

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 1 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

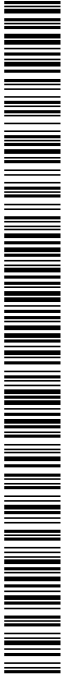


## Ajuntament de Malgrat de Mar

### Plec de condicions administratives particulars per a la contractació del servei de Casal d'estiu municipal pels estius 2026 i 2027.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 2 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 3 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

### ÍNDEX

<b>1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:</b>	<b>5</b>
1.1) Definició de l'objecte del contracte	5
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte	5
1.3) Pressupost base de licitació	6
1.4) Existència de crèdit	13
1.5) Durada del contracte	13
1.6) Valor estimat	14
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	14
1.8) Perfil de contractant	14
1.9) Presentació de proposicions	15
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	19
1.11) Criteris d'adjudicació	20
1.12) Mesa de contractació, obertura i examen de les proposicions	26
1.13) Termini per a l'adjudicació	27
1.14) Variants	27
1.15) Ofertes anormalment baixes	27
1.16) Garantia provisional	28
1.17) Garantia definitiva	28
1.18) Presentació de documentació	28
1.19) Formalització del contracte	29
<b>2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:</b>	<b>30</b>
2.1) Drets i obligacions de les parts	30
2.2) Condicions especials d'execució	31
2.3) Modificació del contracte	32
2.4) Règim de pagament	32
2.5) Revisió de preus	33
2.6) Penalitats	33
2.7) Causes de resolució	35
2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte	35
2.9) Termini de garantia del contracte	35
2.10) Cessió	36
2.11) Subcontractació	36
2.12) Confidencialitat de la informació	36



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 4 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

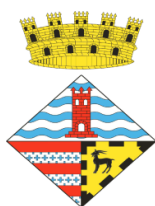


## Ajuntament de Malgrat de Mar

2.13) Règim jurídic de la contractació.....	37
2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	38
2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista .....	38
2.16) Assegurances .....	38
2.17) Responsable del contracte.....	39
2.18) Protecció de dades de caràcter personal.....	39
2.19) Garantia en la continuïtat del servei.....	40
2.20) Vaga o tancament patronal.....	41
2.21) Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista.....	41
3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS.....	42
3. 1) Sistema de determinació del preu del contracte.....	42
3. 2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.....	42
3. 3) Facultat de l'Ajuntament de Malgrat de Mar sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.....	42
3.4) Propietat dels treballs.....	42
ANNEX 1 Declaració responsable Sobre A.....	43
ANNEX 2 Criteris valorables automàticament:.....	47
• A- Oferta econòmica:.....	47
Annex 3 Personal a subrogar.....	50
ANNEX 3 Personal a subrogar.....	52

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 5 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SONIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

### 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

#### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

Contractació del servei de de casal d'estiu municipal pels estius 2026 i 2027.

És objecte del contracte la prestació del servei consistent en la gestió, l'organització i el desenvolupament del servei de Casal d'Estiu Municipal, d'acord amb la definició i les característiques establertes en el plec de prescripcions tècniques i que inclou les següents:

- Servei de casal d'estiu de dilluns a divendres durant els mesos de juliol i agost en torns horaris matí (9-13h) i/o tarda (16-19h) que inclou la planificació, organització, atenció directa a infants i joves i avaluació de les activitats.
- Servei complementari d'acollida matinal (8-9h)
- Servei integral d'inscripcions i gestió i cobrament de rebuts.
- Tramitació de la documentació necessària per l'inici del servei
- Publicitat prèvia
- Reunió o reunions informatives a les famílies, prèvies a l'inici del casal
- Elaboració de la memòria final del servei

El servei de Casal d'Estiu es defineix com un servei d'educació en el lleure durant les vacances d'estiu, entès com el conjunt d'activitats i experiències que es realitzen en el temps lliure d'infants i adolescents, amb una intencionalitat pedagògica fora del currículum escolar i de l'àmbit familiar, que els ajuda a adquirir competències i habilitats socials, fent-los protagonistes de la seva pròpia vida i actius i participatius, socialment.

El Casal d'Estiu s'emmarca dins les accions d'educació no formal, com a oportunitat educativa l'Ajuntament de Malgrat vol oferir als infants i adolescents del municipi.

Atesa la naturalesa del servei a prestar no es convenient la divisió en lots ja que d'acord amb Article 99.3 de la LCSP, aquest fet afectaria negativament a la imprescindible coordinació del personal contractat per als diversos lots posant en risc la correcta execució del contracte. La licitació per lots també suposaria un increment de costos ja que hi ha despeses comunes que s'haurien de contractar per duplicat. Així mateix, es licita el contracte de forma conjunta, atès que totes les activitats venen actualment regulades pel mateix Decret 267/2016, de 5 de juliol de 2016, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, i per tant es poden entendre com un servei únic.

El Codi CPV que correspon és 92000000-1 *Serveis de lleure, cultura i esportius*.

Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 i l'Annex 4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

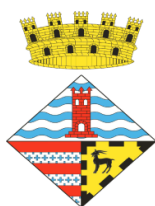
El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la normativa corresponent detallada en el 2.13.

#### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

L'Ajuntament de Malgrat de Mar no disposa dels mitjans personals per fer-se càrrec de les funcions pròpies del servei de Casal d'Estiu, atès que, en la Relació de Llocs de Treball de

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 6 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

l'Ajuntament no hi consten els perfils de monitors/es de lleure, ni tampoc de professionals aptes per dur-ne a terme les funcions de direcció i coordinació d'activitats de lleure, necessaris per a la prestació del servei.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient B3202025000170.

### 1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat màxima de **258.348,73** euros amb el 10% d'IVA inclòs pels estius 2026 i 2027.

234.862,48 més 23.486,25 corresponent al 10% d'IVA.

És un pressupost màxim, en el supòsit d'un 100% d'ocupació de les places ofertes. El preu d'adjudicació definitiu s'ajustarà, finalment, en funció de l'ocupació un cop finalitzat el procés d'inscripció (nombre de grups en funcionament i monitoratge corresponent). El nombre màxim de places per anualitat és el que es recull a la taula següent, desglossat per places ordinàries i places per a infants amb necessitats educatives que requereixin un suport més intensiu i individualitzat (NESE) en activitats d'educació en el lleure. Per tant l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import d'adjudicació en atenció al nombre d'inscrits definitiu per servei i franja.

Aquestes places per a infants amb suport intensiu i més individualitzat, fan referència a un suport 1/1, és a dir un màxim de vetlladors. Si el suport necessari per aquesta infants no és 1/1, les places s'ampliaran fins a un màxim de 9 o 6 monitors en cada franja, segons les necessitats d'atenció del grup d'infants inscrit en cada edició del Casal objecte d'aquesta licitació.

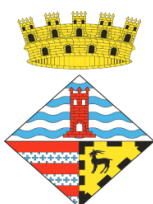
Nombre màxim places						
	Juliol			Agost		
	Ordinàries	NESE (1/1)	Total	Ordinàries	NESE (1/1)	Total
Acollida Matí (8-9h)	20	0	20	20	0	20
Casal Matí (9-13h)	170	9	179	120	9	129
Casal Tarda (16-19h)	60	6	66	40	6	46

El pressupost de licitació s'ha calculat a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte i en base a un màxim de participants, diferenciat en franges horàries (acollida matinal, matí i tarda), i mensualitats, segons dades d'ocupació estimatives tenint en compte ocupacions d'edicions anteriors

El pressupost anual màxim de licitació del Casal d'estiu es detalla a la següent taula (inclou els anys de durada del contracte i de les pròrrogues):

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 7 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

PRESSUPOST ANUAL MÀXIM DE LICITACIÓ CASAL		TOTAL 2026	TOTAL 2027	TOTAL 2028	TOTAL 2029
<b>1</b>	<b>Costos personal</b>	<b>93.493,20 €</b>	<b>97.232,93 €</b>	<b>101.365,33 €</b>	<b>105.419,95 €</b>
1.1	Sous i salaris	70.507,70 €	73.328,00 €	76.444,44 €	79.502,22 €
1.2	Seguretat social 32,60%	22.985,51 €	23.904,93 €	24.920,89 €	25.917,72 €
<b>2</b>	<b>Costos operatius</b>	<b>10.209,00 €</b>	<b>10.652,68 €</b>	<b>10.897,69 €</b>	<b>11.148,34 €</b>
2.1	Vestuari EPI	287,64 €	294,26 €	301,02 €	307,95 €
2.2	Excursions	7.577,58 €	7.751,86 €	7.930,16 €	8.112,55 €
2.3	Material didàctic	1.183,20 €	1.210,41 €	1.238,25 €	1.266,73 €
2.4	Samarretes pels infants participants	1.364,76 €	1.396,15 €	1.428,26 €	1.461,11 €
<b>3</b>	<b>Costos d'explotació</b>	<b>11.407,24 €</b>	<b>11.867,42 €</b>	<b>12.348,93 €</b>	<b>12.822,51 €</b>
3.1	Costos estructura 7%	7.259,15 €	7.551,99 €	7.858,41 €	8.159,78 €
3.2	Benefici industrial i despeses generals 4%	4.148,09 €	4.315,42 €	4.490,52 €	4.662,73 €
<b>4</b>	<b>Import de licitació (sense IVA)</b>	<b>115.109,45 €</b>	<b>119.753,03 €</b>	<b>124.611,96 €</b>	<b>129.390,80 €</b>
<b>5</b>	<b>IVA 10%</b>	<b>11.510,94 €</b>	<b>11.975,30 €</b>	<b>12.461,20 €</b>	<b>12.939,08 €</b>
<b>TOTAL LICITACIÓ (iva inclòs)</b>		<b>126.620,39 €</b>	<b>131.728,34 €</b>	<b>137.073,16 €</b>	<b>142.329,88 €</b>

Aquest pressupost inclou, entre d'altres, els **costos salarials i d'empresa**, la substitució del personal per malaltia, vacances, absentisme i altres casuístiques que es puguin donar; la selecció i formació de personal, la coordinació dels serveis, l'assegurança d'accidents, la uniformitat i la pòlissa de responsabilitat civil, les despeses generals i el benefici industrial, els treballs auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre la seguretat i la higiene en el treball, els honoraris corresponents, les despeses corresponents al control de qualitat, les despeses de licitació, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, els impostos, taxes i despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos, llicències necessaris per l'execució del contracte i el **material didàctic i fungible** requerit per la realització d'activitats.

### Estudi de costos

L'estudi de costos per elaborar el pressupost màxim de licitació s'ha realitzat tenint en compte els següents conceptes:

#### a) Despeses

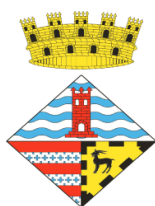
##### a.1) Costos de personal

Els costos salarials per a aquest servei s'han calculat segons les taules de retribucions del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (núm 790022950012003) incloses a la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

	4,00%	4,25%	4,00%
Sou brut anual Setembre 2025 (Casal 2026)	Sou brut anual Setembre 2026 (casal 2027)	Sou brut anual Setembre 2027 (Casal 2028)	Sou brut anual Setembre 2028 (Casal 2029) *
17.860,51 €	18.574,93 €	19.364,37 €	20.138,94 €
20.814,89 €	21.647,48 €	22.567,50 €	23.470,20 €

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 8 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Els increments del setembre 2026 (4%) i del setembre 2027 (4,25%) són els que consten a les Taules salarials del citat conveni.

\*Pel setembre 2028 (Casal 2029), tot i que el conveni preveu un mínim del 1%, en aquest estudi de costos s'ha previst un increment del 4%

S'ha establert un cost hora monitor/vetllador i coordinador. El cost/hora de monitor/vetllador i coordinador d'activitats s'obté per una part, d'acord amb les taules salarials incloses a la Resolució EMT/345/2025, aplicant els increments previstos al conveni del sector i amb una previsió d'increment del 4% per l'edició del Casal 2029; i per altra banda d'acord amb les hores de treball efectiu recollides al conveni i que són 1.695 hores anuals, a raó d'una jornada laboral de 37,5 hores a la setmana.

Taules salarials (37,5h)			
	Sou brut anual Casal 2026	Hores anuals	Preu/h
<b>Monitor educació lleure</b>	17.860,51 €	1695	10,54 €
<b>Coordinador/a d'activitats</b>	20.814,89 €	1695	12,28 €

Pel càlcul dels costos de personal s'han tingut en compte els següents conceptes:

Sous i salaris:

El càlcul de l'import màxim de sous i salaris inclòs en el pressupost màxim anual de licitació del casal per l'edició 2026 s'obté tenint en compte, amb el 100% d'ocupació:

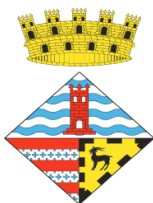
- (Preu per hora) x (nombre de monitors/vetlladors màxim necessaris per cada franja horària) x (hores/dia) x (número de jornades, tenint en compte l'assistència de tot el personal el dia de l'excursió) de juliol i agost
- (Preu per hora) x (1 coordinador/director d'activitats a jornada complerta) x (hores/dia) x 3 mesos (juny, juliol i agost)

	Juliol					Agost				
	Monitors	Vetlladors	Total	Hores/dia	Cost juliol	Monitors	Vetlladors	Total	Hores/dia	Cost agost
Acollida Mati	2	0	2	1	463,64	2	0	2	1	400,41
Només Mati	11	3	14	4,29	13.922,98	8	3	11	4,29	9.447,74
Mati i Tarda	6	6	12	7,50	20.863,60	4	6	10	7,50	15.015,47
Excursió mensual	17	9	26	9	2.465,70	12	9	21	9	1.991,53
					<b>37.715,92</b>					<b>24.863,62</b>

Donant com a resultat per les edicions del contracte inicial:

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 9 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

SOUS I SALARIS		
	2026	2027
Monitors juliol	23.468,19 €	24.406,92 €
Vetlladors juliol	14.268,81 €	14.839,56 €
Monitors agost	14.436,77 €	15.014,24 €
Vetlladors agost	12.439,45 €	12.937,03 €
Dir/coord juny, juliol i agost	5.894,48 €	6.130,26 €
<b>Total</b>	<b>70.507,70 €</b>	<b>73.328,01 €</b>

Als costos de personal s'hi afegeix un 32,60% en concepte de despeses de seguretat social.

Els costos de personal (sous i salaris i seguretat socials) s'han incrementat per les edicions 2027, 2028 i 2029 un 4%, 4,25% i 4% respectivament d'acord amb els increments previstos a les Taules Salarials del conveni de referència.

### a.2) Costos operatius

Els costos de vestuari i EPI s'han calculat tenint en compte el nombre màxim de monitors/vetlladors i que a cadascun d'ells se'ls subministrarien 2 samarretes identificatives com a monitors contant un cost de 3€ per samarreta.

Per calcular el cost de les excursions s'ha tingut en compte el nombre màxim d'infants participants per un import màxim de 17€ per sortida i persona.

Pel material didàctic s'ha previst una despesa de 40€/mes/grup

El cost de les samarretes pels infants s'ha calculat tenint en compte el nombre màxim d'infants i un cost de 3€/samarreta.

Per les edicions del 2027, 2028 i 2029 tots els costos operatius s'han incrementat un 2,3% per cada any, en funció de les previsions d'increment de l'IPC

### a.3) Costos d'exploració

Els costos d'estructura s'han calculat aplicant un 7% a la suma dels costos de personal i de costos operatius.

Finalment, cal tenir present un benefici empresarial i despeses generals que permeti una correcta licitació i concurrència entre empreses (4%)

### Ingressos

L'adjudicatària resta obligada a cobrar el preu públic establert per a aquest servei, segons l'establert a l'Ordenança general dels preus públics municipals:

*PREU PUBLIC PER CASALS D'ESTIU*

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 10 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

1. Casal d'estiu matí i tarda, per mes 160,00 €
2. Casal d'estiu matí o tarda, per mes 120,00 €

*Bonificacions a les tarifes per a famílies nombroses o monoparentals:*

- Categoria general: 10%
- Categoria especial: 20%

*Per a tots aquests serveis s'estableix la següent matrícula, no retornable 25,00 €*

Els ingressos procedents d'aquest concepte es consideraran inclosos en l'import del contracte i aniran a sufragar part de les despeses d'aquest servei.

La previsió d'ingressos anual (en el supòsit del 100% d'ocupació) s'estima en 46.729,00€, segons es detalla a la taula següent que recull els ingressos per quotes de l'edició 2025. Aquesta estimació pot variar, finalment, en funció del nombre d'inscrits per cada franja horària i per cada mensualitat:

### INGRESSOS CASAL 2025

Concepte	INGRESSOS Preu/u	JULIOL		AGOST		TOTAL
		INFANTS	Import	INFANTS	Import	
Matrícula	25 €	193	4.825 €	9	225 €	5.050,00 €
Acollida fix	40 €	5	200 €	7	280 €	480,00 €
Acollida esporàdic	3 €	17	51 €	12	36 €	87,00 €
Matí	120 €	96	11.520 €	74	8.880 €	20.400,00 €
Tarda	120 €	10	1.200 €	6	720 €	1.920,00 €
Matí i Tarda	160 €	34	5.440 €	21	3.360 €	8.800,00 €
Matí bonificat 10% general	108 €	31	3.348 €	19	2.052 €	5.400,00 €
Matí bonificat 20% especial	96 €	6	576 €	5	480 €	1.056,00 €
Tarda bonificat 10%	108 €	4	432 €	4	432 €	864,00 €
Tarda bonificat 20%	96 €	0	0 €	0	0 €	- €
Matí i tarda bonificat 10%	144 €	4	576 €	3	432 €	1.008,00 €
Matí i tarda bonificat 20%	128 €	9	1.152 €	4	512 €	1.664,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>29.320 €</b>		<b>17.409 €</b>	<b>46.729,00 €</b>

### Preu del contracte

El preu anual del contracte es calcularà a partir de l'oferta de preu proposada per l'adjudicatària, a la baixa, en el supòsit del 100% d'ocupació

### Facturació

Cada edició, un cop finalitzat el període d'inscripcions i sempre abans de l'inici del Casal, l'adjudicatària presentarà a l'Ajuntament una proposta d'organització de grups i monitors/vetlladors assignats a cadascun dels mesos i de les franges horàries, tenint en compte el nombre màxim i mínim de places per franja horària i mes (tant ordinàries com per infants amb NEE) i les ràtios de monitoratge que s'inclouen al Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys. La proposta d'organització haurà de ser aprovada per l'Ajuntament. Aquesta organització de grups implicarà, com a màxim, la contractació dels següents monitors/vetlladors, que és el màxim que s'ha previst pel càlcul del Pressupost anual màxim de licitació (no s'inclouen els



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 11 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

professionals extres assumits per l'adjudicatària d'acord amb els criteris de valoració automàtics):

Nombre màxim monitoratge				
	Juliol		Agost	
	Monitors	Vetlladors	Monitors	Vetlladors
Acollida	2	0	2	0
Matí	17	9	12	9
Tarda	6	6	4	6

S'estableix, per altra banda, el següent preu màxim (sense IVA) per monitor/vetllador i franja de servei:

PREU MÀXIM/MONITOR O VETLLADOR/FRANJA 2026			PREU MÀXIM/MONITOR O VETLLADOR/FRANJA 2027		
Sense IVA	Juliol	Agost	Sense IVA	Juliol	Agost
Acollida	436,77 €	379,80 €	Acollida	436,70 €	416,85 €
Matí	1.785,06 €	1.557,18 €	Matí	1.786,50 €	1.707,10 €
Tarda	1.348,29 €	1.177,38 €	Tarda	1.349,80 €	1.290,25 €

PREU MÀXIM/MONITOR O VETLLADOR/FRANJA 2028			PREU MÀXIM/MONITOR O VETLLADOR/FRANJA 2029		
Sense IVA	Juliol	Agost	Sense IVA	Juliol	Agost
Acollida	444,99 €	444,99 €	Acollida	462,00 €	462,00 €
Matí	1.822,34 €	1.822,34 €	Matí	1.892,00 €	1.892,00 €

Per determinar aquest preu màxim per monitor i franja s'ha calculat primer el preu/hora màxim de servei de Casal a partir del:

- Cost total del servei (import de licitació màxim anual sense IVA)
- Nombre d'hores del servei de Casal d'Estiu per cada anualitat, tenint en compte:
  - o El nombre de monitors màxims contractats per mes i franja

Nombre màxim monitoratge				
	Juliol		Agost	
	Monitors	Vetlladors	Monitors	Vetlladors
Acollida	2	0	2	0
Matí	17	9	12	9
Tarda	6	6	4	6

- o El nombre d'hores de servei per mes i franja

	MONITORS/VETLLADORS		HORES PER DIA		2026		2027		2028		2029		TOTAL HORES			
					H/MES	TOTAL HORES	H/MES	TOTAL HORES	H/MES	TOTAL HORES	H/MES	TOTAL HORES				
	Juliol	Agost	Juliol	Agost	Juliol	Agost	Juliol + agost	Juliol	Agost	Juliol + agost	Juliol	Agost		Juliol + agost		
Acollida	2	2	2	2	46	40	86	44	42	86	42	42	84	42	42	84
Matí	12	10	39	32	847	610	1.457	809	642	1.451	770	642	1.412	770	642	1.412
Matí i Tarda	26	21	195	158	195	158	353	195	158	353	195	158	353	195	158	353
							6.061			6.034			5.882			5.882

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 12 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

- o Nombre de dies de prestació del servei

Dies servei	2026	2027	2028	2029
Juliol	23	22	21	21
Agost	20	21	21	21

Així doncs, d'acord amb aquestes variables, el preu/hora servei màxim per les anualitats objecte del contracte (i les dues pròrrogues) és el següent:

Concepte	Any 2026	Any 2027	Any 2028	Any 2029
Cost total servei	115.109,45 €	119.753,03 €	124.611,96 €	129.390,80 €
Hores totals servei	6061	6034	5882	5882
<b>Preu/hora servei</b>	<b>18,99 €</b>	<b>19,85 €</b>	<b>21,19 €</b>	<b>22,00 €</b>

Un cop establert el preu/hora màxim del servei s'obté el preu màxim (sense IVA) per monitor/vetllador i franja per cadascuna de les anualitats objecte en el contracte i les dues possible pròrrogues anuals:

PREU MÀXIM/MONITOR O VETLLADOR/FRANJA 2026			PREU MÀXIM/MONITOR O VETLLADOR/FRANJA 2027		
Sense IVA	Juliol	Agost	Sense IVA	Juliol	Agost
<b>Acollida</b>	436,77 €	379,80 €	<b>Acollida</b>	436,70 €	416,85 €
<b>Matí</b>	1.785,06 €	1.557,18 €	<b>Matí</b>	1.786,50 €	1.707,10 €
<b>Tarda</b>	1.348,29 €	1.177,38 €	<b>Tarda</b>	1.349,80 €	1.290,25 €

PREU MÀXIM/MONITOR O VETLLADOR/FRANJA 2028			PREU MÀXIM/MONITOR O VETLLADOR/FRANJA 2029		
Sense IVA	Juliol	Agost	Sense IVA	Juliol	Agost
<b>Acollida</b>	444,99 €	444,99 €	<b>Acollida</b>	462,00 €	462,00 €
<b>Matí</b>	1.822,34 €	1.822,34 €	<b>Matí</b>	1.892,00 €	1.892,00 €
<b>Tarda</b>	1.377,35 €	1.377,35 €	<b>Tarda</b>	1.430,00 €	1.430,00 €

Aquest preu màxim per monitor/vetllador i franja es reduirà percentualment, d'acord amb el percentatge de reducció del preu d'adjudicació definitiu presentat per l'adjudicatari a la seva oferta econòmica.

La factura final, doncs, per cada anualitat serà la diferència entre:

### Despeses <sup>1</sup> – Ingressos <sup>2</sup>

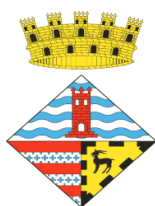
<sup>1</sup> (Preu per monitor/vetllador i franja, sense IVA, amb la corresponent reducció percentual del preu d'adjudicació) x (nombre de monitors/vetlladors contractats per franja)

<sup>2</sup> Import obtingut pel cobrament dels preus públics

Aplicant l'IVA legalment aplicable

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 13 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (núm 790022950012003).

Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, es fa constar que l'empresa PUNTUAJOCS S.L. (QUIRALIA) va ser la darrera contractista del servei de casal d'estiu i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són els que es relacionen en l'annex 3 d'aquest plec.

D'acord amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal aquesta informació és reservada i en resta prohibida la seva utilització o divulgació per a altres finalitats.

L'obligació de subrogació s'inclou en l'article 38 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (número 79002295012003) i en el cas d'aquesta contractació resta acotada a allò establert al document annex número 3 d'aquest PCA respecte a les persones amb les seves condicions i categories.

### 1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 76.3262.22799 *Casal d'estiu* del pressupost de 2026 i 2027 sempre condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost de l'annualitat 2027.

Exercici 2026	126.620,39 euros	IVA inclòs
Exercici 2027	131.728,34 euros	IVA inclòs

### 1.5) Durada del contracte

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada inicial de dos anualitats: 2026 i 2027

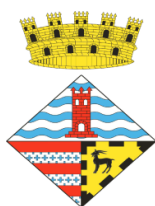
El servei propi del casal d'estiu es prestarà els dies laborables, de dilluns a divendres, dels mesos de juliol i agost dels anys 2026 i 2027. A més del temps necessari previ per la realització i gestió de les inscripcions i del cobrament dels rebuts, així com de la resta de les prestacions incloses a l'objecte del contracte, per cadascun dels anys, inclosa la presentació de la memòria final, abans del 30 de setembre, per cadascuna de les anualitats; finalitzant el contracte el dia 31/12/2027.

S'estableix possibilitat de pròrroga d'un màxim de dos anys suplementaris a prorrogar d'any en any, amb un preavís al contractista de dos mesos abans de la finalització del termini inicial, i sense perjudici de la pròrroga extraordinària que estableix l'article 235

a) del Decret 179/1995 (ROAS), durant el temps necessari per garantir la continuïtat del servei, és a dir, una vegada extingit el contracte per finalització del seu termini de durada el contractista haurà de prestar el servei fins que un altra es faci càrrec de la seva gestió i l'article 29.4 de la LCSP que esmenta que quan al venciment d'un contracte no s'hagi

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1eeea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 14 de 50

SIGNATURES  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

### 1.6) Valor estimat

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles pròrrogues, es determina el valor estimat del contracte sense IVA, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP. Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat. En el present expedient, el valor estimat del contracte és de 488.865,24 € segons la taula següent:

VEC	
Import període inicial del contracte (sense IVA)	234.862,48 €
Import 1ª pròrroga (2028) (sense IVA)	124.611,96 €
Import 2ª pròrroga (2029) (sense IVA)	129.390,80 €
<b>TOTAL</b>	<b>488.865,24 €</b>

En aquest càlcul, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, s'han tingut en compte els costos de personal que s'estimen necessaris per a la prestació de l'objecte del contracte, d'acord amb les retribucions que disposa el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, altres costos derivats de l'execució material dels serveis, els costos d'estructura i les despeses generals i benefici industrial. També s'hi inclouen les possibles pròrrogues.

### 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert i més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableix l'article 145 i concordants de la LCSP.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que té per objecte serveis enumerats en l'annex IV de la LCSP i no sobrepassa els 750.000 euros de valor estimat.

### 1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 15 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

### 1.9) Presentació de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, que serà d'un mínim 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació en el perfil del contractant mitjançant l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta.

L'activació de l'oferta es necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta perquè l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment d'enviament de les ofertes, la documentació. El desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

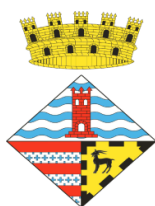
Un cop passades 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, els membres de la mesa demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre perquè l'eina web Sobre Digital disposa d'un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat de la documentació i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

Tan mateix l'empresa ha d'haver introduït la paraula clau abans de la data prevista per l'obertura del sobre o sobres xifrats i que figura en l'anunci de licitació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 16 de 50

SIGNATURES  
1.- SONIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Una vegada complimentada tota la documentació dels sobres es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions les han de signar els representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

D'acord amb la disposició addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases: transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. A aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte si no és que la plataforma pateix una fallida total que impedeixi el seu funcionament i així ho certifiqui l'AOC.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions i sempre que sigui possible, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmenat corresponent i addicionalment comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent :

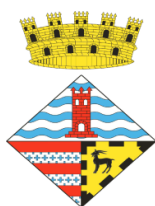
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1eeea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 17 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

Els formats dels documents electrònics admissibles són els següents:

PPTX

PDF

DOCX

XLSX

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada pel licitador.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda al català o al castellà.

**Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.**

### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:

#### **A) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

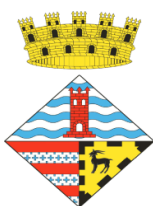
- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula novena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. En cas de no estar signat electrònicament, no serà vàlid, i quedarà exclòsa la proposició.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 18 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuïts, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

**B) Declaració responsable que s'adjunta com annex 1.**

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

### **SOBRE B**

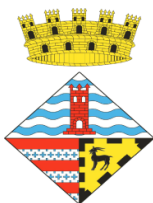
Contindrà la **documentació relativa als criteris d'adjudicació** que depenguin d'un **judici de valor: proposta tècnica** d'acord amb l'article 1.11 d'aquests plecs.

**L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 folis (20 pàgines) DIN A4** (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex o similars. Sí computen en l'extensió els annexes que pugui incloure la proposta.

La proposta haurà d'incloure tots els apartats dels criteris d'adjudicació que depepen d'un judici de valor i hauran d'aparèixer en l'ordre pautat.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 19 de 50

SIGNATURES  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

**Aquesta proposta tècnica no pot incloure cap proposta o concepte dels que es valoren en el sobre C com a criteris automàtics.**

Es rebutjaran les ofertes que no compleixin amb els requisits establerts en el plec o quina proposta resulti incoherent. Tan mateix la no presentació d'aquesta documentació tècnica suposarà l'exclusió de l'oferta presentada.

### ADVERTÈNCIA

**La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i als criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.**

### SOBRE C

Contindrà l'annex 2 que inclou la **proposició econòmica** i la resta de criteris de valoració automàtica d'acord amb l'article 1.11 d'aquests plecs .

Les proposicions i les declaracions les han de signar els representants legals de les empreses licitadores. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE sí resulten adjudicatàries s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser les persones signants de la declaració responsable que s'adjunta com Annex al plec administratiu.

Els documents i les dades presentades per les empreses es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé qual el seu tractament pugui ser contrària les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable que s'adjunta com Annex 1 al plec administratiu.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

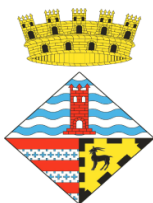
### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:
  - **Solvència econòmica i financera:**

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 20 de 50

SIGNATURES  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

- Assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat, segons queda regulat a l'article 5.2 del Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les qual participen menors de 18 anys, amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre. **Aquest justificant només caldrà que siguin aportat pel proposat adjudicatari.**

- **Solvència professional o tècnica:**

- Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys, de naturalesa igual o similar que els que constitueixin l'objecte del contracte, que inclogui import, dates i el destinatari públic o provat d'aquests.

*Mínim* exigít: 352.293,72 € que es correspon a l'import anual acumulat en l'any de major execució.

*Mitjà d'acreditació.* Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en el seu poder i que acreditin la realització de la prestació. Al document amb que s'acrediti, ja sigui certificat o declaració, haurà de constar explícitament que els serveis han estat prestat satisfactòriament.

**Aquests certificats només caldrà que siguin aportats per l'adjudicatari.**

- A banda del personals subrogat, el 100% de noves contractacions de monitors i monitores d'infants que ocupen places ordinàries hauran d'estar en possessió del títol de monitor/s d'activitats de lleure infantil i juvenil, o equivalent. Els monitors de

reforç extres que assumeixi l'adjudicatària com a millora i els vetlladors per a infants amb NESE, estan exempts de complir aquest criteri.

*Mitjà d'acreditació.* Presentació de còpia del documents acreditatius d'estar en possessió de la titulació. **Aquestes còpies només caldrà que siguin aportades per l'adjudicatari.**

### 1.11) Criteris d'adjudicació

L'oferta més avantatjosa per a l'interès públic d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració. D'una banda aquells que depenen d'un judici de valor (amb una puntuació màxima de 40 punts). Per altra banda aquells avaluable de forma automàtica (amb una puntuació màxima de 60 punts). El total de puntuació màxima obtinguda serà de 100 punts.

### 13.1 Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. Fins a 40 punts (mínim 15 punts)

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 21 de 50

SIGNATURES  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Per a l'acreditació de tots els requisits esmentats i per procedir a la valoració dels criteris d'adjudicació del contracte les empreses licitadores presentaran una proposta tècnica.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 folis (20 pàgines) DIN A4 (a una cara, mida Arial 11. No computa en l'extensió portades, separadors, índex o similars. Sí computen en l'extensió els annexes que pugui incloure la proposta.

Les empreses que un cop valorats els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor no arribin a una puntuació mínima de 15 punts, quedaran descartades automàticament del procés de licitació, i per tant no podran accedir a la fase de valoració de criteris que s'obtenen mitjançant fórmules.

### A. Projecte de casal i proposta educativa. Fins a 12 punts

En aquest apartat s'haurà d'exposar com el projecte de casal plantejat com la proposta educativa s'adeqüen amb els objectius generals i específics i la metodologia recollits al plec tècnic.

Projecte de casal i proposta educativa	Puntuació
<b>Exhaustiva i coherent</b> Es valorarà com a exhaustiva i coherent la descripció d'un projecte de casal i la proposta educativa que se'n deriva molt detallada i adequada i coherent als objectius i metodologia proposats al plec tècnic	12
<b>Correcta i coherent</b> Es valorarà com a correcta i coherent la descripció d'un projecte de casal i la proposta educativa que se'n deriva complerta (però amb certes mancances) i coherent (tot i que es troba a faltar una major explicació) respecte als objectius i metodologia proposats al plec tècnic	9
<b>Elemental</b> Es considera com a elemental la descripció d'un projecte de casal i la proposta educativa que se'n deriva bàsica, incompleta i amb mancances on s'obvien alguns aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants per portar a terme aquest apartat. Es considera que la definició de l'explicació no és suficientment explícita	5
<b>Poc rellevant</b> Es considera com a poc rellevant la descripció del projecte de casal i de la proposta educativa vaga i poc definida i sense coherència pel que fa a l'adequació als objectius i metodologia proposats al plec tècnic	2
<b>No aporta o aporta informació no rellevant</b> Es considera que no aporta o que aporta informació no rellevant aquella descripció que no es correspon a les necessitats exposades i no s'ajusta al plantejat	0

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 22 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

### B. Organització del casal. Fins a 12 punts

La licitadora haurà de descriure a la memòria tècnica com es planteja l'organització del casal pel que fa la logística dels grups, la coordinació i seguiment amb l'ajuntament abans de l'inici i durant el servei de casal, la comunicació i el treball amb les famílies, així com la gestió de les inscripcions

Organització del casal	Puntuació
<b>Exhaustiva i coherent</b> Es valorarà com a exhaustiva i coherent aquella proposta d'organització molt detallada, complerta i realista pel que fa a l'organització dels grups, la proposta de coordinació i de seguiment amb l'ajuntament, la proposta de comunicació amb les famílies i la gestió d'inscripcions	<b>12</b>
<b>Correcta i coherent</b> Es valorarà com a correcta i coherent aquella proposta d'organització complerta, clara i coherent, però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat pel que fa a l'organització dels grups, la proposta de coordinació i de seguiment amb l'ajuntament, la proposta de comunicació amb les famílies i la gestió d'inscripcions	<b>9</b>
<b>Elemental</b> Es valorarà com a elemental aquella proposta d'organització bàsica i amb mancances i on s'obvien alguns aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants per a executar aquest apartat	<b>5</b>
<b>Poc rellevant</b> Es valorarà com a poc rellevant aquella proposta d'organització vaga i poc definida, on s'obvien bastants aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants d'aquest apartat	<b>2</b>
<b>No aporta o aporta informació no rellevant</b> Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon a les necessitats exposades i no s'ajusta al plantejat	<b>0</b>

### C. Proposta d'activitats. Fins a 12 punts

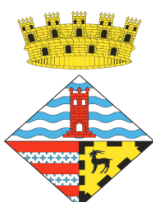
La licitadora haurà de descriure a la memòria tècnica la tipologia d'activitats proposades i centre d'interès, la seva adequació als diferents trams d'edat que hi participen, adequació de les activitats als criteris inclusius i d'atenció a la diversitat, sortides de coneixement de l'entorn/municipi proposades,

Proposta d'activitats	Puntuació
<b>Exhaustiva i coherent</b> Es valorarà com a exhaustiva i coherent aquella proposta d'activitats molt detallada, que sigui realista i coherent amb els objectius i metodologia inclosos als plecs, adequada de forma concreta als diferents trams d'edat, i que especifiqui i detalli els criteris inclusius i d'atenció a la diversitat, així com aquestes es relacionen amb el coneixement de l'entorn i del municipi	<b>12</b>



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 23 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

<p><b>Correcta i coherent</b> Es valorarà com a correcta i coherent aquella proposta d'activitats completa i clara, coherent amb els objectius i metodologia inclosos als plecs, però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat pel que fa a l'adequació als diferents trams d'edat, a l'especificació i detall dels criteris inclusius i d'atenció a la diversitat, així com de la relació d'aquestes amb el coneixement de l'entorn i del municipi</p>	<b>9</b>
<p><b>Elemental</b> Es valorarà com a elemental aquella proposta d'activitats bàsica i amb mancances i on s'obvien alguns aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants per a executar aquest apartat. Es considera que la definició de l'explicació no és suficientment explícita i poc lligada amb els objectius i metodologia plantejats als plecs</p>	<b>5</b>
<p><b>Poc rellevant</b> Es valorarà com a poc rellevant aquella proposta d'activitats que fa una descripció vaga i poc definida de les activitats. No hi ha coherència entre la proposta d'activitats i els objectius formulats</p>	<b>2</b>
<p><b>No aporta o aporta informació no rellevant</b> Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon a les necessitats exposades i no s'ajusta al plantejat</p>	<b>0</b>

### D. Avaluació del servei. Fins a 4 punts

La licitadora haurà de definir els indicadors i els sistemes de registre i comunicació per tal d'avaluar tant les activitats que es duran a terme com la metodologia emprada i l'assoliment dels objectius. S'adjuntarà també una proposta d'esquema de la memòria final del casal

Avaluació del servei	Puntuació
<p><b>Exhaustiva i coherent</b> S'entendrà que la proposta és exhaustiva i coherent quan es faci un proposta d'avaluació de forma molt detallada, especificant indicadors, registres i temporalitat acurada, contínua, amb descripció exhaustiva dels ítems a avaluar i la forma en que aquesta avaluació permet de forma permanent la millora del servei.</p>	<b>4</b>
<p><b>Correcta i coherent</b> Es valorarà com a correcta i coherent aquella proposta d'avaluació que es faci de forma correcte i molt detallada, i que per tant inclogui els ítems i indicadors així com les eines de registre</p>	<b>3</b>
<p><b>Elemental</b> Es valorarà com a elemental aquella proposta que faci una descripció molt bàsica dels ítems a avaluar</p>	<b>2</b>
<p><b>Poc rellevant</b> Es valorarà com a poc rellevant aquella proposta que faci una descripció molt bàsica dels ítems a avaluar</p>	<b>1</b>



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 24 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

### No aporta o aporta informació no rellevant

Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon a les necessitats exposades i no s'ajusta al plantejat

0

### 13.2. Criteris que s'obtenen mitjançant fórmules. Fins a 60 punts

El compromís, per part de l'empresa licitadora, d'assumir aquests criteris no suposarà cap cost per l'Ajuntament de Malgrat de Mar, tampoc en cas de millores que requereixen personal.

Els criteris avaluable de forma automàtica vinculats a l'objecte del contracte i que serviran de base per a l'adjudicació seran els següents:

#### A. Oferta econòmica: Fins a 10 punts

Es valorarà l'oferta pel preu base de licitació que no podrà superar l'import de 234.862,48 € (sense IVA)

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 10 \text{ punts} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

#### B. Incorporació de monitors/es extra de reforç d'acord amb el nombre d'infants inscrits que hagin cursat Educació Infantil (EI) l'any de realització del Casal: Fins a 20 punts

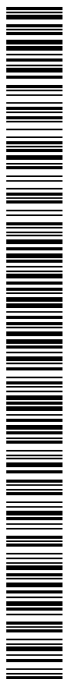
	Opció 1	Opció 2
Nombre infants	Nombre monitors extra	Nombre monitors extra
10-19 infants	1	1
20-29 infants	1	2
30-39 infants	2	2
40-59 infants	2	3
60-79 infants	3	3
+ de 79 infants	3	4
<b>Puntuació</b>	<b>10 punts</b>	<b>20 punts</b>

Aquesta incorporació de monitors/es extra de reforç és d'aplicació tant al juliol com a l'agost, i tant a la franja de matí com de tarda.

La despesa que pugui ocasionar aquesta millora serà a càrrec de l'empresa adjudicatària i no comportarà, en cap cas, cap despesa a càrrec de l'Ajuntament.

Aquest personal no serà subrogable.

Aquests monitors extra hauran de disposar del títol de monitor d'activitats de lleure infantil o juvenil o tenir experiència com a monitors o vetlladors o estar cursant o tenir finalitzats estudis de TEI, educació infantil o educació primària o d'altres estudis en l'àmbit educatiu, social o sanitari.



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 25 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Aquest criteri s'haurà de certificar mitjançant un compromís d'incorporació de monitors/es extra de reforç d'acord amb el nombre d'infants inscrits que hagin cursat Educació Infantil l'any de realització del Casal, tant al juliol com a l'agost i tant a la franja de matí com de tarda

**C. Incorporació de monitors/es extres de reforç, d'acord amb el nombre d'infants inscrits que hagin cursat el cicle inicial d'Educació Primària (1r i 2n primària) l'any de realització del Casal: 5 punts**

Nombre d'infants cicle inicial EP	Nombre monitors/es extres de reforç
10-19	1
+ de 20	2

Aquesta incorporació de monitors/es extra de reforç és d'aplicació tant al juliol com a l'agost, i tant a la franja de matí com de tarda.

La despesa que pugui ocasionar aquesta millora serà a càrrec de l'empresa adjudicatària i no comportarà, en cap cas, cap despesa a càrrec de l'Ajuntament.

Aquest personal no serà subrogable.

Aquests monitors extra hauran de tenir experiència com a monitors o vetlladors o estar cursant o tenir finalitzats estudis de TEI, educació infantil o educació primària o d'altres estudis en l'àmbit educatiu, social o sanitari.

Aquest criteri s'haurà de certificar mitjançant un compromís d'incorporació de monitors/es extra de reforç d'acord amb el nombre d'infants que hagin cursat Educació Infantil l'any de realització del Casal, tant al juliol com a l'agost i tant a la franja de matí com de tarda

**D. Realització d'activitats especials: Fins a 5 punts**

Enteses com a activitats extraordinàries a la proposta d'activitats rutinàries que impliquin l'aportació de recursos materials extres, recursos personals extres, activitats fora de l'horari, etc. En la proposta d'activitats especials no cal especificar el dia de realització, però sí el mes en que es realitzarà. En cas d'activitats que es realitzin tant al juliol com a l'agost, puntuarà doble. Aquestes activitats no suposaran, en cap cas, cap cost pels usuaris o per l'Ajuntament.

Per cada activitat especial s'assignarà 0,5 punts, fins a un màxim de 5 punts

Aquest criteri s'haurà de certificar mitjançant un compromís de realització de les activitats proposades

**E. Proporcionar una segona samarreta del Casal als infants que assisteixin al Casal en torn de matí i tarda, tant al juliol com a l'agost: 5 punts**

La despesa que pugui ocasionar aquesta millora serà a càrrec de l'empresa adjudicatària i no comportarà, en cap cas, cap despesa a càrrec de l'Ajuntament ni dels assistents.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 26 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Aquest criteri s'haurà de certificar mitjançant un compromís de proporcionar una segona samarreta del Casal als infants que assisteixin al Casal en torn de matí i tarda, tant al juliol com a l'agost

**F. Incorporació de la figura d'un/a coordinador/a referent pels vetlladors d'infants amb NESE: Fins a 15 punts**

Nombre d'hores/setmana de dedicació	Puntuació
20	10
30	12
37,5	15

Aquesta incorporació de la figura d'un/a coordinador referent de vetlladors és d'aplicació tant al juliol com a l'agost.

La despesa que pugui ocasionar aquesta millora serà a càrrec de l'empresa adjudicatària i no comportarà, en cap cas, cap despesa a càrrec de l'Ajuntament.

Aquest personal no serà subrogable.

Aquest coordinador ha de tenir experiència com a monitor o vetllador o estar cursant o tenir finalitzats estudis de TEI, educació infantil o educació primària o d'altres estudis en l'àmbit educatiu, social o sanitari.

Aquest criteri s'haurà de certificar mitjançant un compromís d'incorporació d'un coordinador referent pels vetlladors d'infants amb NESE tant el juliol com a l'agost

### 1.12) Mesa de contractació, obertura i examen de les proposicions

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

President: El regidor de Contractació, Sr. Agustín Marín Ortega.

Vocals:

- La responsable de l'Àrea de Serveis a la Persona, Sra. Carme González Valle.
- El secretari de l'Ajuntament, Sr. Emili Tapias i Sola.
- La interventora Municipal, Sra. Maria Josep Lozano del Pino.

Secretaria: La responsable de Compres, Sra. Lurdes Codina Pujol.

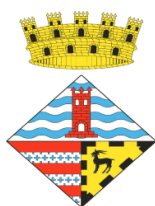
Les funcions de la mesa de contractació són les de la comprovació de la documentació presentada pels licitadors així com la de formular la proposta d'adjudicació, previ informe tècnic de conformitat amb el contingut del present plec de condicions.

Finalitzat el termini establert per a la presentació d'ofertes, en la data i hora determinada a l'anunci de licitació, la mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres a través de l'eina web Sobre Digital.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre A i comprovarà l'existència i correcció del DEUC i de la declaració responsable de capacitat – annex 1 del present plec –, i de la resta de documentació.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 27 de 50

SIGNATURES  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Un cop examina el documentació administrativa, la Mesa procedirà seguidament a l'obertura del sobre B que conté la documentació corresponent als criteris que depenen d'un judici de valor i es farà arribar la mateixa als tècnics encarregats d'emetre informe.

Sí s'observen errors u omissions esmenables en la documentació del sobre A ho comunicarà a les empreses licitadores afectades mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM perquè els corregeixin o esmenin dins del termini màxim de 3 dies hàbils.

Un cop emès l'informe tècnic corresponent es procedirà a l'obertura del sobre C que conté la documentació relativa als criteris avaluable de manera automàtica.

### 1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### 1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

### 1.15) Ofertes anormalment baixes

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Quan, concorren un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baix superior a 25 unitats percentuals.

Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, solament podrà excloure-la del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

Es demanarà a l'empresa presumptament incursa en presumpció d'anormalitat per a què, **en el termini màxim de 5 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació a l'adreça de correu electrònic designada pel licitador, presenti justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos de la mateixa i, en particular, pel que fa als següents valors:

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 28 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

- a) L'estalvi que permeten el disseny i desenvolupament del servei.
- b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposa per prestar els serveis.
- c) La innovació i originalitat de les solucions proposades per prestar els serveis.
- d) El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin l'establert en l'article 201.
- e) O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment haurà de sol·licitar-se l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'establert en l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

S'avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà de forma motivada el corresponent informe d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

### 1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

### 1.17) Garantia definitiva

S'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 107 de la LCSP i serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

Aquesta garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1

### 1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1eece64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 29 de 50

SIGNATURES  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Malgrat de Mar disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció*) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

### 1.19) Formalització del contracte

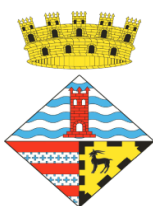
La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió, els serveis administratius corresponents requeriran a l'empresa adjudicatària per a que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs en concepte de penalitat. A més el fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1eece64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 30 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta en l'ordre en que hagin quedat classificades, amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereix la clàusula 1.25, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor sí s'escau, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte mateix, es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil del contractant i es comunicarà al registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya. Les dades contractuals comunicades seran d'accés públic, sempre que no siguin confidencials, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades.

### 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

#### 2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les tècniques i en les condicions especial d'execució, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- ✓ El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Malgrat de Mar, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
  - ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Malgrat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Malgrat les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 31 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les persones dels contractes respectius que es facilita en l'annex 3 d'aquest Plec.

### 2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- **Promoure i fomentar la igualtat entre homes i dones** en l'equip de treball.
- **Formar tan amplament** com sigui possible a l'equip de treball.
- **Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats**, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- **Disposar d'un pla d'igualtat per als treballadors**, obligant-se a aplicar en les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- **Garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.**
- **Acreditar documentalment que els treballadors designats al projecte disposen de coneixements relatius a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades.**
- **Manteniment de les condicions laborals durant tota la vigència del contracte**

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a mantenir i actualitzar les condicions laborals, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 32 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

El contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

**Forma de verificació:** El seguiment del compliment efectiu de la mesura es pot dur a terme mitjançant una declaració de l'empresa contractista o un informe de l'òrgan de representació dels treballadors, sense perjudici de la comprovació davant qualsevol denuncia concreta.

L'incompliment injustificat d'aquesta condició d'execució que es qualifica com a obligació essencial contractual pot donar lloc a una penalització proporcional a la reducció o minoraria si no supera el 10%, o si és superior a la resolució del contracte.

- **Aplicació del conveni sectorial adequat a l'activitat del treballador**

**Forma de verificació:** L'empresa contractista, no pot aplicar un conveni inadequat a l'activitat o activitats desenvolupades del personal ocupat en el contracte, de forma que en tot cas s'apliqui el conveni o convenis sectorial més adequat a l'activitat. A tal efecte, abans de l'adjudicació es presentarà una declaració responsable indicant el conveni o convenis sectorials aplicables al personal que executarà el contracte.

L'empresa ha de formular una declaració responsable abans que es dicti l'acta o la resolució d'adjudicació del contracte, indicant el conveni o convenis sectorials aplicables. La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de la mesura pot ser causa de penalització econòmica si així s'estableix en els plecs.

### 2.3) Modificació del contracte

No es preveuen modificacions.

### 2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals que seran conformades pel responsable del contracte.

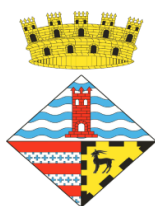
El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Malgrat, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Per determinar l'import de la factura mensual es tindrà en compte el nombre de grups en funcionament aprovats anualment per l'ajuntament de Malgrat de Mar, un cop finalitzades les inscripcions i amb anterioritat de l'inici del servei, i el preu per monitor/a per franja aprovats, segons l'estipulat a la clàusula 7 del present document, un cop descomptats els ingressos obtinguts per l'adjudicatària pel cobrament de les quotes mensuals, segons els preus públics.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 33 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Malgrat.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01081108
- Òrgan gestor: L01081108
- Unitat tramitadora: L01081108

### 2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

### 2.6) Penalitats

El contractista s'ha de fer responsable que l'objecte del contracte es realitzi dins del termini previst i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP.

A part de les establertes a l'esmentada llei, constitueixen:

#### Faltes lleus:

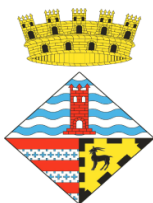
- a) El retard en la prestació dels serveis dins l'horari assenyalat.
- b) Els treballs realitzats de forma defectuosa o incompleta.
- c) La manca de neteja del personal.
- d) Manca de treballadors en qualsevol equip de feina.
- e) No dur uniforme homologat o sense la imatge adient.
- f) El mal tracte dels treballadors vers els usuaris o qualsevol altra persona.
- g) L'incompliment en general de les instruccions que dicti l'Ajuntament.
- h) En general, totes aquelles no previstes ni com a greus, o molt greus que puguin infringir les condicions establertes en el Plec de bases.

#### Es consideren faltes greus:

- a) La desobediència reiterada de les ordres directes del coordinador municipal, relatives a la prestació del servei.
- b) El no proveïment dels materials previstos o l'omissió temporal dels materials relacionats en les ofertes. Sense existir una causa raonable comunicada i acceptada anteriorment per la corporació.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 34 de 50

SIGNATURES  
1.- SONIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

- c) No comentar el servei en els terminis que s'assenyalin.
- d) Cobrar l'empresa adjudicatària o qualsevol dels seus treballadors, qualsevol remuneració o cànon de particulars.
- e) Dur a terme per part del personal del concessionari qualsevol activitat no estrictament relacionada amb l'objecte del contracte en l'horari de prestació de servei.
- f) La omisió del deure manifest de comunicar incidències al coordinador, segons escaigui.
- g) Els incidents reiterats del personal del servei amb els usuaris i en general la incorrecció reiterada i la descortesia amb el públic.
- h) L'ús inadequat o no relacionat amb el servei dels béns municipals del material de propietat municipal, quan no suposi un dany que impossibiliti el seu ús o no el limiti en gran mesura.
- i) La comissió de faltes no compreses en cap dels apartats anteriors, i que a judici de l'Ajuntament mereixin aquesta consideració, per denúncies o queixes presentades de part o d'ofici.
- j) Reiteració de tres faltes lleus en una mateixa temporada.
- k) Incompliment de l'horari de servei per períodes superiors a 30 minuts, per part d'almenys una de les persones de l'equip.
- l) El mal tracte dels treballadors vers els usuaris o qualsevol altra persona.

### Es consideraran **faltes molt greus**:

- a) La comissió reiterada de faltes greus en un any des de la primera falta.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de la Seguretat Social i de totes aquelles corresponents a la legislació de treball i de prevenció de riscos laborals.
- c) L'ús inadequat o no relacionat amb el servei dels béns municipals posats a disposició del servei quan suposi un dany que impossibiliti el seu ús o el limiti en gran mesura.
- d) La paralització o no prestació dels serveis, menys en el cas que aquesta infracció sigui deguda a força major no imputable al concessionari.
- e) Les irregularitats o faltes en el servei per causa de vagues o conflictes col·lectius que afectin el concessionari seran responsabilitat exclusiva d'aquest, i no podrà utilitzar aquests fets per justificar la manca de prestació del servei.
- f) La no intervenció o el tractament incorrecte de situacions d'emergència
- g) L'incompliment de les millores que proposi el licitador i que hagin estat valorades com a criteris puntuables en la licitació.
- h) El mal tracte dels treballadors vers els usuaris o qualsevol altra persona.

### Sancions:

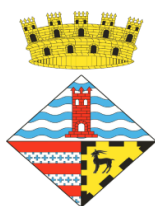
- Per les infraccions lleus, amonestació quan es tracti de la primera vegada i multes de 300 € per les consecutives.
- Per les infraccions greus, multes de 1.000 €
- Per les infraccions molt greus, multes de 2.000 € i possibilitat de resolució del contracte.

Tot això, sense perjudici de les demés responsabilitats que hi puguin concórrer com a conseqüència de la prestació del Servei Públic.

La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient, actuant com a instructora la regidora delegada d'Educació o el regidor/a delegat per l'Alcaldia, i com a secretari el de la corporació o funcionari administratiu en qui es delegui. En l'expedient s'hi donarà audiència a l'empresa adjudicatària, s'hi practicarà la informació i s'obrirà un

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1eeea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 35 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

període probatori per justificar-hi els fets objecte de l'expedient, observant-se les garanties previstes en la Llei.

La resolució de l'expedient serà competència de l'Alcaldia quan es tracti de sancionar infraccions lleus i de la Junta de Govern Local per a la imposició de sancions per infraccions greus o molt greus.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

### 2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions principals següents:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys o perjudicis.
- f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.
- g) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- h) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions espacials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- i) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió el contracte.
- j) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- k) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquets plec.

### 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No es fixa un termini de recepció del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

### 2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 36 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

### 2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

### 2.11) Subcontractació

El contractista d'acord amb l'article 215 LCSP, podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial en el ben entès que l'empresa subcontractada ha de disposar de la solvència professional o tècnica exigida en els plecs.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i acreditant que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sorgeixi en aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

### 2.12) Confidencialitat de la informació

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en el present procediment de licitació o en altres de posteriors.

Queden excloses aquelles que siguin prèviament de domini públic.

Les Parts assumeixen l'obligació de guardar la informació com a confidencial, adoptant les mesures apropiades per assegurar que aquesta no podrà ser revelada, manipulada, copiada, reproduïda, ni posada a disposició de tercers, a excepció de consentiment exprés per la part afectada, durant la vigència del present contracte i amb posterioritat a la mateixa.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1eece64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 37 de 50

SIGNATURES  
1.- SONIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra/servei, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas la normativa de protecció de dades que correspongui.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.

### 2.13) Règim jurídic de la contractació

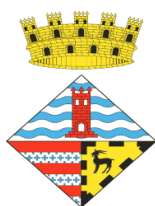
El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i els seus annexos, pel plec de prescripcions tècniques i per la proposició presentada per l'adjudicatari. Tots aquests documents tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació, els efectes, compliment, modificació i extinció del contracte. En cas de discrepància entre el que es disposa en el plec de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives particulars, prevaldrà el que es disposa en aquest últim en tot el que concerneix al contingut dels drets i obligacions de les parts.

Igualment, en tot allò no previst en els referits documents contractuals, les parts contractants queden sotmeses expressament a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (abreujadament, LCSP), i a les disposicions que la desenvolupen; al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi quedat superat per la LCSP; a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i al Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa; pel Reial Decret 15/2020 de 21 d'abril de mesures urgents complementàries per al suport de l'economia i la ocupació; supletòriament, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normes administratives i, en defecte seu, a les normes de dret privat, en especial, al Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries i pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Malgrat publicades al BOPB de 4 de febrer de 2014 i una correcció d'errades publicada al BOPB de 26 de febrer del mateix any en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable i específica del servei a contractar.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 38 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÓNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.ajmalgrat.cat/ajuntament-seu-electronica/serveis-i-tramits/notificacions-electroniques>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

### 2.16) Assegurances

L'adjudicatària haurà de contractar, per a totes les persones participants, una assegurança d'accidents personal amb les cobertures definides a l'article 5.1 del Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les qual participen menors de 18 anys, i que són: per despesa d'assistència sanitària, un mínim de 6.000 euros; per defunció, un mínim de 5.000 euros, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli. S'haurà de presentar una còpia de l'assegurança abans de la signatura del contracte.

L'adjudicatària haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat, segons queda regulat a l'article 5.2 del Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les qual participen menors de 18 anys, amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i de 1.200.000 euros per sinistre. S'haurà de presentar una còpia de l'assegurança abans de la signatura del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 39 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

### 2.17) Responsable del contracte

Serà responsable de l'execució del contracte la tècnica d'Educació, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

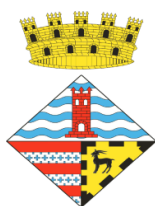
### 2.18) Protecció de dades de caràcter personal

L'objecte de la present clàusula és la regulació de la relació entre l'Ajuntament i l'empresa contractista, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD), així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD i la LOPDGDD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1eeea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 40 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

Així mateix, en el cas que per la prestació del servei el contractista accedeixi a dades titularitat de l'Ajuntament, aquesta relació quedarà regulada a través del contracte de prestació de serveis amb accés a dades corresponent (encarregat de tractament).

D'acord amb l'article 13 del RGPD s'informa al contractista:

### Responsable:

Ajuntament de Malgrat de Mar

P0810900A

Carrer Carme 08380 Malgrat de Mar, Barcelona

Delegat de Protecció de Dades: dpd.ajmalgrat@diba.cat

**Finalitat:** gestió del contracte de serveis que correspongui. En aquest sentit, tractarà les dades personals dels responsables així com de la resta de les persones de contacte que intervinguin a la relació jurídica amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest contracte.

**Temps de conservació:** les dades seran conservades durant el temps previst en la normativa de procediment administratiu de contractació.

**Legitimació del tractament:** compliment de les obligacions contractuals. Les dades personals que siguin sol·licitades són d'obligada entrega per garantir la correcta prestació dels serveis.

**Destinataris de cessions o transferències:** no es preveuen cessions més enllà de les que preveu la llei. Així mateix, no es preveuen transferències internacionals de dades.

**Drets de les persones interessades:** Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça del responsable del contracte o indicada més amunt, o a l'adreça del DPD.

**Responsabilitats:** L'adjudicatari es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, tant estatal com europea en matèria de protecció de dades i en relació amb el present contracte.

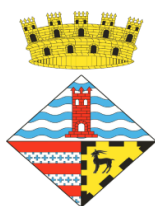
D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, el contractista únicament tractarà les dades personals a les que tingui accés amb la finalitat de donar compliment a la prestació dels serveis objecte de la present licitació.

### 2.19) Garantia en la continuïtat del servei

El contractista haurà de disposar els mitjans necessaris per a què el servei no quedi interromput. En tot cas, el contractista és l'únic responsable, davant de l'Ajuntament, de la prestació ininterrompuda del servei.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 41 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

### 2.20) Vaga o tancament patronal

En cas de vaga o tancament patronal, l'empresa adjudicatària continua obligada al compliment de l'obligació de prestació ininterrompuda del servei, indemnitzant a l'Ajuntament per qualsevol dany o perjudici que aquest fet o fets puguin suposar, i en cas extrem, haurà de posar a disposició de l'ajuntament tots els elements necessaris per a la prestació del Servei, fent-se càrrec l'empresa adjudicatària de totes les despeses derivades o originades pels fets anteriorment detallats. En els supòsits de vaga del personal adscrit al Servei, es respectaran els serveis mínims fixats per l'autoritat competent, així com la legislació laboral aplicable.

### 2.21) Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista.

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tot aquells drets i obligacions derivats de la relació contractual entre empresari i empleat.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista, excepcionalment, i atès que la modalitat del servei així ho requereix està autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències de l'Ajuntament.

L'empresa contractista haurà de designar un responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, i l'Ajuntament, d'una altra, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir la feina entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 42 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19



## Ajuntament de Malgrat de Mar

### 3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

#### 3. 1) Sistema de determinació del preu del contracte

L'estimació del preu s'ha calculat segons les taules de retribucions del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (núm 79002295012003).

#### 3. 2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Malgrat es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

#### 3. 3) Facultat de l'Ajuntament de Malgrat de Mar sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal encarregat del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Malgrat n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones encarregades habitualment del servei.

#### 3.4) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Malgrat.

El Director General

L'Alcalde

Víctor Martínez del Rey

Sònia Viñolas Mollfulleda

El Secretari

Emili Tapias Sola

La tècnica de Contractació i Compres

Lurdes Codina Pujol

Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 43 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

**ANNEX 1 Declaració responsable Sobre A****MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

"El Sr./La Sra....., amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ..... en qualitat de ...., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ...., CIF núm. ...., domiciliada a....., carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 44 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÓNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
  - SÍ  NO
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Atès que l'objecte del contracte suposa contacte habitual amb menors d'edat, dispenso de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
  - SÍ  NO  NO obligat per normativa



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 45 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.  
 SÍ  NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:  
 Està subjecte a l'IVA.  
 Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:  
 Està subjecte a l'IAE.  
 Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:  
 Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:  
*(Indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*  
 NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:  

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

Plec administratiu casal estiu

Pàgina 45 de 55



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 46 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Malgrat per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Malgrat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

*(Data i signatura): "*



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 47 de 50

SIGNATURES  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

**ANNEX 2 Criteris valorables automàticament:**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ..... en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ...., i fax núm. ....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte) i DECLARA RESPONSABILMENT el compromís de compliment amb tot l'assenyalat en els criteris valorables automàticament que s'especifiquen a continuació:

• **A- Oferta econòmica:**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ..... en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ...., i fax núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de *casal d'estiu pels estius 2026 i 2027*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat màxima de ..... euros, més IVA pels dos anys.  
L'import de l'IVA, al ... %, és de ..... €.  
(Data i signatura)"

• **B- Compromís d'incorporació de monitors/es extra de reforç d'acord amb el nombre d'infants inscrits que hagin cursat Educació Infantil (EI) l'any de realització del Casal: Fins a 20 punts**

Incorporació de monitors/es extra de reforç, tant al juliol com a l'agost, i tant a la franja de matí com de tarda. Marquenu una opció:



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 48 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

Nombre infants	Opció 1 Nombre monitors extra	Opció 2 Nombre monitors extra
10-19 infants	1	1
20-29 infants	1	2
30-39 infants	2	2
40-59 infants	2	3
60-79 infants	3	3
+ de 79 infants	3	4
<b>Puntuació</b>	<b>10 punts</b>	<b>20 punts</b>

- **C- Incorporació de monitors/es extres de reforç, d'acord amb el nombre d'infants inscrits que hagin cursat el cicle inicial d'Educació Primària (1r i 2n primària) l'any de realització del Casal: 5 punts**

Incorporació de monitors/es extra de reforç, tant al juliol com a l'agost, i tant a la franja de matí com de tarda. Marqueu l'opció:

Nombre d' infants cicle inicial EP 10-19 + de 20	Nombre monitors/es extres de reforç 1 2

- **D- Compromís de realització d'activitats especials: Fins a 5 punts**

Enteses com a activitats extraordinàries a la proposta d'activitats rutinàries que impliquin l'aportació de recursos materials extres, recursos personals extres, activitats fora de l'horari...

Nombre d'activitats especials	Marqueu una opció	Activitat

Plec administratiu casal estiu

Pàgina 48 de 55



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 49 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

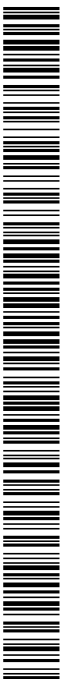
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10 o més		

- **E- Compromís de proporcionar una segona samarreta del Casal als infants que assisteixin al Casal en torn de matí i tarda, tant al juliol com a l'agost: 5 punts**

Proporcionar una segona samarreta als infants de matí i tarda juliol i agost	Marqueu una opció
Sí	
No	

- **F- Incorporació de la figura d'un/a coordinador/a referent pels veïlladors d'infants amb NESE: Fins a 15 punts**  
Incorporació de la figura d'un/a coordinador/a tant al juliol com a l'agost. Marqueu una opció:

Nombre d'hores/setmana de dedicació	Puntuació
20	10
30	12
37,5	15



Codi Segur de Verificació:  
4bf526bf-ba2b-45e3-9496-2abeb1ecea64  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081108\_2026\_100113479  
Data d'impressió: 16/02/2026 10:08:31  
Pàgina 50 de 50

**SIGNATURES**  
1.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 09/02/2026 09:56  
2.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 09/02/2026 12:30  
3.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 09/02/2026 14:19

### Annex 3 Personal a subrogar

Nom	Categoria	data alta de l'empresa	data antiguitat	contracte	hores setmanals	salari brut	cost seguretat social	cost total
ERS	Monitor/a de lleure	01/07/2024	01/07/2022	300	36	17229,6	5695,68	22925,28
FBP	Monitor/a de lleure	01/07/2024	03/07/2024	300	21	10280,41	3630,12	13910,53
FL	Monitor/a de lleure	01/07/2024	01/07/2024	300	21	10280,41	3630,12	13910,53
GDP	Monitor/a de lleure	01/07/2024	01/07/2025	300	36	17229,6	5695,68	22925,28
ICM	Monitor/a de lleure	01/07/2024	03/07/2023	300	36	17229,6	5695,68	22925,28
JMM	Coordinador/a d'activitats	01/07/2024	03/07/2023	300	36	24075,72	7720,80	31796,52
JMH	Monitor/a de lleure	01/07/2024	01/07/2024	300	21	10280,41	3630,12	13910,53
LCG	Monitor/a de lleure	01/07/2024	01/07/2024	300	36	17229,6	5695,68	22925,28
LEG	Monitor/a de lleure	01/07/2024	01/07/2022	300	36	17229,6	5695,68	22925,28
MPI	Monitor/a de lleure	01/07/2024	25/06/2024	300	36	17229,6	5695,68	22925,28
MGP	Monitor/a de lleure	01/07/2024	18/07/2022	300	21	10280,41	3630,12	13910,53
MPPM	Monitor/a de lleure	01/07/2024	03/07/2023	300	36	17229,6	5695,68	22925,28
PS	Monitor/a de lleure	01/07/2024	11/07/2024	300	36	17229,6	5695,68	22925,28
SEG	Monitor/a de lleure	01/07/2024	03/07/2023	300	36	17229,6	5695,68	22925,28
LDM	Monitor/a de lleure	01/06/2024	01/07/2022	300	36	17229,6	5695,68	22925,28

Plec administratiu casual estiu

Pàgina 50 de 55

