



**Parc Natural  
de Collserola**

**Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola**  
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

## Informe tècnic

Expedient: X2026000002

Data: 24/11/2025

**Contractació del servei de prevenció  
de riscos laborals i vigilància de la salut  
pel Consorci del Parc Natural de la  
Serra de Collserola**

### I. ANTECEDENTS

1. El Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola (CPNSC) està obligat, d'acord amb la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals; el Reial decret 39/1997, que regula els Serveis de Prevenció; el Reial decret 171/2004, sobre Coordinació d'Activitats Empresarials; i el Decret 30/2015, de Plans d'Autoprotecció, a garantir la seguretat i salut del seu personal mitjançant un sistema preventiu adequat i suficient.

2. Fins al moment, el CPNSC no ha disposat mai d'un Servei de Prevenció Aliè amb cobertura integral, sinó únicament d'actuacions puntuals (per exemple, revisions mèdiques anuals o proves específiques), sense que existís un contracte global que integrés les quatre especialitats establertes per la normativa vigent.

3. Actualment, el Consorci no disposa de personal tècnic superior en PRL, ni de personal sanitari especialitzat en medicina del treball, ni d'infraestructures mèdiques ni d'equipaments per assumir internament les funcions de:

- avaluació de riscos,
- planificació preventiva,
- vigilància de la salut,
- emergències,
- formació obligatòria,
- coordinació d'activitats empresarials (CAE),
- ni d'una plataforma digital de gestió documental preventiva.

La naturalesa i especial complexitat de les activitats del CPNSC —gestió forestal, treballs de manteniment, vigilància, obres, atenció al públic, treball de camp i coordinació amb empreses externes— fa imprescindible la contractació d'un Servei de Prevenció Aliè acreditat que assumeixi totes les obligacions legals i proporcionï els recursos tècnics, humans i documentals necessaris.

### II. PROPOSTA

Atesa la insuficiència de mitjans propis, l'obligatorietat legal de disposar d'un servei de prevenció complet i la necessitat de garantir el compliment preventiu en tots els centres i activitats del CPNSC, PROPOSO que s'iniciïn els tràmits per a la contractació del Servei de Prevenció de Riscos Laborals Aliè, amb les característiques següents:





# Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del Servei de Prevenció de Riscos Laborals Aliè del Consorci, amb cobertura de les quatre especialitats preventives (seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicopsicologia aplicada i vigilància de la salut), d'acord amb la normativa vigent i amb les prescripcions tècniques aprovades.

El Codi CPV que correspon és:

- 71317000-3 – Serveis de consultoria i control de riscos laborals
- 71317200-5 – Serveis de salut i seguretat
- 71317210-8 – Serveis de consultoria en salut i seguretat

### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### 1.3) Pressupost base de licitació

#### Pressupost màxim:

a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 24.995,00 € euros, IVA exclòs.

	Pressupost IVA exclòs	% IVA
<b>Revisions mèdiques</b>	13.555,00 €	0%
<b>Protocols de vigilància col·lectiva</b>	1.440,00 €	21%
<b>Prevenció de Riscos Laborals</b>	10.000,00 €	21%

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

<b>Costos directes (80%)</b>		
- Costos salarials (75%)		18.746,25€
- Altres (Materials, equipaments, formació...) (5%)		1.249,75€
<b>Costos indirectes (20%)</b>		
- Despeses generals de l'empresa (7%)		1.749,65€
- Benefici industrial (13%)		3.249,35€
<b>Pressupost total, IVA exclòs</b>		<b>24.995,00€</b>



## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Per a la valoració dels costos laborals s'ha pres com a referent el conveni col·lectiu general d'àmbit estatal per al sector d'entitats d'assegurances, reassurances i mútues col·laborades amb la Seguretat Social (Grup I. Nivell 3) (codi de conveni núm. 99004625011981) aplicant les taules salarials de l'any 2024 de la Resolució de 27 de maig de 2025, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'Acord d'aprovació de taula salarial definitiva per a l'any 2024 del Conveni col·lectiu general d'àmbit estatal per al sector d'entitats d'assegurances, reassurances i mútues col·laboradores amb la Seguretat Social 2020-2024.

### 1.4) Existència de crèdit

La despesa anual derivada d'aquesta contractació de vint-i-quatre mil nou-cents noranta-cinc euros (24.995€), IVA exclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

8.9200.16210	Vigilància de la salut – Revisions mèdiques	14.995,00
8.9200.22708	Prevenició de Riscos Laborals	10.000,00

Pressupost del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per a l'exercici 2026.

### 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

#### Quant a la durada:

El contracte tindrà una **durada inicial**: 2 anys des de la **data d'inici efectiva**, fixada a l'acta de formalització.

#### Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Si al venciment del contracte no se n'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar per un període màxim de 9 mesos en els termes previstos a l'article 29.4 de la LCSP.

#### Condicions específiques:

- La planificació anual s'haurà de lliurar dins el primer mes natural de cada any de vigència o des de l'inici efectiu.
- En cas de retard justificat en l'inici, la durada s'ajustarà igualment a 24 mesos naturals des de la nova data.
- Si en el venciment no s'ha formalitzat un nou contracte, l'empresa haurà de continuar la prestació fins a nova formalització (art. 29.4 LCSP).

### 1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de noranta-nou mil nou-cents vuitanta euros (99.980€), IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:





# Parc Natural de Collserola

**Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola**  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Valor estimat del contracte	
Any	Pressupost licitació sense IVA
1 any	24.995,00 €
2 any	24.995,00 €
Pròrroga 1	24.995,00 €
Pròrroga 2	24.995,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>99.980 €</b>

La suma dels quatre exercicis possibles de vigència del contracte, dos anys de contracte més dues possibles pròrrogues.

### Desglossament estimat per tipologia de servei

S'adjunta quadre de desglossament **estimat** segons tipologia de servei i càlcul per nombre de persones treballadores. Aquest quadre és una estimació i no representa cap compromís per part del Consorci.

Tipus	Estimació de persones	Preu / treballador IVA exclòs	Preu / treballador IVA inclòs	Preu anual / Total plantilla IVA exclòs	Preu anual / Total plantilla IVA inclòs
<b>Proves bàsiques</b>					
Revisions mèdiques individuals	73+23	59,00 €	59,00 €	5.664,00 €	5.664,00 €
Protocols de vigilància col·lectiva (amb IVA)	73+23 (proporcional 3 mesos)	15,00 €	18,15 €	1.440,00 €	1.742,40 €
Seguiment específic de personal en situació de risc	30 (estimat)	40,00 €	40,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €
<b>Proves complementàries</b>					
Revisió ginecològica + ecografia + citologia	10	100,00 €	100,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Mamografia	5	40,00 €	40,00 €	200,00 €	200,00 €
Ecografia mamària	5	40,00 €	40,00 €	200,00 €	200,00 €
Revisió urològica + analítica PSA	10	82,00 €	82,00 €	820,00 €	820,00 €
Ecografia prostàtica	10	40,00 €	40,00 €	400,00 €	400,00 €
Consulta especialista	5	82,00 €	82,00 €	410,00 €	410,00 €
Radiografia	4	35,00 €	35,00 €	140,00 €	140,00 €
Revisió oftalmològica	39	82,00 €	82,00 €	3.198,00 €	3.198,00 €
Acompanyament psicològic	3	100,00 €	100,00 €	300,00 €	300,00 €





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

### 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

### 1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15112408?categoria=0>

### 1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un sobres, en els termes següents:

### **SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

La proposició haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola

Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm... ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de Prevenció de Riscos Laborals i vigilància de la salut del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament per:

- **Preu**

Preu del contracte (2 anys): ..... euros, IVA exclòs

L'import de l'IVA, al ... % sobre la base de....., és de ..... €.

- **Experiència prèvia**

Anys	Marcar amb una X
5 anys d'experiència acreditada	
4 anys d'experiència acreditada	
3 anys d'experiència acreditada	
2 anys d'experiència acreditada	
1 anys d'experiència acreditada	

- **Ubicació del centre assistencial**

Km	Marcar amb una X
11 km	
12 km	
13 km	
14 km	
Km màxim	

- **Pla formatiu continu a la plantilla del Consorci**

Quant. Cursos/plantilla/any	Marcar amb una X
5 cursos /plantilla / any	
4 cursos /plantilla / any	
3 cursos /plantilla / any	
2 cursos /plantilla / any	
1 curs /plantilla / any	





# Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- **Altres criteris**

Criteri	Càlcul	Marcar amb una X
D.1. Rapidesa en la resposta del servei	< 72h	
	< 48h	
	< 24h	
D.2. Termini lliurament documentació preventiva	1 mes	
	20 dies	
	15 dies	
D.3. Documentació tècnica editable	Sí	
	No	
D.4. Disposició de centres mèdics propis	Sí	
	No	
D.5. Termini cites reconeixement mèdic	30 dies	
	15 dies	
	7 dies	
D.6. Termini lliurament informe aptitud	20 dies	
	15 dies	
	10 dies	
D.7. Capacitat operativa de revisió mèdica	Fins a 22 revisions/dia	
	Entre 23 i 40 revisions/dia	
	Més de 40 revisions/dia	

(Data i signatura)."

**1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) **Solvència econòmica i financera:**

Mitjans	Import mínim	Acreditació documental
Volum anual de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys	100.000€, IVA inclòs	Mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els



## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola

Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

		empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
--	--	--

**b) Solvència professional o tècnica:**

Mitjans	Import mínim	Acreditació documental
Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs dels darrers tres anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa	100.000€, ( 38.000/ 40.000€) IVA inclòs/any	Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per 5 aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació
Títols acadèmics i professionals, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.	<b>Personal tècnic adscrit al contracte:</b> - PRL	Títols oficials  Un/a Tècnic/a de Prevenció de riscos laborals de nivell superior (amb un grau universitari oficial més una formació mínima acreditada per una universitat d'una durada no inferior a 600 hores i continguts previstos a l'annex VI del Reial Decret 39/1997 de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció). - Un/a metge/essa especialista en Medicina del treball - Un/a DUE d'empresa.





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

### c) Classificació empresarial

No s'admet en aquest contracte la classificació empresarial com a criteri alternatiu d'acreditació, en no estar inclòs l'objecte principal del contracte en l'àmbit de classificació de cap dels grups o subgrups de classificació vigents.

#### 1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat- preu seran, en atenció a criteris quantificables de forma automàtica (valoració objectiva).

Els criteris d'adjudicació són els següents, per un total màxim de **100 punts**:

Bloc	Criteri	Puntuació màxima
<b>A. Oferta econòmica</b>	Preu total (oferta econòmica)	50 punts
<b>B. Experiència i cobertura</b>	Experiència prèvia en serveis similars (1-5 anys)	5 punts
	Ubicació del centre assistencial (<15 km de la seu del Consorci)	5 punts
<b>C. Formació i protocols</b>	Pla formatiu continu a la plantilla del Consorci	5 punts
<b>D. Altre criteris tècnics automàtics</b>	Rapidesa de resposta (menys de 72h / 48h / 24h)	5 punts
	Termini lliurament documentació preventiva (1 mes / 20 / 15 dies)	5 punts
	Documentació tècnica editable en formats oberts	5 punts
	Disposició de centres mèdics propis	5 punts
	Termini per programar cita per revisió mèdica	5 punts
	Termini de lliurament de l'informe d'aptitud	5 punts
	Capacitat operativa de revisió mèdica	5 punts
<b>Total</b>		<b>100 punts</b>

### A. OFERTA ECONÒMICA

#### A.1 Preu (fins a 50 punts)

S'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \frac{O_m}{O_v} \cdot P$$

On:

- $P_v$ : puntuació de l'oferta a valorar
- $P$ : punts criteri econòmic (50)





## Parc Natural de Collserola

**Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola**  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- $O_m$ : oferta més baixa
- $O_v$ : oferta a valorar

**IMPORTANT:** Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'oferta econòmica ha d'incloure tot el que engloba l'apartat 1 del present plec.

Recordar que, pel que fa al preu de vigilància de la salut i revisions mèdiques, s'estableix un preu màxim per treballador d'acord amb la taula .

### B. EXPERIÈNCIA I COBERTURA

#### B.1. Experiència prèvia (Fins a 5 punts)

Organització, qualificació i experiència de l'empresa en el sector: la puntuació s'assignarà en funció dels anys d'experiència contrastada de l'empresa realitzant tasques similars en l'Administració Pública a raó d'un punt per any d'acord amb la taula següent:

Anys	Punts
5 anys d'experiència acreditada	5 punts
4 anys d'experiència acreditada	4 punts
3 anys d'experiència acreditada	3 punts
2 anys d'experiència acreditada	2 punts
1 anys d'experiència acreditada	1 punt

L'experiència es demostrarà mitjançant la corresponent vida laboral de l'empresa, els corresponents certificats IAE amb els epígrafs corresponents i també mitjançant certificats, factures o contractes d'altres serveis realitzats.

#### B.2. Ubicació del centre assistencial (<15 km de la seu del Consorci) - (fins a 5 punts)

Ubicació del centre assistencial en un radi màxim de 15 km a comptar des de les oficines del Consorci: la puntuació s'assignarà en funció dels km de distància del centre assistencial des de les oficines del consorci a raó d'un punt d'acord amb la taula següent:

Km	Punts
11 km	5 punts
12 km	4 punts
13 km	3 punts
14 km	2 punts
Km màxim	1 punt

**IMPORTANT:** la formació de 2 h en Riscos generals i específics dels llocs de treball (DPI, personal de manteniment, de les condicions materials de les instal·lacions i centres així com la Prevenció de riscos laborals al personal de nova incorporació a el consorci queden incloses en el preu ofertat.



## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

### C. FORMACIÓ

#### Pla formatiu continu a la plantilla del Consorci

la puntuació s'assignarà en funció del nombre de cursos que organitzin anualment a la plantilla a raó d'un punt per any d'acord amb la taula següent:

Quant. Cursos/plantilla/any	Punts
5 cursos /plantilla / any	5 punts
4 cursos /plantilla / any	4 punts
3 cursos /plantilla / any	3 punts
2 cursos /plantilla / any	2 punts
1 curs /plantilla / any	1 punt

### D. ALTRES CRITERIS TÈCNICS AUTOMÀTICS

Criteri	Càlcul	Punts
<b>D.1.</b> Rapidesa en la resposta del servei	< 72h	0
	< 48h	2
	< 24h	5
<b>D.2.</b> Termini lliurament documentació preventiva	1 mes	0
	20 dies	2
	15 dies	5
<b>D.3.</b> Documentació tècnica editable	Sí	5
	No	0
<b>D.4.</b> Disposició de centres mèdics propis	Sí	5
	No	0
<b>D.5.</b> Termini cites reconeixement mèdic	30 dies	0
	15 dies	2
	7 dies	5
<b>D.6.</b> Termini lliurament informe aptitud	20 dies	0
	15 dies	2
	10 dies	5
<b>D.7.</b> Capacitat operativa de revisió mèdica	Fins a 22 revisions/dia	0
	Entre 23 i 40 revisions/dia	3
	Més de 40 revisions/dia	5

#### 1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, tenint en compte les dades en el moment de finalització del termini per a la presentació d'ofertes, per ordre de prelación, els següents:

- a) Percentatge més alt de dones a la plantilla de l'empresa.





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- b) L'empresa que acrediti tenir un pla d'igualtat, sense estar-hi obligada.
- c) L'empresa que acrediti mesures encaminades a evitar les discriminacions laborals i assolir la igualtat o la consolació laboral, personal i familiar de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- d) Percentatge més alt de persones treballadores amb discapacitat superior al 2% en la plantilla de l'empresa.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores fixes, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores fixes.

Si diverses empreses licitadores queden igualades tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- e) Percentatge més alt de persones treballadores en situació d'exclusió social.
- f) Percentatge més baix de contractes temporals a la plantilla de l'empresa.
- g) En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la convocatòria preceptiva.

### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **1.14) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars per a la resta de criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola

Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

### 1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

### 1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP. A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn (*consignar la forma i condicions de la retenció*).

### 1.18) Presentació de documentació

L'empresa licitadora proposada com adjudicatària abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu, la qual cosa s'haurà de sol·licitar expressament per part de la part contractada.
- Presentar els documents següents:
  - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari/a, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què





## Parc Natural de Collserola

**Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola**  
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats de l'empresa licitadora sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del plec de clàusules administratives, l'empresa proposada adjudicatària haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar al Consorci qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, en cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan l'empresa licitadora hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la





## Parc Natural de Collserola

**Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola**  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- L'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

✓ *Facilitar al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

✓ *Comunicar al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

*Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el*



## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

*seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.*

✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les clàusules de transparència que es recullen a l'Annex 2.

### **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- Facilitar al Consorci la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- El contractista s'obliga a complir les clàusules de transparència que es recullen al Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (en cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Comunicar al Consorci les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment esmentat de licitació.





## Parc Natural de Collserola

**Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola**  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- L'empresa contractista es compromet a formalitzar i complir la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) que consta al Plec de clàusules administratives particulars i que s'emmarca en el Pla de mesures antifrau del Consorci.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

### - Consideracions de tipus social:

• *L'empresa contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector de seguretat. Per aquest motiu, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.*

• *L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.*

• *L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.*

• *L'empresa contractista ha de garantir que els salaris de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories o en aquells grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.*

### **2.3) Modificació del contracte**

El contracte no es podrà modificar.

### **2.4) Règim de pagament**

El contractista presentarà factures mensuals.



## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola

Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

El pagament es realitzarà pel Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola (<http://parcnaturalcollserola.cat/pages/facturacio-electronica>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: I00000263
- Òrgan gestor: I00000263
- Unitat tramitadora: I00000263

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

### 2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

### 2.6) Penalitats

Cas que el Consorci opti per la no resolució del contracte, s'imposarà al contractista una penalitat diària en la proporció de 0,60 per cada 1.000 € del preu del contracte per l'incompliment del termini, total o parcial.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

### 2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:



## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- El fet d'incórrer la part contractada en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'obligació de la part contractada del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació de la part contractada de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat professional per un import d'acord amb l'establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
- Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal recollides a la clàusula 2.19 d'aquest plec.
- La negativa o l'incompliment manifest de la part contractada a ajustar-se a les indicacions que des del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
- La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.
- L'incompliment del pagament, en temps i forma, dels salaris del personal adscrit al contracte, en els termes de l'art. 211 i 212 de la LCSP.

### **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

### **2.9) Termini de garantia del contracte**

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

### **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



## Parc Natural de Collserola

**Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola**  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

### **2.11) Subcontractació**

La part contractada podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP, llevat de les tasques crítiques següents:

- La tasca corresponent al responsable del projecte.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

### **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat de les empreses licitadores ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics. S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica ([Notificacions electròniques - Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola](#)).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut. L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

La part contractada restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

### **2.16) Assegurances**

La part contractada s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

### **2.17) Lloc de prestació objecte del contracte**

El servei es prestarà principalment als centres de treball següents:

Centres de treball	Adreça
Seu Central -Serveis Tècnics	Ctra. de l'Església, 92. 08017 Barcelona
Can Coll	Ctra. de Cerdanyola a Horta, Km 2. 08290 Cerdanyola del Vallés
Can Balasc	Ctra de Vallvidrera a Sant Cugat, km 7, Camí Can Balasch, 85





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Can Borni	Camino de Can Borni 51-59, Distrito de Horta-Guinardó, Barcelona
Torres de vigilància DPI	Diferents ubicacions

### 2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al cap del Servei de Gestió Administrativa.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### 2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola Ctra. De l'Església, 92, 08017 Barcelona
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades:secretaria@parccollserola.net
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
<b>Temps de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric
<b>Legitimació del tractament</b>	Compliment d'obligacions contractuals
<b>Destinataris de cessions o transferències</b>	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
<b>Drets de les persones interessades</b>	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la seu electrònica o presencialment a les oficines del registre.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el Reglament general de protecció de dades. A Catalunya, l'autoritat de referència és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: [http://apdcat.gencat.cat/ca/drets\\_i\\_obligacions/reclamar\\_i\\_denunciar/](http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/)

Atès que l'empresa adjudicatària tindrà accés a dades especialment sensibles, haurà de signar un contracte de protecció de dades en el moment de formalització de l'adjudicació del contracte objecte d'aquests plecs.

L'empresa adjudicatària se sotmet expressament al compliment del previst al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprenqui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al Consorci com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà de suport. Per tant, no se'n podrà fer tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

Seguretat de les dades i deure de secret professional: La part contractada es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades: La part contractada reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels temes pactats en l'encàrrec.

### 3) DADES ESPECÍFIQUES

#### 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a components de la prestació.

#### 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

#### 3.3) Facultat del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

### 3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics de la part contractada a les dependències del Consorci, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada pel Consorci.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències del Consorci i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre el Consorci i de la part contractada
- La celebració de reunions periòdiques entre el Consorci i de la part contractada.
- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de la Diputació/Organisme i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar el personal treballador del Consorci i de la part contractada o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius del Consorci i de la part contractada.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

### 3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.





## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola

Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

### **3.6) Propietat dels treballs**

No és procedent.

Sabine Lisek da Silva  
Cap d'Unitat de Gestió de Persones

Vist i plau

Antoni Puigarnau Puigarnau  
Cap del Servei de Gestió Administrativa



## Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola  
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

### SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT I DE DIFERENTS PRESTACIONS VINCULADES A LA SALUT DE LES EMPLEADES I EMPLEATS PÚBLICS ADSCRITS AL CONSORCI DE PARC NATURAL DE COLLSEROLA

#### ANNEX 2

#### CLÀUSULES DE LA TRANSPARÈNCIA:

**Clàusula de transparència general.-** L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

**Clàusula de dret d'accés a la informació pública.-** El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

**Clàusula de transparència col·laborativa.-** L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

**Clàusula de transparència organitzativa.-** L'adjudicatari haurà de lliurar al Consorci a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se al Consorci qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

**Clàusula de bon govern.-** Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats