

S2026000049 03/03/2026
17:47:16



AJUNTAMENT DE SANTA CECÍLIA DE VOLTREGÀ

ESTUDI 29 SERVEIS ARQUITECNICS SLP

Per mitjà de la present us notifico la Resolució d'Alcaldia número 2026DECR000017 del dia 3 de març de 2026, amb el contingut següent:

"D'acord amb els següents antecedents:

Expedient	X2026000024
Actuacions	<i>Servei de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres de reforma de l'edifici de l'ajuntament de Santa Cecília de Voltregà</i>

Necessitat a satisfer:

Disposar d'una/un directora/or d'obres i coordinació de seguretat i salut per tal que les obres del projecte de reforma de l'edifici de l'ajuntament de Santa Cecília de Voltregà es desenvolupin de conformitat amb el projecte i les normatives de seguretat aplicables

Característiques del contracte:

Tipus de contracte: Servei menor
Valor estimat del contracte: 12.380,00 €
IVA (21%): 2.599,80 €
Pressupost base de licitació: 14.979,80 €
Durada: la prevista per a les obres de quatre mesos i mig

Proposta d'adjudicació:

Atès que Estudi 29 serveis arquitectònics, SLP compta amb capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació objecte del contracte PROPOSO que se li adjudiqui aquest servei

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

RESOLC:

PRIMER. Justificar la necessitat del contracte pels motius que consten a la part expositiva del present i atès que es considera que la contractació del servei interessat mitjançant un contracte menor de serveis és la forma més idònia i eficient per assolir els objectius que es pretenen per

Pl. de l'Església, s/n - 08509 SANTA CECÍLIA DE VOLTREGÀ (OSONA) - P0824300H
Tel. 93 850 24 74 - Fax. 93 117 89 66 - st.cecilia@santacecilia.cat - www.santacecilia.cat

DOCUMENT NOTIF	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REGISTRE SORTIDA S2026000049
Codi Segur de Verificació: 13cedfbc-dcba-45b4-b02c-1f8e11f8d552 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_27263927 Data d'impressió: 10/03/2026 18:19:17 Pàgina 2 de 2		SIGNATURES 1.- Jean-Pierre Baurier Casanovas (AUT) (Secretari accidental), 03/03/2026 17:45 2.- Ajuntament de Santa Cecília de Voltregà (entitat Audifilm), S2026000049 03/03/2026 17:47:16



part d'aquest Ajuntament.

SEGON. Justificar que amb l'adjudicació d'aquest contracte no s'està alterant el seu objecte per evitar l'aplicació dels llindars descrits a l'article 118.1 de la LCSP, ni s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria, atès que es tracta d'un servei puntual.

TERCER. Aprovar el pressupost presentat i adjudicar els serveis interessats a Estudi 29 serveis arquitectònics, SLP, amb NIF B09857723 i domicili al carrer Verdaguer, 29, Ent. B de Vic (08500), per un import total de 14.978,80 €, desglossat en 12.380,00 € i 2.599,80 €, d'IVA.

QUART. Aprovar la despesa corresponent amb càrrec a la partida 920.227 del pressupost municipal, per la qual es disposa d'una subvenció que cobreix la totalitat del seu cost, rebuda de la Generalitat de Catalunya en el marc de la convocatòria de subvencions en règim de concurrència no competitiva als municipis i entitats municipals descentralitzades de fins a dos mil habitants per a suport tècnic i jurídic en la gestió de projectes, amb el número d'expedient PRE235/25/000111.

CINQUÈ. Incorporar la factura i tramitar el pagament una vegada realitzada la prestació.

SISÈ. Notificar la present resolució a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la signatura de la Resolució.

SETÈ. Publicar aquesta adjudicació al perfil del contractant de la corporació."

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Si opteu per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no se us ha notificat la seva resolució.

El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, a comptar des de l'endemà de rebre aquesta notificació.

El termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar també des de l'endemà de rebre aquesta notificació.

El termini per interposar el recurs contenciós administratiu contra la desestimació presumpta de recurs de reposició és de sis mesos, a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs s'hagi d'entendre desestimat.

No obstant, podeu interposar qualsevol altre recurs que cregueu convenient al vostre dret.

El secretari-interventor accidental,
Santa Cecília de Voltregà, a la data de la signatura electrònica

