

Servei de manteniment preventiu, correctiu, conductiu, predictiu i normatiu, i servei d'assistència en el servei de control de Plagues al recinte del Parc Zoològic de Barcelona

Plec de descripcions tècniques

Índex

1. Antecedents
2. Objecte
3. Abast
4. Consideracions generals del servei
 - 4.1. Partida principal relativa als serveis ordinaris i d'urgència
 - 4.2. Partida alçada relativa als serveis extraordinaris
 - 4.3. Preu del servei i facturació
5. Operativa del servei
 - 5.1. Horari del servei
 - 5.2. Emissió i periodicitat d'informes
6. Aspectes mediambientals
7. Obligacions i responsabilitat de l'adjudicatari
8. Acords de nivell de servei

1. Antecedents

Barcelona de Serveis Municipals, SA (d'ara en endavant BSM), i més concretament la divisió del Parc Zoològic de Barcelona (en endavant PZB), té l'encàrrec per part de l'Ajuntament de Barcelona de vetllar per la cura i el benestar dels animals que resideixen a les seves instal·lacions.

El control de plagues en parcs zoològics és un tema clau per garantir la salut i el benestar animal, així com la seguretat dels treballadors i visitants. L'ús dels diferents mètodes de control (tant físics com químics) és limitat, ja que han de ser segurs per a la resta d'animals i els visitants.

2. Objecte

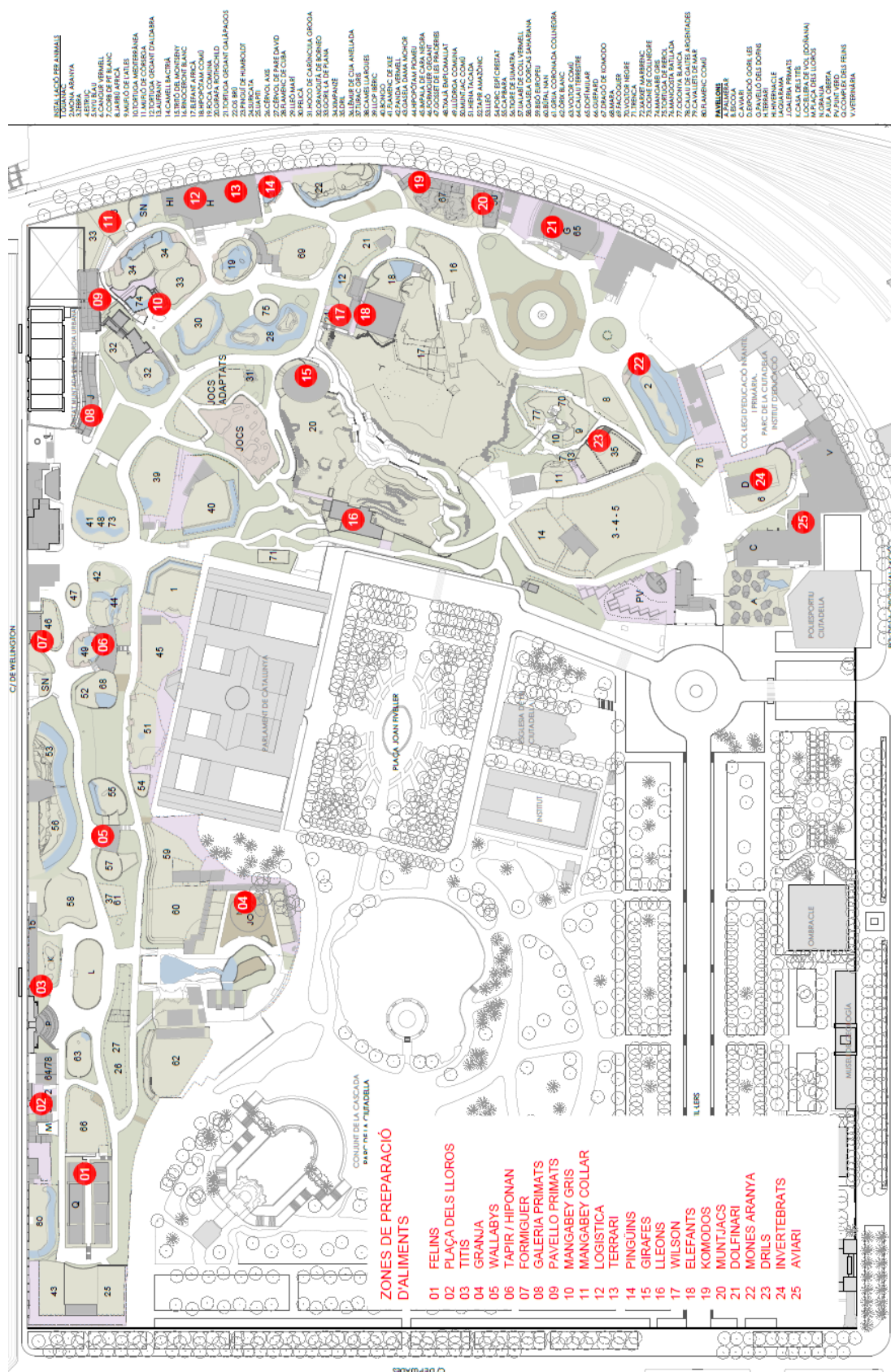
L'objecte del present plec és fixar les condicions en la contractació de les tasques del manteniment preventiu, correctiu, conductiu, predictiu i normatiu, i servei d'assistència en el servei de control de plagues al recinte del PZB.

3. Abast

L'abast del present plec de prescripcions tècniques és donar servei al PZB en el control i prevenció de plagues amb els següents serveis a satisfer amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

- Partida principal relativa als serveis ordinaris i d'urgència

Aquesta partida principal inclou el servei de manteniment preventiu, correctiu, conductiu, predictiu i normatiu orientades a garantir el control efectiu de plagues del recinte del PZB. Aquestes actuacions es desenvoluparan en zones comunes (vials i edificis públics) i en zones pròpies dels cuidadors que es divideixen en diferents seccions -aviari, primats, mamífers nord i sud, i ectotèrms-, incloent un control específic de les àrees destinades a la preparació d'aliments (marcades al mapa següent).



Només s'accedirà a l'interior de les instal·lacions d'animals en cas de necessitat pel servei de control de plagues, amb autorització del servei de conservació i de veterinària.

El personal de l'empresa adjudicatària haurà de seguir en tot moment les indicacions de PRL i de seguretat del PZB.

Manteniment preventiu

S'entén per manteniment preventiu el conjunt d'accions programades i sistemàtiques destinades a evitar l'aparició, proliferació o consolidació de plagues, així com a minimitzar els riscos associats. Aquestes actuacions inclouen inspeccions periòdiques, monitoratge d'indicadors de presència de plagues, revisió de barreres físiques, tractaments preventius quan correspongui i totes aquelles tasques orientades a detectar de manera anticipada possibles punts crítics. El seu objectiu és actuar abans que es produeixi un problema, garantint la seguretat, la salubritat i el benestar dels animals, treballadors i visitants.

Manteniment correctiu

Es defineix com manteniment correctiu el conjunt d'actuacions que es duen a terme un cop detectada una incidència, infestació o deteriorament relacionat amb la presència de plagues o amb els elements estructurals que poden facilitar-ne l'entrada. Aquest manteniment inclou la correcció immediata de la problemàtica, l'aplicació dels tractaments necessaris, la identificació i notificació al PZB de qualsevol deteriorament en les barreres físiques, per tal que el servei de manteniment en dugui a terme la reparació o substitució corresponent, així com qualsevol acció destinada a restablir les condicions normals de funcionament i seguretat. El seu objectiu és resoldre la incidència de manera eficient i minimitzar el risc de recurrència.

El servei de manteniment preventiu i correctiu inclou el programa del control integrat de plagues, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

- Desratització
- Desinsectació (insectes rastrers i voladors)
- Avaluar el risc de caiguda total o parcial dels nius d'aus com, per exemple, de la cotorra argentina (*Myiopsitta monachus*) que puguin representar un perill tant per als animals com per als treballadors i visitants del PZB
- Control de la integritat de les barreres físiques
- Manteniment i neteja d'insectocaptors i insectocutors
- Revisió i manteniment de les gàbies de captura en viu dels rosegadors

- Partida alçada relativa als serveis extraordinaris

Aquesta partida alçada inclou actuacions sobrevingudes de focus de plagues, que amb caràcter enunciatiu i no limitatiu es defineixen les següents:

- Retirada de nius d'aus

- Retirada d'ous
- Retirada de rusc d'abelles seguint la normativa establerta per l'Ajuntament de Barcelona

4. Consideracions generals del servei

L'empresa adjudicatària proveirà el servei de manteniment preventiu, correctiu, conductiu, predictiu i normatiu, i servei d'assistència en el servei de control de plagues al recinte del PZB.

A l'inici de la prestació al PZB, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar una avaluació prèvia del risc de plagues segons l'històric pre-existent amb l'objectiu de conèixer la situació de les instal·lacions en aquest sentit. D'aquesta avaluació prèvia caldrà extreure un informe que l'empresa adjudicatària enviarà al correu electrònic que designi PZB en un termini màxim de set (7) dies naturals des de la realització de la visita a les instal·lacions per fer l'avaluació prèvia indicada.

El servei de manteniment preventiu, correctiu, conductiu, predictiu i normatiu, i servei d'assistència en el servei de control de plagues al recinte del PZB s'executarà d'acord amb el que s'estableix a continuació, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

4.1. Partida principal relativa als serveis ordinaris i d'urgència

Servei de manteniment preventiu i correctiu

Realització de les tasques del manteniment preventiu, correctiu, conductiu, predictiu i normatiu del servei de control de plagues essent pel seu compte les despeses i els recursos necessaris per això. La revisió completa del PZB es farà mensualment (12 revisions anuals), mitjançant un programa de visites setmanals, a les quals s'afegiran els reforços quinzenals per atendre noves incidències o reforçar les tasques realitzades en les revisions setmanals.

El servei de manteniment preventiu i correctiu inclou el programa del control integrat de plagues, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

a. Desratització

Instal·lació de porta-esquers de seguretat en zones comuns del recinte i/o edificis, en llocs fora de l'abast de públic i animals.

Així mateix caldrà tenir en compte que a les instal·lacions de les diferents seccions del PZB: aviari, primats, mamífers nord i sud, ectotèrms, àrees de preparació d'aliments i emmagatzematge de cada secció, magatzem general d'aliments i cuines:

- No s'utilitzarà rodenticida en aquelles instal·lacions i edificis que allotgin animals les dietes dels quals inclouen rosegadors, com ara l'edifici del terrari o la instal·lació de calau terrestre meridional (*Bucorvus leadbeateri*), ibis ermità (*Geronticus eremita*), calau galta argentat (*Bycanistes brevis*) per citar alguns exemples.
- El rodenticida utilitzat ha de tenir el registre sanitari corresponent (i serà aprovat pel departament de veterinària del PZB).

- Les trapes seran les adequades segons la zona a tractar.
- En cas d'una alta presència d'activitat de rosegadors o alt consum d'esquer, les revisions dels porta-esquers concrets es realitzaran setmanalment.
- S'aplicarà gel sec als caus de rosegadors a les zones que sigui necessari.

b. Desinsectació (insectes rastres i voladors)

Desinsectació de les zones crítiques que ho requereixin i que es tinguin en compte tot tipus d'insectes, tant rastres com voladors. A les àrees amb presència d'animals, magatzems i cuines s'instal·laran trapes de feromones i s'aplicarà puntualment producte insecticida específic per a la espècie a controlar, dirigit als punts crítics de la infestació i sempre tenint en compte que no sigui accessible per als animals ni pel públic.

En el cas de detecció per part de l'empresa de control de plagues o del personal del PZB de nius de vespes de qualsevol espècie, amb risc d'afectació al personal, visitant o animals es procedirà a eliminar-les de forma urgent d'acord l'establiment d'horaris indicats a l'apartat 5.1 d'aquest plec.

En el cas de detecció de presència de corc (*Sitophilus sp.*) en zones d'emmagatzematge o preparació d'aliments, s'aplicarà el tractament corresponent.

En el cas de detecció d'alta concentració de mosquits invasors (*Aedes sp.*), amb risc d'afectació al personal, visitant o animals, es procedirà a eliminar el risc fent tractament sobre els possibles llocs pròxims on es puguin criar les larves del mosquit.

c. Avaluar el risc de caiguda total o parcial dels nius d'aus com, per exemple, de la cotorra argentina (*Myiopsitta monachus*) que puguin representar un perill tant per als animals com per als treballadors i visitants del PZB

d. Control de la integritat de les barreres físiques

Detecció del deteriorament de les barreres físiques en edificis i instal·lacions, ja siguin instal·lacions d'animals, cuines o zones de preparació i emmagatzematge d'aliments. S'entén per barrera física qualsevol element estructural que impedeixi l'entrada de plagues o altres animals a les instal·lacions. Són exemples de barreres les pantalles mosquiteres de finestres, dobles portes, reixetes de ventilació, reixetes de desguassos, etc. Tots els deterioraments s'han de comunicar a través del corresponent informe.

e. Manteniment i neteja d'insectocaptors i insectocutors

Recanvi de les plaques dels insectocaptors, recompte i classificació dels insectes, reposició de la llum anualment i quan sigui necessari.

f. Revisió i manteniment de les gàbies de captura en viu dels rosegadors

4.2. Partida alçada relativa als serveis extraordinaris

Com s'ha indicat, en aquesta partida s'inclouen actuacions sobrevingudes de focus de plagues, que amb caràcter enunciatiu i no limitatiu es defineixen les següents:

- Retirada de nius d'aus
- Retirada d'ous
- Retirada de rusc d'abelles seguint la normatives establertes per l'Ajuntament de Barcelona

Cal tenir en compte que per a l'execució d'aquests serveis és imprescindible que l'empresa adjudicatària disposi dels equips i/o la maquinària, com per exemple escala o grua amb plataforma elevadora, i el personal necessari per realitzar l'actuació que correspongui.

En relació a la retirada de nius d'aus, una vegada realitzat el servei, el personal del PZB revisarà i inspeccionarà el seu contingut amb l'objectiu de verificar la presència d'animals i/o ous en el seu interior. Una vegada realitzada aquesta inspecció, el personal del PZB custodiarà els animals i/o els ous i l'empresa adjudicatària s'encarregarà de gestionar els residus dels nius i la neteja de la zona.

4.3. Preu del servei i facturació

El pressupost base de licitació es configura de la manera següent:

- Partida principal relativa als serveis ordinaris i d'urgència
- Partida alçada relativa als serveis extraordinaris, que BSM no estarà obligada a exhaurir a raó del corresponent preu/servei.

En relació a la partida principal, l'empresa adjudicatària emetrà una factura amb data final de mes en concepte dels treballs de manteniment preventiu, correctiu, conductiu, predictiu i normatiu, i servei d'assistència en el servei de control de plagues al recinte del PZB que hagi realitzat en aquell període, prèvia validació per part de BSM.

En relació a la partida alçada, l'empresa adjudicatària emetrà una factura amb data final de cada mes per a les actuacions que s'hagin dut a terme.

En qualsevol cas, per tal que la factura es consideri correctament elaborada serà necessari indicar la descripció del servei realitzat, el període en el que s'ha prestat, el preu unitari i el número de comanda que PZB facilitarà.

Només es podran incloure a la factura aquells serveis que hagin estat validats prèviament per BSM. Sense aquesta validació prèvia no s'entendran els serveis prestats i, per tant l'empresa adjudicatària no podrà emetre la corresponent factura.

Els preus que constin en les diferents factures hauran de concordar amb els preus que constin a les comandes emeses, que alhora concordaran amb l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària. BSM retornarà aquelles factures que mostrin discrepàncies amb les comandes perquè puguin ser rectificades per l'empresa adjudicatària i pugui tornar-les a presentar.

5. Operativa del servei

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els treballs de servei manteniment preventiu i correctiu per tal que cada mes quedi revisat tot el PZB en el seu conjunt.

Abans de l'inici del servei, l'empresa adjudicatària haurà de fer arribar al PZB les fitxes tècniques de tots els productes que utilitzarà l'empresa adjudicatària, per tal que puguin ser avaluats pel PZB per a establir la conveniència de la seva utilització. En cas que durant la vigència del contracte s'hagi de substituir qualsevol producte, caldrà, que prèviament a la seva utilització, l'empresa adjudicatària enviï la fitxa tècnica del nou producte per tal de ser avaluat pel PZB i establir-ne així la seva conveniència d'ús.

En conseqüència i a causa del projecte de transformació del PZB cada mes el responsable del contracte per part del PZB i el responsable designat per l'empresa adjudicatària establiran els espais d'actuació del mes posterior. No obstant això, la setmana anterior el PZB confirmarà les zones previstes de revisió, per si hi hagués modificacions d'obra que afectessin la planificació establerta.

Es podrà dur a terme el servei de manteniment preventiu i correctiu en zones d'obra i el personal de l'empresa adjudicatària haurà de seguir en tot moment les indicacions de PRL de BSM i de seguretat del PZB.

La revisió completa del PZB es farà mensualment (12 revisions anuals), mitjançant un programa de visites setmanals, a les quals s'afegiran els reforços quinzanals per atendre noves incidències o reforçar les tasques realitzades en les revisions setmanals.

5.1. Horari del servei

S'estableix el següent horari:

SERVEI	TIPUS	HORARI
Partida principal relativa als serveis ordinaris i d'urgència	Ordinari	De dilluns a divendres hàbils de 8 h a 13.30 h amb flexibilitat segons l'època de l'any (llum solar)
	Urgent	Des de l'avís del PZB el temps de resposta per realitzar la tasca de manteniment correctiu ha de ser d'un màxim de 12 hores i el temps de resolució de 48 hores (incloent festius i caps de setmana), pactant l'horari d'actuació entre l'empresa adjudicatària i el PZB
Partida alçada relativa als serveis extraordinaris		Des de l'avís del PZB el temps de resposta per realitzar la tasca de manteniment correctiu ha de ser d'un màxim de 12 hores i el temps de resolució de 48 hores (incloent festius i caps de setmana), pactant l'horari d'actuació entre l'empresa adjudicatària i el PZB.

En relació a la partida principal, PZB serà l'encarregat de determinar el tipus de servei.

En relació al manteniment correctiu, en cas de persistir una problemàtica concreta es podrà sol·licitar un augment de la freqüència d'accions. Aquestes actuacions i el seu horari es pactarà entre l'empresa adjudicatària i el PZB.

5.2. Emissió i periodicitat d'informes

L'empresa adjudicatària haurà d'emetre i enviar al correu electrònic que PZB designi els informes següents:

- Durant la setmana de cada actuació, ja sigui setmanal o quinzenal: informe amb les accions realitzades, incloent-hi l'especificació de les actuacions en zones de preparació d'aliments.
- Trimestralment: en els primers cinc (5) dies hàbils del trimestre, informe de les visites i inspeccions efectuades, amb comunicacions de millores que permeti un control eficaç de les plagues, que s'enviarà al correu electrònic que PZB designi. Així mateix, en aquest informe caldrà incloure:
 - Si s'ha produït qualsevol canvi de la legislació en matèria de control de plagues que PZB hagués de tenir en compte
 - Assessorament per a la selecció de tècniques i productes preventives i correctives relacionades amb el control de plagues
- Anualment: en els primers quinze (15) dies hàbils després de la finalització de l'any, informe amb l'avaluació amb les indicacions de millora per l'any següent juntament amb un anàlisi de tendències.

Tota la documentació legal relativa a l'activitat pròpia de l'empresa de control de plagues haurà d'estar actualitzada i conforme a la legislació vigent. Serà responsabilitat de l'empresa d'informar d'aquestes actualitzacions i mantenir-ne la documentació per possibles requeriments de l'administració i del PZB.

6. Aspectes mediambientals

BSM treballa en la contractació responsable per tal de reduir l'impacte ambiental sobre l'entorn i augmentar el benefici social. Consolidar l'aplicació de conceptes de responsabilitat social corporativa (RSC) a través dels procediments de contractació pública és un repte de tota l'empresa. Això es tradueix en la incorporació de criteris ambientals, ètics i socials en la contractació de determinats productes i serveis.

Com a regla general l'empresa adjudicatària haurà de complir amb totes les legislacions vigents en matèria de sostenibilitat, gestionarà els seus residus a través d'empreses homologades i minimitzarà l'impacte ambiental i la petjada de CO₂ amb un correcte manteniment dels seus vehicles. BSM podrà sol·licitar qualsevol informació relacionada amb aquests criteris ambientals quan el consideri oportú. L'incompliment d'algun dels requeriments pot comportar penalitzacions per a l'adjudicatari.

Caldrà fer recerca continuada en la idoneïtat de reduir l'ús de productes perjudicials pel medi, i que pugin certificar el control adequat de les plagues, minimitzant-ne riscos ambientals i siguin respectuosos amb el benestar animal.

D'acord amb el que s'indica en l'informe d'insuficiència de mitjans que s'adjunta a la present memòria, l'entitat precisa dels serveis de control de plagues dins el recinte del PZB ja que no disposa d'elements propis suficients per a realitzar aquesta prestació.

7. Obligacions i responsabilitat de l'adjudicatari

L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar el servei objecte d'aquest contracte en els termes especificats en aquest Plec de prescripcions tècniques. Així mateix, l'empresa adjudicatària:

- Nomenarà una persona responsable de la prestació qui serà la persona interlocutora amb el PZB i tindrà els poders suficients per a la gestió de l'execució del contracte. En cas que l'empresa adjudicatària hagi de substituir la persona responsable, ja sigui temporalment o permanentment, ho haurà de comunicar amb una antelació mínima de quinze (15) dies naturals al PZB.
- Garantirà que:
 - La comunicació amb el PZB sigui fluïda i ràpida
 - Els serveis tenen una qualitat i unes propietats adequades a les necessitats del PZB
 - El servei es realitza en el termini establert i en les condicions òptimes
 - El servei té una qualitat tècnica i aquest és adequat als mètodes i sistemes establerts en els corresponents manuals de procediments així com a aquest Plec de prescripcions tècniques i a les directrius i instruccions que al respecte estableixi el PZB

La suspensió, alteració o situació de conflictes de les condicions del servei, deixant a part els supòsits de força major, hauran de comunicar-se al PZB amb una antelació mínima de quinze (15) dies naturals. L'empresa adjudicatària és responsable de la suspensió, interrupció i/o alteració de les condicions del servei i de tots els perjudicis que això pugui ocasionar a BSM.

En el cas que l'adjudicatari no respecti les condicions establertes, BSM es reserva el dret d'aplicar sancions, en funció dels perjudicis ocasionats per l'incompliment. L'import de les penalitzacions es farà efectiu de conformitat amb les condicions establertes en la documentació de la licitació. En funció de la gravetat i/o de la reiteració, BSM es reserva el dret a donar per resolt el contracte i adjudicar-lo a l'empresa que hagi quedat classificada a continuació.

En tot moment l'empresa adjudicatària garantirà la protecció de les dades associades al PZB.

8. Acords de nivell de servei (ANS)

S'estableixen els acords de nivell de servei (ANS) següents:

Bonificació / Penalització	Acord de nivell de servei	Criteri d'acompliment / incompliment	Proposta de bonificació/penalització
Penalització	Nivell de responsabilitat en el compromís de resolució dels serveis ordinaris i urgents així	Manca de resolució del servei en el termini que s'escaigui	Penalització d'un 5% de la factura mensual

	com dels serveis extraordinaris		
Penalització	Nivell de responsabilitat en el lliurament de l'informe a realitzar després de cada actuació, ja sigui setmana o quinzenal	Manca de lliurament de l'informe en el termini indicat	Penalització d'un 1% de la factura mensual per cada dia de demora en el lliurament
Penalització	Nivell de responsabilitat en el lliurament de l'informe trimestral	Manca de lliurament de l'informe en el termini indicat	Penalització d'un 1% de la factura mensual per cada dia de demora en el lliurament
Penalització	Nivell de responsabilitat en el lliurament de l'informe anual	Manca de lliurament de l'informe en el termini indicat	Penalització d'un 1% de la factura mensual per cada dia de demora en el lliurament

Barcelona, a 17 de Febrer del 2026

Fernando Martínez Sánchez

Cap d'Àrea Veterinària i Oficina tècnica del Parc Zoològic de Barcelona

Barcelona de Serveis Municipals, S.A.