



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	1/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació dels serveis d'organització tècnica, escenogràfica, audiovisual i de coordinació/producció artística de l'acte de lliurament dels Premis Nacionals de Recerca

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	3
I. DISPOSICIONS GENERALS	15
Primera. Objecte del contracte	
Segona. Necessitats administratives a satisfer, idoneïtat del contracte, òrgan de contractació	15
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	15
Quarta. Termini de durada del contracte	16
Cinquena. Règim jurídic del contracte	16
Sisena. Admissió de variants	17
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	17
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics. Publicitat de la licitació	17
Novena. Aptitud per contractar	21
Desena. Solvència de les empreses licitadores	21
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	22
Dotzena. Mesa de contractació	25
Tretzena. Comitè d'experts	26
Catorzena. Determinació de la millor oferta	26
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	28
Setzena. Garantia definitiva	32
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	33
Divuitena. Adjudicació del contracte	33
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte	33
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	37
Vintena. Condicions especials d'execució	35
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis	35
Vint-i-dosena. Programa de treball	35
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	35
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte	37
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	37
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	38
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	40
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	38
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	41
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	41



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	2/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Trentena. Prerogatives a favor de l'entitat contractant	41
Trenta-unena. Modificació del contracte	41
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	41
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	42
Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte	42
Trenta-quatrena. Subcontractació	43
Trenta-cinquena. Revisió de preus	45
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	45
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	45
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	46
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	46
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	47
Trenta-novena. Règim de recursos	47
Quarantena. Arbitratge	50
Quaranta-unena. Mesures cautelars	48
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa	48
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent	48
ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).....	51
ANNEX 1 BIS. ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA TÈCNICA.....	52
ANNEX 2. DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES..	51
ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.....	55
ANNEX 4. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN TRES (3) SOBRES.....	57
ANNEX 5. DECLARACIÓ DEL REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA INDICANT LA RELACIÓ DE PERSONAL I LA PART O PARTS DEL CONTRACTE QUE L'EMPRESARI TÉ EL PROPÒSIT DE SUBCONTRACTAR I LA IDENTIFICACIÓ DELS SUBCONTRACTISTES.....	63
ANNEX 6. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA.....	61
ANNEX 7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	63
ANNEX 8.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL	67
ANNEX 9.-MODEL AVAL BANCARI.....	68
ANNEX 10.- MODEL ASSEGURANÇA CAUCIÓ.....	69
ANNEX 11. ADSCRIPCIÓ MITJANS.....	70
ANNEX 12.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	71
ANNEX 13.- NOMENAMENT INTERLOCUTOR.....	73
ANNEX 14.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.....	74

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE

OBJECTE: contractació dels serveis d'organització tècnica escenogràfica i audiovisual i de coordinació/producció artística de l'acte de lliurament dels Premis Nacionals de Recerca per a la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, FCRI.

DESCRIPCIÓ: l'abast del contracte inclou els serveis d'organització tècnica escenogràfica i audiovisual i de coordinació/producció artística de l'acte de lliurament dels Premis Nacionals de Recerca per a la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, que es celebren anualment.

Enguany aquests premis tindran lloc el proper 16 de juny de 2026 en el Teatre Nacional de Catalunya.

LOTS: no. L'objecte del contracte no es divideix en lots d'acord amb la motivació que consta a l'informe justificatiu d'aquest expedient en compliment de l'establert a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En síntesi, la naturalesa del contracte, consistent en el servei anteriorment esmentat, requereix que la prestació sigui executada de forma unitària per un mateix adjudicatari.

CODI CPV: 79952000-2 relatiu als serveis d'esdeveniments i 79952100-3 relatiu als serveis d'esdeveniments culturals

B. DADES ECONÒMIQUES:

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, s'ha realitzat una avaluació dels costos d'acord amb l'experiència de la Fundació amb contractacions en exercicis anteriors, així com dels costos d'aquests segons els usos habituals del mercat.

En conseqüència, s'estableixen les dades econòmiques següents:

PRESSUPOST MÀXIM LICITACIÓ	
Valor sense Iva	26.490,00 €
IVA 21%	5.562,90 €
Total Iva inclòs	32.052,90 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE			
Durada del contracte	Valor sense IVA	IVA 21%	Valor Total (amb IVA)
Des de la signatura del contracte fins l'acte de lliurament.	26.490,00€	5.562,90€	32.052,90 €

Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i no serà objecte de revisió d'acord amb l'article 103 LCSP.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	4/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Els serveis es facturen un cop executat el contracte i s'abonaran als 60 dies des de la validació de factura.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que, si escau, es deriven del compliment del contracte/s en aquest exercici pressupostari i compromís de consignació de crèdit suficient pel/s següent/s exercicis pressupostari/s.

D. TERMINI DE DURADA I LLOC DEL SERVEI

Termini de durada del contracte: la durada del contracte és des de la signatura del mateix fins l'acte del lliurament dels premis que es celebrarà el 16 de juny de 2026.

Pròrroga: no es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

Pla de treball: d'acord amb l'establert al plec de prescripcions tècniques.

Lloc d'execució del servei: Teatre Nacional de Catalunya, Plaça de les Arts, 1, 08013 Barcelona

E. VARIANTS

No

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:

Forma de tramitació: tramitació ordinària.

Procediment d'adjudicació: procediment Obert, regulació no harmonitzada.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí: ☒ No: ☐

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Data límit: 1 d'abril a les 12:00 hores

Forma de presentació: d'acord amb l'establert en aquest plec i mitjançant l'eina de Sobre Digital.

OBERTURA DEL SOBRE B

Data: es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant de la plataforma de contractació pública.

Lloc: passeig Lluís Companys 23, 08010 Barcelona

MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà constituïda per:

1. Presidenta: Sra. Pilar Montero Romero
2. Vocal: Sr. Tomás Segura Andrés
3. Secretària: Sra. Gemma Lecha Serna

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:

G.1. CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera: declaració sobre el volum global de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels darrers 3 anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. L'empresa licitadora haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim **per import igual o superior a 39.735 €**.

Aquest import s'ha fixat, seguint les indicacions de la LCSP, atès el valor estimat del contracte. Es considera que garanteix tant la capacitat econòmica i financera per executar el contracte per part de les potencials persones licitadores així com un accés no restrictiu a la licitació.

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar declaració de la persona empresària indicant el volum de negocis de l'empresa en l'àmbit del contracte dins d'aquest període i presentar còpia dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit o, per les persones empresàries individuals, mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Les persones empresàries individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tant que es sol·licita una solvència que no supera els valors de la LCSP, es considera que queda justificada la proporcionalitat d'aquest requisit i, per tant, no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultar aquestes exigències adequades a la dimensió econòmica del contracte.

Solvència tècnica o professional: S'estableix com a criteris més adequats per acreditar els coneixements tècnics, experiència i fiabilitat del contractista per l'execució del contracte, la relació dels principals serveis o treballs realitzats iguals o similars a la naturalesa del contracte d'acord amb les previsions de l'article 90 de la LCSP.

Així mateix, atès les particularitats del acte o esdeveniment que es realitza, es considera adequat exigir l'acreditació d'una mínima experiència en l'organització d'aquests tipus d'esdeveniment.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	6/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Per això es demana una relació dels principals contractes realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

S'haurà d'acreditar experiència en l'organització d'esdeveniments de referència nacional, de gran format i concepció audiovisual, en espais i localitzacions amb aforament mínim de 800 persones, i amb presència i participació protocol·lària preeminent d'autoritats públiques de màxim rang.

En concret, s'haurà d'acreditar, com a mínim, l'organització de 3 esdeveniments descrits a l'apartat anterior dins el termini dels 3 anys de característiques tècniques similars a l'objecte del contracte.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, **per un import mínim de 18.543,00 €** en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat sector públic o quan el destinatari sigui un operador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de la persona l'empresària en què es faci constar: objecte del contracte, import abans d'IVA i client i any d'execució.

G.2. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL: No es requereix.

G.3. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Sí: X

No:

1. **Un/a Coordinador/a:** Amb experiència mínima de 5 anys i que acrediti la realització d'un mínim de 5 esdeveniments d'administracions públiques.
2. **Un/a Tècnic/a Especialista:** Expert en disseny audiovisual i control de sistemes de vídeo i so. Amb experiència mínima de 5 anys.
3. **Un/a Regidor/a - Director/a Artístic:** Responsable de la regidoria i direcció artística de l'acte i la integració de continguts. Amb experiència mínima de 5 anys en esdeveniments d'àmbit i magnituds similars.
4. **Personal Operari:** Equip necessari per a les tasques de muntatge i desmuntatge de les infraestructures.

El present contracte no comporta subrogació de personal.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

1. Criteris d'adjudicació valorables mitjançant judici de valor- oferta tècnica, fins a 49 punts

a) Descripció detallada de totes les fases de treball i tasques per realitzar, fins a 30 punts.

Es donaran fins a 30 punts si la proposta presenta una descripció completa, detallada, ajustada i coherent a l'objecte del contracte, de totes les fases de treball i tasques a realitzar, incloent el desglossament d'hores de dedicació per a cadascuna de les fases, ponderant el grau de detall i la planificació.

Justificació del criteri i calendari de treball: una proposta que descrigui de forma detallada i coherent totes les fases de treball augmenta la qualitat de la prestació ja que una bona planificació afavoreix el dinamisme, l'operativitat i l'eficiència del servei.

Es valorarà positivament que l'empresa licitadora inclogui en la seva oferta un compromís formal i mecanismes concrets per garantir la viabilitat econòmica del servei, evitant pressupostos desproporcionats o anormalment baixos que comprometin l'execució. L'empresa oferent haurà de detallar l'estructura de costos directes, assegurant que els imports aplicats no afecten la qualitat tècnica del material ni el compliment estricte de les obligacions salarials i laborals de les persones treballadores especialitzades.

- Es puntuarà com a **excel·lent**: -Aquella descripció que incloent tots els elements demanats, sigui d'alta qualitat perquè fa una descripció de forma clara, completa, detallada, ordenada de les tasques, de les fases de treball, amb el desglossament de les hores de dedicació per a cadascuna de les fases del projecte.
- Es puntuarà com a **bé**: -Aquella descripció adient i coherent amb l'objecte del contracte que continguin tots els elements demanats, amb una descripció força completa de les tasques, de les fases, de la planificació i amb el desglossament de les hores, però on hi manqui concreció o claredat en l'explicació.
- Es puntuarà com a **suficient**: -Aquella descripció en la qual manqui algun element dels demanats, o bé incloent-los tots, contingui una descripció molt bàsica, on només s'enumerin les fases sense entrar en detall del que s'enumera, o bé es tracti d'una memòria parcialment adient i coherent a l'objecte del contracte.
- Es puntuarà com a **insuficient**: -Aquella descripció que no contingui la majoria o cap dels elements indicats, o que es considerin totalment inadequats a les característiques del contracte.

La distribució d'aquests 30 punts serà la següent: descripció del projecte (8 punts); qualitat de la proposta escenogràfica i audiovisual (8 punts); qualitat de la proposta artística -intèrpret musical i acompanyament (8 punts) i coherència del calendari de treball (6 punts).

b) Descripció de la metodologia de treball, fins a 19 punts Descripció de la coordinació interna i externa, (entre l'adjudicatària la Fundació i els proveïdors) i resolució de possibles incidències.

Aquest criteri implica que l'organització de l'empresa adjudicatària demostrï com gestionarà l'execució del contracte, com es coordinarà el servei de secretaria tècnica amb els responsables de la Fundació i l'empresa adjudicatària, descrivint com pot gestionar qualsevol imprevist o incidència durant el període d'execució del contracte insuficient.

La puntuació màxima d'aquest criteri és de 19 punts, distribuïts de la manera següent:

- **Metodologia de treball (6 punts):** es valorarà la claredat, detall i coherència de la metodologia proposada, així com la descripció estructurada dels processos i responsables.
- **Coordinació interna amb l'FCRI (4 punts):** es valoraran els mecanismes de comunicació, seguiment, calendarització i integració amb els equips de la Fundació.
- **Coordinació externa amb tercers (4 punts):** es valorarà la descripció de la coordinació amb el TNC, artistes, equips tècnics i altres proveïdors participants en el projecte.
- **Gestió d'incidències (5 punts):** es valoraran els procediments de detecció, notificació i resolució d'incidències, la definició de plans de contingència i la capacitat de mantenir qualitat, terminis i coherència operativa.

- Es valorarà com a excel·lent: Aquelles propostes que siguin totalment adients a l'objecte del contracte, que inclogui una metodologia detallada, que expliquin de forma clara, ordenada i completa els mecanismes de resolució d'incidències, així com una bona coordinació i planificació, entre l'adjudicatària i els departaments de la fundació i amb tercers.
- Es valorarà com a bé: Aquelles propostes siguin adients a l'objecte del contracte, que incloguin la descripció de la metodologia i dels mecanismes de resolució d'incidències, però on hi manqui el relat de mecanismes de coordinació amb els departaments de la Fundació o bé amb tercers.
- Es valorarà com a suficient: Aquelles propostes adients a l'objecte del contracte, que inclogui descripció bàsica de la metodologia i aportin mecanismes de resolució, però explicats de forma poc clara i sense entrar en detall, o bé que aquests no sigui adients.
- Es valorarà insuficient: Aquelles propostes que no continguin els elements indicats o que es considerin totalment inadequades a l'objecte del contracte, o bé que no aportin mecanismes de resolució

2. Criteris d'adjudicació valorables mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, fins a 51 punts.

a) Valoració de l'oferta econòmica fins a 30 punts.

El contracte s'adjudicarà a l'oferta econòmica que rebi millor puntuació d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{O_{\min} \times P_{\max}}{\text{Oferta}}$$

On:

Puntuació: Puntuació final

Oferta: Import de l'oferta que es valora

O_{min}: Import de l'oferta mínima (major reducció del pressupost de licitació descartades les temeràries)

P_{max}: Puntuació màxima

En cas d'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el següent règim de desempat:

1. Major percentatge de persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada empresa.
2. Major percentatge de dones contractades en l'empresa.

La documentació acreditativa d'aquests criteris previstos per resoldre situacions d'empat, s'aportaran a requeriment de l'òrgan de contractació quan es doni l'esmentada situació.

S'entendrà que una oferta és anormalment baixa o desproporcionada si concorren els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP. En cas de concorre una situació d'oferta anormalment baixa o desproporcionada, l'òrgan de contractació concedirà al licitador afectat un termini de tres dies hàbils perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeti executar l'oferta d'acord amb l'article 149.4 LCSP, resolent en el seu cas de forma motivada l'òrgan de contractació.

b) Altres criteris automàtics, fins 21 punts:

Valoració de l'equip humà mínim (coordinador/coordinadora, especialista en disseny audiovisual i regidor/a artística): 21 punts.

Persona coordinadora (9 punts):

Es valorarà la capacitat de la persona coordinadora del projecte com a element clau per garantir la qualitat, l'eficiència i la correcta execució del servei. Es valorarà la trajectòria professional acreditada en la realització d'actes de naturalesa similar per les administracions públiques i en funcions directament vinculades a l'objecte del contracte.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	10/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Es valoraran treballs realitzats en projectes d'àmbits i magnituds, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa, amb un valor màxim de 9 punts, segons s'indica a la taula següent:

Projectes d'àmbits i magnituds similars, per administracions públiques, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa amb un màxim de 9 punts	Punts - Resultats		
	Més de 5 projectes	Entre 6 i 10 projectes	Més de 10 projectes
	3 punts	6 punts	9 punts

Especialista en disseny audiovisual (7 punts):

Es valorarà la capacitat de l'especialista en disseny audiovisual com a element clau per garantir la qualitat, l'eficiència i la correcta execució del servei. Es valorarà la trajectòria professional acreditada en la realització d'actes de naturalesa similar i en funcions directament vinculades a l'objecte del contracte.

Es valoraran treballs realitzats en projectes d'àmbits i magnituds, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa, amb un valor màxim de 7 punts, segons indica la taula següent:

Projectes d'àmbits i magnituds similars, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa amb un màxim de 7 punts	Punts - Resultats		
	Més de 5 projectes	Entre 6 i 10 projectes	Més de 10 projectes
	3 punts	5 punts	7 punts

Regidor/a-director/a artística (5 punts):

Es valorarà la capacitat del regidor/a-director/a artística com a element clau per garantir la qualitat, l'eficiència i la correcta execució del servei. Es valorarà la trajectòria professional acreditada en la realització d'actes de naturalesa similar i en funcions directament vinculades a l'objecte del contracte.

Es valoraran treballs realitzats en projectes d'àmbits i magnituds, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa, amb un valor màxim de 7 punts, segons indica la taula següent:

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	11/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Projectes d'àmbits i magnituds similars, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa amb un màxim de 5 punts	Punts - Resultats		
	Més de 5 projectes	Entre 6 i 10 projectes	Més de 10 projectes
	2 punts	3 punts	5 punts

La puntuació mínima per a procedir a l'obertura del sobre C, en relació a l'oferta econòmica i altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica, serà de 35 punts en els criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, i amb l'objectiu de garantir la qualitat en la prestació del servei i de preservar unes condicions laborals adequades per al personal adscrit al contracte, s'estableixen els següents criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

Es considerarà una oferta anormalment baixa qualsevol oferta en la que:

Primer.- L'oferta econòmica sigui un 20% inferior al pressupost base de licitació, i

Segon.- La puntuació en la resta dels criteris d'adjudicació diferents del preu no superi el 85% de la puntuació total establerta per aquests en els plecs.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS:

D'acord amb l'establert a l'Annex 7 d'aquest plec

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM A ADJUDICATÀRIES

No procedeix.

K. GARANTIA PROVISIONAL

Sí: No: X

L. GARANTIA DEFINITIVA: 5% mitjançant retenció en el preu.

Sí: X No:

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Declaració conforme les empreses licitadores no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals.
 - Adequació de l'empresa contractista de la seva activitat als principis ètics de la Fundació així com les regles de conducta establerts a la lletra I de la clàusula vint-i-novena d'aquest plec de condicions particulars.
 - L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de la documentació objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge.
 - L'empresa contractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, obligació contractual la qual té condició d'essencial als efectes d'allò previst a l'article 211 de la LCSP.
 - Que es compleixi en tot moment el conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui d'aplicació a les persones treballadores que puguin desenvolupar tasques a l'emparedat d'aquest contracte.
 - Implementació de polítiques de sostenibilitat en la gestió, i en especial en relació amb el reciclatge de material.
 - L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb aquesta Fundació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana (els documents relatius a l'expedient de contractació, contractes privats, convenis, convenis donació i patrocinis, informes, etc.).
-

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA:

No es preveuen modificacions del contracte.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE:

Sí: No: X



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	13/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

P. SUBCONTRACTACIÓ:

Sí. Es permet la subcontractació fins a un 30% del preu inicial del contracte (IVA exclòs).

D'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'estableix com a límit de subcontractar l'equivalent al 30% dels treballs relacionats amb l'objecte del contracte.

Caldrà presentar una declaració del representant del licitador indicant la part o parts del contracte que l'empresari té el propòsit de subcontractar i la identificació dels subcontractistes, si és possible, de conformitat amb **l'Annex 5**.

Q. REVISIÓ DE PREUS:

Sí: No: ☒ X

Fórmula aplicable: no procedeix

R. TERMINI DE GARANTIA:

Sí: No: ☒ X

Termini: dos mesos a partir de la finalització del contracte.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESSES ADJUDICATÀRIES

No procedeix

T. PROGRAMA DE TREBALL:

Sí: ☒ X No:

D'acord amb el previst en el plec tècnic.

U. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ:

al perfil del contractant de la Fundació accessible a través de la següent adreça web: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/FCRI>

V. ASSEGURANCES:

Sí. L'empresa adjudicatària resta obligada a subscriure amb una companyia solvent una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil amb un límit mínim de DOS-CENTS MIL D'EUROS (200.000€) i un sublímit per víctima per la cobertura de RC patronal de CINQUANTA MIL EUROS (50.000€) .

X.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DE LES EMPRESES LICITADORES:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça electrònica: **contractacio.administrativa@fcri.cat** o bé, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació, com a molt tard 6 dies abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi número de l'expedient.

En tot cas, aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació, residenciat en el perfil de contractant de la Fundació.

Igualment, s'informa a les persones interessades que la informació relacionada amb l'estat de tramitació d'aquest procediment serà publicada al perfil de contractant de la Fundació incloent-hi els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana a les persones interessades inscriure's a l'apartat "Subscripcions" d'aquesta licitació per estar informats de les novetats i estat del procediment o bé consultar de forma periòdica el perfil de contractant.

En el cas que Fundació, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altra qüestió al plec tècnic, aquesta tindrà prevalença sobre el document original.

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte així com d'informació i consultes

contractacio.administrativa@fcri.cat

Y. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'objecte d'aquest contracte requereix tractament de dades de caràcter personal per part del contractista. S'adjunta model de contracte que caldrà signar en cas de resultar empresa adjudicatària (**Annex 10**).

Z. SUBROGACIÓ DE PERSONAL: No

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	15/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el que escriu a l'**apartat A** del quadre de característiques.

1.2 Els lots en que es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A** del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A** del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer, idoneïtat del contracte i òrgan de contractació

Les necessitats que es pretén satisfer mitjançant el present contracte són les que s'indiquen a l'informe justificatiu i d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

Òrgan de contractació: l'òrgan de contractació d'aquest contracte és el Sr. Miquel Gómez Clares, director general de la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, amb seu a Barcelona, CP 08010, passeig Lluís Companys, núm. 23.

Tercera.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B** del quadre de característiques.

A efectes del seu càlcul s'ha tingut en compte l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en aquest plec.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2** del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA exclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4 Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'FCRI del compliment del contracte a què es refereix aquest plec fins a la seva conclusió.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	16/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D** del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el plec tècnic i programa de treball que s'aprovi, si escau. El contracte iniciarà la seva vigència a partir de la seva signatura o en el seu cas la que s'indiqui a l'**apartat D** del quadre de característiques i finalitzarà en la data indicada en l'**apartat D** del quadre de característiques.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D** del quadre de característiques. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La prorroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 L' FCRI està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'administració pública li són aplicables, així com el que es preveu en aquest plec i en el clausulat del contracte que es formalitzi.

Pel que fa a la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al títol I del llibre tercer de la LCSP.

El contracte tindrà caràcter privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la secció 3a del capítol I del títol I de la LCSP.

Addicionalment aquest contracte es regeix, en allò que resulti aplicable, per la següent normativa:

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no contradigui la LCSP.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic en allò que no contradigui la LCSP.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques en allò no derogat per les disposicions anteriorment referides.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	17/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

5.2 Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

5.3 Aquest plec, els seus annexos i el plec de prescripcions tècniques particulars tenen caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del contracte corresponent.

Les ofertes s'han d'ajustar a l'establert en aquest plec, els seus annexes i a la resta de documentació contractual que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del seu contingut per les empreses licitadores i de la totalitat de la documentació que conforma aquesta licitació sense cap excepció o reserva.

La presentació de propostes suposa el reconeixement de l'empresa licitadora de comptar amb tots i cadascun dels requisits necessaris per a concórrer a la licitació i resultar-ne l'empresa adjudicatària.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc aquest plec i els plecs de prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el plec i el contracte, prevaldrà el que s'indica al plec.

Sisena. Admissió de variants

Només s'admetran variants quan així consti en l'**apartat E** del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F** del quadre de característiques. En particular, la contractació de l'objecte d'aquesta licitació s'adjudicaran pel procediment obert, tramitació ordinària regulat als articles 156 a 158 de la LCSP i el que disposa en aquest plec.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics. Publicitat de la licitació

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	18/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Tantmateix, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, **les empreses licitadores que hagin estat convidades s'han de subscriure en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que, a tal efecte, es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació,** accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/FCRI>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil de l'empresa licitadora està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	19/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

8.4 Certificats digitals: d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Quan ho determini la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores. En concret, en aquesta licitació es requereix que l'empresa licitadora estigui inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes en situació d'exercent, durant tota la vigència del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	20/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'entitat contractant i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.7. Les empreses licitadores que concorrin individualment o conjuntament amb d'altres en aquesta licitació, podran fer-ho amb el compromís de constituir una societat que serà la titular del contracte.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	21/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1** del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat G.1** del quadre de característiques, o bé, alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que, en el seu cas s'assenyali en l'**apartat G.2** del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1** del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, seran autoritzades a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3** del quadre de característiques.

Així mateix, han d'aportar els certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental que s'indica en el quadre de característiques.

10.3 D'acord amb el previst a l'article 75 de la LCSP les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de les persones empresàries autoritzades per contractar a les que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1** del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	22/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 En el cas que l'objecte del contracte no es divideixi en lots les empreses que es presentin hauran de fer una sola oferta. En el cas que s'estableixin lots les empreses poden presentar oferta d'acord amb l'establert a l'**apartat A** del quadre de característiques.

11.2 Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en aquest plec i a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent. El contingut del que ha de contenir cadascun dels sobres s'indica a l'**annex 4**.

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/FCRI>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar missatges electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no desa ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	23/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'FCRI no pugui accedir al seu contingut.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	24/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus Winzip o Winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: [PDF]

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

11.8. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	25/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 En cas d'haver mesa de contractació llur composició figura en l'**apartat F** del quadre de característiques del contracte que encapçala aquest plec.

12.2 La mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació d'aquests. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquelles empreses licitadores que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el sobre A, llevat que sigui considerada esmenable per la mesa de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la mesa de contractació en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	26/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Tretzena. Comitè d'experts

No es designa un comitè d'experts atès que els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor no són superiors als criteris avaluable de forma automàtica.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H** del quadre de característiques juntament amb l'**annex 7** d'aquest plec de condicions particulars.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través del correu electrònic indicat per a rebre notificacions per part de l'empresa licitadora

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	27/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En el cas que es produeixi un empat en la puntuació final es procedirà a l'aplicació directa dels criteris de desempat regulats en l'article 147.2 LCSP.

En cas d'empat, l'àrea de contractació demanarà a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa que correspongui per tal que la presentin en un termini màxim de 3 dies hàbils.

14.4 Subhasta electrònica

En aquest procediment no es podrà utilitzar la subhasta electrònica.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts si escau, en l'**apartat I** del quadre de característiques, d'acord amb el previst a l'**annex 7** del plec.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme mitjançant un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1

A l'endemà de la finalització del termini de presentació de la segona oferta per part de les empreses licitadores es valoraran les noves ofertes i s'emetrà el preceptiu informe de valoració de l'oferta definitiva.

A continuació, la mesa de contractació, un cop finalitzada la negociació i, un cop emès l'informe per part dels serveis tècnics corresponents, procedirà en el seu cas prèvia qualificació de la documentació administrativa, a remetre a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H** del quadre de característiques i en l'**annex 7** d'aquest plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

- **Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**

(Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri)

I.- Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

- a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals) serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- b) Per a les persones jurídiques serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	29/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el registre oficial corresponent.

- c) Si la persona empresària actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

- d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.
- f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'FCRI.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

L'empresa licitadora que formi part d'una agrupació o unió de persones empresàries que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió de persones empresàries.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'FCRI i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que l'empresa licitadora l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament emplenada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de **l'annex 16**.

II.- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència d'acord amb l'establert a l'**apartat G** del quadre de característiques.

III.- Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	30/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i de conformitat amb l'apartat **G.3.** del quadre de característiques.
- Document acreditatiu de la constitució de la **garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S** del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J** del quadre de característiques del contracte.
- Els annexos 13 i endavant, si escau, degudament signats per la persona representant de l'empresa i que estan incorporats a aquest plec de condicions particulars.

IV.- Si l'empresa té previst subcontractar el subministrament objecte de la licitació haurà d'aportar l'**annex 5** degudament complimentat.

V.- Altra documentació:

- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat impost.
Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Certificat positiu emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'administració tributària.
- Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada administració.
- Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada administració, si s'escau.
- Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- **Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea**

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	31/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

I.- Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que hi consten. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.

II.- En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

III.- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

IV.- Document acreditatiu de la constitució de la **garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.

V.- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S** del quadre de característiques.

VI.- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J** del quadre de característiques del contracte.

VII.- Si l'empresa té previst subcontractar el subministrament objecte de la licitació haurà d'aportar l'**annex 5** degudament complimentat.

VIII.- Els annexos 13 i endavant, si escau, degudament signats per la persona representant de l'empresa i que estan incorporats a aquest plec de condicions particulars així com aquella documentació indicada a l'apartat IV per les empreses no inscrites sempre que no quedi acreditada amb el certificat d'inscripció en el registre de licitadors.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades per correu electrònic perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació. S'adjunta model d'aval com annex 10.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en l'establiment assenyalat en l'apartat a) d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 11.

d) Mitjançant Igualment la garantia definitiva podrà constituir-se mitjançant retenció en el preu presentant declaració responsable signada per la persona representant de l'empresa. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'empresa adjudicatària i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'empresa adjudicatària fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L** del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es

produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'entitat contractant pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació per correu electrònic i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació en el termini de quinze dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

18.3 L'empresa adjudicatària haurà de facilitar tota la informació relacionada a l'**annex 8**, relatiu a la prevenció de riscos laborals, en cas que el personal de la seva empresa hagi d'accedir a les dependències de l'FCRI.

Dinavena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà preferentment mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	34/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació d'adjudicació a empreses licitadores i candidates.

No obstant això, en cas de que el contracte fos susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidats d'acord amb el previst a l'article 153.3 de la LCSP.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del dia següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagués interposat el recurs que dugui associada la suspensió de la formalització del contracte. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'entitat contractant, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals

figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M** del quadre de característiques.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T** del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball.

23.2 Incompliment dels terminis d'entrega: si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'entitat contractant aplicarà les penalitzacions indicades a l'apartat 23.4.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

23.3 Compliment en l'execució del contracte: l'empresa adjudicatària haurà de rescabalar l'entitat contractant pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'empresa adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al seu compliment.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals podrà donar lloc a la imposició de penaltats. La tipificació de les faltes als efectes d'aquest contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant, l'FCRI.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No informar l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o dels canvis que es produeixin.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeixi per eventualitat, no informar a l'entitat contractant
- Permetre per acció o omissió, l'accés a les dependències de l'entitat contractant a persones alienes al servei contractat.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Manca de cobertura del servei/execució del contracte durant un període de temps, per inexistència de personal suplent si escau o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la prestació objecte del contracte, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de l'empresa adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis establerts.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'empresa adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	37/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de terceres persones en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà.

23.4 Independentment del rescabament de per danys i perjudicis, en cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula vintena d'aquest plec es podran acordar la imposició de les següents penalitats:

- Faltes molt greus el 3% de l'import del contracte.
- Faltes greus l'1% de l'import del contracte.
- Faltes lleus el 0,5% de l'import del contracte.

L'import de les penalitats que s'imposin es podrà fer efectiu mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau s'hagués constituït quan no es puguin deduir dels pagament esmentats.

Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa al **apartat "X" del quadre de característiques** del contracte que encapçala el present, com a persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la persona contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'entitat contractant i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	38/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'entitat contractant i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 Per la pròpia naturalesa del servei, el servei es facturarà de la manera següent:

La facturació i l'abonament dels serveis executats, s'efectuarà prèvia presentació de les factures corresponents a la Fundació d'acord amb les prescripcions establertes en la normativa aplicable i els pactes continguts en el contracte signat a l'efecte.

27.2 A iniciativa de l'entitat contractant, el pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan amb competències en matèria de comptabilitat de l'òrgan de contractació i de la persona destinatària, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, seran les que indiqui el departament financer.

27.3 En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 No s'admetran girs ni endossos tret que siguin prèvia i expressament autoritzats per l'FCRI.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'entitat contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'entitat contractant.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò previst pel Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGPD) del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques i pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/45/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com per la normativa de desenvolupament.

En compliment de l'article 28 del RGPD, l'empresa contractista s'obliga a disposar de suficients garanties per implementar polítiques tècniques i organitzatives apropiades per aplicar les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent i protegir els drets de les persones interessades de la persona responsable.

El tractament de dades de la contractació es durà a terme d'acord amb les següents previsions:

1. Finalitat del tractament de dades: execució del contracte el qual implica el tractament de les dades de caràcter personal i respecte de les quals esdevé responsable per raó del servei prestat.
2. L'empresa contractista s'obligarà en tot moment a donar compliment a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	40/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

3. L'empresa contractista s'obliga a complimentar i presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posarà de manifest la ubicació dels servidors d'emmagatzematge de dades i la ubicació des de la qual es duran a terme els serveis associats als mateixos. S'adjunta declaració com a **annex 15**. Aquesta mateixa declaració indicarà si té previst subcontractar servidors o serveis associats als aquests, i facilitarà les dades de l'empresa contractista.
4. L'empresa contractista s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vigència del contracte en relació a la declaració esmentada en el punt anterior mitjançant nova declaració que indiqui els canvis en l'apartat previst a aquests efectes.
5. L'empresa contractista s'obliga a complir amb el deure de secret professional i confidencialitat i amb els principis de licitud del tractament que preveu l'article 5 del RGPD i a no revelar ni difondre dades relatives als tractaments de dades personals de titularitat de l'FCRI o gestionades per aquesta entitat. L'empresa contractista es compromet a complir els requeriments en matèria de seguretat de la informació de l'FCRI en la prestació del servei/subministrament objecte de contractació.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent que sigui obligatòria d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats al seu personal treballador que hagi de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i les persones treballadores siguin subrogades per una nova empresa contractista.

h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir a les persones particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'entitat contractant; i de lliurar, si escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligada en l'estat de conservació i funcionament adequats.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb subjecció a tota la normativa específica que resulti d'aplicació en el marc de la tipologia del servei objecte del contracte.

j) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	41/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Trentena. Prerogatives a favor de l'entitat contractant

L'entitat contractant dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la secció 3ª del capítol I del títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'entitat contractant o perquè la persona contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'entitat contractant amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'entitat contractant ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, consignant les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'entitat contractant ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, dins d'aquesta relació:

Despeses de manteniment de la garantia definitiva.

Indemnitzacions per extinció o suspensió dels contractes de treball que l'empresa contractista tingui concertats per a l'execució del contracte al temps d'iniciar-se la suspensió. Lloguers o despeses de manteniment de maquinària, instal·lacions i equipaments sempre que l'empresa contractista acrediti que aquests mitjans no van poder ser utilitzats per altres finalitats diferents al de l'execució del contracte suspès.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	42/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Un 3% del preu de les prestacions que hauria d'haver executat l'empresa contractista durant el període de suspensió, conforme al que s'hagi previst en el programa de treball o en el mateix contracte.

Les despeses corresponents a les pòlisses d'assegurança subscrites per l'empresa contractista en el plec de condicions vinculat a l'objecte del contracte.

Només s'indemnitzaran els períodes de suspensió que estiguin documentats a l'acta corresponent.

L'empresa contractista pot demanar que s'estengui aquesta acta i si l'entitat contractant no ho fa, s'entendrà, llevat de prova en contrari, que s'ha iniciat la suspensió a la data assenyalada per l'empresa contractista a la seva sol·licitud.

El dret a reclamar prescriu en el termini d'un any a comptar des que l'empresa contractista rebi l'ordre de reprendre l'execució del contracte.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

L'eventual decisió per part de l'entitat contractant de no efectuar algun dels serveis previstos inicialment no significa que hi hagi una suspensió del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	43/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'entitat contractant, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatre. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P** del quadre de característiques.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	44/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'entitat contractant notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'entitat contractant, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'entitat contractant tingui dels

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	45/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'entitat contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'entitat contractant comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte, si escau, es detalla en l'**apartat Q** del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'entitat contractant determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R** del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

La concurrència de qualsevol de les causes senyalades anteriorment tindran efectes immediats des de la data de la seva comunicació, sense perjudici de l'exercici de les accions, reclamacions o recursos que es creguin oportuns.

Decidida per l'FCRI, la resolució del contracte per qualsevol de les causes previstes en el present document, es produirà, sense més, l'extinció del contracte des del moment en que es notifiqui fefaentment la seva decisió a l'empresa adjudicatària.

En els supòsits contemplats, l'FCRI haurà de tornar a l'empresa adjudicatària la fiança prestada per aquest dintre del termini de 90 dies comptats des de la data de resolució, excepte que existeixin causes contractuals que justifiquin la denegació d'aquesta devolució de fiança.

38.1. Abans del compliment del contracte es pot declarar la seva resolució, ja sigui de mutu acord entre ambdues parts (mutu dissens), ja sigui unilateralment per qualsevol d'elles, si bé en aquest últim cas cal sempre fonamentar-la en alguna de les causes que s'indiquen en l'apartat següent.

38.2. Són causes de resolució del contracte, a banda del mutu dissens:

- a) La producció de causes fortuïtes o de força major que impedeixin el compliment del contracte.
- b) La mort o la incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de l'altra part, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP referent a la successió de la persona contractista.
- c) La declaració de concurs, o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment, de l'altra part.
- d) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, o la possibilitat certa que es produeixi una lesió greu a les finalitats d'interès general

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	47/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

que l'FCRI ha de complir si la prestació s'ha de seguir executant en els mateixos termes, quan no sigui possible modificar el contracte.

- e) L'impagament dels salaris, per part de l'empresa contractista i durant l'execució del contracte, a les persones treballadores que hi estiguin participant, o bé l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquestes persones treballadores, també durant l'execució del contracte.
- f) La demora greu en el compliment dels terminis per part de l'empresa contractista. S'entén inclosa en aquest supòsit la manca de presentació o de formalització dels documents previs a l'inici de la prestació en els terminis establerts en aquest plec o en l'oferta de l'adjudicatari, si els millora.
- g) L'execució defectuosa, quan els defectes, pel seu nombre o per la seva importància, fan que la prestació no pugui satisfer amb normalitat les finalitats que l'FCRI vol aconseguir amb ella. En qualsevol altre cas, l'execució defectuosa comporta el deure de reparació a càrrec de l'empresa contractista i la imposició de les penalitats que corresponguin d'acord amb els articles 192, 193 i 194 de la LCSP.
- h) L'exercici amb bona fe per part de l'FCRI de la facultat de desistir unilateralment, de forma totalment lliure. En tal cas l'FCRI ha d'efectuar a l'empresa contractista un preavis amb deu (10) dies d'antelació, i indemnitzar-lo per totes les despeses, treballs i utilitat que pugui obtenir de les prestacions efectuades.
- i) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en el plec o en el contracte.
- j) Les altres previstes en aquest plec o en la legislació aplicable.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb la modificació d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	48/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

39.3 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil, d'acord amb els articles 26 i 27 de la LCSP.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'entitat contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció, així com al finançament privat, d'aquest contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Validació jurídica de l'expedient

La documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament per la persona responsable de l'assessoria jurídica de la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació amb caràcter previ a la seva licitació.



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	49/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Juntament amb la resta de documentació d'aquesta licitació es publica el document del DEUC en format xml per la seva complementació a través de l'enllaç <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> i també el DEUC en format pdf.

ANNEX 1 BIS (SOBRE A)

ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA TÈCNICA:

Solvència tècnica: una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa a la que és objecte de contracte, en els últims tres anys.

Les empreses licitadores han d'acreditar haver executat en l'any de major execució dels darrers tres un import mínim (abans d'IVA) de 26.490 €

El/la Sr./Sra..... amb residència a al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número , declara que ha realitzat un assessorament continuat similar a l'objecte del contracte (s'ha d'acompanyar còpia del contracte, factura o certificat de bona execució):

Acte o Esdeveniment organitzat	Espai on es va celebrar (aforament mínim 800 persones)	Número d'autoritats públiques assistents	Càrrec de l'autoritat amb més rang assistent

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)
Signatura de l'apoderat



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	51/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

ANNEX 2. DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES

(Per a presentar, si escau, en el sobre A)

El/la senyor/a _____, en representació de l'empresa _____, i el/la senyor/a _____, en representació de l'empresa _____,.....

DECLAREN:

- a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses per a participar en la licitació del contracte relatiu al _____, amb les empreses que es relacionen amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

_____%
_____%
_____%

- b) Que designen com a representant de l'UTE en el procés licitador al/a la senyor/a _____

I, per a què així consti, signo aquesta declaració

(lloc i data)
Signatura



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	52/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

ANNEX 3. MODEL D'OFERTA AMB CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS (INCLOURE EN EL SOBRE B)

El/La Sr./a. _____ [nom i cognoms] _____, en representació de l'empresa _____ [nom de l'empresa/en nom propi si s'escau] _____, amb CIF.- _____ i domicili social a _____, la qual actua en qualitat de [persona administradora única/solidària o mancomunada, apoderada] segons escriptura pública atorgada davant notari/notària de _____ [població] _____, en data de _____ [00/00/0000] _____, i amb número de protocol _____ [núm.] _____, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, en les següents condicions econòmiques:

A. OFERTA ECONÒMICA

OFERTA ECONÒMICA (Preu màxim 26.490,00€ (IVA exclòs))

CONCEPTE	PREU OFERTAT	IVA	TOTAL
Proposta econòmica pels serveis			

B. EXPERIÈNCIA ADDICIONAL EQUIP:

CATEGORIA	MES DE 5 PROJECTES (3 punts)	ENTRE 6 i 10 PROJECTES (6 punts)	MÉS DE 10 PROJECTES (9 punts)
Coordinador/a			
Especialista Disseny Audiovisual			
Regidor/a-director/a artística			

Termini de validesa de l'oferta: 4 mesos

SIGNATURA

NOTA IMPORTANT:

Quedaran excloses d'aquest procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format d'aquest annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error. Així mateix, quedaran excloses, les propostes que presentin un import superior al



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	53/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

pressupost de licitació o, en el seu cas, un import superior al/s seu/s preu/s unitari/s abans d'IVA.

ANNEX 4. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN DOS (2) SOBRES

Les proposicions constaran de tres (3) sobres

NOTA IMPORTANT: la inclusió en el sobre A de documentació que s'hagi d'incloure en els altre/s sobre/s, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora per vulneració del secret de les proposicions que regeix fins al moment de la seva obertura.

CONTINGUT DEL SOBRE A

- a) DEUC: DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ – OBLIGATORI – (annex 1)
- b) DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE (només en cas de constituir-se en UTE) – (annex 2)
- c) DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTARIA -OBLIGATORI - (annex 6).
- d) DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS (només en cas d'empreses estrangeres)
- e) ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA TÈCNICA (annex 1 bis)

Aquesta documentació s'ha de presentar tal i com s'indica a continuació:

- a) **DEUC:** l'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en aquest plec el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament omplert i actualitzat.

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	55/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

a rebre-les, així com diverses adreces electròniques i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/home> mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació publicat en format xml juntament amb la resta de documentació d'aquesta licitació, complimentar-lo, imprimir-lo i signar-lo per la seva presentació.

A aquests efectes es publica juntament amb els plecs el document en format xml per importar el DEUC a través de l'enllaç indicat.

En relació a la informació requerida en el DEUC respecte els criteris de selecció, (PART IV del DEUC), les empreses licitadores s'han de limitar a respondre només la pregunta de si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció indicats en el plec o anunci.

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

També es poden seguir les instruccions previstes a la Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, pel qual s'aprova la recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació previst a la nova directiva de contractació pública".

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, per la persona que la representa legalment.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	56/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

- Unió Temporals d'Empreses:

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC separat.

A més del DEUC han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se temporalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, el nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies de les persones empresàries que la subscriuen i la participació de cadascuna d'elles.

- Quan la persona empresària recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits de personalitat, capacitat i solvència exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en el qual recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta amb caràcter prèvia a l'adjudicació.

Tanmateix la mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir les empreses licitadores que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en aquest plec, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	57/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquest registre.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que l'empresa licitadora compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió d'aquest procediment de contractació.

INDICACIONS GENERALS PER A TOTS ELS SOBRES:

- a) No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.
- b) Les proposicions han de ser signades per les persones que representen legalment les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, han d'estar signades per les persones representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.
- c) A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.
- d) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	58/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

- e) Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents amb les mateixes empremtes digitals que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de sobre digital.
- f) La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

CONTINGUT DEL SOBRE B (Proposta metodològica o pla de treball)

IMPORTANT: La documentació que conté el Sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica (SOBRE C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

El sobre B inclourà un índex del contingut del mateix, i es presentarà l'oferta tècnica d'acord amb el que es preveu en el plec de prescripcions tècniques:

CONTINGUT DEL SOBRE C (oferta econòmica o de criteris avaluable mitjançant fórmula automàtica)

La proposició econòmica o de criteris avaluable mitjançant fórmula automàtica s'ha de formular, conforme al model que s'adjunta com a l'**annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació mitjançant fórmules automàtiques es faran també d'acord amb l'**annex 3** d'aquest plec i de la plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital.

En concret, l'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta relativa als criteris automàtics d'acord amb els plecs de prescripció tècniques i els models d'aquests plecs.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Dins dels preus oferts s'entendran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució, exceptuant l'Impost sobre el Valor Afegit el qual s'afegirà en el contracte al tipus legal aplicable

La proposta econòmica i/o de criteris automàtics serà valorada d'acord amb allò que s'estableix al plec de prescripcions tècniques.



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	59/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

ANNEX 4B. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

A APORTAR ÚNICAMENT PER L'EMPRESA PROPOSADA COM A ADJUDICATÀRIA

Procediment de contractació relatiu al servei d ***d'organització tècnica escenogràfica i audiovisual i de coordinació/producció artística de l'acte de lliurament dels Premis Nacionals de Recerca per a la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, FCRI.***

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], amb CIF [Núm CIF] de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [____ de ____ de ____] i número de protocol [núm. protocol]

Es compromet a adscriure al contracte:

1. **Un/a Coordinador/a:** Amb experiència mínima de 5 anys i que acrediti la realització d'un mínim de 5 projectes d'àmbits i magnituds similars, per administracions públiques
2. **Un/a Tècnic/a Especialista:** Expert en disseny audiovisual i control de sistemes de vídeo i so. Amb experiència mínima de 5 Projectes d'àmbits i magnituds similars,
3. **Un/a Regidor/a - Director/a Artístic:** Responsable de la regidoria i direcció artística de l'acte i la integració de continguts. Amb experiència mínima de 5 projectes d'àmbit i magnituds similars.
4. **Personal Operari:** Equip necessari per a les tasques de muntatge i desmuntatge de les infraestructures.

Cal adjuntar currículum d'aquests professionals i declaracions responsables acreditatives dels projectes realitzats. – ull

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	60/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

ANNEX 5. DECLARACIÓ DE LA PERSONA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA INDICANT LA RELACIÓ DE PERSONAL I LA PART O PARTS DEL CONTRACTE QUE LA PERSONA EMPRESÀRIA TÉ EL PROPÒSIT DE SUBCONTRACTAR I LA IDENTIFICACIÓ DE SUBCONTRACTISTES

El Sr./la Sra..... amb residència a, al carrer núm. i amb NIF, en nom i representació de l'empresa, amb NIF, coneixedor/a dels plecs que regeixen la contractació dels **servei de vigilància i seguretat i servei de central receptora d'alarmes de l'edifici de la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació amb expedient número.**,

DECLARA

Que a la seva oferta s'han previst les següents subcontractacions de prestacions parcials d'aquest contracte, les quals seran desenvolupades per la persona empresària subcontractada de l'empresa licitadora que s'esmenten a continuació:

- Nom de l'empresa contractista:
- Descripció de la part a subcontractar:
- Percentatge subcontractació sobre l'oferta econòmica que correspon a prestacions subcontractades:

I, perquè així consti, signo aquesta declaració.

L'empresa



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	61/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

ANNEX 6. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA (SOBRE A)

Procediment de contractació: CONTRACTE
RELATIU _____,

[El Sr. / la Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia", si escau], de la qual actua en qualitat de [persona administradora única, solidària o mancomunada, apoderada solidària o mancomunada], segons escriptura pública atorgada davant notari/notària de [lloc], Sr./Sra. [nom i cognoms] en data [____ de ____ de ____] i número de protocol [núm. protocol] declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

DECLARO

1. Que l'empresa participant té la capacitat exigida per a participar en el procediment, d'acord amb el que estableix el PCP.
2. Que ni (l'empresa licitadora) ni les seves persones administradores o representants no es troben en cap de les circumstàncies previstes en **l'article 71.1 de la LCSP**.
3. . Que l'empresa participant **compleix els requisits de capacitat, solvència tècnica, professional, econòmica i financera exigida al PCAP** i que es compromet a aportar la documentació acreditativa d'aquests extrems en el termini que se li requereixi, a comptar des del el dia següent de la recepció del requeriment enviat per l'FCRI.
4. Que l'empresa licitadora està al corrent de les **obligacions tributàries amb l'Estat**.
5. Que l'empresa licitadora està al corrent de les **obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya**.
6. Que l'empresa licitadora està al corrent de les **obligacions amb la Seguretat Social**.
7. Que l'empresa licitadora està donat d'alta de **l'impost sobre activitats econòmiques** i està al corrent del pagament d'aquest impost, quan s'exerceixin activitats que hi estan subjectes.
8. Que l'empresa licitadora aportarà la documentació que acrediten la seva solvència i capacitat (si n'és requerit per l'òrgan de contractació) o bé que l'empresa licitadora aporta la documentació que acredita la seva solvència i capacitat en el sobre A.
9. Que l'empresa participant accepta que la documentació esmentada en aquest plec té caràcter contractual.
10. (si l'empresa licitadora forma part de cap grup empresarial, ha d'indicar això següent):
Que l'empresa licitadora forma part d'un **grup empresarial** [nom del grup empresarial], i declara que cap empresa vinculada al mateix grup que l'empresa licitadora no ha presentat oferta en aquest procediment de contractació / es fa constar que es presenten aquesta licitació les següents empreses del grup: (...)
- 11.- Que en cas de resultar adjudicatari, justificarà la disposició de l'assegurança requerida si escau.
- 12.- Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals, i protecció del medi ambient.



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	62/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

13.- Que en relació a les obligacions previstes en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones referents a plans d'igualtat amb l'empresa.....

- ☐ Menys de 250 persones treballadores i no disposen d'un pla per a la igualtat de dones i homes.
- ☐ Menys de 250 persones treballadores i disposen d'un pla per a la igualtat de dones i homes.
- ☐ 250 o més persones treballadores i disposen d'un pla per a la igualtat de dones i homes conforme a les previsions contemplades en els arts. 45 i següents de la referida disposició.

14. Que té intenció de subcontractar ____ % (indicar el percentatge) de l'execució del contracte.

15. Que manifesta que les dades per practicar en aquesta licitació tota classe de requeriments, comunicacions i notificacions amb els efectes jurídics establerts per la Llei, són els següents:

Persona de contacte.....

Domicili social.....

C.P.....Població.....

Telèfon..... Adreça electrònica

Signatura

ANNEX 7. criteris d'adjudicació del contracte

CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Criteris d'adjudicació valorables mitjançant judici de valor- oferta tècnica, fins a 49 punts

a) Descripció detallada de totes les fases de treball i tasques per realitzar, fins a 30 punts.

Es donaran fins a 30 punts si la proposta presenta una descripció completa, detallada, ajustada i coherent a l'objecte del contracte, de totes les fases de treball i tasques a realitzar, incloent el desglossament d'hores de dedicació per a cadascuna de les fases, ponderant el grau de detall i la planificació.

Justificació del criteris i calendari de treball: una proposta que descrigui de forma detallada i coherent totes les fases de treball augmenta la qualitat de la prestació ja que una bona planificació afavoreix el dinamisme, l'operativitat i l'eficiència del servei.

Es valorarà positivament que l'empresa licitadora inclogui en la seva oferta un compromís formal i mecanismes concrets per garantir la viabilitat econòmica del servei, evitant pressupostos desproporcionats o anormalment baixos que comprometin l'execució. L'empresa oferent haurà de detallar l'estructura de costos directes, assegurant que els imports aplicats no afecten la qualitat tècnica del material ni el compliment estricte de les obligacions salarials i laborals de les persones treballadores especialitzades.

- Es puntuarà com a **excel·lent**: -Aquella descripció que incloent tots els elements demanats, sigui d'alta qualitat perquè fa una descripció de forma clara, completa, detallada, ordenada de les tasques, de les fases de treball, amb el desglossament de les hores de dedicació per a cadascuna de les fases del projecte.
- Es puntuarà com a **bé**: -Aquella descripció adient i coherent amb l'objecte del contracte que continguin tots els elements demanats, amb una descripció força completa de les tasques, de les fases, de la planificació i amb el desglossament de les hores, però on hi manqui concreció o claredat en l'explicació.
- Es puntuarà com a **suficient**: -Aquella descripció en la qual manqui algun element dels demanats, o bé incloent-los tots, contingui una descripció molt bàsica, on només s'enumerin les fases sense entrar en detall del que s'enumera, o bé es tracti d'una memòria parcialment adient i coherent a l'objecte del contracte.
- Es puntuarà com a **insuficient**: -Aquella descripció que no contingui la majoria o cap dels elements indicats, o que es considerin totalment inadequats a les característiques del contracte.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	64/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

La distribució d'aquests 30 punts serà la següent: descripció del projecte (8 punts); qualitat de la proposta escenogràfica i audiovisual (8 punts); qualitat de la proposta artística -intèrpret musical i acompanyament (8 punts) i coherència del calendari de treball (6 punts).

b) Descripció de la metodologia de treball, fins a 19 punts Descripció de la coordinació interna i externa, (entre l'adjudicatària la Fundació i els proveïdors) i resolució de possibles incidències.

Aquest criteri implica que l'organització de l'empresa adjudicatària demostrï com gestionarà l'execució del contracte, com es coordinarà el servei de secretaria tècnica amb els responsables de la Fundació i l'empresa adjudicatària, descrivint com pot gestionar qualsevol imprevist o incidència durant el període d'execució del contracte Insuficient

La puntuació màxima d'aquest criteri és de 19 punts, distribuïts de la manera següent:

- **Metodologia de treball (6 punts):** es valorarà la claredat, detall i coherència de la metodologia proposada, així com la descripció estructurada dels processos i responsables.
- **Coordinació interna amb l'FCRI (4 punts):** es valoraran els mecanismes de comunicació, seguiment, calendarització i integració amb els equips de la Fundació.
- **Coordinació externa amb tercers (4 punts):** es valorarà la descripció de la coordinació amb el TNC, artistes, equips tècnics i altres proveïdors participants en el projecte.
- **Gestió d'incidències (5 punts):** es valoraran els procediments de detecció, notificació i resolució d'incidències, la definició de plans de contingència i la capacitat de mantenir qualitat, terminis i coherència operativa.

- Es valorarà com a excel·lent: Aquelles propostes que siguin totalment adients a l'objecte del contracte, que inclogui una metodologia detallada, que expliquin de forma clara, ordenada i completa els mecanismes de resolució d'incidències, així com una bona coordinació i planificació, entre l'adjudicatària i els departaments de la fundació i amb tercers.
- Es valorarà com a bé: Aquelles propostes siguin adients a l'objecte del contracte, que incloguin la descripció de la metodologia i dels mecanismes de resolució d'incidències, però on hi manqui el relat de mecanismes de coordinació amb els departaments de la Fundació o bé amb tercers.
- Es valorarà com a suficient: Aquelles propostes adients a l'objecte del contracte, que inclogui descripció bàsica de la metodologia i aportin mecanismes de resolució, però explicats de forma poc clara i sense entrar en detall, o bé que aquests no sigui adients.
- Es valorarà insuficient: Aquelles propostes que no continguin els elements indicats o que es considerin totalment inadequades a l'objecte del contracte, o bé que no aportin mecanismes de resolució.

2. Criteris d'adjudicació valorables mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, fins a 51 punts.

c) Valoració de l'oferta econòmica fins a 30 punts.

El contracte s'adjudicarà a l'oferta econòmica que rebi millor puntuació d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{O_{\min} \times P_{\max}}{\text{Oferta}}$$

On:

Puntuació: Puntuació final

Oferta: Import de l'oferta que es valora

O_{min}: Import de l'oferta mínima (major reducció del pressupost de licitació descartades les temeràries)

P_{max}: Puntuació màxima

En cas d'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el següent règim de desempat:

- Major percentatge de persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada empresa.
- Major percentatge de dones contractades en l'empresa.

La documentació acreditativa d'aquests criteris previstos per resoldre situacions d'empat, s'aportaran a requeriment de l'òrgan de contractació quan es doni l'esmentada situació.

S'entendrà que una oferta és anormalment baixa o desproporcionada si concorren els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP. En cas de concorre una situació d'oferta anormalment baixa o desproporcionada, l'òrgan de contractació concedirà al licitador afectat un termini de tres dies hàbils perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeti executar l'oferta d'acord amb l'article 149.4 LCSP, resolent en el seu cas de forma motivada l'òrgan de contractació.

d) Altres criteris automàtics, fins a 21 punts:

Valoració de l'equip humà mínim (coordinador/coordinadora, especialista en disseny audiovisual i regidor/a artística): 21 punts.

Persona coordinadora (9 punts):

Es valorarà la capacitat de la persona coordinadora del projecte com a element clau per garantir la qualitat, l'eficiència i la correcta execució del servei. Es valorarà la trajectòria professional acreditada en la realització d'actes de naturalesa similar per les administracions públiques i en funcions directament vinculades a l'objecte del contracte.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	66/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Es valoraran treballs realitzats en projectes d'àmbits i magnituds, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa, amb un valor màxim de 9 punts, segons s'indica a la taula següent:

Projectes d'àmbits i magnituds similars, per administracions públiques, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa amb un màxim de 9 punts	Punts - Resultats		
	Més de 5 projectes	Entre 6 i 10 projectes	Més de 10 projectes
	3 punts	6 punts	9 punts

Especialista en disseny audiovisual (7 punts):

Es valorarà la capacitat de l'especialista en disseny audiovisual com a element clau per garantir la qualitat, l'eficiència i la correcta execució del servei. Es valorarà la trajectòria professional acreditada en la realització d'actes de naturalesa similar i en funcions directament vinculades a l'objecte del contracte.

Es valoraran treballs realitzats en projectes d'àmbits i magnituds, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa, amb un valor màxim de 7 punts, segons indica la taula següent:

Projectes d'àmbits i magnituds similars, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa amb un màxim de 7 punts	Punts - Resultats		
	Més de 5 projectes	Entre 6 i 10 projectes	Més de 10 projectes
	3 punts	5 punts	7 punts

Regidor/a-director/a artística (5 punts):

Es valorarà la capacitat del regidor/a-director/a artística com a element clau per garantir la qualitat, l'eficiència i la correcta execució del servei. Es valorarà la trajectòria professional acreditada en la realització d'actes de naturalesa similar i en funcions directament vinculades a l'objecte del contracte.

Es valoraran treballs realitzats en projectes d'àmbits i magnituds, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa, amb un valor màxim de 7 punts, segons indica la taula següent:

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	67/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Projectes d'àmbits i magnituds similars, acreditats mitjançant una declaració responsable signada per l'empresa amb un màxim de 5 punts	Punts - Resultats		
	Més de 5 projectes	Entre 6 i 10 projectes	Més de 10 projectes
	2 punts	3 punts	5 punts

La puntuació mínima per a procedir a l'obertura del sobre C, en relació a l'oferta econòmica i altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica, serà de 35 punts en els criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, i amb l'objectiu de garantir la qualitat en la prestació del servei i de preservar unes condicions laborals adequades per al personal adscrit al contracte, s'estableixen els següents criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

Es considerarà una oferta anormalment baixa qualsevol oferta en la que:

Primer.- L'oferta econòmica sigui un 20% inferior al pressupost base de licitació, i

Segon.- La puntuació en la resta dels criteris d'adjudicació diferents del preu no superi el 85% de la puntuació total establerta per aquests en els plecs.

ANNEX 8. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si escau], de la qual actua en qualitat de [persona administradora única, solidària o mancomunada, apoderada solidària o mancomunada], segons escriptura pública atorgada davant notari/notària de [lloc], Sr./Sra. [nom i cognoms] en data [____ de ____ de ____] i número de protocol [núm. protocol] declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte:

1.- Que coneix i accepta que en el present contracte s'estableixen les **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ** detallades a continuació, i en conseqüència DECLARA RESPONSABLEMENT i s'obliga al següent:

- a. No realització d'operacions financeres en paradisos fiscals. Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- b. Compliment per part de l'empresa contractista de la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts a la lletra l de la clàusula vint-i-novena d'aquest plec de condicions particulars.
- c. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de la documentació objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge. En compliment d'aquesta condició l'empresa licitadora s'obliga a lliurar abans de la recepció de la prestació un Informe valoratiu de les mesures implantades i incidències detectades i esmenades que s'hagin produït durant l'execució d'aquest contracte.
- d. L'empresa contractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, obligació contractual la qual té condició d'essencial als efectes d'allò previst a l'article 211 de la LCSP.
- e. Que es compleixi en tot moment el conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui d'aplicació a les persones treballadores que puguin desenvolupar tasques a l'empara d'aquest contracte.
- f. Implementació de polítiques de sostenibilitat en la gestió, i en especial en relació amb el reciclatge de material.
- g. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb aquesta Fundació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana (els documents relatius a l'expedient de contractació, contractes privats, convenis, convenis donació i patrocinis, informes, etc). Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	69/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Les condicions especials d'execució esmentades tenen la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 202 de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per CGTL prèvia audiència del contractista, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

I als efectes oportuns, se signa aquest document, a de de
Signatura



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	70/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

ANNEX 9.- DECLARACIÓ RELATIVA AL NONENTAMENT DE PERSONA INTERLOCUTORA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

[El Sr./la Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si escau], de la qual actua en qualitat de [persona administradora única, solidària o mancomunada, apoderada solidària o mancomunada], segons escriptura pública atorgada davant notari/notària de [lloc], Sr./Sra. [nom i cognoms] en data [____ de ____ de ____] i número de protocol [núm. protocol] declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte:

_____, (nom, cognoms, càrrec i titulació),

que serà la persona responsable del contracte al llarg de tota la durada del contracte.

I als efectes oportuns, se signa aquest document, a _____ de _____ de _____

Signatura



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	71/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

ANNEX 10 CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Expedient ref.: _____
Contracte relatiu a: _____
Empresa: _____ [nom de l'empresa]

Barcelona, a data de la darrera signatura,

REUNITS

D'una part, el senyor Miquel Gómez Clares, major d'edat, amb DNI 46602539P, actuant en nom i representació de l'FCRI i adreça al carrer passeig Lluís Companys 23, de Barcelona 08010.

I, d'altra part, el Sr./la Sra. _____, en qualitat d'apoderat/da de l'empresa _____ [NOM DE L'EMPRESA/EN NOM PROPI SI S'ESCAU] _____, amb NIF.- _____ i domicili social a _____, en virtut de l'escriptura pública atorgada davant del notari/notària de _____ [població] _____, Sr./Sra. _____ [nom i cognoms] _____, en data de _____ [00/00/0000] _____, amb el núm. _____ [] del seu protocol, en endavant "persona encarregada del tractament",
Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a subscriure aquest contracte de prestació de servei/subministrament amb accés a dades personals i,

MANIFESTEN

I. Que ambdues parts tractaran les dades personals objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD).

II. Que la persona responsable ha contractat els serveis d'encarregat/da el subministrament consistents en: _____ [especificar el servei/subministrament = títol del contracte de licitació] _____, mitjançant contracte subscrit en data de _____.

III. Que per al compliment d'aquest servei/subministrament, a la persona encarregada li resulta necessari l'accés i el tractament de les dades personals responsabilitat de la persona responsable.

IV. Que en compliment del que disposa l'article 28 del RGPD, la persona encarregada del tractament ofereix suficients garanties per implementar polítiques tècniques i organitzatives apropiades per aplicar les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent i protegir els drets dels interessats, per la qual cosa ambdues parts convenen subscriure aquest contracte amb subjecció a les següents



Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	72/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

INSTRUCCIONS PER AL TRACTAMENT DE DADES

1. Objecte, naturalesa, finalitat de l'encàrrec i durada.

1.1. Prestació de servei/subministrament objecte de tractament de dades: ____ [títol del contracte del procediment de licitació]_____.

1.2. Deure d'informar el tractament a la persona interessada: la persona responsable del tractament.

1.3. Durada del contracte: vinculada al temps de vigència del contracte de servei/subministrament principal i del qual deriva. És a dir, des de [____] i fins el ____, prorrogable per __/no prorrogable].

1.4. Ubicació del tractament:

- ☐ Al domicili social de la persona encarregada el qual consta a l'encapçalament.
- ☐ A la seu de la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, a l'adreça postal del passeig Lluís Companys, núm. 23, 08010 de Barcelona.
- ☐ Altres ubicacions: _____ [especificar]_____.

2. Tipus de dades personals i categoria d'interessats.

2.1. Tipus de dades personals a les quals la persona encarregada tindrà accés: _____.

2.2. Categories d'interessats: clients, persones abonades, proveïdors, professionals autònoms i la resta de persones que mantinguin relacions jurídiques amb la persona responsable i que estiguin relacionades amb el servei/subministrament prestat per la persona encarregada.

2.3. Relació d'operacions de tractament autoritzades (enunciativa però no limitativa) d'acord amb la naturalesa de l'encàrrec objecte d'aquest contracte: recollida, interconnexió, confrontació, registre, estructuració, limitació, modificació, conservació, supressió, destrucció, comunicació, difusió, consulta i la resta de tractaments adients per l'execució del contracte.

3. Obligacions i drets de la persona responsable.

La persona responsable garanteix que les dades facilitades a la persona encarregada s'han obtingut lícitament i que són adequades, pertinents i limitades als fins del tractament.

La persona responsable posarà a disposició de l'encarregat tota la informació que sigui necessària per a executar les prestacions objecte de l'encàrrec.

La persona responsable adverteix la persona encarregada que, si determina pel seu compte els fins i els mitjans del tractament, serà considerada persona responsable del tractament i estarà subjecta a complir les disposicions de la normativa vigent aplicables com a tal.

4. Obligacions i drets de la persona encarregada.

La persona encarregada s'obliga a respectar totes les obligacions que li puguin correspondre com a persona encarregada de tractament d'acord amb el que disposa la normativa vigent i qualsevol altra disposició o regulació que li fos igualment aplicable.

La persona encarregada no destinarà, aplicarà o utilitzarà les dades a les quals tingui accés per a un fi diferent a l'encàrrec o que suposi l'incompliment d'aquest contracte.

La persona encarregada posarà a disposició de la persona responsable la informació necessària per demostrar el compliment del contracte, permetent les inspeccions i auditories necessàries per avaluar el tractament.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	73/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

En cas d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació, portabilitat, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils), davant la persona encarregada de tractament, aquest ho comunicarà de forma immediata al responsable mitjançant correu electrònic i, com a màxim en un termini de 2 dies hàbils a comptar des de la recepció de la sol·licitud, juntament, si s'escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

Designar una persona delegada de protecció de dades si escau d'acord amb la normativa vigent i comunicar la seva identitat i dades de contacte a la persona responsable.

5. Personal autoritzat per realitzar el tractament.

La persona encarregada garanteix que el personal autoritzat per realitzar el tractament s'ha compromès de forma expressa i per escrit a respectar la confidencialitat de les dades o que està subjecte a una obligació legal de confidencialitat de naturalesa estatutària.

La persona encarregada prendrà mesures per garantir que qualsevol persona que actuï sota la seva autoritat i tingui accés a dades personals, només pugui tractar-les seguint les instruccions de la persona responsable o estigui obligada a això en virtut de la legislació vigent.

La persona encarregada garanteix que el personal autoritzat per realitzar el tractament ha rebut la formació necessària per assegurar que no es posarà en risc la protecció de dades personals.

6. Mesures de seguretat.

La persona encarregada manifesta estar al corrent pel que fa a les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades, especialment pel que fa a la implantació de les mesures de seguretat per a les diferents categories de dades i de tractament establertes en l'article 32 del RGPD.

La persona encarregada garanteix que s'implementaran adequadament aquestes mesures de seguretat i cooperarà amb la persona responsable per avalar el seu compliment.

La persona responsable realitzarà un anàlisi dels possibles riscos derivats del tractament per determinar les mesures de seguretat apropiades per garantir la seguretat de la informació tractada i els drets dels interessats i, si determinés que hi ha riscos, traslladarà a la persona encarregada del tractament de dades un informe amb l'avaluació d'impacte perquè procedeixi a la implementació de mesures adequades per evitar-los o mitigar-los.

La persona encarregada, per la seva banda, haurà d'analitzar els possibles riscos i altres circumstàncies que puguin incidir en la seguretat que li sigui atribuïbles, havent d'informar, si n'hi ha, a la persona responsable per avaluar-ne l'impacte.

De tota manera, la persona encarregada garanteix que, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, implementarà mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc que comporti el tractament, que, si escau inclogui, entre d'altres:

- Pseudonimització i xifratge de dades personals.
- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar la disponibilitat i l'accés a dades de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
- Procediments de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	74/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

7. Violació de la seguretat.

Les violacions de seguretat que tingui coneixement la persona encarregada s'han de notificar, sense dilació indeguda i en un màxim de 24 hores, a la persona responsable per al seu coneixement i aplicació de mesures per a esmenar i mitigar els efectes ocasionats. No serà necessària la notificació quan sigui improbable que comporti un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La notificació d'una violació de seguretat ha de contenir, com a mínim, la següent informació:

- Descripció de la naturalesa de la violació.
- Categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades.
- Categories i el nombre aproximat de registres de dades afectats.
- Possibles conseqüències.
- Mesures adoptades o proposades per posar remei o mitigar els efectes.
- Dades de contacte on es pugui contenir més informació (DPO, responsable de seguretat, etc.).

Si no és possible facilitar l'esmentada informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

8. Comunicació de dades a terceres persones.

La persona encarregada no podrà comunicar les dades a altres persones destinatàries, llevat que hagués obtingut una autorització prèvia i per escrit de la persona responsable, la qual, d'existir, s'annexarà a aquest contracte.

La transmissió de dades a autoritats públiques en l'exercici de les seves funcions públiques no són considerades comunicacions de dades, de manera que no es precisarà de l'autorització de la persona responsable si aquestes transmissions són necessàries per assolir la finalitat de l'encàrrec.

9. Transferències internacionals de dades.

La persona encarregada no podrà realitzar transferències de dades a tercers països o organitzacions internacionals no establertes a la UE, llevat que hagués obtingut una autorització prèvia i per escrit de la persona responsable; la qual, d'existir, s'annexarà al present contracte.

10. Subcontractació del tractament de dades.

La persona encarregada no podrà subcontractar a un tercer la realització de cap tractament de dades que li hagués encomanat la persona responsable, llevat que hagués obtingut d'aquest una autorització prèvia i per escrit per a això; la qual, d'existir, s'annexarà a aquest contracte.

11. Drets de les persones interessades.

La persona encarregada crearà, sempre que sigui possible i tenint en compte la naturalesa del tractament, les condicions tècniques i organitzatives necessàries per assistir a la persona responsable en la seva obligació de respondre les sol·licituds dels drets de la persona interessada.

En el cas que la persona encarregada rebi una sol·licitud per a l'exercici d'aquests drets, ha de comunicar-la a la persona responsable de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

Quan les dades siguin tractades exclusivament amb els sistemes de la persona encarregada, haurà de resoldre, per compte de la persona responsable i dins el termini establert, les sol·licituds rebudes per a l'exercici dels drets de la persona interessada en relació amb les

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	75/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

dades objecte de l'encàrrec, sense detriment de comunicar-ho a la persona responsable d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior; a saber, els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de dades i els de limitació o oposició al tractament, i si fos el cas, a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.

12. Responsabilitat.

D'acord amb l'article 82 del RGPD, la persona encarregada únicament respondrà dels danys i perjudicis causats pel tractament quan no hagi complert amb les obligacions RGPD dirigides específicament a les persones encarregades o hagi actuat al marge o en contra de les instruccions assumides en el contracte. La persona responsable o la persona encarregada estarà exempt de responsabilitat si demostra que no és de cap manera responsable del fet que hagi causat els danys i perjudicis.

13. Fi de la prestació de servei/subministrament.

Un cop finalitzi la prestació de servei/subministrament objecte d'aquest contracte, si la persona encarregada hagués emmagatzemat dades personals, haurà de suprimir-les o tornar-les a l'elecció del responsable, incloses les còpies existents. La persona encarregada haurà d'emetre un certificat de destrucció o devolució si així ho exigeix la persona responsable. No serà procedent la supressió de dades quan es requereixi la seva conservació per una obligació legal, en aquest cas la persona encarregada procedirà a la custòdia de les mateixes bloquejant les dades i limitant el seu tractament en tant que poguessin derivar responsabilitats de la seva relació amb la persona responsable. La persona encarregada mantindrà el deure de secret i confidencialitat de les dades fins i tot després de finalitzar la relació objecte d'aquest contracte.

14. Protecció de dades personals dels representants:

Les dades personals dels representants de les parts, així com les del seu personal treballadors i la resta de persones de contacte que puguin intervenir en la relació jurídica formalitzada seran tractades, respectivament, per les entitats que s'identifiquen en l'encapçalament, que actuaran, de forma independent, com responsables del tractament de les mateixes. Aquestes dades seran tractades per donar compliment als drets i obligacions continguts en aquest contracte. En conseqüència, la base jurídica del tractament es donar compliment a la mencionada relació contractual, essent dita finalitat estrictament necessària per executar aquest contracte.

Les dades personals es mantindran durant el temps coincident amb la vigència del contracte de prestació de servei, tractant-se les dades únicament per les parts i aquelles terceres persones a què aquelles estiguin legalment o contractualment obligades a comunicar-les.

Les persones interessades de les parts poden exercir, en els termes establerts a la legislació vigent, els drets d'accés, rectificació i supressió de dades, així com sol·licitar que es limiti el tractament de les seves dades personals, oposar-se al mateix o sol·licitar la portabilitat de les seves dades dirigint una comunicació per escrit a cada una de les parts, a través de les adreces especificades en l'encapçalament.

Així mateix, poden posar-se en contacte amb les respectives persones delegades de protecció de dades (essent l'adreça de contacte de la persona delegada de protecció de dades de l'FCRI, **protecció.dades@fcri.cat** o presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (acpd.cat).

Document	Versió	Pàgina
F-DGT04-22	1	76/76

Expedient:	PONH-SR-FCRI-2026-07
Tipus:	Servei
Procediment:	Obert

Les parts es comprometen expressament a informar al seu personal treballador i a la resta de persones de contacte dels termes d'aquesta clàusula, mantenint indemne a la contrapart dels danys i perjudicis que comporti la falta de compliment d'aquesta obligació.

I, perquè així consti als efectes oportuns, en prova de conformitat de les parts, signen aquest contracte..

Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació
[Persona encarregada de Tractament]

[Persona encarregada del tractament]

Miquel Gómez Clares

[Nom del representant]

Director general

[En qualitat de]