



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ
DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE SONORITZACIÓ D'ALTRES ACTES DE
L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS . CONTRACTE MIXTE.
EXP. 1073/2026**

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3) Pressupost base de licitació
- 1.4) Existència de crèdit
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.6) Valor estimat
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8) Perfil de contractant
- 1.9) Presentació de proposicions
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 1.11) Criteris d'adjudicació
- 1.12) Criteris de desempat
- 1.13) Terminis per a l'adjudicació
- 1.14) Variants
- 1.15) Ofertes anormalment baixes
- 1.16) Garantia provisional
- 1.17) Garantia definitiva
- 1.18) Presentació de documentació
- 1.19) Formalització del contracte





1.20) Mesa de contractació

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

2.2) Condicions especials d'execució

2.3) Modificació del contracte

2.4) Règim de pagament

2.5) Revisió de preus

2.6) Penalitats

2.7) Causes de resolució

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

2.9) Termini de garantia del contracte

2.10) Cessió

2.11) Subcontractació

2.12) Confidencialitat de la informació

2.13) Règim jurídic de la contractació

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

2.16) Assegurances

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

2.18) Responsable del contracte

2.19) Protecció de dades de caràcter personal





3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

ANNEX I.- Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics (Sobre únic digital)





1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec la contractació mixta del servei i subministrament de sonorització, il·luminació, projecció i suport tècnic previ d'altres actes de l'ajuntament de Santa Margarida i els Monjos i/o activitats sonores organitzades, coorganitzades per aquest, o en els que hi col·labora, com poden ser: concerts, actuacions de ball i dansa, megafonies, discoteques mòbils, espectacles amb audiovisuals i similars. Exceptuant aquells concerts en els que grups musicals i/o espectacles que ja disposen de l'equip necessari i per tant no cal contractar, de conformitat amb el que s'especifica al plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte mixt de serveis i subministrament, d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Tal i com es reflecteix al quadre desglossat de determinació del pressupost base la despesa referida al subministrament es clarament superior a la de serveis, pel que la prestació principal serà la de subministraments, pel que la seva preparació i adjudicació es determinarà conforme l'establert per als contractes de subministrament, amb les condicions assenyalades en la LCSP.

De conformitat amb allò que disposa a l'article 99 de la LCSP, la present contractació no es divideix en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució des del punt de vista tècnic i organitzatiu. La pròpia naturalesa de l'objecte del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de diverses prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots, i execució per una pluralitat de contractistes.

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el CPV i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre el procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV (Publicat en el DOUE de data 15/3/2008), el Codi CPV que correspon al present contracte per a la sonorització, il·luminació, projecció i suport tècnic dels esdeveniments musicals i/o activitats sonores que organitza i coorganitza l'Ajuntament és:

- Codi CPV: 71356300-1.- Serveis de suport tècnic.

1.2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats a l'expedient.





1.3.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

La Disposició Addicional 33 i l'article 301 de la LCSP permeten la determinació del preu dels contractes de subministraments en base a unitats d'execució.

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 26.965,40 euros (IVA exclòs) pels DOS ANYS INICIALS de contracte, que en aplicació de IVA 21% (5.662,73 euros), ascendeix a la quantitat de 32.628,13 euros (IVA inclòs), desglossat en els conceptes següents:

Pressupost base licitació (IVA exclòs) per DOS ANYS inicials de contracte.....	26.965,40€
IVA 21%	5.662,73 €
Total (IVA inclòs)	32.628,13 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació (26.965,40 €) indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, i tenint present que l'import es refereix als DOS ANYS inicials de contracte.

Pressupost desglossat segons els actes previstos i per preu unitari:

Acte	Concepte	Tipus	Unitats	Preu Unitari (€)	Import (€)
Festa de l'Esport	Equip So 1	Equip complet	1	200	200
12h Vòlei	Equip So 1	Equip complet	1	200	200
12h Vòlei	Hores tècnic	Unitari	2	40	80
3x3 Bàsquet	Equip So 1	Equip complet	1	200	200
3x3 Bàsquet	Hores tècnic	Unitari	2	40	80
Dia Internacional Museus	Equip So 2	Equip complet	1	400	400
Dia Internacional Museus	Monitoratge	Unitari	2	80	160
Tapaiart	Equip So 2	Equip complet	2	400	800
Tapaiart	Equip Llums 1	Equip complet	1	100	100
Tapaiart	Monitoratge	Unitari	2	80	160
Espectacles Remeiart	Equip So 2	Equip complet	2	400	800
Espectacles Remeiart	Equip Llums 1	Equip complet	1	100	100
Fira Remeiart	Equip So 2	Equip complet	4	400	1600
Fira Remeiart	Equip Llums 2	Equip complet	1	200	200
Fira Remeiart	Sistema UHF	Unitari	4	70	280
Jornades Europees Patrimoni	Equip So 2	Equip complet	1	400	400





Jornades Europees	Patrimoni	Monitoratge	Unitari	2	80	160
Actes Transhumància	previs	Equip So 1	Equip complert	1	200	200
Actes Transhumància	previs	Equip Llums 1	Equip complert	1	100	100
Actes Transhumància	previs	Monitoratge	Unitari	2	80	160
Actes Transhumància	previs	Micròfon SM58	Unitari	2	15	30
Fira Transhumància		Equip So 1	Equip complert	1	200	200
Fira Transhumància		Equip So 2	Equip complert	1	400	400
Fira Transhumància		Monitoratge	Unitari	2	80	160
Most Festival		Pantalla 4x3	Unitari	1	120	120
Most Festival		Projector 5000 lúmens	Unitari	1	300	300
Most Festival		Equip So 1	Equip complert	1	200	200
Mercat dels Tions (2 dies)		Equip So 1	Equip complert	2	200	400
Mercat dels Tions (2 dies)		Equip So 2	Equip complert	2	400	800
Mercat dels Tions (2 dies)		Sistema UHF	Unitari	2	70	140
Il·luminació setmanes)	8M (3	Focus LED diversos	Unitari	20	15	300
Il·luminació setmanes)	8M (3	Hores tècnic muntatge/desmuntatge	Unitari	8	40	320
Acte 8 de març		Equip So 2	Equip complert	1	400	400
Acte 8 de març		Equip Llums 1	Equip complert	1	100	100
Acte 8 de març		Monitoratge	Unitari	2	80	160
Acte 25N		Equip So 2	Equip complert	1	400	400
Acte 25N		Equip Llums 1	Equip complert	1	100	100
Acte 25N		Projector 5000 lúmens	Unitari	1	300	300
Acte 25N		Pantalla 4x3	Unitari	1	120	120
					TOTAL PEM	11.330,00 €

Càlcul del Pressupost

Total Execució Material (PEM)	11.330,00 €
Despeses Generals (13%)	1.472,90 €
Benefici Industrial (6%)	679,80 €
Pressupost Base Licitació (sense IVA)	13.482,70 €





IVA 21%	2.831,3 7 €
PRESSUPOST BASE 1 ANY (IVA inclòs)	16.314,0 7 €

PB	
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA no inclòs) 2 anys inicials	26.965,4 0 €
IVA	5.662,7 3 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA inclòs) 2 anys inicials	32.628,13 €

Cal preveure que quan el preu del contracte s'estableixi per preus unitaris, referit a les unitats de la prestació que ens lliurin o executin, aquestes unitats poden ser certes o estimades i estar supeditades a les necessitats de l'administració contractant

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa derivada d'aquesta contractació de 32.628,13 € (IVA inclòs) pels DOS ANYS inicials de contracte, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost municipal pels exercicis 2026-2028, i en la forma que tot seguit s'indica.

Al tractar-se d'un contracte de subministraments en què la determinació del preu s'ha fet mitjançant preus unitaris, l'article 301 de la LCSP estableix que es pot incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10% del preu del contracte, a què es refereix l'article 205.2.c 3r, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars i s'hagi acreditat el finançament corresponent en l'expedient originari del contracte amb un rc adicional.

Per tant, pel càlcul de la despesa es realitza de la forma següent:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA no inclòs) 2 anys inicials	26.965,40 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (IVA inclòs) 2 anys inicials	32.628,13 €





Existència de crèdit	juny 26 - maig 27 IVA INCLOS	juny 27 - maig 28 IVA INCLOS
341.22799 ALTRES CONTRACTACIONS ESPORTS	1.094,32 €	1.094,32 €
336.22799 ALTRES CONTRACTACIONS PATRIMONI	1.612,69 €	1.612,69 €
4311.22799 ALTRES CONTRACTACIONS REMEIART	5.817,20 €	5.817,20 €
4312.22799 ALTRES CONTRACTACIONS FIRA TRANSHUMANCIA	1.799,88 €	1.799,88 €
334.22799 ALTRES CONTRACTACIONS CULTURA	2.822,20 €	2.822,20 €
3374.22799 ALTRES CONTRACTACIONS IGUALTAT	3.167,78 €	3.167,77 €

L'execució del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollit a l'article 172.2 .

1.5.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

Quant a la durada:

El contracte del subministrament i servei per a la sonorització, il·luminació, projecció i suport tècnic dels esdeveniments musicals i/o altres activitats sonores que organitza i coorganitza l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos tindrà una durada de DOS (2) ANYS, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

El contracte abastarà del dia 01/06/2026 fins el 31/05/2028, en les quals s'haurà de realitzar les activitats previstes a l'Annex I del plec de prescripcions tècniques, i ens els mesos en ells indicats, sense perjudici de la definitiva organització dels esmentats actes i activitats, les quals seran comunicades amb la suficient antelació.





La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable per DOS (2) ANYS més, de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de QUATRE (4) ANYS.

En cas de pròrroga, el servei abastarà des del dia 01/06/2028 fins el 31/05/2030, en les quals s'haurà de realitzar les activitats previstes a l'Annex I del plec de prescripcions tècniques, i ens els mesos en ells indicats, sense perjudici de la definitiva organització dels esmentats actes i activitats, les quals seran comunicades amb la suficient antelació.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6.- VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 56.627,34 € IVA exclòs (pels dos anys inicial de contracte, dos anys de possibles pròrroques i previsió del 10% del PBL segons article 301 LCSP), en la forma que s'indica a continuació:

VEC	
Pressupost Base Licitació (sense IVA)	13.482,70 €
Durada contracte (anys)	2
Pròrroga (anys)	2
10% necessitats sobrevingudes	2.696,54 €
Valor Estimat Contracte (art.101 LCSP)	56.627,34 €

En cas de pròrroga, l'Ajuntament s'obliga a consignar crèdit en els seus pressupostos en quantitat suficient.

1.7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat i amb adjudicació per criteris avaluables de forma automàtica (100 %), en virtut d'allò que estableix l'article 159 i de la LCSP.

1.8.- PERFIL DE CONTRACTANT





Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=1208838

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil de contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. **Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.**

1.9.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=1208838

El termini de presentació de proposicions serà de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Portarà la menció "**Documentació administrativa i Proposició econòmica i altre documentació objectiva relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica a la contractació DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE SONORITZACIÓ D'ALTRES ACTES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS . CONTRACTE MIXTE** presentada per" i contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta a l' **annex I al PCAP**.





Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- b) La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta a l'**Annex I al PCAP**.

1.10.- CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUERIMENTS

Al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat (sumari), i de conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

No obstant, d'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP, i al tractar-se d'un procediment simplificat, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en la data final de presentació d'ofertes**.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.
- b) solvència econòmica

És obligatòria la inscripció en el corresponent registre d'empreses licitadores (ROLECE o RELI). En conseqüència, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos en comprovarà la inscripció en el registre que es correspongui.

La Mesa de contractació verificarà el compliment de la inscripció obligatòria en el corresponent registre d'empreses licitadores, en l'obertura del SOBRE ÚNIC, acordant l'exclusió automàtica dels licitadors que no hi estiguin inscrits.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament del servei, d'acord amb la normativa vigent. En qualsevol moment, durant l'execució del contracte, es podrà sol·licitar per part del responsable del contracte o per part de l'òrgan de contractació, l'acreditació del compliment d'aquest requisit.





1.11.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluable de forma automàtica (100 %) 100 punts**

Atorgant-se la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta en aplicació de la següent fórmula:

- **Millor preu dels equips complets de sonorització i d'il·luminació (segons Annex II del plec de prescripcions tècniques) fins a 60 punts**

Es calcularà la proposta econòmica realitzada per cada licitador, atenent al percentatge de baixa de la suma total dels preus unitaris oferts per a la totalitat dels equips complets de l'Annex II del plec de prescripcions tècniques, de forma que s'obtingui un percentatge de descompte global per licitador.

S'aplicarà sobre aquest percentatge obtingut, la següent fórmula:

$$P = Np * (OL/OA)$$

P = Puntuació; Np = Nombre de punts del criteri; OL = Oferta del licitador que es puntua (% de baixa percentual del licitador que es puntua); OA = Oferta més alta (% de baixa percentual més alt). Es tindran en compte dos decimals.

- **Millor preu dels productes unitaris (segons Annex III del plec de prescripcions tècniques) fins a 40 punts**

Es valorarà la suma total dels preus unitaris ofertats per cada licitador, i sobre aquest s'aplicarà la següent fórmula:

$$P = Np * (OB/OL)$$

P = Puntuació; Np = Nombre de punts del criteri; OB = Oferta més baixa; OL = Oferta del licitador que es puntua. Es tindran en compte dos decimals.





En tot cas, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12.- CRITERIS DE DESEMPAT

L'ordre de prelació en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà, de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament :

1.- A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.

2.- A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la LCSP.

3.- A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social.

4.- A favor de les proposicions d'empreses amb un pla d'igualtat entre homes i dones. En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147 LCSP).

1.13.- TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14.- VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es tindran en consideració els paràmetres objectius establerts en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

Es tramitarà de conformitat amb les previsions establertes a l'article 149 de la LCSP.

1.16.- GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.





1.17.- GARANTIA DEFINITIVA

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.18.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat (sumari), i de conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

No obstant, es verificarà per part de la mesa de contractació, en el mateix acte d'obertura d'ofertes, que el licitador estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra de les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.

D'altra banda, l'òrgan de contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

L'òrgan contractant podrà sol·licitar la justificació de l'existència d'una assegurança que cobreixi els riscos derivats del contracte abans de l'adjudicació del mateix.

1.19.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP i segons allò previst a l'article 159.6g) en referència al procediment obert simplificat abreujat.

1.20.- MESA PERMANENT DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb el que disposa l'article 326 i l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Ple Municipal va aprovar en sessió extraordinària i urgent de 13 de gener de 2026 la composició de la Mesa de contractació.





La Mesa actua com a òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació competent en tots els contractes que celebri aquesta entitat local, i siguin objecte d'adjudicació mitjançant Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos
Av. Catalunya, 74 - 08730 Santa Margarida i els Monjos

procediment obert, obert simplificat, restringit, de diàleg competitiu, de licitació amb negociació i d'associació per a la innovació, així com en els procediments negociats en què no sigui necessari publicar anuncis de licitació i en els procediments oberts simplificats.

Els membres de la Mesa de Contractació Permanent són els següents:

Presidenta:

- Sra. Maria Filomena Martínez Bravo, regidora de gent gran, cooperació, consum, drets i benestar animal. Obres i manteniment. Transició energètica. Parcs i jardins.

Vocals:

- Sra. Alba Estévez López, Secretària municipal.
- Sra. Lúdia Ruiz Ordóñez, Interventora municipal.
- Sra. Bàrbara Medina Riambau, tècnica jurídica de la corporació.

Secretaria de la Mesa.

- Sra. Maria Angeles Gutiérrez Funes, administrativa de regidories.

En cas de vacant, absència o malaltia i, en general, quan concorri alguna causa justificada, el règim de suplències dels membres de la Mesa de Contractació Permanent serà el següent:

Presidenta:

Sra. Maria Teresa Lopez Calabria, regidora d'educació i cultura, Infància i joventut.

Vocals:

- Secretari/a accidental, segons nomenament efectuat a l'efecte per la Direcció General de l'Administració Local.
- Sra. Judit Borjas Torrente, la Tresorera accidental.
- Sra. Maria Nieves Balcells Recha, tècnica d'administració general.

Secretaria de la Mesa.

- Sra. Purificación Sánchez del Arco, administrativa del departament de secretaria.

Tots els membres de la Mesa de Contractació Permanent tindran veu i vot.

A les reunions de la Mesa de Contractació Permanent es podran incorporar, previ acord de la mateixa i a sol·licitud de la seva Presidenta, els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, que actuaran amb veu, però sense vot. També, podran assistir els regidors de la corporació, amb veu però sense vot que hauran de guardar reserva i mantenir la confidencialitat de la informació a què tinguin accés per raó del càrrec, així com de guardar secret sobre els debats i les votacions que es realitzin en sessions que no gaudeixin de caràcter públic.





Per a la vàlida constitució de la Mesa hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, la Presidenta, el Secretari/a, i el vocal que tingui atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic-pressupostari de l'òrgan.

En el no previst expressament en el present acord en relació amb el règim de funcionament de la Mesa de Contractació, s'aplicaran amb caràcter subsidiari, els articles 15 a 18 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic, d'acord amb el que disposa la disposició final segona de la Llei de Contractes del Sector Públic.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions i habilitacions legals siguin necessàries per a desenvolupar correctament l'objecte del contracte.





- El personal dependent del contractista que resulti adjudicatari per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació, no tindran cap dret ni vinculació amb l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP

2.2.- CONDICIONES ESPECIALES D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són en compliment de l'article 202 de la LCSP, les que tot seguit s'indiquen:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- La utilització de materials d'il·luminació de baix consum, per a garantir el principi d'eficiència energètica.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.





- Les establertes com a obligacions del contractista en el plec de prescripcions tècniques.
- Les instruccions realitzades per part del responsable del contracte per a l'adequat compliment de les prestacions compreses en l'objecte del contracte (com per exemple, les reunions periòdiques a realitzar per a la organització de la prestació).

El contractista assumeix les esmentades obligacions, les quals tenen la consideració de condicions especials d'execució el contracte, i es tractaran com a obligacions essencials als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 de la LCSP, com a causa de resolució del contracte.

En cas de no complir les condicions anteriors, es podran considerar com infracció greu o molt greu als efectes de la resolució del contracte, amb les conseqüències que de les mateixes se'n pugui derivar d'acord amb la qualificació de la infracció.

2.3.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Al tractar-se d'un contracte de subministraments en què la determinació del preu s'ha fet mitjançant preus unitaris, l'article 301 de la LCSP estableix que es pot incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10% del preu del contracte, a què es refereix l'article 205.2.c 3r, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars i s'hagi acreditat el finançament corresponent en l'expedient originari del contracte amb un rc adicional.

2.4.- RÈGIM DE PAGAMENT

El contractista presentarà factures mensuals pels serveis prestats, d'acord amb l'import dels serveis i/o subministraments efectivament realitzats en cada mes de facturació (atenent als preus unitaris ofertats).

Els preus a aplicar seran els establerts, aplicats els descomptes que hagi ofertat el contractista, mitjançant presentació de factura electrònica a la que s'acompanyarà la corresponent relació dels mateixos.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i sempre atenent a l'aprovació que de les citades factures en faci l'òrgan municipal competent.





Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Intervenció municipal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, mitjançant <https://efact.eacat.cat/bustia>.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- *Oficina comptable:* L01082515 Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos
- *Òrgan de contractació:* L01082515 Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos
- *Unitat tramitadora:* L01082515 Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos

2.5.- REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb els articles 103 a 105 de la LCSP, no s'admet la revisió de preus.

2.6.- PENALITATS

Cas que l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran penalitats en funció de la tipificació de les faltes en els termes següents:

Es consideraran faltes molt greus:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment de les condicions de prestació dels serveis establerts en els plecs, en l'oferta de l'adjudicatari o altres disposicions aplicables, que produeixi un perjudici molt greu.
3. La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.





4. La resistència als requeriments efectuats per l'ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
6. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
7. Incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
8. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
9. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec i en el prescripcions tècniques.
10. La reiteració en la comissió de faltes greus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Es consideren faltes greus:

1. L'incompliment dels terminis establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques, sense justificació o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
2. La resistència als requeriments efectuats per l'administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
3. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
4. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
5. Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
6. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
7. La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
8. La descortesia o el tractament incorrecte als usuaris del servei i al responsable del contracte per part de l'empresari o dels seus empleats.
9. La introducció sense autorització de modificacions del servei.
10. L'alteració de les freqüències, calendaris o equips previstos per a qualsevol dels serveis del contracte, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
11. Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
12. La reiteració en la comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Es consideren faltes lleus:





1. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu o molt greu.
2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
3. El retard o la manca de servei parcial, sense justificació, i qualsevol de les actuacions assenyades en el plec de prescripcions tècniques, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionadora per resolució administrativa ferma.

En cas d'incompliment, l'ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o la reiteració:

1. Faltes molt greus: Multa fins al 50% del preu del contracte anual. 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, amb el límit del 50% en el seu conjunt.
2. Faltes greus: Multa fins al 30% del preu del contracte anual. 5 % del preu del contracte, per a cada penalitat, amb el límit del 30% en el seu conjunt.
3. Faltes lleus: Multa fins al 10% del preu del contracte anual. 2 % del preu del contracte, per a cada penalitat, amb el límit del 30% en el seu conjunt.

La imposició de penalitats serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar, tant a l'Ajuntament com a tercers, pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels serveis, subministraments o treballs finalment no executats.

2.7.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.





- L'incompliment de les obligacions referides a la protecció de dades de caràcter personal recollides a la clàusula 2.19 del PCAP.
- L'incompliment de les prescripcions tècniques establertes al Plec de prescripcions tècniques.

El procediment i efectes de la resolució del contracte seran els establerts a la LCSP.

2.8.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

Donades les característiques del present contracte no s'estableix termini especial de recepció si no que caldrà executar les prestacions conforme el calendari d'activitats previst a l'annex 1 del PPT.

2.9.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.10.- CESSIÓ

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11.- SUBCONTRACTACIÓ

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 40% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.





2.12.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13.- REGIM JURIDIC DE LA CONTRACTACIÓ

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

a) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

d) Plec de Clàusules Administratives Generals de la l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos (BOPB 30/12/2013), en allò que no contradigui la normativa citada.





Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.14.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica, a través de l'enotum.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15.- OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES, I MEDIAMBIENTALS DELS CONTRACTISTA

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16.- ASSEGURANCES

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament del servei, d'acord amb la normativa vigent per import mínim de 100.000€.





2.17.- LLOC DE PRESTACIO DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte són els diferents emplaçaments en que es realitzin esdeveniments musicals i/o activitats sonores organitzades per l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, així com qualsevol altre que sigui necessari per a la realització de les activitats relacionades directament amb l'objecte del contracte, de conformitat amb els plecs de prescripcions tècniques i les indicacions realitzades per part de l'Ajuntament, per a la realització de totes les actuacions que siguin encomanades en compliment de l'objecte del contracte.

2.18.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a Jordina Camps Gonzalez, Tècnica de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos,

La responsable del contracte exercirà, en tot cas i amb independència del seguiment ordinari de l'execució del contracte, les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats, si s'escau.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista, si s'escau.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament





de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), s'informa al contractista i al seu personal:

<u>Responsable del tractament</u>	Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos Av. Catalunya, 71 08730 Santa Margarida i els Monjos Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i temes relacionats amb la protecció de dades: sgenerals@smmonjos.cat
<u>Finalitat del tractament</u>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos.
<u>Temps de conservació</u>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
<u>Legitimació del tractament</u>	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius.
<u>Delegada de Protecció de Dades</u>	Diputació de Barcelona Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic Recinte Mundet. Edifici Migjorn Bloc B 2a Planta Passeig de la Vall d'Hebron, 171 Barcelona (08035) sgenerals@smmonjos.cat 93 898 02 11

El contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat de l'Ajuntament.

3) DADES ESPECÍFIQUES





3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS

3.a.1) SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a un import unitari màxim per equip complert i producte unitari, segons preus de mercat en la moment de confecció dels plecs.

El preu s'ha establert amb caràcter de despesa màxima.

L'import total del contracte i, per tant, la retribució al contractista, resultarà d'aplicar als preus establerts a la licitació, la baixa efectivament ofertada pel contractista. De tal manera que la retribució del contractista estarà subjecte als serveis efectivament efectuats d'acord amb els preus unitaris que així en resultin, sense que en cap cas hi hagi obligació d'esgotar el crèdit reservat a l'efecte.

3.a.2.- COMPROVACIONS EN EL MOMENT DE LA RECEPCIÓ DE LA QUALITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

ANNEX I AL PCAP PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE SONORITZACIÓ D'ALTRES ACTES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS . CONTRACTE MIXTE

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de declaració responsable pel compliment de normativa nacional i proposició econòmica

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a la **CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE SONORITZACIÓ D'ALTRES ACTES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS . CONTRACTE MIXTE I DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
-----------------	------------------	---------------------





Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 71 i ss LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.





- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

☐ Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

o SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)





o NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritza l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ

☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE SONORITZACIÓ D'ALTRES ACTES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS . CONTRACTE MIXTE**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per les quantitats indicades en **preus unitaris (IVA exclòs)** en la forma que s'indica a continuació:

- **Oferta en equips complets** (segons Annex II Plec de prescripcions tècniques), s'indica a continuació:





OFERTA DE LICITADOR

Material sonorització, il·luminació i projecció	Preu unitat màxim IVA exclòs	Preu ofertat IVA exclòs	% de descompte
Equip Sonorització 1- Acte o parlament petit format PA equivalent a 1000W RMS, taula de so, CD-USB, microfonia	200,00 €		
Equip de so 2- Acte o parlament petit format PA equivalent a 2000W RMS, taula de so, CD-USB, microfonia sense fils	400,00 €		
Equip so 3- Acte o concert petit format PA equivalent 4000W RMS, taula de so, rack d'efectes, CD-USB, microfonia segons rider i monitoratge	700,00€		
Equip de so 4- Acte o concert gran format PA mínim 10000W RMS, amb taula digital, microfonia segons rider i monitoratge, reproductor CD-USB.	1.100, 00 €		
Equip de llums 1- Acte o parlament de petit format amb torres frontals i llum equivalent a 2000W	100, 00 €		
Equip de llums 2- Acte o concert petit format amb torres frontals i llums de LED o equivalent a 6000W	200, 00 €		
Equip de llums 3- Acte o concert mitjà format, pont de contra amb teló de fons i dos torres frontals amb llum de LED o equivalent a 12000W	400,00 €		
Equip de llums 4- Acte o concert de gran format, pont de contra amb teló de fons, caps mòbils, llum de LED, dos torres frontals amb llum de LED o equivalent a 20000W	1.000,00 €		





- **Oferta en productes unitaris** (segons Annex III Plec de prescripcions tècniques), s'indica a continuació:

OFERTA DE LICITADOR		
Material sonorització, il·luminació i projecció	Preu unitat màxim IVA exclòs	Preu ofertat IVA exclòs
Focus tipus Par64	10,00 €	
Barra de Par64 (6 unitats)	60,00 €	
Projector PC 1KW tipus RJ Lutin 306 LPB complet o primeres marques amb qualitat similar	15,00 €	
Projector Fresnel 1KW tipus RL Lutin 306LF complet o primeres marques amb qualitat similar	16,00 €	
Projector Retall 1KW tipus RJ sèrie 600 SX complet o primeres marques amb qualitat similar	20,00 €	
Panorama 1KW Asimètrics	15,00 €	
Focus tipus PartLED	15,00 €	
Canó HMI 1200W tipus RJ KORRIGAN o primeres marques amb qualitat similar	100,00 €	
Enlluernadora 4 PAR36/650W (2600W)	25,00 €	
Enlluernadora 8 PAR36/650W (5200W)	40,00 €	
Projector mòbil tipus Martin MAC 500 o primeres marques amb qualitat similar	80,00 €	
Projector mòbil tipus Martin MAC 2000 o primeres marques amb qualitat similar	150,00 €	
Caps mòbils tipus Mastin MAC 2000 Wash o primeres marques de qualitat	200,00 €	
Màquina de fum 2000W	40,00 €	





Màquina de fum tipus particules1500W Hazer	50,00 €	
Pantalla 4x3 (retro o normal) amb estructura d'alumini	120,00 €	
Pantalla 6x4 (retro o normal) amb estructura d'alumini	200,00 €	
Projector 1200 lúmens	80,00 €	
Projector 5000 lúmens	300,00 €	
Projector 8000 lúmens	600,00 €	
Reproductor DVD	30,00 €	
Reproductor ordinador portàtil	50,00 €	
Reproductor CD	30,00 €	
Pantalla LCD 42" amb suports necessaris	110, 00 €	
Pantalla LCD 60" amb suports necessaris	160,00 €	
Taula-mixer Dj Pionner DJM-800 o superior	90,00 €	
Plat Technics SL 1200	70,00 €	
Reproductor CD per DJ Pionner CDJ1000MKIII	80,00 €	
Taula de so digital tipus Yamaha 01v96 o primeres marques amb qualitat similar	130,00 €	
Taula de so digital tipus x32 o primeres marques amb qualitat similar	250,00 €	
Monitoratge passiu tipus NEXO PS 10 o primeres marques amb qualitat similar+etapa de potència corresponent	80,00 €	
Monitoratge actiu (autoamplificat) tipus L-Acoustics 112P o primeres maques amb qualitat similar	80,00 €	
Monitoratge IEM de sistema UHF tipus	80,00 €	





EW300 SENNHEISER o primeres marques amb qualitat similar		
Micròfon tipus Shure SM57, SM58 o primeres marques amb qualitat similar amb peus	15,00 €	
Micròfon tipus Shure SM81, SM98 o primeres marques amb qualitat similar amb peus	30,00 €	
Micròfon tipus AKG D 112 o primers marques amb qualitat similar	20,00 €	
Sistema UFH SENNHEISER EW300 o primeres marques amb qualitat similar o diadema	70, 00 €	
Hores de tècnic	40, 00 €	

(Data i signatura)."

