

Energies Renovables Públicas de Catalunya, S.A.U.

Plecs de clàusules administratives particulars

**Contracte relatiu al servei de direcció tècnica per al projecte d'implantació de l'ERP
financer de L'Energètica**

Número d'expedient ERPC-2026-33

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	5
I. DISPOSICIONS GENERALS	16
Primera. Objecte del contracte	16
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	16
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	16
Quarta. Termini de durada del contracte	17
Cinquena. Règim jurídic del contracte	17
Sisena. Admissió de variants.....	18
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	18
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	19
Novena. Aptitud per contractar	20
Desena. Solvència de les empreses licitadores	22
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	Error! Bookmark not defined.
Dotzena. Mesa de contractació	30
Tretzena. Comitè d'experts.....	31
Catorzena. Determinació de la millor oferta	31
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	34
Setzena. Garantia definitiva.....	36
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	37
Divuitena. Adjudicació del contracte	38
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	38
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	39
Vintena. Condicions especials d'execució	39
Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte	41
Vint-i-dosena. Programa de treball	41
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	41
Vint-i-quatzena. Persona responsable del contracte	45
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	45
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	46
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	46
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	46
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	47
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	47
Trentena. Prerrogatives de L'Energètica	49
Trenta-unena. Modificació del contracte	49
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	50
Trenta-tresena. Clàusula ètica.....	50
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	52

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte	52
Trenta-cinquena. Subcontractació	53
Trenta-sisena. Revisió de preus	55
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	55
Trenta-setena. Recepció i liquidació	55
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	55
Trenta-novena. Resolució del contracte	56
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	57
Quarantena. Règim de recursos	57
Quaranta-unena. Arbitratge	58
Quaranta-dosena. Mesures cautelars	58
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa	58
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent	58



Relació d'annexos del plec de clàusules particulars		
Nom	Descripció	Aportació per part dels licitadors/adjudicatari
<u>Annex 1</u>	Informació bàsica sobre dades personals	No procedeix
<u>Annex 2</u>	Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació (DEUC)	Sobre núm. 1
<u>Annex 3</u>	Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (únicament empreses estrangeres)	Sobre núm. 1
<u>Annex 4</u>	Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals	Sobre núm. 1
<u>Annex 5</u>	Garanties en el tractament de dades de caràcter personal	Sobre núm. 1
<u>Annex 6</u>	Formulari de dades de l'empresa licitadora	Sobre núm. 1
<u>Annex 7</u>	Model d'oferta subjecta a valoració mitjançant fórmules i altres paràmetres automàtics	Sobre núm. 2
<u>Annex 8</u>	Criteris d'adjudicació	No procedeix
Annexos <u>9A</u> i <u>9B</u>	Models de garantia definitiva	Només empresa adjudicatària
<u>Annex 10</u>	Concreció dels mitjans personals adscrits	Només empresa adjudicatària

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Resum previ de dades bàsiques de l'expedient

Denominació del contracte: Contracte relatiu al servei de direcció tècnica per al projecte d'implantació de l'ERP financer de L'Energètica.

Codi de l'expedient: ERPC-2026-33

Tramitació: Ordinària.

Tipus de contracte: Serveis.

Procediment: Obert (art. 156 LCSP).

Regulació: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (a partir d'ara LCSP).

Regulació harmonitzada: Sí.

Valor estimat del contracte: 359.333,33 € (IVA exclòs).

Pressupost de licitació: 308.000,00 € (IVA exclòs).

Durada del contracte: Dos (2) ANYS, amb possibilitat de pròrroga per un màxim de quatre (4) mesos.

Codi CPV: 72224000-1 — Serveis de consultoria en gestió de projectes

Expedient anticipat: No

Expedient pluriennal: Si

Sistema de racionalització: no procedeix.

Unitat promotora: Direcció de Finances i Serveis Transversals

Lots: No **Total lots:** No procedeix.

A. Objecte del contracte

Descripció: Contracte relatiu al servei de direcció tècnica i seguiment del projecte d'implantació de l'ERP financer per Energies Renovables Públiques de Catalunya, S.A. (en endavant L'Energètica).

Lots: El present contracte no presenta divisió en lots.

Justificació de la lotització: d'acord amb l'establert a la memòria justificativa del contracte, publicada juntament amb el present plec i que forma part integrant de l'expedient de contractació.

Codi CPV: 72224000-1 — Serveis de consultoria en gestió de projectes.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: A tant alçat

B.2 Valor estimat del contracte: 359.333,33 EUROS (IVA exclòs)

Valor estimat del contracte (IVA exclòs)	
Pressupost de licitació	308.000,00 €
Modificacions previstes	- €
Pròrrogues	51.333,33 €
Total	359.333,33 €

S'ha previst una possible pròrroga de 4 mesos del servei. En cas de fer-se efectiva, la pròrroga prevista del contracte tindrà un import màxim de 51.333,33 € (IVA exclòs).

El consum d'aquesta partida es realitzarà d'acord amb el preu mensual ofert pel licitador i que servirà de base per al càlcul de la despesa efectiva.

B.3 Pressupost base de licitació: 308.000,00 EUROS (IVA exclòs)

Pressupost base de licitació	
Import (IVA exclòs)	308.000,00 €
Import amb IVA (21%)	372.680,00 €

El sistema de determinació del preu es basa en un preu mensual màxim de 12.833,33 € (IVA exclòs), sobre el qual les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta econòmica, i que servirà de base per al càlcul de la despesa efectiva d'acord al calendari d'execució del contracte.

El pagament del servei de direcció tècnica es realitzarà amb periodicitat mensual, segons el preu unitari mensual màxim sobre el qual s'haurà formulat l'oferta. L'import mensual facturat serà gestionat i se'n farà el seguiment d'acord amb els processos de gestió del servei que s'estableixin conjuntament amb L'Energètica.

A títol merament informatiu, la previsió actual de consum estimada per és de 2.025 hores anuals.

El pressupost de licitació s'ha fixat tenint en compte estudis de mercat i criteris tècnics i econòmics aplicables, desglossant-se en els següents costos directes i indirectes:

Desglossament en costos directes i indirectes		
Concepte	Percentatge	Import (IVA exclòs)
Costos directes	80%	246.400,00 €
Costos indirectes	10%	30.800,00 €
Altres despeses	2%	6.160,00 €
Benefici	8%	24.640,00 €
TOTAL (Pressupost de licitació IVA exclòs)		308.000,00 €

- Dins els costos directes, s'inclouen tots aquells que poden assignar-se de forma inequívoca a la prestació del servei o subministrament, de forma que determinen el cost unitari i pels quals no és necessari cap criteri d'imputació entre diferents partides. Exemple: matèries primeres, mà d'obra (costos laborals), envasos, transport, amortització de maquinària o lloguer d'espais/vehicles sempre que estiguin exclusivament destinats al servei contractat.
- Dins els costos indirectes, s'inclouen tots aquells que afecten al procés de prestació del servei, però que no poden assignar-se de forma directa al mateix sense seguir un criteri d'assignació. Exemple: salari de personal administratiu no designat exclusivament a l'execució del contracte o lloguer de nau industrial on l'adjudicatari compatibilitza diverses activitats.

C. Existència de crèdit

Es deixa constància que consta inclòs a l'expedient de contractació el certificat de disponibilitat de crèdit, pel qual se certifica la capacitat de L'Energètica per fer front a les obligacions econòmiques derivades del procediment de licitació i de l'adjudicació del contracte. El certificat està signat per la Directora de Finances de l'entitat.

D. Terminis i lloc de lliurament i recepció

D.1 Termini: El contracte tindrà una durada de dos (2) anys, comptats des de la data d'inici efectiva de l'execució. Aquesta s'establirà en la primera reunió de coordinació (*kick-off meeting*), que tindrà lloc l'endemà de la notificació de la formalització del contracte. En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que el servei de direcció tècnica es troba plenament operatiu en un termini màxim de dues (2) setmanes des d'aquesta notificació.

La finalització del contracte quedarà vinculada a la del contracte d'implementació de l'ERP financer (ERPC-2026-7), amb el qual es mantindrà una alineació completa pel que fa a calendari, fites i necessitats de seguiment i control. L'execució del servei donarà suport a totes les fases del projecte, tant durant la implantació del nou ERP (mesos 1 a 12) com en la fase de suport i manteniment funcional (mesos 13 a 24).

Per assegurar una correcta posada en marxa, l'adjudicatària haurà de complir els terminis parcials següents:

- Fase 1 – Revisió inicial: revisió del pla d'implantació i dels condicionants definits per L'Energètica en un termini màxim d'una (1) setmana des de l'endemà de la notificació de formalització.

- Fase 2 – Ajust de la planificació: revisió, ajust i validació de la planificació definitiva en un termini màxim d'una (1) setmana a partir de la validació del pla inicial.
- Fase 3 – Execució del servei: Execució de les activitats previstes en el pla d'implantació. Aquesta fase es desenvoluparà des de la finalització de la fase d'ajust de la planificació fins a la posada en servei.

Durant aquesta fase, la Direcció de L'Energètica requerirà la presentació d'un informe executiu breu d'estat de situació setmanal. Aquest informe executiu s'haurà de lliurar cada dilluns, o primer dia hàbil de la setmana, abans de les 12 h del migdia, i haurà d'incloure, com a mínim:

- L'estat d'avanç del projecte,
 - Els principals progressos assolits a nivell global i durant la setmana anterior,
 - Les decisions o validacions crítiques que requereixin validació per part de L'Energètica,
 - Els riscos o incidències identificades i mesures de mitigació proposades.
- Fase 4 – Posada en servei: Un cop completades les fases anteriors, el servei de direcció tècnica haurà d'estar plenament operatiu en un termini màxim de dos (2) setmanes des de l'endemà de l'enviament de la notificació de formalització del contracte.

D.2 Pròrrogues: Si.

En cas que s'hagi previst la possibilitat de pròrroga, un cop finalitzat el termini inicial de vigència del Contracte, aquest podrà prorrogar-se per un màxim de quatre (4) mesos. El termini de pròrroga serà de lliure decisió per part de L'ENERGÈTICA i serà comunicat mitjançant un preavis de DOS (2) MESOS abans de la finalització del termini contractual, a través de notificació fefaent a l'adjudicatari.

E. Variants: No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: Ordinària.

F2. Procediment d'adjudicació: procediment obert.

F3. Condicions especials de compatibilitat: Sí.

De conformitat amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els contractes que tinguin per objecte la vigilància, supervisió, control o direcció de l'execució d'altres contractes no poden adjudicar-se a les mateixes empreses adjudicatàries d'aquests contractes ni a empreses a elles vinculades.

En conseqüència, l'empresa que resulti adjudicatària del present contracte de direcció tècnica del projecte d'implementació de l'ERP no podrà ser també l'adjudicatària del contracte corresponent a la implementació de l'ERP de Finances per L'Energètica, amb codi d'expedient ERPC-2026-7, ni tampoc cap empresa vinculada a aquesta en els termes previstos a la LCSP.

F4. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Es pot obtenir més informació sobre el funcionament de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques en l'enllaç següent: <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/>

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

El termini de presentació d'ofertes serà de 30 dies, d'acord amb el que disposa l'article 156.2 LCSP. La data i hora límit per a la presentació d'ofertes serà la que consti a la publicació efectuada al perfil del contractant.

G. Solvència econòmica i financera i tècnica

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

G.1.1. Solvència econòmica i financera

El licitador haurà d'haver assolit un volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un equivalent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

L'import de la solvència econòmica es fixa en 539.000,00 euros (IVA exclòs).

Mitjà d'acreditació de la solvència econòmica: el licitador presentarà es comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

G.1.2. Solvència tècnica o professional

El licitador haurà d'haver realitzat, en els últims tres (3) anys, cinc (5) serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, d'import acumulat no inferior al 70% del valor estimat del contracte.

L'import de la solvència tècnica es fixa en 107.800,00 euros relatiu al 70% de l'annualitat mitjana del contracte en base a serveis prestats similars de l'objecte del contracte (IVA exclòs).

Mitjà d'acreditació de la solvència tècnica: s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import del contracte, les dates d'inici i finalització, precisant si es van portar a bon terme. La documentació haurà de ser aportada en el moment que així sigui requerida per l'òrgan de contractació o els serveis de contractació de L'Energètica, d'acord amb l'establert al plec de clàusules particulars.

G.2. Classificació empresarial: No procedeix.

G.3. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: Sí.

Les empreses licitadores declararan, en el moment de presentar la seva oferta, el seu compromís d'adscriure al contracte, en cas de resultar adjudicatari, els mitjans adscrits detallats en el present apartat. Aquesta declaració es farà a través de la referència inclòs a la declaració responsable de l'**Annex número 4**. Els mitjans a adscriure són els que a continuació es relacionen, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

A continuació, es detallen els perfils mínims exigits, amb indicació de la titulació, experiència mínima i dedicació mínima respecte del total de jornada laboral en el projecte:

Rol	Titulació	Experiència mínima	Dedicació mínima
Cap de Projecte	Grau universitari	- Mínim de cinc (5) anys d'experiència com a Cap de Projecte en la direcció d'implantació d'ERP financers. - Haver participat en, com a mínim, un (1) projecte de direcció d'implantació d'un ERP Financer per una entitat del sector públic.	75%
Consultor/a Funcional Sènior	Grau universitari	- Mínim de tres (3) anys d'experiència com a Consultor/a Funcional Sènior participant en direccions tècniques d'implantació d'ERP financers. - Haver participat en, com a mínim, un (1) projecte de direcció tècnica d'implantació d'un ERP Financer per una entitat relacionada amb el sector elèctric, energètic o similar.	50%

El grau universitari dels perfils anteriorment esmentats han de trobar-se dins dels àmbits de enginyeria informàtica, de sistemes, de telecomunicacions electrònica, industrial o similar, o bé, en l'àmbit de L'Energètica i direcció d'empreses, econòmic o altres àmbits similars o relacionats amb l'objecte del contracte.

Únicament l'empresa declarada com a millor classificada, i proposada com a adjudicatària, haurà d'aportar complimentat, en el moment en que així li requereixi L'Energètica, l'**Annex número 7**, que recollirà els mitjans adscrits concrets que s'adscriuran a l'execució del contracte, especificant el nom dels treballadors i la seva qualificació professional.

La declaració de l'**Annex número 7** anirà acompanyada de la documentació acreditativa de l'experiència o altres característiques requerides d'acord amb el que a continuació s'especifica:

Mitjà d'acreditació de la formació i l'experiència dels mitjans adscrits: s'adjuntarà còpia del títol acadèmic exigint de la persona o persones que s'assignaran a aquest projecte, o, si s'escau, justificant de sol·licitud o de pagament de l'expedició del títol, el resguard de pagament de l'expedició del títol, així com una relació dels projectes en què han participat i funcions exercides, com a mínim, al llarg dels anys d'experiència mínima o projectes mínims fixats.

L'Energètica es reserva el dret de sol·licitar la substitució d'alguna de les persones de els perfils

que l'adjudicatari hagi incorporat al projecte, davant de possibles mancances de coneixement, incompliment de tasques i/o fites, absències, etc o qualsevol altra causa que consideri degudament justificada i que l'adjudicatari haurà de substituir.

IMPORTANT:

- El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligació essencial del contracte a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per L'ENERGÈTICA prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte.
- L'equip mínim descrit haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte, L'Energètica es reserva el dret a sol·licitar informació o fer les comprovacions oportunes per verificar l'existència dels mitjans durant l'execució del contracte. Sempre que les característiques del perfil professional (entre d'altres, la qualificació o experiència necessària), així com la previsió de dedicació ho permetin, serà possible que una mateixa persona respongui a més d'un dels perfils requerits.

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es troben detallats a l'**annex 8** del present plec de clàusules particulars.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals: els criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals es troben detallats a l'**Annex número 8** del present plec de clàusules particulars.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries: No procedeix.

K. Garantia provisional: No procedeix.

L. Garantia definitiva: Sí.

Import: l'import de la garantia a constituir per l'adjudicatari equivaldrà a un 5% de l'import d'adjudicació.

Forma de constitució: la garantia es podrà constituir mitjançant qualsevol dels mètodes que es preveuen a la **clàusula quinzena** del present plec de clàusules particulars. No s'acceptaran garanties que no segueixin els models continguts als **annexes 9A i 9B** del present plec, segons procedeixi.

M. Condicions especials d'execució

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible, si s'escau.

- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- El compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui una persona jurídica o empresari/ària persona física amb treballadors contractats.
- L'efectiva adscripció dels mitjans personals o materials que puguin requerir-se per l'execució del contracte, durant tota la seva vigència.
- Les obligacions d'informació del contractista previstes en aquest plec, a efectes de comprovació de pagaments per part de l'adjudicatari als/les subcontractistes.
- La subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil (art. 202 LCSP). La suma assegurada haurà de ser com a mínim equivalent al valor estimat del contracte.

N. Modificació del contracte prevista: No es preveu la possibilitat de modificar el contracte.

O. Cessió del contracte: es podrà permetre, prèvia autorització, en els termes i casos que preveu la clàusula Trenta-tresena del present plec.

P. Subcontractació: D'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública, en relació amb la possibilitat de subcontractar l'execució parcial de les prestacions objecte del contracte, s'ha determinat que es limita la subcontractació, en els termes que s'indiquen a continuació:

Atesa la naturalesa de les prestacions, es consideren tasques crítiques i indelegables aquelles pròpies de la direcció tècnica, relacionades amb l'assessorament, supervisió, direcció, seguiment i coordinació del projecte de l'ERP de l'àrea de Finances, per la seva rellevància en la qualitat, la seguretat de la informació, la confidencialitat de les dades econòmiques i el correcte funcionament del sistema de gestió financera de l'organització.

Aquestes tasques crítiques no podran ser objecte de subcontractació, ja que requereixen un control directe per part de l'empresa adjudicatària, impliquen responsabilitats indelegables en matèria de qualitat i seguretat, i exigeixen un nivell de qualificació, experiència i coneixement específic del sistema que només pot garantir l'adjudicatari.

Pel que fa a la resta de prestacions no considerades crítiques (com ara suport logístic, tasques administratives o d'assistència tècnica complementària), aquestes podran ser objecte de subcontractació, sempre que es compleixin els requisits establerts a la normativa vigent i al plec de clàusules administratives particulars.

Aquesta limitació a la subcontractació es considera justificada, necessària i proporcionada en relació amb l'objecte del contracte, i respon a la voluntat de garantir la qualitat del servei, la seguretat i integritat de les dades financeres, la continuïtat de l'execució i la confidencialitat de la informació gestionada, sense introduir restriccions indegudes a la competència.

Q. Revisió de preus: No es preveu la revisió de preus.

R. Termini de garantia: No s'exigeix.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: No procedeix.

T. Programa de treball: Sí. Els licitadors hauran de presentar una proposta de planificació i seguiment del projecte com a part de la seva oferta, tal com s'indica a l'annex corresponent relatiu als criteris subjectes a un judici de valor.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La Direcció encarregada del seguiment i execució del contracte és la Direcció de Finances i Serveis Transversals de L'Energètica.

W. Servei d'informació i de resolució de consultes a disposició dels licitadors

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar de la següent manera:

- **W.1.- Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius a les clàusules del Plec de Clàusules Particulars i/o el Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació**

La realització de consultes es pot efectuar a través de l'eina habilitada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PSCPC), "Dubtes i preguntes", que s'hi troba al perfil del contractant de L'Energètica. No s'atendran consultes per cap canal alternatiu al previst en el present plec.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per a sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs i resta de documentació a través del mateix espai de dubtes i preguntes de l'espai virtual de la licitació.

Ja sigui per plantejar dubtes o per demanar aclariments, els licitadors hauran de contactar com a molt tard, cinc (5) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de LCSP. En cas contrari, no es garanteix que pugui gestionar-se la consulta plantejada.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant de l'entitat integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i tindran caràcter vinculant.

En el cas de que l'entitat, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença. Les respostes a les preguntes formulades pels licitadors tindran caràcter vinculant.

- **W.2.- Per dubtes sobre l'estat del procediment (obertura de propostes, valoració de les ofertes etc.).**

S'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present

procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

- **W.3.- Per dubtes informàtics o de funcionament de l'eina de sobre electrònic o de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.**

Els licitadors poden consultar les guies i manuals que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública posa a la seva disposició, entre d'altres, les que consten al següent enllaç: [Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

En cas de necessitar establir un contacte directe amb els serveis de suport de la Plataforma, caldrà seguir les instruccions de contacte contingudes a l'enllaç [Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat), a l'enllaç de contacte que es troba situat al final de la pàgina web, a l'apartat de suport.

X. Contingut dels sobres

SOBRE 1: Declaració responsable i oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor

A) Documentació administrativa

- **Annex 2: DEUC**. Aquesta declaració s'haurà de presentar degudament signada i completada.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

- **Annex 3: Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (únicament empreses estrangeres)**, si procedeix en funció de les característiques de l'empresa licitadora, d'acord amb el model que consta com a annex núm. 8 d'aquest Plec.

- **Annex 4: Compromís d'adscripció de mitjans personals**: Document mitjançant el qual l'empresa licitadora es compromet formalment a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals mínims exigits al plec, en els termes que s'hi estableixen, en cas de resultar adjudicatària. Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 76 de la LCSP. Aquest annex no ha d'incloure cap informació valorable mitjançant criteris automàtics del Sobre 2.

- **Annex 5: Garanties en el tractament de dades de caràcter personal**: Declaració mitjançant la qual l'empresa licitadora manifesta el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, en particular el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la normativa estatal aplicable, i assumeix les obligacions que se'n deriven en relació amb el tractament de dades que, si escau, es pugui produir en el marc de l'execució del contracte.

- **Annex 6: Formulari de dades de l'empresa licitadora**: Formulari normalitzat que recull les dades identificatives, de contacte i de caràcter administratiu de l'empresa licitadora, incloent-hi, si escau, la seva classificació com a PIME, a efectes informatius i de correcta tramitació del

procediment de contractació.

- **Altra documentació:** Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat N.1 del quadre de característiques.

B) Oferta tècnica

Els licitadors hauran d'incloure dins el sobre 1 el contingut de la seva oferta. L'oferta tècnica s'haurà d'estructurar necessàriament d'acord amb els apartats dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor establerts a l'Annex 8, i inclourà, com a mínim, els continguts següents:

1. Resum executiu
2. Enfocament, metodologia i model de prestació del servei
 - 2.1. Model de prestació del servei
 - 2.2. Metodologia de treball
 - 2.3. Planificació i seguiment del projecte
3. Pla d'implantació, model de relació i seguiment del servei
 - 3.1. Pla d'implantació del servei de direcció tècnica
 - 3.2. Model de governança i comitès de seguiment proposats
4. Pla de devolució, transferència de coneixement i valor afegit
 - 4.1. Pla de devolució del servei i transferència de coneixement
 - 4.2. Valor afegit i millores

La proposta tècnica no ha d'incloure cap informació valorable mitjançant criteris automàtics.

SOBRE 2: Proposta avaluable mitjançant aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques

- **Annex 7: Oferta avaluable mitjançant fórmules i altres paràmetres objectius.** El model d'oferta s'haurà de signar.

Les empreses licitadores presentaran la seva oferta d'acord amb el model que s'adjunta com a [annex 7](#) del present plec. També s'haurà d'adjuntar la documentació acreditativa, en cas que així ho indiqui el propi annex, si així es demana en funció d'algun dels compromisos adoptats amb el marcatge d'opcions contingudes al model d'oferta.

Obertura: La data d'obertura del sobre 2 es comunicarà a través del perfil del contractant de L'Energètica i tindrà caràcter privat.

Z. Tractament de dades personals: No.

Malgrat que no es preveu un tractament específic de dades de caràcter personal, és d'aplicació l'**Annex número 5** en matèria de protecció de dades del plec de clàusules administratives.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el descrit en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'Energètica es troba en un context de creixement sostingut que ha evidenciat les limitacions d'uns sistemes fragmentats i de processos manuals que generen riscos operatius, dificulten l'escalabilitat i limiten la capacitat de gestió. La implantació d'un ERP integral com Dynamics 365 F&O és imprescindible per garantir una operativa eficient, integrada i coherent. Aquest projecte requereix una direcció experta que supervisi l'anàlisi funcional, la modelització de processos, la migració i integració de dades i la interoperabilitat amb els sistemes corporatius existents, per assegurar qualitat, traçabilitat i alineament estratègic.

Donada la magnitud i complexitat del projecte, l'Energètica no disposa dels recursos especialitzats necessaris per assegurar-ne una execució adequada. És per això que resulta imprescindible contractar una direcció tècnica externa que supervisi la implantació, controli els serveis evolutius i vetlli per la formació i transferència de coneixement al personal. Aquest suport expert garanteix el seguiment del període d'estabilització post-implantació i assegura que totes les actuacions es desenvolupen de manera ordenada, independent i alineada amb els interessos corporatius, sense substituir el rol de l'empresa implantadora.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 L'Energètica està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

5.2 El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

5.3 El present Plec, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

5.4 La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

5.5 La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es resoldran tenint en compte, en primer lloc, el Plec i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole, que puguin tenir aplicació en l'execució de l'objecte contractual, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

5.6 En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

5.7 Amb caràcter enunciatiu, però no limitatiu, el contracte es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de L'Energètica de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.8 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

5.9 La presentació d'oferta per part del licitador comporta la íntegra acceptació, sense reserves, de les condicions contingudes en el present plec, així com de tota la documentació adjunta, que consta publicada amb l'anunci de licitació.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de L'Energètica de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/perfil/LENERGETICA>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per L'Energètica al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- De conformitat amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els contractes que tinguin per objecte la vigilància, supervisió, control o direcció de l'execució d'altres contractes no poden adjudicar-se a les mateixes empreses adjudicatàries d'aquests contractes ni a empreses a elles vinculades. En conseqüència, l'empresa que resulti adjudicatària del present contracte de direcció tècnica del projecte d'implementació de l'ERP no podrà ser també l'adjudicatària del contracte

corresponent a la implementació de l'ERP de Finances per L'Energètica, amb codi d'expedient ERPC-2026-7, ni tampoc cap empresa vinculada a aquesta en els termes previstos a la LCSP.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant L'Energètica i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les podrà autoritzar a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixeran plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al RELI, d'acord amb el que determina la disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en els termes establerts en la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

En cas que s'exigeixi l'adscripció de mitjans en l'apartat prèviament citat, el compromís aportat per l'adjudicatari tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació (Plec de Contractació) a través del Perfil de Contractant. El perfil de contractant està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web establert a la clàusula 11.2 del present Plec. La documentació que conforma el Plec de Contractació inclou els següents documents:

- Memòria justificativa del contracte
- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Contracte tipus.
- Qualsevulla altre documentació que pugui ser necessària per a la confecció de l'oferta.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que el contracte tipus que s'adjunta com Annex al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors

En cas que l'objecte del contracte es divideixi en lots, les empreses podran presentar oferta per més d'un dels lots sempre i quan es contempli aquesta possibilitat a l'**apartat A del quadre de característiques**.

En cas que es limiti el nombre de lots pels quals una empresa pot presentar oferta i algun dels licitadors declari presentar oferta per més d'un lot, es requerirà a l'empresa que incorri en aquesta circumstància, de forma prèvia a la seva admissió a la licitació, perquè especifiqui per quin dels lots presentarà de forma definitiva la seva oferta. En cas de no atendre aquesta petició, formulada per la Mesa de Contractació, el licitador resultarà exclòs de tots els lots als quals s'hagi presentat.

En cas que el present plec, a l'apartat A del quadre de característiques, limiti el nombre de lots al qual o als quals poden resultar adjudicatàries les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris o normes objectius i no discriminatoris continguts en aquell mateix apartat per determinar els lots que li seran adjudicats, en cas que hagi presentat les ofertes més avantatjoses econòmicament en un nombre de lots superior al màxim permès, així com les conseqüències que podrien derivar-se d'aquest fet.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora indicats en l'anunci de licitació que consta publicat al perfil del contractant de L'Energètica, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les XX:XX:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan consti així a l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/perfil/LENERGETICA>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de

presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pugui completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

IMPORTANT: És imprescindible que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta. No s'acceptaran ofertes extemporànies ni s'ampliarà el termini de presentació d'ofertes a causa de problemes derivats del desconeixement del funcionament de la plataforma o manca de diligència dels licitadors a l'hora d'efectuar els tràmits necessaris.

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que L'Energètica no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de

necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Per cada document integrador de l'oferta a presentar pel present procediment de licitació, s'indica el tipus d'arxiu (format) que caldrà presentar.

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 2 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació: <https://contractaciopublica.cat/perfil/LENERGETICA>. L'Energètica respondrà a totes les consultes que es presentin amb antelació suficient, d'acord amb els terminis que preveu l'**apartat T**, del quadre de característiques.

Les respostes publicades als dubtes presentats pels licitadors tindran caràcter vinculant.

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per L'Energètica en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 1**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores \(RELI\) de la Generalitat de Catalunya](#), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans personals

Document mitjançant el qual l'empresa licitadora es compromet formalment a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals mínims exigits al plec, en els termes que s'hi estableixen, en cas de resultar adjudicatària. Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 76 de la LCSP. Aquest annex no ha d'incloure cap informació valorable mitjançant criteris automàtics del Sobre 2.

d) Garanties en el tractament de dades de caràcter personal

Declaració mitjançant la qual l'empresa licitadora manifesta el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, en particular el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i

la normativa estatal aplicable, i assumeix les obligacions que se'n deriven en relació amb el tractament de dades que, si escau, es pugui produir en el marc de l'execució del contracte.

e) Formulari de dades de l'empresa licitadora

Formulari normalitzat que recull les dades identificatives, de contacte i de caràcter administratiu de l'empresa licitadora, incloent-hi, si escau, la seva classificació com a PIME, a efectes informatius i de correcta tramitació del procediment de contractació.

f) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE 2: Oferta subjecta a valoració mitjançant fórmules i altres paràmetres automàtics

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 7** a aquest plec d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres 1 i 2, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents – amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

En aquest cas, la inclusió en el sobre 1 de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre 2, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidenta:	Núria Sicart Barceló, Directora Financera i de Serveis Transversals de L'Energètica, o persona en qui delegui
Vocal:	Esther Bajo Casanovas, Cap d'Unitat de Finances de L'Energètica, o persona en qui delegui
Vocal:	Raquel Fuertes Vilà, Tècnica Financera de L'Energètica, o persona en qui delegui
Vocal:	Marc Gomà Villorbina, Cap de la Unitat Jurídica d'Energia de l'Assessoria Jurídica de L'Energètica, o persona en qui delegui
Secretari	Pablo Parralo Calvo, Responsable de Contractació Pública de L'Energètica, o persona en qui delegui

12.2 La Mesa de contractació, obrirà el sobre 1, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre 1. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre 1, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran

d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

12.4 A banda dels membres de la Mesa de contractació, es designaran dos custodis que són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina de sobre digital. Aquests custodis no hauran de coincidir obligatòriament amb membres de la Mesa de contractació, de forma que aquesta funció pot recaure en altres persones dependents de l'òrgan de contractació.

Tretzena. Comitè d'experts

Pel present procediment de contractació, no procedeix la constitució d'un comitè d'experts atès que no concorren les circumstàncies previstes a l'article 146.2.a) LCSP.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**annex 8** del present plec de clàusules particulars.

Aquelles ofertes que no obtinguin almenys un 50% de la puntuació corresponent als criteris avaluables mitjançant judici de valor, seran excloses, i per tant, ni s'obrirà el sobre ni es valorarà la part corresponent a l'avaluació mitjançant criteris subjectes a fórmules o altres paràmetres automàtics.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres 1 presentats per les empreses admeses.

Els actes d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o mitjançant seguiment per *streaming* a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres 2 presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres 2 presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat –en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seràn excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres 1 i 2, seràn susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant

a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**annex 8** del present plec de clàusules particulars.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del un quadre de característiques** i en l'anunci.

En cas que s'hagi produït l'exclusió d'algun dels licitadors per causa d'anormalitat, desproporció o temeritat de la seva oferta —així com per qualsevol altre circumstància prevista al plec—, si els criteris d'adjudicació tenen en consideració fórmules pel càlcul de puntuació, on un dels paràmetres es troba definit pel valor mitjà de la totalitat d'ofertes rebudes, no computarà el valor d'aquelles que hagin resultat excloses.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests

registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents, d'acord amb els models 9A i 9B:

- a) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de

garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

- b) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- c) Transferència bancària.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, L'Energètica pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir la constitució d'una garantia complementària de fins un 5% del preu com a requisit necessari per a l'adjudicació.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a L'Energètica, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant. També es publicarà al DOUE la formalització en cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

A. Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen a continuació:

Amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte i la qualitat dels serveis prestats, s'estableixen els acords de nivell de servei (ANS) que l'adjudicatari haurà de complir durant l'execució del contracte.

Els ANS constitueixen indicadors objectius de seguiment del servei i permeten verificar el grau de compliment de les obligacions assumides pel contractista en relació amb la planificació, el seguiment i la gestió del projecte d'implantació de l'ERP.

L'adjudicatari haurà d'assegurar, mitjançant el seu pla de qualitat del servei, com a mínim els aspectes següents:

- El compliment dels terminis establerts en la planificació del projecte validada per L'Energètica.
- La correcta elaboració i lliurament dels documents i informes associats a la direcció tècnica del projecte.
- El seguiment sistemàtic dels riscos, incidències i accions correctores associades al projecte.
- La disponibilitat d'informació actualitzada i traçable que permeti a la direcció del projecte disposar d'elements suficients per a la presa de decisions.
- El compliment dels compromisos de servei assumits en el marc del contracte.

Fases del servei: El pla d'implantació haurà de contemplar, com a mínim, les fases següents:

- **Fase 1 – Revisió inicial:**
Revisió del pla d'implantació proposat i dels condicionants definits per L'Energètica. Aquesta fase s'haurà de dur a terme en un termini d'una (1) setmana des de l'endemà de l'enviament de la notificació de formalització del contracte.
- **Fase 2 – Ajust de la planificació:**
Revisió, ajust i validació de la planificació definitiva del servei. Aquesta fase s'haurà de dur a terme en un termini màxim d'una (1) setmana a comptar des de la validació del pla inicial.
- **Fase 3 – Execució del servei:** Execució de les activitats previstes en el pla d'implantació. Aquesta fase es desenvoluparà des de la finalització de la fase d'ajust de la planificació fins a la posada en servei.

Durant aquesta fase, la Direcció de L'Energètica requerirà la presentació d'un informe executiu breu d'estat de situació setmanal. Aquest informe executiu s'haurà de lliurar cada dilluns, o primer dia hàbil de la setmana, abans de les 12 h del migdia, i haurà d'incloure, com a mínim:

- L'estat d'avanç del projecte.
- Els principals progressos assolits a nivell global i durant la setmana anterior,
- Les decisions o validacions crítiques que requereixin validació per part de L'Energètica,
- Els riscos o incidències identificades i mesures de mitigació proposades.
- **Fase 4 – Posada en servei**
Un cop completades les fases anteriors, el servei de direcció tècnica haurà d'estar plenament operatiu en un termini màxim de dos (2) setmanes des de l'endemà de l'enviament de la notificació de formalització del contracte.

Indicadors d'acords de nivell de servei:

Els ANS que seran d'aplicació són els següents:

ANS	Indicador	Definició d'incompliment	Compromís
-----	-----------	--------------------------	-----------

ANS 1	Compliment de les fites de planificació	Retard superior a cinc (5) dies hàbils en el lliurament dels documents o activitats previstos en les fases 1, 2 o 4 del projecte respecte a la planificació validada	≤ 5 dies hàbils
ANS 2	Informe executiu setmanal de seguiment	No presentació de l'informe executiu setmanal dins del termini establert o presentació sense els continguts mínims requerits	Enviament de l'informe executiu amb freqüència setmanal, cada dilluns (o primer dia hàbil de la setmana) abans de les 12 h del migdia.

El règim d'acords de nivell de servei (ANS) regulat en aquest apartat té com a finalitat facilitar el seguiment objectiu de la qualitat del servei i del grau de compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari durant l'execució del contracte.

Seguiment del nivell de servei

L'adjudicatari haurà de presentar mensualment un informe de seguiment del servei que inclogui:

- Relació d'activitats realitzades durant el període.
- Indicadors de compliment dels ANS i dels terminis totals i parcials d'execució del contracte.
- Incidències detectades i mesures correctores adoptades.
- Situació general del projecte.

Aquest informe servirà de base per al seguiment del contracte i per a la determinació, si escau, dels incompliments dels acords de nivell de servei (ANS).

Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte i règim d'avaluació del servei

23.1 Compliment de les obligacions contractuals

L'empresa contractista està obligada a executar els serveis objecte del contracte en el temps, lloc i condicions establerts a l'apartat D del quadre de característiques i d'acord amb les prescripcions tècniques i administratives que regeixen el contracte.

L'òrgan de contractació exercirà les facultats de direcció, control i supervisió de l'execució contractual en els termes previstos en aquest plec i en la normativa de contractació del sector públic.

23.2 Sistema d'avaluació del servei mitjançant acords de nivell de servei (ANS)

L'execució dels serveis serà objecte de seguiment i avaluació mitjançant els acords de nivell de servei (ANS) definits a la clàusula vintena del present plec.

Quan es produeixin desviacions respecte dels indicadors o objectius establerts en els ANS, l'òrgan de contractació podrà aplicar deduccions sobre l'import mensual facturat corresponent als serveis afectats, d'acord amb la taula següent:

Nombre total d'incompliments del mes	Penalització aplicada sobre l'import de facturació del mes
2 o menys incompliments	Sense penalització
3 incompliments	3%
4 incompliments	4%
5 incompliments	5%
6 o més incompliments	6%

El còmput dels incompliments dels ANS es realitzarà per períodes mensuals naturals, sense acumulació entre períodes.

Cada desviació respecte dels indicadors definits es considerarà un incompliment a efectes del còmput mensual.

Les deduccions derivades de l'aplicació dels ANS tenen la consideració de mecanisme d'avaluació del nivell efectiu de prestació del servei i d'ajust de la facturació al grau de compliment dels estàndards de qualitat exigits.

Aquestes deduccions no tenen la naturalesa de penalitat administrativa en el sentit previst en la normativa de contractació pública, sinó que constitueixen un mecanisme objectiu de control de qualitat del servei i de modulació del preu en funció del nivell de servei realment prestat.

En conseqüència, l'aplicació d'aquestes deduccions:

- a) no constitueix exercici de potestat sancionadora;
- b) no exclou les facultats de control i direcció de l'execució contractual per part de l'òrgan de contractació;

c) no podrà donar lloc a la imposició de penalitats addicionals pels mateixos fets que hagin estat objecte de deducció en aplicació del sistema d'ANS.

23.3 Penalitats per demora i per incompliment de les obligacions contractuals

Quan l'empresa contractista incorri en demora per causes que li siguin imputables respecte del compliment dels terminis totals o parcials establerts i que no quedin coberts pel sistema d'avaluació del servei previst mitjançant els ANS en el contracte, L'Energètica podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la imposició de les penalitats corresponents, o bé la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, d'acord amb el que estableixen els articles 193 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'Energètica tindrà la mateixa facultat quan es produeixi un incompliment total o parcial de les obligacions contractuals, diferent al previst en el sistema d'avaluació del servei previst mitjançant els ANS que, per la seva gravetat o reiteració, posi de manifest una execució defectuosa del contracte.

En particular, podran donar lloc a l'aplicació del règim de penalitats o, si escau, a la resolució del contracte:

- els incompliments greus de les obligacions essencials del contracte;
- qualsevol altre supòsit previst en aquest plec o en la normativa aplicable.

En cap cas es podran imposar simultàniament deduccions derivades del sistema d'ANS i penalitats administratives pels mateixos fets o incompliments.

23.4 Retards no imputables al contractista

Quan el retard en l'execució del contracte sigui degut a causes no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereixi complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de L'Energètica.

23.5 Penalitats per compliment defectuós de la prestació i per incompliment d'obligacions contractuals

Quan es produeixi un compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, un incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista o un incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició de penalitats.

A aquests efectes, les penalitats previstes en aquesta clàusula només es podran imposar quan els fets o incompliments que les motiven siguin diferents dels previstos en el règim d'acords de nivell de servei (ANS) establert en aquest plec i, per tant, no hagin estat objecte de deducció o valoració en el marc d'aquest sistema d'avaluació del servei.

Aquestes penalitats es podran imposar, entre altres supòsits, en els casos següents:

- Quan, en el moment de la recepció o verificació de la prestació, es constati per l'òrgan de contractació que, per causes imputables al contractista, els serveis no es troben en estat de ser rebuts o presenten defectes que impedeixen la seva correcta utilització.
- Quan es produeixi un incompliment de les obligacions contractuals assumides pel contractista que afecti la correcta execució del contracte.

La imposició d'aquestes penalitats serà independent de l'obligació que legalment incumbeix al contractista de reparar els defectes detectats o de complir correctament les obligacions contractuals.

Com a regla general, la quantia de la penalitat serà equivalent a l'1% del preu del contracte (IVA exclòs), llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment té caràcter greu o molt greu. En aquests casos, la penalitat podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% del preu del contracte (IVA exclòs), respectivament.

Per determinar la gravetat de l'incompliment es podran tenir en compte, entre altres factors, la reiteració en la conducta, el perjudici causat a la correcta execució del contracte o l'afectació al servei.

En tot cas, les penalitats que s'imposin hauran de respectar el principi de proporcionalitat i no podran superar el 10% del preu del contracte (IVA exclòs) per cada penalitat ni, en conjunt, el 50% del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral previstes en aquest plec, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat per cada incompliment d'un import que podrà arribar fins al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), modulada de forma motivada en funció de la gravetat de l'incompliment.

En cap cas es podran imposar simultàniament penalitats administratives i deduccions derivades del sistema d'ANS pels mateixos fets o incompliments.

23.5 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- La infracció de les condicions establertes en el present Plec per dur a terme la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència de la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.

En els contractes de serveis en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i la imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals

assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- S'imposarà, en el moment d'acreditació per part del subcontractista de l'existència de la resolució judicial o arbitral ferma, una penalitat corresponent al 5% del preu del contracte, que s'anirà reiterant, amb caràcter mensual, fins assolir un límit conjunt equivalent al 50% del preu del contracte.

En cas que L'Energètica resolgui, de forma motivada, que és necessari substituir algun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte, atès la seva participació deficient o desalineada del que marca el plec tècnic, en cas que no es doni compliment a la petició per part de l'empresa adjudicatària, s'aplicarà una penalització equivalent a un 20% en el període de facturació corresponent, fins que es resolgui la situació.

23.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a L'Energètica, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats o de penalitzacions per incompliment del règim d'ANS.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Proposar a l'òrgan de contractació la modificació, pròrroga o resolució el contracte, si s'escau.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre L'Energètica i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a L'Energètica i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament executats i formalment rebuts per L'Energètica.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de L'Energètica de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de L'Energètica de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar a la web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a L'Energètica o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de L'Energètica.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les activitats desenvolupades directament o indirectament per ella mateixa, així com per qualsevol de les societats del seu grup empresarial — incloent-hi filials, societats matrius i altres entitats sota el seu control o influència significativa—, així com per les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari¹.

Per garantir el compliment d'aquesta obligació l'empresa contractista haurà de facilitar la informació i les evidències que li requereixi l'òrgan de contractació, tant respecte de la seva pròpia activitat com de la de les empreses subcontractistes i societats vinculades. Així mateix, haurà de permetre la realització d'auditories, verificacions o comprovacions, incloses inspeccions, per part de l'òrgan de contractació per avaluar el compliment de la clàusula.

En el cas d'incompliment —per part de l'empresa contractista, del seu grup empresarial o de les empreses subcontractistes— en qualsevol moment durant l'execució del contracte, de l'obligació anterior, l'òrgan de contractació podrà confiscar la garantia definitiva que, si escau, s'hagués

¹ Apartat 5è, lletra a), de la [Resolució 341/XV del Parlament de Catalunya, sobre Palestina](#).

constituït o, en defecte d'aquesta, la deducció del 5% del preu del contracte (IVA exclòs), sobre les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Així mateix, l'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, d'acord amb la [clàusula trenta-novena](#) d'aquest plec.

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb L'Energètica de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a L'Energètica contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

g) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

h) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, L'Energètica podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Trentena. Prerogatives de L'Energètica

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de L'Energètica es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes: el contracte es podrà modificar si es produeix alguna de les circumstàncies o necessitats detallades a l'**Apartat N del quadre de característiques** del present plec.

Abans de procedir a la modificació del contracte, si L'Energètica ho considerés adient, donarà audiència al redactor de les especificacions tècniques del contracte, sempre que aquests documents s'haguessin preparat per un tercer aliè a l'Òrgan de Contractació, a fi que formuli les consideracions que consideri convenientes en un termini no inferior a 3 dies naturals.

La modificació dels treballs o serveis del contracte es valoraran d'acord amb el preu que regeixen el contracte. Si la modificació impliqués l'execució de noves prestacions no previstes en el contracte, ni deduïble d'aquest, el preu de la nova prestació es fixarà contradictòriament, d'acord amb els preus unitaris que, en el seu cas, regeixin el contracte i, si s'escau, es formularà conjuntament per L'Energètica i l'Adjudicatari, el corresponent preu contradictori de la nova prestació.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de L'Energètica o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a L'Energètica amb un mes d'antelació.

En tot cas, L'Energètica ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Energètica ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de L'Energètica pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb L'Energètica o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb L'Energètica, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si L'Energètica notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a L'Energètica, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que L'Energètica tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de L'Energètica per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Energètica comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa

contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns o serveis no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i L'Energètica ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que L'Energètica hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre L'Energètica i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de L'Energètica per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a L'Energètica per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per L'Energètica.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions

establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

- L'incompliment, per part de l'empresa contractista o de qualsevol de les societats del seu grup empresarial —incloent-hi filials, societats matrius i altres entitats sota el seu control o influència significativa—, així com per les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, de l'obligació establerta a la [clàusula vint-i-novena](#) d'aquest plec, consistent en actuar d'acord amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, relativa a la diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i que modifica la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP —o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els actes anteriors, seran susceptibles de recurs d'alçada davant de la persona titular de la Conselleria del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica al qual està adscrit L'Energètica, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives previstes legalment posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre L'Energètica contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per conèixer de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb els actes relatius a la preparació i l'adjudicació del contracte i els aspectes relatius a execució i extinció de l'article 319 LCSP.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en relació amb els efectes, el compliment, la modificació els aspectes relatius a execució i extinció no regulats per l'article 319 LCSP.

Tot això sens perjudici de la possibilitat d'interposar, quan sigui procedent, el recurs especial en matèria de contractació en els termes previstos a la normativa de contractació del sector públic.

Quaranta-cinquena. Validació jurídica de l'expedient

Es fa constar que tota la documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament pel Responsable Contractació Pública de L'Energètica amb caràcter previ a la seva licitació i informa favorablement del contingut del present Plec de Clàusules Particulars, atès que estan conformes amb la legislació de contractes del sector públic i conforme als articles 28 i 116 de la LCSP.

A Barcelona, a la data de signatura.

Sr. Pablo Parralo Calvo
Responsable de Contractació Pública
Energies Renovables Públiques de Catalunya, S.A.U.

Annex 1. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament:

Les dades personals de les persones físiques representants de les parts signants seran tractades per l'altra part amb la finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control d'aquest contracte, sent la legitimació del tractament l'aplicació de mesures precontractuals o l'execució d'un contracte del qual l'interessat n'és part. Aquestes dades personals es conservaran durant el temps que el contracte subsisteixi i amb posterioritat a la finalització del mateix, fins la prescripció de les eventuais responsabilitats derivades del contracte. Les dades personals dels representants de les parts no seran comunicades a tercers, excepte en aquells casos en què sigui necessari per al compliment de les obligacions legals de les parts en cada moment.

Responsable del tractament de les dades personals:

- **Raó social:** Energies Renovables Públiques de Catalunya, SAU. ("L'Energètica")
- **NIF:** A-72874985.
- **Domicili social:** Barcelona, carrer Casp núm. 15, planta 3a (C.P. 08010).

Finalitat: desenvolupar els expedients de contractació administrativa de L'ENERGÈTICA en els termes definits pel règim jurídic del contracte. Les dades personals es conservaran exclusivament durant els terminis previstos a l'efecte per llei.

Legitimació: obligació legal. Compliment dels requisits de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Derivada de la presentació d'oferta a la licitació oberta per L'ENERGÈTICA.

Categories de dades personals que es comuniquen: documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per a facilitar la referida informació a L'Energètica amb la finalitat de licitar en el present procediment.

Destinataris: L'ENERGÈTICA i altres destinataris per obligació legal o únicament per a dur a terme les actuacions relacionades amb la finalitat de la comunicació de dades.

Drets: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat o oposició del tractament de les seves dades, mitjançant una comunicació per escrit a l'adreça de correu electrònic dpo@lenergetica.cat, incloent en tots dos casos fotocopia de la seva DNI, NIE o un altre document d'identificació equivalent.

Annex 2. Instruccions per emplenar el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC)

El formulari DEUC es posa a disposició dels licitadors en l'anunci del perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació.

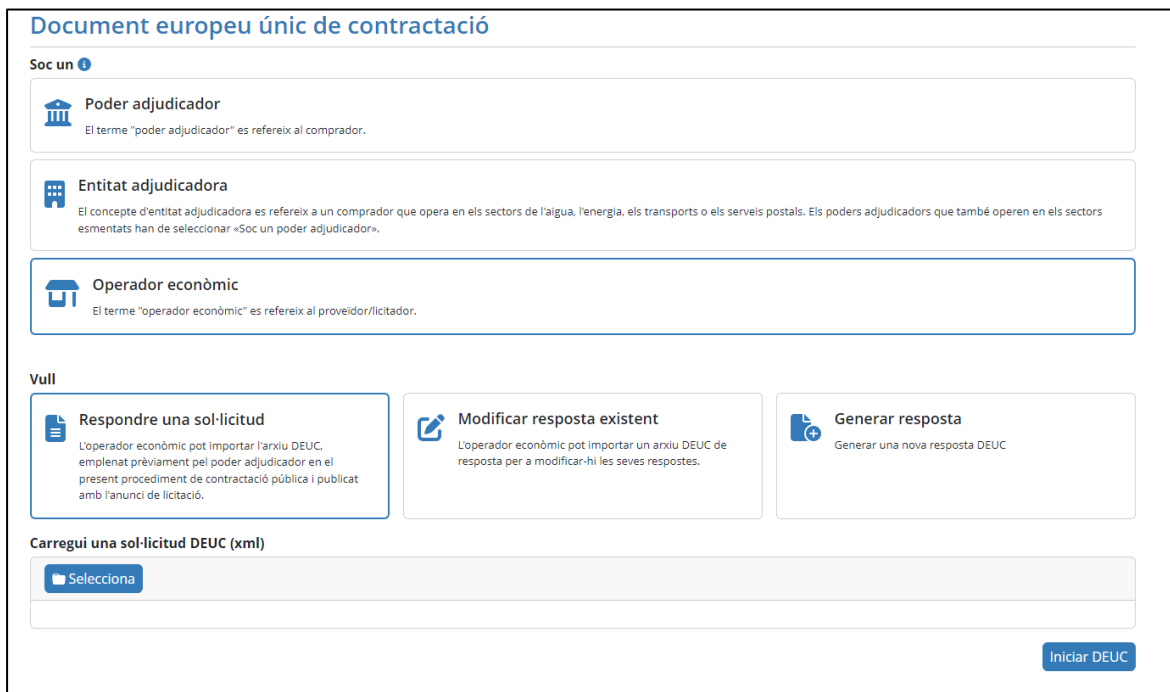
El formulari DEUC emplenat caldrà introduir-lo al sobre electrònic 1.

A continuació s'exposen les instruccions per tal de generar i emplenar el formulari DEUC:

Pas 1: descarregar arxiu format XML des de l'anunci de licitació.

Pas 2: anar a la pàgina [Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#) i marcar l'opció "operador econòmic":

Pas 3: marcar l'opció "respondre sol·licitud" i carregar l'arxiu XML.



Document europeu únic de contractació

Soc un

- Poder adjudicador**
El terme "poder adjudicador" es refereix al comprador.
- Entitat adjudicadora**
El concepte d'entitat adjudicadora es refereix a un comprador que opera en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports o els serveis postals. Els poders adjudicadors que també operen en els sectors esmentats han de seleccionar «Soc un poder adjudicador».
- Operador econòmic**
El terme "operador econòmic" es refereix al proveïdor/licitador.

Vull

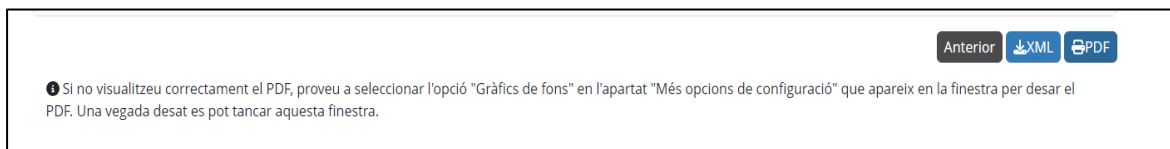
- Respondre una sol·licitud**
L'operador econòmic pot importar l'arxiu DEUC, emplenat prèviament pel poder adjudicador en el present procediment de contractació pública i publicat amb l'anunci de licitació.
- Modificar resposta existent**
L'operador econòmic pot importar un arxiu DEUC de resposta per a modificar-hi les seves respostes.
- Generar resposta**
Generar una nova resposta DEUC

Carregui una sol·licitud DEUC (xml)

Selecciona

Iniciar DEUC

Pas 4: Completar tots els camps del formulari i generar l'arxiu PDF que s'adjuntarà dins el sobre 1:



Anterior XML PDF

Si no visualitzeu correctament el PDF, proveu a seleccionar l'opció "Gràfics de fons" en l'apartat "Més opcions de configuració" que apareix en la finestra per desar el PDF. Una vegada desat es pot tancar aquesta finestra.

Annex 3. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (únicament empreses estrangeres)

[A introduir dins el sobre 1, només en cas d'empreses estrangeres]

Objecte del contracte: Contracte relatiu al servei de direcció tècnica per al projecte d'implantació de l'ERP financer de L'Energètica.

Número d'expedient: ERPC-2026-33

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Introduir nom de la persona signant*
(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)

Annex 4: Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

[A introduir dins el sobre 1]

Objecte del contracte: Contracte relatiu al servei de direcció tècnica per al projecte d'implantació de l'ERP financer de L'Energètica.

Número d'expedient: ERPC-2026-33.

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte referenciat a l'encapçalament:

Que l'empresa a la qual representa, en cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, tant durant la vigència del contracte a adscriure a l'execució dels serveis els mitjans personals i materials que en aquests es puguin exigir i, en tot cas, aquells mitjans personals i materials suficients per prestar adequadament l'objecte del contracte corresponent, i a garantir que tot el personal adscrit a l'execució dels contractes estigui tècnicament format.

Introduir nom de la persona signant*
(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)

Annex 5: Garanties en el tractament de dades personals

[A introduir dins el sobre 1]

Objecte del contracte: Contracte relatiu al servei de direcció tècnica per al projecte d'implantació de l'ERP financer de L'Energètica.

Número d'expedient: ERPC-2026-33.

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte a executar comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Introduir nom de la persona signant*
(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)

Annex 6: Formulari de dades de l'empresa licitadora

[A introduir dins el sobre 1]

Objecte del contracte: Contracte relatiu al servei de direcció tècnica per al projecte d'implantació de l'ERP financer de L'Energètica

Número d'expedient: ERPC-2026-33.

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte referenciat a l'encapçalament,

Declara les següents dades de identificatives i de comunicació a efectes de la present licitació i informe sobre el perfil de l'empresa, d'acord amb les següents dades:

Dades de contacte de l'empresa licitadora	
Raó social	
NIF	
Domicili fiscal	
Telèfon general	
Correu electrònic	

Dades del representant a efectes de notificació E-NOTUM	
Nom i cognoms	
NIF	
Telèfon mòbil (opcional)	
Correu electrònic	

Perfil de l'empresa	Descripció	Marqueu amb una creu
PIME-Microempresa	Empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis o balanç total anual que no excedeix els 2 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>
PIME-Petita empresa	Empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis o balanç total anual que no excedeix els 10 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>
PIME-Mitjana empresa	Empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>
No PIME	Empresa amb 250 treballadors o més i/o amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o amb un balanç total anual superior als 43 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>

Introduir nom de la persona signant*
(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)

Annex 7. Model d'oferta avaluable mitjançant fórmules i altres paràmetres objectius

[A introduir dins el sobre 2]

Instruccions per emplenar correctament el formulari

[Eliminar aquest quadre d'instruccions del document final que el licitador incorpori dins la seva oferta]

- a) El licitador haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d'aquells que requereixin específicament d'emplenament.
- b) En cas que l'emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.
- c) En cas de contradicció entre el percentatge de baixa ofert i els preus resultants informats, prevaldrà el percentatge de baixa.
- c) En el cas que no es marqui cap opció o es marqui més d'una opció i/o s'alteri el redactat d'algun dels apartats, s'atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l'alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l'exclusió de l'oferta.
- d) En cas que la marcadó d'una opció requereixi l'aportació de documentació acreditativa, la marcadó sense acompanyament del certificat/document requerit comportarà una puntuació de 0 punts en el criteri corresponent.
- e) Quedaran excloses del procediment aquelles ofertes que ofereixin un preu global superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en què aquest es desglossi.
- f) La modificació del present model d'oferta comportarà l'exclusió del licitador. No està permès ampliar/reduir/editar el sentit o el contingut del model, ni suprimir o afegir apartats que puguin condicionar la valoració de l'oferta o l'execució del contracte un cop adjudicat.

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, es compromet (en nom propi o de l'empresa que representa, a executar el contracte amb estricta subjecció a les condicions que formen part de la següent oferta:

A) Oferta econòmica

A.1) Oferta econòmica sobre l'import mensual corresponent a la partida "Direcció tècnica de la implantació de l'ERP" prevista al pressupost de licitació.

El licitador ofereix la següent oferta a aplicar sobre el preu mensual unitari màxim de 12.833,33 €/mes (IVA exclòs) relatiu al servei de direcció tècnica de la implantació de l'ERP, d'acord amb el següent detall:

Percentatge de baixa a aplicar sobre l'import mensual màxim
<i>[introduir percentatge, màxim dos decimals*] %</i>

Com a resultat de l'aplicació de l'anterior percentatge de baixa, resulta el següent import (IVA exclòs en ambdós casos):

Import mensual màxim	Import resultant de l'aplicació de la baixa
12.833,33 €/mes	[introduir import*] €/mes

B) Altres criteris valorables automàticament

B.1) Anys d'experiència addicionals en la direcció d'implantació d'ERP financers del/de la Cap de Projecte.

Per a aquest perfil s'exigeix una experiència mínima de cinc (5) anys participant en la direcció de projectes d'implantació d'ERP financers.

A l'execució del contracte s'adscriu un/a professional que disposa de la següent experiència addicional a la mínima exigida:

[Marcar una única opció]

Anys d'experiència addicionals a la mínima establerta en la direcció d'implantació d'ERP financers	Opció marcada
Menys d'un any addicional	<input type="checkbox"/>
Entre un (1) i fins a dos (2) anys addicionals	<input type="checkbox"/>
Més de dos (2) anys i fins a tres (3) anys addicionals	<input type="checkbox"/>
Més de tres (3) anys i fins a quatre (4) anys addicionals	<input type="checkbox"/>
Més de quatre (4) anys addicionals	<input type="checkbox"/>

Mitjans d'acreditació: El licitador haurà d'aportar el currículum vitae del professional de referència, en què consti expressament que aquest ha exercit funcions de Cap de projecte en les tasques requerides, durant el nombre d'anys que s'hagi declarat en el model d'oferta.

En cas que hi hagi discrepàncies entre els anys d'experiència indicats en el model d'oferta i els acreditats mitjançant el currículum vitae, es considerarà vàlid el nombre d'anys efectivament acreditats al currículum, i es valorarà l'oferta en funció d'aquest nombre. En cas que no s'aporti el currículum vitae del professional proposat, no s'atorgarà cap puntuació en relació amb aquest criteri.

B.2) Projectes addicionals en què ha participat el/la Cap de Projecte en la direcció d'implantació d'un ERP financer en el sector públic.

Per a aquest perfil es requereix, com a mínim, haver participat en un (1) projecte de direcció d'implantació d'un ERP financer en una entitat del sector públic.

Per a l'execució del contracte, s'adscriu un/a professional que disposa de la següent experiència addicional a la mínima exigida:

[Marcar una única opció]

Número de projectes addicionals de direcció d'implantació d'un ERP Financer per una entitat del sector públic	Opció marcada
No disposa d'experiència addicional respecte el mínim previst en alguna entitat del sector públic.	<input type="checkbox"/>
Ha participat en un (1) projecte addicional respecte el mínim previst en alguna entitat del sector públic.	<input type="checkbox"/>
Dos (2) projectes addicionals respecte el mínim previst en alguna entitat del sector públic.	<input type="checkbox"/>
Tres (3) projectes addicionals respecte el mínim previst en alguna entitat del sector públic.	<input type="checkbox"/>

Mitjans d'acreditació: El formulari que forma part de l'oferta de criteris automàtics haurà d'acompanyar-se de la relació dels serveis on ha intervingut el perfil de Cap de Projecte previst a l'apartat de Mitjans adscriu, fent constar la data, el nom de l'entitat del sector públic, i una breu descripció de les feines incloses. Aquest document servirà per acreditar el nombre de projectes addicionals en què ha participat el/la professional en alguna entitat del sector públic.

En cas que hi hagi discrepàncies entre els projectes addicionals indicats en el model d'oferta i els acreditats mitjançant el document de relació de serveis, es considerarà vàlid el nombre de projectes efectivament acreditats al document de relació de serveis, i es valorarà l'oferta en funció d'aquest nombre. En cas que no s'aporti el document de relació de projectes del professional proposat, no s'atorgarà cap puntuació en relació amb aquest criteri.

B.3) Anys d'experiència addicionals en la direcció d'implantació d'ERP financers del/de la Consultor/a funcional sènior.

Per a aquest perfil s'exigeix una experiència mínima de tres (3) anys participant en la direcció de projectes d'implantació d'ERP financers.

A l'execució del contracte s'adscriu un/a professional que disposa de la següent experiència addicional a la mínima exigida:

[Marcar una única opció]

Anys d'experiència addicionals a la mínima establerta en la direcció d'implantació d'ERP financers	Opció marcada
Menys d'un any addicional	<input type="checkbox"/>
Entre un (1) i fins a dos (2) anys addicionals	<input type="checkbox"/>
Més de dos (2) anys i fins a tres (3) anys addicionals	<input type="checkbox"/>
Més de tres (3) anys addicionals	<input type="checkbox"/>

Mitjans d'acreditació: El licitador haurà d'aportar el currículum vitae del professional de referència, en què consti expressament que aquest ha exercit funcions de Consultor/a Funcional Sènior en les tasques requerides, durant el nombre d'anys que s'hagi declarat en el model d'oferta.

En cas que hi hagi discrepàncies entre els anys d'experiència indicats en el model d'oferta i els acreditats mitjançant el currículum vitae, es considerarà vàlid el nombre d'anys efectivament acreditats al currículum, i es valorarà l'oferta en funció d'aquest nombre. En cas que no s'aporti el currículum vitae del professional proposat, no s'atorgarà cap puntuació en relació amb aquest criteri.

B.4) Projectes addicionals en què ha participat el/la Consultor/a Funcional Sènior en la direcció d'implantació d'un ERP financer per una entitat relacionada amb el sector elèctric, energètic o similar.

Per a aquest perfil es requereix, com a mínim, haver participat en un (1) projecte de direcció d'implantació d'un ERP financer per una entitat relacionada amb el sector elèctric, energètic o similar.

Per a l'execució del contracte, s'adscriu un/a professional que disposa de la següent experiència addicional a la mínima exigida:

[Marcar una única opció]

Número de projectes addicionals de direcció d'implantació d'un ERP Financer per una entitat relacionada amb el sector elèctric, energètic o similar	Opció marcada
No disposa d'experiència addicional respecte el mínim previst en alguna entitat del sector elèctric, energètic o similar.	<input type="checkbox"/>
Ha participat en un (1) projecte addicional respecte el mínim previst en alguna entitat del sector elèctric, energètic o similar.	<input type="checkbox"/>
Dos (2) projectes addicionals respecte el mínim previst en alguna entitat del sector elèctric, energètic o similar.	<input type="checkbox"/>
Tres (3) projectes addicionals respecte el mínim previst en alguna entitat del sector elèctric, energètic o similar.	<input type="checkbox"/>

Mitjans d'acreditació: El formulari que forma part de l'oferta de criteris automàtics haurà d'acompanyar-se de la relació dels serveis on ha intervingut el perfil de Consultor/a Funcional Sènior previst a l'apartat de Mitjans adscrits, fent constar la data, el nom de l'entitat del sector elèctric, energètic o similar, i una breu descripció de les feines incloses. Aquest document servirà per acreditar el nombre de projectes addicionals en què ha participat el/la professional en alguna entitat del sector elèctric, energètic o similar.

En cas que hi hagi discrepàncies entre els projectes addicionals indicats en el model d'oferta i els acreditats mitjançant el document de relació de serveis, es considerarà vàlid el nombre de projectes efectivament acreditats al document de relació de serveis, i es valorarà l'oferta en funció d'aquest nombre. En cas que no s'aporti el document de relació de projectes del professional proposat, no s'atorgarà cap puntuació en relació amb aquest criteri.

B.5) Utilització d'electricitat procedent al 100% de fonts renovables durant l'execució del contracte

[Marcar una única opció]

<input type="checkbox"/>	L'electricitat utilitzada durant l'execució del contracte SÍ que serà procedent al 100% de fonts renovables.
<input type="checkbox"/>	L'electricitat utilitzada durant l'execució del contracte NO serà procedent al 100% de fonts renovables.

Mitjans d'acreditació: Les licitadores hauran presentar almenys un dels següents documents per tal d'acreditar la seva situació:

- En cas de tenir contractada una empresa comercialitzadora que subministri electricitat d'origen 100% renovable, aportació de l'última factura de consum elèctric on consti l'origen 100% renovable de l'electricitat consumida.
- Certificat de la CNMC (o organisme competent de la UE) acreditatiu de la cancel·lació de GDOs corresponents al 100% del consum elèctric declarat per l'empresa licitadora, corresponent a l'últim exercici complet disponible.
- Certificació emesa per comercialitzadora elèctrica 100% renovable amb etiquetatge oficial segons Directiva (UE) 2018/2001 i RD 1110/2007.
- En cas d'autoproducció, certificat d'instal·lació i registres de generació acreditatius que el 100% del consum associat prové de fonts renovables.

Introduir nom de la persona signant*
(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)

Annex 8. Criteris d'adjudicació

Criteris subjectes a valoració automàtica o mitjançant fórmules: fins a 60 punts.

A.1) Oferta econòmica sobre l'import mensual corresponent a la partida “Direcció tècnica de la implantació de l'ERP” prevista al pressupost de licitació: Fins a 20 punts.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte l'import mensual 12.833,33€ (ABANS IVA). L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació prevista en l'encapçalament del present criteri. A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda. D'acord amb la Directriu 1/2020 de 24 de juliol, de la direcció general de contractació pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, com a regla general s'aplicarà la fórmula següent per puntuar l'oferta econòmica:

$$Pve = \left(1 - \left(\frac{Ov - Om}{IPU} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right) \times \text{puntuació màxima}$$

On:

- Pve = Puntuació de l'oferta a valorar
- Om = Preu de l'oferta més econòmica
- Ov = Preu de l'oferta a valorar
- IPU = Import
- VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació (VP) serà fix i igual a 1,20.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals/desproporcionats en els següents casos:

- Quan hi concorri un únic licitador, si és inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, aquella que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals respecte a l'altra oferta.
- Quan hi concorrin tres licitadors, aquelles que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada si aquesta supera en més de 10 unitats percentuals aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin quatre o més licitadors, aquelles que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes que superin aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En qualsevol cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul de anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

B) Altres criteris subjectes a valoració automàtica: fins a 40 punts.

B.1) Anys d'experiència addicional del/de la Cap de projecte. Puntuable fins a 8 punts.

Es valorarà anys d'experiència addicional a l'establerta a l'apartat de Mitjans adscrits del/ de la Cap de projecte, respecte de la mínima fixada a les condicions relatives als mitjans adscrits.

S'atorgarà la puntuació que correspongui, en funció del nombre addicional d'anys d'experiència declarades:

Anys d'experiència addicionals del/ de la Cap de projecte	Puntuació
Menys d'un any addicional	0
Entre un (1) i fins a dos (2) anys addicionals	2
Més de dos (2) anys i fins a tres (3) anys addicionals	4
Més de tres (3) anys i fins a quatre (4) anys addicionals	6
Més de quatre (4) anys addicionals	8

Mitjans d'acreditació: El licitador haurà d'aportar el currículum vitae del professional de referència, en què consti expressament que aquest ha exercit funcions de Cap de projecte en en les tasques requerides, durant el nombre d'anys que s'hagi declarat en el model d'oferta.

En cas que hi hagi discrepàncies entre els anys d'experiència indicats en el model d'oferta i els acreditats mitjançant el currículum vitae, es considerarà vàlid el nombre d'anys efectivament acreditats al currículum, i es valorarà l'oferta en funció d'aquest nombre. En cas que no s'aporti el currículum vitae del professional proposat, no s'atorgarà cap puntuació en relació amb aquest criteri.

B.2) Projectes addicionals en els quals ha participat el/la Cap de Projecte en la direcció d'implantació d'un ERP Financer per una entitat del sector públic. Puntuable fins a 8 punts.

Es valorarà l'experiència addicional a la indicada a l'apartat de Mitjans adscrits pel perfil de Cap de Projecte, respecte els projectes addicionals relatius a la direcció d'implantació d'un ERP Financer per una entitat del sector públic.

Puntuable fins a 8 punts, d'acord amb la següent distribució:

- El perfil disposa d'experiència en la participació en 3 projectes addicionals amb entitats del sector públic: 8 punts.

- El perfil disposa d'experiència en la participació en 2 projectes addicionals amb entitats del sector públic: 4 punts.
- El perfil disposa d'experiència en la participació en 1 projecte addicional amb entitats del sector públic: 2 punts.
- El perfil no ha participat en cap projecte addicional al mínim establert en l'apartat de Mitjans adscrits: 0 punts.

Mitjans d'acreditació: El formulari que forma part de l'oferta de criteris automàtics haurà d'acompanyar-se de la relació dels serveis on ha intervingut el perfil de Cap de Projecte previst a l'apartat de Mitjans adscrits, fent constar la data, el nom de l'entitat del sector públic, i una breu descripció de les feines incloses. Aquest document servirà per acreditar el nombre de projectes addicionals en què ha participat el/la professional en alguna entitat del sector públic.

En cas que hi hagi discrepàncies entre els projectes addicionals indicats en el model d'oferta i els acreditats mitjançant el document de relació de serveis, es considerarà vàlid el nombre de projectes efectivament acreditats al document de relació de serveis, i es valorarà l'oferta en funció d'aquest nombre. En cas que no s'aporti el document de relació de projectes del professional proposat, no s'atorgarà cap puntuació en relació amb aquest criteri.

B.3) Anys d'experiència addicional del consultor funcional sènior participant en direccions tècniques d'implantació d'ERP financers. Puntuable fins a 6 punts.

Es valorarà els anys d'experiència addicional del consultor funcional, respecte de la mínima fixada a les condicions relatives als mitjans adscrits.

S'atorgarà la puntuació que correspongui, en funció del nombre addicional d'anys d'experiència declarades:

Anys d'experiència addicionals del consultor funcional sènior	Puntuació
Menys d'un any addicional	0
Entre un (1) i fins a dos (2) anys addicionals	2
Més de dos (2) anys i fins a tres (3) anys addicionals	4
Més de tres (3) anys addicionals	6

Mitjans d'acreditació: El licitador haurà d'aportar el currículum vitae del professional de referència, en què consti expressament que aquest ha exercit funcions de consultor funcional sènior en les tasques requerides durant el nombre d'anys que s'hagi declarat en el model d'oferta.

En cas que hi hagi discrepàncies entre els anys d'experiència indicats en el model d'oferta i els acreditats mitjançant el currículum vitae, es considerarà vàlid el nombre d'anys efectivament acreditats al currículum, i es valorarà l'oferta en funció d'aquest nombre.

En cas que no s'aporti el currículum vitae del professional proposat, no s'atorgarà cap puntuació en relació amb aquest criteri.

B.4) Projectes addicionals en els quals ha participat el perfil de Consultor/a funcional sènior relatiu als serveis de direcció tècnica d'implantació d'un ERP Financer per una entitat relacionada amb el sector elèctric, energètic o similar. Puntuable fins a 8 punts.

Es valorarà l'experiència addicional a la indicada a l'apartat de Mitjans adscrits pel perfil de Consultor/a funcional sènior, respecte els projectes addicionals relatiu a la direcció d'implantació d'un ERP Financer per una entitat relacionada amb el sector elèctric, energètic o similar.

Puntuable fins a 8 punts, d'acord amb la següent distribució:

- El perfil disposa d'experiència en la participació en 3 projectes addicionals per entitats relacionades amb el sector elèctric, energètic o similar: 8 punts.
- El perfil disposa d'experiència en la participació en 2 projectes addicionals per entitats relacionades amb el sector elèctric, energètic o similar: 4 punts.
- El perfil disposa d'experiència en la participació en 1 projecte addicional per entitats relacionades amb el sector elèctric, energètic o similar: 2 punt.
- El perfil no ha participat en cap projecte addicional al mínim establert en l'apartat de Mitjans adscrits per entitats relacionades amb el sector elèctric, energètic o similar: 0 punts.

Mitjans d'acreditació: El formulari que forma part de l'oferta de criteris automàtics haurà d'acompanyar-se de la relació dels serveis on ha intervingut el perfil de Consultor/a funcional sènior previst a l'apartat de Mitjans adscrits, fent constar la data, el nom de l'entitat del sector elèctric, energètic o similar, i una breu descripció de les feines incloses. Aquest document servirà per acreditar el nombre de projectes addicionals en què ha participat el/la professional en alguna entitat del sector elèctric, energètic o similar.

En cas que hi hagi discrepàncies entre els projectes addicionals indicats en el model d'oferta i els acreditats mitjançant el document de relació de serveis, es considerarà vàlid el nombre de projectes efectivament acreditats al document de relació de serveis, i es valorarà l'oferta en funció d'aquest nombre.

En cas que no s'aporti el document de relació de projectes del professional proposat, no s'atorgarà cap puntuació en relació amb aquest criteri.

B.5) Utilització d'electricitat procedent al 100% de fonts renovables durant l'execució del contracte. Puntuable fins a 10 punts.

Es valorarà aquelles empreses licitadores que acreditin que l'energia elèctrica utilitzada per a l'execució del contracte serà d'origen 100% renovable. No s'atorgarà puntuació parcial per percentatges inferiors al 100%, amb l'objectiu de garantir la màxima integritat ambiental i la verificabilitat de la informació:

- El licitador sí que utilitza electricitat procedent al 100% de fonts renovables: 10 punts.
- El licitador no utilitza electricitat procedent al 100% de fonts renovables: 0 punts.

Mitjans d'acreditació: Els licitadors hauran presentar almenys un dels següents documents per tal d'acreditar la seva situació:

- En cas de tenir contractada una empresa comercialitzadora que subministri electricitat d'origen 100% renovable, aportació de l'última factura de consum elèctric on consti l'origen 100% renovable de l'electricitat consumida.

- Certificat de la CNMC (o organisme competent de la UE) acreditatiu de la cancel·lació de GDOs corresponents al 100% del consum elèctric declarat per l'empresa licitadora, corresponent a l'últim exercici complet disponible.
- Certificació emesa per comercialitzadora elèctrica 100% renovable amb etiquetatge oficial segons Directiva (UE) 2018/2001 i RD 1110/2007.
- En cas d'autoproducció, certificat d'instal·lació i registres de generació acreditatius que el 100% del consum associat prové de fonts renovables.

criteris subjectes a judici de valor: fins a 40 punts.

Els licitadors hauran d'aportar com a part de la seva oferta una proposta de memòria tècnica i metodològica del servei que oferiran.

La proposta haurà de plasmar-se en un document explicatiu en format pdf amb una extensió màxima de vint pàgines amb lletra Arial 11 i amb interlineat d'1,15.

C.1) Resum executiu. Fins a 6 punts.

La proposta haurà d'incloure un resum executiu adreçat a la direcció, amb una extensió màxima de tres (3) pàgines, en el qual es presentin els aspectes més rellevants de la proposta presentada.

Aquest resum haurà d'incloure, com a mínim:

- L'enfocament general proposat per a la prestació del servei de direcció tècnica del projecte.
- Una descripció sintètica de l'equip de treball proposat.
- Els principals elements diferencials de la proposta i el valor afegit aportat pel licitador.

Es valorarà la qualitat, claredat i capacitat de síntesi del resum executiu adreçat a la direcció. En particular, es valorarà:

- La claredat en l'explicació de l'enfocament general del servei de direcció tècnica.
- La capacitat de sintetitzar adequadament els elements principals de la proposta.
- La identificació dels principals elements diferencials i del valor afegit aportat.
- La facilitat de lectura i comprensió per a un públic directe.

L'assignació de la puntuació es farà d'acord amb els paràmetres següents:

Puntuació	Nivell d'assoliment
6 punts	Resum executiu molt clar, estructurat i sintètic. Permet entendre ràpidament l'enfocament del servei, els elements diferencials i el valor aportat pel licitador.
4 punts	Resum executiu correcte i comprensible, però amb menor capacitat de síntesi o amb algun aspecte rellevant poc desenvolupat.

2 punts	Resum executiu molt genèric o poc estructurat, amb escassa capacitat de síntesi o sense destacar clarament els elements diferencials de la proposta.
0 punts	No es presenta resum executiu o el contingut aportat no permet valorar adequadament la proposta.

C.2) Enfocament, metodologia i model de prestació del servei. Fins a 12 punts

En aquest apartat els licitadors hauran de descriure de manera detallada el model de prestació del servei de direcció tècnica del projecte d'implantació de l'ERP.

Com a mínim, s'hauran d'incloure els aspectes següents:

- Model de prestació del servei, incloent l'organització del servei, el model de relació amb L'Energètica i la coordinació amb l'equip intern i amb l'empresa adjudicatària del servei d'implantació de l'ERP.
- Metodologia de treball, descrivint la metodologia proposada per a la direcció tècnica del projecte i la seva aplicació a projectes d'implantació de sistemes ERP.
- Planificació i seguiment del projecte, incloent el model de planificació, el sistema de seguiment de les activitats i el mecanisme de control de desviacions.
- Gestió de riscos, descrivint els mecanismes previstos per a la identificació, anàlisi, seguiment i mitigació dels riscos del projecte.
- Lliurables del servei, detallant la documentació i informes que es generaran durant la prestació del servei.
- Eines de seguiment, cal que es proposi el seguiment en l'eina Clickup.

Es valorarà la qualitat de l'enfocament general proposat per a la prestació del servei de direcció tècnica, així com la seva coherència amb les necessitats del projecte i amb el rol d'oficina tècnica de seguiment, coordinació i control.

Aquest apartat haurà de descriure els aspectes següents:

C.2.1) Model de prestació del servei, fins a 4 punts.

La licitadora haurà de presentar una proposta de model de prestació del servei, incloent l'organització del servei, el model de relació amb L'Energètica i la coordinació amb l'equip intern i amb l'empresa adjudicatària del servei.

L'assignació de la puntuació es farà d'acord amb els paràmetres següents:

Puntuació	Nivell d'assoliment
4 punts	Proposta molt clara, completa i ben estructurada. Defineix amb precisió el model de prestació del servei.
3 punts	Proposta clara i coherent, amb bon nivell de definició general, tot i que amb algun aspecte menys desenvolupat.

2 punts	Proposta suficient però genèrica o parcial, amb un nivell limitat de concreció en l'aplicació pràctica del model de prestació de servei.
1 punt	Proposta poc estructurada o amb escàs detall metodològic.
0 punts	No es descriu adequadament l'enfocament ni el model.

C.2.2) Metodologia de treball, fins a 4 punts.

La licitadora haurà de presentar una proposta de metodologia de treball, descrivint la metodologia proposada per a la direcció tècnica del projecte i la seva aplicació a projectes d'implantació de sistemes ERP, Es valorarà que la metodologia sigui àgil i fàcilment traçable per al seguiment i control del projecte.

L'assignació de la puntuació es farà d'acord amb els paràmetres següents:

Puntuació	Nivell d'assoliment
4 punts	Proposta molt clara, completa i ben estructurada. Defineix amb precisió el model de metodologia de treball.
3 punts	Proposta clara i coherent, amb bon nivell de definició general, tot i que amb algun aspecte menys desenvolupat.
2 punts	Proposta suficient però genèrica o parcial, amb un nivell limitat de concreció en l'aplicació pràctica de la metodologia.
1 punt	Proposta poc estructurada o amb escàs detall metodològic.
0 punts	No es descriu adequadament l'enfocament ni la metodologia del servei.

C.2.3) Planificació i seguiment del projecte, gestió de riscos, fins a 4 punts.

Les licitadores hauran de presentar una proposta de planificació i seguiment del projecte, incloent el model de planificació, el sistema de seguiment de les activitats i el mecanisme de control de desviacions. Aquesta s'haurà d'adequar al model de treball d'un projecte de direcció d'implantació d'ERP.

L'assignació de la puntuació es farà d'acord amb els paràmetres següents:

Puntuació	Nivell d'assoliment
4 punts	Proposta molt clara, completa i ben estructurada. Defineix amb precisió la planificació, seguiment del projecte i gestió de riscos.

3 punts	Proposta clara i coherent, amb bon nivell de definició general, tot i que amb algun aspecte menys desenvolupat.
2 punts	Proposta suficient però genèrica o parcial, amb un nivell limitat de concreció en l'aplicació pràctica de la planificació, seguiment del projecte i gestió de riscos.
1 punt	Proposta poc estructurada o amb escàs detall.
0 punts	No es descriu adequadament l'enfocament ni la metodologia del servei.

C.3) Pla d'implantació, model de relació i seguiment del servei. Fins a 14 punts

S'haurà de descriure el model de coordinació i seguiment del projecte entre l'adjudicatari del servei de direcció tècnica i L'Energètica. Es valorarà la qualitat, el grau de detall i la coherència del model de relació, governança i seguiment del servei proposat pel licitador per a la coordinació amb L'Energètica durant l'execució del contracte.

En particular, es valoraran els aspectes següents:

- La claredat i adequació del model de governança i coordinació del projecte.
- La definició dels comitès de seguiment, incloent participants, objectius, informació a revisar i periodicitat.
- La definició dels informes i documentació de seguiment del projecte.
- El model proposat per al registre i control de la dedicació dels recursos, així com la seva utilitat per al seguiment del servei.

Els licitadors hauran d'incloure en la seva proposta un pla d'implantació del servei de direcció tècnica, que haurà de contemplar, com a mínim, els elements següents:

- Descripció de les activitats i fites principals del procés d'implantació del servei.
- Assignació de responsabilitats per a cadascun dels perfils professionals proposats.
- Relació de la documentació que es lliurarà durant la fase d'implantació del servei.

Aquest apartat haurà de descriure els aspectes següents:

C.3.1) Pla d'implantació del servei de direcció tècnica, fins a 8 punts.

Es valorarà la qualitat, el grau de detall i la viabilitat del pla d'implantació del servei de direcció tècnica, tenint en compte la definició de les activitats, la planificació de les fases, l'assignació de responsabilitats i la documentació prevista durant la posada en marxa del servei.

El model de seguiment haurà de contemplar, com a mínim, l'elaboració dels documents següents:

- Informe executiu de seguiment del projecte ERP.
- Acta de les reunions del Comitè de Direcció.
- Acta de les reunions del Comitè de Seguiment.

A més, els licitadors hauran de descriure el model de registre i control de la dedicació dels recursos adscrits al servei.

Aquest model haurà de permetre:

- Registrar les activitats realitzades.
- Controlar les hores dedicades al projecte per cada perfil professional.
- Facilitar el seguiment del servei per part de L'Energètica.
- Justificar les dedicacions vinculades a les activitats i fites del projecte.

En particular, es valoraran els aspectes següents:

- Claredat en la descripció de les activitats i fites del procés d'implantació del servei.
- Adequació de l'assignació de responsabilitats als diferents perfils professionals.
- Definició de la documentació i lliurables generats durant la fase d'implantació.
- Realisme de la planificació proposada i capacitat per garantir la posada en servei en el termini màxim de dues (2) setmanes.

El pla d'implantació haurà de contemplar les fases següents:

- Fase 1 – Revisió inicial

Revisió del pla d'implantació proposat i dels condicionants definits per L'Energètica. Aquesta fase s'haurà de dur a terme en un termini d'una (1) setmana des de l'endemà de l'enviament de la notificació de formalització del contracte.

- Fase 2 – Ajust de la planificació

Revisió, ajust i validació de la planificació definitiva del servei. Aquesta fase s'haurà de dur a terme en un termini màxim d'una (1) setmanes a comptar des de la validació del pla inicial.

- Fase 3 – Posada en servei

Un cop completades les fases anteriors, el servei de direcció tècnica haurà d'estar plenament operatiu en un termini màxim de dos (2) setmanes des de l'endemà de l'enviament de la notificació de formalització del contracte.

L'assignació de la puntuació es farà d'acord amb els paràmetres següents:

Puntuació	Nivell d'assoliment
8 punts	Pla d'implantació molt complet, clar i estructurat. Es defineixen amb precisió les activitats, fites, responsables i documentació associada a cada fase. La planificació és coherent i realista i acredita clarament la posada en servei del servei dins el termini establert.
6 punts	Pla d'implantació correcte i coherent, amb definició de les fases, activitats i responsables, tot i que amb algun aspecte menys desenvolupat o amb menor grau de detall en la planificació o en els lliurables.

3 punts	Pla d'implantació genèric o parcial. S'identifiquen les fases principals però amb escàs detall en activitats, responsabilitats o documentació associada.
0 punts	No es presenta un pla d'implantació clar o la informació aportada és insuficient per valorar la posada en servei del servei.

C.3.2) Model de governança i comitès de seguiment proposats, fins a 6 punts.

Els licitadors hauran de descriure el model de relació i governança del servei proposat. El model de governança haurà de contemplar, com a mínim, l'existència dels comitès següents:

- Comitè de Direcció del projecte.
- Comitè de Seguiment del projecte.
- Comitè de crisi, si escau.

Per altra banda, per cadascun dels comitès de seguiment, s'haurà d'indicar:

- Participants.
- Objectius i funcions.
- Informació a revisar.
- Periodicitat de les reunions.

L'assignació de la puntuació es farà d'acord amb els paràmetres següents:

Puntuació	Nivell d'assoliment
6 punts	Proposta molt clara, completa i estructurada. Defineix de manera detallada el model de governança, els comitès, els informes de seguiment i el sistema de registre de dedicacions. El model és coherent, operatiu i facilita el control i seguiment del servei per part de L'Energètica.
4,5 punts	Proposta clara i coherent, amb bona definició del model de governança i dels principals mecanismes de seguiment, tot i que amb algun aspecte menys desenvolupat o amb menor nivell de detall.
3 punts	Proposta suficient però amb un nivell de detall limitat. Es descriuen els principals elements de governança i seguiment, però de manera parcial o genèrica.
1,5 punts	Proposta poc estructurada o amb escassa concreció en els mecanismes de governança, informes o control de dedicacions.
0 punts	No es descriu un model de relació i seguiment recognoscible o la informació aportada és insuficient per valorar-lo.

C.4) Pla de devolució, transferència de coneixement i valor afegit. Fins a 8 punts.

C.4.1) Pla de devolució del servei i transferència de coneixement, fins a 5 punts.

Els licitadors hauran d'incloure un pla de devolució del servei amb l'objectiu de garantir el correcte traspàs del coneixement i de la documentació generada durant la prestació del servei.

Aquest pla haurà de contemplar un període mínim de quatre (4) setmanes prèvies a la finalització del contracte.

Com a mínim, el pla haurà de detallar:

- Les activitats a realitzar durant la fase de devolució del servei.
- La planificació de les tasques de tancament i traspàs.
- La documentació final que s'haurà de lliurar a L'Energètica.
- Les sessions de transferència de coneixement amb els equips de L'Energètica, si escau.

L'objectiu d'aquest pla serà garantir que L'Energètica disposi de tota la informació necessària per assegurar la continuïtat del projecte i l'evolució futura del sistema ERP.

Es valorarà la qualitat i concreció del pla de devolució del servei, així com la seva capacitat per garantir el correcte traspàs del coneixement, la documentació i la informació generada durant la prestació del servei a L'Energètica.

En particular, es valoraran els aspectes següents:

- La definició de les activitats a realitzar durant la fase de devolució del servei.
- La planificació de les tasques de tancament i traspàs.
- La identificació de la documentació final que s'haurà de lliurar a L'Energètica.
- La proposta de sessions de transferència de coneixement amb els equips de L'Energètica.

L'assignació de la puntuació es farà d'acord amb el següent barem:

Puntuació	Nivell d'assoliment
5 punts	Pla de devolució molt clar, complet i estructurat. Defineix amb detall les activitats de tancament, la planificació de la fase de devolució, la documentació a lliurar i els mecanismes de transferència de coneixement, garantint la continuïtat del projecte.
3 punts	Pla de devolució correcte i coherent, amb definició de les activitats principals i de la documentació a lliurar, tot i que amb algun aspecte menys desenvolupat o amb menor nivell de detall.
2 punts	Pla de devolució genèric o parcial, amb escassa concreció en les activitats de tancament, la documentació final o les sessions de transferència de coneixement.
0 punts	No es presenta un pla de devolució recognoscible o la informació aportada és insuficient per valorar-lo.

C.4.2) Valor afegit i millores, fins a 3 punts.

Els licitadors podran incloure en aquest apartat aquelles millores o activitats addicionals que considerin que poden aportar valor al projecte respecte dels requisits mínims establerts en aquest plec.

Es valoraran especialment aquelles propostes que contribueixin a millorar el seguiment del projecte, la qualitat dels lliurables o la transferència de coneixement a L'Energètica.

Es valoraran especialment aquelles propostes que contribueixin a:

- Millorar el seguiment i control del projecte.
- Incrementar la qualitat dels lliurables generats durant el servei.
- Reforçar la transferència de coneixement cap a L'Energètica.
- Facilitar la continuïtat i evolució futura del sistema ERP.

L'assignació de la puntuació es farà d'acord amb el següent barem:

Puntuació	Nivell d'assoliment
3 punts	Proposta clara de millores o activitats addicionals que aporten valor real al projecte, amb una descripció concreta i coherent amb els objectius del servei.
1,5 punts	Es proposen algunes millores o activitats addicionals, però amb un nivell limitat de detall o amb impacte moderat en el projecte.
0 punts	No es proposen millores o les propostes són genèriques i no aporten valor diferencial.

En cas de no assolir-se el 50% de la puntuació màxima atorgable a partir de l'aplicació de criteris subjectes a judici de valor, es considerarà que la proposta presentada per l'empresa licitadora no assoleix els mínims de qualitat necessaris per a la prestació del servei. En conseqüència, les empreses licitadores que incorrin en aquesta circumstància seran excloses.

Annex 9A. Model d'aval bancari

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici d'Energies Renovables Públiques de Catalunya, SAU, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

Signatura: Banc

Annex 9B. Model d'assegurança de caució

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador),
amb domicili a, carrer
....., i CIF, degudament
representat pel senyor, amb poders
suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA A, NIF/CIF
....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront d'Energies
Renovables Públiques de Catalunya, SAU, en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros
..... (...% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte
compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a
conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a
..... . La manca de pagament de
la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el
Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest
alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.
L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l
contra el prenedor de l'assegurança. L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar
l'assegurat al primer requeriment de _____, i a pagar amb caràcter
incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la
suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el
requeriment. La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del
contracte i finalització del termini de garantia. A, el de
..... de

Signatura: Assegurador

Annex 10. Concreció dels perfils adscrits a l'execució del contracte

(Únicament l'empresa declarada com a millor classificada, i proposada com a adjudicatària, haurà d'aportar complimentat, en el moment en que així li requereixi L'Energètica, el present annex)

Objecte del contracte: Contracte relatiu al servei de direcció tècnica per al projecte d'implantació de l'ERP financer de L'Energètica.

Número d'expedient: ERPC-2026-33

Triar una opció* Introduir nom de la persona apoderada*, en nom propi, o com a assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/ada*... de l'empresa Introduir nom de l'empresa*, amb NIF Introduir número NIF*, es compromet a adscriure al contracte a efectes de l'article 76.3 LCSP, en el cas de que resultar adjudicatari del contracte indicat el següent equip mínim:

*[Repetir aquest apartat per tots els perfils professionals a adscriure d'acord amb l'apartat de mitjans adscrits i l'oferta efectuada:]**

- Inserir perfil professional indicant nom i cognoms, perfil professional, anys d'experiència declarats i titulacions/ certificacions declarades*.

El licitador coneix i accepta que l'esmentat compromís té la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per L'Energètica, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia dipositada i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau. I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Introduir nom de la persona signant*

(signatura electrònica del/ de la representant de l'empresa)