

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 1 de 56	SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50	



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA - PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT -

NÚMERO D'EXPEDIENT: **CONT-000001-2026**

OBJECTE DEL CONTRACTE: **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI INTEGRAL DE SUPORT TÈCNIC, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE LA XARXA DE TELECOMUNICACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE GELIDA**

ÒRGAN QUE PROMOU LA CONTRACTACIÓ: **AJUNTAMENT DE GELIDA**



Índex

Quadre de característiques del contracte	3
Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	6
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	7
Clàusula 3. Durada del contracte	10
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	10
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	10
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	10
Clàusula 7. Requisits de capacitat: Aptitud i solvència de les licitadores	11
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les licitadores	14
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions	16
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes	18
Clàusula 11. Variants	28
Clàusula 12. Ofertes anormalment baixes	28
Clàusula 13. Criteris de desempat	29
Clàusula 14. Mesa de contractació	30
Clàusula 15. Obertura de les proposicions. Valoració de les ofertes	31
Clàusula 16. Adjudicació del contracte	31
Clàusula 17. Garanties definitiva i complementària	32
Clàusula 18. Formalització del contracte	33
Clàusula 19. Execució del contracte	33
Clàusula 20. Abonaments al contractista	34
Clàusula 21. Revisió de preus	35
Clàusula 22. Supervisió de l'execució del contracte	35
Clàusula 23. Obligacions de la contractista	36
Clàusula 24. Condicions especials d'execució	37
Clàusula 25. Modificació del contracte	39
Clàusula 26. Recepció i termini de garantia	40
Clàusula 27. Subcontractació	40
Clàusula 28. Cessió del contracte	41
Clàusula 29. Responsabilitat en l'execució del contracte	41
Penalitats contractuals	43
Clàusula 30. Prerrogatives de l'administració	44
Clàusula 31. Resolució del contracte	44
Clàusula 32. Recursos legals de les licitadores	44
Clàusula 33. Annexos	46



Quadre de característiques del contracte

A. Poder Adjudicador

Administració Contractant: Ajuntament de Gelida
Òrgan de contractació: Junta de Govern
Direcció: Plaça de la Vila, 12-18, 08790, de Gelida
Correu electrònic: gelida.secretaria@gelida.cat
Telèfon: 93 779 00 58

B. Definició del contracte

Nom del contracte: Contractació del servei integral de suport tècnic, manteniment i conservació dels sistemes informàtics i de la xarxa de telecomunicacions de l'Ajuntament de Gelida.

Número expedient: CONT 00001-2026

Objecte: Definir i regular les condicions per a la prestació del mencionat servei en els edificis i equipaments que depenen de l'Ajuntament, incloent la gestió de llicències i subministrament de programari, d'acord amb les necessitats de funcionament de l'administració municipal i el que estableixen les bones pràctiques en gestió i seguretat de sistemes d'informació.

Divisió en lots: No.

Codis CPV:

72500000-0 Serveis informàtics
50312000-5 Manteniment i reparació d'equips informàtics
50324100-3 Serveis de manteniment de sistemes informàtics
50331000-4 Serveis de reparació i manteniment de xarxes de telecomunicacions
72267000-6 Serveis de manteniment i reparació de programari
30200000-1 Equip i material informàtic
48000000-8 Paquets de programari i sistemes d'informació

Limitació en lots: No // **Contracte reservat:** No

C. Dades Econòmiques

Valor estimat del contracte: 100.647,34 € sense IVA.
El valor estimat mitjà anual del contracte, dividit entre els 4 anys que podria allargar-se, resulta la quantitat de 25.161,84 €.

Pressupost base de licitació: 48.168,82 € sense IVA, més 10.115,45 € al tipus del 21% d'IVA, ascendint a un total de 58.284,27 € IVA inclòs.

Aplicació pressupostària:

13 92002 21601 manteniment equips informàtics
13 92000 63600 equips per a processos d'informació.

Despeses de publicitat: No es preveuen.



D. Durada del contracte

Durada: 2 anys.

Possibilitat de pròrroga i terminis: Sí. Es preveuen 2 pròrroques de fins a un màxim d'un any cadascuna.

Durada total: 4 anys (en format 2+1+1).

Previsió inici execució contracte: Primer trimestre de 2026.

Execució del contracte: Edificis i equipaments municipals inclosos en l'annex 1 del PPTP, situats al terme municipal de Gelida (Alt Penedès).

E. Mesa de contractació

Sí, veure clàusula 14 del plec.

F. Admissibilitat de variants

No es preveuen.

G. Condicions especials d'execució

Sí, veure clàusula 24 del plec.

H. Tramitació de l'expedient

Forma de tramitació: Ordinària.

Subjecte a regulació harmonitzada: No.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat.

Tipologia de contracte: Serveis.

Criteris d'adjudicació: Varis.

Tramitació Electrònica: Sí.

Règim publicació: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/7705487?categoria=0>

Termini presentació: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil del contractant.

Lloc presentació: Perfil de Contractant, a través de l'e-Licita (Sobre digital).

I. Solvència i classificació empresarial

Classificació empresarial: No es requereix.

Solvència econòmica i tècnica: Sí, veure clàusula 7 del plec.

J. Criteris d'adjudicació:

Criteris avaluables de manera automàtica: 100 punts.

K. Ofertes anormalment baixes

Sí, veure clàusula 12 del plec.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 5 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



L. Garanties

Provisional: No es requereix.

Definitiva: Sí, 5% del preu final ofert per l'empresa adjudicatària, sense IVA.

Complementària: Sí, en el cas de presumpció d'anormalitat de l'oferta escollida.

Un 5% del pressupost final ofert per l'empresa adjudicatària, sense IVA.

M. Subrogació del personal

No es preveu.

N. Subcontractació

Sí, es permet la subcontractació. Veure condicions de la clàusula 27.

O. Revisió de preus

No, veure clàusula 21 del plec.

P. Termini de garantia

Sí, veure clàusula 26 del plec.

Q. Modificacions previstes

Sí, veure clàusula 25 del plec.

R. Dades de facturació

Codi DIR3: L01080919.

S. Responsable de contracte

El Sr. Albert Prats, Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Gelida.

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 6 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és: Veure apartat B del quadre de característiques.

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la memòria justificativa.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: Veure apartat B del quadre de característiques.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i se subjecta a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, el PPTP i documentació complementària, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

La prestació del servei haurà de ser efectuada d'acord amb els reglaments i la normativa que són d'aplicació per al manteniment de les instal·lacions de les portes automàtiques i les escales mecàniques, així com tota aquella relativa a la prevenció de riscos laborals en els seus respectius àmbits d'actuació. Així doncs, l'adjudicatària haurà de garantir que es compleixen les diferents reglamentacions que afecten la correcta prestació del servei, i en general, vetllarà pel seu compliment. Entre la normativa que en general serà d'aplicació s'hi troben:

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, modificat per la Llei 50/1998, de 30 de novembre, i la Llei 33/1999, de 5 de novembre.
- Real Decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
- Real Decret 773/1997, de 30 de maig, pel qual s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut referents a la utilització per part dels treballadors dels equips de protecció individual.
- Real Decret 1215/1997, de 18 de juliol, pel que s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització per part dels treballadors dels equips de treball.
- Real Decret 614/2001, de 8 de juny, pel qual s'aproven les disposicions mínimes per la protecció de la salut i seguretat dels treballadors davant el risc elèctric.
- Real Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.
- Real Decret 664/1997, de 12 de maig, sobre la protecció dels treballadors contra els riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics durant el treball.
- Real Decret 374/2001 de 6 d'abril, sobre protecció de la salut i seguretat dels treballadors contra els riscos relacionats amb els agents químics durant el treball.
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, classificació, codificació i vies de gestió dels residus a Catalunya.
- Real Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE).



- Ordenances municipals i fiscals aprovades per l'Ajuntament de Gelida.

Normativa específica

- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic
- Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
- Reial decret 244/2010, de 5 de març, pel qual s'aprova el Reglament regulador de l'activitat d'instal·lació i manteniment d'equips i sistemes de telecomunicació, i Ordre ITC/1142/2010, de 29 d'abril, per la qual es desenvolupa el Reglament.
- Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), aprovat pel Reial decret 314/2006, de 17 de març.
- Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el "Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión" (REBT) així com les Instruccions Tècniques Complementàries del mateix (ITCs).
- Llei 9/2014, de 9 de maig, General de Telecomunicacions
- Reial Decret 346/2011, d'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament regulador de les infraestructures comunes de telecomunicacions
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- Instrucció 1/2009, de 10 de febrer, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, sobre el tractament de dades de caràcter personal mitjançant càmeres amb finalitats de videovigilància
- ISO/IEC 27001:2022, Sistemes de gestió de la seguretat de la informació
- ISO/IEC 20000-1:2018 (amb Esmena 1:2024), Sistemes de gestió de serveis de TI
- Normes de la Direcció General de Seguretat i Qualitat Industrial del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

El llistat exposat assenyalava les principals reglamentacions que són d'aplicació a les prestacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de: Veure apartat C del quadre de característiques.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al / als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s: Veure apartat C del quadre de característiques.



El pressupost base de licitació es desglossa de la manera que es detalla en el PPTP i els seus annexos. El desglossament en costos directes i indirectes és el següent:

COSTOS DIRECTES	1er Any	2on Any
Servei de manteniment en línia	4.800,00 €	4.800,00 €
Servei d'assistència tècnica presencial (Tècnic Nivell 1) (1)	4.160,00 €	2.080,00 €
Servei d'assistència tècnica presencial (Tècnic Nivell 2) (1)	4.992,00 €	2.496,00 €
Contracte ampliació garantia servidors HP Proliant (2)	1.024,00 €	1.126,00 €
Subministrament de maquinari, programari i petit material (3)	7.500,00 €	7.500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	22.476,00 €	18.002,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (Durada inicial: 1er + 2on any)	40.478,00 €	

- (1) Inclou costos de ma d'obra, desplaçament i dietes.
(2) Import màxim no SUBJECTE A BAIXA. Despesa a justificar segons factura del servei oficial del fabricant. S'aplicaran despeses indirectes del 19% sobre aquests imports.
(3) Import màxim no SUBJECTE A BAIXA. Despesa a justificar segons costos reals dels materials subministrats. S'aplicaran despeses indirectes del 19% sobre aquests costos.

COSTOS INDIRECTES	1er + 2on Any
Despeses Generals (13%)	5.262,14 €
Benefici Industrial (6%)	2.428,68 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.690,82 €

TOTAL COSTOS	1er + 2on Any
Pressupost total (sense IVA)	48.168,82 €
Impost valor afegit IVA 21%	10.115,45 €
Pressupost base de licitació	58.284,27 €

Així doncs, el pressupost base de licitació del serveis contemplats en la present contractació, IVA inclòs, resulta un import de **58.284,27 €**.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de: Veure apartat C del quadre de característiques. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit el contractista, tot d'acord a la previsió de l'article 101 LCSP.

El present contracte contempla dues possibles pròrrogues de màxim un any cadascuna, i es preveuen modificacions previstes fins a un 20% del seu preu inicial. Per tant, el valor conjunt estimat del contracte resulta un import de **100.647,34 €**.

3. Despesa màxima i justificació de subministraments.

Per la naturalesa del contracte, s'estableix una despesa màxima anual estimativa destinada exclusivament a subministraments de maquinari i programari necessaris per a la reposició, ampliació o millora dels sistemes informàtics i de telecomunicacions municipals durant la

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 9 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



vigència del contracte.

Aquesta partida econòmica ha estat determinada segons l'històric de subministraments dels darrers exercicis i les necessitats de modernització dels sistemes informàtics municipals. L'import màxim anual constitueix un límit pressupostari que podrà no ser executat íntegrament en funció de les necessitats reals de renovació d'equips i l'evolució tecnològica dels sistemes existents.

L'adjudicatària quedarà obligada, segons els termes especificats en el PPTP, a elaborar un informe i pressupost justificatiu dels subministraments a efectuar, on s'especificarà la motivació de la necessitat (substitució d'equips obsolets, ampliació de capacitat, millora de prestacions, avaria no reparable o altres) i l'aplicació dels preus unitaris inclosos a la seva proposta econòmica.

La despesa a justificar per cada pressupost corresponent a subministraments de maquinari i programari es desglossarà calculant els costos directes segons cost d'adquisició dels equips i llicències. Per als elements integrats a les diferents tarifes incloses als plecs, que són objecte de valoració econòmica per part dels licitadors, s'aplicaran preceptivament els preus oferts. Als costos directes s'aplicarà un percentatge de costos indirectes del 19% (13% de despeses generals i 6% de benefici empresarial).

No obstant això, l'Ajuntament de Gelida es reserva expressament el dret de consulta amb altres proveïdors especialitzats i, si s'escau, la facultat de proposar l'adquisició d'aquests subministraments fora de l'àmbit d'aquest contracte, especialment per a equips de gran valor o tecnologies molt especialitzades

existeix la possibilitat que sorgeixin necessitats de diverses actuacions suplementàries i/o complementàries addicionals a les incloses en el pla de treball i/o manteniment. Entre elles, les destinades a manteniment correctiu i que es poden detectar en les tasques de manteniment que realitzen les empreses que opten al present contracte de serveis.

En previsió que aquest manteniment correctiu sigui efectivament necessari, l'empresa adjudicatària resta obligada a presentar pressupost, tot i que l'Ajuntament no està obligat a acceptar-lo si en té un altre que, per preu o prestacions, afavoreix i incideix en l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa que persegueix tota contractació externa de serveis. A més, no es durà terme cap actuació correctiva si la persona designada com a responsable del contracte no ha confirmat la necessitat prèviament a la seva realització i, abans de dur a terme els treballs, n'ha acceptat el pressupost corresponent.

4. Ampliació de garantia de fabricants.

El contracte inclou la gestió i el pagament dels contractes d'ampliació de garantia amb fabricants (HP Proliant), necessaris per mantenir el suport tècnic especialitzat dels equips crítics municipals.

Aquests imports corresponen a tarifes oficials dels fabricants i constitueixen costos externs no controlables pel contractista. L'adjudicatària serà responsable de: i) gestionar la renovació de contractes amb els fabricants; ii) tramitar les incidències i reparacions cobertes; iii) coordinar les intervencions tècniques especialitzades; iv) facturar a l'Ajuntament el cost real segons tarifa oficial.

5. Actualització de llicències de software.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 10 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



El contracte preveu la renovació anual de llicències de software necessàries per al funcionament dels sistemes municipals (Adobe Creative Cloud). Per tant, l'adjudicatària gestionarà: i) la renovació puntual de les llicències abans del venciment; ii) la coordinació amb els fabricants per a l'actualització de versions; iii) l'assessorament sobre alternatives tècnicament equivalents; iv) la facturació segons cost real de renovació.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte és de: Veure apartat D del quadre de característiques, a comptar a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de: Veure apartat D del quadre de característiques.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran de: Veure l'apartat D del quadre de característiques.

Aquest acord de pròrroga no pot produir-se per consentiment tàcit de les parts i serà obligatori per l'empresa adjudicatària si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació és: Veure apartat A del quadre de característiques.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: Veure apartat H del quadre de característiques.

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació que serà objecte de tramitació és: Veure apartat H del quadre de característiques.
2. El procediment d'adjudicació i els criteris d'adjudicació són: Veure apartat H del quadre de característiques.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

1. La present licitació es publicarà amb un anunci en el perfil del contactant.
2. Els òrgans de contractació han de proporcionar a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 3 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin. A condició, això sí, que l'hagin demanat almenys 6 dies abans del transcurs del termini

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 11 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació, llevat que en els plecs que regeixen la licitació s'estableixi un termini diferent. Els dies s'entenen naturals.

3. Totes les consultes s'han de realitzar a través del perfil del contractant. Qualsevol altre consulta feta arribar a l'òrgan de contractació per un canal diferent a l'oficial, no serà tinguda en compte.

Clàusula 7. Requisits de capacitat: Aptitud i solvència de les licitadores

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en alguna altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en el present plec, especificats tant en la memòria justificativa com en aquesta mateixa clàusula.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan així pugui determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

2. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

3. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

4. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que són persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

5. Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió europea o d'estats signataris de

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 12 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



l'acord sobre l'espai econòmic europeu tenen capacitat per contractar amb el sector públic quan disposin d'habilitació d'acord amb la legislació de l'estat on estan establertes. La resta d'empresaris no comunitaris han de justificar amb un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet alhora la participació d'empreses espanyoles en la contractació, en forma substancialment anàloga. La corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior elaborarà l'informe i s'acompanyarà a la documentació que es presenti.

6. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

7. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

8. L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica, financera, tècnica i professional mínima que tot seguit s'indica:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- a) **Declaració sobre el volum anual de negoci** de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes. **L'any de major volum ha de ser igual o superior a 1,5 vegades el pressupost del contracte.**

Forma d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresa estigues inscrita en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil, o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb els instruments que estiguin obligats a presentar, d'acord amb la normativa tributària.

- b) Justificant de l'existència d'una **assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals**. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per un import mínim de 300.000 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €, o les que corresponguin per normativa si fossin superiors, per tal de fer front als riscos derivats de l'execució del contracte davant de tercers, i qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

Forma d'acreditació: L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedat per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 13 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- a) **Una relació de serveis realitzats en el decurs dels tres darrers anys d'igual o similar naturalesa** a les que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat l'any de major volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Requisit mínim: En aquesta relació **han de constar que hagi executat o estigui executant tres (3) serveis de característiques anàlogues** a l'objecte i durada del contracte objecte de licitació, durant els últims 3 anys.

Forma d'acreditació: Certificat que indiqui l'import, data i destinatari, públic o privat del contracte expedit per l'òrgan o entitat competent, o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder del mateix que acreditin la realització del contracte.

- b) **Adscripció de mitjans personals.** A banda de l'habilitació empresarial que si s'escau pugui exigir-se, l'empresa licitadora s'ha de comprometre a tenir l'habilitació professional personal necessària per dur a terme la prestació del contracte. En particular, haurà de comprendre almenys la següent:

Un responsable tècnic de la contractista: que haurà de ser personal propi, amb alguna de les següents qualificacions:

- Titulació de Grau/Llicenciatura en telecomunicacions, informàtica, enginyeria informàtica o equivalent, amb experiència mínima de tres (3) anys en tasques similars de coordinació tècnica en aquest sector.
- Titulació de cicle formatiu de grau superior en sistemes de telecomunicacions i informàtics, administració de sistemes informàtics en xarxa, desenvolupament d'aplicacions multiplataforma o equivalent, amb experiència mínima de tres (3) anys en tasques similars de coordinació tècnica en aquest sector.

En tots els casos, l'experiència haurà d'acreditar-se amb la presentació del CV i de la vida laboral.

Personal operari (operacions manteniment i reparacions): format per equips d'operaris suficients i amb la dedicació necessària, amb almenys un operari qualificat per cadascun dels nivells de manteniment requerits (Nivell 1 i Nivell 2), i amb la formació i experiència adequades per a execució de manteniments de sistemes informàtics, acreditada mitjançant formació específica, certificats de professionalitat, cicle formatiu de grau mitjà o superior en sistemes microinformàtics i xarxes o administració de sistemes informàtics en xarxa, o experiència professional acreditada mínima de dos (2) anys en tasques similars.

En ambdós casos, s'admet la substitució del responsable tècnic o el nomenament d'altres operaris i operadors que conformin l'equip tècnic, sempre que el nou responsable o els nous operaris acreditin una formació i, en el seu cas, també experiència equivalent o superior als seus antecessors i amb comunicació prèvia a la responsable del contracte.

Així mateix, per tal de participar en el procediment de contractació simplificat regulat en



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 14 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



aquest plec, la inscripció al RELI (Registre Electrònic d'Empreses Licitadores) o al ROLECE (Registres Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat) és obligatòria, i les dades que consten en el certificat d'inscripció tenen plens efectes jurídics per acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional. Per tant, les empreses inscrites al RELI o ROLECE i que tinguin les dades actualitzades en aquests registres, no caldrà que aportin la documentació requerida per acreditar la solvència. Tanmateix, sí caldrà acreditar aquells mitjans de solvència específics que s'hagin demanat i que no quedin reflectits en el RELI o el ROLECE.

En cas que la inscripció encara no s'hagi completat en el moment de la presentació de l'oferta, es considerarà complerta aquesta exigència mitjançant l'acreditació de la sol·licitud d'inscripció, que haurà d'haver estat presentada juntament amb tota la documentació preceptiva abans de la data final de presentació d'ofertes. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'acusament de recepció del registre corresponent i una declaració responsable de la persona licitadora indicant que s'ha presentat la documentació requerida i que no s'ha rebut cap requeriment d'esmena.

Tanmateix, quan l'òrgan de contractació ho considerin necessari i, en tot cas en el moment de proposta d'adjudicació, es podrà demanar a les empreses licitadores la documentació acreditativa que estimi pertinent.

9. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En cas de participació, l'òrgan de contractació podrà aplicar allò previst a l'article 70 de la LCSP.

10. Quan la Mesa de Contractació efectui la proposta d'adjudicació, i de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, requerirà ÚNICAMENT al proposat com adjudicatari de cada lot perquè porti la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud, personalitat jurídica, solvència econòmica i tècnica del licitador, així com la garantia definitiva. Un cop aportada la documentació, la Mesa de Contractació es reunirà, si escau, per procedir a la comprovació i qualificació de la mateixa.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les licitadores

1. Les empreses que vulguin concórrer a la licitació hauran de presentar la seva oferta únicament de la forma que s'especifica en aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible des de l'espai de la licitació del perfil del contractant d'aquesta licitació.

2. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 15 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133LCSP.

3. La presentació, doncs, s'ha de realitzar en un **ÚNIC SOBRE** anomenat:

"Documentació administrativa i proposició"

El sobre ha de contenir:

- La declaració responsable de l'empresa licitadora segons el model que s'adjunta com a ANNEX núm. I-b o bé el document DEUC (annex I-a).
- La declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans personals, tal i com s'indica en l'annex I-c.
- L'oferta per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec, segons el model que s'adjunta com a ANNEX II.
- L'annex III, IV i V si escauen.

Si s'opta pel DEUC, en la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de respondre exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica si són necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

A més, les empreses licitadores indicaran en l'ANNEX I-b, o en el DEUC si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable (ANNEX I-b) indicada en l'apartat anterior o del DEUC. A més a més, hauran d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte (ANNEX IV).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en l'ANNEX I-b o en el DEUC, i presentar una altre annex I-b o DEUC separat per cadascuna de les empreses amb capacitat de les qual recorri, degudament signat.

Si l'empresa licitadora té intenció de subcontractar ha d'indicar aquesta circumstància en el mateix model de declaració responsable o, si s'opta pel DEUC, presentar altra declaració responsable o altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat; en el cas del DEUC emplenant les parts II a V.

La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte. I amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades d'acord amb allò que es preveu en l'article 42 del Codi de Comerç, aquestes hauran de presentar l'ANNEX III manifestant aquesta

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 16 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



circumstància als efectes d'allò previst en l'article 86 del RGLCSP.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació, haurà d'acreditar les condicions de capacitat i solvència i habilitació professional exigides en el present contracte.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la. En cas de discrepància en les xifres expressades numèricament i les expressades en lletres, l'òrgan de contractació tindrà en compte les quantitats expressades en lletres, i les dades aportades en paper per sobre de les aportades en suport informàtic.

Les licitadores que no hagin resultat adjudicatàries podran retirar la documentació administrativa i tècnica presentada a la licitació transcorregut un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, si no ha estat retirada, l'Ajuntament de Gelida podrà procedir a la seva destrucció.

Clàusula 9. Termini per a la presentació de les propostions

1. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

2. El termini per a la presentació de la proposició serà de: Veure apartat H del quadre de característiques, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

Si l'últim dia és festiu a Gelida, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

De conformitat amb allò que preveu a l'apartat tercer de la disposició addicional quinzena de la LCSP, les propostions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, **mitjançant l'eina Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: Veure apartat H del quadre de característiques.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat al formulari d'inscripció de l'oferta en el portal de contractació pública indicat.

Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 17 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada a l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació. Per accedir a aquesta notificació es necessari disposar de certificat digital. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

L'òrgan de contractació entén que la licitadora ha obtingut el consentiment exprés de les persones qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Gelida pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

Procediment de presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'activació de l'oferta és necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Les empreses licitadores **han de conservar el correu electrònic** d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau pel sobre amb documentació xifrada. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen** (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Un cop passades 24 hores després del termini de presentació d'ofertes, els membres de la mesa demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un sistema de seguretat de l'oferta i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació del sobre, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 18 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. A aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a través de l'opció "[com presentar una oferta](#)".

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Per tant, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada i la impossibilitat d'accedir al seu contingut, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base d'adjudicar l'execució del servei en base a la millor relació qualitat preu. I en compliment dels articles 116.4.c), 145 i 159 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació,



ja que es considera que els licitadors poden millorar les prestacions que constitueixen l'objecte dels serveis objecte del contracte.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu, i els criteris faran referència a aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules proporcionals.

La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluables de manera automàtica: 100 %

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica	57 punts
2. Experiència del responsable tècnic	8 punts
3. Ampliació d'hores tècnic Nivell 1	8 punts
4. Cobertura fora d'horari habitual	6 punts
5. Aplicació informàtica per seguiment del servei	6 punts
6. Cobertura addicional maquinari principal subministrat	3 punts
7. Formació especialitzada personal tècnic assignat	3 punts
8. Formació especialitzada personal tècnic assignat	3 punts
9. Certificats de qualitat	3 punts
10. Certificats ENS	3 punts
TOTAL	100 PUNTS

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

Criteris avaluables de manera automàtica

La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules matemàtiques (per l'oferta econòmica) i l'elecció de bandes de valors per a la resta de criteris de qualitat, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte.

Criteri 1: Oferta econòmica. Fins a 57 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 57 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució dels serveis, respecte el pressupost base màxim de licitació, d'acord amb el pressupost derivat del quadre de preus de les actuacions que serveix de base al present contracte. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 20 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



PV és la puntuació de l'oferta a valorar
OV és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA
Om és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA
I L és l'import de licitació, sense IVA
VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1
P és la puntuació màxima del criteri, 57 punts

El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat de l'execució dels serveis, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 1.

Es justifica la consideració del present criteri quantitatiu, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs i actuacions necessàries de prevenció i control objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

Criteri 2: Experiència professional del responsable tècnic. Fins a 8 punts.

Es valorarà una major experiència addicional professional de la persona proposada per a les funcions de responsable tècnic del servei, a més de l'experiència ja necessària requerida en la solvència tècnica i professional de la present licitació (3 anys). S'obtindran un màxim de 8,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament de Gelida i en base a la següent valoració:

- 8,00 punts** per acreditar una experiència de 11 anys o més com a responsable tècnic.
- 6,00 punts** per acreditar una experiència de 9 anys com a responsable tècnic.
- 4,00 punts** per acreditar una experiència de 7 anys com a responsable tècnic.
- 2,00 punts** per acreditar una experiència de 5 anys com a responsable tècnic.
- 0,00 punts** si no s'acredita experiència addicional del responsable tècnic.

Caldrà acreditar aquesta experiència addicional en tasques similars de coordinació i responsabilitat tècnica en aquest sector amb la presentació del currículum vitae i la vida laboral.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada millora, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 21 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera, en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri en el coneixement i les habilitats adquirides amb l'execució de serveis similars, que permeten oferir una major eficiència i qualitat en l'organització dels treballs. Per aquest motiu es creu que l'experiència de la persona proposada com a responsable tècnic pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte, en considerar-se un lloc de treball tècnic, qualificat i de caràcter intel·lectual. Aquesta condició s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

Criteri 3: Ampliació d'hores de tècnic de Nivell 1. Fins a 8 punts.

Es valorarà que l'empresa adjudicatària es comprometi a realitzar, sense cost addicional per a l'Ajuntament de Gelida, fins a un màxim de 12 hores anuals d'un tècnic de Nivell 1, incloses també en cadascuna de les possibles pròrrogues del contracte, per a la realització de tasques complementàries de suport tècnic, assistència a usuaris, configuració o adaptació d'equipaments, aplicacions o serveis informàtics que tinguin relació amb l'objecte del contracte.

Aquestes hores es podran destinar a actuacions com, entre d'altres: modificacions puntuals en la configuració de sistemes, suport funcional als usuaris, instal·lació o actualització de maquinari i programari, o qualsevol altra intervenció tècnica que permeti millorar el funcionament, rendiment o aprofitament dels sistemes municipals inclosos dins l'àmbit del contracte, i dins de les capacitats d'un tècnic de Nivell 1.

S'obtindran un màxim de 8,00 punts, en base a la següent valoració:

- 8,00 punts** pel compromís d'ampliació de **12 hores** de tècnic de Nivell 1
- 6,00 punts** pel compromís d'ampliació de **9 hores** de tècnic de Nivell 1
- 4,00 punts** pel compromís d'ampliació de **6 hores** de tècnic de Nivell 1
- 2,00 punts** pel compromís d'ampliació de **3 hores** de tècnic de Nivell 1
- 0,00 punts** si no es compromet a oferir hores d'ampliació de tècnic de Nivell 1

La bossa d'hores compromesa per l'empresa adjudicatària, en el cas que hagi presentat l'esmentada millora, s'executarà a petició de l'Ajuntament de Gelida que controlarà les hores realment executades.

L'empresa adjudicatària les haurà d'executar previ acord amb el responsable del contracte i en continua comunicació amb el responsable tècnic de la contractista. En cas de desacord, i considerant la importància de la necessitat i el fet de garantir el servei, les hores s'executaran en el dia i hora establert pel responsable del contracte.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri anterior, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri qualitatiu del contracte.

Es justifica la consideració d'aquest criteri es fonamenta en el valor afegit que suposa disposar d'un volum addicional d'hores per part d'un tècnic de Nivell 1, amb capacitat d'intervenció directa en tasques vinculades al suport tècnic i la gestió operativa dels sistemes informàtics

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 22 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



municipals. Aquest reforç contribueix a millorar la flexibilitat, eficiència i capacitat de resposta del servei, tenint en compte l'amplitud i la variabilitat funcional de l'abast del contracte. Aquest compromís restarà vigent durant tota la durada del contracte i les seves prorroques.

El proposat com adjudicatari, en cas d'haver assumit aquest compromís d'aportar bossa d'hores, el formalitzarà amb una declaració de compromís que haurà d'adjuntar en el sobre de presentació de les ofertes. L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de penalitats contemplades en el PCAP de la present licitació.

Criteri 4: Cobertura fora d'horari habitual. Fins a 6 punts.

Es valorarà que l'empresa adjudicatària es comprometi a oferir cobertura tècnica per a l'atenció d'incidències relacionades amb el servei objecte del contracte fora de l'horari habitual de prestació (de dilluns a divendres, en horari comprès entre les 9:00 i les 15:00 hores, i dijous de 8:00 a 15:00 i de 16:30 a 19) per tal de garantir la continuïtat, seguretat i operativitat dels sistemes informàtics i de comunicacions municipals en moments o circumstàncies fora de la jornada ordinària, incloses també en cadascuna de les possibles prorroques del contracte, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament de Gelida.

Aquest servei extraordinari de cobertura, en cas de ser ofert pel licitador, quedarà activat des de l'inici del contracte, i es prestarà mitjançant atenció remota, i d'acord amb el criteri tècnic del responsable del contracte.

S'obtindran un màxim de 6,00 punts, en base a la següent valoració:

1,50 punts pel compromís de cobertura en dies laborables, en horari continu de 7:00 a 20:00 hores

1,50 punts pel compromís de cobertura en caps de setmana i festius, de 7:00 a 20:00 hores.

6,00 punts pel compromís de cobertura integral 24 hores al dia, 7 dies a la setmana (24/7)

Les franges horàries previstes en aquest criteri es valoraran de manera gradual però no acumulativa amb la cobertura integral. Així, el compromís de cobertura 24/7 inclou les dues franges anteriors i serà l'únic que obtindrà la puntuació màxima de 6,00 punts. En cas que només s'ofereixi cobertura parcial (una o dues franges concretes), la puntuació màxima serà de 3,00 punts, en funció del nombre i abast de les franges incloses.

El compromís de cobertura fora d'horari habitual, en el cas que hagi estat ofert com a millora, s'executarà a petició de l'Ajuntament de Gelida, que verificarà la seva disponibilitat i compliment efectiu. L'empresa adjudicatària haurà de garantir els mecanismes d'atenció i resposta en aquestes franges, i mantenir-los durant tota la durada del contracte i les seves possibles prorroques.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en els criteris anteriors, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri de valoració automàtica i relacionat amb la millora dels serveis objecte del contracte.

Es justifica la consideració del present criteri en la importància de garantir un servei continuat, flexible i adaptat a les necessitats reals de l'Ajuntament de Gelida, tenint en compte que les incidències en els sistemes informàtics i de telecomunicacions poden ocórrer fora de la jornada habitual. Aquest compromís reforça la capacitat de resposta de l'empresa adjudicatària i permet

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 23 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



assegurar la qualitat, estabilitat i disponibilitat dels serveis TIC municipals en tot moment.

El proposat com adjudicatari, en cas d'haver assumit aquest compromís, el formalitzarà mitjançant una declaració de compromís que haurà d'adjuntar en el sobre de presentació de les ofertes. L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de les penalitats establertes al PCAP de la present licitació.

Criteri 5: Aplicació informàtica per seguiment del servei. Fins a 6 punts.

Es valorarà que l'empresa adjudicatària es compromet a posar a disposició de l'Ajuntament de Gelida, sense cap cost addicional i durant tota la vigència del contracte i les seves possibles prorroques, una aplicació informàtica o plataforma web per a la gestió i seguiment del servei objecte del contracte. Aquesta aplicació haurà de permetre una millor coordinació, control i avaluació tècnica de la prestació del servei per part de l'Ajuntament, i garantirà en tot moment la confidencialitat de les dades i el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades i seguretat de la informació.

L'aplicació haurà d'estar plenament operativa en un termini màxim de tres (3) mesos des de la formalització del contracte i haurà d'incloure una **formació inicial obligatòria** (en format presencial o videoconferència) de 30 minuts com a mínim, dirigida al personal designat per l'Ajuntament de Gelida, sobre l'ús i les funcionalitats de l'aplicació. Aquesta formació no serà objecte de valoració, però serà exigible a totes les ofertes que incloguin aquest compromís.

S'obtindran fins a **6,00 punts**, en funció del nombre i abast de les funcionalitats incloses, segons la següent valoració:

1,50 punts si es disposa d'un sistema de ticketing amb registre d'incidències, estat de resolució, temps d'obertura i tancament, i assignació de tècnic responsable.

1,50 punts si s'inclou la generació automatitzada d'informes periòdics (com a mínim de tipus mensual) amb dades detallades sobre les actuacions realitzades, incidències registrades, temps de resposta i evolució del servei.

1,50 punts si es permet la consulta d'indicadors sobre el compliment dels acords de nivell de servei (SLA), com temps mitjà de resolució, percentatge d'incidències resoltes dins termini, etc.

1,50 punts si es facilita l'accés a l'inventari actualitzat d'equipaments, dispositius, llicències i altres elements gestionats dins l'àmbit del contracte.

El compromís d'adscripció de l'aplicació informàtica haurà de formalitzar-se mitjançant una declaració de compromís inclosa en el sobre de presentació de les ofertes, amb indicació del software, plataforma o aplicació concreta que s'utilitzarà, i garantint que aquesta restarà activa durant tota la durada del servei.

L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de les penalitats establertes al PCAP de la present licitació.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors es fonamenta en la valoració proporcional de les funcionalitats aportades, premiant els compromisos més complets i ajustats a les necessitats específiques del contracte. Es tracta d'un criteri objectivable i relacionat directament amb l'eficiència, transparència i qualitat del servei prestat.

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 24 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



Es justifica la consideració del present criteri en la millora substancial que representa per al seguiment tècnic i administratiu del servei, permetent un control més precís, la traçabilitat de les actuacions, la generació d'indicadors i la disponibilitat d'un inventari tècnic actualitzat, aspectes que contribueixen de manera directa a una millor qualitat del servei.

Criteri 6: Cobertura addicional maquinari principal subministrat. Fins a 3 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora es comprometi a oferir, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament de Gelida, una cobertura addicional específica per a danys accidentals sobre el nou maquinari principal que es subministri durant l'execució del contracte, dins de l'àmbit d'actuació definit als plecs.

Aquest compromís podrà consistir en una pòlissa d'assegurança, contracte de servei, o mecanisme equivalent, que cobreixi la reposició o reparació dels equips afectats per danys accidentals no intencionats, en condicions d'ús habitual, quedant expressament exclosos els supòsits de robatori, furt, ús negligent, mal ús o vandalismes.

Aquesta cobertura s'aplicarà exclusivament sobre els equips principals nous subministrats en execució del contracte, incloent-hi ordinadors de sobretaula, portàtils i servidors, i únicament durant el període de garantia legal obligatòria de 3 anys (o el finalment ofert), sense afectar a altres components o elements.

S'obtindrà un màxim de **3,00 punts**, en base a la següent valoració:

3,00 punts: Si es compromet cobertura per danys accidentals durant el període de garantia legal obligatòria (mínim 3 anys) i, a més, es prolonga tant la garantia com la cobertura addicional un any més (total de 4 anys de cobertura).

1,00 punt: Si es compromet cobertura per danys accidentals únicament durant el període de garantia legal obligatòria (mínim 3 anys).

0,00 punts: Si no s'ofereix cap cobertura addicional o no es concreta el seu abast, durada o condicions.

El compromís de cobertura haurà de formalitzar-se mitjançant declaració responsable presentada amb l'oferta, on constin de manera expressa:

- El tipus de maquinari cobert (ordinadors, portàtils i servidors).
- El període d'aplicació de la cobertura.
- El tipus de cobertura o servei ofert.
- Les condicions i limitacions aplicables.
- El mecanisme de gestió i tramitació d'incidències.

Aquest criteri es considera vinculat directament a l'objecte del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 145.2 de la LCSP, ja que contribueix a millorar la disponibilitat, continuïtat i fiabilitat dels sistemes municipals, mitjançant la reducció dels temps d'inactivitat causats per danys accidentals sobre el maquinari nou subministrat.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'ús d'una escala de valors clara i proporcional per permetre valorar objectivament el nivell de compromís ofert per cada licitador, d'acord amb el principi de transparència i no discriminació.

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 25 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



Criteri 7: Formació especialitzada personal tècnic assignat. Fins a 3 punts.

Es valorarà que el personal tècnic assignat per l'empresa licitadora a l'execució del contracte disposi de formació tècnica acreditada en àrees directament relacionades amb els sistemes, entorns i serveis que formen part de l'objecte del contracte. Aquesta formació haurà d'estar finalitzada i superada en el moment de presentació de l'oferta, i no podrà suposar cap cost addicional per a l'Ajuntament de Gelida.

La formació acreditada haurà d'estar vinculada a àrees tècniques habituals en la gestió de sistemes d'informació i xarxes corporatives, i podrà referir-se, entre d'altres, a:

- Administració de sistemes i servidors (Windows Server, entorns de domini, gestió d'usuaris i permisos).
- Sistemes d'escriptori i ofimàtica (Windows 10/11, Microsoft 365, Google Workspace, configuració de perfils i correu).
- Xarxes i comunicacions (configuració bàsica de xarxes LAN, equips de comunicacions, Wi-Fi i VPN corporatives).
- Seguretat informàtica (protecció davant programari maliciós, còpies de seguretat, gestió d'actualitzacions i polítiques de seguretat).
- Suport i assistència a usuaris (atenció a incidències, eines de ticketing, bones pràctiques de manteniment preventiu).
- Administració de serveis municipals i aplicacions específiques (gestió de certificats digitals, tramitadors municipals, signatura electrònica, etc.).
- Bones pràctiques i metodologies en gestió de serveis TIC (nocions d'ITIL o similars, orientades al manteniment i suport).

Només es tindran en compte les formacions acreditades mitjançant certificats oficials, diplomes expedits per entitats reconegudes, o acreditacions emeses per fabricants o proveïdors autoritzats, amb una durada mínima de **24 hores lectives**, i una antiguitat màxima de cinc anys, o vigents en cas de certificacions amb data de caducitat.

S'obtindrà un màxim de **3,00 punts**, d'acord amb la següent escala:

3,00 punts: Formació acreditada en 3 àrees o més àrees

2,00 punts: Formació acreditada en 2 àrees

1,00 punt: Formació acreditada en 1 àrea

0,00 punts: No s'acredita formació en cap de les àrees indicades

L'empresa licitadora haurà de presentar una **relació nominativa** del personal tècnic assignat al servei, amb indicació de les formacions acreditades per cada persona. L'òrgan de contractació podrà requerir verificació documental o informació addicional sobre la formació aportada.

El compromís de mantenir un nivell de qualificació tècnica equivalent o superior al del personal proposat a l'oferta durant tota la vigència del contracte haurà de formalitzar-se mitjançant declaració responsable presentada amb l'oferta.

En cas que, per motius justificats, es produeixi una substitució del personal inicialment assignat, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que el nou personal acreditat una formació i experiència equivalents o superiors a les del personal substituït, de manera que no es vegi afectada la qualitat ni la continuïtat del servei prestat.

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 26 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



Aquest compromís és exigible per garantir l'adequada execució del contracte, però no es considerarà incompliment quan es mantingui el nivell de qualificació ofert, d'acord amb els principis de proporcionalitat, i seguretat jurídica.

El compromís de mantenir aquest personal tècnic qualificat durant tota la vigència del contracte haurà de formalitzar-se mitjançant declaració responsable presentada amb l'oferta. L'incompliment d'aquest compromís podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats establertes en el PCAP de la present licitació.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'ús d'una escala objectiva i graduada de valors per tal de distingir de forma proporcional el grau d'especialització tècnica oferta. La consideració d'aquest criteri es fonamenta en el fet que un nivell de qualificació més elevat del personal tècnic contribueix a una millor execució del contracte, i per tant suposa una millora objectiva de la qualitat del servei prestat.

Criteri 8: Certificacions i reconeixements oficials de fabricants. Fins a 3 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi de certificacions o reconeixements oficials vigents, emesos per fabricants de maquinari, programari i solucions tecnològiques directament relacionades amb els sistemes, entorns i serveis que formen part de l'objecte del contracte. Aquestes certificacions hauran d'estar vigents en el moment de presentació de l'oferta, i acreditar que l'empresa està autoritzada o reconeguda pel fabricant per distribuir, instal·lar, configurar, mantenir o donar suport tècnic als seus productes i solucions.

Les certificacions i reconeixements oficials hauran d'estar vinculats a fabricants i proveïdors tecnològics habituals en la gestió de sistemes d'informació, xarxes corporatives i equipament informàtic d'entorns municipals, i podran referir-se, entre d'altres, a:

- Fabricants de maquinari i equips de computació: Lenovo, HP, Dell, Fujitsu, Acer, o similars.
- Sistemes operatius i entorns de treball: Microsoft, Linux, o similars.
- Solucions de productivitat i col·laboració: Google, Microsoft, o similars.
- Equipament de xarxa i comunicacions: Cisco, Ubiquiti, TP-Link, Netgear, Fortinet, o similar.
- Seguretat informàtica i protecció de dades: Kaspersky, ESET, Bitdefender, Sophos, Fortinet, Palo Alto Networks, o similar.
- Virtualització i emmagatzematge: VMware, Veeam, Synology, QNAP, o similars.

Es consideraran vàlides les certificacions o reconeixements oficials emesos pels fabricants en qualsevol de les modalitats següents: programes de partners (Partner Program, Partner Network), distribuïdors autoritzats (Authorized Dealer, Authorized Distributor), proveïdors de serveis certificats (Authorized Service Provider, Certified Service Partner), consultors o integradors reconeguts (Solution Partner, Select Partner), o qualsevol altra categoria oficial que acrediti la capacitat i autorització de l'empresa per comercialitzar, instal·lar, configurar, mantenir o donar suport als productes i solucions del fabricant, independentment del nivell o rang dins del programa (Silver, Gold, Select, etc.).

S'obtindrà un màxim de **3,00 punts**, d'acord amb la següent escala:

- 3,00 punts:** Certificació o reconeixement oficial vigent de 3 o més fabricants diferents
- 2,00 punts:** Certificació o reconeixement oficial vigent de 2 fabricants diferents
- 1,00 punt:** Certificació o reconeixement oficial vigent d'1 fabricant



0,00 punts: No s'acredita cap certificació o reconeixement oficial vigent

L'empresa licitadora haurà de presentar documentació acreditativa de les certificacions i reconeixements oficials vigents de què disposa, especificant el fabricant, la denominació del programa de certificació o reconeixement, el nivell o categoria (si escau), i la data de vigència.

L'òrgan de contractació podrà requerir verificació documental addicional o consultar directament amb els fabricants la validesa de les acreditacions presentades.

El compromís de mantenir vigents les certificacions i reconeixements oficials presentats a l'oferta durant tota la vigència del contracte haurà de formalitzar-se mitjançant declaració responsable presentada amb l'oferta.

En cas que, durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària perdi la vigència d'alguna de les certificacions o reconeixements acreditats a l'oferta, haurà de comunicar-ho immediatament a l'òrgan de contractació i, si escau, acreditar l'obtenció de certificacions alternatives equivalents que garanteixin el mateix nivell de qualitat i suport tècnic ofert inicialment.

Aquest compromís és exigible per garantir l'adequada execució del contracte i l'accés als recursos tècnics, actualitzacions i suport oficial dels fabricants durant tota la vigència del mateix. L'incompliment d'aquest compromís podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats establertes en el PCAP de la present licitació.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'ús d'una escala objectiva i graduada de valors per tal de distingir de forma proporcional el grau de reconeixement oficial per part dels fabricants. La consideració d'aquest criteri es fonamenta en el fet que disposar de certificacions oficials vigents dels fabricants dels equips i programari instal·lats garanteix un millor coneixement dels productes, accés a suport tècnic oficial, disponibilitat de recanvis originals, actualitzacions i recursos dels fabricants, així com garanties de qualitat en el servei prestat, la qual cosa contribueix a una millor execució del contracte i suposa una millora objectiva de la qualitat del servei prestat a l'Ajuntament.

Criteri 9: Estar en possessió de certificats de qualitat. Fins a 3 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora estigui en possessió de certificacions oficials en matèria de qualitat, gestió ambiental, i gestió dels serveis TIC, d'acord amb estàndards internacionals reconeguts, que acreditin la seva experiència, capacitat organitzativa i compromís amb la qualitat en la prestació del servei objecte del present contracte.

ISO/IEC 20000-1 – Gestió dels serveis de tecnologies de la informació	1 punts
ISO 9001 – Certificació en gestió de la qualitat	1 punts
ISO 14001 – Certificació en gestió ambiental	1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels certificats acreditatius corresponents en vigor i expedits per l'autoritat competent.

D'acord amb els articles 145.2 i 145.5 de la LCSP, aquest criteri es justifica per la seva

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 28 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



vinculació directa amb l'objecte del contracte i per afavorir la millor qualitat i eficiència en la seva execució. Aquestes certificacions constitueixen una garantia que el licitador disposa de sistemes estructurats de gestió, millora contínua, i control de riscos en l'àmbit dels serveis TIC.

Criteri 10: Certificació conforme a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). Fins a 3 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora acrediti estar en possessió d'una certificació vigent conforme al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), atorgada per una entitat de certificació degudament acreditada per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC) o organisme equivalent.

Aquest criteri té una especial rellevància, atès que el servei objecte del contracte implica la gestió de sistemes informàtics i xarxes de telecomunicacions que han de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat, traçabilitat i autenticitat de la informació tractada, d'acord amb el que estableix el marc legal vigent en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades personals.

S'obtindrà un màxim de **4,00 punts**, d'acord amb la següent escala:

- 3,00 punts:** empresa certificada Nivell Alt ENS
- 2,00 punts:** empresa certificada Nivell Mitjà ENS
- 1,00 punt:** empresa certificada Nivell Baix ENS
- 0,00 punts:** No s'acredita cap certificació segons ENS

L'acreditació s'haurà de realitzar mitjançant la presentació del certificat corresponent, vigent i emès per entitat acreditada, i haurà de fer referència explícita al nivell de compliment assolit (Bàsic, Mitjà o Alt).

D'acord amb els articles 145.2 i 145.5 de la LCSP, aquest criteri es troba vinculat directament amb l'objecte del contracte i permet garantir una execució segura i conforme al marc normatiu aplicable a les administracions públiques en matèria de sistemes d'informació

D'acord amb l'article 146.3 LCSP, no es defineixen fases de valoració.

Clàusula 11. Variants

D'acord amb la previsió de l'article 142 de la LCSP: Veure apartat F del quadre de característiques.

Clàusula 12. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats i/o temeraris s'ha de dur a terme en funció del que disposa l'article 85 del Reglament general de la llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), que estableix els següents supòsits:

1. Quan concorre una empresa licitadora, sigui inferior el pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 29 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



2. Quan concorren dues empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan concorren tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Tanmateix, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals d'aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan concorren quatre o més licitadores, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es precedirà al càlcul d'una nova mitjana, només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En qualsevol cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a l'aplicació dels paràmetres anteriors, s'exclouran del càlcul els següents conceptes per tractar-se de costos externs no controlables pel contractista:

- Contracte ampliació garantia servidors HP Proliant que es considera cost extern fix.
- Subministrament de maquinari i programari

Els càlculs de presumpció d'anormalitat s'aplicaran únicament sobre els conceptes restants del pressupost.

Identificades ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, es procedirà d'acord al procediment establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral

Tanmateix, d'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un **termini de cinc (5) dies hàbils** i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Clàusula 13. Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran, per ordre, els criteris de desempat següents seguint els criteris fixats en l'article 147 de la LCSP,

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 30 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin, en els seus termes, a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- La proposició presentada per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la Llei 9/2017.
- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, en empreses amb una plantilla inferior a 250 treballadors, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.
- En cas de persistir l'empat aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, a celebrar en acte públic, prèvia convocatòria.

Clàusula 14. Mesa de contractació

1. En els termes que estableix l'art. 326 de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes. La Mesa estarà constituïda per:

President: José Luis Maza Porcel, Regidor
Vocal: Margarita Fernández Cruz, Interventora
Vocal: Sabina Masachs Ràfols, Secretària accidental
Vocal: Maria Coma Cobos, tècnica de l'àrea d'Alcaldia
Secretària de la Mesa: Judith Pujol, administrativa adscrita a Secretaria

En compliment de l'acord del ple de la Corporació de data 3 de novembre de 2015 formaran part de la Mesa de contractació amb veu però sense vot un regidor per cada un dels grups polítics de la Corporació no presents a la Junta de Govern Local.

2. La Mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres 2.0 de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la declaració responsable, així com de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir, d'acord amb el que estableix la clàusula vuitena d'aquest plec.

Així mateix, i d'acord amb l'article 141 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del **termini de tres (3) dies hàbils** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes. A més, a l'efecte de

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 31 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



verificar l'eventual concurrència de prohibicions per contractar, l'òrgan competent i la mesa de contractació podran requerir a l'empresari la presentació de certificats i documents complementaris als que ha presentat, o bé aclariments sobre aquests, que haurà de complimentar **en el termini màxim de cinc (5) dies**.

Seran rebutjades les proposicions quan no s'acrediti fefaentment la possessió dels requisits per a contractar amb les administracions públiques, falti algun dels documents requerits en aquest plec o s'observessin en aquests documents defectes substancials o deficiències materials no esmenables.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades i determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció.

Clàusula 15. Obertura de les proposicions. Valoració de les ofertes

1. El president de la Mesa de contractació convocarà la sessió d'obertura del sobre únic de la present licitació. La convocatòria es publicarà en el perfil del contractant i l'obertura es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital, de l'AOC.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

2. Finalitzat l'acte d'obertura, la Mesa de contractació procedirà a l'avaluació de les ofertes i l'atorgament de puntuació total en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula desena i identificant l'econòmicament més avantatjosa.

3. Un cop valorades les ofertes, la Mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a la licitadora que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà, en els registres que es detallen en el present PCAP, els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional, i requerirà documentalment, si s'escau, els que no hi figurin en els mateixos.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

Clàusula 16. Adjudicació del contracte

1. La decisió de no adjudicar el contracte o desistir del procediment de contractació es regirà per les previsions de l'article 152 LCSP. Es notificarà a les empreses licitadores i s'indemnitzaran les despeses corresponents a la preparació de l'oferta prèvia justificació motivada de les mateixes.

2. D'acord amb la previsió de l'article 158.2 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 32 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària perquè presenti determinada documentació acreditativa.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és aquella que consta a la clàusula setena de "Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors", així com:

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de l'aptitud per contractar: Escripcions de constitució o modificació inscrita en el Registre oficial corresponent, o estatuts de l'empresa o acta fundacional, document de constitució, poders per signatura de contracte, entre altres.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Gelida, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels set (7) dies hàbils a comptar del següent a l'enviament per correu electrònic del requeriment.

4. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, i en el seu cas la garantia definitiva, **s'adjudicarà el contracte dins dels cinc (5) dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.** Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes en cadascun dels dos lots.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

5. L'adjudicació serà motivada, notificant-se als candidats o licitadors de cada lot i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Gelida.

6. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 17. Garanties definitiva i complementària

L'empresa seleccionada per a l'adjudicació de cada lot del contracte està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% de l'import final d'adjudicació de cadascun dels dos lots durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs, dins del termini de deu (10) dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

D'altra banda, no s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 33 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



Si escau, però, en cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podria exigir una garantia complementària que mai no podria excedir del 5% del preu final ofert per l'empresa adjudicatària, IVA exclòs. Per tant, la garantia total podria arribar a un 10% de l'import final d'adjudicació.

Clàusula 18. Formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 153.3 de la LCSP, **el contracte es formalitzarà en document electrònic administratiu per part de l'Ajuntament de Gelida en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents al de la notificació.**

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat serà convocat perquè, després de la seva recepció, formalitzi el contracte d'acord amb l'article 159.4 de la LCSP.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta i l'Ajuntament de Gelida sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. I si s'escau, podrà reclamar a l'empresa adjudicatària retirada, la indemnització que correspongui. Una indemnització que, d'acord a l'article 153.4 LCSP, correspon a exigir el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució. No obstant això, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, essent al seu càrrec les despeses derivades corresponents.

A la resta d'efectes, la formalització del contracte es regirà pel que disposa l'article 153 de la LCSP.

4. L'anunci de formalització del contracte, d'acord amb l'article 154.1 de la LCSP, es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Gelida en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament.

Clàusula 19. Execució del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 311 de la LCSP, l'execució del contracte es durà a terme amb subjecció a l'establert en els plecs i d'acord a les instruccions que, per a la seva interpretació, doni la responsable del contracte a l'empresa adjudicatària.

2. El lloc d'execució dels serveis objecte del present contracte són els edificis i equipaments públics contemplats en aquests plecs i que, per necessitats de la normativa vigent puguin ampliar-se durant la vigència del contracte, s'adscriuen al terme municipal de Gelida.

3. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 34 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



4. Quan hi hagi personal municipal i personal de la contractista treballant en el mateix centre o equipament municipal, o bé, tot i que no hi hagi aquesta concurrència, el personal de la contractista treballi en un centre, equipament o espai municipal, i sempre abans de l'inici del contracte:

- La contractista ha d'haver lliurat a la persona responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic gelida.secretaria@gelida.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

5. El personal depenent del contractista per al compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte no tindrà cap dret ni vinculació davant de l'Ajuntament de Gelida.

6. En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanades d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Ajuntament qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

7. Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent al previst als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, i es tindran en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis, així com les obligacions que se'ls atribueixi el caràcter d'essencials, a més de les que es puguin assenyalar en el present PCAP.

8. En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació de cada lot, i així successivament.

D'altra banda, la suspensió del contracte es regirà per les previsions de l'article 208 LCSP.

Clàusula 20. Abonaments al contractista

1. El preu retribuirà la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

2. El contractista tindrà dret al pagament de l'efectivament executat, d'acord amb els preus convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), mitjançant factura mercantil i es referiran els serveis fets i certificats, amb prèvia aprovació si s'escau, per la persona designada com a responsable del contracte durant el mes natural anterior a la seva prestació.

La factura es presentarà amb el detall de les actuacions realitzades corresponents a les diferents activitats contractades: manteniment preventiu i correctiu dels sistemes informàtics i

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 35 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



de telecomunicacions, hores d'assistència tècnica de Nivell 1 i Nivell 2, quotes serveis de manteniment remot (on-line), subministrament i instal·lació d'equipament informàtic, renovació de llicències de programari, així com qualsevol altra prestació inclosa en l'objecte del contracte, seguint el quadre de preus establert i especificant per a cada edifici o equipament municipal on s'hagin efectuat durant el període de facturació corresponent.

3. La contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament les factures corresponents a les prestacions executades mensualment indicant el número d'expedient.

4. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les mencions següents:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local de Gelida.
- Destinataris: Àrea de Promoció econòmica de l'Ajuntament de Gelida.

5. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les o els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la Llei. Estan obligades a emetre factura electrònica i a presentar-la a través del punt general d'entrada que correspongui, les entitats següents: Societats anònimes; Societats de responsabilitat limitada; Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola; Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària; Unions temporals d'empreses (UTE) i Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titularització hipotecària o fons de garantia d'inversions.

6. S'estableix com a Punt General d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament i entitats que en depenen el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT. El punt general d'entrada és el sistema eFAC al qual s'hi pot accedir mitjançant el següent enllaç: <https://www.gelida.cat/ajuntament/serveis-i-tramits/facturaelectronica/>

Clàusula 21. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

Clàusula 22. Supervisió de l'execució del contracte

1. L'Ajuntament de Gelida designarà una persona responsable del contracte, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè que d'acord amb les indicacions de l'article 62 LCSP exercirà les facultats de responsable del contracte. Aquesta designació es comunicarà a la contractista immediatament després de la formalització del contracte. I es designa com a persona responsable del contracte: Veure apartat S del quadre de característiques.

2. D'acord al mencionat article 62 de la LCSP, el responsable del contracte li correspon supervisar l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a allò establert al contracte.

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 36 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



Es fixen com a funcions del responsable del contracte les següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació. Entre aquestes, la d'aprovar prèviament a la seva realització els serveis no planificats o les actuacions de manteniment correctiu o treballs no inclosos en el pla de manteniment o treball inicial.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 23. Obligacions de la contractista

1. L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les prestacions del contracte durant la totalitat del període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

A més de les obligacions de caràcter general derivades del règim jurídic del present contracte i aquelles que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP, més les que hagi ofert en la seva proposta.

2. L'Ajuntament de Gelida es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i les auditories que estimi oportunes per comprovar la correcta execució per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, pel que aquesta haurà de facilitar les dades o documents que se li requereixin. Entre aquestes dades, s'inclou l'obligació de facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes i subministradors en els termes establerts a l'article 217 de la LCSP.

3. El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €, o les que corresponguin per normativa si fossin superiors, per tal de fer front als riscos derivats de l'execució del contracte davant de tercers, i qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

4. El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Gelida, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 37 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



- Facilitar a l'Ajuntament de Gelida la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament de Gelida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Clàusula 24. Condicions especials d'execució

A més de les condicions especials d'execució en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes que intervinguin, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

a) Garantir la seguretat i protecció de la salut en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.

- La contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 38 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, respondent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips, vehicles i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.
- Els productes utilitzats compliran les característiques ambientals i prestacions tècniques especificades en l'oferta i s'aplicaran les pràctiques d'estalvi d'energia i aigua, reciclatge, i reducció de residus i d'emissions que s'hagin proposat, per tal de minimitzar l'impacte ambiental durant l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà i es farà càrrec de la gestió, la retirada i el reciclatge dels embalatges dels materials i productes subministrats, i sempre que sigui possible i el material a subministrar ho permeti, serà subministrat a granel.
- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Gelida a la contractista, en la comunicació amb les persones responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, la contractista està obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.
- Així mateix, per la naturalesa del contracte, l'execució del servei s'haurà d'ajustar al que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades, seguretat de la informació i confidencialitat, aplicant, quan sigui procedent, els principis derivats del Reglament (UE) 2016/679, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de l'Esquema Nacional de Seguretat, així com la resta de disposicions que resultin d'aplicació a les administracions públiques.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 39 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

Clàusula 25. Modificació del contracte

El contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització de les modificacions serà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP, i hauran de publicar-se de conformitat amb el previst als articles 207 i 63 de la mateixa llei.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20% del preu inicial del contracte, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial. Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions tindran un efecte puntual i no agregat, de manera que només afectaran l'anualitat en què es produeixin, sense impactar les anualitats posteriors del contracte.

En resum, es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un import màxim de 9.633,76 €, equivalent al 20% del pressupost base de licitació i aplicable durant tota la durada possible del contracte, per tant durant el seu període inicial com durant les seves possibles prorroques. Aquestes modificacions només es podran aprovar per atendre necessitats sobrevingudes i degudament justificades, sense alterar la naturalesa del contracte.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden ser derivades de situacions que poden concórrer de manera conjunta o separada, i que poden donar lloc a una modificació del contracte, són per variacions en els paràmetres inicialment previstos per a determinar el valor estimat del contracte, com poden ser les següents:

- Quan les necessitats reals del servei resultin superiors o inferiors a les estimades inicialment degut a canvis legislatius en la normativa aplicable o altres circumstàncies sobrevingudes.
- Per canvis en la quantitat o tipologia de les instal·lacions, edificis i equipaments, que s'incorporin al contracte o que es donin de baixa de forma provisional o definitiva.
- Per canvis de la despesa estimativa, deguts a una major quantitat d'actuacions correctives, derivats de l'estat de conservació de les instal·lacions, lligat a la seva vida útil, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades.
- Per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 40 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



Tanmateix, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP, es recorda que en els contractes de serveis no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

Clàusula 26. Recepció i termini de garantia

1. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurement o recepció de la prestació, a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment per part de la contractista de les obligacions següents:

- La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- El compliment no defectuós del contracte.
- El compliment dels criteris d'adjudicació.
- El compliment de les condicions d'execució.

Després d'aquesta comprovació, es farà efectiva l'acta de recepció o conformitat de la prestació pactada en el present contracte de serveis.

2. Per les característiques del present contracte s'ha previst un termini de garantia de tres (3) mesos, a comptar des de la data de recepció i conformitat de la prestació contractada. És a dir, a partir de la finalització dels treballs i serveis integrals de suport tècnic, manteniment i conservació dels sistemes informàtics i de la xarxa de telecomunicacions.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el mencionat termini, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 27. Subcontractació

Es permet la subcontractació de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP. En la present licitació, però, amb la limitació que, de conformitat al 215.2.e), requereix a la contractista realitzar amb personal propi la funció de responsable tècnic del servei. Aquest haurà de ser obligatòriament treballador de l'empresa adjudicatària, mentre que en el cas del personal encarregat de realitzar tant les accions programades de manteniment preventiu com les que puguin sorgir de manteniment correctiu, si bé és desitjable que sigui també personal propi, es podran realitzar per personal subcontractat sempre que disposi de l'oportuna acreditació en funció dels treballs a realitzar i havent obtingut l'autorització de l'òrgan de contractació.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representants legals de la subcontractista, així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 41 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

Clàusula 28. Cessió del contracte

L'empresa adjudicatària podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

Clàusula 29. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el Plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Pel que fa a la resta d'incompliments, es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució no essencials del contracte.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. L'abandonament o paralització total del servei en tres o més dies seguits planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
4. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
5. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
6. El canvi de la persona responsable tècnica sense autorització municipal.
7. La utilització de productes, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
8. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
9. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
10. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
11. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 42 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

12. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
13. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o parització total del servei en dos dies seguits planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
3. El canvi de responsables i operaris qualificats de manteniment i reparacions sense autorització municipal.
4. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el Pla de manteniment, en els plecs i/o en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
5. No mantenir actualitzat l'inventari d'equipaments, dispositius, llicències i altres elements de les instal·lacions i equipaments en el lliurament trimestral, en base a la documentació associada a la seguretat de la informació i a la protecció de dades personals, conforme a les obligacions establertes a l'article 28 del RGPD relatiu als encarregats del tractament.
6. L'incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb perturbacions reiterades i reincidents.
7. No complir amb els temps de resposta a les incidències, sense que hi hagi cap causa de força major.
8. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
9. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
10. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones o empreses, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
11. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
12. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. L'abandonament o parització total del servei en un dia planificat en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de manteniment o treball, en un dia planificat.
3. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 43 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



4. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

Penalitats contractuals

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres (3) mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Gelida pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció a grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els criteris de graduació següents:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avísos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut per la contractista.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un **termini de cinc (5) dies hàbils** i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

Aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 44 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



Clàusula 30. Prerogatives de l'administració

Dins dels límits i, amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades, exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Ajuntament de Gelida es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 31. Resolució del contracte

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent al previst als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, i es tindran en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis, així com les obligacions que se'ls atribueixi el caràcter d'essencials, a més de les que es puguin assenyalat en el PCAP del present contracte.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

Clàusula 32. Règim de recursos de les licitadores

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible. (En cas que els Ajuntaments dels municipis de gran població i les Diputacions Provincials creïn un òrgan especialitzat i

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 45 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



funcionalment independent per a la resolució dels recursos, les entitats locals respectives l'hauran d'interposar davant d'ell).

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Arbitratge

Sens perjudici del que s'estableix en aquest apartat, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge

Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Tribunals competents

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions litigioses i divergències que sorgeixin i es plantegin que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Signat digitalment

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 46 de 56	SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50	



Clàusula 33. Annexos

ANNEX I-a

DOCUMENT EUROPEU DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Accés a DEUC formulari digital:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>



ANNEX I-b

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/na amb domicili a
....., amb adreça de correu electrònic i amb
DNI núm.
....., en nom propi (o en representació de
..... com ho acredito per), assabentat
de la licitació del servei de (núm. expedient
.....),

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que la persona física que efectua l'oferta i la persona jurídica reuneixen totes i cadascuna de les condicions d'aptitud per contractar establertes legalment i, no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració, previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que compleixo amb allò que es disposa als articles 65 i 66 de la LCSP, respecte a la necessitat que les prestacions objecte del contracte estiguin compreses dintre de l'objecte social de la persona jurídica (com pot ser identificat en els Estatuts de la societat) o de l'àmbit d'activitat de la persona física (amb el número identificador d'activitat econòmica).

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

SÍ NO

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a



la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Té el licitador intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers:

SÍ NO

En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumeri els subcontractistes previstos i el percentatge que suposa sobre el contracte:

Nom de l'empresa que subcontractarà i CIF	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

- Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora
(Nom i càrrec)

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 49 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



ANNEX I-c

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF , amb domicili a efectes de notificació al carrer , número de CP , adreça electrònica , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat),

Es compromet:

A l'adscripció permanent de l'equip tècnic d'execució del contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de la relació de tècnics (*) següents:

- **Responsable tècnic.** Haurà de ser personal propi, amb alguna de les següents qualificacions: titulació de Grau/Llicenciatura en telecomunicacions, informàtica, enginyeria informàtica o equivalent, amb experiència mínima de tres (3) anys en tasques similars de coordinació tècnica en aquest sector; o titulació de cicle formatiu de grau superior en sistemes de telecomunicacions i informàtics, administració de sistemes informàtics en xarxa, desenvolupament d'aplicacions multiplataforma o equivalent, amb experiència mínima de tres (3) anys en tasques similars de coordinació tècnica en aquest sector.

Es requerirà que l'experiència que s'estipula en els criteris de millora de la present licitació correspongui a la mateixa persona (**) que actuarà efectivament com a responsable tècnic en aquest contracte de servei de manteniment.

- **Personal operari (operacions manteniment i reparacions):** format per equips d'operaris suficients i amb la dedicació necessària, amb almenys un operari qualificat per cadascun dels nivells de manteniment requerits (Nivell 1 i Nivell 2), i amb la formació i experiència adequades per a execució de manteniments de sistemes informàtics, acreditada mitjançant formació específica, certificats de professionalitat, cicle formatiu de grau mitjà o superior en sistemes microinformàtics i xarxes o administració de sistemes informàtics en xarxa, o experiència professional acreditada mínima de dos (2) anys en tasques similars.

(*) L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'acreditar la formació i experiència de les persones que formaran part de l'equip tècnic en els termes establerts en el plec de bases tècniques d'aquesta licitació. Aquesta acreditació constarà, com a mínim, del currículum amb tot l'historial professional.

(**) Es considera obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportaria la resolució del contracte, el compromís adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de l'equip tècnic que el contractista s'ha compromès a adscriure a l'execució dels treballs, que necessàriament ha de complir amb els requisits establerts en aquest plec.

Malgrat això, si per motius sobrevinguts i imprevistos al moment de formular la proposta el contractista sol·licita la seva substitució, l'Ajuntament de Gelida podrà autoritzar expressament aquest canvi, sempre que: el contractista justifiqui degudament la causa excepcional que l'impedeix mantenir l'adscripció al que es va comprometre i que la persona o persones proposades tinguin una qualificació i perfil professional equivalents als oferts. En qualsevol cas, és

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 50 de 56	SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50	



l'Ajuntament qui ha de valorar si concorren aquestes circumstàncies i resoldrà motivadament sobre l'acceptació de la substitució o bé la resolució del contracte per incompliment d'aquesta obligació essencial.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora
(Nom i càrrec)



ANNEX II

MODEL D'OFERTA

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats:

OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA				
Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
48.168,82 €		21 %		
Criteri 2. Experiència professional del responsable tècnic.		☐ 11 anys o més d'experiència ☐ 9 anys d'experiència ☐ 7 anys d'experiència ☐ 5 anys d'experiència ☐ Sense experiència addicional (indicar una única opció)		
Criteri 3 * Ampliació d'hores de tècnic de Nivell 1.		☐ Compromís 12 hores anuals ☐ Compromís 9 hores anuals ☐ Compromís 6 hores anuals ☐ Compromís 3 hores anuals ☐ Sense compromís oferiment hores (indicar una única opció)		
Criteri 4 * Cobertura fora d'horari habitual		☐ Compromís de cobertura dies laborables, en horari continu de 7:00 a 20:00 hores ☐ Compromís de cobertura en caps de setmana i festius, de 7:00 a 20:00 hores. ☐ Compromís de cobertura integral 24 hores al dia, 7 dies a la setmana (24/7), que engloba totes les franges anteriors. (Es permet oferir l'opció 1 i/o 2, o bé l'opció 3)		



Criteri 5 * Aplicació informàtica per seguiment del servei	☐ Sistema de ticketing amb registre d'incidències, estat de resolució, temps d'obertura i tancament, i assignació de tècnic responsable. ☐ Generació automatitzada d'informes periòdics (com a mínim de tipus mensual) amb dades detallades sobre les actuacions realitzades, incidències registrades, temps de resposta i evolució del servei. ☐ Consulta d'indicadors sobre el compliment dels acords de nivell de servei (SLA), com temps mitjà de resolució, percentatge d'incidències resoltes dins termini, etc. ☐ Accés a l'inventari actualitzat d'equipaments, dispositius, llicències i altres elements gestionats dins l'àmbit del contracte. (marcar tantes com s'ofereixin)
Criteri 6 * Cobertura addicional maquinari principal subministrat	☐ Cobertura per danys accidentals durant el període de garantia legal obligatòria (mínim 3 anys), més 1 any addicional (total de 4 anys de cobertura). ☐ Cobertura per danys accidentals únicament durant el període de garantia legal obligatòria (mínim 3 anys). ☐ Si no s'ofereix cap cobertura addicional o no es concreta el seu abast, durada o condicions. (indicar una única opció)
Criteris 7 * Formació especialitzada personal tècnic assignat	☐ Formació acreditada en 3 o més àrees ☐ Formació acreditada en 2 àrees ☐ Formació acreditada en 1 àrea ☐ Sense formació acreditada (indicar una única opció)
Criteris 8. Formació especialitzada personal tècnic assignat	☐ Certificació de 3 o més fabricants diferents ☐ Certificació de 2 fabricants diferents ☐ Certificació d'1 fabricant ☐ No s'acredita cap certificació (indicar una única opció)
Criteri 9. Certificats de qualitat	☐ ISO/IEC 20000-1 – Gestió dels serveis de tecnologies de la informació ☐ ISO 9001 – Certificació en gestió de la qualitat ☐ ISO 14001 – Certificació en gestió ambiental (marcar tants certificats com es disposin)



Criteri 10. Certificats ENS	☐ ENS ALT ☐ ENS MITJÀ ☐ ENS BAIX ☐ Sense certificat ENS (indicar una única opció)
--------------------------------	---

Criteri experiència professional responsable tècnic - Al licitador que es proposi com adjudicatari, se sol·licitarà, previ a la signatura del contracte, l'acreditació d'aquesta experiència addicional en tasques similars de coordinació i responsabilitat tècnica amb la presentació del currículum vitae i la vida laboral.

*Ho certificarà amb una declaració responsable i/o de compromís en què especificarà la seva oferta concreta, amb les especificacions i concrecions que, qual calgui, queden definides en la descripció de cada criteri.

IMPORTANT: En tots els apartats que es deixin les caselles en blanc s'entén que no s'ofereixen millores o cap de les propostes proposades.

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora
(Nom i càrrec)

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 54 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



ANNEX III

DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL

El/La Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF , amb domicili a efectes de notificació al carrer , número de CP , adreça electrònica , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) , declaro:

Que l'empresa NO conforma grup empresarial.

Que l'empresa SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina “ ” i el conformen les entitats següents:

-
-
-

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora

(Nom i càrrec)

Codi Segur de Verificació:
bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190
Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31
Pàgina 55 de 56

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



ANNEX IV

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de
l'empresa amb NIF núm.....; e
l/la
senyor/a amb DNI núm. en
representació l'empresa amb NIF núm....;

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. Expedient amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

..... % l'empresa

- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax.....; adreça de correu electrònic (@) ... I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: bd9a7536-9b19-487f-bfde-d74c1fb502d6 Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_27344190 Data d'impressió: 11/03/2026 12:07:31 Pàgina 56 de 56		SIGNATURES 1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Secretari), 11/03/2026 11:50



ANNEX V

DOCUMENTACIÓ CONFIDENCIAL

El/La..... Sr/a amb número de DNI actuant en nom propi / en representació de amb CIF de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), DECLARA QUE els següents documents són confidencials:

-
-
-

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)

Signatura del/de la declarant i de l'empresa licitadora
(Nom i càrrec)