



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I DADES DE L'EXPEDIENT

- 1.1. Òrgan de contractació: Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Capellades.
- 1.2. Expedient: 2026/85
- 1.3. Unitat tramitadora/servei promotor: Urbanisme
- 1.4. Responsable del contracte: **Isabel Lumeras Molina**, Arquitecta Tècnica de l'Ajuntament de Capellades.
- 1.5. Emplaçament d'execució: Biblioteca El Safareig, C/ del Pilar, 2, 08786 Capellades.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE I NATURALESA

- 2.1. Objecte: Subministrament i substitució de quatre (4) compressors del sistema de climatització de la Biblioteca El Safareig de Capellades, incloent-hi totes les actuacions necessàries per a la seva correcta instal·lació i posada en servei (connexions, neteja frigorífica, extracció i gestió del refrigerant contaminat, proves, posada en marxa, i lliurament de documentació/certificats i registre corresponents), d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) adjunt.
- 2.2. Tipus de contracte: Contracte mixt de subministrament i serveis (art. 18 LCSP).
- 2.3. CPV: 42512300-1 Unitades de climatització
- 2.4. No divisió en lots: S'entén al servei com una única unitat i la seva divisió impediria poder realitzar el servei correctament.

3. RÈGIM JURÍDIC

- 3.1. El contracte es regeix per la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), aquest PCAP, el PPT i la resta de documentació contractual.
- 3.2. En cas de contradicció, prevaldrà el PPT en allò tècnic.

4. NECESSITAT I IDONEÏTAT

La necessitat del contracte ve motivada per la substitució dels compressors avariats del sistema de climatització de la Biblioteca, amb afectació al servei, al confort i a la conservació del fons documental, i per la necessitat de gestionar el refrigerant conforme a la normativa aplicable, així com efectuar proves, posada en marxa i certificació/registre segons correspongui.

5. PRESSUPOST, VALOR ESTIMAT I FINANÇAMENT

Signatura 1 de 1		
Salvador Vives Alari	05/03/2026	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	67d0f767c328485cbf4db9c3e0b48921001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5.1. Pressupost base de licitació (PBL): 27.685,95€ IVA exclòs + IVA 5.814,05€ (21%) = **33.500,00 € IVA inclòs.**

5.2. Valor estimat del contracte (VEC): 27.685,95€

5.3. Existència de crèdit: Aquesta licitació queda supeditada a l'aprovació definitiva del pressupost 2026 o a la modificació de crèdit per crèdit extraordinari.

5.4. El preu inclou tots els costos necessaris per executar completament el PPT (materials, mà d'obra, mitjans auxiliars, desplaçaments, gestió de residus i refrigerant, certificacions, taxes, proves, posada en marxa i documentació final).

6. DURADA I TERMINI D'EXECUCIÓ

6.1. Termini màxim d'execució: 20 dies hàbils, comptats des de l'inici efectiu dels treballs que s'estableixi per l'Ajuntament, fins a la finalització completa i lliurament de la documentació exigida al PPT.

6.2. L'adjudicatari coordinarà la intervenció per minimitzar l'afectació al funcionament de l'equipament.

6.3. No es preveuen pròrrogues.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, TRAMITACIÓ I PUBLICITAT

7.1. Procediment: obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP).

7.2. Tramitació: ordinària.

7.3. Publicitat: Perfil de contractant de l'Ajuntament de Capellades i mitjans legalment exigibles.

8. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES (MÍNIM)

8.1. Termini de presentació: mínim legal del procediment abreujat i, en tot cas, no inferior a 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil del contractant.

8.2. Plataforma de presentació: Sobre digital.

9. APTITUD PER CONTRACTAR. PROHIBICIONS

9.1. Podran licitar persones físiques o jurídiques amb capacitat d'obrar, no incurses en prohibicions de contractar i amb habilitació suficient per executar el contracte.

9.2. La presentació d'oferta implica l'acceptació íntegra d'aquest PCAP i del PPT.

10. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ

Signatura 1 de 1		
Salvador Vives Alari	05/03/2026	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	67d0f767c328485cbf4db9c3e0b48921001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





10.1. No s'exigeix acreditació de solvència econòmica/financera ni tècnica/professional (art. 159.6 LCSP).

10.2. No s'exigeix classificació empresarial.

11. GARANTIES

11.1. No s'exigeix garantia provisional.

11.2. No s'exigeix garantia definitiva (art. 159.6 LCSP).

11.3. Això és sense perjudici de les garanties tècniques mínimes del subministrament/instal·lació previstes al PPT.

12. CRITERI D'ADJUDICACIÓ (ÚNIC: PREU)

12.1. Criteri únic d'adjudicació: preu (IVA exclòs). Puntuació total: 100 punts.

12.2. Fórmula de valoració:

$P = 100 \times (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta del licitador})$

12.3. En cas d'empat, es resoldrà d'acord amb els criteris de desempat previstos a la LCSP i, si persisteix, per sorteig.

13. OFERTA ANORMALMENT BAIXA

13.1. Es considerarà presumptament anormal una oferta quan presenti una baixa superior al 10% respecte la mitjana de les ofertes admeses, i es tramitarà el procediment de justificació conforme a la LCSP.

13.2. Si la justificació no és suficient, l'oferta podrà ser exclosa.

14. CONTINGUT I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

14.1. Presentació exclusivament electrònica per la plataforma indicada.

14.2. Documentació en un únic sobre/arxiu electrònic:

a) Declaració responsable (Annex A).

b) Oferta econòmica (Annex B).

c) Fitxa tècnica dels compressors ofertats i acreditació de compatibilitat amb la instal·lació existent (fabricant o equivalència).

d) Qualsevol altra documentació que el PPT exigeixi per executar correctament el contracte.

15. NO CONSTITUCIÓ DE MESA. INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ

15.1. En aquest procediment obert simplificat abreujat no és obligatòria la constitució de mesa.

15.2. L'obertura i examen de les proposicions i la proposta d'adjudicació es realitzaran mitjançant informe del tècnic responsable, que valorarà les ofertes aplicant exclusivament la fórmula del preu prevista a la clàusula 12.

Signatura 1 de 1		
Salvador Vives Alari	05/03/2026	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	67d0f767c328485cbf4db9c3e0b48921001
	Url de validació	https://sedesimplifica01. absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





15.3. El tècnic responsable emetrà informe amb: relació d'ofertes presentades, comprovacions bàsiques d'admissió, càlcul de puntuacions i proposta d'adjudicació a favor de l'oferta amb millor puntuació.

16. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ (MITJANÇANT ACCEPTACIÓ)

16.1. L'adjudicació correspon a la Junta de Govern Local, a proposta de l'informe tècnic.

16.2. Formalització (abreujat 159.6): la formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació, per part del contractista, de la resolució d'adjudicació.

16.3. Per tant, no cal tramitar un document de formalització separat: un cop notificada la resolució d'adjudicació, el contracte s'entendrà formalitzat quan l'empresa adjudicatària signi l'acceptació de la mateixa resolució (signatura electrònica o la que determini l'Ajuntament).

16.4. Data prevista d'adjudicació/notificació: Una setmana a partir de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

16.5. Data prevista d'inici. A partir de la notificació d'adjudicació.

17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

17.1. Executar el contracte conforme al PPT, incloent extracció i gestió del refrigerant contaminat, neteja frigorífica, instal·lació, connexions, proves, posada en marxa i lliurament de documentació tècnica final i certificacions/registre.

17.2. Complir la normativa de seguretat i salut i coordinació d'activitats empresarials, aportant la documentació preventiva exigible abans d'iniciar els treballs.

17.3. Gestionar residus i refrigerant amb lliurament dels justificants i certificats de gestor autoritzat quan escaigui.

17.4. Garantir, com a mínim, la garantia tècnica exigida al PPT.

18. REQUISITS D'HABILITACIÓ (CONDICIÓ PRÈVIA A L'INICI, NO SOLVÈNCIA)

Sense considerar-se solvència, l'adjudicatari haurà d'acreditar, abans de l'inici, que disposa dels requisits habilitants indispensables per a la manipulació de gasos fluorats i actuacions en instal·lacions frigorífiques/tèrmiques, conforme al PPT i normativa aplicable, incloent:

- Certificat d'empresa frigorista (categoria I o equivalent) vigent.
- Personal amb certificació per manipulació de gasos fluorats (categoria I o equivalent).
- Inscripcions/registre que corresponguin.
- Acreditació documental de compatibilitat dels compressors ofertats.

Signatura 1 de 1		
Salvador Vives Alari	05/03/2026	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	67d0f767c328485cbf4db9c3e0b48921001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





19. CONTROL, SEGUIMENT I RECEPCIÓ

19.1. La responsable del contracte supervisarà l'execució, podrà dictar instruccions i verificarà la correcta posada en funcionament.

19.2. La recepció es farà quan:

- a) s'hagin completat els treballs,
- b) s'hagin superat proves i posada en marxa, i
- c) s'hagi lliurat la documentació final exigida pel PPT (certificats, registre, justificants de gestió de refrigerant/residus, etc.).

19.3. En cas de defectes, s'exigirà esmena sense cost en el termini que s'indiqui.

20. PENALITATS

20.1. Per demora, s'imposaran penalitats fins a un màxim del 10% del preu d'adjudicació.

Règim concret: *0,5% per setmana de retard, prorratejat diàriament.*

20.2. Per incompliment d'obligacions essencials (documentació final, gestió de refrigerant/residus, proves i posada en marxa), penalitats i obligació d'esmena, sense perjudici de resolució si escau.

21. FACTURACIÓ I PAGAMENT

21.1. Pagament contra factura i amb conformitat de la responsable del contracte, un cop recepcionada la prestació i lliurada la documentació final.

21.2. Factura electrònica: La facturació es farà per la manera establerta pel departament de comptabilitat i segons la normativa aplicable.

21.3. Termini de pagament: el legalment establert.

22. SUBCONTRACTACIÓ

La subcontractació és permesa conforme a la LCSP, amb comunicació quan sigui exigible, i sense afectar el compliment dels requisits habilitants exigits per normativa i pel PPT.

23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions. Qualsevol modificació només es podrà tramitar si concorren els supòsits i requisits previstos a la LCSP.

24. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Signatura 1 de 1		
Salvador Vives Alari	05/03/2026	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	67d0f767c328485cbf4db9c3e0b48921001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Seràn causes de resolució les previstes a la LCSP i, en particular, l'incompliment greu o reiterat del termini, de les obligacions essencials del PPT o la manca de lliurament de la documentació obligatòria.

25. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

El contracte no comporta tractament de dades personals més enllà de les pròpies del procediment de licitació.

ANNEX A. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotassinant, D/D^a , **amb DNI/NIF** , en nom i representació de l'empresa , **CIF** , domicili , **correu** i telèfon ,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que l'empresa té capacitat d'obrar i no està incursa en prohibicions de contractar.
2. Que accepta íntegrament el PCAP i el PPT i que la seva oferta s'hi ajusta.
3. Que aportarà, abans de l'inici, la documentació acreditativa dels requisits habilitants necessaris (empresa frigorista, certificats de manipulació de gasos fluorats, registres i la resta exigida al PPT).
4. Que els compressors ofertats són compatibles amb la instal·lació existent i s'aporta documentació del fabricant o equivalència.

Lloc i data:

Signatura:

ANNEX B. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (CRITERI ÚNIC: PREU)

Empresa:

CIF:

Oferta econòmica (IVA exclòs): €

IVA (%): €

Total (IVA inclòs): €

Signatura 1 de 1		
Salvador Vives Alari	05/03/2026	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	67d0f767c328485cbf4db9c3e0b48921001	Data document: 05/03/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Lloc i data: []

Signatura: []

Signatura 1 de 1		
Salvador Vives Alari	05/03/2026	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	67d0f767c328485cbf4db9c3e0b48921001	Data document: 05/03/2026
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

