

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE BUTAQUES AL TEATRE AUDITORI FELIP PEDRELL QUE S'ADJUDICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA. (Exp. 2026-IMA-C0203-000001)

ÍNDEX

1. OBJECTE
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE
3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC
4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ
5. PERFIL DEL CONTRACTANT
6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE
7. DURADA DEL CONTRACTE
8. CONDICIONS DELS LICITADORS
9. INSCRIPCIÓ EN REGISTRE DE LICITADORS
10. SOLVÈNCIA
11. GARANTIES
12. ADMISSIÓ DE VARIANTS
13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS
14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ i SISTEMA DE VALORACIÓ
15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES
16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES
17. RESOLUCIÓ D'EMPAT DE PROPOSICIONS
18. OFERTES ANORMALMENT BAIXES
19. ACREDITACIÓ DE LA CAPACITAT, SOLVÈNCIA I DEMÈS CONDICIONS I REQUISITS PREVIS A L'ADJUDICACIÓ
20. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
21. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
23. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ
24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE
25. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ
26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES
27. PENALITATS
28. IMPOSICIÓ DE PENALITZACIONS
29. INDEMNITZACIONS
30. PAGAMENT
31. REVISIÓ DE PREUS
32. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA
33. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA
34. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA
35. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
36. CESSIÓ DEL CONTRACTE
37. SUBCONTRACTACIÓ
38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
39. REGIM DE RECURSOS
40. TRIBUNALS COMPETENTS

ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2 - PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE TERMINI DE GARANTIA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE BUTAQUES AL TEATRE AUDITORI FELIP PEDRELL QUE S'ADJUDICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és el **SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ**, dins el termini d'execució previst, de **BUTAQUES AL TEATRE AUDITORI FELIP PEDRELL per a la sala gran d'aquest.**

El subministrament inclou els materials específics necessaris, el seu transport, muntatge i instal·lació (amb els elements tècnics necessaris), així com les dietes i demès despeses que es derivin del personal que realitzarà l'objecte del contracte, així com la coordinació necessària per aquesta finalitat.

L'execució s'efectuarà amb subjecció a aquest plec i les seves corresponent prescripcions tècniques i d'acord amb els requeriments normatius, les millors tècniques disponibles a l'objecte de garantir una bona instal·lació de totes les parts i components, assegurant el seu correcte, continu, eficaç i en condicions òptimes de seguretat i fiabilitat.

També constitueixen objecte del contracte tota la resta de tasques i materials necessaris perquè la instal·lació quedi enllestida i en condicions de ser utilitzada adequadament.

L'empresa subministradora -i en el seu cas els seus subcontractistes o proveïdors, seran responsables de la correcta provisió i instal·lació dels elements objecte de subministrament, en especial d'aquells que requereixin fixacions, proteccions o altres mesures de seguretat; també del correcte funcionament dels equipaments en el moment en què faci lliurament del subministrament i durant el termini de garantia d'aquest.

L'adjudicatari s'obliga a posar a disposició del contracte els mitjans materials i personals que siguin necessaris per al desenvolupament de les activitats compreses en el seu objecte.

L'objecte del present contracte no es divideix en lots segons la justificació efectuada en l'expedient.

Codificació de l'objecte del contracte CPV: Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

39111200-5 «Butaques de teatre»

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

En la documentació preparatòria del present contracte es justifiquen, conforme a l'assenyalat en l'article 28 de la LCSP, les finalitats institucionals, la naturalesa i extensió del seu objecte i contingut per satisfer-les, així com els factors de tot ordre tinguts en compte.

L'objecte del contracte respon a la necessitat de fer front a la transformació de les infraestructures d'arts escèniques (teatre, dansa i circ) i musicals del Teatre Auditori Felip Pedrell, és necessari completar i actualitzar l'equipament actual per tal d'aconseguir un equipament òptim i adequat a les dimensions i actes que es desenvoluparan (teatre, activitats escolars, presentacions, conferències, etc.).

Les butaques que hi ha havia instal·lades a la sala principal són les originàries de quan es va inaugurar l'equipament l'any 1995. Es tracta de butaques d'ús comercial, amb cicle de vida limitat i estan mancades de valor històric o patrimonial.

La modificació del terra de la sala principal, suposa un canvi en el plànol d'inclinació de l'espai de platea motiu pel qual el vell cadirat té les potes i els punts de subjecció tallats en l'angle del vell plànol i no és adaptable al nou terra.

Els serveis municipals no disposen ni de mitjans materials ni personals per a proveir i instal·lar l'equipament detallat en el plec de prescripcions tècniques per la qual cosa es fa necessària la contractació externa d'aquest subministrament.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de subministrament d'acord amb a l'art. 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

De conformitat amb l'article 18 de la LCSP, el contracte es regirà per la normativa relativa al contracte de subministrament establert en els articles 16 i 298 i ss. de la pròpia llei, al ser la prestació principal amb més pes des del punt de vista econòmic.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (ara endavant PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat. També s'haurà d'observar la normativa reguladora de les relacions laborals i salut i seguretat en el treball i prevenció de riscos laborals, així com el sotmetiment exprés a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert, en aplicació de l'article 156 i ss. de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 21 de la LCSP.

El present contracte atès el seu valor estimat, podrà ser susceptible de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'art 44 de la LCSP.

L'òrgan competent de l'Ajuntament de Tortosa per a aquesta contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb el règim de delegació de competències de l'Alcaldia vigent en aquest Ajuntament que resulta de la resolució 2258/2023, de 19 de juny, i en base a la distribució de competències que resulta de la Disposició Addicional segona de la Llei de Contractes del Sector Públic.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/tortosa>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

a) Determinació del preu

Els preu del contracte de subministrament i instal·lació del equipament es basa en preus de mercat.

b) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte s'ha basat amb un preu unitari per butaca més IVA. Amb un **preu unitari per butaca de 339,00 €, IVA no inclòs aplicat al número de 500 unitats/butaca** s'obté el següent resultat:

Concepte	Import net (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	169.500,00 €	35.595,00 €	205.095,00 €

c) Preu

El preu del contracte es determina d'acord al preu unitari per butaca en base a una quantitat de **500 butaques amb un preu unitari de 339 euros, IVA exclòs i inclosa la seva instal·lació.**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i en cap cas s'admetran ofertes per sobre el respectiu pressupost de licitació Les proposicions que superin algun dels referits preus unitaris o el pressupost màxim de licitació, seran automàticament rebutjades.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

d) Abast de la despesa i finançament.

La despesa s'aplicarà íntegrament a la present anualitat 2026 a càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària	Import total (IVA inclòs)
2026-IMA-33300-63201	205.095,00 €

La despesa està cofinançada amb un subvenció nominativa de la Diputació de Tarragona, per import de total de 950.000,00 €, per a l'ampliació i reforma del Teatre Auditori Felip Pedrell.

La resta de despesa es finançarà amb recursos propis de l'Ajuntament de Tortosa.

e) Valor estimat del contracte

El valor estimat del present contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 101 LCSP, ascendeix a la quantitat de **169.500,00 €** (IVA exclòs), atès que no hi ha previstes pròrrogues ni modificacions del contracte.

7. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte serà de **QUATRE (4) MESOS**, a comptar des de la data de formalització del contracte.

Sense previsió de pròrrogues contractuals sense perjudici que, per raons degudament justificades, pugui ampliar-se -abans de la seva finalització- el termini d'execució.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els licitadors hauran de tenir els mitjans materials i personals necessaris per a dur a terme l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, cadascun dels empresaris que concorren a licitació integrats en una unió temporal, han d'acreditar la capacitat i solvència, així com el nom i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la seva participació, i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal, si resulten adjudicataris. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. INSCRIPCIÓ EN REGISTRE DE LICITADORS

Els licitadors que es presentin a la present licitació podran acreditar les dades i requisits que els siguin exigibles mitjançant la seva inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (d'ara endavant, ROLECE) o bé en el Registre electrònic d'empreses licitadores (d'ara endavant, RELI) de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes.

10. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la seva solvència econòmica financera i tècnica professional mitjançant:

A) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresari i de presentació de les ofertes, per **import igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte, exclòs l'IVA.**

El volum anual de negocis de licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el Registre Oficial en què s'hagi de estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) Solvència tècnica.

- Relació dels subministraments (i en el seu cas instal·lacions) realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant el destinatari públic o privat, l'import, l'exercici corresponent i el servei realitzat.

Per tal que quedi acreditada la solvència tècnica es tindrà en compte el següent:

L'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels treballs corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte haurà de ser d'almenys el **70% del valor estimat** del contracte.

En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments i serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten com acreditades en els certificats d'inscripció en el RELI o ROLECE.

En el cas d'empreses de nova creació, pel que fa a la solvència tècnica, si no ho poden acreditar pel mitjà previst als plecs, s'acreditarà de conformitat amb l'article 90.4 de la LCSP mitjançant l'acreditació de la concurrència d'un o alguns dels mitjans alternatius contemplats a les lletres de la b) a g) de l'article 89.1 de la LCSP.

11. GARANTIES

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 % de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació. Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP. Així mateix podrà constituir-se mitjançant retenció del preu de la primera o successives facturacions.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

El període de garantia contractual del subministrament serà de SIS MESOS a comptar des de l'adequada recepció dels bens objecte de subministrament.

La garantia contractual és independent de la garantia tècnica dels bens subministrats, que s'estableix i assumeix pels licitadors en un període mínim obligatori de TRES ANYS, ampliable opcionalment per aquests en un o dos anys més segons hagin manifestat cadascun d'ells en la seva oferta.

Durant el període de garantia, tant tècnica com contractual, el subministrador haurà de cobrir els defectes, ineficiències o prestacions defectuoses dels bens subministrats garantint en tot moment les prestacions dels seus productes i reparant o substituint aquests quan sigui necessari, assumint els costos de substitució o reparació i la ma d'obra i desplaçaments quan sigui necessari.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia contractual constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia contractual les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que no tingui lloc l'esmentada reposició o ampliació serà causa de resolució del contracte.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

a) Presentació de documentació

Poden presentar oferta les persones físiques o jurídiques, degudament representades, que compleixin les condicions de capacitat de les empreses així com la disposició de les habilitacions empresarials o professionals legalment requerides. No caldrà acreditar les condicions de capacitat i/o representació que s'hagin verificat mitjançant la inscripció en el RELI/ROLECE.

b) Presentació en forma electrònica

Les empreses licitadores han de presentar única i exclusivament, les seves ofertes en forma electrònica i signades amb certificat digital utilitzant aquest efecte l'eina «**Sobre digital**» mitjançant l'accés establert en l'anunci de la licitació publicat el perfil del contractant de l'Ajuntament de Tortosa integrat en la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/tortosa>

La presentació s'efectuarà en el termini màxim que es farà constar en l'anunci de la licitació que en cap cas serà inferior a **15 dies naturals** des de la publicació d'aquest en el perfil de contractant, atès que el present procediment de licitació no es troba sotmès a tramitació harmonitzada.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes mitjançant l'eina "sobre digital" i els formats de documents electrònics admissibles es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i el plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de les proposicions:

A través de la plataforma electrònica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

SOBRE ÚNIC - DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I OFERTA AVALUABLE AUTOMÀTICAMENT O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Inclourà:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, el model de la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de **Sobre Digital**, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en cap prohibició de contractar (**en especial, cal tenir en compte les prohibicions de contractar previstes en l'art. 71.1 d) LCSP*).
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Pronunciament sobre l'existència del compromís referit a l'article 75.2 LCSP, en el seu cas.
- Addicionalment, en cas que l'empresa fos estrangera, caldrà que la declaració responsable inclogui el sotmetiment exprés al fur espanyol.
- En cas d'oferta presentada per UTE, cadascuna de les empreses que la conformaran ha de presentar la declaració responsable i caldrà que la declaració responsable inclogui el compromís de constituir-se formalment en tal unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- Compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en els plecs.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

b) En el cas de les UTE s'haurà de presentar a més una única declaració responsable adjuntant-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'exigint a l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

c) La proposició econòmica s'ha de presentar en Document PDF (**model de l'ANNEX 2 oferta econòmica i del termini de garantia tècnica**) signat digitalment. No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, contradiccions insalvables, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la o conèixer quin és l'import real que s'està oferint.

A través de la Plataforma electrònica les empreses hauran de signar les seves ofertes amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

d) Fitxa tècnica de les butaques a subministrar i instal·lar en la que es justificarà la seva adequació a la prescripcions i requisits tècnics exigits. Així mateix es podran incorporar certificacions emeses per organismes de control de qualitat que acreditin la total conformitat mitjançant referències a especificitats o normes tècniques i exigències legals vigents.

L'Ajuntament es reserva la facultat d'excloure licitadors per l'incompliment o insuficiència tècnica de les seves ofertes en relació a les prescripcions i compliments normatius exigibles.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I SISTEMA DE VALORACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'estarà als criteris d'adjudicació i sistema de valoració que seguidament es determinen amb la respectiva puntuació i ponderació que en cada cas s'indica:

ADJUDICACIÓ		PONDERACIÓ
Avaluables de forma automàtica:	Oferta econòmica	90,00 %
	Ampliació termini de garantia tècnica	10,00 %

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA:

- Oferta econòmica (Fins a 90 punts).

- L'oferta més baixa no inclosa en temeritat es valorarà en 90 punts i la fórmula que s'aplica per valorar la resta d'ofertes, és la següent:

$$\text{Puntuació} = 90 \times \frac{\text{oferta més econòmica}}{\text{oferta que es valora}}$$

Quedaran excloses les empreses, que en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, i les empreses que no presentin una oferta econòmica.

- Ampliació del termini de garantia tècnica (fins 10 punts).

Amb independència de la garantia contractual previst a la clàusula 11a d'aquest PCAP, s'estableix paral·lelament, una garantia de caràcter tècnic, als efectes de garantir una major seguretat en la qualitat dels articles, per un període mínim de 3 anys d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques del contracte, termini que els licitadors podran millora en les seves ofertes i que serà objecte de valoració, si s'escau, en aquest criteri.

El termini màxim de garantia tècnica que es valorarà és de 5 anys. Per sobre d'aquest termini no es valorarà qualsevol altre increment que es pugui oferir.

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la proposta d'ampliació del termini de garantia tècnica per sobre del mínim establert de 3 anys de la garantia tècnica del fabricant.

S'atorgaran 5 punts per cada any addicional del termini de garantia tècnica, No es tindran en compte ampliacions que no suposin anys complerts. La puntuació serà la següent:

No proposa ampliació del termini de garantia (total 3 anys): 0 punts

Proposa ampliació d'1 any del termini de garantia (total 4 anys): 5 punts

Proposa ampliació de 2 anys del termini de garantia (total 5 anys): 10 punts

Aquesta ampliació de termini de garantia tècnica no vincularà ni impedirà el retorn de la garantia contractual dipositada per l'adjudicatari del contracte el termini de la qual s'ha establert en 6 mesos a comptar des de la recepció de conformitat dels bens objecte de subministrament sempre que durant el període de la primera hagin estat coberts, cas d'existir-ne, els possibles defectes, ineficiències o prestacions defectuoses del subministrament garantint en tot moment les adequades prestacions dels productes i bens subministrats i reparant o substituint aquests en cas que hagi estat necessari.

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

La Mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres:

- President: Sr. Jordi Jordan Farnós, regidor d'obres públiques, o persona que ostenti l'esmentada regidoria.
- Vocal: La interventora municipal de l'Ajuntament de Tortosa, Sra. Maria Teresa Torrejón Blanch, o funcionari/ària de la Intervenció en qui delegui.
- Vocal: El secretari municipal de l'Ajuntament de Tortosa, Sr. Marc Lorca Cabrera, o funcionari/ària en qui delegui o el substitueixi en les seves funcions.
- Secretària: Cap de Contractació de l'Ajuntament de Tortosa, Sr. Fco. Javier Domingo Rodríguez o funcionari/ària de la referida unitat que el supleixi

En tot moment la Mesa de Contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Totes les actes i informes de la Mesa de Contractació es publicaran en el perfil de contractant d'acord amb l'art. 63 de la LCSP.

L'actuació de la Mesa de Contractació s'adaptarà en funció dels sobres que el licitador hagi de presentar en formular la seva oferta.

Havent-hi dos sobres tindrà lloc primerament, l'acte d'obertura del sobre núm 1, contenint la documentació general i posteriorment es procedirà en acte públic a l'obertura del sobre núm. 2 que contindrà l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 39.

17. RESOLUCIÓ D'EMPAT DE LES PROPOSICIONS

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per aquest ordre:

La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat se sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

18. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Se seguiran, en relació a l'oferta econòmica, els criteris per apreciar desproporció o temeritat en les ofertes previstos en l'art. 85 del Reglament de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, l'òrgan de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini raonable per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

19. ACREDITACIÓ DE LA CAPACITAT, SOLVÈNCIA I DEMÈS CONDICIONS I REQUISITS PREVIS A L'ADJUDICACIÓ.

La mesa de contractació verificarà en els registres de licitadors que correspongui (RELI o ROLECE) les dades i documents relatius a la capacitat i solvència del licitador que hagi estat proposat com adjudicatari.

Si, excepcionalment, no es poguessin demanar els esmentats documents o resultés impossible la referida consulta, se sol·licitarà a l'interessat la seva aportació en el termini màxim de 10 dies hàbils comptats des de la tramesa de la comunicació, així com de qualsevol altre document mitjançant el qual resulti acreditada la capacitat d'obrar, apoderament, documentació acreditativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, solvència econòmica, financera i tècnica o professional que no constés degudament acreditada en els referits registres públics.

Així mateix, es requerirà al licitador la constitució en el mateix termini de la garantia definitiva prevista en la clàusula 11^a d'aquest plec, per valor del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Igualment haurà d'acreditar, en el seu cas, el licitador proposat per a l'adjudicació el compromís a que es refereix l'article 75.2 LCSP relatiu a la integració de la solvència amb mitjans externs i la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2 LCSP i apartat 14 del PCAP

El requeriment que s'efectuï al licitador als efectes indicats té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

Si el licitador proposat com adjudicatari no constitueix la garantia definitiva en el termini assenyalat, no aporta qualsevol altra de la documentació que, no resultant acreditada en els registres corresponents, li hagi estat requerida o si de l'examen de la documentació aportada o que consti acreditada en els registres de licitadors corresponents es constata que no compleix els requisits establerts en aquest plec o en la normativa de contractació pública aplicable s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta impossibilitant l'adjudicació del contracte al seu favor, efectuant-se en aquest cas proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació segons l'ordre en que hagin restat classificades les ofertes, prèvia acreditació de la documentació corresponent i prèvia constitució de la garantia definitiva dintre tot el qual del termini establert a l'efecte.

Tot el qual sense perjudici de poder exigir al licitador incomplidor l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, podent donar lloc a també a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

20. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 19, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i es publicarà en el perfil de contractant de dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

21. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. A l'ésser el present contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Des de la Secretaria de l'Ajuntament es requerirà l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. D'igual forma procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són:

- L'empresa contractista es compromet a fomentar la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, la igualtat en les oportunitats d'accés al treball, classificació professional, promoció, permanència, formació, extinció, retribucions, qualitat i estabilitat laboral, duració i ordenació de la jornada laboral, amb l'objectiu d'eliminar estereotips, fomentar una igualtat efectiva i real i garantir l'absència de discriminació i la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. L'empresa contractista també es compromet a vetllar per l'establiment de mesures per garantir la conciliació i corresponsabilitat de la vida personal, familiar i laboral de les persones adscrites a l'execució del contracte.

Aquestes condicions especials d'execució seran exigides igualment als subcontractistes que, en el seu cas, participin en l'execució del contracte.

23. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designa a l'Arquitecta Municipal, la Sra. Laura Ismael Segarra com a persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
- b. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- d. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions, subministraments i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

27. PENALITATS

a) Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros de contracte, iva exclòs, tal com preveu l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

b) Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 22 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5 i el 10 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

28. IMPOSICIÓ DE PENALITZACIONS

Per a la imposició de penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

29. INDEMNITZACIONS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a l'Ajuntament o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta el treball de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

30. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració sempre que s'acrediti la seva recepció satisfactòria i s'hagin verificat de conformitat les factures corresponents.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a més vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que els codi DIR són:

OFICINA COMPTABLE: LA0002548
ÒRGAN GESTOR: LA0002547
UNITAT TRAMITADORA: LA0002582 - Urbanisme

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

31. REVISIÓ DE PREUS

Els preus dels contractes només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

32. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

33. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions del contractista, sense perjudici de qualsevol altra que li pugui resultar exigible, les següents:

- a. Dur a terme el lliurament dels bens subministrats en arrendament en els termes que preveuen els plecs de clàusules administratives particulars i les corresponents prescripcions tècniques i amb els mitjans personals i materials compromesos, vetllant en tot moment pel correcte desenvolupament d'aquest, sense perjudici de les potestats de policia i control que corresponen a l'Ajuntament de Tortosa, obligant-se a informar l'Ajuntament de qualsevol incidència durant la prestació del subministrament que pugui lesionar, perjudicar o fer minvar el normal desenvolupament d'aquest o vulnerar la legislació aplicable i a permetre en tot moment la supervisió de la realització del subministrament pel responsable del contracte o qualsevol altra persona designada per l'Ajuntament.
- b. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats previstes en aquest plec.

- c. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d. L'empresa contractista resta obligada a garantir que els professionals que presten el servei disposició de la titulació, formació i de les condicions adients al servei que han de prestar segons la legislació vigent.
- e. L'empresa contractista s'obliga a complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal, sanitària i de prevenció de riscos laborals i demés disposicions legals i reglamentàries que siguin d'aplicació
- f. En aquest sentit, haurà de disposar, en compliment de l'article 16 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, del Pla de Seguretat i Salut i un Pla organitzatiu i de funcionament dels serveis i donar compliment a l'article 24 de la Llei i al Reial Decret 171/2004.
- g. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament contractat les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones i evitar així mateix qualsevol discriminació d'acord amb els drets, principis i valors constitucionals.
- h. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- i. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- j. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte.
- k. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.
- l. Indemnitzar els tercers pels danys i perjudicis que els pugui ocasionar el mal funcionament del servei, llevat que el dany sigui imputable a l'Ajuntament. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys a tercers i, en general, per a qualsevol dany que es pogués ocasionar durant la realització o prestació del servei objecte del contracte.
- m. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
7. Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la responsabilitat sobre el personal que formarà part de l'execució del contracte.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció sobre el seu personal inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels subministraments contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del subministrament.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

L'empresa contractista haurà de designar un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 28 del present plec.

35. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

a) Modificacions previstes en el PCAP

No es contemplen supòsits específics de modificació del contracte en aquest plec al marge dels supòsits legals de modificacions no previstes en el PCAP.

b) Modificacions NO previstes en el PCAP

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions seran obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

36. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a.** L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b.** L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c.** L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d.** La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

37. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista executarà directament la realització de les prestacions objecte del contracte sense que es pugui subcontractar el servei excepte que l'Ajuntament ho autoritzi expressament o ho hagi previst expressament en aquest plec.

En aquest cas, l'empresa contractista haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol subcontractació que prevegi durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els subcontractes, a l'objecte d'obtenir, en el seu cas, l'esmentada autorització.

En qualsevol cas, la subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 33 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 27 d'aquest plec.

38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 de la LCSP, i les específiques dels contractes de subministrament previstes a l'art. 306, amb els efectes recollits en l'art. 213 i 307, respectivament, de l'esmentada norma i a més a més:

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- c) Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.
- d) Les establertes en el present plec.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

39. RÈGIM DE RECURSOS

Contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva notificació o publicació, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Tarragona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Tortosa, en la data de signatura electrònica.

El cap de Contractació

ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., en nom propi, o com a representant de
....., amb domicili a (carrer, número, localitat i província),
adreça electrònica habilitada, telèfon i d'identificació fiscal número

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- a. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- b. Que em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, amb independència de què pugui ser requerida a l'efecte per a l'acreditació de les referides circumstàncies, autoritza expressament l'Ajuntament de Tortosa perquè pugui comprovar aquestes davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social a l'objecte de verificar el compliment dels requisits establerts en el procediment de contractació.
- c. Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE) i que la informació i dades que hi consten en l'esmentat registre no han experimentat cap variació i resten vigents (En altre cas, especificar les dades que han experimentat variació).
- d. Que es comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials que resultin necessaris de conformitat amb les previsions d'aquest plec i la memòria valorada de les obres i acreditar l'efectiva disposició d'aquests, cas de resultar proposat per a l'adjudicació, amb caràcter previ a aquesta.
- e. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- f. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- g. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- h. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- i. Que la plantilla de l'empresa està integrada en un percentatge del _____ % (no inferior al 2%) per un nombre de persones treballadores amb discapacitat o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent, compromentent-se a creditar, en cas de requerir a l'efecte, aquesta circumstància.
___SÍ ___NO ___NO obligat per normativa
- j. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
___SÍ ___NO ___NO obligat per normativa

Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

____ Està subjecta a l'IVA.

____ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

k. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

____ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

____ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

l. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

*Camps obligatoris.

[Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Tortosa per tal de fer la modificació corresponent.]

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

m. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

n. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a acreditar, mitjançant la documentació corresponent, els requisits de capacitat i representació i altres que li puguin ser requerits a l'efecte.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Tortosa, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

Data i signatura

**ANNEX 2
PROPOSICIÓ ECONÒMICA
I TERMINI DE GARANTIA**

El/la Sr./Sra., amb DNI núm. , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb CIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits, continguts en el corresponent Plec de clàusules administratives particulars i en les corresponents prescripcions tècniques, que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del **CONTRACTE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE BUTAQUES (500 unitats) AL TEATRE AUDITORI FELIP PEDRELL QUE S'ADJUDICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.** (Exp. 2026-IMA-C0203-000001).

Efectuo la següent

OFERTA ECONÒMICA

Es compromet a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els referits plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per la quantitat total de:

.....
..... € (xifra en lletres i en números), de la qual
..... €, es corresponen al preu del contracte i
.....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus legal del 21%.

Que resulta d'un preu unitari per butaca, IVA exclòs, de _____€, aplicat a un total de 500 butaques.

**OFERTA D'AMPLIACIÓ
DEL TERMINI DE GARANTIA TÈCNICA
DEL SUBMINISTRAMENT**

Així mateix, en relació a la possibilitat d'ampliar el termini de garantia tècnica del contracte sobre el mínim de TRES ANYS, estipulat a la clàusula 14a del PCAP, del contracte, manifesta sobre aquesta possible ampliació, el següent:

Opcions d'ampliació del termini de garantia tècnica	Període total de garantia ofert	Indicar amb una sola X l'opció acceptada
No inclou l'ampliació del termini de garantia tècnica	Tres anys	
Compromís d'ampliació d'1 any del termini de garantia tècnica	Quatre anys	
Compromís d'ampliació de 2 anys del termini de garantia tècnica	Cinc anys	

Data i signatura