



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte de servei de recollida de residus, neteja viària i servei de Deixalleria de Vilanova del Camí

Índex

1. Antecedents.....	2
2. Objecte del contracte i justificació de la solució escollida.....	2
3. Divisió en lots.....	2
4. Durada del contracte.....	3
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....	4
6. Imputació pressupost municipal.....	7
7. Procediment d'adjudicació.....	9
8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.....	10
9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.....	14
10. Garanties.....	14
11. Termini de garantia.....	14
12. Condicions especials d'execució.....	14
13. Pagament del preu.....	15
14. Modificacions del contracte.....	15
15. Revisió de preus.....	17
16. Subcontractació.....	17
17. Cessió del contracte.....	19
18. Subrogació de personal.....	20
19. Règim específic de penalitats.....	22
20. Tractament de dades de caràcter personal.....	27





Ajuntament de
Vilanova del Camí

1. Antecedents

En virtut de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya, els ajuntaments són competents en matèria de recollida de residus, neteja viària i gestió de deixalleries.

Vist la nova Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, es tenen en compte les seves indicacions normatives.

És voluntat de l'Ajuntament de Vilanova del Camí procedir a la licitació i adjudicació d'un nou contracte per a la prestació del servei de recollida de residus, neteja viària i servei de deixalleria de Vilanova del Camí.

2. Objecte del contracte i justificació de la solució escollida

L'Ajuntament de Vilanova del Camí ha de garantir els serveis bàsics i obligatoris del servei de recollida de residus municipals, així com la seva correcta gestió.

El contracte requereix d'una elevada quantitat de mitjans humans i materials així com un alt grau d'especialització en la prestació del servei.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Vilanova del Camí, no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

3. Divisió en lots

El present contracte es divideix en 5 lots:

- Lot 1: Servei de recollida de residus i neteja viària.
- Lot 2. Gestió de la deixalleria de Vilanova del Camí.
- Lot 3. Servei de recollida de voluminosos.
- Lot 4. Servei de recollida de residus tèxtils.
- Lot 5. Servei de recollida d'oli vegetal.

Les codificacions (CPV) de l'objecte del contracte, segons l'establert al Reglament CE 213/2008, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002





Ajuntament de
Vilanova del Camí

del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el CPV i les Directives 2004/17/CE 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, és la següent:

- Lot 1:

- 90511200-4 - Serveis de recollida de deixalles domèstiques
- 90511100-3 - Serveis de recollida de deixalles sòlides urbanes
- 90512000-9 - Serveis de transport de deixalles
- 90511300-5 - Serveis de recollida d'escombraries
- 90610000-6 - Serveis de neteja i escombrat de carrers

- Lot 2, 3, 4 i 5:

90511000-2 Serveis de recollida de deixalles

Les empreses licitadores **podran presentar oferta a un, a diversos o a la totalitat dels lots**, sempre que compleixin els requisits de solvència i capacitat exigits per a cadascun d'ells.

Així mateix, **una mateixa empresa podrà resultar adjudicatària d'un, de diversos o de tots els lots**, sense limitació en el nombre màxim de lots adjudicables, llevat del que disposa la reserva que s'indica a continuació.

D'acord amb el que estableix la normativa vigent, **el lot 3 (Servei de recollida de voluminosos) i el lot 4 (Servei de recollida de residus tèxtils) queden reservats a Centres Especials de Treball**. En conseqüència, únicament podran presentar oferta a aquests lots les entitats que tinguin aquesta condició legalment reconeguda.

Cada lot serà objecte de valoració i adjudicació independent.

Justificació de l'obligació de contractació reservada de la gestió de residus tèxtils i dels voluminosos (Disposició addicional dinovena de la Llei 7/2022)

D'acord amb allò establert a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, en la seva disposició addicional dinovena, el lot 3 i el lot 4 es licita com a contracte reservat:

“1. De conformitat amb la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i en relació amb les obligacions de recollida,





Ajuntament de
Vilanova del Camí

transport i tractament de residus tèxtils i de mobles i béns, els contractes de les administracions públiques s'han de licitar i adjudicar de manera preferent a través de contractes reservats.

Per complir aquesta obligació, almenys el 50% de l'import d'adjudicació ha de ser objecte de contractació reservada a empreses d'inserció i centres especials d'ocupació d'iniciativa social autoritzats per al tractament de residus. En cas contrari, l'Administració pública i l'òrgan de contractació ho han de justificar degudament i motivadament en l'expedient i pot ser objecte de recurs especial o dels recursos establerts en matèria de contractació pública.

4. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la data de signatura de l'acta d'inici del servei, amb possibilitat de dues pròrrogues anuals, fent un total de 2+1+1 sens perjudici de la pròrroga forçosa extraordinària prevista a l'article 29.4 de la LCSP.

L'inici dels serveis es preveu que serà transcorreguts 3 mesos des de la data d'adjudicació, i no abans de l'1 d'octubre de 2026.

En el cas de pròrroga, aquesta s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Tanmateix tenint en compte que la prestació d'aquest servei es configura a l'article 261 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en el seu apartat a) de servei mínim obligatori, tant pel que fa a la recollida de residus com pel que fa a la neteja viària i, per tant, de serveis de caràcter essencial i de prestacions directes a la ciutadania en els termes expressats a l'article 312 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el contracte es podrà prorrogar extraordinàriament de forma forçosa per un període màxim de 9 mesos a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació de la nova contractació i que existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació en els termes expressats a l'article 29.4 de la LCSP així com també en l'article 235.a) del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel què s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

5.1. El pressupost base de licitació





Ajuntament de
Vilanova del Camí

D'acord amb l'establert a l'article 100 de la LCSP, el Pressupost Base de Licitació (PBL) de la contractació es fixa en 2.948.704,57 € (sense IVA), més 294.870,46 € d'IVA (10%), el que resulta en un total de 3.243.575,03 €, corresponent als 2 anys de contracte.

Pressupost base licitació 2 anys	Import sense IVA	10% d'IVA	Import IVA inclòs
Lot 1. Recollida residus i neteja viària	2.548.470,89 €	254.847,09 €	2.803.317,98 €
Lot 2. Deixalleria	322.261,85 €	32.226,19 €	354.488,04 €
Lot 3. Recollida voluminosos	53.894,32 €	5.389,43 €	59.283,76 €
Lot 4. Recollida tèxtil	19.562,97 €	1.956,30 €	21.519,27 €
Lot 5. Recollida oli	4.514,53 €	451,45 €	4.965,99 €
TOTAL	2.948.704,57 €	294.870,46 €	3.243.575,03 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LSCP.

El pressupost base de licitació és el què s'assenyala i és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Lot 1. Servei de recollida de residus i neteja viària.

Despesa de personal	705.532,54 €
Maquinària	117.627,22 €
Reparacions i manteniments	262.204,77 €
Amortització i finançament	67.316,33 €
Assegurances	5.715,00 €
Total despeses directes	1.158.395,86 €
Despeses generals	46.335,83 €
Benefici industrial	69.503,75 €
Total despeses indirectes	115.839,58 €
TOTAL (sense IVA)	1.274.235,45 €
10% d'IVA	127.423,54 €
TOTAL (IVA inclòs)	1.401.658,99 €
Anualitats	2
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 1	2.803.317,98 €





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Lot 2. Gestió de la deixalleria de Vilanova del Camí.

Despesa de personal	47.709,34 €
Reparacions i manteniments	98.773,32 €
Total despeses directes	146.482,66 €
Despeses generals	5.859,31 €
Benefici industrial	8.788,96 €
Total despeses indirectes	14.648,27 €
TOTAL (sense IVA)	161.130,93 €
10% d'IVA	16.113,09 €
TOTAL (IVA inclòs)	177.244,02 €
Anualitats	2
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 2	354.488,04 €

Lot 3. Servei de recollida de voluminosos.

Despesa de personal	14.822,63 €
Maquinària	2.895,45 €
Reparacions i manteniments	6.779,34 €
Total despeses directes	24.497,42 €
Despeses generals	979,90 €
Benefici industrial	1.469,85 €
Total despeses indirectes	2.449,75 €
TOTAL (sense IVA)	26.947,16 €
10% d'IVA	2.694,72 €
TOTAL (IVA inclòs)	29.641,88 €
Anualitats	2
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 3	59.283,76 €

Lot 4. Servei de recollida de residus tèxtils.

Despesa de personal	7.411,32 €
Maquinària	705,06 €
Reparacions i manteniments	775,88 €
Total despeses directes	8.892,26 €
Despeses generals	355,69 €
Benefici industrial	533,54 €
Total despeses indirectes	889,23 €
TOTAL (sense IVA)	9.781,49 €
10% d'IVA	978,15 €





Ajuntament de
Vilanova del Camí

TOTAL (IVA inclòs)	10.759,63 €
Anualitats	2
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 4	21.519,27 €

Lot 5. Servei de recollida d'oli vegetal.

Despesa de personal	1.710,30 €
Maquinària	162,71 €
Reparacions i manteniments	179,05 €
Total despeses directes	2.052,06 €
Despeses generals	82,08 €
Benefici industrial	123,12 €
Total despeses indirectes	205,20 €
TOTAL (sense IVA)	2.257,27 €
10% d'IVA	225,73 €
TOTAL (IVA inclòs)	2.482,99 €
Anualitats	2
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 5	4.965,99 €

Pel detall de cada concepte consultar l'estudi econòmic i de dimensionament del servei recollit a l'Annex IX.

Els costos de personal s'han calculat a partir dels nivells retributius actuals i d'acord amb els convenis col·lectius següents:

- Conveni col·lectiu de l'empresa FCC Medio Ambiente, SAU i els seus treballadors dels serveis de recollida de residus, neteja viària i punt net de Vilanova del Camí.

5.2. Valor Estimat del Contracte (VEC)

El Valor Estimat del Contracte (VEC) és de 6.487.150,06 € IVA exclòs, segons el què es desprèn de la taula següent:

Import 2 anys de contracte	2.948.704,57 €
1 ^a pròrroga	1.474.352,29 €
2 ^a pròrroga	1.474.352,29 €
Modificacions del contracte (màxim 20% del PBL sense IVA)	589.740,91 €
IMPORT VEC	6.487.150,06 €





Ajuntament de
Vilanova del Camí

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es consignarà a les partides pressupostaries 42.1621.22700, 42.1623.22700, 42.1623.22701 i 42.163.22700 del pressupost municipal.

Distribució de les dues anualitats del contracte:

2026: d'octubre a desembre	Pressupost net	IVA	Import IVA inclòs
Lot 1. Recollida residus i neteja viària	318.558,86 €	31.855,89 €	350.414,75 €
Lot 2. Deixalleria	40.282,73 €	4.028,27 €	44.311,00 €
Lot 3. Recollida voluminosos	6.736,79 €	673,68 €	7.410,47 €
Lot 4. Recollida tèxtil	2.445,37 €	244,54 €	2.689,91 €
Lot 5. Recollida oli	564,32 €	56,43 €	620,75 €
Total	368.588,07 €	36.858,81 €	405.446,88 €

2027: de gener a desembre	Pressupost net	IVA	Import IVA inclòs
Lot 1. Recollida residus i neteja viària	1.274.235,45 €	127.423,54 €	1.401.658,99 €
Lot 2. Deixalleria	161.130,93 €	16.113,09 €	177.244,02 €
Lot 3. Recollida voluminosos	26.947,16 €	2.694,72 €	29.641,88 €
Lot 4. Recollida tèxtil	9.781,49 €	978,15 €	10.759,63 €
Lot 5. Recollida oli	2.257,27 €	225,73 €	2.482,99 €
Total	1.474.352,29 €	147.435,23 €	1.621.787,51 €

2028: de gener a setembre	Pressupost net	IVA	Import IVA inclòs
Lot 1. Recollida residus i neteja viària	955.676,58 €	95.567,66 €	1.051.244,24 €





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Lot 2. Deixalleria	120.848,19 €	12.084,82 €	132.933,01 €
Lot 3. Recollida voluminosos	20.210,37 €	2.021,04 €	22.231,41 €
Lot 4. Recollida tèxtil	7.336,11 €	733,61 €	8.069,73 €
Lot 5. Recollida oli	1.692,95 €	169,29 €	1.862,24 €
Total	1.105.764,21 €	110.576,42 €	1.216.340,64 €

Distribució 1a pròrroga:

2028: d'octubre a desembre	Pressupost net	IVA	Import IVA inclòs
Lot 1. Recollida residus i neteja viària	318.558,86 €	31.855,89 €	350.414,75 €
Lot 2. Deixalleria	40.282,73 €	4.028,27 €	44.311,00 €
Lot 3. Recollida voluminosos	6.736,79 €	673,68 €	7.410,47 €
Lot 4. Recollida tèxtil	2.445,37 €	244,54 €	2.689,91 €
Lot 5. Recollida oli	564,32 €	56,43 €	620,75 €
Total	368.588,07 €	36.858,81 €	405.446,88 €

2029: de gener a setembre	Pressupost net	IVA	Import IVA inclòs
Lot 1. Recollida residus i neteja viària	955.676,58 €	95.567,66 €	1.051.244,24 €
Lot 2. Deixalleria	120.848,19 €	12.084,82 €	132.933,01 €
Lot 3. Recollida voluminosos	20.210,37 €	2.021,04 €	22.231,41 €
Lot 4. Recollida tèxtil	7.336,11 €	733,61 €	8.069,73 €
Lot 5. Recollida oli	1.692,95 €	169,29 €	1.862,24 €
Total	1.105.764,21 €	110.576,42 €	1.216.340,64 €

Distribució 2a pròrroga:

2029: d'octubre a desembre	Pressupost net	IVA	Import IVA inclòs
Lot 1. Recollida residus i neteja viària	318.558,86 €	31.855,89 €	350.414,75 €
Lot 2. Deixalleria	40.282,73 €	4.028,27 €	44.311,00 €
Lot 3. Recollida voluminosos	6.736,79 €	673,68 €	7.410,47 €
Lot 4. Recollida tèxtil	2.445,37 €	244,54 €	2.689,91 €
Lot 5. Recollida oli	564,32 €	56,43 €	620,75 €
Total	368.588,07 €	36.858,81 €	405.446,88 €

2030: de gener a setembre	Pressupost net	IVA	Import IVA inclòs
----------------------------------	-----------------------	------------	--------------------------





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Lot 1. Recollida residus i neteja viària	955.676,58 €	95.567,66 €	1.051.244,24 €
Lot 2. Deixalleria	120.848,19 €	12.084,82 €	132.933,01 €
Lot 3. Recollida voluminosos	20.210,37 €	2.021,04 €	22.231,41 €
Lot 4. Recollida tèxtil	7.336,11 €	733,61 €	8.069,73 €
Lot 5. Recollida oli	1.692,95 €	169,29 €	1.862,24 €
Total	1.105.764,21 €	110.576,42 €	1.216.340,64 €

Per tractar-se d'un contracte plurianual, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en els exercicis següents.

7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert harmonitzat.

8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

8.1. Solvència econòmica i financera

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, per qualsevol dels següents mitjans:

1. Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per **import corresponent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte en termes anuals**:

Lot 1. Recollida residus i neteja viària	8.409.953,94 €
Lot 2. Deixalleria	1.063.464,11 €
Lot 3. Recollida voluminosos	177.851,27 €
Lot 4. Recollida tèxtil	64.557,81 €
Lot 5. Recollida oli	14.897,96 €

2. L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil si s'escau i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis, o dels models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

Mitjà d'acreditació:





Ajuntament de
Vilanova del Camí

• Quan li requereixin el serveis que depenen de l'òrgan de contractació, el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys s'ha d'acreditar mitjançant els següents documents:

(a) Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre.

(b) Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

(c) Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius: Qualsevol model oficial declarat davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'impost de societats.

A més a més al Document Europeu Únic de Contractació (d'ara en endavant DUEC) que s'adjunta al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), cal indicar el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys (2022, 2023 i 2024).

Justificació: de conformitat amb el que disposen els articles 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació del volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials empreses licitadores interessades en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació.

Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, l'import mínim exigít és una xifra proporcional a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

8.2. Solvència tècnica professional

La solvència tècnica o professional dels licitadors s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 89 de la LCSP:





Ajuntament de
Vilanova del Camí

1.- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte d'aquest contracte al llarg de, com a màxim, els darrers tres anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, segons l'article 90.1 apartat a) de la LCSP.

Requisits mínims de solvència: Les licitadores hauran d'haver executat, en el darrers tres anys serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat, l'any de major execució, igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte:

Lot 1. Recollida residus i neteja viària	981.161,29 €
Lot 2. Deixalleria	124.070,81 €
Lot 3. Recollida voluminosos	20.749,31 €
Lot 4. Recollida tèxtil	7.531,74 €
Lot 5. Recollida oli	1.738,09 €

Mitjà d'acreditació: Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Justificació: El criteri escollit de solvència tècnica permet verificar que l'empresari disposa d'experiència prèvia mínima en la prestació del servei de la mateixa naturalesa.

A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

2.- Acreditació que l'empresa compta amb el personal necessari per a executar el contracte, i en concret:

Un tècnic/a qualificat/da, amb titulació superior de l'àmbit tècnic o científic (graduat/llicenciat en Biologia, Ciències Ambientals, Administració i Direcció d'Empreses, enginyeria, geografia, etc.), amb una experiència mínima en el sector de tres anys o bé tècnic/a sense titulació i experiència de 7 anys. Aquesta





Ajuntament de
Vilanova del Camí

persona serà el coordinador o cap de servei.

El licitador proposat com adjudicatari haurà d'aportar el currículum vitae i documentació acreditativa dels títols acadèmics i professionals de l'empresari i personal directiu de l'empresa, i en particular, de les persones responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquest (art. 90.1.e LCSP)

Només l'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació acreditativa del compliment de la solvència econòmica i financera i tècnica.

L'exigència de classificació no és procedent, atès que es tracta d'un contracte de serveis, d'acord amb l'article 77 LCSP. Tanmateix, els licitadors podran substituir l'acreditació de la solvència exigida en el present plec amb l'acreditació de la següent classificació com a contracte de serveis (Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost):

Classificació empresarial: Grup R, Subgrup 5 (recollida i transport de residus), categoria 5.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Per la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts als Annexos X, A, B, C, D i E del PCAP.

10. Garanties

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import del 5% del preu d'adjudicació del contracte IVA exclòs.

11. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de 1 any a partir de la data de recepció de la prestació.

12. Condicions especials d'execució

Es fixen les següents condicions especials d'execució:

1. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat. Els terminis fixats no poden ser més desfavorables que els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de





Ajuntament de
Vilanova del Camí

lliura contra la morositat en les operacions comercials, i es computen des de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis pel contractista principal, sempre que el subcontractista o el subministrador hagin lliurat la factura en els terminis establerts legalment. El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors que participin en l'execució del contracte, en els termes de l'article 217 LCSP.

2. **L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte**, fixades en el moment de presentació l'oferta, segons el conveni d'aplicació.
3. Les **mesures encaminades a la facilitació de la conciliació vida laboral-familiar**. L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mesures relacionades amb la conciliació laboral i familiar o d'un Pla de conciliació laboral i familiar.
4. **Tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixin les dades; de submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades; d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada; d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

13. Pagament del preu

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida referida al cost anual del servei dividit entre dotze d'acord amb l'oferta econòmica presentada i segons normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura. Al ser un servei de tracte successiu, el pagament s'efectuarà en venciments mensuals.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la



factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR 3 Codi Ajuntament de Vilanova del Camí: L01083020.

14. Modificacions del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

14.1. Modificacions previstes:

El contracte es podrà modificar per garantir la seva adaptació a les noves necessitats o circumstàncies que puguin sorgir durant l'execució del contracte. Durant aquest període la població o zones urbanístiques del municipi els establiments comercials o els equipaments municipals poden variar, així com la normativa sectorial d'aplicació... D'aquesta forma poden concórrer diferents circumstàncies o necessitats que poden comportar haver d'adaptar el contracte a la nova realitat.

D'aquesta forma i quan no sigui possible la satisfacció de les noves necessitats o circumstàncies mitjançant la redistribució dels mitjans materials i personals adscrits al servei, es podrà modificar el contracte si es considera procedent.

Es preveuen les següents modificacions del contracte:

- Increment i/o reducció d'un dia a la setmana de les freqüències del servei de recollida de qualsevol de les fraccions.
- Increment i/o reducció del nombre de contenidors per sobre dels marges descrits al plec de condicions tècniques.
- Increment i/o reducció de les hores de servei de neteja viària.
- Adquisició d'utilitatge, tecnologia i maquinària de qualsevol tipus relacionat amb el contracte i no previst al plec de condicions tècniques.

D'altra banda, es preveuen també les modificacions següents:





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- En el cas que fos necessària la reposició del vehicle de càrrega posterior de 10 m3 s'optaria per un vehicle en règim de lloguer, i aquesta modificació es valora en un import de 33.405,27 € anuals.
- En el cas que fos necessària la reposició de l'aspiradora Autopro 4 m3 s'optaria per una nova adquisició i amortització a 8 anys, i aquesta modificació es valora en un import de 15.356,18 € anuals.

Aquestes modificacions del contracte seran obligatòries pel contractista, i en tot cas, la seva valoració no podrà ser superior el 20% del preu inicial del contracte i no podrà alterar la seva naturalesa global.

Així mateix, en cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En aquest sentit, el cost unitari de la modificació estarà definit segons el preu unitari presentat per l'empresa contractista en la seva oferta.

La modificació es tramitarà a partir de l'informe que emeti el responsable del contracte amb la petició de retenció de crèdit a la intervenció municipal. Posteriorment s'atorgarà tràmit d'audiència al contractista de 5 dies hàbils, informe de secretaria i resolució motivada de l'òrgan competent tal com es determina a l'article 97 del Reial Decret 1098/2001.

14.2. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a



l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

15. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

16. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.
- c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Totes les subcontractacions han de ser acceptades prèviament per l'Ajuntament i no podran sobrepassar el 20% del preu del contracte.

Tot això en compliment de l'art. 216 LCSP, pel que fa als pagaments als subcontractistes i subministradors per part de l'empresa contractista, així com la seva comprovació per part de l'Administració, en els termes de l'art. 217 LCSP.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

17. Cessió del contracte

17.1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió





Ajuntament de
Vilanova del Camí

temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

17.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.



- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

18. Subrogació de personal

Les empreses adjudicatàries dels Lot 1 i del Lot 2 es farà càrrec del personal que l'actual contractista té adscrit als serveis objecte d'aquesta contractació, reconeixent els seus convenis, antiguitat i categories, així com tots els drets *ad personam* que tingui qualsevol membre de la plantilla a subrogar, de conformitat amb el que preveuen els articles 44 del Text refós de la Llei l'Estatut dels Treballadors i 130 de la LCSP, i d'acord amb el que es disposa en l'**Annex XI**.

En tot cas, la vigent contractista, respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a aquest Ajuntament. Així mateix, respondran també dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritedes, en els termes previstos a l'esmentat art. 130 de la LCSP i en el present plec de clàusules administratives particulars.

El personal que realitzi les tasques objecte d'aquesta contractació estarà sota la dependència laboral de l'adjudicatari. L'empresa adjudicatària s'obliga a designar un interlocutor vàlid per a les comunicacions amb l'Ajuntament. En cap cas, el personal adscrit al servei rebrà instruccions directament dels serveis tècnics municipals d'aquest Ajuntament, sinó que les comunicacions es realitzaran a través de l'interlocutor designat

L'empresa contractista, en relació als seus treballadors i treballadores, hauran de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de protecció i prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent en cada moment, així com les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut. En aquest sentit, l'empresa s'obliga a presentar la documentació necessària que justifiqui aquest compliment per part d'una Mútua o Entitat Homologada.

Així mateix, hauran de lliurar a tots i cadascun dels seus treballadors i treballadores, així com a exigir-lo als seus subcontractistes, uns distintius que han de portar per



identificar-se, a més de la informació escrita suficient sobre el que cal fer en cas d'emergència.

Hauran igualment de facilitar a l'Ajuntament, mitjançant declaració jurada, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte indicant nom, hores i centre/s de treball, així com comunicar de la mateixa forma tota modificació que en aquesta es produeixi.

També hauran de facilitar a l'Ajuntament amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir les disposicions en matèria laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal i mediambientals, i qualsevol altre de caràcter general aplicable. En particular, estarà obligada a complir amb les condicions laborals contemplades en el Conveni col·lectiu del sector.

19. Règim específic de penalitats

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball i el període d'implantació de serveis d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i la data d'inici del contracte.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Podran imposar-se a l'adjudicatari, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 5% del preu del contracte, prèvia audiència de la persona interessada, i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

A més, l'Ajuntament podrà imposar-ne penalitats per les causes següents, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat:

- a) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors i a les treballadores adscrites al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.
- b) L'incompliment de l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials que hagi especificat en la seva oferta, de forma prèvia a l'adjudicació definitiva.

Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons allò esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures mensuals. En tot cas, la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 110 de la LCSP.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Tipus de penalitats:

- a) **Penalitats per Incompliment.** Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas, es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

- b) **Penalitats per compliment defectuós.** En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla





Ajuntament de
Vilanova del Camí

general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

- c) Penalitats per demora.** El contractista resta obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament o incompliment del programa d'implementació dels nous serveis podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats

- d) Penalitats per incompliments o demora en pagaments de salaris o d'altres condicions dels convenis, o referits a l'estabilitat de la plantilla.** L'incompliment en el pagament de salaris o d'altres condicions dels convenis, així com els relatius a l'estabilitat de la plantilla, es consideraran *incompliments greus*, o molt greu si l'òrgan de contractació ho estima motivadament, podent arribar-se fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

- e) Penalitats per incompliment del licitador dels tràmits previstos a l'art. 150 i 153 de la LCSP.** L'incompliment de l'aportació de documentació per part del licitador proposat adjudicatari del contracte a què es refereix l'art. 150.2, o bé de concórrer a la formalització del contracte, d'acord amb l'art. 153.4, serà penalitzat en l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que es farà efectiu contra la garantia provisional o la definitiva, si s'hagués constituït.

Aplicació de les penalitats: Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació, mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, aquest acord és immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

En cas que no es puguin deduir de les factures, es descomptaran de la garantia que s'hagi constituït, conforme al que estableix l'article 110 i 194 de la LCSP. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

En tot cas, la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

Conductes específiques susceptibles d'aplicació de penalitats:

No obstant l'anterior, es detallen de manera específica determinades conductes de l'empresa contractista que poden ser susceptibles d'aplicació de penalitats, segons gravetat, i són les següents:

Incompliments lleus (penalitats fins el 2% preu del contracte)

Tots els incompliments no previstos com a greus o molt greus i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin en perjudici lleu del servei i la seva qualitat.

- La falta d'uniforme reglamentari en el personal, o l'estat inadequat del mateix.
- No tenir al personal ni als vehicles degudament identificats.
- La utilització de vehicles en mal estat de neteja.
- Mantenir els contenidors en mal estat de neteja.
- El deficient buidat dels contenidors o papereres.
- La reubicació inadequada dels contenidors.
- Mantenir en estat de brutícia l'espai immediat als contenidors o papereres.
- La realització de treballs en forma defectuosa.
- La gestió incorrecta dels Residus disposats fora del contenidor segons les indicacions del PPT.

Incompliments greus (penalitats fins el 5 % del preu del contracte)

- La reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments lleus amb acumulació de tres incompliments lleus al trimestre o cinc per any.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació i gestió de la informació de les prestacions.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma puntual.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Que transcorrin més de 10 dies sense atendre una ordre ordinària dels serveis tècnics municipals.
- Que transcorrin més de 48 hores sense atendre una ordre urgent dels serveis tècnics municipals.
- La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
- Realitzar els serveis amb menys mitjans mecànics o humans que els oferts.
- Realitzar els serveis amb mitjans mecànics d'inferior característiques tècniques o qualitats que els oferts.
- No realitzar en la seva totalitat els recorreguts establerts per a les prestacions de neteja i de recollida de residus.
- No realitzar les freqüències o horaris indicades en el PPT o en l'oferta, per a les prestacions de neteja i de recollida de residus.
- L'ús de vehicles o maquinària en mal estat de conservació.
- L'ús dels uniformes i vehicles com a suport d'elements d'imatge aliens.
- Haver estat declarat per la Inspecció Tècnica com a defectuós l'estat general d'un vehicle i trobar-se en servei.
- Tractes incorrectes amb usuaris o responsables de l'Ajuntament.
- L'abocament de residus a la via pública.
- Incorrecta o deficitària gestió de la informació vinculada a la identificació d'usuaris en el sistema porta a porta i/o tancament de contenidors.
- Específicament, per incompliments referents a l'esmena de deficiències fruit de la revisió de les condicions de conservació i imatge dels mitjans materials.

Incompliments molt greus (penalitats de fins el 10% preu contracte)

- Reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments qualificats de greus, acumulant cinc incompliments greus per any.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin i sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- L'incompliment greu de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les obligacions tributàries i les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit al servei, incloent el temporal.
- La desobediència reiterada, més de tres vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- No facilitar a la finalització del contracte les dades de cost empresarial del personal adscrit a la subrogació que sol·liciti l'Ajuntament.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient, la salubritat pública i la salut de les persones d'acord amb la legislació vigent.
 - La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
 - La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma sistemàtica.
 - La no prestació del servei programat sense previ avís al tècnic responsable del contracte.
 - La demora en l'inici de la prestació dels serveis superior a un dia, sobre la data prevista, excepte causa de força major.
 - Les paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més d'un dia, excepte causa de força major.
-
- La finalització de la prestació del servei per l'empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que li són pròpies.

L'Ajuntament es reserva el dret d'encarregar a una tercera persona, la realització de les tasques de l'adjudicatari hagi deixat de realitzar un cop aquest hagi estat reclamat per tal de dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

Per la graduació de les penalitats es tindrà en compte la reincidència, la reiteració, la pertorbació en la bona marxa dels serveis, la dimensió de la zona afectada i el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

La resolució de l'incompliment la dictarà l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen l'Ajuntament exigir la corresponent indemnització per danys i perjudicis que es puguin ocasionar i fer-ho si s'escau per la via de constrenyiment

20. Tractament de dades de caràcter personal

Atès que l'execució del contracte requereix la cessió de dades de caràcter personal al contractista, aquest assumirà l'obligació de reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de 8 anys les





Ajuntament de
Vilanova del Camí

obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin o substitueixin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert harmonitzat, del contracte del servei de recollida de residus, neteja viària i servei de Deixalleria de Vilanova del Camí.

Vilanova del Camí, document signat electrònicament al marge

La Tècnica de Medi Ambient

