
**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE COMUNICACIÓ DE LA MANCOMUNITAT
TEGAR DEL GARRAF, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT
SUMARI (ABREUJAT), AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS
D'ADJUDICACIÓ**



Quadre de característiques de la contractació del servei de comunicació de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, mitjançant procediment obert simplificat sumari (abreujat), amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte del contracte (Clàusula 1)

Objecte: L'objecte del contracte és la prestació del servei de comunicació de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

Codi CPV:

79340000-9 Serveis de publicitat i màrqueting
79822500-7 Serveis de disseny gràfic
72413000-8 Serveis de disseny de pàgines web

Divisió en lots: No.

B. Dades econòmiques (Clàusula 3)

B.1. Valor Estimat del Contracte (VEC) IVA exclòs; a efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, és de **54.600 €**.

Concepte	Import
Contracte (Pressupost net de licitació)	26.000,00 €
Pròrroques previstes. 1 pròrroga de 2 anys	26.000,00 €
Modificacions previstes (10% sobre el PBL)	2.600 €
Total	54.600 €

B.2. Pressupost Base Licitació (PBL) IVA inclòs, a efectes del que disposa l'article 100 de la LCSP, és de **32.816,91 €**.

Concepte	Detall	Import
Despeses directes	- Despeses salarials - Llicències de programari - Bancs d'imatges i recursos gràfics - Eines de gestió de xarxes socials i anàlisi	20.800,00 €
Despeses indirectes	- Despeses generals i d'estructura - Amortització d'equips informàtics - Despeses administratives i de gestió	3.640 €
Despeses eventuais	- Altres despeses	1.560,00 €
IVA	21%	6.816,91 €
Total		32.816,91 €

C. Existència de crèdit, aplicació pressupostària i principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (Clàusula 3)

De conformitat amb l'article 116.2.a) de la LCSP, es deixa constància que existeix crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquest contracte, d'acord amb el pressupost aprovat per a l'exercici en curs.

L'import del contracte, fixat en **32.816,91 €**. (IVA inclòs), s'imputarà a la següent aplicació pressupostària:

- Aplicació pressupostària: **02/03/06/07/08/09 241 22799**
- Exercici: **2026**

Principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

Estabilitat pressupostària

- ☒ Sense repercussions
☐ Amb repercussions

Sostenibilitat financera

- ☒ Sense repercussions
☐ Amb repercussions

D. Termini de durada del contracte (Clàusula 4)

D.1. La durada del contracte ha d'establir-se d'acord a la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes. S'estableix, des de la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació i retorn del document corresponent a la Mancomunitat TEGAR del Garraf dins del termini màxim de 3 dies hàbils; el contracte s'entendrà perfeccionat en aquest moment sense necessitat de signar cap document administratiu addicional.

La durada inicial del contracte s'estableix en dos (2) anys, a comptar des de la data de la seva formalització, sense perjudici de la pròrroga que es preveu de dos (2) anys addicionals, que fan possible una duració total de quatre (4) anys.

Aquesta durada es considera adequada per garantir l'estabilitat i la coherència en la prestació del servei de comunicació, permetent el desenvolupament d'una estratègia a mitjà termini i l'optimització dels recursos. Un període inicial de dos anys facilita la implementació de les línies estratègiques, mentre que la pròrroga permet consolidar els resultats i maximitzar l'eficiència de la inversió realitzada.

D.2. Possibilitat de pròrrogues i termini:

☒ Sí / ☐ No

Aquest contracte podrà ser objecte d'una única pròrroga per un període addicional de dos (2) anys, acordada de forma expressa per l'òrgan de contractació abans de la finalització del termini inicial. Per tant, la durada màxima total del contracte, inclosa la pròrroga, serà de quatre (4) anys.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte (Clàusula 6 i 10)

Tramitació: **Ordinària** (article 116 i següents de la LCSP)

Procediment: **Obert simplificat sumari (abreujat)** (segons l'article 159.6 LCSP)

Termini de presentació de proposicions: **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. D'acord amb l'apartat 6.a) de l'article 159 LCSP

Tramitació electrònica: **Sí, a través del Sobre Digital**

Presentació d'oferta: **SOBRE ÚNIC**

Annex 1: Declaració responsable

Annex 2: Documentació tècnica

Annex 3: Proposició econòmica

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la tècnica de contractació admetrà les proposicions presentades fora de termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

F. Solvència per a l'execució del contracte (Clàusules 8 i 9)

Règim aplicable al procediment obert simplificat sumari (article 159.6 de la LCSP).

F.1. Solvència tècnica o professional

Atesa la tramitació del present contracte mitjançant el procediment obert simplificat sumari, **no s'exigeix l'acreditació formal de solvència tècnica o professional** als licitadors, d'acord amb els articles 75 i 159.6. de la LCSP.

De conformitat amb el previst a l'article 159.4.a) de la LCSP, **els licitadors hauran d'estar inscrits al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), a data final de presentació d'ofertes.**

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció al corresponent Registre junt amb la documentació prevista per a tal, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de la sol·licitud emès per el corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmenes.

A tal efecte, l'òrgan gestor comprovarà al Registre corresponent que l'empresa està degudament constituïda, el firmant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, i no està incursa en prohibició per a contractar.

F.2. Solvència econòmica o financera

De conformitat amb el règim del procediment obert simplificat sumari, **no es requereix l'acreditació de solvència econòmica o financera**, en virtut del que disposen els articles 87 i 159.6 de la LCSP.

Veure lletra **F.1.** del Quadre en relació a la obligació d'inscripció al Registre d'empreses licitadores i classificades.

G. Classificació empresarial (Clàusula 9)

No correspon, atès el procediment de contractació seguit.

Això sense perjudici que, d'acord amb el que s'estableix a l'article 77 de la LCSP, per als contractes de serveis no és exigible amb caràcter general la classificació empresarial com a requisit previ per contractar amb el sector públic.

H. Criteris d'adjudicació (Clàusula 11)

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules **(Sobre Únic): fins a 100 punts**, que es repartiran de la manera següent:

1.- Preu (màxim 80 punts)

El preu més baix, en atenció a la següent fórmula:

$$P_i = \left[\frac{P_{\min.}}{P_i} \right] \times P_{\max.}$$

On:

- P_i = Puntuació de l'oferta econòmica del licitador
- $P_{\min.}$ = Import de l'oferta més baixa (oferta més avantatjosa econòmicament)
- P_i = Import de l'oferta del licitador
- $P_{\max.}$ = Puntuació màxima assignada al criteri del preu

Per acreditar el preu ofert, els licitadors hauran d'aportar un **pressupost detallat**.

2.- Millora en hores de dedicació anual (màxim 5 punts)

Es valorarà el nombre d'hores addicionals de dedicació del personal tècnic ofertes per sobre del mínim establert en el Plec de Prescripcions Tècniques, sense que això suposi un increment del preu del contracte. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti el major nombre d'hores addicionals, i la resta es valorarà de forma proporcional mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = 5 \times (H_o / H_{mo})$$

On:

- P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta del licitador
- H_o = Hores addicionals oferta
- H_{mo} = Màxim hores addicionals oferta

3.- Millora en el número de publicacions setmanals d'articles a la pàgina web (màxim 5 punts)

Es valorarà la millora en el número de publicacions setmanals d'articles a la pàgina web de l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti el numero major i la resta es valorarà de forma proporcional mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = 5 \times (R_o / R_{mo})$$

On:

P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta del licitador
 R_o = Publicacions addicionals oferta
 R_{mo} = Màxim publicacions addicionals oferta

4.- Millora en el número de publicacions setmanals a les xarxes socials (màxim 5 punts)

Es valorarà el nombre de publicacions setmanals a les xarxes socials ofertes per sobre del mínim establert en el Plec de Prescripcions Tècniques, sense que això suposi un increment del preu del contracte. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti el major nombre de publicacions setmanals a les xarxes socials, i la resta es valorarà de forma proporcional mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = 5 \times (X_o / X_{mo})$$

On:

P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta del licitador
 X_o = Publicació addicionals oferta
 X_{mo} = Màxim publicacions addicionals oferta

5.- Millora en les reunions de seguiment (màxim 5 punts)

Es valorarà el nombre de reunions de seguiment per part de l'adjudicatari amb la Mancomunitat, ofertes per sobre del mínim establert en el Plec de Prescripcions Tècniques, sense que això suposi un increment del preu del contracte. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti el major nombre de reunions de seguiment, i la resta es valorarà de forma proporcional mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = 5 \times (S_o / S_{mo})$$

On:

P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta del licitador
 S_o = Reunions addicionals oferta
 S_{mo} = Màxim reunions addicionals oferta

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals (Clàusula 11)

La determinació de les ofertes que presentin una valor anormal o temerari s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació, d'acord a l'article 85 de Real Decret 1098/2001, del 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- a.** Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b.** Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - 1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c.** Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 - 1. Quan no hi hagi cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica: que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - 2. Quan hi hagi puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica: que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. Condicions especials d'execució (Clàusula 15)

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució, vinculada a l'objecte del contracte, d'obligat compliment per part de l'adjudicatari durant tota la vigència del contracte.

J.1. Condicions socials

a) Atesa la naturalesa del contracte i el perfil de les persones destinatàries dels serveis de la Mancomunitat, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que tots els continguts digitals elaborats en execució del contracte compleixin els principis d'accessibilitat universal i disseny per a totes les persones.

Tots els continguts digitals creats o modificats en el marc del contracte, incloent-hi pàgines web, documents i publicacions a xarxes socials, hauran de complir, com a mínim, amb el nivell de

conformitat AA de les Pautes d'Accessibilitat per al Contingut Web (WCAG) 2.1 o la norma vigent en cada moment. L'acreditació es realitzarà mitjançant un informe d'accessibilitat presentat trimestralment al responsable del contracte, que inclogui els resultats d'eines d'avaluació automàtica i una declaració de conformitat.

L'adjudicatari s'haurà d'assegurar que els textos siguin clars, comprensibles i estructurats adequadament, utilitzant un llenguatge planer quan sigui possible i adequat al públic destinatari; garantir que les imatges incorporin textos alternatius (atributs "alt") descriptius; vetllar perquè els documents en format PDF o altres formats per a la descàrrega siguin accessibles, i facilitar, quan escaigui, adaptacions de continguts en lectura fàcil o formats accessibles, especialment quan es tracti de documents institucionals rellevants o informació d'interès general per a les persones usuàries dels serveis.

b) L'adjudicatari haurà de garantir que tots els continguts generats en el marc del contracte -incloent, entre d'altres, memòries anuals, continguts web, publicacions en xarxes socials, butlletins interns, notes de premsa, materials gràfics i qualsevol altra peça comunicativa- utilitzin un llenguatge inclusiu, no sexista i respectuós amb la diversitat.

En particular, haurà de:

Evitar expressions o imatges que puguin resultar discriminatòries per raó de sexe, gènere, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, origen, discapacitat, edat, religió o qualsevol altra circumstància personal o social.

Incorporar fórmules inclusives en la redacció dels textos institucionals, d'acord amb les recomanacions vigents en matèria de comunicació inclusiva de les administracions públiques.

Vetllar perquè el tractament comunicatiu de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental -col·lectiu destinatari dels serveis de la Mancomunitat- es realitzi des d'una perspectiva de drets, dignitat, autonomia i no estigmatització.

Garantir la representació equilibrada i no estereotipada de dones i homes en els materials gràfics i audiovisuals.

L'incompliment d'aquesta obligació serà objecte d'imposició de penalitats. La reincidència o un incompliment greu podrà constituir causa de resolució del contracte, d'acord amb els articles 192 i 211 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP es tria aquesta condició especial d'execució de naturalesa mediambiental per la seva vinculació a l'objecte del contracte, en el termes regulats a l'article 145.6. de la LCSP.

K. Pagament i presentació de factures (Clàusula 18)

Prèvia presentació de factura, s'abonarà el preu en el següent moment:

☐ A la fi del compliment de l'objecte ☒ **Mensualment** ☐ Altre:

El pagament es realitzarà per mensualitats vençudes, un cop presentada la factura corresponent i

prèvia emissió de l'informe de conformitat per part del responsable del contracte, que acreditarà la correcta execució dels serveis prestats durant el període facturat.

L'adjudicatari haurà de presentar factura electrònica en el termini de trenta (30) dies des de la data del final de l'execució del servei mitjançant l'e-FACT.

La Mancomunitat TEGAR del Garraf haurà d'abonar el preu en el termini de trenta (30) dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat del servei.

L. Modificacions del contracte previstes (Clàusula 21)

☐ No s'admeten ☒ **Si s'admeten**

D'acord amb el que disposen els articles 203 i següents de la LCSP, el present contracte només podrà ser objecte de modificació durant la seva vigència quan concorrin les circumstàncies i dins dels límits que es determinen expressament a continuació. Les causes que podran donar lloc a modificació són les següents:

a) Ampliació o alteració dels canals de comunicació institucional

Quan, durant la vigència del contracte, la Mancomunitat acordi la incorporació de nous canals de comunicació (nous perfils en xarxes socials, noves plataformes digitals, aplicacions mòbils, canals interns addicionals o eines tecnològiques de comunicació) que no estiguessin operatius en el moment de licitar el contracte i que requereixin una adaptació del servei contractat.

b) Increment substancial i sobrevingut de l'activitat institucional

Quan es produeixi un augment rellevant i objectivable de l'activitat institucional derivat, entre d'altres, de:

Posada en marxa de nous serveis o projectes.

Obtenció de finançament extraordinari que impliqui obligacions específiques de comunicació.

Execució de programes europeus o supramunicipals amb requeriments de difusió addicionals.

c) Canvis normatius o tècnics que afectin obligacions de comunicació pública

Quan es produeixin modificacions normatives que imposin noves obligacions en matèria de transparència, publicitat activa, accessibilitat digital o comunicació institucional, que requereixin adaptació o ampliació de les prestacions inicialment previstes.

d) Necessitat d'elaboració de documents o campanyes institucionals extraordinàries

Quan, per raons d'interès públic degudament motivades, sigui necessari desenvolupar:

Campanyes específiques de sensibilització o informació.

Materials institucionals addicionals no previstos inicialment.

Accions extraordinàries de comunicació vinculades a situacions sobrevingudes (crisis reputacionals, situacions excepcionals que afectin els serveis, etc.).

e) Reestructuracions organitzatives de la Mancomunitat.

Quan es produeixin canvis en l'organització interna, estructura de serveis o model de gestió que comportin una redefinició parcial de l'estratègia comunicativa institucional.

M. Termini de garantia (Clàusula 26)

☐ Termini de garantia: ☐ SI ☒ NO

Segons l'article 210.1.a LCSP la prestació de serveis, en general, no requereix termini de garantia, excepte quan es tracti de serveis que generin resultat físics o intel·lectuals susceptibles de recepció diferida.

No s'estableix un termini de garantia atesa la naturalesa del contracte, que consisteix en una prestació de servei d'execució puntual. La correcta execució de l'objecte contractual és susceptible de verificació immediata en el moment de la recepció dels treballs, sense que es prevegin vicis ocults que puguin manifestar-se amb posterioritat. Aquesta excepció es justifica de conformitat amb l'article 210 de la LCSP.

N. Penalitats (Clàusula 16)

N.1. Infraccions contractuals

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències específiques en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables a contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportament col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en el servei.
- La utilització de materials o continguts que infringeixin drets de propietat intel·lectual de tercers, generant un perjudici per a la Mancomunitat.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- El retard superior a 5 dies hàbils en el lliurament de materials o campanyes clau definides en el pla de treball, sense causa justificada.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació assumits per l'adjudicatari.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici de compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en el servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- L'incompliment puntual de les directrius d'identitat corporativa de la Mancomunitat en materials de difusió, sempre que sigui susceptible de correcció immediata.
- Els retards inferiors a 5 dies hàbils en el lliurament de tasques no considerades clau o urgents.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

N.2. Sancions contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

a) Per infraccions molt greus

- Fins a un 6% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del Pressupost Base de Licitació, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

b) Per infraccions greus

- Fins a un 4% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del Pressupost Base de Licitació, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

c) Per infraccions lleus

- Fins a un 2% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del Pressupost Base de Licitació, quan el preu es determini en funció dels preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	15
Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE, JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS I CODIFICACIÓ.....	15
Clàusula 2.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	15
Clàusula 3.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	17
Clàusula 4.- TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	19
Clàusula 5.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I NORMATIVA APLICABLE AL CONTRACTE....	19
Clàusula 6.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	20
Clàusula 7.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	21
Clàusula 8.- APTITUD PER A CONTRACTAR.....	22
Clàusula 9.- CAPACITAT DE LES EMPRESES LICITADORES PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	24
II.DISPOSICIONS RELATIVES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	25
Clàusula 10.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS.....	25
Clàusula 11.- DETERMINACIÓ DE L'OFERTA.....	30
Clàusula 12.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES.....	32
Clàusula 13.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	33
Clàusula 14.- ADJUDICACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	33
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	34
Clàusula 15.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	34
Clàusula 16.- CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PENALITATS.....	34
Clàusula 17.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES....	34
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	35
Clàusula 18.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	35
Clàusula 19.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	36
Clàusula 20.- ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	37
Clàusula 21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	39
Clàusula 22.- SUSPENSIO DEL CONTRACTE.....	39
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ.....	39
Clàusula 23.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	39
Clàusula 24.- SUBCONTRACTACIÓ.....	40
Clàusula 25.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	40
Clàusula 26.- TERMINI DE GARANTIA.....	41
Clàusula 27.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	41
VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	42
Clàusula 28.- RÈGIM DE RECURSOS.....	42
Clàusula 29.- RÈGIM D'INVALIDESA.....	42
Clàusula 30.- JURISDICCIO COMPETENT.....	42
ANNEX 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	43
ANNEX 2.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA.....	45

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE, JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS I CODIFICACIÓ

1.1.- L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de comunicació, publicitat, màrqueting, disseny gràfic i disseny de pàgines web per a la Mancomunitat. La finalitat és coordinar i professionalitzar la comunicació de l'entitat per tal de difondre eficaçment les seves activitats, promoure la inserció laboral i social de persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental, i reforçar la seva imatge corporativa davant dels municipis membres i la ciutadania en general.

Els serveis inclouen, entre d'altres, la definició i execució d'una estratègia de comunicació integral, la creació de continguts i suports gràfics, la gestió de xarxes socials i campanyes de màrqueting digital, i el disseny, desenvolupament i manteniment de llocs web.

1.2.- La divisió en lots del present contracte **NO es considera operativa ni tècnicament viable**, en atenció a l'article 99.3. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP, en endavant).

La integració de totes les parts del contracte en un únic lot permet optimitzar els recursos disponibles, aprofitant les sinergies que es generen en una gestió unificada i evitant la possible fragmentació de responsabilitats que podria derivar-se d'una divisió en lots.

D'acord amb el que preveu la normativa de contractació pública, la decisió de dividir o no l'objecte del contracte en lots correspon a l'òrgan de contractació. En la present licitació, les prestacions definides com a objecte del contracte s'han integrat en un **únic lot**.

Aquesta opció es fonamenta en el principi d'ús eficient dels fons públics i en la necessitat de garantir la màxima racionalització en l'execució de les prestacions. Agrupar l'objecte del contracte en un sol lot permet aprofitar millor els recursos disponibles i afavoreix una gestió més àgil, coherent i coordinada de totes les actuacions que formen part del contracte.

L'objecte del contracte consisteix en el servei de comunicació institucional, objecte que necessàriament queda integrat en una única unitat funcional, atesa la seva naturalesa, permetent una correcta i eficient execució del contracte. Per aquest motiu, es considera necessari i justificat mantenir la integritat de l'objecte del contracte en un únic lot.

1.3.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) és la que consta en la lletra **A. del Quadre de característiques**.

Clàusula 2.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

2.1.- La Mancomunitat TEGAR del Garraf (la Mancomunitat, d'ara endavant), d'acord amb el que estableixen els seus Estatuts, té encomanades funcions orientades a la coordinació dels esforços i recursos dels municipis que la integren amb la finalitat de promoure la inserció laboral i social de les

persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, així com la creació, sosteniment i gestió de serveis destinats a donar resposta a les seves necessitats socials, assistencials i ocupacionals.

L'adequat compliment d'aquestes funcions no es limita únicament a la prestació material dels serveis, sinó que exigeix igualment garantir una comunicació institucional clara, coherent i efectiva, tant en l'àmbit intern com extern. La comunicació es configura, així, com un instrument essencial per assegurar la transparència, la rendició de comptes, la projecció pública de l'activitat desenvolupada i la sensibilització social envers el col·lectiu destinatari de l'acció de la Mancomunitat.

2.2.- En aquest sentit, es constata la necessitat de disposar d'una estratègia de comunicació institucional estructurada, planificada i professionalitzada, que permeti:

Garantir la difusió adequada, sistemàtica i accessible dels serveis, activitats i projectes impulsats per la Mancomunitat.

Millorar la comunicació interna entre equips, serveis i òrgans de govern, afavorint la coordinació i l'alineament organitzatiu.

Facilitar una relació fluïda i proactiva amb els mitjans de comunicació i amb la ciutadania en general.

Incrementar els estàndards de transparència i reforçar la rendició de comptes davant els municipis integrants i la societat.

Consolidar el posicionament institucional de la Mancomunitat com a entitat de referència en l'àmbit de la inclusió social i laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o trastorn mental, contribuint a la sensibilització social i a la lluita contra l'estigmatització.

La naturalesa especialitzada de les tasques vinculades a la comunicació institucional -que inclouen la planificació estratègica, la gestió de continguts digitals, la relació amb mitjans, el disseny i maquetació de materials institucionals i la gestió de canals de comunicació- exigeix coneixements tècnics específics i una dedicació continuada que no poden ser assumits amb els mitjans personals i materials actualment disponibles a la Mancomunitat.

En conseqüència, i d'acord amb els principis d'eficàcia i bona administració, es justifica la necessitat de procedir a la contractació d'un servei extern de comunicació institucional i publicitat que permeti garantir una execució professional, coherent i eficient de les actuacions comunicatives vinculades a l'activitat pròpia de la Mancomunitat.

2.3. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la LCSP, relatiu a la necessitat i idoneïtat del contracte i a l'eficiència en la contractació, únicament seran admeses aquelles ofertes que resultin objectivament aptes per a la consecució de l'objecte del contracte i que permetin satisfer de manera efectiva la necessitat pública que justifica la present licitació.

En conseqüència, seran excloses del procediment les proposicions que, per les seves característiques tècniques, funcionals o de qualsevol altra naturalesa, no s'adeqüin a l'objecte contractual definit als plecs, o bé que no permetin assolir la finalitat i la necessitat que van motivar l'inici del procediment de contractació, tal com consta a la documentació preparatòria de l'expedient.

A aquests efectes, es consideraran no idònies, entre d'altres, aquelles ofertes que:

- Proposin solucions que s'allunyin substancialment de l'objecte del contracte.
- No garanteixin el compliment dels requisits mínims exigits als plecs.

- No permetin aconseguir l'objectiu final al qual es destina la prestació del servei.

La valoració de la idoneïtat de les ofertes i, si escau, la seva exclusió, es realitzarà de manera motivada per l'òrgan de contractació o per l'òrgan d'assistència corresponent, amb ple respecte als principis d'igualtat, transparència i eficiència en la utilització dels fons públics.

Clàusula 3.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

3.1.- El Preu del contracte es formula en termes de preus unitaris màxims, en cap cas, el preu ofert pel licitador podrà superar el preu unitari màxim de sortida, si el preu unitari oferta excedeix el preu unitari serà motiu d'exclusió. A efectes del que disposa l'article 102 de la LCSP, és el de l'adjudicació, i ha d'incloure l'IVA que s'indicarà en una partida independent.

3.2.- D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, el **Pressupost Base de Licitació (PBL, en endavant)** ha de ser adequat als preus del mercat.

El PBL, IVA inclòs, del 21%, 6.816,91 €, a efectes del que disposa l'article 100 de la LCSP, és de **32.816,91 €**.

Veure lletra B.1. del Quadre de característiques per al detall de l'import.

L'import de licitació té caràcter de màxim i, en cap cas, les empreses licitadores podran presentar ofertes que superin l'import total establert.

Són a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les obligacions fiscals, laborals i qualsevol altra despesa que pugui derivar-se del contracte i de la seva execució. Aquestes inclouen, de manera especial, les taxes, arbitris i impostos aplicables, així com les despeses de transport, assegurança fins al punt de lliurament i els costos de matriculació.

Tots els transports i desplaçaments necessaris per al servei quedaran íntegrament assumits pel contractista adjudicatari i es consideren inclosos en el preu final ofert.

El PBL és el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació compromet amb la licitació, que inclou, precisament per aquesta circumstància, l'IVA i, d'acord amb l'article 100.2. de la LCSP, es desglossa en costos directes i indirectes i altres despeses eventuais per a la seva determinació.

L'article 100.2 de la LCSP imposa als òrgans de contractació el deure d'assegurar que el pressupost base de licitació s'ajusti als preus vigents al mercat. El desglossament de costos que preveu aquest precepte constitueix una tècnica destinada a garantir aquest ajustament i, per tant, és un instrument orientat a verificar que el preu establert permeti l'execució del contracte en condicions adequades. No obstant això, aquest mecanisme no és un fi en si mateix, sinó una via per assegurar la correcta configuració del PBL quan la pròpia estructura del contracte exigeix una anàlisi detallada dels costos que intervenen en la prestació.

3.3.- El Valor Estimat del Contracte (VEC, en endavant), en atenció de l'article 101 de la LCSP, es determina a partir de l'import total, sense incloure l'IVA, calculant-se a partir "dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial".

El VEC exigeix incorporar en el seu càlcul l'import total que pot ser objecte de retribució a l'empresa contractista al llarg de tota la vigència del contracte, incloent-hi, si escau, les possibles pròrrogues i modificacions previstes.

Atesa la naturalesa de l'objecte contractual, el càlcul del VEC es basa en els preus de mercat habituals per a serveis de característiques equivalents.

En conseqüència, el VEC s'ha fixat prenent com a referència el preu de la prestació del servei objecte del contracte, incloent-hi qualsevol altre cost directament vinculat al servei, i incorporant igualment els imports corresponents a eventuais modificacions o pròrrogues previstes, de conformitat amb l'article 101.2 de la LCSP.

El resultat d'aquest càlcul configura el VEC, que serveix de base per a la determinació del pressupost de licitació i la resta d'efectes legals previstos en la normativa vigent.

Per tot, i d'acord a la no previsió de modificacions o pròrrogues i a la naturalesa del contracte, **el VEC és de 54.600 €.**

Veure lletra B.2. del Quadre de característiques per al detall de l'import.

3.4.- De conformitat amb l'article 116.2.a) de la LCSP, es deixa constància que **existeix crèdit adequat i suficient** per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquest contracte, d'acord amb el pressupost aprovat per a l'exercici en curs.

L'import del contracte, fixat en **32.816,91 €** (IVA inclòs), s'imputarà a la següent aplicació pressupostària:

- Aplicació pressupostària: **02/03/06/07/08/09 241 22799**
- Exercici: **2026**

3.5.- De conformitat amb el que disposa la Disposició Addicional tercera de la LCSP, es declara que aquest expedient no té repercussions sobre l'estabilitat pressupostària de la Mancomunitat.

La despesa derivada del contracte està plenament prevista en el pressupost de l'exercici 2026, a la partida pressupostària 07 241 22799 del pressupost vigent de la Mancomunitat, d'acord amb la memòria justificativa del Director-Gerent, i no suposa cap increment de la despesa corrent ni de l'endeutament de l'entitat.

Així mateix, la contractació s'emmarca dins de les previsions financeres i operatives de la Mancomunitat, i per tant no altera els objectius d'estabilitat pressupostària ni compromet els recursos disponibles en exercicis futurs.

3.6.- En aplicació de la Disposició Addicional tercera de la LCSP, es deixa constància que el present expedient no té impacte negatiu sobre la sostenibilitat financera de la Mancomunitat.

El contracte està finançat íntegrament amb recursos corrents disponibles i assignats al pressupost de l'exercici 2026, a càrrec de la partida pressupostària 07 241 22799, i no requereix operacions d'endeutament ni genera obligacions de pagament futures fora del període d'execució contractual.

Així mateix, no es deriva cap compromís financer estructural ni es preveu cap increment de despesa que pugui afectar la capacitat econòmica de l'entitat. Per tant, no és necessari adoptar cap mesura compensatòria ni aportar cap informe financer addicional.

Per tot això es garanteix el compliment dels principis de prudència financera, equilibri pressupostari i sostenibilitat a mitjà termini.

Clàusula 4.- TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

4.1.- La durada del contracte ha d'establir-se d'acord a la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes. S'estableix, des de la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació i retorn del document corresponent a la Mancomunitat dins del termini màxim de 3 dies hàbils; el contracte s'entendrà perfeccionat en aquest moment sense necessitat de signar cap document administratiu addicional. A partir d'aquesta data, el termini d'entrega del bé comença a comptar.

4.2.- La durada inicial del contracte s'estableix en dos (2) anys, a comptar des de la data de la seva formalització. Aquest contracte podrà ser objecte d'una única pròrroga per un període addicional de dos (2) anys, acordada de forma expressa per l'òrgan de contractació abans de la finalització del termini inicial. Per tant, la durada màxima total del contracte, inclosa la pròrroga, serà de quatre (4) anys.

Aquesta durada es considera adequada per garantir l'estabilitat i la coherència en la prestació del servei de comunicació, permetent el desenvolupament d'una estratègia a mitjà termini i l'optimització dels recursos. Un període inicial de dos anys facilita la implementació de les línies estratègiques, mentre que la pròrroga permet consolidar els resultats i maximitzar l'eficiència de la inversió realitzada

Clàusula 5.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I NORMATIVA APLICABLE AL CONTRACTE

5.1.- El contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis en base al que estableix l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives i pel Plec de Prescripcions Tècniques, que es consideren part integrant del contracte.

Les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- ☐ Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transporten a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- ☐ Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- ☐ Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (ara endavant, RD 817/2009).
- ☐ Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- ☐ Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

- ☐ Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP, en endavant) i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT, a partir d'ara).
- ☐ Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- ☐ Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- ☐ Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- ☐ Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment ja totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquen substitueixin o complementin.

A més a més del present Plec tindran caràcter contractual els següents documents:

- L'oferta del licitador.
- El Plec de Prescripcions Tècniques.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació, es farà tenint en compte el primer lloc el PCAP i el PPT, que prevaldran sobre qualsevol norma.

5.2.- La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part (Annexes) i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 6.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

6.1.- La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en la lletra **E. del Quadre de característiques**.

De conformitat amb l'article 159.6.e) de la LCSP, en el present procediment de contractació, tramitat mitjançant procediment obert simplificat sumari (abreujat), NO és preceptiva la constitució de la mesa de contractació.

L'examen de la documentació, la valoració de les ofertes i la proposta d'adjudicació seran realitzats directament per l'òrgan de contractació, amb el suport tècnic que consideri necessari, garantint-ne en tot moment els principis de transparència, imparcialitat i objectivitat en el procés selectiu.

Clàusula 7.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

7.1.- D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula 10 d'aquest plec.

Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

7.3.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/52120947?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi de cada empresa licitadora, amb un

seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsables del tractament, en el sentit de l'apartat 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

7.4.- D'acord amb la Disposició Addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 8.- APTITUD PER A CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

8.1.- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

8.2.- Obligació de presentar l'acreditació d'estar inscrits en el **RELIC**: Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al **ROLECE**. Es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una Declaració Responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

8.3.- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les

causes de prohibició de contractes recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Motiu d'exclusió amb normativa en matèria de contractació pública: apartat 4 lletres d) i i) de l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE causes d'exclusió no previstes en la Directiva anterior, que fan referència a causes a apreciar directament per l'òrgan de contractació i relacionades amb el mateix procediment de contractació en què es donen:

- Que el poder adjudicador tingui plausibles d'acords amb altres operadors de pressa de destinats a falsejar la competència.
- Quan l'operador econòmic hagi intentat influir indegudament en el procés de pressa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts o proporcionar negligentment informació enganyosa.

La seva aplicació exigeix la tramitació d'un procediment en què es respectin els principis d'actuació i les garanties a aplicar, tals com la necessària audiència a l'interessat.

Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat.

A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Les mesures adoptades pels operadors econòmics s'han d'avaluar tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o la falta i que si les mesures es consideren insuficients, l'operador econòmic ha de rebre una motivació de dita decisió.

8.4.- Acreditar que compleixen els requisits previstos al Reial Decret 197/2010, de 26 de febrer, pel qual s'adapten determinades disposicions relatives a la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

8.5.- Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

8.6.- La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones jurídiques**, s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no hi sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

8.7.- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

8.8.- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

8.9.- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

8.10.- Estar donades d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE, si s'escau.

8.11.- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social.

8.12.- Disposar, o compromís de concertar, cas de resultar adjudicatari, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat de riscos (danys i perjudicis directes o indirectes) ocasionats pel desenvolupament de l'activitat, per un valor mínim de 600.000€.

8.13.- Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i substituir en el moment de perfecció del contracte.

8.14.- Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 9.- CAPACITAT DE LES EMPRESES LICITADORES PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

9.1.- Les persones físiques i jurídiques que participin a la licitació han de complir els requisits mínims de solvència -la inscripció a un Registre de licitadors i empreses classificades- que es detallen en les lletres **F.1 i F.2. del Quadre de característiques**.

9.2.- Atenent a la tramitació del present procediment a l'empara de les previsions de l'article 159.6. de la LCSP, **s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional**.

El fet de que s'eximeixi als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional no comportarà que els licitadors estiguin exempts de disposar de la citada solvència, és a dir, de ser solvents (art. 65.1. de la LCSP).

9.3.- D'acord amb el que s'estableix a l'article 77.1.c) de la LCSP, per als contractes de serveis no és exigible amb caràcter general la classificació empresarial com a requisit previ per contractar amb el sector públic.

En conseqüència, no s'exigeix cap grup, subgrup ni categoria de classificació empresarial. Veure lletra **G. del Quadre de característiques**.

II.DISPOSICIONS RELATIVES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 10.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

10.1.- Les empreses licitadores, com així fa constar en la lletra **E. del Quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en SOBRE ÚNIC, en el termini màxim de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes **finalitzarà a les 20:00h**, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 20:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/52120947?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar

correctament aquesta o aquests claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules claus s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, l'òrgan de contractació i de l'acta d'obertura dels sobres en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte únic d'obertura del primer sobre xifrat. En cas que l'empresa no introdueixi la paraula clau dins del termini establert, sense que concorrin causes de força major, errades del sistema informàtic o fallides temporals de la plataforma, aquesta circumstància quedarà registrada a l'expedient i comportarà la impossibilitat de valorar l'oferta en aquell acte i, per tant, quedarà exclòs el licitador del procés de contractació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través a l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte fins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

10.2.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició Addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24

hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta a estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.3.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, es obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estigui malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver envaiat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques, i per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.4.- L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius -com per exemple vídeos- les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar el botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació pugui comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

10.5.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF.

10.6.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.7.- Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demès documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

10.8.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitador del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.9.- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.10.- Contingut del sobre

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

LA OFERTA ES PRESENTARÀ EN SOBRE ÚNIC

Al sobre únic s'adjuntarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i la oferta econòmica avaluable a través de fórmules.

S'han de presentar els següents documents:

A) ANNEX 1. Declaració Responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. A través d'aquesta declaració, es manifestarà el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació. Així mateix, que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que està inscrit al RELIC o al ROLECE, o haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent, en els termes de l'article 159 de la LCSP.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

La declaració responsable s'ha de presentar **signada electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. Quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

B) ANNEX 2. Proposició econòmica

Les empreses licitadores han d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació. La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2** d'aquest

plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, tot adjuntant un pressupost detallat de la mateixa.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empreses empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les empreses licitadores poden aportar una còpia de seguretat de la documentació de la seva oferta en un suport electrònic físic (com ara un USB), amb els mateixos arxius que han presentat a través de l'eina de Sobre Digital.

Aquesta còpia només s'haurà de lliurar si l'òrgan de contractació ho demana i haurà de coincidir exactament amb la documentació presentada digitalment, incloent-hi les mateixes empremtes electròniques dels fitxers.

Clàusula 11.- DETERMINACIÓ DE L'OFERTA

11.1.- Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en la lletra **H. del Quadre de característiques**.

11.2.- Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de contractació podrà utilitzar eines informàtiques (aplicacions com fulls de càlcul que, un cop introduïdes les dades de cada oferta (preu, percentatges de descompte, valors numèrics, etc.), fan els càlculs de forma automàtica i generen la puntuació corresponent sense intervenció subjectiva) per a realitzar una avaluació de les ofertes presentades.

L'obertura de les ofertes tindrà lloc en acte únic. Si l'empresa no introdueix la paraula clau dins del termini establert, llevat de casos de força major, errors del sistema informàtic o incidències temporals de la Plataforma, aquesta situació quedarà reflectida a l'expedient i podrà afectar la validesa de l'oferta presentada.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil del contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicatari del contracte.

Es comprovarà la correcció de les signatures dels documents administratius. En cas que no estiguin signats electrònicament, es requerirà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura en el termini **d'un (1) dia natural**.

Les sol·licitud d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses, i per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

11.3.- En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quan a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació de contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

11.4.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a la lletra **I. del Quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. La documentació justificativa, a través del tràmit "instància genèrica".

Transcorregut aquest termini, si el centre gestor de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el centre gestor de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 12.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES

12.1.- Un cop valorades les ofertes, el centre gestor de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

12.2.- Es comprovarà al ROLECE i RELIC que l'empresa està degudament constituïda, el firmant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, i no es troba incursa en prohibició per a contractar. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acreditï haver presentat la sol·licitud d'inscripció al corresponent Registre amb data anterior a l'assenyalada com a final de presentació de les ofertes, en els termes indicats a la lletra **F.1. del Quadre de característiques**.

12.3.- En el cas de que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi recorregut a les capacitats d'altres entitats, requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica per a que porti el compromís al que es refereix l'article 75.2. i la documentació justificativa de que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució d'acord a l'article 76.2., en el termini de set (7) dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Clàusula 13.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

13.1.- L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons

d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300€.

La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Clàusula 14.- ADJUDICACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

14.1.- L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

14.2.- La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil – que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

14.3.- El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació de contractista i retorn del document a la Mancomunitat en el termini màxim de **3 dies hàbils**. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

14.4.- L'adjudicació del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 15.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

15.1.- Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són les que s'estableixen en la lletra **J. del Quadre de característiques**.

Clàusula 16.- CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PENALITATS

16.1.- L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

16.2.- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la Mancomunitat podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i la lletra **N. del Quadre de característiques**.

La Mancomunitat tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquest ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

16.3.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes a la lletra **N. del Quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria social a què es refereix la clàusula quinzena d'aquest plec, s'imposaran penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a la lletra **N. del Quadre de característiques**.

16.4.- Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Clàusula 17.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

17.1.- El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte: es designa la Coordinadora dels Serveis Centrals, que podrà prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització del servei, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació:

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius

imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la Mancomunitat i no vinculant.

17.2.- Les incidències que puguin sorgir entre la Mancomunitat i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 18.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

18.1.- La justificació dels serveis realitzats s'efectuarà de conformitat amb el que s'estableix al plec de prescripcions tècniques, a través dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte, si escau.

18.2.- La Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al Sector Públic de Catalunya, preveu el foment de la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat, i la Llei Estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, regula l'obligació de presentació de la factura electrònica a les administracions públiques des del 15 de gener de 2015.

El pagament a l'empresa contractista es realitzarà contra presentació de la factura corresponent, la qual haurà de ser expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, i dins dels terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

El proveïdor haurà de presentar la factura mitjançant registre administratiu en el termini de trenta (30) dies des de la data del final de l'execució del servei. La factura haurà de presentar-se en format electrònic a través de l'e-FACT de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de les factures electròniques.

D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures han d'estar signades amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, de manera obligatòria, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà d'incloure a les factures corresponents, són els següents codis DIR3:

☐ Oficina comptable: L05080028 Mancomunitat TEGAR del Garraf

- ☐ Òrgan gestor: L05080028 Mancomunitat TEGAR del Garraf
- ☐ Unitat tramitadora: L05080028 Mancomunitat TEGAR del Garraf

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat de la Disposició Addicional trentè segona de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte prestat, dins dels trenta (30) dies següents al lliurament del bé.

18.3.- D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat del servei amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210.

18.4.- En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament, d'acord amb els termes i les condicions que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

En el cas que la Mancomunitat es demorés, haurà d'abonar al proveïdor, a partir del compliment d'aquest termini de trenta (30) dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per què pertogui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el proveïdor haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta (30) dies des de la data de lliurament efectiu del bé.

18.5.- L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i les condicions que estableix l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 19.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

19.1.- L'empresa adjudicatària és responsable de la qualitat del servei i del correcte compliment de totes les especificacions tècniques previstes al contracte.

Fins al moment del lliurament i recepció conforme per part de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, l'adjudicatària assumeix íntegrament el risc i ventura del servei, incloent-hi la responsabilitat per qualsevol pèrdua, deteriorament, defecte o incidència que afecti els materials implicats en la seva execució, tret dels casos en què aquests danys siguin conseqüència directa d'una instrucció expressa de l'Administració.

19.2.- L'adjudicatària haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin causar a tercers com a resultat de la fabricació, transport, manipulació o lliurament dels béns objecte del contracte, sempre que aquests danys no derivin d'actuacions o ordres directes de l'Administració.

Clàusula 20.- ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

A. Obligacions essencials del contracte. Tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Presentació de la/es factura/es corresponent/s
- Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.
- Obligacions laborals, socials i de transparència.
- Els terminis d'execució del contracte establerts en el plec tècnic i administratiu.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes en el plec (J.1. Quadre de característiques).
- Garantia de no-infracció de drets de propietat intel·lectual o industrial. Assegurar que tots els continguts, imatges, tipografies i altres elements creatius utilitzats i lliurats a la Mancomunitat estan lliures de drets de tercers o que es disposa de les llicències d'ús necessàries que permetin la seva explotació per part de la Mancomunitat.
- Manteniment de la disponibilitat i funcionament dels llocs web gestionats. Garantir un temps de disponibilitat (uptime) dels llocs web sota la seva gestió superior al 99% mensual, excloent-ne les tasques de manteniment programades i degudament comunicades amb una antelació mínima de 48 hores.
- L'efectiva disposició o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, així com a les declaracions que el licitador hagi indicat en la seva oferta i que li han atorgat puntuacions.
- L'adjudicatari assumirà plena responsabilitat davant l'Administració i davant de tercers dels danys i perjudicis que els ocasioni com a conseqüència de l'execució del contracte, per si mateix o pels seus empleats.

L'empresa adjudicatària haurà de signar, una declaració del compliment d'aquests criteris.

B. Són també obligacions de l'empresa contractista les següents, les quals s'hauran de complementar amb les establerts als plecs de prescripcions tècniques:

- L'execució del contracte amb compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Complir les disposicions vigents en matèria d'integració social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.

- Aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que en la interpretació tècnica del contracte li doni el responsable del contracte.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractades han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- Fer-se càrrec de les despeses d'execució del servei.
- Compliment de tot allò que estableix Ley Orgànica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales i la seva normativa de desenvolupament, nacional i l'aprovada per part de la Unió Europea, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- Confidencialitat de la informació: l'adjudicatari està obligat a respectar i guardar confidencialitat, respecte a la informació tant escrita com verbal, que li faciliti la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

A més ha de garantir que la informació facilitada o generada dins del desenvolupament del servei no podrà fer-se servir per finalitats diferents de les acordades amb aquesta contractació i sense l'autorització de la Mancomunitat i amb compliment estricte de la llei de protecció de dades de caràcter personal.

- El/la contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent: compliment les obligacions aplicables en matèria mediambiental, així com la de comprovar si concorren motius d'exclusió d'algun subcontractista, de pagament d'impostos o cotitzacions a la seguretat social i tota aquella informació que la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern obligui a informar.
- El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per la seva activitat per un import mínim de 600.000€.**

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

21.1.- La modificació del contracte és la que s'assenyala en la lletra **L. del Quadre de característiques**.

Clàusula 22.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

22.1.- El contracte podrà ser objecte de suspensió per acord de la Mancomunitat TEGAR del Garraf, o bé perquè el contractista decideixi suspendre el seu compliment en cas de que hi hagi una demora en el pagament del preu que superi els 4 mesos, comunicant-ho a la Mancomunitat amb una antelació mínima d'un mes.

22.2.- En tot cas, la Mancomunitat ha d'elaborar l'acta de suspensió corresponent, ja sigui d'ofici o a instància de l'empresa contractista, seguint allò que indica l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, haurà de ser signada per una persona que representi a l'òrgan de contractació i per l'empresa contractista, i haurà de ser emesa en un termini màxim de dos (2) dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què es prengui l'acord de suspensió.

22.3.- La Mancomunitat haurà d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, segons el que estableix l'article 208.2 de la LCSP, tenint en compte que l'abonament d'aquests danys i perjudicis comprendrà exclusivament els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Clàusula 23.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos, sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb la Mancomunitat, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 24.- SUBCONTRACTACIÓ

La limitació de la prohibició de subcontractar en aquest contracte de servei es justifica atenent tant al contingut de l'article 215 de la LCSP com a la naturalesa concreta de la prestació requerida. Aquest precepte preveu que la subcontractació pot ser restringida quan les característiques del contracte o les condicions definides en els plecs facin inadequada o inconvenient la seva execució parcial per tercers.

En aquest sentit, s'ha valorat que l'objecte del contracte no presenta cap element de complexitat tècnica que faci necessari o útil acudir a operadors diferents del propi contractista. Per contra, la intervenció de tercers podria introduir incerteses en el compliment de les obligacions assumides, especialment pel que fa al control de qualitat del servei i a l'observança de les condicions d'execució definides al plec.

A més, es considera que permetre la subcontractació en un contracte d'aquestes característiques podria incrementar la càrrega administrativa vinculada al control i seguiment de l'execució, sense aportar cap benefici apreciable per a l'interès públic. Mantenir la responsabilitat íntegra en el contractista facilita una supervisió més directa i garanteix una major seguretat jurídica quant al compliment de les especificacions tècniques i terminis d'entrega.

Cal remarcar igualment que aquesta mesura no restringeix la concurrència, ja que totes les empreses del sector poden licitar en igualtat de condicions, i l'execució directa del contracte no exigeix requisits que puguin limitar l'accés al procediment.

En conseqüència, la prohibició de subcontractar queda degudament motivada i respon al principi d'eficiència en la gestió del contracte, assegurant que la prestació s'executi de forma homogènia, controlada i conforme als interessos públics que regeixen la contractació administrativa.

VI.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 25.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La Mancomunitat determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 26.- TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia és el que s'assenyala en la lletra **M. del Quadre de característiques**.

Clàusula 27.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

- 1.- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- 2.- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- 3.- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- 4.- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- 5.- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- 6.- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- 7.- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- 8.- El desistiment abans de la iniciació del servei o la suspensió de la iniciació del servei per causa imputable a l'Administració per un termini a tres mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- 9.- El desistiment una vegada iniciada l'execució del servei o la suspensió del servei per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- 10.- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- 11.- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- 12.- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

13.- L'incompliment de les obligacions essencials descrites en el present plec.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 28.- RÈGIM DE RECURSOS

28.1.- Els actes de preparació i d'adjudicació, així com els que s'adoptin en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, podran ser objecte de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, o bé de recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

28.2.- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració podran ser objecte de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica vigent en matèria de procediment administratiu comú, o bé de recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29.- RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte se subjecta al règim d'invalidesa que es preveu als articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 30.- JURISDICCIO COMPETENT

En conformitat amb l'article 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial de Barcelona serà l'encarregat de resoldre qualsevol qüestió litigiosa que pugui sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció dels contractes administratius.

L'empresa adjudicatària manifesta la seva renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi que pogués correspondre-li, i se sotmet a les lleis i als tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa i a la resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de la Mancomunitat a fi de resoldre qualsevol controvèrsia que pugui derivar-se del compliment d'aquest contracte.

Vilanova i la Geltrú, a la data de la signatura electrònica

Carla Gracia
Tècnica de Contractació

ANNEX 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Procediment obert simplificat sumari (abreujat), article 159.6 de la LCSP

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi/en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....), i als efectes de licitar a la contractació relativa al **servei de comunicació de la Mancomunitat TEGAR del Garraf** per procediment obert simplificat sumari (abreujat), anunciat al perfil del contractant, **Expedient núm. 1428-0028/2026**, faig constar que conec les condicions, requisits i obligacions establerts en els Plecs que serveixen de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- PIME: ☐ SI ☐ NO
- Estar inscrits al RELI o ROLECE, o haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, en els termes de l'article 159 de la LCSP.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

*Camps obligatoris.

D'acord amb el previst als articles 40 i següents, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

En cas que el licitador no introdueixi la paraula clau indicada amb la presentació d'aquest document en el moment de l'obertura de sobres en dia i hora indicada a l'anunci de licitació sense causa justificativa, aquesta circumstància comportarà la impossibilitat de valorar l'oferta en aquell acte i, per tant, quedarà exclòs el licitador del procés de contractació.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data

Signatura del declarant i segell de l'empresa

ANNEX 2.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Procediment obert simplificat sumari (abreujat), article 159.6 de la LCSP

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"El/La Sr./Sra. amb D.N.I./N.I.E.
núm., en nom propi/en representació de
l'empresa, en qualitat
de, i segons escriptura pública autoritzada davant
Notari, en data i amb número de
protocol /o document, amb el N.I.F. de l'empresa
núm., domiciliada a
carrer, núm., (persona de
contacte, adreça de correu
electrònic, telèfon núm.....), i als
efectes de licitar a la contractació relativa al **servei de comunicació de la Mancomunitat TEGAR
del Garraf** per procediment obert simplificat sumari (abreujat), anunciat al perfil del contractant,
Expedient núm. 1428-0028/2026.

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a aquesta contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, amb els preus i condicions següents:

1. Preu (màxim 80 punts)

.....

- ☐ Per tal d'acreditar el preu ofert, els licitadors hauran d'aportar un pressupost detallat, indicant el preu total de la proposta.

2. Millora en hores de dedicació anual (màxim 5 punts)

..... hores.

* Indicar únicament si l'oferta és major a 800 hores.

3. Millora en el número de publicacions setmanals d'articles a la pàgina web (màxim 5 punts)

..... articles setmanals.

* Indicar únicament si el número de publicació d'articles ofert és major a dos (2) setmanals.

4. Millora en el número de publicacions setmanals a les xarxes socials (màxim 5 punts)

..... publicacions setmanals.

* Indicar únicament si el número de publicacions setmanals ofert és major dues (2).

5. Millora en les reunions de seguiment (màxim 5 punts)

..... reunions.

* Indicar únicament si l'oferta és major a una (1) reunió mensual.

En cas que el licitador no introdueixi la paraula clau indicada amb la presentació d'aquest document en el moment de l'obertura de sobres en dia i hora indicada a l'anunci de licitació sense causa justificativa, aquesta circumstància comportarà la impossibilitat de valorar l'oferta en aquell acte i, per tant, quedarà exclòs el licitador del procés de contractació.

I per què consti, signo aquesta proposició econòmica.

Lloc i data

Signatura del declarant i segell de l'empresa