

Expedient: 2025/228D/MUSEU
Ref. Addic.:
UO Responsable: Departament d'Arqueologia
Assumpte: Contractació de serveis per a la realització del Festival Romà de la Magna Celebratio 2026 organitzat pel Museu de Badalona
Procediment: Contractacions de serveis
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI PER DUR A TERME EL FESTIVAL ROMÀ MAGNA CELEBRATIO QUE CELEBRA EL MUSEU DE BADALONA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

- Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer
- Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic
- Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament
- Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga
- Clàusula 5.- Responsable del contracte i Unitat de seguiment

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 6.- Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient
 - 6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació
 - 6.2. Criteris de valoració de les ofertes
 - 6.3. Variants o alternatives
 - 6.4. Tramitació de l'expedient
- Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors
- Clàusula 8.- Garanties de la contractació
- Clàusula 9.- Requisits de les proposicions
 - 9.1. Termini de presentació
 - 9.2. Formalitats i documentació
 - 9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició
- Clàusula 10.- Mesa de Contractació
- Clàusula 11.- Adjudicació del contracte
- Clàusula 12.- Notificació i publicació
- Clàusula 13.- Règim d'impugnació
- Clàusula 14.- Perfeccionament i formalització del contracte
- Clàusula 15.- Despeses de publicitat

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte
- Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts. Condició especial d'execució del contracte
- Clàusula 18.- Obligacions d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos
- Clàusula 19.- Obligacions en matèria de protecció de dades, confidencialitat i transparència
- Clàusula 20.- Obligacions del contractista de caire lingüístic
- Clàusula 21.- Assegurances

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665435076114111 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Clàusula 22.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 23.- Despeses a càrrec del contractista

Clàusula 24.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 25.- Revisió de preus

Clàusula 26.- Penalitzacions

Clàusula 27.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 28.- Modificació del contracte

Clàusula 29.- Cessió i subcontractació

Clàusula 30.- Extinció del contracte

Clàusula 31.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 32.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 33.- Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de proposició econòmica

ANNEX 2. Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

ANNEX 3. Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI PER DUR A TERME EL FESTIVAL ROMÀ MAGNA CELEBRATIO QUE CELEBRA EL MUSEU DE BADALONA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert SIMPLIFICAT ABREUJAT (article 159.6 LCSP)

TRAMITACIÓ: Ordinària

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DEL MUSEU

<https://www.museudebadalona.cat/perfil-del-contractant/>

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Codis CPV/CPA:

- CPV: 79953000-9 Serveis d'organització de festivals

Amb caràcter accessori

- CPV 79714000-2 Serveis de vigilància.
- CPV 92520000-2 Serveis de museus i de preservació d'emplaçaments i edificis històrics.

1. Necessitats administratives a satisfer: La necessitat de dur a terme aquesta contractació, instada per la direcció del Museu, es justifica atesa la insuficiència de mitjans materials i personals i de recursos propis al Museu per a realitzar els serveis.

2. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu ordinari de serveis

3.- Aspectes econòmics:

3.1- Valor estimat: 59.898,00 euros IVA exclòs i compren el valor base del contracte atenent la seva vigència inicial establerta en un any, per import de 29.949,00 euros i l'import de la seva possible pròrroga pel termini màxim d'1 any més, per import de 29.949,00 euros.

3.2- Pressupost base de licitació 36.238,29 € euros (a raó de 29.949,00 euros el valor base del contracte i 6.289,29 euros en concepte d'IVA al tipus del 21% vigent)

3.3- Finançament del contracte: Quant al finançament de la despesa que es derivi d'aquest/s contracte/s anirà amb càrrec de la següent aplicació pressupostària del pressupost del Museu del 2026, que disposen crèdit adequat i suficient:

Aplicació Pressupostària	Tipus document	Número document	Import
O12O4MUS/3331/22612 (2026)	A	72026000000090	36.238,29 €

Quant a la despesa que es pugui derivar d'aquest/s contractes cas que s'acordés la seva pròrroga, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost del Museu corresponent per atendre el seu pagament.

4.- Durada del contracte: d'un any a comptar des de l'endemà de la seva formalització amb possibilitat de pròrroga pel termini màxim d'un any més.

5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment: Com a responsable del contracte es designa la Direcció del Museu de Badalona.

6.- Òrgan de contractació, procediment i tramitació de l'expedient:

- 6.1 Òrgan de contractació:** Consell Rector del Museu de Badalona
- 6.2 Tipus de procediment d'adjudicació:** Obert Simplificat abreujat
- 6.3 Nombre de sobres:** Únic sobre (art. 159.6 c) LCSP
- 6.4 Publicitat:** Perfil de contractant

7.- Criteri de valoració de les ofertes: Veure la clàusula 6.2 d'aquest plec.

8.- Variants o alternatives: No s'admeten.

9.- Classificació del contractista: No s'exigeix

10.- Garanties exigibles: Exempt (art. 159.6 f) LCSP)

11.- Despeses de publicitat: No escau

12.- Drets i obligacions de les parts: Veure clàusules 17 a 20, ambdues incloses

13.- Subrogació del personal: No escau

14.- Assegurances: Sí, veure clàusula 21

15.- Abonament del preu i requisits de facturació: Veure la clàusula 24

16.- Revisió de preus: No escau

17.- Penalitzacions al marge de les establertes al plec general: Veure la clàusula 26

18.- Cessió i subcontractació: veure clàusula 29

19.- Condicions especials d'execució: Si, veure darrer apartat clàusula 17 d'aquest plec

20.- Causes de resolució del contracte: Veure la clàusula 31

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis integrals necessaris per portar a terme el festival romà Magna Celebratio, que celebra el Museu, d'acord amb les condicions mínimes de realització establertes en el Plec de prescripcions tècniques particulars que regeix aquest contracte.

El servei inclou els mitjans materials i l'aportació dels recursos humans necessaris per a la correcta realització del festival.

2. La necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica per que el Museu no disposa de mitjans propis personals ni materials adequats i suficients per a realitzar els serveis objecte d'aquest contracte.

3. El codi CPV principal del Vocabulari Comú de Contractes Públics és el següent:

- CPV 79953000-9: Serveis d'organització de festivals.

Tenen caràcter accessori i integrat dins l'objecte principal del contracte:

- CPV 79714000-2: Serveis de vigilància.
- CPV 92520000-2: Serveis de museus i de preservació d'emplaçaments i edificis històrics.

4. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els ressenyats al Plec de prescripcions tècniques particular, regulador d'aquest contracte.

5. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i del criteris de valoració de les ofertes establerts per aquest contracte, consten degudament acreditats en l'expedient de contractació.

6. Justificació de la no divisió en lots. De conformitat amb el que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el present contracte no es divideix en lots.

La no divisió en lots es justifica pel fet que l'objecte del contracte constitueix una prestació unitària i funcionalment inseparable, atès que les diferents actuacions que el conformen (organització general del festival, coordinació logística, aportació de mitjans materials i humans, serveis de vigilància i suport a l'activitat museística) requereixen una planificació, direcció i execució integrades.

La divisió en lots podria comportar dificultats tècniques i de coordinació, així com riscos en la correcta execució del servei, especialment pel que fa a la seguretat, la responsabilitat única davant l'Administració i la coherència global de l'esdeveniment.

Així mateix, la naturalesa temporal i concentrada del festival fa necessari que un únic contractista assumeixi la responsabilitat global del servei, sense que la divisió en lots resulti adequada per garantir una execució eficient i coordinada.

En conseqüència, la no divisió en lots no restringeix indegudament la competència ni vulnera els principis d'igualtat de tracte, lliure concurrència i proporcionalitat.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665435076114111 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es regeix per la LCSP i la normativa que la desenvolupa. Les qüestions no previstes en aquest plec, ni en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte ni en la documentació complementària amb naturalesa contractual, es regiran per la LCSP, en allò que tingui caràcter bàsic o no disposi de regulació expressa.

2. Constitueixen la llei del contracte:

- El present Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Badalona publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 36, Annex I, de data 11.02.2003, en allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública.
- El Plec de prescripcions tècniques particulars.

En cas de discrepància o discordança entre el Plec de prescripcions tècniques particulars, i el Plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest darrer.

3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya..
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMLRC").
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- l) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- m) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- n) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- o) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.

p) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan el PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

1. Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
 2. Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
 3. Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
 4. Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
4. De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, el contracte resta sotmès a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
5. La prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'ajustar-se igualment a la normativa tècnica, mediambiental, laboral, de seguretat i a qualsevol altra que sigui aplicable, inclosos els convenis col·lectius vigents del sector.

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

1. El valor estimat del contracte és de 59.898,00 euros, IVA exclòs, a raó de 29.949,00 euros el valor base del contracte atenent la seva vigència inicial establerta en un any i 29.949,00 euros l'import de la seva possible pròrroga. Tot això de conformitat amb el que preveuen els articles 99.2, 101 i 116.2 de la LCSP. L'import de 59.898,00 euros és resultat dels preus actuals de mercat dels serveis que en constitueixen el seu objecte.

Període	Import
Total 1 any	29,949,00 €
Total 1 any (Pròrroga)	29,949,00 €
Total (1+1)	59.898,00€

El càlcul del valor estimat del contracte no s'ha realitzat amb la finalitat de sostreure el contracte de l'aplicació de les normes d'adjudicació corresponents.

2. El pressupost base de licitació d'aquest contracte que correspon exclusivament al període inicial d'un any, sense incloure la possible pròrroga, és de 36.238,29 euros (IVA inclòs al tipus del 21%), a raó de 29.949,00 euros, el valor base del contracte i 6.289,30 euros en concepte d'IVA, d'acord amb el desglossament de costos previst a la clàusula 3 del plec de condicions tècniques.

Concepte	Màxim d'unitats	Preu unitat/hora	Total
Carpes de 3 x 3 m de color blanc amb lones laterals i canal per a la pluja. Lona impermeable i ignífuga. Estructura robusta d'acer amb alçades d'aproximadament 2,20 m i contrapesos. Muntatge i desmuntatge. Col·locació de 50 cartel·les proporcionades pel Museu, a la manera de rètols.	55	85,00 €	4.675,00 €
Tanques revisa fabricades amb tubs horitzontals de 2 m d'alçada i 3 m de llargada amb els peus necessaris per tal de fer diferents recintes. Les tanques es folraran amb teles de ràfia de color beix. Muntatge i desmuntatge.	60	11,00 €	660,00 €
Cadires plegables de plàstic	150	1,80 €	270,00 €
Taules 1,80 x 0,80 m	40	8,00 €	320,00 €
Tanques metàl·liques de 2 m	30	6,00 €	180,00 €
Recreació d'oficis d'època romana produït per un grup especialitzat d'entre 15 i 25 participants per a un mínim de 10 exhibicions de durada continua durant les hores d'obertura del festival.	1	2.500,00€	2.500,00 €
Recreació de vida quotidiana i/o militar produït per un grup especialitzat d'entre 6 i 15 participants per a un mínim de 2 exhibicions de durada continua durant les hores d'obertura del festival.	2	1.500,00 €	3.000,00 €
Espectacle teatralitzat relacionat amb la temàtica específica del festival, entre 1 i 6 participants. Amb un mínim de 6 funcions durant les hores d'obertura del festival.	1	1.000,00 €	1.000,00 €
Espectacle infantil relacionat amb la temàtica específica del festival, entre 1 i 6 participants. Amb un mínim de 6 funcions durant les hores d'obertura	2	700,00	1.400,00 €

del festival.			
Espectacle de gran format produït per un grup de recreació històrica amb la participació d'entre 10 i 20 persones. Amb un mínim de 2 funcions a determinar.	1	3.000,00 €	3.000,00 €
Tallers amb 2 educadors i material inclòs	7	755,00 €	5.285,00€
Subministrament de banderoles tipus roll up de 2 m d'alçada per 1 m	6	100,00 €	600,00 €
Subministrament de fulletons en tríptic impresos a dues cares i color amb la programació del festival	3.000	0,20 €	600,00 €
Subministrament de tòtem publicitari amb estructura d'acer i subjecció total amb quatre cares impreses d'1 m d'amplada per 3 m de llargada. Instal·lació 15 dies abans de l'inici festival i desinstal·lació un cop s'hagi finalitzat.	1	500,00€	500,00 €
Impressió i col·locació de banderoles informatives de tela plàstica impermeable i ignífuga per a exterior amb sis forats a una cara de 2,8 m de llarg per 1,50 d'ample	8	150,00€	1.200,00€
Disseny i adaptació de la imatge dels festival	1	1.395,00€	1.395,00€
Conferenciants especialitzats en món romà	2	200,00 €	400,00€
Agent de control d'accessos i gestió del públic	81 hores	20,00€	1.620,00 €
Agent de seguretat i vigilància nocturna segons legislació vigent.	48 hores	28,00 €	1.344,00 €
Suma			29.949,00 €
IVA 21%			6.289,29 €

TOTAL			36.238,29 €
--------------	--	--	--------------------

PREUS DESGLOSATS	
Costos directes	26.908,36 €
Costos indirectes (5%)	1.345,42 €
Benefici industrial (6,3%)	1.695,23 €
IMPORT	29.949,00 €
IVA 21%	6.289,29 €
TOTAL	36.238,29 €

Aquest import inclou tots els costos que es derivin de la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el decurs de la seva vigència.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives generals aplicable.

3. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta licitació establerta per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte: seguint el model de proposició econòmica de l'Annex I d'aquest plec, indicant-ne l'IVA com a partida independent. No s'admetran ofertes que superin el pressupost base de licitació.

4. Constituirà el preu definitiu del contracte que es pugui derivar de la tramitació d'aquest procediment el que resulti de l'oferta presentada pel licitador que resulti adjudicatari.

5. Als efectes previstos a l'art 116.3 de la LCSP, la despesa originada per aquest contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de despeses del Museu de Badalona. La despesa d'aquest contracte en el decurs de la seva execució restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a aquelles futures anualitats, per satisfer el seu pagament, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

La durada del contracte serà d'un (1) any.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665435076114111 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

El còmput de la durada s'iniciarà en la data de formalització del contracte i la seva execució queda establerta a la clàusula 16 (inici de vigència). El contracte finalitzarà transcorregut un (1) any des de la data de la seva formalització.

El contracte podrà ser prorrogat, de forma expressa i per mutu acord, per un període màxim d'un (1) any addicional, sense que la durada total, inclosa la pròrroga, pugui excedir de dos (2) anys, d'acord amb l'article 29 de la LCSP.

En cas que la data d'inici efectiu difereixi de la prevista inicialment per causes derivades de la tramitació, tal com s'estableix a la clàusula 16, el còmput de la durada i, si escau, el reajustament de les anualitats pressupostàries s'adaptarà a la data real d'inici efectiu.

Clàusula 5.- Responsable del contracte i de la unitat de seguiment

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és la direcció del Museu, a qui corresponen, entre d'altres, les funcions següents :

- 1.1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- 1.2. Posar de manifest els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- 1.3. Proposar la imposició de penalitats i els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sense perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- 1.4. Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte, juntament amb les seves clàusules i els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació en el moment d'emetre's aquest document i de conformitat amb el cartipàs municipal vigent, és el Consell Rector del Museu de Badalona, d'acord amb els seus estatuts, i l'interlocutor per aquest contracte és l'Administració del Museu, telèfon 93 3899717, correu electrònic administracio@museudebadalona.cat i adreça a la plaça Assemblea de Catalunya, número 1, 08911 Badalona.

2. L'accés al perfil de contractant del Museu, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç <https://www.museudebadalona.cat/perfil-del-contractant/>

Les empreses que pretenguin licitar per aquest contracte podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

4. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 7 d'aquest plec i l'article 116.4 c) de la LCSP hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

5. De conformitat amb el que preveu l'article 326.1 de la LCSP «En els procediments a què es refereix l'article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la Mesa».

6. Els sobres i/o arxius electrònics que s'hagin presentat per participar en aquest procediment hauran d'incloure la documentació que es relaciona a la clàusula 9.2 d'aquest plec, entre d'altres:

- a) La proposició econòmica degudament signada i segellada que s' haurà de presentar seguint el model de l'annex I d'aquest plec. Així mateix els criteris d'adjudicació matemàtics i la documentació acreditativa.
- b) La declaració responsable d' adscripció de mitjans i/o subcontractació degudament signada i segellada seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec.
- c) La declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència degudament signada i segellada seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec.

Si s'observés en la documentació presentada dins l'arxiu electrònic defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'l/s atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents, d'acord amb l'article 141.2 de la LCSP.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

7. Examinada la documentació administrativa l'òrgan de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

8. Seguidament es procedirà a l'anàlisi de les ofertes i a la valoració automàtica d'aquelles, de conformitat amb el que disposa l'art.159.6 d) LCSP.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que el Museu estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al contracte o variïn substancialment el model de proposició establert en l'annex I d'aquest plec.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665435076114111 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

9. A partir de les valoracions efectuades, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta sempre i quan no es trobi incursa en temeritat o anormalitat o trobant-se incursa, s'hagi justificat suficientment la seva viabilitat dins del termini atorgat.

10. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, en el seu cas, haurà de motivar la seva decisió.

11. La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes de tràmit de comunicació.

12. La documentació que pugui exigir-se expressament en aquest procediment, que no consti reflectida en el certificat d'inscripció en el registre corresponent, s'haurà de presentar a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins la data límit establerta, dins del termini i l'hora màxima que s'indiqui en la comunicació que se li adreci per comunicar-li la documentació que cal que presenti el licitador que resulti proposat a l'adjudicació del contracte amb caràcter previ a aquesta.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà el Museu per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Rebuda la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació.

13. L'adjudicació del contracte s'efectuarà a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que hagi formulat la millor oferta per aquest contracte, de conformitat amb els criteris de valoració que s'estableixen en aquest plec i més concretament, a la clàusula següent amb els termes que allà s'estableixen.

6.2. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, i la proposta d'activitats presentades. Per tant hi haurà diversos criteris de valoració amb una ponderació màxima de 100 punts.

Criteris de valoració automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques:

De conformitat amb l'article 159.6.c) de la LCSP, tots els criteris d'adjudicació són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules o taules de puntuació objectivables.

La puntuació màxima total serà de 100 punts, distribuïts així:

6.2.1. Oferta econòmica → fins a un màxim de 60 punts

Millora del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte.

Aquest criteri es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{((1) - (3)) \times (4)}{(1) - (2)}$$

On:

- 1) Pressupost base de licitació (IVA exclòs).
- 2) Oferta de preu més econòmica presentada.
- 3) Oferta de preu del licitador.
- 4) Puntuació màxima del criteri (60 punts).

Les ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació seran excloses.

Si (1) = (2) (és a dir, si totes les ofertes vàlides coincideixen amb el pressupost base i no hi ha baixa), totes les ofertes admeses obtindran la puntuació màxima d'aquest criteri (60 punts).

En cas de detectar-se una oferta amb valors anormals o desproporcionats s'aplicarà allò establert a l'article 149 de la LCSP.

En cas d'empat entre dues o més ofertes després d'aplicar tots els criteris d'adjudicació, el desempat es resoldrà d'acord amb el que estableix l'apartat "Criteris de desempat" inclòs al final de la clàusula 6.2.

6.2.2. Programa d'activitats amb continguts de l'Annex II del PPT → fins a un màxim de 20 punts

Es puntuarà exclusivament el nombre d'activitats proposades que el licitador identifiqui expressament com a coincidents amb tipologies de l'Annex II del PPT (indicant la referència/tipologia de l'Annex II). Només es puntuaran les activitats expressament identificades.

A) Tallers (programa de 7 tallers) → fins a 6 punts

- 5 tallers coincidents amb l'Annex II: 2 punts
- 6 tallers coincidents amb l'Annex II: 4 punts
- 7 tallers coincidents amb l'Annex II: 6 punts

B) Espectacles de petit format (programa de 4 espectacles) → fins a 14 punts

- 2 espectacles coincidents amb l'Annex II: 6 punts
- 3 espectacles coincidents amb l'Annex II: 10 punts
- 4 espectacles coincidents amb l'Annex II: 14 punts

Només es puntuaran les activitats **expressament identificades** i descrites de forma coincident amb l'Annex II.

Aquest criteri s'aplica per tal que el disseny d'activitats del programa mantingui una continuïtat amb les edicions anteriors per tal de garantir el bon desenvolupament del festival. Així mateix, que es

garanteixi que les activitats proposades tinguin una relació directa amb el discurs que elabora el Museu per a les activitats pròpies de difusió del món romà, objectiu de l'organització d'aquest festival, tal i com s'esmenta al punt 1 del plec de prescripcions tècniques.

6.2.3. Increment objectivable del nombre d'activitats → fins a un màxim de 15 punts

Es valorarà l'oferta que incorpori activitats addicionals respecte del programa mínim exigint al Plec de Prescripcions Tècniques:

- Per una (1) demostració addicional: 2 punts.
- Per un (1) taller addicional: 2 punts.
- Per un (1) espectacle addicional: 5 punts.

La puntuació màxima d'aquest criteri: 15 punts.

6.2.4. Tallers impartits per professionals vinculats a institucions públiques → fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà el nombre de sessions de taller impartides per professionals que acreditin vinculació contractual o professional amb museus públics, jaciments arqueològics públics o institucions públiques de recerca històrica o arqueològica.

Puntuació:

- 0,25 punts per sessió de taller (Màxim d'1 punt per tipologia de taller taller).

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació acreditativa en cas de resultar adjudicatari.

Criteris de desempat

En cas d'empat en la puntuació total, s'aplicarà l'apartat "Criteris de desempat" segons l'article 147.2 de la LCSP.

Criteris de desempat

En cas d'empat en la puntuació total entre dues o més ofertes, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació successiva, i per aquest ordre, dels criteris socials previstos a l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de l'empresa, primant, en cas d'igualtat, el major nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat a plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de l'empresa.
- c) Major percentatge de dones empleades a la plantilla de l'empresa.
- d) Sorteig, si l'aplicació dels criteris anteriors no ha permès el desempat.

La documentació acreditativa d'aquests criteris només es requerirà i s'aportarà en el moment en què es produeixi l'empat.

Ofertes amb valors anormalment baixos

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665435076114111 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Determinació de les ofertes amb valors anormalment baixos. D'acord amb el que estableix l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació identificarà les ofertes que, en funció del seu contingut econòmic i de la puntuació obtinguda en el conjunt dels criteris d'adjudicació, puguin ser considerades presumptament anormalment baixes.

Atès que el contracte s'adjudica mitjançant procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, i que tots els criteris d'adjudicació són automàtics i quantificables mitjançant fórmules, tindran inicialment la consideració d'ofertes presumptament anormalment baixes aquelles que compleixin simultàniament les condicions següents:

- Que el preu ofert sigui inferior en més d'un 5 % respecte del pressupost base de licitació, IVA exclòs, i
- Que l'oferta obtingui una puntuació total significativa en el conjunt dels criteris d'adjudicació automàtics (incloent, entre d'altres, nombre d'activitats proposades, tallers impartits per professionals especialitzats o altres millores objectivables), de manera que el nivell econòmic ofert resulti aparentment desproporcionat en relació amb les prestacions compromeses.

La concurrència d'aquests indicis no comportarà automàticament l'exclusió de l'oferta, sinó únicament l'obertura del tràmit contradictori de justificació previst a l'article 149 de la LCSP.

Tràmit de requeriment i justificació. Quan es detecti una oferta presumptament anormalment baixa, l'òrgan de contractació requerirà el licitador afectat perquè, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils, presenti una justificació suficient, detallada i coherent del nivell de preus o costos proposats, amb el desglossament necessari que permeti verificar la viabilitat de l'oferta.

La justificació haurà de referir-se, com a mínim, als aspectes següents, sempre que resultin aplicables en funció de l'oferta presentada:

- L'economia del sistema de prestació del servei i l'organització proposada per a l'execució integral del festival.
- La coherència entre el preu ofert i el nombre d'activitats, tallers, serveis o prestacions addicionals compromesos en l'oferta.
- Les solucions tècniques i logístiques adoptades que permetin una execució eficient del contracte.
- El compliment dels costos salarials mínims derivats del conveni col·lectiu sectorial aplicable, així com de la normativa laboral vigent.
- El compliment de les obligacions en matèria social, laboral, mediambiental, de seguretat i salut i, si escau, de subcontractació.
- La garantia que l'oferta permet l'execució correcta, completa i de qualitat de totes les prestacions objecte del contracte.

Valoració de la justificació. L'òrgan de contractació, amb el suport dels serveis tècnics i jurídics corresponents, analitzarà de manera motivada la documentació aportada i valorarà si l'oferta garanteix una execució adequada del contracte en els termes establerts als plecs.

Si la justificació és considerada suficient i es conclou que l'oferta és viable, aquesta serà admesa al procediment.

En cas contrari, si la justificació resulta insuficient o no acredita de manera fefaent la viabilitat de l'oferta, l'òrgan de contractació acordarà la seva exclusió, mitjançant resolució degudament motivada.

Efectes en l'execució del contracte. L'acceptació d'una oferta amb valors anormalment baixos no eximirà el contractista del compliment íntegre de totes les obligacions contractuals ni podrà justificar, en cap cas, modificacions del contracte, revisions de preus o compensacions econòmiques derivades de la insuficiència del preu ofert.

6.3. Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, però sí millores econòmiques en la prestació definida en aquest, en els termes previstos en el criteri de valoració de les ofertes indicat a la clàusula 6.2 anterior.

6.4. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació de referència es tramitarà de forma ordinària.

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

1. Estan capacitades per contractar amb el Museu de Badalona les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

2. Sens perjudici, d'allò previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se incursa en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte, cal significar que en els procediments oberts simplificats abreujats (serveis amb un valor estimat inferior a 60.000 euros) i d'acord amb el que preveu l'article 159.6 b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional.

3. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i la clàusula 9.2 d'aquest plec.

4. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant del Museu i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

5. L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

6. Els empresaris també, seguint el model d'adscripció de mitjans i/o subcontractació de l'annex 2 d'aquest plec, hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'hagin pogut exigir, en el seu cas, al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte en els termes previstos a les clàusules 26 i 31 d'aquest plec.

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 f) de la LCSP, no s'exigeix constitució de garantia definitiva

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Termini de presentació

El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec serà de 10 dies hàbils (art. 159.6 a) de la LCSP) a comptar des de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci en el Perfil de contractant, que indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Les empreses interessades presentaran les seves proposicions mitjançant arxius electrònics a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins del termini a què s'ha fet abans referència.

9.2. Formalitats i documentació

Les proposicions es presentaran en un ÚNIC SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC que contindrà:

a) Compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec per a dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte.

b) La declaració responsable de personalitat capacitat i solvència, seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec

En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

c) La proposició econòmica i valoració de la puntuació seguint el model de proposició de l'annex 1 d'aquest plec - que serà valorada segons els criteris establerts a la clàusula 6.2 d'aquest plec i acreditada segons documentació presentada.

Les empreses licitadores podran indicar quina documentació/informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscriïdes.

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665435076114111 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

1. D'acord amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar, en el seu cas, les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà el Museu per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim de penalitzacions o de resolució contractual previstos en les clàusules 26 i 31 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 10.- Mesa de Contractació

De conformitat amb el que preveu l'article 326.1 de la LCSP: «En els procediments a què es refereix l'article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la Mesa».

Clàusula 11.- Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació valorarà i classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent de puntuació segons els criteris de valoració a què fa referència la clàusula 6.2 d'aquest plec i formularà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta presentada tenint en compte la relació qualitat – preu per a l'interès públic, tot això de conformitat amb el que preveuen els articles 131 i següents de la LCSP, sempre i quan no es trobi incursa en temeritat o anormalitat o trobant-se incursa, se n'hagi justificat suficientment la viabilitat de l'oferta de què es tracti. Per a aquesta funció podrà sol·licitar, cas que siguin necessaris, tots els informes tècnics que consideri adients.

Rebuda la documentació exigida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta amb els termes abans exposats mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes a què s'ha fet abans referència (veure clàusula 6.2 d'aquest plec).

Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar

acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

Clàusula 12.- Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.

2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant

Clàusula 13. Règim d'impugnació

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir els recursos ordinaris establerts en la legislació de procediment administratiu i tanmateix el recurs contenciós administratiu

Clàusula 14.- Perfeccionament i formalització del contracte

1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i el Museu queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura, per part de l'adjudicatari, de la notificació de la resolució d'adjudicació (art 159.6 g) LCSP)

3. De conformitat amb el que preveu l'article 154 de la LCSP la formalització d'aquest contracte es publicarà al Perfil de contractant d'aquest Museu.

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

No escau.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte

La vigència del contracte s'iniciarà l'endemà de la data de la seva formalització.

De conformitat amb l'article 159.6.g) de la LCSP, el contracte s'entendrà formalitzat amb la signatura d'acceptació, per part de l'adjudicatari, de la resolució d'adjudicació.

La data prevista (estimada) d'inici d'execució del servei és el dia 23 d'abril de 2026, d'acord amb la planificació del festival.

a) Si la formalització es produeix amb anterioritat al 23 d'abril de 2026, l'execució s'iniciarà el 23 d'abril de 2026.

b) Si la formalització es produeix amb posterioritat al 23 d'abril de 2026, l'execució s'iniciarà l'endemà de la formalització, i s'adaptaran els terminis d'execució i, si escau, les anualitats pressupostàries, sense perjudici del compliment íntegre de les prestacions.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665435076114111 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte. Condició especial d'execució del contracte.

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

1. El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista el Museu, a través del responsable del contracte.

2. El contractista haurà d'adscriure per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereixi, en el seu cas, el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i als quals es va comprometre amb la declaració responsable d'adscripció de mitjans i/o subcontractació que va presentar amb la seva proposició seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec o aquells altres que amb caràcter superior hagi ofert, si és el cas.

Seràn obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 26 i 31 d'aquest plec.

3. Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

4. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per al Museu o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

5. La subcontractació de la realització del contracte només serà possible fins a un màxim del 50 % del pressupost de licitació i haurà de ser prèviament comunicada per escrit al Museu, amb indicació de la part del contracte que es pretén subcontractar i de la identitat del subcontractista.

La subcontractació s'haurà d'ajustar al que disposen els articles 215 i següents de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, i no podrà alterar les condicions essencials de l'adjudicació ni suposar una minoració de la qualitat de la prestació contractada.

6. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriugui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Museu advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

7. El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

8. El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

9. El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat.

10. El contractista restarà obligat a prestar els serveis objecte d'aquest contracte de conformitat amb les previsions tant del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte com d'aquest plec de clàusules.

11. S'estableix la condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 LCSP.

Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, s'ha establert la següent condició d'especial d'execució, que es consideren vinculades a l'objecte del contracte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret de la Unió Europea:

Igualtat de gènere i llenguatge inclusiu Amb la finalitat de promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat laboral, d'acord amb l'article 24 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, l'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar un llenguatge no sexista en tota la documentació escrita i visual relacionada amb el contracte.

Mitjà d'acreditació:

L'empresa adjudicatària ha de presentar una declaració responsable que incorpori el detall dels subministraments que s'han proporcionat.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució podrà donar lloc a l'aplicació de penalitzacions o a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa aquest plec i la normativa aplicable.

Clàusula 18. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

1. Correspon a l'organisme vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir.

En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

a) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.

b) L'obligació del contractista, a requeriment del Museu, d'informar del funcionament del servei.

c) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

d) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats pel Museu.

El Museu podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per al Museu.

e) El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.

En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament, treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que el Museu determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

2. Per al correcte exercici de les facultats de la corporació l'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació següent:

- A l'inici del contracte i sempre que es produeixi alguna modificació al respecte: Declaració jurada de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i les seves condicions contractuals, incloent el seu horari.

Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i el Museu existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació de personal així com també aquelles actuacions que suposin un major cost i/o un increment d'efectius, s'hauran de comunicar prèviament per escrit al responsable del contracte, per tal que aquest n'estimi la seva conformitat i ho autoritzi.

Per al cas d'incompliment del règim de comunicació d'aquestes modificacions, s'estarà al règim de penalitzacions que estableix la clàusula 26 d'aquest plec.

Clàusula 19.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat i transparència

19.1. Compliment normatiu i rols. El contractista haurà de complir el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 (LOPDGDD), així com la resta de normativa aplicable.

En la mesura que, per executar el contracte, el contractista hagi de tractar dades personals per compte del Museu de Badalona (p. ex. dades de participants, col·laboradors, proveïdors, personal de suport, contactes o qualsevol altre col·lectiu vinculat al servei), el Museu tindrà la condició de Responsable del tractament i el contractista la condició d'Encarregat del tractament.

El tractament de dades de la personal propi del contractista (gestió laboral, nòmines, PRL, etc.) serà responsabilitat del contractista com a Responsable del tractament, sense perjudici de les obligacions de confidencialitat envers el Museu.

19.2. Finalitat, durada i categories (encàrrec). L'encàrrec de tractament s'estableix únicament per a la finalitat d'executar les prestacions objecte del contracte i durant la seva vigència (incloses pròrrogues), i s'extingeix amb la finalització del contracte, sens perjudici dels terminis de conservació i responsabilitat legalment exigibles.

Les dades podran incloure, segons les necessitats del servei, dades identificatives i de contacte (nom, cognoms, DNI/NIE si escau, telèfon, correu electrònic), dades de participació/assistència o altres dades imprescindibles per a la gestió operativa del festival. No es preveu el tractament de categories especials de dades, llevat que sigui estrictament necessari i amb cobertura legal.

19.3. Instruccions documentades i confidencialitat. El contractista tractarà les dades únicament seguint instruccions documentades del Museu i garantirà que el personal autoritzat s'hagi compromès a la confidencialitat.

19.4. Mesures de seguretat. El contractista adoptarà mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc (control d'accés, gestió d'usuaris, xifrat o mesures equivalents quan correspongui, còpies de seguretat, registre d'incidències, etc.).

19.5. Subencàrrecs (subencarregats). No s'autoritzen subencàrrecs que impliquin accés o tractament de dades personals per tercers, excepte autorització prèvia i escrita del Museu. En cas d'autorització, el contractista imposarà al subencarregat les mateixes obligacions en matèria de protecció de dades.

19.6. Assistència al Responsable

El contractista assistirà el Museu, quan correspongui, en:

- a) l'atenció dels drets de les persones interessades;
- b) la gestió de sol·licituds, reclamacions o incidències;
- c) l'avaluació d'impacte i consultes prèvies, si escau, quan el tractament ho requereixi.

19.7. Violacions de seguretat. El contractista notificarà al Museu, sense dilació indeguda i en un termini màxim de 24 hores des que en tingui coneixement, qualsevol violació de seguretat de les dades personals, aportant tota la informació disponible per a la seva gestió.

19.8. Retorn o destrucció de dades. Finalitzat el contracte, el contractista retornarà al Museu o destruirà (a elecció del Museu) les dades personals tractades per compte del Museu i les còpies existents, excepte conservació obligatòria per norma amb rang legal. En cas de destrucció, n'acreditarà l'execució.

19.9. Auditories i verificació. El contractista posarà a disposició del Museu la informació necessària per demostrar el compliment d'aquestes obligacions i permetrà, si escau, verificacions o auditories raonables vinculades al contracte.

19.10. Transferències internacionals. No es permetran transferències internacionals de dades fora de l'EEE sense autorització prèvia i escrita del Museu i sense garantir-se els mecanismes legals exigibles.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665435076114111 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

19.11. Confidencialitat (LCSP). El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents no públics relacionats amb l'objecte del contracte dels quals tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte i els cinc anys posteriors, en els termes de l'article 133.2 de la LCSP. Pel que fa a les dades personals, el deure de secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual.

19.12. Conseqüències de l'incompliment. L'incompliment de les obligacions d'aquesta clàusula podrà donar lloc a penalitzacions i, si escau, a la resolució del contracte, d'acord amb el PCAP i la normativa aplicable.

Clàusula 20. Obligacions del contractista de caire lingüístic

Les obligacions de l'empresa contractista en relació a l'ús de la llengua catalana són les que es detallen a continuació:

- o L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys, el català en les rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- o L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
- o En tot cas, l'empresa contractista i, si escau les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 21.-Assegurances

L'adjudicatari haurà de tenir subscrita, amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte i durant tota la seva vigència, incloses les possibles pròrrogues, una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys personals, materials i els perjudicis consecutius que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte.

L'assegurança haurà de cobrir, com a mínim, els riscos següents:

- Responsabilitat civil general.
- Responsabilitat civil per danys a tercers.
- Responsabilitat civil patronal, si escau.
- Danys que puguin patir els assistents, participants i el públic en general.
- Danys derivats del muntatge, desmuntatge i desenvolupament de les activitats pròpies del festival, incloses representacions, recreacions històriques i activitats culturals vinculades a l'objecte del contracte.

La pòlissa haurà de tenir un capital mínim assegurat de tres-cents mil euros (300.000 €) per sinistre i anualitat, sense sublímits que en limitin de manera significativa la cobertura.

L'adjudicatari haurà d'acreditar la contractació i vigència de l'assegurança mitjançant certificat de la companyia asseguradora, així com el justificant del pagament de la prima, amb caràcter previ a la formalització del contracte o, en tot cas, abans de l'inici de la prestació del servei.

L'incompliment d'aquesta obligació o la manca de manteniment de l'assegurança durant l'execució del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte, sense perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

Clàusula 22.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències del Museu, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

Clàusula 23.- Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució d'aquest contracte de conformitat amb el que preveu aquest plec així com també el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Clàusula 24.- Abonament del preu i requisits de facturació

1. El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà d'una sola vegada, un cop finalitzat el servei, contra la factura que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista. Dites factures hauran de reunir els requisits reglamentaris, i hauran de ser conformades o validades pel responsable del contracte.

2. La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació que, en aquest cas, és el Consell Rector del Museu de Badalona. Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.

3. Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

Clàusula 25.- Revisió de preus

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

Clàusula 26.- Penalitzacions

1. Quan el contractista, per causes a ell imputables, excepte supòsits de força major comunicats formalment, incorri en demora respecte a la data establerta per a l'inici de la prestació dels serveis que constitueixen el seu objecte així com també, quan incorri en demora respecte d'aquells altres terminis que es puguin establir en els plecs reguladors d'aquest contracte o durant la seva execució per a resoldre incidències, per exemple, que el responsable del contracte li pugui comunicar, el Museu imposarà penalitzacions en la proporció d'un 1% del preu del contracte per dia d'endarreriment.

La primera vegada que les penalitzacions arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, el Museu continuarà imposant penalitzacions diàries, però ara en la proporció d'un 2% del preu del contracte per dia d'endarreriment.

Quan l'import de les penalitzacions arribi per segona vegada a un múltiple del 5% del preu del contracte, el Museu continuarà imposant penalitzacions diàries, però ara en la proporció d'un 3% del preu del contracte per dia d'endarreriment.

L'import total de les penalitzacions que es puguin imposar no podrà superar el 10 % del preu del contracte, d'acord amb els principis de proporcionalitat i el que disposa l'article 192 de la LCSP.

Quan l'import de les penalitzacions arribi per tercera vegada a un múltiple del 5% del preu del contracte, i persisteixi l'incompliment, el Museu resoldrà el contracte, en el termes establerts als articles 192 i següents de la LCSP.

2. L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en les factures que meriti l'execució del contracte o, de no ser possible, en la liquidació d'aquest.

3. Aquest règim de penalitzacions s'entén sens perjudici de les obligacions indemnitzatòries del contractista davant el Museu i tercers per raó dels danys i perjudicis que aquests supòsits puguin causar.

Clàusula 27.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.

2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Museu comunicada per escrit.

Clàusula 28.- Modificació del contracte

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205.1 de la LCSP. Tot això d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP.

2. En aquests casos la modificació del contracte exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
- c) Informe de la Secretaria General i la Intervenció Municipal
- d) Fiscalització de l'expedient
- e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

3. Fora d'aquests supòsits i d'acord amb el que preveu l'article 203 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada per atendre noves necessitats plantejades durant l'execució del contracte, sens perjudici que li pugui ser d'aplicació el procediment de contractació previst a l'article 167 i 168 LCSP, o bé resoldre el contracte.

Clàusula 29.- Cessió i subcontractació

No es podrà cedir els drets i obligacions derivats d'aquest contracte.

La subcontractació de la realització del contracte només serà possible fins a un màxim del 50 % del pressupost de licitació, prèvia comunicació escrita al Museu, amb indicació del subcontracte a formalitzar, i de conformitat amb els requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

Clàusula 30.- Extinció del contracte

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.

2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció del Museu.

La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part del Museu, a través del responsable del contracte.

3. No s'estableix cap termini especial de recepció, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

Clàusula 31.- Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP així com també l'incompliment de la condició especial d'execució establerta en el darrer apartat de la clàusula 17 d'aquest plec.

2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

Clàusula 32.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada al Museu de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Clàusula 33.- Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.

ANNEX NÚMERO 1

Model de proposició econòmica per concórrer al contracte de serveis integrals per dur a terme el Festival Romà Magna Celebratio del Museu de Badalona.

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert amb tramitació ordinària, del contracte de serveis per dur a terme el festival romà Magna Celebratio, organitzat pel Museu de Badalona, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació i es compromet, en cas de resultar l'adjudicatari d'aquest contracte l' objecte del qual el constitueix els serveis integrals necessaris per portar a terme el festival romà Magna Celebratio, que celebra el Museu de Badalona, d'acord amb les condicions mínimes de realització establertes al plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir aquest contracte (servei engloba i inclou els mitjans materials i l'aportació dels recursos humans necessaris per a la realització del festival), a la seva execució, per la qual formula d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes preestablert en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent oferta:

1. El PREU per a la realització del contracte de servei corresponent és de _____, IVA exclòs, de _____ €

L'import de l'IVA a suportar per l'Administració, al tipus del _____%, és de _____.

Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %

Als efectes de la seva admissió i com a justificació del preu ofert s'adjunta pressupost desglossat amb preus aplicats.

2. Programa d'activitats amb continguts de l'Annex II del PPT → fins a un màxim de 20 punts

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665435076114111 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

A) Tallers (programa de 7 tallers) → fins a 6 punts	(marcar amb una X l'opció que correspongui)
5 tallers coincidents amb l'Annex II: 2 punts	
6 tallers coincidents amb l'Annex II: 4 punts	
7 tallers coincidents amb l'Annex II: 6 punts	
B) Espectacles de petit format (programa de 4 espectacles) → fins a 14 punts	
2 espectacles coincidents amb l'Annex II: (6 punts)	
3 espectacles coincidents amb l'Annex II: (10 punts)	
4 espectacles coincidents amb l'Annex II: (14 punts)	

3. Increment objectivable del nombre d'activitats → fins a un màxim de 15 punts

Nombre d'activitats → fins a un màxim de 10 punts	(número de propostes addicionals)
Demostració addicional: 2 punts per cada proposta.	
Taller addicional: 2 punts per cada proposta.	
Espectacle addicional: 6 punts per cada proposta.	

4. Tallers impartits per professionals vinculats a institucions públiques → fins a un màxim de 5 punts

Tallers impartits per professionals vinculats a institucions públiques → fins a un màxim de 5 punts un per tipologia de taller	Puntuació tipologia de taller 1	Puntuació Tipologia de taller 2	Puntuació Tipologia de taller 3	Puntuació Tipologia de taller 4	Puntuació Tipologia de taller 5
Puntuació (0,25 punts per sessió de taller)					

Als efectes de la seva admissió i com a justificació de les puntuacions s'adjunta la documentació justificativa següent: cronograma, programa d'activitats, i llistat de tallers vinculats a institucions públiques.

Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, quan li siguin requerits per l'Ajuntament.

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica i puntuació aplicable.

LLOC i DATA

Signatura digital electrònica

(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)

(Cas de discrepància entre el sumatori dels imports desglossats per tipologia de prestacions a realitzar i l'oferta econòmica total inclosa en el primer punt d'aquest model de proposició, prevaldran els preus unitaris per tipologia de prestacions)

ANNEX NÚMERO 2

Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació.

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte relatiu a la prestació dels servei de _____, es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del contracte:

- [Indicar mitjans materials i personals que es puguin exigir, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte]

Així mateix, queda assabentat que només està permesa la subcontractació de la realització del contracte fins a un màxim del **50 % del pressupost de licitació**, i en aquest sentit manifesta que[SI/NO] farà ús de l'esmentada subcontractació (cas afirmatiu, indicar l'empresa a qui es subcontractarà dita prestació tot indicant breument el perfil professional d'aquesta).

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 3.

Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, amb CIF _____ i domicili a _____,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT en el marc de l'expedient de contractació relatiu a la prestació dels serveis integrals per dur a terme el Festival Romà Magna Celebratio del Museu de Badalona.

1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d'acords/poders conferits *[indicar acords o escriptures d'apoderament]* i pot comprometre-la davant del Museu de Badalona en aquest procediment de contractació.

2) Que l'empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte.

3) Que aquesta empresa/entitat té per objecte *[transcriure'n l'objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals]*, segons escriptura/acords *[indicar-los]* vigents.

4) Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents.

- núm epígraf: : descripció:

- núm.: descripció; etc.,

5) Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits d'aptitud a què es refereix la clàusula 7 del PCAP així com també amb els mitjans personals i materials que s'hi puguin exigir en el seu cas, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

6) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Badalona i aportarà els corresponents certificats per al cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

7) Que per al cas de resultar adjudicatari del contracte es compromet al compliment de la condició especial d'execució exigida per aquest contracte en el darrer apartat de la clàusula 17 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

8) Que l'empresa/entitat subscriurà – cas de no tenir-la ja contractada - l'assegurança per l'import mínim referit en la clàusula 21 del plec de clàusules administratives particulars i la mantindrà vigent en el decurs de la vigència inicial del contracte així com també per al cas d'acordar-se la pròrroga d'aquest contracte.

9) Que ni el sotasignat ni la persona jurídica a la que representa, no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

10) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:@.....i el següent telèfon de contacte

11) **En cas d'empresaris estrangers:** Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

I ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests aspectes així com aquella altra que li sigui requerida per part del Museu en compliment del que preveu l'article 150.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic

[Lloc i data]

