

CONTRACTE ARTÍSTIC

D'UNA PART

María José Cifuentes Miranda, actuant com a Directora del Consorci Mercat de les Flors, i en representació d'aquesta entitat, amb NIF P0800194C, i amb seu social al carrer Lleida, núm. 59, 08004 de Barcelona, Espanya (d'ara endavant, el MERCAT DE LES FLORS).

I DE L'ALTRA

Marina Mascarell Martinez, actuant en nom i representació de Dansk Danseteater, amb CIF DK61063315 i domicili registrat a Ekvipagemestervej 10, 1438, Copenhagen (Dinamarca), actuant en representació de l'artista Danish Dance Theatre - Marina Mascarell (d'ara endavant, L'ARTISTA).

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat i legitimació necessària per obligar-se en aquest acte i,

MANIFESTEN

I. Que el MERCAT DE LES FLORS és una entitat de dret públic formada per l'Ajuntament de Barcelona i per la Generalitat de Catalunya amb la col·laboració del Ministeri de Cultura constituït com un centre de referència per la investigació, producció, creació i difusió de la dansa i les arts de moviment.

II. Que l'activitat professional de L'ARTISTA té per objecte la creació d'arts escèniques.

III. Que el MERCAT DE LES FLORS manifesta el seu interès en exhibir ells espectacles Bloody Moon i Mongrel, de Danish Dance Theatre - Marina Mascarell, en el marc de la temporada artística 2025/2026.

Ambdues parts subscriuen el present contracte conforme als següents,

ARTIST'S AGREEMENT

BY AND BETWEEN

Ms. María José Cifuentes Miranda, in her capacity as the legal representative of the legal person Consorci Mercat de les Flors, with tax identification number/code (TIN) P0800194C, whose registered office is carrer Lleida 59, 08004 Barcelona, Spain (hereinafter, "MERCAT DE LES FLORS").

AND

Ms. Marina Mascarell Martinez, in her capacity as the legal representative of the legal person Dansk Danseteater, with tax identification number/code DK61063315 and registered office at Ekvipagemestervej 10, 1438, Copenhagen (Denmark), acting in representation of the artist Danish Dance Theatre - Marina Mascarell (hereinafter, "THE ARTIST").

The parties mutually recognise their necessary legal capacity and standing to enter undertakings herein and,

WHEREAS

I. MERCAT DE LES FLORS is a public law entity constituted by Barcelona City Council and the Government of Catalonia, in collaboration with Spain's Ministry of Culture, as a benchmark centre for research into and the production, creation and dissemination of dance and movement arts.

II. ARTIST's professional activities comprise the performing arts, performances and ancillary activities.

III. MERCAT DE LES FLORS is interested in participating in the exhibition of the shows Bloody Moon and Mongrel by Danish Dance Theatre - Marina Mascarell, as part of Mercat de les Flors 2025/2026 artistic season.

The two parties therefore enter into this agreement pursuant to the following

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte del present contracte és regular la presentació dels espectacles Bloody Moon i Mongrel, de Danish Dance Theatre - Marina Mascarell, en el marc de la temporada 2025/2026 del MERCAT DE LES FLORS, d'acord amb els següents termes:

COREÒGRAFA: Marina Mascarell
TÍTOL DE L'ESPECTACLE: Bloody Moon
SALA: MAC
DATES I HORARI: 18 i 19 de març de 2026 a les 20h
NÚMERO DE FUNCIONS: 2

COREÒGRAFA: Marina Mascarell
TÍTOL DE L'ESPECTACLE: Mongrel
SALA: MAC
DATES I HORARI: 21 de març de 2026 a les 20h i 22 de març de 2026 a les 19h
NÚMERO DE FUNCIONS: 2

DATA D'ENTRADA: 16 de març de 2026
Nº DE PERSONES DE L'EQUIP: 21
PLANNING PROVISIONAL:
16 de març - Arribada de l'equip tècnic i els ballarins. Premuntatge
17 de març - Muntatge tot el dia
18 de març - Assajos + 1a actuació de Bloody Moon a les 20:00
19 de març - 2a actuació de Bloody Moon a les 20:00 + Desmuntatge
20 de març - Muntatge tot el dia
21 de març - Assajos + 1a actuació de Mongrel a les 20:00
22 de març - 2a actuació de Mongrel a les 19:00 + Desmuntatge
23 de març - Sortida del repartiment i l'equip

El MERCAT DE LES FLORS proposa a L'ARTISTA la realització de les següents activitats pròpies de la programació expandida:

- 18 de març de 2026: Laboratori matinal. De 11 h a 13 h. Sala PB.
- 19 de març de 2026: Laboratori vespertí amb *A tot això dansa*. De 15 h a 17 h. Sala PB.

CLAUSES

One.- Object

The object hereof is to govern the carrying out the performances of the shows Bloody Moon and Mongrel by Danish Dance Theatre - Marina Mascarell, as part of Mercat de les Flors 2025/2026 artistic season, according to the following terms:

CHOREOGRAPHER: Marina Mascarell
PERFORMANCE: Bloody Moon
VENUE: MAC
DATES/TIME: March 18th and 19th, 2026 at 8 pm
NUMBER OF SHOWS: 2

CHOREOGRAPHER: Marina Mascarell
PERFORMANCE: Mongrel
VENUE: MAC
DATES/TIME: March 21st, 2026 at 8 pm, and March 22nd, 2026 at 7 pm
NUMBER OF SHOWS: 2

ENTRY DATE: March 16th, 2026
NUMBER OF PERSON TOURING: 21
PROVISIONAL PLANNING:
March 16- Arrival of tech team and dancers. Pre set-up
March 17- Full-day setup
March 18- Rehearsals + 1st performance Bloody Moon at 8 PM
March 19- 2nd performance Bloody Moon at 8 PM + Strike down
March 20- Full-day setup
March 21- Rehearsals + 1st performance Mongrel at 8 PM
March 22- 2nd performance Mongrel at 7 PM + Strike down
March 23- Check-out and departure of cast & crew

MERCAT DE LES FLORS proposes to THE ARTIST the realization of the following expanded activities aimed at the public:

- March 18th, 2026: Morning workshop. From 11 am to 1 pm. PB Venue.
- March 19th, 2026: Afternoon workshop with *A tot això dansa*. From 3 pm to 5 pm. PB Venue.

Segon.- Producció executiva

L'ARTISTA s'encarregarà de la producció executiva de l'espectacle, responsabilitzant-se de la seva gestió i garantint la plena disponibilitat dels artistes implicats, d'acord amb la Fitxa artística que forma part i s'annexa al present contracte. Com a productor executiu, L'ARTISTA es responsabilitzarà especialment de:

1. Assegurar i contractar els artistes i el personal tècnic i/o administratiu que els acompanya i mantenir-los d'alta en el règim social corresponent, així com abonar totes les despeses que se'n deriven (primes d'assegurances, honoraris i/o salaris, transport local, nacional i internacional, dietes, impostos, quotes socials, back-line, etcètera), sens perjudici de l'establert en relació amb aquesta matèria al pacte dotzè del present contracte.
2. Sol·licitar i obtenir els corresponents visats i permisos que garanteixin l'estada legal a Espanya de totes aquelles persones que en formen part i no provenen d'estats pertanyents de l'Espai Schengen.
3. Aportar el decorat, vestuari i elements escenogràfics necessaris per al correcte desenvolupament de l'espectacle, així com organitzar, contractar i abonar les despeses de transport de tots ells des del seu lloc d'origen fins al teatre.

Tercer.- Infraestructura tècnica

El MERCAT DE LES FLORS i L'ARTISTA acordaran una fitxa tècnica que s'annexarà i formarà part d'aquest contracte. En aquesta fitxa quedaran recollides les necessitats tècniques de L'ARTISTA per al correcte desenvolupament de l'espectacle que el MERCAT DE LES FLORS posarà a la seva disposició. Qualsevol despesa derivada de la modificació de la fitxa tècnica acordada correrà a càrrec de L'ARTISTA.

Two.- Executive Producer

THE ARTIST shall have responsibility as Executive Producer of the artistic activity and shall be responsible for its administration and for the availability of the artists involved. As Executive Producer, THE ARTIST shall be particularly responsible for:

1. Insuring and hiring the artists and the technical and/or administrative staff accompanying them and for keeping them registered in the applicable social security scheme, as well as paying all and any expenses arising therefrom (insurance premiums, fees and/or wages, local, national and international transport, taxes, social security, backline, etc.), without prejudice to the associated provisions the contract on this regard.
2. Applying for and obtaining the relevant visas and permits to guarantee the lawful stay in Spain of all persons who are not from Schengen Area countries.
3. Providing the scenery, costumes and other stage design components (props, etc.) required for the carrying out of the artistic activity, as well as organising, contracting and paying for the transportation of all of them from their place of origin to the theatre.

Three.- Technical infrastructure

MERCAT DE LES FLORS and THE ARTIST shall agree upon a technical rider which shall be attached to this contract and form an integral part of it. This document will specify THE ARTIST's technical requirements for the proper carrying on of the artistic activity to be made available by MERCAT DE LES FLORS. Any costs arising from any changes to the technical rider after being by THE ARTIST.

El MERCAT DE LES FLORS mantindrà els recintes, la infraestructura tècnica i les instal·lacions en les condicions adequades per a la realització de l'espectacle, segons les condicions pactades a la fitxa tècnica i les normes de seguretat vigents.

El MERCAT DE LES FLORS contractarà les assegurances oportunes per a cobrir qualsevol dany material o personal que es doni al llarg del desenvolupament de l'activitat que li sigui directament imputable.

El MERCAT DE LES FLORS fixarà l'aforament màxim dels recintes on tindrà lloc la representació de l'espectacle.

El MERCAT DE LES FLORS posarà a disposició de l'exhibició de l'espectacle els recursos habituals de sala de què disposa a efectes d'atenció al públic assistent (acomodadors/es, taquillers/es, tècnics de sala). D'altra banda, també posarà a disposició de l'ARTISTA tots els requeriments tècnics que constin a la fitxa tècnica acordada.

L'ARTISTA, al seu torn, respectarà totes les mesures de seguretat i prevenció de riscos que estableixi la legislació vigent, així com les normes de funcionament intern del teatre, i s'adequarà a les directrius del director tècnic del teatre pel que fa les horaris i condicions de muntatge, desmuntatge i assaigs.

El material escenogràfic i tècnic de l'espectacle haurà d'ajustar-se a les normes de seguretat comunitàries sobre l'ús de materials i substàncies perilloses en espais públics tancats. El teatre lliurarà a L'ARTISTA, amb antelació suficient, un document de coordinació empresarial que aquest haurà de retornar signat en senyal d'acceptació de les condicions de coordinació bàsica, avaluació de riscos i pla d'emergències que regula la realització de totes les activitats del MERCAT DE LES FLORS.

MERCAT DE LES FLORS shall keep the venue, technical infrastructure and installations in the proper conditions for the performance of the artistic activity, pursuant to the terms and conditions of the technical rider and to applicable health and safety regulations.

MERCAT DE LES FLORS shall take out appropriate insurance against any damage to property or personal injury that may arise during the carrying on of the activity and for which it is directly responsible.

MERCAT DE LES FLORS will determine the maximum capacity of the premises where the performance of the show will take place.

MERCAT DE LES FLORS shall make available to the artistic activity all the theatre's regular resources for the attending audience (ushers, box office staff and theatre technicians). On the other hand, it will also make available to the ARTIST all the technical requirements contained in the agreed technical sheet.

For her part, THE ARTIST shall comply with all health, safety and risk prevention measures established by applicable legislation, as well with the theatre's internal operating regulations, and shall follow all instructions of the theatre's Technical Director about set construction and breakdown and rehearsal working hours and conditions.

The show set and technical materials must meet EU rules on the use of hazardous materials and substances in closed public spaces. A CAE document related to business coordination, basic coordination, risk assessment, and emergency plan for performances and other activities held at MERCAT DE LES FLORS will be sent to THE ARTIST by the Production Department before their arrival to the theatre. THE ARTIST will have to return a signed version of this document to MERCAT DE LES FLORS.

L'ARTISTA enviarà la relació de personal a acreditar amb una antelació màxima de 10 dies abans de la seva arribada al teatre a la persona responsable del Departament de Producció (Mariona Garcia – mgarcia@mercatflors.cat).

Quart.- Condicions econòmiques

El MERCAT DE LES FLORS abonarà a l'ARTISTA la suma de 42.000,00 € (IVA exclòs, 51.851,85 € IRNR inclòs) per les **actuacions** enumerades a la clàusula primera d'aquest contracte. La factura d'aquest concepte s'haurà d'emetre i registrar després de l'última actuació. No s'acceptarà cap factura anticipada.

El MERCAT DE LES FLORS assumirà les despeses **d'allotjament** i **transfers** de l'ARTISTA i el vostre equip. L'ARTISTA serà responsable d'enviar el rooming list al Departament de Producció del Teatre (Mariona Garcia – mgarcia@mercatflors.cat) amb antelació suficient. El MERCAT DE LES FLORS treballa amb hotels de categoria mínima de 3*** superior a una distància de màxim 20 minuts a peu del teatre. Es contracten els serveis d'allotjament i esmorzar a les habitacions individuals o dobles, depenent de les necessitats de l'ARTISTA.

Els imports corresponents a l'allotjament es fixen de conformitat amb els imports resultants de l'adjudicació de l'Acord marc per a la prestació del servei de gestió i assistència en viatges (Exp. CCS 2022 3:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestio-onar-contractacio/compra-centralitzada/cataleg-bens-serveis/gestio-assistencia-viatges/>) de la Comissió Central de Subministraments, al qual s'hi troba adherit el Consorci Mercat de les Flors.

L'existència d'aquesta prestació accessòria (l'allotjament dels artistes contractats), la qual s'afegeix a la prestació principal (l'exhibició dels espectacles), no altera el procediment d'adjudicació escollit.

ARTIST shall provide a staff listing at least 10 days in advance of their arrival at the theatre. This list shall be sent to the Production Department (Mariona Garcia – mgarcia@mercatflors.cat).

Four.- Financial terms and conditions

MERCAT DE LES FLORS will pay THE ARTIST the sum of 42.000,00 € (VAT excluded, 51.851,85 € Foreigner Income Tax included) for the **performances** listed in the first clause of this contract. The invoice for this concept will have to be issued and registered after the last performance. No purchase in advance invoice will be accepted.

MERCAT DE LES FLORS will assume the **accommodation** and **transfer** costs of THE ARTIST and the whole team travelling to Barcelona. THE ARTIST will be responsible for sending the rooming list to the Production Department (Mariona Garcia – mgarcia@mercatflors.cat) of the Theatre well in advance. MERCAT DE LES FLORS works with minimum 3***superior hotels walking distance (max 20 minutes) from the Theatre and hires bed and breakfast rates for single or double rooms, according to the team's needs and requirements.

The accommodation ammounts are fixed in accordance with the amounts resulting from the award of the Framework Agreement for the provision of travel management and assistance services (Exp. CCS 2022 3: <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestio-onar-contractacio/compra-centralitzada/cataleg-bens-serveis/gestio-assistencia-viatges/>) awarded by the Government of Catalonia's Central Supply Commission, to which the Mercat de les Flors Consortium is a member.

El pagament de les quantitats indicades al primer paràgraf del present pacte es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent facilitat per L'ARTISTA contra presentació de les corresponents factures electròniques que seran emeses a:

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS
C/LLEIDA 59
08005 BARCELONA
NIF P0800194C
DIR 3: LA0009872

S'haurà d'indicar el número d'expedient (F26-034) i les dates d'exhibició a la factura. L'ARTISTA es responsabilitzarà de revertir els imports corresponents a cadascun dels membres de l'equip així com de liquidar els impostos i quotes socials que derivin de les activitats contractades, eximint el MERCAT DE LES FLORS de qualsevol responsabilitat al respecte.

Cinquè.- Venda d'entrades

Els drets d'explotació de l'espectacle durant les representacions que tinguin lloc al MERCAT DE LES FLORS en el marc del present contracte correspondran íntegrament al MERCAT DE LES FLORS, el NIF del qual constarà a les entrades, renunciant L'ARTISTA a qualsevol participació en els ingressos provinents de la venda d'entrades que s'obtinguin.

El MERCAT DE LES FLORS es responsabilitzarà, sense perjudici dels pactes que pugui establir amb tercers al respecte, d'editar les entrades i realitzar-ne la venda d'acord amb les tarifes de preus públics aprovades en el marc del Pressupost de l'exercici, a través dels canals habituals, fent-se càrrec de la intervenció, registre i control del taquillaatge.

The existence of this accessory service (the accommodation of the contracted artists), which is added to the main service (the exhibition of the shows), does not alter the chosen awarding procedure.

Payment of the sums set forth above in this Clause shall be made by means of bank transfer into the current account designated by THE ARTIST after submission of the associated electronic invoices, made out to:

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS
C/LLEIDA 59
08005 BARCELONA
NIF: P0800194C
DIR 3: LA0009872

File number (F26-034) and performances dates must be indicated on every invoice. THE ARTIST shall be responsible for paying the relevant amounts over to the members of her team and for settling any taxes and social security contributions arising from the contracted activities, releasing MERCAT DE LES FLORS from any responsibility and/or liability in this regard.

Five.- Ticket sales

The exploitation rights over the artistic activity during the performances taking place at MERCAT DE LES FLORS within the framework of this agreement shall be exclusively held by MERCAT DE LES FLORS according to its pricing policies.

MERCAT DE LES FLORS shall be responsible for producing the tickets and selling them in accordance with its pricing policy through the usual channels, and for the control, recording and monitoring of box office takings. Its TIN/NIF shall be included on the tickets, and THE ARTIST will have no right to participate in any revenue obtained from ticket sales.

Sisè.- Comunicació, imatge i premsa

El MERCAT DE LES FLORS durà a terme, en exclusiva, la campanya de comunicació i difusió de l'espectacle, a través d'aquells mitjans i suports que estimi convenient (pàgina web, televisió, campanya de premsa gràfica), sens perjudici de poder autoritzar L'ARTISTA, quan així ho estimi oportú, a vendre o distribuir gratuïtament els seus cartells, programes o qualsevol altre material difusor o publicitari.

A tal efecte, L'ARTISTA presentarà, en format digital, amb antelació necessària i suficient, la informació necessària per dur a terme la campanya de comunicació, incloent tots aquells elements que identifiquin l'espectacle (dossier, textos i material audiovisual), lliures de càrregues i drets d'autor.

El MERCAT DE LES FLORS no assumirà cap cost en concepte de drets d'imatge o de propietat intel·lectual que podrien generar-se per la difusió de qualsevol text i/o imatges subministrats per L'ARTISTA.

El MERCAT DE LES FLORS realitzarà, si així ho creu oportú, una roda de premsa de presentació de l'espectacle. En cas que així ho decideixi, acordarà amb L'ARTISTA el lloc, data i hora en què tindrà lloc aquesta roda de premsa.

L'ARTISTA autoritza la retransmissió per ràdio, internet i televisió, amb finalitats promocionals i/o informatives, de fragments de les representacions d'una durada igual o inferior a tres minuts.

Setè.- Explotació audiovisual

El MERCAT DE LES FLORS podrà realitzar fotografies i dur a terme l'enregistrament complet de l'espectacle per a finalitats informatives i d'arxiu i promoció institucional de la seva activitat, prèvia autorització expressa de L'ARTISTA.

Six.- Communication, image and press

MERCAT DE LES FLORS shall be exclusively responsible for the artistic activity's communication and promotion campaign, using whatever media and formats it deems fit (website, television, printed press campaign, etc.), without prejudice to its entitlement to authorise THE ARTIST, as it deems fit, to sell or distribute free of charge its posters, programmes or any other promotional or advertising material.

To this end, THE ARTIST shall provide, in digital format and duly and sufficiently in advance, the information necessary for carrying out the communication campaign, including all those elements identifying the artistic activity (dossier, texts and audio-visual material), free of charge and copyright-free.

MERCAT DE LES FLORS shall not bear any image or intellectual property rights-related expenses that may arise from the dissemination of any texts and/or images provided by THE ARTIST.

MERCAT DE LES FLORS shall hold, if it so deems fit, a press conference presenting the artistic activity. Should it decide to do so, it shall agree with THE ARTIST the venue, date and time for said press conference.

THE ARTIST hereby authorises any radio, Internet and television broadcasts, for promotional and/or information purposes, of excerpts from the performances of a duration of three minutes or less.

Seven.- Audiovisual exploitation

MERCAT DE LES FLORS may take photographs and carry out a complete recording of the artistic activity for archival purposes exclusively, after securing THE ARTIST's express consent.

Vuitè.- Invitacions

El MERCAT DE LES FLORS posarà a disposició de L'ARTISTA un total de 4 invitacions per funció a la Sala MAC, excloent periodistes i professionals, que L'ARTISTA podrà distribuir segons estimi oportú, informant en qualsevol cas al Departament de Comunicació del MERCAT DE LES FLORS el nombre de convidats que hi haurà a cada funció amb una antelació mínima de tres hores abans del seu inici.

Novè.- Drets de propietat intel·lectual

L'ARTISTA declara estar en possessió de les corresponents autoritzacions, llicències o permisos dels autors o entitats de gestió dels drets de propietat intel·lectual que corresponguin i estar al corrent del pagament de tots els drets derivats de la utilització de textos, imatges, músiques i coreografies necessaris per a les representacions, exonerant el MERCAT DE LES FLORS de qualsevol responsabilitat al respecte.

El MERCAT DE LES FLORS serà responsable de liquidar a la Sociedad General de Autores y Editores (SGAE), i a través d'aquesta, al seu anàleg al país de residència de L'ARTISTA pel cas que aquest fos estranger, els drets d'autor derivats de les representacions contractades fins a un màxim del 10% del taquillaatge net obtingut per la venda d'entrades. Si els autors afectats no estiguessin representats per la SGAE, L'ARTISTA ho haurà d'acreditar per escrit i el MERCAT DE LES FLORS liquidarà els drets directament a L'ARTISTA, amb el mateix límit indicat més amunt, que serà responsable de liquidar-los als autors implicats.

Eight.- Complimentary tickets

MERCAT DE LES FLORS shall provide THE ARTIST with a total of 4 complimentary tickets per performance at the MAC venue, excluding journalists and professionals, that THE ARTIST may distribute as she sees fit, informing the number of guests that will be present at each function at least three hours before its start to MERCAT DE LES FLORS Communication Department.

Nine.- Intellectual property rights

THE ARTIST hereby warrants that it is in possession of the relevant authorisations, licences and/or permits from the authors or intellectual property rights management undertakings and is up to date with the payment of all the rights arising from the use of any texts, images, music and choreographies required for the artistic activity, holding MERCAT DE LES FLORS harmless against any liability in this regard.

The payment of royalties is the responsibility of MERCAT DE LES FLORS. The royalties will be paid to SGAE, in representation of THE ARTIST authors' society in Spain. These royalties will be calculated at the usual full rate of the local society (10% box office. The organiser undertakes to provide SGAE with the receipts for all the performances at the latest 30 days after the last performance.

Desè.- Assegurances, contractació de personal i riscos laborals

L'ARTISTA es responsabilitzarà de cobrir els riscos sobre els elements de la producció (escenografia, decorat, vestuari, equips, etc) i, a tal efecte, s'encarregarà de contractar les pòlisses d'assegurances adients per tal de cobrir els danys i pèrdues sobre els esmentats elements materials que poguessin produir-se durant el seu transport, emmagatzematge, manipulació i utilització, sempre i quan dits riscos no hagin estat causats per culpa o negligència del personal empleat pel MERCAT DE LES FLORS.

L'ARTISTA tindrà assegurat tot el seu personal (inclòs malaltia, accident i assistència mèdica) i haurà d'acreditar-ho fefaentment quan així se li requereixi per part del MERCAT DE LES FLORS, i a tal efecte, s'encarregarà de contractar les pòlisses adients per tal de cobrir els riscos i danys per responsabilitat civil que pogueren derivar-se de la realització de les representacions, assaigs, muntatge i desmuntatge de l'espectacle, eximint el MERCAT DE LES FLORS de qualsevol reclamació al respecte.

El MERCAT DE LES FLORS, per la seva part, haurà de garantir la cobertura dels riscos i danys per responsabilitat civil que es poguessin derivar de les actuacions del seu personal i del públic assistent, així com del material i instal·lacions del recinte, durant la realització del muntatge, assaigs, representacions i desmuntatge de l'espectacle, a excepció dels riscos esmentats als dos primers paràgrafs d'aquest pacte.

Ambdues parts manifesten que compleixen la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i reglamentació complementària, i seran responsables de la formació i informació dels riscos inherents a la tasca desenvolupada pel personal propi i subcontractat, cas que n'hi hagi.

Ten.- Insurance, hiring staff and occupational Health and safety

ARTIST shall be responsible for covering the risks associated with production elements (set design, scenery, wardrobe, props, etc.) and, to this end, shall be responsible for taking out suitable insurance policies for covering any harm, damage or losses that said elements may cause during their shipping, storage, handling and use, provided that said risks have not been caused by any fault or negligence on the part of MERCAT DE LES FLORS staff.

THE ARTIST shall insure all her staff (including sickness, accident and medical care) and shall provide clear and reliable proof thereof when so required by MERCAT DE LES FLORS and, to this end, shall be responsible for taking out suitable insurance policies to cover any civil liability risks and harm or damage that may arise from the holding of the performances and rehearsals and the set construction and breakdown of and for the artistic activity, holding MERCAT DE LES FLORS harmless against any liability in this regard.

For its part, MERCAT DE LES FLORS must guarantee cover for any civil liability risks and harm/damage that may arise from the actions of its staff and the audience, as well as the venue's materials and facilities, during the carrying out of the artistic activity's set construction, rehearsals, performances and set breakdown, except for the risks set forth in the first two paragraphs of this Clause.

Both parties hereby warrant that they comply with Spain's Law 31/1995, of 8 November, on the Prevention of Occupational Risks, and complementary regulations, and shall be responsible for providing training and information on the risks inherent in the work performed by both employees and subcontracted workers, should there be any.

Onzè.- Vigència

El present contracte serà vigent des del dia de la seva formalització fins al del darrer de les prestacions contractades.

Dotzè.- Resolució, suspensió o no realització de l'espectacle

El present contracte es resoldrà, amb caràcter general, per qualsevol de les causes previstes a la legislació aplicable i en tot cas per les següents:

- a. Mutu acord de les parts.
- b. Venciment dels terminis convinguts i acompliment del totalitat de les obligacions de les parts.
- c. Extinció de la personalitat jurídica de qualsevol de les parts.
- d. Força major.
- e. Incompliment del contracte o de la normativa aplicable per qualsevol de les parts.

En cas de resolució del contracte per causa de força major, el contingut d'aquest contracte quedarà sotmès als pactes a què arribin les parts, tenint en compte que si s'haguessin realitzat prestacions abans de produir-se el fet de força major, el MERCAT DE LES FLORS abonarà a L'ARTISTA les despeses derivades d'aquestes.

Sempre i quan sigui possible atenent el calendari del MERCAT DE LES FLORS i la disponibilitat de L'ARTISTA, les dues parts acordaran dates alternatives per a dur a terme les prestacions suspeses. Si això no fos possible, el contracte serà rescindit sense que cap de les parts pugui presentar a l'altra cap reclamació en concepte de danys i perjudicis.

Qualsevol de les parts que actuï de manera negligent en el compliment de les obligacions establertes en aquest contracte i, per tant, causi perjudici a l'altra part, serà responsable, facultant la part complidora a exigir la indemnització dels danys i perjudicis causats, la quantificació dels quals s'efectuarà d'acord amb els criteris objectius de responsabilitat establerts a la normativa aplicable a aquests efectes.

Eleven.- Term

This agreement shall remain in force from the date it is entered into until completion of the last of the contracted services.

Twelve.- Termination, suspension and non-performance of artistic activity

In general, this agreement may be terminated due to any of the causes contemplated by applicable legislation and, in all cases, on the following grounds:

- a. Mutual agreement of the parties.
- b. Expiration of agreed terms and fulfilment of the obligations of both parties.
- c. Extinguishment of the legal status of any of the parties.
- d. Force majeure.
- e. Noncompliance of the terms of this contract or the applicable regulations by any of the parties.

In case of termination of this agreement due to force majeure, its contents shall be subject to any covenants entered into between the parties, on the understanding that if any services or costs of any kind (including rehearsals) have been provided prior to the force majeure event, MERCAT DE LES FLORS shall pay over to THE ARTIST for those expenses.

Provided that it is possible in accordance with the MERCAT DE LES FLORS calendar and THE ARTIST's availability, the parties shall agree alternative dates for providing the suspended performances. If this is not possible, this agreement shall be terminated with neither party being entitled to submit to the other any claim for financial or other harm or damages.

En cas de malaltia i/o accident de les persones que hagin d'actuar, L'ARTISTA es compromet a realitzar la representació adaptant-la a les circumstàncies (substituint la persona malalta, modificant l'espectacle, etcètera) i assumint les despeses derivades d'aquesta adaptació. En cas que no fos possible, es compromet igualment a acordar amb el MERCAT DE LES FLORS dates alternatives per a dur a terme les representacions suspeses. En cas de no ser possible, s'aplicarà el règim previst pels casos de força major. En cas de resolució del contracte per incompliment d'una de les parts, el contracte quedarà automàticament resolt i es procedirà a la indemnització de danys i perjudicis que serà satisfeta per la part culpable, fixada de mutu acord, o subsidiàriament per via judicial.

Any of the parties that acts negligently in the fulfilment of the obligations established in this Contract and thereby cause damage to the other party, will be hold liable, empowering the complying party to demand compensation for damages caused, whose quantification will be carried out in accordance with the objective criteria of responsibility established in the regulations that are applicable for these purposes.

In the case of sickness and/or accident of any person(s) set to perform, ARTIST undertakes to carry out the performance, adapting it in accordance with the circumstances (replacing the sick person, etc.) and bearing any costs associated with said adaptation. If this proves impossible, she undertakes in all cases to agree with MERCAT DE LES FLORS alternative dates for giving the suspended performances. Should this prove impossible, the system contemplated for cases of force majeure shall apply.

In the case of termination hereof due to breach of contract by one of the parties, this agreement shall be immediately rescinded and the parties shall proceed to the indemnification of any harm or damage by the party in breach, established by mutual agreement or, subsidiarily, by judicial means.

Tretzè.- Legislació aplicable i jurisdicció

El present contracte està sotmès a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, o normativa administrativa supletòria, pel que fa la seva preparació i adjudicació, i al Dret Privat (legislació civil i mercantil catalana i espanyola vigent) en tot allò relatiu als seus efectes, modificació i resolució. Queda expressament exclosa d'aplicabilitat la legislació laboral.

En cas de discrepància entre les parts pel que fa la interpretació dels termes del present contracte, les parts es sotmeten als Jutjats i Tribunals de la jurisdicció competent de la ciutat de Barcelona.

Thirteen.- Applicable law and jurisdiction

This agreement is subject to Spanish Act 9/2017, of 8 November, on Public Sector Contracts, or any supplementary administrative law, with regard to its preparation and awarding, and to private law (applicable Catalan and Spanish civil and commercial law) with regard to everything associated with its effects, modification and termination. Labour law is expressly not applicable.

In the case of any disagreement between the parties with regard to the terms and conditions hereof, the parties shall submit to the courts and tribunals with the relevant jurisdiction of the city of Barcelona.

En cas de discrepància entre el contingut en català i en anglès del present contracte, prevaldrà la versió escrita en llengua catalana.

Catorzè.- Modificació del contracte

Qualsevol modificació del contingut de les clàusules d'aquest Contracte s'haurà de fer necessàriament per escrit i signada per ambdues parts, i s'haurà de reflectir en l'Annex corresponent que s'adherirà a aquest Contracte, mancant de qualsevol vigència fins que no es compleixin aquests requisits.

Annex I – Fitxa artística

Bloody Moon: Direcció Marina Mascarell / **Coreografia** Marina Mascarell **en cooperació amb** Jessica Lyall, Lukas Hartvig-Moller, Merete Hersvik, Bradley Waller, Lúa Mayenco Cardenal, Leticia Silva, Yi-Shao, Amancio Gonzalez, Kristin Bjerkestrand and Wolf Govaerts, Lola Potiron, Luca Tomaselli / **Ballarins** Jessica Lyall, Lukas Hartvig-Moller, Bradley Waller, Leticia Silva, Yi-Shao, Amancio Gonzalez, Wolf Govaerts, Lola Potiron, Luca Tomaselli, Nicky Daniels / **Disseny escenografia** Marina Mascarell juntament amb els ballarins de la companyia / **Disseny vestuari** Nina Botkay / **Realització vestuari** Maria Ipsen / **Música** Yamila Rios / **Disseny il·luminació** Andreas Buhl / **Sàmplers de percussió i gravacions** Uffe Savery / **Directora assajos** Patricia Pawlik

In case of any discrepancy between the Catalan and English content of this contract, it will prevail the version written in Catalan.

Fourteen.- Modifications

Any modification of the content of the Clauses in this Contract must be necessarily made in writing and signed by both parties and must be reflected in the corresponding Addendum that will adhere to this Contract, lacking any validity until that these requirements are not met.

Appendix I - Artistic file

Bloody Moon: Direction Marina Mascarell / **Choreography** Marina Mascarell **in cooperation with** Jessica Lyall, Lukas Hartvig-Moller, Merete Hersvik, Bradley Waller, Lúa Mayenco Cardenal, Leticia Silva, Yi-Shao, Amancio Gonzalez, Kristin Bjerkestrand and Wolf Govaerts, Lola Potiron, Luca Tomaselli / **Dancers** Jessica Lyall, Lukas Hartvig-Moller, Bradley Waller, Leticia Silva, Yi-Shao, Amancio Gonzalez, Wolf Govaerts, Lola Potiron, Luca Tomaselli, Nicky Daniels / **Set design** Marina Mascarell together with the company dancers / **Costume design** Nina Botkay / **Costume maker** Maria Ipsen / **Music** Yamila Rios / **Light design** Andreas Buhl / **Percussion samples and recordings** Uffe Savery / **Rehearsal Director** Patricia Pawlik

Mongrel: Posada en escena i concepte Marina Mascarell / **Coreografia** Marina Mascarell i Jessica Lyall, Lukas Hartvig-Møller, Merete Hersvik, Bradley Waller, Kristin Bjerkestrand, Leticia Silva, Yi-Shao Li, Amancio Gonzalez, Wolf Govaerts, Luca Tomaselli / **Música** Yamila Ríos / **Ballarins** Jessica Lyall, Lukas Hartvig-Møller, Yi-Shao Li, Amancio Gonzalez, Wolf Govaerts, Lola Potiron, Carlos Luis Blanco Ramos, Nicky Daniels, Finn Armstrong / **Disseny escenografia** Kristin Torp / **Vestuari** Nina Botkay / **Dramatúrgia** Bodil Persson / **Assistent coreografia** Patricia Seron Pawlik / **Intern coreografia** Ottavia Catenacci / **Text** Josephine Olhoff-Jakobsen o Marina Mascarell / **Disseny il·luminació** Raphael Frisenvænge Solholm / **Disseny so** Rafael Cañete Fernández / **Foto** Bradley Waller

Amb el suport Fundació Grete i Sigurd Pedersen, Fundació William Demant, Comitè d'Arts Escèniques del Municipi de Copenhagen, Fundació Queen Margrethe i Prince Henrik, Dir. El llogat de J. P. Lund i la seva dona Vilhelmine Født Bugge

Annex II – Fitxa tècnica

Veure documents adjunts

Annex III – Llista de contactes

Direcció – María José Cifuentes (mjcifuentes@mercatflors.cat)
Programació – Marc Olivé (molive@mercatflors.cat)
Contractes i administració – Francesc Pérez (fperez@mercatflors.cat)
Finances i facturació – Montse Fillo (mfillo@mercatflors.cat)
Premsa – Mercè Ros (mros@mercatflors.cat)
Relacions públiques i entrades – Mireia Masó (mireiamaso@mercatflors.cat)
Producció executiva – Mariona Garcia (mgarcia@mercatflors.cat)
Direcció tècnica – Pere Milan (pmilan@mercatflors.cat)

Mongrel: Staging and concept Marina Mascarell / **Choreography** Marina Mascarell and Jessica Lyall, Lukas Hartvig-Møller, Merete Hersvik, Bradley Waller, Kristin Bjerkestrand, Leticia Silva, Yi-Shao Li, Amancio Gonzalez, Wolf Govaerts, Luca Tomaselli / **Music** Yamila Ríos / **Dancers** Jessica Lyall, Lukas Hartvig-Møller, Yi-Shao Li, Amancio Gonzalez, Wolf Govaerts, Lola Potiron, Carlos Luis Blanco Ramos, Nicky Daniels, Finn Armstrong / **Set design** Kristin Torp / **Costumes** Nina Botkay / **Dramaturgy** Bodil Persson / **Choreography assistants** Patricia Seron Pawlik / **Choreography intern** Ottavia Catenacci / **Text** Josephine Olhoff-Jakobsen o Marina Mascarell / **Light design** Raphael Frisenvænge Solholm / **Sound design** lyddesign Rafael Cañete Fernández / **Photo** Bradley Waller

With support from Grete and Sigurd Pedersens Fond, William Demant Fond, Grete and Sigurd Pedersens Fond, William Demant Fonden, Københavns Kommunes Scenekunstudvalg, Dronning Margrethes and Prins Henriks Fond, Dir. J. P. Lund og Hustru Vilhelmine Født Bugge's legat

Appendix II - Technical rider

See attached documents

Appendix III - Contact list

Direction – María José Cifuentes (mjcifuentes@mercatflors.cat)
Programmer and curator (molive@mercatflors.cat)
Contracts and administration – Francesc Pérez (fperez@mercatflors.cat)
Finance and accountability – Montse Fillo (mfillo@mercatflors.cat)
Press – Mercè Ros (mros@mercatflors.cat)
PR and tickets – Mireia Masó (mireiamaso@mercatflors.cat)
Executive Production – Mariona Garcia (mgarcia@mercatflors.cat)
Technical manager – Pere Milan (pmilan@mercatflors.cat)

També ens podeu trobar al telèfon +34.93.256.26.00 i a les oficines del Mercat de les Flors, al carrer de Lleida 59, 08004 de Barcelona.

I en prova de conformitat i acceptació, les dues parts signen aquest document al lloc i data recollits a la signatura electrònica.

Our offices are based in Barcelona, at Mercat de les Flors theatre, in C/Lleida 59, 08004 and you can reach us by phone at +34.93.256.26.00.

IN WITNESS WHEREOF, the two parties sign this document in the place and on the date set forth in the electronic signatures.

Marina Mascarell

[Marina Mascarell \(Mar 13, 2026 11:50:44 GMT+1\)](#)

CONSORCI MERCAT DE LES FLORS
María José Cifuentes Miranda

THE ARTIST
Marina Mascarell Martinez



BLOODY MOON

(Indoor version)

SHORT FORMAT TECHNICAL RIDER

Created for	10 dancers
Duration	60 mins, without intermission
Set up time (indoor on stage)	Day 1: Technical get in with about 10 hours for set up. Day 2: 2 hours technical details, 8 hours for spacing, rehearsal + final adjustments 4 hours for preshow prep + show + get out
Tour group	18-19 people* (1 Artistic Director, 1 Tour Manager, 1 Rehearsal Director, 11 dancers, 1 Stage Manager, 1 Technical Director, 1 Audio Technician) *Depending on the length of the tour and what other activities that have been planned.
Local technical staff	1 stage technician (build, rehearsal, performance, takedown) 2 light technician (build, rehearsal, performance, takedown) 1 sound technician (build, rehearsal, performance) 4 stagehands (build, takedown)

Performance space required: minimum 12m x 12m x 6m (W x D x H) (Perf. 16m x 12m x 8m)
6 fly bars over the performance area + 3 bars for sides (depth) and back (width) of stage area for special fixtures that hang lower than the rest of the grid. Please refer to LIGHTING under the TECHNICAL REQUIREMENTS section of this document for more details.

Special notes:

- The stage floor must be constructed of wood and be sprung to provide flexibility or “give”. Under no circumstances will the company perform on a concrete floor or a wood floor laid directly over concrete. All floor must be levelled without unevenness or screws/edges.

If you are in any doubt whether or not you are able to meet our demands, please do not hesitate to contact us in order to work out a solution. It is very important that all technical and other issues are solved prior to our arrival.

TECHNICAL REQUIREMENTS

Our transport consists of costumes and set. The Company requires that The Organizer is able to receive delivery without a representative of the Company being present.

We require the PRESENTER to provide lighting and sound equipment, crew, adequate stage surface for dancing and dressing room facilities as noted below.

Drawings of your venue, plan and section are to be sent to the Technical Coordinator as well as relevant inventory lists and digital photos showing the stage.

STAGE

- Dance mat 16 x 12 m
- Full GERMAN black masking and borders. All Black Velvet.
- Please note: The use of full German masking may be required depending on the surrounding architecture and wall visibility of the stage space

LIGHTING

- 18 x Fresnel 1Kw, with barn doors with LEE 500 and LEE 228 filters
- 30 x Par 64, CP62 with LEE 500 and LEE 228 filters **
- 24 x LED PAR ETC ColorSource
- 8 x Floor Light - Clay Paky Tambora
- 6 x Mac Encore Wash
- ** The par lamps are an integral part of the design. They are mounted on 3 x 12m single tube truss bars and cover both sides (Depth) and back (Width) of the stage area. They must hang lower than the rest of the grid. Ideally 4.5m (maximum 5m) above stage. Please refer to the light plot for further details. *** Alternative LED version upon request ***

AUDIO

- An adequate professional full range (20 - 20.000 Hz) front of house PA system free of noise, hum and hiss (d&b audiotechnik, L-acoustic, Meyer or similar). The system must deliver a minimum of 96 dB SPL with a clear and consistent audio experience to the outermost point of the audience area. Subwoofers are required.
- Monitor system (placed above the stage) should consist of a minimum of 2 two-way speaker cabinets (stereo) capable of delivering 96 dB SPL with full range (20 - 20.000 Hz) to the stage area.
- 3 Walkie-Talkies with headsets / wireless intercom

The COMPANY provides the following items:

- Computers with all sound and media files + soundcard
- 1 x MA3 Command Wing & OnPc
- All scenography – Vinyl floor with pattern
- All costumes

Other notes

The venue/presenter should also provide:

- Dressing rooms holding 11 dancers (they can share), and one for the technical crew.
- Stage and dressing rooms for dancers should be heated to a minimum of 22° Celsius / 71° Fahrenheit and to a maximum of 30° Celsius / 86° Fahrenheit.
- A person provided by the theatre to take care of cleaning and ironing the costumes throughout the performance period.
- *If this is not possible, then access to facilities for cleaning the costumes (washing machine and drying cabinet) should be provided.*
- Access and parking for a small truck transporting the tech, scenography and costumes.
- Studio or rehearsal space outside of the stage, for classes and warm up before the show.

CONTACT INFORMATION REGARDING SCHEDULE AND TECH ON TOUR

Producer & Tourmanager	Peter William Friborg Larsen	General Contact/ Coordination, Accommodation, Transportation & Logistics
Cell	+45 24 47 00 66	
E-mail	peterwilliam@danskdansteater.dk	
Technical Producer	Karl Chueiri Heding	Technical rider & Communications, Lighting, Video & Sound, Touring Technician
Cell	+45 40 40 27 09	
E-mail	karl@danskdansteater.dk	



MONGREL

By Marina Mascarell

MONGREL (Køter)

SHORT FORMAT TECHNICAL RIDER

Created for	11 dancers
Duration	60 mins, without break
Set up time (indoor on stage)	Day 1: Technical get in with about 10 hours for set up. Day 2: 2 hours technical details, 4 hours for spacing and rehearsal w. dancers, 3 hours for get out.
Tour group	18-19 people* (1 Artistic Director, 1 Tour Manager, 1 Rehearsal Director, 11 dancers, 1 Stage Manager, 1 Technical Director, 1 Audio Technician) *Depending on the length of the tour and what other activities that have been planned.
Local technical staff	1 stage technician, 1 light technician, 1 fly technician, 1 sound technician and 4 stagehands.

Performance space required: 12m x 10m x 8m (W x D X H) and minimum 6 fly (Perf. 8) bars/electricals over the performance area and 2 fly bar/electrical in FOH for rigging of fixtures, 10m wide and with a minimum trim height of 6m. Crossover Space Requirements: Stage level, upstage of last line-set or behind stage (*Not included in minimum stage depth.*)

Special notes:

- The stage floor must be constructed of wood and be sprung to provide flexibility or “give”. Under no circumstances will the company perform on a concrete floor or a wood floor laid directly over concrete.

If you are in any doubt to whether or not you are able to meet our demands, please do not hesitate to contact us in order to work out a solution. It is very important that all technical and other issues are solved prior to our arrival.

TECHNICAL REQUIREMENTS

The venue/presenter must provide:

STAGE

- Matt BLACK dance floor covering the entire stage floor –*Provided by company in version where Company Brings Full Set and Light Production.*
- Full GERMAN black masking and Borders. All Black Velvet.
- Please note: The use of full German masking may be required depending on the surrounding architecture and wall visibility of the stage space
- That blackout is possible on stage and auditorium.

LIGHT

- 5 Mac Aura Pxl
- 15 Mac Aura XB
- 10 Clay Tambora 1M
- 14 x ETC Colorsound Par
- 6 x Base with 2m Singletube truss for Mounting of Tambora Vertical
- 3 x 4m single tube truss + 2 x 3m singletube truss + 10 x 3-5m reutlinger for special mounting for 13 Mac aura

AUDIO & VIDEO

- An adequate professional full range (20 - 20.000 Hz) front of house PA system free of noise, hum and hiss (d&b audiotechnik, L-acoustic, Meyer or similar). The system must deliver a minimum of 96 dB SPL with a clear and consistent audio experience to the outermost point of the audience area. Subwoofers are required.
- Monitor system (placed above the stage) should consist of a minimum of 2 two-way speaker cabinets (stereo) capable of delivering 96 dB SPL with full range (20 - 20.000 Hz) to the stage area.
- 4 Wireless Microphones – with beltpacks and DPA 4060 Microphones
- 3 Walkie-Talkies with headsets / wireless intercom
- 1 talkback microphone
- 1 Video Projector (min 10000Lumen)
- 1 Black projection screen 4m x 1m to be hung in front of the Backdrop

The COMPANY provides the following items:

- Computers with all sound and media files + soundcard

- 1 x MA3 Command Wing & OnPc
- All scenography – Molo Paper objects + (Optional - 3,6m High wooden Wall elements. If Company Provides Full SET and LIGHT Production)
- All costumes

Other notes

The venue/presenter should provide:

- Dressing rooms holding 11 dancers (they can share), and for the technical crew.
- Please note that the stage must be heated to a minimum of 22° Celsius/ 71° Fahrenheit and to a maximum of 30° Celsius / 86° Fahrenheit from load in to load out. Dancers may not be able to warm up properly if the stage is not heated appropriately, and therefore may result in cancellation of the performance.
- Facilities for cleaning the costumes (washing machine, dryer and drying cabinet).
- Access and parking for truck transporting the scenography, costumes and props.

CONTACT INFORMATION REGARDING SCHEDULE AND TECH ON TOUR

Producer & Tourmanager	Peter William Friborg Larsen	General Contact/ Coordination, Accommodation, Transportation & Logistics
Cell	+45 24 47 00 66	
E-mail	peterwilliam@danskdanseteater.dk	

Technical Producer	Karl Chueiri Heding	Technical rider & Communications, Lighting, Video & Sound, Touring Technician
Cell	+45 40 40 27 09	
E-mail	karl@danskdanseteater.dk	

Contract_DDT_Mercat

Final Audit Report

2026-03-13

Created:	2026-03-13
By:	Trine Rindsig Laursen (info@danskdanseater.dk)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAeUq1gQfzjZUlsXaqxpj3m0sTaRZULvrS

"Contract_DDT_Mercat" History

-  Document created by Trine Rindsig Laursen (info@danskdanseater.dk)
2026-03-13 - 10:49:42 AM GMT
-  Document emailed to marina@danskdanseater.dk for signature
2026-03-13 - 10:50:02 AM GMT
-  Email viewed by marina@danskdanseater.dk
2026-03-13 - 10:50:15 AM GMT
-  Signer marina@danskdanseater.dk entered name at signing as Marina Mascarell
2026-03-13 - 10:50:42 AM GMT
-  Document e-signed by Marina Mascarell (marina@danskdanseater.dk)
Signature Date: 2026-03-13 - 10:50:44 AM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2026-03-13 - 10:50:44 AM GMT