

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA EINA INFORMÀTICA DE GESTIÓ INTEGRAL DE DEIXALLERIA MUNICIPAL

1. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del present Plec la definició de les prescripcions tècniques que han de regir el contracte de subministrament, implantació, configuració, integració i manteniment d'una solució tecnològica per a la gestió integral de la deixalleria municipal gestionada per CEMSSA.

La solució haurà de permetre com a mínim:

- Registre i gestió d'usuaris.
- Registre i gestió d'unitats fiscals.
- Control d'accessos mitjançant identificació electrònica.
- Control i registre d'aportacions.
- Càlcul de tarifes.
- Gestió de sortida de residus.
- Integració amb sistemes municipals.
- Explotació de dades i generació d'informes.
- Subministrament dels dispositius de maquinari associats.
- Formació i suport tècnic.
- Compliment obligatori de l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Compliment íntegre de la normativa de protecció de dades.

La descripció funcional es realitza en termes de prestacions mínimes exigides, sense referència a marques, productes o solucions concretes. Qualsevol referència tecnològica s'entendrà feta, en tot cas, o equivalent.

2. ABAST DE LA PRESTACIÓ

La prestació inclourà:

2.1. Subministrament de programari

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició de CEMSSA una solució tecnològica per a la gestió de la deixalleria municipal, que inclogui com a mínim:

- Llicència d'ús d'una aplicació de gestió de deixalleries.



- Accés web amb perfil administrador.
- Aplicació mòbil o entorn operatiu per a operaris.
- Sistema de registre d'aportacions.
- Sistema de lectura de targetes NFC o tecnologia equivalent.

La llicència haurà de permetre l'ús il·limitat per part de CEMSSA durant la vigència del contracte.

Les dades generades seran propietat exclusiva de CEMSSA.

2.2. Subministrament d'equipament

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar, instal·lar i deixar plenament operatius, com a mínim, els equips següents:

- 2 tauletes industrials amb lector NFC o sistema equivalent.
- 2 bàscules electròniques de plataforma homologades.

Les tauletes hauran de:

- Ser resistents a entorns exteriors.
- Permetre identificació NFC.
- Disposar de connexió 4G/5G o WiFi.
- Permetre sincronització segura amb el sistema central.

Les bàscules hauran de:

- Complir normativa metrològica vigent.
- Connectar-se i integrar-se amb el programari.
- Permetre registre automàtic del pes.

2.3. Implantació i configuració

Inclourà:

- Anàlisi inicial del sistema.
- Parametrització segons necessitats de CEMSSA.
- Configuració d'usuaris i perfils.
- Configuració de tipologies de residus
- Configuració de sistemes de control d'aportacions i límits establerts.



- Formació inicial mínima de 4 hores.

La implantació haurà d'estar completada en un termini màxim de **2 mesos** des de la formalització del contracte.

2.4. Integracions obligatòries

La solució haurà de permetre:

- Integració via API amb el CRM municipal.
- Integració amb el sistema de facturació municipal.
- Exportació de dades en formats estàndard (CSV, Excel, JSON).

Les integracions hauran de complir:

- Esquema Nacional d'Interoperabilitat.
- Esquema Nacional de Seguretat.
- Normativa de protecció de dades.
- Registre i traçabilitat d'accessos.

2.5. Funcionalitats mínimes obligatòries

El sistema haurà d'incorporar com a mínim:

- Alta, baixa i modificació d'usuaris i unitats fiscals.
- Assignació de targetes identificatives.
- Registre d'entrades i sortides.
- Control de freqüència d'ús.
- Control de volum o pes aportat.
- Sistema d'alertes per superació de llindars.
- Quadre de comandament amb indicadors:
 - o Nombre d'usuaris.
 - o Tipologia de residus.
 - o Estadístiques mensuals.
 - o Evolució d'aportacions.
- Sistema d'exportació d'informes.



3. ALLOTJAMENT I SEGURETAT

L'allotjament haurà de realitzar-se en entorns ubicats dins de la Unió Europea.

La solució haurà de complir obligatòriament el **Reial Decret 311/2022 (ENS)** amb nivell mínim MITJÀ.

Inclourà com a mínim:

- Autenticació robusta.
- Control d'accessos per perfil.
- Registre d'activitat (logs).
- Xifratge de dades en trànsit i en repòs.
- Còpies de seguretat automàtiques.
- Pla de continuïtat i recuperació davant desastres.
- Gestió de vulnerabilitats.

Abans de la posada en marxa, l'adjudicatari haurà d'aportar documentació acreditativa del compliment ENS o compromís formal d'adequació.

A més, l'adjudicatari haurà d'acreditar que disposa d'un Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació conforme a la norma ISO/IEC 27001:2022, o norma equivalent, aplicable a l'abast dels serveis objecte del contracte.

Aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant:

- certificat vigent emès per organisme independent acreditat, referit a la norma ISO/IEC 27001:2022 o equivalent; o bé
- qualsevol altra prova equivalent admesa en dret que acrediti de manera suficient que l'organització disposa de mesures de gestió de la seguretat de la informació equivalents a les exigides.

4. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari tindrà la condició d'Encàrrec del Tractament, conforme a l'article 28 del RGPD.

S'haurà de formalitzar contracte específic d'encàrrec de tractament.

Obligacions mínimes:

- Tractar dades únicament segons instruccions de CEMSSA.
- Garantir confidencialitat.
- Aplicar mesures tècniques i organitzatives adequades.



- No subcontractar sense autorització prèvia.
- Notificar violacions de seguretat en un màxim de 24 hores.
- Assistir en l'exercici de drets.
- Retornar o destruir les dades a la finalització del contracte.

5. SUPORT I MANTENIMENT

Inclourà:

- Suport tècnic durant la implantació.
- Manteniment correctiu i evolutiu.
- Actualitzacions de seguretat.

Temps màxim de resposta:

- Incidència crítica: 24 h
- Incidència mitjana: 48 h
- Incidència baixa: 72 h

6. PROPIETAT I REVERSIBILITAT

A la finalització del contracte, l'adjudicatari haurà de:

- Lliurar còpia íntegra de la base de dades en format interoperable.
- Garantir la continuïtat del servei durant la transició.
- Certificar la destrucció de còpies.

7. TERMINI D'EXECUCIÓ

- Implantació: màxim 2 mesos.
- Durada del contracte: 1 any.
- Possibilitat de pròrroga: fins a 4 anys addicionals.
- Les pròrroques seran obligatòries per al contractista si així ho acorda l'òrgan de contractació.

