

INFORME TÈCNIC DE CONTRACTACIÓ

Procediment OBERT ESTÀNDARD

(NO INSCRIT AL RELI)

1.- Objecte del contracte

Amb l'objectiu de comunicar l'activitat municipal, fer-la visible i assegurar-ne una cobertura coherent i coordinada amb el protocol institucional, l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès requereix disposar, de manera planificada i continuada, de serveis professionals de planificació, producció i edició de continguts audiovisuals (fotografia i vídeo) per als seus canals de comunicació.

La comunicació municipal disposa de diferents mitjans, plataformes digitals i xarxes socials per informar sobre notícies, actuacions, obres, serveis, esdeveniments i fites que genera el Consistori, i per tant es requereix material audiovisual de qualitat, adaptat als diferents formats i necessitats, que reflecteixi l'activitat municipal i dels diferents àmbits de la vida del municipi, amb criteris de neutralitat institucional, privacitat i coherència de marca.

L'objecte del contracte és la prestació d'un servei integral de coordinació, producció audiovisual, fotografia institucional i edició de continguts (vídeo i foto) per a la cobertura dels diferents actes, visites, esdeveniments i actuacions d'interès per a l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès i per als mitjans de comunicació municipals, així com per a la confecció de peces i campanyes comunicatives municipals que requereixin una imatge gràfica i videogràfica de qualitat.

Aquest servei inclou, entre d'altres, les tasques següents: planificació i coordinació setmanal amb l'àrea de comunicació i les àrees implicades per definir fites comunicables i necessitats; elaboració d'un pla de cobertures amb prioritats, formats i requeriments; coordinació logística amb protocol per garantir els moments imprescindibles de foto/vídeo i el correcte desenvolupament institucional; gestió de permisos i drets necessaris (cessions d'imatge, menors, espais i música); desplaçament i producció *in situ* amb enregistrament de recursos i talls de veu amb qualitat d'àudio, fotografia institucional (retrats, grups i documental) i cobertura de visites d'obra quan sigui necessari; triatge del material i edició per a diferents formats (reels/shorts, vídeos resum o reculls), amb subtítols en català, retolació amb dades clau, ajustos bàsics de so i color i versions adaptades (institucional neutra i una de més dinàmica per xarxes); lliurament del material final i d'un banc de recursos reutilitzables (fotos i b-roll), amb estructura d'arxiu i nomenclatura



estàndard, custòdia i còpies de seguretat, control de qualitat de dades abans de publicar i informe mensual d'activitat i recomanacions.

Les despeses de desplaçament estan incloses, i no es pagaran a part.

2.- Divisió per lots

No es considera adient la divisió en lots, ja que la realització independent de l'objecte del contracte resultaria poc eficaç i de difícil aplicació des del punt de vista tècnic.

3. - CPV

79961000-8 Serveis de fotografia

4.- Necessitats a satisfer amb la contractació.

Els serveis objecte de la contractació responen a la necessitat de disposar d'un servei integral i continuat de planificació, coordinació, producció audiovisual i postproducció (foto i vídeo) de l'activitat municipal, per generar peces adaptades als canals digitals i les xarxes socials de l'ajuntament i garantir coherència institucional, qualitat i neutralitat.

Atès que l'Ajuntament no disposa de recursos tècnics i humans suficients per assumir aquestes funcions, cal encarregar-les a un proveïdor extern a instància de l'àrea de Protocol.

Per executar les feines encomanades es requereix una tasca intel·lectual i creativa amb criteri professional, que aporti un resultat innovador i coherent amb la imatge institucional.

5.- Pressupost base de licitació i Valor Estimat del Contracte. Terminis de pagament

5.1.- Imports

Preu / Preu anual: **17.500 €** sense IVA i **21.175€** amb IVA.

Pressupost de licitació (anys de contracte SENSE pròrroga): **21.175 €** amb IVA.

Valor Estimat del contracte (anys de contracte AMB pròrroga): **84.700 €** amb IVA, 70.000 sense IVA



El sistema per a determinar el preu del contracte s'ha dut a terme amb un càlcul basat en 45€ per hora, havent-ho consultat amb empreses del sector, i amb una estimació d'un màxim de 355 hores anuals. Aquest compendi d'hores englobarà qualsevol de les tasques objecte del contracte, considerant-se com a preu únic per a qualsevol d'aquestes.

El valor estimat s'ha calculat en base a consultes efectuades a diverses empreses del sector, i considerant els preus mitjans de mercat vigents.

5.2.- Períodes de facturació

La facturació serà mensual a mes vençut, amb un total de dotze factures anuals.

6.- Existència de crèdit

Partida pressupostària "Comunicació i divulgació externa" 34 9200 22699

7.- Termini del contracte

El termini del contracte serà d'1 any, a comptar des de la data de signatura del contracte, prorrogable 3 anys més, any a any.

8.- Variants

No.

9.- Solvència i Classificació empresarial

Solvència econòmica: Volum anual de negocis en el millor dels tres últims anys per import igual o superior a 24.000€ o una assegurança de Responsabilitat Civil (RC) que cobreixi un import mínim de 100.000€. Atès que l'activitat professional objecte de la prestació del contracte podria provocar danys immaterials i materials a l'Ajuntament, es considera adient poder justificar la solvència econòmica mitjançant assegurança de RC.

Solvència tècnica: Adscripció de mitjans personals: cal assignar una persona amb la titulació de Grau Superior (o superior) dins del camp dels audiovisuals, comunicació, so o protocol. En el moment de la presentació de l'oferta caldrà identificar aquesta persona amb nom, cognoms i DNI (l'adjudicatari haurà d'acreditar la titulació).

10.- Criteris d'adjudicació

CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT (55 PUNTS).



Valoració de l'oferta econòmica, d'acord amb els preus unitaris i percentatges assenyalats en el quadre, segons la fórmula següent (20 punts):

No es considerarà, en cap cas, les ofertes que superin el preu de licitació.

- **$Vp \times Pm / Pe = \text{Valoració Preu}$**

Vp = Valoració màxima per preu (punts màxims).

Pm = Preu menor de les ofertes presentades.

Pe = Preu empresa.

Experiència professional: Relació de tasques en l'àmbit de la fotografia i edició de vídeos d'esdeveniments de la persona professional assignada en l'apartat de solvència tècnica dutes a termes els últims 10 anys. (fins a 20 punts)

- 2 punts per tasca realitzada en matèria fotogràfica, fins a un màxim de 10 punts.
- 2 punts per tasca realitzada en matèria d'edició de vídeo, fins a un màxim de 10 punts.

Mitjà d'acreditació:

El licitador només haurà de fer declaració responsable a l'efecte i l'adjudicatari-hi haurà d'acreditar-ho mitjançant certificat, factura, contracte o qualsevol altre mitjà fefaent per acreditar el contingut del treball realitzat.

Compromís d'adscripció de la totalitat dels mitjans materials descrits a continuació (15 punts):

Es considera que l'adscripció de materials és un aspecte important en la comunicació; la realització i post-producció no es poden dur a terme sense el material adequat.

2,5 punts per cada mitjà material adscribit, tenint en compte les especificacions explicitades a cada punt.

1. Sistema de microfonia sense fils professional

- Conjunt de dos micròfons sense fils.
- Gravació interna amb profunditat mínima de **32 bits flotants**.
- Qualitat d'àudio professional apta per a producció audiovisual.



Es requereix un sistema de microfonia sense fils per motius d'imatge.

2. Càmera digital professional híbrida (fotografia i vídeo)

- Sensor amb resolució mínima de **26,1 megapíxels efectius**.
- Capacitat de gravació de vídeo en **4K a 60 fps**.
- Profunditat de color mínima de **10 bits** amb mostreig **4:2:2 intern**.
- Prestacions orientades a ús professional en entorns exigents.

Es requereixen aquestes prestacions degut a la variabilitat de situacions en què caldrà enregistrar escenes, tenint en compte la gamma de color editable necessària durant la postproducció en cas que fos necessari.

3. Dron professional de gamma alta

- Capacitat de gravació de vídeo amb resolució mínima **4K a 60 fps**.
- Estabilització integrada i sistemes de seguretat per a operativa professional.

Al tractar-se de comunicació institucional i corporativa de l'Ajuntament, resultarà necessari l'ús d'aquest aparell. El producte audiovisual haurà de ser extret amb la mateixa resolució i qualitat de la càmera.

4. Sistema d'il·luminació portàtil professional

- Flash extern amb bateria integrada o autònoma.
- Equip fàcilment transportable i apte per a fotografia de retrat en exteriors i en entorns d'estudi.

Exposada ja prèviament la variabilitat d'escenaris en què cal enregistrar, es considera necessari incloure aquests sistemes.

5. Ordinador portàtil professional

- Capacitat suficient per a la descàrrega, gestió i lliurament immediat d'imatges en suport digital.
- Sistema de connectivitat mòbil per a transmissió de dades (xarxa mòbil o equivalent).

La comunicació institucional i corporativa requereix uns terminis de postproducció que poden ser tant immediats com més laxos. No



obstant, cal preveure al present informe la immediatesa que pot ser requerida.

6. Estabilitzador electrònic de càmera (gimbal)

- Sistema d'estabilització motoritzat de tres eixos, tipus Ronin o equivalent, apte per a càmeres professionals.

Per a una correcta gravació d'imatges en moviment, resulta necessari disposar d'aquest element, no sent suficient per a escenes en mobilitat la pròpia estabilització d'alguns objectius de fotografia.

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (45 PUNTS).

1. Memòria tècnica descriptiva. Metodologia (fins a 15 punts):

Consistirà en la descripció detallada, amb un màxim de 5 pàgines a Arial 11, de la proposta metodologia de treball del procés d'organització i execució del servei des de la recepció de l'encàrrec fins al lliurament de la feina realitzada a l'Ajuntament, incloent totes les reunions, correccions, acords, etc. que es considerin adients.

Es valorarà l'eficiència de la dinàmica i el protocol establert de treball, la qualitat i el detall tècnic de la proposta, amb l'objectiu d'aconseguir que els treballs realitzats s'ajustin a les necessitats específiques de l'Ajuntament per a cadascun d'ells.

2. Book (fins a 30 punts)

Els concursants hauran de presentar un document que inclogui exemples de les seves propostes fotogràfiques i videogràfiques, així com una descripció detallada de cadascuna d'elles. Es valorarà la qualitat tècnica (resolució, il·luminació, color i to, so (en vídeos), edició, composició, estil, diversitat de continguts, innovació, etc.

El document ha de contenir, com a mínim, els següents elements:

- Exemples de propostes fotogràfiques i videogràfiques tenint en compte allò que es demana tant en els criteris tècnics com en els criteris subjectius.
- Descripció de cada proposta inclosa en el *book*.
- Informació addicional que consideri rellevant per a l'avaluació de les propostes.

Es valoraran els aspectes tècnics, morfològics, composició de la fotografia del vídeo, i també aspectes no tècnics com la combinació d'escenes tenint en compte allò que es mostra (denotació) i allò que



es suggereix (connotació) -conceptes claus en la comunicació-, així com el mètode emprat per aconseguir-ho.

11. -Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el tècnic d'alcaldia, als efectes de l'article 62 de la LCSP.

12.- Garantia adicional

No procedeix.

13.- Condicions especials d'execució

En cas de ser necessària la contractació de personal per a dur a terme l'objecte del contracte, compromís d'incorporar a la seva plantilla personal amb especial dificultat per a accedir al mercat laboral (aturats de llarga durada, persones amb risc d'exclusió social i dones víctimes de violència de gènere).

14.- Previsió de modificació del contracte

El que procedeixi legalment.

15.- Cessió del contracte

El que procedeixi legalment

16.- Subcontractació

El que procedeixi legalment

17.- Revisió de preus

No es contempla

18. - Termini de garantia

Un mes després de la finalització del contracte.

19. - Import de la Garantia en cas de CONCESSIONS

No procedeix

20.- Penalitats

Els incompliments contractuals per part de la contractista derivats de l'incompliment de les obligacions que aquest plec, el plec de prescripcions tècniques particulars i el contracte administratiu preveuen es classificaran en lleus, greus i molt greus.



a) Incompliments lleus:

- Compliment defectuós per part de la contractista de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars que l'incumbeixen.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de fins al 1 % del preu del contracte.

b) Incompliments greus:

- Incompliment per part del contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

- Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats.

- Actuació professional deficient o contrària a les normativa sectorial vigent que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de fins al 3 % del preu del contracte.

c) Incompliments molt greus:

- Reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de fins al 7 % del preu del contracte.

