

INFORME DE NECESSITAT de SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS

EXPEDIENT:	249/2025
DENOMINACIÓ:	Acord Marc del servei de consultoria de recursos humans: processos de selecció de persones.
PROMOTOR:	Direcció Jurídica i Econòmica

1) Justificació de la contractació**1.1. Antecedents**

Inici i contingut d'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

La funció general de l'àrea de Recursos Humans o de relacions laborals és conèixer, planificar i gestionar les necessitats de recursos humans de l'ens, el desenvolupament dels processos de gestió i selecció de personal, l'administració de la plantilla, retribucions, gestió de nòmines i relacions sindicals i també i no menys important la millora de les competències professionals de les persones que hi treballen.

La fase de selecció de personal gairebé sempre s'ha externalitzat a empreses especialitzades, atesa la complexitat del procés, la major capacitat de difusió de les entitats que s'hi dediquen i el volum de candidatures que tenen en cartera.

L'objectiu és garantir la qualitat i l'eficiència pel que fa al reclutament i la selecció de les diferents persones treballadores que s'incorporin al Consorci d'Aigües de Tarragona (CAT), mantenint els estàndards de qualitat i la garantia de compliment de les necessitats de personal que requereixin les diferents àrees del Consorci.

Així doncs, es considera necessària la col·laboració amb consultores i organitzacions externes a la propi ens per obtenir el recolzament i el suport en moments en que es necessita la incorporació de nou personal.

1.2. Consultes preliminars de mercat

NO s'han realitzat consultes preliminars al mercat, doncs es disposa de la informació necessària per configurar l'expedient.

1.3. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és l'homologació de proveïdors per la realització del servei de reclutament, d'avaluació i de selecció de persones que prestaran els seus serveis al CAT.

El nombre màxim de proveïdors que s'homologaran mitjançant l'acord marc és de cinc (5) empreses.

Les empreses homologades en el present Acord marc hauran de poder seleccionar els següents perfils professionals:

- Caps de departament.
- Responsables, tècnics/ques i comandaments intermedis.
- Operadors de planta.
- Personal administratiu i de gestió.
- Oficials per a serveis diversos.

Els codis CPV que corresponen a aquest contracte són els següents:

79414000-9	Serveis de consultoria en gestió de recursos humans
------------	---

2) Insuficiència de mitjans propis

El Consorci d'Aigües de Tarragona no disposa dels mitjans humans, tècnics o instrumentals adequats i suficients per a la prestació del contracte que es proposa o la seva realització comprometria el normal funcionament de l'ens i la prestació el servei bàsic i essencial que presta.

3) Elecció del procediment d'adjudicació

	Obert (arts. 156 i ss. LCSP)
	Obert simplificat (art. 159 LCSP)
	Obert simplificat abreujat o sumari (art. 159.6 LCSP)
	Restringit (arts. 160 i ss. LCSP)
	Negociat sense publicitat (art. 168 LCSP)
X	Altres: Acord Marc

Subjecte a regulació harmonitzada

	Si	X	No
--	----	---	----

4) Divisió en lots

El contracte no es divideix en lots.

L'article 99 de la LCSP estableix que “*Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, [...] No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient*”.

Donada la naturalesa del projecte i per motius de les dificultats tècniques en l'execució, no es preveu la divisió en lots del present contracte. Atès que les actuacions que es realitzaran constitueixen una mateixa unitat operativa i funcional en el sentit que totes les prestacions que s'executaran contenen els elements imprescindibles per a un correcte funcionament del servei que es pretén aconseguir amb la celebració del present contracte. Contràriament, la divisió en lots comportaria una execució del contracte excessivament difícil i onerosa per l'òrgan promotor des d'un punt de vista tècnic.

La naturalesa del servei, que constitueix una unitat operativa i funcional integrada, fa que la divisió en lots generi dificultats tècniques desproporcionades per a l'òrgan promotor.

5) Dades econòmiques

Pressupost base de licitació	58.650,00 €	Cinquanta-vuit mil sis-cents cinquanta euros
IVA (Tipus 21 %)	12.316,50 €	Dotze mil tres-cents setze euros amb cinquanta cèntims
Pressupost total	70.966,50 €	Setanta mil nou-cents seixanta-sis euros amb cinquanta cèntims

S'han determinat els preus del pressupost de licitació en funció del nombre estimat de contractacions que haurà d'escometre el CAT durant l'execució de l'acord marc (10 en total) Per tant, els imports indicats ho son a títol indicatiu en base a l'estimació de contractacions.

Les aplicacions pressupostàries contra les que es farà efectiva la despesa del contracte queden justificades amb la certificació d'existència de crèdit.

Import de les modificacions previstes.

Segons l'article 204 LCSP, el projecte es pot modificar fins un màxim d'un vint per cent del preu inicial, sempre i quan es detalli i justifiqui de manera clara, precisa i inequívoca l'abast, els límits i des condicions de les modificacions, per que puguin verificar-se les modificacions de forma objectiva.

En aquesta contractació, s'ha previst la possibilitat de modificar el contracte per les causes previstes al document tècnic.

El Valor estimat del Contracte (VEC): 58.650 €

6) Revisió de preus

En compliment del que s'estableix a la LCSP i atès el termini d'execució, no es preveu la revisió de preus.

7) Termini i lloc d'execució

Es preveu un termini d'execució de dos anys a comptar des de la data de perfecció de l'acord marc.

Es podran subscriure contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la durada del mateix. La finalització de la vigència de l'acord marc, per esgotar l'import total del valor estimat o per finalització de la durada establerta, no impedirà la continuïtat de la vigència dels contractes basats en curs, sempre que aquests s'haguessin adjudicat abans de l'extinció de l'acord marc.

Pròrrogues del contracte: no es preveuen pròrrogues.

8) Exigència de garantia provisional

No es preveu.

9) Garantia definitiva.

En aquesta contractació, s'ha previst la garantia definitiva establerta a l'article 107 LCSP.

S'ha establert la quantitat de 1.000,00.- € a constituir per cada empresa homologada, i que haurà de ser feta efectiva en el moment del requeriment de la

documentació contractual, un cop notificada l'adjudicació de l'acord marc. Aquesta garantia és independent de la garantia de servei prevista al plec de prescripcions tècniques, que obliga les empreses homologades a reprendre o reiniciar el procés de selecció sense cost per al CAT quan la relació laboral de la persona contractada finalitzi dins dels primers tres mesos des de la incorporació.

Les empreses homologades hauran d'oferir una garantia mínima de 3 mesos des de la contractació de la persona candidata, de forma que si finalitza la relació laboral en aquest període de temps, amb independència dels motius, es reprendrà el procediment amb la resta de persones candidates que quedaven en cartera o es reiniciarà el procediment.

10) Capacitat per contractar i solvència.

En compliment del que s'estableix a l'article 74 de la LCSP, els empresaris han d'acreditar que disposen de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que es determinin per l'òrgan de contractació.

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, PPTP) i del PCAP.

Podran contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen al article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereix en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i mantenir-se fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

10.1. Solvència econòmica i financera.

En compliment del que s'estableix a l'article 87 de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers tancats, haurà de ser igual o superior al VEC del contracte o dels lots als quals es presenta oferta.

Per al present procediment i atès que es tracta d'un acord marc, s'estableix que el volum anual de negocis haurà de ser igual a superior a 25.000 €.

Alternativament, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior al VEC o a la suma del VEC dels lots als quals es presenta oferta, vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

10.2. Solvència tècnica o professional

En compliment del que s'estableix a l'article 90 de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims cinc anys, l'import anual acumulat dels quals a l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del VEC o de la suma dels VEC dels lots als quals es presenta oferta.

Aportar declaració responsable amb indicació d'una relació de com a mínim 3 clients (empreses de com a mínim 80 treballadors) per als quals es prestin serveis de selecció de personal amb un mínim de 5 seleccions/any/client.

Aportar declaració responsable amb indicació del personal adscrit al servei.

Per a aquest servei es requereix el perfil mínim següent:

-Consultor/a sènior en processos de selecció de persones de càrrecs de responsabilitat, així com perfils tècnics i/o d'oficis amb experiència professional mínima de 5 anys. S'acreditarà mitjançant l'aportació del Currículum vitae, acreditant el compliment dels requisits i l'experiència requerida.

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran de la següent forma:

- Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

10.4. Mitjans personals

El licitador haurà de comprometre's a adscriure a l'execució els mitjans personals que siguin suficients i que indicarà mitjançant relació que, com a mínim, haurà de comprendre els següents:

- Delegat / Delegada tècnica. Persona que exercirà la interlocució de la contractista davant el CAT per a les qüestions tècniques i d'operativa de la selecció i per a la resolució de problemes.
- Delegat / Delegada administrativa. Persona que exercirà la interlocució de la contractista davant el CAT per a la gestió administrativa de l'execució del contracte, facturació i encarregada de rebre les notificacions.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte. Les tasques poden quedar acumulades en la mateixa persona.

El CAT podrà ordenar justificadament la substitució del Delegat/a tècnica i/o administrativa o de qualsevol persona adscrita a l'execució del contracte per altres amb capacitats i experiència equivalents, quedant obligat l'adjudicatari a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui.

11) Criteris d'adjudicació i fórmules de valoració de l'acord marc.

Criteris avaluables mitjançant judici de valor. Fins a 40 punts.

11.1. Equip tècnic: Fins a 20 punts.

S'haurà d'aportar un organigrama en què es detalli la configuració de l'equip de treball i els recursos humans destinats a la prestació dels serveis objecte del present Acord marc, indicant: categories professionals, funcions a desenvolupar per cada perfil, el % de la jornada que dedicarà al servei, grau de responsabilitat, titulació, experiència en contractacions de perfils semblants i altres dades que puguin ser rellevants.

Es valorarà positivament que l'equip humà destinat al servei superi el nombre de perfils mínims establerts en la solvència tècnica, així com l'experiència mínima requerida.

També es valorarà positivament que el personal tingui experiència principalment, i de forma prioritària en la selecció de recursos per a empreses del sector de l'aigua, industrial o administració pública.

No es puntuarà la informació que no sigui rellevant.

11.2. Metodologia del servei: Fins a 20 punts.

S'haurà d'exposar el procediment complet que cal seguir per seleccionar personal: el CAT proporcionarà la descripció del lloc o llocs de treball fins al reclutament de la persona escollida. Aportant detall dels terminis amb què es treballarà i de com s'organitzarà la selecció del personal.

Es valorarà la descripció exhaustiva de cada fase del procés, el detall i el coneixement del sector que es desprengui de la metodologia exposada.

A tall d'exemple, s'indiquen a continuació les fases que s'haurien de desenvolupar:

Fase 1 Anàlisi del context i disseny de la solució

Fase 2 Estratègia de reclutament

Fase 3 Avaluació de candidatures

Fase 4 Entrevistes finals i seguiment incorporació

(Es presentarà memòria d'un màxim de deu (10) fulls DIN A4 amb lletra Arial 11).

El sobre 2 no podrà contenir cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3. Cas de ser així, comportarà l'exclusió automàtica del procediment.

Criteris subjectes a valoració automàtica mitjançant fórmules. Fins a 60 punts.

11.3. OFERTA ECONÒMICA: Fins a 50 punts.

La puntuació s'obté aplicant la següent fórmula, doncs l'oferta econòmica s'expressarà en un percentatge de comissió sobre el salari brut anual del personal a seleccionar:

El percentatge màxim a oferir és del 16%.

$$P = (C_{\max} - C_{\text{of}}) / (C_{\max} - C_{\min}) \times 60$$

On:

- C_{max}: percentatge màxim de comissió establert a l'acord marc per al perfil objecte del contracte basat.
- C_{of}: percentatge ofert pel licitador.
- C_{min}: percentatge més baix ofert entre les empreses convidades.

En cas que totes les empreses oferissin el mateix percentatge, s'atorgaran 60 punts a totes.

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

Seràn excloses de forma automàtica les que ofereixin un percentatge superior al màxim de licitació establert:

- Caps de departaments (16%).
- Responsables, tècnics/ques i comandaments intermedis (14%).
- Operadors de planta (12%).
- Personal administratiu i de gestió (10%).
- Oficials per a serveis diversos (10%).

Els percentatges amb tipus màxim del 16 % tindran un valor ponderat del 50% del total dels punts.

Els percentatges amb tipus màxim del 14 % tindran un valor ponderat del 30% del total dels punts.

Els percentatges amb tipus màxim del 12 % tindran un valor ponderat del 15% del total dels punts.

Els percentatges amb tipus màxim del 10 % tindran un valor ponderat del 5% del total dels punts.

11.4. OFERTA TÈCNICA. Ampliació termini de garantia: Fins a 10 punts.

El termini mínim de garantia a les contractacions de persones candidates s'ha establert en 3 mesos des de la contractació. De manera que, si finalitza la relació laboral en aquest període de temps, amb independència dels motius, es reprendrà el procediment amb la resta de persones candidates que quedaven en cartera o es reiniciarà el procediment.

L'ampliació d'aquest termini es puntuarà sobre la base de la taula següent l'increment sobre la garantia mínima de 3 mesos prevista al Plec de prescripcions tècniques:

Ampliació en 1 mes: 3 punts

Ampliació en 2 mesos: 6,5 punts

Ampliació en 3 mesos: 10 punts

12) Criteris d'adjudicació i fórmules de valoració dels contractes basats.

A/ Criteris avaluables mitjançant judici de valor. Fins a 25 punts.

Proposta d'actuació per al perfil concret (25 punts)

Cada empresa admesa al perfil presentarà una proposta breu (màxim 3 pàgines) descrivint com abordaria específicament la cerca i selecció del perfil objecte del contracte basat.

La proposta haurà d'incloure, com a mínim:

- Identificació dels canals i fonts de reclutament adequats al perfil.
- Descripció de les eines d'avaluació (entrevistes, proves, dinàmiques) adaptades a les competències requerides.
- Planificació interna de les fases del procés i distribució de temps.

La mesa de contractació puntuarà d'acord amb la taula següent. La puntuació s'atorgarà col·legiadament i quedarà motivada en acta:

Pts	Nivell de la proposta	Descripció del nivell
25	Excel·lent	La proposta identifica els canals de reclutament específics del mercat del perfil, descriu les proves o dinàmiques d'avaluació adaptades a les competències requerides, i detalla les fases i terminis interns del procés.
15	Adequada	La proposta conté els elements principals adaptats al perfil però amb mancances en alguna de les dimensions (captació, avaluació o planificació interna).
5	Parcial	La proposta és majoritàriament genèrica i conté tan sols referències puntuals al perfil concret.
0	Insuficient / genèrica	La proposta no fa cap referència al perfil concret o no conté informació avaluable.

No s'admetran puntuacions intermèdies entre els nivells definits. En cas de discrepància entre els membres de la mesa, s'aplicarà la puntuació resultant de la mitjana aritmètica arrodonida al punt enter més proper.

B/ Criteris subjectes a valoració automàtica mitjançant fórmules. Fins a 75 punts.

12.B.1 Oferta econòmica — percentatge de comissió (60 punts)

Es valorarà el percentatge de comissió ofert sobre el salari brut anual del candidat seleccionat, que haurà de ser igual o inferior al percentatge màxim establert per al perfil corresponent en l'acord marc.

La puntuació s'atorgarà aplicant la fórmula de proporcionalitat inversa:

El percentatge màxim a oferir és del 16%.

$$P = (C_{\max} - C_{\text{of}}) / (C_{\max} - C_{\min}) \times 60$$

On:

- Cmax: percentatge màxim de comissió establert a l'acord marc per al perfil objecte del contracte basat.
- Cof: percentatge ofert pel licitador.
- Cmin: percentatge més baix ofert entre les empreses convidades.

12.B.2 Termini d'execució del procés de selecció (10 punts)

Es valorarà la reducció del termini total del procés de selecció respecte del termini de referència de dotze (12) setmanes. El còmput s'inicia en la data de lliurament al licitador de la fitxa del perfil aprovada pel CAT, i finalitza en la data de presentació de la terna de candidats finalistes.

Termini ofert (des del lliurament de la fitxa del perfil)	Puntuació
≤ 6 setmanes	10 punts
7 – 8 setmanes	7 punts
9 – 10 setmanes	4 punts
≥ 11 setmanes (sense millora del termini de referència)	0 punts

El termini ofert serà vinculant i constituirà obligació essencial d'execució. El seu incompliment sense causa justificada podrà donar lloc a penalitats d'acord amb el que prevegi el PCAP de l'acord marc.

12.B.3 Ampliació de la garantia de substitució (5 punts)

S'entén per garantia de substitució el compromís de l'empresa de substituir gratuïtament el candidat seleccionat en cas de no superar el període de prova o de baixa voluntària durant el termini garantit. El termini mínim és de tres (3) mesos, d'acord amb les condicions de l'acord marc.

Termini de garantia ofert (substitució gratuïta)	Puntuació
6 mesos o més	5 punts
5 mesos	3 punts
4 mesos	1 punt

3 mesos (mínim de l'acord marc)	0 punts
---------------------------------	---------

El licitador haurà d'indicar expressament a l'oferta el termini de garantia ofert. En absència d'indicació, s'entendrà ofert el termini mínim de tres (3) mesos, amb puntuació zero.

Juntament amb l'oferta, les empreses convidades presentaran:

- Full d'oferta econòmica, signat electrònicament, amb indicació del percentatge de comissió ofert, el termini d'execució i el termini de garantia.
- Proposta d'actuació per al perfil concret: document de fins a tres (3) pàgines d'acord amb el que preveu l'apartat 4.1.

No caldrà aportar documentació relativa a la solvència, la capacitat o les condicions tècniques generals, atès que ja van ser acreditades en la fase d'homologació de l'acord marc.

13) Condicions especials d'execució

En compliment del que s'estableix a la LCSP, aquesta contractació incorpora criteris socials que es troben recollits tot seguit:

- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- Compliment dels treballs establerts en el projecte d'obres, seguint en tot moment les indicacions de la Direcció facultativa o del responsable del contracte.
- A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial

14) Documentació tècnica a lliurar abans de l'inici dels treballs

Qualificació tècnica de professionals designats.

Contracte de confidencialitat i protecció de dades.
Declaració expressa de conèixer i respectar el codi ètic del CAT

15) Responsable del contracte

De conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, en els contractes d'obres les funcions del responsable del contracte seran exercides per: Sra. Anabel Sánchez. Responsable de l'Àrea de RRHH del CAT.

A més de les establertes en els articles 237 a 243 de LCSP, les funcions del responsable del contracte són:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- e) Les que es descriuen al plec de prescripcions tècniques.
- f) Les relacionades amb l'acte de recepció, les seves incidències i la signatura de l'acta de recepció.

16) Obligacions del contractista

A més de les que es puguin contenir al document tècnic o document equivalent i als Plecs de condicions, compromís de l'empresa contractista referent a:

L'adjudicatària es compromet a l'habilitació de les mesures oportunes per garantir la continuïtat del servei. En particular, davant de qualsevol incidència que afecti la prestació, l'adjudicatària haurà d'informar immediatament el responsable del contracte i adoptar les mesures correctives necessàries per reprendre el servei en el menor termini possible.

L'empresa adjudicatària queda expressament obligada a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb una finalitat diferent que la que té com objecte el present contracte, ni tampoc cedir a altres ni tan sols a efectes de conservació.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de la seguretat del servei, mantenint el sistema actualitzat i degudament administrat per evitar qualsevol tipus d'amenaques o atacs per elements externs o interns.

L'empresa adjudicatària es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar al CAT o a qualsevol tercer degut a l'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades.

17) Penalitats

Les previstes als articles 192 i 193 de la LCSP.

18) Tasques crítiques. Exclusió de subcontractació

En aquesta contractació es permet la subcontractació del contracte en els termes que preveu l'article 215 de la LCSP.

No existeixen tasques crítiques que no puguin ser objecte de subcontractació.

Constantí, a data de la signatura electrònica.

<i>Responsable de l'Àrea o Departament</i>