

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE SUPORT EN LA GESTIÓ I L'EXECUCIÓ DE LA FORMACIÓ ALS EQUIPS EDUCATIUS QUE PARTICIPEN EN EL PROGRAMA "ESCOLES PER LA IGUALTAT I LA DIVERSITAT"

1.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR I DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest contracte l'execució del servei de suport en la gestió i l'execució de la formació als equips educatius que participen en el programa "Escoles per la Igualtat i la Diversitat". El Programa Escoles i Instituts per a la Igualtat i la Diversitat ofereix a les escoles i instituts diferents projectes temàtics cadascun dels quals disposa d'un conjunt d'accions progressives i articulades que es reforcen mútuament al mateix temps que adapten els seus objectius, estratègies i metodologies a les diferents etapes evolutives de la infància i l'adolescència, i als diferents perfils de persones integrants de la comunitat educativa.

És necessària la contractació per tal de:

1. Donar suport tècnic i de gestió al desenvolupament del programa.
2. Gestió i coordinació pedagògica: La coordinació de l'activitat formativa i el seguiment seran exercides per un perfil professional de titulació superior o doctorat que serà la responsable de realitzar les tasques de seguiment de l'activitat formativa. També supervisaran els possibles canvis i millores en els continguts del disseny de la formació de manera conjunta amb la persona referent del programa del Consorci d'Educació de Barcelona.
3. Programa formatiu: fer el calendari de cada curs i efectuar la formació i el seguiment al professorat, a les direccions dels centres educatius i a la comunitat educativa.

Implementar el programa formatiu del **primer curs** que consisteix en 20 hores de formació, en 10 sessions, al claustre sobre els tres eixos del programa i seguiment de les 10 hores de treball individual.

Implementar el programa formatiu del **segon curs** que consisteix en 10 hores d'assessorament, per tal de donar suport i millorar el pla d'intervenció que impliqui a la comunitat educativa) i seguiment de les 10 hores de treball individual.
4. Gestionar la demanda que es faci sobre els 8 tallers programats, realitzats per tercers, que es preveuen al programa cada curs d'implementació en cada centre, i fer el pagament del servei.
5. Gestionar amb els centres la itinerància dels recursos pedagògics els dos cursos i fer el pagament del servei.
6. En el cas que la demanda del programa no arribes als 10 centres per curs es valorarà la possibilitat de la realització de sessions o càpsules formatives per a aquells centres que han participat en el programa en edicions anteriors.

2.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ ESCOLLIT

El procediment d'adjudicació d'aquest contracte és el procediment obert harmonitzat, d'acord amb l'article 156 de la LCSP com a procediment ordinari d'adjudicació.

3.- JUSTIFICACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL I ECONÒMICA I FINANCERA I/O CLASSIFICACIÓ EXIGIDA ¹

La solvència econòmica i financera que s'exigeix per a aquest contracte consisteix en:

- a) D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior al del 70% d'una anualitat del contracte. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació

La complexitat que suposa la prestació dels serveis, porta a demanar un volum mínim de facturació en serveis similars a l'objecte del contracte per tal de garantir una solidesa financera necessària a l'hora d'executar el contracte, permetent que l'empresa licitadora pugui fer front a ajustaments i/o desajustaments possibles en la prestació del servei.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

La solvència tècnica i professional que s'exigeix per a aquest contracte és la següent:²

- 1) Disposar d'experiència mínima de 3 anys en la gestió i execució de formació a professorat en els àmbits d'igualtat i diversitat dels programes previstos en el present servei. S'haurà de presentar una relació on es mostrin els principals serveis realitzats en aquest àmbit durant els darrers 3 anys.

L'adjudicatari haurà de presentar els certificats d'execució que justifiquin l'experiència en aquest àmbit.

- 2) Adscripció d'un equip mínim amb els següents perfils:

a) Per a la realització de les sessions formatives

Les formacions (descrites al punt 3.2 del PPT) i les sessions de seguiment i intercanvi entre els centres (descrites al punt 3.3. del PPT) seran exercides per persones professionals amb els següents requisits mínims:

¹ Per al procediment restringit aquests requisits s'identificaran com a criteris de selecció, i caldrà puntuar-los i justificar la puntuació que s'atorga.

² Tenir en compte articles 75, 76 i 88 a 94 LCSP

- titulació superior (grau superior, màsters o postgraus) o de doctorat en psicologia, pedagogia, sociologia, gènere, educació, periodisme i amb especialització o expertesa en:
 - igualtat de gènere
 - violència masclista
 - orientació sexual
 - diversitat familiar
 - interculturalitat
 - interseccionalitat
 - interreligiositat
 - diversitat funcional
- el conjunt de l'equip de professionals dedicats a les sessions formatives haurà de cobrir tots els àmbits d'expertesa citats anteriorment
- com a mínim, una persona de l'equip ha de disposar de doctorat en algun dels eixos del programa
- experiència d'un mínim de 100 hores en la formació de professorat d'infantil, primària i/o secundària
- haver treballat un mínim de 3 anys en la formació de professional en algun dels àmbits d'expertesa

L'experiència laboral haurà de ser acreditada per l'entitat o empresa on es van prestar els serveis.
L'experiència docent amb acreditacions de l'empresa o entitat on es van prestar els serveis.

b) Coordinació i gestió pedagògica

La coordinació de l'activitat formativa i el seguiment seran exercides per un perfil professional amb doctorat en l'àmbit de les ciències socials que serà la responsable de realitzar les tasques de seguiment de l'activitat formativa amb un mínim d'experiència en coordinació i gestió d'equips pedagògics de 2 anys. També supervisaran els possibles canvis i millores en els continguts del disseny de la formació de manera conjunta amb la persona referent del programa del Consorci d'Educació de Barcelona.

c) Suport a l'administració del programa i altres activitats

El suport a la gestió administrativa del programa i altres activitats serà exercida per una persona amb experiència professional en la gestió administrativa de projectes relacionats amb l'educació des de l'àmbit de la igualtat i la no discriminació amb experiència mínima de 3 anys i també tindrà experiència laboral en la gestió d'elements web i d'aplicatius informàtics (Word, Excel).

L'experiència laboral s'acreditarà amb certificats de l'empresa o entitat on es van prestar els serveis.

Justificació:

Aquests requisits de solvència tècnica són proporcionals i adequats tenint en compte l'objecte del contracte, la seva dimensió i complexitat i pretenen assegurar la correcta prestació del servei.

L'experiència exigida a l'empresa i als professionals serveix per assegurar que aquests tenen els coneixements i l'experiència per poder realitzar correctament les funcions objecte del contracte i es

considera que una experiència inferior podria comportar una menor qualitat i ineficiències en el servei. Es requereix a l'empresa i als professionals disposar d'experiència acreditable en àmbits concrets relacionats amb l'objecte del contracte per tal d'assegurar que podran executar correctament les funcions definides en el PPT i que es podran gestionar les dimensions d'equips que el CEB requereix i amb el conseqüent nivell de complexitat que suposen.

4.- JUSTIFICACIÓ DE L'ELECCIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ ³

A) CRITERIS DE QUALITAT SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B) – 49 punts

Caldrà presentar una Memòria que inclogui els tres apartats que s'especificaran a continuació, precedida d'un índex que indiqui les pàgines de cadascun dels apartats.

Cadascun dels tres apartats podrà tenir un contingut màxim de 5 pàgines DIN-A 4 escrits a una pàgina amb tipus de lletra Arial 12. No es pot afegir cap altra documentació, ni serà objecte de valoració cap pàgina que excedeixi de les indicades.

1. Organització, experiència i qualificació del personal adscrit al contracte (20 punts)

Es valorarà fins a un màxim de **20 punts**. Es puntuarà l'acreditació de les capacitats tècniques del personal formador:

- en cadascun dels àmbits formatius en l'entorn escolar (fins a 10 punts):
 - o professorat (fins a 5 punts)
 - o alumnat (fins a 5 punts)
- en l'entorn de la comunitat educativa (fins a 10 punts):
 - o famílies (fins a 2,5 punts)
 - o personal no docent (fins a 2,5 punts)
 - o personal de suport (fins a 2,5 punts)
 - o resta de serveis vinculats als centres educatius (fins a 2,5 punts)

Caldrà detallar les experiències, el nombre de destinataris de la formació, les hores formatives els centres educatius o entitats públiques on s'hagi impartit la formació.

Justificació:

L'organització de l'equip de treball, així com l'experiència i el coneixement previ dels perfils proposats, en l'àmbit objecte del contracte es considera rellevant per millorar la qualitat del contracte. Es considera que l'experiència i qualificació de l'equip en aquests entorns suposa una millora de la qualitat i l'eficàcia del servei. Per aquest motiu, aquest criteri té una ponderació total de 20 punts sobre un total del 100. *Per*

2. Metodologia de seguiment, coordinació i control (10 punts)

Es valorarà fins a un màxim de **10 punts**. Es puntuarà:

- el plantejament metodològic genèric de seguiment i control (fins a 5 punts)
- proposta per a la identificació i resolució de problemes que puguin sorgir durant l'execució del contracte, pel que fa al seguiment i control (fins a 2,5 punts)
- capacitat d'adaptació de la metodologia a les característiques del claustre que rep la formació (fins a 2,5 punts)

Justificació:

³ Per al procediment amb negociació, aquest apartat ha d'incloure les condicions de la negociació i la seva justificació.

La metodologia de seguiment, coordinació i control de les activitats a dur a terme per l'adjudicatari és essencial en un contracte d'aquestes característiques, on la gran quantitat de professionals i dispersió de centres fan necessari que s'adoptin diferents mesures per a garantir que el servei és prestat a tots els destinataris en condicions homogènies. Per aquest motiu aquest criteri té una puntuació de 10 punts sobre 100, doncs és un aspecte rellevant per garantir la qualitat durant tota la prestació del servei.

3. Planificació i desplegament dels serveis. Enfocament del servei. (10 punts)

Haurà de contenir un planning de treball, i especificar les mesures de coordinació dels treballs. Es valorarà fins a un màxim de **10 punts**. Es puntuarà en funció de la capacitat de diagnòstic, identificació de dificultats, claredat en l'exposició de la planificació i de la proposta de desplegament dels serveis, determinació i justificació d'objectius i idoneïtat d'aquests, claredat i síntesi en l'exposició.

- Determinació de les fases, objectius i activitats del projecte (4 punts)
- Planning de treball, on es tindrà en compte la més exhaustiva planificació i que de la proposta de desplegament dels serveis es desprengui una major garantia de que aquesta es realitzarà dins de la data prevista i complint tots els requisits del Plec de Prescripcions Tècniques des del primer dia d'execució (4 punts)
- Especificar les mesures de coordinació dels treballs. En la valoració es tindrà en compte la millor capacitat de diagnòstic i identificació de dificultats. (2 punts)

Justificació:

Les propostes dels licitadors en relació a la planificació i el desplegament dels serveis és bàsica per a poder saber si podran posar en marxa el servei en el termini previst, atès que es tracta d'un contracte de gran complexitat per la gran quantitat de professionals implicats i de destinataris del servei. En aquest sentit, una adequada planificació permetrà que el servei s'implanti i es desenvolupi a ple rendiment en el termini previst. Per aquest motiu aquest criteri té una ponderació de 10 punts sobre un total del 100.

4. Proposta de determinació d'indicadors i de mesures per recollir i sistematitzar la valoració interna i externa de la prestació del servei i les millores. (9 punts)

Es valorarà fins a un màxim de **9 punts**. Es puntuarà la proposta que incorpori:

- mesures que millor permetin recollir i sistematitzar la valoració interna i externa, amb els indicadors més adients per a poder identificar si la prestació del servei és correcta des del punt de vista qualitatiu i si el programa s'està implantant segons el pla de treball previst (fins a 4,5 punts)
- plans d'acció quan dels indicadors es desprenguin valoracions negatives (fins a 4,5 punts)

Justificació:

Els mecanismes i els indicadors per a valorar la prestació i les seves eventuais millores són molt rellevants per a assegurar la correcta execució del programa, mesurar la qualitat de l'execució de la prestació i per a poder introduir millores contínues a mesura que es detectes mancances o possibles àrees de millora. També és essencial poder mesurar l'avenç dels projectes i les possibles desviacions detectades per a poder prendre mesures correctives. Per aquest motiu aquest criteri té una ponderació de 9 punts sobre un total del 100.

Per a la valoració de cadascun dels criteris anteriors subjectes a judici de valor s'utilitzarà la següent fórmula d'acord amb la Instrucció 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Aquests criteris d'adjudicació estan orientats a optimitzar la prestació, garantint-ne la qualitat, i han de permetre l'assoliment de l'eficiència i la màxima qualitat en la prestació. Tenen com a objectiu prioritzar l'assoliment d'un servei de la màxima qualitat. Quedaran exclosos els licitadors que no assoleixin una puntuació mínima de 20 punts en el conjunt de criteris sotmesos a judici de valor.

b) CRITERI ECONÒMIC (SOBRE C) - 27 punts

La valoració del preu inclou valoració del cost d'acord amb la memòria econòmica.

El percentatge en relació a la totalitat de la puntuació és la més idònia per a la consecució dels objectius d'aquesta licitació.

El licitador haurà de presentar una oferta a la baixa en relació al pressupost de licitació. L'oferta més econòmica obtindrà la màxima puntuació i es puntuarà a la resta de manera proporcional d'acord amb la següent fórmula.

La fórmula que s'indica s'ajusta al que estableix la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Justificació:

S'aplicarà un VP de 3, atès que es tracta d'un contracte on els costos més rellevants del contracte estan constituïts pels costos de personal (més d'un 80%), d'acord amb l'establert a la Directriu anteriorment esmentada.

En els factors O es prendran com a referència les ofertes presentades en base a l'import del pressupost base de licitació.

En el factor IL es prendrà com a referència el pressupost base de licitació (265.491,37 € exempt d'IVA).

El preu té una ponderació màxima de 27 punts sobre 100 per entendre que es tracta d'un servei on els destinataris són les persones i on, per tant, ha de primer la qualitat per davant del preu.

C) CRITERI TÈCNIC OBJECTIU (SOBRE C) - 24 punts

1. Elaboració d'una proposta de sessió formativa de dues hores en relació a la prevenció dels discursos d'odi en relació als temes del programa. S'aportará el disseny i materials didàctics. (fins a 24 punts)

Justificació:

Es valora la capacitat d'acompanyar en els aspectes pedagògics de disseny d'activitats per a les docents participants del programa. Tenir eines per tal de poder acompanyar en el disseny d'un pla d'implementació en centre per tal que el centre disposi, al finalitzar la seva participació en el programa, un document que els doni suport en la transformació del centre, no únicament en la tasca docent, sinó en tot allò que impacti en la comunitat educativa en relació a la inclusió, la convivència i el treball per la diversitat.

5.- JUSTIFICACIÓ DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es consideraran condicions especials del contracte les següents:

1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

3. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 1.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,06 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- *En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 1.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.*
- *En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 1.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.*
- *En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.*

Justificació de la condició especial d'execució: respon a criteris de clàusula ètica i de responsabilitat, i per tant contribueixen a fer una contractació plausible en els termes que resulten dels continguts de l'esmentada clàusula, avalada des de la direcció general de contractació.

4. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Justificació de la condició especial d'execució: Els continguts de l'oferta passen a esdevenir una fonamental obligació contractual. Atès això, atribuir-li condició especial d'execució incideix en la transcendència i en la seva eficàcia des del punt de vista de les conseqüència contractuals d'un eventual incompliment.

5. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

Justificació de la condició especial d'execució: s'introdueix aquesta condició per fomentar la perspectiva de gènere i la no-discriminació sexista durant l'execució del contracte, en els termes previstos a l'article 202 de la LCSP.

5. D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'aquest contracte de caràcter social, ambiental, ètiques o d'innovació són les següents:

- L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- L'empresa contractista aportarà en el termini màxim de quinze dies posteriors a la data de formalització del contracte el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com en les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i

l'expressió de gènere. Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

- Pla d'igualtat: L'empresa contractista, en els primers deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

6.- JUSTIFICACIÓ DEL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El Pressupost base de licitació consta en la memòria econòmica

Estudi del valor estimat del contracte (VEC)

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	255.794,50 € (exempt IVA)
Pròrrogues i qualsevol opció eventual	217.148,27 € (exempt IVA)
Modificacions: 20% del contracte inicial	94.588,554 € (exempt IVA)
TOTAL (IVA EXCLÒS)	567.531,32 € (exempt IVA)

7.- JUSTIFICACIÓ DE LA DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes.

Una eventual divisió en lots podria comportar el risc de distorsionar l'adequada execució del contracte donat que obligaria a tenir interlocucions diferents, i podria fer el contracte menys eficient.

8.- JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MIJTANS TÈCNICS I DE PERSONAL PER SATISFER LA NECESSITAT DEL CONTRACTE ⁴

La complexitat que suposa la prestació dels serveis, porta a demanar un volum mínim de facturació en serveis similars a l'objecte del contracte per tal de garantir una expertesa adequada en el desenvolupament de la prestació. Al mateix temps requereix una formació i experiència de treball adequada per part de les persones que formaran l'equip en els continguts propis del programa (en l'àmbit de la sociologia psicologia, pedagogia,...).

⁴ Només per als contractes de serveis

9.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La contractista s'obliga a tractar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en ocasió del compliment d'aquest contracte d'acord amb les instruccions dictades pel Consorci d'Educació de Barcelona sense que en cap cas les pugui aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent d'aquell compliment, ni comunicar-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

La contractista resta obligat al secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en ocasió del compliment del contracte, obligació que subsisteix fins i tot després, una vegada resolt el contracte.

Així mateix, la contractista ha de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels quals hagi tingut coneixement en ocasió del contracte. En aquest sentit, la documentació i informació a la qual tingui accés el contractista té caràcter confidencial, i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer cap tractament ni edició, informàtica o no, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest.

Si l'accés a les dades es fa als locals del Consorci d'Educació de Barcelona, o si es fa de forma remota exclusivament a suports o sistemes d'informació del Consorci d'Educació de Barcelona el contractista té prohibit incorporar les dades a altres sistemes o suports sense autorització expressa.

Només podran accedir a les esmentades dades de caràcter personal, informacions i documentació les persones estrictament imprescindibles per al desenvolupament de les tasques inherents al contracte. Totes elles seran advertides pel contractista del caràcter d'informació confidencial i reservada i del deure de secret als quals estan sotmeses, i aquell serà responsable del compliment d'aquestes obligacions per part del seu personal.

La contractista manifesta que té implantades les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del contracte, tot evitant-ne l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb allò que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica, 3/2018 de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), les mesures de seguretat implantades pel contractista i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

La contractista queda obligat a realitzar un document de seguretat en els termes que estableix el Reial Decret 1720/2007 incorporant-hi les mesures de seguretat implantades.

En tot cas, la contractista haurà de posar en coneixement del Consorci d'Educació de Barcelona, immediatament després de ser detectada, qualsevol sospita o constatació d'eventuals errors o incidències que poguessin produir-se en el sistema de seguretat de la informació.

El Consorci d'Educació de Barcelona podrà designar en qualsevol moment, durant la vigència del contracte, a personal intern o extern per a verificar que el/la contractista té implantades les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

Durant la vigència del contracte, la contractista haurà de conservar qualsevol dada objecte de tractament, llevat que rebi indicacions en sentit contrari del Consorci d'Educació de Barcelona.

Una vegada executat el contracte, la contractista haurà de retornar al Consorci d'Educació de Barcelona, d'acord amb allò que s'estableixi legalment o les indicacions que li transmeti aquest, les dades de caràcter personal que hagin estat objecte de tractament per part d'aquell durant la vigència d'aquest, juntament amb els suports o documents en què consti alguna dada de caràcter personal. El retorn de les dades al Consorci d'Educació de Barcelona es durà a terme en el format i els suports utilitzats pel contractista per al seu emmagatzematge i gestió i que han de ser els que el Consorci d'Educació de Barcelona li indiqui.

En el cas que el contractista hagi de conservar necessàriament part de les dades en tant que es pugui derivar responsabilitats amb el Consorci d'Educació de Barcelona, haurà de bloquejar degudament les dades conservades per impedir-ne l'accés i el tractament.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent de l'establir-te, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del contracte o les instruccions del Consorci d'Educació de Barcelona, el contractista serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

El Consorci d'Educació de Barcelona repercutirà en la contractista els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les quals hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat pel contractista. En tot cas, el contractista s'obliga a mantenir indemne el Consorci d'Educació de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

Barcelona, 17 de febrer de 2026

Direcció d'Educació i Territori