

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HA DE
REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT DE ROBA I CALÇAT PER A
GENERA MPRSL 2026-2029**

TRAMITACIÓ: ORDINARIA

PROCEDIMENT ADJUDICACIÓ: OBERT

CODI CPV: 18100000-0 → ROBA DE TREBALL, ROBA DE TREBALL ESPECIAL I
ACCESORIS

Índex

| | |
|---|----|
| 1.- Objecte del contracte. | 4 |
| 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte. | 4 |
| 3.- Pressupost base de licitació, preu i valor estimat del contracte. | 4 |
| 4.- Termini del contracte i pròrroga. | 6 |
| 5.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. | 6 |
| 6.- Garanties del contracte. | 6 |
| 7.- Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes. | 7 |
| 8.- Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les licitacions. | 7 |
| 8.1.- Sobre A: Documentació administrativa. | 9 |
| 8.2.- Sobre B: Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica. | 9 |
| 9.- Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica. | 9 |
| 9.1.- Solvència econòmica i financera. | 10 |
| 9.2.- Solvència tècnica o professional. | 10 |
| 10.- Criteris a tenir en compte en l'adjudicació. | 11 |
| 10.1.- Preu Base pels 3 anys de contracte d'acord amb l'oferta annexada de previsió de consum: (màxim 70 punts) | 11 |
| 10.2.- Qualitat, disseny i idoneïtat de la peça: (màxim 20 punts) | 11 |
| 10.3.- Proximitat: (màxim 10 punts) | 12 |
| 11.- Admissió de millores i variants. | 13 |
| 12.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions. | 13 |
| 13.- Proposicions anormalment baixes. | 13 |
| 14.- Termini per a l'adjudicació. | 14 |
| 15.- Drets i obligacions essencials del contracte. | 14 |
| 15.1.- Principis que regeixen l'execució contractual | 14 |
| 15.2.- Obligacions generals de l'empresa adjudicatària. | 14 |
| 15.3.- Obligació d'indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte | 15 |
| 15.4.- Autorització per a subcontractar | 15 |
| 15.5.- Necessària autorització per cessió | 16 |
| 15.6.- Col·laboració en les tasques de control amb Genera. | 16 |
| 15.7.- Obligacions essencials | 16 |
| 15.8.- Facultats de Genera MPRSL | 17 |
| 15.9.- Protecció de dades de caràcter personal. | 17 |
| 15.10.- Dret de l'adjudicatari: règim de pagament. | 17 |
| 15.11.- Confidencialitat de la informació | 18 |

| | |
|---|----|
| 15.12.- Clàusula de bon govern..... | 19 |
| 16.- Condicions especials d'execució..... | 19 |
| 17.- Responsable del contracte..... | 20 |
| 18.- Interpretació del contracte..... | 21 |
| 19.- Modificació del contracte..... | 21 |
| 20.- Revisió de preus..... | 21 |
| 21.- Causes de resolució i d'incompliment de les condicions d'execució..... | 22 |
| 22.- Penalitzacions..... | 22 |
| 23.- Obertura de la documentació i les proposicions..... | 24 |
| 24.- Adjudicació i formalització del contracte..... | 24 |
| 25.- Perfeccionament i formalització del contracte..... | 26 |
| 26.- Règim jurídic de la contractació..... | 26 |
| 27.- Recepció..... | 27 |
| 28.- Assegurança..... | 27 |
| 29.- Òrgan de contractació..... | 28 |
| 30.- Mesa de contractació o Unitat Tècnica..... | 28 |

1.- Objecte del contracte.

El contracte que regula el present plec té caràcter privat d'acord amb el que assenyala l'article 26.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 — en endavant LCSP, relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com el que es preveu en el present Plec i en el clàusula del contracte que es formalitzi.

En atenció a l'establert a l'art. 16 de la LCSP el contracte definit té la qualificació de contracte de subministrament i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

El contracte tindrà com a objectiu principal el subministrament de roba i calçat per a Genera Mitjà Propi Ripollet S.L, (d'aquí en endavant Genera MPRSL). El contingut es troba al plec de prescripcions tècniques PPT, que conforma el contingut de la licitació.

L'objecte del contracte en aquelles parts més rellevants i en les quals es consideraran incloses la totalitat de les prestacions identificades anteriorment, en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contracte públics (CPV) segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, és la següent:

- 18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial i accessoris
- 18800000-7 Calçat

No procedeix la divisió en LOTS del contracte perquè la realització independent de les prestacions comportaria un risc per la correcta execució tècnica del contracte, atès que la coordinació és més àgil i eficient amb un únic proveïdor. També i per la seva dimensió quantitativa, el fet de dividir per LOTS afectaria a l'eficiència de la contractació, s'incrementarien els costos i no s'aprofitarien les economies d'escala.

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.

Mitjançant la prestació del contracte a què es refereix aquest document es satisfan les necessitats administratives de l'objecte recollides de manera general al present Plec de Clàusules Administratives Particulars, PCAP i les necessitats tècniques desenvolupades amb detall al Plec de Prescripcions Tècniques, PPT.

3.- Pressupost base de licitació, preu i valor estimat del contracte.

El pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 LCSP i, ascendeix a les quantitats que figuren en aquest clàusula. Per a un període de **3 anys**:

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PER ANY NATURAL) | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|
| SERVEI | COST | IVA | TOTAL |
| TOTAL X ANY1 | 23.160,00 € | 4.863,60 € | 28.023,60 € |
| TOTAL X ANY2 | 23.160,00 € | 4.863,60 € | 28.023,60 € |
| TOTAL X ANY3 | 23.160,00 € | 4.863,60 € | 28.023,60 € |
| TOTAL | 69.480,00 € | 14.590,80 € | 84.070,80 € |

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PER ANY DE SERVEI) | | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|
| SERVEI | COST | IVA | TOTAL |
| AGOST 2026-DES 2026 | 9.650,00 € | 2.026,50 € | 11.676,50 € |
| GEN2027-DES 2027 | 23.160,00 € | 4.863,60 € | 28.023,60 € |
| GEN2028-SET 2028 | 23.160,00 € | 4.863,60 € | 28.023,60 € |
| GEN2029-JUL2029 | 13.510,00 € | 2.837,10 € | 16.347,10 € |
| TOTAL | 69.480,00 € | 14.590,80 € | 84.070,80 € |

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, ascendeix, per un termini de **3 anys**, a:

| VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE | |
|----------------------------------|---------------------|
| CONCEPTE | TOTAL |
| PRESSUPOST x 3 ANYS (SENSE IVA) | 69.480,00 € |
| PRORROGA x 2 ANYS (SENSE IVA) | 46.320,00 € |
| PREV. DE MODIFICACIONS (MAX 20%) | 13.896,00 € |
| TOTAL | 129.696,00 € |

Aquest valor estimat és la suma del pressupost base de licitació (IVA exclòs), així com les eventuales modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec, i **no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit**.

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris referits als diferents subministraments que s'hagin de realitzar, el cost unitari dels quals estaran definits en les taules que haurà d'emplenar el licitador en el moment de realitzar la seva oferta econòmica. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació. Haurà d'oferir-se preu per tots i cadascun dels subministraments inclosos als annexos corresponents. La despesa real quedarà limitada a allò que resulti dels preus unitaris oferts per l'adjudicatari i als subministraments efectivament realitzats.

En la determinació de l'oferta cal estar al tenor de la totalitat de les obligacions recollides al PCAD i al PPT. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes/obligacions establertes en els mateixos.

El preu consignat és indiscutible i no s'admet cap prova d'insuficiència.

L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada, també en el supòsit que els preus unitaris oferts siguin d'import superior als inclosos a l'**annex 1** d'aquest plec.

Genera MPRSL no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació. Els preus unitaris màxims son els

que consten a l'**annex 1** d'aquest plec.

Aquest pressupost, atès que es tracta d'un contracte de subministrament de tracte successiu, es desglossa d'acord amb els preus unitaris que consten a la taula annex 1 d'aquest plec. El pressupost base de licitació s'ha determinat a partir d'una estimació del consum de l'any 2022, 2023, 2024 i 2025, tenint en compte tant els preus pactats amb el preu de licitació anterior, com increment de l'IPC i altres despeses imputables.

Atès que aquest contracte de subministrament està destinat a cobrir les necessitats de les diferents àrees i serveis, no és possible definir amb exactitud la quantia de materials o productes que es necessitaran. Per aquest motiu, Genera MPRSL no estarà obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, limitant-se a la despesa real a la que resulti del material requerit i servit.

Els preus unitaris inclouen totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar. Aquests preus inclouen totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions així com són els beneficis, assegurances, transport, taxes, preus públics i tots els impostos que pugui pertocar-li com a conseqüència de la contractació. En cap cas es facturarà pel concepte de transport.

4.- Termini del contracte i pròrroga

- **La durada del contracte** serà de 3 anys, a comptar a partir del que es detalla a l'acord de formalització del contracte.
- Es preveu **una pròrroga** del contracte de 2 anys, una vegada finalitzat el període de l'acord de formalització.
- El termini màxim per al subministrament serà de 30 dies a comptar a partir de la formalització del contracte.

5.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació es tramitarà de forma ordinària, per procediment d'adjudicació obert no harmonitzat considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per la seva adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els art. 145 i 156 LCSP.

La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

6.- Garanties del contracte.

En aquest procediment no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

En virtut de l'article 107.1 de la LCPS, el qual detalla que l'òrgan de contractació podrà eximir el demanar una garantia definitiva "*especialment en casos de subministres de béns consumibles, entrega de la qual es faci de forma prèvia al pagament*". I, en virtut, del plec de prescripcions tècniques, on s'especifica la forma de petició, entrega i facturació de les comandes, i, la tipologia de productes especificats en l'annex 1 d'aquest plec, en aquest procediment no s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

7.- Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics.

Així doncs, en la present licitació, les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant.

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, sense perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant de la plataforma de contractació de la Generalitat.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça, segons el que s'indica a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant, LPACAP. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.- Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les licitacions.

D'acord amb l'article 138 LCSP, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que es vulgui rebre pel licitador interessat ha de tenir entrada a través de l'eina sobre digital, dins del termini legalment establert.

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini a determinar una vegada es faci la publicació (respectant els **QUINZE DIES NATURALS MÍNIMS**) comptadors des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació a la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

En el següent procediment només s'admetran les ofertes que es presentin a través de l'eina "Sobre Digital 2.0", que es troba en el perfil del contractant.

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap prohibició de contractar.

En el present procediment només s'admetran les ofertes que es presentin a través de presentació telemàtica d'ofertes, que es troba en el perfil del contractant. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant

les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a l'hora acordada a la plataforma de contractació

La totalitat de documentació que es presenti a la licitació haurà de:

- donar compliment al PCAD i al PPT.
- estar redactada en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya;
- anar degudament signada pel licitador;
- ser original o degudament autenticada;

I haurà de presentar-se en **DOS SOBRES TELEMÀTICS**, dins del qual s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ell inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació.

ADVERTIMENT:

La documentació que conté el **SOBRE A** (Documentació Administrativa) **NO POT INCLOURE** cap informació que permeti conèixer el contingut del **SOBRE B** (Documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica)

L'INCOMPLIMENT D'AQUESTA OBLIGACIÓ IMPLICA L'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ

Les proposicions hauran de tenir una validesa mínima de 4 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les mateixes. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que Genera MPRSL hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos tindran dret a retirar la seva proposició, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a Genera MPRSL. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de Clàusules.

D'acord amb l'art. 69 LCSP, podran contractar amb el sector públic les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor. Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció del mateix. Als efectes de valorar la classificació dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà a les característiques acumulades de cadascun d'ells. D'acord amb l'art. 69.2 LCSP, quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o unitat tècnica, en el seu defecte, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal, requeriran a les mateixes per tal que, donant termini suficient, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

No seran admeses, en cap cas, les propostes d'aquelles persones en les quals concorrin algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 LCSP "Prohibicions de contractar".

Quedaran excloses del procediment les proposicions que no estiguin signades electrònicament o aquelles que incorreguessin en causa d'exclusió d'acord amb la normativa i jurisprudència aplicables. En concret també seran considerades excloses aquelles ofertes que no continguin pronunciament exprés per part dels

licitadors quan ha estat establert aquest requeriment al PCAD o el PPT i el seu tenor no sigui susceptible d'esmena.

8.1.- Sobre A: Documentació administrativa.

Portarà la menció **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE ROBA I CALÇAT PER A GENERA MPRSL**

El sobre A contindrà la següent documentació:

- Declaració de constitució de la UTE (**annex 2**), en cas que escaigui.
- "DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ" –DEUC- (L'únic format admès serà el que trobareu a l'**annex 3**).
- Model de declaració responsable (**annex 4**)
- Designació de l'interlocutor (**annex 5**).
- Compromís formal d'adscriure mitjans personals i materials necessaris per executar la prestació contractual (**annex 6**).
- Declaració de confidencialitat (**annex 7**).

8.2.- Sobre B: Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

Portarà la menció: **PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ACREDITATIVA DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA PER LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE ROBA I CALÇAT PER AL PERSONAL DE GENERA MPRSL.**

- Taula preus unitaris degudament complimentada, indicant l'oferta de preu per producte (**annex 1**)
- Model Oferta (**annex 8**)
- Fitxa tècnica de cada producte detallat al plec de prescripcions tècniques.

9.- Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica.

Als efectes de donar compliment a les dades que han de ser emplenades en el Document Europeu Únic de Contractació, el contingut dels criteris de solvència dels quals es demana pronunciament es refereixen a continuació. Són requisits de necessari pronunciament pels interessats que es presentin a la licitació.

L'activitat de les empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, les empreses hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen

objecte del contracte, quan l'empresa tot i no ser preceptiu, es trobi classificada, s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels dos primers dígit del CPV.

Tots els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals.

9.1.- Solvència econòmica i financera

(art.87 LCSP)

Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import al menys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Acreditació documental: el volum de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, i en cas contrari, els dipositats en el registre oficial on hagin d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

9.2.- Solvència tècnica o professional.

(art.90 LCSP)

Una relació dels principals subministres efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers tres anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, entenent per any el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre.

Acreditació documental: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva solvència tècnica o professional.

Quan l'empresa contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pel mitjà establert a l'article 89.1.f) LCSP.

10.- Criteris a tenir en compte en l'adjudicació.

(Art. 145 LCSP)

L'oferta que resulti adjudicatària, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides pel licitador, juntament amb el que resulta del contingut del PCAP i PPT i annexes que integren l'expedient.

En tots els casos es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la proposició més avantatjosa en el concret paràmetre a tenir en compte; es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. En el cas que s'hagués establert una concreta fórmula de puntuació, s'estarà al que resulti de la seva apreciació.

Els criteris avaluable a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb la millor relació criteris, seran de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. Als efectes del còmput de la puntuació, es tindran en compte dos decimals.

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte els diferents criteris a continuació exposats. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

(Art. 158.2 LCSP)

L'article estableix que per a valorar propostes en licitacions multicriteri, el termini s'amplia fins a 2 mesos des del dia següent a la data d'apertura de sobres.

10.1.- Preu Base pels 3 anys de contracte d'acord amb l'oferta annexada de previsió de consum: (màxim 70 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el preu més baix pels 3 anys de contracte d'acord amb l'oferta annexada de previsió de consum **annex 1** que no sigui anormal o desproporcionada en relació a la resta de les empreses licitadores, i que no superi el preu màxim de licitació, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P = P_{max} \times \left(\frac{P_{min}}{P_i} \right)^{0,5}$$

Puntuació obtinguda = Puntuació màxima X (Oferta mínima admesa / Oferta a valorar)^{0,5}

10.2.- Qualitat, disseny i idoneïtat de la peça: (màxim 20 punts)

La mesa de contractació o unitat tècnica valorarà amb un màxim de 20 punts la mostra precintada tenint en compte els següents conceptes:

- El tint del teixit, la seva fixació homogeneïtat i color.

- La concordança de colors entre teixits, fils, botons i cremalleres.
- El teixit, la seva consistència, textura i acabats (sense puntades, ni defectes)
- Els sobrefilat, la vora, els repunts, els acabats dels traus i dels botons.
- Acabats fermes i correctes.
- Els vius, velcros i cremalleres ben cosides i fixades.
- Sense fils ni costures obertes.
- Qualitat de les cremalleres, especialment carro, tirador i topes.
- Qualitat de les gomes, punys, colls, cordons.
- El tall de les peces: que no estiguin esbiaixades, que segueixin el fil, evitar que la peça es giri o no tingui la caiguda adient.

10.3.- Proximitat: (màxim 10 punts).

L'òrgan de contractació valora que una menor distància entre la seu de Genera i la seu física de l'empresa (en aquest cas tenda o magatzem d'atenció al públic) facilita l'eficiència del contracte. Reduiria els temps vinculats a la logística i permetria més facilitats que el personal de Genera pugui desplaçar-se allà per a la realització d'alguna acció extraordinària (bescanvi urgent de roba, revisió de noves peces o altres gestions relacionades amb el contracte). A més, fomentaria la reducció de la petjada de carboni associada al transport dels subministraments.

És per això que es valorarà en el procediment de licitació la distància existent entre la seu de l'empresa licitadora i la seu de Genera, atorgant-se una puntuació màxima de 10 punts segons el tram de distància.

Arribats a aquest punt, la distància entre ambdues seus es determinarà en quilòmetres, prenent com a referència la distància entre les adreces indicades, calculada mitjançant eines de cartografia digital d'accés públic que permetin el càlcul entre dos punts.

La puntuació s'assignarà d'acord amb els següents trams:

- **10 punts:** distància de 0 a 7,9km.
- **7,5 punts:** distància de 8 a 15,9km.
- **5 punts:** distància de 16 a 23,9km.
- **2,5 punts:** distància de 24 a 31,9km.

| CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA | PUNTUACIÓ | SOBRE |
|--|------------------|-------------------|
| PREU BASE PELS 3 ANYS DE CONTRACTE D'ACORD AMB L'OFERTA ANNEXADA DE PREVISIÓ DE CONSUM | 70 PUNTS | B |
| QUALITAT, DISSENY I IDONEITAT DE LA PEÇA | 20 PUNTS | MOSTRA PRECINTADA |
| PROXIMITAT | 10 PUNTS | B |
| TOTAL | 100 PUNTS | - |

11.- Admissió de millores i variants.

No s'admetran millores ni variants en els requisits mínims, en les modalitats i en les característiques que s'hi preveuen.

12.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.

(Article 147 LCSP)

En cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi empat entre dues o més ofertes, s'estarà al que estableixi l'art. 147.2 LCSP.

13.- Proposicions anormalment baixes.

Atès que s'estableixen diversos criteris d'adjudicació, els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal s'estableix per referència a l'oferta considerada en el seu conjunt dels criteris de valoració matemàtica.

Tal i com es detalla a continuació: Es considera que no es pot preveure una baixa presumptament anormal en la resta de criteris que no siguin la millora econòmica i per tant s'estableix com a criteri per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals la millora de l'oferta econòmica de la següent manera:

- Si concorre una empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més del 10% a la mitjana aritmètica les ofertes econòmiques presentades.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que presenti un preu ofert més baix, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Quan s'identifiqui una proposició presumptament desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè en el termini no superior a 3 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació (segons establert l'article 119 i 149 de la LCSP), justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat. En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que es comprovi que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que estableix l'article 201 de la LCSP.

S'entén en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

14.- Termini per a l'adjudicació.

D'acord amb l'article 158 LCSP, en tractar-se d'un procediment amb més d'un criteri de valoració, l'adjudicació s'ha de realitzar dins del termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

15.- Drets i obligacions essencials del contracte.

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules del PCAD, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular, tindrà caràcter contractual el Plec de Prescripcions Tècniques que consta a l'expedient relatiu a la present licitació i documentació annexa al seu cas, i l'oferta que resulti adjudicatària.

15.1.- Principis que regeixen l'execució contractual

Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat, de manera ininterrompuda en la forma prevista en aquest PCAD i al PPT i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dictin des de l'empresa, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.

15.2.- Obligacions generals de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària estarà subjecte al compliment de les obligacions recollides a l'art. 305 i 311 de la LCSP, i les que s'esmenten a continuació:

- Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat, de manera ininterrompuda en la forma prevista en aquest PCAD i al PPT i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dicti Genera MPRSL, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.
- Prestar l'objecte del contracte amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes en el present plec.

- Tenir cura del bon ordre de l'objecte del contracte, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de control de Genera MPRSL
- Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la comunitat europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes conseqüència del de serveis.
- Facilitar a l'administració o empresa contractant la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Complir totes les obligacions que li corresponen de caràcter administratiu, relatives a l'exercici de les activitats adjudicades, així com aquelles de caràcter laboral en relació als seus empleats, incloses les de previsió, seguretat social, vacances, etc.
- Qualsevol altres previstes a la legislació, i en la resta de documentació contractual.

15.3.- Obligació d'indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària del contracte serà l'única responsable davant Genera MPRSL, a primer requeriment, de l'assumpció del cost de qualsevol indemnització generada en l'ordre civil, penal, social, administratiu que es generés com a conseqüència de l'execució del contracte front als seus treballadors, els ciutadans o l'empresa, ja sigui conseqüència de les pròpies característiques del contracte o qualsevol altra, sense perjudici dels drets que els assisteixen al seu cas davant dels causants dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

L'empresa adjudicatària està obligada al rescabament i indemnització dels danys que causin a tercers amb motiu de l'execució defectuosa o negligent del contracte, tant si són en béns com en persones, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les penalitzacions previstes al present PCAD.

15.4.- Autorització per a subcontractar

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP. Genera MPRSL podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que l'empresa adjudicatària ha de fer a totes les empreses subcontractistes que hi participin.

En aquest cas, l'empresa adjudicatària haurà de remetre a Genera MPRSL, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes que participin al contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o servei de cadascuna d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, haurà d'aportar el justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

L'empresa licitadora ha d'informar, en la seva proposició, amb quines empreses pretén realitzar parts de l'objecte del contracte en qualitat de subcontractistes, segons les instruccions detallades en aquesta clàusula. Ha d'identificar el nom o denominació social de les empreses, el NIF, i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà. En cas de no conèixer la identitat concreta dels subcontractistes, n'haurà de definir el perfil empresarial per referència a les condicions de solvència professional o tècnica que hagin de

tenir.

La subcontractació no altera la condició d'únic responsable enfront de l'empresa que té el contractista, ni tampoc altera el fet de que Genera MPRSL tingui coneixement de la mateixa o l'hagi autoritzat expressa o tàcitament.

15.5.- Necessària autorització per cessió

L'empresa adjudicatària solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de Genera MPRSL i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

15.6.- Col·laboració en les tasques de control amb Genera

Genera MPRSL està facultada per demanar en qualsevol moment a l'empresa adjudicatària tota la documentació que consideri necessària relacionada amb l'execució del contracte a l'objecte de comprovar l'assoliment de les obligacions adquirides amb l'adjudicació de la licitació.

15.7.- Obligacions essencials

Destinació de suficients mitjans per a la correcta execució del contracte del contracte.

L'adjudicatària ha de complir la totalitat de les prescripcions establertes per Genera MPRSL relatives a l'execució del contracte, havent de destinar els mitjans personals i materials necessaris d'acord amb el contingut del PCAD i PPT així com tots els que es corresponguin amb les especialitats que haguessin estat ofertes pel mateix.

Produït algun esdeveniment provocat per força major o qualsevol situació d'emergència pública, amb incidència en l'execució d'aquest contracte, l'adjudicatària estarà obligada a acceptar la direcció de Genera MPRSL en la seva execució així com i també en relació a altres tasques en les quals el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.

L'adjudicatària està obligada, sempre que li sigui indicat per part de Genera MPRSL, a coordinar el servei contractat amb altres que es veiessin afectats, amb l'objectiu d'assolir els objectius municipals.

Assoliment prescripcions normatives.

L'adjudicatari està obligat a la necessària adaptació en tot moment als canvis normatius que sigui preceptiu implantar en el funcionament de l'administració.

Obligació relativa a la continuació de la prestació contractada.

Prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de baixes, vacances o similars, i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. Tots els treballadors contractats per l'empresa que presentin el servei objecte de contracte hauran d'estar contractats d'acord amb el conveni col·lectiu de treball del corresponent sector.

Execució contracte.

Continuar l'execució del contracte amb posterioritat a l'acabament de la seva vigència, sigui quina sigui la causa d'acabament, fins el moment que s'iniciï la vigència de la nova contractació per un nou adjudicatari. La liquidació corresponent es realitzarà d'acord amb els preus que resultin en aquell moment.

15.8.- Facultats de Genera MPRSL

Ordenar discrecionalment l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.

Fiscalitzar l'execució del contracte i la documentació relacionada amb l'objecte del mateix, tal com informes, treballs i expedients en general, que seran propietat de Genera MPRSL.

Dictar ordres per mantenir el nivell de prestacions.

Imposar a l'adjudicatari les penalitzacions previstes en el present PCAD, encas de comissió d'alguna infracció.

Extingir el contracte per qualsevol causa legalment o contractualment establerta, prèvia oportuna tramitació administrativa.

15.9.- Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari haurà de complir amb les normatives de seguretat i protecció de dades vigent. L'empresa contractista s'obliga a aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

15.10.- Dret de l'adjudicatari: règim de pagament

La forma de pagament del subministrament i desplegament de l'objecte del contracte es regirà per les estipulacions establertes en aquest plec de clàusules administratives:

- En relació amb la facturació derivada del present contracte de subministrament de roba, s'estableix que les factures hauran de reflectir de manera clara i diferenciada els productes corresponents a cadascun dels serveis gestionats internament per l'entitat. A aquest efecte, els articles subministrats s'hauran d'agrupar per blocs, identificant de forma expressa el servei al qual van destinats, de manera que cada bloc contingui exclusivament els productes associats a aquell servei concret. Aquesta estructuració és obligatòria i té com a finalitat garantir una correcta imputació pressupostària, el seguiment econòmic individualitzat i una gestió interna eficient. No s'admetran factures amb productes barrejats entre serveis sense la corresponent diferenciació per blocs clarament identificats.
- Es realitzarà una única factura mensual amb totes les comandes realitzades durant aquell període de temps.
- La facturació es realitzarà mitjançant domiciliació bancària a 30 dies al nº de compte que es facilitarà en el moment de la formalització de l'acord.. En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

- En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. Aquesta esdevindrà obligatòria.
- El punt general d'entrada de factures electròniques de Genera MPRSL i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).
- Genera MPRSL té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques <https://efact.eacat.cat/bustia/home.htm>. En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació. **Codi DIR3 de Genera:** LA0015041

15.11.- Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 133.2 LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a la prestació del contracte.

De conformitat amb l'art. 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial, segons s'especifica a continuació. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

“Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Els licitadors han de presentar la declaració de confidencialitat que figura annexa als plecs de condicions econòmic-administratives de la present licitació, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics...”

(*) El tenor del contingut entre “ “ de la present clàusula han estat redactades per l'Agència de Transparència de la Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Recomanació número 2/18, de transparència i bon govern en l'àmbit de la contractació metropolitana.

15.12.- Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat-assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

La present clàusula han estat redactada per l'Agència de Transparència de la Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Recomanació número 2/18, de transparència i bon govern en l'àmbit de la contractació metropolitana.

16.- Condicions especials d'execució.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a les següents condicions:

Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i, en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta, acceptades per Genera MPRSL.

Clàusula ètica. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials: L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals: L'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials. L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter de contractista, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'empresa adjudicatària, en tot cas, està obligada a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector. Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors. A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials. En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a Genera MPRSL sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques.

L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a Genera MPRSL, excepte que aquest hagués incorregut en mora per rebre'ls.

17.- Responsable del contracte.

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el tècnic de Genera MPRSL, en Fran Ruiz Guijarro, al qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

La persona responsable del contracte exercirà a més les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A part de totes aquelles altres informacions i informes que la persona responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

18.- Interpretació del contracte.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, d'acord amb allò establert en l'article 190 de la referida Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Aquestes prerrogatives seran de competència de l'òrgan de contractació.

19.- Modificació del contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

- Modificacions previstes: Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte són les que es relacionen a continuació:
 - Augment o disminució del nombre de subministraments en funció del nombre d'encàrrecs de gestió i personal a gestionar: es calcula l'augment dels subministraments a realitzar, supeditats a les necessitats que es detectin des dels diferents departaments, en un increment del 20% del pressupost base. En cap cas aquesta modificació superarà el límit legal establert a l'article 204 de la LCSP i que ha estat considerat en el càlcul del valor estimat del contracte, estipulat a la clàusula 4 del present PCAD.
- Modificacions NO previstes: Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes a l'art. 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment d'aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i les seves formalitzacions en document privat.

20.- Revisió de preus.

En el present contracte no procedeix la revisió de preus

21.- Causes de resolució i d'incompliment de les condicions d'execució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211,212,213 i 313 de la LCSP. També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en aquest plec.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles esmentats, les següents:

1. L'incompliment de qualsevol obligació contractual
2. L'incompliment de les obligacions qualificades com a essencials en el PCAD.
3. Les actuacions de l'adjudicatari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.

En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 213.3 LCSP.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives s'introdueixen com a causes de resolució contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

22.- Penalitzacions.

D'acord amb allò que estableix l'art. 192 de la LCSP, el present PCAD preveu penalitzacions pel cas de compliment defectuós de l'objecte contractual o per l'incompliment dels compromisos establerts a aquest document i al PPT.

En cas que Genera MPRSL opti per la no resolució del contracte davant incompliments contractuals o compliments defectuosos i en el cas que concorrin els supòsits regulats més endavant, s'imposaran penalitats a l'empresa adjudicatària tenint en compte la gravetat de les conseqüències, la reiteració, el dol en la seva causació, en els termes establerts a continuació.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà l'empresa adjudicatària de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions essencials en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

A continuació s'estableix un detall d'infraccions amb la qualificació pertinent i limitació de penalització prevista.

Les infraccions en què pot incórrer l'empresa adjudicatària en la prestació del servei es qualificaran en lleus, greus i molt greus, de la forma següent:

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que el subministrament i serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars. Constitueixen:

Faltes lleus

- Interrupció o retard en la prestació del subministrament, concurrent causa justificada, sense donar

avís immediat al responsable del contracte.

- El retard en la tramesa dels documents que acreditin el subministrament i que figuren indicats al PPT, i que haurà de realitzar-se mitjançant correu electrònic des de l'adreça que l'empresa adjudicatària haurà facilitat, a l'adreça de la persona responsable del contracte.
- En general, qualsevol demora, incompliment o compliment defectuós imputable a l'empresa contractista o irregularitat inadmissible d'acord amb les condicions fixades en aquets plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en la documentació contractual que suposin un perjudici lleu.

Faltes greus

- La reiteració consistent en la formulació de 3 denúncies per faltes qualificades com a lleus en un mateix mes.
- Les ofenses de paraula o obra per part del personal de l'empresa contractista, o del seu personal al personal de Genera MPRSL.
- La introducció sense autorització de variacions o modificacions en el subministrament.
- La desobediència a les indicacions donades per la persona responsable del contracte per part de Genera MPRSL quan l'incompliment suposi un detriment en la prestació. Aquestes indicacions/instruccions que es duguin a terme en el desenvolupament d'aquest contracte es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça donada per l'empresa adjudicatària.
- En general qualsevol demora, incompliment o compliment defectuós imputable a l'empresa contractista o irregularitat d'acord amb les condicions fixades en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en la documentació contractual que suposin un perjudici greu del servei
- Les irregularitats inadmissibles amb les condicions fixades en el mateix plec de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives.

Faltes molt greus:

- La reiteració consistent en la formulació de 2 denúncies per faltes qualificades com a greus en el mateix mes.
- La desobediència reiterada a les ordres escrites mitjançant correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa adjudicatària, emeses per la persona responsable del contracte relatives al contracte.
- La coacció o amenaça efectuada per qualsevol persona adscrita al contracte.
- L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- La demora en el començament del subministrament i manteniment superior a 1 dia sobre la data prevista, excepte per causa major justificable.
- El retard sistemàtic comprovat i frau en les formes de prestació.
- La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, sense autorització expressa de Genera MPRSL.
- La desobediència reiterada per més de dues vegades respecte a la mateixa qüestió, relatives a l'ordre, forma i règim, segons el contracte.
- El cessament de la prestació per l'empresa contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la fan legítima.

Una falta molt greu esdevindrà motiu suficient perquè Genera MPRSL, de forma potestativa i unilateral, pugui rescindir la relació contractual entre les dues parts, amb 15 dies de previ avís.

Imports de les penalitats amb caràcter general, quan s'aplica la tipologia identificada anteriorment: s'imposaran penalitats al contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- Incompliments/compliments defectuosos molt greus: fins a un 10% del preu del contracte, entès

com a import d'adjudicació.

- Incompliments/compliments defectuosos greus: fins a un 6% del preu del contracte.
- Incompliments/compliments defectuosos lleus: fins a un 3% del preu del contracte.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte, ni tampoc no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció de defectes.

L'incompliment del termini de lliurament de material pactat es penalitzarà en funció dels dies de retard segons la següent escala:

- Fins a 15 dies complert el marge de lliurament amb el 5-15% del valor de la comanda (IVA inclòs).
- De 16 a 25 dies complert el marge de lliurament amb el 10-30% del valor de la comanda (IVA inclòs)
- A partir del 26è dia complert el marge de lliurament amb el 15-50% del valor de la comanda a més d'un 2% adicional per cada 5 dies addicionals de retard (IVA inclòs).

23.- Obertura de la documentació i les proposicions.

La qualificació de la documentació presentada a què es refereix l'article 140.1 LCSP l'efectuarà a la mesa de contractació o unitat tècnica de contractació constituïda a aquest efecte. El president ordenarà l'obertura dels sobres que la continguin, i el secretari certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

La mesa de contractació o unitat tècnica qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre A). L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina de Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Si la mesa de contractació o unitat tècnica observa defectes o omissions esmenables en la documentació que s'inclou en el SOBRE A, es comunicarà als interessats mitjançant notificació electrònica, per tal que procedeixin a respondre a la mateixa, atorgant el termini d'esmena establert a l'art. 81 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini de TRES dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació o unitat tècnica.

Es deixarà constància de les actuacions a l'acta que, necessàriament, s'haurà d'estendre. Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes o les omissions de la documentació presentada, la mesa es pronunciarà respecte a la declaració d'admissió o exclusió dels licitadors.

24.- Adjudicació i formalització del contracte.

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al PCAD.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació de criteris per tal que, dins del termini de **DEU DIES HÀBILS** a comptar des del dia següent a aquell en el que hagués rebut la notificació, presenti la següent documentació:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica i capacitat d'obrar de l'empresari:

- Per a persones físiques, DNI i/o NIF
- Per a persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportará l'escriptura o document de constitució, de modificació d'estatus o acta funcional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial
- Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o D'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
- Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consultor d'Espanya en el lloc de domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local o anàleg, o en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Cal que la finalitat o l'activitat de l'empresa tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

- Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes, mitjançant la corresponent escriptura pública de nomenament del càrrec o d'apoderament, degudament inscrita en el Registre corresponent, si escau.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera, com es determina a la clàusula corresponent d'aquests plec de clàusules.
- Acreditació de la solvència tècnica o professional, com es determina a la clàusula corresponent d'aquest plec de clàusules.
- Certificat de l'Agència Estatal Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec de clàusules a la Tresoreria Municipal.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a avisar a la següent empresa, per ordre de resultat.

En el cas que la documentació referida consti actualitzada al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, i/o havent estat degudament acreditat a l'únic sobre telemàtic, no serà necessària la seva aportació.

D'acord amb l'establert a l'art. 150.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar la licitació en el termini dels CINCO DIES HÀBILS següents a la recepció de la documentació que li ha estat requerida a qui ha presentat l'oferta amb la millor dels criteris establerts.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà al perfil del contractant a través de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya. La notificació contindrà tota la informació que preveu l'art. 151 LCSP.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

25.- Perfeccionament i formalització del contracte.

Segons estableix l'article 153.3 de la LCSP, en el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 44, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a tots els licitadors.

El contracte s'haurà de formalitzar en un termini no superior a cinc dies des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment per part de Genera MPRSL, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, Genera MPRSL podrà acordar la resolució del contracte, i exigir-li la indemnització de danys i perjudicis ocasionats, responnent a aquest efecte la garantia constituïda.

Genera MPRSL adjudicarà el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de puntuació obtinguda.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document privat.

26.- Règim jurídic de la contractació.

El contracte es tipifica de subministrament, segons el que estableix l'article 16 de la LCSP. D'acord amb l'art. 26.1.b) de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel Plec de prescripcions tècniques, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

El contracte es regeix per:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Normativa sectorial i, supletòriament.
- Normativa de dret privat aplicables en el seu cas.

A més, tindran caràcter contractual els documents següents:

- El document en què es formalitzi el contracte.
- El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, informes i annexes al seu cas.
- L'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec. El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAD. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAD, prevaldrà el que disposi aquest últim.

27.- Recepció

Com sigui que es tracta de béns de caràcter consumible amb un període de vida molt limitat, no s'estableix període de garantia dels béns.

En el moment de la recepció del subministrament es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- El compliment no defectuós del contracte.
- El compliment dels criteris d'adjudicació.
- El compliment de les condicions d'execució.

Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

28.- Assegurança

L'empresa adjudicatària contractarà una pòlissa d'assegurança de responsabilitat que respongui de tots els danys i perjudicis i reclamacions per qualsevol concepte que poguessin ser presentats a Genera MPRSL (via jurisdicció civil, administrativa, social ...) i que fossin conseqüència de l'execució de la prestació contractual, amb una cobertura mínima igual a l'import de la oferta econòmica presentada pel licitador.

En atenció al termini de prescripció de les accions que poguessin ser presentades contra Genera MPRSL, la vigència de l'assegurança ha de cobrir la totalitat de les reclamacions que fossin presentades en/s el/s concepte/s indicat/s, dins del termini de prescripció legalment establert, sent obligació de l'empresa adjudicatària la presentació del justificant de contractació de la mateixa durant el termini indicat.

En el cas que l'assegurança no respongués o no cobrés l'objecte de la reclamació, l'empresa adjudicatària farà front al cost que es generés per qualsevol dels conceptes indicats i les despeses ocasionades a aquests efectes.

29.- Òrgan de contractació.

La figura del Gerent esdevindrà l'òrgan de contractació en virtut de les competències delegades en el Consell d'Administració de data 05/03/2019.

30.- Mesa de contractació o Unitat Tècnica.

Genera MPRSL, al considerar-se una empresa PANAP (Poders Adjudicadors que no són Administració Pública) no estan obligades a constituir una mesa de contractació, la qual esdevé de caràcter potestatiu, tal i com marca la recomanació de la Junta Consultiva de contractació pública de l'estat als òrgans de contractació en relació amb els diversos aspectes relacionats amb la entrada en vigor de la LCSP.

En aquest cas s'elaborarà una unitat tècnica, la qual donarà suport a l'òrgan de contractació.

Aquest plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per l'òrgan de contractació dins de l'acord d'aprovació del seu expedient administratiu, tal com consta a l'expedient, en compliment del que disposa la LCSP.

Ripollet, a data de signatura electrònica

Gemma Lozano Soria, gerent de Genera MPRSL