

## **INFORME EN QUÈ ES JUSTIFIQUEN ELS ASPECTES ESTABLERTS ALS ARTICLES 28, 100, 101 I 116.4 DE LA LLEI 9/2017 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC EN RELACIÓ AMB EL CONTRACTE DE SERVEI D'EXTERNALITZACIÓ DE LA GESTIÓ DE NÒMINES DE LA FUNDACIÓ INSTITUT D'INVESTIGACIÓ BIOMÈDICA DE BELLVITGE**

De conformitat amb el previst als articles 28, 100, 101 i 116.4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada. A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment a allò establert als esmentats articles i s'emet, per tant, per tal de justificar els aspectes que s'estableixen a continuació en relació amb el contracte de Servei d'externalització de la gestió de nòmines de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL).

### **I) Objecte del Contracte**

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del Servei d'externalització de la gestió de nòmines de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge. La prestació d'aquest serveis ha de ser donat per empreses o entitats externes especialitzades i amb demostrada experiència en l'àmbit.

Aquesta prestació té com a finalitat garantir durant tot l'any el bon funcionament continuat de la Unitat de Gestió de Persones en tots els serveis descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques i que estan relacionats amb la gestió de nòmines i dels processos relacionats amb el seu càlcul, que es detallen al Plec Tècnic.

Concretament, l'objecte de la present licitació, com a mínim, comprèn:

- Recopilar i revisar la informació dels treballadors de nova incorporació i/o modificacions contractuals.
- Calcular i processar les nòmines mensuals.
- Realitzar les deduccions d'impostos i cotitzacions socials.
- Garantir la normativa laboral i fiscal que afectin a la gestió de nòmines.
- Elaborar informes i registres.
- Gestió de Siltra, Cassia, Creta, Cra, SEPE, etc.; per a la gestió de baixes IT/AL, cotitzacions socials, certificat d'empresa.
- Resoldre consultes i proporcionar assessorament a la unitat de RRHH.

El llistat esmentat anteriorment té caire enunciatiu i no limitatiu.

Tanmateix, es contempla la prestació d'un servei sota demanda i de quota variable per assumptes no ordinaris i sobrevinguts relacionats amb les nòmines que no estiguin contemplats en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

### **II) Necessitats a satisfer**

La Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, d'ara endavant IDIBELL, és un centre de recerca en biomedicina creat l'any 2004. Està integrat per l'Hospital Universitari de Bellvitge, l'Hospital de Viladecans de l'Institut Català de la Salut, l'Institut Català d'Oncologia, la Universitat de Barcelona i l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat. L'any 2020 el Centre de Medicina Regenerativa de Barcelona s'integra a l'IDIBELL mitjançant un procés de fusió per absorció.

La missió de l'IDIBELL és desenvolupar una recerca que integri coneixement i innovació en salut, contribuint a la millora de la qualitat de vida de les persones. La visió de l'IDIBELL és convertir-se en un referent Europeu en ciències de la salut, arrelat al seu territori y contribuint al seu creixement i atracció de talent.

La Recerca de l'IDIBELL s'estructura en quatre àrees (Càncer, Neurociències, Medicina Transnacional i Medicina Regenerativa) multidisciplinàries; integrades per professionals amb diferents rols (recerca bàsica, clínica, epidemiològica) i que engloben projectes finançats competitivament, assajos clínics i convenis de col·laboració, entre d'altres. Donant com a resultat un campus de recerca heterogeni, amb una gran complexitat organitzativa i de gestió.

L'IDIBELL està situat al municipi de l'Hospitalet de Llobregat, al sud de Barcelona. És membre del Campus d'Excel·lència Internacional de la Universitat de Barcelona HIBc i forma part de la institució CERCA de la Generalitat de Catalunya. L'any 2009 es va convertir en un dels cinc primers centres d'investigació espanyols acreditats com a institut d'investigació sanitària per l'Institut de Salut Carlos III. Al 2015 va ser acreditat per la Comissió Europea amb el logo "Human Resource Strategy for Researchers (HRS4R)".

Un aspecte fonamental de la recerca de l'IDIBELL és la seva proximitat al pacient. Per la seva situació i per l'activitat assistencial diària que molts dels seus investigadors desenvolupen, els grups de recerca de l'IDIBELL poden identificar quins problemes són realment prioritaris i quines solucions resulten efectives en la pràctica clínica diària. Es per això, que la recerca científica d'alt nivell que duen a terme els nostres investigadors, sempre està al servei de les preguntes clíniques mes rellevants.

La producció científica de l'IDIBELL és d'excel·lència i te impacte internacional, amb mes de 1000 publicacions a l'any i 400 projectes de recerca nacionals i internacionals en actiu. El coneixement que genera l'IDIBELL s'ha transferit al teixit productiu i s'aplica en assajos clínics.

L'IDIBELL es troba inclòs en l'àmbit subjectiu de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic pel que es transposa l'ordre jurídic espanyol de les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2017/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de Febrer de 2014 (en endavant LCSP) en virtut de l'establert en el seu article 3.1.e, en la seva qualitat de Fundació Pública. A efectes de l'aplicació de les seves divisions normatives, l'IDIBELL te la consideració de poder adjudicador diferent a les Administracions Públiques.

En aquest context, i per tal d'arribar a realitzar les finalitats de l'IDIBELL indicades anteriorment, la necessitat a satisfer mitjançant el present contracte consisteixen en la prestació del servei de suport en gestió de nomines, personal i assessorament recurrent en matèria de personal, per tal d'assegurar una gestió eficient, precisa i complerta en matèria de recursos humans, amb especial atenció a la tramitació de nòmines i el compliment de la normativa laboral vigent. L'entitat compta amb un volum significatiu de treballadors i col·laboradors, fet que exigeix una supervisió i actualització contínues en els processos administratius relacionats amb les seves obligacions laborals, fiscals i de Seguretat Social.

El present contracte satisfarà de forma directa, clara i proporcional les necessitats de l'IDIBELL relatives al servei d'externalització de la gestió de nòmines de la Fundació Institut

d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, imprescindibles per al desenvolupament de l'activitat diària duta a terme per la Institució i d'acord a les característiques que s'especifiquen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

### **III) Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte**

Mitjançant el present contracte es satisfaran, de forma directa, clara i proporcional, les necessitats que s'especifiquen en el punt primer de la present memòria.

Actualment, a la Unitat de Gestió de Persones de l'IDIBELL es gestiona una plantilla de 700 treballadors dels que s'han de gestionar els seus rebuts mensuals, sense perjudici que aquest volum pugui veure's afectat per futures ampliacions de plantilla; per tant, el present contracte engloba a tot el conjunt de treballadors de la Fundació amb independència de la modalitat contractual laboral que es pugui establir en cada moment.

### **IV) Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte**

L'entitat no té els mitjans materials ni personals apropiats per poder donar compliment a l'objecte del contracte que precisa licitar, donat que la Unitat de Gestió de Persones s'han produït baixes del personal, i l'actual personal no compta amb l'experiència apropiada, eficiència i rigor per a l'execució de les nòmines de la fundació amb el software especialitzat en administració i gestió de persones que utilitza l'entitat a tal fi.

### **V) Pressupost de licitació**

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Total pressupost base de licitació: 62.200,00 euros (sense IVA)

<b>Concepte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>	<b>IVA</b>	<b>Import total (IVA inclòs)</b>
Pressupost base de licitació	62.200,00 euros	13.062,00 euros	75.262,00 euros

Preu serveis ordinaris: 46.200,00 euros (IVA exclòs), per als 12 mesos inicials, que inclouen el servei d'externalització de la gestió de nòmines de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge i segons les característiques tècniques que s'indiqui en el Plec de Característiques Tècniques.

Preu per a serveis sota demanda: 16.000,00 euros (IVA exclòs), que inclouen una bossa de 200 hores anuals per la prestació d'un servei sota demanda i de quota variable per assumptes no ordinaris i sobrevinguts relacionats amb les nòmines que no estiguin contemplats en el Plec de Prescripcions Tècniques com podria ser l'emissió d'informes en matèria laboral o el càlcul d'algun concepte que sigui requerit per l'IDIBELL. Aquest import correspon a 16.000,00€/any i s'extreu de l'històric i previsió de possibles consultes.

L'IDIBELL podrà requerir serveis sota demanda en base a l'especificat anteriorment, en aquest sentit, els licitadors han d'oferir un preu hora per aquesta bossa d'hores i en cas

de requerir el servei, l'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per l'IDIBELL.

Respecte als serveis sota demanda, l'IDIBELL únicament abonarà els serveis extraordinaris efectivament realitzats, sense que tingui dret el contractista a l'abonament íntegre del preu estimatiu fixat en el pressupost de licitació.

El pressupost base de licitació en relació amb el servei sota demanda tindrà caràcter de màxim i estimatiu, sense compromís de contractació mínima, en funció de les diferents actuacions que es puguin generar durant la vigència del contracte.

Seràn desestimades aquelles proposicions o ofertes que estableixin valors superiors als indicats, tant pel que fa a la quota fixa com en el cas de les ofertes per import variable.

El pressupost base de licitació es distribueix d'acord amb el següent desglossament de costos:

Concepte		Import
Costos directes	Servei d'externalització de la gestió de nòmines	37.422,00€
	Estimació bossa d'hores	12.960,00€
Costos indirectes	Despeses generals (13%)	8.086,00€
	Benefici industrial (6%)	3.732,00€
	IVA (21%)	13.062,00€
Pressupost licitació (sense IVA)		62.200,00€
Pressupost licitació (amb IVA)		75.262,00€

#### VI) Valor estimat del contracte

S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSPS, el següent: 186.600,00 euros (sense IVA) dividit de la següent forma:

Anualitat	Concepte	Import sense IVA	21% IVA	Import amb IVA
Primera anualitat	Quota fixa	46.200,00 euros	9.702,00 euros	55.902,00 euros
	Serveis sota demanda	16.000,00 euros	3.360,00 euros	19.360,00 euros
Possible 1ª pròrroga	Quota fixa	46.200,00 euros	9.702,00 euros	55.902,00 euros
	Serveis sota demanda	16.000,00 euros	3.360,00 euros	19.360,00 euros
Possible 2ª pròrroga	Quota fixa	46.200,00 euros	9.702,00 euros	55.902,00 euros
	Serveis sota demanda	16.000,00 euros	3.360,00 euros	19.360,00 euros
Possibles modificacions	No es preveu	No es preveu	No es preveu	No es preveu
TOTAL		186.600,00 euros	39.186,00 euros	225.786,00 euros

Els serveis sota demanda seran sol·licitats per l'IDIBELL segons les seves necessitats, sense perjudici de que les comandes es realitzin per una o varies unitats fins al màxim del pressupost de licitació.

### **VII) Durada del contracte**

El present contracte té una durada d'1 any a comptar des del dia següent de la formalització del contracte, i podrà ser prorrogat per dos (2) períodes addicionals d'un any cadascun, en períodes anuals successius, si resultés necessari.

En cas que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

### **VIII) Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte**

El present contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert ordinari no subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que s'estableix en la LCSP, essent necessària la preparació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixin la corresponent licitació.

### **IX) Justificació de la no divisió en lots**

L'objecte del contracte no admet divisió.

En el present cas, i atenent el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, la no divisió en lots de l'objecte del present contracte es justifica en la necessitat de coordinar i organitzar el servei sota una mateixa Coordinació, ja que altrament l'execució del contracte esdevindria excessivament difícil des del punt de vista tècnic, comportant un elevat risc de perjudicar l'adequada execució del contracte separant en contractistes diferents la gestió d'una nòmina i la dificultat de seguiment a causa de la pèrdua de l'interlocutor i gestor únic.

### **X) Criteris de solvència**

Atenent a que l'objecte del contracte és el Servei d'externalització de la gestió de nòmines de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, i que el seu valor estimat és 186.600,00 euros, sense IVA, es proposen els següent criteris de solvència:

- **Solvència econòmica i financera**
  - o Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'una vegada el valor estimat del contracte.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

La presentació del RELIC o ROLECSP ofereix substitució a la documentació indicada en l'apartat anterior, sempre i quan aquesta estigui correctament informada. En cas contrari, s'haurà de presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

- **Solvència tècnica o professional**
  - o Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que constitueix l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims

anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació dels subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

- Adscripció de mitjans personals:
  - Un/a Soci/a Director/a responsable de l'execució del contracte, que tingui experiència en Dret laboral (relacions laborals i negociació col·lectiva, i processal davant jurisdicció social) i de seguretat social amb una antiguitat mínima de 10 anys.
  - Un/a Assessor/a sènior que disposi de Diplomatura o Grau en Relacions Laborals, amb una antiguitat mínima de 10 anys.

Atenent al que es disposa en l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o varis dels mitjans al fet que es refereixen l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en el número 2, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

La presentació del RELIC o ROLECSP ofereix substitució a la documentació indicada en l'apartat anterior, sempre i quan aquesta estigui correctament informada. En cas contrari, s'haurà de presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

## **XI) Criteris d'adjudicació**

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

### **A. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques fins a un màxim de 100 punts**, distribuïts de la següent manera:

- **Oferta econòmica per als serveis ordinaris fins a un màxim de 50 punts**  
De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, s'utilitzarà la següent:

$$Pa = Pm \times \frac{MO}{Oi}$$

On:

Pa= puntuació assignada

Pm= puntuació màxima

MO= Millor oferta

Oi= Oferta analitzada

L'oferta més econòmica, sempre i quan compleixi amb els requeriments tècnics mínims indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques, rebrà la màxima puntuació proporcional a la rebaixa respecte al preu de sortida. És d'aplicació la fórmula indicada donat que es busca la màxima eficiència en el aspecte qualitat-preu.

Justificació fórmula: Es considera que és la fórmula més proporcional en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

- **Preu/hora per als serveis sota demanda** fins a un màxim de **20 punts** aplicant la següent fórmula:

- Preu/hora per a serveis sota demanda: 20 punts

L'oferta més econòmica, sempre i quan compleixi amb els requeriments tècnics mínims indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques, rebrà la màxima puntuació proporcional a la rebaixa respecte al preu de sortida. És d'aplicació la fórmula indicada donat que es busca la màxima eficiència en el aspecte qualitat-preu.

Justificació fórmula: Es considera que és la fórmula més proporcional en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

**B. Altres criteris avaluable mitjançant formules automàtiques** fins a un màxim de **30 punts**.

- **Formació del personal** fins a un màxim de **30 punts**

Es valorarà l'aportació de certificats de formació del personal a adscriure en matèria de gestió de personal del sector públic, fins a un màxim de 30 punts.

Es sumaran el total de les formacions aportades que siguin efectivament demostrables com a formació específica en matèria de gestió de personal del sector públic únicament del personal a adscriure a l'execució del contracte amb un màxim de 2 perfils diferents:

- Cursos, jornades o postgraus amb més de 300 hores: 30 punts.
- Cursos, jornades o postgraus entre 100 i 299 hores: 20 punts.
- Cursos, jornades o postgraus entre 50 i 99 hores: 10 punts.
- Cursos Jornades o postgraus de menys de 50 hores: 5 punts.
- Altres formacions (com ara seminaris, tallers o conferències no certificades) amb menys de 50 hores: 1 punt.

Nota: S'haurà d'aportar el certificat que acrediti les formacions, en cas de no aportar aquests certificats, no es valorarà aquest criteri.

La puntuació final de l'oferta econòmica serà el sumatori de totes les puntuacions obtingudes en els apartats individuals.

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, es considera que les

fórmules aplicades són les més proporcionals en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

## **XII) Condicions especials d'execució**

S'estableixen per aquest contracte les següents condicions especials d'execució:

### - Consideracions de tipus social

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució del servei, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- En compliment de l'exercici efectiu del dret de les persones amb diversitat funcional, això com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, el licitador s'obliga a complir les normes establertes en al Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Diversitat Funcional, aprovada el 13 de desembre de 2006 per l'Assemblea General de les Nacions Unides (ONU), ratificada per Espanya el 3 de desembre de 2007 i que va entrar en vigor el 3 de maig de 2008, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per totes les persones, segons definició del Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que va aprovar el text refós de la Llei General de Drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.
- Donar compliment tant el contractista com les empreses que pugui subcontractar a les previsions de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals, especialment en els casos en que el contracte impliqui cessió de dades. En els casos en que el contracte impliqui el tractament de dades, el contractista i les empreses subcontractades hauran de destinar les dades a la finalitat exclusiva indicada als plecs. Tanmateix, el contractista té el deure de comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant el contracte de la informació que ha facilitat amb caràcter previ a la formalització del mateix relativa a on estaran ubicats els servidors i des d'on es presentaran el Serveis Associats al mateix.

L'Hospitalet de Llobregat,

---

Rocío Real Garcia  
Unitat de Gestió de Persones  
Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge