



**PLEC DE
CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

per a l'adjudicació del contracte privat de

**ACORD MARC HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS
DE CONSULTORIA SELECCIÓ RRHH
EXP. 249/2025**

Constantí, març 2026

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE PRIVAT DE SERVEIS

EXP. 249/2025

A. PODER ADJUDICADOR	A1. Poder adjudicador	Consorci d'Aigües de Tarragona (en endavant, CAT)		
	A2. Òrgan de contractació	Consell d'Administració del CAT		
	A3. Direcció de l'òrgan de contractació	Autovia T-11, Km 14 - 43006 Tarragona		
	A4. Perfil de contractant	Perfil del Contractant		
	A5. Responsable del contracte	Responsable de l'Àrea de RRHH del CAT		
B. OBJECTE DEL CONTRACTE	B1. Definició objecte del contracte	<p>L'objecte del contracte és el servei d'homologació de proveïdors per la realització del servei de reclutament, d'avaluació i de selecció de persones que prestaran els seus serveis al CAT.</p> <p>El nombre màxim de proveïdors que s'homologaran mitjançant l'acord marc és de cinc (5) empreses.</p>		
	B2. Contractació conjunta: projecte i obres	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	
	B3. Codi CPV	• 79414000-9 Serveis de consultoria en gestió de recursos humans		
	B4. Projecte tècnic	Autor del projecte		
		Data d'aprovació		
Director de l'obra				
B5. Lots	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No		
<p>Justificació: L'objecte d'aquest contracte es materialitza en l'execució d'una prestació completa. Per aquest motiu, la present licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar una totalitat dels treballs necessaris per a la correcta i completa execució del SERVEI, que ha de ser tractat de forma conjunta i global.</p> <p>Segons el que s'estableix al document justificatiu, la divisió en lots dificultaria la seva correcta execució donada la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions entre les diverses empreses adjudicatàries, que haurien de treballar plegades en un espai de reduïdes dimensions, a més de la necessària coordinació tècnica de les diferents prestacions que</p>				

		es podria veure compromesa. Aquesta és la raó per la qual, atenent a la seva naturalesa, en aplicació de l'article 99.3 b) de la LCSP, es considera que aquest contracte no s'ha de dividir en lots.		
C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE TRAMITACIÓ	C1.Procediment	<input checked="" type="checkbox"/> Obert	<input type="checkbox"/> Restringit	
	C2.Tramitació	<input checked="" type="checkbox"/> Ordinària		
		<input type="checkbox"/> Urgent		
		<input type="checkbox"/> Anticipada		
		<input type="checkbox"/> Emergent		
	C3. Subjecte a regularització harmonitzada	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	
C4. Recurs especial	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No		
C5. Forma de presentació d'ofertes	Electrònica			
	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No		
D. PUBLICACIONS	D1. Anunci de licitació	<input checked="" type="checkbox"/> Perfil de contractant <input type="checkbox"/> DOUE <input type="checkbox"/> BOE <input type="checkbox"/> Premsa		
	D2. Projecte tècnic	<input checked="" type="checkbox"/> Perfil de contractant <input type="checkbox"/> DOUE <input type="checkbox"/> BOE <input type="checkbox"/> Premsa		
E. DADES ECONÒMIQUES	E1. Determinació del preu	El sistema per a la determinació del preu del contracte en funció del nombre estimat de contractacions que haurà d'escometre el CAT durant l'execució de l'acord marc (10 en total) Per tant, els imports indicats ho son a títol indicatiu en base a l'estimació de contractacions.		
	E2. Pressupost base de licitació	Es fixa en 70.966,50 € (IVA inclòs) i de 58.650,00 € (IVA exclòs) amb desglossament que consta en els PPT. Així mateix, s'han tingut en compte els costos indirectes (despeses generals i benefici industrial).		
	E3. Valor estimat del contracte (VEC)	Pressupost base de licitació	Pròrrogues	Modificacions
	58.650,00 €	NO	NO	

	E4-E5. Existència de crèdit	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Compte comptable: 623005
	E6. Expedient d'abast plurianual	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
	E7. Finançament	Fons europeus	Altres
		<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
F. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ	Termini: 2 anys des de la data de signatura del document de la formalització de l'acord marc o fins a exhaurir el crèdit pressupostari. Possibilitat i durada de les pròrrogues: No es preveu pròrrogues.		
G. VARIANTS	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No		
H. SOLVÈNCIA	H1. Econòmica	Requisits mínims	<p>Volum anual de negocis, referit al millor dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al tipus de licitació. Aquest volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant declaració de l'empresari.</p> <p>Per al present procediment i atès que es tracta d'un acord marc, s'estableix que el volum anual de negocis haurà de ser igual a superior a 25.000 €.</p>
	H2. Tècnica	Requisits mínims i documentació acreditativa	<p>Una relació de com a mínim 3 clients (empreses de com a mínim 80 treballadors) per als quals es prestin serveis de selecció de personal amb un mínim de 5 seleccions/any/client.</p> <p>Aportar declaració responsable amb indicació del personal adscrit al servei.</p> <p>Treballs efectuats en el decurs de, com a màxim, els cinc últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.</p> <p>Quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit</p>

		per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.
H3. Empreses de nova creació	Règim especial per empreses de nova creació amb antiguitat inferior a cinc (5) anys.	
	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
H4. Mitjans	Adscripció de mitjans a l'execució del contracte	
	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
	Els licitadors hauran de presentar una relació nominativa del personal adscrit a l'execució de les prestacions.	
	Aquesta composició no podrà ser modificada per l'adjudicatària, excepte amb el consentiment del CAT.	
	S'exigeix: <ul style="list-style-type: none"> • Consultor/a sènior en processos de selecció de persones de càrrecs de responsabilitat, així com perfils tècnics i/o d'oficis amb experiència professional mínima de 5 anys. S'acreditarà mitjançant l'aportació del Currículum vitae, acreditant el compliment dels requisits i l'experiència requerida. 	
H5. Registre	Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).	
	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
H6. Certificats	Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental.	
	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
H7. Classificació	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No Alternativament, les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional mitjançant certificat de classificació. La classificació s'ha d'acreditar quan se'l requereixi, mitjançant el certificat de classificació o còpia autèntificada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o pel Registre Oficial d'Empreses Classificades de la Junta Consultiva de Contractació	Grup: Subgrup:

		Administrativa de la Generalitat de Catalunya o pel Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, acompanyat d'una declaració responsable del licitador per la que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.														
I. Garanties	I1. Provisional	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	Import:												
	I2. Definitiva	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	Import: 1.000 €												
	Forma de constitució	<p>a) En efectiu a qualsevol compte bancari del CAT o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en la Llei.</p> <p>b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin la normativa, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, d'acord amb el model de l'ANNEX 6 d'aquest plec.</p> <p>c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament que la Llei estableixi, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar al ram, d'acord amb el model de l'ANNEX 6 d'aquest plec.</p>														
	Retenció sobre el preu	<input type="checkbox"/> Sí		<input checked="" type="checkbox"/> No												
		D'acord amb el model de l' ANNEX 6 d'aquest plec.														
J. Criteris d'adjudicació i de desempat	J1. Criteris d'adjudicació	<input type="checkbox"/> Únic criteri: Preu.														
		<input checked="" type="checkbox"/> Diversos criteris D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:														
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Criteri de valoració</th> <th>Tipus de criteri</th> <th>Puntuació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Oferta tècnica (sobre 2)</td> <td>Criteris d'adjudicació subjectius o ponderables en funció d'un judici de valor</td> <td>40 punts</td> </tr> <tr> <td>2. Oferta econòmica (sobre 3)</td> <td>Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules</td> <td>60 punts</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Total puntuació</td> <td>100 punts</td> </tr> </tbody> </table>			Criteri de valoració	Tipus de criteri	Puntuació	1. Oferta tècnica (sobre 2)	Criteris d'adjudicació subjectius o ponderables en funció d'un judici de valor	40 punts	2. Oferta econòmica (sobre 3)	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	60 punts	Total puntuació		100 punts
Criteri de valoració	Tipus de criteri	Puntuació														
1. Oferta tècnica (sobre 2)	Criteris d'adjudicació subjectius o ponderables en funció d'un judici de valor	40 punts														
2. Oferta econòmica (sobre 3)	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	60 punts														
Total puntuació		100 punts														

		<p>1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS O PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS)</p> <p>Els licitants presentaran la descripció tècnica de la seva proposta al sobre 2, on adjuntaran tota la informació que creguin necessària per poder valorar els criteris segons judici de valor.</p> <p>És valorarà l'adequació tècnica de l'oferta presentada i les millores respecte al plec segons els següents criteris:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Equip tècnic. Màxim 20 punts.</u> S'haurà d'aportar un organigrama en què es detall i la configuració de l'equip de treball i els recursos humans destinats a la prestació dels serveis objecte del present Acord marc, indicant: categories professionals, funcions a desenvolupar per cada perfil, el % de la jornada que dedicarà al servei, grau de responsabilitat, titulació, experiència en contractacions de perfils semblants i altres dades que puguin ser rellevants. <p>Es valorarà positivament que l'equip humà destinat al servei superi el nombre de perfils mínims establerts en la solvència tècnica, així com l'experiència mínima requerida.</p> <p>També es valorarà positivament que el personal tingui experiència principalment, i de forma prioritària en la selecció de recursos per a empreses del sector de l'aigua, industrial o administració pública.</p> <p>No es puntuarà la informació que no sigui rellevant.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Metodologia del servei. Màxim 20 punts.</u> S'haurà d'exposar el procediment complet que cal seguir per seleccionar personal: el CAT proporcionarà la descripció del lloc o llocs de treball fins al reclutament de la persona escollida. Aportant detall dels terminis amb què es treballarà i de com s'organitzarà la selecció del personal. <p>Es valorarà la descripció exhaustiva de cada fase del procés, el detall i el coneixement del sector que es desprengui de la metodologia exposada.</p> <p>A tall d'exemple, s'indiquen a continuació les fases que s'haurien de desenvolupar:</p> <p>Fase 1 Anàlisi del context i disseny de la solució Fase 2 Estratègia de reclutament Fase 3 Avaluació de candidatures Fase 4 Entrevistes finals i seguiment incorporació</p> <p>(Es presentarà memòria d'un màxim de deu (10) fulls DIN A4 amb lletra Arial 11).</p> <p>El sobre 2 no podrà contenir cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3. Cas de ser així, comportarà l'exclusió automàtica del procediment.</p> <p>Criteris avaluable segons un judici de valor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentació de la memòria tècnica del projecte de forma detallada on es proposin solucions adequades, precises i aspectes innovadors
--	--	--

respecte el projecte licitat, els quals s'hauran de descriure en un capítol específic. (40 punts).

- Presentació de la memòria tècnica del projecte de forma detallada on es proposin solucions adequades, precises, però no es mostrin aspectes innovadors respecte el projecte licitat. (30 punts)
- Presentació de la memòria tècnica del projecte de forma poc detallada on es proposin solucions molt bàsiques respecte el projecte licitat. (15 punts)
- Presentació de la memòria tècnica del projecte de forma que no s'ajusti al projecte licitat. (0 punts)

2. CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES (FINS A 60 PUNTS)

2.1. OFERTA ECONÒMICA: fins a 50 punts.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació.

La puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula, doncs l'oferta econòmica s'expressarà en un percentatge de comissió sobre el salari brut anual del personal a seleccionar.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació.

% de comissió màxim - % de comissió ofert	X Puntuació
% de comissió màxim - % de comissió ofert més econòmic	

Seràn excloses de forma automàtica les que ofereixin un percentatge superior al màxim de licitació establert en aquest plec.

- Caps de departaments (16%).
- Responsables, tècnics/ques i comandaments intermedis (14%).
- Operadors de planta (12%).
- Personal administratiu i de gestió (10%).
- Oficials per a serveis diversos (10%).

Els percentatges amb tipus màxim del 16 % tindran un valor ponderat del 50% del total dels punts.

Els percentatges amb tipus màxim del 14 % tindran un valor ponderat del 30% del total dels punts.

Els percentatges amb tipus màxim del 12 % tindran un valor ponderat del 15% del total dels punts.

Els percentatges amb tipus màxim del 10 % tindran un valor ponderat del 5% del total dels punts.

2.2. OFERTA TÈCNICA. Ampliació termini de garantia: fins a 10 punts.

El termini mínim de garantia a les contractacions de persones candidates s'ha establert en 3 mesos des de la contractació. De manera que, si finalitza la relació laboral en aquest període de temps, amb independència dels motius, es reprendrà el procediment amb la resta de persones candidates que quedaven en cartera o es reiniciarà el procediment.

L'ampliació d'aquest termini es puntuarà sobre la base de la taula següent l'increment sobre la garantia mínima de 3 mesos prevista al Plec

		<p>de prescripcions tècniques:</p> <p>Ampliació en 1 mes: 3 punts Ampliació en 2 mesos: 6,5 punts Ampliació en 3 mesos: 10 punts</p> <p>Criteris d'adjudicació i fórmules de valoració dels contractes basats.</p> <p>A/ Criteris avaluables mitjançant judici de valor. Fins a 25 punts.</p> <p>Proposta d'actuació per al perfil concret (25 punts)</p> <p>Cada empresa admesa al perfil presentarà una proposta breu (màxim 3 pàgines) descrivint com abordaria específicament la cerca i selecció del perfil objecte del contracte basat.</p> <p>La proposta haurà d'incloure, com a mínim:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificació dels canals i fonts de reclutament adequats al perfil. • Descripció de les eines d'avaluació (entrevistes, proves, dinàmiques) adaptades a les competències requerides. • Planificació interna de les fases del procés i distribució de temps. <p>La mesa de contractació puntuarà d'acord amb la taula següent. La puntuació s'atorgarà col·legiadament i quedarà motivada en acta:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Pts</th> <th style="text-align: center;">Nivell de la proposta</th> <th style="text-align: center;">Descripció del nivell</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">Excel·lent</td> <td>La proposta identifica els canals de reclutament específics del mercat del perfil, descriu les proves o dinàmiques d'avaluació adaptades a les competències requerides, i detalla les fases i terminis interns del procés.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">Adequada</td> <td>La proposta conté els elements principals adaptats al perfil però amb mancances en alguna de les dimensions (captació, avaluació o planificació interna).</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">Parcial</td> <td>La proposta és majoritàriament genèrica i conté tan sols referències puntuals al perfil concret.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">Insuficient / genèrica</td> <td>La proposta no fa cap referència al perfil concret o no conté informació avaluable.</td> </tr> </tbody> </table> <p>No s'admetran puntuacions intermèdies entre els nivells definits. En cas de discrepància entre els membres de la mesa, s'aplicarà la puntuació resultant de la mitjana aritmètica arrodonida al punt enter més proper.</p> <p>B/ Criteris subjectes a valoració automàtica mitjançant fórmules. Fins a 75 punts.</p> <p>12.B.1 Oferta econòmica — percentatge de comissió (60 punts)</p> <p>Es valorarà el percentatge de comissió ofert sobre el salari brut anual del candidat seleccionat, que haurà de ser igual o inferior al percentatge màxim establert per al perfil corresponent en l'acord marc.</p> <p>La puntuació s'atorgarà aplicant la fórmula de proporcionalitat inversa: El percentatge màxim a oferir és del 16%.</p>	Pts	Nivell de la proposta	Descripció del nivell	25	Excel·lent	La proposta identifica els canals de reclutament específics del mercat del perfil, descriu les proves o dinàmiques d'avaluació adaptades a les competències requerides, i detalla les fases i terminis interns del procés.	15	Adequada	La proposta conté els elements principals adaptats al perfil però amb mancances en alguna de les dimensions (captació, avaluació o planificació interna).	5	Parcial	La proposta és majoritàriament genèrica i conté tan sols referències puntuals al perfil concret.	0	Insuficient / genèrica	La proposta no fa cap referència al perfil concret o no conté informació avaluable.
Pts	Nivell de la proposta	Descripció del nivell															
25	Excel·lent	La proposta identifica els canals de reclutament específics del mercat del perfil, descriu les proves o dinàmiques d'avaluació adaptades a les competències requerides, i detalla les fases i terminis interns del procés.															
15	Adequada	La proposta conté els elements principals adaptats al perfil però amb mancances en alguna de les dimensions (captació, avaluació o planificació interna).															
5	Parcial	La proposta és majoritàriament genèrica i conté tan sols referències puntuals al perfil concret.															
0	Insuficient / genèrica	La proposta no fa cap referència al perfil concret o no conté informació avaluable.															

		$P = \frac{(C_{max} - C_{of})}{(C_{max} - C_{min})} \times 60$ <p>On:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cmax: percentatge màxim de comissió establert a l'acord marc per al perfil objecte del contracte basat. • Cof: percentatge ofert pel licitador. • Cmin: percentatge més baix ofert entre les empreses convidades. <p>12.B.2 Termini d'execució del procés de selecció (10 punts)</p> <p>Es valorarà la reducció del termini total del procés de selecció respecte del termini de referència de dotze (12) setmanes. El còmput s'inicia en la data de lliurament al licitador de la fitxa del perfil aprovada pel CAT, i finalitza en la data de presentació de la terna de candidats finalistes.</p> <table border="1" data-bbox="651 707 1406 1016"> <thead> <tr> <th>Termini ofert (des del lliurament de la fitxa del perfil)</th> <th>Puntuació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>≤ 6 setmanes</td> <td>10 punts</td> </tr> <tr> <td>7 – 8 setmanes</td> <td>7 punts</td> </tr> <tr> <td>9 – 10 setmanes</td> <td>4 punts</td> </tr> <tr> <td>≥ 11 setmanes (sense millora del termini de referència)</td> <td>0 punts</td> </tr> </tbody> </table> <p>El termini ofert serà vinculant i constituirà obligació essencial d'execució. El seu incompliment sense causa justificada podrà donar lloc a penalitats d'acord amb el que prevegi el PCAP de l'acord marc.</p> <p>12.B.3 Ampliació de la garantia de substitució (5 punts)</p> <p>S'entén per garantia de substitució el compromís de l'empresa de substituir gratuïtament el candidat seleccionat en cas de no superar el període de prova o de baixa voluntària durant el termini garantit. El termini mínim és de tres (3) mesos, d'acord amb les condicions de l'acord marc.</p> <table border="1" data-bbox="651 1458 1406 1738"> <thead> <tr> <th>Termini de garantia ofert (substitució gratuïta)</th> <th>Puntuació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6 mesos o més</td> <td>5 punts</td> </tr> <tr> <td>5 mesos</td> <td>3 punts</td> </tr> <tr> <td>4 mesos</td> <td>1 punt</td> </tr> <tr> <td>3 mesos (mínim de l'acord marc)</td> <td>0 punts</td> </tr> </tbody> </table> <p>El licitador haurà d'indicar expressament a l'oferta el termini de garantia ofert. En absència d'indicació, s'entendrà ofert el termini mínim de tres (3) mesos, amb puntuació zero.</p>	Termini ofert (des del lliurament de la fitxa del perfil)	Puntuació	≤ 6 setmanes	10 punts	7 – 8 setmanes	7 punts	9 – 10 setmanes	4 punts	≥ 11 setmanes (sense millora del termini de referència)	0 punts	Termini de garantia ofert (substitució gratuïta)	Puntuació	6 mesos o més	5 punts	5 mesos	3 punts	4 mesos	1 punt	3 mesos (mínim de l'acord marc)	0 punts
Termini ofert (des del lliurament de la fitxa del perfil)	Puntuació																					
≤ 6 setmanes	10 punts																					
7 – 8 setmanes	7 punts																					
9 – 10 setmanes	4 punts																					
≥ 11 setmanes (sense millora del termini de referència)	0 punts																					
Termini de garantia ofert (substitució gratuïta)	Puntuació																					
6 mesos o més	5 punts																					
5 mesos	3 punts																					
4 mesos	1 punt																					
3 mesos (mínim de l'acord marc)	0 punts																					
	<p>J2. Criteris de desempat</p>	<p>En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP.</p>																				
<p>K.</p>	<p>K1. Criteris</p>	<p><input type="checkbox"/> Únic criteri: Preu.</p>																				

<p>CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS</p>		<p>Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Diversos criteris</p> <p>La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:</p> <p>a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació. 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluables de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total. <p>b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa. <p>c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica: <ul style="list-style-type: none"> - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions. 2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica: <ul style="list-style-type: none"> - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.
<p>L. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES</p>	<p><input type="checkbox"/> No s'exigeix.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> S'exigeix la següent:</p> <p>L'empresa proposada com a adjudicatària, amb el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació, en el moment de la formalització o immediatament després haurà d'aportar (segons models annexes al final del PCAP):</p> <p>Declaració d'absència de conflicte d'interès.</p>

	<p>Qualificació tècnica de professionals designats. Contracte de confidencialitat i protecció de dades. Declaració expressa de conèixer i respectar el codi ètic del CAT</p>
<p>M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</p>	<p>S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP:</p> <p>De caràcter social:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'empresa adjudicatària dels treballs s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, l'adjudicatari haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. - Durant tota l'execució del contracte, l'adjudicatari complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. - L'empresa adjudicatària s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. - Compliment dels treballs establerts en el projecte i demás documentació tècnica, seguint en tot moment les indicacions de la Direcció facultativa o del responsable del contracte. - A efectes de comprovació, l'adjudicatari haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. - L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial <p>En conseqüència, per a la qual cosa caldrà presentar, si ho demana el CAT:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Fotocòpia dels TC1 i TC2. b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines. c) Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. d) El pagament del preu a les empreses subcontractades. <ul style="list-style-type: none"> - Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu (10) dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors. <p>Aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials.</p> <p>D'altra banda, l'empresa adjudicatària –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - NIF del contractista o subcontractistes. - Nom o raó social. - Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes. - Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades

	<p>per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió. - Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació. <p>Així mateix, l'empresa adjudicatària –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.</p>
N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES	<p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>Perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.</p>
O. CESSIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 214 de la LCSP.
P. SUBCONTRACTACIÓ	En aquesta contractació, donada la especificitat dels treballs a efectuar no es permet la subcontractació del contracte.
Q. REVISIÓ DE PREUS	D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.
R. TERMINI DE GARANTIA	<p>Termini de garantia : S'estableix un termini de garantia d'un any a partir de la recepció de la completa prestació.</p> <p>Ahora, i per a cada contracte basat s'estableix un termini de garantia de tres mesos.</p> <p>Les empreses homologades hauran d'oferir una garantia mínima de 3 mesos des de la contractació de la persona candidata, de forma que si finalitza la relació laboral en aquest període de temps, amb independència dels motius, es reprendrà el procediment amb la resta de persones candidates que quedaven en cartera o es reiniciarà el procediment.</p>
S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI	No procedeix.
T. PROGRAMA DE TREBALL	D'acord amb el previst a la documentació tècnica.
U. CONSULTES I VISITA A LES	Consultes: Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació aclariments i informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans que finalitzi

<p>INSTAL·LACIONS</p>	<p>el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.</p> <p>Adreça electrònica per les consultes https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detal/100000130?categoria=0</p> <p>Les respostes tenen caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant corresponent en termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procediment de licitació.</p> <p>Visita a les instal·lacions:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>V. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA D'OFERTES</p>	<p>D'acord amb l'article 156.3 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà de mínim QUINZE (15) DIES NATURALS a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.</p> <p>En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.</p>
<p>W. OBERTURA DE LES OFERTES</p>	<p>De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les ofertes no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.</p>
<p>X. COMITÈ D'EXPERTS</p>	<p>La constitució del Comitè d'Experts no resulta procedent en aquest expedient d'acord amb els termes previstos a l'article 146.2 de la LCSP.</p>
<p>Y. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</p>	<p>D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte correspondrà a l'àrea de RRHH del CAT.</p>
<p>Z. GESTIÓ DE LA SEGURETAT I CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES</p>	<p>El CAT ha establert les directrius de la normativa UNE-EN ISO 27001 – Gestió de la Seguretat de la Informació, que implica el compromís de totes les parts interessades amb el procés de gestió responsable de la informació, amb l'objectiu de garantir la integritat, confidencialitat i disponibilitat d'aquest important actiu.</p> <p>L'adjudicatari s'obliga, de forma expressa i per escrit, a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui per a l'execució d'aquest contracte i a observar el secret professional i el deure a guardar respecte a la relació a les dades de caràcter personal a les que tingui accés en relació amb els serveis que li han estat contractats, independentment del seu suport. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar la relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.</p> <p>Igualment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, l'informem que les dades facilitades seran tractades sota la responsabilitat del CAT, amb CIF P4300002E, situat a l'Autovia T-11 km. 14 43006 Tarragona, amb la finalitat de poder atendre de forma adient la present relació contractual i els tràmits administratius que es derivin. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a rgpd@ccaait.cat, adjuntant en ambdós casos fotocòpia de document oficial que l'identifiqui.</p>

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS

ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

- 1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 1.2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 1.3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 1.4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 1.5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 1.7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 1.8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 1.9. APTITUD PER CONTRACTAR ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- D'ACORD AMB EL QUE PREVEU L'ARTICLE 70 DE LA LCSP L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ PRENRÀ LES MESURES PER GARANTIR AQUEST NO FALSEJAMENT DE LA COMPETÈNCIA. ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 1.10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESSES LICITADORES ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

- 2.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.3. MESA DE CONTRACTACIÓ ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.4. OBERTURA D'OFERTES ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.5. COMITÈ D'EXPERTS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.6. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.7. CRITERIS DE DESEMPAT ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.8. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.9. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.10. GARANTIA DEFINITIVA ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.11. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 2.12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

- 3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 3.2. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES PRESTACIONS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 3.3. PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 3.4. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 3.5. PENALITATS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 3.6. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 3.7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 3.8. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 3.9. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

- 4.1. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA..... ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 4.2. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 4.3. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA..... ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 4.4. PRERROGATIVES DE CAT ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 4.5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 4.6. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 4.7. CLÀUSULA ÈTICA..... ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

- 5.1. SUCCESSIÓ ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 5.2. CESSIÓ ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 5.3. SUBCONTRACTACIÓ ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 5.4. REVISIÓ DE PREUS..... ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTEERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

- 6.1. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ..... ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 6.2. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVAERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 6.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 6.4. CAUSES D'EXTINCIÓ..... ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUALERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

- 7.1. RÈGIM DE RECURSOS..... ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- 7.5. JURISDICCIÓ COMPETENT..... ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)88
- ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA52
- ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....56
- ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
- AQUESTA DECLARACIÓ S'INCLOURÀ EN EL CONTRACTE COM A OBLIGACIÓ ESSENCIAL ALS EFECTES DE L'ARTICLE 76 I 211.4 DE LA LCSP, APLICANT-SE EL SISTEMA DE PENALITATS PREVIST EN CAS D'INCOMPLIMENT.56
- I PERQUÈ CONSTI, SIGNO AQUESTA DECLARACIÓ DE COMPROMÍS.56
- ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA.....57
- MODEL SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREUERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DE L'ACORD MARC

1. L'objecte del present contracte consisteix a disposar de consultories de recursos humans per a la selecció de perfils professionals de Consorci d'Aigües de Tarragona. Les tipologies de perfils que es requeriran són:

- Responsables i caps de departaments.
- Tècnics/ques i Comandaments intermedis.
- Operadors de planta.
- Analistes de laboratori.
- Personal administratiu i de gestió.
- Peons i operaris per a serveis diversos.

S'homologaran un màxim de cinc (5) empreses de selecció de personal, a les quals se'ls adjudicaran contractes basats (seleccions de perfils professionals específiques) sobre la base de les necessitats del Consorci d'Aigües de Tarragona. Aquests contractes basats es facturaran segons el percentatge de comissió ofert i en funció de l'èxit en la selecció del perfil requerit.

2. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014 / 24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables i la pròpia la Directiva 2014/ 24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública. Així com el previst al present Plec i al clausulat del Contracte que es formalitzi.

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que puguin produir-se, serà aplicable el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li és aplicable el que preveu el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte de una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en relació amb els efectes i l'extinció del present contracte, les parts se sotmetran a la jurisdicció civil.

5. Aquest Plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma aquesta licitació, sense excepció o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació en l'execució del pactat, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DE L'ACORD MARC

1. El valor estimat del contracte a l'efecte de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'apartat E del Quadre Resum de Característiques.

Aquest valor estimat s'ha calculat d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (d'ara endavant, La Directiva). Aquest valor és la suma del pressupost de licitació, així com les eventuais modificacions i, si escau, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en aquest Plec.

Es deixa constància que el valor estimat de l'Acord marc s'ha calculat de manera estimativa partint d'una previsió de possibles contractacions, i aquest té un caràcter purament orientatiu i no vinculant. Conseqüentment, no comportarà en cap cas una obligació de despesa per part del CAT, atès que la despesa efectiva es determinarà en funció dels contractes basats que es derivin del present Acord marc.

2. El pressupost de licitació del contracte és el que consta expressat a l'apartat E.2 del Quadre-Resum de Característiques.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent són a compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus.

Queden excloses les ofertes que presentin un percentatge de comissió superior al màxim establert.

3. El preu del contracte serà aquell a què pugi l'adjudicació de cada contracte basat.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin aplicables, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir d'acord amb el previst al contracte tipus adjunt i al plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Crèdit suficient. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte a què fa referència aquest Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3. – DURADA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS.

1. Durada de l'acord marc:

El termini de durada de l'acord marc és el que figura a l'apartat F del quadre de característiques.

El termini serà de dos (2) anys o fins a esgotar l'import establert, sense possibilitat de pròrroga.

Quan al venciment de l'acord marc no s'hagi formalitzat el nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar fins a un màxim de 9 mesos, sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 29.4 de la LCSP.

En cas que una empresa homologada no subscrigui la pròrroga de l'acord marc, es podrà acordar la rescissió d'homologació del dit acord de manera que no es podran subscriure més contractes basats en l'acord marc amb aquella proveïdora de serveis.

2. Durada dels contractes basats:

Es podran subscriure contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la seva durada.

Les estipulacions dels Plecs que regulen l'acord marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin sobre la base d'aquest.

CLÀUSULA 4. - EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS.

1. La contractació de l'acord marc de referència s'adjudicarà a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'adjudicació de l'acord marc (homologació de consultories de recursos humans) es realitzarà sempre que es doni el cas, a un màxim de cinc empreses, les quals hagin resultat, per ordre, les que presentin una millor relació qualitat-preu en conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'annex del present Plec.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte:

L'Àrea de RRHH del CAT no pot cobrir amb garanties la selecció de perfils professionals, especialment els més qualificats. Per tant, per cobrir aquestes seleccions cal homologar empreses que ofereixin el servei de selecció de personal.

3. Documentació que es facilitarà als licitadors:

Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir al Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els documents següents:

- Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i annexos.
- Plec de prescripcions tècniques i annexos.
- Informe de necessitats i justificació.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que en aquests plecs es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors,

penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, sis dies abans de la finalització del termini per presentar oferta, la informació addicional relativa al procediment i que hagi estat objecte d'aclariment o complement.

4. L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia d'aquest, és, de forma indistinta el President del CAT o el Director Gerent.

CLÀUSULA 5. - PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Aquesta licitació es publicarà al Perfil de Contractant del CAT, al qual es pot accedir mitjançant l'enllaç que consta a l'apartat A.4 del Quadre Resum de Característiques.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1- Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb allò establert a l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la Llei esmentada i que acreditin la solvència que es requereix en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i mantenir-se fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a què es recorri no està sotmesa a una prohibició de contractar. Això no obstant, respecte als títols d'estudis i professionals o l'experiència professional, només es pot recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executen la part de l'objecte del contracte per al qual es requereixin aquestes capacitats.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a l'efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. Aquest compromís el presentarà el licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment emplenat de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sens perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, indicarà aquesta circumstància al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que es fa referència més endavant i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de què recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb què col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de

l'execució d'aquest.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. Tanmateix, únicament hauran d'acreditat documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatària/es.

Sense perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

Capacitat:

Els licitadors hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A) Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum anual ha de ser igual o superior a 20.000,00 euros.

Per acreditar aquest volum anual de negocis s'han de presentar els comptes anuals dels tres últims anys degudament inscrits al Registre Mercantil corresponent i el corresponent informe d'auditoria (si escau).

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada suficient.

B) Solvència tècnica o professional:

La solvència mínima requerida per participar en aquest procediment i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

1. Declaració responsable de l'empresa amb indicació d'una relació de com a mínim 3 clients (empreses de com a mínim 50 treballadors) per als quals es prestin serveis de selecció de personal amb un mínim de 5 seleccions/any/client.

S'acreditarà mitjançant certificats (entitats del sector públic) o declaracions de l'empresari (sector privat) on consti el tipus de client i els perfils seleccionats.

2. Declaració responsable amb indicació del personal adscrit al servei.

Per a aquest servei es requereix el perfil mínim següent:

-Consultor/a sènior en processos de selecció de persones de càrrecs de responsabilitat, així com perfils tècnics i/o d'oficis amb experiència professional mínima de 5 anys.

S'acreditarà mitjançant l'aportació del Currículum vitae, acreditant el compliment dels requisits i l'experiència requerida.

Justificació dels criteris de capacitat i solvència requerits:

S'escullen aquestes opcions per ser les més adequades per comprovar que l'adjudicatari pugui desenvolupar l'objecte contractual de manera correcta.

Els mitjans de solvència tècnica definits es consideren els adequats per la tipologia del servei a realitzar. Es considera que els licitadors interessats hauran d'acreditar una experiència i capacitat suficient per poder exercir l'actual procediment amb garanties adequades.

3. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

4. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte. Aquesta participació s'instrumentitzarà, en la fase de licitació de l'acord marc, mitjançant l'aportació d'un document privat en què es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i les circumstàncies de què la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que de l'acord marc se'n derivin fins a l'extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en cas de resultar adjudicatari del contracte. No és necessària la formalització en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació a favor de l'acord marc.

Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant de l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de l'UTE en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat l'acord marc a favor seu.

5. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els siguin pròpies.

6. Els licitadors que compten amb treballadors/es fixos amb cinquanta o més treballadors/es han de tenir ocupats un nombre de treballadors/ores amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes a el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 7. - PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

Presentació de documentació i de proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant exclusivament mitjans electrònics en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, en el termini de 15 dies naturals des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a la Oficina de Publicacions de la Unió Europea, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000130?categoria=0>

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

En cas que un licitador detecti incidències tècniques a la plataforma que li impedeixin presentar la seva oferta dins de termini, haurà de seguir els passos següents:

- Es recomana continuar intentant presentar la seva oferta fins les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació de les proposicions, donat que en cas que es confirmi, per part del gestor de la plataforma, l'existència d'incidències tècniques durant l'últim dia del termini de presentació de les ofertes, el termini s'entendrà prorrogat un dia.

Fora d'aquest supòsit excepcional, les proposicions extemporànies quedaran excloses de la licitació. L'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. Si el licitador detecta que en l'oferta presentada hi ha un error, podrà presentar una altra oferta, seguint els passos següents:

a) Presentar una nova oferta a través de l'eina Sobre Digital. Aquesta nova oferta ha de ser íntegra i s'ha de presentar dins el termini de presentació d'ofertes.

b) Presentar una instància genèrica a la seu electrònica del Registre de l'Ajuntament manifestant els motius pels quals es vol modificar l'oferta presentada, i demanant que es tingui per vàlida l'última oferta presentada. La instància genèrica s'ha d'haver presentat abans de la data d'obertura del primer o únic sobre.

Si s'han seguit els passos anteriors, l'òrgan de contractació valorarà l'admissió de l'última oferta presentada. En cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de present més d'una oferta (art. 139 de la LCSP).

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents

2.1.1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

D'acord amb l'article 156.3 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà el previst a **l'apartat V del quadre de característiques**.

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que CAT no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació.

ADVERTÈNCIA: Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives i el projecte aprovat, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

CLÀUSULA 8. - FORMA DE PRESENTAR LES PROPOSICIONS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions constaran de TRES (3) SOBRES EN FORMAT DIGITAL.

2. El **sobre 1** contindrà la documentació acreditativa dels requisits previs a què fa referència l'article 140 de la LCSP, el **sobre 2** la documentació avaluable mitjançant judici de valor, i el **sobre 3** la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com a annex al present Plec.

El sobre núm. 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 2 ni del sobre núm. 3 relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació. Així mateix, el sobre 2 no pot contenir dades que permetin conèixer el contingut del sobre 3.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, no puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti el dret d'informació que tenen la resta dels licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

3. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en què concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouen del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

4. Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar determinats per la legislació aplicable han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implicarà la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor

relació qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i es procedirà d'acord amb allò que estableix aquest Plec.

5. De conformitat amb allò que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació d'ofertes.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, de la manera que determina aquest plec, seran excloses. La presentació d'ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

CLÀUSULA 9. - PROPOSICIONS DELS LICITADORS. DOCUMENTACIÓ

9.1. SOBRE 1: Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

9.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts al present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament emplenat i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores hauran de presentar el DEUC mitjançant el qual es declara la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits al present Plec; que no estan sotmeses a prohibició de contractar o, si n'hi ha, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en els casos que legalment sigui procedent; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen els altres requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model DEUC corresponent a aquesta licitació.

Hauran d'entrar a la pàgina web que s'indica a continuació, i importar el fitxer .xml anteriorment esmentat, indicant que són "operador econòmic". Posteriorment, podran acabar de completar el formulari de manera en línia, imprimir-lo en format PDF i signar-lo mitjançant certificat digital.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar a cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran a l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba al Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Especialitats en relació amb les unions temporals d'empresaris:

a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar el seu corresponent DEUC.

b. Haurà de presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari.

c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, caldrà acreditar-ne la constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Altres especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna haurà de presentar degudament emplenat el formulari DEUC. En cas que una empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit (mitjançant declaració responsable) de les entitats esmentades, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

- En cas que el licitador tingui previst la subcontractació, cadascuna d'aquestes empreses haurà de presentar el document DEUC degudament emplenat.

- Així mateix, si escau, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta, mitjançant declaració responsable que haurà d'adjuntar juntament amb la declaració DEUC.

L'òrgan de contractació requerirà l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació a fi que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat, capacitat i solvència i la signatura dels annexos establerts a aquest plec a través de l'aportació de la documentació que s'indica a la clàusula 6 del present Plec.

En tot cas, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte a què es refereix aquesta clàusula 6 del present Plec.

9.1.2. En cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò que disposa l'article 69.3 de la LCSP.

9.1.3. Les empreses estrangeres, en cas que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

ALTRES:

- Documentació contractual.

El licitador, en presentar-se a la present licitació, accepta tota la documentació esmentada al present Plec, com a documentació amb caràcter contractual, amb expressa referència al coneixement del projecte de l'obra a executar, de la documentació facilitada i del contracte tipus.

- Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades.

Els licitadors que comptin amb cinquanta o més treballadors/es fixos/han de disposar d'un nombre de treballadors/ores amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/ 2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

- Compliment de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Els licitadors hauran de complir amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el que indica la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Compromís de prevenció de riscos laborals.

En cas de resultar adjudicatari, s'aportarà en el termini requerit des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

- Declaració responsable relativa a les condicions especials d'execució.

El licitador proposat com a adjudicatari, haurà d'aportar degudament signada declaració responsable segons l'annex núm. 1, on consti el seu compromís de compliment de les condicions especials d'execució establertes, d'acord amb el que especifica la clàusula relativa a les condicions especials d'execució del present plec i la resta de contingut a l'annex esmentat.

9.1.4. Coneixement i acceptació del CODI ÈTIC d'acord amb l'ANNEX del present Plec.

Una declaració de coneixement acceptació i respecte al Codi Ètic del CAT (<https://www.ccaait.com/wp-content/uploads/2020/11/cat-codi-etic.pdf>), si escau, de conformitat amb el model que consta com ANNEX al present plec.

9.2. SOBRE 2: Oferta tècnica i/o referències la valoració de les quals depenguin de judicis de valor (Fins a 40 punts).

Títol: Proposta Tècnica - (Títol de la licitació).

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació que a continuació es detalla.

Aquest sobre contindrà tota la documentació acreditativa de les referències tècniques que corresponguin a criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor i de referències tècniques.

Quedaran exclosos de la licitació les propostes que presentin dins del present sobre núm. 2, dades o informació que permetin conèixer el contingut del sobre núm. 3, i per tant no s'ajustin a les bases i documentació que explicita el plec.

1) Equip tècnic (fins a 20 punts)

S'haurà d'aportar un organigrama en què es detalli la configuració de l'equip de treball i els recursos humans destinats a la prestació dels serveis objecte del present Acord marc, indicant: categories professionals, funcions a desenvolupar per cada perfil, el % de la jornada que dedicarà al servei, grau de responsabilitat, titulació, experiència en contractacions de perfils semblants i altres dades que puguin ser rellevants.

Es valorarà positivament que l'equip humà destinat al servei superi el nombre de perfils mínims establerts en la solvència tècnica, així com l'experiència mínima requerida.

També es valorarà positivament que el personal tingui experiència principalment, i de forma prioritària en la selecció de recursos per a empreses del sector de l'aigua, industrial o administració pública.

No es puntuarà la informació que no sigui rellevant.

2) Metodologia del servei (fins a 20 punts).

S'haurà d'exposar el procediment complet que cal seguir per seleccionar personal: el CAT proporcionarà la descripció del lloc o llocs de treball fins al reclutament de la persona escollida. Aportant detall dels terminis amb què es treballarà i de com s'organitzarà la selecció del personal.

Es valorarà la descripció exhaustiva de cada fase del procés, el detall i el coneixement del sector que es desprengui de la metodologia exposada.

A tall d'exemple, s'indiquen a continuació les fases que s'haurien de desenvolupar:

Fase 1 Anàlisi del context i disseny de la solució

Fase 2 Estratègia de reclutament

Fase 3 Avaluació de candidatures

Fase 4 Entrevistes finals i seguiment incorporació

(Es presentarà memòria d'un màxim de deu (10) fulls DIN A4 amb lletra Arial 11).

No es podrà aportar al Sobre nº2 informació que permeti conèixer el contingut del Sobre nº3, comportant l'exclusió del procediment.

9.3 SOBRE 3: Oferta econòmica i/o d'altres referències la valoració de les quals depengui de fórmules automàtiques (fins a 60 punts).

9.3.1 Oferta econòmica i altres referències avaluable automàticament, d'acord amb l'annex del present Plec.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o els preus unitaris en què aquest es desglossi.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'annex núm. 3 del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que aquesta compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada pel CAT.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. Quan cap de les ofertes no assoleixi la puntuació mínima exigida per ser adjudicatari, es rebutjaran totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es base en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa de Contractació esmentada.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica a l'annex.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportuns en relació amb els diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de completar en el termini màxim de 5 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic als serveis tècnics per valorar-los.

Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta dels elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot ser executada o no pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si a l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació (a efectes de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials), es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

4. En casos d'empat a les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà el que estableix l'article 147 de la LCSP.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

President/a: Director Gerent del Consorci d'Aigües de Tarragona.

Vocal: Director de l'Assessoria Jurídica i Secretari del Consell d'Administració.

Vocal: Lletrada del Consorci d'Aigües de Tarragona.

Secretari: Responsable departament de contractació, qui actuarà com a secretari.

O persona qui legalment els substitueixi.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

La Mesa de contractació, a més de qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP, i si escau, acordar l'exclusió dels candidats o

licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena, elevarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Els membres de la Mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista com a **Annex** en aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

La Mesa de contractació, a més de qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP, i si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena, elevarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura de L sobre 1, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència a efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment de requisits previs quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per garantir-ne el bon desenvolupament. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini perquè els licitadors puguin presentar l'esmena oportuna. Aquest termini no podrà ser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar de la data de la referida comunicació.

Es consideraran esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera manca d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure a l'arxiu electrònic/sobre 1, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les contingui no seran oberts.

4. L'obertura del sobre 2 tindrà lloc en acte privat. A aquests efectes, durant el dia hàbil posterior al de la data prevista al perfil del contractant es trametrà, mitjançant la seu electrònica del CAT, la clau d'accés al sobre 2.

Les propostes contingudes Al sobre 2 seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris de judici de valor adjudicació assenyalats al present Plec.

5. La Mesa de contractació, en acte intern, en la data assenyalada al Perfil de contractant, procedirà a l'obertura del sobre núm. 3 de les empreses admeses i a llegir el resum de les propostes contingut al sobre núm. 2. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost de licitació, presentin un termini superior al de licitació, modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició que impedeixi determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses, i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

A la data indicada a l'anunci de licitació, se seguirà amb l'obertura de l'arxiu electrònic / sobre número 3, que se celebrarà en acte públic.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà a licitadors assistents que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa de contractació es procedirà als aclariments i respostes oportuns, però sense que en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes a l'arxiu electrònic/sobre 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

6. Practicada la valoració de les ofertes, i amb l'exclusió prèvia de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per formular aquesta proposta de classificació es poden sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

7. Una vegada acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació del servei corresponent es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, aporti la documentació següent:

- En cas que l'empresa no estigui inscrita a ROLECE o al RELI:

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti a el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, si escau, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, al Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit al Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció als registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior s'acreditarà observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, es poden presentar ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació a favor seu. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, i és obligatori indicar en document separat els noms i les circumstàncies dels quals la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i tindran nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

g) Altres capacitats requerides en aquest procediment.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués lliurat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, sent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre que acompanyi degudament emplenada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de la documentació esmentada, en declaració responsable.

(ii) Documentació acreditativa de la capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.

(iii) En cas que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir aquesta garantia.

(iv) Una altra documentació:

iv-a) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43.1f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

iv-b) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb aquesta Administració, si escau.

iv-c) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que puguin derivar-se de l'execució del contracte.

iv-d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

iv-e) Si és el cas, compromís d'adscripció de mitjans a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.

iv-f) Declaració responsable en què el licitador proposat com a adjudicatari acreditat no trobar-se sotmès en supòsits d'incapacitat o de prohibicions per contractar amb el sector públic determinats a la legislació vigent i altres termes, conforme l'Annex núm. 1 del present plec.

iv-g) Si escau, document que s'enviarà juntament amb el requeriment, relatiu al tractament de dades de caràcter personal, degudament signat.

iv-h) Altres documents que es puguin requerir al Plec de Prescripcions Tècniques i/o contracte tipus.

- En cas que l'empresa estigui inscrita a ROLECE o al RELI:

a) Document que acreditat la inscripció a ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que hi consten. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a part.

b) Si és el cas, compromís d'adscripció de mitjans a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.

c) Constitució de la garantia definitiva. En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir aquesta garantia.

d) Declaració responsable atorgada en què el licitador proposat com a adjudicatari acreditat no trobar-se sotmès en supòsits d'incapacitat o de prohibicions per contractar amb el sector públic determinats a la legislació vigent i altres termes, conforme l'Annex núm. 1 del present plec.

e) Documentació acreditativa de la capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec que no es trobe actualitzada en el registre.

f) Si escau, document que s'enviarà juntament amb el requeriment, relatiu al tractament de dades de caràcter personal, degudament signat.

g) Altres documents que es puguin requerir al Plec de Prescripcions Tècniques i/o contracte tipus.

III. HOMOLOGACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE CLÀUSULA

13.- HOMOLOGACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació homologarà a les propostes que presentin una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils comptadors des que s'hagi constituït la garantia definitiva, en cas que s'hagi exigit, i una vegada aportada la documentació referida a la clàusula anterior.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels quals rebutja una candidatura o oferta i les característiques i els avantatges de les ofertes seleccionades, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, a cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, a la resolució s'indicarà el termini en què haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi ha cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que cerca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats en l'expedient.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació requerirà que justifiqui els motius a la resolució.

4. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per a l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE D'HOMOLOGACIÓ

1. El contracte no es podrà formalitzar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran les empreses homologades perquè formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagi interposat el recurs que porti associada la suspensió de la formalització del contracte. S'ha de procedir de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

2. No es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

3. El Contracte haurà de formalitzar-se a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat, segons el model que s'adjunta a aquest Plec. El contracte es perfeccionarà amb la seva

formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

CLÀUSULA 15.- GARANTÍA DEFINITIVA

S'estableix la quantitat de MIL EUROS (1.000,00 €) de garantia definitiva per empresa homologada, que haurà de ser efectiva en el moment del requeriment de la documentació contractual.

Aquest import cobrirà possibles incompliments que puguin ser objecte de penalització.

Les empreses homologades podran presentar la garantia en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

Els proveïdors homologats hauran d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el moment de la formalització de l'Acord marc.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, aquest aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex núm. 4.A d'aquest Plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, caldrà lliurar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança haurà de formalitzar a la pòlissa corresponent que es concretarà en un certificat, el model tipus figura a l'annex núm. 4.B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es farà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament l'acord marc o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert.

El contractista té l'obligació de restaurar les garanties a l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, totalment o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- ADREÇA I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes als plecs com a la proposta o oferta.
- Dirigir a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la realització correcta del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o

responsable que hagi designat l'Empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el responsable del contracte de l'entitat contractant no determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni hi exercirà cap poder directiu. .

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i les exigències contingudes en aquest plec.

CLÀUSULA 17. - OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions establertes a la normativa vigent d'aplicació, estarà obligat a:

- Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions, així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa de les feines i el comportament del personal; també heu de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o els antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement en ocasió d'aquest.
- Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupin.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatiu a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- Facilitar i aportar la informació indicada a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Complir les obligacions relatives als principis ètics i regles de conducta a què les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com per exemple delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Si la prestació de l'objecte contractual implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així

com per tràfic d'éssers humans.

- Comunicació inclusiva. L'empresa contractista ha de garantir, que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. Haurà de garantir l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials. En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, cal evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una gestió correcta dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adequades al objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès.

Principis ètics i codi de conducta:

En els processos de contractació pública, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts al Codi ètic de TERSA.

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com ara els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o al Portal de transparència, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells adreçats a les finalitats esmentades als apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'entitat contractant de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent-hi els del cònjuge o persona amb qui convisqui en relació d'afectivitat anàloga, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest faci per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada

per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen els adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.

l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment. L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si hi concorren els requisits de l'article 71 LCSP. Pel que fa a l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 18.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista. tècnics i humans de què disposa ja la seva experiència, i haurà d'acreditar que no està sotmès a prohibició de contractar.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades a la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert a la fase de licitació.

2. El contractista en cap cas no podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari informará d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que donarà publicitat al perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. Queda prohibida la cessió dels drets i les obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona.

CLÀUSULA 19. - EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial. L'adjudicatària designarà, a cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinaran les tasques a dur a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i

dictarà les directrius oportunes per garantir el desenvolupament correcte del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, a càrrec seu i en nom seu, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 20.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, és aplicable el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

2. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes a la present Plec, es fixa en el percentatge especificat a l'apartat de modificacions del quadre resum de característiques. Les modificacions successives que, si escau, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, si s'escau s'hagin de fer, emparades en circumstàncies no previstes en aquest Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

3. Es podrà establir la possibilitat de modificació contractual als contractes basats específics, tal com s'estableix a la clàusula 28 del present plec.

CLÀUSULA 21.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

1. Condicions especials d'execució:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de la prestació, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades a l'execució del contracte, fixades al moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.

- El pagament per part de l'adjudicatari de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució del servei objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb allò establert al contracte, l'empresa contractista haurà de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzat el servei.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar al sobre número 1, el annex núm. 1 degudament emplenat.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a què específicament se'ls atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

- Les indicades a la clàusula d'obligacions per part del contractista.

CLÀUSULA 22. - PROTECCIÓ DE DADES

El contractista, en relació amb les dades personals a què tingui accés en ocasió del contracte, s'obliga al compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i a la Llei orgànica 3/2018,

de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com la normativa que la desenvolupi.

El contractista s'obliga a traslladar contractualment al personal assignat a la prestació del servei objecte d'aquest contracte les prohibicions d'accés i les obligacions de secret i confidencialitat sobre la informació tractada, assumint qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de l'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula.

En cas que l'execució d'aquest contracte requereixi tractament per part del contractista de dades personals amb la finalitat de dur a terme els serveis definits en aquest plec, el contractista es compromet a complir les obligacions següents:

- a. L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- b. Respectar la finalitat per a la qual se cediran les dades.
- c. Formalitzar Contracte d'Encàrrec de Tractament d'acord amb l'art. 28 del Reglament general de protecció de dades.
- d. Presentar una declaració on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- e. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la durada del contracte, de la informació facilitada a la declaració anterior.
- f. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que continguin dades de caràcter personal (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant per tal de licitar en aquest procediment.
- g. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza l'entitat contractant a tractar la informació referida en els termes informats i, en cas de resultar adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- h. Els interessats podran exercir els drets decés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament i portabilitat de les dades dirigint-se a l'entitat contractant, com a entitat responsable del tractament, adjuntant una còpia del document Nacional d'identitat o un altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

Aquestes obligacions es qualifiquen com a essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de article 211 de la LCSP.

CLÀUSULA 23.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITZACIONS

1. L'adjudicatària ha de rescabalar l'entitat contractant o el personal dependent dels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment, serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-la al seu compliment.

3. L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si hi ha canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, incompliment de les obligacions previstes a l'article 29 de la llei 31/95 de PRL, sempre que no hi hagi transcendència greu per a la integritat física dels treballadors.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent en cas que s'hagin d'executar tasques d'instal·lació, posada en marxa o manteniment dels béns.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això passés per eventualitat, no informar l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió l'accés a dependències de l'entitat contractant a persones alienes a l'execució del contracte.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi sol·licitat l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Incompliment repetit en una falta lleu en matèria de prevenció de riscos laborals o incompliments greus en matèria de PRL.

Molt greus:

- ✓ El lliurament d'elements diferents dels que es descriu a l'oferta formulada per l'adjudicatari o que no compleixin els requisits previstos al Plec de Prescripcions Tècniques, fins a la total desaparició dels defectes detectats.
- ✓ Incompliment de la prestació, bé sigui per abandó o altres causes.
- ✓ Passivitat, desistiment i desídia en l'execució del contracte.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents dels previstos als Plecs i a les ofertes de l'adjudicatària, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per executar els serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si és el cas.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seues obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, incompliment de les obligacions previstes a l'article 29 de la llei 31/95 de PRL, sempre que no hi hagi transcendència greu per a la integritat física dels treballadors.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers a les prestacions.
- ✓ Incompliment relatiu a la manca de pagament a les empreses subcontractades per l'adjudicatari.
- ✓ Incompliment en el manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.

Específicament per al present procediment s'estableixen les següents penalitzacions:

L'incompliment o retard en la selecció de persones en base als terminis establerts, podrà donar lloc a les següents penalitzacions:

1. Primer incompliment o retard a la selecció de persones: es podrà aplicar una penalització del 5% sobre l'import de la factura del servei.

2. Segon incompliment o retard en la selecció de persones es podrà aplicar una penalització del 10% a la factura del servei.

2. Tercer incompliment o retard a la selecció de persones es podrà aplicar una penalització del 20% de la factura del servei o resoldre el contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte.
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte.
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció a la factura/factures que hagi/n d'abonar a l'adjudicatària. I si no, podran fer-se efectives mitjançant la garantia definitiva.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del contracte, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades al present apartat.

CLÀUSULA 24.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a què tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, llevat que al contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 25.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, com a òrgan competent per a la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament sobre aquesta, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interès legítims, els actes pels quals s'acordi l'admissió o la inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article

149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims dels quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb el que estableix l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant això, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial serà el que s'indica a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant del registre de l'Òrgan de Contractació, al registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des de l'endemà de la interposició del recurs sense que se n'hagi notificat la resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat els efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova que es pretengui fer valer el recurrent i, si escau, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant-hi la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

CLÀUSULA 26.- ADREÇA I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per TERSA desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes als plecs com a la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta execució del contracte.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, a fi de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni n'exercirà cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i les exigències contingudes en aquest plec.

CLÀUSULA 27. – CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

1. Només es poden subscriure contractes basats en aquest acord marc entre l'òrgan de contractació i les empreses que hi hagin estat part i que hagin estat homologades.
2. Mentre es trobi vigent l'acord marc es podran subscriure contractes de successius basats en aquest, la durada dels quals podrà fer-se extensiva més enllà de la data que expiri la vigència de l'acord marc, sempre que hagin estat prèviament formalitzats amb anterioritat a la data d'aquella extinció.
3. L'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc estarà subjecta a allò que disposa la Llei de contractes del sector públic.
4. Pel que fa a les fases d'execució i extinció del present acord marc i dels contractes que se'n derivin, quedaran subjectes al dret privat, regint-se pel present plec i, si escau, el plec de clàusules particulars de cada un d'ells, pel contracte i la documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació mercantil i civil aplicable. El/s contracte/s tindran la consideració de contracte/s privats/s.
5. El desconeixement de l'acord marc i/o del/s contracte/s basats en qualsevol dels seus termes i d'altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució dels serveis, no eximirà al/a les empreses homologades adjudicatàries obligació de compartir-los.

CLÀUSULA 28. – OPERATIVA DELS CONTRACTES BASATS:

L'adjudicació i la formalització de l'acord marc no genera cap dret de realització de prestacions concretes ni d'esgotar l'import estimat establert. Les prestacions que efectuar per a cadascuna de les empreses homologades es formalitzaran mitjançant els corresponents contractes basats que determinaran l'adjudicatari i l'import màxim de la prestació a efectuar en cada cas concret, prèvia consulta, de conformitat amb allò que es determina als apartats següents .

1. Només es poden subscriure contractes basats en aquest Acord marc entre l'òrgan de contractació i les empreses que hi hagin estat homologades. S'homologaran un màxim de 5 empreses.
2. Durant la vigència de l'Acord marc es poden subscriure contractes basats, la durada dels quals es pot fer extensiva més enllà de la data que expiri la vigència de l'Acord marc, sempre que hagin estat formalitzats prèviament amb anterioritat a la data de l'extinció.

L'acord marc, així com la contractació basada, s'executarà a risc i ventura del contractista adjudicatari dels mateixos, i es desenvoluparà seguint les instruccions que determini el CAT, les que s'estableixin al present plec, els seus annexos i al contracte basat i , si escau, el plec de prescripcions tècniques o documentació tècnica facilitada en cada moment, sense que el desconeixement per part de l'adjudicatari de l'acord marc i dels contractes que se'n derivin i dels altres documents contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació a la execució dels serveis us eximeixi de l'obligació del seu compliment.

L'adjudicatari d'un contracte basat serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que executi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències pel CAT o per tercers de les imprudències, imprecisions, omissions i errors, mètodes inadequats, conclusions incorrectes, etc. en l'execució del contracte.

Quan el contractista o personal a càrrec seu incorri en deficiències en la prestació dels serveis, o en actes o omissions que comprometin o pertorbin en bon funcionament del contracte, la seguretat i el control del CAT, es podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre correcte de l'execució del pactat. Aquestes eventualitats es consideraran incompliments contractuals i, per tant, podran ser objecte de penalitzacions en els termes que estableix aquest plec.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal precís i amb la qualificació tècnica necessària pel compliment de totes les obligacions derivades del contracte basat. Aquest personal dependrà exclusivament del contractista, que tindrà totes les responsabilitats derivades de la condició d'empresari.

La persona proposada com a Consultor ha de ser la indicada per l'empresa licitadora en la participació a la present licitació. Qualsevol canvi en la persona proposada com a Consultor únicament serà autoritzat pel CAT si compleix tots i cadascun dels requisits de solvència establerts al present plec i compleix amb els coneixements tècnics i específics del consultor a substituir.

El contractista serà responsable i haurà de complir totes les obligacions que la legislació vigent a cada moment li imposi. En particular i amb caràcter no limitatiu, l'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene a la feina/prevenió de riscos laborals, d'integració social de persones amb discapacitats, fiscal, de protecció de dades de caràcter personal, mediambientals, etc. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de la normativa aplicable per part de l'adjudicatari no comportarà cap mena de responsabilitat del CAT. No obstant això, es podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions esmentades.

El responsable del contracte designat pel CAT i els serveis tècnics que corresponguin determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

28.1.-CONTRACTACIÓ BASADA A L'ACORD MARC

L'adjudicació de l'acord marc no dona dret a la prestació de serveis. Aquesta prestació es produirà en cas que les empreses adjudicatàries de l'acord marc resultin adjudicatàries de contractes basats, de conformitat amb el que es determina en els apartats següents.

Per contractació basada s'entén la contractació d'un o diversos serveis de selecció de personal per CAT, que es prestaran de conformitat amb allò que s'estableixi al contracte basat, l'oferta de l'adjudicatari en l'acord marc i en la documentació tècnica facilitada pel departament de RRHH del CAT.

L'adjudicació dels contractes basats en el present acord marc s'efectuarà aplicant els termes següents, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació:

1. Concreció de la contractació basada:

A) Quan el contracte basat es correspongui a la selecció d'un perfil professional amb un sou brut anual de fins a 40.000,00 euros, el CAT el podrà adjudicar a qualsevol de les empreses homologades, la qual haurà de presentar la seva millor oferta (sense poder superar el percentatge màxim ofert en fase d'homologació). L'empresa adjudicatària rebrà el percentatge de comissió ofert.

B) Quan el contracte basat es correspongui a la selecció d'un perfil professional amb un sou brut anual superior als 40.000,00 euros, el CAT convidarà un mínim de tres (3) empreses homologades de les totals homologades a participar i presentar la seva millor oferta (sense poder superar el percentatge màxim ofert en fase d'homologació). L'empresa adjudicatària rebrà el percentatge de comissió ofert.

C) Quan el contracte basat es correspongui a la selecció de dos (2) o més perfils idèntics, la comissió % quedarà fixada en 2 punts percentuals per sota del màxim ofert. (veure clàusula 1.16 del present PPT).

Es donarà un termini suficient perquè les empreses homologades presentin la seva oferta per al contracte basat en què hagin estat convidades. Les ofertes es presentaran per correu o plataforma electrònica.

El contracte basat s'adjudicarà a l'empresa homologada que hagi presentat la millor oferta.

Les empreses homologades no podran superar, en els contractes basats, els percentatges de comissió oferts en la fase d'homologació, ni aplicar condicions tècniques inferiors a les ofertes en aquesta fase. El CAT resta facultat per, en seu de la contractació basada, i d'acord amb l'especialitat de l'objecte i les condicions tècniques de cada contracte, establir criteris addicionals de referència, vinculats amb l'objecte de la prestació concreta.

En cas que l'adjudicatari d'un contracte basat no atengui les condicions fixades, es podrà assignar el contracte basat en qüestió a la següent empresa homologada.

2. Resolució de l'acord marc: Si durant la vigència de l'acord marc, en TRES ocasions, alguna empresa no presentés justificació raonada i degudament motivada a criteri del CAT que li impedeix realitzar els treballs, es procedirà a la resolució de l'acord marc amb aquesta empresa.

A aquests efectes, no s'entendrà raonadament justificat l'impediment en la realització dels treballs per causes imputables a l'organització dels recursos materials i personals.

El silenci i/o negativa a realitzar algun dels serveis per part d'una empresa en tres ocasions, per causes que a judici del CAT no estiguin justificades suposarà la resolució de l'acord marc amb aquesta empresa.

Un cop adjudicat algun dels serveis del paquet de l'actuació corresponent, si l'adjudicatari renuncia de manera no justificada a l'adjudicació d'algun dels serveis restants, es podrà resoldre l'acord marc amb aquest, sense perjudici de les penalitzacions que li puguin ser d'aplicació, segons el que preveu la clàusula 9 de l'acord marc.

ANNEXOS

ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

Formulari DEUC, model article 141 de la LCSP.

Instruccions per emplenar el DEUC:

Els licitadors tenen qualsevol de les següents possibilitats per a obtenir i omplir el formulari DEUC del present contracte:

1. Descarregar el formulari que està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

2. Omplir el formulari directament al lloc web de la UE del servei per a emplenar i reutilitzar el DEUC:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/home>.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:

<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONEIXEMENT I ACCEPTACIÓ DEL CODI ÈTIC DEL CAT)

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

SOBRE ÚNIC:

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic i telèfon

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el “**ACORD MARC CONSULTORIA I SELECCIÓ RRHH. Expedient 249/2025**”, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Tenir accés als documents següents del *CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA*:

- [Codi Ètic y de Conducta del CAT](#)
- [Política de Compliance penal](#)
- [Política de Relacions Comercials Ètiques](#)
- [Política de Responsabilitat Social Corporativa del CAT](#)

En relació amb els mateixos, [Empresa] es manifesta conforme amb els seus termes i principis, comproment-se a desenvolupar una conducta alineada amb els mateixos.

Adicionalment, [Empresa] manifesta la seva conformitat en facilitar al *CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA* l'accés a les seves instal·lacions a efectes de verificació, i de subjectar-se als procediments de verificació que siguin indicats a aquests efectes.

Aquests documents regulen matèries de gran transcendència per al *CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA*, de manera que l'incompliment substancial de [Empresa] del seu contingut empara la resolució per justa causa d'aquesta relació contractual.

Tanmateix, [Empresa] es compromet a actuar en tot moment de conformitat amb els següents principis d'actuació i valors, per la prevenció en la comissió de potencials delictes:

- Actuar amb integritat, responsabilitat i diligència.
- Mantenir sistemes de gestió de riscos adequats per organitzar i controlar la seva activitat de forma responsable i efectiva.
- Mantenir els recursos financers necessaris per l'exercici de la seva activitat.

- Seguir les correctes pautes de conducta i de mercat.
- Prestar la deguda atenció als interessos i necessitats que es deguin atendre com a conseqüència de l'activitat o servei contractat.
- Facilitar la informació que necessiti el CAT de forma clara, precisa i no enganyosa.
- Gestionar els conflictes d'interessos que puguin sorgir de forma adequada i justa.
- Tractar de forma adequada i justa les reclamacions del CAT, utilitzant les seves opinions i les lliçons apreses per evitar reincidències futures.
- Tractar amb dignitat i respecte als treballadors, sense que estigui permès cap tipus de càstig físic, l'assetjament de cap tipus ni l'abús de poder.
- Evitar tota forma de treball infantil, qualsevol tipus de treballa forçós o realitzat sota coacció, la discriminació en qualsevol tipus de lloc de feina i respectant els horaris màxims de treball i els sous mínims establerts, i d'acord conveni aplicable.
- Garantir que els seus treballadors desenvoluparan la seva feina sota els estàndards de seguretat i higiene.
- Respectar els drets dels empleats a associar-se, organitzar-se o negociar col·lectivament sense que pateixin per això cap tipus de sanció.
- Obtenir i mantenir els permisos ambientals que requereixin per la seva activitat, i en el cas de que la seva operativa generi residus, supervisarà, controlarà i tractarà de manera que a la legislació corresponent ho indiqui.
- Evitar ser partícip de qualsevol tipus de corrupció, extorsió o suborn i aplicarà mesures internes que evitin actuacions que puguin ser considerades com actes de suborn i/o corrupció.
- Verificar que les empreses que subcontracta treballin sota les normes promogudes pel present document i dins del marc legal corresponent.
- Aplicar a la seva activitat la normativa relativa a defensa de la competència.
- Utilitzar la informació del CAT i dels seus clients amb la més estricta confidencialitat i de conformitat amb la normativa aplicable.

Per tal d'assolir aquests principis, [Empresa] assumeix els valors establerts al Codi Ètic i de Conducta del CAT, addicional i específicament, les següents obligacions:

- i. Assumeix les obligacions de compliment de quanta legislació i/o normativa d'aplicació a nivell estatal, autonòmica, provincial o local, en atenció a l'àmbit territorial de prestació de l'activitat.
- ii. En quan a relacions amb els seus treballadors, assumeix l'obligació de complir amb la normativa en matèria de seguretat, higiene i salut laboral, compromentent-se expressament a comptar amb mecanismes que impedeixin la seva comissió, respecte als mateixos, de

- qualsevol situació d'assetjament físic o psíquic, agressió, o qualsevol altra situació d'assetjament, que pugui suposar la vulneració dels drets humans.
- iii. Assumeix el compromís de les prescripcions establertes a través de la norma, conveni, acord o contracte individual, relatives a les obligacions en matèria salarial, jornada de treball, descansos, llibertat en l'accés i resolució de la relació laboral a instància del treballador, dret de lliure associació, així com qualsevol altre dret que empari als treballadors.
 - iv. No podrà utilitzar mà d'obra infantil en qualsevol activitat que guardi relació amb l'objecte del que deriva la seva condició de proveïdor respecte el CAT, quedant compromesa expressament al compliment de les normes dictades per l'Organització Internacional del Treball en aquesta matèria.
 - v. Assumeix l'obligació que en el desenvolupament de l'activitat prestada, respecti el medi ambient i compleixi amb la legislació, estatal, autonòmica, provincial o local, així com amb els estàndards sol·licitats en cada moment pel CAT, en aquesta matèria i que resultin d'aplicació.
 - vi. Assumeix l'obligació de comprovar que els productes o serveis objecte de la prestació de l'activitat s'ajusten als criteris de qualitat i seguretat normativament exigits, així com els estàndards sol·licitats pel CAT, conforme a l'extensió establerta a la documentació contractual pertinent.
 - vii. A fi de donar compliment a les activitats objecte de la prestació assumida, l'EMPRESA no podrà fer ús de medis fraudulents, irregulars, il·lícits o que puguin portar aparellada una sanció per sí mateixa, o de manera solidària o subsidiària, respecte al CAT.
 - viii. En cas de que la prestació de l'activitat realitzada per l'EMPRESA, prèvia conformitat per escrit del CAT, es desenvolupi a través de subcontractistes, l'EMPRESA haurà d'exigir a aquests l'adhesió al Codi Ètic i de Conducta del CAT, així com de les obligacions establertes a la present clàusula, així com recavar l'obtenció de la signatura del citat Codi Ètic i de les presents obligacions i/o compromisos.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Alhora, declaro que en cas de resultar adjudicatari/adjudicatària de la prestació, aportaré còpia del dit Codi degudament signada electrònicament en prova de confirmació d'aquests compromisos en seu d'execució de la prestació i subsegüents vicissituds de la relació contractual.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

 Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic i telèfon
.....

 Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
.....i telèfon

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **"ACORD MARC CONSULTORIA I SELECCIÓ RRHH. Expedient 249/2025"**, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

.....

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1 NOMÉS LES EMPRESES ESTRANGERES)

 Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic i telèfon
.....

 Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic
.....i telèfon

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **“ACORD MARC CONSULTORIA I SELECCIÓ RRHH. Expedient 249/2025”**, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX 4a. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 3)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
.....i telèfon

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el “**ACORD MARC CONSULTORIA I SELECCIÓ RRHH. Expedient 249/2025**”

accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo la següent **OFERTA ECONÒMICA:**

PERFIL	COMISSIÓ MÀXIMA	COMISSIÓ OFERTA
Caps de departaments	16 %	
Responsables, tècnics/ques i comandaments intermedis	14 %	
Operadors de planta	12 %	
Personal administratiu i de gestió	10 %	
Oficials per a serveis diversos	10 %	

Seràn excloses de forma automàtica les que ofereixin un percentatge superior al màxim de licitació establert en aquest plec.

Els percentatges amb tipus màxim del 16 % tindran un valor ponderat del 50% del total dels punts.
Els percentatges amb tipus màxim del 14 % tindran un valor ponderat del 30% del total dels punts.
Els percentatges amb tipus màxim del 12 % tindran un valor ponderat del 15% del total dels punts.
Els percentatges amb tipus màxim del 10 % tindran un valor ponderat del 5% del total dels punts.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb CAT, signo aquesta proposició econòmica, sota la meva responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

ANNEX 4b. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 2)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic i telèfon
.....

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic
.....i telèfon

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **“ACORD MARC CONSULTORIA I SELECCIÓ RRHH. Expedient 249/2025”**

accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo la següent **OFERTA TÈCNICA:**

Contingut:

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb CAT, signo aquesta proposició econòmica, sota la meva responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

 Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

 Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
..... (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic
.....i telèfon

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el projecte aprovat que regeixen el **"ACORD MARC CONSULTORIA I SELECCIÓ RRHH. Expedient 249/2025"** es compromet adscriure durant tota l'execució del contracte els següents mitjans materials i personals:

- Delegat / Delegada tècnica. Persona que exercirà la interlocució de la contractista davant el CAT per a les qüestions tècniques i d'operativa de la selecció i per a la resolució de problemes.
- Delegat / Delegada administrativa. Persona que exercirà la interlocució de la contractista davant el CAT per a la gestió administrativa de l'execució del contracte, facturació i encarregada de rebre les notificacions.

Aquesta declaració s'inclourà en el contracte com a obligació essencial als efectes de l'article 76 i 211.4 de la LCSP, aplicant-se el sistema de penalitats previst en cas d'incompliment.

I perquè consti, signo aquesta declaració de compromís.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA

MODEL D'AVAL BANCARI PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de,amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de CAT, i fins la suma deEUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el **"ACORD MARC CONSULTORIA I SELECCIÓ RRHH. Expedient 249/2025"**, d'acord amb el plec de clàusules administratives i el projecte aprovat.

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels.....dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada deEUROS€ s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.



MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA

Certificat número

.....(en endavant, assegurador), amb domicili a
....., carrer, i CIF,
degudament representat pel Sr/a, amb poders suficients per obligar-lo en aquest
acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront del
CAT en endavant l'assegurat, fins a l'import de EUROS.....€, a efectes de
garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin
com a conseqüència de la formalització i execució del **“ACORD MARC CONSULTORIA I SELECCIÓ
RRHH. Expedient 249/2025”** d'acord amb els termes del contracte i el plec de clàusules
administratives i projecte aprovat.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador
a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest
alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el
prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del CAT, i de
pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, delsdies següents a ser requerit,
la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que es compleixin les condicions de devolució
previstes al propi contracte.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.