



**DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI DE MANTENIMENT MUNICIPAL OBRES I JARDINS
DATA: DESEMBRE 2025**

INFORME JUSTIFICATIU PER CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS DE JARDINERIA PER LES ACTUACIONS DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I ADEQUACIÓ D'ESPAIS VERDS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA

1-OBJECTE DE CONTRACTE.

L'objecte d'aquest contracte és adjudicar a un sol proveïdor per lot el contracte de subministrament de materials de jardineria, conforme a les característiques que figuren en el present plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

El contracte es divideix en lots tal com s'exposa en l'apartat 4

El contracte té naturalesa administrativa i pertany a la tipologia de subministres: en les prestacions objecte d'aquest contracte es donen les característiques de l'art. 16 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El Codi CPV que correspon als diversos materials de jardineria són:

LOT 1: Plantes Vives

03110000-5 Cultius, productes comercials de jardineria i horticultura

03120000-8 Productes de horticultura i viviers

03450000-9 Productes de viver

03451000-6 Plantes

03451100-7 Plantes para trasplantar

03451200-8 Bulbs florals

03451300-9 Arbustos

03452000-3 Arbres

LOT 2: Material de Reg

44162100-4 Subministra per canalitzacions

44165000-4 Mànegues, tubs i maneguets

44167200-0 Abraçadores i collars de reparació

44167300-1 Corbes, tes i accessoris per tuberes

44167400-2 Colzes

LOT3 : Eines i recanvis de maquinària

09132000-3 Gasolina

09211000-1 Olis lubricants i agents lubricants

LOT 4: Material Fitosanitari

24452000-7 Insecticides

24453000-4 Herbicides

2- EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

L'Ajuntament de Santa Perpètua disposa d'un servei de manteniment municipal que té per objectiu la reparació i manteniment dels espais verds del municipi.

A tal efecte, es deu de la necessitat de proveir-se de diversos materials de reparació i manteniment per poder assumir els seus objectius.

El mes de març de 2022 es va iniciar el contracte de subministrament de material de jardineria, que inclou material per al manteniment d'arbres, plantes, elements de reg, productes fitosanitaris i recanvis de maquinària (olis, bugies, filtres, etc.). Aquest contracte, amb una durada de tres anys més un any de pròrroga, finalitzarà el proper mes de febrer de 2026, inclosa la seva pròrroga.

Preveient la seva finalització, és necessari iniciar novament el procés de licitació per garantir la continuïtat del subministrament durant els propers quatre anys (tres anys més un de pròrroga). Les necessitats de disposar d'aquest material continuen plenament vigents, ja que és imprescindible per poder dur a terme les tasques de manteniment i reparació dels espais verds municipals.

L'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa dels materials necessaris per a l'execució directa d'aquestes actuacions, i per tant, és imprescindible procedir a la contractació amb empreses subministradores externes. Aquesta licitació s'emmarca dins els objectius d'estabilitat pressupostària i control de la despesa pública, i es durà a terme amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del subministrament indicat.

No s'han fet consultes preliminars amb tercers independents ni amb empreses. Sols s'ha tingut en compte les dades pròpies de les facturacions dels últims anys realitzades pel mateix departament de Manteniment.

L'estalvi que la contractació ha de comportar per l'Ajuntament serà la possible baixa de l'import dels materials en les ofertes que les empreses concursin.

3- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu. A aquests efectes, es tindran en consideració els següents criteris d'adjudicació:

Criteris Objectius:

- Millor preu pels articles estàndard
- Millor preu pels articles no estàndard
- Menor distància entre el magatzem del proveïdor i el centre de treball del servei de manteniment.
- Millor termini d'entrega pels articles estàndards

Per al present contracte es contempla dos grups d'articles: estàndard i no estàndard, els quals tenen tractaments diferenciats:



Articles estàndard

Són aquells articles emprats de manera corrent en les operacions de manteniment dutes a terme. Aquests articles i materials es relacionen en el llistat de l'annex del plec de prescripcions tècniques.

Hi hauran lots que tenen diferents grups d'articles.

Els licitadors presentaran una sola baixa global que serà lineal per a cada grup d'articles estàndard que consten en el citat annex.

Articles no estàndard

Són aquells articles no emprats habitualment en les operacions de manteniment dutes a terme. Els licitadors presentaran una sola baixa global per a cada lot que es presentin on hauran d'oferir un percentatge de descompte sobre el preu de tarifa dels fabricants.

4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

El contracte es divideix en lots atès que els productes sol·licitats, tot i pertànyer al mateix àmbit de la jardineria i el manteniment d'espais verds, presenten característiques i especialitzacions diferenciades. Aquesta divisió permet una millor gestió i una major eficiència en el subministrament, facilitant la participació d'empreses especialitzades en cada àmbit concret i afavorint, alhora, una competència més gran entre els licitadors.

Així mateix, la divisió per lots respon al principi de proporcionalitat i al foment de la participació de petites i mitjanes empreses, d'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Els lots establerts són els següents:

- **Lot 1:** Subministrament d'arbres i plantes (planta viva).
- **Lot 2:** Subministrament de material de reg.
- **Lot 3:** Subministrament d'eines i recanvis de maquinària.
- **Lot 4:** Subministrament de material fitosanitari.

Aquesta estructura permet optimitzar la gestió del contracte, garantir la qualitat dels subministraments i assegurar una millor adequació tècnica dels productes a les necessitats específiques del servei de jardineria municipal.

Les empreses es poden presentar als lot que considerin mes convenient. No hi ha cap limitació.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

La quantia inicial del contracte no es pot determinar amb exactitud amb caràcter previ ja que dependrà de les necessitats del servei. Tanmateix per tal de que les empreses puguin efectuar de manera acurada les seves ofertes, s'ha tingut en compte la despesa que potencialment es generaria duran la vigència del contracte, sense les seves possibles pròrrogues.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **161.157,02 €** més el 21% d'IVA (33.842,98 €), essent el total de **195.000 euros** (IVA inclòs) pels 3 anys de duració del mateix, desglossat en els conceptes següents:

Cost directe IVA exclòs: **161.157,02 €** (3 anys – 36 mesos)

Tipus IVA: 21 %

Import IVA: 33.842,98 €

Total pressupost base licitació iva inclòs: **195.000,00 €**

Lot	Mesos	Import (sense IVA)	21 % IVA	Import final
1	36	61.983,47 €	13.016,53 €	75.000,00 €
2	36	61.983,47 €	13.016,53 €	75.000,00 €
3	36	12.396,69 €	2.603,31 €	15.000,00 €
4	36	24.793,39 €	5.206,61 €	30.000,00 €
		161.157,02 €	33.842,98 €	195.000,00 €

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

El pagament es formalitzarà a càrrec a una partides pressupostàries:

1. Partida: Conservació i Manteniment de **Parcs i Jardins: 2401 1711 22698** o partida equivalent

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

PARTIDA 2401 1711 22698 – PARCS I JARDINS

Any	Lot	IMPORT (sense IVA)	IVA	Import de l'IVA	Import Total
2026 (07 mesos)	1	12.052,34 €	21%	2.530,99 €	14.583,33 €
	2	12.052,34 €	21%	2.530,99 €	14.583,33 €
	3	2.410,47 €	21%	506,20 €	2.916,67 €
	4	4.820,94 €	21%	1.012,40 €	5.833,33 €
TOTAL 2026		31.336,09 €	21%	6.580,58 €	37.916,67 €
2027	1	20.661,16 €	21%	4.338,84 €	25.000,00 €
	2	20.661,16 €	21%	4.338,84 €	25.000,00 €
	3	4.132,23 €	21%	867,77 €	5.000,00 €
	4	8.264,46 €	21%	1.735,54 €	10.000,00 €

	TOTAL 2027	53.719,01 €	21%	11.280,99 €	65.000,00 €
2028	1	20.661,16 €	21%	4.338,84 €	25.000,00 €
	2	20.661,16 €	21%	4.338,84 €	25.000,00 €
	3	4.132,23 €	21%	867,77 €	5.000,00 €
	4	8.264,46 €	21%	1.735,54 €	10.000,00 €
	TOTAL 2028	53.719,01 €	21%	11.280,99 €	65.000,00 €
2029	1	8.608,82 €	21%	1.807,85 €	10.416,67 €
(05 mesos)	2	8.608,82 €	21%	1.807,85 €	10.416,67 €
	3	1.721,76 €	21%	361,57 €	2.083,33 €
	4	3.443,53 €	21%	723,14 €	4.166,67 €
	TOTAL 2029	22.382,92 €	21%	4.700,41 €	27.083,33 €

Aquestes despeses resten subjectes a l'autorització en el pressupost ordinaris de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art 174 de RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES

El contracte tindrà una durada de 3 anys, mes la possibilitat de una prorroga anuals mes, fins a un màxim de 4 anys.

El servei començarà a prestar-se el primer dia del mes següent a aquell en que s'hagi signat el contracte. I no abans del 28 de febrer de 2026 que és quan s'acaba l'actual contracte.

Per tant la previsió és que el contracte pugui entrar en vigor el 01 de juny 2026 fins el 31 de maig 2029.
La prorroga seria de 01 de juny de 2029 fins el 31 de maig de 2030.

Quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüències d'incidències resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte originari és prorrogarà fins un com a màxim 9 mesos, sense modificar les restant condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb l'anterior, i conforme al disposat a l'art. 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, i sense incloure l'IVA, és de **247.107,44 €** corresponent a l'import global de 3 anys de contracte més 1 any de possible prorroga i un 20 % de modificacions sobre durada inicial del contracte.

Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

Any	Mesos	Període	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4
2026	7	Contracte	12.052,34 €	12.052,34 €	2.410,47 €	4.820,94 €
2027	12	Contracte	20.661,16 €	20.661,16 €	4.132,23 €	8.264,46 €
2028	12	Contracte	20.661,16 €	20.661,16 €	4.132,23 €	8.264,46 €
2029	5	Contracte	8.608,82 €	8.608,82 €	1.721,76 €	3.443,53 €
2029	7	Pròrroga	12.052,34 €	12.052,34 €	2.410,47 €	4.820,94 €
2030	5	Pròrroga	8.608,82 €	8.608,82 €	1.721,76 €	3.443,53 €
		Subtotal	82.644,63 €	82.644,63 €	16.528,93 €	33.057,85 €
	20%	Modificacions	12.396,69 €	12.396,69 €	2.479,34 €	4.958,68 €
Valor Estimat de Contracte per Lot			95.041,32 €	95.041,32 €	19.008,27 €	38.016,53 €

VALOR ESTIMAT DE CONTRACTE 247.107,44 €

Sense IVA

9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses capacitades i aptes per a contractar les persones naturals o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb els requisits del present Plec. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

2.-Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

9.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negoci, referit a l'exercici de major facturació dels darrers tres anys tancats, **igual o superior al valor del pressupost total del contracte per als tres anys de durada (IVA no inclòs).**

Lot 1	61.983,47 €
Lot 2	61.983,47 €
Lot 3	12.396,69 €
Lot 4	24.793,39 €

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats y dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està adscrit, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de facilitar les referències sol·licitades, se les autoritzarà l'acreditació per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

9.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

El licitador haurà de tenir experiència en treballs de subministrament de materials per la jardineria. S'acreditarà mitjançant la relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte efectuats per l'interessat en els curs dels darrers tres anys.

Hauran de presentar dos contractes mínims per import mínim anual de:

	1 any IVA EXCLOS
Lot 1	20.661,16 €
Lot 2	20.661,16 €
Lot 3	4.132,23 €
Lot 4	8.264,46 €

Mitjà d'acreditació: relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. La relació s'haurà d'acompanyar de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari que l'ha contractat. Els certificats o declaracions hauran d'incloure import, dates, declaració de bona execució dels treballs i destinatari.

La inscripció en el RELI acredita la solvència econòmica, financera i professional del licitador.

El licitador podrà fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï la seva efectiva disposició. En aquest cas cadascuna de les empreses haurà de presentar la Declaració responsable corresponent.

L'Ajuntament exigirà formes de responsabilitat conjunta entre l'entitat adjudicatària i les altres en l'execució del contracte, fins i tot amb caràcter solidari.

10. CRITERIS ADJUDICACIÓ

D'acord amb l'establir a l'article 145 de la LCSP, els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

En tot cas, l'Ajuntament de Santa Perpètua es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats, o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'art. 150 de la LCSP.

Pels casos d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació que afecti a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, que es qualifiquen com a obligacions contractuals essencials, s'estarà subjecte al que estableixen l'art. 313 de la LCSP i l'art. 99 del RGLCAP.

Per al present contracte es contempla dos grups d'articles: estàndard i no estàndard, els quals tenen tractaments diferenciats:

Articles estàndard

Són aquells articles emprats de manera corrent en les operacions de manteniment dutes a terme. Aquests articles i materials es relacionen en el llistat de l'annex del plec de prescripcions tècniques.

Articles no estàndard

Són aquells articles no emprats habitualment en les operacions de manteniment dutes a terme. Tenint en compte que el nombre d'articles no estàndard en el context que ens ocupa és molt elevat, els licitadors presentaran una baixa global lineal com a articles no estàndard oferint un percentatge de descompte sobre el preu de tarifa (PVP) dels fabricants.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, expressat en punts de valoració sobre un total de 100 possibles, es detallen a continuació i la suma de tots ells donarà la puntuació per a cada empresa (i).

$$P(i) = A(i) + B(i) + C(i) + D(i)$$

On (i) = licitadors

08.1 Criteris objectius o automàtics fins a 100 punts

A_(i): Millor preu pel articles estàndard del lot indicats en l'annex corresponent del plec de prescripcions tècniques . (fins a 60 punts).

Les empreses podran presentar les seves ofertes indicant **el percentatge de descompte a aplicar de forma lineal sobre preus unitaris dels productes relacionats a l'annex " Articles estàndards i consum estimats "** del plec de prescripcions tècniques (PPT), i per tant, **detallant el preu unitari resultant de cadascun dels articles amb aplicació del descompte lineal ofertat.**

No s'admetran les ofertes que no detallin el descompte i/o preu de tots els productes relacionats.

Tant en preus unitaris, com els preus resultants de l'aplicació del descompte de l'oferta inclouran tots els conceptes necessaris (transport, emmagatzematges, etc) excepte l'IVA vigent.

L'amidament que apareix a l'annex " *Articles estàndards i consum estimats*" del PPT, **no és contractual**, és només a efectes d'estimació del consum per la valoració de les ofertes. L'import que resulti a d'aplicació dels preus unitaris de les ofertes, a la relació de materials que s'indica en el citat annex serà únicament a efectes de comparació de les ofertes en condicions d'igualtat, sense que això suposi garantir cap volum de negoci.

La puntuació es farà de la següent manera :

$$P_v = \left[1 - \left\{ O_v - O_m / IL \right\} \right] \times \left\{ 1 / VP \right\} \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic = 60

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta de licitació

IL = Import Licitació

VP = Valor de ponderació = 1

B(1) Millor preu pel articles no estàndard del lot indicats en l'annex corresponent del plec de prescripcions tècniques . (fins a 20 punts).

Els licitadors han de fer una oferta amb una baixa lineal per a tots els articles no estàndard del lot que es referenciarà sobre les tarifes del Preu de Venda el Públic (PVP) de cada fabricant.

EL preu resultants de l'aplicació del descompte de l'oferta inclouran tots els conceptes necessaris (transport, emmagatzematges, etc) excepte l'IVA vigent.

La puntuació es farà de la següent manera:

$$P_v = \left[1 - \left\{ O_v - O_m / IL \right\} \right] \times \left\{ 1 / VP \right\} \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic = 20

O_m = Oferta Millor



O_v = Oferta de licitació

IL = Import Licitació

VP = Valor de ponderació = 1

Tant pel criteri $A_{(i)}$ com pel criteri $B_{(i)}$:

Es consideraran valors anormals o desproporcionats aquells que:

- Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25% del pressupost base de licitació
- Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més de 20% respecte l'altra oferta.
- Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, en considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.

Quan una proposició es pugui considerar desproporcionada o anormal, s'haurà de donar audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i concreti les condicions de la mateixa.

Les ofertes que no presentin cap percentatge de baixa seran valorades amb 0 punts.

$C_{(i)}$. Millores relacionades amb la distància del magatzem del proveïdor. Màxim 10 punts.

Es valora que una distància menor al nostre centre de treball va en benefici d'una major eficiència del servei de subministrament, les relacions són més fluides, les pèrdues de temps part del nostres treballadors de desplaçament són menors per quan han parlar amb el proveïdor de possibles solucions i comparació de materials. També té un menor impacte medi ambiental en les emissions de CO2 si els desplaçaments són més curts.

El valor $C_{(i)}$ vindrà donat :

- Proveïdors ubicats a menys de 5 km respecte la seu del servei municipal de manteniment. 10 punts
- Proveïdors ubicats a menys de 10 km respecte la seu del servei municipal de manteniment. 5 punts
- Proveïdors ubicats a 10 km o més respecte la seu del servei municipal de manteniment. 0 punts

$D_{(i)}$. Millores relacionades amb el termini d'entrega pels articles estàndard. Màxim 10 punts.

Es valora que la ràpides d'entrega d'un material sol·licitat va en benefici d'una major eficiència per part nostre servei per fer front a possibles urgències.

El valor $D_{(i)}$ vindrà donat :

- Entrega al mateix dia de la comanda. 10 punts



- Entrega entre 12 a 24 hores respecte la comanda. 8 punts
- Entrega entre 24 a 48 hores respecte la comanda 3 punts
- Entrega en 3 dies o més. 0 punts

08.2 Criteris subjectes a judicis de valor (% sobre el total de la puntuació)

No hi ha criteris de judici de valor

11. CRITERI DE PREFERÈNCIA EN CAS D'EMPAT.

D'acord amb els apartats a), b) i e) de l'article 147.1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableix la preferència en l'adjudicació de contractes, en igualtat de condicions amb les que siguin econòmicament més avantatjoses, en l'adjudicació dels contractes a les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures mediambientals per reduir el nivell d'emissió de gasos d'efecte hivernacle i finalment les que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la conciliació de la vida laboral i l'estabilitat de l'ocupació.

12. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

13. GARANTIES

Garantia Provisional: No exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

Garantia Definitiva: La garantia definitiva serà l'import equivalent al 5% de l'import total de l'adjudicació (sense comptar les possibles pròrrogues). Respondrà dels conceptes assenyalats a l'art. 110 de la LCSP.

14. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

14.1 DRETS DE L'ADJUDICATARI

a) Percebre l'import del preu dels subministraments corresponents, prèvia presentació de factura, una vegada realitzada l'entrega.

14.2 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI



A) Obligacions generals

a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.

b) Prestar de forma directa el subministrament, amb prohibició absoluta de cedir-lo salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.

c) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.

d) Comunicar per escrit als serveis municipals qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el funcionament del subministrament

f) Designar una coordinació adequada per canalitzar totes les relacions derivades d'aquest contracte.

g) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vist-i-plau de l'Ajuntament.

h) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

i) S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 300.000,-€ per sinistre o de 150.000,-€ per víctima, que haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.

j) Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.

k) Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa, aquesta haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius. L'adjudicatari haurà de tenir un comportament èticament exemplar que eviti la corrupció, protegeixi els denunciants d'irregularitats, i garanteixi l'interès general.

l) L'adjudicatari haurà de realitzar els treballs urgents, degudament justificats, que se li encomanin, tret que pugui acreditar la no disponibilitat en cada cas en concret.

m) Té l'obligació de complir les disposicions legals vigents en matèria laboral, salarial, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

n) L'empresa contractista ha d'emprar, al menys, el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

o) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

B) Obligacions específiques del contractista: A més de les obligacions establertes en aquest plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques, seran obligacions del contractista:

a) Realitzar l'entrega dels béns objecte del subministrament en els terminis establerts i de conformitat amb l'oferta presentada i aprovada, i en la forma prevista en el plec de prescripcions tècniques i amb submissió a les instruccions que dictin els Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

b) Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, vehicles i instruments de treball utilitzats en el subministrament objecte del contracte, sense perjudici de les sancions contractuals que se'n poguessin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos. Estarà obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa del subministrament i dels serveis objecte del contracte per la negligència o per culpa, així com per actuar fraudulentament, tant si els danys són produïts a persones o béns, com instal·lacions particulars o públiques. L'adjudicatari assumirà la total responsabilitat essent considerat a aquests efectes l'únic responsable dels danys.

C) Obligacions essencials:

- a) En el supòsit que hi hagi cessió de dades, l'adjudicatari haurà de presentar declaració indicant on estan ubicats els servidors.
- b) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.
- c) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

14.3 DRETS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions sobre el subministrament.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del contracte.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del contracte.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

14.4 OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a l'abonament del preu del subministraments efectivament lliurats

L'import dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa adjudicatària, de les corresponents factures. En el cas que una empresa sigui adjudicatària en més d'un lot, caldrà presentar factures agrupant els subministraments d'un mateix lot i si el material lliurat correspon a material estàndard o material no estàndard.

a) Facturació de materials i productes estàndard:

Per a la facturació dels materials i productes estàndards, sobre les quantitats subministrades, s'aplicaran els preus unitaris resultants de l'aplicació de la baixa global ofertada per l'empresa que hagi resultat adjudicatària, sobre el material recollit en l'annex "*Articles estàndards i consum estimat*" del PPT.

b) Facturació materials i productes no estàndard.

Per a la facturació dels articles no estàndard, serà necessari un pressupost previ. Si l'albarà de lliurament del material detalla la descripció dels materials i/o productes, la data de lliurament, el número d'incidència, degudament valorat, amb indicació del preu de tarifa i l'aplicació del descompte ofertat per l'adjudicatari, es considerarà vàlid com a pressupost previ. Per la facturació d'aquest articles, caldrà la validació del pressupost o albarà corresponent, per part del/de la tècnic/a responsable.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2013. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01082606, l'òrgan gestor és L01082606 i l'oficina comptable és L01082606.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP

c) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- Els embalatges que continguin els productes subministrats hauran de ser mínims, tot i garantint la conservació òptima dels materials fins al seu destí per tal de reduir els residus d'embalatge evitant embalatges innecessaris i promovent els embalatges reutilitzables, d'aquesta manera s'incrementa la eficiència del transport, ja que un menor volum de embalatge equival un major nombre d'elements transportat i per tant un major nombre de material subministrat.
- Les millores proposades en l'oferta com a criteris d'adjudicació.
- Incompliment en la qualitat del substrat de cultiu subministrat, tal com disposa es RD 865/ 2010 de 2 de juliol.
- Compliment dels principis ètics establerts a l'Annex 6.
- L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia del drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Com per exemple:

- Actuacions per ampliació de zones verdes.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista, seguint el procediment establert a l'article 207 de la LCSP.

L'import màxim modificat per any serà es següent, no essent acumulatius per exercicis posteriors:

Any	Mesos	Període	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4
2026	7	Contracte	2.410,47 €	2.410,47 €	482,09 €	964,19 €
2027	12	Contracte	4.132,23 €	4.132,23 €	826,45 €	1.652,89 €
2028	12	Contracte	4.132,23 €	4.132,23 €	826,45 €	1.652,89 €
2029	5	Contracte	1.721,76 €	1.721,76 €	344,35 €	688,71 €
			12.396,69 €	12.396,69 €	2.479,34 €	4.958,67 €

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Un increment en nombre d'unitats realment executades i/o el manteniment d'unitats amb incorporacions de noves tecnologies que representin una despesa superior al 10 % del preu de contracte tindrà la consideració de modificació de contracte.

17. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

18. RÈGIM DE PAGAMENT

El preu es pagarà contra factura o certificació degudament conformades, una vegada finalitzada la prestació dels serveis establerts.

L'adjudicatari lliurarà les factures per mitjans electrònics, seguint les instruccions de l'enllaç web següent:

<https://www.seu.cat/staperpetua/index>

El contractista presentarà factura electrònica, conforme la Llei 25/2013, de 27 de desembre i al RD 1496/2003 i específicament amb indicació de número de comanda i codificació pressupostària i el seu pagament s'efectuarà dins els terminis que fixa la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat des de l'entrada de la corresponent factura al Registre de Factures de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, prèvia conformitat del responsable del servei.

L'anterior sense perjudici que se li pugui exigir la presentació del rebut de liquidacions de cotitzacions (RLC) i la relació nominal de treballadors (RNT) del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

RECEPCIÓ DE LA FACTURA

Mitjançant els portals electrònics e-fac del Consorci Administració Oberta de Catalunya i/o FACe-Punto General de Entrada de factures electròniques de la Administració General del Estado.

CONTINGUT DE LA FACTURA ELECTRÒNICA

Identificació clara del deutor, això és: de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda,

- NIF i adreça de l'Ajuntament.
- Identificació del proveïdor: nom, NIF i adreça.
- Número i data de la factura.



- Centre gestor que va efectuar l'encàrrec: amb indicació de l'aplicació pressupostària i document de suport comptable AD.
- Descripció del subministrament, obra o servei prestat.
- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Import i detall facturat.
- En la factura figurarà desglossat el tipus i l'import d'IVA transferit.
- Deducció de l'IRPF, si correspon.
- A la factura electrònica se li adjuntaran els següents annexes en format pdf: albarans, propostes de despesa aprovades prèviament per l'Ajuntament i qualsevol altra documentació que sigui adient i hagi estat requerida per aquesta Administració.

19. RÈGIM DE PENALITATS

19.1. LES PENALITATS ES QUALIFICARAN DE MOLT GREUS, GREUS I LLEUS.

A) Incompliments molt greus:

- 1) L' incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- 8) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes greus.
- 10) Subministrament d'articles defectuosos que comportin devolucions superiors al 30% de les unitats

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- 2) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa sectorial d'aplicació.
- 3) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 4) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 5) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 6) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- 7) Facturació incorrecta.
- 8) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C) Tindran caràcter d' incompliments lleus

Tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

19.2. PENALITATS.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació o resolució del contracte. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

20. TERMINI DE GARANTIA

El termini de recepció serà de 2 mesos a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els arts 210 i 311 de la LCSP i el 204 del RGLCAP.

Atesa la naturalesa del contracte, la garantia definitiva es tornarà una vegada recepcionat aquest i acreditada la correcta execució del servei sense que hi concorrin causes per a la seva retenció.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

22. SUCONTRACTACIÓ

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

23.- PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

No és procedent



24.- LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

Per les característiques específiques del servei, que habitualment ha d'atendre actuacions imprevistes, és molt difícil fer previsions de necessitats de material a consumir, per això es plantegen dos sistemes operatius de subministrament:

1. Recollida de material al magatzem de les empreses
2. Les empreses transporten el material fins al magatzem de la Unitat Operativa de Serveis, C/Escorxador,2 08130 Santa Perpètua de Mogoda, en horari de 07:30-13:30 h ; o al lloc que, dins del municipi de Santa Perpètua de Mogoda, s'indiqui per part del Servei.

En tot cas, el lloc de lliurament serà especificat pel Servei de Municipal de Manteniment Obres i Jardins (SMMOJ) en el moment de fer la comanda.

El termini màxim de lliurament dels articles estàndard i no estàndard serà de màxim 3 dies laborables (72 hores) a partir de la comunicació al proveïdor o el termini inferior que hagi ofert l'adjudicatari de cada lot d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Tot i així si el subministrador no disposa d'estoc d'un producte no estàndard, el termini màxim de subministrament serà d'una (1) setmana (7 dies naturals).

Si, excepcionalment, es produís algun retard en el lliurament, s'haurà de comunicar amb caràcter previ a la finalització del termini màxim especificat pels articles corresponents al respectiu responsable de la compra el motiu i la data prevista de lliurament, i aquest podrà optar per l'anul·lació o manteniment de la comanda.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'art. 62 de la LCSP, el cap de l'unitat de manteniment obres i jardins ocupat actualment per Xavier Cardona.

Les funcions del responsable del contracte seran:

Comprovació de la correcta execució del contracte:

- Instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Interpretació del contracte (que no suposi l'exercici de potestats públiques en cas de la seva externalització)
- Control dels terminis d'execució.
- Comprovació de la subcontractació.
- Comprovació de l'aplicació de les clàusules socials i ambientals establertes en el plec.
- Comprovació dels requisits concrets de execució exigits i aquells que, si escau hagués presentat el contractista en la seva oferta.

- Comprovació de la correcta aplicació de l'oferta presentada i que aquesta es plasmi en l'execució.

Òrgan de suport a l'òrgan de contractació en la execució indirecta:

- Proposar supòsits de modificació del contracte dins els límits legalment establerts que se circumscriuen a l'interès general.
- Vigilància de les funcions que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació, realitzant informes previs perquè aquest adopti les mesures oportunes.
- Control dels requisits de transparència
- Revisió de la facturació, proposa la realització de pagaments parcials, proposició de la pròrroga del contracte, control de les obligacions socials del contractista, vigilància del compliment d'obligacions amb la seguretat social, impagaments ...
- Informar sobre la garantia del contracte.
- Proposta d'Indemnitzacions i sancions com a conseqüència de demores en l'execució o qualsevol altre incompliment contractual previst.
- Suport a la persona encarregada de vetllar en defensa de l'interès general en el cas de la concessió d'obra pública o concessió de serveis, de tal manera que els seus informes també serveixin d'instrument per a verificar el compliment de les obligacions del concessionari i especialment pel que fa a la qualitat en la prestació del servei o de l'obra.
- Remissió de totes les incidències durant l'execució contractual la òrgan de contractació perquè aquest les remeti en temps i forma al Tribunal de Comptes o a l'Òrgan de Control Extern.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a preus referits a components de la prestació basat en la recopilació de dades de les comandes fetes pel mateix departament en l'últim any.

27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que sempre s'ha de formalitzar mitjançant document acreditatiu.

A la recepció de les prestacions del contracte hi haurà present un funcionari/a del Departament d'Intervenció que actuarà per delegació de l'Interventor Municipal.

28. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No procedeix la subrogació de personal



Signat,

Xavier Cardona Vidal

Cap de servei de Manteniment d'obres i Jardins Municipals

Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda a Santa Perpètua de Mogoda, a data signatura electrònic