

Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 1 de 14

**SIGNATURES**  
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL D'ACAMPADA, RESTAURACIÓ I LLEURE DEL PARC MEDIAMBIENTAL DE GUALBA.

- Ajuntament de Gualba -

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE .....	2
2.	DIVISIÓ EN LOTS .....	2
3.	RÈGIM JURÍDIC BÀSIC DEL SERVEI .....	2
4.	LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI .....	3
5.	CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI .....	3
6.	OBJECTIU DEL SERVEI .....	5
7.	PLA D'USOS I GENERACIÓ D'ESPais I SERVEIS. ....	5
8.	PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI .....	5
9.	CONTINUÏTAT DEL SERVEI .....	7
10.	OBRES I INSTAL·LACIONS, BÉNS I MITJANS AUXILIARS.....	7
11.	DURADA DEL CONTRACTE .....	8
12.	OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI .....	8
13.	ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI .....	10
14.	ESTUDI DE VIABILITAT ECONÒMICA .....	11
14.1.	Metodologia de càlcul .....	11
14.1.1.	Previsió de despeses: .....	11
14.1.2.	Previsió d'ingressos: .....	12
14.1.3.	Incrementos: .....	12
14.1.4.	Inversions i amortitzacions: .....	13
14.1.5.	Impostos: .....	13
14.2.	Balanç de resultats. ....	14

Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 2 de 14

SIGNATURES  
1.- OLGA HERNIAZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37



## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present document és la regulació de les condicions del contracte, licitat mitjançant contracte administratiu d'ús privatiu del bé demanial, per la gestió i explotació del servei públic municipal d'acampada, restauració i lleure del parc mediambiental de Gualba.

A continuació es defineixen els objectius de la prestació:

- Obtenir la màxima rendibilitat a nivell econòmic i social de les instal·lacions i els serveis.
- Fomentar la màxima afluència d'usuaris.
- Racionalitzar les despeses de funcionament.
- Assolir una adaptació continuada de l'oferta de serveis a la demanda.
- Assolir que els usuaris/es tinguin una imatge de qualitat de les instal·lacions i de la seva oferta de servei.
- Fomentar la participació ciutadana, la cohesió social i el teixit associatiu.
- Crear un entorn afavoridor del foment de l'esport, la salut i la cultura.
- Oferir un servei amb la màxima relació qualitat – preu.

## 2. DIVISIÓ EN LOTS

No es considera convenient la divisió en lots del contracte per els motius que a continuació s'exposen:

- 1) En primer lloc, en cas de dividir en lots, l'execució del contracte a través de diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa i incidiria en un major cost de la gestió de les instal·lacions i explotació dels serveis.
- 2) Per altra banda, la necessitat de coordinació i gestió de l'explotació tenint en compte les diferents tasques a desenvolupar, aconsella, tècnicament, la no divisió en lots.

Per últim, cal tenir en compte que la possibilitat d'exceptuar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP.

## 3. RÈGIM JURÍDIC BÀSIC DEL SERVEI

El Servei Municipal d'acampada, restauració i lleure del Parc Mediambiental de Gualba no tindrà el caràcter de servei mínim, tot i així, si que considera necessari que el parc estigui obert tot l'any, de dimarts a diumenge, exceptuant un mes de vacances (una quinzena durant el mes de setembre o maig i una quinzena al mes de desembre o gener).

Horaris mínims d'obertura:

- Entre 01 d'abril i 30 de setembre: de 9:00 a 20:00
- Entre 01 d'octubre i 31 de març: de 9:00 a 18:30.

L'Ajuntament de Gualba prestarà en règim de lliure concurrència i de forma indirecta mitjançant concessió el Servei Municipal d'acampada, restauració i lleure del Parc Mediambiental de Gualba.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir en tot moment les edificacions i instal·lacions en un estat que permeti la prestació del servei i el seu ús normal als usuaris del servei.

El concessionari percebrà dels usuaris del servei, com a contraprestació per la prestació dels serveis els preus que ell mateix estipuli. Es considera que per afavorir la lliure competència i la viabilitat del servei, l'establiment ha de poder establir la seva pròpia política de preus, que prèvia a la seva implantació i/o modificació serà consensuat amb l'Ajuntament, per la qual cosa es considera que no és necessari l'establiment de preus públics.

Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 3 de 14

SIGNATURES  
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37

La forma de gestió escollida per a la gestió dels serveis establerts del present projecte d'una manera sostenible i eficient és un sistema de gestió indirecta de prestació del servei a través d'una concessió administrativa. Aquest tipus de gestió comporta que una empresa externa a l'administració assumeix la gestió i explotació del servei i hi aporta els mitjans materials, personals i tècnics necessaris.

En base al disposat a l'article 116.4.f de la LCSP, es justifica la contractació del mateix mitjançant un procediment obert amb criteris d'adjudicació diversos davant la insuficiència de mitjans humans i materials propis a l'Ajuntament.

Així mateix, en la prestació del servei objecte del contracte s'haurà d'observar especialment la normativa de caràcter tècnic, fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, prevenció de riscos, responsabilitat social i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Pel correcte desenvolupament de l'activitat caldrà tenir en compte el "Projecte d'establiment del servei públic municipal d'acampada, restauració i lleure del parc mediambiental de Gualba." i el "Reglament del servei públic municipal d'acampada, restauració i lleure del parc mediambiental de Gualba".

#### **4. LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI**

El lloc fixat per la prestació del servei és el parc Mediambiental, ubicat a la finca Ca n'Illa Nou del municipi de Gualba, en un entorn forestal de més de 40 hectàrees en el massís del Montseny, integrat dins de l'àrea protegida del Parc Natural del Montseny, Reserva Natural de la Biosfera per la UNESCO.

En data de 5 d'agost de 2013 el Reial Automòbil Club de Catalunya (RACC) va cedir la propietat a l'Ajuntament de Gualba, amb l'objectiu de preservar el seu ús col·lectiu i públic.

Aquestes finques estan emplaçades en sòl classificat com a no urbanitzable (SNU), en zona forestal amb protecció natural i paisatgística, segons les Normes Subsidiàries de Planejament municipal.

L'espai està inclòs dins del Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del Parc del Montseny, en una zona contemplada com a Zona d'Interès Natural (ZIN). La part que limita amb la Riera de Gualba està considerada com a Zona d'Alt Interès Natural, Ecològic i paisatgístic (ZAINEP).

Les edificacions existents es troben en zona qualificada com a Sòl No Urbanitzable i zona d'equipament de lleure per a l'acampada.

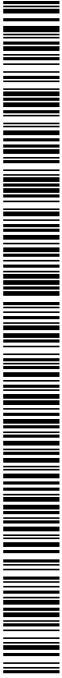
La vegetació del Parc Mediambiental de Gualba, de bosc mediterrani, rica en alzines sureres, pins, roures, castanyes i arbres de riera, el converteix en un indret de gran bellesa paisatgística, ideal per gaudir de la tranquil·litat de la natura tot passejant pels seus camins i sendes.

El punt més baix del Parc és a l'entrada amb una cota de 230 metres i la més alta al Mirador, amb una cota de 550 metres.

Dins les instal·lacions del parc s'hi troba una zona d'acampada i càmping, àrea de pícnic i barbacoes, restaurant-bar, piscina i diversos itineraris senyalitzats fins al Mirador de Salt vorejant la Riera de Gualba.

#### **5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI**

El servei proposat incorpora els serveis d'acampada, restauració i lleure del Parc mediambiental de Gualba, propietat de l'Ajuntament de Gualba formats per la recepció, Pícnic, Zona de Barbacoes, Restaurant i piscina.



Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 4 de 14

**SIGNATURES**  
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37

A part d'aquestes activitats, es podran desenvolupar altres activitats amb caràcter, social, docent, educatiu, de lleure mediambiental i/o cultural relacionades amb l'espai i les dinàmiques socials, sempre amb la prèvia autorització de l'Ajuntament de Gualba.

El servei com a espai dedicat a la natura, tant des de la vessant pedagògica, divulgativa o formativa, com des de la vessant lúdica, esportiva i de lleure ha d'oferir als visitants noves propostes que dotin l'equipament de recursos per atraure públic familiar i respectuós amb el medi ambient i la sostenibilitat. Aquestes propostes han de singularitzar l'espai i dotar-lo d'activitats adaptades al moment i a la societat actual.

Es considera que per afavorir la lliure competència i la viabilitat del servei, l'establiment ha de poder establir la seva pròpia política de preus, per la qual cosa es considera que no és necessari l'establiment de preus públics, tot i que si que serà necessari que l'Ajuntament de Gualba hi doni conformitat

Pel que fa al sistema de prestació es considera que la millor opció és la gestió indirecta mitjançant la concessió de servei per un període de 15 anys més una possible pròrroga de 5 anys (durada total 20 anys).

S'han de garantir en tot moment els següent serveis mínims:

- Accés lliure al recinte del Parc, als veïns de Gualba, per poder realitzar activitats exteriors de lleure, com en qualsevol altre espai públic.
- Condicionament i obertura de l'espai.
- Condicionament i obertura dels serveis de bar- restaurant interior i exterior.
- Condicionament, habilitació i obertura del servei de piscina.
- Condicionament, habilitació i obertura del servei d'acampada i de l'àrea de pícnic.

Pel què fa als horaris de funcionament, el parc haurà de romandre obert tot l'any, de dimarts a diumenge, exceptuant un mes de vacances (una quinzena durant el mes de setembre o maig i una quinzena al mes de desembre o gener).

Horaris mínims d'obertura:

- Entre 01 d'abril i 30 de setembre: de 9:00 a 20:00
- Entre 01 d'octubre i 31 de març: de 9:00 a 18:30.

L'empresa concessionària a part de gestionar el servei, tindrà les següents obligacions:

- Actualitzar els inventaris de materials d'acord amb l'Ajuntament de Gualba.
- Lliurar a l'Ajuntament de Gualba un resum anual de les despeses realitzades al seu càrrec a l'equipament i generades per obres, reparacions i/o substitucions aprovades prèviament.
- Aportar una memòria d'activitats i estadística anual.
- Aportar a principi d'any una proposta de tarifes, una proposta d'inversions i una proposta de plantilla de personal.
- Aportar anualment el compte de pèrdues i guanys i el pressupost per l'any següent.
- Realitzar les inversions pactades anualment amb l'Ajuntament de Gualba per la millora, tant dels espais interiors com dels exterior.
- Manteniment i reparació de maquinària i utensilis necessaris pel correcte desenvolupament del servei.
- Aportar el material, mobiliari i paraments necessaris pel correcte desenvolupament del servei.
- Pagament dels subministraments (aigua, llum, gas, telèfon, internet, etc.).
- Pagament dels costos de seguretat de l'establiment
- Pagament els costos de manteniment.
- Pagament del cànon que fixi l'Ajuntament de Gualba.



Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 5 de 14

**SIGNATURES**  
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37



## 6. OBJECTIU DEL SERVEI

Entre els objectius del parc cal tenir presents els següents aspectes:

- Protegir i difondre el patrimoni natural del municipi i del Montseny.
- Posicionar Gualba com a punt de referència i centre de divulgació de l'ecosistema natural del Montseny.
- Consolidar el municipi com a destí de lleure i educació ambiental.

Donat al seu alt valor Natural, l'Ajuntament de Gualba té interès a promocionar l'espai com a destí turístic del sector del lleure i educació ambiental, per generar un increment de l'impacte turístic i econòmic, no només de Gualba, sinó també dels municipis del seu entorn.

Per tant, cal dotar l'espai de serveis que facin més atractiva la visita dels possibles visitants.

El projecte suposa un model amb un altíssim potencial i un revulsiu en relació al foment del turisme sostenible i l'educació ambiental seguint les tendències de la societat actual.

## 7. PLA D'USOS I GENERACIÓ D'ESPAIS I SERVEIS.

El conjunt dels equipaments objecte del servei són:

### Edificacions

- Edifici Entrada (PB i SS):Recepció i habitatge.
- Edifici principal (PB): Restauració i locals
- Edificis de Serveis Higienics (PB): Banys i dutxes
- Edifici de Piscina (PB): Vestidors i instal·lacions
- Edifici Quiosquet de la Riera
- Edifici Aula (PB): local

### Espais Exteriors

- Àrea d'aparcament
- Àrees de lleure i passeig
- Àrees d'acampada
- Àrea piscines exteriors
- Àrea Aula exterior

## 8. PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI

- a) L'empresa adjudicatària haurà de comptar, com a mínim, amb el següent personal adscrit a l'execució del contracte:

Lloc de treball	dedicació
<b>Cambrer/a 1 - Cat. B nivell 3</b>	100 %
<b>Cuiner/a - Cat. B nivell 3</b>	100 %
<b>Ajudant cuina- Cat B nivell 4</b>	100 %
<b>Socorrista (categoria G3)</b>	30%
<b>Socorrista (categoria G3)</b>	15%
<b>Monitor de lleure</b>	50%
<b>Monitor de lleure</b>	50%
<b>Director</b>	100%
<b>Director financer</b>	100%

Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 6 de 14

SIGNATURES  
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldesa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37



<b>administratiu/a</b>	50%
<b>repcionista</b>	50%
<b>Especialista de manteniment</b>	50%
<b>jardiner/a</b>	50%

- b) El personal de l'empresa adjudicatària haurà de ser suficient per a garantir la prestació del servei. L'empresa adjudicatària es compromet a garantir la solvència professional de l'equip de treball. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'Ajuntament en un termini màxim de 48 hores a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei.
- c) L'empresa adjudicatària, d'acord amb la normativa legal vigent, formalitzarà els contractes escaients amb el seu personal. L'Ajuntament de Gualba és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal. L'empresa adjudicatària complirà quantes obligacions disposi la legislació vigent en matèria fiscal, administrativa, laboral i social. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions no implicarà cap responsabilitat per l'ajuntament, sens perjudici de les accions que aquest pugui adoptar respecte la suspensió o vigència del contracte.
- d) En matèria de condicions de treball (horaris, permisos, vacances,...) serà l'empresa adjudicatària qui establirà les normes que, com a mínim, s'ajustaran a les que determina:
- RESOLUCIÓ EMT/4203/2022, de 27 de desembre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni núm. 79000275011992).
  - RESOLUCIÓ EMT/1935/2024, de 26 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).
  - RESOLUCIÓ EMO/1528/2015, de 25 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003) Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003)
  - RESOLUCIÓ, de 12 d'agost de 2022, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de càmpings i ciutats de vacances de la província de Barcelona per als anys 2021-2023 (codi de conveni núm. 08000365011994) i RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2025, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de les Taules Salarials, per a l'any 2025, Conveni col·lectiu del Sector de Càmpings i Ciutats de Vacances de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08000365011994).
- e) Dins de cada Memòria anual, l'entitat adjudicatària haurà d'actualitzar la relació de tot el personal i aportar les següents dades:
- Hores que presta
  - Tipus de contracte
  - Retribució mensual bruta
- Juntament amb aquesta relació s'adjuntaran còpies dels models de cotització RLC i RNT tramitats davant la seguretat social.
- f) Respecte aquesta relació, l'entitat adjudicatària s'obliga a notificar a l'Ajuntament de Gualba qualsevol canvi o modificació de personal que es produeixi.

Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 7 de 14

SIGNATURES  
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37

- g) L'entitat adjudicatària proposarà una persona, amb competència tècnica i capacitat suficient per disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte, als efectes de ser el/la representant de l'entitat adjudicatària en la comissió de seguiment.

## 9. CONTINUÏTAT DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat del servei que es presta, incorporant, progressivament, si s'escau, noves propostes o ampliació de l'oferta.

## 10. OBRES I INSTAL·LACIONS, BÉNS I MITJANS AUXILIARS

Es preveu una partida d'inversions a realitzar per durant el primer any d'explotació de 70.000 euros per tal de poder fer les obres i inversions necessàries pel correcte funcionament de l'activitat. Aquestes inversions hauran de ser consensuades i autoritzades per l'Ajuntament de Gualba.

Per la seva banda, l'Ajuntament de Gualba està executant les obres corresponents a la portada d'aigua de la xarxa municipal fins el parc

En data de 25 de gener de 2018 l'Ajuntament de Gualba i l'empresa Miry Serveis del Vallès del Vallès SL (actual concessionària del servei) van signar un Acord en el qual, l'empresa MIRY Serveis del Vallès, havia assumit el compromís de realitzar unes inversions per un import compromès a realitzar unes inversions per un import total de 84.700,00 €. A la data de la signatura del contracte s'havien realitzat les següents inversions:

- Inversions 2014: 53.253,48 €
- Inversions 2015: 16.571,02 €
- Inversions 2016: 45.069,37 €
- **Total inversió: 114.893,87 €**
- **Excés inversió: 30.193,87 €**

D'aquestes inversions queda pendent amortitzar la quantitat de 9.058,16 euros que s'incorporaran al contracte de la nova concessió

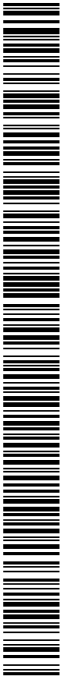
Així mateix també s'indica en el mateix que d'acord amb la Resolució de data de 15/03/2016, calia realitzar una sèrie d'inversions per adaptar l'equipament a la normativa vigent que ascendia a un total de 245.190,60 €. D'aquestes inversions queda pendent d'amortitzar la quantitat de 76.769,47 euros que també s'incorporaran a al contracte de la nova concessió

Així doncs la quantitat pendent d'amortitzar total és de 85.827,63 euros. Si a aquesta quantitat hi afegim la previsió d'inversions de 70.000 euros dóna un total de 155.827,63 euros.

Per correcte funcionament de l'establiment l'empresa concessionària s'haurà de responsabilitzar de:

- Aportació de parament (plats, gots, coberts, etc.).
- Aportació de maquinària, mobiliari i instal·lacions del servei interior, amb el vistiplau de l'ajuntament de Gualba.  
Hauran de ser preferiblement neutres, sense marques ni logotips comercials. En cas que disposin de distintius i marques, s'haurà de comptar amb la conformitat de l'Ajuntament.
- Aportació de mobiliari exterior per la terrassa. Haurà de ser preferiblement neutre, sense marques ni logotips comercials. En cas que disposin de distintius i marques, s'haurà de comptar amb la conformitat de l'Ajuntament.

Abans de l'inici del servei es realitzarà un inventari del material i mobiliari disponible de manera que consti com a material adscrit a la concessió.



Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 8 de 14

SIGNATURES  
1.- OLGA HERNIAZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37

Tots els elements materials adscrits a la concessió, ja siguin els actuals o bé els de posterior adquisició revertiran a l'Ajuntament a l'acabament de la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament. En el cas de reparació o reposició, l'adjudicatari garantirà la mateixa qualitat del producte en el termini més breu possible.

L'Ajuntament lliurarà el local amb els servei de llum, gas, i aigua, telèfon, connexió a internet i alarma donats d'alta, en el moment en que l'adjudicatària finalitzi el contracte, haurà de mantenir els serveis d'alta just per a la realització del canvi de titularitat dels mateixos.

El cost dels subministraments haurà de ser assumit pel concessionari.

Tots aquells béns i mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei, serà l'empresa adjudicatària l'encarregada d'aportar-los.

Pel que fa a les tasques de manteniment, derivades de l'ús normal, tant del material com de les instal·lacions, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Aquesta manteniment ha de garantir la seguretat de les persones usuàries del parc, assegurant en tot moment que hi pugui haver riscos derivats de la falta de manteniment o estat deficient de les instal·lacions. Així mateix, serà necessari realitzar el manteniment periòdic i preventiu necessari per evitar que l'estat de les instal·lacions arribin a un estat irreparable.

## **11. DURADA DEL CONTRACTE**

Pel que fa al sistema de prestació es considera que la millora opció és la gestió indirecta mitjançant la concessió de servei per un període de 15 anys més una possible pròrroga de 5 anys (durada total 20 anys).

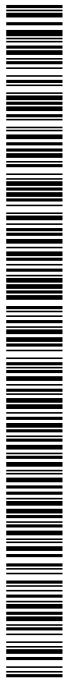
L'amortització de les inversions previstes en el present plec, més les amortitzacions pendents del contracte actual s'ha comptabilitzat en un total de 15 anys.

Si durant la durada del contracte es realitzen inversions superiors als previstos i en cas que passats els 15 anys de contracte, no es prorrogui el contracte, i aquest s'adjudiqui a una altra empresa adjudicatària, aquesta haurà de fer front a la part proporcional que quedi pendent d'amortitzar, per tal de retornar-la a l'empresa que resulti adjudicatària del present plec. En cas que l'ajuntament cessi la prestació del servei, serà l'Ajuntament de Gualba qui faci front a la part proporcional d'amortització pendent.

## **12. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI**

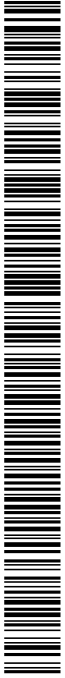
L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

- a) Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.
- b) Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- c) Tenir contractades una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- d) Realitzar la neteja dels edificis, instal·lacions, espais i recinte del parc mediambiental, garantint sempre el correcte estat d'ordre, manteniment i pulcritud.
- e) Correcta gestió dels residus generats a les instal·lacions, realitzant correctament la recollida selectiva, de la qual se n'haurà de conscienciar als usuaris del parc. En cas d'utilitzar els serveis municipals de recollida de residus urbans, la brossa s'haurà de dipositar en els contenidors més propers respectant sempre la fracció establerta per a cada tipus de contenidor.



Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 9 de 14

**SIGNATURES**  
1.- OLGA HERNIAZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37



- f) Contractar directament els diferents serveis de que vulgui dotar a l'establiment, amb les respectives companyies subministradores, segons la seva necessitat i conveniència, havent de comunicar a l'Ajuntament altes, baixes i canvis.
- g) Assumir el cost del subministraments.
- h) Pagar a l'Ajuntament de Gualba el preu estipulat del servei.

Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 10 de 14

**SIGNATURES**  
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldesa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37



### **13. ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

Seràn obligacions de l'empresa adjudicatària:

#### **a) Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals**

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball.

El personal aportat per l'empresa adjudicatària disposarà dels medis i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se.

#### **b) Obligacions respecte del personal**

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació.

L'Ajuntament és aliena a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'Ajuntament exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seràn d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seràn comunicades a l'Ajuntament a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits.

#### **c) Responsabilitat sobre els béns materials**

Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials de l'Ajuntament.

D'altra banda, serà obligatori tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil indicades en el present plec.

L'empresa adjudicatària respondrà davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quant quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal.

Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 11 de 14

SIGNATURES  
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37

## 14. ESTUDI DE VIABILITAT ECONÒMICA.

### 14.1. Metodologia de càlcul

#### 14.1.1. Previsió de despeses:

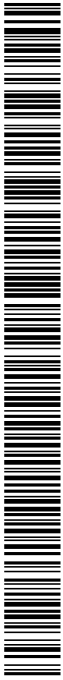
Es parteix d'una previsió de despeses per cadascun dels anys de durada del contracte.

A efectes de càlcul, es tenen en compte les despeses pròpies de l'activitat, que es desglossen en les següent partides:

- Despeses de personal: Despeses derivades de la plantilla estimada que cal disposar per a la correcta prestació del servei tenint en compte els següents convenis col·lectius
  - RESOLUCIÓ EMT/4203/2022, de 27 de desembre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni núm. 79000275011992).
  - RESOLUCIÓ EMT/1935/2024, de 26 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).
  - RESOLUCIÓ EMO/1528/2015, de 25 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003) Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003)
  - RESOLUCIÓ, de 12 d'agost de 2022, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de càmpings i ciutats de vacances de la província de Barcelona per als anys 2021-2023 (codi de conveni núm. 08000365011994) i RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2025, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de les Taules Salarials, per a l'any 2025, Conveni col·lectiu del Sector de Càmpings i Ciutats de Vacances de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08000365011994).

Pel què fa als perfils, dedicacions i sous, s'han tingut en compte les següents dades:

Lloc de treball	dedicació	Sou brut anual	Cost anual
<b>Cambrer/a 1 - Cat. B nivell 3</b>	100 %	24.872,90 €	33.255,07 €
<b>Cuiner/a - Cat. B nivell 3</b>	100 %	24.872,90 €	33.255,07 €
<b>Ajudant cuina- Cat B nivell 4</b>	100 %	23.015,61 €	30.771,87 €
<b>Socorrista (categoria G3)</b>	30%	5.771,89 €	7.717,02 €
<b>Socorrista (categoria G3)</b>	15%	2.885,94 €	3.858,50 €
<b>Monitor de lleure</b>	50%	9.823,28 €	13.133,73 €
<b>Monitor de lleure</b>	50%	9.823,28 €	13.133,73 €
<b>Director</b>	100%	37.330,22 €	49.910,50 €
<b>Director financer</b>	100%	37.330,22 €	49.910,50 €
<b>administratiu/a</b>	50%	10.845,80 €	14.500,83 €
<b>repcionista</b>	50%	10.845,80 €	14.500,83 €
<b>Especialista de manteniment</b>	50%	10.845,80 €	14.500,83 €
<b>jardiner/a</b>	50%	10.845,80 €	14.500,83 €



Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 12 de 14

SIGNATURES  
1.- OLGA HERNAIZ OLJAS (Alcaldesa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37

A aquestes despeses de personal s'hi ha d'afegir el 33,7% de cost d'empresa i un 10% més per cobrir possibles absentsismes, baixes i despeses extraordinàries de personal.

- **Altres despeses:**
  - Despeses derivats de l'aprovisionament de matèries primeres per al correcte funcionament de l'activitat.
  - Despeses per subministraments (aigua, llum, gas, telèfon).
  - Despeses de material. S'inclou el material per a petites reparacions, la reposició de mobiliari, així com la reposició de material d'hostaleria.
  - Despeses de serveis professionals (com neteja d'instal·lacions, gestoria, serveis externs, etc).
  - Assegurances: el possible adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança, amb primes al seu càrrec contra incendis, possibles sostraccions i responsabilitat civil, per import mínim assegurat determinats en els plecs.
  - Cànon de la concessió: S'estableix un cànon mínim de 8.500,00 €/any (IVA exclòs) a millorar per part de la concessionària.

#### 14.1.2. Previsió d'ingressos:

Es parteix d'una previsió d'ingressos realista a partir d'una estimació dels ingressos actuals. Que es reparteixen de la següent manera:

	Recaptació diària	Dies/any	Total previsió
<b>Ingressos Restaurant</b>	607,03 €	313	190.000,00 €
<b>Ingressos Activitats</b>			50.000,00 €
<b>Ingressos Pícnic</b>	750,00 €	200	150.000,00 €
<b>Ingressos Càmping</b>	650,00 €	200	130.000,00 €
<b>Ingressos Piscina</b>	206,61 €	121	25.000,00 €
<b>Actes especials (lloguer Sales, activitats excepcionals, Etc)</b>			25.000,00 €
<b>TOTAL INGRESSOS</b>			<b>570.000,00 €</b>
<b>TOTAL INGRESSOS IVA INCLÒS</b>			<b>689.700,00 €</b>

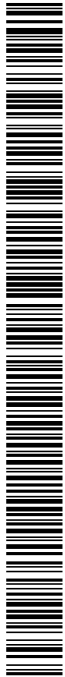
#### 14.1.3. Incrementos:

A efectes de càlculs s'han tingut els següents increments al llarg de la durada del contracte:

- **Evolució de despeses:** 4% anual
- **Evolució d'ingressos:** 3,5 % anual
- **Evolució dels sous:** 3,5% anual

Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 13 de 14

**SIGNATURES**  
1.- OLGA HERNALZ OLJAS (Alcaldessa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37



#### 14.1.4. Inversions i amortitzacions:

Es compten unes inversions totals per un import total de 155.908,43 euros que es desglossen de la següent manera (per a més informació veure apartat 10).

- **Inversions no determinades pendents de realitzar:** 60.000 euros
- **Inversions pendents d'amortitzar per excés d'inversió anys 2014, 2015 i 2016:** 9.058,16 euros
- **Inversions per adaptar l'equipament a la normativa vigent d'acord amb la Resolució de l'ajuntament de Gualba de de data de 15/03/2016: Evolució dels sous:** 86.850,27 euros

A efectes de càlcul s'ha considerat que tota la despesa es realitza durant el primer any del contracte i que s'amortitza durant els 15 anys de durada del contracte. S'ha considerat que per poder realitzar aquestes despeses es generen unes despeses d'interès nominal del 3,50%.

#### 14.1.5. Impostos:

Els càlculs s'han realitzat sense considerar l'IVA corresponent. Si que s'ha tingut en compte el 25% d'impost de societats en cas que es produeixin beneficis.

Codi Segur de Verificació:  
6d08aa21-8211-491e-8a78-14d7b02c7cd0  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01081000\_2026\_3200512  
Data d'impressió: 12/03/2026 10:02:33  
Pàgina 14 de 14

SIGNATURES  
1.- OLGA HERNANZ OLJAS (Alcaldesa), 11/03/2026 13:32:40  
2.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 12/03/2026 08:12:37

14.2. Balanç de resultats.

Concepte	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10	Any 11	Any 12	Any 13	Any 14	Any 15
<b>Personal</b>	-322.244,24	-333.522,79	-345.196,09	-357.277,95	-369.782,68	-382.725,07	-396.120,45	-409.984,67	-424.334,13	-439.186,82	-454.567,33	-470.466,83	-486.933,17	-503.975,83	-521.614,99
Restaurant	-97.282,01	-100.866,88	-104.210,92	-107.868,30	-111.584,43	-115.369,27	-119.229,43	-123.169,88	-127.182,88	-131.269,88	-135.434,99	-139.679,99	-143.999,80	-148.399,80	-152.874,99
Piscina	-11.575,62	-11.980,66	-12.399,99	-12.833,99	-13.283,18	-13.748,09	-14.229,27	-14.722,29	-15.232,75	-15.756,39	-16.292,88	-16.861,99	-17.444,99	-18.042,99	-18.656,99
Activats	-26.267,46	-27.186,82	-28.138,36	-29.123,20	-30.142,51	-31.197,80	-32.289,42	-33.419,94	-34.589,28	-35.799,88	-37.052,88	-38.349,70	-39.689,99	-41.061,15	-42.518,99
Peric i camping	-167.294,93	-169.320,25	-171.348,17	-173.376,61	-175.405,04	-177.433,48	-179.461,91	-181.490,35	-183.518,78	-185.547,21	-187.575,64	-189.604,07	-191.632,50	-193.660,93	-195.689,36
Absentisme/Electrodinari	-29.294,93	-30.320,25	-31.348,17	-32.376,61	-33.405,04	-34.433,48	-35.461,91	-36.490,35	-37.518,78	-38.547,21	-39.575,64	-40.604,07	-41.632,50	-42.660,93	-43.689,36
<b>Assurances</b>	-3.000,00	-3.120,00	-3.244,80	-3.374,59	-3.509,58	-3.649,96	-3.795,96	-3.947,96	-4.105,71	-4.269,94	-4.440,73	-4.618,36	-4.803,10	-4.995,22	-5.195,33
Assurances responsabilitat civil	-2.000,00	-2.080,00	-2.163,20	-2.249,73	-2.339,72	-2.433,31	-2.530,64	-2.631,86	-2.737,14	-2.846,92	-2.960,49	-3.078,91	-3.200,06	-3.330,15	-3.463,65
Assurances de decidens	-1.000,00	-1.040,00	-1.081,60	-1.124,86	-1.169,86	-1.216,65	-1.265,32	-1.315,93	-1.366,57	-1.420,31	-1.478,32	-1.539,45	-1.601,03	-1.665,07	-1.731,68
<b>Neteja i manteniment</b>	-45.454,55	-47.272,73	-49.163,64	-51.130,18	-53.176,39	-55.302,40	-57.514,50	-59.815,08	-62.207,68	-64.695,99	-67.283,83	-69.975,18	-72.774,19	-75.688,16	-78.712,57
Servei de neteja	-41.322,33	-42.975,21	-44.694,21	-46.484,20	-48.341,26	-50.274,91	-52.289,91	-54.377,35	-56.552,44	-58.814,54	-61.167,12	-63.613,80	-66.158,36	-68.804,69	-71.556,88
Manteniment	-4.132,23	-4.297,52	-4.469,42	-4.648,98	-4.834,13	-5.024,49	-5.226,59	-5.437,73	-5.652,24	-5.881,45	-6.116,71	-6.361,38	-6.615,84	-6.880,47	-7.155,69
Material i manteniment	-4.132,23	-4.297,52	-4.469,42	-4.648,98	-4.834,13	-5.024,49	-5.226,59	-5.437,73	-5.652,24	-5.881,45	-6.116,71	-6.361,38	-6.615,84	-6.880,47	-7.155,69
Telefon	-1.239,67	-1.289,26	-1.340,84	-1.394,46	-1.450,24	-1.508,25	-1.568,58	-1.631,32	-1.696,57	-1.764,44	-1.835,01	-1.908,41	-1.984,75	-2.064,14	-2.146,61
Electricitat	-5.785,12	-6.016,63	-6.257,19	-6.507,81	-6.768,59	-7.039,62	-7.321,03	-7.612,83	-7.915,34	-8.228,64	-8.552,83	-8.900,93	-9.262,17	-9.632,66	-10.017,96
Gas	-3.305,79	-3.438,02	-3.575,54	-3.718,56	-3.867,30	-4.021,99	-4.182,97	-4.350,19	-4.524,20	-4.705,16	-4.893,37	-5.089,10	-5.292,67	-5.504,38	-5.724,55
<b>Compres</b>	-71.074,38	-73.917,36	-76.814,05	-79.749,01	-83.146,97	-86.472,85	-89.931,76	-93.529,04	-97.270,20	-101.161,00	-105.207,45	-109.415,74	-113.792,37	-118.344,07	-123.077,83
Alimentació/cuina	-45.454,55	-47.272,73	-49.163,64	-51.130,18	-53.176,39	-55.302,40	-57.514,50	-59.815,08	-62.207,68	-64.695,99	-67.283,83	-69.975,18	-72.774,19	-75.688,16	-78.712,57
Beques	-24.793,39	-25.785,12	-26.816,53	-27.889,19	-29.004,76	-30.164,95	-31.371,55	-32.626,48	-33.931,46	-35.288,72	-36.700,27	-38.168,28	-39.695,01	-41.282,81	-42.934,13
Altres compres	-826,45	-859,50	-893,88	-929,64	-966,83	-1.005,50	-1.045,72	-1.087,55	-1.131,05	-1.176,29	-1.223,34	-1.272,28	-1.323,17	-1.376,09	-1.431,14
<b>Despeses de material</b>	-1.446,28	-1.504,13	-1.564,30	-1.626,87	-1.691,94	-1.759,62	-1.830,91	-1.905,21	-1.979,34	-2.058,51	-2.140,85	-2.226,48	-2.315,84	-2.408,16	-2.498,49
Material petits reparadors	-537,19	-558,68	-581,02	-604,27	-628,44	-653,57	-679,72	-706,91	-735,18	-764,59	-795,17	-826,98	-860,06	-894,46	-930,24
Reposició mobiliari	-413,22	-428,75	-446,94	-464,82	-483,41	-502,75	-522,86	-543,77	-565,52	-588,15	-611,67	-636,14	-661,58	-688,05	-715,57
Reposició material hostaleria	-495,87	-515,70	-536,33	-557,78	-580,10	-603,30	-627,43	-652,53	-678,63	-705,77	-734,01	-763,37	-793,90	-825,66	-858,68
<b>Altres despeses (gestoria)</b>	-8.733,47	-9.082,81	-9.446,12	-9.823,27	-10.216,93	-10.625,60	-11.050,50	-11.492,65	-11.952,36	-12.430,45	-12.927,67	-13.444,78	-13.982,57	-14.542,95	-15.123,55
Servei de prevenció de riscos laborals	-4.132,23	-4.297,52	-4.469,42	-4.648,98	-4.834,13	-5.027,49	-5.228,62	-5.437,73	-5.652,24	-5.881,45	-6.116,71	-6.361,38	-6.615,84	-6.880,47	-7.155,69
Despeses bancàries	-1.652,89	-1.719,01	-1.787,77	-1.859,28	-1.933,65	-2.011,00	-2.091,44	-2.175,09	-2.262,10	-2.352,58	-2.446,68	-2.544,55	-2.646,33	-2.752,19	-2.862,28
Taxes	-250,00	-260,00	-270,40	-281,22	-292,46	-304,16	-316,33	-328,98	-342,14	-355,83	-370,06	-384,86	-400,26	-416,27	-432,92
<b>Altres despeses estructurals</b>	-23.320,79	-24.253,62	-25.223,76	-26.232,71	-27.282,02	-28.373,30	-29.508,23	-30.688,56	-31.916,11	-33.192,75	-34.520,46	-35.901,28	-37.337,33	-38.830,82	-40.384,06
Imprestos	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00
Arrendaments i canons	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00
Canon Anualment	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00
<b>TOTAL COSTOS D'EXPLOITACIÓ</b>	-498.236,52	-516.214,75	-534.955,73	-554.183,98	-574.224,95	-595.005,03	-616.561,61	-638.993,07	-662.038,87	-686.079,56	-710.986,81	-736.813,49	-763.593,70	-791.362,78	-820.167,41
<b>TOTAL INGRESSOS D'EXPLOITACIÓ</b>	570.000,00	589.950,00	610.598,25	631.959,19	654.088,11	676.981,19	700.675,54	725.199,14	750.591,15	776.851,49	804.041,29	832.182,74	861.309,13	891.452,95	922.655,88
<b>EBITDA (Ingr. - desp. d'exploitació)</b>	71.763,48	73.735,25	75.742,52	77.785,21	79.863,16	81.976,16	84.123,93	86.306,11	88.522,28	90.771,94	93.054,49	95.389,24	97.715,44	100.029,17	102.489,46
amortització inversions diverses	-3.109,50	-3.218,34	-3.330,98	-3.447,56	-3.568,23	-3.693,12	-3.822,37	-3.956,16	-4.094,62	-4.237,93	-4.386,26	-4.539,78	-4.698,67	-4.862,18	-5.033,34
amortització inversions diverses	-4.699,44	-4.858,87	-5.028,88	-5.200,36	-5.383,09	-5.576,55	-5.779,06	-5.992,26	-6.215,86	-6.449,80	-6.693,80	-6.948,57	-7.214,83	-7.492,38	-7.781,88
Amortització obres ja realitzades	-4.301,02	-4.658,56	-5.026,61	-5.405,36	-5.795,03	-6.195,93	-6.608,60	-7.033,56	-7.474,99	-7.932,69	-8.407,74	-8.900,74	-9.413,35	-9.946,15	-10.499,88
Import net xifra de negocis - BAI	63.883,52	65.372,48	67.007,06	68.820,81	70.559,22	72.374,64	74.191,58	76.026,14	77.879,51	79.759,77	81.664,90	83.597,74	85.559,05	87.548,47	89.549,47
Interessos inversions diverses	-2.018,25	-1.999,42	-1.986,78	-1.976,98	-1.969,51	-1.963,64	-1.959,39	-1.956,60	-1.954,33	-1.952,56	-1.951,24	-1.950,36	-1.949,81	-1.949,58	-1.949,44
Interessos excés d'inversió	-304,69	-288,26	-271,36	-253,66	-235,44	-216,65	-197,07	-176,88	-155,97	-134,34	-111,94	-89,77	-64,78	-39,95	-14,25
Interessos inversions ja efectuades	-2.321,43	-2.263,89	-2.207,85	-2.153,09	-2.099,43	-2.046,93	-1.995,66	-1.945,67	-1.896,94	-1.849,62	-1.803,72	-1.759,24	-1.716,16	-1.674,31	-1.633,66
BAI (Benefici abans impostos)	58.439,14	60.470,90	62.478,18	64.460,87	66.538,82	68.675,82	70.799,88	72.924,77	75.079,94	77.247,59	79.430,14	81.628,90	83.843,09	86.073,83	88.319,12
Impostos 25%	-14.604,79	-15.102,73	-15.604,54	-16.115,22	-16.634,70	-17.162,95	-17.699,90	-18.246,44	-18.799,48	-19.361,90	-19.932,54	-20.511,23	-21.097,77	-21.691,96	-22.293,63
<b>BENEFICI NET</b>	43.834,36	45.368,18	46.873,63	48.345,65	49.904,11	51.489,86	53.099,99	54.736,32	56.398,45	58.085,69	59.797,61	61.533,68	63.293,32	65.075,87	66.880,59

Gualba, febrer de 2026

