



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2025004843  
EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES  
GCV/gcv

**Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de classes de taitxí, txikung i consciència corporal pel Centre Cultural Sala Galà, mitjançant procediment obert simplificat abreujat**

**Expedient X2025004843**

**Ajuntament de Cassà de la Selva**



**Quadre de característiques de la contractació del servei de classes de taitxí, txikung i consciència corporal pel Centre Cultural Sala Galà, mitjançant procediment obert simplificat abreujat**

**A. Descripció de l'objecte del contracte**

**Objecte.** És objecte del contracte la prestació del servei de l'activitat dirigida de taitxí, txikung i consciència corporal que es du a terme al Centre Cultural Sala Galà i de taitxí a la fresca.

**Codi de l'expedient:** X2025004843

**Codi CPV:** 80400000-8 Serveis d'ensenyament per adults i altres serveis d'ensenyament

**Divisió en lots:** No, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP i la memòria justificativa de la contractació de la tècnica de cultura i Sala Galà que consta a l'expedient.

**Necessitats administratives que cal satisfer, idoneïtat del contracte i insuficiència de mitjans:** consten en la memòria de la contractació de la tècnica de cultura i Sala Galà que consta a l'expedient.

**B. Dades econòmiques**

**B.1. Determinació del preu:** a tant alçat. El càlcul s'ha establert segons preus de mercat. El total d'hores a prestar és de 225 hores i estan calculades en la memòria justificativa de la contractació de la tècnica de cultura i Sala Galà que consta a l'expedient.

**B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:** El valor estimat del contracte és 21.600,00€ sense IVA. El valor estimat comprèn el servei formatiu de les sessions de taitxí, txikung i consciència corporal i taitxí a la fresca dels cursos 2026-2027, 2027-2028, la possible pròrroga per dos cursos més i possibles modificacions de fins el 20%.

Valor estimat del contracte				
Anualitat	Situació	Totals	20% modificacions	Total curs
2026	Contracte	1.440,00 €	288,00 €	1.728,00 €
2027	Contracte	4.440,00 €	888,00 €	5.328,00 €
2028	Contracte	3.120,00 €	624,00 €	3.744,00 €
2029	Pròrroga	1.728,00 €	0,00 €	1.728,00 €



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

2030	Pròrroga	5.328,00 €	0,00 €	5.328,00 €
2031	Pròrroga	3.744,00 €	0,00 €	3.744,00 €
<b>Total valor estimat</b>		<b>19.800,00 €</b>	<b>1.800,00 €</b>	<b>21.600,00 €</b>

El desglossament del valor estimat es calcula segons l'estimació següent aplicant al total del VEC els percentatges de costos directes, estructura i benefici definits a la justificació del PBL (estimació):

<b>Desglossament del valor estimat</b>	<b>Imports, euros</b>
Despeses directes	17.419,34 €
Despeses generals d'estructura	2.612,90 €
Benefici industrial	1.567,75 €
<b>Total valor estimat</b>	<b>21.600,00 €</b>

**B.3. Pressupost base de licitació:** El pressupost base de licitació és de nou mil euros (9.000,00 €) sense IVA, que amb l'IVA del 21 % són deu mil vuit-cents noranta euros (10.890,00 €).

<b>Pressupost base de licitació</b>			
<b>Anualitat</b>	<b>Base imposable</b>	<b>Quota IVA 21 %</b>	<b>Totals</b>
2026	1.440,00 €	302,40 €	1.742,40 €
2027	4.440,00 €	932,40 €	5.372,40 €
2028	3.120,00 €	655,20 €	3.775,20 €
<b>Totals</b>	<b>9.000,00 €</b>	<b>1.890,00 €</b>	<b>10.890,00 €</b>

L'oferta s'expressarà tant en l'oferta final per contracte com en preu/hora, d'acord amb les 225 hores previstes.

<b>Pressupost base de licitació expressat en preu hora (225 hores de contracte)</b>		
<b>Import preu hora sense IVA</b>	<b>Quota d'IVA 21%</b>	<b>Preu hora amb IVA</b>
40,00 €	8,40 €	48,40 €

El preu s'ha calculat d'acord amb el Conveni col·lectiu d'Instal·lacions esportives i gimnasos (codi de conveni núm. 99015105012005).



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

L'ús d'aquest conveni com a base per al càlcul del preu no perjudja que aquest sigui el conveni d'aplicació. Atès que en el conveni no s'estableixen diferències retributives per raó de gènere, no s'efectua el desglossament ni la desagregació de gènere per aquest motiu.

El preu s'ha obtingut estimant els possibles costos de la manera següent:

<b>Taules retributives 2025</b>	
<b>Codi conveni: 99015105012005</b>	
<b>Conveni col·lectiu del sector d'instal·lacions esportives i gimnasos</b>	
<b>Conceptes</b>	<b>Imports</b>
Grup 3.1 Coordinador classes col·lectives. Salari base €/hora (2025)	9,75 €
Plus transport €/hora (3€ jornada; estimació 8 hores/jornada)	0,38 €
Total salari brut €/hora	10,13 €
Seguretat social aprox. 34,70% €/h (CC, FP, Fogasa, IT, IMS)	3,52 €
Indemnització fi contracte (12 dies/any treballat; 12/365; 3,28% sobre salari brut i SSocial)	0,45 €
Cost hora teòrica €/hora	14,10 €
Absentisme	10%
<b>Cost hora real €/hora</b>	<b>15,67 €</b>

<b>Quadre econòmic final</b>	<b>Imports</b>
Costos directes personal (15,67€/h * 225 hores)	3.525,75 €
Altres costos directes (material, roba treball, prevenció riscos)	800,00 €
Costos no lectius, gestió, assegurança RC	2.932,31 €
Total costos directes	7.258,06 €
Despeses d'estructura 15%	1.088,71 €
Benefici industrial 9%	653,23 €
<b>Total costos</b>	<b>9.000,00 €</b>
<b>Preu hora total costos €/hora (9.000 € / 225 hores)</b>	<b>40,00 €</b>

El pressupost base de licitació s'ha determinat a partir de la dedicació màxima prevista per a la prestació del servei durant els cursos 2026-2027 i 2027-2028, d'acord amb el



## Ajuntament de Cassà de la Selva

calendari d'activitats i el nombre estimat de sessions, que suposa un total de 225 hores (150 sessions d'1,5 hores).

Per a l'estimació del cost de personal s'han pres com a referència les taules retributives 2025 del Conveni col·lectiu d'instal·lacions esportives i gimnasos (codi 99015105012005), considerant salari base i complementos, així com les càrregues socials, la indemnització de fi de contracte i un percentatge d'absentisme, obtenint un cost hora real de 15,67 €/h.

A aquest cost s'hi han afegit els costos directes necessaris per a l'execució (materials i prevenció), així com els costos no lectius i de gestió (preparació, coordinació i assegurança de responsabilitat civil), i s'han aplicat despeses d'estructura (15%) i benefici industrial (9%), resultant un cost total de 9.000,00 € (sense IVA), equivalent a un preu/hora global de 40,00 €/h. En conseqüència, el PBL s'estableix en 9.000,00 € més IVA del 21% (1.890,00 €), amb un total de 10.890,00 €.

L'oferta econòmica s'expressarà tant en preu pels 2 anys de contracte com en preu hora (preu de 2 anys de contracte / 225 hores a prestar).

### **C. Existència de crèdit**

#### **C.1. Aplicació pressupostària:**

<b>Aplicació pressupostària 300 3340 22613</b>	
<b>Anualitat</b>	<b>Import amb IVA, euros</b>
2026	1.742,40 €
2027	5.372,40 €
2028	3.775,20 €
<b>TOTALS</b>	<b>10.890,00 €</b>

#### **C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí**

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

### **D. Termini de durada del contracte**

S'estableix la durada del contracte en 2 anys (dos cursos lectius), prorrogable a un període de 2 anys.

La data d'execució d'un curs lectiu serà entre el mes d'octubre i el juliol de l'any següent.



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

El lloc d'execució és a ES512 Cassà de la Selva.

#### **E. Variants**

No

#### **F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte**

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert simplificat abreujat (art. 159.6 de la LCSP)
Harmonitzat:	No
Classificació:	Contracte de serveis (art. 17 i 25 LCSP)
Criteris d'adjudicació:	Diversos criteris 100% automàtics
Tramitació electrònica:	Sí
Inscripció al RELI o ROLECE:	No
Mesa de contractació:	No, unitat tècnica
Eina de presentació d'ofertes:	Presentació telemàtica d'ofertes
Règim de recursos:	Susceptible de recurs ordinari
Termini de presentació d'ofertes:	<b>10 dies hàbils</b> a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores

La data i hora de finalització del termini de presentació d'ofertes s'estableixen garantint que tant l'òrgan de contractació com el servei d'atenció a l'usuari puguin gestionar i resoldre, de manera efectiva, les consultes, dubtes i incidències que les empreses puguin plantejar durant els moments finals del període de presentació d'ofertes.

L'horari d'atenció del servei de contractació de l'Ajuntament de Cassà de la Selva és de dilluns a divendres, en dies hàbils, de 8.30 a 14.30 hores. El telèfon d'atenció és el 972 46 00 05, extensions 176 i 177, i el correu electrònic és [contractacio@cassa.cat](mailto:contractacio@cassa.cat).

En cas d'incidències o consultes tècniques dels serveis de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, us heu de posar en contacte amb el servei d'atenció a l'usuari SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h), mitjançant els canals següents: 1)Bústia de correu electrònic [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat). Indiqueu en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indiqueu en el missatge la informació següent: - Data i hora de la incidència - Codi d'expedient - Òrgan de contractació - Data i hora límit de presentació de l'oferta - Nom de l'empresa i dades de contacte - Captura de pantalla amb el missatge d'error - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit. 2)Telèfon 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

Igualment, es garanteix que la data límit per a la presentació d'ofertes no coincideix amb un dia inhàbil per a l'òrgan de contractació.



## **G. Solvència i classificació empresarial**

### **G.1**

**Exempció de l'acreditació de la solvència tècnica i professional, i econòmica i financera mínima:** de conformitat amb el previst a l'article 159.6 b) LCSP, s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional. No obstant l'anterior, de conformitat amb el previst a l'article 140.3 LCSP, la unitat tècnica de valoració **podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius relatius a la solvència mínima enumerada a continuació**, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

#### **Acreditació de la solvència econòmica i financera**

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través **del mitjà següent:**

-Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de cinquanta mil euros (50.000€). L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica perquè es considera adequat i proporcional a la dimensió del contracte. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els interessos dels licitadors i el propi de l'objecte del contracte.

#### **Acreditació de la solvència tècnica o professional**

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el **mitjà següent:**

-Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 60% de la anualitat mitjana del contracte. Import mínim: 3.240,00€

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, per mitjà d'un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest document, a través d'una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

solvència tècnica, sinó que els serà d'aplicació el següent:

-Indicació del personal que executarà el contracte.

Es considera que la solvència tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

**Inscripció al RELI o ROLECE: No, de conformitat amb l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya)**

**G.2 Classificació empresarial: no**

**G.3 Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte: els necessaris per a executar el contracte (consignats a l'annex 4).**

#### **H. Comitè d'experts**

No.

#### **I. Criteris d'adjudicació**

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Atès que es tracta d'una prestació recollida en l'Annex IV LCSP, els criteris qualitius han de suposar almenys el 51% de la valoració de les ofertes. En aquest cas, **els criteris qualitius representen el 55% de la puntuació i els basats en el cost, el 45%.**

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració per mitjà de **criteris automàtics** fins a un **màxim de 100 punts**, essent el resultat la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

Criteris d'adjudicació			Punts
Criteris valorables de forma automàtica	Criteris basats en el cost (45%)	A. Proposta econòmica oferta per la licitadora	35
		B. Oferir una sessió oberta i gratuïta anual a principis de curs (setembre)	5



		<b>C. Oferir dues sessions gratuïtes anuals per a persones usuàries de serveis socials.</b>	5
Criteris basats en la qualitat (55%)	<b>D. Experiència</b> de la persona professional (màxim 35 punts)	Per experiència relacionada amb el taitxí, txikung i consciència corporal, fins a un màxim de 35 punts	35
	<b>E. Formació</b> de la persona professional (màxim 20 punts)	Per formacions relacionades amb el taitxí, txikung i consciència corporal, fins a un màxim de 20 punts	20
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>			<b>100</b>

**Justificació dels criteris escollits:**

Els presents criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració, així com a la possibilitat d'incorporar mecanismes de millora en l'execució dels serveis objecte de contractació.

L'oferta econòmica, sense en principi superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost públic.

L'oferiment de sessions gratuïtes és de rellevant importància per tal de millorar quantitativament i, alhora, qualitativament el servei prestat en l'activitat formativa i la seva relació amb l'entorn i la població.

L'acreditació de formació i experiència és un element important per tal de garantir un servei de qualitat i que s'adeqüi a les necessitats concretes d'organització d'aquesta activitat de benestar i salut adreçada a la ciutadania. Es tracta de donar valor a la capacitat professional i de formació de la persona formadora.

**A. Millor oferta econòmica (fins a 35 punts):**

De conformitat amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per al càlcul la puntuació de l'oferta econòmica de s'aplicarà la fórmula següent:



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Puntuació màxima criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

La fórmula s'ajusta als principis de la legislació contractual, entre ells el de proporcionalitat.

Les ofertes de preus unitaris per sobre del pressupost base de licitació seran excloses.

Les ofertes s'expressaran en un màxim de 2 decimals.

L'oferta econòmica s'expressarà tant en preu pels 2 anys de contracte com en preu hora (preu de 2 anys de contracte / 225 hores a prestar).

#### **B. Oferir una classe oberta i gratuïta anual a principis de curs (setembre)**

Es valorarà amb 5 punts l'oferiment de dur a terme una sessió oberta i gratuïta anual de cada disciplina a principis de curs.

#### **C. Oferir dues classes gratuïtes anuals per a persones usuàries de serveis socials.**

Es valorarà amb 5 punts l'oferiment de dur a terme dues sessions gratuïtes anuals de cada disciplina per a persones usuàries de serveis socials.

#### **D. Experiència de la persona professional (màxim 35 punts)**

Es valorarà fins a un màxim de 35 punts l'experiència relacionada amb el taitxí, txikung i consciència corporal. La valoració es farà de la manera següent\*:

Sense experiència: 0 punts

Experiència de menys de 49 hores: 5 punts

Experiència d'entre 50 i 99 hores: 10 punts

Experiència d'entre 100 i 199 hores: 15 punts

Experiència d'entre 200 i 499 hores: 25 punts

Experiència de més de 500 hores: 35 punts

*\*hores aproximades segons curs per establir els criteris:*

*1 curs escolar amb 1 sessió setmanal d'1 hora: 35 hores*

*1 curs escolar amb 2 sessions setmanals de 2 hores: 140 hores*

Per acreditar aquest apartat caldrà presentar certificats de serveis prestats amb especificació de les hores de servei, vida laboral o altres documents acreditatius. No es valoraran les propostes que no aportin la documentació acreditativa exigida en els termes indicats.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

### **E. Formació de la persona professional (màxim 20 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la formació relacionades amb el taitxí, txikung i consciència corporal de la persona que prestarà el servei, amb relació a l'execució del contracte, de la manera següent:

- Cursos i/o formació de menys de 5 hores: 0,5 punts
- Cursos i/o formació d'entre 5 i 9 hores: 1 punt
- Cursos i/o formació d'entre 10 i 19 hores: 3 punts
- Cursos i/o formació d'entre 20 i 49 hores: 4 punts
- Cursos i/o formació de més de 50 hores: 5 punts

Per acreditar aquesta experiència caldrà aportar còpia de la certificació de la formació acreditada. No es valoraran les propostes que no aportin la documentació acreditativa exigida en els termes indicats.

L'incompliment dels criteris d'adjudicació oferts i valorats resten subjectes al règim de penalitzacions previst.

### **J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

Els criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals seran els següents:

- En cas que es presenti un únic licitador, es considerarà inicialment anormal l'oferta que presenti una baixa econòmica superior al 40% respecte al pressupost de licitació.
- En cas de més d'una oferta, es consideraran inicialment anormals les ofertes que presentin una baixa econòmica superior al 30% respecte la mitjana de les ofertes presentades.

Termini de justificació de l'anormalitat de l'oferta: 5 dies hàbils

### **K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:**

#### **Licitadores:**

Annex 1 declaració responsable  
Annex 2 oferta

#### **Adjudicatària:**

Annex 4 adscripció de mitjans necessaris  
Annex 5 condicions especials d'execució

### **L. Garantia provisional i definitiva:**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

No s'haurà de constituir garantia provisional en entendre's que no existeixen especials riscos de la possible retirada d'ofertes.

No s'ha de constituir garantia definitiva ateses les previsions de l'article 159.6 LCSP.

### **M. Condicions especials d'execució**

S'estableix la següent condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, segons la qual l'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició especial d'execució s'acreditarà a l'inici del contracte mitjançant declaració de conformitat i adhesió a les condicions especials d'execució (annex 5). En la fase d'execució del contracte, en el moment en què l'òrgan de contractació ho estimi oportú, es requerirà a l'empresa adjudicatària que aporti la documentació acreditativa del compliment d'aquest punt.

L'incompliment injustificat d'aquesta condició especial podrà ser considerat com a incompliment contractual i donar lloc a l'aplicació de penalitzacions o, si escau, a la resolució del contracte, conforme al que estableix el plec.

### **N. Identificació d'òrgans. Pagament i presentació de factures**

a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:

Intervenció de l'Ajuntament de Cassà de la Selva

b) L'òrgan de contractació: l'Alcalde de Cassà de la Selva

El pagament del servei es durà a terme mitjançant la presentació d'una factura mensual expedida pel contractista i conformada pel responsable del contracte, en els terminis previstos en l'article 198.4 LCSP. La factura serà el resultat del servei prestat mensualment amb la relació preu/hora corresponent

#### **Dades per la presentació de les factures:**

- i. El destinatari servei gestor del contracte: àrea Sala Galà.
- ii. El número d'expedient del contracte: X2025004843



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### iii. Dades efectura:

Ajuntament de Cassà de la Selva, NIF P1704900H  
Oficina Comptable:L01170448  
Òrgan Gestor:L01170448  
Unitat Tramitadora:L01170448

### **O. Modificacions del contracte previstes**

Sí. Es preveu la modificació del contracte pel supòsit d'ampliació, supressió o modificació de les hores i cursos descrits al Plec de Prescripcions Tècniques, en motiu de canvis les necessitats en funció de la demanda, a proposta de la tècnica de Sala Galà.

L'import de la modificació no superarà en cap cas el 20% del preu inicial. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 203 i 204 de la LCSP. La modificació en cap cas alterarà la naturalesa global del contracte inicial, d'acord amb l'article 204.2 de la LCSP.

La modificació serà obligatòria pel contractista.

L'expedient de modificació es tramitarà de la manera següent:

- Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de l'empresa contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc dies hàbils d'acord amb l'article 97.2 del RGLCAP si la modificació és a instància de l'administració.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva constituïda.
- Formalització de la modificació en document administratiu.
- Publicitat de la modificació en el perfil del contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes emesos.

### **P. Subcontractació i cessió del contracte**

En relació a la subcontractació dels professionals valorats en els criteris d'adjudicació, únicament es podran subcontractar sempre que les persones subcontractades acreditin, com a mínim, els mateixos mèrits que les persones inicialment valorades.

Atesa la naturalesa del contracte, no es permet la cessió d'aquest contracte.

### **Q. Revisió de preus**

No



## **R. Termini de garantia**

No s'estableix termini de garantia atesa la naturalesa del contracte.

## **S. Programa de treball**

No

## **T. Penalitats**

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

### **a) Infraccions molt greus:**

---

- L'incompliment dels compromisos oferts i valorats en els criteris d'adjudicació.
- Manca de formació o d'aptitud del personal, inclosa la incorporació a la prestació de serveis de persones que no coneixen les seves funcions ni disposen de la formació mínima requerida i valorada en els criteris d'adjudicació, així com el compliment negligent o defectuós de les obligacions contractuals assignades. Aquest incompliment suposarà l'aplicació de la penalitat màxima, la indemnització de danys i perjudicis que correspongui, la resolució del contracte i la prohibició de contractar d'acord amb el que s'assenyala en l'article 71.2 LCSP.
- Incompliments normatius en matèria social, laboral, mediambiental o de seguretat i salut, incloent-hi l'incompliment de les obligacions derivades del dret de la Unió Europea, del dret intern, dels convenis col·lectius aplicables, així com de la normativa de prevenció de riscos laborals, especialment quan aquests incompliments siguin qualificats com a greus o molt greus per la seva normativa específica.
- Incompliments que afectin el correcte control i l'interès públic, com ara impedir o dificultar les tasques de supervisió i seguiment del contracte per part del responsable municipal, o dur a terme actuacions o omissions que posin en risc l'interès públic, el correcte desenvolupament de la fira o la seva imatge institucional.
- Incompliments greus en l'execució del servei i en les condicions laborals del personal adscrit, incloent-hi la passivitat, la deixadesa o la manca de diligència en la prestació del servei, així com l'impagament reiterat de salaris o l'aplicació



## Ajuntament de Cassà de la Selva

dolosa de condicions salarials inferiors a les establertes pel conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

### **b) Infraccions greus:**

---

- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- Incompliments en matèria laboral, com ara l'impagament de fins a dues mensualitats als treballadors vinculats a la prestació del servei, o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les establertes pel conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- Incompliments relacionats amb la col·laboració i la transparència, com la manca de cooperació amb l'òrgan de contractació en les tasques de seguiment o control del contracte, o el fet de no facilitar informació requerida dins el termini establert, així com l'incompliment d'acords o obligacions de confidencialitat.
- Altres incompliments greus, com ara l'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals en casos no qualificats de molt greus, o la reincidència en la comissió de tres faltes lleus durant la vigència del contracte.

### **c) Infraccions lleus:**

---

- En general, qualsevol altre actuació o incompliment de les condicions del plec de clàusules, que pugui ocasionar perjudici al servei i que no es contempli en els apartats d'incompliments tipificats.

## **Penalitats contractuals**

---

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

### **a) Per infraccions molt greus:**

---

- Multa de fins el 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

### **b) Per infraccions greus:**

---

- Multa de fins el 7% del preu del contracte, IVA exclòs.

### **c) Per infraccions lleus:**

---

- Multa de fins el 5% del preu del contracte, IVA exclòs

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

### **Cobrament de les penalitzacions**

---

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en les documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si s'escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

### **U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte.**

La responsable del contracte és la directora del Centre Cultural Sala Galà.

La unitat ordinària del seguiment del contracte és l'Àrea de Sala Galà.

### **V. Obligacions essencials del contracte**

Es consideren obligacions essencials del contracte les següents:

-Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil (apartat W del quadre de característiques).

Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i dels rebuts que acredita el seu pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament fotocòpia dels rebuts acreditatius de la renovació de les pòlisses.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte suposaran, a més de les recollides en la clàusula 39a, la resolució del contracte.

### **W. Assegurances**

L'adjudicatari està obligat a subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure serà com a mínim de 50.000,00 euros.

Aquesta obligació és essencial del contracte.

### **Altra informació:**

Consultes administratives: servei de contractació: [contractacio@cassa.cat](mailto:contractacio@cassa.cat), telèfon 972 46 00 05, extensió 176, rambla Onze de Setembre, 107, 17244 Cassà de la Selva

Consultes tècniques: àrea Sala Galà, [salagala@cassa.cat](mailto:salagala@cassa.cat), telèfon 972 46 28 20, Carrer del Molí, 9, 17244 Cassà de la Selva, Girona

Lloc de presentació de les ofertes i perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Web institucional: [www.cassa.cat](http://www.cassa.cat)



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

**Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació del servei de classes de taitxí, txikung i consciència corporal pel Centre Cultural Sala Galà, mitjançant procediment obert simplificat abreujat**

## **ÍNDEX**

### **I. DISPOSICIONS GENERALS**

- Primera.** Objecte del contracte
- Segona.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta.** Termini de durada del contracte
- Cinquena.** Règim jurídic del contracte
- Sisena.** Admissió de variants
- Setena.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena.** Ús de mitjans de comunicació electrònics
- Novena.** Aptitud per contractar
- Desena.** Solvència de les empreses licitadores

### **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

- Onzena.** Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena.** Mesa de contractació
- Tretzena.** Comitè d'experts
- Catorzena.** Determinació de la millor oferta
- Quinzena.** Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- Setzena.** Garantia definitiva
- Dissetena.** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Divuitena.** Adjudicació del contracte
- Dinovenena.** Formalització i perfecció del contracte
- Vintena.** Retorn de la documentació

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

- Vint-i-unena.** Condicions especials d'execució
- Vint-i-dosena.** Execució i supervisió dels serveis. Programa de treball
- Vint-i-tresena.** Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatrena.** Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte
- Vint-i-cinquena.** Resolució d'incidències
- Vint-i-sisena.** Resolució de dubtes tècnics interpretatius

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

- Vint-i-setena.** Abonaments a l'empresa contractista. Drets del contractista. Drets del contractista. Obligacions i drets de l'Ajuntament
- Vint-i-vuitena.** Responsabilitat de l'empresa contractista
- Vint-i-novena.** Altres obligacions de l'empresa contractista.
- Trentena.** Prerrogatives de l'Administració
- Trentena-unena.** Modificació del contracte



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**Trenta-dosena.** Suspensió del contracte  
**Trenta-tresena.** Clàusula ètica

**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

**Trenta-quatrena.** Successió i cessió del contracte  
**Trenta-cinquena.** Subcontractació  
**Trenta-sisena.** Revisió de preus

**VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**Trenta-setena.** Recepció i liquidació. Reversió  
**Trenta-vuitena.** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva  
**Trenta-novena.** Resolució del contracte

**VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

**Quarantena.** Règim de recursos  
**Quarantena-unena.** Arbitratge  
**Quaranta-dosena.** Mesures cautelars  
**Quaranta-tresena.** Règim d'invalidesa  
**Quaranta-quatrena.** Jurisdicció competent

**ANNEXOS**

**Annex 1.** Declaració responsable  
**Annex 2.** Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules  
**Annex 3.** Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors  
**Annex 4.** Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals  
**Annex 5.** Model de compromís d'adhesió a les condicions especials d'execució



## I. DISPOSICIONS GENERALS

### Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**.

### Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'**apartat A del quadre de característiques**.

### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

**3.3** El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El conveni col·lectiu de referència utilitzat pel càlcul del pressupost base és el descrit en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**



#### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

#### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) La llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el



## Ajuntament de Cassà de la Selva

perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

**8.4** Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

**8.5** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 3**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.



#### **8.4 Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF acompanyat de la documentació acreditativa de la condició d'empresari (declaració censal, models 036 o 037).

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**9.6** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de



trobada” de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat “Espai d'empreses licitadores”, al qual es fa referència en la clàusula anterior.

### **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** tot i que s'eximirà als licitadors de la seva acreditació.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

**10.2.** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**11.1** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sobre en el termini màxim indicat en l'**apartat F del quadre de característiques**, comptat des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. **El termini finalitzarà a les 14 hores.**

La data i hora de finalització del termini de presentació d'ofertes s'estableixen garantint que tant l'òrgan de contractació com el servei d'atenció a l'usuari puguin gestionar i resoldre, de manera efectiva, les consultes, dubtes i incidències que les empreses puguin plantejar durant els moments finals del període de presentació d'ofertes, i s'indica la forma de contacte en l'**apartat F del quadre de característiques**. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina telemàtica de presentació d'ofertes accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Cal tenir en compte que l'eina de presentació telemàtica d'ofertes no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

**11.2** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses



## Ajuntament de Cassà de la Selva

licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Presentació telemàtica d'ofertes no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: .pdf

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses



## Ajuntament de Cassà de la Selva

classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

### 11.9 Contingut del sobre

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 3**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

### Contingut del sobre únic

#### a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha de presentar el compromís per escrit i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Pel que fa al compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, aquest es farà mitjançant la consignació de l'**annex 4**.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, s'ha de presentar el compromís d'adhesió a la condició especial d'execució de l'**annex 5** adjunt a aquest plec.

### **b) Oferta**

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

### **Dotzena. Mesa de contractació i unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació**

Atès l'article 159.6.d) en el que consta que respecte a la valoració de les ofertes, es podrà realitzar sense celebrar cap acte públic per obrir-les sempre que es garanteixi mitjançant dispositiu electrònic que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva disposa de l'eina eLicita de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat i s'acreditarà l'obertura de les proposicions mitjançant registre d'obertura de la presentació telemàtica d'ofertes generat pel mateix.

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, la unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació procedirà a l'obertura de les ofertes presentades per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració la unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Els membres de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació seran els següents:

- Sra. Georgina Caimel Valls, tècnica de contractació, o persona en qui delegui.
- Sr. Arnau Carreño Roca, tècnic de medi ambient, o persona en qui delegui.

Mitjançant resolució d'alcaldia es designaran i convocaran els membres de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació per l'obertura, en acte no públic, de les ofertes que s'hagin rebut.

Es publicarà al perfil de contractant l'acta de l'obertura de les ofertes.

### **Tretzena. Comitè d'experts**

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

### **Catorzena. Determinació de la millor oferta**

#### **14.1 Criteris de valoració de les ofertes**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

## **14.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes**

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'obertura dels sobres i la valoració de les ofertes per part de la unitat tècnica.

En la mateixa sessió, la unitat tècnica qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en la proposta i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la unitat tècnica procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

La unitat tècnica podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per a que els licitadors corregeixin o subsanin la documentació presentada.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la unitat tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, la unitat tècnica podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la unitat tècnica no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la unitat tècnica de contractació seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte per ordre decreixent, les següents:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

**14.4 Subhasta electrònica:** no aplicable en aquesta licitació

**14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat J del quadre de característiques.**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la unitat tècnica requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la unitat tècnica requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la unitat tècnica no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la unitat tècnica rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

Atès que el procediment utilitzat per aquesta licitació és l'obert simplificat abreujat, serà suficient l'aportació de la declaració responsable, excepte que s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** aportar documentació addicional.

### **Setzena. Garantia definitiva**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Ates de que el procediment d'adjudicació és obert simplificat abreujat, no s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant- ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut fins al límit de 50 euros, que es farà efectiu a instància de part de les licitadores.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària per la unitat tècnica.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

### **Dinovena. Formalització i perfecció del contracte**



**19.1** D'acord amb l'article 159.6 g) la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**19.2** La signatura d'acceptació per part del contractista s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de la data a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.7** La formalització d'aquest contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant .

**19.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

#### **Vintena. Retorn de la documentació**

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Vint-i-unena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

L'incompliment d'aquestes condicions especials estarà sotmès al règim previst de penalitats.

#### **Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis. Programa de treball**

**21.1** El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena.

**21.2** L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques**.

#### **Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats i si s'escau, en el programa de treball.

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.



L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

**23.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, s'imposaran penalitats d'acord amb l'**apartat T del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, el plec preveuran les penalitats que s'imposaran en cas d'incompliment.

**23.4** En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva

**23.5** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

#### **Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte, d'acord amb l'**apartat U del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Tant el responsable del contracte com la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària estant indicats en l'**apartat U del quadre de característiques**.

### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista. Drets del contractista. Obligacions i drets de l'Ajuntament**

**27.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**27.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificadores de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques**.

**27.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**27.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**27.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.



e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

#### **Trentena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

#### **Trenta-unena. Modificació del contracte**

**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

##### **31.2. Modificacions previstes:**

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat O del quadre de característiques**.



Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

### **31.3 Modificacions no previstes**

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**31.6** En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat O del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

### **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.



L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin. de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### **Trenta-tresena. Clàusula ètica**

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector



## Ajuntament de Cassà de la Selva

públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte**

#### **33.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.



En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 33.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per



arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Trenta-cinquena. Subcontractació**

**35.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

**35.2** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements Tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**35.3** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**35.4** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**35.5** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:



a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

**35.6** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**35.7** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**35.8** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**35.9** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**35.10** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.



Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acreditï la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

#### **Trenta-sisena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Trenta-setena. Recepció i liquidació.**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

#### **Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.



El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

### **Trenta-novena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, assenyalades en l'**apartat V del quadre de característiques**.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

### **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

#### **Quarantena. Règim de recursos**

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que preveu la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb allò que preveuen la Llei 26/2010, i la Llei 39/2015.
3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb allò que preveuen la Llei 26/2010 i la Llei 39/2015, o de recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò que preveu la Llei 29/1998.

#### **Quarantena-unena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

#### **Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Quaranta-tresena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

## **Annex 1. Declaració responsable (art. 140 i 159 LCSP)**

### **1. IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA I DEL DECLARANT**

El/La sotasignat, (omplir la informació demanada)

Nom i cognoms: .....  
DNI/NIF: .....  
En representació de l'empresa: .....  
Amb NIF: .....  
Amb domicili social a: .....  
Qualitat amb què actua (representant legal, apoderat/ada, etc.): .....  
D'acord amb escriptura pública/document de representació núm.: .....,  
atorgada davant Notari ....., en data .....

### **2. OBJECTE DE LA DECLARACIÓ**

Manifesta, sota la seva responsabilitat i d'acord amb l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), que compleix tots els requisits legals per contractar amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva i **declaro responsablement**, en el marc del **procediment obert simplificat abreujat** següent:

Expedient: **X2025004843**

Objecte del contracte: **del servei de classes de taitxí, txikung i consciència corporal pel Centre Cultural Sala Galà**

### **3. ACCEPTACIÓ DELS PLECS**

Accepta expressament, incondicionalment i sense reserves els plecs de clàusules administratives particulars, el projecte i la resta de documentació publicada al perfil del contractant.

### **4. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I PROHIBICIONS DE CONTRACTAR**

Declaro que l'empresa:

- Té capacitat jurídica i d'obrar, que està vàlidament constituïda i que conforme el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Disposa de solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, classificació.
- Està degudament autoritzada per exercir l'activitat.
- No està incursa en cap prohibició de contractar (arts. 71 a 73 LCSP).
- Està inscrita en el registre següent (marcar el que correspongui):  
 RELIC (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)  
 ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)  
 No es troba inscrita

### **5. COMPLIMENT D'OBLIGACIONS FISCALS I DE SEGURETAT SOCIAL**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb el previst en l'article 71.1 d) de la LCSP i que autoritza l'Ajuntament de Cassà de la Selva a accedir a la informació que acrediti estar al corrent amb:

- AEAT (l'Agència Estatal d'Administració Tributària)
- TGSS (Tresoreria General de la Seguretat Social)
- ATC (Agència Tributària de Catalunya)
- Ajuntament de Cassà de la Selva (gestionat mitjançant la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona XALOC).

### 6. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

Respecte de la solvència requerida, la compleix amb (marcar el que correspongui):

- Mitjans propis
- Mitjans basats en d'altres entitats (adjunta compromís formal de disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte tal i com disposa l'article 75.2 LCSP, compromís que s'acreditarà formalment en cas que l'empresa sigui declarada com a la millor oferta)

### 7. PARTICIPACIÓ EN UTE (marcar el que correspongui)

- No concorre en unió temporal d'empreses (UTE)
- Sí concorre en UTE (s'adjunta el document de compromís de constitució signat pels representants de les empreses participants, indicant el representant únic davant l'Administració i la participació de cada entitat d'acord amb l'art. 69 LCSP).

### 8. SUBCONTRACTACIÓ (marcar el que correspongui)

- No té previst subcontractar.
- Sí té previst subcontractar part de les prestacions no principals del contracte i, en cas de resultar adjudicatària, es compromet a comunicar a l'Ajuntament, com a màxim abans de l'inici de l'execució dels serveis, les dades que estableix l'article 215.2 b) de la LCSP, així com a presentar la corresponent declaració de responsable corresponent a l'empresa subcontractista.

### 9. CATEGORIA D'EMPRESA (segons Reglament UE 651/2014) (marcar el que correspongui)

- Microempresa (empreses que ocupen a menys de 10 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 2 milions d'euros).
- Petita empresa (empreses que ocupen a menys de 50 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 10 milions d'euros).
- Mitjana empresa (empreses que ocupen a menys de 250 persones i el volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o el balanç general anual no supera els 43 milions d'euros).
- No es tracta d'una PYME.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

## **10. NOMBRE DE TREBALLADORS I IGUALTAT**

### **a. Treballadors amb discapacitat (marcar el que correspongui):**

- Ocupa a menys de 50 treballadors.
- Ocupa a 50 o més treballadors, i:
  - Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
  - Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

### **b. Pla d'igualtat (marcar el que correspongui):**

- No està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat (apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes)
- Té un pla per conveni col·lectiu aplicable, atès que compleix amb l'establert a l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- Ocupa a més de 50 treballadors i compleix amb l'establert a l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

## **11. GRUP EMPRESARIAL**

Que, en relació amb els articles 70, 140.2 i 149 de la LCSP (marcar el que correspongui):

- La societat no pertany a cap grup empresarial
- La societat pertany al grup empresarial ....., integrat per les següents empreses: [.....]

## **12. ALTRES DECLARACIONS**

### **a. Normativa i compliment general**

Compleix la normativa vigent en matèria laboral, de prevenció de riscos laborals i d'activitat per la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

### **b. Incompatibilitats i conflictes**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Que els òrgans de govern i administradors d'aquesta societat no es troben en cap dels supòsits establerts a la Llei estatal 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general i la Llei estatal 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte

Que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació (art. 64 LCSP).

### **c. Protecció de dades**

Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

### **d. Jurisdicció empreses estrangeres**

Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

## **13. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (e-NOTUM)**

Autoritza a l'Ajuntament de Cassà de la Selva a realitzar totes les notificacions electròniques derivades del procediment mitjançant el servei e-NOTUM, d'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015. Designa com a persona autoritzada per rebre-les a (omplir la informació demanada):

Nom i cognoms: .....

Correu electrònic: .....

Telèfon mòbil: .....

## **14. COMPROMÍS FINAL I SIGNATURA**

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

Declaro que les circumstàncies relatives a capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar concorren a la data de presentació de l'oferta i subsistiran fins a la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140 LCSP.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

**Signat electrònicament**



## Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

El/la Sr./Sra....., amb NIF número ..... en nom propi / en representació de l'empresa....., amb domicili a ....., al carrer..... número ....., i amb NIF ....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant de Notari ..... de..(lloc), en data..... i amb número de protocol...../ o document..... declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació del servei de classes de taitxí, txikung i consciència corporal pel Centre Cultural Sala Galà, amb expedient número X2025004843, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb la següent oferta:

<b>Oferta del licitador avaluable mitjançant fórmules</b>			
<b>A. Proposta econòmica per 2 anys</b> de contracte	<i>Preu sense IVA, en xifres</i>	<i>Quota d'IVA 21%, en xifres</i>	<i>Preu IVA inclòs, en xifres</i>
<b>A. Preu unitari hora</b> (preu 2 anys de contracte / 225 hores a prestar)	<i>Preu hora sense IVA, en xifres</i>	<i>Quota d'IVA 21%, en xifres</i>	<i>Preu hora IVA inclòs, en xifres</i>
<b>B. Oferir una sessió oberta i gratuïta anual a principis de curs</b> (setembre)	<i>Sí / No</i>		
<b>C. Oferir dues sessions gratuïtes anuals per a persones usuàries de serveis socials.</b>	<i>Sí / No</i>		
<b>D. Experiència</b> de la persona professional (màxim 35 punts)	Per experiència relacionada amb el taitxí, txikung i consciència corporal <b>(1)</b>	<i>Nombre de cursos i hores per curs</i>	
<b>E. Formació</b> de la persona professional (màxim 20 punts)	Per formacions relacionades amb el taitxí, txikung i consciència corporal <b>(2)</b>	<i>Nombre de cursos i hores per curs</i>	

- (1) Per acreditar aquest apartat **caldrà presentar certificats de serveis prestats** amb especificació de les hores de servei, vida laboral o altres documents acreditatius. No es valoraran les propostes que no aportin la documentació acreditativa exigida en els termes indicats.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

- (2) Per acreditar aquesta experiència **caldrà aportar còpia de la certificació de la formació** acreditada. No es valoraran les propostes que no aportin la documentació acreditativa exigida en els termes indicats.

L'oferta econòmica per 2 anys de contracte sense IVA és de *[xifra en lletres]* , la quota d'IVA del 21% és de *[xifra en lletres]* i el preu amb IVA és de *[xifra en lletres]*.

Les ofertes econòmiques que superin el preu del pressupost base de licitació seran excloses. Les ofertes s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

I per què consti, signo aquesta oferta.

**Signat electrònicament**



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

### **Annex 3. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.**

Denominació de l'activitat de tractament: gestió d'interessats en procediments

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Cassà de la Selva, Delegat de Protecció de dades, [dpd@cassa.cat](mailto:dpd@cassa.cat)

Finalitat: tractament de dades en la gestió del procediment de licitació.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades>

Informació addicional: trobareu més informació a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades> i a la web municipal <https://www.cassa.cat/>



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

#### **Annex 4. Model de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

El/la Sr./Sra....., amb NIF número ..... en nom propi / en representació de l'empresa....., amb domicili a ....., al carrer..... número ....., i amb NIF ....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant de Notari ..... de..(lloc), en data..... i amb número de protocol...../ o document..... declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació del servei de classes de taitxí, txikung i consciència corporal pel Centre Cultural Sala Galà, amb expedient número X2025004843, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i

DECLARA que la societat a la qual representa, es compromet a adscriure els mitjans materials i personals necessaris per a portar a terme la prestació objecte de contracte i que resultaran vinculats per a l'execució d'aquest contracte:

(Indicar mitjans personals i / o materials)

...  
...  
...

**Signat electrònicament**



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

## **Annex 5. Model de compromís d'adhesió a les condicions especials d'execució**

El/la Sr./Sra....., amb NIF número ..... en nom propi / en representació de l'empresa....., amb domicili a ....., al carrer..... número ....., i amb NIF ....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant de Notari ..... de..(lloc), en data..... i amb número de protocol...../ o document..... declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la contractació del servei de classes de taitxí, txikung i consciència corporal pel Centre Cultural Sala Galà, amb expedient número X2025004843 es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i en concret, d'acord amb les següents condicions especials d'execució:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició especial d'execució s'acreditarà a l'inici del contracte mitjançant declaració jurada de conformitat i adhesió a les condicions especials d'execució. En la fase d'execució del contracte, en el moment en què l'òrgan de contractació ho estimi oportú, es requerirà a l'empresa adjudicatària que aporti la documentació acreditativa del compliment d'aquest punt.

L'incompliment injustificat d'aquesta condició especial podrà ser considerat com a incompliment contractual i donar lloc a l'aplicació de penalitzacions o, si escau, a la resolució del contracte, conforme al que estableix el plec.

Aquestes condicions també regiran per a les empreses subcontractades.

I per què consti, signo aquest compromís.

### **Signatura electrònica**