

## INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ SERVEI ESCOLA MUNICIPAL DE LES ARTS 2026 - 2030

De: Servei Acció Sociocultural

A: Unitat de contractació i compres

Data: 5 de gener de 2026

### 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El contracte té naturalesa administrativa i pertany a la tipologia de serveis en les prestacions objecte d'aquest contracte es donen les característiques de l'art.17 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

L'objecte d'aquest plec és regular el servei Escola Municipal de les Arts, que consisteix en la gestió i la docència de la mateixa (EMA).

Els Codi CPV (Common Procurement Vocabulary) aprovada per Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, de 5 de novembre de 2002, modificat posteriorment pel Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que correspon:

- 80000000-4 Servicios de enseñanza y formación

### 2. PRINCIPIS QUE FONAMENTEN EL SERVEI

- **La igualtat d'oportunitats.** Vivim en societat i pensem a partir d'una cultura. El nostre desenvolupament com a persones, de la nostra intel·ligència, depèn de les oportunitats que ens ofereix el nostre entorn.
- **La construcció de comunitat.** Si bé és cert que la ment crea la cultura, també ho és que la cultura crea la ment; per tant una comunitat intel·ligent ha d'ampliar les possibilitats vitals de la ciutadania.
- **Tothom.** La participació/educació inclusiva i la democratització de la pràctica artística són inseparables, van de la mà per a la construcció d'una realitat millor. L'EMA s'adreça a tothom i aquest tothom significa no deixar a ningú enrere en el seu dret a estar, participar i aprendre amb els seus iguals, per qualsevol raó, siguin aquestes puntuals o permanents, personals o socials, individuals o grupals.
  - Tothom ha de poder estar present en els espais comuns
  - Tothom ha de poder educar-se, participar, conivire i gaudir d'un benestar d'acord amb la dignitat de tot ésser humà
  - Tothom ha de poder aprendre i progressar en l'adquisició de les competències bàsiques necessàries per assolir una vida adulta de qualitat
- **La creació de Xarxa.** La xarxa són tots els agents amb qui l'EMA manté relacions, coordina accions, fomenta esdeveniments, produeix coneixement: centres de règim general, associacions,

entitats, administracions, institucions, professionals de l'art, col·lectius i particulars. La xarxa és la nova ecologia de l'aprenentatge on es fa necessari la connexió entre els diferents agents que participen de l'educació distribuïda i interconnectada: educació formal, no formal, les entitats i associacions, "culturals", les famílies i els nous i creixents canals de la comunicació i informació

- **Les pràctiques contemporànies.** L'Escola Municipal de les Arts ha de dissenyar accions transversals i interdisciplinàries, de cocreació d'acció artística, així com també accions comunitàries de diferent format on el ciutadà no usuari del servei o no vinculat a entitats artístiques, participi de manera activa, fent, en l'Art. Aquest servei, l'EMA, no és només un centre educatiu i creador de productes artístics adreçats de manera limitada a un públic estàtic, sinó que ha de ser un estímul de participació de tota la comunitat.
- **Espais de proximitat** on tothom hi té tenen cabuda, com espai, oferta de serveis, programes i activitats amb l'objectiu de potenciar les relacions personals, la participació, la corresponsabilitat, comunitat, convivència intercultural, generacional, la cohesió i l'associacionisme.

### 3. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

L'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda té l'Escola Municipal de les Arts (EMA) que organitza i proposa l'oferta de pràctica artística per a tota la població. En aquest sentit l'EMA té com a missió garantir i fomentar l'accés de la ciutadania a espais i propostes suficientment diverses de formació, pràctica, creació, producció i difusió de les arts per posar a l'abast de la ciutadania un conjunt d'activitats i propostes que potencii les habilitats de cada individu, el seu desenvolupament personal, cultural i artístic, que fomenti l'aspecte relacional amb el seu entorn sociocultural i generi oportunitats de transformació social vinculada al context i la comunitat.

Atès que un dels objectius principals de l'EMA és la democratització de la pràctica artística la qual passa per acostar l'educació i aquesta pràctica al conjunt de la comunitat i convertir-la en un recurs d'aquesta comunitat per a la seva protecció i el seu benestar. I en aquest sentit ho manifesta l'article 27 dels Drets Humans: Tota persona té dret a prendre part lliurement en la vida cultural de la comunitat, a fruit de les arts i a participar del progrés científic i dels beneficis que en resultin.

Tenint en compte els antecedents exposats i les necessitats detectades, és necessària la contractació d'una empresa de serveis que pugui donar resposta aquesta oferta. Atès que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa dels recursos tècnics propis per poder-la executar, tenint en compte que la seva Plantilla orgànica del personal i RLT de l'any 2023, no hi figuren llocs de treballs que puguin donar resposta a les necessitats esmentades, i per tant es justifica la insuficiència de mitjans, i la necessitat de contractar una empresa de serveis que ofereixi totes les especialitats esmentades i a través de la figura d'un gestor/a, que realitzi la coordinació entre l'ajuntament de Sta. Perpètua i el personal especialitzat.

En base a lo esmentat, es justifica la insuficiència de mitjans, i la necessitat de contractar una empresa de serveis que satisfaci totes les necessitats esmentades.

En la preparació del procediment de licitació no s'han realitzat consultes prèvies amb tercers.

L'empresa contractada ha de tenir una experiència demostrada en serveis culturals i/o educatius relacionats amb les disciplines esmentades, aportant un equip especialitzat en aquest perfil i ha d'acomplir detalladament totes funcions establertes al plec.

L'estalvi que la contractació comporta per l'Ajuntament serà la possible baixa de l'import de licitació de les empreses que concorrin.

El personal tindrà accés a nom, cognoms, telèfon mòbil, escola, data de naixement i correu electrònic de l'alumnat. En el cas de menors d'edat, també del pare, mare o tutor legal, de manera que l'empresa s'ha de regir per la llei de protecció de dades vigent, i aquestes no podrà ser cedides a tercers per cap motiu.

### **Tractament de dades personals**

La prestació dels serveis contractats implica la realització per part de l'Encarregat dels següents tractaments:

- Recollida
- Registre
- Consulta
- Custòdia i conservació
- Modificació

En el cas que l'execució del tractament impliqui la recollida de dades personals, l'Encarregat de tractament complirà amb el deure d'informació i obtenció del consentiment pertinent, d'acord amb les instruccions que li siguin facilitades per l'Ajuntament.

Sense perjudici d'altres categories de dades personals, les dades personals a les quals l'Encarregat del tractament tindrà accés en virtut del desenvolupament d'aquest Acord són els següents:

#### Categories de dades objecte de tractament

- Dades identificatives (nom i cognoms, NIF/DNI, adreça, telèfon, correu electrònic)
- Dades de característiques personals (data naixement)

El col·lectiu els quals les dades seran objecte de tractament per l'Encarregat del tractament són:

- Usuaris

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat

## **4. DEFINICIÓ DE LES ÀREES**

Les àrees que es concreten a continuació tenen en la seva base els principis que donen personalitat al servei Escola Municipal de les Arts:

- Ser una comunitat multidisciplinària que:
  - faciliti nous espais de participació i cocreació
  - propiciï experiències amb grups socials més diversos
  - ajudi a construir comunitat

- possibiliti arribar amb més equitat a grups socials més grans
  - basi la seva acció en la riquesa que suposa la diversitat i la pluralitat
- El desenvolupament afectiu, social, moral, físic i intel·lectual de la persona es produeix de manera globalitzada. Educar la personalitat, enfortir els recursos cognitius, emocionals i socials i donar l'oportunitat d'enriquir les nostres experiències mitjançant l'activitat creadora per projectes.

Les àrees que es descriuen a continuació no son compartiments estancs, això significa que totes elles han de contemplar la interdisciplinarietat, l'organització per projectes a més dels continguts i necessitats intrínseques a cadascuna d'elles.

#### **4.1. ÀREA DE MÚSICA**

- **EYE HARP**

L'Eye Harp està adreçat a les persones amb dificultats motrius. És un interfície que permet fer música i la seva finalitat és proporcionar accés a la pràctica artística a aquelles persones amb altres capacitats.

- **MÚSICA TRADICIONAL**

L'instrument principal del professorat de l'aula de música tradicional serà la gralla. L'àrea de Música Tradicional inclou classes d'instrument grupals i l'agrupació instrumental pròpia. L'àrea de Música Tradicional de l'EMA participa de les activitats obertes a la ciutadania (AOC), del treball per projectes i de les produccions del centre. El/la professor/a de l'àrea pot formar part d'altres agrupacions instrumentals i dels projectes que es determinin.

- **LABORATORIS I CORS**

Els laboratoris de l'EMA abasta l'alumnat dels 0 als 6 anys i a les persones de 60 anys i més. Són espais que utilitzen en la seva pràctica docent diferents llenguatges artístics. La voluntat és la de proporcionar una visió àmplia i integradora de l'experiència artística.

En el cas del Laboratori +60 la part artística és pot complementar amb la part terapèutica a través de la Músicoteràpia o l'Artteràpia.

Les agrupacions vocals de l'EMA no es circumscriuen a un estil musical determinat sinó que els seus continguts han de ser diversos en: estils, gèneres, èpoques i autories. Les agrupacions vocals participaran durant el curs escolar de diferents projectes i activitats obertes a la ciutadania (AOC). Així mateix poden participar d'intercanvis i festivals tant en territori nacional com supranacional.

Així mateix el/la professor/a dels cors del centre tindrà al seu càrrec la formació vocal de l'alumnat de teatre musical.

#### **4.2. ÀREA DE TEATRE**

El teatre a l'EMA ha de permetre posar a l'abast de la ciutadania diferents tècniques i recursos de l'especialitat. Els grups de teatre de l'EMA no es circumscriuen a un estil dramàtic o interpretatiu

determinat sinó que els seus continguts han de ser diversos en: estils, gèneres, èpoques i autories. Els grups de teatre participaran durant el curs escolar de diferents projectes i activitats obertes a la ciutadania (AOC). Així mateix poden participar d'intercanvis i festivals tant en territori nacional com supranacional.

El/la professor/a de teatre es relacionarà amb la resta d'àrees del centre formant part dels equips i projectes que es determinin.

#### **4.3. ÀREA DE VISUALS**

Des d'aquesta àrea s'ha de facilitar a la ciutadania habilitats en diferents tècniques, així com acostar-la a la diversitat en els estils, gèneres i èpoques. Àdhuc caldrà que s'incorporin a la pràctica artística les tècniques digitals oportunes.

L'alumnat de l'àrea participarà dels diferents projectes i activitats obertes a la ciutadania (AOC). Així mateix poden participar d'intercanvis i activitats tant en territori nacional com supranacional.

El/la professor/a de plàstiques es relacionarà amb la resta d'àrees del centre formant part dels equips i projectes que es determinin.

L'àrea de Visuals inclou professorat de les especialitats de plàstiques, pintura, aerografia, il·lustració i còmic.

#### **5. PERFIL DEL PROFESSORAT**

El perfil del professorat que l'empresa adscriu a l'execució del contracte ha de respondre als següents trets:

- Posar al centre a la persona, tenint present totes les seves potencialitats (donar confiança, risc)
- Mirada inclusiva vers les persones
- Saber crear contextos, situacions, moments d'aprenentatge que s'ajustin a les necessitats i potencialitats de les persones
- Crear un clima d'aula positiu
- Contemporaneïtat, originalitat, actualitat i qualitat en les produccions dels projectes
- Flexibilitat en l'adaptació al canvi
- Polivalència pel que fa a destreses docents
- Estar disposats a la descoberta i experimentació
- Tenir el treball en equip com a valor fonamental per al seu desenvolupament, el de la resta de professionals amb qui treballa i per al projecte
- Disposar una concepció ampla i oberta de la pràctica artística
- Tenir com a valor la participació comunitària en la creació artística

#### **6. FUNCIONS QUE ES DESPRENEN DEL CONTRACTE**

Empresa licitadora ha de executar:

- La gestió del personal al seu càrrec



- El desenvolupament de l'oferta educativa definides en el projecte educatiu
- Contractar els docents per portar a terme l'oferta educativa
- La compra de materials necessaris per portar a terme les diferents activitats
- Vetllar pel manteniments dels instruments i altres materials i de les seves reparacions
- Gestionar intercanvis i la participació en festivals nacionals o internacionals

## 7. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

La gestió del projecte i de l'equipament es realitza a partir d'un equip de persones professionals que garanteixen el desenvolupament del projecte a partir de la planificació anual i dels espais de presa de decisions.

### 7.1. Per part de l'Ajuntament:

- Cap de Servei
- Direcció de l'EMA
- Cap de projectes de l'EMA
- Administració educativa
- Consergeria

La direcció de l'EMA té al seu càrrec:

- el Projecte Educatiu de l'EMA
- l'oferta educativa i de pràctica artística
- els equips de treball
- els projectes a desenvolupar
- les activitats obertes a la ciutadania
- el contacte amb altres serveis de l'Ajuntament
- el contacte amb els centres educatius del municipi
- les relacions amb altres institucions
- la Comunicació de la EMA
- els preus públics

### 7.2. Per part de l'empresa adjudicatària:

La Gerència o Coordinador/a, essent l'interlocutor entre l'empresa i la direcció de l'EMA. Funcions:

- La gestió administrativa: contractació, gestió de possibles baixes i les seves substitucions, gestió de permisos, seguiment de les hores programables del professorat
- La gestió docent: seguiment de la participació del professorat en els equips docents, de treball, els projectes i les produccions de l'EMA
- Coordinar la formació continuada del professorat al seu càrrec
- La gestió de les compres de material fungible de l'EMA, inclou la petició de pressupostos, la compra, les devolucions i canvis, la recepció dels materials i l'entrega dels mateixos a qui correspongui
- La gestió de les reparacions d'instruments i altre material de l'EMA (trasllats i seguiment d'aquests)
- Totes aquelles funcions que, dins el seu àmbit de competències, li pugui encomanar la direcció

L'empresa adjudicatària conjuntament amb l'Ajuntament acordaran:

- Horari i calendari anual
- La revisió de l'oferta educativa
- Els equips docents
- Reunions de coordinació entre ambdues parts

## 8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu, i és necessari establir les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte que son les següents:

a) Criteris econòmics: millor oferta

La valoració de la millor oferta econòmica és un criteri plenament objectiu i directament vinculat a l'objecte del contracte, ja que afecta de manera directa el **cost global del servei** per a l'Administració. Permet comparar de forma automàtica les propostes dels licitadors i garanteix la selecció de l'oferta més avantatjosa en termes de relació qualitat-preu, en compliment dels principis de **competència, eficiència i racionalitat en la despesa pública**.

b) *Criteris tècnics: adequació del projecte presentat al Projecte Educatiu de l'EMA*

c) *Criteris socials: experiència mínima de 3 anys de l'equip humà que ha d'executar el contracte*

## 9. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

El càlcul del pressupost base de licitació s'estableix a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de la tasca per a la prestació del servei objecte del contracte.

El pressupost base de licitació es calcula a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte. En els costos directes s'ha de determinar necessàriament el cost de personal que s'estima necessari per a la prestació de l'objecte del contracte, els costos es calculen a partir del preu/hora dels honoraris professionals de categoria igual o equivalent.

Aquest contracte està subjecte a la inscripcions i matriculacions dels usuaris, fet que condicionarà si la programació es pot portar a terme en tota la seva totalitat. En el cas que hi hagi oferta que no es dugui a terme, aquestes hores estaran a disposició del centre per tal de ser utilitzades segons necessitats del mateix (nova oferta, substitucions, projectes, etc.)

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte/lots i els costos que li són imputables.

Per tant, en el contracte de serveis que es proposa, el pressupost s'ha determinat d'acord amb els següents costos:

### 9.1. Despeses de personal i hores del contracte

El càlcul del cost del personal s'ha realitzat en base a un sou brut de 29.846,65€ amb una jornada setmanal de 35 hores i 1.505 hores anuals, amb dotze pagues, prorrateig en funció de les hores realitzades.

Per calcular els costos del personal s'ha agafat com a referència el *Conveni col·lectiu núm. 79000575011994, XI col·lectiu autonòmic de l'ensenyament privat a Catalunya, sostingut total o parcialment per fons públic, el DOG número 8369 (professor/a batxillerat no concertat)*

El personal compleix els requisits exigits per la Llei Orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig en l'article 96 que exigeix la titulació superior per als ensenyaments artístics, i pel decret 354/2021 de 14 de setembre que regula les escoles que imparteixen ensenyaments no reglats de música i dansa, que, a l'article 21 exigeix la titulació acadèmica de grau superior en aquestes especialitats i en recull algunes excepcions.

Els descansos retribuïts s'han d'ajustar al calendari del centre.

9.1.1. Distribució setmanal de la jornada completa d'un docent:

Hores lectives	20 hores
Hores de preparació	9 hores
Hores programables	6 hores
<b>TOTAL</b>	<b>35 hores</b>

Les hores programables són aquelles hores del professorat destinades a reunions, coordinacions, atenció alumnat i a les activitats fora de l'horari lectiu. La seva planificació i distribució ve determinada per la direcció del centre i la coordinació de l'empresa.

9.1.2. Hores totals del contracte

El contracte abastarà 3 anys des de setembre 2026 a agost 2029 i es contempla la possibilitat d'1 any de pròrroga per al període setembre 2029 – agost 2030 més 9 mesos per necessitat del servei. El total d'hores és de **21,826,93 hores** distribuïdes:

- Hores per períodes i concepte

<b>3 ANYS</b>							
	SETEMBRE - DESEMBRE 2026	GENER - AGOST 2027	SETEMBRE - DESEMBRE 2027	GENER - AGOST 2028	SETEMBRE - DESEMBRE 2028	GENER - AGOST 2029	TOTALS
n. mesos	4	8	4	8	4	8	
PROFESSORAT	1.298,06	2.596,13	1.298,06	2.596,13	1.298,06	2.596,13	<b>11.682,56</b>
BAIXES CAP 2 3%	38,94	77,88	38,94	77,88	38,94	77,88	<b>350,48</b>
COORDINACIÓ	194,71	389,42	194,71	389,42	194,71	389,42	<b>1.752,38</b>
<b>TOTAL HORES</b>	<b>1.531,71</b>	<b>3.063,43</b>	<b>1.531,71</b>	<b>3.063,43</b>	<b>1.531,71</b>	<b>3.063,43</b>	<b>13.785,42</b>

**PRÒRROGA 1 ANY**

	SETEMBRE - DESEMBRE 2029	GENER - AGOST 2030	TOTALS
n. mesos	<b>4</b>	<b>8</b>	
PROFESSORAT	1.298,06	2.596,13	3.894,19
BAIXES CAP 2 3%	38,94	77,88	116,83
COORDINACIÓ	194,71	389,42	584,13
<b>TOTAL HORES</b>	<b>1.531,71</b>	<b>3.063,43</b>	<b>4.595,14</b>



### 9 MESOS

	SETEMBRE 2030 - DESEMBRE 2030	GENER - MAIG 2031	TOTALS
n. mesos	4	5	
PROFESSORAT	1.298,06	1.622,58	2.920,64
BAIXES CAP 2 (3%)	38,94	48,68	87,62
COORDINACIÓ	194,71	243,39	438,10
<b>TOTAL HORES</b>	<b>1.531,71</b>	<b>1.914,64</b>	<b>3.446,36</b>

#### 9.2. Costos directes

- Despeses de personal: la contractació de persones que tinguin la formació adequada per atendre les diferents àrees del contracte i als objectius del projecte EMA. Inclou el personal docent i de coordinació. En referència al cost del personal s'aplica un increment anual de l'IPC del 2,5% a partir de gener 2027.
- Entenem per material fungible totes aquelles compres de materials que es necessiten per portar a terme l'activitat.
- Despeses que atenyen al manteniment, reparació i trasllats dels materials tant del banc d'instruments com la resta de materials necessaris per al funcionament del centre. Entenem per reparacions d'instrument i trasllats, la gestió de tots aquells instruments que s'han malmès, enviar-los a les empreses especialitzades, depenent de la tipologia d'instruments, rebre el pressupost de reparació el qual haurà d'estar validat per la direcció de l'EMA, ja que en funció del cost del seu import, es valorarà la reparació o es valorarà fer una nova compra. En el cas que es valori la reparació de l'instrument, el cost d'aquesta reparació anirà a càrrec d'aquesta partida, un cop superat l'import econòmic específic en aquesta (reparacions i trasllats), haurà de ser l'Ajuntament de Sta. Perpètua qui assumeixi les reparacions a partir d'aquell moment. L'empresa haurà de presentar un control de despeses d'aquestes dues partides, compres de material fungible i reparacions i trasllats periòdicament. Les compres d'instruments es consideren una inversió, i és l'Ajuntament de Sta. Perpètua de Mogoda qui ho assumeix.

### 3 ANYS

COST DIRECTE	SETEMBRE - DESEMBRE 2026	GENER - AGOST 2027	SETEMBRE - DESEMBRE 2027	GENER - AGOST 2028	SETEMBRE - DESEMBRE 2028	GENER - AGOST 2029	TOTALS
Docència i coordinació	40.400,65 €	82.821,33 €	41.410,67 €	84.891,86 €	42.445,93 €	87.014,16 €	<b>378.984,60 €</b>
Material Fungible	2.166,67 €	4.333,33 €	2.166,67 €	4.333,33 €	2.166,67 €	4.333,33 €	<b>19.500,00 €</b>
Reparacions i trasllats	833,33 €	1.666,67 €	833,33 €	1.666,67 €	833,33 €	1.666,67 €	<b>7.500,00 €</b>
<b>TOTALS</b>	<b>43.400,65 €</b>	<b>88.821,33 €</b>	<b>44.410,67 €</b>	<b>90.891,86 €</b>	<b>45.445,93 €</b>	<b>93.014,16 €</b>	<b>405.984,60 €</b>

### PRÓRROGA 1 ANY

COST DIRECTE	SETEMBRE - DESEMBRE 2029	GENER - AGOST 2030	TOTALS
Docència i coordinació	43.507,08 €	89.189,51 €	<b>132.696,60 €</b>
Material Fungible	2.166,67 €	4.333,33 €	<b>6.500,00 €</b>
Reparacions i trasllats	833,33 €	1.666,67 €	<b>2.500,00 €</b>
<b>TOTALS</b>	<b>46.507,08 €</b>	<b>95.189,51 €</b>	<b>141.696,60 €</b>



**9 MESOS**

COST DIRECTE	SETEMBRE 2030 - DESEMBRE 2030	GENER - MAIG 2031	TOTALS
Docència i coordinació	40.630,78 €	50.788,47 €	<b>91.419,25 €</b>
Material Fungible	2.166,67 €	2.708,33 €	<b>4.875,00 €</b>
Reparacions i trasllats	833,33 €	1.041,67 €	<b>1.875,00 €</b>
<b>TOTALS</b>	<b>43.630,78 €</b>	<b>54.538,47 €</b>	<b>98.169,25 €</b>

El total dels costos directes és: **645.850,45€** IVA exclòs.

Docència i coordinació	603.100,45 €
Material Fungible	30.875,00 €
Reparacions i trasllats	11.875,00 €
<b>TOTAL COST DIRECTE</b>	<b>645.850,45 €</b>

**9.3. Costos indirectes**

Despeses generals necessàries per a la correcta realització del contracte: formació, Assegurances RC, Assegurances d'Accidents. El cost indirecte resulta d'aplicar el 12% al cost directe. El total dels costos indirectes és **de 78.572,33€**, IVA exclòs.

**3 ANYS**

SETEMBRE - DESEMBRE 2026	GENER - AGOST 2027	SETEMBRE - DESEMBRE 2027	GENER - AGOST 2028	SETEMBRE - DESEMBRE 2028	GENER - AGOST 2029	TOTAL
5.208,08 €	10.658,56 €	5.329,28 €	10.907,02 €	5.453,51 €	11.161,70 €	<b>48.718,15 €</b>

**PRÓRROGA 1 ANY**

SETEMBRE - DESEMBRE 2029	GENER - AGOST 2030	TOTAL
5.580,85 €	11.422,74 €	<b>17.003,59 €</b>

**9 MESOS**

SETEMBRE 2030 - DESEMBRE 2030	GENER - MAIG 2031	TOTAL
5.711,37 €	7.139,21 €	<b>12.850,58 €</b>

**9.4. Benefici industrial**

Aquest serà del 6%. El total és de **44.000,50€** IVA exclòs.

**3 ANYS**

SETEMBRE - DESEMBRE 2026	GENER - AGOST 2027	SETEMBRE - DESEMBRE 2027	GENER - AGOST 2028	SETEMBRE - DESEMBRE 2028	GENER - AGOST 2029	TOTAL
2.916,52 €	5.968,79 €	2.984,40 €	6.107,93 €	3.053,97 €	6.250,55 €	<b>27.282,17 €</b>

**PRÓRROGA 1 ANY**

SETEMBRE - DESEMBRE 2029	GENER - AGOST 2030	TOTAL
3.125,28 €	6.396,74 €	<b>9.522,01 €</b>

**9 MESOS**

SETEMBRE 2030 - DESEMBRE 2030	GENER - MAIG 2031	TOTAL
3.198,37 €	3.997,96 €	<b>7.196,33 €</b>



## 9.5. Cost total

El cost total del contracte és **de 768.423,28€**, amb una possible ampliació del 20% del mateix que suposa un cost **de 93.396, 98 €**, amb un import total de **864.820,27€** tots ells amb IVA exclòs.

	3 ANYS						PRÒRROGA 1 ANY		9 MESOS		TOTAL COSTOS
	SETEMBRE - DESEMBRE 2026	GENER - AGOST 2027	SETEMBRE - DESEMBRE 2027	GENER - AGOST 2028	SETEMBRE - DESEMBRE 2028	GENER - AGOST 2029	SETEMBRE - DESEMBRE 2029	GENER - AGOST 2030	SETEMBRE 2030 - DESEMBRE 2030	GENER - MAIG 2031	
COST DIRECTE	43.400,65 €	88.821,33 €	44.410,67 €	90.891,86 €	45.445,93 €	93.014,16 €	46.507,08 €	95.189,51 €	43.630,78 €	54.538,47 €	645.850,45 €
COST INDIRECTE	5.208,08 €	10.658,56 €	5.329,28 €	10.907,02 €	5.453,51 €	11.161,70 €	5.580,85 €	11.422,74 €	5.711,37 €	7.139,21 €	78.572,33 €
BENEFICI INDUSTRIAL	2.916,52 €	5.968,79 €	2.984,40 €	6.107,93 €	3.053,97 €	6.250,55 €	3.125,28 €	6.396,74 €	3.198,37 €	3.997,96 €	44.000,50 €
<b>TOTALS</b>	<b>51.525,25 €</b>	<b>105.448,68 €</b>	<b>52.724,34 €</b>	<b>107.906,82 €</b>	<b>53.953,41 €</b>	<b>110.426,41 €</b>	<b>55.213,21 €</b>	<b>113.008,99 €</b>	<b>52.540,52 €</b>	<b>65.675,65 €</b>	<b>768.423,28 €</b>

## 10. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa corresponent al contracte es farà amb càrrec a la partida: 3201/3340/22799 EMA. Treballs altres empreses.

El contracte comporta que la despesa s'imputi a més d'un exercici pressupostari, detallat de la següent manera:

Any	Mesos	Partida pressupostària	Import
2026	Setembre - Desembre	3201/3340/22799	51.525,25 €
2027	Gener - Desembre	3201/3340/22799	158.173,03 €
2028	Gener - Desembre	3201/3340/22799	161.860,23 €
2029	Gener - Agost	3201/3340/22799	110.426,41 €

### Pròrroga

Any	Mesos	Partida pressupostària	Import
2029	Setembre - Desembre	3201/3340/22799	55.213,21 €
2030	Gener – Agost	3201/3340/22799	113.008,99 €

### 9 mesos

Any	Mesos	Partida pressupostària	Import
2030	Setembre - Desembre	3201/3340/22799	52.540,52 €
2031	Gener – Maig	3201/3340/22799	65.675,65 €

## 11. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLE PRÒRROGA

La durada de les prestacions serà de 3 anys des de 1 de setembre 2026 a 31 d'agost de 2029, i hi ha la possibilitat de realitzar 1 pròrroga d'1 any, 1 de setembre de 2029 a 31 d'agost de 2030.

Quan al venciment d'aquest contracte, no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüències d'incidències resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte originari és prorrogarà fins a un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restant condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

## 12. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és de **864.820,27€**.

- Preu base de licitació, sense IVA, més els nous mesos de continuïtat en el cas que al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte. Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat. En el present expedient el valor estimat del contracte és el següent:

		TOTAL HORES DEL CONTRACTE	COST
3 ANYS	SETEMBRE 2026 - AGOST 2029	13.785,42	481.984,921 €
PRÒRROGA	SETEMBRE 2029 - AGOST 2030	4.595,14	168.222,198 €
9 MESOS	SETEMBRE 2030 - MAIG 2031	3.446,36	118.216,165 €
	AMPLIACIÓ DEL 20%		96.396,98 €
<b>TOTAL</b>		<b>21.826,92 hores</b>	<b>864.820,27 €</b>

## 13. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar, que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les persones jurídiques o físiques licitadores s'exigirà la següent solvència:

### 13.1. Solvència econòmica

Justificar la solvència econòmica, acreditant el volum anual de negocis, el millor dels tres darrers anys, per l'import mínim del pressupost de licitació del contracte: **481.984,92€**

### 13.2. Solvència tècnica i professional

13.2.1. Una relació dels **tres** principals serveis en gestió en escoles municipals de música i/o dansa o centres de les arts en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en el que

s'indiqui els imports, data i destinatari, públic o privat dels mateixos; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicataris podran indicar que es tinguin en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li sigui requerit per els serveis depenent d'un òrgan de contractació de serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració del empresari acompanyada dels documents consten en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació, aquest certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. L'import mínim anual de cada contracte de 160.661,64 €.

13.2.2. Els professionals hauran de disposar de la titulació requerida per a cada àrea segons la següent taula a l'inici de l'activitat escolar:

Música Tradicional	Grau d'Interpretació Musica Tradicional
Eye Harp	Màster en Sound and Music computing o estudis similars que acreditin coneixement i experiència en la matèria
Direcció de Cors/ Laboratori	Grau en Direcció de Cors, o Grau en Pedagogia, o Grau en Cant, o titulació superior en música i experiència acreditada en la direcció de cors
Teatre	Grau en Art Dramàtic
Arts Plàstiques	Grau en Belles Arts o Grau en Arts i Disseny o titulació superior anàloga
Còmic	Cicle Formatiu de Grau Superior de Còmic o Màster en il·lustració i còmic o Tècnic/a superior d'arts plàstiques i disseny en còmic o titulacions similars a les anteriors

#### 14. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

S'atorgaran un màxim de **100 punts**, a repartir de la següents manera:

##### 14.1. Criteris subjectius que depenen d'un judici de valor (màxim 49 punts)

Els licitadors hauran de presentar un projecte de màxim 15 pàgines mida din-4, correctament paginades. El document haurà de seguir l'ordre establert en els següents apartats. L'excés de pàgines no serà valorat.

- **Característiques del projecte:**

Proposta d'**una d'acció artística** a desenvolupar a Sta. Perpètua de Mogoda que tingui com a base els principis que fonamenten l'EMA (punt 2). Es tracta d'**un únic projecte** que pot integrar les disciplines ut supra exposades o altres disciplines de l'EMA. Tanmateix pot adreçar-se al col·lectiu de l'EMA i/o altres col·lectius presents al municipi.

- **Contingut del projecte:**

1. Marc teòric: la pràctica artística interdisciplinària (9 punts)

2. Context i justificació de la proposta (8 punts)
3. Objectiu o objectius de l'acció (8 punts)
4. Descripció del procés i la seva temporalitat (8 punts)
5. Indicadors d'impacte (8 punts)
6. Aportació de l'acció proposada a la pràctica artística interdisciplinària (8 punts)

Si no s'obté una puntuació mínima de 25 punts, restarà exclòs.

## 14.2 Criteris objectius o automàtics

### 14.2.1. Proposta econòmica: fins a 41 punts.

**Millores en l'oferta econòmica sobre el preu hora de licitació** fins a un màxim de 41 punts. La puntuació es calcularà a partir de la millora realitzada sobre el preu de licitació, mitjançant la següent fórmula:

Mètode de càlcul:

$$Po=41x \text{ Preu hora licitació més baixa}$$

Preu hora realitzada per l'empresa

Es consideraran baixes desproporcionades aquelles que:

- Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25 % del pressupost base de licitació
- Si es presenten dos licitadors, l'oferta que sigui inferior, ho sigui en més del 20 % a l'altre oferta
- Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10 % de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les propostes presentades excepte la superior al 10 % de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes d'aquest càlcul. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 35 %
- Si es presenten quatre o més propostes, quan determinada o determinades ofertes siguin superiors al 10 % de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les propostes presentades, excepte la superior al 10 % de la mitja, la qual restarà exclosa a efecte d'aquest càlcul.

### 14.2.2. Pla específic de formació (fins a un màxim de 10 punts)

La proposta addicional d'accions formatives laborals a càrrec de l'empresa que aportï una millora a l'establert en el plec de condicions tècniques i que es concreti en les línies estratègiques del projecte cultural. El pla de formació ha d'estar distribuït en els 3 anys de durada del contracte. Aquesta formació ha de ser de continguts globals per a tot el personal docent.

Descripció detallada del pla de formació on consti:

- els continguts
- objectiu/s
- temporalitat

En el cas de no fer constar algun dels 3 paràmetres esmentats, la puntuació serà de 0 punts.

Per a cada acció formativa de mínim de 5 hores	2 punts fins a un màxim de 10 punts
--	-------------------------------------

## 15. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

## 16. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte, no s'exigeix una garantia provisional. S'exigeix una garantia definitiva de 5% del preu d'adjudicació sense IVA.

## 17. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

### 17.1. Obligacions de l'adjudicatari

#### 17.1.1. Obligacions generals

- Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
- L'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament (tècnic/a responsable del contracte) els certificats TC1 i TC2 on constin els treballadors i treballadores contractats per aquest servei .
- Comunicar per escrit al Servei de Cultura de l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.

- g) Complir amb l'horari del servei acordat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.
- h) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.
- i) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.
- j) L'adjudicatari té la obligació de respectar la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- k) En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar els licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, amb visió de gènere i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat
- l) L'adjudicatari té l'obligació de respectar i fomentar la igualtat de gènere i de garantir unes condicions laborals i salarials dignes.
- m) Designar un representant de l'empresa adjudicatària, amb poder suficient, a través del qual es canalitzarà totes les relacions derivades d'aquest contracte.

#### 17.1.2. Obligacions pel que fa als professionals contractats

- a) L'adjudicatari/ària es compromet a **garantir les substitucions** en cas de malaltia, permisos (paternitat o maternitat) o absències degudament justificades per causes majors per un/a professional d'idèntic perfil, currículum professional i solvència detallada al punt 8 d'aquest document i caldrà consentiment de l'Ajuntament.
- b) L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials. L'adjudicatari presentarà, al responsable del contracte el TC1 i el TC2 de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat.
- c) En cas de restriccions fruit de la pandèmia, les classes s'han de poder realitzar online.

#### 17.1.3. Obligacions essencials

- a) Disposar dels professionals amb el perfil que es detalla al present plec (punt 5) abans de l'inici de curs i un cop adjudicat el contracte presentar la titulació requerida per a cada disciplina (punt 13.2) . Si el perfil professional no és el requerit, l'adjudicatari haurà de fer una nova proposta de professionals que reuneixin les condicions requerides abans de l'inici del curs.
- b) L'adjudicatari haurà de recuperar la o les activitats no realitzades, sempre i quan sigui factible, o bé cercar una persona amb el mateix perfil professional que realitzi la substitució en el cas de malaltia o indisposició. La recuperació d'una activitat no realitzada pels motius abans esmentats s'haurà de consensuar amb la regidoria de cultura per tal de garantir que es pugui realitzar a nivell de calendari.

- c) L'adjudicatari es compromet a signar en el moment de la formalització del contracte una declaració conforme tenen en el seu poder el Certificat negatiu de Penals/Registre de delinqüents sexuals dels treballadors/es que presten servei en la concessió objecte del contracte. Aquesta declaració responsable també haurà de ser signada i presentada al responsable de contracte quan es porti terme una nova contractació d'un educador/a. El concessionari custodiarà aquests Certificats i l'administració es reserva del dret de sol·licitar-lo en qualsevol moment de la prestació del servei per a la seva comprovació.
- d) L'adjudicatari s'ha de fer càrrec del material necessari per a desenvolupar cadascuna de les activitats.
- e) Reutilitzar, reciclar i reduir el màxim el material emprat.
- f) L'adjudicatari s'ha de fer càrrec de la preparació de l'espai.
- g) L'adjudicatari haurà d'assistir a una reunió mensual de coordinació amb la regidoria de cultura.
- h) L'adjudicatari ha de presentar declaració indicant en quin territori de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i que el responsable també és membre de la UE.
- i) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.
- j) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

## **17.2. Drets i obligacions de l'Ajuntament**

### **17.2.1. Drets de l'Ajuntament**

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) L'Ajuntament té el dret de modificar el disseny de l'activitat, cada any, avisant al contractista amb sis mesos d'antelació i sense cost afegit.
- g) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.
- h) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere,

condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

- i) En el cas que les inscripcions d'alguna activitat o taller no arribi al mínim de places requerides per a la seva realització, es podrà substituir per una altra activitat similar i d'igual durada o es podrà suprimir l'activitat i es deixarà sense efecte la seva contractació.

#### 17.2.2. L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Aportar els espais i proporcionar el material mobiliari i d'infraestructura necessaris per a dur a terme satisfactòriament les activitats programades.
- b) Encarregar-se de la difusió pels mitjans que consideri oportuns.
- c) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
- d) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei contractat.

### 18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- L'adjudicatari mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte com reutilitzar, reciclar i reduir el màxim el material emprat, educar i formar amb les bones pràctiques comença perquè el docent sigui un model a seguir.
- En l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge. L'EMA té per objectiu la formació en valors, la igualtat d'oportunitats, la realització personal, integració social, el benestar a partir d'un servei públic.
- Pòlissa de RC tal i com es descriu en el punt 26 del present informe
- Compliment dels principis ètics i regles de conductes de l'Annex 7 del Plec de clàusules administratives.
- Les millores ofertes com a criteris d'adjudicació.



- El adjudicatari no podrà rebaixar el sou del personal que es fixi a la plica.
- L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia del drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

## **19. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Tal i com s'estableix en l'art. 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop signat el contracte només es podrà modificar pels següents motius:

- L'Ajuntament té el dret de modificar la proposta, a l'any de pròrroga, avisant al contractista amb dos mesos d'antelació i sense cost afegit.
- Si per excés de demanda d'algunes de les activitats ja proposades s'hagin d'oferir nous grups en els mateixos o diferents horaris.
- En el cas que alguna de les activitats proposades requereixi l'ampliació d'horaris per al millor aprenentatge de la matèria o a petició de les persones que hi participen
- Si es proposen canvis en les activitats que requereixen l'ampliació d'horaris o durada per motius tècnics o de calendari
- En supòsit de modificació, el procediment a seguir és l'establert a l'article 207 de la LCSP.
- Quan per raons d'interès, l'Ajuntament de Sta. Perpètua consideri ampliar la proposta, es podrà realitzar fins a un màxim d'un 20% amb el informe tècnic i acceptació expressa per l'empresa adjudicatària

## **20. REVISIÓ DE PREUS**

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

## **21. RÈGIM DE PAGAMENT**

L'import dels serveis realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'adjudicatari/ària de les corresponents factures mensuals, amb el desglossament determinat d'hores realitzades. Les factures es presentaran electrònicament a inicis del mes següent a l'immediatament posterior del que s'hagi prestat el servei, mitjançant els portals electrònics e-fac del Consorci Administració Oberta de Catalunya i/o FACe-Punto General de Entrada de factures electròniques de la Administració General del Estado.

Els pagaments es realitzaran un cop s'hagi realitzat el servei correctament i s'hagi emès i validat la factura corresponent.

L'Ajuntament pagarà en funció de les activitats realitzades.



## 22. CONTINGUT DE LA FACTURA ELECTRÒNICA

Identificació clara del deutor, això és: d'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda,

- NIF i adreça de l'ajuntament.
- Identificació del proveïdor: Nom, NIF i adreça Número i data de la factura.
- Centre gestor que va efectuar l'encàrrec; amb indicació de l'aplicació pressupostària i document de suport comptable AD.
- Descripció del servei prestat, amb indicació de mes de realització i numero d'hores i concepte . Compte bancari on realitzar el pagament.
- Import i detall facturat.
- En la factura figurarà desglossat el tipus i el import d'lva transferit .
- Deducció de IRPF (si correspon).
- A la factura electrònica, se li adjuntaran els següents annexes en format pdf: albarans, propostes de despesa aprovades prèviament per l'ajuntament i qualsevol altra documentació que sigui adient i hagi estat requerida per aquesta administració.

Al web municipal [www.staperpetua.cat](http://www.staperpetua.cat) trobareu un link directe per a la presentació electrònica de les factures.

## 23. RÈGIM DE PENALITATS

Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

### 23.1. Incompliments molt greus:

- a) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- b) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- c) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- d) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- e) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- f) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- g) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics oferts.
- h) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- i) Reiteració en la comissió de faltes greus.

### 23.2. Incompliments greus:

- a) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- b) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- c) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària
- d) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- e) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- f) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- g) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- h) Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei
- i) L'incompliment d'informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball
- j) Facturació incorrecta.
- k) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

### **23.3. Incompliments lleus**

Tindran caràcter d'incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

### **23.4. Penalitats.**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- a) Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- b) Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- c) Per incompliments greus una penalitat equivalent a un **10%** com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- d) Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

### **24. TERMINI DE GARANTIA**

No es contempla

### **25. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió.

### **26. SUBCONTRATACIÓ**

Ateses les característiques del contracte i la diversitat d'especialitats, no es permet la subcontractació.

## 27. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 600.000,-€, què haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.

## 28. LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

El lloc fixat per a la prestació/lliurament dels treballs objecte del contracte és dins del municipi de Santa Perpètua de Mogoda, en general i com a lloc principal la Granja Soldevila o altres dependències i edificis municipals

## 29. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que els responsables del contracte seran:

- La Cap del Servei Sociocultural: Gemma Selvas
- El director de l'EMA: Eliseu Ribes

## 30. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a una combinació entre els preus referits a components de la prestació, els preus referits a unitats d'execució o de temps i l'aplicació d'honoraris professionals segons tarifa.

## 31. TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que sempre s'ha de formalitzar mitjançant document acreditatiu.

A la recepció de les prestacions del contracte hi haurà present un funcionari/a del Departament d'Intervenció que actuarà per delegació de l'Interventor Municipal.

## 32. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

Es podrà subrogar el personal EMA.

Treballador/a	Jornada curs 25-26 / setm.	Tipus de contracte	Venciment de contracte	Antiguitat	Categoria	Salari brut anual (any 2025)	Cost laboral anual (any 2025)
ABP	26,67	200	Indefinit	21/02/2021	04 (Ayudantes no Titulados)	21.219,84 €	28.222,39 €
SAG	25,42	200	Indefinit	09/09/2024	04 (Ayudantes no Titulados)	20.225,16 €	26.899,46 €
RCG	11,80	200	Indefinit	09/09/2024	06 (- Subalternos)	9.389,78 €	12.488,41 €



DSM	7,64	200	Indefinit	13/09/2021	04 (Ayudantes no Titulados)	6.080,81 €	8.087,48 €
JMJ	5,42	200	Indefinit	03/10/2024	04 (Ayudantes no Titulados)	4.310,28 €	5.732,67 €
ADC	2,50	200	Indefinit	09/09/2024	04 (Ayudantes no Titulados)	1.989,36 €	2.645,85 €
DMA	3,33	200	Indefinit	09/09/2024	04 (Ayudantes no Titulados)	2.652,48 €	3.527,80 €
GD	1,48	200	Indefinit	07/10/2025	04 (Ayudantes no Titulados)	1.178,88 €	1.567,91 €

Eliseu Ribes

Director EMA