

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
PARTICULARS PER ALS SERVEIS DE GESTIÓ DELS
PUNTS D'HIDRATACIÓ I DEL DIPÒSIT MÒBIL
D'AIGUA POTABLE D'EMATSA

DOMICILI SOCIAL:

Muntanyeta de St. Pere i St. Pau, s/n
43007 Tarragona · A-43049956

ADREÇA DE CORRESPONDÈNCIA:

Ap. Correus 4195
43007 Sant Pere i Sant Pau (Tarragona)

Tel. 977 25 09 12

www.ematsa.cat

www.lab.ematsa.cat

1- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 Definició clara del servei a contractar

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és regular la licitació i l'adjudicació del contracte per a la prestació dels serveis de gestió dels **punts d'hidratació** i del **dipòsit mòbil** d'aigua potable d'EMATSA.

Els punts d'hidratació i el dipòsit mòbil són equipaments que s'utilitzen de manera discrecional i puntual per oferir servei d'aigua potable de la xarxa d'abastament públic en situacions on hi ha una concentració de persones per una determinada activitat, iniciativa o circumstància, i que manifesten una necessitat puntual de disposar d'aigua potable que seria difícil d'assumir únicament amb les fonts públiques existents.

La prestació del servei comprèn les tasques següents:

- Gestió de l'**agenda d'activitats** indicades per Ematsa.
- **Custòdia**: emmagatzematge del dipòsit mòbil, dels tres punts d'hidratació i del material hidràulic i divulgatiu associat necessari per al seu funcionament (vegeu inventari a l'apartat 2.2).
- **Manteniment**: neteja i seguiment del bon estat de conservació i funcionament del dipòsit mòbil, dels tres punts d'hidratació i del material hidràulic i divulgatiu associat (vegeu inventari a l'apartat 2.2).
- **Transport**: càrrega, descàrrega i transport/trasllat del dipòsit mòbil i dels punts d'hidratació, així com del material hidràulic i divulgatiu associat. El trasllat serà d'anada i tornada fins al punt on prèviament s'hagi acordat ubicar-los a petició d'EMATSA.
- **Muntatge i instal·lació**: instal·lació de la infraestructura necessària per posar en servei el dipòsit mòbil o els punts d'hidratació en les condicions pactades amb l'interlocutor (mànegues, juntes, proteccions, senyalització, elements de comptatge, etc.).
- **Posada en servei**: purga del dipòsit o dels punts d'hidratació i control del nivell mínim de clor lliure residual a l'aigua. Per a aquestes tasques, l'adjudicatari ha de disposar, en propietat, d'un equip mesurador de clor lliure residual en aigua portàtil, degudament calibrat i verificat.
- **Gestió d'incidències durant el servei**.
- **Desmuntatge i retorn**: desmuntatge a l'hora pactada i retorn dels equips i materials al lloc d'emmagatzematge.

Queden incloses en aquest contracte les condicions particulars pactades amb l'interlocutor i amb EMATSA sobre la prestació del servei (horaris, ubicacions, punt exacte de connexió a la xarxa, dades de contacte, etc.).

L'adjudicatari es compromet a prestar el servei d'acord amb les dates i els horaris estipulats per EMATSA, de manera puntual, diligent, eficaç i eficient.

1.2 Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'actuació del present contracte engloba la gestió dels punts d'hidratació i del dipòsit mòbil d'aigua potable d'EMATSA. La prestació del servei se circumscriu als municipis de la comunitat de servei d'EMATSA: **Tarragona, la Canonja, els Pallaresos i el Catllar**.

2. ABAST I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

2.1 Detall de les tasques a realitzar

Les tasques objecte del contracte s'estructuren en les categories següents:

a) **Custòdia i manteniment:** Es facturarà un import fix per la custòdia i el manteniment del material, que inclourà la neteja i la posada a punt dels equips cada vegada que s'hagin d'utilitzar. Aquestes tasques comprenen:

- Emmagatzematge en condicions adients de tots els equips i materials.
- Neteja i desinfecció periòdica del dipòsit mòbil i dels punts d'hidratació.
- Verificació del bon estat de conservació de tots els elements (estructures, mànegues, accessoris hidràulics i material divulgatiu).
- Substitució dels elements fungibles deteriorats.

b) **Transport, muntatge i posada en servei:** La resta de serveis es realitzaran a petició d'EMATSA i es facturaran per hora brigada, entenent la brigada com dues persones (oficial 1a + peó ordinari). El cost del servei inclou el personal així com despeses directes i indirectes (vehicles, combustibles, petits materials i fungibles, equips de protecció individuals, materials de senyalització, assegurances), i qualsevol altre cost associat al servei. Les hores de treball es computaran des de la sortida del centre de treball habitual de l'adjudicatari fins al retorn.

Les tasques comprenen:

- **Gestió de l'agenda** d'esdeveniments indicats per Ematsa a través de correu electrònic o WhatsApp.
- **Càrrega, transport i descàrrega** dels equips fins al punt d'ubicació acordat prèviament.
- **Muntatge i instal·lació** de la infraestructura hidràulica necessària d'acord a la **ITE_TP_09 Instrucció ús dipòsit mòbil per aigua de consum**
- **Purga** dels equips i control dels paràmetres establerts a la **ITE_TP_09 Instrucció ús dipòsit mòbil per aigua de consum** abans de la posada en servei.
- **Supervisió** durant el servei i resolució d'**incidències** si escau.
- **Desmuntatge** a l'hora pactada i retorn al lloc d'emmagatzematge.

c) Serveis d'urgència o emergència: S'entenen com a treballs d'urgència o emergència els sol·licitats amb menys de 5 dies hàbils d'anticipació. Aquests es facturaran a un preu diferent, tal com s'especifica a l'apartat 9.1.

2.2 Equips i material a mantenir

INVENTARI I CARACTERÍSTIQUES DELS EQUIPS I MATERIALS

Aquest apartat detalla els equips propietat d'EMATSA que se cedeixen per a la prestació del servei, així com els materials que ha d'aportar l'adjudicatari.

1. Equips principals cedits per EMATSA

DOMICILI SOCIAL:

Muntanyeta de St. Pere i St. Pau, s/n
43007 Tarragona · A-43049956

ADREÇA DE CORRESPONDÈNCIA:

Ap. Correus 4195
43007 Sant Pere i Sant Pau (Tarragona)

Tel. 977 25 09 12

www.ematsa.cat
www.lab.ematsa.cat

1.1 Punts d'hidratació (3 unitats) Equips connectats a la xarxa pública que proporcionen 8 aixetes d'ús independent i simultani.



- Característiques físiques: Tenen unes dimensions de 80 cm (ample) × 150 cm (llarg) × 200 cm (alt) i un pes aproximat de 70 kg per unitat. L'arc superior és desmuntable.
- Equipament tècnic: Cada punt inclou un comptador i una vàlvula reguladora de pressió.

DOMICILI SOCIAL:

Muntanyeta de St. Pere i St. Pau, s/n
43007 Tarragona · A-43049956

ADREÇA DE CORRESPONDÈNCIA:

Ap. Correus 4195
43007 Sant Pere i Sant Pau (Tarragona)

Tel. 977 25 09 12

www.ematsa.cat
www.lab.ematsa.cat

1.2 Dipòsit mòbil (1 unitat) Equip de 600 litres de capacitat que està ancorat a un remolc.



- Equipament integrat: Disposa d'una lona protectora desmuntable feta a mida, una aixeta instal·lada per a la distribució d'aigua, material d'ancoratge i un forat amb tap a la part superior per inserir la mànega de reompliment.
- Condicions sanitàries i d'ús: El conjunt disposa d'un permís renovat anualment de l'autoritat sanitària; EMATSA és l'encarregada de mantenir-lo vigent i en facilitarà

DOMICILI SOCIAL:

Muntanyeta de St. Pere i St. Pau, s/n
43007 Tarragona · A-43049956

ADREÇA DE CORRESPONDÈNCIA:

Ap. Correus 4195
43007 Sant Pere i Sant Pau (Tarragona)

Tel. 977 25 09 12

www.ematsa.cat
www.lab.ematsa.cat

una còpia. També se subministrarà una instrucció d'utilització per garantir la innocuïtat de l'aigua, que l'adjudicatari s'obliga a seguir escrupolosament.

- Requisits i obligacions de transport:
 - El vehicle tractor serà aportat per l'adjudicatari, complint sempre la normativa de trànsit, mesures i pes adequats per arrossegar el remolc.
 - El remolc ha de portar instal·lada una còpia de la matrícula del vehicle tractor, tràmit i instal·lació que van a càrrec de l'adjudicatari.
 - Si l'assegurança del vehicle necessita una ampliació per incloure el remolc, el tràmit i el cost aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari.

2. Material hidràulic, accessoris mecànics i material divulgatiu cedit per Ematsa per al servei

- Mànegues verdes per a ús alimentari (Ecoflat DN 45 1 3/4" amb 2 ungles): S'inclouen diferents trams: 2 trams de 2 m, 1 tram d'1,5 m, 2 trams de 9 m, 1 tram de 5 m, 2 trams de 20 m i 1 tram de 30 m.
- Tub de PVC gris per a desguàs (DN32): S'inclouen els trams següents: 1 tram de 2 m, 2 trams de 3 m, 1 tram de 4 m i 1 tram de 6 m.
- Accessoris mecànics de muntatge i reposició: Connexions per a boca de reg: 3 sortides muntades completes (cadascuna amb colze de llautó H/H DN50, mascle DN50, maneguet de llautó H/H DN50 i 2 ungles racor BCN DN45) i 1 derivació H/H DN50 amb 3 ungles racor BCN DN45. Accessoris per al desguàs: 2 colzes Plasson PE PN16 DN32 i 2 maneguets Plasson PE PN16 DN32. Material de reposició: 3 ungles mascle racor BCN DN45 i 3 juntes per a boca de reg. Proteccions per a tub o cable: 3 trams d'1 × 0,5 m i 3 trams d'1 × 0,25 m.

Caldrà retornar aquest material aquest material a Ematsa un cop acabat el servei o reportar en cas que es trenqui o quedi inservible. Altrament l'adjudicatari haurà de reposar el material assumint-ne el cost.

- Material de divulgació i condicions d'emmagatzematge: Pancartes informatives: Cada punt d'hidratació compta amb un joc de dos cartells de PVC a mida. Són resistents a l'aigua, desmuntables, i s'han de guardar enrotllats en un tub de cartró o similar.

Lliurament inicial i emmagatzematge: Tot el material auxiliar es lliura inicialment sobre un palet d'aproximadament 80 × 120 cm i 60 cm d'alçada, amb un pes d'uns 80 kg. L'adjudicatari pot adaptar la forma d'emmagatzemar-ho (per exemple, utilitzant baguls de resina), sempre que garanteixi en tot moment un bon estat de conservació i d'higiene.

Caldrà retornar aquest material aquest material a Ematsa un cop acabat el servei o reportar en cas que es trenqui o quedi inservible. Altrament l'adjudicatari haurà de reposar el material assumint-ne el cost.

L'adjudicatari està obligat a aportar tot aquell material complementari necessari per executar el servei correctament. Això inclou eines, estris de neteja, productes de desinfecció homologats per a aigües de consum humà, i un equip mesurador de clor lliure residual

portàtil (degudament calibrat i verificat). L'adquisició, el manteniment, la neteja, la reparació i la reposició de tots aquests elements van a càrrec exclusiu de l'empresa adjudicatària.

2.3 Metodologia

La metodologia proposada haurà de garantir en tot moment la qualitat sanitària de l'aigua dispensada i el compliment de la normativa vigent en matèria d'aigües de consum humà (Reial Decret 3/2023, de 10 de gener). El servei s'ha de prestar seguint sempre els criteris establerts a la instrucció ***ITE_TP_09 Instrucció ús dipòsit mòbil per aigua de consum***

2.4 Horari de prestació del servei

La prestació del servei podrà ser requerida a qualsevol hora de qualsevol dia de la setmana, inclosos caps de setmana i festius. El servei s'ajustarà tant com sigui possible a la necessitat de cada esdeveniment o situació concreta.

EMATSA passarà les peticions de servei amb tota l'anticipació possible. No es garanteix un mínim d'hores anual.

► Tasques de custòdia i manteniment preventiu:

Es realitzaran de manera continuada durant tota la vigència del contracte.

- Abans de cada posada en servei.
- Després de cada desmuntatge i retorn al lloc d'emmagatzematge.

► Serveis a petició d'EMATSA (transport, muntatge i posada en servei):

Les peticions de servei es pactaran amb una anticipació mínima de 5 dies hàbils.

► Serveis d'urgència o emergència: Demanats amb una anticipació inferior a 5 dies hàbils.

3. MITJANS NECESSARIS

3.1 Recursos humans requerits

L'adjudicatari haurà de disposar del **personal tècnic** qualificat necessari per a la correcta execució del servei. La unitat mínima de prestació del servei és una brigada de dues persones (oficial 1a + peó ordinari).

Tot el personal assignat al contracte haurà de complir els requisits següents:

- Disposar del certificat de formació en higiene alimentària en vigor.
- Tenir la formació en prevenció de riscos laborals adequada als treballs a realitzar.
- Disposar dels equips de protecció individual (EPI) necessaris per cada activitat d'acord amb una avaluació de riscos prèvia.

L'adjudicatari haurà de comunicar a EMATSA qualsevol canvi en el personal assignat al contracte. En cas d'avaria d'un vehicle o de baixa d'algun treballador, l'adjudicatari assegurarà el compliment del servei amb altres mitjans de les mateixes característiques.

3.2 Vehicles i maquinària

DOMICILI SOCIAL:

Muntanyeta de St. Pere i St. Pau, s/n
43007 Tarragona · A-43049956

ADREÇA DE CORRESPONDÈNCIA:

Ap. Correus 4195
43007 Sant Pere i Sant Pau (Tarragona)

Tel. 977 25 09 12

www.ematsa.cat
www.lab.ematsa.cat

L'adjudicatari haurà de disposar dels **vehicles** necessaris per al transport dels equips, del material i del personal, inclòs el vehicle per arrossegar el remolc del dipòsit mòbil de 600 litres.

Els vehicles hauran de complir els requisits següents:

- Complir el Codi de Circulació i estar al corrent de la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV). Cada vegada que un vehicle passi la ITV, es presentarà còpia del full d'inspecció a EMATSA.
- Tenir la capacitat de càrrega i les característiques tècniques adequades per al transport dels equips i per arrossegar el remolc del dipòsit mòbil.
- Estar equipats amb els elements de senyalització necessaris per a la seva correcta visualització i per evitar riscos per als vianants i el trànsit rodat quan treballin a la via pública.
- Prioritàriament, ser vehicles de baixes emissions, aptes per circular per la ZBE de Tarragona (elèctrics, híbrids o amb etiqueta ambiental ECO o ZERO), en compliment dels criteris de sostenibilitat establerts a l'apartat 8.

4. MESURES DE SEGURETAT

4.1 Mesures de seguretat i senyalització

L'adjudicatari haurà de col·locar el nombre suficient de senyals de circulació i elements de protecció necessaris per evitar accidents de vehicles o persones quan les circumstàncies ho exigeixin o ho requereixi l'autoritat competent.

Es garantirà en tot moment la **seguretat** dels treballadors, dels usuaris del servei i de terceres persones durant l'execució dels treballs, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 6 del present plec.

5. CONTROL I SEGUIMENT

5.1 Sistema de control de qualitat

Davant la petició d'Ematsa l'adjudicatari haurà d'implementar mesures per poder garantir la traçabilitat de totes les actuacions realitzades (personal, materials utilitzats, custòdia, manteniment, transport, muntatge, posada en servei i desmuntatge).

- El control de la qualitat sanitària de l'aigua dispensada, mitjançant la mesura i el registre del clor lliure residual abans de cada posada en servei.
- El bon estat de conservació de tots els equips i materials en tot moment.

Per a cada posada en servei, l'adjudicatari haurà de registrar, com a mínim:

- Data, hora i ubicació del servei.
- Resultat de la mesura del clor lliure residual.
- Incidències detectades i mesures adoptades.
- Fotografies de l'estat dels equips abans i després del servei.

D'acord a la instrucció **ITE-T/P-09 Instrucció per l'ús d'un dipòsit mòbil per aigua de consum** que és annex a aquest contracte i obligatori per a tots el serveis, en cas

DOMICILI SOCIAL:

Muntanyeta de St. Pere i St. Pau, s/n
43007 Tarragona · A-43049956

ADREÇA DE CORRESPONDÈNCIA:

Ap. Correus 4195
43007 Sant Pere i Sant Pau (Tarragona)

Tel. 977 25 09 12

www.ematsa.cat

www.lab.ematsa.cat

d'incompliment dels valors establerts en aquesta instrucció no es podrà subministrar aigua i s'haurà d'informar immediatament de la incidència al responsable del contracte d'Ematsa.

5.2 Informes i documentació

L'adjudicatari haurà de mantenir disponible en tot moment la **documentació** següent:

- Fitxes tècniques i de seguretat de tots els productes de neteja i desinfecció utilitzats.
- Registre d'actuacions realitzades (data, tipus d'actuació, personal, materials, incidències).
- Certificat de calibratge i verificació de l'equip mesurador de clor lliure residual.
- Documentació del vehicle.
- Certificat de formació en higiene alimentària del personal assignat al contracte.

En cas que EMATSA ho sol·liciti, tota aquesta documentació haurà de ser remesa al responsable del contracte de manera immediata.

6. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

6.1 Responsabilitats

L'empresa adjudicatària assumirà íntegrament totes les **responsabilitats** que es derivin de l'incompliment de les obligacions en matèria laboral, de Seguretat Social, fiscal i de seguretat i salut en el treball, exonerant EMATSA davant qualsevol tipus de reclamació, resolució o condemna. Si EMATSA hagués de fer front a alguna responsabilitat de tipus econòmic, estarà autoritzada per l'empresa adjudicatària a rescabalar-se mitjançant imputació a factura o fiança de la totalitat de la quantia econòmica suportada i dels danys i perjudicis ocasionats. Tot això sense perjudici de reclamar per la via corresponent la quantitat que, si és el cas, excedeixi de l'import d'aquelles, o d'altres accions de repetició o rescabament de danys, tant pel que fa als vehicles com al personal.

L'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis de tot tipus originats durant l'execució dels treballs objecte del contracte.

6.2 Permisos requisits tècnics i administratius

Les **llicències** o **permisos** administratius i d'accessibilitat necessaris per a l'execució dels treballs objecte del present contracte aniran a càrrec d'EMATSA.

Totes les despeses necessàries per a la correcta execució dels treballs objecte del present contracte aniran a càrrec de l'adjudicatari.

6.3 Compliment normatiu

Són obligacions de l'adjudicatari el compliment de totes les **normes i legislació vigent** de tipus general aplicables, entre d'altres:

- Normativa de senyalització i circulació viària.
- Normativa d'ITV dels vehicles.

DOMICILI SOCIAL:

Muntanyeta de St. Pere i St. Pau, s/n
43007 Tarragona · A-43049956

ADREÇA DE CORRESPONDÈNCIA:

Ap. Correus 4195
43007 Sant Pere i Sant Pau (Tarragona)

Tel. 977 25 09 12

www.ematsa.cat

www.lab.ematsa.cat

- Normativa de seguretat i salut en el treball.
- Normativa de contaminació ambiental i emissions acústiques, d'acord amb l'ordenança municipal de cada municipi.
- Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.
- Reial Decret 208/2022, de 22 de març, sobre gestió de residus.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
- Reial Decret 171/2004 Coordinació activitats empresarials.
- Qualsevol altra normativa sectorial aplicable als treballs objecte del contracte.

7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

7.1 Mesures de seguretat

L'adjudicatari estarà obligat a prendre les mesures de **seguretat en el treball** específiques de la legislació vigent pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció. (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals).

El contractista disposarà del material de seguretat i higiene necessari. Tots els equips destinats al servei compliran les normes de seguretat vigents, estaran en bones condicions d'ús i mantindran un bon aspecte extern.

L'adjudicatari haurà de disposar d'una avaluació de riscos dels treballs a realitzar, els mitjans de prevenció que aplicarà i la valoració dels mateixos (Pla de Seguretat). A banda de garantir la seguretat dels seus treballadors, haurà d'avaluar el risc que el fet de treballar a la via pública pugui representar per a terceres persones (vianants, vehicles, etc.), garantint la seva seguretat en tot moment.

L'adjudicatari haurà de vetllar per les condicions de seguretat i protecció vial en les feines a realitzar, tindrà presents en tot moment les disposicions legals aplicables i seguirà les ordres i instruccions de la policia local i dels serveis tècnics d'EMATSA de cadascun dels municipis on es desenvolupin els treballs.

L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin ocórrer durant l'execució dels treballs, i adoptarà totes les mesures previstes en la seva avaluació de riscos, atenent en tot moment les indicacions d'EMATSA, bé directament o a través de personal especialitzat extern.

7.2 Protocols de prevenció

El contractista haurà d'incorporar la documentació de seguretat vinculada a la normativa de **Coordinació d'Activitats Empresarials** (CAE - Reial Decret 171/2004) a l'aplicatiu que li faciliti EMATSA, que li habilitarà un usuari per poder fer-ho. Serà obligació del contractista tenir la documentació vigent i actualitzada.

La documentació de seguretat mínima a incorporar serà:

- Pla de Seguretat i Salut o avaluació de riscos.
- Fitxes d'aptitud mèdica del personal.
- Certificats de formació en prevenció de riscos laborals del personal.
- Assegurança de responsabilitat civil.
- Documentació acreditativa de la cobertura de la Seguretat Social del personal.

DOMICILI SOCIAL:

Muntanyeta de St. Pere i St. Pau, s/n
43007 Tarragona · A-43049956

ADREÇA DE CORRESPONDÈNCIA:

Ap. Correus 4195
43007 Sant Pere i Sant Pau (Tarragona)

Tel. 977 25 09 12

www.ematsa.cat
www.lab.ematsa.cat

8. CRITERIS MEDIAMBIENTALS

8.1 Gestió de residus

L'adjudicatari haurà de gestionar adequadament tots els **residus** generats durant les tasques de manteniment i neteja, d'acord amb el Reial Decret 208/2022, de 22 de març, i la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular sobre gestió de residus.

Caldrà que disposi dels contenidors adequats per a cada tipus de residu:

- Envasos i recipients de productes de neteja.
- Components electrònics i elèctrics (RAEE).
- Filtres usats.
- Olis i refrigerants.
- Altres residus especials.

Davant la petició d'EMATSA, l'adjudicatari haurà de justificar la correcta gestió dels residus mitjançant:

- Registre de tots els residus generats.
- Contractes amb gestors autoritzats.
- Fulls de seguiment i control.
- Certificats de tractament.

8.2 Criteris de **sostenibilitat**

Mitjançant la signatura del contracte, l'empresa adjudicatària es compromet a:

- Utilitzar productes de neteja biodegradables i amb ecoetiqueta.
- Optimitzar els desplaçaments per reduir emissions.
- Prioritzar l'ús de vehicles de baixes emissions.
- Minimitzar el consum d'aigua durant les tasques de neteja.
- Utilitzar materials i recanvis amb certificació ambiental quan sigui possible.
- Implementar bones pràctiques ambientals en totes les operacions.

8.3 Informes i control

Davant la petició d'EMATSA, l'adjudicatari haurà de justificar:

- Presentació trimestral d'informes de gestió de residus.
- Registre mensual de consums (aigua, productes, combustible).
- Propostes de millora per reduir l'impacte ambiental.

9. ANNEXOS

9.1 – Versió vigent de la **ITE-T/P-09 Instrucció per l'ús d'un dipòsit mòbil per aigua de consum**