



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PELS ACTES ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS I ALS QUE DONA SUPORT, exp. 2025/16776

- 1.- Objecte del Contracte**
- 2.- Ubicació**
- 3.- Definició del servei i condicions generals**
- 4.- Protocol d'actuació i coordinació amb l'Ajuntament**
- 5.- Condicions de la prestació del servei.**
- 6.- Disconformitat**
- 7.- Serveis a prestar**

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
Sergj Fernandez Bermudez
04/03/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	6b10dfad51a74ee09b4f75ebd95cade9001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:443/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec de condicions tècniques té per objecte la definició de les condicions que han de regir la contractació dels serveis preventius sanitaris per a activitats esportives, culturals, de promoció i participatives organitzades o subvencionades per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

Segons diferent normativa d'aplicació als esdeveniments esportius i recreatius com el Decret 30/2015 de març, annex 3, pel que fa a les activitats esportives i el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives pel que fa als esdeveniments culturals i festes, es fa necessari comptar amb servei sanitari mòbil.

Aquest és un servei que l'Ajuntament no pot realitzar amb recursos propis i per tant s'ha de contractar a una empresa externa.

2. DEFINICIÓ DEL SERVEI I CONDICIONS GENERALS

El servei consistirà en la primera atenció sanitària, l'assistència sanitària immediata (ASI), valoració de la/les persona/es afectada/es i el seu trasllat des del lloc de l'incident fins al centre hospitalari adequat per la situació del/de la pacient, en el cas que sigui necessari. En definitiva, auxiliar persones ferides o lesionades que estiguin presents en els actes festius, culturals, esportius o de promoció, fent les primeres cures i si fos necessari, traslladar-les al centre sanitari o hospital de referència.

El serveis es detallen a l'Annex I en el qual consten les característiques de cada servei (nom de l'acte, tipus d'esdeveniment, durada).

Els serveis inclouran necessàriament la permanència dels serveis sanitaris preventius durant tot l'esdeveniment pel qual s'ha contractat. Tenint en compte que la programació d'actes pot tenir variacions i, per tal de complir la normativa de seguretat aplicable en cada acte segons el risc previsible, l'Ajuntament podrà modificar les dates, ubicació i l'alta o baixa d'alguns serveis per tal d'ajustar-los a les necessitats de cada activitat.

A efectes de còmput d'hores de servei, es considerarà el temps des de l'arribada del personal i del vehicle contractats al lloc de destí fins a la sortida dels mateixos.

El servei preventiu sanitari inclou la permanència dels mitjans establerts durant l'esdeveniment, fins i tot si aquest s'allarga en el temps més del previst, i els possibles trasllats a l'hospital de referència.

Si s'inclouen actes no previstos inicialment a l'annex 1 o hi ha variacions en la seva data o el seu horari, l'empresa serà informada amb una setmana d'antelació.

Si per qualsevol motiu, s'anul·la un acte el mateix dia de l'esdeveniment, en el cas que l'Ajuntament avisi amb dues hores d'antelació, el servei no es facturarà. En el cas que s'hagi desplaçat la unitat del preventiu al municipi, l'empresa facturarà fins un màxim de dues hores.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
Sergj Fernandez Bermudez
04/03/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6b10dfad51a74ee09b4f75ebd95cade9001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:443/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Personal:

L'empresa adjudicatària donarà compliment amb tots els requisits establerts a la normativa vigent en matèria de transport sanitari. L'adjudicatària haurà d'acreditar que tot el personal assignat als serveis disposa de la formació i titulació específica per a la realització de l'activitat i garantir el tipus de servei contractat. L'empresa haurà d'acreditar que disposa simultàniament dels efectius necessaris per complir amb els serveis sanitaris contractats.

El personal assignat als serveis preventius mantindrà les adequades condicions d'higiene tal en l'aspecte personal com en el del vestuari, així com el de tots els elements i material que utilitzi i tindrà un tracte correcte envers les persones que hagi d'atendre i/o auxiliar. L'adjudicatària és responsable de tots els danys que es puguin produir a les instal·lacions o béns municipals, així com de les responsabilitats que es pugui derivar pels danys causats per la prestació dels seus serveis, tant davant de l'ajuntament com davant de tercers.

Vehicles:

L'Ajuntament podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària que acrediti que tots els vehicles de transport sanitari requerits en el contracte disposen de les corresponents homologacions i estan al corrent de les inspeccions tècniques reglamentàries, que disposen dels vehicles necessaris per a dur a terme les activitats contractades.

Tots els vehicles destinats a serveis preventius objecte d'aquest plec, aniran equipats amb DEA (desfibril·lador automàtic) o DESA (desfibril·lador semiautomàtic) i el personal tindrà la formació adequada per al seu ús. Pel que fa a aquest paràgraf, el RD 836/2012, ja indica a través de la Norma UNE-EN 1789:2007+A1:2010, actual UNE-EN 1789:2007+A2:2015, quin és el material que han de dur els vehicles ambulància.

L'adjudicatari haurà de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil per a cadascun dels vehicles adscrits a la prestació del servei que cobreixi els danys personals i materials que es puguin ocasionar per la circulació dels vehicles amb ocasió del servei contractat, la qual haurà de cobrir, en tot cas, l'assegurament de totes les persones que els ocupin en qualsevol servei fins al límit de la seva capacitat (inclòs el personal en formació, personal sanitari i/o medicalització i eventuais acompanyants)

Els vehicles s'hauran de mantenir en tot moment en perfectes condicions d'ús i neteja i desinfecció, inclòs el seu equipament i material.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
Sergj Fernandez Bermudez
04/03/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6b10dfad51a74ee09b4f75ebd95cade9001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:443/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4. PROTOCOL D'ACTUACIÓ I COORDINACIÓ AMB L'AJUNTAMENT

Per tal de garantir una bona efectivitat del servei, l'empresa s'haurà de coordinar amb l'Ajuntament. A tal efecte, l'empresa designarà una persona responsable per cada departament i haurà de preveure's la seva substitució quan sigui necessari. Aquestes persones es coordinaran amb l'Ajuntament. Per tal de garantir la comunicació, l'empresa disposarà d'una adreça de correu electrònic, una línia de telèfon durant l'horari d'oficina i un telèfon d'urgència.

Igualment, l'Ajuntament disposarà del telèfon mòbil de la dotació del preventiu en qüestió per poder avisar en cas d'urgència o anul·lació del servei. L'empresa rebrà la petició concreta del servei per part del tècnic de referència de cada departament, generalment per correu electrònic.

A les peticions s'haurà d'indicar, com a mínim, les dades següents:

Dades del servei sol·licitant: Nom i cognoms, càrrec, servei, correu electrònic...

Dades de l'activitat: nom de l'activitat, descripció, lloc de realització, data o dates, horari (hora d'inici i hora de finalització), persona referent durant l'acte (nom i cognoms i telèfon mòbil)

L'empresa confirmarà el servei a l'Ajuntament amb antelació suficient a l'acte i indicarà el tipus de preventiu: dotació del servei preventiu (personal i vehicle), telèfon de contacte de la unitat i el preu del servei.

Una vegada realitzat el servei, l'empresa adjudicatària haurà d'emetre un full de servei on es detallarà com a mínim les dades següents: nom de l'activitat i descripció del servei realitzat (dispositius sanitaris, assistències i possibles trasllats a l'hospital...), data de l'esdeveniment, horari i durada definitiva, incidències i observacions, si s'escau.

5. CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà d'especificar en la seva proposta el preu total i el preu unitari per cadascun dels dispositius que es recullen a l'annex 1 i detallar el preu hora de cada servei (vehicles, personal,...). El preu total anual per la contractació és de **35.880€** (IVA exempt) per 2 anys de contracte.

La dotació de personal haurà de ser d'un Conductor TES i un Ajudant Portalliteres TES.

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
Sergj Fernandez Bermudez
04/03/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6b10dfad51a74ee09b4f75ebd95cade9001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:443/ABSIS/IDI/ARX/IDI/ARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6. DISCONFORMITAT

En el supòsit que l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans estigui disconforme amb el servei prestat per l'adjudicatari, li comunicarà de manera fefaent els motius de la seva disconformitat per tal que aquest pugui prendre les mesures correctores oportunes.

7. SERVEIS A PRESTAR

El servei es detallen a continuació en el qual consten les característiques de cada servei (nom de l'acte, tipus d'esdeveniment, durada).

Els serveis inclouran necessàriament la permanència dels serveis sanitaris preventius durant tot l'esdeveniment pel qual s'ha contractat. Tenint en compte que la programació d'actes pot tenir variacions i, per tal de complir la normativa de seguretat aplicable en cada acte segons el risc previsible, l'Ajuntament podrà modificar les dates, ubicació i l'alta o baixa d'alguns serveis per tal d'ajustar-los a les necessitats de cada activitat.

A efectes de còmput d'hores de servei, es considerarà el temps des de l'arribada del personal i del vehicle contractats al lloc de destí fins a la sortida dels mateixos.

El servei preventiu sanitari inclou la permanència dels mitjans establerts durant l'esdeveniment, fins i tot si aquest s'allarga en el temps més del previst, i els possibles trasllats a l'hospital de referència.

Si s'inclouen actes no previstos inicialment o hi ha variacions en la seva data o el seu horari, l'empresa serà informada amb dues setmanes d'antelació

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
Sergj Fernandez Bermudez
04/03/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	6b10dfad51a74ee09b4f75ebd95cade9001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:443/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Àrea	Acte	Tipus de recinte	Aforament	Hores de servei	Partida pressupostària
Esports	Cros Escolar	Parc Hostal del Fum	900	3	40404 34100 22611
Esports	Caminada Nocturna	Exterior	700	4,5	40404 34100 22611
Esports	Milla Urbana	Exterior	900	4	40404 34100 22611
Esports	Cursa Maria Victor	Exterior	1300	4,5	40404 34100 22611
Esports	Cursa Maria Victor	Bosc de Can Pavana	1300	4,5	40404 34100 22611
Esports	Passejada cicle passejades diba	Exterior	200	3,5	40404 34100 22611
Esports	Pati-lúdic	Pavelló d'Esports	1000	12	40404 34100 22611
Esports	Partits Ok Lliga	Pavelló d'esports	500	40	40404 34100 22611
Festes Populars	Carnestoltes	Cercavila i pista coberta	1000	4,5	40411 33800 22607
Festes Populars	Sant Joan	Exteriors	1200	7	40411 33800 22607
Festes Populars	Castanyada	Pati escola	800	3,5	40411 33800 22607
Festes Populars	Nit de Reis	Cercavila i exterior Can Cortés	3000	6,5	40411 33800 22607
Festes Populars	Cap d'Any	Pavelló d'Esports	1200	4,75	40411 33800 22607
Festes Populars	El Guirigall	Plaça de la Vila	800	5,5	40411 33800 22611
Cultura	Act. Culturals	Via pública	150	10	40400 33430 22613
Festa Major	Festa Major	Exteriors i pista coberta	segons acte	67	40411 33820 22608
Gent Gran	Festa Gent Gran	Pista semi coberta pavelló	800	3,5	40504 23150 22610
Gent Gran	Festa Gent Gran	Exterior Can Cortès	350	2	40504 23150 22610
Fires i Mercats	Mercat Medieval	Exteriors	20.000	22	50505 4311 22623
Fires i Mercats	Mercat Medieval	Exteriors	20.000	8	50505 4311 22623
Salut	Pink Run Palau	Pista semi coberta pavelló pavelló	1100	4	30405 3111 22799

Sergi Fernàndez Bermudez
Tècnic d'Esports

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
04/03/2026
Sergi Fernandez Bermudez

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6b10dfad51a74ee09b4f75ebd95cade9001

Url de validació <https://www.registre.palauplegamans.cat:443/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

