



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE TRANSPORT DE PERSONAL DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA A CATALUNYA PER A L'EXECUCIÓ DE DILIGÈNCIES I ACTES DE COMUNICACIÓ JUDICIAL I ALTRES RELACIONATS AMB EL FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA A CATALUNYA.

ÍNDEX

1) Objecte

2) Divisió en lots. Estructura en blocs de destinataris

3) Òrgans gestors del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica

4) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per lots i per blocs de destinataris

- 4.1) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 1 (Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)
- 4.2) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 2 (Badalona)
- 4.3) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 3 (Santa Coloma de Gramenet)
- 4.4) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 4 (Mataró)
- 4.5) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 5 (Arenys de Mar)
- 4.6) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 6 (Granollers)
- 4.7) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 7 (Mollet del Vallès)
- 4.8) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 8 (Sabadell)
- 4.9) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 9 (Cerdanyola del Vallès)
- 4.10) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 10 (Terrassa)
- 4.11) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 11 (Rubí)

- 4.12) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 12 (Manresa)
- 4.13) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 13 (Sant Fruitós del Bages)
- 4.14) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 14 (Vic)
- 4.15) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 15 (Berga)
- 4.16) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 16 (Igualada)
- 4.17) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 17 (Piera)
- 4.18) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 18 (Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat)
- 4.19) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 19 (Gavà)
- 4.20) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 20 (Martorell)
- 4.21) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 21 (Sant Esteve Sesrovires)
- 4.22) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 22 (Vilanova i la Geltrú)
- 4.23) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 23 (Vilafranca del Penedès)
- 4.24) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 24 (Girona)
- 4.25) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 25 (Blanes)
- 4.26) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 26 (Figueres)
- 4.27) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 27 (La Bisbal d'Empordà)
- 4.28) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 28 (Olot)

- 4.29) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 29 (Santa Coloma de Farners)
- 4.30) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 30 (Sant Feliu de Guíxols)
- 4.31) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 31 (Ripoll)
- 4.32) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 32 (Puigcerdà)
- 4.33) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 33 ((Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya. Divisió de Lleida)
- 4.34) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 34 (Lleida)
- 4.35) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 35 (Alcarràs)
- 4.36) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 36 (Balaquer)
- 4.37) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 37 (Cervera)
- 4.38) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 38 (La Seu d'Urgell)
- 4.39) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 39 (Solsona)
- 4.40) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 40 (Tremp)
- 4.41) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 41 (Vielha e Mijaran)
- 4.42) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 42 (Tarragona)
- 4.43) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 43 (Valls)
- 4.44) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 44 (Reus i Falset)
- 4.45) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 45 (El Vendrell)

4.46 Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 46 (Terres de l'Ebre)

4.47 Descripció dels requisits bàsics de les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia

5) Adscripció de vehicles

6) Altres requisits i obligacions

ANNEX

Previsió d'unitats de la prestació i dels preus unitaris que determinen el pressupost del contracte

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE TRANSPORT DE PERSONAL DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA A CATALUNYA PER A L'EXECUCIÓ DE DILIGÈNCIES I ACTES DE COMUNICACIÓ JUDICIAL I ALTRES RELACIONATS AMB EL FUNCIONAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA A CATALUNYA.

1) Objecte

L'objecte del contracte és el transport, mitjançant vehicles amb conductor, del personal de l'Administració de Justícia a Catalunya adscrit als partits judicials dels àmbits territorials de Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Barcelona comarques, Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre i de personal de l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya per a l'execució de diligències i actes de comunicació judicial.

En l'àmbit de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat, l'objecte del contracte inclou també els serveis de transport d'autoritats judicials que, en representació de l'Administració de justícia, hagin de comparèixer a actes oficials dins del territori de Catalunya.

Així mateix, l'objecte del contracte inclou els trasllats que calgui efectuar en compliment de la nova disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per l'article 1.112 de la Llei Orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia, en els casos d'infància i família, VIDO, violència contra infància i adolescència, mercantil, menors, contenciós-administratiu i social, quan la secció competent tingui estesa la seva jurisdicció a dos o més partits judicials i s'hagi de posar a disposició de les persones que siguin citades un mitjà de transport adequat per al trasllat des d'un altre partit judicial diferent d'aquell on té la seu la secció competent on hagin de comparèixer.

En qualsevol cas, els itineraris dels transports es limiten al territori de Catalunya.

El règim jurídic aplicable a l'activitat objecte del contracte és el següent:

- Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres
- Reial Decret 1211/1990, de 28 de setembre, Reglament de la Llei d'ordenació dels transports terrestres
- Llei 19/2003, de 4 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, del taxi
- Decret Llei 5/2017, d'1 d'agost, de la Generalitat de Catalunya, de mesures urgents per a l'ordenació dels serveis de transport de viatgers en vehicles de fins a 9 places
- Decret Llei 9/2022, de 5 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, de mesures urgents en matèria de lloguer de vehicles amb conductor

En compliment del disposat en l'article 68.1.b) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RD 1098/2001, de 12 d'octubre), l'annex d'aquest plec conté la informació detallada del preu de cadascuna de les unitats en què es descompon el pressupost de licitació del contracte i de les previsions del nombre d'unitats dels serveis a prestar.

2) Divisió en lots. Estructura dels blocs de destinataris

La prestació està dividida en lots i, dins de cada lot, està estructurada en blocs de destinataris de la manera següent :

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
1	Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat	Servei d'Actes de Comunicació Civil de Barcelona (Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)
		Servei d'Actes de Comunicació Penal de Barcelona (Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)
		Servei d'Actes de Comunicació Social de Barcelona (Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)
		Servei d'Actes de Comunicació de l'Hospitalet de Llobregat (Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)
		Esporàdics (altres òrgans judicials de la Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat i metges forenses)
		Serveis especials de transport d'autoritats judicials a actes oficials
2	Badalona	Tribunal d'Instància de Badalona
		Metges forenses
3	Santa Coloma de Gramenet	Tribunal d'Instància de Santa Coloma de Gramenet
		Metges forenses
4	Mataró	Tribunal d'Instància de Mataró i Fiscalia d'Àrea de Mataró-Arenys de Mar
		Metges forenses
5	Arenys de Mar	Tribunal d'Instància d'Arenys de Mar i Fiscalia d'Àrea de Mataró-Arenys de Mar
		Metges forenses
6	Granollers	Tribunal d'Instància de Granollers i Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès
		Metges forenses
7	Mollet del Vallès	Tribunal d'instància de Mollet del Vallès i Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès
		Metges forenses
8	Sabadell	Tribunal d'Instància de Sabadell i Fiscalia d'Àrea de Sabadell-Cerdanyola del Vallès.
		Metges forenses
9	Cerdanyola del Vallès	Tribunal d'Instància de Cerdanyola del Vallès i Fiscalia d'Àrea de Sabadell-Cerdanyola del Vallès.
		Metges forenses
10	Terrassa	Tribunal d'Instància de Terrassa i Fiscalia d'Àrea de Terrassa-Rubí
		Metges forenses
11	Rubí	Tribunal d'Instància de Rubí i Fiscalia d'Àrea de Terrassa-Rubí
		Metges forenses
12	Manresa	Tribunal d'Instància de Manresa i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Igualada-Berga-Vic
		Metges forenses
13	Sant Fruitós del Bages	Oficina de Justícia de Sant Fruitós del Bages
14	Vic	Tribunal d'Instància de Vic i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Igualada-Berga-Vic
		Metges forenses

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
15	Berga	Tribunal d'instància de Berga Vic i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Igualada-Berga-Vic
		Metges forenses
16	Igualada	Tribunal d'Instància d'Igualada i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Igualada-Berga-Vic
		Metges forenses
17	Piera	Oficina de Justícia de Piera
18	Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat.	Tribunal d'Instància de Cornellà de Llobregat
		Tribunal d'Instància del Prat de Llobregat
		Tribunal d'Instància de Sant Boi de Llobregat
		Tribunal d'Instància d'Esplugues de Llobregat
		Tribunal d'Instància de Sant Feliu de Llobregat i Secció territorial de la Fiscalia de Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell
		Metges forenses
19	Gavà	Tribunal d'instància de Gavà i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès
		Metges forenses
20	Martorell	Tribunal d'Instància de Martorell i Secció territorial de la Fiscalia de Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell
		Metges forenses
21	Sant Esteve Sesrovires	Oficina de Justícia de Sant Esteve Sesrovires
22	Vilanova i la Geltrú	Tribunal d'Instància de Vilanova i la Geltrú i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès
		Metges forenses
23	Vilafranca del Penedès	Tribunal d'Instància de Vilafranca del Penedès i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès
		Metges forenses
24	Girona	Presidència de l'Audiència Provincial
		Fiscal en Cap de l'Audiència Provincial
		Secretaria de Coordinació Provincial
		Servei de Comissions i Notificacions Judicials
		Unitat Judicial de Guàrdia
		Fiscalia
		Divisió de Girona de l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya
25	Blanes	Tribunal d'Instància de Blanes
		Fiscalia de Blanes
		Metges forenses
26	Figueres	Tribunal d'Instància de Figueres
		Fiscalia de Figueres
		Metges forenses
27	La Bisbal d'Empordà	Tribunal d'Instància de La Bisbal d'Empordà
		Fiscalia de La Bisbal d'Empordà
		Metges forenses
28	Olot	Tribunal d'Instància d' Olot

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris	
		Fiscalia d'Olot	
		Metges forenses	
29	Santa Coloma de Farners	Tribunal d'Instància de Santa Coloma de Farners	
		Fiscalia de Santa Coloma de Farners	
		Metges forenses	
30	Sant Feliu de Guíxols	Tribunal d'Instància de Sant Feliu de Guíxols	
		Fiscalia de Sant Feliu de Guíxols	
		Metges forenses	
31	Ripoll	Tribunal d'Instància de Ripoll	
		Fiscalia de Ripoll	
		Metges forenses	
32	Puigcerdà	Tribunal d'Instància de Puigcerdà	
		Fiscalia de Sant Feliu de Puigcerdà	
		Metges forenses	
33	IMLCFC (Divisió de Lleida)	Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya. Divisió de Lleida.	
34	Lleida	Presidència de l'Audiència Provincial	
		Fiscal en Cap de l'Audiència Provincial	
		Secretaria de Coordinació Provincial	
		Servei de Notificacions	
		Jutges, Lletrats de l'Administració de justícia i Fiscals	
35	Alcarràs	Agrupació d'Oficines de Justícia d'Alcarràs	
36	Balaguer	Tribunal d'Instància de Balaguer	
37	Cervera	Tribunal d'Instància de Cervera	
38	La Seu d'Urgell	Tribunal d'Instància de la Seu d'Urgell	
		Fiscalia de la Seu d'Urgell	
		Metges forenses	
39	Solsona	Tribunal d'Instància de Solsona	
		Metges forenses	
40	Tremp	Tribunal d'Instància de Tremp	
		Metges forenses	
41	Vielha e Mijaran	Tribunal d'Instància de Vielha e Mijaran	
		Metges forenses	
42	Tarragona	Autoritats judicials (President de l'Audiència Provincial, Fiscal en Cap i Secretari Coordinador Provincial)	
		Servei de Notificacions	
		Notificacions al Centre Penitenciari Mas d'Enric	
		Servei de Guàrdia	
		Servei de Notificacions	
		Fiscals	
		Metges forenses	
43	Reus i Falset	Reus	Servei de Notificacions
		Reus	Servei de Guàrdia
		Reus	Fiscals
		Reus	Metges forenses
		Falset	Servei de Notificacions
		Falset	Servei de Guàrdia

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris	
44	El Vendrell	Servei de Notificacions del SCPG (Servei Comú Processal General)	
		Fiscals	
		Servei de Guàrdia	
		Metges forenses	
45	Valls	Servei de Notificacions	
		Fiscals	
		Servei de Guàrdia	
		Metges forenses	
46	Terres de l'Ebre	Tortosa	Tribunal d'Instància
		Tortosa	Metges forenses
		Tortosa	Servei de Guàrdia
		Amposta	Tribunal d'Instància
		Amposta	Metges forenses
		Amposta	Servei de Guàrdia
		Gandesa	Tribunal d'Instància
		Gandesa	Servei de Guàrdia
		Oficines de Justícia de Terres de l'Ebre	Servei notificacions

Quan l'actuació de les seccions dels partits judicials hagi de veure's afectada pel compliment de la nova disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per l'article 1.112 de la Llei Orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia; els trasllats d'anada i de retorn entre seus judicials de partits judicials diferents de les persones citades a les causes constituïran blocs de destinataris de forma que:

- els trasllats de les persones citades a la seu judicial de compareixença constituïran un bloc de destinataris del lot que inclogui en el seu àmbit la seu judicial des d'on hagi d'iniciar-se el transport d'anada.
- els trasllats de retorn a la seu judicial de partida de les persones que hagin comparegut en la causa constituïran un bloc de destinataris del lot que inclogui en el seu àmbit la seu judicial on s'ha efectuat la compareixença.

3) Òrgans gestors del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica

Es detallen a continuació les adreces, telèfons, correus electrònics i persones de referència dels òrgans gestors del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica encarregats del seguiment i execució ordinària dels lots del contracte, així com dels responsables del contracte als efectes previstos en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, els quals depenen, respectivament, de cada un dels òrgans gestors.

Lot 1	
Òrgan gestor	Gerència Territorial de Barcelona Ciutat i de l'Hospitalet de Llobregat
Adreça	Gran Via de les Corts Catalanes, 111, Edifici I, planta 14 ^a , 08075 - BARCELONA

Lot 1	
Òrgan gestor	Gerència Territorial de Barcelona Ciutat i de l'Hospitalet de Llobregat
Telèfon	(93) 554.88.26
Fax	(93) 554.99.97
Responsable del contracte	Sra. Lourdes Piqué i Balcells (Cap del Servei de Gestió Econòmica, Personal i Obres)

Lots 2 a 23	
Òrgan gestor	Gerència Territorial de Barcelona comarques
Adreça	Carrer del Foc, 57, 08038-BARCELONA
Telèfon	93.875.40.00
Responsable del contracte	Sra. Núria Sansano i Teixidó (Cap del Servei de Gestió Econòmica, Personal i Obres)

Lots 24 a 32	
Òrgan gestor	Serveis Territorials a Girona del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica
Adreça	Plaça Pompeu Fabra, 1, 17002 - GIRONA
Telèfon	872.97.50.00
Responsable del contracte	Sra. Núria Ferrer i Ribas (Cap del Servei de Gestió Econòmica, Personal i Obres)

Lot 33	
Òrgan gestor	Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya
Adreça	Gran Via de les Corts Catalanes, 111, Edifici G, planta 6ª, 08014 - BARCELONA
Telèfon	93.554.83.00
Fax	93.554.82.59
Responsable del contracte	Sr. Daniel Castaño i García (Gerent)

Lots 34 a 41	
Òrgan gestor	Serveis Territorials a Lleida del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica
Adreça	Sant Martí, 1, 25004 - LLEIDA
Telèfon	(973) 72.77.07
Fax	(973) 72.79.53
Responsable del contracte	Sra. Montserrat Llaràs i Gesé (Cap del Servei de Gestió Econòmica, Personal i Obres)

Lots 42 a 45	
Òrgan gestor	Serveis Territorials a Tarragona del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica
Adreça	Avinguda de l'Argentina, 2, 43005 - TARRAGONA
Telèfon	(977) 25.07.55
Fax	(977) 25.07.56
Responsable del contracte	Sra. Anna Maria Alcaraz i Aguilar (Cap del Servei de Gestió Econòmica, Personal i Obres)

Lot 46	
Òrgan gestor	Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica
Adreça	Plaça de Gerard Vergés, 1 , 2a planta, 43500 -TORTOSA
Telèfon	(977) 44.12.34
Correu electrònic	sgtebre.dj@gencat.cat
Responsable del contracte	Sra. Marta Oller Antolín (Cap de la Secció de Gestió Econòmica, Personal i Obres)

4) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per lots i per blocs de destinataris

4.1) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 1 (Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)

Lot	Àmbit del lot	Bloc de serveis
Lot 1	Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat	Servei d'Actes de Comunicació Civil de Barcelona (Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)
		Servei d'Actes de Comunicació Penal de Barcelona (Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)
		Servei d'Actes de Comunicació Social de Barcelona (Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)
		Servei d'Actes de Comunicació de l'Hospitalet de Llobregat (Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat)
		Esporàdics (altres òrgans judicials de Ciutat de la Justícia de Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat i metges forenses)
		Serveis especials de transport d'autoritats judicials a actes oficials

A la fi de tots els transports el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a la unitat administrativa dependent de l'òrgan gestor del contracte.

Àmbit	Ciutat de la Justícia de Barcelona i de l'Hospitalet de Llobregat
Destinatari	Servei d'Actes de Comunicació Civil de Barcelona
Règim de prestació	Prestació fixa de 6 vehicles diaris (matins) En tots els dies hàbils entre dilluns i divendres. Entre 4 i 6 hores per dia i vehicle. Durant tots els mesos de l'any exceptuant el mes d'agost. Inici : A les 09:00 h. Finalització : Al voltant de les 14:00 h. Prestació fixa d'1 vehicle diari (tarda) En tots els divendres. Inici : A les 18:30 h. Finalització : Al voltant de les 23:30 h. Prestació variable d'uns 5 vehicles de tarda cada setmana, en dies hàbils variables entre dilluns i divendres i 1 vehicle al mes per actuacions especials. Entre 4 i 5 hores per dia i vehicle. Durant tots els mesos de l'any exceptuant el mes d'agost. Inici: majoritàriament entre les 18:00 i les 19:00 h. Finalització: No es pot preveure, però habitualment acaben de 22:00 a 23:00 h. La sol·licitud de la prestació variable es farà des del SAC Civil de Barcelona. Sortida dels vehicles de Gran Via de les Corts Catalanes, 111 de Barcelona. Itineraris dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i retorn a Barcelona.

Àmbit	Ciutat de la Justícia de Barcelona i de l'Hospitalet de Llobregat
Destinatari	Servei d'Actes de Comunicació Penal de Barcelona
Règim de prestació	Prestació fixa 1 vehicle diari. Inici: Aprox. a les 09:30 h fins a les 15:00 h. Prestació variable: Esporàdicament podran sol·licitar algun vehicle addicional entre dilluns i divendres. Mitjana de 5 hores per vehicle i dia. Durant tots els mesos de l'any (agost inclòs). Sortida dels vehicles: Gran Via de les Corts Catalanes, 111 de Barcelona. Itineraris dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i retorn a Barcelona.

Àmbit	Ciutat de la Justícia de Barcelona i de l'Hospitalet de Llobregat
Destinatari	Servei d'Actes de Comunicació del Social de Barcelona
Règim de prestació	Prestació fixa de 3 vehicles diaris (però poden variar els vehicles diaris si prèviament s'anul·la un vehicle o se sol·licita un vehicle addicional). En tots els dies hàbils entre dilluns i divendres. Entre 6 i 7 hores per dia i vehicle. Durant tots els mesos de l'any (agost inclòs, però durant agost els serveis es redueixen al voltant d'un 60%). Inici : A les 09:00 h. Finalització : al voltant de les 15:30 h.

Àmbit	Ciutat de la Justícia de Barcelona i de l'Hospitalet de Llobregat
Destinatari	Servei d'Actes de Comunicació del Social de Barcelona
	Prestació variable d'entre 5 i 6 vehicles al mes, en dies hàbils variables entre dilluns i divendres, prèvia sol·licitud que s'efectuarà des del SAC SOCIAL. Entre 4/5 hores per dia i vehicle. Durant tots els mesos de l'any (agost inclòs, però durant agost els serveis es redueixen al voltant d'un 80%). Inici : A les 15:30 h. Finalització: voltant 20 hores.
	La sol·licitud de la prestació es farà des del S.A.C. Social. Sortida dels vehicles del Gran Via de les Corts Catalanes, 111 de Barcelona. Retorn a Barcelona. Un 60 % aproximadament dels transports surten fora de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. La distància mitjana recorreguda per hora en aquests transports està al voltant dels 15 Km.

Àmbit	Ciutat de la Justícia de Barcelona i de l'Hospitalet de Llobregat
Destinatari	Servei Comú Processal General de l'Hospitalet de Llobregat
Règim de prestació	Prestació fixa : - Dilluns, dimecres i divendres 1 vehicle diari. (Auxilis judicials per actes de comunicació). Inici : A les 09:30 hores del matí . - De dilluns a divendres 1 altre vehicle diari. (Diligències en comissió judicial). - De dilluns a dijous 1 altre vehicle diari. (Diligències en comissió judicial). Inici: A les 9:15 hores del matí. Prestació variable: 1 o 2 vehicles al mes, només en dies hàbils variables entre dilluns i divendres. Mitjana de 4 a 5 hores per vehicle i dia. Durant tots els mesos de l'any, si bé en el mes d'agost el servei es redueix al voltant del 50%. Sortida dels vehicles:.. carrer Aprestadora, núm. 3 de l'Hospitalet de Llobregat. Itineraris dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i retorn a L'Hospitalet de Llobregat.

Àmbit	Ciutat de la Justícia de Barcelona i de l'Hospitalet de Llobregat
Destinatari	Encàrrecs esporàdics (altres òrgans judicials de la Ciutat de la Justícia i metges forenses)
Règim de prestació	Prestacions esporàdiques i variables amb una mitjana de 10 vehicles a la setmana de dilluns a diumenge. En el 95% (aproximadament) de tots els dies de l'any (hàbils i festius). En aquests encàrrecs s'inclouen els serveis esporàdics prestats als òrgans judicials de l'Hospitalet, a la Fiscalia, a la guàrdia d'incidències i a la de Menors, metges forenses i a altres òrgans judicials adscrits a la Gerència Territorial. Mitjana entre 1 i 5 hores per vehicle i dia. Durant tots els mesos de l'any (agost inclòs). Horari de la prestació: Variable de 0:00 h. a 24:00 h. (si bé es concentra principalment en la franja diürna). Sol·licitud de la prestació des de la Gerència Territorial, llevat d'alguns casos en què la sol·licitud es fa directament des del centre de control de seguretat de la Ciutat de la Justícia quan aquest serveis estan relacionats amb el servei de guàrdia. Una part variable (aproximadament un 40%) dels itineraris pot transcórrer fora de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, amb itineraris entre 70 i 80 Km (anar i tornar). La Gerència Territorial, en transports dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, podrà autoritzar a les persones que hagin de ser usuàries del transport per a l'execució de diligències, que en arribar a la destinació, acomiadin el vehicle i que, en finalitzar diligència, sol·licitin directament al contractista un altre vehicle que els reculli; o bé que sol·licitin al mateix conductor del vehicle que ha fet el trajecte d'anada que els passi a recollir novament, després del temps que es prevegi per a l'execució de la diligència.

Àmbit	Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat
Destinatari	Serveis especials de trasllat d'autoritats judicials a actes oficials.
Règim de prestació	Prestacions esporàdiques i variables Normalment es requerirà un únic vehicle per servei, sens perjudici que se'n poden requerir més en funció del nombre d'autoritats judicials a traslladar a l'acte oficial. Amb un mínim de 4 hores de durada del servei per vehicle i dia. Horari de la prestació: Variable, dins d'una franja de 08:00 h. a 22:00 h. (si bé es concentra principalment entre 09:00 h. i 15:00 h.), de dilluns a divendres o en cap de setmana. Caldrà destinar a la prestació d'aquests serveis especials vehicles de gamma alta, monocolor i sense retolació corporativa o publicitària, que reuneixin els requisits exigits en l'article 4 del Decret Llei 9/2022, de 5 de juliol, del Govern de la Generalitat de Catalunya, de mesures urgents en matèria de lloguer de vehicles amb conductor.

Àmbit	Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat
Destinatari	Serveis especials de trasllat d'autoritats judicials a actes oficials.
	Sol·licitud de la prestació des de la Gerència Territorial. Celebració d'actes oficials en territori de Catalunya, principalment a Barcelona o a municipis de la província de Barcelona, als quals les autoritats judicials compareixen com a representants de l'Administració de justícia. L'encàrrec especificarà l'hora i el lloc de recollida de l'autoritat judicial (normalment serà el domicili particular o la seu judicial) així com l'hora i el lloc de celebració de l'acte oficial. S'estarà al que sol·liciti l'autoritat judicial respecte al lloc de finalització del trajecte de retorn. Durant el transcurs de l'acte, el vehicle i el conductor hauran de romandre al lloc de celebració a l'espera de la sortida de l'autoritat i d'emprendre el trajecte de retorn.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.2) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 2 (Badalona)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Badalona.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
2	Badalona	Tribunal d'Instància de Badalona
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Internaments</u>	
Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).	
<u>Comissions per a llançaments</u>	
L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.	
<u>Serveis extraordinaris</u>	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Badalona	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Badalona	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	-La comitiva judicial està autoritzada pel municipi i al centre hospitalari.
	Periodicitat	Servei sense autorització prèvia: -2 serveis setmanals al centre hospitalari. -1 servei setmanal per processos d'incapacitació. -2 vehicles diaris per a comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Vehicles	1 vehicle per prestació excepte en el cas dels llançaments que podrà ser de 2 vehicles diaris de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.

Partit judicial	Badalona	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Badalona amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de l'àrea de guàrdia de Badalona i Santa Coloma de Gramenet.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 3 a 4 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.3) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 3 (Santa Coloma de Gramenet)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Santa Coloma de Gramenet.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
3	Santa Coloma de Gramenet	Tribunal d'Instància de Santa Coloma de Gramenet
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Internaments</u>	
Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).	
<u>Comissions per a llançaments</u>	
L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.	
<u>Serveis extraordinaris</u>	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial			Santa Coloma de Gramenet
Destinatari			Tribunal d'Instància de Santa Coloma de Gramenet
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	-La comitiva judicial està autoritzada pel municipi i al centre hospitalari.	
	Periodicitat	Servei sense autorització prèvia: -1 viatge a la setmana al centre hospitalari psiquiàtric. -1 a 2 vehicles dos cops per setmana, mínim, per a comissions judicial de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.	
	Vehicles	1 a 2 vehicle per prestació i d'1 a 2 vehicles dos cops per setmana per a les comissions judicials de llançaments, que podrà ser de manera simultània.	
	Règim horari	En franja diürna.	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.	

Partit judicial	Santa Coloma de Gramenet	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Santa Coloma amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Santa Coloma de Gramenet i Badalona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 2 a 3 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.4) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 4 (Mataró)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Mataró.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
4	Mataró	Tribunal d'Instància de Mataró i Fiscalia d'Àrea de Mataró-Arenys de Mar
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Internaments</u>	
Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).	
<u>Comissions per a llançaments</u>	
L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.	
<u>Serveis extraordinaris</u>	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Mataró	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Mataró i Fiscalia d'Àrea de Mataró-Arenys de Mar	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -Urbanitzacions o polígons. -Centre hospitalari. -Comissions judicials de llançament. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-3 serveis setmanals. -1 o 2 vehicles diaris per a comissions judicials de llançaments. -Freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 o 2 vehicles diaris per a comissions judicials de llançaments, que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.

Partit judicial	Mataró	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Mataró i Fiscalia d'Àrea de Mataró-Arenys de Mar	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Mataró-Arenys de Mar		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Mataró i Arenys de Mar.		
<u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la seu de Mataró fins a la subseu d'Arenys de Mar i retorns.		
<u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.		

Partit judicial	Mataró	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Mataró amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Mataró i Arenys de Mar.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 3 a 4 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

5) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 5 (Arenys de Mar)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial d'Arenys de Mar.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
5	Arenys de Mar	Tribunal d'Instància d'Arenys de Mar i Fiscalia d'Àrea de Mataró-Arenys de Mar
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari

d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Arenys de Mar	
Destinatari	Tribunal d'Instància d'Arenys de Mar i Fiscalia d'Àrea de Mataró-Arenys de Mar	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -2 serveis setmanals a urbanitzacions o polígons. -1 servei setmanal a centre hospitalari. - Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-3 serveis setmanals -1 a 2 vehicles mínim dos cops per setmana per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i d'un a dos vehicles dos cops per setmana per a comissions judicials de llançaments.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Mataró- Arenys de Mar		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Mataró i Arenys de Mar. <u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la subseu d'Arenys de Mar fins a la seu de Mataró i retorns. <u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora.		

Partit judicial	Arenys de Mar
Destinatari	Tribunal d'Instància d'Arenys de Mar i Fiscalia d'Àrea de Mataró-Arenys de Mar
Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.	

Partit judicial	Arenys de Mar	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Arenys de Mar amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Arenys de Mar i Mataró.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 2 a 3 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.6) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 6 (Granollers)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Granollers.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
6	Granollers	Tribunal d'Instància de Granollers i Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.	
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).	
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.	
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Granollers	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Granollers i Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -1 servei diari màxim a centres hospitalaris. -1 servei diari màxim al centre penitenciari de Quatre Camins. -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.

Partit judicial	Granollers	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Granollers i Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès	
	Periodicitat	-1 servei diari màxim a centres hospitalaris. -1 servei diari màxim al centre penitenciari de Quatre Camins. -1 vehicle diari mínim per a comissions judicials de llançaments. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 vehicle diari mínim per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Granollers i de Mollet del Vallès. <u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la seu de Granollers fins a la subseu de Mollet del Vallès i retorns. <u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.		

Partit judicial	Granollers	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Granollers amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Granollers i Mollet del Vallès.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 3 a 4 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

7) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 7 (Mollet del Vallès)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Mollet del Vallès.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
7	Mollet del Vallès	Tribunal d'Instància de Mollet del Vallès i Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Mollet del Vallès	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Mollet del Vallès i Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	-Sortides a urbanitzacions i polígons fora del nucli urbà, que han de ser validades prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent. Serveis sense autorització prèvia: -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	Un cop per setmana mínim per a les comissions judicials de llançaments i freqüència variable per a la resta de serveis.
	Vehicles	-1 a 2 vehicles per prestació i 1 o 2 vehicles un cop per setmana per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès.		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Granollers i de Mollet del Vallès.		
<u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la subseu de Mollet del Vallès fins a la seu de Granollers i retorns.		

Partit judicial	Mollet del Vallès
Destinatari	Tribunal d'Instància de Mollet del Vallès i Fiscalia d'Àrea de Granollers-Mollet del Vallès
Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.	

Partit judicial	Mollet del Vallès	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Mollet del Vallès amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Mollet del Vallès i Granollers.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.8) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 8 (Sabadell)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Sabadell.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
8	Sabadell	Oficines judicials de Sabadell i Fiscalia d'Àrea de Sabadell-Cerdanyola del Vallès
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Partit judicial	Sabadell	
Destinatari	Oficines judicials de Sabadell i Fiscalia d'Àrea de Sabadell-Cerdanyola del Vallès	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -2 serveis setmanals programats amb el/la lletrat/ada responsable de la unitat encarregada de les notificacions a cadascun del partits judicials. -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-2 serveis setmanals. -2 vehicles diaris per a les comissions judicials de llançament que podrà ser de manera simultània. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 2 vehicles diaris per a les comissions judicials de llançament que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Sabadell-Cerdanyola del Vallès		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Sabadell i Cerdanyola del Vallès. <u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la seu Sabadell fins a la subseu de Cerdanyola del Vallès i retorns. <u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.		

Partit judicial	Sabadell	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Sabadell amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Sabadell i Cerdanyola del Vallès.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 3 a 4 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.9) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 9 (Cerdanyola del Vallès)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Cerdanyola del Vallès.

Lot	Àmbit del lot	Usuaris
9	Cerdanyola del Vallès	Tribunal d'Instància de Cerdanyola del Vallès i Fiscalia d'Àrea de Sabadell-Cerdanyola del Vallès
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Internaments</u>	
Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).	
<u>Comissions per a llançaments</u>	
L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.	
<u>Serveis extraordinaris</u>	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Cerdanyola del Vallès	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Cerdanyola del Vallès i Fiscalia d'Àrea de Sabadell-Cerdanyola del Vallès	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -1 servei setmanal programat amb el/la lletrat/ada responsable de la unitat encarregada de les notificacions. -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-1 servei setmanal per al Servei Comú Processal General. -1 a 2 vehicles mínim dos cops per setmana per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	-1 vehicle per prestació. -D'un a dos vehicles mínim dos cops per setmana per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.

Partit judicial	Cerdanyola del Vallès	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Cerdanyola del Vallès i Fiscalia d'Àrea de Sabadell-Cerdanyola del Vallès	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Sabadell-Cerdanyola del Vallès		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Sabadell i Cerdanyola del Vallès.		
<u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la subseu de Cerdanyola del Vallès fins a la seu de Sabadell i retorns.		
<u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.		

Partit judicial	Cerdanyola del Vallès	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Cerdanyola amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Cerdanyola del Vallès i Sabadell.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.10) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 10 (Terrassa)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Terrassa.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
10	Terrassa	Oficines judicials de Terrassa i Fiscalia d'Àrea de Terrassa-Rubí
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Terrassa	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Terrassa i Fiscalia d'Àrea de Terrassa i Rubí	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -2 serveis setmanals a urbanitzacions o polígons. -1 servei setmanal a centre hospitalari. -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-3 serveis setmanals i 2 vehicles diaris per a comissions judicials de llançaments. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 2 vehicles diaris per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.

Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Terrassa-Rubí

Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea

Partits judicials de Terrassa i Rubí.

Destinacions autoritzades

Sortides des de la seu de Terrassa fins a la subseu de Rubí i retorns.

Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal

La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament.

Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada.

En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud.

Partit judicial	Terrassa
Destinatari	Tribunal d'Instància de Terrassa i Fiscalia d'Àrea de Terrassa i Rubí
El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.	

Partit judicial	Terrassa	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Terrassa amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Terrassa i Rubí.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 2 a 3 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.11) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 11 (Rubí)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Rubí.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
11	Rubí	Oficines judicials de Rubí i Fiscalia d'Àrea de Terrassa-Rubí
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
Serveis ordinaris	
Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.	
Actes de comunicació judicial	
Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
Internaments	
Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).	
Comissions per a llançaments	
L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.	
Serveis extraordinaris	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Rubí	
Destinatari	Oficines judicials de Rubí i Fiscalia d'Àrea de Terrassa-Rubí	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	-Sortides a urbanitzacions i polígons fora del nucli urbà, que han de ser validades prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent. Serveis sense autorització prèvia: -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.

Partit judicial	Rubí	
Destinatari	Oficines judicials de Rubí i Fiscalia d'Àrea de Terrassa-Rubí	
	Periodicitat	-2 serveis setmanals i 1 o 2 vehicles setmanals per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània. -Freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 o 2 vehicles setmanals per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Terrassa-Rubí		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Terrassa i Rubí.		
<u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la subseu de Rubí fins a la seu de Terrassa i retorns.		
<u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.		

Partit judicial	Rubí	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Rubí amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Rubí i Terrassa.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de

trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.12) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 12 (Manresa)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Manresa, incloent també desplaçaments a Berga, Igualada i Vic.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
12	Manresa	Tribunal d'Instància de Manresa i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Manresa	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Manresa i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -A Vic en funció de les causes penals assenyalades pel Tribunal d'Instància de Manresa i que se celebren en aquella població. -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-2 ó 3 desplaçaments setmanals a Vic en funció dels judicis i 1 vehicle diari per a comissions judicials de llançaments. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 vehicle diari per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
	Altres condicions	El temps d'espera en els desplaçaments fins a Vic amb motiu de les causes penals assenyalades pel Tribunal d'Instància de Manresa no podran sobrepassar el temps màxim de 4 hores. Si la previsió d'espera supera aquest termini, s'haurà d'acomiarar el cotxe i caldrà comptar amb el servei local (<u>lot de Vic</u>) per al retorn.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Manresa, Berga, Igualada i Vic.		
<u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la seu de Manresa fins a les subseus de Berga, Vic i Igualada i retorns.		
<u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u>		

Partit judicial	Manresa
Destinatari	Tribunal d'Instància de Manresa i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic
La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat de 3 hores fins a Igualada i de 4 hores fins a Berga o Vic. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.	

Partit judicial	Manresa	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Manresa amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Manresa, Vic i Berga.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 2 a 3 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.13) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 13 (Sant Fruitós de Bages)

L'àmbit d'actuació és principalment el municipi de Sant Fruitós de Bages.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
13	Sant Fruitós de Bages	Oficina de Justícia de Sant Fruitós de Bages

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà

prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
<u>Serveis ordinaris</u>	
Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.	
<u>Actes de comunicació judicial</u>	
Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Serveis extraordinaris</u>	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Àmbit judicial	Sant Fruitós de Bages	
Destinatari	Oficina de Justícia de Sant Fruitós de Bages.	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	-Urbanitzacions i polígons fora del nucli urbà que han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	Freqüència variable (segons necessitats per manca de transport públic), amb una freqüència d'1 servei setmanal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.

Àmbit judicial	Sant Fruitós de Bages	
Destinatari	Oficina de Justícia de Sant Fruitós de Bages.	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
	Altres condicions	No s'especifiquen.

4.14) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 14 (Vic)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Vic.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
14	Vic	Tribunal d'Instància de Vic i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal

Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa.
Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament.
Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori.
Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Vic	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Vic i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	-Urbanitzacions i polígons fora del nucli urbà que han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent. Serveis sense autorització prèvia: -Retorn a Manresa dels funcionaris de la Secció Penal de Manresa. -Comissions judicials de llançaments. -Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-2 vehicles mínim setmanals per a comissions judicials de llançaments. -Freqüència variable (segons necessitats per manca de transport públic), amb una freqüència aproximada d'1 o 2 serveis setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 2 vehicles setmanals mínim per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Manresa, Berga, Igualada i Vic.		
<u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la subseu de Vic fins a la seu de Manresa o fins a les subseus d'Igualada i Berga i retorns.		
<u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u>		

Partit judicial	Vic
Destinatari	Tribunal d'Instància de Vic i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic
La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat de 4 hores fins a Manresa i 3 hores per a Berga i Igualada. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.	

Partit judicial	Vic	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Vic amb destinació a qualsevol municipi dels quatre partits judicials de Vic, Berga i Manresa
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.15) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 15 (Berga)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Berga.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
15	Berga	Tribunal d'Instància de Berga i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà

prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Berga	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Berga i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	-Les sortides a urbanitzacions i polígons fora del nucli urbà han de ser validades prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent. Serveis sense autorització prèvia: -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	1 vehicle mínim un cop cada tres setmanes per a comissions judicials de llançaments. Reste de serveis, freqüència variable (segons necessitats per manca de transport públic), amb màxim de 3 serveis mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació. 1 vehicle mínim un cop cada tres setmanes per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Manresa, Berga, Igualada i Vic. <u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la subseu de Berga fins a la seu de Manresa i retorns. <u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El servei des de Berga s'haurà de fer servir quan el temps d'espera sigui superior a 3 hores. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.		

Partit judicial	Berga	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Berga amb destinació a qualsevol municipi dels quatre partits judicials de Berga, Vic i Manresa.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge setmanal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.16) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 16 (Igualada)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Igualada

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
16	Igualada	Tribunal d'Instància d'Igualada i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
<u>Serveis ordinaris</u>	
Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.	
<u>Actes de comunicació judicial</u>	
Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament.	

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Internaments</u>	
Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).	
<u>Comissions per a llançaments</u>	
L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.	
<u>Serveis extraordinaris</u>	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Igualada	
Destinatari	Tribunal d'Instància d'Igualada i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	Freqüència variable.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 vehicle mínim 1 cop per setmana per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic		

Partit judicial	Igualada
Destinatari	Tribunal d'Instància d'Igualada i Fiscalia d'Àrea de Manresa-Berga-Igualada-Vic
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de Manresa, Berga, Igualada i Vic. <u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la subseu d'Igualada fins a la seu de Manresa i retorns. <u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat de 4 hores fins a Manresa. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.	

Partit judicial	Igualada	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Igualada amb destinació a qualsevol municipi dels quatre partits judicials de Igualada i Martorell.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge setmanal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.17) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 17 (Piera)

L'àmbit d'actuació és principalment el municipi de Piera.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
17	Piera	Oficina de Justícia de Piera

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Àmbit judicial	Piera	
Destinatari	Oficina de Justícia de Piera	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	-Urbanitzacions i polígons fora del nucli urbà que han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	Freqüència variable (segons necessitats per manca de transport públic), amb un màxim d'1 servei setmanal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
	Altres condicions	No s'especifiquen.

4.18) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 18 (Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
18	Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat.	Tribunal d'Instància de Cornellà de Llobregat
		Tribunal d'Instància del Prat de Llobregat
		Tribunal d'Instància de Sant Boi de Llobregat
		Tribunal d'Instància d'Esplugues de Llobregat
		Tribunal d'Instància de Sant Feliu de Llobregat i Secció territorial de la Fiscalia de Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
Serveis ordinaris Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
<u>Actes de comunicació judicial</u>	
Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Internaments</u>	
Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).	
<u>Comissions per a llançaments</u>	
L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.	
<u>Serveis extraordinaris</u>	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en què la Gerència Territorial hagi delegat.

Partits judicials	Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat	
Destinatari	Tribunals d'Instància de Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat i Secció territorial de la Fiscalia de Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -1 servei setmanal a cadascun dels partits judicials programat amb el/la lletrat/ada responsable de la unitat encarregada de les notificacions. -Comissions judicials de llançaments a cadascun dels partits judicials.

Partits judicials	Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat	
Destinatari	Tribunals d'Instància de Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat i Secció territorial de la Fiscalia de Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell	
		Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-1 servei setmanal per a cada partit judicial. -1 vehicle diari per a cadascun dels partits judicials per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 vehicle diari per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Secció Territorial de la Fiscalia a Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell		
<u>Competència territorial de la Secció Territorial</u> Partits judicials de Sant Feliu de Llobregat, Esplugues de Llobregat i Martorell. <u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la seu de Sant Feliu de Llobregat fins a la subseu d'Esplugues de Llobregat o fins a la subseu de Martorell i retorns. <u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.		

Partits judicial	Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats amb destinació a qualsevol municipi dels sis partits judicials de Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Esplugues de Llobregat i Gavà.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 3 a 4 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.19) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 19 (Gavà)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Gavà.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
19	Gavà	Tribunal d'Instància de Gavà i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
<u>Serveis ordinaris</u>	Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u>	Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Internaments</u>	
Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).	
<u>Comissions per a llançaments</u>	
L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.	
<u>Serveis extraordinaris</u>	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Gavà	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Gavà i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -1 servei setmanal programat amb el/la lletrat/ada responsable de la unitat encarregada de les notificacions. -Comissions judicials de llançaments a cadascun del partits judicials. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-1 servei setmanal per a les oficines judicials. -1 o 2 vehicles setmanals per a comissions judicials de llançaments. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 o 2 vehicles setmanals per a comissions judicials de llançament que podran ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.

Partit judicial	Gavà	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Gavà i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de de Vilanova i la Geltrú, Gavà i Vilafranca del Penedès.		
<u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la subseu de Gavà fins la seu de Vilanova i la Geltrú i retorns.		
<u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat de dues hores. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.		

Partit judicial	Gavà	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Gavà amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Gavà, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.20) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 20 (Martorell)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Martorell i l'Oficina de Justícia de Sant Esteve Sesrovires.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
20	Martorell	Tribunal d'Instància de Martorell i Secció territorial de la Fiscalia de Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Martorell	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Martorell i Secció territorial de la Fiscalia de Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -Al centre penitenciari de Brians 1 i 2. -Al centre hospitalari. -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-Al centre penitenciari 3 cops per setmana com a màxim per a notificacions ordinàries i les necessàries derivades del servei del Servei de Guàrdia. -1 o 2 vehicles setmanals per a comissions judicials de llançament que podrà ser de manera simultània. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 vehicle diari per a comissions judicials de llançament que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Secció Territorial de la Fiscalia a Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell		
<u>Competència territorial de la Secció Territorial</u> Partits judicials de Sant Feliu de Llobregat, Esplugues de Llobregat i Martorell.		
<u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la subseu de Martorell fins a la seu de Sant Feliu de Llobregat i retorns.		
<u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u> La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament.		

Partit judicial	Martorell
Destinatari	Tribunal d'Instància de Martorell i Secció territorial de la Fiscalia de Sant Feliu de Llobregat-Esplugues de Llobregat-Martorell
Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat d'1 hora. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.	

Partit judicial	Martorell	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Martorell amb destinació a qualsevol part del municipi de Martorell i Igualada.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.21) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 21 (Sant Esteve Sesrovires)

L'àmbit d'actuació és principalment el municipi de Sant Esteve Sesrovires.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
21	Sant Esteve Sesrovires	Oficina de Justícia de Sant Esteve Sesrovires

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal	
<u>Serveis ordinaris</u>	
Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.	
<u>Actes de comunicació judicial</u>	
Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.	
<u>Serveis extraordinaris</u>	
Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.	

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Àmbit judicial	Sant Esteve Sesrovires	
Destinatari	Oficina de Justícia de Sant Esteve Sesrovires	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -Urbanitzacions i polígons fora del nucli urbà. -Al centre penitenciari de Brians 1 i 2. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-Al centre penitenciari, diàriament. -A urbanitzacions i polígons fora del nucli urbà, esporàdicament. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.

Àmbit judicial	Sant Esteve Sesrovires	
Destinatari	Oficina de Justícia de Sant Esteve Sesrovires	
	Altres condicions	No s'especifiquen.

4.22) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 22 (Vilanova i la Geltrú)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Vilanova i la Geltrú, incloent també desplaçaments a Vilafranca del Penedès.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
22	Vilanova i la Geltrú	Tribunal d'Instància de Vilanova i la Geltrú i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Vilanova i la Geltrú	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Vilanova i la Geltrú i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -1 servei setmanal programat amb el/la lletrat/ada responsable de la unitat encarregada de les notificacions. -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-1 servei setmanal. -1 a 2 vehicles setmanals per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 a 2 vehicles setmanals per a comissions judicials de llançament que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès		
<u>Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea</u> Partits judicials de de Vilanova i la Geltrú, Gavà i Vilafranca del Penedès.		
<u>Destinacions autoritzades</u> Sortides des de la seu de Vilanova i la Geltrú, fins a les subseus de Vilafranca del Penedès i Gavà i retorns.		
<u>Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal</u>		

Partit judicial	Vilanova i la Geltrú
Destinatari	Tribunal d'Instància de Vilanova i la Geltrú i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès
La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat de dues hores. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.	

Partit judicial	Vilanova i la Geltrú	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Vilanova i la Geltrú amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Vilanova i la Geltrú i Vilafranca del Penedès.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.23) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 23 (Vilafranca del Penedès)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Vilafranca del Penedès, incloent també desplaçaments a Vilanova i la Geltrú.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
23	Vilafranca del Penedès	Tribunal d'Instància de Vilafranca del Penedès i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès
		Metges forenses

Requisits generals

L'ús d'aquests serveis de transport de personal és molt excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat. Els serveis especificats com de caràcter periòdic o ordinari no necessiten autorització prèvia. La Gerència Territorial de Barcelona Comarques o la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial delegui seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Barcelona Comarques, i les indicacions de la Gerència Territorial de Barcelona Comarques.

Instruccions específiques de funcionament del servei de transport del personal
<u>Serveis ordinaris</u> Els serveis ordinaris no requeriran d'autorització prèvia.
<u>Actes de comunicació judicial</u> Són comunicacions dins del partit judicial a urbanitzacions o polígons que no disposin de servei de transport col·lectiu amb una freqüència de pas prou àmplia. El servei funcionarà de forma regular dos dies per setmana i en un horari de 09:00 fins a les 15:00, aproximadament. Es concretarà amb l'empresa prestadora del servei els dies escollits per fer les notificacions i s'avançarà, dins del possible, la llista amb les adreces, a fi que es pugui establir una ruta ràpida i eficient, per tal d'optimitzar al màxim el temps d'utilització del servei. L'empresa prestadora del servei haurà de conservar la relació de les adreces, a efectes de la facturació del servei.
<u>Internaments</u> Són trasllats de la comissió judicial a un centre hospitalari. Aquest servei serà setmanal (com a màxim 1 dia a la setmana).
<u>Comissions per a llançaments</u> L'ús del servei per part de les comissions per llançaments no estarà condicionat per la distància o existència de transport públic fins el lloc de destí.
<u>Serveis extraordinaris</u> Són serveis excepcionals i urgents. Des de l'oficina judicial es trucarà a l'empresa directament i lliuraran un formulari d'autorització signat i segellat per la Gerència Territorial o la Unitat Administrativa. Sense l'autorització i el segell de la Gerència o la Unitat Administrativa no es podrà realitzar el desplaçament. Si per raó d'horari no fos possible disposar de l'autorització de la Gerència, es podrà sol·licitar el servei extraordinari i urgent; no obstant això caldrà justificar-ho a posteriori. Excepcionalment, podrà sol·licitar-se servei nocturn o en festiu sempre i quan el punt de recollida sigui el mateix municipi de la seu judicial.

Els serveis que el contractista facturi s'acreditaran presentant els albarans signats pels usuaris (caldrà especificar nom, cognoms i càrrec) i, si en el plec així s'especifica, presentant també el formulari

d'autorització prèvia validat per la Gerència Territorial de Barcelona Comarques o per la Unitat Administrativa en qui la Gerència Territorial hagi delegat.

Partit judicial	Vilafranca del Penedès	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Vilafranca del Penedès i Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès	
Règim de prestació en les oficines judicials	Itineraris	Serveis sense autorització prèvia: -1 servei setmanal programat amb el/la lletrat/ada responsable de la unitat encarregada de les notificacions. -Comissions judicials de llançaments. Els serveis que excedeixin els anteriors i altres serveis de freqüència variable a la resta del municipi (segons necessitats i per manca de transport públic) han de ser validats prèviament mitjançant el formulari d'autorització pertinent.
	Periodicitat	-1 servei setmanal. -1 o 2 vehicles setmanals per a comissions judicials de llançaments. -freqüència variable en la resta de serveis.
	Vehicles	1 vehicle per prestació i 1 o 2 vehicles setmanals per a comissions judicials de llançaments que podrà ser de manera simultània.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
Operativa de la gestió dels desplaçaments dels membres de la carrera fiscal destinats a la Fiscalia d'Àrea de Vilanova i la Geltrú-Gavà-Vilafranca del Penedès		
Competència territorial de la Fiscalia d'Àrea Partits judicials de de Vilanova i la Geltrú, Gavà i Vilafranca del Penedès.		
Destinacions autoritzades Sortides des de la subseu de Vilafranca del Penedès fins a la seu de Vilanova i la Geltrú i retorns.		
Instruccions específiques del servei de transport dels membres de la carrera fiscal La utilització excepcional de serveis de transport de personal, amb el vistiplau del/de la Fiscal cap d'Àrea o del superior immediat, s'haurà de programar per tal que la Gerència Territorial pugui autoritzar-la prèviament. Un cop rebuda l'autorització, la Fiscalia pot demanar directament el servei a l'empresa contractada. En el cas d'actuacions urgents impossibles de programar, la Fiscalia pot demanar el servei a l'empresa contractada sense esperar l'autorització. Posteriorment, es justificarà davant la Gerència el motiu de la sol·licitud. El/la fiscal que utilitzi el servei haurà de valorar la necessitat de fer esperar el xofer sense sobrepassar un temps d'espera màxim autoritzat de dues hores. Si la previsió d'estada supera el temps màxim autoritzat anterior, cal acomiadar el vehicle i demanar-ne un altre per fer la tornada a la seu judicial. El servei s'ha de demanar a l'empresa de la localitat on es trobi el/la fiscal o, en tot cas, la més propera de les contractades. L'autorització del servei de transport per a l'anada inclou el servei de tornada, sense que calgui contactar novament amb la Gerència Territorial.		

Partit judicial	Vilafranca del Penedès	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Vilafranca del Penedès amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge setmanal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.24) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 24 (Girona ciutat)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Girona, sens perjudici que una part dels transports hauran de transcórrer per altres municipis de la resta de partits judicials de la província de Girona i per altres destinacions de Catalunya (principalment la ciutat de Barcelona)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
24	Girona ciutat	President de l'Audiència Provincial
		Fiscal en Cap de l'Audiència Provincial
		Secretari de Coordinació Provincial
		Servei de Comissions i Notificacions Judicials
		Unitat Judicial de Guàrdia
		Fiscalia
		Divisió de Girona de l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte.

Quan el transport requerit sigui una sortida amb destinació a Barcelona, l'espera durant la sortida pot tenir una durada màxima de 5 hores. En el cas que l'espera hagi de ser superior a les 5 hores, el transport ha de finalitzar i el vehicle ha de tornar a Girona i, si cal, es demanarà més endavant un altre transport per efectuar la recollida.

En el transport d'una comissió judicial o dels fiscals, quan els itineraris tinguin com inici el partit judicial de Girona i com a destinació qualsevol altre partit judicial de la província de Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint el compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Girona	
Destinatari	President de l'Audiència Provincial	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida des del Palau de Justícia de Girona, amb destinació a qualsevol municipi de Catalunya i amb espera (si s'escau) i retorn a Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació .
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Règim mensual	Tots els mesos excepte el mes de vacances del President de l'Audiència.

Partit judicial	Girona	
Destinatari	Fiscal en Cap de l'Audiència Provincial	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida des del Palau de Justícia de Girona, amb destinació a qualsevol municipi de Catalunya i amb espera (si s'escau) i retorn a Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats).
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Règim mensual	Tots els mesos excepte el mes de vacances del Fiscal en Cap.

Partit judicial	Girona	
Destinatari	Secretari de Coordinació Provincial	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida des del Palau de Justícia de Girona, amb destinació a qualsevol partit judicial de Girona, a la ciutat de Barcelona i, excepcionalment, a d'altres municipis de Catalunya, i amb espera (si s'escau) i retorn a Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats).
	Vehicles	1 vehicle per prestació .
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Règim mensual	Tots els mesos excepte el mes de vacances del Secretari Coordinador.

Partit judicial	Girona	
Destinatari	Servei de Comissions i Notificacions Judicials	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des de la seu judicial de l'Av. Ramon Folch, 4-6 o des de la seu del Palau de Justícia a Pl. Josep M. Lidón, 1, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Girona, prèvia sol·licitud i autorització de la Unitat Administrativa o dels Serveis Territorials. En el cas de notificacions per part del personal de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable.
	Vehicles	Màxim 2 vehicles diaris.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables

Partit judicial	Girona	
Destinatari	Unitat Judicial de Guàrdia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida des de la Unitat Judicial de Guàrdia de Girona de la comissió judicial, del jutge, fiscal o lletrats de l'Administració de justícia per a la pràctica de diligències de guàrdia amb destinació a qualsevol municipi dins del partit judicial de Girona, amb esperes i retorn a la Unitat Judicial de Guàrdia de Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats).
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Temps resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Girona	
Destinatari	Fiscalia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida des de la seu del Palau de Justícia de Girona a Pl. Josep M. Lidón, 1 o des de la seu judicial de l'Av. Ramon Folch, 4-6, amb destinació als partits judicials de La Bisbal d'Empordà, de Santa Coloma de Farners, de Sant Feliu de Guíxols i de Ripoll, amb espera (si s'escau) i retorn a Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	Màxim 3 vehicles diaris.
	Règim horari	En franja diürna.

Partit judicial	Girona	
Destinatari	Fiscalia	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres.
	Altres condicions	Quan els itineraris tinguin com inici el partit judicial de Girona i com a destinació qualsevol de la resta de partits judicials de la província de Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquest en relació al cost d'un nou servei.

Partit judicial	Girona	
Destinatari	Divisió de Girona de l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels forenses i altres funcionaris judicials des de la seu judicial de Girona de l'Av. Ramon Folch, 4-6 a adreces de municipis dins del partit judicial de Girona.
	Periodicitat	Variable
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	24 hores
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge
	Temps resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís
	Altres condicions	S'avaluarà si s'escau l'espera, tenint el compte el cost d'aquesta amb relació al cost d'un nou servei.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.25) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 25 (Blanes)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Blanes incloent també desplaçaments a Girona ciutat.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
25	Blanes	Tribunal d'Instància de Blanes
		Fiscalia de Blanes
		Metges forenses

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Blanes	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des de la seu del Tribunal d'Instància de Blanes, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Blanes i, excepcionalment, a Girona. Amb espera, si s'escau. En el cas de notificacions per part de personal de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	Quan els itineraris tinguin com a destinació Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Blanes	
Destinatari	Fiscalia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortides des la seu del Tribunal d'Instància de Blanes amb destinació al partit judicial de Girona, amb temps d'espera, si s'escau.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres.
	Altres condicions	S'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Blanes	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Blanes amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Blanes, Sant Feliu de Guíxols i Santa Coloma de Farners.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol,

del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.26) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 26 (Figueres)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Figueres incloent desplaçaments al Centre Penitenciari de Puig de les Bases, ubicada dins del mateix partit judicial de Figueres i també desplaçaments a Girona ciutat.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
26	Figueres	Tribunal d'Instància de Figueres
		Fiscalia de Figueres
		Metges forenses

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Figueres	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des de la seu del Tribunal d'Instància de Figueres, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi dins del partit judicial de Figueres i excepcionalment a Girona. Especialment, diligències a la presó de Puig de les Bases. En el cas de notificacions per part del personal de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Diària .
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	Quan els itineraris tinguin com a destinació Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Figueres	
Destinatari	Fiscalia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortides des de la seu del Tribunal d'Instància de Figueres amb destinació al partit judicial de Girona, amb temps d'espera, si s'escau.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres.

Partit judicial	Figueres	
Destinatari	Fiscalia	
	Altres condicions	S'avaluarà si s'escau l'espera, tenint el compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Figueres	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Figueres amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Figueres i La Bisbal d'Empordà.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 2 a 3 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.27) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 27 (La Bisbal d'Empordà)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de La Bisbal d'Empordà incloent també desplaçaments a Girona ciutat.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
27	La Bisbal d'Empordà	Tribunal d'Instància de La Bisbal d'Empordà
		Fiscalia de La Bisbal d'Empordà
		Metges forenses

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	La Bisbal d'Empordà	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des de la seu del Tribunal d'Instància de La Bisbal d'Empordà, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi dins del partit judicial de La Bisbal d'Empordà i, excepcionalment, a Girona. En el cas de notificacions per part de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.

Partit judicial	La Bisbal d'Empordà	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables i caps de setmana i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	La Bisbal d'Empordà	
Destinatari	Fiscalia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortides des de la seu del Tribunal d'Instància de La Bisbal d'Empordà amb destinació al Tribunal d'Instància i al Palau de Justícia de Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables .
	Altres condicions	S'avaluarà si s'escau l'espera, tenint el compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	La Bisbal d'Empordà	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de la Bisbal d'Empordà amb destinació a qualsevol municipi dels dos partits judicials de Figueres i La Bisbal d'Empordà.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge setmanal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.28) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 28 (Olot)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial d'Olot incloent també desplaçaments a Girona ciutat.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
28	Olot	Tribunal d'Instància d'Olot

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
		Fiscalia d'Olot
		Metges forenses

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Olot	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des de la seu del Tribunal d'Instància d'Olot, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi dins del partit judicial d'Olot i, excepcionalment, a Girona. En el cas de notificacions per part del personal de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Olot	
Destinatari	Fiscalia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortides des de la seu del Tribunal d'Instància d'Olot amb destinació al Tribunal d'Instància i al Palau de Justícia de Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Olot	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats d'Olot amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials d'Olot, Ripoll i Puigcerdà.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge setmanal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Partit judicial	Olot	
Destinatari	Metges forenses	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.29) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 29 (Santa Coloma de Farners)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Santa Coloma de Farners incloent també desplaçaments a Girona ciutat.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
29	Santa Coloma de Farners	Tribunal d'Instància de Santa Coloma de Farners
		Fiscalia de Santa Coloma de Farners
		Metges forenses

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Santa Coloma de Farners	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des de les seus del Tribunal d'Instància de Santa Coloma de Farners (ctra. Sant Hilari, s/n i c. Jacint Verdaguer, 4), per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi dins del partit judicial de Santa Coloma de Farners i, excepcionalment, a Girona. En el cas de notificacions per part de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Santa Coloma de Farners	
Destinatari	Fiscalia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortides des de les seus del Tribunal d'Instància de Santa Coloma de Farners (ctra. Sant Hilari, s/n i c. Jacint Verdaguer, 4) amb destinació al Tribunal d'Instància i al Palau de Justícia de Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escua l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Santa Coloma de Farners	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Santa Coloma de Farners amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Santa Coloma de Farners, Sant Feliu de Guíxols i Blanes.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.30) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 30 (Sant Feliu de Guíxols)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Sant Feliu de Guíxols incloent també desplaçaments a Girona ciutat.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
Lot 30	Sant Feliu de Guíxols	Tribunal d'Instància de Sant Feliu de Guíxols
		Fiscalia de Sant Feliu de Guíxols
		Metges forenses

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Sant Feliu de Guíxols	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des de la seu del Tribunal d'Instància de Sant Feliu de Guíxols, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi dins del partit judicial de Sant Feliu de Guíxols i, excepcionalment, a Girona. En el cas de notificacions per part del personal de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Sant Feliu de Guíxols	
Destinatari	Fiscalia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortides des de la seu del Tribunal d'Instància de Sant Feliu de Guíxols amb destinació al Tribunal d'Instància i al Palau de Justícia de Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Sant Feliu de Guíxols	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Sant Feliu de Guíxols amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Sant Feliu de Guíxols, Santa Coloma de Farners i Blanes.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol,

del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.31) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 31 (Ripoll)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Ripoll incloent també desplaçaments a Girona ciutat.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
31	Ripoll	Tribunal d'Instància de Ripoll
		Fiscalia de Ripoll
		Metges forenses

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Ripoll	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des de la seu del Tribunal d'Instància de Ripoll, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi dins del partit judicial de Ripoll i, excepcionalment, a Girona. En el cas de notificacions per part de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Ripoll	
Destinatari	Fiscalia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortides des de la seu del Tribunal d'Instància de Ripoll amb destinació al Tribunal d'Instància i al Palau de Justícia de Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Ripoll	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels jutjats de Ripoll amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Ripoll, Olot i Puigcerdà.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge quinzenal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.32) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 32 (Puigcerdà)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Puigcerdà incloent també desplaçaments a Girona ciutat.

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
32	Puigcerdà	Tribunal d'Instància de Puigcerdà
		Fiscalia de Puigcerdà
		Metges forenses

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Puigcerdà	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des de la seu del Tribunal d'Instància de Puigcerdà, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi dins del partit judicial de Puigcerdà i, excepcionalment, a Girona. En el cas de notificacions per part del personal de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Puigcerdà	
Destinatari	Fiscalia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortides des de la seu del Tribunal d'Instància de Puigcerdà amb destinació al Tribunal d'Instància i al Palau de Justícia de Girona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres.
	Altres condicions	En trasllats a Girona, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Puigcerdà	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels jutjats de Puigcerdà amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Puigcerdà, Ripoll i Olot.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge mensual.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.33) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 33 (Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya. Divisió de Lleida)

L'àmbit d'actuació és principalment Lleida ciutat i els municipis del partit judicial de Lleida, sens perjudici que també el transport pugui transcórrer en altres municipis de les comarques lleidatanes, sempre dins de la demarcació en què actua la Divisió de Lleida de l'IMLCFC, com és el cas de Balaguer i Cervera que són atesos per la guàrdia de Lleida.

Els transports tindran origen i final principalment en la seu de la Divisió de Lleida de l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya, ubicada en l'edifici dels Jutjats de Lleida, sens perjudici que també es puguin requerir transports amb origen o final en altres adreces de Lleida ciutat.

Lot	Àmbit del lot	Bloc de serveis
33	Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya	Divisió de Lleida

A la fi de tots els transports el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a la unitat administrativa dependent de l'òrgan gestor del contracte.

Àmbit	Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses De Catalunya
Destinatari	Divisió de Lleida
Règim de prestació	Prestació variable que no respon a una planificació sinó a la cobertura de les necessitats en el moment en què aquestes es presenten. La previsió de mitjana màxima de requeriment de serveis se situa al voltant d'un servei diari, amb un màxim de 4 serveis dins d'un mateix dia laborable o festiu. Es requereix un únic vehicle per cada prestació. Les sol·licituds de servei poden tenir lloc durant tots els mesos de l'any (agost inclòs) i principalment en horari laboral sense perjudici que també poden ser requerits serveis per atendre diligències de guàrdia durant tots els dies de la setmana, inclosos els dies festius, i durant les 24 hores del dia. El punt de recollida normal en dies feiners i en horari laboral és la seu de la Divisió de Lleida de l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya, ubicada en l'edifici dels Jutjats de Lleida. Fora de l'horari laboral i en dies no feiners, la recollida podrà ser en altres punts de la ciutat de Lleida, en cas que calgui recollir al metge forense de guàrdia en el seu domicili. El final normal dels trajectes serà el retorn del passatge al punt inicial, llevat dels casos en què, una vegada arribats a la destinació, se sol·liciti el retorn del vehicle i posteriorment se sol·liciti un altre servei de recollida i retorn.

4.34) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 34 (Lleida)

L'àmbit d'actuació és principalment el partit judicial de Lleida, sens perjudici que una part dels transports hauran de transcórrer per altres municipis de la resta de partits judicials de la província de Lleida i per altres destinacions de Catalunya (principalment la ciutat de Barcelona)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
34	Lleida	President de l'Audiència Provincial
		Fiscal en Cap de l'Audiència Provincial
		Secretari de Coordinació Provincial
		Servei de Notificacions
		Jutges Lletrats de l'Administració de justícia i fiscals

Requisits generals

A la fi de tots els transports, exceptuant els del President de l'Audiència Provincial, Fiscal en Cap i Secretari de Coordinació Provincial, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte. Un dels exemplars de l'imprès haurà de ser lliurat pel conductor als funcionaris acompanyat d'un còpia del tiquet de transport. L'altre exemplar de l'imprès i l'altre exemplar del tiquet de transport emès pel conductor hauran de ser lliurats a l'òrgan gestor del contracte amb la factura mensual.

Partit judicial	Lleida	
Destinatari	President de l'Audiència Provincial	
Règim de prestació	Itineraris	Recollida de Lleida amb destinació a qualsevol municipi de Lleida ciutat i comarques o a Barcelona i més excepcionalment, a altres municipis de Catalunya i amb espera i retorn a Lleida.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Règim mensual	Tots els mesos excepte vacances President de l'Audiència.

Partit judicial	Lleida	
Destinatari	Fiscal en Cap de l'Audiència Provincial	
Règim de prestació	Itineraris	Recollida de Lleida a qualsevol municipi de Lleida ciutat i comarques o a Barcelona i més excepcionalment, a altres municipis de Catalunya i amb espera i retorn a Lleida.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Règim mensual	Tots els mesos excepte vacances Fiscal en Cap.

Partit judicial	Lleida	
Destinatari	Secretari de Coordinació Provincial	
Règim de prestació	Itineraris	Recollida de Lleida amb destinació a qualsevol municipi de Lleida ciutat i comarques o a Barcelona i més excepcionalment, a altres municipis de Catalunya i amb espera i retorn a Lleida.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats)
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Règim mensual	Tots els mesos excepte vacances Secretari Coordinador.

Partit judicial	Lleida	
Destinatari	Servei de Notificacions	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels agents judicials des dels Jutjats de Lleida, per a la pràctica de notificacions i altres actes, a domicilis del partit judicial de Lleida.
	Periodicitat	Fixa: diària.
	Vehicles	Disposició per atendre la demanda. La mitjana de demanda fixa diària en franja diürna laborable oscil·la d'1 a 3 vehicles als que cal afegir una mitjana de demanda en horari no programat d'1 vehicle diari pel servei de guàrdia nocturn i de cap de setmana.

Partit judicial	Lleida	
Destinatari	Servei de Notificacions	
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia, en aquest cas el temps màxim de resposta serà de 15 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables i 24 hores pel servei de guàrdia.

Partit judicial	Lleida	
Destinatari	Jutges, Llettrats de l'Administració de justícia i Fiscals	
Règim de prestació	Itineraris	Recollida del Tribunal d'Instància de Lleida amb destinació principalment a municipis del partit judicial de Lleida ciutat i de Lleida comarques i a la Presó de Tarragona (Jutge de Vigilància Penitenciària) i amb espera i retorn a Lleida.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats) .
	Vehicles	1 vehicle per prestació. La mitjana de demanda diària de dilluns a diumenge oscil·la d'1 i 2 transports.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.35) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 35 (Agrupació d'Oficines de Justícia d'Alcarràs)

Òrgan judicial	Agrupació d'Oficines de Justícia d'Alcarràs	
Destinatari	Personal de l'Agrupació d'Oficines de Justícia	
Règim de prestació	Itineraris	Desplaçaments als termes municipals d'Alcarràs, Torres de Segre i Soses. Ocasionalment a altres municipis propers. En les notificacions per part del personal de l'Administració de Justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). Freqüència aproximada d'utilització del servei: 3 viatges setmanals
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables
	Altres condicions	S'avaluarà si s'escau l'espera, tenint el compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Requisits generals

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest

model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte. Un dels exemplars de l'imprès haurà de ser lliurat pel conductor als funcionaris acompanyat d'un còpia del tiquet de transport. L'altre exemplar de l'imprès i l'altre exemplar del tiquet de transport emès pel conductor hauran de ser lliurats a l'òrgan gestor del contracte amb la factura mensual.

4.36) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 36 (Balaguer)

Partit judicial	Balaguer	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Balaguer	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des del Tribunal d'Instància de Balaguer, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Balaguer i excepcionalment a Lleida i Cervera. Amb espera, si s'escau. En el cas de notificacions per part de personal de l'Administració de Justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica. Freqüència aproximada d'utilització del servei: 10 viatges mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	Quan els itineraris tinguin com a destinació Lleida, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Requisits generals

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte. Un dels exemplars de l'imprès haurà de ser lliurat pel conductor als funcionaris acompanyat d'un còpia del tiquet de transport. L'altre exemplar de l'imprès i l'altre exemplar del tiquet de transport emès pel conductor hauran de ser lliurats a l'òrgan gestor del contracte amb la factura mensual.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.37) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 37 (Cervera)

Partit judicial	Cervera	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Cervera	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de Justícia i altres funcionaris judicials des del Tribunal d'Instància de Cervera, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Cervera i excepcionalment a Lleida i Solsona. Amb espera, si s'escau. En el cas de notificacions per part de personal de l'Administració de Justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica. Freqüència aproximada d'utilització del servei: 1 viatge mensual.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	Quan els itineraris tinguin com a destinació Lleida, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Requisits generals

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte. Un dels exemplars de l'imprès haurà de ser lliurat pel conductor als funcionaris acompanyat d'un còpia del tiquet de transport. L'altre exemplar de l'imprès i l'altre exemplar del tiquet de transport emès pel conductor hauran de ser lliurats a l'òrgan gestor del contracte amb la factura mensual.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.38) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 38 (la Seu d'Urgell)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
38	La Seu d'Urgell	Tribunal d'Instància de la Seu d'Urgell
		Fiscalia de la Seu d'Urgell
		Metges forenses

Partit judicial	La Seu d'Urgell	
Destinatari	Tribunal d'Instància de la Seu d'Urgell	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des del Tribunal d'Instància de la Seu d'Urgell, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de La Seu d'Urgell i excepcionalment a Lleida i Solsona. Amb espera, si s'escau. En el cas de notificacions per part de personal de l'Administració de Justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica. Freqüència aproximada d'utilització del servei: 3 viatges mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	Quan els itineraris tinguin com a destinació Lleida, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	La Seu d'Urgell	
Destinatari	Fiscalia de la Seu d'Urgell	
Règim de prestació	Itineraris	Sortides del Tribunal d'Instància de la Seu d'Urgell amb destinació als altres Tribunals d'Instància de la província de Lleida, amb temps d'espera, si s'escau.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats) Freqüència aproximada d'utilització del servei: 9 viatges mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	S'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	La Seu d'Urgell	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de La Seu d'Urgell amb destinació a qualsevol municipi dels quatre partits judicials de La Seu d'Urgell, Solsona, Tremp i Vielha.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge quinzenal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Partit judicial	La Seu d'Urgell	
Destinatari	Metges forenses	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Requisits generals

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte. Un dels exemplars de l'imprès haurà de ser lliurat pel conductor als funcionaris acompanyat d'un còpia del tiquet de transport. L'altre exemplar de l'imprès i l'altre exemplar del tiquet de transport emès pel conductor hauran de ser lliurats a l'òrgan gestor del contracte amb la factura mensual. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Lleida, i les indicacions dels Serveis Territorials del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de Lleida.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.39) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 39 (Solsona)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
39	Solsona	Tribunal d'Instància de Solsona
		Metges forenses

Partit judicial	Solsona	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Solsona	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des del Tribunal d'Instància de Solsona, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Solsona i excepcionalment a Lleida i a partits judicials limítrofs. Amb espera, si s'escau. En el cas de notificacions per part de personal de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica. Freqüència aproximada d'utilització del servei: 1 viatge mensual.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Partit judicial	Solsona	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Solsona	
	Altres condicions	Quan els itineraris tinguin com a destinació Lleida, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Solsona	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Solsona amb destinació a qualsevol municipi dels quatre partits judicials de Solsona, La Seu d'Urgell, Tremps i Vielha.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge quinzenal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Requisits generals

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte. Un dels exemplars de l'imprès haurà de ser lliurat pel conductor als funcionaris acompanyat d'un còpia del tiquet de transport. L'altre exemplar de l'imprès i l'altre exemplar del tiquet de transport emès pel conductor hauran de ser lliurats a l'òrgan gestor del contracte amb la factura mensual. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Lleida, i les indicacions dels Serveis Territorials del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de Lleida.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.40) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 40 (Trem)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
40	Trem	Tribunal d'Instància de Trem
		Metges forenses

Partit judicial	Tremp	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Tremp	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des del Tribunal d'Instància de Tremp, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Tremp i excepcionalment a Lleida i a Vielha e Mijaran. Amb espera, si s'escau. En el cas de notificacions per part de personal de l'Administració de justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica. Freqüència aproximada d'utilització del servei: 3 viatges mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	Quan els itineraris tinguin com a destinació Lleida, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Tremp	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Tremp amb destinació a qualsevol municipi dels quatre partits judicials de Solsona, La Seu d'Urgell, Tremps i Vielha.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge quinzenal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Requisits generals

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte. Un dels exemplars de l'imprès haurà de ser lliurat pel conductor als funcionaris acompanyat d'un còpia del tiquet de transport. L'altre exemplar de l'imprès i l'altre exemplar del tiquet de transport emès pel conductor hauran de ser lliurats a l'òrgan gestor del contracte amb la factura mensual. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Lleida, i les indicacions dels Serveis Territorials del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de Lleida.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.41) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 41 (Vielha e Mijaran)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
41	Vielha e Mijaran	Tribunal d'Instància de Vielha e Mijaran
		Metges forenses

Partit judicial	Vielha e Mijaran	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Vielha e Mijaran	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia i altres funcionaris judicials des del Tribunal d'Instància de Vielha e Mijaran, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Vielha e Mijaran i excepcionalment a Lleida i a Tremp. Amb espera, si s'escau. En el cas de notificacions per part de personal de l'Administració de Justícia, no s'inclouran en les destinacions aquelles adreces dins del nucli urbà que es puguin efectuar mitjançant transport públic.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats per manca de transport públic) i esporàdica. Freqüència aproximada d'utilització del servei: 1 viatge mensual.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, i caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	Quan els itineraris tinguin com a destinació Lleida, s'avaluarà si s'escau l'espera, tenint en compte el cost d'aquesta en relació amb el cost d'un nou servei.

Partit judicial	Vielha	
Destinatari	Metges Forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Vielha amb destinació a qualsevol municipi dels quatre partits judicials de Solsona, La Seu d'Urgell, Tremps i Vielha.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge mensual.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Partit judicial	Vielha	
Destinatari	Metges Forenses	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Requisits generals

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte. Un dels exemplars de l'imprès haurà de ser lliurat pel conductor als funcionaris acompanyat d'un còpia del tiquet de transport. L'altre exemplar de l'imprès i l'altre exemplar del tiquet de transport emès pel conductor hauran de ser lliurats a l'òrgan gestor del contracte amb la factura mensual. En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Lleida, i les indicacions dels Serveis Territorials del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de Lleida.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.42) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 42 (Tarragona)

L'àmbit d'actuació inclou principalment el partit judicial de Tarragona, sens perjudici que una part dels transports hauran de transcórrer per altres municipis de la resta de partits judicials de la província de Tarragona i per altres destinacions de Catalunya (principalment la ciutat de Barcelona).

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris	
42	Tarragona	Tarragona	Autoritats judicials (President de l'Audiència Provincial, Fiscal en Cap i Secretari Coordinador Provincial)
		Tarragona	Servei de Notificacions
		Tarragona	Notificacions al Centre Penitenciari Mas d'Enric
		Tarragona	Servei de Guàrdia
		Tarragona	Fiscals
		Tarragona	Metges forenses

A la fi dels transports de notificacions, centre penitenciari Mas d'Enric i Servei de Guàrdia, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte.

Pel que fa als servei de transport d'autoritats judicials (President de l'Audiència Provincial, Fiscal en Cap i Secretari de Coordinació Provincial), serà suficient per acreditar el servei un albarà amb les dades del recorregut però que podrà ser el que faci servir l'empresa.

Partit judicial	Tarragona	
Destinatari	President de l'Audiència Provincial, Fiscal en Cap i Secretari Coordinador Provincial	
Règim de prestació	Itineraris	Recollida a Tarragona en el domicili de l'autoritat judicial corresponent o en el Palau de Justícia de Tarragona, amb destinació a qualsevol municipi de Catalunya i amb espera i retorn a Tarragona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és entre deu i quinze transports mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació .
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Règim mensual	Tots els mesos excepte vacances de les autoritats judicials.
	Altres condicions	El transport ha de fer-se, preferiblement, amb vehicles que no duguin retolada publicitat i, en cas de dur-ne, les imatges i les retolacions han de ser discretes i la publicitat no pot promocionar sales o locals de cites ni altres negocis que s'apartin en excés dels que són generalment acceptats com a normals i quotidians.

Partit judicial	Tarragona	
Destinatari	Servei de Notificacions	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels agents judicials des del Tribunal d'Instància de Tarragona, per a la pràctica de notificacions i altres actes, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Tarragona d'acord amb les limitacions següents : - Les destinacions no inclouran les adreces del nucli urbà de Tarragona pertanyents als codis postals compresos entre el 43001 i el 43005, atès que les notificacions en aquestes adreces s'efectuaran amb utilització de transport públic per part dels funcionaris. - Les destinacions sí que inclouran adreces de la resta de barris i localitats del terme municipal de Tarragona, amb la distribució setmanal següent : 1. dilluns i dimecres – Sant Pere i Sant Pau, Els Quatre Garrofers, Zona Educacional, Sant Pere Sescelades, El rodolat del Moro, Urbanització Pedrol, El Mas del Frare, El Miracle, Mas Corsini, l'Oliva, Urbanització Balcó de Tarragona, Sant Salvador i Sant Ramon. 2. dimarts i divendres – Torreforta, Camp Clar, La Granja, Verge del Pilar, Bonavista, La Floresta, Mongons, Parc Riu Clar, Riu Clar, Icomar i Les Pinedes. 3. dijous – La Vall de l'Arrabassada, Arrabassada, Savinosa, Vileta de Mar, Coves Llorito, Monnars, Solimar, Els Pinars, Entrepins, Llevantina, Colls Majors, Bon Sol, Florimar, Sant Marc, La Mora, Cala Tamarit, Els Boscós de Tarragona, Cala Romana, Escorpí i Ferran.

Partit judicial	Tarragona	
Destinatari	Servei de Notificacions	
		- Les destinacions podran incloure també, amb caràcter excepcional, adreces d'altres termes municipals del partit judicial de Tarragona quan el desplaçament a les mateixes compti amb l'autorització prèvia de l'òrgan gestor del contracte. - El contractista haurà d'abstenir-se d'atendre qualsevol requeriment de trasllat del Servei de Notificacions que no compleixi els requisits d'ubicació i de programació anteriors i l'Administració no donarà tràmit a la despesa dels transports que incorrin en aquesta situació.
	Periodicitat	Fixa: diària.
	Vehicles	Mínim 1 vehicle diari . Es facilitarà un nombre de vehicles que sigui suficient per transportar els usuaris a raó d'un màxim de tres per vehicle. Als efectes anteriors, per part de l'Administració es comunicarà al contractista, durant el dia hàbil anterior, el nombre d'usuaris que formaran part de la Comissió judicial i a quins òrgans judicials pertanyen. Tots els vehicles hauran d'estar disponibles davant de la porta principal del Palau de Justícia de Tarragona per poder sortir puntualment a les 9:00 del matí.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables. La freqüència acostuma a ser d'un servei diari.
	Altres condicions	Els funcionaris, a l'inici del transport, lliuraran al conductor del vehicle la relació de d'adreces a on s'ha de desplaçar. El conductor programarà el trajecte perquè es pugui realitzar de la manera més ràpida i eficient possible. Un cop finalitzat el trajecte, el conductor del vehicle lliurarà una còpia de l'albarà del transport a un dels funcionaris a fi que aquest la lliuri a la Unitat Administrativa dependent de l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Tarragona	
Destinatari	Centre Penitenciari Mas d'Enric	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida des de la seu de la Secció Penal del Tribunal d'Instància de Tarragona, inclòs el Servei de Guàrdia, per a la pràctica de notificacions al centre penitenciari Mas d'Enric, del Catllar, essencialment per aquells manaments de llibertat i de totes aquelles altres comunicacions que calgui efectuar, tant en horari laboral o com en horari festiu o de cap de setmana.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és entre 20 a 25 transports mensualment.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Temps de resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Tarragona	
Destinatari	Servei de Guàrdia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida del Servei de Guàrdia de Tarragona de la comissió judicial, del jutge, fiscal o del lletrat de l'Administració de justícia per a la pràctica de diligències de guàrdia amb destinació a qualsevol municipi dins del partit judicial de Tarragona, amb esperes i retorn al Servei de Guàrdia de Tarragona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és entre un i tres transports mensualment.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge
	Temps de resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Tarragona	
Destinatari	Fiscals	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida del Palau de Justícia o de la Fiscalia de Tarragona amb destinació als Jutjats de Valls o als Jutjats del Vendrell.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats) . La freqüència aproximada és entre tres i quatre transports setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres en horari laboral.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Tarragona	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Tarragona amb destinació a qualsevol municipi dels cinc partits judicials de Tarragona, Reus, El Vendrell, Valls i Falset.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és de 3 a 4 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol,

del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.43) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 43 (Reus i Falset)

L'àmbit d'actuació inclou principalment els partits judicials de Reus i Falset, sens perjudici que una part dels transports hauran de transcórrer per altres municipis de la resta de partits judicials de la província de Tarragona i per altres destinacions de Catalunya (principalment la ciutat de Barcelona)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris	
43	Reus i Falset	Reus	Servei de Notificacions
		Reus	Servei de Guàrdia
		Reus	Fiscals
		Reus	Metges forenses
		Falset	Servei de Notificacions
		Falset	Servei de Guàrdia

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Reus	
Destinatari	Servei de Notificacions	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels agents judicials des del Tribunal d'Instància de Reus, per a la pràctica de notificacions i altres actes, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Reus, d'acord amb les limitacions següents: 1. Zona exclosa: per a la realització de notificacions dins del nucli urbà de Reus, és el cas de les adreces pertanyents al codi postal 43201, sols s'autoritzarà la despesa corresponent al servei de transport públic i col·lectiu (autobús municipal). 2. Zona inclosa: Per a la resta de codis postals s'han establert desplaçaments permesos en taxi. Aquesta relació de carrers i codis postals es troben a disposició de l'òrgan gestor del contracte i de la Unitat Administrativa de Reus. En aquesta categoria també s'inclouen les adreces d'altres municipis o poblacions corresponents al partit judicial de Reus. El contractista haurà d'abstenir-se d'atendre qualsevol requeriment de trasllat del Servei de Notificacions que no compleixi els requisits d'ubicació i de programació anteriors i l'Administració no donarà tràmit a la despesa dels transports que incorrin en aquesta situació.
	Periodicitat	Fixa: diària (de 75 a 85 transports mensuals)
	Vehicles	Mínim 1 vehicle.
	Règim horari	En franja diürna.

Partit judicial	Reus	
Destinatari	Servei de Notificacions	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.

Partit judicial	Reus	
Destinatari	Servei de Guàrdia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida del Tribunal d'Instància de Reus de la comissió judicial, del jutge, fiscal o del lletrat de l'Administració de justícia per a la pràctica de diligències de guàrdia amb destinació a qualsevol municipi dins del partit judicial de Reus, amb esperes i retorn al Tribunal d'Instància de Reus.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és entre dos i cinc transports mensuals
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Temps de resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Reus	
Destinatari	Fiscals	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels Fiscals des del Tribunal d'Instància de Reus fins a l'Institut Psiquiàtric Pere Mata de Reus, amb espera i retorn al Tribunal d'Instància de Reus. Trasllats dels Fiscals des de Reus a Falset, espera i tornada.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats) . La freqüència aproximada és entre sis i nou transports mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.
	Altres condicions	En els desplaçaments a l'Institut Pere Mata de Reus, en cas d'esperes superiors a 1 hora, caldrà finalitzar el transport i efectuar la recollida posteriorment segons requeriment telefònic.

Partit judicial	Reus	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Reus amb destinació a qualsevol municipi dels cinc partits judicials de Tarragona, Reus, El Vendrell, Valls i Falset,
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.

Partit judicial	Reus	
Destinatari	Metges forenses	
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Falset	
Destinatari	Servei de Notificacions	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels agents judicials des dels Jutjats de Falset per a la pràctica de notificacions i altres actes, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Falset.
	Periodicitat	Variable (a requeriment de l'òrgan judicial). La freqüència aproximada és entre cinc i set transports mensualment.
	Vehicles	Mínim 1 vehicle.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.

Partit judicial	Falset	
Destinatari	Servei de Guàrdia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida del Tribunal d'Instància de Falset de la comissió judicial, del jutge, fiscal o del lletrat de l'Administració de justícia per a la pràctica de diligències de guàrdia amb destinació a qualsevol municipi dins del partit judicial de Falset, amb esperes i retorn al Tribunal d'Instància de Falset.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és entre un i tres transports mensualment.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.44) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 44 (El Vendrell)

L'àmbit d'actuació inclou principalment el partit judicial del Vendrell, sens perjudici que una part dels transports hauran de transcórrer per altres municipis de la resta de partits judicials de la província de Tarragona i per altres destinacions de Catalunya (principalment la ciutat de Barcelona)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
44	El Vendrell	Servei de Notificacions del SCPG (Servei Comú Processal General)
		Fiscals
		Servei de Guàrdia
		Metges forenses

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	El Vendrell	
Destinatari	Servei de notificacions del SCPG (Servei Comú Processal General)	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat des del SCPG (Servei Comú Processal General) de l'edifici judicial del Vendrell, per a la pràctica de notificacions i altres actes, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial del Vendrell. El municipi del Vendrell queda distribuït en les següents zones per a la pràctica de les notificacions i altres actes de comunicació: • Zona 1: Compren la zona de costa. • Zona 2: totes les urbanitzacions d'interior. Els desplaçaments corresponents a aquestes dues zones 1 i 2 s'efectuarien en el servei de transport en dos dies a la setmana a concretar, preferiblement els divendres i els dilluns. • Zona exclosa del servei de notificacions: Zona centre del Vendrell que comprèn el teixit urbà de la ciutat. Les notificacions incloses en aquest àmbit territorial es faran a peu o bé, eventualment, amb la utilització de transport públic.
	Periodicitat	Variable. La freqüència aproximada és entre vint i trenta transports mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.

Partit judicial	El Vendrell	
Destinatari	Fiscals	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida del Vendrell amb destinació als Jutjats de Tarragona. Altres sortides dels Fiscals acompanyats de Jutges.

Partit judicial	El Vendrell	
Destinatari	Fiscals	
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és entre vint i vint-i-cinc transports mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	El Vendrell	
Destinatari	Servei de Guàrdia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida del Tribunal d'Instància del Vendrell de la comissió judicial, del jutge, fiscal o del lletrat de l'Administració de justícia per a la pràctica de diligències de guàrdia amb destinació a qualsevol municipi dins del partit judicial del Vendrell, amb esperes i retorn al Vendrell.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és entre un i tres transports mensualment.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Temps de resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	El Vendrell	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats del Vendrell amb destinació a qualsevol municipi dels cinc partits judicials de Tarragona, Reus, El Vendrell, Valls i Falset.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.45) Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 45 (Valls)

L'àmbit d'actuació inclou principalment els municipis que s'inclouen dins del partit judicial de Valls, sens perjudici que una part dels transports puguin transcórrer per altres municipis de la resta de partits judicials de la província de Tarragona i per altres destinacions de Catalunya (principalment la ciutat de Barcelona)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris
45	Valls	Servei de Notificacions
		Fiscals
		Servei de Guàrdia
		Metges forenses

A la fi de tots els transports, el conductor del vehicle haurà d'emplenar un model d'imprès per duplicat amb informació sobre dades del recorregut que li facilitaran els funcionaris usuaris del transport, i que haurà de signar el funcionari donant la conformitat al servei prestat. Aquest model d'imprès ha estat dissenyat i autoritzat per l'òrgan gestor del contracte.

Partit judicial	Valls	
Destinatari	Servei de Notificacions	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels agents judicials des del Tribunal d'Instància de Valls, per a la pràctica de notificacions i altres actes, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Valls.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats) . La freqüència aproximada és entre quatre i sis transports mensuals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables.

Partit judicial	Valls	
Destinatari	Fiscals	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida del Tribunal d'Instància de Valls amb destinació al Palau de Justícia de Tarragona.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és diària.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres en dies laborables.

Partit judicial	Valls	
Destinatari	Servei de Guàrdia	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida del Tribunal d'Instància de Valls de la comissió judicial, del jutge, fiscal o del lletrat de l'Administració de justícia per a la pràctica de diligències de guàrdia amb destinació a qualsevol municipi dins del partit judicial de Valls, amb esperes i retorn al Tribunal d'Instància de Valls.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats) . La freqüència aproximada és entre un i tres transports mensualment.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.

Partit judicial	Valls	
Destinatari	Servei de Guàrdia	
	Règim horari	24 hores
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Temps de resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Valls	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida dels Jutjats de Valls, amb destinació a qualsevol municipi dels cinc partits judicials de Tarragona, Reus, El Vendrell, Valls i Falset.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge setmanal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.46 Descripció dels requisits bàsics de la prestació per blocs de destinataris en el lot 46 (Terres de l'Ebre)

L'àmbit d'actuació inclou principalment els partits judicials de Tortosa (edificis judicials Pl. Estudis, 1 i 4), Amposta, Gandesa i Oficines de Justícia de les Terres de l'Ebre, sense perjudici de la possibilitat que una part dels transports hauran de transcórrer per altres municipis de la resta de partits judicials de la província de Tarragona i per altres destinacions de Catalunya (principalment la ciutat de Barcelona)

Lot	Àmbit del lot	Blocs de destinataris	
46	Terres de l'Ebre	Tortosa	Tribunal d'Instància
		Tortosa	Metges forenses
		Tortosa	Servei de Guàrdia
		Amposta	Tribunal d'Instància
		Amposta	Metges forenses
		Amposta	Servei de Guàrdia
		Gandesa	Tribunal d'Instància
		Gandesa	Servei de Guàrdia
		Oficines de Justícia de Terres de l'Ebre	Servei de Notificacions

Requisits generals

L'ús d'aquest servei de transport de personal és excepcional amb caràcter general i s'autoritzarà prèvia justificació de la necessitat, llevat dels serveis que s'especifiquin com a variables (segons les necessitats), en aquest cas no requeriran d'autorització prèvia, però sí comunicació de la realització del servei. La Unitat Administrativa o la Gerència Territorial de les Terres de l'Ebre seran els òrgans competents per autoritzar prèviament els serveis i per conèixer la realització dels serveis variables (segons les necessitats). En el cas dels metges forenses, seran aquests qui formularan la petició, d'acord amb les instruccions rebudes del Subdirector o Subdirectora de la Divisió de Terres de l'Ebre, i les indicacions dels Serveis Territorials del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de Terres de l'Ebre.

Al final dels trajectes, el conductor del vehicle sol·licitarà als usuaris del trasllat la signatura de conformitat de l'albarà de l'itinerari i els lliurarà un exemplar del mateix perquè puguin adreçar-lo a l'òrgan gestor del contracte, on caldrà fer constar el nom, cognoms i signatura de la persona usuària del servei.

Partit judicial	Tortosa	
Destinatari	Tribunal d'Instància	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia, fiscals i altres funcionaris des del Tribunal d'Instància de Tortosa (Pl. Estudis, 1 i 4) per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi del partit judicial de Tortosa. Trasllat des dels edificis esmentats del personal de l'Administració de Justícia per a la pràctica de notificacions i altres actes, a domicili de qualsevol municipi dins del partit judicial de Tortosa. Per a aquests serveis, caldrà autorització prèvia.
	Periodicitat	1 a 2 viatges setmanals
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres

Partit judicial	Tortosa	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida de la seu judicial de Tortosa (Pl. Estudis, 1 i 4), amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Tortosa, Amposta i Gandesa
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 2 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Tortosa	
Destinatari	Servei de guàrdia	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia, fiscals i altres funcionaris des de la seu judicial de Tortosa (Pl. Estudis, 1 i 4) per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi del partit judicial de Tortosa.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 3 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Temps de resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Amposta	
Destinatari	Tribunal d'Instància d'Amposta	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia, fiscals i altres funcionaris des de la seu judicial d'Amposta, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi del partit judicial d'Amposta. Trasllat des de l'oficina judicial del personal de l'Administració de justícia per a la pràctica de notificacions i altres actes, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial d'Amposta. Per a aquests serveis, caldrà autorització prèvia.
	Periodicitat	1 a 2 viatges setmanals
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres
	Altres condicions	No s'especifiquen

Partit judicial	Amposta	
Destinatari	Metges forenses	
Règim de prestació	Itineraris	Sortida de la seu judicial d'Amposta, amb destinació a qualsevol municipi dels tres partits judicials de Tortosa, Amposta, i Gandesa
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 viatge setmanal.
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres laborables, caps de setmana, i 24 hores pel que fa al servei de guàrdia.
	Altres condicions	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Amposta	
Destinatari	Servei de guàrdia	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia, fiscals i altres funcionaris des de la seu judicial d'Amposta per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi del partit judicial d'Amposta.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 3 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Temps de resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partit judicial	Gandesa	
Destinatari	Tribunal d'Instància de Gandesa	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia, fiscals i altres funcionaris des de la seu judicial de Gandesa, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi del partit judicial de Gandesa. Trasllat des de l'oficina judicial del personal de l'Administració de justícia per a la pràctica de notificacions i altres actes, a domicilis de qualsevol municipi dins del partit judicial de Gandesa. Per a aquests serveis, caldrà autorització prèvia.
	Periodicitat	1 a 2 viatges setmanals
	Vehicles	1 vehicle per prestació
	Règim horari	En franja diürna.
	Règim setmanal	De dilluns a divendres
	Altres condicions	No s'especifiquen

Partit judicial	Gandesa	
Destinatari	Servei de guàrdia	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels jutges, lletrats de l'Administració de justícia, fiscals i altres funcionaris des de la seu judicial de Gandesa, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol municipi del partit judicial de Gandesa.
	Periodicitat	Variable (segons necessitats). La freqüència aproximada és d'1 a 3 viatges setmanals.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	24 hores.
	Règim setmanal	De dilluns a diumenge.
	Temps de resposta	El temps màxim de resposta serà de 20 minuts des de la rebuda de la trucada d'avís.

Partits judicials	Partits judicials de Terres de l'Ebre: Tortosa, Amposta, Gandesa	
Destinatari	Oficines de Justícia de Terres de l'Ebre	
Règim de prestació	Itineraris	Trasllat dels funcionaris de les Oficines de Justícia de Terres de l'Ebre, per a la pràctica de comissions, notificacions i altres actes judicials, a qualsevol urbanització o disseminat de costa del Municipi de l'Ametlla de Mar i Deltebre. Trasllat de funcionaris de l'Oficina de Justícia de Móra d'Ebre a Miravet i Benissanet.
	Periodicitat	La freqüència aproximada és d'1 a 3 viatges mensuals a les Oficines de Justícia de L'Ametlla i Deltebre i de 2 viatges per setmana a l'Oficina de Justícia de Móra d'Ebre.
	Vehicles	1 vehicle per prestació.
	Règim horari	En franja diürna
	Règim setmanal	De dilluns a divendres.

Així mateix, l'empresa contractista d'aquest lot ha d'atendre els encàrrecs que, en el seu cas, se li adrecin per dur a terme, en els termes establerts en l'apartat 4.47 d'aquest plec, les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

4.47 Descripció dels requisits bàsics de les prestacions de trasllats en compliment de la disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, introduïda per la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia

Els contractistes dels lots d'aquest contracte hauran de realitzar els encàrrecs de trasllats entre seus judicials de partits judicials diferents que els siguin requerits, en el seu cas, per donar compliment a la nova disposició addicional vint-i-tresena de la Llei Orgànica 6/1985, del poder judicial, introduïda per l'article 1.121 de la Llei orgànica 1/2025, de 2 de gener, de mesures en matèria d'eficiència del servei públic de justícia.

Aquests trasllats aniran destinats a persones citades a comparèixer en causes judicials i serà procedent efectuar-los quan les persones hagin de traslladar-se des d'un partit judicial diferent a aquell on té la seu la secció competent on hagin de comparèixer.

L'encàrrec del trasllat d'anada de la persona citada al partit judicial on ha de comparèixer serà efectuat pel Servei Comú del Tribunal d'Instància del partit judicial des del qual hagi de partir el trasllat i el lloc de recollida serà la seu judicial del Tribunal d'Instància peticionari de l'encàrrec de trasllat. L'encàrrec s'adreçarà al contractista del lot que inclogui en el seu àmbit d'actuació el partit judicial del Tribunal d'Instància peticionari del transport d'anada. L'encàrrec indicarà la seu judicial de recollida, el dia i l'hora de recollida, les dades d'identificació del passatge, la seu judicial de destí i l'hora màxima d'arribada per a la compareixença.

Una vegada efectuat el trasllat a la seu judicial de compareixença, no es requerirà espera per al retorn, llevat de casos excepcionals que, en el seu cas, seran confirmats en l'encàrrec al contractista.

L'encàrrec del transport de retorn de la persona que hagi acudit a la citació serà efectuat pel Servei Comú del Tribunal d'Instància del partit judicial on s'hagi efectuat la compareixença i el lloc de destí

serà la seu judicial del Tribunal d'Instància del partit judicial de partida del trasllat. L'encàrrec s'adreçarà al contractista del lot que inclogui en el seu àmbit d'actuació el partit judicial del Tribunal d'Instància peticionari del transport de retorn. L'encàrrec indicarà la seu judicial de recollida, l'hora de recollida, les dades d'identificació del passatge i la seu judicial de destí.

5) Adscripció de vehicles

El transport es realitzarà mitjançant una flota de vehicles que haurà de ser suficient, quant al nombre d'unitats, per donar cobertura al règim de prestacions del contracte, tant a les fixes com a les variables, i per cobrir qualsevol contingència o eventualitat imprevista que calgui atendre durant l'execució del contracte.

La flota de vehicles adscrita a cada lot del contracte ha de comptar almenys amb les unitats següents:

Nombre mínim d'unitats disponibles de la flota de vehicles adscrita a cada lot del contracte:				
Lot	Àmbit del lot		En dia laborable	En dia de cap de setmana o festiu
1	Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat	Serveis ordinaris	28 unitats	7 unitats
		Serveis especials	2 unitats	2 unitats
2	Badalona		3 unitats	1 unitat
3	Santa Coloma de Gramenet		2 unitats	1 unitat
4	Mataró		3 unitats	1 unitat
5	Arenys de Mar		2 unitats	1 unitat
6	Granollers		3 unitats	1 unitat
7	Mollet del Vallès		2 unitats	1 unitat
8	Sabadell		3 unitats	1 unitat
9	Cerdanyola del Vallès		2 unitats	1 unitat
10	Terrassa		4 unitats	1 unitat
11	Rubí		2 unitats	1 unitat
12	Manresa		2 unitats	1 unitat
13	Sant Fruitós del Bages		1 unitat	---
14	Vic		2 unitats	1 unitat
15	Berga		1 unitat	1 unitat
16	Igualada		2 unitats	1 unitat
17	Piera		1 unitat	---
18	Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat		6 unitats	1 unitat
19	Gavà		2 unitats	1 unitat
20	Martorell		2 unitats	1 unitat
21	Sant Esteve Sesrovires		1 unitat	---
22	Vilanova i la Geltrú		3 unitats	1 unitat
23	Vilafranca del Penedès		2 unitats	1 unitat
24	Girona		9 unitats	6 unitats
25	Blanes		3 unitats	2 unitats
26	Figueres		4 unitats	2 unitats
27	La Bisbal d'Empordà		3 unitats	2 unitats

Nombre mínim d'unitats disponibles de la flota de vehicles adscrita a cada lot del contracte:			
Lot	Àmbit del lot	En dia laborable	En dia de cap de setmana o festiu
28	Olot	2 unitats	2 unitats
29	Santa Coloma de Farners	3 unitats	2 unitats
30	Sant Feliu de Guíxols	3 unitats	2 unitats
31	Ripoll	1 unitat	1 unitat
32	Puigcerdà	1 unitat	1 unitat
33	IMLCFC (Divisió de Lleida)	1 unitat	1 unitat
34	Lleida	8 unitats	6 unitats
35	Alcarràs	1 unitat	---
36	Balaguer	1 unitat	1 unitat
37	Cervera	1 unitat	1 unitat
38	La Seu d'Urgell	2 unitats	1 unitat
39	Solsona	1 unitat	1 unitat
40	Tremp	1 unitat	1 unitat
41	Vielha e Mijaran	1 unitat	1 unitat
42	Tarragona	5 unitats	2 unitats
43	Reus i Falset	4 unitats	2 unitats
44	El Vendrell	4 unitats	1 unitat
45	Valls	2 unitats	1 unitat
46	Terres de l'Ebre	6 unitats	2 unitats

En cas de prestació conjunta del servei en lots diversos, el nombre de vehicles que s'hauran d'adscriure a la prestació dels serveis en el conjunt de lots no podrà ser inferior a la suma de les adscripcions mínimes de vehicles exigides individualment en cada un dels lots. En cas que un o més vehicles s'adscriuin indistintament a més d'un lot, cada un dels vehicles en qüestió computarà com un vehicle únic als efectes d'assolir l'adscripció mínima de vehicles exigida per prestar el servei en el conjunt de lots.

Hauran de ser vehicles a motor amb un nombre de places no inferior a 5 (la plaça del conductor i 4 places de passatgers) i no superior a 9 (la plaça del conductor i fins a 8 places de passatgers) que disposin de sistemes de comunicació adients que permetin contínuament la seva localització i l'intercanvi d'informació per via telemàtica.

Els serveis s'hauran de prestar amb vehicles que comptin amb etiquetes ambientals enregistrades en la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior que reuneixin els mínims exigits per circular en les zones de baixes emissions establertes, en cada cas, en les corporacions locals dins de l'àmbit territorial del lot o dels lots que l'empresa tingui contractats.

Els vehicles que comptin amb autorització VTC de transport públic hauran de reunir els requisits exigits en l'article 4 del Decret Llei 9/2022, de 5 de juliol, del Govern de la Generalitat de Catalunya, de mesures urgents en matèria de lloguer de vehicles amb conductor.

Els vehicles disposaran de tota la documentació i dels permisos i assegurances adients en vigor, exigits per la normativa vigent en funció del tipus de vehicle i del transport a prestar.

Les assegurances dels vehicles hauran de disposar de responsabilitat civil obligatòria, de responsabilitat civil de subscripció voluntària il·limitada o fins al màxim ofert pel mercat assegurador,

i garantia dels ocupants amb les garanties habituals del mercat assegurador per les lesions corporals o la mort dels ocupants del vehicle assegurat.

Tots els vehicles hauran de comptar amb els mitjans tècnics que permetin enregistrar la quantificació de totes i cada una de les variables dels itineraris realitzats que hagin d'intervenir en el càlcul del cost a repercutir a l'Administració.

En cas d'avaría d'un vehicle durant la prestació del transport caldrà comunicar la incidència de forma immediata a l'òrgan gestor de l'Administració i el contractista posarà a disposició del client un altre vehicle per continuar el trajecte amb la major celeritat possible i donarà compliment al que disposi l'òrgan gestor.

6) Altres requisits i obligacions

El contractista ha de comptar amb una central de recepció d'avísos amb línia oberta i atenció immediata les 24 hores 365 dies, des de la qual localitzar contínuament i trametre als conductors les peticions de transport.

És responsabilitat del contractista assegurar un servei de transport permanent i eficient. Les recollides dels passatgers hauran de ser puntuals i mai després de l'hora fixada. Serà prioritària la rapidesa i la urgència en atendre el transport una vegada sol·licitat.

Els conductors que el contractista destini a la utilització dels vehicles, hauran de comptar amb el permís de conducció corresponent al tipus de vehicle utilitzat en la prestació dels serveis del contracte i amb habilitació professional per a la prestació del servei de transport de passatgers.

El contractista haurà de disposar de les autoritzacions de transport públic i de les targetes de transport dels vehicles atorgades per l'organisme competent que correspongui. En cada municipi on els vehicles encotxin, hauran de comptar, quan sigui preceptiu, amb la llicència municipal o de l'entitat metropolitana o amb el permís o conveni subscrit corresponent que els habiliti.

Els transports s'han de dur a terme seguint els itineraris previsiblement més curts, tenint en compte tant la distància a recórrer com el temps estimat de durada del viatge. Els itineraris de transport es faran preferentment per carretera o vies gratuïtes i només per raons puntuals i motivades es podran fer per autopista de peatge. El contractista únicament podrà incloure en la facturació dels serveis prestats el cost dels peatges si prèviament l'Administració ho ha autoritzat expressament en cada cas.

La prestació inclourà el transport dels documents o altre material auxiliar que sigui necessari per a l'execució d'actes i diligències judicials per part del personal de l'Administració de justícia o per a la compareixença de persones citades a causes judicials.

En cada transport realitzat, els conductors hauran de complimentar a la fi de l'itinerari un albarà o comprovant de transport que inclogui les dades i requisits següents:

Contingut i requisits dels albarans de transport
Número d'identificació de l'albarà o comprovant de transport
Data del dia
Matrícula del vehicle
Nom i cognoms del conductor

Contingut i requisits dels albarans de transport
Dades dels passatgers i òrgan judicial de qui depenen
Relació consecutiva de totes les adreces del trajecte amb indicació de l'hora d'arribada i/o de l'hora de sortida en cada una de les adreces.
Total de quilòmetres recorreguts en el trajecte (des del moment de recollida inicial de passatgers en la primera adreça fins al moment de la baixada de passatgers en la darrera adreça del trajecte)
Signatura de conformitat de l'òrgan judicial
Signatura de conformitat del conductor
Si s'ha passat per peatges, s'adjuntaran a l'albarà els tiquets de pagament dels peatges
En vehicles dotats de taxímetre, s'adjuntarà a l'albarà el tiquet del taxímetre.

El contractista haurà d'aportar a l'Administració còpia escanejada dels albarans o comprovants de tots els transports correctament classificats alhora que presenti la factura corresponent. En qualsevol cas, el contractista haurà de conservar els albarans o comprovants originals mentre estigui vigent el contracte i posar-los a disposició de l'òrgan gestor del contracte sempre que aquest ho requereixi.

El contractista haurà de designar una persona de contacte responsable de la bona marxa de l'execució del contracte i de les qüestions de funcionament del personal conductor. Aquesta persona haurà d'estar a plena disposició dels òrgans gestors del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica i dels òrgans judicials beneficiaris de la prestació i actuarà, quan calgui, d'enllaç entre totes les parts i, molt en particular, en les situacions conflictives i urgents i per atendre les peticions, reclamacions i incidències que puguin sorgir durant la prestació del transport. Als efectes anteriors, el contractista haurà de facilitar a l'Administració el telèfon i el correu electrònic que faciliti el contacte amb el responsable durant les 24 hores de tots els dies de l'any.

Si l'òrgan gestor del contracte, considerant justificadament que una persona no presta satisfactòriament el servei que té encomanat, dona trasllat de la queixa corresponent al contractista de qui depèn la persona en qüestió, el contractista haurà de prendre les mesures necessàries per donar solució a les incidències que han motivat la queixa de l'Administració i garantir la prestació correcta dels serveis, tot reportant a l'òrgan gestor les mesures que tingui previst adoptar, i, atenent la gravetat i/o a la reiteració de les actuacions insatisfactòries denunciades per l'òrgan gestor, el contractista procedirà a substituir la persona en cas que consideri justificat, procedent i proporcionat adoptar aquesta mesura.

Qualsevol conflicte que pugui plantejar-se entre el personal destinat a l'execució del contracte i l'empresa contractada haurà de ser resolt per aquesta sense afectar en cap cas a la prestació puntual del contracte.

ANNEX del plec de prescripcions tècniques

PREVISIÓ D'UNITATS DE LA PRESTACIÓ I DELS PREUS UNITARIS QUE DETERMINEN EL PRESSUPOST DEL CONTRACTE

Pressupost base de licitació (01.04.2026 / 31.12.2028)								
Lot	Any	Previsions unitats		Preus unitaris màxims (IVA exclòs)		Pressupostos anualitats		
		Hores	Km	€/hora	€/Km	IVA exclòs	IVA 10%	IVA inclòs
1	2026	13.693,50	146.808	15,54 €	1,02 €	362.541,15 €	0,00 €	0,00 €
1	2026	63,00	0	80,00 €	0,00 €	5.040,00 €	0,00 €	0,00 €
		Lot 1:		Anualitat	2026	367.581,15 €	36.758,12 €	404.339,27 €
1	2027	18.621,00	199.608	16,01 €	1,05 €	507.710,61 €	0,00 €	0,00 €
1	2027	90,00	0	82,40 €	0,00 €	7.416,00 €	0,00 €	0,00 €
		Lot 1:		Anualitat	2027	515.126,61 €	51.512,66 €	566.639,27 €
1	2028	19.002,00	203.616	16,49 €	1,08 €	533.248,26 €	0,00 €	0,00 €
1	2028	96,00	0	84,87 €	0,00 €	8.147,52 €	0,00 €	0,00 €
		Lot 1:		Anualitat	2028	541.395,78 €	54.139,58 €	595.535,36 €
		Lot 1: Total	PBL	2026 - 2028		1.424.103,54 €	142.410,36 €	1.566.513,90 €
2	2026	1.192,50	12.375	15,54 €	1,02 €	31.153,95 €	3.115,40 €	34.269,35 €
2	2027	1.695,00	17.592	16,01 €	1,05 €	45.608,55 €	4.560,86 €	50.169,41 €
2	2028	1.806,00	18.756	16,49 €	1,08 €	50.037,42 €	5.003,74 €	55.041,16 €
		Lot 2: Total	PBL	2026 - 2028		126.799,92 €	12.680,00 €	139.479,92 €
3	2026	762,75	5.877	15,54 €	1,02 €	17.847,68 €	1.784,77 €	19.632,45 €
3	2027	1.083,00	8.316	16,01 €	1,05 €	26.070,63 €	2.607,06 €	28.677,69 €
3	2028	1.155,00	8.880	16,49 €	1,08 €	28.636,35 €	2.863,64 €	31.499,99 €
		Lot 3: Total	PBL	2026 - 2028		72.554,66 €	7.255,47 €	79.810,13 €
4	2026	1.363,50	17.397	15,54 €	1,02 €	38.933,73 €	3.893,37 €	42.827,10 €
4	2027	1.938,00	24.624	16,01 €	1,05 €	56.882,58 €	5.688,26 €	62.570,84 €
4	2028	2.064,00	26.160	16,49 €	1,08 €	62.288,16 €	6.228,82 €	68.516,98 €
		Lot 4: Total	PBL	2026 - 2028		158.104,47 €	15.810,45 €	173.914,92 €
5	2026	702,00	8.901	15,54 €	1,02 €	19.988,10 €	1.998,81 €	21.986,91 €
5	2027	996,00	12.600	16,01 €	1,05 €	29.175,96 €	2.917,60 €	32.093,56 €
5	2028	1.062,00	13.332	16,49 €	1,08 €	31.910,94 €	3.191,09 €	35.102,03 €
		Lot 5: Total	PBL	2026 - 2028		81.075,00 €	8.107,50 €	89.182,50 €
6	2026	940,50	26.865	15,54 €	1,02 €	42.017,67 €	4.201,77 €	46.219,44 €
6	2027	1.335,00	38.160	16,01 €	1,05 €	61.441,35 €	6.144,14 €	67.585,49 €
6	2028	1.422,00	40.656	16,49 €	1,08 €	67.357,26 €	6.735,73 €	74.092,99 €
		Lot 6: Total	PBL	2026 - 2028		170.816,28 €	17.081,64 €	187.897,92 €
7	2026	625,50	5.301	15,54 €	1,02 €	15.127,29 €	1.512,73 €	16.640,02 €
7	2027	891,00	7.500	16,01 €	1,05 €	22.139,91 €	2.213,99 €	24.353,90 €
7	2028	954,00	7.980	16,49 €	1,08 €	24.349,86 €	2.434,99 €	26.784,85 €
		Lot 7: Total	PBL	2026 - 2028		61.617,06 €	6.161,71 €	67.778,77 €
8	2026	1.460,25	12.519	15,54 €	1,02 €	35.461,67 €	3.546,17 €	39.007,84 €
8	2027	2.076,00	17.760	16,01 €	1,05 €	51.884,76 €	5.188,48 €	57.073,24 €
8	2028	2.214,00	18.876	16,49 €	1,08 €	56.894,94 €	5.689,49 €	62.584,43 €
		Lot 8: Total	PBL	2026 - 2028		144.241,37 €	14.424,14 €	158.665,51 €

Pressupost base de licitació (01.04.2026 / 31.12.2028)								
Lot	Any	Previsions unitats		Preus unitaris màxims (IVA exclòs)		Pressupostos anualitats		
		Hores	Km	€/hora	€/Km	IVA exclòs	IVA 10%	IVA inclòs
9	2026	681,75	6.804	15,54 €	1,02 €	17.534,48 €	1.753,45 €	19.287,93 €
9	2027	972,00	9.636	16,01 €	1,05 €	25.679,52 €	2.567,95 €	28.247,47 €
9	2028	1.035,00	10.308	16,49 €	1,08 €	28.199,79 €	2.819,98 €	31.019,77 €
Lot 9:		Total	PBL	2026 - 2028		71.413,79 €	7.141,38 €	78.555,17 €
10	2026	1.210,50	13.536	15,54 €	1,02 €	32.617,89 €	3.261,79 €	35.879,68 €
10	2027	1.722,00	19.236	16,01 €	1,05 €	47.767,02 €	4.776,70 €	52.543,72 €
10	2028	1.836,00	20.544	16,49 €	1,08 €	52.463,16 €	5.246,32 €	57.709,48 €
Lot 10:		Total	PBL	2026 - 2028		132.848,07 €	13.284,81 €	146.132,88 €
11	2026	564,75	6.993	15,54 €	1,02 €	15.909,08 €	1.590,91 €	17.499,99 €
11	2027	801,00	9.984	16,01 €	1,05 €	23.307,21 €	2.330,72 €	25.637,93 €
11	2028	855,00	10.656	16,49 €	1,08 €	25.607,43 €	2.560,74 €	28.168,17 €
Lot 11:		Total	PBL	2026 - 2028		64.823,72 €	6.482,37 €	71.306,09 €
12	2026	1.077,75	66.663	15,54 €	1,02 €	84.744,50 €	8.474,45 €	93.218,95 €
12	2027	1.533,00	94.764	16,01 €	1,05 €	124.045,53 €	12.404,55 €	136.450,08 €
12	2028	1.635,00	101.184	16,49 €	1,08 €	136.239,87 €	13.623,99 €	149.863,86 €
Lot 12:		Total	PBL	2026 - 2028		345.029,90 €	34.502,99 €	379.532,89 €
13	2026	18,00	684	15,54 €	1,02 €	977,40 €	97,74 €	1.075,14 €
13	2027	27,00	960	16,01 €	1,05 €	1.440,27 €	144,03 €	1.584,30 €
13	2028	27,00	1.056	16,49 €	1,08 €	1.585,71 €	158,57 €	1.744,28 €
Lot 13:		Total	PBL	2026 - 2028		4.003,38 €	400,34 €	4.403,72 €
14	2026	542,25	22.950	15,54 €	1,02 €	31.835,57 €	3.183,56 €	35.019,13 €
14	2027	771,00	32.592	16,01 €	1,05 €	46.565,31 €	4.656,53 €	51.221,84 €
14	2028	825,00	34.668	16,49 €	1,08 €	51.045,69 €	5.104,57 €	56.150,26 €
Lot 14:		Total	PBL	2026 - 2028		129.446,57 €	12.944,66 €	142.391,23 €
15	2026	101,25	4.554	15,54 €	1,02 €	6.218,51 €	621,85 €	6.840,36 €
15	2027	144,00	6.372	16,01 €	1,05 €	8.996,04 €	899,60 €	9.895,64 €
15	2028	153,00	6.804	16,49 €	1,08 €	9.871,29 €	987,13 €	10.858,42 €
Lot 15:		Total	PBL	2026 - 2028		25.085,84 €	2.508,58 €	27.594,42 €
16	2026	207,00	7.974	15,54 €	1,02 €	11.350,26 €	1.135,03 €	12.485,29 €
16	2027	294,00	11.304	16,01 €	1,05 €	16.576,14 €	1.657,61 €	18.233,75 €
16	2028	312,00	12.048	16,49 €	1,08 €	18.156,72 €	1.815,67 €	19.972,39 €
Lot 16:		Total	PBL	2026 - 2028		46.083,12 €	4.608,31 €	50.691,43 €
17	2026	90,00	1.251	15,54 €	1,02 €	2.674,62 €	267,46 €	2.942,08 €
17	2027	129,00	1.776	16,01 €	1,05 €	3.930,09 €	393,01 €	4.323,10 €
17	2028	138,00	1.908	16,49 €	1,08 €	4.336,26 €	433,63 €	4.769,89 €
Lot 17:		Total	PBL	2026 - 2028		10.940,97 €	1.094,10 €	12.035,07 €
18	2026	1.023,75	12.042	15,54 €	1,02 €	28.191,92 €	2.819,19 €	31.011,11 €
18	2027	1.452,00	17.136	16,01 €	1,05 €	41.239,32 €	4.123,93 €	45.363,25 €
18	2028	1.548,00	18.216	16,49 €	1,08 €	45.199,80 €	4.519,98 €	49.719,78 €
Lot 18:		Total	PBL	2026 - 2028		114.631,04 €	11.463,10 €	126.094,14 €
19	2026	697,50	8.964	15,54 €	1,02 €	19.982,43 €	1.998,24 €	21.980,67 €
19	2027	990,00	12.732	16,01 €	1,05 €	29.218,50 €	2.921,85 €	32.140,35 €
19	2028	1.056,00	13.560	16,49 €	1,08 €	32.058,24 €	3.205,82 €	35.264,06 €
Lot 19:		Total	PBL	2026 - 2028		81.259,17 €	8.125,91 €	89.385,08 €

Pressupost base de licitació (01.04.2026 / 31.12.2028)								
Lot	Any	Previsions unitats		Preus unitaris màxims (IVA exclòs)		Pressupostos anualitats		
		Hores	Km	€/hora	€/Km	IVA exclòs	IVA 10%	IVA inclòs
20	2026	537,75	9.540	15,54 €	1,02 €	18.087,44 €	1.808,74 €	19.896,18 €
20	2027	762,00	13.512	16,01 €	1,05 €	26.387,22 €	2.638,72 €	29.025,94 €
20	2028	813,00	14.352	16,49 €	1,08 €	28.906,53 €	2.890,65 €	31.797,18 €
Lot 20:		Total	PBL	2026 - 2028		73.381,19 €	7.338,11 €	80.719,30 €
21	2026	258,75	4.275	15,54 €	1,02 €	8.381,48 €	838,15 €	9.219,63 €
21	2027	369,00	6.108	16,01 €	1,05 €	12.321,09 €	1.232,11 €	13.553,20 €
21	2028	396,00	6.528	16,49 €	1,08 €	13.580,28 €	1.358,03 €	14.938,31 €
Lot 21:		Total	PBL	2026 - 2028		34.282,85 €	3.428,29 €	37.711,14 €
22	2026	807,75	27.072	15,54 €	1,02 €	40.165,88 €	4.016,59 €	44.182,47 €
22	2027	1.140,00	37.956	16,01 €	1,05 €	58.105,20 €	5.810,52 €	63.915,72 €
22	2028	1.206,00	39.900	16,49 €	1,08 €	62.978,94 €	6.297,89 €	69.276,83 €
Lot 22:		Total	PBL	2026 - 2028		161.250,02 €	16.125,00 €	177.375,02 €
23	2026	531,00	24.120	15,54 €	1,02 €	32.854,14 €	3.285,41 €	36.139,55 €
23	2027	744,00	33.708	16,01 €	1,05 €	47.304,84 €	4.730,48 €	52.035,32 €
23	2028	783,00	35.340	16,49 €	1,08 €	51.078,87 €	5.107,89 €	56.186,76 €
Lot 23:		Total	PBL	2026 - 2028		131.237,85 €	13.123,78 €	144.361,63 €
24	2026	810,00	19.692	15,54 €	1,02 €	32.673,24 €	3.267,32 €	35.940,56 €
24	2027	1.155,00	28.044	16,01 €	1,05 €	47.937,75 €	4.793,78 €	52.731,53 €
24	2028	1.233,00	30.060	16,49 €	1,08 €	52.796,97 €	5.279,70 €	58.076,67 €
Lot 24:		Total	PBL	2026 - 2028		133.407,96 €	13.340,80 €	146.748,76 €
25	2026	222,75	6.651	15,54 €	1,02 €	10.245,56 €	1.024,56 €	11.270,12 €
25	2027	312,00	9.396	16,01 €	1,05 €	14.860,92 €	1.486,09 €	16.347,01 €
25	2028	330,00	9.996	16,49 €	1,08 €	16.237,38 €	1.623,74 €	17.861,12 €
Lot 25:		Total	PBL	2026 - 2028		41.343,86 €	4.134,39 €	45.478,25 €
26	2026	234,00	9.459	15,54 €	1,02 €	13.284,54 €	1.328,45 €	14.612,99 €
26	2027	330,00	13.260	16,01 €	1,05 €	19.206,30 €	1.920,63 €	21.126,93 €
26	2028	348,00	13.920	16,49 €	1,08 €	20.772,12 €	2.077,21 €	22.849,33 €
Lot 26:		Total	PBL	2026 - 2028		53.262,96 €	5.326,29 €	58.589,25 €
27	2026	121,50	4.968	15,54 €	1,02 €	6.955,47 €	695,55 €	7.651,02 €
27	2027	171,00	6.996	16,01 €	1,05 €	10.083,51 €	1.008,35 €	11.091,86 €
27	2028	180,00	7.380	16,49 €	1,08 €	10.938,60 €	1.093,86 €	12.032,46 €
Lot 27:		Total	PBL	2026 - 2028		27.977,58 €	2.797,76 €	30.775,34 €
28	2026	92,25	3.159	15,54 €	1,02 €	4.655,75 €	465,58 €	5.121,33 €
28	2027	129,00	4.428	16,01 €	1,05 €	6.714,69 €	671,47 €	7.386,16 €
28	2028	138,00	4.644	16,49 €	1,08 €	7.291,14 €	729,11 €	8.020,25 €
Lot 28:		Total	PBL	2026 - 2028		18.661,58 €	1.866,16 €	20.527,74 €
29	2026	130,50	4.590	15,54 €	1,02 €	6.709,77 €	670,98 €	7.380,75 €
29	2027	186,00	6.444	16,01 €	1,05 €	9.744,06 €	974,41 €	10.718,47 €
29	2028	195,00	6.828	16,49 €	1,08 €	10.589,79 €	1.058,98 €	11.648,77 €
Lot 29:		Total	PBL	2026 - 2028		27.043,62 €	2.704,37 €	29.747,99 €
30	2026	74,25	2.736	15,54 €	1,02 €	3.944,57 €	394,46 €	4.339,03 €
30	2027	105,00	3.828	16,01 €	1,05 €	5.700,45 €	570,05 €	6.270,50 €
30	2028	114,00	4.044	16,49 €	1,08 €	6.247,38 €	624,74 €	6.872,12 €
Lot 30:		Total	PBL	2026 - 2028		15.892,40 €	1.589,25 €	17.481,65 €

Pressupost base de licitació (01.04.2026 / 31.12.2028)								
Lot	Any	Previsions unitats		Preus unitaris màxims (IVA exclòs)		Pressupostos anualitats		
		Hores	Km	€/hora	€/Km	IVA exclòs	IVA 10%	IVA inclòs
31	2026	51,75	2.250	15,54 €	1,02 €	3.099,20 €	309,92 €	3.409,12 €
31	2027	72,00	3.120	16,01 €	1,05 €	4.428,72 €	442,87 €	4.871,59 €
31	2028	75,00	3.276	16,49 €	1,08 €	4.774,83 €	477,48 €	5.252,31 €
Lot 31:		Total	PBL	2026 - 2028		12.302,75 €	1.230,27 €	13.533,02 €
32	2026	36,00	1.503	15,54 €	1,02 €	2.092,50 €	209,25 €	2.301,75 €
32	2027	51,00	2.016	16,01 €	1,05 €	2.933,31 €	293,33 €	3.226,64 €
32	2028	54,00	2.172	16,49 €	1,08 €	3.236,22 €	323,62 €	3.559,84 €
Lot 32:		Total	PBL	2026 - 2028		8.262,03 €	826,20 €	9.088,23 €
33	2026	405,00	7.092	15,54 €	1,02 €	13.527,54 €	1.352,75 €	14.880,29 €
33	2027	567,00	9.900	16,01 €	1,05 €	19.472,67 €	1.947,27 €	21.419,94 €
33	2028	597,00	10.428	16,49 €	1,08 €	21.106,77 €	2.110,68 €	23.217,45 €
Lot 33:		Total	PBL	2026 - 2028		54.106,98 €	5.410,70 €	59.517,68 €
34	2026	1.467,00	47.286	15,54 €	1,02 €	71.028,90 €	7.102,89 €	78.131,79 €
34	2027	2.079,00	66.636	16,01 €	1,05 €	103.252,59 €	10.325,26 €	113.577,85 €
34	2028	2.214,00	70.440	16,49 €	1,08 €	112.584,06 €	11.258,41 €	123.842,47 €
Lot 34:		Total	PBL	2026 - 2028		286.865,55 €	28.686,56 €	315.552,11 €
35	2026	112,50	1.134	15,54 €	1,02 €	2.904,93 €	290,49 €	3.195,42 €
35	2027	162,00	1.608	16,01 €	1,05 €	4.282,02 €	428,20 €	4.710,22 €
35	2028	171,00	1.752	16,49 €	1,08 €	4.711,95 €	471,20 €	5.183,15 €
Lot 35:		Total	PBL	2026 - 2028		11.898,90 €	1.189,89 €	13.088,79 €
36	2026	218,25	6.831	15,54 €	1,02 €	10.359,23 €	1.035,92 €	11.395,15 €
36	2027	306,00	9.420	16,01 €	1,05 €	14.790,06 €	1.479,01 €	16.269,07 €
36	2028	321,00	9.816	16,49 €	1,08 €	15.894,57 €	1.589,46 €	17.484,03 €
Lot 36:		Total	PBL	2026 - 2028		41.043,86 €	4.104,39 €	45.148,25 €
37	2026	153,00	10.971	15,54 €	1,02 €	13.568,04 €	1.356,80 €	14.924,84 €
37	2027	213,00	15.096	16,01 €	1,05 €	19.260,93 €	1.926,09 €	21.187,02 €
37	2028	216,00	15.600	16,49 €	1,08 €	20.409,84 €	2.040,98 €	22.450,82 €
Lot 37:		Total	PBL	2026 - 2028		53.238,81 €	5.323,87 €	58.562,68 €
38	2026	87,75	2.619	15,54 €	1,02 €	4.035,02 €	403,50 €	4.438,52 €
38	2027	126,00	3.684	16,01 €	1,05 €	5.885,46 €	588,55 €	6.474,01 €
38	2028	135,00	3.900	16,49 €	1,08 €	6.438,15 €	643,82 €	7.081,97 €
Lot 38:		Total	PBL	2026 - 2028		16.358,63 €	1.635,87 €	17.994,50 €
39	2026	51,75	2.061	15,54 €	1,02 €	2.906,42 €	290,64 €	3.197,06 €
39	2027	75,00	2.880	16,01 €	1,05 €	4.224,75 €	422,48 €	4.647,23 €
39	2028	78,00	3.060	16,49 €	1,08 €	4.591,02 €	459,10 €	5.050,12 €
Lot 39:		Total	PBL	2026 - 2028		11.722,19 €	1.172,22 €	12.894,41 €
40	2026	42,75	1.881	15,54 €	1,02 €	2.582,96 €	258,30 €	2.841,26 €
40	2027	63,00	2.616	16,01 €	1,05 €	3.755,43 €	375,54 €	4.130,97 €
40	2028	66,00	2.772	16,49 €	1,08 €	4.082,10 €	408,21 €	4.490,31 €
Lot 40:		Total	PBL	2026 - 2028		10.420,49 €	1.042,05 €	11.462,54 €
41	2026	38,25	1.224	15,54 €	1,02 €	1.842,89 €	184,29 €	2.027,18 €
41	2027	51,00	1.704	16,01 €	1,05 €	2.605,71 €	260,57 €	2.866,28 €
41	2028	54,00	1.848	16,49 €	1,08 €	2.886,30 €	288,63 €	3.174,93 €
Lot 41:		Total	PBL	2026 - 2028		7.334,90 €	733,49 €	8.068,39 €

Pressupost base de licitació (01.04.2026 / 31.12.2028)								
Lot	Any	Previsions unitats		Preus unitaris màxims (IVA exclòs)		Pressupostos anualitats		
		Hores	Km	€/hora	€/Km	IVA exclòs	IVA 10%	IVA inclòs
42	2026	1.374,75	32.427	15,54 €	1,02 €	54.439,16 €	5.443,92 €	59.883,08 €
42	2027	1.953,00	46.104	16,01 €	1,05 €	79.676,73 €	7.967,67 €	87.644,40 €
42	2028	2.082,00	49.140	16,49 €	1,08 €	87.403,38 €	8.740,34 €	96.143,72 €
Lot 42:		Total	PBL	2026 - 2028		221.519,27 €	22.151,93 €	243.671,20 €
43	2026	1.401,75	16.155	15,54 €	1,02 €	38.261,30 €	3.826,13 €	42.087,43 €
43	2027	1.995,00	22.944	16,01 €	1,05 €	56.031,15 €	5.603,12 €	61.634,27 €
43	2028	2.127,00	24.480	16,49 €	1,08 €	61.512,63 €	6.151,26 €	67.663,89 €
Lot 43:		Total	PBL	2026 - 2028		155.805,08 €	15.580,51 €	171.385,59 €
44	2026	1.021,50	23.139	15,54 €	1,02 €	39.475,89 €	3.947,59 €	43.423,48 €
44	2027	1.455,00	32.880	16,01 €	1,05 €	57.818,55 €	5.781,86 €	63.600,41 €
44	2028	1.551,00	35.088	16,49 €	1,08 €	63.471,03 €	6.347,10 €	69.818,13 €
Lot 44:		Total	PBL	2026 - 2028		160.765,47 €	16.076,55 €	176.842,02 €
45	2026	330,75	7.722	15,54 €	1,02 €	13.016,30 €	1.301,63 €	14.317,93 €
45	2027	468,00	10.992	16,01 €	1,05 €	19.034,28 €	1.903,43 €	20.937,71 €
45	2028	498,00	11.724	16,49 €	1,08 €	20.873,94 €	2.087,39 €	22.961,33 €
Lot 45:		Total	PBL	2026 - 2028		52.924,52 €	5.292,45 €	58.216,97 €
46	2026	373,50	7.551	15,54 €	1,02 €	13.506,21 €	1.350,62 €	14.856,83 €
46	2027	528,00	10.596	16,01 €	1,05 €	19.579,08 €	1.957,91 €	21.536,99 €
46	2028	558,00	11.208	16,49 €	1,08 €	21.306,06 €	2.130,61 €	23.436,67 €
Lot 46:		Total	PBL	2026 - 2028		54.391,35 €	5.439,14 €	59.830,49 €
Lots 1 a 46:		Total	PBL	2026 - 2028		5.141.580,52 €	514.158,11 €	5.655.738,63 €

Contracte de serveis de transport de personal de l'Administració de just Catalunya per a l'execució de diligències i actes de comunicació judicial i altres relacionats amb el funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya

Pressupost base de licitació desglossat per lots (01.04.2026 / 31.12.2028)				
Lot	Àmbit del lot	Base	IVA (10%)	Import total
1	Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat	1.424.103,54 €	142.410,36 €	1.566.513,90 €
2	Badalona	126.799,92 €	12.680,00 €	139.479,92 €
3	Santa Coloma de Gramenet	72.554,66 €	7.255,47 €	79.810,13 €
4	Mataró	158.104,47 €	15.810,45 €	173.914,92 €
5	Arenys de Mar	81.075,00 €	8.107,50 €	89.182,50 €
6	Granollers	170.816,28 €	17.081,64 €	187.897,92 €
7	Mollet del Vallès	61.617,06 €	6.161,71 €	67.778,77 €
8	Sabadell	144.241,37 €	14.424,14 €	158.665,51 €
9	Cerdanyola del Vallès	71.413,79 €	7.141,38 €	78.555,17 €
10	Terrassa	132.848,07 €	13.284,81 €	146.132,88 €
11	Rubí	64.823,72 €	6.482,37 €	71.306,09 €
12	Manresa	345.029,90 €	34.502,99 €	379.532,89 €
13	Sant Fruitós del Bages	4.003,38 €	400,34 €	4.403,72 €
14	Vic	129.446,57 €	12.944,66 €	142.391,23 €

Contracte de serveis de transport de personal de l'Administració de just Catalunya per a l'execució de diligències i actes de comunicació judicial i altres relacionats amb el funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya				
Pressupost base de licitació desglossat per lots (01.04.2026 / 31.12.2028)				
Lot	Àmbit del lot	Base	IVA (10%)	Import total
15	Berga	25.085,84 €	2.508,58 €	27.594,42 €
16	Igualada	46.083,12 €	4.608,31 €	50.691,43 €
17	Piera	10.940,97 €	1.094,10 €	12.035,07 €
18	Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues de Llobregat	114.631,04 €	11.463,10 €	126.094,14 €
19	Gavà	81.259,17 €	8.125,91 €	89.385,08 €
20	Martorell	73.381,19 €	7.338,11 €	80.719,30 €
21	Sant Esteve Sesrovires	34.282,85 €	3.428,29 €	37.711,14 €
22	Vilanova i la Geltrú	161.250,02 €	16.125,00 €	177.375,02 €
23	Vilafranca del Penedès	131.237,85 €	13.123,78 €	144.361,63 €
24	Girona	133.407,96 €	13.340,80 €	146.748,76 €
25	Blanes	41.343,86 €	4.134,39 €	45.478,25 €
26	Figueres	53.262,96 €	5.326,29 €	58.589,25 €
27	La Bisbal d'Empordà	27.977,58 €	2.797,76 €	30.775,34 €
28	Olot	18.661,58 €	1.866,16 €	20.527,74 €
29	Santa Coloma de Farners	27.043,62 €	2.704,37 €	29.747,99 €
30	Sant Feliu de Guíxols	15.892,40 €	1.589,25 €	17.481,65 €
31	Ripoll	12.302,75 €	1.230,27 €	13.533,02 €
32	Puigcerdà	8.262,03 €	826,20 €	9.088,23 €
33	Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya. Divisió de Lleida	54.106,98 €	5.410,70 €	59.517,68 €
34	Lleida	286.865,55 €	28.686,56 €	315.552,11 €
35	Alcarràs	11.898,90 €	1.189,89 €	13.088,79 €
36	Balaguer	41.043,86 €	4.104,39 €	45.148,25 €
37	Cervera	53.238,81 €	5.323,87 €	58.562,68 €
38	La Seu d'Urgell	16.358,63 €	1.635,87 €	17.994,50 €
39	Solsona	11.722,19 €	1.172,22 €	12.894,41 €
40	Tremp	10.420,49 €	1.042,05 €	11.462,54 €
41	Vielha e Mijaran	7.334,90 €	733,49 €	8.068,39 €
42	Tarragona	221.519,27 €	22.151,93 €	243.671,20 €
43	Reus i Falset	155.805,08 €	15.580,51 €	171.385,59 €
44	El Vendrell	160.765,47 €	16.076,55 €	176.842,02 €
45	Valls	52.924,52 €	5.292,45 €	58.216,97 €
46	Terres de l'Ebre	54.391,35 €	5.439,14 €	59.830,49 €
TOTAL pressupost base de licitació:		5.141.580,52 €	514.158,11 €	5.655.738,63 €

Contracte de serveis de transport de personal de l'Administració de justícia a Catalunya per a l'execució de diligències i actes de comunicació judicial i altres relacionats amb el funcionament de l'Administració de justícia a Catalunya			
Pressupost base de licitació desglossat per anualitats			
Anualitat	IVA exclòs	IVA (10%)	IVA inclòs
2026 (01.04.2026 / 31.12.2026)	1.284.752,23 €	128.475,24 €	1.413.227,47 €
2027 (01.01.2027 / 31.12.2027)	1.852.492,77 €	185.249,30 €	2.037.742,07 €
2028 (01.01.2028 / 31.12.2028)	2.004.335,52 €	200.433,57 €	2.204.769,09 €
Total 2021-2024 :	5.141.580,52 €	514.158,11 €	5.655.738,63 €

Secretària per a l'Administració de Justícia