

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment obert

**OBRES DE REFORMA INTERIOR DE LES PLANTES 1 I 6 DE L'EDIFICI ROSTOWER
I SUBMINISTRAMENT DEL MOBILIARI DE L'ESPAI, PER A LA FUNDACIÓ DE
RECERCA CLINIC BARCELONA – INSTITUT D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES
AUGUST PI I SUNYER**

2 LOTS

QUADRE CARACTERÍSTIQUES Expedient Obert

EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ: F25.057CN

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Gerent de l'IDIBAPS, en exercici de les funcions d'òrgan de contractació per delegació de la Comissió Delegada de 03/04/2025.

1. CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1.A.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció: L'objecte del contracte consisteix en l'execució de les obres reforma interior dels locals de l'edifici Rostower situats al carrer Urgell, 204 de Barcelona, així com el subministrament del mobiliari del que disposarà l'espai, per a la Fundació de Recerca Clínic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (IDIBAPS), d'acord amb les característiques tècniques i condicions definides al projecte executiu.

El contracte es divideix en 2 lots:

- Lot 1: Obres de reforma interior de les plantes 1 i 6 de l'edifici Rostower.
- Lot 2: Subministrament del mobiliari del que disposarà l'espai.

Codi CPV:

- Lot 1: 45213150-9 Treballs de construcció d'edificis d'oficines
- Lot 2: 39100000-3 Mobiliari

Naturalesa jurídica del contracte: Mixt d'obres i subministrament. D'acord amb el que s'estableix a l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, és d'aplicació el règim jurídic del contracte d'obres al ser la prestació principal des d'un punt de vista econòmic i tècnic.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, al no superar el seu valor estimat els llindars establerts a l'article 20.1 a LCSP per a la contractació harmonitzada en els contractes d'obres.

Divisió de l'objecte del Contracte en lots: El contracte es divideix en 2 lots, identificats a la descripció del present quadre de característiques, les prestacions dels quals es troben directament vinculades entre si i mantenen relacions de complementarietat que exigeixen la seva consideració i tractament com a una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat.

S'escol·lirà com a màxim un licitador per lot.

Els licitadors poden optar per presentar-se a un o a ambdós lots.

Els licitadors hauran de licitar a lots sencers (les ofertes relatives a cada lot s'han de referir a la totalitat d'articles que integren el lot).

1.B.- PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ DEL CONTRACTE

Procediment: Obert **Tramitació:** Ordinària

Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital: Si.

Subhasta electrònica: No.

1.C.- DADES ECONÒMIQUES

1.C1. Determinació del Preu del contracte

El preu del contracte es determina d'acord amb allò previst, amb caràcter general per a tots els contractes, a l'article 102 de la LCSP i als articles 240 i 241 de la LCSP, específicament referit al contracte d'obres.

El preu del contracte es determina mitjançant: Preus unitaris.

Si s'escau, unitats o parts de l'obra que s'abonaran per preus unitaris: Veure desglossament dels pressupostos de cada Lot.

1.C2. Valor estimat del contracte a efectes d'aplicació del procediment d'adjudicació:

S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSPS, el següent:

VALOR ESTIMAT DE LA TOTALITAT DELS LOTS:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense iva)	709.703,86 €	
IMPORT MODIFICACIONS (sense iva)	141.940,77€	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)
IMPORT PRÒRROQUES (sense iva)	0,00 €	851.644,63€

VALOR ESTIMAT DEL LOT 1:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense iva)	568.925,11€	
IMPORT MODIFICACIONS (sense iva)	113.785,05€	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)
IMPORT PRÒRROQUES (sense iva)	0,00 €	682.710,13€

VALOR ESTIMAT DEL LOT 2:

PRESSUPOST DE LICITACIÓ (sense iva)	140.778,75 €	
IMPORT MODIFICACIONS (sense iva)	28.155,75 €	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)
IMPORT PRÒRROQUES (sense iva)	0,00 €	168.934,50 €

Mètode aplicat pel càlcul del valor estimat del contracte: s'ha calculat el valor estimat del contracte d'acord amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP.

En concret i per la tramitació d'aquest contracte, el valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte: preus de mercat de referència, tenint en compte la superfície d'obra afectada i les tasques a realitzar.

1.C3. Pressupost de licitació: 858.741,67 € (IVA inclòs).

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Pressupost per lots: Si.

➤ **Lot 1:**

Tenint en compte que el PBL ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa un PBL de 568.925,11 euros (sense IVA) més l'import corresponent a l'IVA, que són 119.474,27 euros, resultant un pressupost de 688.399,38 euros amb l'IVA inclòs.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IVA 21%	TOTAL
568.925,11 €	119.474,27 €	688.399,38 €

El pressupost de licitació amb les indicacions i previsions del Projecte d'obra que forma part del Plec de Prescripcions Tècniques.

➤ **Lot 2:**

Tenint en compte que el PBL ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa un PBL de 140.778,75 euros (sense IVA) més l'import corresponent a l'IVA, que són 29.563,54 euros, resultant un pressupost de 170.342,29 euros amb l'IVA inclòs.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IVA 21%	TOTAL
140.778,75 €	29.563,54 €	170.342,29 €

El pressupost de licitació amb les indicacions i previsions del Projecte d'obra que forma part del Plec de Prescripcions Tècniques.

Pressupost per Lots: SI

Pressupost base de licitació desglossat amb indicació dels costos directes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació: Veure projecte executiu.

1.C4. Entitats finançadores i imports: El contracte es finança íntegrament per l'IDIBAPS, mitjançant els CeCo FCU07 i FCU08, amb la següent distribució per cadascun dels lots:

LOT 1:

CeCo FCU07: 296.400,68€ euros de base imposable, més 62.244,14 d'IVA, total 358.644,82 euros.

CeCo FCU08: 272.524,43€ euros de base imposable, més 57.230,13 d'IVA, total 329.754,56 euros.

LOT 2:

CeCo FCU07: 63.019,59€ euros de base imposable, més 13.234,11 d'IVA, total 76.253,70 euros.

CeCo FCU08: 77.759,16€ euros de base imposable, més 16.329,42 d'IVA, total 94.088,58 euros.

1.C5. Tipus facturació

Mitjançant abonament a compte. El pagament es realitzarà un cop emés el certificat mensual de l'obra executada d'acord amb el projecte. El certificat s'emetrà en els primers 10 dies següents del mes (art. 240 LCSP).

1.D.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1.D1. Partida pressupostaria: FCU07 i FCU08

1.D2. Expedient d'abast plurianual: No.

Despesa anticipada: No.

1.E.- TERMINI D'EXECUCIÓ I DURADA DEL CONTRACTE

- **LOT 1:** cinc (5) mesos comptats a partir de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Terminis parcials: Es demana el lliurament de la planta 6 en una fita intermèdia amb un termini de quatre mesos, i el lliurament de la planta 1 en un termini total de cinc mesos, de conformitat amb l'establert al projecte executiu.

Pròrrogues: No es preveuen.

Data d'inici estimada: 18/05/2026

- **LOT 2:** S'iniciarà amb la formalització del contracte i finalitzarà una vegada transcorregut el termini de garantia indicat a l'apartat 1.J del quadre de característiques.

Termini de lliurament del mobiliari: 6 setmanes a partir de la data d'enviament de la comanda per part de l'IDIBAPS.

Terminis parcials: No es preveuen.

Pròrrogues: No es preveuen.

1.F.- VARIANTS

Admissió de Variants: No.

1.G.- GARANTIA PROVISIONAL

Procedeix constituir garantia provisional:

LOT 1: No.

LOT 2: No.

En el seu cas, import de la garantia provisional per articles o lots: veure Annex 3.

En el cas de divisió per lots, la garantia provisional s'ha de fixar tenint en compte exclusivament l'import dels lots per als quals el licitador presentarà oferta i no en funció de l'import dels pressupost total del contracte.

La garantia provisional es prestarà pels mitjans previstos a la clàusula 13.1.D del PCAP.

1.H.- GARANTIA DEFINITIVA

Procedeix constituir Garantia Definitiva:

LOT 1: Si, el 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

LOT 2: Si, el 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

La garantia definitiva es prestarà pels mitjans previstos a la clàusula 20 del PCAP.

1.I. GARANTIA COMPLEMENTÀRIA

Procedeix constituir Garantia Complementària:

LOT 1: No.

LOT 2: No.

La garantia complementària es prestarà d'acord amb la clàusula 20 del PCAP.

1.J.- TERMINI DE GARANTIA

Termini de Garantia:

LOT 1: 2 anys comptats a partir de la data de l'acta de recepció de l'obra. El termini de garantia s'iniciarà un cop signada l'acta de recepció de l'obra.

LOT 2: 3 anys comptats a partir de la data de l'acta de recepció de conformitat del mobiliari.

1.K.- SUBCONTRACTACIÓ

Procedeix la subcontractació:

LOT 1: Si, de conformitat amb l'establert a l'article 215 LCSP.

LOT 2: Si, de conformitat amb l'establert a l'article 215 LCSP.

Les empreses licitadores que tinguin la intenció de subscriure subcontractes ho han d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar d'acord amb la clàusula 38 del PCAP.

1.L.- REVISIÓ DE PREUS

Procedeix revisió de Preus: No procedeix.

1.M. PROGRAMA DE TREBALL

LOT 1: Si. El programa de treball es requerirà en el moment de formalització del contracte, en el cas de que sigui necessari actualitzar les dates del cronograma aportat al Sobre B (oferta tècnica).

LOT 2: No.

1.N.- MOSTRES

LOT 1 i 2: Presentació de mostres a requeriment de l'IDIBAPS: Les mostres seran lliurades, a requeriment de l'IDIBAPS durant el procés de valoració tècnica, dels articles ofertats. El licitador haurà de tenir-les a disposició de l'IDIBAPS per al seu lliurament al servei tècnic que s'indiqui en la sol·licitud de mostra, des del mateix moment de la finalització del termini de presentació d'ofertes. L'incompliment del lliurament immediat, màxim 48 hores, d'aquest punt pot ser motiu d'exclusió de l'oferta.

Les mostres hauran de ser obligatòriament de materials no caducats i usables. Les mostres seran utilitzades/destruïdes durant el procés d'avaluació. Si alguna mostra no és utilitzada/destruïda durant el procés d'avaluació podrà ser retirada pel licitador, si així ho manifesta per escrit a la Secretaria de Concurs, en el termini màxim de 30 dies des de la formalització del contracte. L'IDIBAPS es reserva el dret a fer ús que estimi convenient de les mostres no recollides en el termini màxim indicat.

Totes les despeses que es puguin produir pel lliurament i recollida de mostres aniran a càrrec del licitador

1.O. EVENTUALS MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

➤ LOT 1:

Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte:

- Necessitats sobrevingudes tècniques o funcionals: Si durant l'execució de les obres es detecta la necessitat d'adaptar la reforma a requeriments no previstos inicialment, sense que s'alteri la naturalesa global del contracte.
- Errors o omissions en el projecte executiu: En el cas de que es detectin deficiències en el projecte executiu aprovat que facin necessària una modificació per garantir la correcta execució de l'obra, sense que s'alteri la naturalesa global del contracte.

Import de la modificació: màxim 20% del preu inicial del contracte.

No tindran la consideració de modificacions, tal i com es preveu a l'article 242. 4 LCSP:

- L'excés de mesuraments, entenent per tal, la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes als mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments serà recollit a la certificació final de l'obra.
- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en aquesta Llei i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en conjunt excedeixi el 3 per cent del pressupost primitiu d'aquest.

➤ LOT 2:

Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte:

- Variacions tècniques en les necessitats funcionals de l'espai: Si durant l'execució del contracte es produeixen canvis en la distribució o capacitat dels locals que requereixin l'adaptació del mobiliari a subministrar.
- En cas de que algun dels models del mobiliari adjudicats deixi d'estar disponible per causes alienes al contractista (descatalogació, problemes de subministrament...), es podrà autoritzar la substitució per un model equivalent, amb característiques tècniques i qualitat iguals o superiors, prèvia validació per part de l'òrgan de contractació, prèvia realització d'un informe tècnic per part de la Direcció d'obra.

Import de la modificació: màxim 20% del preu inicial del contracte.

Relació de les modificacions previstes, que s'hauran de dur a terme d'acord amb les condicions, abast i límits que es detallen a continuació i d'acord amb el procediment previst a la clàusula 34 del PCAP:

Les modificacions previstes en aquest plec no podran superar el 20% del preu del contracte.

1.P. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Condicions especials d'execució:

☒ Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

☒ L'empresa contractista s'ha de responsabilitzar de realitzar una retirada dels residus generats per la realització de l'obra pel seu transport a centre de reciclatge, a mono dipòsit, a abocador autoritzat o centre de recollida i transferència, segons procedeixi, i de conformitat amb el que es preveu per a cada lot en el projecte de l'obra. En aquest sentit, i als efectes de verificació del compliment d'aquesta condició especial d'execució, l'empresa contractista ha de presentar una declaració responsable signada pel seu representant que manifesti el compromís al compliment d'aquesta condició especial d'execució. Aquesta documentació s'ha de presentar quan s'envii el contracte signat al correu electrònic que s'indiqui. Sense perjudici de la presentació de la declaració responsable esmentada, la persona responsable del contracte o la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres procurarà pel compliment d'aquesta condició especial d'execució per part de l'empresa contractista.

1.Q.- RÈGIM DE PENALITATS DEL CONTRACTE

A continuació, es detallen les penalitats que es podran imposar al contractista en el supòsits d'incompliment següents:

- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'IDIBAPS podrà optar, per la imposició de la penalitat següent: 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat 1.P del quadre de característiques** es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte. Tanmateix, en cas d'incompliment de les obligacions previstes en les lletres a, b, c, f, i g de l'apartat n) de la clàusula trenta-dosena d'aquest plec s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En cas d'infracció de les condicions establertes en la clàusula 38 del PCAP i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot donar lloc a la imposició de la penalitat següent: 50% de l'import del subcontracte.
- En cas d'incompliment de les obligacions previstes a la clàusula 32 de PCAP es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment de les obligacions essencials previstes en l'**apartat 1.R del quadre de característiques** es podrà acordar la imposició de la penalitat següent: 5% del preu del contracte.

Les penalitats s'aplicaran d'acord amb allò previst a la Clàusula 26.4 del PCAP.

1.R. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Es consideren obligacions essencials del contracte i per tant, el seu incompliment podrà donar lloc a una causa de resolució de les previstes a la clàusula 42 del PCAP les següents:

- Les condicions especials d'execució previstes en l'**apartat 1.P del quadre de característiques**.
- Les obligacions previstes a la clàusula 32 del PCAP.
- El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

1.S. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte serà la Sra. Cristina Navas, Directora de Patrimoni i Serveis Generals de l'IDIBAPS.

1.T. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de les seves dades personals (en endavant el "Reglament"), l'informem que:

- El responsable del tractament de les seves dades és l'IDIBAPS, amb CIF G59319681, i domicili a Barcelona, carrer Rosselló 149-153. Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades a través de protecciodades@recerca.clinic.cat.
- Les seves dades seran tractades amb la finalitat de gestionar la seva participació en aquest procediment de licitació pública l'IDIBAPS i d'informar-vos de totes aquelles novetats institucionals que puguin ser del vostre interès, de conformitat a l'establert de al article 6 del Reglament, i la corresponent normativa de desenvolupament. Únicament li demanarem aquelles dades que siguin necessàries per al desenvolupament del procediment de licitació i la seva posterior adjudicació.
- Li recordem la obligació de tenir el consentiment de totes les persones de les que ens cedeixi les seves dades en el marc d'aquest procediment de licitació.
- Les seves dades es tractaran per part dels professionals de l'IDIBAPS, sotmesos al deure de confidencialitat, així mateix podran ser cedides a l'Administració, sempre que una norma de rang legal ho autoritzi.

Vostè té dret a accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si és el cas, sol·licitar la seva supressió. Així com limitar el seu tractament, oposar-se i retirar el consentiment del seu ús per a determinades finalitats. Aquests drets els pot exercir a través del correu electrònic protecciodades@recerca.clinic.cat. Així mateix l'informem del seu dret a presentar una reclamació davant de l'Agència Catalana de Protecció de Dades front qualsevol actuació del IDIBAPS que consideri que vulnera els seus drets.

1.U. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER PART DEL CONTRACTISTA

L'execució del contracte comporta el tractament per part del contractista de dades personals: No.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

2.A. RÈGIM DE PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Tota la informació relativa a la publicitat i a la utilització de mitjans electrònics es troba publicada al Perfil del contractant de l'IDIBAPS a través del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/>

2.B. DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A INCLOURE EN ELS SOBRES

La presentació de proposicions i el contingut dels sobres es regirà per l'establert a les clàusules 12 i 13 del PCAP i en aquest apartat.

Contingut del sobre A (Documentació general).

El contingut del Sobre A es comú per al Lot 1 i el Lot 2 i ha d'incloure la següent documentació:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC). Annex 1 del PCAP.

El Document europeu únic de contractació s'haurà d'omplir d'acord amb les instruccions que figuren en l'Annex I del Reglament (UE) n° 2016/7 de la Comissió europea, de 5 de gener de 2016 i les que clàusula 13 del PCAP.

b) Declaració responsable. Annex 2 del PCAP

c) Compromís, mitjançant una declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

De conformitat amb el que s'estableix al subapartat II de l'apartat 2.C del quadre de característiques d'aquest plec, el licitador haurà d'aportar els documents allí establerts en els que l'empresa nomena i es compromet a tenir, com a mínim, els elements personals que en dita clàusula es determinen.

d) Garantia provisional si així es preveu **en l'apartat 1.G del quadre de característiques**.

e) Certificat d'assistència a la visita obligatòria d'obra, convenientment signat (**Annex 6 del PCAP**)

Contingut del sobre B de Documentació relativa als criteris que depenguin d'un judici de valor

LOT 1:

☒ Memòria descriptiva i tècnica de l'oferta, en relació a les condicions sol·licitades en aquest PCAP i en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), i amb el contingut mínim que es requereix a l'apartat 2.D del quadre de característiques.

L'extensió màxima de cada apartat s'indica en l'apartat 2.D del quadre de característiques i la presentació d'una extensió superior a la màxima indicada no serà llegida per a confeccionar l'informe perceptiu.

LOT 2:

☒ Catàleg del mobiliari ofert on aparegui les fitxes de cada producte a subministrar i les característiques qualitatives i d'adequació corresponents, de conformitat amb els requeriments i el contingut mínim que s'indica a l'apartat 2.D del quadre de característiques.

L'extensió màxima de cada apartat s'indica en l'apartat 2.D del quadre de característiques i la presentació d'una extensió superior a la màxima indicada no serà llegida per a confeccionar l'informe perceptiu.

Contingut del sobre C de Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica

LOT 1:

☒ Oferta Econòmica (Annex 3.1 del PCAP).

☒ Document amb els preus unitaris desglossats en format PDF i Excel, d'acord amb el desglossament del pressupost del projecte executiu. Aquest desglossament no serà objecte de valoració, no obstant, haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari, es requerirà a l'empresa per tal de que homogeneïtzi la seva oferta.

LOT 2:

☒ Oferta Econòmica i dels criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques (Annex 3.2 del PCAP).

2.C. SOLVÈNCIA EXIGIDA ALS LICITADORS

Atès que l'objecte del contracte és l'indicat a l'apartat I), i que el seu valor estimat és l'indicat a l'apartat VI), es proposen els següent criteris de solvència per cadascun dels lots:

➤ **Lot 1:**

La classificació empresarial és exigible i indispensable ja que el valor estimat del contracte del Lot 1 és superior a 500.000 euros, tant per a les empreses de l'Estat espanyol com per a les empreses no comunitàries o que no siguin signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Classificació empresarial:

- Grup, subgrup i categoria:

CATEGORIA	GRUP	SUBGRUP
3	C) Edificacions	4 Feines de paleta, estucats i revestiments
3	C) Edificacions	8 Fusteria

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

No serà exigible la classificació als empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, ja concorrin al contracte aïlladament o integrats en una unió, sens perjudici de la obligació d'acreditar la solvència que s'exigeix a continuació:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

☒ Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al pressupost base de licitació del lot 1: 568.925,11 €

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què s'hagi d'estar inscrit.

☒ Subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per un import igual o superior al pressupost base de licitació del Lot 1: 568.925,11 €

Mitjà d'acreditació: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, últim rebut de pagament i compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

☒ Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de cinc anys abans.

Mínim exigít: S'haurà d'acreditar que l'import anual acumulat de les obres de l'any de més execució sigui igual o superior al 50% del pressupost base de licitació del lot 1.

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de comerç.

Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, només es reconeix com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Els licitadors, a més d'acreditar la classificació requerida, hauran de comprometre's, mitjançant una declaració responsable on hi figuri el compromís, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que tot seguit s'indiquin, a mantenir durant l'execució de les obres, sense cost addicional per l'IDIBAPS. Aquest compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació

essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari:

☒ Cap d'obra:

- Titulació mitjà o superior, en el ram de la construcció i/o enginyeria.
- Experiència: Mínim de 5 anys d'experiència com a cap d'obra, amb almenys 3 anys de forma continuada en obres de reforma d'espais interiors amb actuacions sobre compartimentació, acabats i instal·lacions, incloent instal·lacions elèctriques i sistemes SAI, amb requeriments de coordinació, qualitat i seguretat.
- Funcions: Coordinació general de l'obra, seguiment del compliment de terminis, qualitat i seguretat.

☒ Encarregat d'obra:

- Experiència: Mínim de 3 anys d'experiència com a encarregat d'obres, amb almenys 1 any en obres de reforma d'espais interiors amb actuacions sobre compartimentació, acabats i instal·lacions, incloent instal·lacions elèctriques i sistemes SAI, amb requeriments de coordinació, qualitat i seguretat
- Funcions: Supervisió diària dels treballs, coordinació d'oficis, control de qualitat i compliment de mesures de seguretat.

Justificació: L'adscripció de personal que es demana com a requisit de solvència addicional s'ajusta al que preveu l'article 76.3 de la LCSP, ja que respon de manera proporcionada a la naturalesa i la complexitat tècnica del contracte. Es considera imprescindible comptar amb un cap d'obra i un encarregat que acreditin experiència en reformes interiors, especialment en treballs de compartimentació, acabats i instal·lacions (incloent-hi les elèctriques i els sistemes SAI), per tal de garantir que l'execució es dugui a terme amb la seguretat, la qualitat i la coordinació que requereix un entorn d'investigació biomèdica.

Aquestes exigències no restringeixen la competència, sinó que responen a les necessitats reals del projecte i permeten que hi concorrin totes les empreses que disposin del personal qualificat per executar les obres amb les garanties necessàries.

➤ **Lot 2:**

Solvència econòmica i financera

S'acreditarà per un dels següents mitjans:

- A) Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor exercici dins dels TRES últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al pressupost base de licitació del lot.

Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què s'hagi d'estar inscrit.

- B) Subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per un import igual o superior al pressupost base de licitació del lot.

Mitjà d'acreditació: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, últim rebut de pagament i compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Igualment, es reconeixen plens efectes jurídics a les inscripcions de les empreses al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya per acreditar les seves condicions de solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

Solvència tècnica o professional:

Una relació dels principals subministraments d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, per un **import igual o superior al 50% del pressupost base de licitació del lot 2**.

Per determinar que un subministrament és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte tots aquells inclosos al **CPV 39100000-3 (Mobiliari)**.

Mitjà d'acreditació: Aquests subministraments o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta dels certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

2.D.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació per cadascun dels lots:

➤ Criteris d'adjudicació del Lot 1:

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (màxim 50 punts):

1. Memòria tècnica de l'execució de l'obra (màxim 50 punts).

Es valorarà l'aportació per part del licitador d'una memòria descriptiva detallada dels treballs a realitzar durant l'obra, des de l'inici de l'execució del contracte fins a la finalització de l'obra, demostrant un coneixement real i exhaustiu tant del projecte com de l'entorn on s'executaran les obres.

En concret, la memòria tècnica haurà d'incloure els següents apartats:

- Definició de les àrees i/o instal·lacions a remodelar.
- Explicació del coneixement de l'entorn físic de l'espai.
- Coordinació i organització general de l'obra.
- Indicació dels processos i recursos materials que s'utilitzaran (enderrocs, treballs previs, fusteria...).
- Identificació i control d'aspectes crítics de l'obra.
- Anàlisi de l'evacuació de runes i altres residus.
- Estudi i ubicació dels emplaçaments per coordinar l'obra.
- Definició logística del subministrament i/o zones d'acopis.
- Proposta de planificació de l'execució de l'obra per mesos, detallant les diferents fases de l'obra, de conformitat amb les previsions del projecte executiu.
- Organització i planificació dels mitjans personals que s'adscriuran a l'execució de l'obra.

Per valorar la memòria tècnica, es tindrà en compte:

- El coneixement del projecte i de l'entorn on s'executaran les obres.
- La capacitat organitzativa del licitador pel que fa a recursos humans i materials.
- La coherència i detall en la descripció dels treballs a realitzar.
- La proposta de mesures de seguretat i salut, així com de minimització de l'impacte ambiental.
- La qualitat formal i claredat expositiva de la documentació presentada.

Tots els aspectes qualitius tindran un valor del 20% de la puntuació total, que són 8 punts sobre 40, amb els següents trams:

- **Entre 0 i 2,5 punts:** per una anàlisi que no es correspongui amb el nivell i risc descrit en el projecte, limitat o genèric.
- **Entre 2,6 i 5,5 punts:** per una anàlisi parcialment complet però adequat i adaptat a l'obra.

- **Entre 5,6 i 8 punts:** per una anàlisi molt entenedor, exhaustiu i plenament adaptat a l'obra.

La memòria tècnica haurà de tenir una extensió màxima de 15 pàgines en format DIN A4 o DIN A3 i lletra mida 10 en format Arial o Times New Roman. No es valoraran aquelles pàgines que superin l'extensió màxima indicada.

Motivació del criteri: Aquests elements són fonamentals per assegurar la major eficiència en l'execució de les obres. A més, aquest criteri fomenta la competència qualitativa entre les empreses licitadores, incentivant-les a presentar propostes tècniques ben fonamentades i adaptades a les necessitats reals del contracte.

Puntuació mínima necessària a obtenir als criteris avaluable mitjançant judici de valor per seguir en el procediment d'adjudicació: 20 punts.

Criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques (màxim 50 punts):

1. Oferta econòmica (màxim 50 punts):

L'oferta més econòmica respecte a l'import total ofert per al Lot 1 obtindrà la màxima puntuació i la resta, segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació: 1

Motivació del Criteri: Fórmula recomanada a la DIRECTRIU 1/2020 de la DGC de la Generalitat de Catalunya.

PUNTUACIÓ MÀXIMA DEL LOT: 100 PUNTS.

➤ **Criteris d'adjudicació del Lot 2:**

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (màxim 40 punts):

- 1. Qualitat i adequació del mobiliari (màxim 40 punts):** Es valorarà la qualitat i adequació del mobiliari ofert pel licitador per als locals de l'edifici Rostower, en relació amb les necessitats funcionals, tècniques i estètiques del projecte. Per a la valoració del criteri es tindran en compte els següents paràmetres:

Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima	Rangs de puntuació
Operativa	Facilitat de muntatge, apilament, mobilitat i adaptabilitat del mobiliari a l'ús diari.	10 punts	- 0–3: Proposta poc operativa o sense justificació - 4–6: Proposta funcional però amb mancances - 7–8: Proposta ben resolta i pràctica - 9–10: Proposta excel·lent, amb solucions innovadores i ben justificades
Funcionalitat	Ergonomia, seguretat, resistència i adequació a l'ús dels locals de l'edifici Rostower.	10 punts	- 0–3: Materials o disseny inadequats - 4–6: Funcionalitat acceptable però millorable - 7–8: Bona adequació a l'ús previst - 9–10: Excel·lent funcionalitat, amb valor afegit
Qualitat	Materials, acabats, garanties, certificacions,	10 punts	- 0–3: Qualitat baixa o no acreditada - 4–6: Qualitat mitjana, amb alguna certificació

	durabilitat i facilitat de neteja.		- 7-8: Bona qualitat i garanties - 9-10: Materials d'alta qualitat, amb certificacions completes i garanties àmplies
Estètica	Integració visual amb l'espai, coherència cromàtica i aportació a un ambient agradable.	10 punts	- 0-3: Estètica poc cuidada o desajustada - 4-6: Estètica correcta però poc integrada - 7-8: Bona integració i disseny coherent - 9-10: Estètica molt cuidada, amb valor afegit al projecte

Mitja d'acreditació: Per valorar aquest criteri cal aportar el catàleg del mobiliari on aparegui les fitxes de cada producte a subministrar i les característiques qualitatives i d'adequació corresponents.

El catàleg haurà de tenir una extensió màxima de 1 pàgina DIN A4 per producte a subministrar i lletra mida 10 en format Arial o Times New Roman. No es valoraran aquelles pàgines que superin l'extensió màxima indicada.

Motivació del criteri: Aquest criteri té com a objectiu garantir que els materials seleccionats contribueixin a una execució òptima de l'obra, amb una bona integració en l'espai i una durabilitat adequada.

Puntuació mínima necessària a obtenir als criteris avaluable mitjançant judici de valor per seguir en el procediment d'adjudicació: 20 punts.

Criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques (màxim 60 punts).

1. Oferta econòmica (màxim 55 punts):

L'oferta més econòmica resultant de la suma de tots els preus unitaris oferts (import total), obtindrà la màxima puntuació i la resta, segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació: 1

Motivació del Criteri: Fórmula recomanada a la DIRECTRIU 1/2020 de la DGC de la Generalitat de Catalunya.

2. Reducció del termini de lliurament del mobiliari i muntatge (màxim 5 punts):

Es valorarà la reducció del termini de lliurament i muntatge del mobiliari respecte al termini mínim establert als plecs.

Per cada setmana que es redueixi el termini d'entrega del mobiliari per sota del mínim establert als plecs (6 setmanes a partir de la data d'enviament de la comanda) s'atorgarà 1 punt, amb un màxim de 5 punts.

Motivació del criteri: Aquest criteri té com a objectiu garantir la disponibilitat del mobiliari amb la màxima celeritat possible, afavorint les propostes que permetin una execució més àgil i eficient.

PUNTUACIÓ MÀXIMA DEL LOT: 100 PUNTS.

*Sobre B: S'inclou informació relativa als Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor

*Sobre C: S'inclou informació relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules automàtiques

2.E. DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN CAS D'HAVER PRESENTAT L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA

A més de la documentació requerida en la clàusula dinovena del PCAP, l'empresa seleccionada per a celebrar el contracte haurà de presentar la següent documentació: No procedeix

2.F. COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Presidenta: Sra. Sonia Meléndez.

Directora Econòmica i Financera de l'IDIBAPS

Substitut: Tècnic de la Direcció Econòmica i Financera de l'IDIBAPS.

Secretària: Sra. Sara García.

Tècnica de la Unitat de Contractació Pública de l'IDIBAPS.

Substitut: Tècnic/a de la Unitat de Contractació Pública.

Vocals:

Vocal 1: Sr. Sergio Camacho.

Director de Planificació Econòmica i Control de Gestió, pel control econòmic-pressupostari.

Substitut: Un tècnic de la Unitat de Control de Gestió.

Vocal 2: Sra. Nuria Castro.

Responsable de la Unitat de Contractació Pública IDIBAPS, com a assessora jurídica.

Substitut: Lletrat de la UCP de l'IDIBAPS.

Vocal 3: Sra. Cristina Navas

Directora de Patrimoni i Serveis Generals de l'IDIBAPS.

Substitut: Tècnic de Serveis Generals.

Vocal 4: Sr. Luis Mochón

Cap de compres de l'IDIBAPS.

Substitut: Presidenta de la Mesa.

2.G.- CONSULTES RELACIONADES AMB L'EXPEDIENT

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2986305>

L'òrgan de contractació recollirà tots els dubtes i consultes formulades segons el procediment descrit al paràgraf anterior i facilitarà al sol·licitador informació almenys 6 dies abans de la data límit fixada per la presentació de les ofertes.

Els licitadors hauran de remetre a l'òrgan de contractació les referides consultes i/o aclariments amb una antelació mínima de 12 dies a la data límit fixada per la presentació de les ofertes.

La visita als espais on s'han de realitzar les obres, en els termes del paràgraf anterior, serà **obligatòria** per a tots els licitadors. En el cas que, malgrat establir-se com a obligatòria, aquesta visita no sigui efectuada pel licitador, l'IDIBAPS la tindrà per realitzada a tots els efectes, i així ho accepta el licitador mitjançant la presentació d'oferta i l'acceptació del present PCAP.

El dia i hora de la visita es fixarà a l'anunci de licitació.

La Direcció de Patrimoni i Serveis Generals de l'IDIBAPS serà l'encarregada de dur a terme la visita. Per assistir-hi, caldrà enviar un correu electrònic confirmant l'assistència a manteniment.fundacio@recerca.clinic.cat amb una antelació mínima de 24 hores respecte del dia i l'hora programats.

Per poder fer fotografies durant la visita als espais on es durà a terme l'obra cal que les empreses signin el document de l'annex 5 del PCAP i l'entreguin al responsable de l'IDIBAPS a l'inici de la visita.

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte
Quarta. Existència de crèdit
Cinquena. Termini de durada del contracte
Sisena. Règim jurídic del contracte
Setena. Admissió de variants

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Vuitena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Novena. Mitjans de comunicació electrònics
Desena. Capacitat per contractar
Onzena. Solvència del contractista
Dotzena. Presentació de documentació i proposicions
Tretzena. Contingut dels sobres
Catorzena. Obligacions dels licitadors en relació als principis ètics
Quinzena. Mesa de contractació
Setzena. Pràctica de valoració de les ofertes
Dissetena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació
Dinovenen. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Vintena. Garantia definitiva
Vint-i-unena. Adjudicació del contracte
Vint-i-dosena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Vint-i-tresena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-quatzena. Execució i supervisió del contracte
Vint-i-cinquena. Programa de treball
Vint-i-sisena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Vint-i-setena. Control en l'execució del contracte
Vint-i-vuitena. Persona responsable del contracte
Vint-i-novena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trentena. Abonaments al contractista
Trenta-unena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Trenta-dosena. Altres obligacions del contractista
Trenta-tresena. Prerogatives
Trenta-quatzena. Modificació del contracte
Trenta-cinquena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I A LA REVISIÓ DE PREUS

Trenta-sisena. Successió en la persona del contractista
Trenta-setena. Cessió dels contractes

Trenta-vuitena. Subcontractació
Trenta-novena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quarantena. Recepció i liquidació
Quaranta-unena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Quaranta-dosena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES CAUTELARS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-tresena. Règim de recursos
Quaranta-quatrena. Arbitratge
Quaranta-cinquena. Mesures cautelars
Quaranta-sisena. Règim d'invalidesa
Quaranta-setena. Jurisdicció competent

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el que determina l'**apartat 1.A del quadre de característiques**.

Els plànols, el plec de prescripcions tècniques, la memòria, en els aspectes assenyalats a l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars, tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.

1.2 La naturalesa jurídica del contracte és la que es determina l'**apartat 1.A del quadre de característiques**.

1.3 Els articles i/o lots en què es divideix el contracte s'identifiquen en l'**apartat 1.A del quadre de característiques**.

1.4 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat 1.A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

3.1. La determinació del preu del contracte s'establirà tal i com s'indica en l'**apartat 1.C.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte s'assenyala en l'**apartat 1.C.2 del quadre de característiques**.

3.3. El pressupost de licitació es determina en l'**apartat 1.C.3 del quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Quan no sigui possible la fixació prèvia del pressupost de licitació perquè el projecte d'obres hagi de ser presentat també pels licitadors, caldrà tenir en compte les previsions de l'article 234 de la LCSP.

3.4. Les referències econòmiques contingudes en els paràgrafs anteriors no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

Quarta. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat 1.D.1 del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, caldrà especificar que l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari es farà constar en l'**apartat 1.D.2 del quadre de característiques**.

Cinquena. Termini de durada del contracte

5.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat 1.E del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que

s'aprovi. Aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

5.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte. (Article 237 de la LCSP)

5.3 L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, exigibles.

Sisena. Règim jurídic del contracte

6.1 Aquest contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, pel contracte que es formalitzi i la resta de documents contractuals, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en tant poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública. Així com la pròpia la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública ("Directiva 2014/24/UE").

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP.

- b) El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.
- c) Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

- d) El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.
- e) La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, condició o reserva.
- f) La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

- g) En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

6.2 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Setena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat 1.F del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Vuitena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

8.1 La tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen a l'**apartat 1.B del quadre de característiques**.

8.2 L'**apartat 1.B del quadre de característiques** indicarà si la presentació d'ofertes s'ha de realitzar mitjançant l'eina de sobre digital i en cas que no sigui exigible la justificació que correspongui d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP.

8.3 La licitació s'anunciarà segons s'estableixi a l'**apartat 2.A del quadre de característiques**.

8.4 Quan així estigui previst a l'**apartat 1.B del quadre de característiques**, es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

Novena. Mitjans de comunicació electrònics

9.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2986305>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

9.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Desena. Capacitat per contractar

10.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a **l'apartat 2.C del quadre de característiques** d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis,

sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 LCSP.

10.3 L'IDIBAPS pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'IDIBAPS i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i, a més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'IDIBAPS. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatària. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

10.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins la seva extinció.

10.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

10.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de Contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Onzena. Solvència del contractista

11.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat 2.C del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat 2.C del quadre de característiques**.

11.2 En cas que el contracte no estigui subjecte a una regulació harmonitzada es podrà admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents als previstos l'apartat 2.C del quadre de característiques.

Igualment, quan, per una raó vàlida, l'empresa licitadora no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'IDIBAPS consideri apropiat.

11.3 En cas que el contracte no sigui superior a 500.000 euros quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, no es podrà sol·licitar la relació de les obres executades que preveu l'article 88.1.a) de la LCSP, per acreditar la solvència tècnica o professional de l'empresa.

11.4 En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en **l'apartat 2.C del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

11.5 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

11.6 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11.7 En els contractes d'obres que incloguin serveis o treballs de colocació i instal·lació, s'exigeix a les empreses que especifiquin, en l'oferta o sol·licitud de participació, els noms i la qualificació professional del personal responsable de executar la prestació de conformitat amb el que disposa l'article 76.1 de la LCSP.

Dotzena. Presentació de documentació i de proposicions

12.1 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en **l'apartat 1.B del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2986305>

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en dos sobres o, si s'escau, en tres sobres. La presentació de les ofertes es farà en dos sobres en el cas que només s'utilitzi un únic criteri d'adjudicació o quan tots els criteris d'adjudicació establerts responguin a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells siguin criteris que depenguin d'un judici de valor o criteris quantificables de forma automàtica; i en tres sobres en el cas que el plec estableixi, conjuntament, criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 12.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'IDIBAPS demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2986305>

12.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

12.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'IDIBAPS no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

12.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2986305>

Els documents electrònics s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

12.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i

empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.7 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

12.8 En el cas que en **l'apartat 1.B del quadre de característiques**, s'indiqui que no s'exigeix l'ús de l'eina de sobre digital en el procediment de presentació d'ofertes, els licitadors hauran de presentar la documentació exigible i les seves proposicions de la següent manera:

Les ofertes es presentaran en dos sobres o, si s'escau, en tres sobres, tancats, i signats pel propi licitador o pel representant de l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament. Així mateix, els sobres han de precisar la licitació a què concorren. En cada sobre s'ha d'incloure un índex amb el seu contingut.

La presentació de les ofertes es farà en dos sobres en el cas que només s'utilitzi un únic criteri d'adjudicació o quan tots els criteris d'adjudicació establerts responguin a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells siguin criteris que depenguin d'un judici de valor o criteris quantificables de forma automàtica; i en tres sobres en el cas que el plec estableixi, conjuntament, criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Els sobres s'han de presentar en el/s lloc/s i termini que s'assenyali a l'anunci de licitació. També es poden presentar les proposicions per correu. En aquest cas, l'empresa licitadora ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic en el mateix dia, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de les ofertes.

La comunicació per correu electrònic de que s'ha remès l'oferta serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent el remitent i el destinatari.

Transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, per retard en la publicació de l'anunci o si l'òrgan de contractació ha rebut les proposicions trameses per correu dins dels deu dies naturals següents al d'acabament del termini de presentació de proposicions, s'ha de comunicar als licitadors la nova data d'obertura de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

12.9 En el cas que s'introdueixin modificacions significatives en els Plecs de la contractació, o que no s'hagi facilitat una informació addicional sol·licitada per un licitador sis dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la recepció d'ofertes, l'IDIBAPS prorrogarà el termini de presentació d'ofertes, de forma proporcional a la importància de la modificació o de la informació. Aquesta pròrroga es donarà a conèixer a través del Perfil del contractant.

12.10 Els plecs i la documentació complementària s'han d'enviar als interessats, si no s'ha facilitat l'accés per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en el termini de sis dies, a comptar des de la recepció de la corresponent sol·licitud, sempre que aquesta consti presentada abans que expiri el termini de presentació d'ofertes, d'acord amb la informació que consta al Perfil del contractant i a **l'apartat 2.A del quadre de característiques**.

Tretzena. Contingut dels sobres

13.1 Contingut del sobre a (documentació general)

El sobre A contindrà la següent documentació:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

A la Part IV relativa als criteris de selecció del DEUC, les empreses licitadores només han d'indicar si compleixen o no tots els requisits de selecció indicats en el plec. En conseqüència no hauran de complimentar els apartats A, B, C i D.

L'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figurei en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010 - Barcelona, telf. 935 528 090;

<http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figurei inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurei en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Annex 2 del plec. Declaració responsable.

El licitador a més de presentar el Document europeu únic de contractació, haurà de presentar així mateix la declaració responsable parcial que es contempla a l'**Annex 2** del present PCAP.

c) Compromís, mitjançant una declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

De conformitat amb el que s'estableix al subapartat III de l'apartat 2.C del quadre de característiques d'aquest plec, el licitador haurà d'aportar els documents allí establerts en els que l'empresa nomena i es compromet a tenir, com a mínim, els elements personals que en dita clàusula es determinen

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi **en l'apartat 2.B del quadre de característiques**.

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi **en l'apartat 1.G del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva *ex novo*.

13.2 Contingut del sobre b i, si escau, del sobre c

Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Si així s'indica en l'**apartat 2.B del quadre de característiques**, les proposicions econòmiques de cadascun dels lots s'hauran de formular, segons el cas, conforme als models que s'adjunten com a **Annex 3.1 i 3.2** i com a plantilla en l'eina Sobre Digital.

A l'**apartat 2.B el quadre de característiques** d'aquest Plec s'indica la documentació mínima obligatòria a incloure en els Sobres B i C.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o

en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat anteriorment en aquest plec, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de Contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Catorzena. Obligacions dels licitadors en relació amb principis ètics

14.1 La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

14.2 En particular, els licitadors assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

14.3 Els licitadors es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

14.4 En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 14.2, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

14.5 En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 14.2, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

14.6 En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya.

Quinzena. Mesa de contractació

15.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'**apartat 2.F del quadre de característiques**.

15.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

15.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

15.4 En el supòsit en què la puntuació dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a la corresponent als criteris avaluable de forma automàtica per aplicació de fórmules, la valoració dels criteris esmentats en primer lloc correspon a un comitè d'experts.

Setzena. Pràctica de la valoració de les ofertes

16.1 Si en l'**apartat 1.B del quadre de característiques** s'indica que el procediment de contractació és l'obert la pràctica de la valoració de les ofertes es realitzarà de la següent manera, excepte quan es prevegi que a la licitació poden utilitzar-se mitjans electrònics:

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

16.2 Si en l'**apartat 1.B del quadre de característiques** s'indica que el procediment de contractació és l'obert simplificat la pràctica de la valoració de les ofertes es realitzarà de la següent manera, excepte quan es prevegi que a la licitació poden utilitzar-se mitjans electrònics:

L'oferta s'ha de presentar en un únic sobre en els supòsits en què en el procediment no es prevegin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor. En cas contrari, l'oferta s'ha de presentar en dos sobres.

En tot cas, l'acte d'obertura dels sobres que continguin la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules que estableixen els plecs, ha de ser públic.

En els supòsits en què en el procediment es prevegin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, la valoració de les proposicions l'han de fer els serveis tècnics de l'òrgan de contractació en un termini no superior a set dies, i les ha de subscriure el tècnic o els tècnics que facin la valoració.

En tot cas, la valoració a què es refereix el paràgraf anterior s'ha d'efectuar abans de l'acte públic d'obertura del sobre que contingui l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. En aquest acte públic s'ha de procedir a la lectura del resultat d'aquella.

16.3 Si en l'apartat 1.B del quadre de característiques s'indica que el procediment de contractació és l'obert simplificat de l'article 159.6 de la LCSP la pràctica de la valoració de les ofertes es realitzarà de la següent manera, excepte quan es prevegi que a la licitació poden utilitzar-se mitjans electrònics:

L'oferta es lliura en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avalua, en tot cas, d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de les fórmules que estableixen els plecs.

La valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació.

S'ha de garantir, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració han de ser accessibles de manera oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

16.4 El dia, lloc i hora de celebració de l'acte d'obertura pública dels sobres C, en els supòsits descrits en els apartats 16.1 i 16.2 d'aquesta clàusula, es pot comunicar als licitadors, a més de mitjançant la corresponent notificació, per via telemàtica o a través del perfil de contractant, tal i com es preveu en l'apartat 2.A del quadre de característiques.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran a l'acta.

16.5 D'altra banda, la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depengui d'un judici de valor també es pot donar a conèixer per un altre mitjà, com el perfil del contractant, amb caràcter previ a la celebració de l'acte públic, tal i com es preveu en l'apartat 2.A del quadre de característiques.

16.6 La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

16.7 Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

16.8 La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

16.9 Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

16.10 En el cas que el preu s'estableixi com a criteri d'adjudicació d'acord amb **l'apartat 2.D del quadre de característiques**, quedaran excloses automàticament de la licitació les empreses les proposicions econòmiques de les quals superin els preus unitaris màxims de la licitació, establerts, en el seu cas, a **l'apartat 1.C del quadre de característiques**.

Dissetena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme d'acord amb les indicacions de **l'apartat 2.D del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini mínim de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

18.1 La Mesa de contractació, atenent als criteris d'adjudicació recollits en l'**apartat 2.D del quadre de característiques**, classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

18.2 Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que acrediti tenir en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En el cas de l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, l'empat es resoldrà a favor de la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició presentada per entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. La proposició presentada per l'empresa que acrediti una major paritat entre homes i dones en el seu òrgan de govern. Aquest criteri només s'aplicarà en cas que els empatats siguin societats que comptin amb òrgans de govern no unipersonals.
7. L'empat es resoldrà convocant els licitadors amb ofertes empatades a un sorteig en acte públic quan la resta de criteris no hagi resolt el desempat.

Dinovenena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

19.1 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran als licitadors seleccionats per a que, en un termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació esmentada a continuació. El nombre de licitadors que s'escolliran, als quals es requerirà aquesta documentació, s'indica en l'**apartat 1.A del quadre de característiques**.

Si en l'**apartat 1.B del quadre de característiques** s'indica que el procediment de contractació és l'obert simplificat o l'obert simplificat de l'article 159.6 de la LCSP el termini per presentar la documentació serà de set dies hàbils.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

19.2 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, en el cas en que en l'**apartat 2.D del quadre de característiques** s'indiqui que es poden presentar a la licitació empreses no inscrites al registre de licitadors que correspongui.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de presentar la documentació –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula desena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent especificat en l'**apartat 2.C del quadre de característiques**.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Si s'escau, relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta en totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat 2.E del quadre de característiques**.

19.3 **Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.**

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de presentar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Si s'escau, relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels

TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta en totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat 2.E del quadre de característiques**.

A més, les empreses inscrites en el ROLECE han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional especificada en **l'apartat 2.C del quadre de característiques**.

19.4 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Vintena. Garantia definitiva

20.1 Per la constitució d'aquesta garantia s'estarà a l'establert a **l'apartat 1.H del quadre de característiques**.

20.2 En casos especials, quan així es prevegi a **l'apartat 1.I del quadre de característiques**, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte.

20.3 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

La constitució de la garantia es podrà acreditar per mitjans electrònics, si així resulta possible.

20.4 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat 1.H del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

20.5 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

20.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

20.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió de d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

20.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

20.9 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l>IDIBAPS pot resoldre el contracte.

Vint-i-unena. Adjudicació del contracte

21.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula relativa al requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

21.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

21.3 Quan per a l'adjudicació del contracte s'hagin de tenir en compte una pluralitat de criteris o quan l'únic criteri sigui el del menor cost del cicle de vida, l'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació en un termini de quatre mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

Quan s'hagi establert com a criteri únic d'adjudicació el preu, l'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte en el termini màxim de 15 dies a comptar des de l'endemà de l'obertura de les proposicions.

Aquests terminis s'ampliaran en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir amb els tràmits a que es refereix l'article 149.4 de la LCSP.

21.4 L'acord d'adjudicació serà motivat i es notificarà als candidats o licitadors. La resolució d'adjudicació s'haurà de publicar en el Perfil de contractant en el termini de 15 dies, d'acord amb el que preveu l'article 151 de la LCSP.

Vint-i-dosena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vint-i-tresena. Formalització i perfecció del contracte

23.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

23.2 Si el procediment, d'acord amb el que estableixi **l'apartat 1.B del quadre de característiques** es tramita d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, la formalització del contracte es podrà efectuar mitjançant la signatura de l'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació.

23.3 Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

23.4 En el cas que el contracte no sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

23.5 Si el procediment es tramita aplicant mesures de gestió eficient, d'acord amb l'article 8.i del DL 3/2016, el contracte es formalitzarà en un termini màxim de cinc dies, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, tot i que l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini per motius justificats que han de constar a l'expedient.

23.6 Si el contracte no es formalitza en els terminis indicats per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

23.7 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

23.8 En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

23.9 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

23.10 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

23.11 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

23.12 La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant. Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

23.13 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-quatrena. Execució i supervisió de les obres.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni al contractista el director facultatiu de les obres i, si s'escau, el responsable del contracte en els àmbits de la seva respectiva competència.

Vint-i-cinquena. Programa de treball i documentació relativa a seguretat i salut

25.1 L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat 1.M del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

25.2 El contractista presentarà, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

25.3 En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació el contractista presentarà a l'IDIBAPS el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. El Coordinador de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir el contractista els terminis indicats en el

paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Vint-i-sisena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

26.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats assenyalats per la seva execució successiva o en el programa de treball.

26.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l>IDIBAPS podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en l'**apartat 1.Q del quadre de característiques**.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l>IDIBAPS.

26.3 Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat 1.P del quadre de característiques**.

26.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat 1.P del quadre de característiques** es podrà acordar la imposició de les penalitats previstes en l'**apartat 1.Q del quadre de característiques**.

26.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

26.6 En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l>IDIBAPS, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-setena. Control en l'execució del contracte

L>IDIBAPS, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància de la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte, sens perjudici de les facultats de supervisió que corresponen al responsable del contracte d'acord amb la clàusula vint-i-vuitena.

El delegat d'obra del contractista haurà de ser el tècnic que exigeixi el director de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Vint-i-vuitena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Emetre un informe d'avaluació final de la contractació que ha de fer referència als diferents aspectes de l'execució del contracte i, en particular, als relatius a l'adequació del disseny i els objectius previstos

amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als relatius als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'IDIBAPS o aliena a aquesta.

El seguiment del contracte també es podrà encomanar a varies persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

El responsable del contracte s'indica en **l'apartat 1.S del quadre de característiques**.

Vint-i-novena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

29.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'IDIBAPS i el contractista en l'execució dels contractes, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

29.2 Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'IDIBAPS i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trentena. Abonaments al contractista

30.1 L'import dels serveis, subministraments o obres s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

30.2 El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, tots els proveïdors que lliurin béns o prestin serveis a l'IDIBAPS han d'emetre factura electrònica i lliurar-la al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector públic de Catalunya.

Estaran obligats a l'ús del format electrònic:

- Les Societats anònimes i de responsabilitat limitada.
- Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no disposin de nacionalitat espanyola.
- Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents a territori de l'Estat espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- Les Unions Temporals d'Empreses.
- Els proveïdors de béns i serveis fora de l'Estat espanyol.

Les factures electròniques hauran de tenir el format factura-e 3.2 o 3.2.1 i hauran d'estar signades electrònicament amb certificat reconegut de 3er. nivell.

Les factures, tant si s'emeten en format electrònic com en paper, a més dels requeriments legals, s'hauran d'informar obligatòriament els següents camps a la factura (codis DIR3):

- a. Oficina comptable: A09026303
- b. Òrgan gestor: A09026303
- c. Unitat de tràmit: A09026303

A més, les factures han de tenir obligatòriament els següents requeriments:

- NIF: G59319681
- Direcció fiscal: C/Rosselló, 149-153 (08036 Barcelona)
- Número de comanda (ReceiverTransactionReference)
- Número d'albarà (DeliveryNote)
- Número d'expedient (FileReference)

No es liquidarà cap factura que no compleixi les condicions expressades als Plecs de licitació i a la comanda.

30.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

31.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar l'objecte del contracte en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

30.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Trenta-unena. Responsabilitat de l'empresa contractista

31.1 El contractista és responsable de la qualitat tècnica, respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'IDIBAPS o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

31.2 El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'IDIBAPS.

31.3 Durant el desenvolupament de les obres i fins el compliment del termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció de conformitat amb l'article 238.3 de LCSP, sense perjudici del supòsit de força major establerts a l'article 239 de LCSP. També el contractista serà responsable dels vicis ocults durant el termini de quinze anys a comptar des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de LCSP.

Trenta-dosena. Altres obligacions del contractista

Són també obligacions del contractista les que a continuació es relacionen. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions pot donar lloc a la imposició de les penalitzacions que es preveuen en l'**apartat 1.Q del quadre de característiques**.

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

En concret, serà objecte d'aplicació de penalitzacions l'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) El contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies relatives a l'objecte del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) El contractista s'obliga a aplicar, en executar l'obra, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni el director de l'obra.
- f) El contractista ha de facilitar al director de l'obra i a l'IDIBAPS l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- g) El contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- h) El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'IDIBAPS derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, els subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

- i) El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
 - Les derivades de l'anunci de licitació (l'import màxim es determina a l'**apartat 2.B del quadre de característiques** del contracte), de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.

- j) El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula 23 del vigent Plec de clàusules administratives generals per a la contractació d'obres de l'Administració General de l'Estat. A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.
- k) El contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligat a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat del Departament o, si s'escau, del responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

També està obligat a publicar en un diari de gran circulació l'anunci sobre l'inici i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de comunicar a l'IDIBAPS, mitjançant la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació als ciutadans i administracions afectats, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'IDIBAPS així ho requereixi.

El contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació als ciutadans i usuaris que l'IDIBAPS decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

l) Obligacions en matèria de riscos laborals

A la signatura del contracte l'IDIBAPS farà lliurament de les instruccions sobre els riscos genèrics i les seves mesures preventives, les mesures davant una situació d'emergència i les normes de seguretat a adoptar en les nostres instal·lacions. El contractista haurà de traslladar la informació adjunta al personal necessari i hi haurà de donar compliment durant tota l'execució del contracte.

m) Obligacions en matèria de protecció de dades personals:

L'empresa contractista s'obliga a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals a la qual fa referència la clàusula 6.1, lletra f), d'aquest PCAP.

Així mateix, en cas que l'execució d'aquest contracte comporti el tractament per part del contractista de dades personals per compte de l'IDIBAPS, responsable del tractament, l'empresa contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, que s'esmenta a la clàusula 6.1, lletra f), d'aquest PCAP. De conformitat amb aquesta normativa, l'empresa contractista haurà de signar un contracte d'encarregat de tractament, el qual serà proporcionat per aquest IDIBAPS.

A més, en aquest supòsit, l'empresa adjudicatària s'obliga a presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual ha de posar de manifest la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; així com a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant l'execució del contracte, de la informació facilitada en dita declaració.

- n) Els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents relatives als principis ètics que, a més, tenen la consideració de condicions especials d'execució:
- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e. Si durant l'execució del contracte es produís una situació de possible conflicte d'interès als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte, el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Així mateix, els contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya.

- o) Els contractistes estaran obligats a dur a terme l'execució de l'objecte del contracte amb el termes fixats en el contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives.
- p) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 4 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- q) En el cas que es prevegi la subrogació de personal, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en el Plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de

subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

- r) La infracció de qualsevol de les obligacions relatives a la subcontractació previstes a la clàusula 53 del PCAP.
- s) Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Trenta-tresena. Prerrogatives

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Modificació del contracte

34.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i en **l'apartat 1.O del quadre de característiques** i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

34.2 Tindran la consideració de modificacions previstes les que així s'identifiquin en **l'apartat 1.O del quadre de característiques**. En aquest cas, la modificació del contracte es duran a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es preveu en **l'apartat 1.O del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. No obstant, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos.

34.3 El procediment que es seguirà per realitzar les modificacions previstes en **l'apartat 1.O del quadre de característiques** consistirà en la notificació a l'empresa adjudicatària de les condicions i l'abast de la modificació del contracte; l'acreditació de l'existència de crèdit suficient per efectuar la modificació del contracte i la formalització de la modificació d'acord amb el que es preveu en aquesta clàusula.

34.4 Les modificacions del contracte no previstes en **l'apartat 1.O del quadre de característiques** només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

34.5 De conformitat amb el contingut específic de l'article 242 de LCSP en quant a les modificacions del contracte d'obra, el règim previst és el següent:

- Són obligatòries per al contractista les modificacions del contracte d'obres que s'acordin de conformitat amb el que estableix l'article 206 de la LCSP.
- En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no té dret a reclamar cap indemnització, conforme a l'article 242.1 de LCSP.
- En el supòsit que les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixin de les que aquest fixa, i no sigui necessari efectuar una nova licitació, els preus aplicables han de ser fixats per l'Administració, amb l'audiència prèvia del contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. Si el contractista no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació les pot contractar amb un altre empresari en els mateixos preus que hagi fixat, executar-les directament o optar per la resolució del contracte de conformitat amb l'article 211 de LCSP.
- La modificació que prevegi unitats d'obra que hagin de quedar ocultes posteriorment i definitivament, abans d'efectuar-ne el mesurament parcial, s'ha de comunicar a la Intervenció de l'Administració corresponent, amb una antelació mínima de cinc dies, perquè, si ho considera oportú, pugui acudir a l'acte esmentat en les seves funcions de comprovació material de la inversió, i això, sense perjudici, una vegada acabades les obres, d'efectuar la recepció, de conformitat amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 243 de la LCSP, en relació amb l'apartat 2 de l'article 210, també de LCSP.
- Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte i es compleixin els requisits fixats per la LCSP es durà a terme amb el procediment establert a l'article 242.4 i concordants de LCSP, així com en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu. Ni el director de l'obra ni el contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti.

34.6 Si la modificació porta causa d'algun dels supòsits als quals es refereix l'article 205 de la LCSP, abans de procedir a la modificació del contracte, s'haurà de donar audiència al redactor del projecte o de les especificacions tècniques, si aquests s'haguessin preparat per un tercer aliè a l'òrgan de contractació en virtut d'un contracte de serveis, per a que, en un termini no inferior a tres dies, formuli les consideracions que tingui per convenient sobre la base del que disposa l'article 207.2 de LCSP.

34.7 En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

34.8 Les modificacions dels contractes es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

34.9 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-cinquena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'IDIBAPS o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'IDIBAPS amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'IDIBAPS ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista, així com el director de l'obra, i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. Així mateix, s'haurà d'unir un annex que contingui la medició de l'obra executada i els materials acopiats a peu d'obra utilitzables exclusivament en la mateixa. Aquest annex s'haurà d'incorporar en el termini màxim de deu dies hàbils, prorrogable excepcionalment fins a un mes, tenint en compte la complexitat dels treballs, d'acord amb l'article 103.2 del RGLCAP.

L'IDIBAPS ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, SUBCONTRACTACIÓ I A LA REVISIÓ DE PREUS

Trenta-sisena. Successió en la persona del contractista

36.1 En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

36.2 En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

36.3 L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

36.4 En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

36.5 Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

36.6 Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Trenta-setena. Cessió dels contractes

37.1 Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

37.2 No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

37.3 L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-vuitena. Subcontractació

38.1 El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de l'objecte dels contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat 1.K del quadre de característiques**.

38.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En cas que l'execució del contracte comportés el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'IDIBAPS, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'IDIBAPS notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

D'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Igualment, les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també facilitin en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

38.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud

d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

38.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

38.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

38.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot donar lloc, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, a la resolució del contracte en el termes previstos a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 221 de la LCSP o a la imposició de les penalitzacions previstes **en l'apartat 1.Q del quadre de característiques**.

38.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l>IDIBAPS, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-dosena d'aquest plec, així com, si escau, de l'obligació en matèria de protecció de dades prevista com a condició especial d'execució en l'apartat 1.P del quadre de característiques d'aquest Plec. El coneixement que l>IDIBAPS tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l>IDIBAPS contractant per les obligacions conretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

38.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

38.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

38.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

38.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L>IDIBAPS comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen **en l'apartat 1.Q del quadre de característiques** responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats o a la resolució del contracte.

Trenta-novena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla l'**apartat 1.L del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quarantena. Recepció i liquidació

40.1 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 243 i 304 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

40.2 L'IDIBAPS determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

40.3 Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

40.4 Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'IDIBAPS de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

40.5 A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Quaranta-unena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

41.1 El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat 1.J del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció de les prestacions objecte del contracte.

41.2 Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

41.3 Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

41.4 Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

41.5 Durant el termini de garantia de les obres, el contractista ha de complir el que disposa l'article 167.1 del RGLCAP.

41.6 Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

41.7 Responsabilitat per vicis ocults: Si l'obra s'arruïna amb posterioritat al termini de garantia per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de QUINCE ANYS a comptar des de la recepció

de l'obra. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

Així mateix, el contractista respondrà durant l'esmentat termini dels danys materials causes en l'obra per vicis o defectes que afectin a la cimentació, els suports, les bigues, els forjats, els murs de càrrega o altres elements estructurals, i que comprometin directament la resistència mecànica i la estabilitat de la construcció, comptats des de la data de recepció de l'obra sense reserves o des de l'esmena d'aquestes.

Les accions per exigir aquesta responsabilitat anterior per danys materials dimanants dels vicis o defectes, prescriuran en el termini de dos anys a comptar des de que es produeixin o es manifestin dits danys, sense perjudici de les accions que puguin subsistir per exigir responsabilitats per incompliment contractual.

Transcorregut el termini de quinze anys establert sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida qualsevol responsabilitat del contractista.

Quaranta-dosena. Resolució del contracte

42.1 Són causes de resolució generals del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l>IDIBAPS i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l>IDIBAPS per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en l'**apartat 1.R del quadre de característiques**.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

42.2 En el contracte d'obres, a més de les causes generals previstes per la Llei, seran causes de resolució les següents:

- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de l'iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'administració
- El desistiment.

42.3 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

42.4 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES CAUTELARS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-tresena. Règim de recursos

43.1 En el cas que l'objecte del contracte que refereix l'**apartat 1.A del quadre de característiques** tingui valor estimat superior a 3.000.0000 d'euros el règim de recursos serà el següent:

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir

la contractació; els actes de tràmit que decideixin -+directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

43.2 En el cas que l'objecte del contracte que refereix **l'apartat 1.A del quadre de característiques** tingui un valor estimat inferior a 3.000.000 d'euros el règim de recursos serà el següent:

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-quatrena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar elsotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l>IDIBAPS i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció dels contractes, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-cinquena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-sisena.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-setena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte

Nuria Castro
Advocada
Responsable Unitat de Contractació Pública IDIBAPS

ANNEX 1

PRESENTACIÓ DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ QUE CONSTA EN UN FITXER INDEPENDENT A AQUEST PLEC

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei online de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per a la seva presentació. El model d'aquest document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Servicio para documentos ROLECE y DEUC

[Términos e Información](#)

Comisión Europea > Herramientas > Documento europeo único de contratación

Inicio | Procedimiento | Exclusión | Selección | Finalización

Bienvenido al servicio DEUC

El documento europeo único de contratación (DEUC) consiste en una declaración de la situación financiera, las capacidades y la idoneidad de las empresas para un procedimiento de contratación pública. Está disponible en todas las lenguas de la UE y se utiliza como prueba preliminar del cumplimiento de los requisitos exigidos en los procedimientos de contratación pública en toda la UE. Gracias a dicho documento, los licitadores ya no tendrán que proporcionar pruebas documentales completas y diferentes formularios utilizados anteriormente en la contratación pública de la UE, lo que significa una considerable simplificación del acceso a las oportunidades de licitación transfronterizas. A partir de octubre de 2018 el DEUC se ofrecerá exclusivamente en formato electrónico.

La Comisión Europea proporciona un servicio gratuito en línea para los compradores, los licitadores y las demás partes interesadas en cumplimentar el documento de forma electrónica. El formulario en línea puede rellenarse, imprimirse y luego enviarse al comprador junto con el resto de la oferta. Si el procedimiento se realiza electrónicamente, el DEUC podrá exportarse, almacenarse y transmitirse de forma electrónica. El DEUC presentado en el marco de un procedimiento de contratación pública anterior puede reutilizarse siempre que la información siga siendo correcta. Los licitadores podrán ser excluidos del procedimiento o ser objeto de enjuiciamiento si la información contenida en el DEUC se ha falseado gravemente, se ha ocultado o no puede completarse con documentos justificativos.

Para más información sobre el DEUC, sírvase pulsar [aquí](#)

Si le interesan las respuestas a las preguntas más frecuentes sobre el DEUC, consulte [Folleto de preguntas más frecuentes](#)

¿Quién es usted?

☐ Soy un poder adjudicador

☐ Soy una entidad adjudicadora

☐ Soy un operador económico

La [Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat](#), sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en què s'inclouen instruccions per a facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre *les dades que poden constar al RELI i/o al ROLECE*.

http://www.consorci.org/media/upload/pdf/09.-model-4--instruccio-1-2016-junta-consultiva-catalunya_1554798349.pdf

L'òrgan de contractació de l'IDIBAPS limita la informació requerida respecte als criteris de selecció a una sola pregunta, és a dir, si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció indicats al plec o a l'anunci.

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nº Expedient:

Denominació Expedient:

Dades de l' empresa licitadora

☐ empresa individual	☐ persona jurídica
Tipus d'empresa:	
Nom de la raó social	Tipus de societat
Domicili de la seu social	Localitat i CP
	Telèfon
NIF/CIF	Fax
	Adreça electrònica

Dades de la persona representant de l'empresa licitadora

Cognoms i nom	NIF
---------------	-----

Relació amb la firma comercial

☐ **propietari**
☐ **apoderat**
☐ **altres**

La persona les dades de la qual consten a la sol·licitud d'admissió, declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa com a licitadora:

a) En cas de tractar-se d'una empresa estrangera, aquesta se sotmet, mitjançant la present declaració, als Jutjats i Tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir en relació amb el contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

b) L'empresa, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, i assabentada de les condicions i requisits que s'exigeixen al PCAP i al PPT per a poder ser adjudicatària del contracte, es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per això i a mantenir-los durant tota la durada del contracte, en cas de resultar adjudicatària.

c) L'empresa compleix amb la normativa laboral, mediambiental i de prevenció de riscos laborals. En concret, els materials específics emprats en la producció i aquesta mateixa producció, feta de forma directa o mitjançant subcontractació, s'han realitzat respectant els drets bàsics en el treball, recollits a la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals i amb una política compromesa de gestió, quant al medi ambient i a la prevenció de riscos laborals, especialment quant a la formació del personal i a l'existència d'un pla de prevenció.

d) En el cas d'estar inscrita al RELI o al ROLECE, l'empresa declara que les dades i documents inscrits no han estat modificats i són plenament vigents.

e) L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) La informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

g) L'empresa autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

h) L'empresa coneix i accepta el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen aquesta licitació.

i) En el cas que en la licitació de referència s'admeti la subcontractació, l'empresa a la que represento subcontractarà el següent percentatge:.....

j) L'empresa declara que es compromet a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

k) L'empresa declara que no té cap situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte.

Com a signant d'aquesta declaració, la persona representant té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per a comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Lloc, data i signatura

ANNEX 3.1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 1

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, promogut per la Fundació de Recerca Clinic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Nº DE LOT	DENOMINACIÓ	IMPORT MÀXIM DE LICITACIÓ (sense IVA)	BASE IMPOSABLE (BI)	IVA	PEC (Import amb Iva)
1	Obres de reforma de les plantes 1 i 6 de l'edifici Rostower	568.925,11 €			

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.
 (lloc i data)

Signatura del licitador o de l'apoderat

ANNEX 3.2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 2

**Es facilita en format *xls*

OFERTA																
Partida	Uts.	Descripció	Uts.Obra	Preu ut.	NIVA	Preu ut. IVA incl.	Preu total IVA exc.	NIVA	Preu total IVA incl.	Preu ut.	NIVA	Preu ut. IVA incl.	Preu total IVA exc.	NIVA	Preu total IVA incl.	Termini lliurament i muntatge mobiliari
PLANTA 1 LOT 2 (ÀMBIT INTERVENCIÓ: 314 m2 + 32 m2 (passada))																
1.TAU 01	ut.	Taula de treball per 6 persones FORMA 5 BENCH F23 360° 136,47*74 SOBRE LAMINAT DE 23MM DE GRUXX I ESTRUCTURA BLANCA; ESTRUCTURA INTERIOR NOMÉS AMB DOBLES TRAVERSERS INTERIORS, SEGONS DETALL D1* ADJUNT A CONTINUACIÓ.	Zona de treball	4,00	1.793,97 €	376,73 €	2.170,70 €	7.175,88 €	1.505,93 €						8.682,81 €	setmanes
		TOP ACCESS D'ALUMINI DESPLAÇAT LATERAL EQUIVALENT AL PASSCABLES SITUACIÓ 53.21 e 53.25		24,00	53,94 €	11,33 €	65,27 €	1.294,56 €	271,86 €						1.566,42 €	setmanes
		UNITAT CONDISONS RICHIRD+2 CATERMANS		24,00	88,35 €	18,55 €	106,90 €	2.120,40 €	445,28 €						2.565,68 €	setmanes
		SAFATA PASSCABLES 150 CM		12,00	107,88 €	22,65 €	130,53 €	1.294,56 €	271,86 €						1.566,42 €	setmanes
		TORRE DE DISTRIBUCIÓ CABLEIAT F25		8,00	58,52 €	12,50 €	72,02 €	476,16 €	99,99 €						576,15 €	setmanes
1.TAU 02	ut.	Taula de reunions informals TAULA ONDAMRETA LOGO DIAM 90 CM H 110 CM LAMINAT BLANC PEU CENTRAL BLANC	Zona de treball	1,00	407,34 €	85,54 €	492,88 €	1.222,02 €	256,62 €						1.478,64 €	setmanes
1.TAU 03	ut.	Taula Bèngua Espai de concentració 6 persones TAULA LENGUA 110x75CM H:75CM SEMICIRCULAR EN UN DELS COSTATS MOD. CARMA. ESTRUCTURA COL. COOPER SOBRE LAMINAT BLANC KIT ELECTRIFICACIÓ ENCIMERA 4 MODULS : 2 TOMAS SOKHROS + 1 HDMI + 2 RJ45 + CABLE DE CONEXIÓ + SAFATA PASSCABLES + COLUMNIA FLEXIBLE D'ELECTRIFICACIÓ	Equip de concentració	1,00	1.418,25 €	297,83 €	1.716,08 €	1.418,25 €	297,83 €						1.716,08 €	setmanes
1.TAU 04	ut.	Tauleta exterior TAULA MAXI DIAM 60 H 75CM SOBRE HP. BLANC PEU CENTRAL BLANC OUTDOOR	Terrassa	4,00	312,48 €	65,62 €	378,10 €	1.249,92 €	262,48 €						1.512,40 €	setmanes
1.TAU 05	ut.	Tauleta zona sofà TAULA MORBOU PLOMA 120x60x35 CM SOBRE LACAT 13MM BLANC POTES XAL. 7038 - ESTRUCTURA TUB D'ACER DIAM 140MM	Zona sofà	1,00	284,58 €	59,76 €	344,34 €	284,58 €	59,76 €						344,34 €	setmanes
1.TAU 06	ut.	Tauleta zona sofà TAULA MORBOU PLOMA 60x60x35 CM SOBRE LACAT 13MM BLANC POTES XAL. 7038 - ESTRUCTURA TUB D'ACER DIAM 140MM	Zona sofà	1,00	233,43 €	49,02 €	282,45 €	233,43 €	49,02 €						282,45 €	setmanes
1.TAU 07	ut.	Tauleta de recepció office manager TAULA CARMA ABATIBLE 220x90CM H75 LAMINAT BLANC	Office Manager	4,00	1.042,53 €	218,93 €	1.261,46 €	4.170,12 €	875,73 €						5.045,85 €	setmanes
1.TAU 08	ut.	Taules Bèngua per 4 persones TAULA BDX120CM H:75CM LAMINAT BLANC AMB PEU CENTRAL LAMINAT BLANC MOD. BAT	Cabins per 4 persones	3,00	511,50 €	107,42 €	618,92 €	1.534,50 €	322,25 €						1.856,75 €	setmanes
SEIENYS																
1.CAD 01	ut.	Cadres per espai de concentració CADIRA VARIA GIRATORIA BRAÇOS MET. BLANCS BASE ALUMINI BLANCA 4 RADIS CARCASSA POLIPROPILE COL. M38	Equip de concentració	6,00	354,33 €	74,41 €	428,74 €	2.125,98 €	446,46 €						2.572,44 €	setmanes
		Cadres per cabines individuals CADIRA VARIA GIRATORIA BRAÇOS MET. BLANCS BASE ALUMINI BLANCA 4 RADIS CARCASSA POLIPROPILE COL. M38	Cabines individuals	4,00	354,33 €	74,41 €	428,74 €	1.417,32 €	297,64 €						1.714,96 €	setmanes
		Cadres per espai innovació CADIRA VARIA GIRATORIA BRAÇOS MET. BLANCS BASE ALUMINI BLANCA 4 RADIS CARCASSA POLIPROPILE COL. M38	Equip innovació	24,00	354,33 €	74,41 €	428,74 €	8.503,32 €	1.785,82 €						10.289,14 €	setmanes
1.CAD 02	ut.	Cadira ergonòmica zona de treball CADIRA NOVA AMB RODES RESPAÏLLER MALLA NEGRA BRAÇOS 3D	Zona de treball	35,00	270,63 €	56,83 €	327,46 €	9.472,05 €	1.969,13 €						11.441,18 €	setmanes
1.TAB 01	ut.	Tamborets Taula d'oficina de la zona de treball TAMBORRET INCLAS VARIA 50,5x40x120 CM POLIPROPILE COL. V92 POTES CODOR BLANC SEIENT 75 CM	Zona de treball	4,00	164,61 €	34,57 €	199,18 €	658,44 €	138,27 €						796,71 €	setmanes
		Tamborets de la zona office TAMBORRET INCLAS VARIA 44x41,5x91 CM POLIPROPILE COL. V92 POTES CODOR BLANC SEIENT 65 CM	Zona office	6,00	155,96 €	33,59 €	199,55 €	959,76 €	201,55 €						1.161,31 €	setmanes
1.TAB 02	ut.	Tamborets Phonocall TABURET SEDUS FIT REGULABLE EN ALTURA DE 53 A 80 CM ASIENTO TAPIZADO GRIS RAL 7045 DIAM 36,5 CM BASE BLANCA	Cabines Phonocall	1,00	233,43 €	49,02 €	282,45 €	233,43 €	49,02 €						282,45 €	setmanes
1.TAB 03	ut.	Tamborets Terrassa Exterior TAMBORRET INCLAS VARIA EXTERIOR 50,5x40x120 CM POLIPROPILE COL. V92 4 POTES INCLACADES EPDM CODOR BLANC M1 SEIENT 75 CM	Zones exteriors	6,00	221,34 €	46,48 €	267,82 €	1.328,04 €	278,89 €						1.606,93 €	setmanes
1.SOF 01	ut.	Sofà SOFÀ AMIVERA 216CM - ESTRUCT. 94 TAPISSEJA VALENCIA NECTARINE	Zona sofà	1,00	1.708,41 €	358,77 €	2.067,18 €	1.708,41 €	358,77 €						2.067,18 €	setmanes
1.SOF 02	ut.	Butaca BUTACA XAL SENSE BRAÇOS PATI TAP. VALENCIA 4002 ESTRUCT. RUST GREY	Zona sofà	4,00	506,85 €	106,44 €	613,29 €	2.027,40 €	425,75 €						2.453,15 €	setmanes
Altres																
1.CAB 01	ut.	Cabina CABINA FRAMERY "O" INDIVIDUAL 1000x600x221 CM TAULA 70x80x13 CM BLANCA INCLOU 1 SOKHRO + 1 USB DOBLE TIPO A Y TIPO C	Zona de treball	1,00	11.420,40 €	2.398,28 €	13.818,68 €	11.420,40 €	2.398,28 €						13.818,68 €	setmanes
TOTAL MOBILIARI PLANTA 1 LOT 2										63.019,59 € 13.234,11 € 76.253,70 €						
PLANTA LOT 2																
ÀMBIT INTERVENCIÓ: 309 m2																
LOT 2 PE																
6.TAU 01	ut.	Mobiliari Taula de treball per 6 persones FORMA 5 BENCH F23 360° 136,47*74 SOBRE LAMINAT DE 23MM DE GRUXX I ESTRUCTURA BLANCA; ESTRUCTURA INTERIOR NOMÉS AMB DOBLES TRAVERSERS INTERIORS, SEGONS DETALL D1* ADJUNT A CONTINUACIÓ.	Zona de treball	7,00	1.793,97 €	376,73 €	2.170,70 €	12.559,79 €	2.637,14 €						15.196,93 €	setmanes
		TOP ACCESS D'ALUMINI DESPLAÇAT LATERAL EQUIVALENT AL PASSCABLES SITUACIÓ 53.21 e 53.25		42,00	53,94 €	11,33 €	65,27 €	2.265,48 €	475,75 €						2.741,23 €	setmanes
		UNITAT CONDISONS RICHIRD+2 CATERMANS		42,00	88,35 €	18,55 €	106,90 €	3.710,70 €	779,25 €						4.489,95 €	setmanes
		SAFATA PASSCABLES 150 CM		21,00	107,88 €	22,65 €	130,53 €	2.265,48 €	475,75 €						2.741,23 €	setmanes
		TORRE DE DISTRIBUCIÓ CABLEIAT F25		14,00	58,52 €	12,50 €	72,02 €	835,28 €	174,99 €						1.010,27 €	setmanes
6.TAU 02	ut.	Taula de reunions informals TAULA ONDAMRETA LOGO DIAM 90 CM H 110 CM LAMINAT BLANC PEU CENTRAL BLANC	Zona de treball	1,00	407,34 €	85,54 €	492,88 €	407,34 €	85,54 €						492,88 €	setmanes
6.TAU 03	ut.	Taula Bèngua Espai de concentració i despatx per 6 persones TAULA LENGUA 110x75CM H:75CM SEMICIRCULAR EN UN DELS COSTATS MOD. CARMA. ESTRUCTURA COL. COOPER SOBRE LAMINAT BLANC KIT ELECTRIFICACIÓ ENCIMERA 4 MODULS : 2 TOMAS SOKHROS + 1 HDMI + 2 RJ45 + CABLE DE CONEXIÓ + SAFATA PASSCABLES + COLUMNIA FLEXIBLE D'ELECTRIFICACIÓ	EC i despatx directe	2,00	1.418,25 €	297,83 €	1.716,08 €	2.836,50 €	595,67 €						3.432,17 €	setmanes
		KIT ELECTRIFICACIÓ ENCIMERA 4 MODULS : 2 TOMAS SOKHROS + 1 HDMI + 2 RJ45 + CABLE DE CONEXIÓ + SAFATA PASSCABLES + COLUMNIA FLEXIBLE D'ELECTRIFICACIÓ		2,00	690,06 €	144,91 €	834,97 €	1.380,12 €	289,83 €						1.669,95 €	setmanes
6.TAU 04	ut.	Taula Bèngua Espai de concentració per 4 persones TAULA LENGUA 90x150CM H:75CM SEMICIRCULAR EN UN DELS COSTATS MOD. CARMA. ESTRUCTURA COL. COOPER SOBRE LAMINAT BLANC	Equip de concentració	2,00	813,75 €	170,89 €	984,64 €	1.627,50 €	341,78 €						1.969,28 €	setmanes
6.TAU 05	ut.	Taula Bèngua Espai de concentració per 4 persones TAULA LENGUA 90x150CM H:75CM SEMICIRCULAR EN UN DELS COSTATS MOD. CARMA. ESTRUCTURA COL. COOPER SOBRE LAMINAT BLANC	Equip de concentració	2,00	799,80 €	167,96 €	967,76 €	1.599,60 €	335,92 €						1.935,52 €	setmanes
6.TAU 06	ut.	Taula Bèngua Espai de concentració per 4 persones TAULA LENGUA 90x140CM H:75CM SEMICIRCULAR EN UN DELS COSTATS MOD. CARMA. ESTRUCTURA COL. COOPER SOBRE LAMINAT BLANC	Equip de concentració	2,00	799,80 €	167,96 €	967,76 €	1.599,60 €	335,92 €						1.935,52 €	setmanes
SEIENYS																
6.CAD 01	ut.	Cadres per espai de concentració CADIRA VARIA GIRATORIA BRAÇOS MET. BLANCS BASE ALUMINI BLANCA 4 RADIS CARCASSA POLIPROPILE COL. M38	EC i despatx directe	27,00	354,33 €	74,41 €	428,74 €	9.566,91 €	2.009,05 €						11.575,96 €	setmanes
6.CAD 02	ut.	Cadira ergonòmica Despatx directe CADIRA NOVA AMB RODES RESPAÏLLER MALLA NEGRA BRAÇOS 3D	Despatx directe	44,00	270,63 €	56,83 €	327,46 €	11.907,72 €	2.500,62 €						14.408,34 €	setmanes
6.TAB 01	ut.	Tamborets Taula d'oficina de la zona de treball TAMBORRET INCLAS VARIA 50,5x40x120 CM POLIPROPILE COL. V92 POTES CODOR BLANC SEIENT 75 CM	Zona de treball	4,00	164,61 €	34,57 €	199,18 €	658,44 €	138,27 €						796,71 €	setmanes
6.TAB 02	ut.	Tamborets Phonocall TABURET SEDUS FIT REGULABLE EN ALTURA DE 53 A 80 CM ASIENTO TAPIZADO GRIS RAL 7045 DIAM 36,5 CM BASE BLANCA	Cabines Phonocall	2,00	233,43 €	49,02 €	282,45 €	466,86 €	98,04 €						564,90 €	setmanes
Altres																
6.CAB 01	ut.	Cabina CABINA FRAMERY "O" INDIVIDUAL 1000x600x221 CM TAULA 70x80x13 CM BLANCA INCLOU 1 SOKHRO + 1 USB DOBLE TIPO A Y TIPO C	Zona de treball	2,00	11.420,40 €	2.398,28 €	13.818,68 €	22.840,80 €	4.796,57 €						27.637,37 €	setmanes
6.MOB 01	ut.	PRIMO CABINET 120x45CM H:133 ACABAT STANDARD V1	Despatx directe	2,00	617,52 €	129,68 €	747,20 €	1.215,04 €	259,36 €						1.494,40 €	setmanes
TOTAL MOBILIARI - SEGONS PROJECTE										77.759,16 € 16.329,42 € 94.088,58 €						
TOTAL MOB ROBTOWER P1 PE_PEC										140.778,75 € 29.563,54 € 170.342,29 €						

ANNEX 4

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

2. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

3. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'IDIBAPS, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'IDIBAPS, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'IDIBAPS, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'IDIBAPS sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 5

DECLARACIÓ

PER A LA REALITZACIÓ DE FOTOGRAFIES A LES INSTAL·LACIONS DE L'IDIBAPS

La Fundació de Recerca Clínic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (en endavant IDIBAPS) ha iniciat un expedient de contractació per a l'adjudicació de l'obra / del servei de redacció del projecte amb número d'expedient

Per a l'elaboració de la proposta és necessari realitzar fotografies dels espais de l'IDIBAPS on es realitzarà l'obra.

En aquest sentit, l'empresa sotasignat declara que realitzarà les fotografies dels espais de l'IDIBAPS complint amb els següents termes i condicions:

- a) Es prendran imatges únicament del espais on es realitzarà l'obra i exclusivament amb les finalitats indicades en aquest document.
- b) No es prendran imatges de persones.
- c) No es farà una difusió no autoritzada de les imatges.
- d) Només es prendran imatges en els dies en que es realitzi la visita als espais on es realitzarà l'obra.

L'IDIBAPS no es fa responsable de les conseqüències derivades de d'incompliment dels termes i condicions previstos en aquest document, essent responsable en qualsevol cas l'empresa sotasignat.

L'empresa sotasignat declara que queda assabentada dels termes i condicions en què podrà prendre fotografies en els espais de l'IDIBAPS i es compromet a complir-los i a respectar-los.

I perquè consti, es signa aquesta declaració,

Nom de l'empresa:

NIF:

Nom i cognoms del representant legal:

NIF:

Signatura:

Barcelona, a

ANNEX 6

CERTIFICACIÓ DE VISITA ALS ESPAIS DE L'OBRA

Barcelona, a

LICITACIÓ PÚBLICA Nº

El Sr. _____, de la la Fundació de Recerca Clinic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS), fa constar que el Sr./Sra. _____ representant de la societat _____, ha efectuat la visita obligatòria a l'IDIBAPS, del C/ _____, amb l'objecte de conèixer tots els aspectes tècnics inherents a la contractació de les obres _____, Exp. _____.

Firma:

Nom:

Responsable tècnic de l'IDIBAPS.

Firma:

Nom:

D.N.I.

Representant de l'empresa licitadora.

ANNEX 7

MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS

El/la Sr./Sra _____ en nom i representació de l'empresa _____, amb domicili a _____, al carrer/avinguda... número _____, i amb NIF _____, de la qual actua en qualitat de administrador únic, solidari o mancomanat o declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans que s'indiquen tot seguit:

☒ Cap d'obra:

☒ Encarregat d'obra:

A _____, en data _____

Signatura del/de la representant legal

ANNEX 8

MODEL CONTRACTE TIPUS

Barcelona, a

REUNITS

D'una banda la Fundació de Recerca Clínica Barcelona - Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (en endavant, FRCB - IDIBAPS) amb NIF G-59319681, inscrita al Registre de Fundacions a càrrec del Departament de Dret i Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya amb el número 473, representada pel Sr. David Badia, Gerent, major d'edat, en l'exercici de les facultats establertes en la Política de Compres aprovada pel Patronat de la FRCB-IDIBAPS en data 29 de juny de 2023, i segons consta en l'escriptura de 14 de setembre de 2023, protocol 1955, atorgada davant el Notari D.Jaime Agustín Justribó, de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Catalunya

De l'altre, (en endavant adjudicatari) amb CIF i domicili a , i en el seu nom i representació actua en la seva condició d'apoderat de la Companyia, i especialment facultat per aquest atorgament en virtut d'escriptura de poder autoritzada pel Notari , en data , amb el núm. de protocol.

EXPOSEN

I.- D'acord amb els seus estatuts els objectius fundacionals de la Fundació són el desenvolupament, la promoció, la gestió i la difusió de la recerca i innovació en l'àmbit de les ciències biomèdiques, especialment orientada a l'activitat de recerca bàsica, traslacional i clínica en el si del Consorci Hospital Clínic de Barcelona i en tots els àmbits on l'Hospital desplegui la seva activitat bé per si mateix o juntament amb altres entitats, també en tot allò que fa referència a la UB; essent la seves finalitats: (i) el Contribuir des de la investigació i innovació, al desenvolupament de solucions per a la millora de la salut en les diverses especialitats de les ciències de la salut; (ii) Generar coneixement científic; i (iii) Transmetre a la societat els avenços científics i valoritzar-los.

II.- En data la FRCB-IDIBAPS ha convocat un procediment per a l'adjudicació del Contracte , publicant-se el corresponent anunci de convocatòria al Perfil de Contractant de la FRCB-IDIBAPS.

III.- L'òrgan de Contractació de la FRCB-IDIBAPS competent per raó de la quantia, en data ha resolt adjudicar el contracte esmentat en l'expositiu II, a .

IV.- El Contractista ha acreditat davant FRCB-IDIBAPS la seva capacitat i personalitat per a contractar i obligar-se i, en especial, per a l'atorgament del present Contracte, i ha constituït la fiança definitiva exigida en el Plec de Clàusules Particulars que regeixen la present contractació, la qual ha quedat a disposició de la FRCB-IDIBAPS als efectes previstos en aquest Contracte.

V.- Ambdues parts procedeixen a la formalització del Contracte anteriorment esmentat, i que queda subjecte a les següents

CLÀUSULES

1.- OBJECTE

1.1.- El present document té per objecte la contractació de , de conformitat amb les condicions establertes al plec de clàusules administratives particulars, el projecte executiu i l'oferta del contractista.

2.- PREU

L'import total del contracte es fixa en la quantitat de Euros, més l'import de Euros corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit (en endavant, l'IVA).

El preu del contracte es desglossa en els conceptes i imports detallats a l'oferta presentada.

Al preu del contracte s'inclouen totes les partides descrites a l'oferta. Així mateix, es consideren inclosos tots els costos, riscos, beneficis i impostos, tret de l'IVA, que s'indica com a partida independent.

3. APLICACIÓ DEL CONTRACTE

El contractista declara, sense reserves, acceptar el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, els quals formen part del contingut d'aquest contracte. I com a prova de la seva conformitat, el contractista es compromet –a través d'aquest document- a portar a terme la completa execució del contracte, amb el compliment de tots els requisits tècnics i legals establerts en els mateixos així com a respectar amb caràcter general tota la legalitat vigent.

Es consideren documents contractuals, la memòria, el pressupost de l'obra, els plànols, el quadre de preus, i el programa de treball presentat, així com qualsevol altre document incorporat al projecte.

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni la FRCB-IDIBAPS al contractista.

4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La durada prevista del contracte és de _____, a comptar des del dia següent a la signatura de l'Acta de comprovació del replanteig, sense previsió de prorroques.

5.- GARANTIA DEFINITIVA

Per garantir el compliment de les obligacions que es deriven del contracte, s'ha constituït una garantia definitiva per import de _____ euros, que serà retornada al contractista de conformitat amb el que preveu la legalitat vigent.

6.- REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars.

7.- DEMORA EN L'EXECUCIÓ

En cas d'incompliment del termini (total o parcial) per causes imputables al contractista la FRCB-IDIBAPS podrà optar per resoldre el contracte amb la pèrdua de la garantia dipositada o per imposar-li les penalitats previstes en el plec de clàusules administratives particulars.

8.- COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

Previ inici de l'execució de l'obra, tindrà lloc la comprovació del replanteig d'acord amb el que estableix l'article 139 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

09.- CONFIDENCIALITAT I COMPLIMENT DE LA LLEI ORGÀNICA DE PROTECCIÓ DE DADES

Als efectes del que se disposa el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de les seves dades personals (en endavant "el Reglament") i la corresponent normativa de desenvolupament, les Parts fan constar que les seves dades personals continguts al present Contracte o la documentació preparatòria prèvia, seran d'ús exclusiu als efectes de les recíproques relacions entre les parts, no seran cedits i seran conservats durant el temps que duri aquest contracte.

Als efectes de l'establert al Reglament, les dades de contacte del Delegat de protecció de dades són:

De la FRCB-IDIBAPS: protecciodades.recerca@clinic.cat

De l'adjudicatari: _____.

Les Parts es comprometen a traslladar als titulars de les dades aquesta informació, així como indicar-los que podran dirigir-se per escrit, identificant la seva identitat, als respectius domicilis assenyalats a l'encapçalament d'aquest contracte per exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat.

Ambdós Parts es comprometen al compliment de les obligacions que en matèria de protecció de dades s'estableixin al Reglament, en el marc del desenvolupament d'aquest contracte.

En compliment de l'objecte d'aquest contracte, l'adjudicatari haurà d'accedir a les dades responsabilitat de la FRCB-IDIBAPS pel que es constituirà com encarregats de tractament, i d'acord amb l'establert als Plecs d'aquest concurs ha de signar el corresponent contracte d'encàrrec de tractament:

☐ Si. En cas afirmatiu emplenar i signar Annex 1 del contracte.

☐ No

L'obligació de confidencialitat es mantindrà vigent per temps indefinit.

10.- RÈGIMEN JURÍDIC

El Contracte es regeix quan els seus efectes i extinció per les normes de dret privat, regint-li els Plecs, aquest contracte i la documentació annexa als plecs, i en tot allò no previst, queda subjecte a la legislació civil, mercantil i processal espanyola, sense perjudici que li siguin aplicables les normes contingudes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), Subsecció 4a, de la Secció 3a, del Títol I del Llibre II relatives a les modificacions contractuals; l'art. 201 relatiu a matèria mediambiental, social o laboral; i l'art. 214 a 217 LCSP en relació a la cessió i subcontractació al contracte.

11.- JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació amb els efectes, el compliment i l'extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que preveu l'article 27 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic. Les parts, en cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

Serà competència l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de les qüestions referides a la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es base en l'incompliment del que estableixen els arts. 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que la modificació hagués hagut de ser objecte de nova adjudicació.

I, perquè així consti, es signa per duplicat el present document, en el lloc i data de l'encapçalament.

Per la FRCB-IDIBAPS

Per l'ADJUDICATARI