

DOCUMENT Anunci	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000040-2026
Codi Segur de Verificació: dfa0760f-e686-46d6-8f35-1ede0788cc5e Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3200294 Data d'impressió: 12/03/2026 08:59:51 Pàgina 1 de 10		SIGNATURES 1.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 11/03/2026 14:13:41



ANUNCI DE LICITACIÓ

L'11 de març de 2026, la Presidència de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, va aprovar l'expedient de contractació del subministrament d'un camió amb caixa-bolquet i plataforma elevadora (S10-26) i en va convocar la licitació.

S'anuncia la licitació de l'esmentat contracte, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora

- Nom: Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA
- CIF: A
- Tipus de poder adjudicador: empresa pública
- Principal activitat exercida: Medi ambient
- Adreça: Camí Ral s/n, de Granollers (08401)
- Codi NUTS: ES511
- Telèfon: 93 8708753
- Fax: 93 8601671
- Correu electrònic: serveisambientals@savosa.cat
- Adreça d'Internet: <http://www.savosa.cat>
- Correu electrònic on obtenir informació complementària: contractacio@savosa.cat
- Dependència que tramita l'expedient: Secretaria

2. Adreça d'Internet en la que estan disponibles els plecs i la documentació complementària del contracte

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Serveis+ambientals&idCap=27652148&ambit=5&

3. Codis CPV

La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

34144510-6 Vehicles per residus.

34144511-3 Vehicles de recollida de residus.

4. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte

ES511

5. Lloc principal d'execució del contracte

Granollers.

6. Descripció de la licitació

L'objecte del contracte és el subministrament mitjançant la compra d'un vehicle per a la recollida de residus per a SAVO, SA, mitjà propi del Consorci.

L'abast del contracte inclou:

- El subministrament i el transport fins a les instal·lacions de SAVO, SA, d'un camió amb caixa, bolquet i plataforma elevadora i dels seus complements.
- La realització d'un curs de formació teòrica i pràctica als treballadors de SAVO, SA.
- L'entrega de la documentació administrativa i tècnica vinculada amb el contracte.
- L'entrega de la garantia dels béns inclosa la disponibilitat de les peces de recanvi en el termini descrit en aquest plec o en l'oferta del contractista i acceptada per SAVO, SA.



- e) Les despeses de matriculació i impostos associats al vehicle.
- f) El pintat i la serigrafia del vehicle.

7. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS
Valor estimat	80.250,00 €
Valor estimat del contracte	80.250,00 €

8. Pressupost base de licitació i preu del contracte

El pressupost base de licitació és de 97.102,50 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	66.426,62 €
Costos indirectes	13.823,38 €
Pressupost base, IVA exclòs	80.250,00 €
IVA (21%)	16.852,50 €
Pressupost base, IVA inclòs	97.102,50 €

El preu unitari màxim, millorable a la baixa, pel subministrament del vehicle amb caixa-bolquet i plataforma elevadora és de 80.250,00 € IVA exclòs.

9. Admissió o prohibició de variants

No s'admeten variants.

10. Durada del contracte

1. El contracte estén la seva durada a partir de la signatura del contracte i fins la recepció del vehicle.

El termini màxim d'entrega del vehicle consta a la clàusula 9 del Plec de prescripcions tècniques.

2. No es preveuen pròrrogues al contracte.

11. Condicions de participació

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
- a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
 - d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

DOCUMENT Anunci	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000040-2026
Codi Segur de Verificació: dfa0760f-e686-46d6-8f35-1ede0788cc5e Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3200294 Data d'impressió: 12/03/2026 08:59:51 Pàgina 3 de 10		SIGNATURES 1.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 11/03/2026 14:13:41



- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 216.000 euros.

- En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
- D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
- En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
- L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.

- La solvència a acreditar pels licitadors és la següent:

Condicions de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el compliment dels dos requisits de solvència següents:

a) Condicció de solvència tècnica i professional primera:

Experiència en la realització de subministraments del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:

DOCUMENT Anunci	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000040-2026
Codi Segur de Verificació: dfa0760f-e686-46d6-8f35-1ede0788cc5e Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3200294 Data d'impressió: 12/03/2026 08:59:51 Pàgina 4 de 10		SIGNATURES 1.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 11/03/2026 14:13:41



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també ha d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Disposar d'un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 56.175,00 €, IVA exclòs.

b) Criteri de solvència tècnica i professional segona:

Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència i professional segona:

Aportació de fitxes tècniques, descripcions i fotografies del bé a subministrar, l'autenticitat de les quals pugui certificar-se a petició de la entitat contractant.

Requisit d'admissió de la condició de solvència i professional segona:

Aportació de documentació que permeti revisar la coherència entre el vehicle proposat i els requeriments tècnics del PPT i de les millores de l'oferta del contractista. En cas de ser catàlegs comercials, el contractista haurà d'indicar tota la informació corresponent al model ofert, amb tota la informació inequívoca.

Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica segona, sense que en cap cas els hi apliqui la condició de solvència tècnica primera.

Condicions de solvència econòmica i financera

Condició de solvència única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

DOCUMENT Anunci	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000040-2026
Codi Segur de Verificació: dfa0760f-e686-46d6-8f35-1ede0788cc5e Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3200294 Data d'impressió: 12/03/2026 08:59:51 Pàgina 5 de 10		SIGNATURES 1.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 11/03/2026 14:13:41



Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 120.375,00 €, IVA exclòs.

12. Tipus de procediment

El contracte s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.

13. Lots

El contracte no es divideix en els lots.

No es preveu la divisió en lots el subministrament donat que es tracta del subministrament d'un únic vehicle i en aplicació de l'article 99 apartat b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, el qual disposa el següent:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

D'altra banda, la caixa es considera un accessori propi del vehicle i ha de ser totalment compatible amb el vehicle que es licita, per tant, no es considera viable la compra per separat dels dos béns.

El fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin. Per tant, i d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la LCSP no es divideix el contracte en lots.

14. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució d'acord amb l'article 202 de la LCSP la següent:

Compliment dels pagaments que l'adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en l'actuació objecte del contracte.



L'incompliment d'aquesta té la consideració de causa d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en el PCAP.

15. Criteris d'adjudicació del contracte

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 42,00 punts.

El càlcul de la puntuació en relació amb la oferta econòmica es farà amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{\max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

CRITERI 2. Reducció del termini d'entrega. Fins a 30,00 punts.

Per la reducció del termini d'entrega del vehicle respecte a l'indicat al PPT.

Es valorarà a raó de 10 punts per cada mes de menys que s'ofereixi.

S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 3. Terminis de garantia. Fins a 10,00 punts.

CRITERI	PUNTUACIÓ
3.1 Increment del termini de garantia de la caixa-bolquet i la plataforma elevadora del vehicle respecte a l'indicat al PPT. La garantia ampliada ha d'incloure peces i reposicions, desplaçaments i mà d'obra (no inclòs allò reparat per mal ús). S'acreditarà mitjançant declaració responsable. Es valorarà a raó de 0,50 punts per cada 3 mesos de més que s'ofereixin fins a un màxim de 6,00 punts.	Fins a 6,00 punts.
3.2 Augment del termini de garantia del xassís del vehicle respecte a l'indicat al PPT. La garantia ampliada ha d'incloure peces i reposicions, desplaçaments i mà d'obra (no inclòs allò reparat per mal ús). S'acreditarà mitjançant declaració responsable. Es valorarà a raó de 0,50 punts per cada 3 mesos de més que s'ofereixin fins a un màxim de 4,00 punts.	Fins a 4,00 punts.

CRITERI 4. Seguretat i ergonomia. Fins a 12,00 punts.

CRITERI	PUNTUACIÓ
4.1 Aportar llums LED als graons d'accés a la cabina.	6,00 punts.



	S'acreditarà mitjançant declaració responsable. S'obtindrà la puntuació màxima si s'ofereix i 0,00 punts si no s'ofereix.												
4.2	Oferir una distància menor d'accés a la cabina respecte el terra. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti la distància menor del paviment al terra de la cabina.  La resta es puntuaran d'acord amb la formula següent: Puntuació= (distància menor * puntuació màxima)/distància oferta Per "distància menor" s'entén l'oferta de menor distància presentada i que obté la totalitat dels punts per a aquest criteri. Per "distància oferta" s'entén la distància oferta pel licitador. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació que permeti verificar-ho.	Fins a 3,00 punts.											
4.3	Disposar de pneumàtics amb major adherència en superfície mullada. La puntuació serà d'acord amb a taula següent: <table border="1"> <tr> <td rowspan="5">Adherència en superfície mullada</td><td>A</td><td>3,00 punts</td></tr> <tr> <td>B</td><td>2,00 punts</td></tr> <tr> <td>C</td><td>1,00 punts</td></tr> <tr> <td>D</td><td>0,50 punts</td></tr> <tr> <td>E,F i G</td><td>0,00 punt</td></tr> </table> L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.	Adherència en superfície mullada	A	3,00 punts	B	2,00 punts	C	1,00 punts	D	0,50 punts	E,F i G	0,00 punt	Fins a 3,00 punts.
Adherència en superfície mullada	A		3,00 punts										
	B		2,00 punts										
	C		1,00 punts										
	D		0,50 punts										
	E,F i G	0,00 punt											

CRITERI 5. Criteris ambientals. **Fins a 6,00 punts.**

CRITERI	PUNTUACIÓ
5.1 Oferir un menor consum de combustible en g/kWh segons assaig WHTC. S'acreditarà mitjançant norma CE 595/2009 i assaig WHTC emès pel fabricant del xassís. S'atorgarà la màxima puntuació a la oferta que presenti el menor consum. La resta es puntuaran d'acord amb la formula següent: Puntuació = (consum mínim *puntuació màxim)/consum ofert	Fins a 3,00 punts.



5.2	Disposar de pneumàtics amb major eficiència de consum de carburant.		Fins a 3,00 punts.	
	La puntuació serà d'acord amb la taula següent:			
	Eficiència del carburant	A		3,00 punts
		B		2,00 punts
		C		1,00 punts
		D		0,50 punts
E, F i G		0,00 punt		
L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.				

Per a tots els criteris de valoració, SAVO, SA, es reserva el dret de fer les proves i visites pertinents per comprovar les dades aportades pels licitadors. Aquestes proves es realitzaran abans de la proposta d'adjudicació i aniran a càrrec de SAVO, SA.

L'oferta que no compleixi amb els requeriments del PPT serà exclosa del procediment.

No es puntuarà cap criteri que no aportï la documentació indicada per a la seva acreditació o que tot i aportar-la d'aquesta no es pugui inferir el compliment d'allò que s'ofereix.

16. Termini per a la recepció de proposicions

Les proposicions s'han de presentar a través del Sobre Digital fins, **fins al 30 de març de 2026 les 11:00 hores.**

17. Adreça a la que s'han de trametre les ofertes

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

18. Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la proposició

El termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la proposició és de 2 mesos comptadors a partir de la data d'obertura del sobre 1.

19. Data, hora i lloc d'obertura de les pliques

- Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies hàbils per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant de SAVO,SA,.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena mitjançant el servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través del registre d'entrada del Consorci.

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

- La Mesa de Contractació, **el 30 de març de 2026 a les 13:00 hores**, procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics de SAVO,SA, per al seu estudi i posterior avaluació.

DOCUMENT Anunci	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000040-2026
Codi Segur de Verificació: dfa0760f-e686-46d6-8f35-1ede0788cc5e Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3200294 Data d'impressió: 12/03/2026 08:59:51 Pàgina 9 de 10		SIGNATURES 1.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 11/03/2026 14:13:41



3. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

4. Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
5. La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.

20. Persones autoritzades a assistir a l'obertura de pliques

Els membres de la Mesa de Contractació i qualsevol altre persona que hi tingui un interès legítim.

21. Llengua en la que s'han de redactar les ofertes

Les ofertes s'han de redactar en llengua catalana i castellana.

22. Obligació de presentació electrònica d'ofertes

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

23. Obligació de presentació de factures electròniques

El contractista ha de presentar les factures en format electrònic. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

24. Òrgan competent en els procediments de recurs derivats del contracte

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació, l'adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per conèixer de les controvèrsies que se suscitin entre les parts en relació amb els efectes i l'extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals esmentades en el paràgraf anterior.

A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili de SAVO,SA.

25. Data d'enviament de l'anunci al DOUE

No aplica.

26. Altres informacions:

- a) Persones que han participat en la redacció dels plecs

DOCUMENT Anunci	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000040-2026
Codi Segur de Verificació: dfa0760f-e686-46d6-8f35-1ede0788cc5e Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3200294 Data d'impressió: 12/03/2026 08:59:51 Pàgina 10 de 10		SIGNATURES 1.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President.), 11/03/2026 14:13:41



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

La persona que ha redactat el Plec de clàusules administratives particulars és la senyora Helena Iserte Rovira, Cap dels Serveis Jurídics del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

Les persones que han redactat el Plec de prescripcions tècniques són el senyor Román Millán, responsable de Manteniment, i el senyor Álex Ibáñez, director de l'Àrea d'Operacions.

b) Informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

La forma de presentació de proposicions està definida al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

Document signat electrònicament.