



Expedient: 2115/2023

Procediment: Contracte de servei inhumacions i exhumacions al cementiri municipal de La Poble de Montornès

PLEC DE PRESCRPCIONS TÈCNIQUES RELATIVES AL CONTRACTE DE SERVEI D'INHUMACIONS, EXHUMACIONS DE CADÀVERS I TRASLLAT DE RESTES DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE LA POBLA DE MONTORNÈS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest plec la regulació de les condicions tècniques referides a la contractació del servei d'inhumacions, exhumacions de cadàvers i trasllats de restes del cementiri municipal de La Poble de Montornès

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Inhumacions:

L'empresa encarregada del servei d'inhumacions, exhumacions de cadàvers i trasllats de restes del cementiri municipal de La Poble de Montornès facilitarà a l'Ajuntament de La Poble de Montornès la següent informació:

- Dades del difunt/a: nom i cognoms així com la tipologia (cadàver, cendres, restes...).
- Dades de la defunció: data de la defunció, lloc de la defunció, població de la defunció.
- Dades del funeral / servei: lloc del destí final (cementiri municipal), data i hora d'arribada al cementiri municipal, treball a realitzar (inhumació, exhumació), treballs complementaris a realitzar, si s'escauen.
- Dades de la persona de contacte: nom i cognoms, grau de parentesc amb el difunt i telèfon de contacte

Els serveis es duren a terme durant tots els dies de l'any, de dilluns a diumenge, festius inclosos, per aquest motiu l'adjudicatari haurà d'indicar a l'Ajuntament de La Poble de Montornès una adreça de correu electrònic a través de la qual s'efectuaran les peticions dels serveis objecte del present contracte així com també un telèfon de contacte.

Abans de la inhumació, el contractista haurà de comprovar la documentació suficient i necessària per procedir a la mateixa, la qual, en tot cas, haurà d'incloure:

a) Títol funerari del dret funerari relatiu al nínxol, columbari, tomba en que s'hagi sol·licitat la inhumació o, alternativament, pels supòsits en que s'hagi extraviat el títol funerari, s'haurà de realitzar consulta a l'Ajuntament de La Poble de Montornès per tal de verificar la titularitat del dret funerari manifestat

b) Llicència per donar sepultura emesa pel corresponent Jutjat, en el cas d'inhumació

Ajuntament de La Poble de Montornès

C/ Sant Antoni, 5, La Poble de Montornès. 43761 Tarragona. Tel. 977648012. Fax: 977648165





de cadàvers, o, alternativament, certificat de cremació emès per la corresponent empresa prestadora de serveis funeraris, en el cas d'inhumació de cendres.

Execució material de les operacions necessàries per efectuar la inhumació en el nínxol, tomba o columbari habilitat a l'efecte, incloent, si escau, l'eventual i prèvia reducció de restes, introducció del fèretre, segellat del nínxol, assegurament de l'estanqueïtat i de la suficient ventilació per porositat, col·locació de làpida i corones ornamentals, entre d'altres.

L'adjudicatari restarà obligat a prestar aquest servei amb personal especialitzat que, com a mínim, s'organitzarà en equips de treball de dos operaris/àries que disposaran dels equips de treball, maquinària, eines i utillatge necessari i suficient per a garantir la prestació d'un servei de qualitat.

L'adjudicatari restarà obligat a prestar aquest servei donant preceptiu compliment a les obligacions en matèria de seguretat i salut laboral regulades en la legislació i normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, especialment en tot allò relacionat amb les mesures de previsió, prevenció i protecció vers l'exposició a riscos físics, biològics, psicosocials i altres factors de risc.

Eventualment i en coordinació directa amb l'Ajuntament de La Pobla de Montornès, el contractista rebrà la sol·licitud i preceptiva autorització per escrit d'inhumació de cadàvers intervinguts judicialment per donar resposta a una ordre o requeriment judicial.

Després de realitzar la inhumació de cadàvers i/o cendres, en un termini no superior a cinc dies hàbils, i als efectes de poder donar inici a la incoació dels corresponents expedients administratius, el contractista, lliurarà presencialment a les dependències de l'ajuntament de La Pobla de Montornès tota la documentació relativa a les actuacions d'inhumacions de cadàvers i/o cendres que s'hagin realitzat

En el supòsit que la inhumació de les cendres no tinguin lloc dins les setanta-dues hores posteriors a la defunció serà necessària una autorització expressa de l'ajuntament prèvia liquidació de les taxes d'acord amb l'ordenança fiscal vigent així com també les disposicions contingudes al reglament del cementiri municipal

Exhumacions i trasllat de restes

Quant a les actuacions d'exhumació i trasllat de restes cadavèriques i/o cendres, les tasques i funcions que s'inclouen són les següents:

L'adjudicatari rebrà la preceptiva notificació del Decret d'alcaldia relatiu a l'exhumació de restes cadavèriques o de cendres per al seu trasllat a un altre sepultura o nínxol dintre del cementiri municipal de La Pobla de Montornès o, alternativament, a un altre cementiri.

En el supòsit de trasllat de restes fora del cementiri municipal de La Pobla de Montornès, la conducció i trasllat de restes cadavèriques serà realitzada per empreses prestadores de serveis funeraris homologades segons la legislació vigent. En aquest supòsit, el personal adscrit al servei haurà de realitzar les operacions necessàries pel lliurament de les restes cadavèriques a l'empresa prestadora del servei de trasllat,





prèvia autorització expressa per part de l'Ajuntament de La Pobla de Montornès

En els supòsits d'exhumacions i trasllat de restes, l'adjudicatari haurà d'oferir a la família si desitgen estar presents durant la realització dels treballs deixant a la seva elecció presenciar-ho.

3. PERSONAL

El contractista assegurarà en tot moment la prestació del servei, independentment de baixes per vacances, absentisme, malaltia o altres causes.

Cal que el contractista nomeni un responsable del servei, localitzable en qualsevol moment o en la persona en qui delegui. Aquest responsable serà l'interlocutor i serà qui es dirigirà per comunicar qualsevol incidència.

L'Ajuntament no tindrà relació laboral o jurídica de qualsevol tipus amb el personal del contractista, ni durant la vigència del contracte ni a l'acabament d'aquest, sent totes les responsabilitats que es derivin del contracte pròpies de la empresa contractista

El contractista facilitarà als treballadors tota la indumentària necessària per prestar els servei i la imatge haurà de ser aprovada per l'Ajuntament de forma expressa.

Aquesta indumentària haurà de complir amb totes les disposicions legals en la matèria.

Cal assegurar en tot moment el compliment, de forma especial, de totes les obligacions en matèria de seguretat i salut laboral regulades en la legislació i normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

4. MITJANS MATERIALS

Els mitjans materials necessaris per a l'execució del present contracte, tant la maquinària, els vehicles, les eines així com els materials i els productes seran càrrec de l'empresa adjudicatària

L'adquisició i reposició de tot aquest material serà per compte de l'adjudicatari. Tota la maquinària i utilitatge utilitzat pels operaris haurà de complir escrupolosament amb les obligacions en matèria de seguretat i salut laboral regulades en la legislació i normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Els equips i la maquinària que com a mínim seran aportats per l'adjudicatari seran els següents:

Les eines seran les pròpies i les necessàries per a realitzar els treballs que són objecte del present contracte i s'hauran de trobar en tot moment en perfecte estat de conservació i neteja

Tots els residus que es generin durant l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte seran retirats per l'adjudicatari complint amb la legislació que reguli aquesta matèria

L'Alcalde





La Pobla de Montornès, data i signatura electrònica al marge

