

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Revisió: v4

Núm. d'expedient: N801/2025/000262

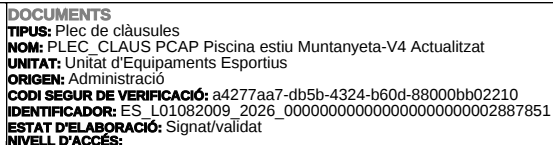
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

**Serveis associats al funcionament de la
piscina d'estiu La Muntanyeta**

Procediment obert i tramitació ordinària

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00**ÍNDEX****I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE.....6**

Clàusula 1. Objecte del contracte.....	6
Clàusula 2. Justificació no divisió en lots.....	6
Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.....	6
Clàusula 4. Òrgan de contractació.....	7
Clàusula 5. Durada del contracte i pròrroques.....	7
Clàusula 6. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte.....	8
Clàusula 7. Dotació pressupostària.....	9
Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.....	10
Clàusula 9. La Mesa de Contractació.....	10
Clàusula 10. Perfil de contractant.....	11
Clàusula 11. Notificacions electròniques.....	11
Clàusula 12. Consultes sobre els plecs.....	12
Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar.....	12
Clàusula 14. Solvència.....	14
Clàusula 15. Criteris d'adjudicació.....	17
Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions.....	23
Clàusula 17. Confidencialitat de la informació.....	24
Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions.....	24
Clàusula 19. Mitjà de presentació de les proposicions.....	25
Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.	27
Clàusula 21. Causes d'exclusió i de rebuig de les proposicions.....	28
Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les proposes.....	29
Clàusula 23. Proposicions anormalment baixes.....	31
Clàusula 24. Criteris de desempat.....	32
Clàusula 25. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.....	33
Clàusula 26. Garanties.....	36
Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.....	38



EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

3



SIGNATURES

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 44. Àmbit jurisdiccional.....	56
Clàusula 45. Recursos.....	56
V. ANNEXOS.....	59
ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	60
ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.....	62
ANNEX III. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS.....	63
ANNEX IV. COMPROMÍS D'UTE.....	64
ANNEX V. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE LES LLEIS DE PROTECCIÓ JURÍDICA DEL MENOR.....	65
ANNEX VI. SUBCONTRACTACIÓ.....	67
ANNEX VII. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES.....	69
ANNEX VIII. DECLARACIÓ PERTINENÇA A GRUP D'EMPRESES.....	70
ANNEX IX. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA.....	71
ANNEX X. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS.....	72
ANNEX XI. DECLARACIÓ CONVENI COL·LECTIU APLICABLE.....	75
ANNEX XII. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	76
ANNEX XIII. SUBROGACIÓ DE PERSONAL.....	78

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte.

És objecte del contracte l'execució dels serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta. Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient corresponent.

CPV: 92330000-3 Serveis de zones recreatives

El servei objecte del contracte està inclòs en l'Annex IV de la LCSP.

Clàusula 2. Justificació no divisió en lots.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes, que permetin ser executades de forma independent. El contracte no està fraccionat o dividit en lots atès que, d'una banda, l'objecte del contracte constitueix una unitat operativa funcional i no procedeix una execució separada. D'altra banda, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte en dificultaria la correcta execució tècnica, coordinació i planificació global de les diferents prestacions realitzades per una pluralitat de contractistes diferents.

El conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure s'engloben les figures dels treballadors tant esportives com de manteniment o de neteja, el que fa palès la unitat funcional que es desprèn de la gestió d'equipaments esportius.

El fet que s'opti per un únic adjudicatari de tots els serveis, a més de considerar que és el més adequat tenir un únic interlocutor ateses les característiques dels serveis, s'ha d'entendre també en la línia de que el servei només es presta a la temporada d'estiu i, per tant, seria difícil que les empreses optessin a presentar-se per separat a cada servei.

Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.

Es tipifica com un contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP), de caràcter administratiu.

És d'aplicació la normativa sobre contractació administrativa en particular, i sense exclusió, la Llei de Contractes del sector públic; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic; les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques; i el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

També resulta d'aplicació el conveni col·lectiu sectorial d'Empreses i entitats



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Aquest contracte es regirà, en primer lloc, per allò establert en aquest plec i en els restants documents que formen part de l'expedient de contractació, que revesteixen caràcter contractual. Allò no regulat expressament en els documents esmentats, es regirà per allò disposat en la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament. Cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà allò disposat en aquest plec.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte les de dret privat.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldessa segons decret núm. AALB230008 de data 22/06/2023.

La durada del contracte serà d'un (1) any a partir de la signatura del mateix. Aquest contracte es prorrogable per un (1) any més fins a un màxim de dos (2) anys.

El termini d'execució del contracte, d'acord amb el que es preveu al plec de prescripcions tècniques, s'estableix per la temporada d'estiu de l'any 2026, amb l'inici de la coordinació el 1 de maig fins al tancament de la piscina, el 6 de setembre, ambdós dies inclosos, amb un total de 4 mesos i 1 setmana.

La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per la contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

No obstant, de conformitat amb l'art. 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per la contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte ordinari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís anteriorment referida.



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Ciàusula 6. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte.

1. El pressupost base de licitació pel contracte inicial serà de 203.305,78 €, quantitat sobre la qual hauran de presentar oferta els licitadors. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost. A la quantitat anterior li haurem d'afegir l'IVA del 21%, que és de 42.694,21 €.

Als efectes previstos a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost esmentat es desglossa de la següent manera:

1. Costos directes: 142.314,05 € de la prestació de serveis.
2. Costos indirectes: 60.991,73 € de la prestació de serveis.

De conformitat amb el conveni d'Empreses i entitats privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure el personal objecte de subrogació i les condicions laborals d'aquests són les que s'indiquen a l'annex XIII.

D'acord amb els serveis que es detallen a les prescripcions tècniques particulars d'aquesta licitació i el conveni aplicable, es detallen els grups mínims de nivell salarial segons el rol que es desenvolupi:

- Servei de neteja: Grup 4
- Servei de manteniment: Grup 4
- Servei de socorrisme: Grup 3
- Servei de recepció i atenció a l'usuari: Grup 3
- Servei de vigilància (TIP): Grup 1
- Servei de control d'accés: Grup 5
- Servei de control d'accés nocturn: Grup 5
- Servei de coordinació: Grup 1

2. El valor estimat del contracte vindrà determinat per l'import màxim, exclòs l'impost sobre el valor afegit, que d'acord amb les estimacions considerades en l'expedient poden arribar a pagar-se durant la seva execució. Incorporarà per tant els efectes econòmics de les eventuais prorroques i el cànon.

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 406.611,56 €.

VEC:

Pressupost base de licitació: 203.305,78 €

Prorrogues:	203.305,78 €
-------------	--------------

VEC TOTAL: 406.611,56 €

3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

Clàusula 7. Dotació pressupostària.

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació del contracte amb un pressupost base de licitació (IVA inclòs) de 246.000,00 €, s'imputaran a l'aplicació pressupostària 953.34200.22649 Gestió Piscina Municipal Muntanyeta, corresponent al pressupost de despeses d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2026, que té dotació pressupostària suficient en el moment del present procediment, i de les que es consignin als pressupostos dels exercicis següents. De l'import de l'adjudicació es farà una reserva en el moment en què es formalitzin els contractes.

II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, d'acord amb allò que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP, i per tràmit ordinari.

Clàusula 9. La Mesa de Contractació.

1. Composició:

Presidenta: Salut González Martín, tinenta d'alcaldia d'Aliances i Govern Intern

Suplent: Emilio Morillas Moreno, regidor de Planificació i Avaluació de Polítiques Públiques, Polítiques d'innovació, Projectes Europeus, Administració Electrònica i Informàtica, Gestió i Protecció de Dades, Espai Municipal d'Atenció a les Persones (EMAP), i Sistemes d'Informació

Vocals: - Roger Cots Valverde, secretari general de la Corporació

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució

- Oscar Lomas Cortés, interventor de la Corporació

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució

- Titular: Ester Moreno Segura, cap del departament d'Esports.

Suplent: Eric Rodríguez Martínez, tècnic d'Equipaments Esportius.

Secretària: Mònica Martínez Calado, cap del departament de Contractació, Compres i Responsabilitat Patrimonial

Suplent: Josep Martínez Herrera, tècnic de Contractació

2. El lloc, dia i hora de celebració de la Mesa de Contractació es publicarà al perfil de contractant, amb una antelació mínima de 48 hores. Les meses de contractació no seran públiques.

3. **Quòrum:** Per la vàlida constitució de la Mesa de Contractació hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el/la Secretari/a, el/la Secretari/a general i l'/la Interventor/a.

4. Funcions:

- Qualificar les documentacions de caràcter general acreditatives de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, apoderament i solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors i la resta de requisits a què es refereix l'article 140.1 de la LCSP, comunicant als

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

interessats els defectes i omissions subsanables que apreciï en la documentació.

- b. Determinar els licitadors que hagin de ser exclosos del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts al plec de clàusules administratives o al plec de prescripcions tècniques particulars.
- c. Obrir les proposicions presentades donant a conèixer el seu contingut.
- d. Determinar els licitadors que hagin de quedar exclosos per no superar el llindar mínim de puntuació exigida, quan el procediment s'articuli en diferents fases.
- e. Valorar les diferents proposicions.
- f. Tramitar el procediment previst a l'article 149.4 de la LCSP, quan entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormalment baixa, i en vista del seu resultat proposar a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig.
- g. Classificar les ofertes i fer la proposta d'adjudicació.
- h. Traslladar, en el supòsit d'existència d'indícis de conductes colusòries, a l'Autoritat Catalana de la competència, els esmentats indicis, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Clàusula 10. Perfil de contractant.

La informació relativa a l'expedient de contractació estarà disponible al perfil de contractant, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Per accedir caldrà anar a www.santboi.cat, i en l'apartat de Contractació s'accedeix al perfil de contractant, un cop dins, clicant en "anuncis de licitació" apareix relacionat l'objecte del contracte.

Clàusula 11. Notificacions electròniques.

a) D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

b) Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i del sistema de notificació e-NOTUM, respectivament, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

En les comunicacions practicades a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el licitador rebrà al correu electrònic el contingut íntegre del comunicat.

En les notificacions, un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Es pot accedir a la notificació amb certificado digital o amb contrasenya d'un sol ús.



SIGNATURES

Secretaria General: 12/03/2026 09:47





Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.
- d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via de constrenyiment, deutes no ateses en període voluntari.
- e) No tenir deutes de caràcter tributari amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

5. Complir amb allò establert a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

6. Complir amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

7. Garantir, en relació als treballadors/res i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.

8. Declarar que, si l'execució del contracte implica contacte habitual amb menors per part del personal adscrit al mateix, tot el personal a qui correspongui la realització de les activitats objecte del contracte compleixen amb el requisit previst a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil de la Llei d'Enjudiciament Civil.

9. Declarar que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols per a qualsevol incidència que es pugui relacionar amb el contracte, en cas d'empreses estrangeres.

10. Complir amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.

11. Adoptar una conducta conforme els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

12. Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i que, per tant, no realitza activitats que comporten la vulneració dels Drets Humans.

13. No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals.

Clàusula 14. Solvència.

1. Els **requisits mínims exigits** de solvència són:

- Econòmica i financera:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

l'empresari i presentació de les ofertes, per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació i els plecs del contracte.

L'import mínim del volum anual de negocis a acreditar serà una vegada i mitja (1,5) el valor estimat del contracte.

JUSTIFICACIÓ: De conformitat amb el que disposen els articles 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, en considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors interessats en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o inici de les activitats de la licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa.

- Tècnica o professional:

a) Haver realitzat un mínim de 5 serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius del CPV.

JUSTIFICACIÓ: Article 90.1.a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres (3) últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació del servei de la mateixa naturalesa i la contractació del personal.

b) Disposar de 1 persona graduada o llicenciada en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport participant en el contracte.

JUSTIFICACIÓ: Article 90.1.e) de la LCSP, corresponent a la relació de títols acadèmics i professionals, per tal de verificar que l'empresari i la direcció del servei disposen de la titulació exigida a la Llei 3/2008, del 23 d'abril, de l'Exercici de les Professions de l'Esport, i la modificació establerta a la Llei 7/20215, del 14 de maig.

Per les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutad. Cohanesinda - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



a) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaliuïn com un criteri d'adjudicació. En concret la titulació ha de ser llicenciatura o graduació en Ciències de l'Activitat Física i Esport.

b) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li ho requereixi els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

c) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

2. La **documentació requerida** per a acreditar la solvència és:

- Econòmica i financera:

Certificació bancària o bé comptes anuals inscrites en el registre adient o bé declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

- Tècnica o professional:

a) Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, en els quals se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b) Títols acadèmics i professionals.

Integració de la solvència amb mitjans externs:

Per acreditar la solvència necessària els licitadors podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a les quals es refereix l'art. 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica o professional recollits en aquesta clàusula, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats. La falta o insuficiència de la classificació no podrà suplir-se mitjançant la integració de la solvència amb mitjans externs.

De conformitat amb l'article 75.1 de la LCSP, i respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen a l'article 90.1 e) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes van a prestar els serveis pels quals són necessàries les capacitats esmentades.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Per l'acreditació de la solvència amb mitjans externs caldrà aportar el document o contracte que habiliti l'empresari a utilitzar els mitjans externs, en el que consti el consentiment del titular del mitjans a utilitzar, així com la declaració responsable de l'entitat a la qual recorri de no estar incursa en una prohibició de contractar.

Adscripció de mitjans a l'execució del contracte:

El contractista estarà obligat a adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals:

Coordinació: 1 (Graduat/da o llicenciat/da en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport).

Recepció: 3

Socorristes: 6 (Titulació de Primers Auxilis, Socorrisme Aquàtic i la Formació per l'ús del desfibril·lador, amb ROPEC).

Neteja: 3

Manteniment: 2

Seguretat: 3 (Curs per a l'habilitació professional de vigilant de seguretat i TIP vigent)

Control d'accessos: 4 (Curs per a l'habilitació professional de controlador d'accessos)

Clàusula 15. Criteris d'adjudicació.

Es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica.

La puntuació màxima total serà de 100 punts, amb una distribució bàsica vinculada a criteris avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació de la proposta més avantatjosa.

Els punts percentuals resultants dels càlculs realitzats en aplicar les fórmules establertes es calcularan amb l'aproximació a la mil·lèsima de punt percentual, arrodonint-se després el segon decimal del punt percentual per defecte si la mil·lèsima de punt percentual és inferior a 5 i per excés quan sigui igual o superior a 5.

Per a l'adjudicació segons el criteri d'adjudicació núm. 1, serà necessari que l'adjudicatari utilitzi el model establert a l'annex IX (MODEL D'OFERTA ECONÒMICA).

Per a l'adjudicació segons els criteris d'adjudicació núm. 2 a núm. 9, serà necessari que l'adjudicatari utilitzi el model establert a l'annex X (PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS).

Criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica:**1. Per l'oferta econòmica (fins a 36 punts):**

a) Per la oferta econòmica del servei, aplicarem la següent fórmula (màxim 36 punts):

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

$$Q_n \text{ VP} = 1$$

JUSTIFICACIÓ: La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes. Complexa amb els requisits que marca la jurisprudència europea i que recull el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 91/2019.

2. Increment de les hores de dedicació setmanal del personal (fins a 18 punts):

Es valorarà la millora de la dedicació horària setmanal del personal adscrit als serveis de neteja, recepció i coordinació, respecte a les hores mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques.

S'atorgarà 1 punt per cada hora setmanal addicional ofertada per sobre de la quantificada en el Plec de Prescripcions Tècniques, amb els següents màxims per àrea:

Servei	Puntuació	Hores màximes d'increment setmanal	Puntuació màxima per àrea
Neteja	1 punt/hora	6 hores	6 punts
Recepció	1 punt/hora	6 hores	6 punts
Coordinació	1 punt/hora	6 hores	6 punts
Puntuació Total Màxima del Criteri			18 punts

Es determinarà la distribució horària en la primera Comissió de Seguiment segons les hores incrementades per cada servei.

JUSTIFICACIÓ: Aquest criteri es justifica en la necessitat d'incrementar la qualitat i l'eficiència dels serveis clau, partint dels mínims exigibles i suficients per dur a terme el servei amb satisfacció (detallats al plec de prescripcions tècniques), mitjançant la dedicació de més recursos humans com a aspecte que repercuteix directament en la satisfacció dels usuaris i el millor funcionament de les instal·lacions.

3. Capacitat de substitució urgent del personal de seguretat amb TIP (fins a 12 punts)

Es valorarà la capacitat de l'empresa contractista per garantir la substitució d'un vigilant de seguretat titulat, amb TIP vigent, adscrit al servei, en un termini inferior a 8 hores, des de la comunicació de l'absència, d'acord amb el següent barem:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- Compromís de substitució d'un vigilant amb TIP en un termini inferior a 8 hores: 12 punts.
- No aportació d'aquest compromís: 0 punts.

Aquest compromís serà d'obligat compliment durant tota la vigència del contracte.

JUSTIFICACIÓ: S'ha previst aquest criteri amb la finalitat de garantir la continuïtat del servei de seguretat i el correcte funcionament de la instal·lació davant possibles absències imprevistes del personal de vigilància. Atès que és un equipament amb una elevada afluència de persones usuàries i amb requisits específics de seguretat, la capacitat de l'empresa contractista per substituir de manera ràpida un vigilant de seguretat amb TIP vigent en un període inferior al total d'hores d'obertura diàries de la instal·lació resulta beneficiós per evitar situacions de risc, interrupcions del servei o incompliments normatius.

4. Designació d'un interlocutor alternatiu del servei en absència del/la coordinador/a (fins a 10 punts)

Es valorarà el compromís de l'empresa contractista de designar un interlocutor alternatiu, integrant de la plantilla adscrita al contracte i en horari laboral, que actui com a punt de contacte directe amb la responsable del contracte en absència del/de la coordinador/a del servei, amb capacitat per comunicar incidències rellevants i gestionar-ne la resolució de manera immediata. La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

- Compromís de designació d'un interlocutor alternatiu amb les funcions descrites: 10 punts.
- No aportació d'aquest compromís: 0 punts.

Aquest compromís serà d'obligat compliment durant tota la vigència del contracte. S'indicarà l'interlocutor en els quadrants d'horaris del personal treballador.

JUSTIFICACIÓ: S'ha previst aquest criteri amb la finalitat de garantir una comunicació permanent, àgil i efectiva entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament durant tota la prestació del servei, especialment en situacions en què la persona coordinadora no estigui disponible. La designació d'un interlocutor alternatiu dins la plantilla, amb capacitat de decisió i actuació immediata, permet assegurar la correcta gestió d'incidències rellevants, minimitzar temps de resposta i evitar disfuncions en el funcionament del servei.

5. Dotació de maquinària per a la neteja de les instal·lacions (fins a 10 punts):

Es valorarà l'aportació de maquinària pròpia per a la neteja de les instal·lacions, segons la següent puntuació:

- Aportació de 1 hidronetejadora d'aigua freda a pressió (pressió mínima 110 bar): 3 punts
- Aportació de 2 hidronetejadores d'aigua freda a pressió (pressió mínima 110 bar): 6 punts.
- Aportació de 2 hidronetejadores d'aigua freda a pressió (pressió mínima 110 bar) i 1 fregadora-aspiradora amb tracció a bateria, disc



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Qualitat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



La maquinària ofertada haurà de ser apta per a l'ús professional, en correcte estat de funcionament i destinades exclusivament a la prestació del servei objecte del contracte, durant el període d'execució. Els fungibles i manteniments aniran a càrrec de la contractista. La maquinària formarà part de l'adscripció de mitjans materials per a l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar documentalment les característiques tècniques (marca, model i fitxa tècnica) de la maquinària.

JUSTIFICACIÓ: S'ha previst aquest criteri amb la finalitat de millorar la qualitat i l'eficiència de la neteja de les instal·lacions, sense que constitueixi un requisit indispensable per a la correcta prestació del servei. L'Ajuntament disposa de maquinària de neteja en altres instal·lacions municipals, que pot ser traslladada puntualment per donar cobertura a les necessitats bàsiques del servei. Tanmateix, l'aportació de maquinària pròpia es considera una millora voluntària que permet optimitzar l'organització del servei, evitar desplaçaments i i garantir una neteja més profunda i sistemàtica dels espais, a la reducció dels temps d'execució de les tasques i a una major eficàcia en el manteniment preventiu.

6. Dotació d'uniformes i Equips de Protecció Individual (EPIs) al personal de Treballs en Benefici de la Comunitat (TBC) del Departament de Justícia que col·laborin en el servei (fins a 6 punts):

Es valorarà l'aportació de fins a 6 uniformes, amb les mateixes característiques que els del personal de manteniment, i els EPIS que siguin necessaris per al personal TBC que col·labori en el servei. La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

- S'atorgarà 1 punt per cada uniforme complet (incloent-hi els EPIS necessaris per a les tasques que desenvolupin) que l'adjudicatari aporti per al personal de TBC que col·labori en el servei, fins a un màxim de 6 punts.

JUSTIFICACIÓ: Aquest criteri es justifica en la millora de la imatge i la professionalitat del servei, així com en la garantia de la seguretat i la correcta identificació del personal que col·labora en tasques dins del servei de la piscina d'estiu. Assegura el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals en equipar-los amb els mateixos estàndards que el personal de manteniment propi.

7. Qualificació del personal de manteniment en instal·lacions elèctriques de baixa tensió (fins a 5 punts)

Es valorarà que, com a mínim, una persona del personal de manteniment adscrit al contracte disposi del carnet d'instal·lador/a electricista en baixa tensió, vigent i expedit per l'organisme competent, d'acord amb el següent barem:

- Aportació d'almenys una persona amb carnet d'instal·lador/a electricista en baixa tensió: 5 punts.
- No aportació d'aquest requisit: 0 punts.



SIGNATURES

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



JUSTIFICACIÓ: S'ha previst aquest criteri amb la finalitat de millorar l'eficiència i la rapidesa en la resolució de petites avaries i incidències elèctriques que es puguin produir durant la prestació del servei, minimitzant el temps d'inoperativitat de les instal·lacions, reduint la necessitat de contractacions externes i contribuint a garantir la seguretat de les persones usuàries i del personal.

Es valorarà l'aportació i reposició de 4 para-sols destinats a les cadires de socorrisme, que compleixin com a mínim les següents característiques tècniques: Diàmetre mínim de 170 cm, protecció solar UV-UPF 50+ amb certificació conforme a la norma europea EN 13758-1.

- Aportació i reposició dels 4 para-sols amb les característiques indicades: 3 punts.
- No aportació o aportació incompleta: 0 punts.

Els para-sols hauran d'estar en correcte estat i reposar-los en cas que es trenquin. Seran d'ús i destinats exclusivament a la prestació del servei objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar documentalment les característiques tècniques (marca, model i fitxa tècnica) dels para-sols, a l'inici de l'execució del contracte.

JUSTIFICACIÓ: S'ha previst aquest criteri amb la finalitat de millorar les condicions de seguretat i salut laboral del personal de socorrisme, més enllà de les mesures bàsiques ja garantides mitjançant la dotació d'uniformitat obligatòria, que inclou gorra i roba de treball adequada, tenint en compte les llargues hores d'exposició solar directa a què està sotmès durant la prestació del servei a la piscina d'estiu. La dotació de para-sols amb una adequada protecció contra la radiació ultraviolada contribueix a reduir els riscos associats a l'exposició prolongada al sol, a prevenir possibles afectacions per calor i a garantir unes condicions de treball més segures, sense menyscarbar la visibilitat i l'eficiència en les tasques de vigilància.

Tota la documentació que sigui requerida en el present plec i que hagi de presentar-se, es farà conforme s'assenyala en els apartats següents.

1. Tota documentació, declaració, compromís o documents originals semblants requerits pel present plec, hauran d'estar signats u atorgats, per qui tingui facultats per allò, dins del termini de presentació de proposicions.

2. Tota la documentació estarà redactada en català o castellà. En el cas de presentar-se alguna documentació en un altre idioma o llengua sense la



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutad. Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



3. Tots els requisits de capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini per presentar proposicions, pel qual, tota la documentació que hagin de presentar els licitadors haurà d'estar vigent en l'esmentada data.

4. En el supòsit que el licitador sigui una Unió Temporal, tots i cadascun dels empresaris que la componen hauran de presentar els documents exigits i tota la declaració, compromís o documents semblants, haurà d'estar signada pels representants de cadascuna de les empreses agrupades o per qui tingui poder.

5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici, de l'admissibilitat de variants o millores, quan així estigui previst expressament. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes.

6. Les persones jurídiques, només podran licitar a contractes amb prestacions compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat, que li siguin propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.

7. Aquella documentació que no s'hagués exigit i hagués estat aportada pel licitador no serà examinada.

Clàusula 17. Confidencialitat de la informació.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial

El·ls documents i dades presentades per les empreses licitadores en el sobre digital es poden considerar de caràcter confidencial, sempre que així ho hagin indicat les empreses, si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, dades incloses en la declaració responsable ni la resta de dades administratives incloses en el sobre A.

Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47

**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

El termini per a la presentació de proposicions és de quinze (15) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al perfil del contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23:59:00 hores.

Clàusula 19. Mitjà de presentació de les proposicions.

Els interessats a concórrer a la licitació hauran de presentar les seves propostes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), accessible a través de la web municipal

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/6015697/customProf que enllaça amb la pàgina de la referida plataforma.

La ruta web serà la següent: perfil de contractant- accés a l'espai de difusió de la contractació pública de l'Ajuntament - anuncis de licitació- explotació del nom del servei que correspongui - e LICITA- presentació oferta via sobre digital.

Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari d'inscripció per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina del Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l' eNOTUM i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, respectivament.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramés, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, la empresa licitadora configura per cada sobre, amb excepció del sobre A que no requereix de xifrat per contenir la documentació acreditativa, una **paraula clau** que haurà d'introduir a l'eina quan aquesta li demani. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. (sobre B).



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutad. Cohanesinda - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual secularitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les empreses licitadores poden anar enviant els documents tant del sobre A, com del B a mesura que els tenen preparats. El botó “tancar oferta” tanca tota l’oferta, de tots els sobres, no només del primer, per tant l’oferta es tancarà definitivament quan es tinguin seleccionats i enviats tots els documents, tant del sobre A com la resta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital al darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/em-preses/index.xhtml

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

documents per un anti-virus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, i també del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació, a través de Contractació, Compres i Responsabilitat patrimonial, per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Els licitadors hauran de presentar la documentació de les seves proposicions mitjançant l'eina Sobre Digital:

1.- Contingut del sobre A.

El sobre A inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa:

- a) Annex I Declaració responsable (obligatori)
- b) Annex II Model 6 Compromís integració solvència amb mitjans externs (a escollir pel licitador)
- c) Annex III Model 7 Compromís adscripció de mitjans (obligatori)
- d) Annex IV Model 8 Compromís UTE (opcional)
- e) Annex V Model 9 Declaració responsable protecció menors (obligatori)
- f) Annex VI Model 10 Subcontractació (opcional)
- g) Annex VII Model 11 Submissió jutjats espanyols (opcional)
- h) Annex VIII Model 23 Declaració pertinença a grup d'empreses (obligatori)

2.- Contingut del sobre B

Documentació relativa al criteris quantificables de forma automàtica que són:

- a) Annex IX Model 14 Oferta econòmica (obligatori)
- b) Annex X Model 16 Proposta tècnica criteris automàtics

Seguidament caldrà signar, pels representants legals de les empreses licitadores, el "DOCUMENT RESUM" de l'oferta a través de l'eina SOBRE DIGITAL, amb signatura electrònica. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La/les persones que signi/n l'oferta ha o han de ser la persona/es signants de la Declaració Responsable.

Clàusula 21. Causes d'exclusió i de rebuig de les proposicions.

1. Són causes d'exclusió del licitador les següents:

- a) No reunir l'empresa els requisits de capacitat i solvència exigits, o no aportar o esmenar la documentació acreditativa de la seva personalitat, capacitat o solvència.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- b) No tenir el licitador introduïda/es la/les paraula/es clau del/s sobre/s. La presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres; no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.
- c) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
- d) Presentar l'oferta fora de termini, o de forma diferent a la indicada.
- e) No presentar la declaració responsable.

2. Són causes de rebuig d'ofertes:

- a) Superar la proposició econòmica el pressupost base de licitació
- b) Presentar proposicions amb variants, si no està previst al Plec.
- c) No esmenar en el termini establert les deficiències que la Mesa de Contractació hagués detectat.
- d) Realitzar plantejaments que suposin un incompliment manifest de les condicions del plec de clàusules administratives o del de prescripcions tècniques així com l'incompliment de la normativa aplicable a l'execució del contracte.
- e) No justificar l'oferta realitzada en cas d'incórrer en presumpció d'anormalitat o no ser acceptada la justificació per l'òrgan de contractació a la vista dels informes tècnics emesos a aquest efecte. Concretament, si es comprova que l'oferta anormalment baixa vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent els convenis col·lectius sectorials vigents.
- f) Les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les que l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

3. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà el rebuig d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

4. Les ofertes rebutjades no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

5. No seran causa de rebuig, les errades de fet, materials o matemàtiques de les proposicions, sempre i quan aquestes es dedueixin amb total claredat de la documentació aportada en l'oferta.

Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.

Finalitzat el termini de presentació de proposicions i a partir de les vint-i-quatre (24) hores següents la Mesa de Contractació es reunirà, prèvia convocatòria, a l'objecte de procedir a l'**obertura del sobre A**, per a la



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

seva constitució, per determinar el nombre de licitadors presentats dins de termini, i la qualificació de la documentació continguda en el sobre digital A, sobre que no estarà xifrat.

En el supòsit de que la Mesa de contractació observi defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres (3) dies**, aquesta comunicació es durà a terme a través de la funcionalitat que a **aquest efecte té l'eina de Sobre Digital**, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de contractació es reunirà, prèvia convocatòria, per procedir a **l'obertura del sobre B** (conté en aquest cas criteris de valoració automàtics).

En el supòsit que hagin hagut proposicions esmenables, prèviament a l'obertura del sobre B la Mesa de Contractació declararà la llista de les proposicions que han estat admeses i les que han quedat excloses per no haver esmenat en el termini establert.

Acte seguit la Mesa de Contractació deixarà constància de les dades contingudes en aquest sobre en relació als criteris de valoració automàtica.

Sempre que sigui possible es procedirà a l'assignació de puntuació a cadascuna de les ofertes presentades segons la ponderació establerta en aquest Plec. En altre cas, els serveis tècnics promotors del contracte analitzaran la documentació presentada i formularan una proposta de valoració que es sotmetrà a consideració de la Mesa de contractació en una altra sessió.

Si es detecten ofertes anormalment baixes, la Mesa de contractació requerirà als licitadors que presumptament incorrin en baixa anormal, seguint el procediment previst en aquest Plec, perquè justifiquin la viabilitat de la seves ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En el cas que la Mesa de contractació procedeixi en el mateix acte d'obertura del sobre B a la valoració dels criteris d'adjudicació de caràcter automàtic, formularà també proposta de classificació a l'òrgan de contractació.

En el cas que la Mesa de Contractació procedeixi en el mateix acte d'obertura del sobre B a la valoració dels criteris d'adjudicació de caràcter automàtic, farà la classificació per ordre decreixent de les propostes

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

admeses, d'acord amb l'establert a l'article 150 de la LCSP, i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu per a que, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a que fa esment aquest plec.

Un cop presentada la documentació i qualificada com a correcta per la Mesa de contractació s'eleva a proposta d'adjudicació a l'òrgan de Contractació.

Clàusula 23. Proposicions anormalment baixes.

1. Es consideraran proposicions anormalment baixes les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

a) Quan, concorrent un únic licitador:

- l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost de licitació en més de 20 unitats percentuals.

b) Quan concorrent dos o més licitadors:

- l'oferta econòmica que sigui inferior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana de totes les ofertes.

2. El procediment a seguir un cop detectada la baixa anormal, serà el següent:

Tràmits:

a) El servei tècnic emetrà informe, abans de procedir a la classificació, identificant les ofertes anormalment baixes segons els criteris anteriors, i especificant la documentació que les empreses han d'aportar per justificar la viabilitat de les seves ofertes.

b) La Mesa de Contractació requerirà al licitador o licitadors l'oferta dels quals incorrin en presumpció de baixa anormal i donarà un termini de cinc (5) dies hàbils perquè justifiquin la baixa anormal de la seva oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

c) El servei tècnic informarà a la Mesa de Contractació en relació a la documentació aportada i la viabilitat de les ofertes i proposarà a la Mesa l'admissió o l'exclusió dels licitadors.

d) La Mesa de Contractació analitzarà l'informe i proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de les ofertes que no hagin justificat la seva baixa anormal.

e) Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que hagin estat classificades conforme a l'apartat 1 de l'art. 150.

3. En el supòsit que no es presenti cap documentació, es presentés fora de termini, sigui insuficient, es detecti que hi ha un incompliment de les obligacions, s'evidenciï que els preus unitaris dels salaris dels treballadors són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, la Mesa de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de la proposició.



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

4. En general es rebutjaran, prèvia audiència, les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

5. L'acceptació d'una proposició incursa inicialment en presumpció d'anormalitat suposarà, de resultar la primera en la classificació, l'exigència d'una garantia complementària de fins el 5% del preu ofert.

Clàusula 24. Criteris de desempat.

En el cas d'un empat entre dos o més de les empreses licitadores, s'atendrà als següents criteris d'adjudicació pel desempat i tindran preferència:

- a) Les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- b) Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2% o un major nombre de persones en situació d'exclusió social. En el supòsit que aplicant aquest criteri persisteixi l'empat tindrán preferència els licitadors que disposin d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.

Aportació de la documentació

La documentació acreditativa dels criteris de desempat, s'aportarà en el moment en què es produeixi l'empat i sigui requerida per la Mesa de Contractació, i no amb caràcter previ.

Clàusula 25. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.

La documentació a presentar pel licitador millor classificat dependrà de si està o no inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE).

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, NO inscrita en el RELI i/o ROLECE

1. Acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari, i, en el seu cas, la seva representació, distingint:

- Si és persona física: còpia del DNI del licitador.
- Si és persona jurídica còpies de:

Empresas nacionales

1. Escripura pública de constitució, de totes les escriptures posteriors i/o modificació.
2. NIF de l'empresa.
3. DNI del representant de l'empresa.
4. Escripura de poders del representant de l'empresa.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutad. Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



- a) Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.
- b) Resta d'empreses estrangeres, s'acreditarà mitjançant un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

10. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en el plec i/o que s'indicarà en el requeriment.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutad. Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



1. Declaració responsable conforme les dades i documents inscrits en el RELI/ROLECE no han estat modificats i són vigents.

2. Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva formalització mitjançant escriptura pública.

3. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

4. Constitució de la garantia definitiva.

5. Documentació acreditativa de compliment dels criteris d'adjudicació que s'haguessin compromès a dedicar a l'execució del contracte:

- Criteri d'adjudicació 5: característiques tècniques (marca, model i fitxa tècnica) de les hidronetejadores i la fregadora-aspiradora rotativa, si s'escau.
- Criteri d'adjudicació 7: carnet d'instal·lador electricista en baixa tensió de la persona contractada.
- Criteri d'adjudicació 8: característiques tècniques (marca, model i fitxa tècnica) dels para-sols, a l'inici de l'execució del contracte.

6. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar, si s'escau. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.

7. Qualsevol documentació que s'hagi d'acreditar i no hi consti o estigui caducada al certificat del RELI i/o ROLECE.

8. Model 5 Indicar el conveni col·lectiu que aplicarà als treballadors/res adscrits a l'execució del contracte, annex XI.

9. Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals, annex XII.

10. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en el plec i/o que s'indicarà en el requeriment.

En ambdós casos, l'Ajuntament d'ofici, per mitjà de la interoperabilitat amb altres Administracions públiques, comprovarà el compliment dels següents requisits:

- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47

**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- Trobar-se al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

En el cas que la Mesa de Contractació faci un requeriment d'aportació de documentació a l'empresa millor classificada, que no requereixi cap valoració sobre la seva validesa sinó simplement la constatació que hagi estat presentada, proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte condicionat a la constatació per part de la unitat gestora de la correcta aportació de la documentació requerida, deixant constància d'aquest fet a l'expedient de contractació.

Conseqüència de no presentar la documentació correctament

Cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, podent en tot cas, exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 26. Garanties.**A. Tipus de garanties:**

1. Garantia definitiva: La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu serà la corresponent al 5% del preu final ofert.

2. Garantia complementària: Les ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària fins el 5% del preu ofert pel licitador, en el supòsit que la seva oferta hagi estat degudament justificada i hagi resultat el primer classificat.

B. Formes de prestació de la garantia:

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP:

1. Mitjançant **aval**: s'ha de fer servir el model normalitzat disponible al perfil de contractant. S'hauran de tenir en compte els criteris publicats al perfil de contractant.

2. Mitjançant un contracte **d'assegurança de caució**, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

C. Reajust de la garantia:

a) Quan com a conseqüència de la modificació del contracte experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia a efectes que guardi deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

b) Quan com a conseqüència d'executar penalitats o indemnitzacions sobre la garantia definitiva, en el mateix termini abans indicat comptat des de la data en que aquestes es facin efectives, l'adjudicatari haurà de reposar o



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

c) La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, excepte que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

D. La garantia respondrà dels següents conceptes:

- De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153.
- De les penalitats que s'imposin.
- De la correcta execució de les prestacions, incloses les millores ofertes per la contractista.
- De les despeses ocasionades a l'Administració per la demora de la contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, sobretot en cas de resolució del contracte.
- De la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia.
- De la indemnització per danys i perjudicis a tercers.

E. Devolució i cancel·lació de la garantia:

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'executar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de la prestació, es procedirà a la devolució d'ofici d'aquesta en el termini d'un (1) mes.

Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP

La formalització tindrà lloc en el termini no superior a cinc (5) dies a comptar des del següent a la finalització dels quinze (15) dies hàbils des de la remissió de la present notificació a tots els licitadors.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini abans indicat, se li exigirà l'import del 3% del preu d'adjudicació en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva.

3. En cap cas es procedirà a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. La formalització del contracte es publicarà, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze (15) dies des del perfeccionament d'aquest, en el Perfil de Contractant.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte.

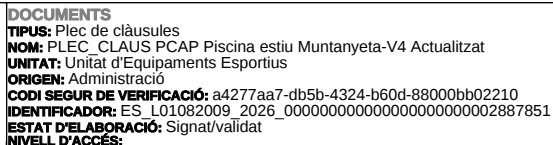
1. La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà el departament d'Esports.

2. Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a Ester Moreno Segura, cap del departament d'Esports.

3. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procediment de contractació com a licitador.

4. Correspondrà a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- a) Fer seguiment del contracte i controlar la seva execució.
- b) Resoldre les incidències sorgides durant l'execució del contracte.
- c) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a la contractista, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les seves obligacions, i del compliment dels terminis i actuacions.
- d) Dirigir instruccions a la contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i la resta de documents contractuals.
- e) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan la contractista, o persones d'ella dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, donant compte a l'òrgan de contractació.
- f) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.
- g) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o es fa servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per l'estricta compliment d'allò convingut.
- h) Requerir a la contractista el compliment de les obligacions de transparència.
- i) Informar:
 - en expedients de reclamació per danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
 - amb caràcter previ a les recepcions parcial/s i/o total/s.
 - en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
 - sobre el compliment del termini de garantia.
 - sobre el compliment de les condicions especials d'execució.
 - sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
 - en expedient de cessió del contracte.
 - respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- j) Proposar a l'òrgan de contractació:



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutad. Cohanesinda - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



- la imposició de penalitats (assenyalant la seva graduació), notificar la proposta d'imposició de penalitat a la contractista i donar-li tràmit d'audiència.
- la pròrroga del contracte.
- l'ampliació del termini d'execució estipulat.
- la modificació del contracte.
- els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGI CAP.

k) Assistir als actes de recepció i subscriure l'/es acta/es de recepció (o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment) i en el seu cas donar o no la conformitat amb les factures presentades.

l) Donar compte a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades.

m) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el termes que millor convingui als interessos públics.

n) I totes aquelles altres previstes en aquest plec o acordades per l'òrgan de contractació.

Clàusula 29. Pagament del preu.

1. La contractista tindrà dret a l'abonament del preu de la prestació efectivament realitzada i formalment rebuda per l'Administració.

2. L'Ajuntament haurà d'aprovar les factures que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la presentació de les mateixes. El pagament, prèvia presentació de la factura expedida per la contractista, s'abonarà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquella, d'acord amb el que estableix l'article 198.4 de la LCSP.

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLCAP.

3. Per facilitar una millor gestió de la tramitació de factures i pagament de les mateixes, la contractista ha d'adreçar-se a la web de l'Ajuntament (www.santboi.cat), clicar a tràmits i a lliurament i registre de factures de proveïdors, on s'expliquen els requisits i formalitats per tramitar les factures i agilitar els pagaments.

3.1. La contractista està obligada a enviar factura electrònica, excepte en el cas que no estigui dins de l'àmbit subjectiu de l'article 4 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

3.2. Són requisits obligatoris a incloure en les factures electròniques les següents dades:

1. Codis DIR3:

Òrgan Gestor: L01082009

Oficina Comptable: **L01082009**Unitat Tramitadora: **L01082009**

Cal indicar el codi en cada un dels tres camps (Òrgan gestor / Oficina Comptable / Unitat Tramitadora)



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

2. Codi del CENTRE GESTOR: **76 Equipaments Esportius**

El codi del Centre Gestor és el codi que té assignat la unitat orgànica que ha realitzat l'expedient de contractació. **Cal indicar el codi del Centre Gestor en el camp "concepte" de la factura.** En cas que el codi de centre gestor no estigui indicat en la factura, es procedirà al rebuig de la mateixa.

3. CIF: **P0819900B**

4. Nom: **Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**

5. Adreça: **Plaça de l'Ajuntament 1**

6. Municipi: **Sant Boi de Llobregat**

7. Província: **Barcelona**

En cas que la factura electrònica no compleixi tots els requisits obligatoris o es detectin altres tipus d'errors (import incorrecte, concepte incorrecte, etc.), aquesta serà **rebutjada** i notificat el motiu de rebuig en l'aplicatiu des del qual s'ha enviat la factura electrònica.

4. Les competències en matèria de comptabilitat pública en l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat es duen a terme per la unitat de Comptabilitat, depenent de la Intervenció General. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldeessa segons decret núm. AALB230008 de data 22/06/2023, i el destinatari que ha de constar a la factura és 76 Equipaments Esportius.

Clàusula 30. Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus, de conformitat amb l'article 103.1 de la LCSP.

Clàusula 31. Obligacions essencials de la contractista.

La contractista resta obligat a:

- Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.
- Realitzar la prestació objecte del contracte de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques particulars, a les millores incorporades en la seva proposició i a les instruccions del responsable del contracte.
- Complir les condicions especials d'execució del contracte.
- Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- Adscriure dels mitjans personals compromesos a l'execució del contracte

Clàusula 32. Obligacions específiques de la contractista.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

1. Obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

b) Comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

c) Mostrar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada, quan sigui requerit pel responsable del contracte.

d) Vetllar per l'existència d'estabilitat en l'equip de treball, i que les possibles variacions en la seva composició siguin puntuals i responguin a causes justificades, amb la finalitat de no alterar el bon funcionament del servei (quan existeixin raons que justifiquin aquesta previsió), informant en tot moment a l'Ajuntament.

e) Assumir l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, les facultats de comandament inherents a tot empresari. En tot cas, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió dels permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en supòsits de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de les cotitzacions i el pagament de prestacions, quan s'escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es puguin derivar de la relació contractual entre ocupador i empleat.

f) Designar, com a mínim, un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla i que tindrà les següent obligacions:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista amb l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre la contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, en tot allò que sigui relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i donar als esmentats treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen assignades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, tot coordinant-se de manera adient amb l'Ajuntament als efectes de no alterar el correcte funcionament del servei.

Informar a l'Ajuntament de les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

g) Executar el contracte a les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, amb caràcter excepcional, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències de l'Ajuntament. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

h) No utilitzar material d'oficina municipal (paper amb capçalera de l'Ajuntament, segells, documents de notificació, etc); plantilles, formularis, ... municipals; no identificar-se davant dels usuaris com personal municipal; ni participar en cursos de formació i actes públics com representant de l'Ajuntament.

i) Presentar al responsable del contracte una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte, en el termini de quinze (15) dies des de l'inici de la prestació del servei.

j) Complir la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

k) Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

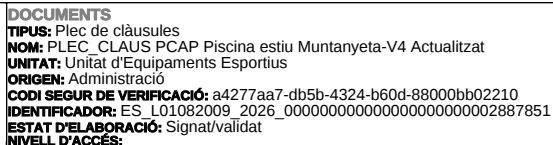
2. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

Gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant de l'Ajuntament els documents que siguin necessaris, excepte quan l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa.

3. Obligacions de subrogació de personal

a) De conformitat amb el conveni d'Empreses i entitats privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure, la contractista té l'obligació de subrogar-se en el personal que s'indica en aquest plec. A aquest efecte, es facilitarà als licitadors la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació, que sigui necessària per permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implica aquesta mesura, i que s'adjunta al present plec com annex XIII.

b) La contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació anteriorment esmentada, a requeriment del responsable del contracte. Com a part de la informació en tot cas s'hauran d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació, indicant: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador,



EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



En tot cas, en relació al règim de subrogació haurà d'estar-se al que disposa l'article 130 de la LCSP

c) La contractista està obligada, sense perjudici de l'aplicació, si escau, del que estableix l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per la nova contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, acreditada la falta de pagament dels esmentats salaris, procedirà d'acord amb el que preveu l'article 130.6 de l'esmentada Llei.

a) Complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

b) Elaborar i trametre electrònicament tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa de Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica e-coordina, en un termini màxim de deu (10) dies hàbils i, en tot cas, amb caràcter previ a la signatura del contracte, i s'haurà d'actualitzar durant la durada dels treballs objecte del contracte.

Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

a) No accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

b) Tenir la consideració d'encarregat del tractament quan accedeixi a dades de caràcter personal.

c) No utilitzar ni aplicar les dades personals amb una finalitat diferent a l'execució de l'objecte del contracte.

d) Tractar les dades personals de conformitat als criteris de seguretat i contingut previstos en la normativa, i observar o adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les que tingui accés.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

e) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les dades personals a les que tingui accés per a l'execució del contracte així com sobre les que resultin del seu tractament, qualsevol que sigui el suport pel qual s'hagin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pogués intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de la contractista, sent deure de la contractista instruir a les persones que d'ell depenguin, d'aquest deure de secret, i del manteniment de l'esmentat deure un cop finalitzada la prestació o de la seva desvinculació.

f) Portar un llistat de persones autoritzades per tractar les dades personals objecte d'aquest plec i garantir que les mateixes es comprometen, de forma expressa i per escrit, respectar la confidencialitat, i complir amb les mesures de seguretat corresponents, de les que els hi ha d'informar convenientment. I mantenir a disposició de l'òrgan de contractació l'esmentada documentació acreditativa.

g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades al seu tractament.

h) No comunicar, cedir ni difondre les dades personals a tercers, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que compti en cada cas amb l'autorització expressa del responsable del tractament.

i) Destruir o retornar a l'Ajuntament les dades de caràcter personal, quan finalitzi la prestació contractual.

6. Obligacions de confidencialitat.

a) Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP.

b) El deure de confidencialitat de la contractista tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

7. Obligacions de transparència.

a) Facilitar a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació amb la prestació contractada, de conformitat amb la Llei 19/2014, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern

b) Informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.

c) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

d) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

e) No oferir ni facilitar a càrrecs i empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar i social.

f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

h) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

i) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

8. Obligacions en la relació amb tercers

a) Tenir un correcte tractament envers la ciutadania i persones usuàries, així com amb els responsables municipals de la gestió del mateix.

b) Resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum, en relació als conflictes, controvèrsies i reclamacions que sorgeixin entre l'empresa adjudicatària i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució del contracte, si les persones consumidores o usuàries presenten la sol·licitud corresponent davant una Junta Arbitral de Consum.

c) Facilitar, en cas de presentar-se queixes davant el/la Síndic/a Municipal de Greuges de Sant Boi de Llobregat com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari pel correcte desenvolupament de les funcions que el Síndic té encomanats, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

9. Obligacions en matèria d'igualtat

Complir amb les obligacions legals que es disposen a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes.

10. Obligacions respecte als drets humans

Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

11. Obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capital, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

12. Obligacions en relació a l'ús de la llengua catalana

Presentar, en la mesura del possible, la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

Clàusula 33. Condicions especials d'execució.

L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte les següents mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual: Garantir la capacitat d'identificació i actuació a l'organització davant d'eventuals casos d'assetjament sexual, per raó de sexe, gènere i/o orientació sexual.

S'acreditarà davant la persona responsable del contracte amb els protocols interns de l'empresa vigents per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual en el primer mes després de la signatura del contracte.

Clàusula 34. Termini de recepció de les prestacions del contracte.

El contracte s'entendrà complert per la contractista quan aquella hagi realitzat en la totalitat el seu objecte, d'acord amb els terminis del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un (1) mes després d'haver finalitzat el contracte.

Clàusula 35. Termini de garantia.

Es fixa un termini de garantia d'un (1) any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

Clàusula 36. Modificacions del contracte i procediment.

No es preveu cap modificació del contracte.

Clàusula 37. Subcontractació.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels següents requisits:

1. A tal efecte el règim de la subcontractació serà el següent:

- a) Indicar a l'oferta la part del contracte que hagin previst de subcontractar, assenyalant el seu import, nom o el perfil empresarial.
- b) Comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, un cop adjudicat el contracte, i abans d'iniciar la prestació, la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de la subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

La contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que la subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud de la subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

2. La contractista farà arribar al responsable del contracte els contractes subscrits amb les empreses subcontractistes.

3. La contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

4. Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells per la contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractats.

5. La contractista està obligada a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que hagin acordat i que en cap cas podran ser més desfavorables que els previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Clàusula 38. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits per la contractista a una tercera sempre que:

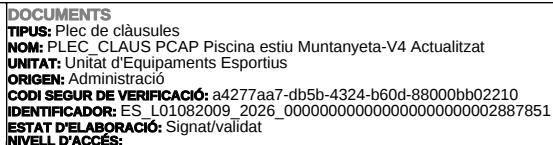
a) Les qualitats tècniques i personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

b) De la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

c) La cessió no suposi una alteració substancial de les característiques de la contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte, i

d) La cessió es realitzi de conformitat amb els requisits i exigències establerts a l'art. 214.2 de la LCSP, és a dir:

1. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
2. Que el cedent hagi executat almenys el 20% de l'import del contracte.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutad. Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



3. Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'administració i la solvència establerta en aquest plec, i no estigui incurs en caus de prohibició de contractar.
4. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

1. La contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercers (persones o coses) per a cobrir possibles accidents que poguessin produir-se afectant al seu personal així com a terceres persones o qualsevol responsabilitat derivada del compliment del servei.

Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tot el termini de durada del contracte.

2. El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 de la LCSP, conforme al qual la contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Ajuntament, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats a les lleis.

L'òrgan de contractació determinarà si existeix o no responsabilitat de la contractista, així com, en el seu cas, l'import de la indemnització que correspon satisfer a l'afectat/da, prèvia audiència a la contractista. L'òrgan de contractació acordarà el pagament d'aquesta a l'afectat/da, exercint immediatament l'acció de retorn contra la contractista. En cas d'impagament per part de la contractista de la indemnització, s'executarà per la via de constreyniment.

En cas d'incompliment per part de la contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació procedirà a la imposició de les penalitats que es determinen en el present plec.

1. Els incompliments per part de la contractista de les seves obligacions es poden classificar en lleus i greus en funció de les seves conseqüències, la reiteració i la conducta dolosa o culposa de la contractista.

2. Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA. El segon incompliment lleu suposarà una penalitat del 3 al 6 per cent del preu del contracte. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6 al 10 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.

El total de l'import de penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

3. S'imposaran penalitats pels següents incompliments:

- a) De les obligacions essencials de prestació del servei.
- b) De les obligacions sobre subcontractació.
- c) De les obligacions de subrogació de personal.
- d) De les obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte.
- e) De les obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.
- f) Dels compromisos d'adscripció de mitjans.
- g) De les condicions especials d'execució del contracte.
- h) De les obligacions sobre protecció de dades de caràcter personal.
- i) De les obligacions de responsabilitat contractual.
- j) De les obligacions de confidencialitat.
- k) De les obligacions en prevenció de riscos laborals.
- l) De les obligacions de transparència.
- m) De les obligacions en la relació amb tercers.
- n) De les obligacions en matèria d'igualtat.
- o) De les obligacions respecte els drets humans.
- p) De les obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

4. Es consideraran, en tot cas, com a incompliments greus, els assenyalats amb les lletres: a), b), e), g), i), n), o) i p).

Procediment per la imposició de la penalitat:

- a) El responsable del contracte elaborarà un informe exposant l'incompliment detectat per part de la contractista, i la penalitat a imposar.
 - b) Es donarà a la contractista un termini d'audiència de deu (10) dies hàbils, perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú.
 - c) El responsable del contracte emetrà informe en relació a les al·legacions, si escau.
 - d) L'òrgan de contractació aprovarà la imposició de la penalitat. L'import de la penalitat serà immediatament executiu i es deduirà de les factures, i en el seu cas, de la garantia definitiva, de conformitat amb allò que prescriu l'article 99 del RGLCAP.
- En aquest darrer supòsit, la contractista haurà de reajustar la garantia definitiva en l'import minorat.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis que contra l'adjudicatari es pogués formular.

Clàusula 41. Resolució del contracte.

1. Són causes de resolució del contracte les següents:



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutad Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de la contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i la contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista i el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, inclosos les pròrrogues possibles.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a sis (6) mesos.
- f) L'incompliment de les obligacions principals del contracte, i de les condicions especials d'execució.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixin els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) El fet d'incórrer la contractista en qualsevulla de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, durant l'execució del contracte.
- j) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre (4) mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- k) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit (8) mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- l) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- m) El rescat del servei per part de l'Administració per gestionar-lo directament per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requereix, a més, que s'acrediti que la gestió directa esmentada és més eficaç i eficient que la concessional.
- n) La supressió del servei per raons d'interès públic.

2. Els efectes de la resolució del contracte són els que determinen els articles 213, 313 i 314 de la LCSP.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS

Clàusula 42. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte. També podrà desistir del procediment quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació. Tant la decisió de no celebrar el contracte com el desistiment del procediment s'hauran de dur a terme abans de la formalització del contracte, i s'haurà de notificar als licitadors i a la Unió Europea quan el contracte hagi estat anunciat al Diari Oficial de la Unió Europea.

En aquests casos es compensarà als licitadors admesos a la licitació de les despeses ocasionades amb motiu de la licitació, prèvia acreditació de les mateixes i, en tot cas, fins a un import d'1,1% del pressupost de licitació.

Clàusula 43. Prerogatives de l'administració.

Correspon a l'òrgan de contractació les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la LCSP, així com al RGLCAP.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i la resta d'emplaçaments en els que la contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

Clàusula 44. Àmbit jurisdiccional.

Les qüestions litigioses o controvertides que puguin derivar-se del present contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de que, en el seu cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació.

Clàusula 45. Recursos.

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2025/000262
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o no admissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP. Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de QUINZE (15) dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri. No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorreguts DOS (2) mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

Ester Moreno Segura
Cap del departament d'Esports

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesionada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Petra Maldonado Barroso
Directora de l'Àrea de Ciutat Cohesionada i Transformadora

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47**V. ANNEXOS**

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat
UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47
ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23
PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57
Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Model 1

En/Na , amb DNI núm. _____, en la qualitat de representant legal de la persona jurídica _____, amb CIF _____, domicili social a _____, amb la següent adreça de correu electrònic _____, i

☐ Inscrita en el RELI i/o ROLECE amb el codi _____

☐ No inscrita en el RELI i/o ROLECE.

☐ Pertany a un grup d'empreses, denominació del grup: _____

Als efectes de contractar amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1.- Que ostento la representació legal de l'empresa esmentada amb poders suficients per a participar a la licitació.

2.- Que l'empresa a la que represento:

a) Disposa de la capacitat d'obrar i jurídica i de l'habilitació professional necessària per contractar amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat la prestació de referència, i que l'objecte social de l'empresa comprèn l'activitat objecte d'aquest contracte.

b) Disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i en el seu cas la classificació exigida al plec de clàusules administratives particulars.

c) No està incursa en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

d) Està al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

e) Assumeix els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

f) Compleix estrictament amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.

g) Accepta rebre totes les comunicacions relacionades amb la present licitació pel correu electrònic assenyalat a l'encapçalament d'aquest document.

h) Compleix amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

i) Garanteix en relació als treballadors i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.

j) Compleix amb les obligacions legals que es disposen a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

k) Respecta els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i que, per tant, no realitza activitats que comporten la vulneració dels Drets Humans.

l) No realitza operacions financeres en paradisos fiscals.

El que declaro als efectes d'allò previst a l'article 141 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer.

Així mateix, per a la comprovació de les dades especificades en la present declaració AUTORITZO a l'Ajuntament a realitzar les consultes de dades i documents necessaris a les administracions públiques corresponents.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Model 6

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de
l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb
domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

a) Que la solvència exigida en el Plec de clàusules administratives
particulars s'acreditarà comptant amb la solvència i mitjans de l'empresa
que a continuació identifico, durant tot el termini d'execució del contracte.

Empresa: _____

CIF: _____

Domicili social: _____

b) Que l'esmentada empresa no està incursa en cap causa de prohibició per
contractar.

c) Que estic en disposició d'acreditar l'acord amb l'esmentada empresa en
qualsevol moment a requeriment de l'òrgan de contractació.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX III. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

Model 7

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que en relació amb l'execució del contracte de Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta, em comprometo a:

1. Adscriure a l'execució del contracte els mitjans:

Coordinació: 1 (Graduat/da o llicenciat/da en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport).

Recepció: 3

Socorristes: 6 (Titulació de Primers Auxilis, Socorrisme Aquàtic i la Formació per l'ús del desfibril·lador, amb ROPEC).

Neteja: 3

Manteniment: 2

Seguretat: 3 (Curs per a l'habilitació professional de vigilant de seguretat i TIP vigent)

Control d'accessos: 4 (Curs per a l'habilitació professional de controlador d'accessos)

Firma digital del Licitador



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX IV. COMPROMÍS D'UTE

Model 8

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en

I El/La Sr/a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en

Assabentats de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta, mitjançant procediment negociat sense publicitat,

DECLAREN

1. Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses, en el supòsit de resultar adjudicatàries del contracte esmentat, amb les participacions següents:

(nom empresa) _____ %
(nom empresa) _____ %

2. Que nomenen com representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix al Sr./a. _____ amb DNI _____.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX V. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE LES LLEIS DE PROTECCIÓ JURÍDICA DEL MENOR

Model 9

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que l'empresa que represento disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.

2. Que totes les persones que, en l'execució d'aquest contracte, s'adscriuen per exercir professions, oficis o activitats, que impliquen contacte habitual amb menors, han presentat davant l'empresa les certificacions negatives d'antecedents penals amb l'especificació corresponent, emesa pel Registre Central d'Antecedents Penals o, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, certificats negatius d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduïts i legalitzats d'acord amb els convenis internacionals existents.

3. Que l'empresa aportarà la documentació indicada en els apartats anteriors, abans de l'inici d'execució del contracte, al responsable del mateix, així com, quan aquest ho sol·liciti i dins els termini que se li atorgui al respecte.

4. Que en cas de tenir coneixement de l'existència de condemna ferma d'algun dels treballadors/es pels delictes indicats en l'apartat 1, l'empresa informará de manera immediata a la persona responsable del contracte i, així també, apartarà sense cap dilació la persona condemnada de qualsevol de les tasques o serveis que puguin implicar contacte amb menors.

5. Que l'empresa assumeix directament aquestes obligacions davant l'Ajuntament també en el supòsit que subcontracti la prestació dels serveis.

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat.

Firma digital del Llicitador



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX VI. SUBCONTRACTACIÓ

Model 10

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en la qualitat de representat
legal de la persona jurídica _____, amb CIF _____ i domicili
social _____,

DECLARO, sota la meva responsabilitat, que l'empresa a la qual represento:

Té la voluntat de subcontractar les prestacions següents amb les empreses que a continuació es relacionen:

1. PRESTACIONES A SUBCONTRACTAR

Identificació de la part de contracte a subcontractar	% prestació	Empresa

2. L'/LES EMPRESA/ES SUBCONTRACTISTA/ES:

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/ entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

L'/les empresa/es relacionada/es no incorre/n en cap causa de prohibició per contractar de l'art. 71 de la LCSP.

L'/les empresa/es relacionada/es tenen l'aptitud per poder executar les obres compleixen les condicions de solvència tècnica o professional establertes en aquest Plec.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX VII. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESSES ESTRANGERES

Model 11

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de
l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF
_____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____,
correu electrònic _____

DECLARO

1. Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals
espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb
renúncia expressa al seu propi fur.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX VIII. DECLARACIÓ PERTINENÇA A GRUP D'EMPRESES

Model 23

El/La Sr/a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de
l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF
_____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon
_____, correu electrònic _____

DECLARO

- ☐ Que l'empresa NO pertany a un grup d'empreses.
- ☐ Que l'empresa pertany a un grup d'empreses, denominació del grup:

Signatura electrònica



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX IX. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Model 14

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta mitjançant procediment obert, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, per l'import de:

Criteri d'adjudicació 1.a), per la oferta econòmica del servei:

Import Base: _____ euros (XXXX,XX €)

Import IVA: _____ euros (XXXX,XX €)

Import Total: euros (XXXX,XX €)

(La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

Firma digital de la Licitadora



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX X. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS

Model 16

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta, mitjançant procediment obert, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució de la totalitat del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

2. Increment de les hores de dedicació setmanal del personal:

Servei		Escriure el nombre d'hores que s'opti per ofertar a cada servei
Neteja	Màxim 6 hores	
Recepció	Màxim 6 hores	
Coordinació	Màxim 6 hores	

3. Capacitat de substitució urgent del personal de seguretat amb TIP:

	Marcar amb una (X) l'opció que s'opti per ofertar	
	Sí	No
Compromís de substitució d'un vigilant amb TIP en un termini inferior a 8 hores.		

4. Designació d'un interlocutor alternatiu del servei en absència del/la coordinador/a :

	Marcar amb una (X) l'opció que s'opti per ofertar	
	Sí	No

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Designació d'un interlocutor alternatiu.		
--	--	--

5. Dotació de maquinària per a la neteja de les instal·lacions:

	Marcar amb una (X) l'opció que s'opti per ofertar
Aportació de 1 hidronetejadora d'aigua freda a pressió	
Aportació de 2 hidronetejadores d'aigua freda a pressió	
Aportació de 2 hidronetejadores d'aigua freda a pressió i 1 fregadora-aspiradora.	

6. Dotació d'uniformes i Equips de Protecció Individual (EPIs) al personal de Treballs en Benefici de la Comunitat (TBC) que col·laborin en el servei:

	Escriure el nombre d'uniformes que s'opti per ofertar
Nombre d'uniformes i EPIs.	

7. Qualificació del personal de manteniment en instal·lacions elèctriques de baixa tensió:

	Marcar amb una (X) l'opció que s'opti per ofertar	
	Sí	No
Aportació d'almenys una persona amb carnet d'instal·lador/a electricista en baixa tensió.		

8. Aportació de para-sols amb protecció solar per a les cadires de socorrisme:

	Marcar amb una (X) l'opció que s'opti per ofertar	
	Sí	No
Aportació dels 4 para-sols amb les característiques indicades .		

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47

AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

**DOCUMENTS****TIPUS:** Plec de clàusules**NOM:** PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat**UNITAT:** Unitat d'Equipaments Esportius**ORIGEN:** Administració**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210**IDENTIFICADOR:** ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat**NIVELL D'ACCÉS:****REFERÈNCIES****EXPEDIENTS:** N801/2025/000262**SIGNATURES****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 17/02/2026 12:47**ESTER MORENO SEGURA:** Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23**PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G:** Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57**Secretaria General:** 12/03/2026 09:47

AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX XI. DECLARACIÓ CONVENI COL·LECTIU APLICABLE

Model 5

El/La Sr./a. _____, amb DNI ____, actuant en representació de
l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF
_____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____,
correu electrònic _____

DECLARO

1. Que el **CONVENI COL·LECTIU LABORAL** al qual està adscrit
l'empresa/ entitat és _____.

_____, ____ de _____ de 2026

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Ambit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

Secretaria General: 12/03/2026 09:47



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Serveis associats al funcionament de la Piscina d'Estiu La Muntanyeta
Expedient: N801/2025/000262

ANNEX XII. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Model 18

Sr./Sra. _____ en qualitat de _____ de l'empresa _____, amb CIF _____, i
correu electrònic _____, com a empresa millor classificada en el procediment
de contractació de referència.

DECLARA QUE:

- Disposa de **modalitat d'organització de l'activitat preventiva** prevista en el Reglament dels serveis de prevenció (RD 39/97).
- Disposa de **Pla de Prevenció i d'Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva** de l'activitat objecte del contracte
- Disposa de **Pòlissa de responsabilitat civil**
- Disposa de **Rebut de Liquidació de Cotitzacions actualitzat (TC-1)**
- Disposa de **Recurs Preventiu**, en el cas de la realització d'activitats o processos objecte del contracte de referència que, per reglament, siguin considerats perillosos o amb riscos especials.
- Que, en cas de realització d'obres de construcció, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció:
 1. Disposen de **recurs preventiu**.
 2. Està inscrita en el **Registre d'Empreses Acreditades (REA)**.
 3. Disposa de la documentació o el títol que acrediti la possessió de la maquinària que utilitza.
- Que respecte als treballadors que intervindran en l'execució del contracte de referència :
 - a) Disposen de la formació i informació de prevenció de riscos laborals.
 - b) Disposen dels EPI (equips de protecció individuals), necessaris para el desenvolupament de l'activitat.
 - c) Són aptes per a la tasca a desenvolupar segons la vigilància de la salut realitzat.

ES COMPROMET A: (en cas de concurrència amb personal municipal o d'altres empreses)

1. Aportar electrònicament tota la documentació corresponent a les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament, mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament, en un termini màxim de deu (10) dies hàbils i amb caràcter previ a la signatura del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS PCAP Piscina estiu Muntanyeta-V4 Actualitzat

UNITAT: Unitat d'Equipaments Esportius

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a4277aa7-db5b-4324-b60d-88000bb02210

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002887851

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000262

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 17/02/2026 12:47

ESTER MORENO SEGURA: Cap del Departament d'Esports - 18/02/2026 11:23

PETRA MALDONADO BARROSO - 52460635G: Coordinador/a d'Àmbit-Director/a de l'Àrea d'Igualtat i Ciutat Cohesinada - 18/02/2026 11:57

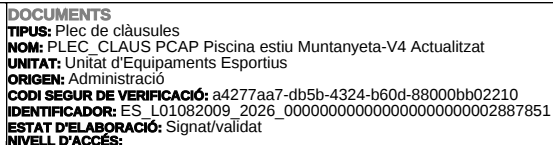
Secretaria General: 12/03/2026 09:47

**AJUNTAMENT
SANT BOI
DE LLOBREGAT**Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

2. Formar al personal contractat sobre el **Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat** per a empreses contractades. **(Adjuntar la còpia del registre de formació).**
3. Participar, a requeriment de l'Ajuntament, en els plans d'autoprotecció o a les mesures de emergència
4. Comunicar els accidents que es puguin patir en el desenvolupament de l'activitat contractada.
5. En cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), exigir la mateixa documentació requerida prèviament a l'inici dels treballs.
6. **Notificar per escrit els riscos específics de les activitats objecte del contracte de referència que puguin afectar el personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o altres empreses concurrents**, en particular aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
7. **Realitzar i aportar el pla de seguretat i l'obertura de centre**, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre abans de començar l'activitat del contracte de referència. **(Només per empreses afectades pel RD 1627/97)**

I perquè així consti, es signa la present declaració

Firma digital de la Licitadora



Secretaria General: 12/03/2026 09:47



ANNEX XIII. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DELS CONTRACTES DELS TREBALLADORS/RES ALS QUALS AFECTI LA SUBROGACIÓ A FI DE PERMETRE UNA EXACTA AVALUACIÓ DELS COSTOS LABORALS. AQUESTA INFORMACIÓ ES FACILITA EN COMPLIMENT DEL PREVIST A L'ARTICLE 130 DE LA LCSP

LLISTAT DEL PERSONAL DE LA PISCINA D'ESTIU DE LA MUNTANYETA EMPRESA LLOP GESTIÓ ESPORTIVA SL 10/2025															
COD. TREB.	CATEGORIA	LLOC DE TREBALL	ANTIGUITAT	DATA		MOTIU BASTA	COD. CONTR.	CONTRACTE	COTIZACIÓ		COST EMPESA		COST EMPESA PERIODE		OBSERVACIONS
				DATA INICI	DATA BAIXA/EXPIRACIÓ				NETA	NETA	BRUT	PERIODE	PERIODE	CONTRACTACIÓ	
0001	Portador	MUNTANYETA	10/09/2024	09/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	100	40	1.627,48	1.505,81	4.291,06	4.055,08	
0002	Portador	MUNTANYETA	10/09/2024	09/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	100	40	1.595,84	1.474,21	4.256,24	4.022,24	
0003	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0004	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0005	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0006	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0007	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0008	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0009	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0010	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0011	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0012	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0013	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0014	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0015	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0016	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0017	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0018	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0019	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0020	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0021	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0022	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0023	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0024	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0025	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0026	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0027	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0028	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0029	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0030	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0031	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0032	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0033	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0034	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0035	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0036	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0037	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0038	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0039	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0040	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0041	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0042	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0043	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0044	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0045	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0046	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0047	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0048	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0049	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0050	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0051	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0052	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0053	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0054	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0055	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0056	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0057	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0058	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0059	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0060	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0061	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0062	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
0063	Portador	MUNTANYETA	09/09/2024	08/09/2024	01/09/2025	per por a incumplir les disposicions.	000	PERCEU 1.00000 T. PISCINA, DESPESSES	013	35	1.599,74	1.478,11	3.968,74	3.734,84	
006															

*El conveni que s'aplica a tots els treballadors és el número 79001905012002