



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Exp. X2026000002

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA SERRA
DE COLLSEOLA**

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

1)	DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	3
1.1)	Definició de l'objecte del contracte	3
1.2)	Necessitat i idoneïtat del contracte	3
1.3)	Pressupost base de licitació	3
1.4)	Existència de crèdit	4
1.5)	Durada del contracte i possibles pròrrogues	4
1.6)	Valor estimat	4
1.7)	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	6
1.8)	Perfil de contractant	6
1.9)	Presentació de proposicions	6
1.10)	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	9
1.11)	Criteris d'adjudicació	10
1.12)	Criteris de desempat	14
1.13)	Termini per a l'adjudicació	15
1.14)	Variants	15
1.15)	Ofertes anormalment baixes	15
1.16)	Garantia provisional	15
1.17)	Garantia definitiva	15
1.18)	Presentació de documentació	16
1.19)	Formalització del contracte	17
2)	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	17
2.1)	Drets i obligacions de les parts	17
2.2)	Condicions especials d'execució	18
2.3)	Modificació del contracte	19
2.4)	Règim de pagament	19

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

2.5)	Revisió de preus.....	20
2.6)	Penalitats	20
2.7)	Causas de resolució	20
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	21
2.9)	Termini de garantia del contracte	21
2.10)	Cessió.....	21
2.11)	Subcontractació	21
2.12)	Confidencialitat de la informació.....	22
2.13)	Règim jurídic de la contractació	22
2.14)	Notificacions i ús de mitjans electrònics	22
2.15)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	23
2.16)	Assegurances	23
2.17)	Lloc de prestació de l'objecte del contracte.....	23
2.18)	Responsable del contracte	23
2.19)	Protecció de dades de caràcter personal	24
3)	DADES ESPECÍFIQUES	25
3.1)	Sistema de determinació del preu del contracte	Error! No s'ha definit el marcador.
3.2)	Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte ..	Error! No s'ha definit el marcador.
3.3)	Facultat de el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.....	Error! No s'ha definit el marcador.
3.4)	Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	26
3.5)	Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball	26
3.6)	Propietat dels treballs.....	26

Annex 1 Model de declaració responsable.

Annex 2 Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos

Annex 3 Proposta econòmica

Annex 4 Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei de Gestió Administrativa del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola sent l'objecte del contracte el Servei de Prevenció de Riscos Laborals Aliè del Consorci, amb cobertura de les quatre especialitats preventives (seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicociologia aplicada i vigilància de la salut), d'acord amb la normativa vigent i amb les prescripcions tècniques aprovades.

El Codi CPV que correspon és:

- 71317000-3 – Serveis de consultoria i control de riscos laborals
- 71317200-5 – Serveis de salut i seguretat
- 71317210-8 – Serveis de consultoria en salut i seguretat

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La present contractació es promou donada la insuficiència mitjans personals i materials:

- Insuficiència de mitjans personals: La prestació a realitzar és molt específica i el servei requereix ser portat a terme per personal amb formació especialitzada, per a la qual aquest Consorci no disposa en plantilla d'aquest personal.
- Insuficiència de mitjans materials: Consorci no compta amb els mitjans materials apropiats per poder donar compliment a l'objecte del contracte que precisa.
- Es tracta d'un servei amb una alta especificitat, tant de coneixements necessaris com de personal amb la formació adequada, per la qual cosa és necessari i beneficiós per a l'administració disposar d'una persona especialista per a la prestació del servei de referència

En conclusió, resulta necessari i idoni comptar amb el suport extern.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de 24.995,00 € euros, IVA exclòs.

	Pressupost (IVA exclòs)	% IVA
Revisions mèdiques	13.555,00 €	0%
Protocols de vigilància col·lectiva	1.440,00 €	21%
Prevenció de Riscos Laborals	10.000,00 €	21%

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 2.402,40€.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.
b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos anuals és el següent:

Costos directes (80%)	
- Costos salarials (75%)	18.746,25€
- Altres (Materials, equipaments, formació...) (5%)	1.249,75€
Costos indirectes (20%)	
- Despeses generals de l'empresa (7%)	1.749,65€
- Benefici industrial (13%)	3.249,35€
Pressupost total, IVA exclòs	24.995,00€

Per a la valoració dels costos laborals s'ha pres com a referent el conveni col·lectiu general d'àmbit estatal per al sector d'entitats d'assegurances, reassegurances i mútues col·laborades amb la Seguretat Social (Grup I. Nivell 3) (codi de conveni núm. 99004625011981) aplicant les taules salarials de l'any 2024 de la Resolució de 27 de maig de 2025, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'Acord d'aprovació de taula salarial definitiva per a l'any 2024 del Conveni col·lectiu general d'àmbit estatal per al sector d'entitats d'assegurances, reassegurances i mútues col·laboradores amb la Seguretat Social 2020-2024.

1.4) Existència de crèdit

La despesa anual derivada d'aquesta contractació de vint-i-quatre mil nou-cents noranta-cinc euros (24.995€), IVA exclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost vigent:

8.9200.16210	Vigilància de la salut – Revisions mèdiques	14.995,00
8.9200.22708	Prevenió de Riscos Laborals	10.000,00

Amb la condició de què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Si al venciment del contracte no se n'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar per un període màxim de 9 mesos en els termes previstos a l'article 29.4 de la LCSP.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de noranta-nou mil nou-cents vuitanta euros (99.980€), IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Valor estimat del contracte	
Any	Pressupost licitació sense IVA
1 any	24.995,00 €
2 any	24.995,00 €
Pròrroga 1	24.995,00 €
Pròrroga 2	24.995,00 €
TOTAL	99.980 €

La suma dels quatre exercicis possibles de vigència del contracte, dos anys de contracte més dues possibles pròrroques.

S'adjunta quadre de desglossament **estimat** pel que fa referència a vigilància de la salut – Revisions mèdiques segons tipologia de servei i càlcul per nombre de persones treballadores. Aquest quadre és una estimació i no representa cap compromís per part del Consorci.

Tipus	Estimació de persones	Preu / treballador IVA exclòs	Preu / treballador IVA inclòs	Preu anual / Total plantilla IVA exclòs	Preu anual / Total plantilla IVA inclòs
Proves bàsiques					
Revisions mèdiques individuals	73+23	59,00 €	59,00 €	5.664,00 €	5.664,00 €
Protocols de vigilància col·lectiva (amb IVA)	73+23 (proporcional 3 mesos)	15,00 €	18,15 €	1.440,00 €	1.742,40 €
Seguiment específic de personal en situació de risc	30 (estimat)	40,00 €	40,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €
Proves complementàries					
Revisió ginecològica + ecografia + citologia	10	100,00 €	100,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Mamografia	5	40,00 €	40,00 €	200,00 €	200,00 €
Ecografia mamària	5	40,00 €	40,00 €	200,00 €	200,00 €
Revisió urològica + analítica PSA	10	82,00 €	82,00 €	820,00 €	820,00 €
Ecografia prostàtica	10	40,00 €	40,00 €	400,00 €	400,00 €
Consulta especialista	5	82,00 €	82,00 €	410,00 €	410,00 €
Radiografia	4	35,00 €	35,00 €	140,00 €	140,00 €

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Revisió oftalmològica	39	82,00 €	82,00 €	3.198,00 €	3.198,00 €
Acompanyament psicològic	3	100,00 €	100,00 €	300,00 €	300,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

S'estableix un màxim del 25% de judici de valor en els criteris d'adjudicació, sent preferentment automàtics.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15112408?categoria=0>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un sobres, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

La proposició haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de Prevenció de Riscos Laborals i vigilància de la salut del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament per:

- Preu

Tipus	Estimació de persones	Preu / treballador IVA exclòs	Preu anual / Total plantilla IVA exclòs	Preu ofert
Revisions mèdiques individuals	73+23	59,00 €	5.664,00 €	
Protocols de vigilància col·lectiva (amb IVA)	73+23 (proporcional 3 mesos)	15,00 €	1.440,00 €	
Seguiment específic de personal en situació de risc	30 (estimat)	40,00 €	1.200,00 €	
Revisió ginecològica + ecografia + citologia	10	100,00 €	1.000,00 €	
Mamografia	5	40,00 €	200,00 €	
Ecografia mamària	5	40,00 €	200,00 €	
Revisió urològica + analítica PSA	10	82,00 €	820,00 €	
Ecografia prostàtica	10	40,00 €	400,00 €	
Consulta especialista	5	82,00 €	410,00 €	
Radiografia	4	35,00 €	140,00 €	
Revisió oftalmològica	39	82,00 €	3.198,00 €	
Acompanyament psicològic	3	100,00 €	300,00 €	
Servei de prevenció de Riscos Laborals	anual	10.000	12.100€	

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- **Experiència prèvia**

Anys	Marcar amb una X
5 anys d'experiència acreditada	
4 anys d'experiència acreditada	
3 anys d'experiència acreditada	
2 anys d'experiència acreditada	
1 anys d'experiència acreditada	

- **Ubicació del centre assistencial**

Km	Marcar amb una X
11 km	
12 km	
13 km	
14 km	
Km màxim	

- **Pla formatiu continu a la plantilla del Consorci**

Quant. Cursos/plantilla/any	Marcar amb una X
5 cursos /plantilla / any	
4 cursos /plantilla / any	
3 cursos /plantilla / any	
2 cursos /plantilla / any	
1 curs /plantilla / any	

- **Altres criteris**

Criteri	Càlcul	Marcar amb una X
D.1. Rapidesa en la resposta del servei	< 72h	
	< 48h	
	< 24h	
D.2. Termini lliurament documentació preventiva	1 mes	
	20 dies	
	15 dies	
D.3. Documentació tècnica editable	Sí	
	No	
D.4. Disposició de centres mèdics propis	Sí	
	No	
D.5. Termini cites reconeixement mèdic	30 dies	
	15 dies	
	7 dies	
D.6. Termini lliurament informe aptitud	20 dies	
	15 dies	
	10 dies	

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

D.7. Capacitat operativa de revisió mèdica	Fins a 22 revisions/dia	
	Entre 23 i 40 revisions/dia	
	Més de 40 revisions/dia	

(Data i signatura)."

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjans (Article 87 LCSP)	Import mínim	Acreditació documental
Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers anys	100.000 €	Mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans	Import mínim	Acreditació documental
Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs dels darrers tres anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa	100.000€, (38.000/ 40.000€) IVA inclòs/any	Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per 5 aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de què disposi

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

		que acrediti la realització de la prestació
Títols acadèmics i professionals, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.	Personal tècnic adscrit al contracte: PRL	Títols oficials Un/a Tècnic/a de Prevenció de riscos laborals de nivell superior (amb un grau universitari oficial més una formació mínima acreditada per una universitat d'una durada no inferior a 600 hores i continguts previstos a l'annex VI del Reial Decret 39/1997 de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció). - Un/a Metge/essa especialista en Medicina del treball - Un/a DUE d'empresa.

C) Classificació empresarial

No s'admet en aquest contracte la classificació empresarial com a criteri alternatiu d'acreditació, en no estar inclòs l'objecte principal del contracte en l'àmbit de classificació de cap dels grups o subgrups de classificació vigents.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat- preu seran, en atenció a criteris quantificables de forma automàtica (valoració objectiva).

Els criteris d'adjudicació són els següents, per un total màxim de **100 punts**:

Bloc	Criteri	Puntuació màxima
A. Oferta econòmica	Revisions mèdiques individuals	10 punts
	Protocols de vigilància col·lectiva (amb IVA)	3 punts
	Seguiment específic de personal en situació de risc	3 punts
	Revisió ginecològica + ecografia + citologia	3 punts
	Mamografia	1 punt
	Ecografia mamària	1 punt
	Revisió urològica + analítica PSA	1 punt
	Ecografia prostàtica	1 punt
	Consulta especialista	1 punt

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
 Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

	Radiografia	1 punt
	Revisió oftalmològica	4 punts
	Acompanyament psicològic	1 punt
	Servei de Prevenció de Riscos Laborals	20 punts
B. Experiència i cobertura	Experiència prèvia en serveis similars (1–5 anys)	5 punts
	Ubicació del centre assistencial (<15 km de la seu del Consorci)	5 punts
C. Formació i protocols	Pla formatiu continu a la plantilla del Consorci	5 punts
D. Altre criteris tècnics automàtics	Rapidesa de resposta (menys de 72h / 48h / 24h)	5 punts
	Termini lliurament documentació preventiva (1 mes / 20 / 15 dies)	5 punts
	Documentació tècnica editable en formats oberts	5 punts
	Disposició de centres mèdics propis	5 punts
	Termini per programar cita per revisió mèdica	5 punts
	Termini de lliurament de l'informe d'aptitud	5 punts
	Capacitat operativa de revisió mèdica	5 punts
	Total	100 punts

A. OFERTA ECONÒMICA

A.1 Preu (fins a 50 punts)

S'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \frac{O_m}{O_v} \cdot P$$

On:

- P_v : puntuació de l'oferta a valorar
- P : punts criteri econòmic (50)
- O_m : oferta més baixa
- O_v : oferta a valorar

IMPORTANT: Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'oferta econòmica ha d'incloure tot el que engloba l'apartat 1 del plec de clàusules tècniques, és a dir la cobertura de les quatre especialitats preventives (seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicopsicologia aplicada i vigilància de la salut).

Recordar que, pel que fa al preu de vigilància de la salut i revisions mèdiques, s'estableix un preu màxim per treballador.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Tipus	Estimació de persones	Preu / treballador IVA exclòs	Preu / treballador IVA inclòs	Preu anual / Total plantilla IVA exclòs	Preu anual / Total plantilla IVA inclòs	PUNTS
Proves bàsiques						
Revisions mèdiques individuals	73+23	59,00 €	59,00 €	5.664,00 €	5.664,00 €	10 punts
Protocols de vigilància col·lectiva (amb IVA)	73+23 (proporcional 3 mesos)	15,00 €	18,15 €	1.440,00 €	1.742,40 €	3 punts
Seguiment específic de personal en situació de risc	30 (estimat)	40,00 €	40,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €	3 punts
Proves complementàries						
Revisió ginecològica + ecografia + citologia	10	100,00 €	100,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	3 punts
Mamografia	5	40,00 €	40,00 €	200,00 €	200,00 €	1 punt
Ecografia mamària	5	40,00 €	40,00 €	200,00 €	200,00 €	1 punt
Revisió urològica + analítica PSA	10	82,00 €	82,00 €	820,00 €	820,00 €	1 punt
Ecografia prostàtica	10	40,00 €	40,00 €	400,00 €	400,00 €	1 punt
Consulta especialista	5	82,00 €	82,00 €	410,00 €	410,00 €	1 punt
Radiografia	4	35,00 €	35,00 €	140,00 €	140,00 €	1 punt
Revisió oftalmològica	39	82,00 €	82,00 €	3.198,00 €	3.198,00 €	4 punts
Acompanyament psicològic	3	100,00 €	100,00 €	300,00 €	300,00 €	1 punt
Altres serveis						
Servei de Prevenció de Riscos Laborals	Anual			10.000€	12.100€	20 punts

B. EXPERIÈNCIA I COBERTURA

B.1. Experiència prèvia (Fins a 5 punts)

Organització, qualificació i experiència de l'empresa en el sector: la puntuació s'assignarà en funció dels anys d'experiència contrastada de l'empresa realitzant tasques similars en l'Administració Pública a raó d'un punt per any d'acord amb la taula següent:

Anys	Punts
------	-------

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

5 anys d'experiència acreditada	5 punts
4 anys d'experiència acreditada	4 punts
3 anys d'experiència acreditada	3 punts
2 anys d'experiència acreditada	2 punts
1 anys d'experiència acreditada	1 punt

L'experiència es demostrarà mitjançant la corresponent vida laboral de l'empresa, els corresponents certificats IAE amb els epígrafs corresponents i també mitjançant certificats, factures o contractes d'altres serveis realitzats.

B.2. Ubicació del centre assistencial (<15 km de la seu del Consorci) - (fins a 5 punts)

Ubicació del centre assistencial en un radi màxim de 15 km a comptar des de les oficines del consorci: la puntuació s'assignarà en funció dels km de distància del centre assistencial des de les oficines del consorci a raó d'un punt d'acord amb la taula següent:

Km	Punts
11 km	5 punts
12 km	4 punts
13 km	3 punts
14 km	2 punts
Km màxim	1 punt

IMPORTANT: la formació de 2 h en Riscos generals i específics dels llocs de treball (DPI, personal de manteniment, de les condicions materials de les instal·lacions i centres així com la Prevenció de riscos laborals al personal de nova incorporació a el Consorci queden incloses en el preu ofert.

C. FORMACIÓ

Pla formatiu continu a la plantilla del Consorci

la puntuació s'assignarà en funció del nombre de cursos que organitzin anualment a la plantilla a raó d'un punt per any d'acord amb la taula següent:

Quant. Cursos/plantilla/any	Punts
5 cursos /plantilla / any	5 punts
4 cursos /plantilla / any	4 punts
3 cursos /plantilla / any	3 punts
2 cursos /plantilla / any	2 punts
1 curs /plantilla / any	1 punt

D. ALTRES CRITERIS TÈCNICS AUTOMÀTICS

Criteri	Càlcul	Punts
D.1. Rapidesa en la resposta del servei	< 72h	0



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

	< 48h	2
	< 24h	5
D.2. Termini lliurament documentació preventiva	1 mes	0
	20 dies	2
	15 dies	5
D.3. Documentació tècnica editable	Sí	5
	No	0
D.4. Disposició de centres mèdics propis	Sí	5
	No	0
D.5. Termini cites reconeixement mèdic	30 dies	0
	15 dies	2
	7 dies	5
D.6. Termini lliurament informe aptitud	20 dies	0
	15 dies	2
	10 dies	5
D.7. Capacitat operativa de revisió mèdica	Fins a 22 revisions/dia	0
	Entre 23 i 40 revisions/dia	3
	Més de 40 revisions/dia	5

En tot cas, el Consorci es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, tenint en compte les dades en el moment de finalització del termini per a la presentació d'ofertes, per ordre de prelación, els següents:

- Percentatge més alt de dones a la plantilla de l'empresa.
- L'empresa que acrediti tenir un pla d'igualtat, sense estar-hi obligada.
- L'empresa que acrediti mesures encaminades a evitar les discriminacions laborals i assolir la igualtat o la consolació laboral, personal i familiar de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Percentatge més alt de persones treballadores amb discapacitat superior al 2% en la plantilla de l'empresa.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores fixes, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores fixes.

Si diverses empreses licitadores queden igualades tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- Percentatge més alt de persones treballadores en situació d'exclusió social.
- Percentatge més baix de contractes temporals a la plantilla de l'empresa.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la convocatòria preceptiva.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars per a la resta de criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn mitjançant sol·licitud expressa adreçada a l'òrgan de contractació.

1.18) Presentació de documentació

L'empresa licitadora proposada com adjudicatària abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu, la qual cosa s'haurà de sol·licitar expressament per part de la part contractada.

- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari/a, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats de l'empresa licitadora sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del plec de clàusules administratives, l'empresa proposada adjudicatària haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar al Consorci qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, en cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan l'empresa licitadora hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4ª de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- L'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

✓ *Facilitar a el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

✓ *Comunicar a el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les clàusules de transparència que es recullen a l'Annex.

2.2) Condicions especials d'execució

Per tot això, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- Facilitar al Consorci la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- El contractista s'obliga a complir les clàusules de transparència que es recullen al Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (en cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Comunicar al Consorci les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment esmentat de licitació.

- L'empresa contractista es compromet a formalitzar i complir la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) que consta al Plec de clàusules administratives particulars i que s'emmarca en el Pla de mesures antifrau del Consorci.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

- Consideracions de tipus social:

- L'empresa contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector de seguretat. Per aquest motiu, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir que els salaris de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories o en aquells grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

El pagament es realitzarà pel Consorci, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que es pugui exigir al contractista la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consorci, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: I00000263
- Òrgan gestor: I00000263
- Unitat tramitadora: I00000263

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Pel que fa a les penalitats, cas que el Consorci opti per la no resolució del contracte, se n'imposarà al contractista una de diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, per l'incompliment del termini, total o parcial.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causas de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer la part contractada en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- L'incompliment de l'obligació de la part contractada del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació de la part contractada de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat professional per un import d'acord amb l'establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
- Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal recollides a la clàusula 2.19 d'aquest plec.
- La negativa o l'incompliment manifest de la part contractada a ajustar-se a les indicacions que des del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
- La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.
- L'incompliment del pagament, en temps i forma, dels salaris del personal adscrit al contracte, en els termes de l'art. 211 i 212 de la LCSP.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

La part contractada podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP, llevat de les tasques crítiques següents:

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- La tasca corresponent al responsable del projecte.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.seu-e.cat/es/web/parcnaturalcollserola>.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

La part contractada restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

La part contractada s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El servei es prestarà principalment als centres de treball següents:

Centres de treball	Adreça
Seu Central -Serveis Tècnics	Ctra. de l'Església, 92. 08017 Barcelona
Can Coll	Ctra. de Cerdanyola a Horta, Km 2. 08290 Cerdanyola del Vallés
Can Balasc	Ctra de Vallvidrera a Sant Cugat, km 7, Camí Can Balasch, 85
Can Borni	Camino de Can Borni 51-59, Distrito de Horta-Guinardó, Barcelona
Torres de vigilància DPI	Diferents ubicacions

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al cap del Servei de Gestió Administrativa.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la vigent legislació de protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; en aplicació del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Consorti . Ctra. De l'Església, 92, 08017 Barcelona
	Dades de contacte de la Delegació de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd@parccollserola.net
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del Consorci.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la seu electrònica o presencialment a les oficines del registre.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el Reglament general de protecció de dades. A Catalunya, l'autoritat de referència és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Atès que l'empresa adjudicatària tindrà accés a dades especialment sensibles, haurà de signar un contracte de protecció de dades en el moment de formalització de l'adjudicació del contracte objecte d'aquests plecs.

L'empresa adjudicatària se sotmet expressament al compliment del previst al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al Consorci com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà do suport. Per tant, no se'n podrà fer tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

Seguretat de les dades i deure de secret professional: La part contractada es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades: La part contractada reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels temes pactats en l'encàrrec.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a components de la prestació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que presten els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.1) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics de la part contractada a les dependències del Consorci, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada pel Consorci.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències del Consorci i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre el Consorci i de la part contractada
- La celebració de reunions periòdiques entre el Consorci i de la part contractada.
- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de la Diputació/Organisme i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar el personal treballador del Consorci i de la part contractada o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius del Consorci i de la part contractada.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

3.2) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.3) Propietat dels treballs

No és procedent.

Antoni Puigarnau Puigarnau
Cap del Servei de Gestió Administrativa

NIF: P-0800066 - C



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

Procediment obert SIMPLIFICAT

ANNEX 1

Exp. X2026000002

**PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA
SERRA DE COLLSEROLA
DECLARACIÓ RESPONSABLE
(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa
....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número
de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....,
(persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..
.....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA
RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:

- ☐ Microempresa.
- ☐ Petita empresa.
- ☐ Mitjana empresa.
- ☐ No té categoria de PIME.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA.

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)."



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

ANNEX 2

Exp. X2026000002

**PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA
SERRA DE COLLSEROLA**

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

(A INSERIR EN EL SOBRE A)

A fi de garantir la imparcialitat i l'absència de conflictes d'interessos en el procediment que consta a la capçalera, el/la sotasinat/da, com a participant de l'expedient, declara:

Primer. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», sent aquestes:

a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

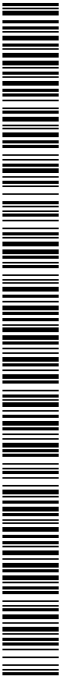
Segon. Que no es troba incurs/a en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/ administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

NIF: P-0800066 - C

DOCUMENT Altres	ÒRGAN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	EXPEDIENT X2026000002
Codi Segur de Verificació: d31b3592-3db5-4e55-852b-9dac0b21d239 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2026_5149917 Data d'impressió: 13/03/2026 08:40:17 Pàgina 31 de 35		SIGNATURES 1.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

[Data, signatura, nom complet i DNI]

CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA SERRA DE COLLSEROLA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

NIF: P-0800066 - C



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

ANNEX 3

Exp. X2026000002

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA SERRA DE COLLSEROLA

Clàusula de transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Clàusula de transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

Clàusula de transparència organitzativa.- L'adjudicatari haurà de lliurar al Consorci a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se al Consorci qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

Clàusula de bon govern.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

NIF: P-0800066 - C

DOCUMENT Altres	ÒRGAN GESTIÓ ADMINISTRATIVA	EXPEDIENT X2026000002
Codi Segur de Verificació: d31b3592-3db5-4e55-852b-9dac0b21d239 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2026_5149917 Data d'impressió: 13/03/2026 08:40:17 Pàgina 33 de 35		SIGNATURES 1.- ANTONI PUIGARNAU PUIGARNAU - (TCAT) - Càrrec: Cap del Servei de Gestió Administrativa



Parc Natural de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola

Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats



**Parc Natural
de Collserola**

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

ANNEX 4

Exp. X2026000002

**PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DEL CONSORCI DEL PARC NATURAL DE LA
SERRA DE COLLSEROLA**

PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa
....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número
de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....,
(persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..
.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de
Prevenió de Riscos Laborals i vigilància de la salut del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, es
compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de
Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament per:

- Preu

Preu del contracte (2 anys): euros, IVA exclòs

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

- Experiència prèvia

Anys	Marcar amb una X
5 anys d'experiència acreditada	
4 anys d'experiència acreditada	
3 anys d'experiència acreditada	
2 anys d'experiència acreditada	
1 anys d'experiència acreditada	

- Ubicació del centre assistencial

Km	Marcar amb una X
11 km	
12 km	
13 km	
14 km	
Km màxim	

- Pla formatiu continu a la plantilla del Consorci

Quant. Cursos/plantilla/any	Marcar amb una X
5 cursos /plantilla / any	
4 cursos /plantilla / any	
3 cursos /plantilla / any	
2 cursos /plantilla / any	

NIF: P-0800066 - C



Parc Natural
de Collserola

Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola
Ctra. de l'Església, 92. 08017 BARCELONA Tel. 932 800 672

1 curs /plantilla / any

-
Altres criteris

Criteri	Càlcul	Marcar amb una X
D.1. Rapidesa en la resposta del servei	< 72h	
	< 48h	
	< 24h	
D.2. Termini lliurament documentació preventiva	1 mes	
	20 dies	
	15 dies	
D.3. Documentació tècnica editable	Sí	
	No	
D.4. Disposició de centres mèdics propis	Sí	
	No	
D.5. Termini cites reconeixement mèdic	30 dies	
	15 dies	
	7 dies	
D.6. Termini lliurament informe aptitud	20 dies	
	15 dies	
	10 dies	
D.7. Capacitat operativa de revisió mèdica	Fins a 22 revisions/dia	
	Entre 23 i 40 revisions/dia	
	Més de 40 revisions/dia	

(Data i signatura)."