

ANUNCI

Procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte per a la gestió de l'Escola bressol cucutràs de la Llagosta durant el curs escolar 2026-2027 i següent

L'11 de març de 2026, la Junta de Govern Local ha aprovat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regiran la licitació mitjançant procediment obert, per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de gestió de l'Escola Bressol Cucutràs de la Llagosta, durant el curs escolar 2026-2027 i següent.

S'anuncia la licitació, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de la Llagosta
- b) Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- c) Dependència que tramita l'expedient: Àrea d'Educació
- d) Expedient núm.: 5028/2025

2. Objecte del contracte

El present contracte és un contracte de serveis que té per objecte la prestació del servei de gestió de l'Escola Bressol Municipal Cucutràs durant el curs escolar 2026-2027 i següents, en els termes i condicions que es detallen al Plec de prescripcions tècniques.

3. Durada del contracte

El contracte té una durada de 2 anys, comprensius dels cursos escolars 2026-2027 i 2027-2028.

4. Tramitació i procediment d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària
- b) Procediment: Obert subjecte a regulació harmonitzada (SARHA)

5. Preu base de licitació

El preu base de licitació per la prestació del servei durant els dos primers exercicis és d'1.243.423,37

6. Garanties

Provisional: Exempt
Definitiva: El 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

7. Obtenció d'informació i documentació



- a) Entitat: Ajuntament de la Llagosta
- b) Domicili: Plaça d'Antoni Baqué, núm. 1
- c) Localitat i codi postal: la Llagosta, 08120
- d) Telèfon: 93 560 39 11
- e) Informació als interessats sobre la licitació: en els termes que es descriuen, entre d'altres, a l'article 138 de la LCSP i a través del propi perfil del contractant que serà l'únic mitjà admès per realitzar-les.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

- a) Documentació que cal presentar: Descrita, entre d'altres, a la clàusula F3 del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.
- b) Lloc de presentació: de forma telemàtica mitjançant l'eina de sobre digital.
- c) Data límit: 16 d'abril de 2026, a les 14:00 hores.

9. Criteris de solvència

Solvència econòmica i financera.

- a) Volum anual de negocis que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos d'import igual o superior a l'import indicat a continuació. El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
Import mínim: 720.000,00 €

Solvència tècnica i/o professional.

Als efectes de garantir una correcta solvència tècnica i/o professional caldrà acreditar els extrems següents:

- a) Acreditar la relació de serveis principals efectuats de la mateixa naturalesa del contracte (servei d'escoles bressol).
El licitador haurà d'aportar la documentació següent:
 - Relació dels serveis prestats durant els últims tres anys corresponents al grup o subgrup de classificació al que correspon el contracte, o bé del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, avalada per certificats de bona execució dels serveis més importants.

Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i van arribar de forma normal a bon termini.

L'import acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 600.000 euros.



- b) Acreditació de la titulació professional i acadèmica de la persona encarregada de la coordinació pedagògica del contracte donat que en l'objecte d'aquest servei educatiu té una rellevància especial la pràctica pedagògica i la metodologia educativa que s'apliqui, fet que fa imprescindible la coordinació i revisió per part d'un professional en la matèria.

El licitador haurà d'aportar la documentació següent:

- Titulacions acadèmiques i professionals de les persones encarregades de la coordinació pedagògica del servei durant l'execució del contracte, d'acord amb els ítems mínims següents:
 - Direcció: Diplomatura de magisteri especialista en educació infantil, grau en pedagogia o titulació homologada.
 - Mestre: Mestre/a d'educació infantil o grau equivalent.
 - Tècnic superior en educació infantil (TEI): Cicle formatiu de grau superior o equivalent.

10. Criteris d'adjudicació

Les ofertes acceptades a licitació es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els següents criteris que apareixen per ordre de prelación i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun. S'opta per aquests criteris ja que donen una indicació clara del que s'estima com a beneficiós per a l'execució del contracte de forma òptima.

1- CRITERIS OBJECTIUS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. Fins a 51 punts

Els criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, són els següents:

a) Millora en el suport tècnic per l'equip docent (fins a 3 punts)

1. Millora relativa a la qualitat del servei, consistent en l'oferta de suport tècnic a l'equip educatiu de l'escola bressol per part d'un especialista en primera infància amb experiència en l'assessorament i formació de equips docents d'escoles bressol. L'objectiu d'aquest suport és facilitar la reflexió sobre la intervenció educativa que es duu a terme amb els infants i l'aplicació del nou currículum 0 – 3 anys.

- Oferta de suport tècnic de 4 a 7 hores per curs escolar 1 punts
- Oferta de suport tècnic de 8 a 15 hores per curs escolar 2 punts
- Oferta de suport tècnic de 16 a 24 hores per curs escolar 3 punts

b) Establiment i consolidació d'aplicacions informàtiques interactives de comunicació amb les famílies (fins a 4 punts)

Es valorarà la millora consistent en la implementació d'una eina digital específica (aplicació mòbil i plataforma web) que faciliti la comunicació bidireccional entre el centre i les famílies. L'objectiu és modernitzar la gestió diària, reduir l'ús de paper i



millorar la transparència en la informació pedagògica i de serveis (menjador, avisos, agenda diària).

L'empresa haurà de garantir que l'eina compleixi estrictament amb el Reglament general de protecció de dades (RGPD). La puntuació s'assignarà de la següent forma:

- Oferta d'una aplicació de comunicació que inclogui agenda digital (seguiment d'àpats, descans i activitats) i enviament de circulars/avisos, com a mínim, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament ni per a les famílies. Aquesta eina haurà d'estar activa l'1 de setembre de 2026.

c) Millora en activitats de suport i relació amb les famílies (fins a 5 punts)

Millora consistent en l'oferta de tallers i/o sessions a l'escola fora de l'horari lectiu. La proposta dels tallers partirà de les demandes de l'equip docent i de les famílies de l'escola bressol i comptarà amb el vist i plau de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de la Llagosta. S'inclou aquest criteri de millora, perquè es considera que les activitats de col·laboració entre les famílies i l'escola, repercuteixen en una millora del servei de l'escola bressol. Per tal de comprovar el compliment de la millora, l'empresa l'acreditarà documentalment mitjançant la memòria corresponent de l'activitat:

- S'oferta un taller a l'escola per curs escolar 1 punt
- S'oferten 2 tallers a l'escola per curs escolar..... 3 punts
- S'oferten 3 tallers a l'escola per curs escolar..... 5 punts

d) Preu. Oferta econòmica (fins a 25 punts)

La oferta econòmica que es presenti serà en base al preu base de licitació del contracte (referit a 7 classes), tot i que únicament es facturarà pel número de classes obertes, d'acord al que s'especifica el PPT i l'informe justificatiu del contracte. Aquest apartat podrà obtenir un màxim de **25 punts**.

Les ofertes es valoraran seguint la fórmula que s'explicita a continuació:

$$P = (\text{oferta licitació} - \text{oferta a valorar}) / (\text{oferta licitació} - \text{millor oferta}) * \text{puntuació màxima}$$

e) Millora de les instal·lacions exteriors del centre (fins a 14 punts)

Es valorà el compromís de l'empresa licitadora de realitzar inversions en el pati i zones exteriors del centre per tal de millorar la qualitat educativa, la seguretat i el confort dels infants. Aquestes millores han de ser elements fixos o mobles de llarga durada que quedaran en propietat de l'Ajuntament un cop finalitzat el contracte.

Les propostes s'avaluaran d'acord a les següents accions :

e.1 **Millora d'elements auxiliars** : Instal·lació o renovació d'elements d'ombra (tendals, pèrgoles) o tancaments de seguretat en zones d'esbarjo d'I0, I1 i I2 (fins a 6



punts), les propostes s'avaluaran de forma no acumulativa, es puntuarà només una de les següents opcions:

- 1 tendal o pèrgola adequat a l'espai exterior 2 punt
- 2 tendals o pèrgoles adequats a l'espai exterior 4 punts
- Instal·lació de tancaments de seguretat en zones d'esbarjo d'I0, I1 i I2 2 punt
- 1 tendal o pèrgola adequat a l'espai exterior més instal·lació de tancaments de seguretat en zones d'esbarjo d'I0, I1 i I2 4 punts
- 2 tendals o pèrgoles adequat a l'espai exterior més instal·lació de tancaments de seguretat en zones d'esbarjo d'I0, I1 i I2 6 punts

e.2 Instal·lació de nous elements de joc al pati de l'escola, estructures de fusta, de material no plàstic que fomentin el joc simbòlic i l'autonomia a l'aire lliure (fins a 3 punts):

- 1 joc homologat adaptat per a infants d'1 a 3 anys, 1 punts
- 2 jocs homologats adaptat per infants d' 1 a 3 anys, 2 punts
- 3 jocs homologats adaptat per infants d'1 a 3 anys, 3 punts

e.3 Inversió en un Projecte integral de "Pati de Natura" (fins a 5 punts)

Es valorarà l'import total d'inversió que l'empresa licitadora es compromet a destinar a l'execució d'un Projecte integral de "Pati de Natura", que inclogui a mode d'exemple la instal·lació de : jardineres, taules de cultiu d'alçada màxima 45 cm, sistema de rec adequat i eficient , i/o estris i utensilis aptes per l'ús dels infants, tots aquests elements seran de material no plàstic, aquestes accions facilitaran la transformació del pati en un espai d'aprenentatge integral d'acord amb el model pedagògic de l'escola.

L'assignació de punts es farà de forma automàtica segons l'import compromès d'inversió (IVA exclòs), d'acord amb el següent barem:

- e) Fins a 1.000 € → 0 punts
- f) 3.000,00 € → 2 punt
- g) 4.000,00 € → 3 punts
- h) 5.000,00 € → 4 punts
- i) 6.000,00 € → 5 punts

Acreditació del compliment: L'empresa adjudicatària haurà d'executar la millora durant el primer curs del contracte (2026-2027), aportant memòria i/o projecte detallat per a l'aprovació de la regidoria d'educació, així com les factures corresponents que acreditin la inversió, i reportatge fotogràfic de l'actuació. L'import de la inversió haurà de ser igual o superior al compromès en l'oferta.

2- CRITERIS SUBJECTIUS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR. Fins a 49 punts

Per tal de procedir a la valoració dels criteris d'adjudicació del contracte en funció d'un judici de valor, els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica amb la proposta de projecte de gestió, que tindrà una extensió màxima de 30 pàgines, espai d'entre línies 1,15, amb lletra tipus Arial 11 i amb un marge suficient que en faciliti la lectura.



La incorporació de quadres, gràfics i taules que facilitin la lectura, així com la claredat i la concreció en l'exposició es tindran en compte a l'hora de valorar les propostes presentades.

No es valoraran les pàgines que superin l'extensió màxima, però no es comptaran els annexos.

La proposta haurà d'incloure els següents apartats i subapartats, que es valoraran d'acord amb la puntuació per apartat màxima següent:

Criteris de judici de valor		Punts màxims: 49
1.	Continguts i principis pedagògics. Metodologia educativa: Elaborar una proposta metodològica que justifiqui la intervenció educativa en base als documents normatius aplicables. Es valorarà :	10 punts
1.1	Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa d'acord amb el nou currículum 0 - 3	2 punts
1.2	Metodologia pedagògica	2 punts
1.3	Models de programació i avaluació del procés ensenyament-aprenentatge	2 punts
1.4	Mesures per a l'atenció a la diversitat.	1 punts
1.5	Protocol d'acollida. Disseny d'una proposta que especifiqui com es durà a terme l'atenció als infants i les famílies durant el període de familiarització i l'acollida dels infants i les famílies de nova incorporació.Organització del període de familiarització.	3 punts
2.	Organització del servei. Aspectes generals de l'organització del servei: Presentar un projecte d'organització general del servei per a un curs escolar. Es valorarà:	7 punts
2.1	Organització del servei amb les dotacions de personal previstes, Exemple d'organització setmanal amb obertura de 8h a 17h, incloent acollida, escolarització i servei de menjador i descans.	3 punts
2.2	Sistema d'organització dels espais pels diferents serveis. Proposta de recursos materials per donar resposta al projecte organitzatiu.	2 punts
2.3	Organització del procés de preinscripció i matrícula de l'alumnat.	2 punts
4.	Relació amb les famílies es valoraran els següents aspectes:	6 punts
4.1	Disseny d'un pla de comunicació general amb les famílies on s'incorporin tots els aspectes necessaris per mantenir una comunicació fluïda. On s'incloguin les accions comunicatives i els objectius amb un cronograma per curs escolar. Especificar els indicadors d'avaluació.	2 punts
4.2	Disseny d'un pla participatiu de les famílies a l'escola bressol .Participació de les famílies al projecte educatiu de l'escola.	2 punt



4.3	Organització de serveis, espais i temps per a les famílies .	2 punt
5.	Organització dels recursos humans	8 punts
5.1	Organització de tot el personal per a la gestió de cada servei	2 punts
5.2	Seguretat laboral i avaluació de riscos laborals	2 punts
5.3	Sistema de gestió de les substitucions en cas d'absència i protocol d'acollida del personal que s'incorpora al centre	2 punts
5.4	Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent.	2 punts
6.	Gestió de l'equipament	7 punts
6.1	Pla de petit manteniment i protocol de comunicació d'averies i desperfectes amb l'Ajuntament. Pla de neteja.	3 punts
6.2	Pla de neteja i de gestió de residus	2 punt
6.3	Eines de gestió econòmica i administrativa. Gestió de la documentació del centre. Gestió de dades.	2 punts
7.	Adaptació del projecte a l'entorn	4 punts
7.1	Diagnosi de l'entorn del centre	2 punts
7.2	Mesures per adaptar el projecte a la realitat de l'entorn. Vincles amb les entitats, centres educatius i agents de l'entorn per afavorir línies de treball del projecte educatiu del centre.	2 punts
8.	Seguiment del servei, coordinació i comunicació amb l'Ajuntament	7 punts
8.1	Eines de control i seguiment de cadascun dels serveis. Freqüències i indicadors d'avaluació de compliment de la prestació del servei trimestrals i informe anual al finalitzar el curs escolar	4 punts
8.2	Pla de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament. Incloure calendari per curs escolar que inclogui: eines, freqüències, interlocutors.	3 punts

Per a la valoració de cada enunciat es tindran en compte unes premisses de caràcter general aplicades a tots els apartats que depenen de un judici de valor, per tal d'homogeneïtzar-ne la valoració.

El barem per a la puntuació de cada criteri serà el següent:

Barem de puntuació	Puntuació obtinguda
"Assoleix el criteri". S'aplicarà aquesta puntuació quan la proposta del licitador respongui plenament a l'anunciat establert per l'Ajuntament	100% dels punts assignats a l'enunciat
"Parcialment conforme". S'aplicarà aquesta puntuació quan la proposta del licitador no respongui totalment a l'anunciat establert per l'Ajuntament.	50% dels punts assignats a l'enunciat
"No assoleix el criteri". S'aplicarà aquesta puntuació quan la	0% dels punts assignats a



proposta del licitador no respongui cap dels requisits proposats a l'enunciat establert per l'Ajuntament, no s'ajusta al plec tècnic o al model d'escola bressol municipal de la Llagosta	l'enunciat
---	------------

Per la valoració de les propostes que determina si les empreses licitadores s'han ajustat als requeriments establerts en els diferents enunciats dels criteris de judici de valor i si la informació que aporten ve avalada per referències normatives, bibliogràfiques i ajustada específicament a l'Escola Bressol objecte de licitació, es tindran en compte els punts següents:

- **Brevetat i concisió en el contingut presentat** . Atès que el número de qüestions presentades en l'apartat de judici de valor és prou elevat, es tindrà molt en compte que l'empresa licitadora se centri en presentar la seva oferta i valoració respecte als aspectes que es demanen, de forma breu i concisa, amb les referències més rellevants que situen la informació descrita en el context que li correspon. La brevetat i la concisió no és tant per a facilitar la tasca avaluadora, sinó que, especialment, es percep com a una capacitat de centrar el focus d'actuació en allò que és més rellevant sobre el que es demana.

- **Respondre a tots els requeriments de l'enunciat**. No respondre a tots els requeriments no implica, amb caràcter general, la manca de puntuació en el criteri corresponent, però sí una minoració en la valoració del mateix.

- **Utilitzar quadres-resum, esquemes, etc., que facilitin la comprensió i citar correctament referències normatives i bibliogràfiques**. La informació sintètica, esquemàtica o descrita en taules, quadres-resum o esquemes que concentren la informació i permeten veure la globalitat del que s'informa aporta valor a la proposta del licitador, però aquesta pot minorar si es considera que no s'ha utilitzat amb suficiència o ajustada als requeriments de l'enunciat. Tanmateix, una referència normativa o bibliogràfica errònia pot suposar una minoració en la puntuació o inclús la no valoració del criteri concret i, per tant, la puntuació assignada, en aquest segon supòsit, serà la de zero punts. Alguns exemples podrien ser: citar en un apartat concret, un altre ajuntament, escola o localitat diferent a la que fa referència la present licitació.

- **Confusions i errors atribuïbles a l'aprofitament de documents aliens a la present licitació**. Les empreses licitadores que hagin comés errors substancials (errors que demostrin que la referència o informació que estan utilitzant no es correspon amb la licitació) no seran objecte de valoració i, per tant, la puntuació assignada serà la de zero punts. Les empreses, la resposta de les quals contradiu allò que estipulen els plecs de condicions tècniques tindran una valoració de 0 punts en aquest criteri concret.

11. Mesa de contractació

President:





Ajuntament de la Llagosta

- Juan Manuel García Olmo, Coordinador dels Serveis Jurídics de la corporació o persona que el substitueixi.

Vocals:

- Rosa March Escué, Secretària de la corporació o persona que la substitueixi.
- Joan Giménez Anglada, Interventor de la corporació o persona que el substitueixi.
- Matilde Morillas Reimon, Cap de la Secció de Serveis a les Persones de la corporació o persona que la substitueixi.

Secretària:

- Montserrat Cuyàs Romén, Cap de la Unitat de Pressupostos i Comptabilitat de la corporació o persona que la substitueixi.

La Llagosta,
Document signat electrònicament
L'alcalde

