

## DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ

### DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL, OCUPACIÓ I COMERÇ

#### **INFORME JUSTIFICATIU CONTRACTE DELS SERVEIS DE DOCÈNCIA DE LES ACCIONS DE CAPACITACIÓ PER A L'IMPULS DE LA COMPETÈNCIA DIGITAL I TALLERS VIVENCIALS BENESTAR ACTIU DEL PROGRAMA A DE TREBALL ALS BARRIS 2025 "DONES COMPETENTS, Dispositiu de suport a la inserció laboral per a dones"**

---

#### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

El programa "Dones Competents" s'alinea amb els objectius del programa "Treball als Barris" de la Generalitat de Catalunya, que busca promoure la cohesió social i l'ocupabilitat en àrees urbanes desafavorides. Mitjançant la seva implementació, es pretén fomentar la igualtat d'oportunitats, millorar les perspectives professionals de les dones i generar un impacte positiu en la comunitat local, tant en termes econòmics com socials.

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació dels serveis professionals de docència necessaris per a la impartició de les *accions de capacitació per a l'impuls de la competència digital i dels tallers vivencials Benestar Actiu*, accions incloses dins el desplegament del programa, que responen als següents objectius:

- Lluitar contra la fractura i l'exclusió digital del col·lectiu i promocionar la seva inclusió en la Societat de la Informació, capacitant a les participant en el coneixement i ús de les eines ofimàtiques i Internet, fomentant l'ús d'aquestes eines com a mètodes de treball, de comunicació i de cerca d'informació i feina.
- Oferir recolzament i eines d'impacte per a l'elaboració de mecanismes d'afirmació i estima personal per tal d'afavorir el desenvolupament sociopersonal i professional de les dones participants, des d'una perspectiva holística integral i d'impacte

El programa "*Dones Competents, Dispositiu de suport a la inserció laboral per a dones*" que gestiona la Unitat d'Orientació i Ocupació del Servei de Desenvolupament Local, Ocupació i Comerç de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, s'emmarca dins dels Programes de caràcter experimental i innovador per afavorir la inserció sociolaboral de col·lectius amb dificultats d'inserció del Projecte Treball als Barris (convocatòria Resolució EMT/2761/2025), segons resolució d'atorgament per part de la direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya a 21/11/2025, amb número d'expedient SOC 032/25/000052 (programa A1-01)

El Codi CPV que correspon és 80500000-9 Serveis de formació.

#### **2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ**

##### Antecedents

Des del 2013, any en que Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda va dur a terme la primera edició d'aquest dispositiu (Treball als Barris, convocatòria 2012) fins a l'octubre de 2024 (dotzena edició del dispositiu dins d'aquest marc), el programa Dones Competents s'ha mantingut amb continuïtat, amb diverses millores i adaptacions, com a dispositiu d'inserció sociolaboral específicament adreçat a dones, preferentment dones residents al Barri de Can Folguera.

Amb la nova etapa que es va iniciar amb la reformulació del Projecte Treball als Barris i el conseqüent replantejament de la selecció de les àrees d'intervenció en la convocatòria 2024, la nostra entitat va voler mantenir el focus en la millora de l'ocupabilitat de la força de treball considerant les diferents formes de desigualtat i discriminació que afecten especialment part de la nostra ciutadania a causa de la combinació de la identitat i la pertinença a diferents grups en situació de desavantatge social, mantenint dos programes específics de caràcter experimental i innovador per afavorir la inserció sociolaboral de col·lectius amb dificultats d'inserció: el dispositiu DONES COMPETENTS i el dispositiu NUCLI inFORMAT

L'edició 2024 del programa per al foment de la igualtat d'oportunitats entre els homes i les dones en el mercat de treball Dones Competents, implementada des de novembre de 2024 a octubre de 2025, va suposar una oportunitat per experimentar a modus de prova pilot amb la metodologia d'intervenció de

la mentoria social i valorar així les possibilitats de fer créixer aquesta línia de treball en edicions futures dins del marc del projecte, comptant amb professionals en actiu d'empreses del territori i amb professionals autònoms que han col·laborat en diversos projectes del Servei de Desenvolupament Local, fent evident la seva sensibilitat social i preocupació per la igualtat d'oportunitats.

L'edició en curs del programa Dones Competents 2025, que s'implementa i gestiona des de la Unitat d'Orientació i Ocupació de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Santa Perpètua, es presenta com una oportunitat de revisar i polir aspectes de contingut i metodològics introduïts en l'edició prèvia, dins del marc de la nova formulació del projecte Treball als Barris.

Conceptualitzat com un dispositiu integral modular d'orientació i inserció, la seva missió és la d'incidir sobre la promoció laboral femenina, especialment de les dones residents al Nucli Urbà veïnes dels barris (Can Folguera antic, la Creueta, Centre de la Vila i Can Taió), a través de la seva participació en accions dissenyades per a la promoció de la igualtat d'oportunitats, l'apoderament de les dones participants i el reforç de competències transversals clau, instrumentals i d'accés a l'ocupació. Els seus objectius generals són

- Afavorir la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral de les dones participants, potenciant la seva incorporació i manteniment en l'àmbit laboral remunerat
- Fomentar la seva autonomia personal i la capacitat de prendre decisions a través d'un recolzament continuat i progressiu al llarg del seu itinerari, que permeti la posada en pràctica d'estratègies personals, de manera que les participants assumeixin la responsabilitat i control del propi projecte personal formatiu i d'inserció.

Respon a un disseny flexible i adaptat de manera que, segons els interessos, necessitats i situació sociopersonal de les dones participants, cadascuna pot acordar conjuntament amb la tècnica referent del programa un pla d'accions personalitzat, a partir d'un banc d'accions individuals i grupals a la seva disposició. Entre aquest banc d'accions, també s'inclou la possibilitat de realitzar estades pràctiques en empreses a través de convenis de col·laboració, sense que aquesta acció impliqui necessàriament un procés formatiu previ, així com la possibilitat de participar en un experiència de mentoria amb dones professionals en actiu.

Amb un període d'execució que s'estén des del novembre de 2025 fins a l'octubre de 2026, l'estructura del programa comprèn quatre grans blocs d'actuació que s'articulen de manera coherent i complementària, incloent accions d'acollida i tutorització, desenvolupament de competències transversals i d'accés a l'ocupació, impuls de la competència digital, i accions d'apropament al mercat de treball, mitjançant accions d'estades pràctiques en empreses (convenis de col·laboració) i/o participació en processos de mentoria social des d'una perspectiva de gènere.

Les condicions i terminis d'execució que estableix la convocatòria condicionen el calendari d'execució.

### Fets i condicionants

En data 10/09/2025, l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, amb NIF P0826000B, va presentar una sol·licitud de subvenció al Servei Públic d'Ocupació (SOC) per un import total de 338.060,03 euros, sobre un cost del total del projecte de 395.852,66 euros, d'acord amb la Resolució EMT/2761/2025, de 8 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris.

En data 30 d'octubre de 2025, es rep comunicació del SOC amb l'avançament del resultat de la convocatòria i l'annex a la resolució d'atorgament de la subvenció a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, amb número d'expedient SOC 032/25/000052 i per import de 338.060,03 € (tres-cents trenta-vuit mil seixanta euros amb tres cèntims), en concepte de finançament del Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social, amb les dades corresponent a les diferents línies d'acció sol·licitades.

En data 25/11/2025, es rep la notificació del SOC de la resolució d'atorgament de la subvenció a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda (número d'expedient SOC 032/25/000052), per l'import indicat en concepte de finançament del Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social.

L'import atorgat està destinat a la realització de les diferents línies d'acció sol·licitades, entre elles, els programes *Dones Competents*, *Dispositiu de suport a la inserció laboral per a dones (A1-01)* i *NUCLI*

*InFORMAT, Dispositiu d'Inserció sociolaboral i foment de la formació permanent (A1-02)*, dins del marc dels Programes de caràcter experimental i innovador per afavorir la inserció sociolaboral de col·lectius amb dificultats d'inserció, Programes A del Projecte Treball als Barris.

El programa *Dones Competents, Dispositiu de suport a la inserció laboral per a dones* (Exp. Electrònic de subvenció 2025\_10020B i número de projecte 2025-3-IF-8) té un pressupost total de 100.121,02 euros, pel qual s'ha aprovat el 100% del cost en forma de subvenció, i els següents indicadors de resultats: la participació de 45 dones i la previsió del 31% d'inserció.

En base a la naturalesa de les accions grupals accions de capacitació per a l'impuls de la competència digital i dels tallers vivencials Benestar Actiu del programa *Dones Competents 2025*, així com als antecedents, fets i condicionants citats i, tal com s'indica al corresponent Informe d'Insuficiència de Mitjans, es necessària la contractació de serveis de docència a tercers d'accions de capacitació que responen als objectius de:

- Lluitar contra la fractura i l'exclusió digital del col·lectiu i promocionar la seva inclusió en la Societat de la Informació, capacitant a les participant en el coneixement i ús de les eines ofimàtiques i Internet, fomentant l'ús d'aquestes eines com a mètodes de treball, de comunicació i de cerca d'informació i feina.
- Oferir recolzament i eines d'impacte per a l'elaboració de mecanismes d'afirmació i estima personal per tal d'afavorir el desenvolupament sociopersonal i professional de les dones participants, des d'una perspectiva holística integral i d'impacte

Tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El nou contracte s'iniciarà el més aviat possible, d'acord als terminis que requereixi aquest procediment.

Per a la redacció d'aquest document no s'han realitzat consultes preliminars amb tercers independents ni amb empreses.

La prestació dels serveis a contractar, implica la realització per part del/la contractat/ada dels següents tractaments:

- Recollida
- Consulta
- Comunicació: exclusivament a la Unitat d'Orientació i Ocupació

Sense perjudici d'altres categories, per a la recollida de dades personals, el/la contractat/da de tractament complirà amb el deure d'informació i obtenció del consentiment pertinent, d'acord amb les instruccions que li siguin facilitades per l'Ajuntament.

Les dades personals a les quals l'Encarregat del tractament tindrà accés en virtut del desenvolupament d'aquest Acord són els següents:

- Dades identificatives (nom i cognoms, NIF/DNI, núm. SS, adreça, telèfon, signatura, imatge/veu).
- Dades de característiques personals: (data de naixement, edat, sexe, nacionalitat).
- Dades acadèmiques i professionals (formació, titulacions, experiència professional, pertinença a col·legis o associacions professionals).

El col·lectiu els quals les dades seran objecte de tractament per l'Encarregat del tractament són: Clients i usuaris

### 3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu. És necessari establir les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte que son les següents:

- Elaboració i planificació de la programació didàctica i de l'avaluació
- Preparació de material docent adaptat
- Coordinació i feedback amb el personal del Servei
- Impartició de l'acció formativa
- Proposta d'activitats relacionades
- Avaluació

#### 4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

El programa *Dones Competents 2025*, d'acord amb la memòria presentada i l'atorgament rebut, pretén afavorir la promoció laboral femenina del nostre municipi posant a disposició de les dones demandants d'ocupació residents al Nucli Urbà, veïnes dels barris de Can Folguera antic, la Creueta, Centre de la Vila i Can Taió, un dispositiu integral modular d'orientació, capacitació i inserció que permeti el seu acompanyament en els processos de transició laboral.

Els seus objectius generals incideixen en la millora de l'ocupabilitat de les dones, especialment d'aquelles on convergeixen una o més circumstàncies de desavantatge sociolaboral:

- baix nivell formatiu i/o qualificació professional
- atur de llarga durada i/o trajectòries professionals poc estables i precàries, amb i sense experiència laboral (obsolescència, alta temporalitat, elevada rotació contractual, alta parcialitat, economia submergida, etc)
- caps de família monoparental
- disponibilitat condicionada per càrregues familiars
- dificultats econòmiques, perceptores o no de subsidis o altres tipus d'ajudes econòmiques
- processos migratoris degudament regularitzats i, tanmateix, amb situacions de desavantatge professional
- problemes de salut i/o amb marcada falta d'autoconfiança i autoestima, amb o sense certificat de discapacitat reconeguda
- víctimes violència de gènere
- altres factors de risc d'exclusió social

El disseny del projecte és flexible i adaptable de manera que, segons els interessos, necessitats i situació socio-personal, les dones participants acorden amb la tècnica referent del programa un pla d'accions personalitzat. A partir d'un banc d'accions individuals i grupals, que inclou la possibilitat de participar en accions d'apropament al mercat de treball, mitjançant accions d'estades pràctiques en empreses (convenis de col·laboració) i/o participació en processos de mentoria social des d'una perspectiva de gènere, es traça un pla de millora del capital competencial de cada participant tenint en compte el seu punt de partida, perfil, necessitats i demandes.

La seva programació modular permet la incorporació progressiva de les dones participants per tal que aquestes puguin participar en les diferents accions atenent a les seves circumstàncies i interessos en relació al moment d'execució del dispositiu.

En el bloc d'accions grupals per a l'Impuls de la Competència Digital, s'inclouen dos tipus d'actuacions formatives: *Competències instrumentals bàsiques per l'ús d'eines informàtiques* i *Competències comunicatives per un món digital*.

En el bloc d'accions grupals per al Desenvolupament de competències transversals i d'accés a l'ocupació s'inclou, entre d'altres, l'acció *Benestar actiu: tallers vivencials de gestió emocional i consciència corporal*

Els licitadors poden optar a presentar oferta per un o més lots, per raons d'idoneïtat tècnica i d'efectivitat de coordinació en l'execució global per a la prestació del servei. El servei requereix d'una especialització en la gestió d'aquest tipus de projecte, i aquest ha de ser integral.

D'acord amb l'objecte del contracte establert en el present informe, s'ha de concloure que les seves prestacions es poden dur a terme de forma independent sense que comporti cap risc per a la seva deguda execució i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Per tant, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots:

Núm de lot	MODULS/ACCIONS FORMATIVES	HH/acció	Preu hora (IVA exempt)	Pressupost base licitació (IVA exempt)
LOT 1	<b>ACCIONS GRUPALS PER A L'IMPULS DE LA COMPETÈNCIA DIGITAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Competències instrumentals bàsiques per l'ús d'eines informàtiques (1 acció; 40 hores)</i></li> <li>▪ <i>Competències comunicatives per un món digital (1 acció; 40 hores)</i></li> </ul>	80	60	4.800 €
LOT 2	<b>TALLERS VIVENCIALS DE GESTIÓ EMOCIONAL I CONCIÈNCIA CORPORAL (Accions grupals per al desenvolupament de competències transversals i d'accés a l'ocupació)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Benestar actiu (1 acció de 8 hores; 2 edicions)</i></li> </ul>	16	100	1.600 €
				<b>6.400 €</b>

Donat que es tracta d'un programa que permet dur a terme una formació que barregi continguts de diferents especialitats, es tindran en compte les següents especificacions:

ESPECIFICACIONS DE LES ESPECIALITATS	
<b>LOT 1</b>	Els continguts d'aquest lot han d'estar inspirats a les <u>especialitats formatives</u> <i>Polivalent en gestió informàtica</i> , codi CTRD0009, <i>Habilitats de comunicació</i> , codi CTRP0008, <i>Comunicació i col·laboració amb eines digitals Nivell bàsic</i> , codi FCO18 i <i>Internet, Xarxes Socials i Dispositius digitals</i> , codi ADGG040PO
<b>LOT 2</b>	Els continguts d'aquest lot han d'estar inspirats a les <u>especialitats formatives</u> , <i>Principis bàsics de la intel·ligència emocional</i> , codi CTRG0007, <i>Eines per a la gestió de les emocions</i> , codi CTRP0011, <i>Mindfulness</i> , codi CTRP0006 i <i>Aplicació de l'autocura com a eina per superar vivències estressants</i> , codi CTRP0016

Per tal de garantir el desenvolupament de la programació amb les condicions previstes, en el cas del lot 1 només es presentarà un/a docent. En el cas del lot 2, els licitadors podran presentar dos docents, o bé presentar un/a de sol/a que pugui impartir tots els continguts que ha d'incloure.

En tot cas, tots ells hauran de disposar dels requisits de solvència sol·licitats.

Així mateix hauran de ser empreses o professionals autònoms que el seu objecte i/o epígraf fiscal li permeti la realització d'accions formatives en les especialitats objecte del contracte.

## 5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El càlcul del pressupost base de licitació s'estableix a partir del preu/hora que ha estat aprovat en l'atorgament de la subvenció sol·licitada per a dur a terme el programa *Dones Competents 2025*.

A l'Ajuntament li ha estat atorgada per part Servei Públic d'Ocupació (SOC), una subvenció de cent mil cent vint-i-un euros amb cinc cèntims (100.121,05 €) destinada a la realització del programa de caràcter experimental i innovador per afavorir la inserció sociolaboral de col·lectius amb dificultats d'inserció, programa *A1-01 Dones Competents, Dispositiu de suport a la inserció laboral per a dones* (número d'expedient SOC 032/25/000052), dins el marc de la convocatòria per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris (Resolució EMT/2761/2025, de 8 de juliol).

En concret, quatre mil vuit-cents euros (4.800 €) corresponen a despeses per a la impartició d'accions de capacitat per a l'impuls de la competència digital, i mil sis-cents euros (1.600 €) a despeses per a la impartició dels tallers vivencials de gestió emocional i consciència corporal Benestar Actiu (accions grupals dins del bloc per al desenvolupament de competències transversals i d'accés a l'ocupació)

El preu màxim de la contractació és fixa en la quantitat de SIS MIL QUATRE-CENTS EUROS (6.400 euros).

Aquest pressupost inclou la totalitat destinada de l'objecte que integra el contracte i els costos que li son imputables.

Al tractar-se l'objecte del contracte de serveis de formació, estan exempts d'IVA d'acord amb l'article 20.1.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, article que s'haurà de fer constar en el pressupost i factura corresponents

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. Les ofertes que superin aquest import, seran desestimades automàticament

#### LOT 1: Accions Grupals per a l'Impuls de la Competència Digital:

El pressupost base de la licitació del LOT 1 es fixa en 4.800 € (quatre mil vuit-cents euros), exempt d'IVA

El pressupost s'ha calculat tenint en compte el volum alumnes i en base a preus referits a unitats de temps, que són els següents:

- Un mòdul teòrico-pràctic *Competències instrumentals bàsiques per l'ús d'eines informàtiques* (40h): 60 € per cada hora de docència
- Un mòdul teòrico-pràctic *Competències comunicatives per un món digital* (40h): 60 € per cada hora de docència

#### LOT 2: Tallers Vivencials de Gestió Emocional i Consciència Corporal *Benestar Actiu*:

El pressupost base de la licitació del LOT 2 es fixa en 1.600 € (mil sis-cents euros), exempt d'IVA.

El pressupost s'ha calculat tenint en compte el volum d'alumnes i en base a preus referits a unitats de temps, que són els següents:

- Dues edicions de *tallers experiencials aplicats sobre tècniques de gestió emocional, consciència corporal i autocura per al Benestar Actiu* (16h; 8 hores per edició distribuïdes en 4 sessions quinzenals de dues hores): 100 € per cada hora de docència

## **6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

El pressupost base de la licitació es farà amb càrrec a la partida

2500/2412/2272095\_Programa Treball als Barris 2025. Treball altres empreses, del pressupost vigent de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda

## **7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRORROGUES.**

L'inici previst del contracte serà, des de l'endemà de la formalització del contracte i depenent de la programació definitiva de les accions i finalitzarà, com a màxim, previsiblement abans del 30 d'octubre de 2026.

No obstant, un cop rebut l'atorgament, el calendari previst per a la impartició de la formació és 8 d'abril fins al 29 d'octubre de 2026, amb la següent previsió inicial per cadascun dels Lots:

Núm de lot	MODULS/ACCIONS FORMATIVES	HH/acció	Planificació prevista
LOT 1	<b>ACCIONS GRUPALS PER A L'IMPULS DE LA COMPETÈNCIA DIGITAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Competències instrumentals bàsiques per l'ús d'eines informàtiques (1 acció; 40 hores)</li> <li>Competències comunicatives per un món digital (1 acció; 40 hores)</li> </ul>	80	<ul style="list-style-type: none"> <li>del 8 al 21 d'abril de 2026</li> <li>del 22 d'abril al 6 de maig 2026]</li> </ul>
LOT 2	<b>TALLERS VIVENCIALS DE GESTIÓ EMOCIONAL I CONCIÈNCIA CORPORAL (Accions grupals per al desenvolupament de competències transversals i d'accés a l'ocupació)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Benestar actiu (1 acció de 8 hores; 2 edicions)</li> </ul>	16	<ul style="list-style-type: none"> <li>[1a edició: 7/05/26; 21/05/26 i 4/06/26 i 18/06/206</li> <li>[2a edició: 17/09, 1/10, 15/10 i 29/10/2026</li> </ul>
		96	

El contracte no serà prorrogable.

El calendari definitiu s'acordarà entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament una vegada s'hagi adjudicat el contracte.

## 8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte (en endavant VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i de publicitat, és de sis mil quatre-cents euros (6.400 euros)

Tenint en compte que no existeix possibilitat de pròrroga, el valor estimat dels lots és que s'estableix al punt 4 del present informe

Núm de lot	MODULS/ACCIONS FORMATIVES	HH/acció	Preu hora (IVA exempt)	Pressupost base licitació (IVA exempt)
LOT 1	<b>ACCIONS GRUPALS PER A L'IMPULS DE LA COMPETÈNCIA DIGITAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Competències instrumentals bàsiques per l'ús d'eines informàtiques (1 acció; 40 hores)</li> <li>Competències comunicatives per un món digital (1 acció; 40 hores)</li> </ul>	80	60	4.800 €
LOT 2	<b>TALLERS VIVENCIALS DE GESTIÓ EMOCIONAL I CONCIÈNCIA CORPORAL (Accions grupals per al desenvolupament de competències transversals i d'accés a l'ocupació)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Benestar actiu (1 acció de 8 hores; 2 edicions)</li> </ul>	16	100	1.600 €
				<b>6.400 €</b>

## 9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Podran participar en la licitació qualsevol persona física o jurídica, espanyola o estrangera que tingui plena capacitat d'obrar i acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que no incorri en cap de les causes de prohibicions per a contractar establertes en la legislació vigent.

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, només podran presentar-se a aquesta licitació les persones físiques o jurídiques que compleixin els requisits de solvència que a continuació es detallen.

En el cas de les persones jurídiques, han de tenir plena capacitat d'obrar i incloure en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar, cosa que s'haurà d'acreditar mitjançant la còpia de l'escriptura de constitució, amb les modificacions dels estatuts o altres documents fundacionals.

En tots els casos, s'haurà d'acreditar que l'activitat econòmica declarada permet la realització d'accions d'aquesta naturalesa. Aquesta acreditació es farà mitjançant:

- Còpia de l'alta de l'IAE de l'empresa o persona física, i/o declaració censal d'alta o modificació (model 036/037).
- Còpia de l'escriptura de constitució, amb les modificacions dels estatuts o altres documents fundacionals, en el cas de persones jurídiques.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les entitats licitadores s'exigirà la següent solvència:

### **Solvència econòmica**

En tant que el contracte es divideix en lots, aquest criteri s'aplica en relació amb cadascun d'ells, com segueix:

- **LOT 1\_Import mínim de volum de negocis: 4.800,00 €**
- **LOT 2\_Import mínim de volum de negocis: 1.600,00 €**

L'acreditació documental del volum de negocis per part dels adjudicataris s'efectuarà mitjançant documentació proporcional al valor del contracte i podrà ser requerida només a l'empresa o professional adjudicatària:

- Empreses inscrites al Registre Mercantil: Comptes anuals aprovats i dipositats del darrer exercici disponible, o certificat de volum de negocis de l'Administració Tributària (model 347).
- Empresaris individuals i autònoms: Declaració de l'IRPF de l'últim any disponible, certificat d'alta censal (model 036/037) o certificat negatiu de deutes pendents.
- En cas de no poder presentar aquests documents per circumstàncies justificades, l'òrgan de contractació valorarà qualsevol altre mitjà de prova equivalent que acrediti la capacitat financera adequada.

### **Solvència tècnica i professional**

És necessari que l'adjudicatari tingui experiència en serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa i que disposi de personal docent qualificat i dels mitjans necessaris per al compliment de l'objecte del contracte.

Les entitats licitadores hauran de complir amb tots els requisits exigits, així com també el personal docent que proposin per a la prestació del servei per cadascun dels lots.

Només els adjudicataris/àries, en el moment de ser requerits/des, hauran de presentar la documentació original declarada. Si l'Ajuntament té accés a part o el total d'aquesta documentació per a la seva validació degut a un procés de licitació anterior, podrà eximir l'adjudicatari/ària d'aquest tràmit, sempre i quan facin constar expressament quina documentació ja té l'Ajuntament i en quin procediment es va presentar.

Si no queden acreditats els **requisits** per impartir el lot que es líciti, la candidatura quedarà invalidada per al lot concret no acreditat

## LOT 1: Accions Grupals per a l'Impuls de la Competència Digital:

### A) Relació de treballs similars:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de contracte (això és, *serveis de docència en capacitació digital nivell bàsic i serveis de docència per la impartició d'ofimàtica nivell inicial*), **mínim 3 contractes** de, com a màxim els **tres últims anys**, en el que *s'identifiqui l'acció formativa indicant-ne les hores d'execució i les dates d'execució, l'import i el destinatari*, públic o privat dels mateixos; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicataris podran indicar que es tinguin en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. S'haurà d'acreditar la relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. L'import mínim anual de cada contracte serà de **4.800€**

### B) Equip:

Els licitadors hauran d'acreditar, a més, que la persona docent adscrita al contracte disposa del perfil tècnic adequat i suficient per a l'execució del servei. En concret, el personal destinat a l'execució de la formació objecte del lot 1 haurà de complir com a mínim amb els següents requisits:

#### Titulació requerida:

El personal formador haurà de complir amb almenys un dels requisits següents:

- llicenciat/da, enginyer/a, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents; o
- diplomada/da, enginyer/a tècnic/a, arquitecte tècnic/a o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents;
- o tècnic/a o tècnic/a superior de les famílies professionals Informàtica i Comunicacions o Serveis Socioculturals a la Comunitat; o
- Certificat de Professionalitat de nivells 2 o 3 de les famílies professionals Informàtica i Comunicacions o Serveis Socioculturals a la Comunitat o Formació i Educació, o les titulacions o certificacions equivalents a les anteriors

#### Competència docent requerida:

El personal formador haurà de complir amb almenys un dels requisits següents:

- Màster de professorat o Certificat d'Aptitud Pedagògica (CAP)
- Màster Universitari de Formador de Formadors o altres acreditacions oficials equivalents.
- Estudis universitaris pedagògics (Magisteri, Psicologia, Psicopedagogia o Pedagogia)
- Certificat de professionalitat de formador ocupacional o CP Docència de la Formació Professional per a l' Ocupació (SSCE0110) o CP d'Habilitació per a la Docència en graus A, B i C del sistema de Formació Professional.

Experiència docent igual o superior a un any en cas de no disposar de formació

#### Experiència professional:

Es requereix 1 any d'experiència professional en l'àmbit objecte del lot, això és competències digitals, ofimàtica i TIC

En el cas de noves empreses (persona jurídica o física) que faci menys de 5 anys que s'hagi constituït o exerceixi activitat), només es requerirà els requisits de l'apartat B

Per accedir a la licitació, caldrà presentar:

- La relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa, tal com s'indica a l'apartat A.
- Una declaració responsable conforme es compleixen els requisits de solvència tècnica.
- Currículum vitae de la persona experta docent que farà el servei.

Es requerirà la documentació acreditativa només a l'empresa adjudicatària que haurà de presentar la documentació original, que serà:

- Contractes o certificacions dels serveis o treballs efectuats per l'empresa en les condicions i àmbits indicats en l'apartat A
- Titulacions, certificats o expedients oficials de la persona experta docent que prestarà el servei.
- Certificat d'Inexistència d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual del personal docent, atesa la Llei Orgànica de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 de 28 de juliol, on s'estableix que serà requisit per a l'accés i exercici a les

professionals, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors en el moment que se'ls avisi per a cobrir el lloc de treball.

**LOT 2: Tallers Vivencials de Gestió Emocional i Consciència Corporal Benestar Actiu:**

A) Relació de treballs similars:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de contracte (això és, *serveis de docència en la impartició de tallers de gestió emocional, consciència corporal i autocura, mitjançant diferents tècniques com ara mindfulness, expressió corporal, arts escèniques, arts plàstiques i/o audiovisuals...*), **mínim 2 contractes** de, com a màxim els **tres últims anys**, en el que s'identifiqui l'acció formativa indicant-ne les hores d'execució i les dates d'execució, l'import i el destinatari, públic o privat dels mateixos; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicataris podran indicar que es tinguin en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. S'haurà d'acreditar la relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. L'import mínim anual de cada contracte serà de **1.600€**

B) Equip:

Els licitadors hauran d'acreditar, a més, que la persona docent adscrita al contracte disposa del perfil tècnic adequat i suficient per a l'execució del servei. En concret, el personal destinat a l'execució de la formació objecte del lot 2 haurà de complir com a mínim amb els següents requisits:

**Titulació requerida:**

El personal formador haurà de complir amb almenys un dels requisits següents:

- llicenciat/da, enginyer/a, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents; o
- diplomad/da, enginyer/a tècnic/a, arquitecte tècnic/a o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents;
- o tècnic/a o tècnic/a superior de les famílies professionals Serveis Socioculturals a la Comunitat; o Activitats Físiques i Esportives, Formació i Educació o Arts Escèniques o Sanitat o Administració i gestió
- Certificat de Professionalitat de nivells 2 o 3 de les famílies professionals Serveis Socioculturals a la Comunitat o Activitats Físiques i Esportives o Formació i Educació o Arts Escèniques o Sanitat o Administració i gestió

**Competència docent requerida:**

Experiència docent acreditada d'un mínim de 40 hores en els últims 5 anys en la impartició de mòduls iguals o similars als de l'objecte del contracte (*tallers de gestió emocional, consciència corporal i autocura, mitjançant diferents tècniques com ara mindfulness, expressió corporal, arts escèniques, arts plàstiques i/o audiovisuals...*)

**Experiència professional:**

Es requereix un mínim d'1 any d'experiència professional en alguna d'aquestes àrees, àmbit objecte del lot:

- Desenvolupament personal i benestar emocional.
- Tècniques de gestió emocional, mindfulness, expressió corporal o arts terapèutiques.
- Facilitador/a de grups en tallers consciència corporal, autocura o creixement personal.
- Projectes de dinamització comunitària o social amb component vivencial i formatiu.

En el cas de noves empreses (persona jurídica o física) que faci menys de 5 anys que s'hagi constituït o exerceixi activitat), només es requerirà els requisits de l'apartat B

Per accedir a la licitació, caldrà presentar:

- La relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa, tal com s'indica a l'apartat A.
- Una declaració responsable conforme es compleixen els requisits de solvència tècnica.
- Currículum vitae de la persona o persones expertes docents que faran el servei.

Es requerirà la documentació acreditativa només a l'empresa adjudicatària que haurà de presentar la documentació original, que serà:

- Contractes o certificacions dels serveis o treballs efectuats per l'empresa en les condicions i àmbits indicats en l'apartat A

- Titulacions, certificats o expedients oficials de la persona o persones expertes docent que prestaran el servei.
- Certificat d'Inexistència d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual del personal docent, atesa la Llei Orgànica de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 de 28 de juliol, on s'estableix que serà requisit per a l'accés i exercici a les professionals, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors en el moment que se'ls avisi per a cobrir el lloc de treball.

## 10. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els licitadors del lot 1\_*Impuls de la Competència Digital* poden presentar un/a únic/a docent. Els licitadors del lot 2\_*Tallers Vivencials de Gestió Emocional i Consciència Corporal Benestar Actiu*, poden presentar 1 o 2 docents, tal i com s'indica a les Especificacions de l'apartat 4.

En el cas de presentar dos docents, es puntuarà els criteris avaluable de forma automàtica b) i c) per a cadascun dels docents de manera separada segons identifiqui i indiqui el licitador, i la documentació a aportar haurà de diferenciar-se clarament per cadascun d'ells/es.

En els criteris a valorar, la formació i la experiència no podrà ser coincident amb la que serveix per acreditar solvència tècnica.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla a continuació per cadascun dels lots

### 10.1. LOT 1\_*Accions Grupals per a l'Impuls de la Competència Digital*:

#### 10.1.1. Criteris avaluable de forma automàtica (màxim 100 punts):

##### a) *Proposta econòmica*: fins a un **màxim de 20 punts**

Per puntuar les ofertes econòmiques s'aplicarà la següent fórmula:

$\text{Puntuació} = \text{puntuació màxima establerta} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta licitador})$ $\mathbf{Pv = 20 \times (OM/OF)}$
--

Pv: Puntuació de l'oferta a valorar  
 OM: Oferta més econòmica  
 OF: Oferta del contractista proveïdor

S'escull aquest criteri de valoració per fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.

El preu total ha d'igualar o minorar el pressupost de la licitació. Les ofertes que presentin un preu final superior al pressupostat quedaran excloses.

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades. Serà considerada desproporcionada o temerària la baixa de tota proposició econòmica segons el que disposa l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, RD 1098/2001, i l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

A aquells licitadors/es que formulin una oferta econòmica temerària, l'òrgan de contractació els requerirà que justifiquin l'oferta presentada. Si aquesta justificació resulta insatisfactòria, el licitador en qüestió serà exclòs de la licitació. Si pel contrari, les argumentacions donades es consideren suficientment justificatives, el licitador continuarà participant en el procediment en les mateixes condicions que la resta de licitadors.

##### b) *Altres criteris automàtics*: s'atorgaran punts en funció de l'experiència i formació acreditada, respecte al mínim exigít com a solvència tècnica o professional i d'acord amb el quadre següent, fins a un **màxim de 75 punts**

Es consideren aquests criteris de valoració directament vinculats a l'objecte del contracte atès que el servei consisteix en la prestació d'accions de docència especialitzada, i la qualitat d'aquesta prestació depèn de manera determinant de la qualificació i l'experiència de la persona docent adscrita al contracte. La formació específica en els continguts dels mòduls, la formació en metodologia docent i l'experiència docent i professional prèvia en accions iguals o similars a les descrites per a aquest lot garanteixen una millor planificació didàctica, una execució més eficaç de les sessions, una atenció més adequada a la diversitat de les participants i un major impacte en l'assoliment de les competències que constitueixen l'objecte del contracte. Per això, la graduació de la puntuació en funció de la formació i l'experiència addicionals respon a la necessitat de seleccionar l'oferta que acrediti una major capacitat tècnica per impartir amb èxit les accions formatives previstes al lot.

<b>Titulacions acadèmiques relacionades amb la docència o l'especialitat del lot al que es presenta, sempre i quan aquest títol no sigui requisit per accedir a la convocatòria, d'acord amb el següent barem:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Màster universitari oficial relacionat amb l'especialitat: 5 punts</li> <li>Postgrau o màster no reglat relacionat amb l'especialitat: 4 punts</li> </ul>	Màxim 10 punts
<b>Hores de formació rebuda relacionada amb els continguts dels mòduls formatius igual o similars als de l'objecte del lot al que es presenta, o bé relacionada amb metodologia docent, sempre i quan aquesta no sigui requisit per accedir a la convocatòria, de conformitat amb el següent barem:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>per cada curs de 100 hores o més: 5 punts</li> <li>per cada curs de 30 a 99 hores: 3 punts</li> <li>per cada curs de fins a 25 hores: 2 punts</li> </ul>	Màxim 25 punts
<b>Experiència professional com a docent en la impartició de mòduls formatius iguals o similars als de l'objecte del lot al que es presenta, sempre i quan aquesta no sigui requisit per accedir a la convocatòria, de conformitat amb el següent barem:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Més de 10.000 hores: 25 punts</li> <li>De 5.000 a 9.999 hores: 20 punts</li> <li>De 2500 a 4.999 hores: 15 punts</li> <li>De 1200 a 2.499 hores: 10 punts</li> <li>De 600 a 1.199 hores: 5 punts</li> <li>De 300 a 599 hores: 2 punts</li> </ul>	Màxim 25 punts
<b>Experiència professional com a docent de mòduls formatius de la família professional <i>Informàtica i Comunicacions</i> i/o l'àrea professional <i>Gestió de la Informació i la Comunicació</i> en el marc de la formació ocupacional i/o formació contínua o d'altres <u>polítiques actives d'ocupació</u> diferents en els darrers 5 anys, sempre i quan aquesta no sigui requisit per accedir a la convocatòria, de conformitat amb el següent barem:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>1 curs/programa: 5 punts</li> <li>2 cursos/programes: 10 punts</li> <li>Més de 2 cursos/programes: 15 punts</li> </ul>	Màxim 15 punts

c) *Altres criteris automàtics:* s'atorgaran punts a les millores o aportacions que suposin un valor afegit, els costos i recursos de les quals seran assumides pel/per la licitador/a d'acord amb el quadre següent, fins a un **màxim de 5 punts**

<b>Millores o aportacions que suposin un valor afegit, els costos i recursos de les quals seran assumides pel/per la docent</b>
Cal marcar sí o no, segons correspongui i especificar la proposta. Només es puntuarà si s'especifica.

La proposta que es fa constar en aquesta declaració responsable, serà puntuada i l'adjudicatari/ària l'haurà de dur a terme. Les millores que s'especifiquen en aquest annex formaran part de les obligacions essencials de l'adjudicatari/ària.		
<b>Màxim 5 punts</b> (1 punt per proposta)		
<b>Aportació de recursos didàctics on-line que el licitador hagi elaborat o preparat i utilitzat a nivell docent.</b>	SÍ	NO
Especificar nom del curs, centre formatiu, any i nombre d'hores lectives		
<b>Acreditació docent per a teleformació: formador/a on-line o equivalent del personal adscrit a l'execució dels contracte</b>	SÍ	NO
Marcar només si el personal adscrit a l'execució del contracte disposa d'aquesta acreditació		
<b>Substitució del personal docent per incidències amb un màxim d'un dia</b>	SÍ	NO
Marcar només si es disposa d'aquesta possibilitat		
<b>Disponibilitat horària lectiva</b>	SÍ	NO
Marcar només si es disposa d'aquesta disponibilitat		
<input type="radio"/> Total (inclou matí, tarda, tots els dies de la setmana i alterns de dilluns a divendres)		
<b>Disponibilitat horària per a assistir a les reunions de coordinació que convoqui l'equip tècnic referent del Programa (mínim tres reunions) fora de l'horari lectiu de l'acció formativa</b>	SÍ	NO
Marcar només si es disposa d'aquesta disponibilitat		
<input type="radio"/> Total disponibilitat		

Cadascuna de les millores o aportacions anteriors tindran la puntuació d'1 punt si s'ofereixen i especifiquen correctament.

Aquestes millores o aportacions tindran la consideració d'obligacions essencials de contracte, i si no es realitzen seran motius de resolució del mateix.

### 10.1.2. Acreditació documental

Per poder accedir a la licitació, caldrà complir l'Annex 5 i **adjuntar acreditació de la documentació relacionada**, sense la qual els *Altres criteris automàtics* no seran valorats:

Titulacions acadèmiques relacionades amb la docència o l'especialitat del lot	Mitjançant la presentació de fotocòpies de títols, Certificats, expedients oficials de cursos rebuts.
Hores de formació rebuda relacionada amb els mòduls formatius iguals o similars als del lot al que es presenta, o bé relacionada amb metodologia docent	Mitjançant la presentació de fotocòpies de títols, Certificats, expedients oficials de cursos rebuts.

Experiència professional com a docent en la impartició de mòduls formatius iguals o similars als del lot al que es presenta	Mitjançant la presentació de fotocòpies de contractes, certificats d'empresa, expedients oficials o altres acreditacions degudament validades.
Experiència professional com a docent de mòduls formatius de la família professional Informàtica i Comunicacions i/o l'àrea professional Gestió de la Informació i la Comunicació en programes de formació ocupacional i/o contínua o altres PPAO en els darrers 5 anys:	Mitjançant la presentació de fotocòpies de contractes, certificats d'empresa, expedients oficials o altres acreditacions degudament validades.

## 10.2. LOT 2: Tallers Vivencials de Gestió Emocional i Consciència Corporal Benestar Actiu:

### 10.2.1. Criteris avaluables de forma automàtica (màxim 100 punts):

#### a) *Proposta econòmica:* fins a un **màxim de 20 punts**

Per puntuar les ofertes econòmiques s'aplicarà la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \text{puntuació màxima establerta} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta licitador})$$

$$P_v = 20 \times (OM/OF)$$

Pv: Puntuació de l'oferta a valorar

OM: Oferta més econòmica

OF: Oferta del contractista proveïdor

S'escull aquest criteri de valoració per fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.

El preu total ha d'igualar o minorar el pressupost de la licitació. Les ofertes que presentin un preu final superior al pressupostat quedaran excloses.

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades. Serà considerada desproporcionada o temerària la baixa de tota proposició econòmica segons el que disposa l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, RD 1098/2001, i l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

A aquells licitadors/es que formulin una oferta econòmica temerària, l'òrgan de contractació els requerirà que justifiquin l'oferta presentada. Si aquesta justificació resulta insatisfactòria, el licitador en qüestió serà exclòs de la licitació. Si pel contrari, les argumentacions donades es consideren suficientment justificatives, el licitador continuarà participant en el procediment en les mateixes condicions que la resta de licitadors.

#### b) *Altres criteris automàtics:* s'atorgaran punts en funció de l'experiència i formació acreditada, respecte al mínim exigít com a solvència tècnica o professional i d'acord amb el quadre següent, fins a un **màxim de 75 punts**

Es consideren aquests criteris de valoració directament vinculats a l'objecte del contracte atès que el servei consisteix en la prestació d'accions de docència especialitzada, i la qualitat d'aquesta prestació depèn de manera determinant de la qualificació i l'experiència de la persona docent adscrita al contracte. La formació específica en els continguts dels mòduls, la formació en metodologia docent i l'experiència docent i professional prèvia en accions iguals o similars a les descrites per a aquest lot garanteixen una millor planificació didàctica, una execució més eficaç de les sessions, una atenció més adequada a la diversitat de les participants i un major impacte en l'assoliment de les competències que constitueixen l'objecte del contracte. Per això, la graduació de la puntuació en funció de la formació i l'experiència addicional respon a la necessitat de seleccionar l'oferta que acrediti una major capacitat tècnica per impartir amb èxit les accions formatives previstes al lot.

<b>Titulacions acadèmiques relacionades amb la docència o l'especialitat del lot al que es presenta, sempre i quan aquest títol no sigui requisit per accedir a la convocatòria, d'acord amb el següent barem:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Màster universitari oficial relacionat amb l'especialitat: 5 punts</li> <li>Postgrau o màster no reglat relacionat amb l'especialitat: 4 punts</li> </ul>	Màxim 10 punts
<b>Hores de formació rebuda relacionada amb tècniques de gestió emocional i autocura, com ara mindfulness, expressió corporal, arts escèniques, arts plàstiques i/o audiovisuals..., o bé relacionada amb metodologia docent, sempre i quan aquesta no sigui requisit per accedir a la convocatòria, de conformitat amb el següent barem:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>per cada curs de 100 hores o més: 6 punts</li> <li>per cada curs de 50 a 99 hores: 4 punts</li> <li>per cada curs de 25 a 49 hores: 3 punts</li> <li>per cada curs de fins a 24 hores: 1 punt</li> </ul>	Màxim 25 punts
<b>Experiència professional com a docent en la impartició de mòduls formatius i/o tallers vivencials iguals o similars als de l'objecte del lot al que es presenta, sempre i quan aquesta no sigui requisit per accedir a la convocatòria, de conformitat amb el següent barem:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Més de 6.000 hores: 25 punts</li> <li>De 3.500 a 5.999 hores: 20 punts</li> <li>De 1.500 a 3.499 hores: 15 punts</li> <li>De 800 a 1.499 hores: 10 punts</li> <li>De 400 a 799 hores: 5 punts</li> <li>De 50 a 399 hores: 2 punts</li> </ul>	Màxim 25 punts
<b>Experiència professional com a docent de mòduls formatius de la família professional <i>Serveis Socioculturals a la Comunitat</i> o <i>Activitats Físiques i Esportives, Formació i Educació</i> o <i>Arts Escèniques</i> o <i>Sanitat</i> en el marc de la formació ocupacional i/o formació contínua o d'altres <u>polítiques actives d'ocupació</u> diferents en els darrers 5 anys, sempre i quan aquesta no sigui requisit per accedir a la convocatòria, de conformitat amb el següent barem:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>1 curs/programa: 5 punts</li> <li>2 cursos/programes: 10 punts</li> <li>Més de 2 cursos/programes: 15 punts</li> </ul>	Màxim 15 punts

c) *Altres criteris automàtics:* s'atorgaran punts a les millores o aportacions que suposin un valor afegit, els costos i recursos de les quals seran assumides pel/per la licitador/a d'acord amb el quadre següent, fins a un **màxim de 5 punts**

<b>Millores o aportacions que suposin un valor afegit, els costos i recursos de les quals seran assumides pel/per la docent</b>		
Cal marcar sí o no, segons correspongui i especificar la proposta. Només es puntuarà si s'especifica.		
La proposta que es fa constar en aquesta declaració responsable, serà puntuada i l'adjudicatari/ària l'haurà de dur a terme. Les millores que s'especifiquen en aquest annex formaran part de les obligacions essencials de l'adjudicatari/ària.		
<b>Màxim 5 punts</b> (1 punt per proposta)		
Proposta específica d'organització, gestió i acompanyament del taller/s pràctics i vivencials per l'alumnat relatiu a <i>gestió emocional, consciència corporal i autocura, mitjançant diferents tècniques com ara mindfulness, expressió corporal, arts escèniques, arts plàstiques i/o audiovisuals</i>	SÍ	NO

Especificar activitats, objectius pedagògics, recursos necessaris, metodologia i tècniques concretes a emprar		
<b>Aportació de recursos didàctics on-line que el licitador hagi elaborat o preparat i utilitzat a nivell docent</b>	SÍ	NO
Especificar nom del curs, centre formatiu, any i nombre d'hores lectives		
<b>Substitució del personal docent per incidències amb un màxim d'un dia</b>	SÍ	NO
Marcar només si es disposa d'aquesta possibilitat		
<b>Disponibilitat horària lectiva</b>	SÍ	NO
Marcar només si es disposa d'aquesta disponibilitat <input type="radio"/> Total (inclou matí, tarda, tots els dies de la setmana i alterns de dilluns a divendres)		
<b>Disponibilitat horària per a assistir a les reunions de coordinació que convoqui l'equip tècnic referent del Programa (mínim tres reunions) fora de l'horari lectiu de l'acció formativa</b>	SÍ	NO
Marcar només si es disposa d'aquesta disponibilitat <input type="radio"/> Total disponibilitat		

Cadascuna de les millores o aportacions anteriors tindran la puntuació d'1 punt si s'ofereixen i especifiquen correctament.

Aquestes millores o aportacions tindran la consideració d'obligacions essencials de contracte, i si no es realitzen seran motius de resolució del mateix.

### 10.2.2. Acreditació documental:

Per poder accedir a la licitació, caldrà complir l'Annex 5 i **adjuntar acreditació de la documentació relacionada**, sense la qual els *Altres criteris automàtics* no seran valorats:

Titulacions acadèmiques relacionades amb la docència o l'especialitat del lot	Mitjançant la presentació de fotocòpies de títols, Certificats, expedients oficials de cursos rebuts.
Hores de formació rebuda relacionada amb tècniques de gestió emocional i autocura iguals o similars als dels tallers vivencials del lot al que es presenta, o bé relacionada amb metodologia docent	Mitjançant la presentació de fotocòpies de títols, Certificats, expedients oficials de cursos rebuts.
Experiència professional com a docent en la impartició de tallers vivencials i/o mòduls formatius iguals o similars als del lot al que es presenta	Mitjançant la presentació de fotocòpies de contractes, certificats d'empresa, expedients oficials o altres acreditacions degudament validades.

<p>Experiència professional com a docent de mòduls formatius de les famílies professionals <i>Serveis Socioculturals a la Comunitat o Activitats Físiques i Esportives, Formació i Educació o Arts Escèniques o Sanitat</i> en programes de formació ocupacional i/o contínua o altres PPAO en els darrers 5 anys</p>	<p>Mitjançant la presentació de fotocòpies de contractes, certificats d'empresa, expedients oficials o altres acreditacions degudament validades.</p>
---	---

## 11. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

## 12. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional ni definitiva

## 13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

### 13.1. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

#### 13.1.1. Obligacions de caràcter general:

L'adjudicatari/ària es compromet a:

- a) L'adjudicatari/ària quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones, i de integració socials de les persones amb discapacitat i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i els professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- c) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que tingui d'aplicació.
- d) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- e) Complir amb els requisits formals i materials que preveu el plec de clàusules administratives i la normativa contractual pel que fa la possibilitat de subrogació parcial a tercers en l'execució de la prestació objecte del contracte, sense que això impliqui cap tipus de relació contractual entre l'Ajuntament i terceres empreses. L'empresa adjudicatària serà en tots els casos l'únic responsable i l'únic interlocutor davant de l'Ajuntament
- f) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
- g) Complir amb l'horari del servei establert per i l'Ajuntament.
- h) Garantir que els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en el plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.
- i) Comunicar per escrit al Servei de Desenvolupament Local, Ocupació i Comerç de l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- j) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals (danys i perjudicis que la realització d'activitats en la presentació del servei poguessin ocasionar tant als usuaris com als béns municipals,) vigent amb una cobertura d'un import mínim de 600.000 €.
- k) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

### **13.1.2. Obligacions de caràcter específic:**

L'adjudicatari/ària es compromet a:

- a) Desenvolupar i avaluar les accions formatives adjudicades en la forma prevista en el plec de condicions tècniques i en l'oferta de l'adjudicatari i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats a través dels responsables tècnics.
- b) Designar una o més persones amb sobrats coneixements i provada experiència docent en les matèries a impartir a fi i efecte de realitzar la prestació del servei.
- c) En cas que la persona designada sigui diferent de les presentades i acreditades les seves solvències tècniques amb la documentació aportada, la nova persona designada haurà d'acreditar els mateixos requisits i aportar una experiència anàloga als primers candidats presentats. A tal efecte, l'adjudicatari comunicarà aquest canvi al personal tècnic del Servei de Desenvolupament Local amb la major antelació possible, per tal de verificar la idoneïtat del perfil.
- d) Executar les accions en els termes previstos a la memòria de sol·licitud del projecte i a la resolució d'atorgament. Les presents clàusules tècniques han estat elaborades en base als documents esmentats.
- e) La llengua vehicular serà la llengua catalana i la persona o persones designades, han d'impartir les accions formatives adjudicades segons les característiques, requeriments i contingut mínim del servei especificats de forma presencial o semipresencial a les instal·lacions de l'Ajuntament de Santa Perpètua, sense possibilitat de modificació o cancel·lació unilateral sense acord previ amb el personal tècnic de l'Ajuntament, tret que sigui de força major i prèvia autorització de l'Ajuntament
- f) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, garantint les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil, currículum professional i solvència
- g) La presentació d'aquest servei pot implicar accés a dades de caràcter personal. A aquest efecte, es signarà el contracte d'encarregat de tractament de dades, d'acord amb l'article 28.3 del reglament General de Protecció de dades. Per tant, l'empresa adjudicatària es compromet a complir les obligacions referents a la legislació en matèria de protecció de dades establertes en l'Annex 7 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

### **Documentació i comunicació**

L'empresa adjudicatària s'obliga a aportar, en el termini que se li requereixi, tota la documentació generada per l'encàrrec objecte d'aquesta licitació en suport digital i en paper si escau, i a efectuar-ne les modificacions que siguin requerides per l'Ajuntament a fi i efecte d'assegurar la seva compatibilitat amb els instruments de difusió del projecte (publicacions, espai web, etc.).

### **Compromís d'assistència**

L'empresa adjudicatària prestarà, quan sigui requerida, la seva assistència a jornades, reunions o activitats vinculades al desenvolupament del projecte.

### **Compromís d'emissió de factura electrònica**

L'empresa adjudicatària lliurarà les factures per mitjans electrònics a la finalització del període en què s'hagi prestat el servei, indicant el número d'operació comptable AD (que serà comunicat per l'Ajuntament a l'adjudicatari) i seguint les instruccions de l'enllaç web següent:

[https://seu.staperpetua.cat/sta/CarpetaPublic/Login?APP\\_CODE=STA&PAGE\\_CODE=PTS2\\_HOME&lang=CA](https://seu.staperpetua.cat/sta/CarpetaPublic/Login?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=PTS2_HOME&lang=CA)

### **13.1.3. Obligacions pel que fa als/les professionals contractats:**

- a) Elaborar la programació didàctica i la planificació de les activitats d'acord amb el calendari preestablert i tenint presents les realitzacions professionals incloses a les unitats de competència referides al quadre Especificacions de les Especialitats, apartat 4 Justificació de divisió en lots, coordinant-se amb l'equip tècnic responsable de la implementació del projecte.

- b) Establir les capacitats a assolir i els criteris d'avaluació per cadascun dels mòduls formatius, realitzant i traslladant l'avaluació dels alumnes a l'equip tècnic referent
- c) Realitzar el seguiment de l'evolució dels participants en la formació
- d) Participar en les accions de coordinació proposades per el personal tècnic de l'Ajuntament i col·laborar en la identificació de necessitats i millores per a noves programacions formatives
- e) Preparar el material docent adaptat, atenent a la diversitat de les característiques de les persones participants, i presentar propostes d'activitats relacionades a l'equip tècnic referent
- f) Lliurar tota la documentació generada per la prestació del servei com ara els programes de les activitats, el material didàctic, els exercicis pràctics, qüestionaris, informes d'avaluació o altres
- g) Realitzar el control d'assistència de l'alumnat i comunicar al personal tècnic de referència qualsevol incidència al respecte.
- h) Tractar les dades personals de les persones participants segons requeriments dels tècnics de l'Ajuntament i dels permisos de tractament de dades (RGPD) i drets d'imatge
- i) Assegurar l'assumpció dels conceptes clau de la formació a través de diferents metodologies didàctiques (exemplificació, actualització, participació activa, ...)
- j) Facilitar que el procés formatiu esdevingui una experiència satisfactòria per a les persones participants, adaptant si cal la metodologia i el nivell a les necessitats de totes les persones que conformen el grup
- k) Fomentar l'autonomia en l'aprenentatge, resoldre dubtes i vetllar per un ambient educatiu responsable i respectuós
- l) Generar confiança entre l'alumnat per tal que puguin avançar en el seu aprenentatge i aplicar els coneixements en entorns laborals reals
- m) Incorporar l'ús de tecnologies TIC amb l'objectiu d'impulsar la competència digital de l'alumnat sempre que sigui possible i coherent amb els objectius i continguts de l'acció formativa i els seus criteris d'avaluació.
- n) Actuar de manera responsable i seguint les indicacions que se li puguin donar des dels diferents departaments (Prevenió de Riscos Laborals, Protecció de Dades, Seguretat Informàtica, etc.) a l'hora d'utilitzar les instal·lacions i equipaments de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.
- o) Propiciar el bon ús de les instal·lacions, els materials, eines i equips a disposició de l'acció formativa
- p) Tractar com a confidencial tota la informació relativa a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda a la qual tingui accés en compliment del contracte adjudicat i no fer-ne ús per a la seva activitat fora del marc dels treballs adjudicats per l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda. El contingut del contracte, així com totes les dades, la documentació i la informació de qualsevol classe que les parts poguessin intercanviar amb aquest motiu, tenen caràcter confidencial, secret i restringit, tant durant la vigència del contracte com quan aquest hagi expirat.

## 13.2. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

### 13.2.1. DRETS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.

- f) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.
- g) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

### 13.2.2. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei contractat. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.
- b) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.
- c) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
- d) Aportar els espais i el material mobiliari i d'infraestructura necessaris per a dur a terme satisfactòriament les tasques de treball intern, les activitats programades i la coordinació.
- e) Encarregar-se de la difusió pels mitjans municipals que consideri oportuns.
- f) Posar a disposició de l'empresa adjudicatària un/a tècnic/a municipal de referència.

### 13.2.3. ALTRES DRETS I OBLIGACIONS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- a) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
  - Facilitar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.  
Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
  - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
  - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- b) El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

#### **14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Són condicions especials d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació, es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- a) El contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- b) S'estableix com obligació essencial, el compliment del contracte dintre del termini màxim estipulat en els plecs, és a dir, 30 d'octubre de 2026, doncs el seu import està subjecte a subvenció amb terminis d'execució assenyalats per l'administració atorgant de la mateixa i l'incompliment d'aquesta obligació podrà donar lloc a la resolució del contracte i les corresponents penalitzacions.
- c) El contractista ha de complir els principis ètics i regles de conductes de l'Annex 6 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, Principis ètics i regles de conductes als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat.
- d) L'adjudicatari i el seu personal resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia del drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- e) L'adjudicatari i el seu personal haurà de prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del contracte pugui ocasionar i fer una correcta gestió dels residus, embalatges i d'altra material a utilitzar, així com evitar l'ús de paper i potenciar l'ús dels mitjans electrònics en les comunicacions i l'ús de la signatura electrònica.
- f) El contractista ha de realitzar les aportacions tècniques proposades com a criteris d'adjudicació.
- g) El/la contractista haurà d'adaptar-se al calendari realitzat pel Servei de Desenvolupament Local, Ocupació i Comerç per a l'execució de cada acció formativa. En cas de no poder assistir-hi un dia, caldrà avisar al/la responsable del contracte o tècnica municipal del Servei amb la suficient antelació per fer els canvis oportuns.
- h) En totes les activitats executades per a les empreses adjudicatàries en el marc d'aquesta licitació, s'haurà de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del Projecte Treball als Barris, segons normes de difusió i publicitat establertes. Per tant, en totes les mesures d'informació i documentació generada adreçades a les persones i empreses participants i destinatàries finals, així com als destinataris potencials i al públic en general caldrà fer constar els emblemes del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, la Generalitat de Catalunya, el Ministerio de Trabajo y Economía Social-SEPE i el de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, a més de la llegenda: "Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del projecte Treball als barris"

#### **15. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

#### **16. REVISIÓ DE PREU**

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte

## 17. RÈGIM DE PAGAMENT

Els pagaments es realitzaran un cop l'empresa adjudicatària hagi completat l'acció formativa i s'hagi emès i validat la factura corresponent

El contractista presentarà factura electrònica, conforme a la Llei 25/2013, de 27 de desembre i al RD 1496/2003 i específicament amb indicació de número de comanda i codificació pressupostària. El seu pagament es realitzarà dins els terminis que fixa la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat des de l'entrada de la corresponent factura al Registre de Factures de la Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, prèvia conformitat del responsable del servei.

### Recepció de la factura:

Mitjançant els portals electrònics e-fac del Consorci Administració Oberta de Catalunya i/o FACe-Punto General de Entrada de Factures Electròniques de la Administración General del Estado.

### Contingut de la factura electrònica:

Identificació clara del deutor, això és: Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, NIF i adreça de l'Ajuntament.

- Identificació del/de la proveïdor/a: Nom, NIF i adreça
- Número i data de la factura
- Número d'operació comptable D (que serà comunicada per l'Ajuntament a l'adjudicatari)
- Nom de l'acció formativa: Segons correspongui al lot adjudicat
- Número d'expedient: serà comunicat per l'Ajuntament a l'adjudicatari/ària
- Descripció del servei prestat amb indicació del mòdul realitzat, nombre d'hores i mes d'execució
- Compte bancari on realitzar el pagament
- Import i detall facturat
- Exempció d'IVA d'acord amb l'article 20.1.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit
- Deducció de IRPF
- Al web municipal [www.staperpetua.cat](http://www.staperpetua.cat) trobareu un link directe per a la presentació electrònica de les factures.

## 18. RÈGIM DE PENALITATS

### 18.1. INCOMPLIMENTS

Les penalitats en que pugui incórrer l'empresa adjudicatària en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

#### a) Incompliments molt greus:

1. L' incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
2. Les actuacions que, per acció o omisió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
3. L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal
4. La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
5. La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
6. La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats
7. La omisió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil
8. La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
9. Tractes incorrectes amb les persones usuàries i amb el personal del servei.
10. Reiteració en la comissió de faltes greus.

#### b) Incompliments greus:

1. L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

2. Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
  3. Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
  4. La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
  5. El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
  6. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
  7. Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del servei.
  8. Facturació incorrecta.
  9. Reiteració en la comissió de faltes lleus.
- c) Tindran caràcter d'incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

## 18.2. PENALITATS

Les penalitats que li seran imposades al/la contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- Per demora en el compliment de la prestació per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

## 19. TERMINI DE GARANTIA

Donat l'objecte del contracte no s'estableix un termini mínim de garantia.

## 20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

## 21. SUBCONTRACTACIÓ

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

## 22. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 600.000 €. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances del risc.

L'empresa adjudicatària serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.

## 23. LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

El lloc fixat per a la prestació dels treballs objecte del contracte és als equipaments del Servei de Desenvolupament Local, Ocupació i Comerç, a excepció d'aquelles activitats que requereixin la seva execució en un entorn obert fora de les aules del mateix, en que els emplaçaments concrets de les activitats seran acordats per l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i l'adjudicatari.

L'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda es reserva el dret de modificar l'emplaçament de l'activitat per causes meteorològiques o d'altres degudament justificades, sense que impliqui un perjudici econòmic per al consistori.

#### **24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es determina que la tècnica municipal responsable del contracte és na Teresa Argelés Toló, que ocupa actualment el lloc de treball de Cap del Servei de Desenvolupament Local, Ocupació i Comerç

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

#### **Les funcions del responsable del contracte seran:**

##### Comprovació de la correcta execució del contracte:

- Instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Interpretació del contracte (que no suposi l'exercici de potestats públiques en cas de la seva externalització)
- Control dels terminis d'execució.
- Comprovació de la subcontractació en cas que sigui admesa.
- Comprovació de l'aplicació de les clàusules socials i ambientals establertes en el Plec.
- Comprovació dels requisits concrets de execució exigits i aquells que, si escau, hagués presentat el contractista en la seva oferta.
- Comprovació de la correcta aplicació de l'oferta presentada i que aquesta es plasmi en l'execució.
- Informar sobre el compliment del termini de garantia.
- Informar sobre les sol·licituds de bona execució de prestacions contractes per a l'expedició de certificacions.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, la informació que necessiti en relació a l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'empresa adjudicatària i del compliment dels terminis i actuacions
- Acordar en cas d'urgent necessitat, les mesures necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent de donar compte a l'òrgan de contractació
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte, en els termes que més convinguin a l'interès públic.
- Donar compte a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, de totes les actuacions realitzades com a responsable del contracte.

##### Òrgan de suport a l'òrgan de contractació en la execució indirecta

- Suport a la persona encarregada de vetllar en defensa de l'interès general en el cas de la concessió d'obra pública o concessió de serveis, de tal manera que els seus informes també serveixin d'instrument per a verificar el compliment de les obligacions del concessionari i especialment pel que fa a la qualitat en la prestació del servei o de l'obra.
- Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.
- Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de la garantia definitiva o be supervisar l'informe emès per la direcció facultativa quan es tracti de contractes d'obres.
- Proposar si s'escau la pròrroga del contracte amb la suficient antelació a la de la data de finalització.
- Proposar l'exercici de prerrogatives contingudes en els articles 190 i següents de la LCSP, incloent la revisió d'actes administratius i la determinació dels danys i perjudicis i informar sobre els expedients que a tal fi s'incoïn.
- Proposar ampliació del termini en l'execució dels contractes.
- Proposar supòsits de modificació del contracte dins els límits legalment establerts que se

circumscriuen a l'interès general.

- Vigilància de les funcions que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació, realitzant informes previs perquè aquest adopti les mesures oportunes.
- Control dels requisits de transparència.
- Revisió i conformar la facturació, proposa la realització de pagaments parcials, proposició de la pròrroga del contracte, control de les obligacions socials del contractista, vigilància del compliment d'obligacions amb la seguretat social, impagaments ...
- Informar sobre la garantia del contracte (devolució o confiscació).
- Proposta d'Indemnitzacions i sancions com a conseqüència de demores en l'execució o qualsevol altre incompliment contractual previst.
- Remissió de totes les incidències durant l'execució contractual la òrgan de contractació perquè aquest les remeti en temps i forma al Tribunal de Comptes o a l'Òrgan de Control Extern.

## **25. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE.**

El preu del contracte s'ha determinat en base a preus referits a unitats d'execució o de temps

## **26. TERMINI DE RECEPCIÓ DEL LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE**

La data màxima de recepció és 30 d'octubre de 2026. La temporalitat de les accions està especificada al plec de clàusules tècniques.

## **27. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL**

No procedeix la subrogació de personal.

Signat a Santa Perpètua de Mogoda als efectes escaients, a data de la signatura electrònica.

Cap de la Unitat d'Orientació i Ocupació