



## **INFORME PER A LA JUSTIFICACIÓ I DEFINICIÓ DELS ELEMENTS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ I EL CONTRACTE DE SERVEIS D'UN ESTUDI PER A LA REORDENACIÓ D'APARCAMENT AL MUNICIPI DE MOLLET DEL VALLÈS**

### **O. Número d'expedient**

Número d'expedient ALBA: 187411T  
Número intern: COSE/25043

### **1. Justificació de la necessitat de contractar**

#### **1.A. Necessitat administrativa a satisfer (clàusula 4 del PCAP)**

-:Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat. Anàlisi de com ampliar l'oferta d'aparcament en superfície amb reordenacions i noves bosses d'aparcament.

#### **1.B. Insuficiència de mitjans propis (clàusula 5 del PCAP)**

No es disposa de recursos humans propis per poder dur a terme aquest estudi i el treball de camp que comporta.

### **2. Elements del contracte**

#### **2.A. Objecte del contracte i codi CPV (clàusules 1, 2 i 3 del PCAP)**

Objecte del contracte: Estudi per a la Reordenació de l'Aparcament al municipi de Mollet del Vallès.

2. El contracte promou objectius de desenvolupament sostenible:

Sí

Objectius promoguts:

9 Indústria innovació i infraestructura

10 Reducció de les desigualtats,

11 Ciutats i Comunitats Sostenibles

No

Vocabulari comú de contractes públics (CPV): –

<b>Codi</b>	<b>Descripció</b>
71410000-5	Serveis d'urbanisme (consultoria en planificació urbana).

#### **2.B. Característiques del contracte de serveis (clàusula 6 del PCAP)**

1. Contracte de serveis de caràcter administratiu o de caràcter privat:



<input checked="" type="checkbox"/> Administratiu <input type="checkbox"/> Privat
2. Servei inclòs a l'annex IV de la LCSP: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
3. Contracte en funció de les necessitats de l'Ajuntament: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
4. Contracte reservat: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> A centres especials de treball <input type="checkbox"/> A empreses d'inserció <input type="checkbox"/> A programes de treball protegit <input type="checkbox"/> A les organitzacions a què es refereix la disposició addicional 48 de la LCSP <input checked="" type="checkbox"/> No
5. Contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania: <input type="checkbox"/> Sí El servei es presta en dependències o instal·lacions diferenciades de les del mateix Ajuntament: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Raons objectives que ho motiven: (...) <input checked="" type="checkbox"/> No
6. El contracte té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual: <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
7. El contracte té per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de l'Ajuntament de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial: <input type="checkbox"/> Sí Els drets de propietat intel·lectual o industrial s'hauran de cedir de manera obligatòria a l'Ajuntament: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> No

## 2.C. Consultes preliminars del mercat (clàusula 10 del PCAP)

Per a la preparació d'aquest contracte s'han realitzat consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> Sí L'informe conclusiu, relatiu a les consultes preliminars realitzades, ha estat emès: <input type="checkbox"/> Sí, en data (...) <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> No
--



## 2.D. Durada del contracte (clàusula 11 del PCAP)

Durada del contracte: 8 mesos: <ul style="list-style-type: none"><li>- 5 mesos treball de camp i presentació de l'estudi i programes d'actuacions</li><li>- 3 mesos per a presentacions del resum de l'estudi i pla de comunicació i aprovació per l'Ajuntament.</li></ul>
2. Possibilitat de pròrroga: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Sí<ul style="list-style-type: none"><li>- Termini de preavís: (...)</li><li>- Nombre de pròrrogues: (...)</li><li>- Termini de cada pròrroga: (...)</li></ul></li><li><input checked="" type="checkbox"/> No</li></ul>

## 2.E. Divisió en lots (clàusula 12 del PCAP)

1. L'objecte del contracte es divideix en lots: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Sí</li><li><input checked="" type="checkbox"/> No</li></ul> Justificació de la no divisió en lots: La dimensió i singularitat de la tasca fa que una divisió en lots sigui antieconòmica
2. Identificació dels lots: Lot (... -número de lot-): (... -nom del lot-)
3. Lots reservats: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Sí<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> A centres especials de treball</li><li><input type="checkbox"/> A empreses d'inserció</li><li><input type="checkbox"/> A programes de treball protegit</li><li><input type="checkbox"/> A les organitzacions a què es refereix la disposició addicional 48 de la LCSP</li><li>- Concreció de la reserva: (...)</li></ul></li><li><input type="checkbox"/> No</li></ul>
4. Limitació en relació amb el nombre de lots a què un mateix licitador pot presentar oferta: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Sí<ul style="list-style-type: none"><li>- Justificació de la limitació: (...)</li><li>- Concreció de la limitació: (...)</li></ul></li><li><input type="checkbox"/> No</li></ul>
5. Limitació en relació amb el nombre de lots que es poden adjudicar a cada licitador: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Sí<ul style="list-style-type: none"><li>- Justificació de la limitació: (...)</li><li>- Concreció de la limitació: (...)</li><li>- Criteri que s'aplicarà quan un licitador, com a conseqüència de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, pogués resultar adjudicatari d'un nombre de lots superior al límit que s'acaba d'establir: (...)</li></ul></li></ul>



<input type="checkbox"/> No
6. Admissió d'ofertes integradores:
<input type="checkbox"/> Sí
Combinació de lots admesa: (...)
<input type="checkbox"/> No

## 2.F. Garanties exigibles al contractista (clàusula 13 del PCAP)

1. S'exigeix la constitució de garantia definitiva (5% del preu del contracte):
<input checked="" type="checkbox"/> Sí
- Motius excepcionals que justifiquen la seva exigència en un contracte reservat: (...)
- Retenció en el pagament del preu del contracte com a mitjà de constitució de la garantia definitiva:
<input type="checkbox"/> Sí
Forma i condicions de la retenció: (...)
<input checked="" type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> No
Justificació de l'exempció d'exigència de garantia definitiva a l'adjudicatari:
2. S'exigeix la constitució de garantia complementària:
<input checked="" type="checkbox"/> Sí
- Justificació de l'exigència de garantia complementària:
<input checked="" type="checkbox"/> Si l'oferta de l'adjudicatari incorre inicialment en presumpció d'anormalitat
<input type="checkbox"/> Pel motiu següent: (...)
- Import de la garantia complementària: (.....) % del preu del contracte
<input checked="" type="checkbox"/> No

## 2.G. Subrogació (clàusula 14 del PCAP)

L'adjudicatari està obligat a subrogar-se en la posició d'empresa en determinades relacions laborals, en el lloc que fins ara ocupava l'empresa que realitzava les prestacions objecte d'aquest contracte:
<input type="checkbox"/> Sí
<input checked="" type="checkbox"/> No
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva que estableix l'obligació de subrogació: (...)
Informació sobre las relacions laborals objecte de subrogació obligatòria: (...)

## 2.H. Pressupost base de licitació (clàusula 15 del PCAP)

Concepte	Import
Pressupost net	30.000 €
Impost sobre el Valor Afegit (tipus del 21 %)	6.300 €
Pressupost base de licitació:	36.300 €



## 2.I. Desglossament del pressupost base de licitació (clàusula 15 del PCAP)

<b>Costos directes</b>	<b>Import</b>
Hores consultoria	30.000 €
Total costos directes	30.000 €
<b>Costos indirectes</b>	<b>Import</b>
Despeses generals (0%)	0 €
Benefici industrial (0 %)	0 €
Total costos indirectes	0 €
<b>Pressupost net</b>	<b>30.000 €</b>
<b>Justificació del PBL:</b> S'ha pres com a base les darreres licitacions publicades a les plataformes de la contractació pública i una estimació de les hores de consultoria. Les despeses generals i el benefici industrial estan inclosos dins dels honoraris.	

## 2.J. Valor estimat del contracte (clàusula 16 del PCAP)

<b>Concepte</b>	<b>Import</b>
Pressupost net (sense IVA)	30.000 €
Pròrrogues possibles (sense IVA)	0 €
Modificacions del contracte possibles (sense IVA)	0 €
Valor estimat del contracte: 30.000,00 € (sense IVA).	30.000€
2. Justificació del mètode de càlcul que s'ha fet servir per obtenir el valor estimat del contracte: Hores de consultoria a un preu jornada de 600€.	

## 2.K. Finançament del contracte (clàusula 17 del PCAP)

1. Contracte de tramitació anticipada <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> Per començament del contracte a l'exercici següent <input type="checkbox"/> Perquè el seu finançament depèn d'un préstec <input type="checkbox"/> Perquè el seu finançament depèn d'una subvenció <input checked="" type="checkbox"/> No						
2. Finançament del contracte <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>Ens</th> <th>%</th> <th>Import</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ajuntament de Mollet del Vallès</td> <td>100 €</td> <td>36.300 €</td> </tr> </tbody> </table>	Ens	%	Import	Ajuntament de Mollet del Vallès	100 €	36.300 €
Ens	%	Import				
Ajuntament de Mollet del Vallès	100 €	36.300 €				
3. Aplicació pressupostària: 2026-D7-1341-22706 Estudis i treballs tècnics						
4. Contracte plurianual <input type="checkbox"/> Sí						



Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2026	D7-1341-22706	36.300 €

No

## 2.L. Preu del contracte (clàusula 18 del PCAP)

1. Tipus de preu:

- A tant alçat  
 Preus unitaris:

Prestació	Preu unitari màxim*	Previsió inicial
	(...)	(...)

\* Aquests preus porten inclòs el benefici industrial i les despeses generals, però no l'Impost sobre el Valor Afegit

- Una part del contracte a tant alçat i una altra per preus unitaris  
Concreció de les parts del contracte subjectades a un o altre règim:
- Part a tant alçat: (...)
  - Part amb preus unitaris: (...)

Prestació	Preu unitari màxim*	Previsió inicial
(...)	(...)	(...)

\* Aquests preus porten inclòs el benefici industrial i les despeses generals, però no l'Impost sobre el Valor Afegit

2. Variació de preus en funció del compliment de determinats objectius:

- Sí
- Justificació que la naturalesa i l'objecte del contracte ho permeten: (...)
  - Objectius que s'han d'assolir: (...)
  - Termini d'assoliment dels objectius: (...)
  - Regles per a la determinació de la variació de preus: (...)
- No

## 2.M. Revisió de preus (clàusula 19 del PCAP)

La revisió de preus és possible:

Sí

No



## 2.N. Pagament del preu del contracte (clàusula 20 del PCAP)

1. Forma de pagament de les factures:	
<input type="checkbox"/>	Mensual
<input type="checkbox"/>	Pagament únic
<input checked="" type="checkbox"/>	25% al finalitzar el treball de camp 50% a la presentació de l'estudi i programes d'actuacions 25% a la presentació del resum de l'estudi, el pla de comunicació i un cop acabat tot el procés administratiu.
2. Informació addicional que ha de constar a les factures:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Òrgan de contractació: Regidoria coordinadora de l'Àrea de Presidència i Territori</li> <li>- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: la Intervenció municipal.</li> <li>- Servei destinatari del contracte: Servei de Tecnologia i Comunicacions</li> <li>- En el camp de la factura electrònica anomenat AdministrativeCentre, el codi del Directori Comú d'Unitats Orgàniques i Oficines (DIR3) que identifica l'Ajuntament de Mollet del Vallès: el codi L01081249.</li> </ul>	

## 2.O. Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte. Responsable municipal del contracte i Responsable municipal del contracte i unitat tècnica encarregada de la gestió ordinària del contracte (clàusula 47 del PCAP)

<b>Unitat Tècnica encarregada de la gestió ordinària del contracte:</b> Tècnic de Mobilitat
<b>Responsable municipal del contracte:</b> Cap del Servei de Mobilitat

## 2.P. Cessió del contracte (clàusula 49 del PCAP)

S'admet la possibilitat de cessió del contracte:
<input type="checkbox"/> Sí
<input checked="" type="checkbox"/> No

## 2.Q. Tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació (clàusula 50 del PCAP)

El contracte té tasques crítiques:
<input type="checkbox"/> Sí, raó per la qual no podran ser objecte de subcontractació sinó que hauran de ser executades directament pel contractista principal:
<input type="checkbox"/> Totes les tasques del contracte es consideren crítiques. <input type="checkbox"/> Només les tasques següents es consideren crítiques: (...) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Es considera que les tasques esmentades són crítiques per les raons següents: (...)</li> <li>- Es podran fer pagaments directes als subcontractistes:</li> </ul>
<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> No



## 2.R. Modificacions del contracte previstes en el Plec de clàusules administratives particulars (clàusula 51 del PCAP)

El PCAP preveu la modificació possible del contracte:

Sí

% de modificació	Element a modificar	Condicció que s'ha de donar
(...)	(...)	(...)

No

## 2.S. Termini de garantia del contracte (clàusula 53 del PCAP)

Termini de garantia del contracte:

Sí

Termini de garantia: 1 mes

No

Justificació del fet que no s'estableix un termini de garantia: (...)

## 2.T. Obligacions generals del contractista (clàusula 55 del PCAP)

<input checked="" type="checkbox"/>	1. Executar el contracte de conformitat amb el que estableixen el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i de conformitat amb allò a què s'hagués compromès en la seva oferta
<input type="checkbox"/>	2. Complir en tot moment el compromís manifestat a l'oferta de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 76.2 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	3. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 122.2 i 201 de la LCSP)
<input type="checkbox"/>	4. Facilitar la informació següent, relativa a les relacions laborals objecte de subrogació: la relació del personal objecte de subrogació, amb indicació del conveni col·lectiu d'aplicació; els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, acabament del contracte i salari brut anual de cada treballador; i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als que afecti la subrogació (article 130.1 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	5. Executar el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. També, complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (article 193.1 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	6. Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	7. Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius (article 35.1.n de la LCSP) o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat, en particular les obligacions establertes en els convenis internacionals recollits a l'annex V de la LCSP (article 201 de la LCSP)



<input checked="" type="checkbox"/>	8. En relació amb el seu dret a subcontractar parts del contracte, complir les obligacions següents: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 215.2.b de la LCSP)
<input type="checkbox"/>	9. Pagar al subcontractista en els terminis previstos a la Llei 3/2004 (article 217.3 de la LCSP)
<input type="checkbox"/>	10. Prestar el servei amb la continuïtat establerta; garantir a les persones usuàries el dret a fer servir el servei en les condicions que hagin estat establertes; tenir cura de l'ordenació correcta del servei; i entregar les obres i les instal·lacions a què estigués obligat de conformitat amb el contracte, en l'estat de conservació i funcionament adequats (article 312.b de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	11. L'obligació del contractista de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal (article 122.2 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	12. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vida del contracte del lloc on estan ubicats els servidors i des d'on es presten els serveis associats als mateixos, servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte (article 122.2 de la LCSP)
<input type="checkbox"/>	13. Complir les obligacions següents quan vulgui subcontractar els servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte o quan vulgui subcontractar els serveis associats a aquells servidors: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte; assenyalar la identitat, les dades de contacte i el representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 122.2 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	14. Observar els principis ètics i les regles de conducta continguts a l'annex del Plec de clàusules administratives particulars que es refereix a aquesta qüestió
<input type="checkbox"/>	(...)

## 2.U. Condicions especials d'execució del contracte (clàusula 56 del PCAP)

1. Condicions especials d'execució del contracte:	
<input checked="" type="checkbox"/>	1. Trametre, quan l'Ajuntament ho demani, la relació de subcontractistes que participen en el contracte i les condicions de la subcontractació que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	2. Aportar, a petició de l'Ajuntament, justificant del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)
<input type="checkbox"/>	3. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal (article 202.1 de la LCSP)
<input type="checkbox"/>	(...)
2. Justificació de les condicions especials d'execució que s'estableixen: (...)	



--

## 2.V. Obligacions contractuals essencials (clàusula 57 del PCAP)

<p>Es consideren obligacions contractuals essencials:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Les obligacions generals del contractista següents: la 14 i (...)</li> <li>2. Les condicions especials d'execució del contracte següents: la (...)</li> </ol>
---

## 2.W. Assegurança de responsabilitat civil (clàusula 58 del PCAP)

<p>El contractista està obligat a subscriure una assegurança de responsabilitat civil:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí          Import mínim de l'assegurança: (100.000,00 euros)</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>
--

## 2.X. Penalitats (clàusula 59 del PCAP)

1. Penalitats:			
	<b>Incompliment</b>	<b>Caràcter</b> <i>(lleu o greu)</i>	<b>Penalitat</b>
<input type="checkbox"/>	1. No complir el compromís d'adscripció de mitjans manifestat a l'oferta (article 76.2 de la LCSP)		
<input checked="" type="checkbox"/>	2. No complir les condicions salarials dels treballadors (article 122.2 i 201 de la LCSP)	Greu	5% preu del contracte
<input type="checkbox"/>	3. No facilitar la informació relativa a les relacions laborals objecte de subrogació (article 130.4 de la LCSP)		
<input checked="" type="checkbox"/>	4. No complir els terminis parcials o total d'execució de les prestacions (article 193.3 de la LCSP)	Greu	50€ dia
<input type="checkbox"/>	5. No complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP	Greu	5% preu del contracte
<input checked="" type="checkbox"/>	6. No complir alguna condició especial d'execució del contracte (article 202.3 de la LCSP)	Greu	5% preu del contracte
<input checked="" type="checkbox"/>	7. Incomplir les formalitats relatives a la subcontractació establertes a l'article 215.2.b de la LCSP	Greu	5% preu del contracte
<input checked="" type="checkbox"/>	8. No comunicar la relació de subcontractistes que participen en el contracte; o no comunicar les condicions de la subcontractació de cadascun d'ells que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)	Greu	5% preu del contracte
<input checked="" type="checkbox"/>	9. No aportar la justificació del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)	Greu	5% preu del contracte
<input checked="" type="checkbox"/>	10. No pagar a un subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, quan la demora en el pagament no està motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions assumides pel subcontractista (article 217.3 de la LCSP)	Greu	5% preu del contracte



	<p>La penalitat només s'imposarà si l'impagament queda acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista a l'òrgan de contractació</p> <p>La penalitat es podrà reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament, fins a arribar com a màxim al límit conjunt del 50% del preu del contracte</p>		
<input type="checkbox"/>	<p>(...)</p>		
<p>2. Justificació quan, en relació amb l'incompliment 4, s'estableixi una penalitat diferent a 0,60 € diaris per cada 1.000 € del preu del contracte: Ateses les magnituds del contracte una penalització de 0,6 € dia per cada 1.000 € seria completament irrellevant.</p>			

## 2.Y. Tractament de dades de caràcter personal (clàusula 62 del PCAP)

El contractista ha de tenir accés a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és de l'Ajuntament:

Sí

- Dades personals a què tindrà accés el contractista: (...)
- Tractaments a realitzar:
 

<input type="checkbox"/> Recollida	<input type="checkbox"/> Registre
<input type="checkbox"/> Estructuració	<input type="checkbox"/> Modificació
<input type="checkbox"/> Conservació	<input type="checkbox"/> Extracció
<input type="checkbox"/> Consulta	<input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió
<input type="checkbox"/> Difusió	<input type="checkbox"/> Interconnexió
<input type="checkbox"/> Acarament	<input type="checkbox"/> Limitació
<input type="checkbox"/> Supressió	<input type="checkbox"/> Destrucció
<input type="checkbox"/> Comunicació	<input type="checkbox"/> (...)

No

## 2.Z. Adopció de criteris d'accessibilitat universal en la redacció de les prescripcions tècniques

Les prescripcions tècniques s'han definit tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones:

Sí

No

Justificació de la impossibilitat de fer-ho: (...)

No cal, perquè la contractació no està adreçada a ser utilitzada per persones físiques

## 3. Elements de la licitació

### 3.A. Tipus de tramitació (clàusula 29 del PCAP)

Tipus de tramitació:

Tramitació ordinària

Tramitació urgent



Justificació de la urgència: (...)

### 3.B. Procediment d'adjudicació (clàusula 30 del PCAP)

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat (art. 159.4 LCSP).

2. Justificació del procediment triat: el procediment escollit és l'obert simplificat, atès que es donen els dos requisits de l'article 159 de la LCSP per poder-lo fer servir: el valor estimat del contracte és igual o inferior a 2.000.000 €; i els criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn de judicis de valor no superen el 25% del total.

Aquest procediment simplificat permet agilitzar la tramitació administrativa, tant per als licitadors com per a l'òrgan de contractació, mantenint els principis de publicitat, concurrència i transparència.

### 3.C. Accés a la documentació de la licitació per mitjans electrònics (clàusula 32 del PCAP)

L'accés dels licitadors a la documentació d'aquesta licitació es farà per mitjans electrònics:

Sí

No

Justificació: (...)

### 3.D. Habilitació empresarial o professional (clàusula 22 del PCAP)

Per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte és necessari disposar d'una determinada habilitació empresarial o professional:

Sí

Habilitació requerida:

No

### 3.E. Criteris de solvència econòmica i financera (clàusula 23 del PCAP)

1. Solvència econòmica i financera requerida per poder participar en la licitació a les empreses amb una antiguitat igual o superior a cinc anys

Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i del termini de presentació de l'oferta

- Import igual o superior a (.....) €

- S'exigeix un volum anual de negocis mínim superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte:

Sí

Justificació: (...)

No

Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals

- Import igual o superior a (100.000) €



<input type="checkbox"/>	Patrimoni net al tancament del darrer exercici econòmic per al qual està vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals - Import igual o superior a (.....) €
<input type="checkbox"/>	Ràtio entre actius i passius al tancament del darrer exercici econòmic per al qual està vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals - Import igual o superior a (.....) € - Mètodes i criteris que es faran servir per valorar aquesta dada: (...)
<input type="checkbox"/>	(...)
2. Solvència econòmica i financera requerida per poder participar en la licitació a les empreses de nova creació (les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Assegurança de responsabilitat civil - Import igual o superior a 100.000 €
3. Justificació dels criteris de solvència econòmica i financera que s'estableixen: (...)	

### 3.F. Criteris de solvència tècnica o professional (clàusula 24 del PCAP)

1. Solvència tècnica o professional requerida per poder participar en la licitació: a totes les empreses, quan el contracte està subjectat a regulació harmonitzada; o només a les empreses amb una antiguitat igual o superior a cinc anys, quan l'expedient es tramita per qualsevol dels altres tres procediments possibles (l'obert, l'obert simplificat o l'obert simplificat abreujat):	
<input checked="" type="checkbox"/>	Relació dels principals serveis o treballs realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres darrers anys, on s'indiqui l'import, la data i el seu destinatari, públic o privat. - Import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 21.000,00 € - Concreció dels contractes que es consideren de naturalesa similar a l'objecte del contracte: segons el CPV proposat: 71410000-5. Serveis d'urbanisme, de consultoria en planificació urbana.
<input checked="" type="checkbox"/>	Personal tècnic o unitats tècniques participants en el contracte - Personal o unitats mínims: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un/a tècnic/a superior amb titulació universitària oficial de: Grau o Llicenciatura en Enginyeria, o Grau o Llicenciatura en Arquitectura.</li> <li>• Un/a tècnic/a mitjà/na o superior, amb titulació oficial universitària o de formació professional de grau superior adequada a l'objecte del contracte</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Instal·lacions tècniques, mesures per garantir la qualitat i mitjans d'estudi i investigació - Instal·lacions tècniques mínimes: (...) - Mitjans mínims per garantir la qualitat: (...) - Mitjans d'estudi i investigació mínims: (...)
<input type="checkbox"/>	Control de la capacitat tècnica de l'empresari per executar el contracte - Organisme que realitzarà el control: (...) - Capacitat tècnica mínima: (...) - Extensió del control als mitjans d'estudi i investigació: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sí - Mitjans d'estudi i investigació mínims: (...)</li> <li><input type="checkbox"/> No</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Extensió del control a les mesures per garantir la qualitat: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sí</li> <li>- Mitjans mínims per garantir la qualitat: (...)</li> <li><input type="checkbox"/> No</li> </ul> </li> </ul>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Titulacions acadèmiques i professionals</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Titulació de l'empresari: (...)</li> <li>- Titulació dels directius de l'empresa: (...)</li> <li>- Titulació del responsable o responsables de l'execució del contracte: (Enginyeria o arquitectura)</li> <li>- Titulació dels tècnics encarregats directament de l'execució del contracte: (...)</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p>Mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar quan executi el contracte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indicació de les mesures a aplicar: (...)</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p>Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i sobre el nombre de personal directiu durant els últims tres anys</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valors mínims exigits per poder entendre que es compleix el requisit de solvència tècnica: (...)</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p>Indicació de la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valors mínims exigits per poder entendre que es compleix el requisit de solvència tècnica: (...)</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	(...)
<p>2. Solvència tècnica o professional requerida per poder participar en la licitació a les empreses de nova creació (les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys), quan el contracte no està subjectat a regulació harmonitzada:</p>	
<input type="checkbox"/>	<p>Personal tècnic o unitats tècniques participants en el contracte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personal o unitats mínims: (...)</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p>Instal·lacions tècniques, mesures per garantir la qualitat i mitjans d'estudi i investigació</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instal·lacions tècniques mínimes: (...)</li> <li>- Mitjans mínims per garantir la qualitat: (...)</li> <li>- Mitjans d'estudi i investigació mínims: (...)</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<p>Control de la capacitat tècnica de l'empresari per executar el contracte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisme que realitzarà el control: (...)</li> <li>- Capacitat tècnica mínima: (...)</li> <li>- Extensió del control als mitjans d'estudi i investigació: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sí</li> <li>- Mitjans d'estudi i investigació mínims: (...)</li> <li><input type="checkbox"/> No</li> </ul> </li> <li>- Extensió del control a les mesures per garantir la qualitat: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sí</li> <li>- Mitjans mínims per garantir la qualitat: (...)</li> <li><input type="checkbox"/> No</li> </ul> </li> </ul>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Titulacions acadèmiques i professionals</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Titulació de l'empresari: (...)</li> <li>- Titulació dels directius de l'empresa: (...)</li> <li>- Titulació del responsable o responsables de l'execució del contracte: (Enginyeria o arquitectura)</li> </ul>



	- Titulació dels tècnics encarregats directament de l'execució del contracte: (...)
<input type="checkbox"/>	Mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar quan executi el contracte - Indicació de les mesures a aplicar: (...)
<input type="checkbox"/>	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i sobre el nombre de personal directiu durant els últims tres anys - Valors mínims exigits per poder entendre que es compleix el requisit de solvència tècnica: (...)
<input type="checkbox"/>	Indicació de la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions - Valors mínims exigits per poder entendre que es compleix el requisit de solvència tècnica: (...)
<input type="checkbox"/>	(...)
3. Justificació dels criteris de solvència tècnica o professional que s'estableixen: (...)	

### 3.G. Forma alternativa d'acreditació dels requisits de solvència (clàusula 25 del PCAP)

Els licitadors poden acreditar de manera alternativa els requisits de solvència amb la seva classificació com a contractistes de serveis:

Sí  
Classificació admesa:

Grup	Subgrup	Categoria

No

### 3.H. Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials (clàusula 26 del PCAP)

1. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients:

Sí  
- Mitjans personals que es consideren suficients per executar el contracte:

- Un/a tècnic/a superior amb titulació universitària oficial de: Grau o Llicenciatura en Enginyeria, o Grau o Llicenciatura en Arquitectura.
- Un/a tècnic/a mitjà/na o superior, amb titulació oficial universitària o de formació professional de grau superior adequada a l'objecte del contracte

- Justificació dels mitjans personals que s'exigeix que el licitador adscriui a l'execució del contracte: (...)

No

2. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials suficients:

Sí  
- Mitjans materials que es consideren suficients per executar el contracte: (...)



- Justificació dels mitjans materials que s'exigeix que el licitador adscrigui a l'execució del contracte: (...)

No

### 3.I. Inscripció en registres oficials de licitadors (clàusula 27 del PCAP)

Per poder participar en la licitació és obligatori estar inscrit en un registre oficial de licitadors:

Sí

No

### 3.J. Garantia provisional (clàusula 28 del PCAP)

S'exigeix la constitució d'una garantia provisional:

Sí

- Justificació de l'exigència de garantia provisional: (...)

- Import de la garantia provisional: (...)

- Règim de devolució de la garantia provisional: (...)

No

### 3.K. Variants (clàusula 37 del PCAP)

S'admet la presentació de variants:

Sí

No

Elements del contracte que admeten la presentació de variants: (...)

Condicions per admetre les variants:

- Requisits mínims: (...)

- Modalitats i característiques: (...)

Justificació que les variants estan vinculades amb l'objecte del contracte: (...)

### 3.L. Mesa de contractació, Unitat tècnica de valoració i Comitè d'experts (clàusula 38 del PCAP)

1. Hi ha Mesa de contractació:

Sí

- Composició de la mesa de contractació:

Membres	Titular	Suplent
President de la Mesa	El cap del Servei de Contractació i Compres	El responsable econòmic-financer del Servei de Contractació i Compres
Vocals	La secretaria municipal	Del personal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Mollet del Vallès nomenat per resolució de la Direcció General d'Administració Local
	La interventora municipal	
	Cal de Servei de Mobilitat	



Secretari de la Mesa	El cap de la Unitat Administrativa de Contractació	La cap de la Unitat de Compres						
<p>- Els càrrecs esmentats estan ocupats en algun cas per personal funcionari interí:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí Justificació: Per l'especialitat tècnica, d'acord amb la DA segona de la LCSP</p> <p><input type="checkbox"/> No</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p>								
<p>2. Hi ha Unitat tècnica de valoració:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Titular</th> <th>Suplent</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cal de Servei de Mobilitat</td> <td>Tècnic de Mobilitat</td> </tr> <tr> <td>El cap del Servei de Contractació i Compres</td> <td>Responsable econòmic de contractació</td> </tr> </tbody> </table> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p>			Titular	Suplent	Cal de Servei de Mobilitat	Tècnic de Mobilitat	El cap del Servei de Contractació i Compres	Responsable econòmic de contractació
Titular	Suplent							
Cal de Servei de Mobilitat	Tècnic de Mobilitat							
El cap del Servei de Contractació i Compres	Responsable econòmic de contractació							
<p>3. Hi ha Comitè d'experts:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Titular</th> <th>Suplent</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(...)</td> <td>(...)</td> </tr> </tbody> </table> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p>			Titular	Suplent	(...)	(...)		
Titular	Suplent							
(...)	(...)							

### 3.M. Criteris d'adjudicació (clàusula 41 del PCAP)

1. Fonament dels criteris d'adjudicació	
<input checked="" type="checkbox"/>	Millor relació qualitat-preu
<input type="checkbox"/>	Millor relació cost-eficàcia
Justificació quan es fa servir la millor relació cost-eficàcia com a fonament dels criteris d'adjudicació: (...)	
2. Criteris d'adjudicació l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor:	
- Criteri 1	
	- Concepte que es valora: (...)
	- Punts màxims: (...)
	- Forma de valoració: (...)
- Criteri 2	
	- Concepte que es valora:
	- Punts màxims:
	- Forma de valoració: (...)
3. Criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica:	
- Criteri 1	
	- Concepte que es valora: l'oferta econòmica.
	- Punts màxims:



	<p>- Forma de valoració: Les ofertes presentades al mateix tipus de la licitació es valoraran amb 0 punts, i l'oferta més econòmica amb 4 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors es valoraran de forma proporcional, d'acord amb la baixa proposada i segons la fórmula següent:</p> $\text{Puntuació} = (4 - \text{punts}) \times ((\text{OM}) / ((\text{OV})))$ <p>on:</p> <p>OM = preu de la millor oferta (preu de l'oferta que s'ha presentat amb el pressupost menor) OV = preu de l'oferta que es puntua o valora</p> <p>Les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.</p>
	- Criteri 2
	- Concepte que es valora: Equip d'elaboració de l'estudi
	- Punts màxims: 2
	- Forma de valoració: Presentant els títols acadèmics o de formació corresponents.
	<p><b>Equip multidisciplinar (fins a 2 punts):</b></p> <p>S'atorgarà 1 punt per afegir a l'equip un tècnic especialista en Sistemes d'Informació Geogràfica S'atorgarà 1 punt per afegir a l'equip un tècnic delineant.</p> <p><b>Si són externs a l'empresa haurà de presentar-se un compromís de col·laboració en cas de resultar adjudicatari.</b></p>
	- Criteri 3
	- Concepte que es valora: Experiència professional de l'equip en l'elaboració d'estudis similars
	- Punts màxims: 4
	<p>- Forma de valoració: Caldrà presentar els certificats de bona execució dels estudis realitzats signats pels promotors públics o privats i que les persones de l'equip redactor formaven part de l'empresa en aquell moment.</p> <p>Cada licitador podrà presentar diversos projectes relacionats amb l'objecte del contracte (estudis sobre aparcament), fins un màxim de 4 realitzats els 5 últims anys.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Cap dels projectes presentats per aquesta valoració, pot ser un dels que justifiquin la solvència tècnica.</b></p> <p><b>En cas contrari, la proposició serà exclosa del procediment de licitació</b></p> </div>



	1 punt adicional per projecte presentat.																									
	<p>- Justificació de les fórmules proposades per valorar els criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica:</p> <p>La fórmula lineal proposada permet un repartiment de punts proporcional, per tal que, a major baixa, s'obtingui la màxima puntuació, amb la qual cosa no es limita la baixa. Amb aquest tipus de fórmules és d'esperar comportaments més agressius per part dels licitadors, arriscant-se a fer més baixa. A més a més, la fórmula utilitzada garanteix que no obtinguin punts les ofertes que ofereixin un preu igual al preu base de licitació, és a dir, que no ofereixin cap baixa.</p>																									
	4. Ponderació dels criteris d'adjudicació:																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipus de criteris</th> <th>Criteri</th> <th>Punts</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">Automàtics</td> <td>1. Preu</td> <td>4</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>2. Equip</td> <td>2</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>3. Experiència professional equip</td> <td>4</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Puntuació criteris automàtics</td> <td>10</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Puntuació i percentatge totals</td> <td>10</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>				Tipus de criteris	Criteri	Punts	%	Automàtics	1. Preu	4	40	2. Equip	2	20	3. Experiència professional equip	4	40		Puntuació criteris automàtics	10	100		Puntuació i percentatge totals	10	100
Tipus de criteris	Criteri	Punts	%																							
Automàtics	1. Preu	4	40																							
	2. Equip	2	20																							
	3. Experiència professional equip	4	40																							
	Puntuació criteris automàtics	10	100																							
	Puntuació i percentatge totals	10	100																							
	5. Justificació dels criteris d'adjudicació que es fan servir per adjudicar el contracte:																									
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les fórmules lineals proposades permeten un repartiment de punts proporcional, pel que a major baixa, s'obtingui la màxima puntuació, amb la qual cosa no es limita la baixa.</li> <li>- aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes d'oferir un servei de qualitat, i també per donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.</li> </ul>																									

### 3.N. Articulació en fases del procediment d'adjudicació (clàusula 42 del PCAP)

<p>El procediment d'adjudicació s'articula en varies fases:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de fases: (...)</li> <li>- Criteris d'adjudicació que s'aplicaran a cada fase: (...)</li> <li>- Llíndar mínim de puntuació en el conjunt dels criteris qualitius per continuar en el procés selectiu: (...)</li> </ul> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p>
---

### 3.O. Ofertes anormalment baixes (clàusula 40 del PCAP)

<p>Paràmetres per considerar que una oferta és anormalment baixa: Es consideraran anormalment baixes les ofertes que compleixin els criteris establerts a l'article 85 del Reglament general de</p>
---



la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

### 3.P. Presentació de les proposicions (clàusules 33 del PCAP)

1. Termini de presentació de les proposicions
  - 10 dies hàbils i 12 hores
  - 15 dies naturals i 12 hores
  - 30 dies naturals i 12 hores
  - (10) dies (naturals) i 12 hores
2. Les proposicions es presentaran:
  - Per mitjans electrònics. En aquest cas, les proposicions es presentaran al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès ([link aquí](#))
  - De manera presencial. En aquest cas, les proposicions es presentaran al Registre Electrònic General d'Entrades de l'Ajuntament de Mollet del Vallès o a les oficines de CorreusJustificació: (...)

### 3.Q. Documentació a presentar (clàusula 36 del PCAP)

1. Documentació ha presentar:  
Sobre Únic. Documentació administrativa i proposició corresponent als criteris avaluables manera automàtica:
  - Document Europeu Únic de contractació (DEUC)  
(annex núm. 2 del PCAP)
  - Document Europeu Únic de contractació (DEUC) per cada subcontractista en el cas que estigui previst subcontractar
  - Part del contracte que està previst subcontractar, import i nom o perfil empresarial del subcontractista, (manifestat a l'annex núm.10 del PCAP), si escau
  - Inscripció en un registre oficial de licitadors, la qual cosa cal deixar indicada a la lletra a) de l'apartat A de la part II del DEUC encapçalat amb les paraules "Si escau, figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent".
  - Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials, manifestat al punt núm. 9 de l'apartat C de la part IV del DEUC  
(només si l'apartat 3.H del quadre resum ho exigeix)
  - Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses  
(annex núm. 3 del PCAP), si escau
  - Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols  
(annex núm. 4 del PCAP), si escau
  - Acreditació de l'habilitació empresarial o professional
  - Proposició corresponent als criteris avaluables manera automàtica.
2. Formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació: Els formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació són els següents: pdf, word (.docx, .doc), libreoffice (.odt, .ods), excel (xlsx, .xls, .csv).



<p>3. La documentació que es presenti per tal de ser valorada amb els criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor ha de complir alguna altra especificació o requisit formal, a més del tipus de format a què es refereix el punt anterior d'aquest apartat:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p style="padding-left: 20px;">Altres especificacions o requisits formals que s'han de complir: (...)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p>																																																		
<p>4. Model d'oferta :</p> <p>a) <b>Oferta econòmica:</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Pressupost base de licitació (IVA inclòs)</th> <th style="width: 20%;">Base preu ofert (sense IVA)</th> <th style="width: 15%;">IVA (21%)</th> <th style="width: 32%;">Preu ofert (IVA inclòs)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">30.000 €</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>b) <b>Equip multidisciplinar:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ofereix un tècnic especialista en Sistemes d'Informació Geogràfica.</p> <p><input type="checkbox"/> Ofereix un tècnic delineant</p> <p>c) <b>Experiència de l'equip a adscriure</b></p> <p>Experiència professional en l'elaboració d'estudis similars</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="7" style="text-align: center;">Treballs de similars característiques</th> </tr> <tr> <th style="width: 5%;">Núm.</th> <th style="width: 15%;">Nom de l'estudi</th> <th style="width: 15%;">Import dels honoraris sense IVA</th> <th style="width: 15%;">Data d'elaboració del estudi</th> <th style="width: 10%;">Municipi</th> <th style="width: 10%;">Promotor</th> <th style="width: 30%;">Certificat de bona execució de les tasques signat pel promotor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	Base preu ofert (sense IVA)	IVA (21%)	Preu ofert (IVA inclòs)	30.000 €				Treballs de similars característiques							Núm.	Nom de l'estudi	Import dels honoraris sense IVA	Data d'elaboració del estudi	Municipi	Promotor	Certificat de bona execució de les tasques signat pel promotor																												
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	Base preu ofert (sense IVA)	IVA (21%)	Preu ofert (IVA inclòs)																																															
30.000 €																																																		
Treballs de similars característiques																																																		
Núm.	Nom de l'estudi	Import dels honoraris sense IVA	Data d'elaboració del estudi	Municipi	Promotor	Certificat de bona execució de les tasques signat pel promotor																																												