



INFORME DE NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

Informe justificatiu per la contractació del servei de direcció, organització, coordinació, comunicació i gestió d'un espai gastronòmic dins del marc de la Fira de l'Avellana de Riudoms per tal de promocionar els productes locals i de proximitat d'un espai gastronòmic per tal de promocionar els productes locals i de proximitat, en el marc de la Fira de l'Avellana 2026.

Unitat que promou la contractació: Regidoria d'Educació, Turisme i Producte Local, Agricultura i Fira de l'Avellana

1. OBJECTE

***Objecte del contracte:** L'objecte del contracte és la contractació del servei de direcció, organització, coordinació, comunicació, gestió i execució d'un espai gastronòmic en el marc de la Fira de l'Avellana, per tal de promocionar els productes locals i de proximitat. A aquest espai se li dona el nom de Gastrofira Riudoms.

Es tracta, doncs, d'un espai gastronòmic dins del marc de la Fira de l'Avellana en el que els productors i els productes agroalimentaris de qualitat són els principals protagonistes. Els/les visitants poden aprendre i gaudir de sessions de cuina en directe, tastar els millors productes de proximitat que ofereixen els expositors, i gaudir d'una interessant oferta lúdica complementària.

La Gastrofira contribueix a generar una gran afluència de visitants al municipi fet que repercuteix en la generació directa i indirecta d'activitat econòmica al municipi. Per aquest motiu, l'Ajuntament considera convenient impulsar aquest projecte.

L'Ajuntament de Riudoms ha de recórrer a la contractació externa d'aquest servei, ja que no disposa dels recursos humans amb el nivell d'especialització necessària i que puguin destinar-hi el temps suficient per dur a terme la direcció i la coordinació tècnica, l'organització, la comunicació i l'execució i supervisió de la Gastrofira. Tampoc disposa dels mitjans tècnics i materials necessaris per a la seva organització.

El contracte preveu la creació d'un espai físic a situar en el lloc indicat al plànol que s'incorpora com a annex 2 a aquest Plec, d'una superfície d'uns 2.000 m², dins de la Fira de Riudoms, on es duran a terme diferents activitats relacionades amb els productes locals i de proximitat. Aquest espai inclourà estands amb venda directa de degustacions elaborades amb productes de pagesos i artesans locals i de proximitat. En aquest espai també es preveu que s'hi facin activitats de promoció i divulgació de la gastronomia del territori: showcookings, tallers, presentacions, actes lúdics i actuacions musicals, culturals, i disposarà d'una zona amb taules i cadires, per al públic en general, per degustar els productes.

***CPV:** 79956000-0 Servei d'organització de fires i exposicions

***Fraccionament en lots:** No es preveu divisió en lots.



El present contracte no es divideix en lots ja que conforma una unitat conceptual creant un espai físic on es duran a terme les activitats que es detallen en el Plec de prescripcions tècniques relacionades amb la gastronomia local (degustacions de productes locals i de proximitat, tallers i activitats gastronòmiques). Per raons d' idoneïtat tècnica, d'organització i de gestió global del contracte, no s'hi preveu la seva divisió en lots. Per tal d'aconseguir la finalitat pretesa, la gestió i la coordinació de l'activitat ha de recaure en una mateixa empresa contractista.

2. NECESSITA I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

***Justificació de la necessitat i adequació de la contractació:** Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són la potenciació i la promoció de la Fira de Riudoms mitjançant la creació d'un espai físic on es duran a terme activitats gastronòmiques i de foment dels productes locals de Riudoms, incloent la venda i degustació dels mateixos productes, per fer més atractiva l'oferta de la Fira per al públic en general.

*** Justificació de insuficiència de mitjans personals i materials:** Per les característiques específiques dels serveis a contractar, l'Ajuntament no disposa de suficient personal i mitjans materials per a dur a terme l'objecte del contracte.

3. DADES ECONÒMIQUES

Sistema determinació del pressupost: a Tant alçat

***Pressupost base de licitació:**

El pressupost base de licitació del contracte és de cinquanta-tres mil euros (53.000,00) en concepte de principal, més onze mil cent trenta euros (11.130,00) en concepte d'IVA, al 21%, fent un import total de seixanta-quatre mil cent trenta euros (64.130 euros).

***Valor estimat del contracte:** 53.000 €

El Valor Estimat (VE) del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de cinquanta-tres mil euros (53.000,00 €), ja que no es preveuen modificacions ni pròrrogues.

***Revisió de preus:** No està prevista la revisió de preus.

Subrogació de personal: No

***Existència de crèdit:** A determinar per Tresoreria

4. PROPOSTES AL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Procediment: Obert Simplificat Sumari

Utilitzant mitjans electrònics: Si



Termini de presentació: 10 dies hàbils a partir de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9706549?categoria=0>

***Condicions especials d'execució del contracte:**

- Donar compliment a les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral que estableix el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de Dret Internacions ambiental, social i laboral que vinculin a l'estat i, en particular, les que estableix l'Annex V de la LCSP.
- Mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni aplicable.
- Complir amb la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

***Durada:** 1 anualitat (el dies previs a l'organització, els dies de la Fira de l'Avellana 2026, dies 7, 8 i 9 d'agost de 2026 i els dies del desmuntatge d'aquesta)

Prorrogable: No, no està prevista la possibilitat de prorrogar aquest contracte

Criteris de solvència per a la selecció dels licitadors:

Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el procediment obert simplificat estan exempts de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si bé els licitadors han de disposar en una anualitat (de les 3 últimes), d'un volum de negocis per import igual o superior al valor estimat del contracte.

Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el procediment obert simplificat estan exemptes de l'acreditació de la solvència tècnica o professional, si bé haurà de disposar d'experiència en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (article 90.1 a) de la LCSP, en qualsevol de les anualitats 2023, 2024 i 2025, entenen per anualitat el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre, d'un import acumulat igual o superior al Valor Estimat del Contracte.



En aquest procediment els licitadors estan exemptes d'acreditar la solvència exigida anteriorment comportant la presentació de proposicions en la licitació d'aquest contracte una acceptació incondicionada dels plecs que el regulen i un compromís de complir-los i de, per tant, disposar de la solvència necessària o recórrer a la d'altres a fer-ho.

Criteris per adjudicar el contracte:

Els criteris objectius a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

a) Oferta econòmica fins a 60 punts

Es donarà la màxima puntuació (60 punts) a l'oferta econòmica que proposi prestar el servei per un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de la licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs). La resta d'ofertes es puntuaran mitjançant l'aplicació de la fórmula matemàtica que s'indica a continuació, amb la finalitat de distribuir els punts de la següent manera:

$$\text{Punts} = (\text{valoració de l'oferta mínima} / \text{valoració de l'oferta a avaluar}) \times 60$$

Es considera que l'oferta econòmica més baixa respon a la gestió eficient dels recursos públics com a principi essencial de l'actuació de l'administració pública.

b) Millores..... fins a 40 punts

A efectes de potenciar l'atractivitat de l'esdeveniment i la valorització del producte local i de proximitat es valoraran les següents millores:

A) Per cada participant de més, respecte els mínims exigits al Punt 2 del PPT (16 participants com a mínim, 6 dels quals amb raó social domiciliada a Riudoms) s'atorgaran (**fins a un màxim de 25 punts**):

- 2 punts addicionals, si té la raó social domiciliada a Riudoms
- 1 punt, si no la té.

Per valorar aquesta millora, els licitadors hauran de presentar un compromís signat per l'empresa licitadora i l'empresa o professional col·laborador (un compromís per a cada col·laborador, tant exigint pel plec com per valorar com a millora) (Segons models Annex 2 del PCA). Si no es presenten així, en el cas dels mínims exigits l'oferta s'entendrà rebutjada per no poder acomplir el mínim i no poder executar el contracte correctament. En el cas dels col·laboradors per valorar com a criteri d'adjudicació, no es valoraran.

B) Per programar un showcooking a realitzar a càrrec d'un xef/mestre pastisser de cuina de reconegut prestigi, s'atorgaran **5 punts**. Caldrà acompanyar-lo d'un Compromís signat per



AJUNTAMENT DE RIUDOMS

l'empresa licitadora i el xef/mestre pastisser i acreditar-lo mitjançant la presentació de premis obtinguts o certificats.

C) Per a cada activitat de promoció i divulgació gastronòmica i de producte local proposada de més respecte els mínims exigits al Punt 3 del PPT (5 activitats com a mínim), ja siguin tallers gastronòmics, tastos, presentacions de producte o showcookings amb producte local, s'atorgaran 2 punts addicionals, fins un **màxim de 10 punts**. Caldrà acompanyar-lo d'una declaració responsable.

Valoració dels criteris: Unitat tècnica: Serveis Tècnics municipal

Modificació del contracte: No

***Responsable del contacte:** Regidora d'Educació, Turisme i Producte Local, Agricultura i Fira de l'Avellana

Documentació adjunta: Plec de prescripcions tècniques (PPT)

Anna Moragas Rovira

Regidora d'Educació, Turisme i Producte Local, Agricultura i Fira de l'Avellana