

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INTERPRETACIÓ DE LLENGUA DE SIGNES (ILS) EN ELS IDIOMES CASTELLÀ I CATALÀ, PER ALS ESTUDIANTS D'ENSENYAMENTS OFICIALS DE L'INSTITUT NACIONAL D'EDUCACIÓ FÍSICA DE CATALUNYA (INEFC) AMB DÈFICIT AUDITIU.

EXPEDIENT INEFC-2026-4

A. OBJECTE, LOTS I CPV

1. Definició

L'objecte d'aquesta contractació és la prestació del servei d'interpretació de llengua de signes castellana i catalana (ILS) dels idiomes de castellà i català, per als estudiants d'ensenyaments oficials dels tres centres (Barcelona, Lleida i Pirineus), segons la demanda que es pugui produir durant la vigència del contracte, de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (en endavant, INEFC) amb dèficit auditiu i que així ho requereixin, durant el cursos acadèmics 2025-2026 i 2026-2027, concretament durant el període comprès des de l'1 de gener de 2026 o, en el seu defecte, des del dia de la signatura del contracte, si fos posterior, i el dia 31 de desembre de 2026, ambdós inclosos.

La contractació esmentada té la consideració de contracte d'un servei atès que el seu objecte es troba comprès en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

2. Lots

La naturalesa concreta del servei objecte de la contractació exigeix que el contracte s'executi de forma unitària, sense divisió en lots, als efectes de la correcta coordinació de les diferents prestacions que planifica, supervisa i gestiona el Servei d'Atenció a Estudiants amb Necessitats Educatives Específiques (SAENEE) a l'alumnat amb dèficit auditiu sense que qualsevol de les seves prestacions tingui una substantivitat pròpia que admeti una execució separada de les altres.

3. CPV

80340000-9: Serveis d'educació especial

B. VALOR ESTIMAT, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, PLURIENNALITATS, FINANÇAMENT

1. Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC) és de 348.816,00 euros, IVA exclòs.

Aquest import inclou el pressupost de licitació, les possibles pròrrogues i les possibles modificacions.

VEC	Contracte 2026	Pròrrogues 2027 a 2030	Contracte 2026 i pròrrogues	Modificacions 20% contracte 2026 i pròrrogues	Import VEC, IVA exclòs
Lot únic	67.080,00 €	268.320,00 €	335.400,00 €	13.416,00 €	348.816,00 €

Mètode de càlcul del VEC (art. 101 i concordants de la LCSP): El VEC inclou el pressupost de licitació del contracte, els imports de les possibles pròrrogues, més l'increment del 20% en concepte de les eventuais modificacions del contracte. Els imports de tots aquests conceptes són IVA exclòs.

2. Pressupost Base de Licitació (PBL)

El pressupost base de licitació és de 73.788,00 euros, IVA inclòs, dels quals 67.080,00 euros corresponen al preu del servei i 6.708,00 euros al 10% d'IVA.

Aquest pressupost ha estat calculat en base a una previsió de 1.800 hores per curs acadèmic i 2 estudiants, per a les assignatures impartides en català i castellà.

El pressupost base de licitació i, tenint en compte que no existeix conveni col·lectiu d'ILS, ha tingut en compte els preus habituals de mercat que s'apliquen a altres universitats que formen part de la Comissió Tècnica UNIDISCAT (Universitat i Discapacitat a Catalunya) i s'ha realitzat en base a una previsió de 900 hores per any natural i estudiant.

Així, s'estableix un preu unitari màxim de licitació de 40,7 €/hora en la interpretació de signes en català i castellà de dilluns a divendres (37,00 € corresponen a la base imposable i 3,70 € corresponen al 10% d'IVA) i un preu unitari màxim de licitació de 46,20 €/hora en la interpretació de signes en català i castellà en cap de setmana (42,00 € corresponen a la base imposable i 4,20 € corresponen al 10% d'IVA).

Tipus interpretació llengua de signes	Hores	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Total
Castellà/Català de dilluns a divendres	1.704	37,00 €	63.048,00 €
Castellà/Català Festiu i Cap de Setmana	96	42,00 €	4.032,00 €

El desglossament és el següent:

Tipus interpretació llengua de signes	Preu màxim de licitació		Hores	Pressupost licitació, IVA exclòs	IVA (10%)	Pressupost base de licitació, IVA inclòs
	Sense IVA	Amb IVA (10%)				
Castellà/Català de dilluns a divendres	37,00 €	40,70 €	1.704	63.048,00 €	6.304,80 €	69.352,80 €
Castellà/Català Festiu i Cap de Setmana	42,00 €	46,20 €	96	4.032,00 €	403,20 €	4.435,20 €
Total				67.080,00 €	6.708,00 €	73.788,00 €

Es tracta d'un servei de tracte successiu i per un preu unitari, i que es presta en funció del nombre d'estudiants que el sol·liciten, per tant, no existeix cap compromís per part de l'INEFC d'assolir aquesta quantitat d'hores, que podrà ser finalment inferior o superior a la previsió, en adequació a la necessitat real a cobrir.

D'acord amb els article 100.2 de la LCSP, es desglossen els costos directes i indirectes i d'altres eventuais despeses calculades per la determinació del pressupost de licitació.

Per calcular el pressupost base de licitació i, tenint en compte que no existeix conveni col·lectiu d'ILS, s'han tingut en compte els preus que s'apliquen a les universitats que formen part de la Comissió Tècnica UNIDISCAT (Universitat i Discapacitat a Catalunya).

Costos directes	80 %
Mà d'obra (78,5%)	52.657,80 €
Finançament (1,5%)	1.006,20 €
SUBTOTAL	53.664,00 €
Costos indirectes	20%
Mà d'obra fixa o estable de l'estructura de l'empresa no adscrita en exclusivitat al contracte(10%)	6.708,00 €
Despeses generals (arrendaments, assegurances...) (1%)	670,80 €
Benefici industrial (9%)	6.037,20 €
SUBTOTAL	13.416,00 €
TOTAL, IVA exclòs	67.080,00 €

3. Finançament/Projecte

Fons propis: La partida pressupostària que s'imputarà és la corresponent a "Intèrprets i traductors", D/227000800/4710/0000, i amb centre gestor 609001.

Fons externs: Ajuts a les universitats de Catalunya per col·laborar en el finançament de recursos materials, ajuts tècnics i personals a fi de garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat amb discapacitat – UNIDISCAT.

C. DURADA DEL CONTRACTE / TERMINI D'EXECUCIÓ I PRÒRROQUES

1. Durada del contracte

El termini d'execució es preveu entre els dies 1 de gener de 2026 o, en el seu defecte, des del dia de la signatura del contracte, si fos posterior, i el dia 31 de desembre de 2026, ambdós inclosos, i comprendrà part dels cursos acadèmics 2025-2026 i 2026-2027.

2. Pròrroga

Es preveu prorrogar aquest contracte administratiu per un període màxim de 4 anys. La durada de cada pròrroga serà d'un any, el total de pròrroques arribaran com a màxim fins el 31 de desembre de 2030 i es realitzaran amb subjecció a les disponibilitats pressupostàries.

D. TRAMITACIÓ EXPEDIENT, PROCEDIMENT, ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, UNITAT DESTINATÀRIA, PERFIL DEL CONTRACTANT.

1. Tramitació i procediment : ordinària, procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

2. Òrgan de contractació: és el representant legal de l'Organisme Autònom Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (en endavant INEFC).

3. Destinatària del contracte: Servei d'Atenció a Estudiants amb Necessitats Educatives Específiques (SAENEE). Adreça electrònica: saenne.inefcbcn@gencat.cat

4. Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/INEFC>

E. CRITERIS I ACREDITACIÓ DOCUMENTAL DE LA SOLVÈNCIA

1. Criteris de solvència

Per a participar en aquesta licitació caldrà estar en possessió de la següent solvència:

A) Econòmica i financera:

Xifra anual de negocis per un import igual o superior a 92.000,00 €.

El requisit es refereix al millor exercici dels darrers tres, permetent que les empreses que hagin patit fluctuacions econòmiques en algun any concret no quedin excloses, fomentant així la màxima concurrència.

Aquest requisit es considera plenament vinculat a l'objecte del contracte i proporcional a la seva dimensió econòmica. L'import exigít representa aproximadament 1,25 vegades el pressupost base de licitació anual (73.788,00 €). Aquesta xifra se situa significativament per sota del límit màxim permès per la llei, que autoritza a exigir fins a 1,5 vegades el valor estimat del contracte (o l'annualitat mitjana si la durada és superior), garantint així que el criteri no suposa un obstacle injustificat per a la participació de les petites i mitjanes empreses, en compliment de l'article 87.1.a) de la LCSP.

Atesa la naturalesa del servei que requereix la mobilització de personal especialitzat en tres centres geogràficament dispersos (Barcelona, Lleida i Pirineus), cal assegurar que l'adjudicatari disposa d'una estructura financera suficient per fer front als costos operatius i salarials des de l'inici de l'execució, abans de percebre el rescabament de les factures per part de l'Administració, i és per això que es considera que el llindar fixat és el mínim necessari per garantir el compliment efectiu del contracte amb èxit i estabilitat.

B) Solvència tècnica :

- a) Haver realitzat en els darrers 3 exercicis conclosos, serveis d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte, atenent a aquest efecte als tres primers dígit del CPV, per un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 52.000,00 €.
- b) Disposar del personal tècnic amb un mínim de 3 intèrprets titulats, integrats o no en l'empresa. Essent la titulació requerida la de tècnic superior en interpretació de la llengua de signes catalana i/o castellana.

Els intèrprets hauran de tenir una experiència professional mínima d'un any.

Quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar únicament per la indicada a l'apartat b).

2. Acreditació documental de la solvència.

- a) El volum anual de negocis per l'import indicat a l'apartat E.1.A) s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
- b) La solvència tècnica-professional s'acreditarà amb una relació dels principals serveis efectuats durant els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, indicant import, dates i destinatari públic o privat. S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un

comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa.

- c) El personal tècnic s'ha d'acreditar amb la presentació dels CV que justifiquin l'experiència professional, així com amb els contractes i/o altra documentació que justifiqui la vinculació a l'empresa.

Hauran d'aportar també còpia de la titulació acreditada.

Les empreses inscrites en el Registre oficial d'empreses licitadores no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin i estiguin actualitzades. Han d'aportar, però, aquella documentació que sigui requerida i que no consti en el registre o no estigui actualitzada.

3. Adscripció de mitjans: ☒ Si ☐ No (art. 76.2 LCSP)

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, atès que per a l'execució del contracte és indispensable la utilització de determinats mitjans personals i materials, l'empresa licitadora haurà d'aportar, en el moment de l'adjudicació, un compromís d'adscripció dels mitjans que es destinaran al contracte, d'acord amb el que estableix el Plec de Prescripcions Tècniques.

4. Presentació de la documentació

Per a la presentació de la documentació en aquesta licitació s'haurà d'utilitzar l'eina "sobre digital" incorporada dins la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya i haurà d'anar amb signatura electrònica.

F. CONTINGUT DELS SOBRES

1. Contingut del sobre A

En relació a la capacitat d'obrar i la solvència, tant de l'empresa licitadora com de tots el membres de la UTE, si és el cas, les empreses licitadores i d'acord amb les indicacions que es recullen a la clàusula 10 d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), presentaran la següent documentació:

- a) Presentació del formulari únic de contractació europeu (DEUC).
- b) Formulari de dades generals i declaració responsable (annex 1)
- c) Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament (annex 6)

- d) Model de declaració responsable relativa al compliment de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència (annex 7).
- e) Declaració responsable de submissió als Jutjats i Tribunals espanyols (annex 8).
Només presentar en cas de ser empresa estrangera.

El contingut del sobre A es refereix a la documentació administrativa que han d'aportar les empreses licitadores (art. 140 i 141 de la LCSP) així restaran excloses aquelles empreses que incloguin en el sobre A documentació que ha de ser inclosa en els sobres B o C, per vulnerar el caràcter secret que han de tenir les proposicions (article 139.2 de la LCSP).

2. Contingut del sobre B

L'empresa licitadora haurà de presentar tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluin mitjançant un judici de valor (criteris subjectius) seguint el següent esquema:

Aquesta documentació consistirà en una memòria descriptiva que inclogui, de manera ordenada i esquematitzada, tenint en compte el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), els punts següents:

INDEX.- Ha d'incloure obligatòriament un índex amb indicació del contingut.

- A. Procés i sistema de substitucions, indicant el temps màxim de resposta**
- B. Estructura organitzativa de l'equip destinat a la prestació del servei objecte el contracte (personal, formació, titulacions i experiència).**
- C. Sistema del seguiment dels estudiants i control intern del servei.**
- D. Protocol d'actuacions davant d'incidències.**
- E. Procés de comunicació amb l'INEFC.**

No s'acceptarà ni es valorarà cap oferta que no compleixi els requisits establerts respecte al format i d'aquesta estructura de la memòria.

L'extensió màxima serà de 10 pàgines mida A4 per lletra tipus arial i mida 10 interlineat simple, no podent excedir-se aquest límit. Per la seva valoració, només es tindran en compte les 10 primeres pàgines, portada i índex exclosos.

En cap cas en el sobre B s'inclourà documentació sobre l'oferta econòmica o sobre els criteris de valoració avaluable de forma objectiva corresponents al sobre C, ni cap referència a aquells.

3. Contingut del sobre C

L'empresa licitadora haurà de presentar tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluïn mitjançant fórmules matemàtiques (criteris objectius).

Proposició econòmica de preus unitaris efectuada d'acord amb el model adjunt assenyalat com a annex 3.

El preu ofert no podrà en cap cas superar el preu màxim de licitació recollit a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

G. VARIANT I MILLORES

1. **Variants:** No es preveuen.
2. **Millores:** No es preveuen.

H. CRITERIS DE VALORACIÓ, OFERTES ANORMALMENT BAIXES I CRITERIS DESEMPAT

1. Criteris de valoració:

1. CRITERIS SUBJECTIUS Valorables mitjançant un judici de valor Es valorarà la descripció de la qualitat del servei tenint en compte les millores detallades a les indicacions del PPT en la memòria tècnica presentada i documentació presentada al sobre B (apartat G del quadre de característiques).	FINS A 25 PUNTS
Es valorarà la proposta tècnica presentada tenint en compte les millores a les indicacions del PPT i d'acord amb la següent puntuació: Qualitat del servei:	
1. Procés i sistema de substitucions. Es valorarà el detall i amplitud d'explicacions sobre com es garantirà o es rebaixarà el temps màxim d'incidències per substitucions exigint que millor s'adeqüi a les necessitats de la Universitat.	Fins a 5 punts
2. Estructura organitzativa de l'equip destinat a la prestació del servei objecte del contracte. (personal, formació, titulacions i experiència). Es valorarà l'experiència en l'àmbit universitari i/o educatiu i la formació dels membres de l'equip, que superi l'any exigint com a mínim com a solvència.	Fins a 5 punts
3. Sistemes de seguiment dels estudiants i control intern del servei. Es valorarà el detall i l'amplitud d'explicacions de les mesures que es duren a terme per fer el seguiment del servei.	Fins a 5 punts
4. Protocols d'actuació davant incidències Es valorarà conjuntament el procediment presentat i el temps mínim de reacció.	Fins a 5 punts
5. Procés de comunicació amb SAENEE Es valoraran els procediments per mantenir un contacte fluid amb SAENEE.	Fins a 5 punts

2. CRITERIS OBJECTIUS Valorables mitjançant fórmules matemàtiques	FINS A 75 PUNTS									
S'aplicarà la puntuació d'acord amb la informació continguda al model de proposició econòmica i millores – annex 3 del PCAP										
Oferta econòmica	FINS A 75 PUNTS									
S'atorgarà la màxima puntuació (P) a l'oferta econòmica més baixa (Om). La puntuació de la resta d'ofertes s'atorgarà amb l'aplicació de la següent fórmula:										
$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació El valor de ponderació va associat al pes específic del criteri preu en la licitació. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. En aquest cas, tot i que el preu suposa el 75 % de la puntuació total, a cada servei se li ofereix una puntuació diferent. Per tant, la puntuació màxima a assolir serà diferent per cada servei segons el valor de ponderació que s'estableix a la taula següent: <table><tr><th>Servei</th><th>Puntuació màxima</th><th>Valor de ponderació</th></tr><tr><td>Interpretació de signes en català i castellà</td><td>75</td><td>1,75</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>75</td><td>1,75</td></tr></table>		Servei	Puntuació màxima	Valor de ponderació	Interpretació de signes en català i castellà	75	1,75	TOTAL	75	1,75
Servei	Puntuació màxima	Valor de ponderació								
Interpretació de signes en català i castellà	75	1,75								
TOTAL	75	1,75								

2. Ofertes anormals o desproporcionades:

Aquelles ofertes que siguin inferiors en un 5 % respecte el pressupost de licitació poden considerar-se anormals o desproporcionades.

Podran considerar-se anormalment baixes si, havent donat audiència a l'empresa licitadora, aquest no justifica la possibilitat de executar correctament el contracte al preu ofert. Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació, podent exigir-li, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP, una garantia complementària de fins el 5% del preu del contracte, acumulable a la garantia definitiva.

3. Criteris de desempat:

En cas que atenent a la puntuació total quedin empatades dos o més empreses licitadores, l'adjudicació es proposarà en favor d'aquella empresa licitadora que hagi

obtingut major puntuació en els criteris subjectius o, en cas que persisteixi l'empat, de conformitat amb allò que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

I. GARANTIES

- Garantia provisional:** No s'estableix garantia provisional.
- Garantia definitiva:** L'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost de licitació del contracte, IVA exclòs, que haurà de romandre dipositada durant el termini mínim indicat a l'apartat R d'aquest quadre de característiques.

J. MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà composta pels següents membres:

Càrrec	Titular	Suplent
President	Josep Vilà Campanyà, gerent	Ricard Fàbrega Gimeno Cap del Servei de Gestió Administrativa i Econòmica
Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica	Ivan Garzon Hurtado, advocat en cap	Lletrat/da de l'Assessoria jurídica del departament d'Esports que s'hi designi
Vocal en representació de la Intervenció Delegada	Joaquim Martí Ribera, Interventor Delegat	Persona a qui designi la Intervenció Delegada
Secretària	Marta Simón Subiela, Responsable De Contractació I Documentació Administrativa	Persona a qui designi el President
Vocal	Ricard Fàbrega Gimeno, Cap del Servei de Gestió Administrativa I Econòmica	---
Vocal	Sara Palomino Polo, Responsable d'Economia i Contractació	---

La Mesa de contractació podrà estar assistida per les unitats promotores de cadascun dels lots del contracte que l'assessorarà en aquelles funcions que la Mesa estableixi.

K. PENALITZACIONS

D'acord amb l'article 192 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, en cas d'una incorrecta execució del contracte, l'Òrgan de contractació pot optar per la resolució del

contracte o per la imposició de penalitats, les quals seran proporcionals a la gravetat de la falta. Així, s'estableix la següent gradació:

Molt greu	– L'obstrucció en el seguiment del funcionament del servei i de l'aprofitament que en fan els estudiants. – Actuar incomplint de manera sense causa justificada els principis fonamentals de la seva professió com són la neutralitat, la confidencialitat i la fidelitat.	Penalització d'un 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
Greu	– La no compareixença de manera reiterada de l'interpret en les hores previstes (mínim 3 vegades al llarg del període del contracte). – El tracte irrespectuós o l'alteració injustificada de la dinàmica de la universitat. – L'absència d'un seguiment i control que s'ajusti a l'acordat.	Penalització d'un 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
Lleu	– No facilitar la comunicació periòdica i per diversos mitjans amb l'INEFC. – No atendre les queixes d'una manera correcta i en un temps acceptable (màxim 72 hores).	Penalització d'un 1% del preu del contracte, IVA exclòs.

L. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Nom i cognoms: Anna Maria Bofill Ródenas

Càrrec: Professora del Departament d'Educació Física INEFC Barcelona

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Servei de Gestió Acadèmica i Recerca de l'INEFC.

M. PAGAMENTS I FACTURACIO

1. Pagaments

El pagament serà fraccionat, mitjançant transferència bancària contra la presentació de factures electròniques mensuals, per mesos vençuts, una vegada conformades pel responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació. En cap cas es podran facturar despeses d'administració.

Les factures que s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada

basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

2. Dades de facturació

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures han de fer constar, com a mínim, la informació que es detalla a continuació:

- 1) Número d'expedient: INEFC-2026-4
- 2) Codis DIR3:
 - a) Oficina comptable: A09018876
 - b) Òrgan gestor: A09006112
 - c) Unitat tramitadora: A09006112

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Finances, a partir de l'endemà del registre de la factura, en l'enllaç: https://aplicacions.economia.gencat.cat/ecofin_pced/AppJava/cepd/creditor.do?reqCode=init%20&set-locale=ca_ES

Destinatari de les factures

Centre de Barcelona de l'INEFC, Servei de Gestió Acadèmica i Recerca
Av. de l'Estadi, núm. 12-22, Barcelona (08038)

Facturació electrònica

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, i articles 4.3, 6 i 7.2 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre) a través del qual l'empresa contractista pot enviar les seves factures electròniques.

Per a més informació sobre la factura electrònica, hi ha un espai web amb explicacions sobre el procediment i s'ha creat una Bústia a través de la qual es responen les preguntes rebudes. S'hi accedeix mitjançant l'enllaç: <https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/>

També, es poden trametre les factures electròniques a través de la plataforma de l'Estat FACe.

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

- Les indicades a la clàusula 29 del present PCAP.
- L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'acreditar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la disposició d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'execució del contracte, i especialment:
 - Els danys corporals, materials i els que se'n derivin, causats a tercers com a conseqüència d'accions o omissions en el desenvolupament de la seva activitat.
 - La responsabilitat civil professional, en cas que l'objecte del contracte impliqui la prestació de serveis tècnics, intel·lectuals o especialitzats.

Aquesta assegurança haurà de complir, com a mínim, els següents requisits:

1. Estar vigent durant tot el període d'execució del contracte. Haurà d'acreditar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.
2. Tenir una cobertura mínima de 410.000 € per sinistre i any.
3. Incloure expressament en l'objecte de cobertura l'activitat derivada del contracte subscrit amb l'òrgan de contractació.

L'acreditació de l'existència de la pòlissa es farà mitjançant l'aportació dels documents que s'indiquen a continuació:

- Pòlissa d'assegurança juntament amb un certificat de la companyia asseguradora acreditant la idoneïtat de la cobertura de la pòlissa formalitzada amb l'activitat prestacional objecte del contracte.
- El darrer rebut de pagament.
- Un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent, que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

En el cas de que l'empresa adjudicatària no subscrigui l'esmentada pòlissa i la mateixa no estigui en vigor al llarg de tota la durada del contracte, l'INEFC podrà, amb càrrec a l'adjudicatària, subscriure aquella pòlissa i repercutir el seu cost i despeses associades a l'empresa adjudicatària.

L'empresa contractista ha de disposar i mantenir vigent durant l'execució del contracte, incloses les seves possibles pròrrogues i el termini de garantia, l'assegurança de responsabilitat civil en les condicions i per l'import descrit. L'INEFC podrà requerir l'empresa contractista per tal que presenti en qualsevol moment còpia de la pòlissa d'assegurança contractada i del rebut conforme estigui al corrent de pagament.

Les condicions especials d'execució esmentades tenen la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 211 f) LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per l'INEFC, prèvia audiència del contractista, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

S'han establert aquestes condicions especials d'execució atenent a criteris socials i per garantir la cobertura de qualsevol risc que pugui esdevenir durant el termini d'execució del contracte i es consideren indispensables per la seva correcta execució.

O. MODIFICACIONS

D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, al contracte de serveis on la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes al contracte que podran ser recollides en la liquidació fins al 10% del preu del contracte.

Adicionalment, el contracte podrà ser objecte de modificació fins a un 20% de l'import adjudicat, en concepte d'increments derivats de noves necessitats del servei, inclosa l'ampliació d'hores per atendre nous alumnes o situacions sobrevingudes que justifiquin l'adequació de la prestació.

P. SUBCONTRACTACIÓ.

Sí es permet la subcontractació.

Q. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques d'aquest contracte es preveu l'actualització de preus per a la pròrroga del contracte en cas de modificació de les tarifes que s'apliquen a les universitats que formen part de la Comissió Tècnica UNIDISCAT (Universitat i Discapacitat a Catalunya).

R. GARANTIA I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.

La garantia sobre l'adequació dels serveis lliurats s'estendrà durant el període de tres mesos després de la finalització del contracte.

La devolució de la garantia definitiva serà retornada durant el termini de 2 mesos des de la finalització del termini de garantia, previs els requisits formals que corresponguin com l'acord de devolució i l'informe favorable del responsable del contracte.

S. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Sí, en relació amb el tractament "Gestió d'Expedients Acadèmics de l'INEFC".

Plec de clàusules administratives particulars regulador de la contractació del servi d'interpretació de llengua de signes (ILS) en els idiomes castellà i català per als estudiants d'ensenyaments oficials de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) amb dèficit auditiu, mitjançant procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació, expedient núm. INEFC-2026-4

1.	Objecte del contracte	4
2.	Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	4
3.	Règim jurídic.....	4
4.	Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació, existència de crèdit i finançament	7
5.	Termini de durada del contracte.....	7
6.	Tramitació de l'expedient i forma d'adjudicació, òrgan de contractació i perfil del contractant	8
7.	Capacitat per contractar	8
8.	Solvència de les empreses licitadores	11
9.	Mitjans de comunicació electrònics.....	11
10.	Presentació de documentació i de proposicions	13
11.	Contingut dels sobres.....	17
12.	Contingut del sobre A (documentació general)	18
13.	Contingut del sobre B (criteris subjectius / avaluables segons judici de valor)	21
14.	Contingut del sobre C (criteris objectius / avaluables segons fórmules)	21
15.	Millores i variants.....	21
16.	Criteris de valoració.....	22
17.	Garantia provisional i definitiva	22
18.	Mesa de contractació	24
19.	Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació a les empreses licitadores afectades.....	26
20.	Adjudicació del contracte.	27
21.	Formalització del contracte	29
22.	Terminis de lliurament, execució del contracte, supervisió dels serveis i programa de treball.	31
23.	Retorn de la documentació i de les mostres.	31

24.	Penalitzacions per incompliment de terminis i per execució incorrecta o defectuosa del contracte.....	31
25.	Responsable del contracte.....	32
26.	Resolució d'incidències tècniques.....	32
27.	Pagaments a l'empresa contractista	33
28.	Responsabilitat.....	34
29.	Altres obligacions de l'empresa contractista	34
30.	Tractament de dades de caràcter personal	37
31.	Modificació del contracte	38
32.	Successió en la persona de l'empresa contractista	39
33.	Cessió del contracte	39
34.	Prerrogatives de l'entitat contractant.....	39
35.	Suspensió del contracte	40
36.	Propietat intel·lectual	40
37.	Subcontractació.....	42
38.	Revisió de preus.....	43
39.	Termini de garantia.....	43
40.	Resolució del contracte: causes i efectes	44
41.	Règim de recursos contra la documentació que regeix la contractació.....	44
	ANNEX 1: Sobre A	45
	Dades de l'empresa.....	45
	Dades del/s representant/s o apoderat/s per presentar l'oferta i document d'atorgament de facultats	45
	Dades a efectes de notificacions	45
	Dades del/s interlocutors/es	46
	ANNEX 2: Contingut de la proposta (tècnica i econòmica) a presentar per les empreses licitadores .	51
	ANNEX 3: Sobre C – Model de proposició econòmica.....	53
	ANNEX 4: Acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal entre l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) i l'empresa adjudicatària.....	54
	ANNEX 5: Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores	63
	ANNEX 6: Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.....	64

ANNEX 7: Declaració responsable sobre el compliment de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència davant la violència.	65
ANNEX 8: Declaració responsable de submissió als Jutjats i Tribunals espanyols (<i>només presentar en cas de ser empresa estrangera</i>)	66

1. Objecte del contracte

1. Aquest contracte té la consideració de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
2. L'objecte del contracte consisteix en el que s'especifica a l'apartat A.1 del quadre de característiques i que es descriuen al plec de prescripcions tècniques.
3. Si així s'assenyala, a l'apartat A.2 del quadre de característiques, existirà la possibilitat de licitar per lots.
4. De conformitat amb la normativa comunitària vigent sobre la matèria, la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) d'aquest contracte és la que s'especifica a l'apartat A.3 del quadre de característiques.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten a la proposta d'incoació de la contractació que forma part de l'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

3. Règim jurídic

1. Aquest contracte queda sotmès pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció:
 - a. A aquest plec de clàusules administratives particulars.
 - b. Al plec de prescripcions tècniques que regeix l'esmentada contractació i altra documentació tècnica annexa.
 - c. Al contracte que se signi amb l'empresa adjudicatària, en el qual s'han d'incloure les propostes que aquest hagi pogut proposar i que l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que s'acordin.
 - d. A la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i disposicions que la despleguin, així com a la normativa específica que pugui dictar la Generalitat de Catalunya, en matèria de contractació administrativa.

- e. A la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre la contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18, en tot el que sigui aplicació directa.
- f. A la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i la seva normativa de desplegament.
- g. Al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi (RGLCAP).
- h. Al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi.
- i. A la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- j. A la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació i la Llei estatal 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no-discriminació.
- k. Al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- l. Al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- m. Al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).
- n. A la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- ~~o.~~ Al Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya.
- p. Al Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital i a la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, l'Ordre

PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre PRE/159/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'interoperabilitat.

- q. Al Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament dels sector públic per mitjans electrònics.
- r. A l'Ordre PDA/20/2019, de 14 de febrer, sobre les condicions per a la posada en funcionament de la tramitació electrònica i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- s. Al Decret 232/2013 de 15 d'octubre, pel qual es crea la Seu electrònica i l'Ordre ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica.
- t. A l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.
- u. Al Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- v. A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, medi ambient i propietat industrial i intel·lectual, així com a altres disposicions específiques que segons l'objecte del contracte siguin d'aplicació.
- w. Supletòriament, a les restants normes de dret administratiu, especialment a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en el seu defecte a les normes de dret privat.

Les referències reglamentàries de desenvolupament de la normativa contractual anteriors a la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCSP), s'entenen aplicables en tot allò que no la contradiguin.

Adicionalment, també es regeix per la normativa sectorial i normes tècniques que resultin aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya.

2. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre document contractual, prevalen les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

3. El desconeixement en qualsevol dels seus termes del contingut del contracte, d'aquest plec o de qualsevol altre document que tingui caràcter de documentació contractual no n'eximeix del compliment.

4. Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació, existència de crèdit i finançament

1. El valor estimat del present contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que s'especifica a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

Aquest valor estimat ha estat tingut en compte per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual ha de sotmetre's. Dit valor estimat inclou les possibles pròrrogues i modificacions contractuals, així com qualsevol altra forma d'opció eventual.

2. El pressupost màxim de licitació és el que s'especifica a l'apartat B.2 del quadre de característiques. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3. Existeix el crèdit adequat i suficient per atendre la contractació actual tal i com que s'especifica a l'apartat B.3 del quadre de característiques.

4. El preu del contracte és el que resulti de la seva adjudicació i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA aplicable.

5. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

5. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques del contracte d'aquest plec i començarà a comptar des de la data de signatura del contracte o bé des de la data d'inici que es fixa en aquests plecs. En qualsevol cas, el termini d'execució també ha de quedar reflectit en el mateix contracte.

En el supòsit que es prevegin terminis d'execució parcial del contracte, aquests s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques.

De conformitat amb el que estableix l'article 29.2 de la LCSP, el contracte podrà ser prorrogat. En el seu cas, la possibilitat de pròrroga i la seva durada es farà constar en l'apartat C.2 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el Quadre de característiques se n'estableixi un de més gran. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes de durada inferior a dos mesos. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

El termini d'execució del contracte es podrà prorrogar, quan al seu venciment no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per l'empresa contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

6. Tramitació de l'expedient i forma d'adjudicació, òrgan de contractació i perfil del contractant

1. L'expedient de contractació es tramita per la via i el procediment indicats a l'apartat D1 del quadre de característiques.
2. L'òrgan contractant en aquesta contractació és l'indicat a l'apartat D2 del quadre de característiques.
3. La unitat o servei de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya destinatària de l'objecte contractual és l'indicat a l'apartat D3 del quadre de característiques
4. Les informacions referents a aquest contracte es publicaran al perfil del contractant de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, indicat a l'apartat D4 del quadre de característiques.

Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/INEFC>.

7. Capacitat per contractar

1. Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP; que acreditin la solvència requerida en aquest plec.

2. Així mateix, la finalitat o l'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i acreditar-se degudament. Les persones jurídiques, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

3. L'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

5. En cas de grups de societats, es poden tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes de solvència o classificació. En aquest supòsit, l'empresa licitadora ha d'acreditar que disposa dels mitjans d'aquestes societats del grup que siguin necessaris per a l'execució del contracte.

6. Només l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat per contractar, sense perjudici dels requeriments que li pugui dirigir l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment als efectes d'aquesta acreditació.

6.1. Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica:

- a) La capacitat d'obrar de les persones físiques que es presentin a la licitació, tant espanyoles com estrangeres, s'acredita mitjançant fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat o passaport.
- b) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible segons la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els

estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques han de justificar, mitjançant els respectius estatuts o document equivalent, que el seu objecte social comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. També cal aportar el NIF de l'empresa.

c) Els empresaris estrangers d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

d) Els empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. Alternativament poden aportar un informe de reciprocitat en el qual consti que l'estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en les licitacions convocades per les administracions públiques d'aquell estat. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

e) Còpia de CIF de l'empresa

f) La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

6.2. Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

8. Solvència de les empreses licitadores

1. Per a participar en la licitació s'ha d'estar en possessió de la solvència econòmic financera i tècnic professional requerides als apartats E1 del quadre de característiques.
2. Només l'empresa licitadora proposada com adjudicatària haurà d'aportar la documentació acreditativa de la solvència necessària per a participar a la licitació.
3. En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats a l'apartat E del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants
4. La solvència s'acreditarà d'acord amb la documentació i mitjans indicats a l'apartat E.2 del quadre de característiques.

Les empreses inscrites en el Registre oficial d'empreses licitadores no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin i estiguin actualitzades i és suficient la seva declaració, d'acord amb l'annex 1 d'aquest PCAP. Han d'aportar, però, aquella documentació que sigui requerida i que no consti al registre.

5. En els termes indicats a l'article 75 de la LCSP, per acreditar la solvència de les empreses licitadores podran recórrer a la solvència i els mitjans d'altres terceres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin per mitjà de compromís per escrit que durant tota la durada de l'execució del contracte podran disposar efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar. Si és el cas, el compromís per escrit l'haurà de presentar només l'empresa proposada com adjudicatària. En cas que es recorri a l'acreditació de la solvència amb mitjans externs l'INEFC podrà exigir amb caràcter solidari la responsabilitat de l'execució del contracte a l'empresa contractista i al/s tercers externs als qual s'hagi recorregut, d'acord a l'establert a l'article 75.3 de la LCSP.

9. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 12 d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/INEFC>.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

4. Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

10. Presentació de documentació i de proposicions

1. La presentació de les proposicions s'haurà de realitzar mitjançant l'eina de sobre digital. Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en el nombre de sobres indicats a l'apartat F del quadre de característiques.
2. Les empreses poden presentar oferta en lots en què es divideix l'objecte del contracte, si així s'especifica a l'apartat A.2 del quadre de característiques.
3. Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'apartat F del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en els sobre/s indicats, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/INEFC>.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de sobre digital, que accedeixin a l'eina web de sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la PSCP l'esmena corresponent; i,

adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

5. Si s'indica als apartats F, G i/o H del quadre de característiques, les empreses licitadores hauran de preparar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de sobre digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagin assenyalat en l'eina de sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la PSCP:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf, zip, rar.

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, en els terminis que s'indiquen a l'anunci de licitació.

L'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la PSCP, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, l'INEFC no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

11. Contingut dels sobres

1. Cada empresa licitadora no pot presentar més que una sola proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La vulneració d'aquestes premisses dona lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades per la mateixa empresa licitadora.

La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena per les empreses licitadores, a requeriment de l'òrgan o la mesa de contractació, quan no s'hagués presentat o no estigués adequadament complimentada la presentada. En aquest cas, es concedirà a l'empresa licitadora un termini de tres dies hàbils, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena via e- NOTUM.

Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació entendrà que l'empresa licitadora desisteix de la seva oferta.

L'empresa licitadora no podrà retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Dit termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP, comportant a la vegada la confiscació de la garantia provisional de conformitat amb l'article 106 de la LCSP, si aquesta s'hagués exigut conforme al quadre de característiques.

2. Confidencialitat

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

Com s'ha dit, en aquest cas, caldrà assenyalar aquesta impossibilitat de què les empreses declarin la confidencialitat en la configuració dels sobres a través de l'eina de sobre digital.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

12. Contingut del sobre A (documentació general)

El sobre A ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat F del quadre de característiques.

1. Les empreses licitadores hauran d'aportar:

a) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han d'aportar complimentat el DEUC. Aquest formulari estarà disponible en l'aplicació del Sobre Digital i es pot consultar a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya (<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>). A més, també es pot utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda a través del qual es pot importar, en versió castellana, el model de DEUC corresponent a

aquesta licitació, emplenar-lo i descarregar-lo per a la seva presentació dins del Sobre Digital.

Les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.
- La informació sobre el recurs a la capacitat d'altres empreses, en el cas que les empreses pretenguin recórrer a les capacitats d'altres empreses, d'acord amb l'article 140.1 c) en relació amb l'article 75.2 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 del LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes han d'indicar-ho en el DEUC. En el moment de l'adjudicació, l'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

- La informació relativa a la subcontractació. En el cas que es permeti la subcontractació, segons l'apartat P del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, i si l'empresa licitadora té previst subcontractar, cal indicar dins del DEUC la part a subcontractar (percentatge), com també l'import, i el nom de l'empresa o empreses a subcontractar o bé detallar el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, art. 215.2.a) de la LCSP.

A més, en el cas que en la licitació estigui previst el tractament de dades personals i es subcontractin els servidors o els serveis associats als mateixos, cal indicar, el nom o el perfil empresarial de les empreses

subcontractistes a les quals es vagi a encomanar la seva realització, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

- La informació relativa a la persona o persones habilitades per presentar-les en aquesta licitació.
- La designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

En cas que l'objecte del contracte es divideixi en lots i s'exigeixin requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa; (<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/reli/>), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, només l'haurà d'efectuar l'empresa

licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- b) Juntament amb la presentació del DEUC les empreses licitadores presentaran un formulari de declaracions, del qual es complimentaran els apartats que correspongui a cada empresa licitadora, i el formulari de dades de l'empresa d'acord amb el model de l'annex 1 del PCAP.
- c) Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat F del quadre de característiques.

13. Contingut del sobre B (criteris subjectius / avaluables segons judici de valor)

El sobre B ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat F del quadre de característiques, relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

14. Contingut del sobre C (criteris objectius / avaluables segons fórmules)

El sobre C ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat F del quadre de característiques.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 3 a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

15. Millores i variants

En cas que per a aquesta licitació s'admetin millores i/o variants, aquestes s'indicaran a l'apartat G del quadre de característiques d'aquests plecs.

16. Criteris de valoració

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració indicats a l'apartat H del quadre de característiques, que són part inseparable d'aquest PCAP.

2. La mesa o l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores aclariment sobre les ofertes presentades o dirigir-se a ells si haguessin de corregir manifestos errors materials en la redacció de les mateixes sempre que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que, en cap cas, puguin modificar els termes de l'oferta.

3. Les ofertes econòmiques que es trobin en la situació indicada a l'apartat H.2 del quadre de característiques, podran considerar-se anormalment baixes o desproporcionades si, havent donat audiència a les empreses licitadores, aquest no justifica la possibilitat d'executar correctament el contracte al preu ofert de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP. En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació, podent exigir-li, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP, una garantia complementària de fins el 5% del preu del contracte, acumulable a la garantia definitiva..

4. En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més empreses licitadores, l'adjudicació es proposarà d'acord amb l'establerta a l'apartat H.3. del quadre de característiques.

5. Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica d'una empresa licitadora, per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la solvència i classificació en les condicions exigides al present PCAP per poder participar en el procediment d'adjudicació.

17. Garantia provisional i definitiva

1. Amb caràcter general i de conformitat amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional, en cas que es demani s'indicarà expressament a l'apartat I.1 del quadre de característiques.

2. De conformitat amb l'establert a l'art. 107 de la LCSP, aquella empresa licitadora que presenti l'oferta més avantatjosa haurà de constituir una garantia definitiva per l'import indicat a l'apartat I.2 del quadre de característiques en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre el requeriment al respecte. La garantia definitiva respon dels conceptes exposats en l'article 110 LCSP.

La garantia definitiva es tornarà durant el termini de dos mesos des de la finalització del període de garantia, i un cop liquidat el contracte si no hi ha responsabilitat per part de l'empresa contractista.

En cas que no es constitueixi la garantia, es deixarà sense efecte l'adjudicació al seu favor. En aquest cas, l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, abans de procedir a fer una nova convocatòria i sempre que sigui possible i amb la conformitat la nova empresa adjudicatària, podrà efectuar una nova adjudicació l'empresa/es licitadores següents, segons l'ordre de classificació de les seves ofertes, sense perjudici de la possibilitat d'adoptar les mesures que resultin escaients vers l'empresa licitadora que no hagués constituït la garantia definitiva en el termini conferit a l'efecte, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP. En aquest cas, la nova empresa adjudicatària disposa d'un termini de 10 dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

3. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar, en la forma i les condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) La garantia també es podrà constituir mitjançant retenció en el preu, si així ho sol·licita l'empresa adjudicatària, mitjançant un escrit signat pel seu representant legal (art 108.2 de la LCSP).

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics (art 108.3 de la LCSP).

4. Les garanties, independentment de la forma en què es constitueixin, s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria de L'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, que entregará un resguard de constitució del dipòsit afectat. Aquest document és el que s'ha d'incloure en el sobre núm. A en el cas de la garantia provisional, o lliurar a la unitat que tramiti l'expedient en el cas de la garantia definitiva.
5. En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i que cobreixin solidàriament tots els integrants de la unió temporal.
6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el preu del contracte modificat, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa la LCSP.
7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa contractista, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

18. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació, la qual assisteix tècnicament l'òrgan de contractació, està integrada pels membres indicats a l'apartat J del quadre de característiques.

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP i les disposicions de desplegament.

2. La mesa de contractació analitzarà en sessió privada la documentació dels sobres A i B. En cas que la mesa detecti algun defecte o omissió en la documentació presentada en el sobre A, o precisi d'algun aclariment, es comunicarà a les empreses licitadores afectats a fi que en un termini de 3 dies hàbils ho esmenin o presentin els aclariments requerits. Finalment, la mesa de contractació procedirà a determinar les empreses licitadores admeses a la licitació i els rebutjats i les causes del seu rebuig.
3. En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació es celebrarà un acte públic en el qual s'indicarà aquelles empreses licitadores que, per ser correcta la documentació del sobre A, són admesos a licitació, i en segon lloc, es procedirà a l'obertura del sobre B

per l'elaboració del corresponent informe. Aquests informes tècnics hauran de motivar degudament les puntuacions atorgades. S'exclourà del procediment de licitació a aquelles empreses licitadores que incorporin al sobre B documentació que hagi de ser objecte d'avaluació posterior (sobre C).

4. Es convocarà una segona sessió pública de la mesa de contractació en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en el sobre B, i tot seguit, es procedirà a obrir i fer lectura de les propostes valorables de forma automàtica contingudes en el sobre C.

Analitzada i avaluada la documentació del sobre C, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, efectuarà una proposta d'adjudicació la qual serà elevada a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Totes les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions

tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

5. En cas que es produeixi un empat entre una o varies empreses licitadores, la mesa actuarà d'acord amb l'indicat a l'apartat H.3 del quadre de característiques.

6. En cas que la mesa detecti que alguna de les ofertes presentades pot ser considerada anormal o desproporcionada d'acord amb els criteris establerts a l'apartat H.2 del quadre de característiques, es demanarà justificació de la mateixa d'acord amb l'establert a l'article 149.4 de la LCSP

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

7. De tot l'actuat conforme els paràgrafs anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en les que es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

19. Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació a les empreses licitadores afectades.

El resultat dels actes de la mesa de contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant. S'exclourà la informació que no sigui susceptible de publicació de conformitat amb la legislació vigent. Tot això, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, a les empreses licitadores afectades.

20. Adjudicació del contracte.

1. El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de quatre mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions. Per justificar ofertes anormalment baixes el termini s'ampliarà 15 dies hàbils.

2. D'acord amb l'establert a la clàusula 18 d'aquest PCAP, un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, en la qual figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a l'apartat H del quadre de característiques i identificant l'econòmicament més avantatjosa.

En cas d'empat la puntuació global de dos o més empreses licitadores s'aplicarà allò previst a l'apartat H.3 del quadre de característiques. A aquest efecte, la mesa de contractació requerirà la documentació pertinent a les empreses licitadores afectades, atorgant-los un termini mínim de cinc dies naturals per a la seva aportació.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 15 dies hàbils o de 20 dies si la proposta d'adjudicació recau sobre una UTE, per a què presenti, per a la seva valoració i qualificació per la mesa de contractació, mitjançant originals o còpies compulsades, la documentació indicada a continuació aquelles persones físiques o jurídiques que compleixin amb els requisits exigits en les clàusules 7 i 8 d'aquest plec:

- Acreditació de la capacitat d'obrar: L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'acreditar la capacitat d'obrar amb els termes especificats en la clàusula 7 del plec.
- Còpia de CIF de l'empresa
- Personalitat jurídica dels signants de les ofertes. Quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.
- Acreditació de la solvència econòmica i tècnica: L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant la documentació indicada a l'apartat E.2 del quadre de característiques.
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributaries.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

- Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: Alta referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat Impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.
- Còpia del formulari conforme s'ha iniciat el procediment de coordinació d'activitat empresarial de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya.
- Constitució de la garantia definitiva que, en el seu cas, sigui procedent.
- Altres documents que correspongui.

Les empreses inscrites en un registre especial d'empreses licitadores no han de presentar els documents i dades que figurin en aquest i que estiguin actualitzades, i és suficient la presentació d'un escrit pel qual es declari estar-hi inscrites, amb indicació del núm. de NIF de l'empresa. Han d'aportar, però aquella documentació que sigui requerida i que no consti al registre.

3. La mesa de contractació ha de verificar que l'empresa proposada com a adjudicatària acredita documentalment el compliment dels requisits de participació exigits (sobre els quals s'hagi declarat responsablement el seu compliment amb la presentació del DEUC i la resta de documentació exigible).

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

De no complimentar-se adequadament amb la presentació de tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora, per causes justificades sol·licités una ampliació del termini indicat en aquesta clàusula, el òrgan de contractació podrà autoritzar-la en un termini que no excedeixi de cinc dies hàbils, si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercer. Tant la sol·licitud d'ampliació com la decisió sobre la mateixa s'hauran de produir abans que finalitzi el termini inicial. L'acord d'ampliació s'ha de notificar a totes les empreses licitadores.

4. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

La renúncia a la celebració del contracte o el desistiment del procediment en els termes de l'article 152 de la LCSP només els pot acordar l'òrgan de contractació per raons d'interès públic degudament justificades abans de l'adjudicació notificant-ho a les empreses licitadores.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

5. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

Aquesta adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà a les empreses licitadores i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti a l'empresa licitadora exclòsa interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització d'acord amb el que disposa l'article 151.3 de la LCSP.

21. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint títol suficient per accedir a qualsevol registre

públic. Mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En cap cas podran incloure's en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

2. Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula 18.6.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior als cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió 3. En la resta de contractes es formalitzarà dins els 15 dies següents a la notificació de l'adjudicació.

3. Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa contractista, l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya pot acordar-ne la resolució, amb confiscació sobre la garantia definitiva de l'import equivalent a la garantia provisional, s'hagués o no exigit aquesta, sense perjudici d'actuar de conformitat amb l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest supòsit, el contracte s'adjudicarà al següent empresa licitadora per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 18.

4. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, s'indemnitzarà l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi ocasionat.

5. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar la seva execució sense la seva prèvia formalització.

6. De conformitat amb l'establert a l'art. 154 de la LCSP, la formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant, prèvia la seva publicació al DOUE quan correspongui. Serà d'aplicació l'excepció a la publicació de determinades dades en els supòsits previstos a l'article 154.7 de la LCSP.

22. Terminis de lliurament, execució del contracte, supervisió dels serveis i programa de treball.

1. Els terminis màxims de lliurament són els fixats en la clàusula 5 d'aquest plec i apartat C del quadre de característiques.
2. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació.
3. En aquells treballs de tracte successiu a l'empresa contractista pot estar obligat a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació, si així es determina en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

23. Retorn de la documentació i de les mostres.

1. Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.
2. De conformitat amb la recomanació continguda a la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documentació, d'11 de juliol de 2006, sobre documentació que s'adjunta amb els contractes administratius, transcorregut un any des de la formalització del contracte i que aquesta sigui ferma, l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya podrà procedir a destruir la documentació no retirada.
3. Així mateix, l'empresa licitadora podrà recollir les mostres en l'oficina del Servei de Gestió Administrativa i Econòmica del centre de Barcelona de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya. Si passat un mes no s'han retirat per part de les empreses licitadores, quedaran a disposició de l'INEFC, en concepte de donació gratuïta de l'empresa licitadora a la mateixa.

24. Penalitzacions per incompliment de terminis i per execució incorrecta o defectuosa del contracte.

1. L'empresa contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en el programa de treball, així com al compliment del contracte en els termes en els que es troba configurat.

2. Si en relació amb qualsevol termini, total o parcial, l'empresa contractista incorre en demora per causes a ell imputables, l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya pot optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 192 i següents de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitzacions indicades a l'apartat K del quadre de característiques. En cas d'imposició de penalitzacions per demora s'ha d'ampliar el pertinent termini. La mateixa facultat de resolució del contracte o d'imposició de penalitzacions té l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya en cas d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte.
3. Si l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya opta per la imposició de penalitzacions s'ha de tramitar el pertinent expedient administratiu, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència a l'empresa contractista. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.
4. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis originats per la demora de l'empresa contractista a què pugui tenir dret l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya d'acord amb l'article 194 de la LCSP.
5. Si el retard en el compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista, cal atènyer-se a les disposicions de l'article 195.2 de la LCSP.
6. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix interpel·lació o intimidació prèvia per l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya.

25. Responsable del contracte

De conformitat amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designa el responsable del contracte que s'especifica a l'apartat L de quadre de característiques. Aquesta persona supervisa l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça a l'empresa contractista les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte.

26. Resolució d'incidències tècniques

Les incidències que puguin sorgir entre l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es

tramiten mitjançant expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

27. Pagaments a l'empresa contractista

1. El pagament del preu es pot fer de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte o, en el cas de tracte successiu, mitjançant el pagament en cadascun dels venciments que s'hagin estipulat en el plec de prescripcions tècniques. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

L'empresa contractista podrà percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte, i que estiguin compreses en l'objecte d'aquest en les condicions assenyalades en els respectius plecs de prescripcions tècniques, i s'han d'assegurar els esmentats pagaments mitjançant la prestació de garantia.

2. La tramitació del pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, i conformada per la unitat promotora, d'acord amb el que preveu l'apartat M del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, en les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

Les factures han de fer constar el número d'expedient d'aquest contracte i l'òrgan administratiu al que cal adreçar la factura que es detallen a l'apartat M del quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

L'empresa contractista ha de trametre les factures en format electrònic segons el que estableix l'apartat M.2 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

4. En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (art. 198.4 de la LCSP).

28. Responsabilitat

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, fins que es compleixi el termini de garantia, sense perjudici dels supòsits de força major.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

29. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) Emprar el català en les seves relacions amb l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la

documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- e) L'empresa contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com les normes tant nacionals com de la Unió Europea que les puguin substituir.

Les empreses seleccionades i adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de confidencialitat, responnent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en que puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

- f) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- g) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Amb anterioritat a la formalització del contracte haurà d'iniciar la tramitació de la coordinació d'activitats preventives a què fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de prevenció de riscos laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya. Haurà d'acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa i haurà de complir i fer complir la normativa interna de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya en matèria de prevenció de riscos laborals.

Un cop adjudicat el contracte no podrà iniciar l'activitat fins que hagi completat el procediment de coordinació d'activitat empresarial gestionat per el Servei d'Organització i Règim Interior de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya. Així mateix, la formalització del contracte quedarà condicionada a la constatació del compliment d'aquesta obligació.

- h) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya .
- i) Fer-se càrrec de les següents despeses:
 - Les derivades d'autoritacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar l'empresa contractista), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - Les derivades dels residus que es produeixin com a conseqüència de l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa mediambiental.
 - El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.
- j) Disposar de les assegurances que siguin obligatòries per l'empresa contractista per al desenvolupament de la seva activitat.
- k) En compliment del que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tota empresa licitadora o contractista adequarà la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de

referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

- L'empresa adjudicatària es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte.

L'empresa contractista haurà de subministrar a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, previ requeriment i en el termini de quinze dies, tota la documentació i/o informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència conforme a la normativa sobre transparència.

- l) Vetllar perquè en l'execució del contracte s'hagin respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i a la Unió Europea, o les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- m) L'empresa adjudicatària es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials
- n) Totes aquelles indicades a l'apartat N del quadre de característiques d'aquest PCAP.

30. Tractament de dades de caràcter personal

Per tractament de dades de caràcter personal s'entén qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, el registre, l'organització, l'estructuració, la conservació, l'adaptació o la modificació, l'extracció, la consulta, la utilització, la comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, acarament o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

Per declarar el compliment d'aquestes obligacions, l'empresa aporta al Sobre A la declaració responsable inclosa a l'Annex 6.

Així mateix, tenint en compte els termes de la prestació i que el compliment del present contracte implica un tractament, per part de l'empres contractista, de dades de caràcter personal responsabilitat de l'INEFC, aquell serà considerat encarregat del tractament en els termes de la disposició addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i en els articles 4.8 i 28 del RGPD. A aquests efectes, ambdues parts acorden respectar, obligar-se de comú acord i actuar de conformitat als termes establerts en el corresponent acord d'encàrrec de tractament que s'adjunta com a Annex 4.

31. Modificació del contracte

- 1.** Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan això es prevegi a l'apartat O del quadre de característiques o en els supòsits i amb els límits establerts a l'article 205 de la LCSP.
- 2.** Les modificacions seran en tot cas obligatòries pe l'empresa contractista i seran acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 207 de la LCSP i 102 del RGLCAP. Les modificacions s'hauran de formalitzar en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP, previ reajustament de la garantia definitiva, en el seu cas. El procediment de modificació serà el que preveu l'article 191 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu preu total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar perquè es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresa contractista l'acord de modificació (art. 109.3 de la LCSP). A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preu de conformitat amb el que disposen els articles 103 a105 de la LCSP.

En el cas que la garantia no es reposi en el supòsit esmentat o en el supòsit que es fessin efectives sobre la garantia penalitats o indemnitzacions, l'Administració pot resoldre el contracte.

32. Successió en la persona de l'empresa contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació de l'empresa contractista de comunicar fefaentment a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeix no hagin estat raó determinat de l'adjudicació del contracte i prèvia i expressa autorització de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

34. Prerrogatives de l'entitat contractant

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte amb els límits previstos a l'article 190 de la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació en exercici de les seves prerrogatives tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa, i contra ells es podrà

interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des del dia següent al de la seva notificació o publicació.

Sense perjudici de l'anterior, podran ser objecte de recurs, potestativament, mitjançant recurs especial, aquelles decisions que es s'adoptin en la fase d'execució, relatives a la modificació, subcontractació o resolució del contracte respecte de les que es qüestioni el compliment de les exigències que estableix la Directiva 2014/24 / UE.

En els procediments iniciats a sol·licitud d'un interessat per als que no s'estableixi específicament una altra cosa i que tinguin per objecte o es refereixin a la reclamació de quantitats, l'exercici de prerrogatives administratives o a qualsevol una altra qüestió relativa de l'execució, consumació o extinció d'un contracte administratiu, una vegada transcorregut el termini previst per a la seva resolució sense haver-se notificat aquesta, l'interessat podrà considerar desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici de la subsistència de l'obligació de resoldre.

35. Suspensió del contracte

En cas que l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya acordi una suspensió del contracte i ajorni el termini de lliurament, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, l'ha de signar un representant de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què se n'acordi la suspensió.

L'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

36. Propietat intel·lectual

En el cas que l'objecte del contracte comporti realitzar obres o creacions subjectes a la normativa de propietat intel·lectual, l'empresa contractista cedirà a l'Administració de la Generalitat de Catalunya gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per a tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que pugui derivar en una altra obra).

La cessió en exclusiva en els termes que estableix el paràgraf precedent s'efectua també als efectes que l'Administració de la Generalitat de Catalunya, com a cessionària en exclusiva dels drets d'explotació dels drets d'autor de les creacions realitzades per a la prestació de l'objecte contractual (dibuixos, logotips, textos, eslògans, gràfics, etc.), pugui enregistrar-los, si s'escau, com a titular dels drets de la propietat industrial derivats de totes aquestes creacions (marca o nom comercial).

La cessió de drets prevista en aquesta clàusula s'aplicarà també en el cas d'elements creats o produïts (fotografies digitals, etc.) per persones o empreses que hagin estat subcontractades per l'empresa adjudicatària, i a aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la cessió esmentada. Aquests drets se cediran a l'Administració de la Generalitat també en exclusiva, sense límit de temps i per l'àmbit territorial universal en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa la xarxa d'Internet: el dret de reproducció, distribució o comunicació pública.

En aquest sentit, els materials seran cedits per l'empresa contractista a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i ningú podrà fer-ne ús sense l'autorització d'aquesta Administració.

L'empresa contractista, si és el cas, també haurà de disposar de les autoritzacions pertinents previstes en el TRLPI i abonar a l'entitat o societat de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual que correspongui la remuneració que pugui pertocar com a conseqüència de la utilització dels continguts objecte del contracte. En tot cas, aquesta remuneració s'entendrà inclosa en el preu del contracte, sense que es pugui repercutir a l'Administració cap cost addicional per aquest concepte.

A més, l'empresa contractista assumeix també l'obligació de respondre i indemnitzar contra tota responsabilitat de qualsevol naturalesa (incloses les quantitats reclamades per les societats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual) originada o relacionada amb reclamacions que l'Administració de la Generalitat de Catalunya pugui rebre sobre el fet que l'explotació dels treballs, peces, icones, materials i en general qualsevol creació produïda per a l'objecte d'aquesta contractació, infringeixin drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de les cessions previstes i l'acceptació que assumeix de manera expressa la responsabilitat d'utilitzar degudament els continguts que subministri i de complir totes les normes en aquesta matèria, salvant expressament la responsabilitat de l'Administració en aquesta clàusula.

Finalment, tenint en compte que l'empresa contractista ha de complir, durant tot el termini d'execució i vigència del contracte, amb els requeriments derivats del Text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual (TRLPI), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, l'Administració contractant li pot demanar la corresponent justificació documental.

37. Subcontractació

1. L'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'apartat P del quadre de característiques del contracte d'aquest plec i pel/s percentatge/s que expressament es determina en aquest mateix apartat (art. 215 LCSP), llevat que la prestació, o part d'aquesta hagi de ser executada directament per l'empresa contractista.
2. La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i obligacions que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.
3. La infracció de les condicions establertes en l'article 215.2 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc en funció de la situació, a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, en cas d'incompliment de l'obligació principal o de les obligacions essencials del contracte (art.215.3 de la LCSP).
4. Les empreses subcontractades quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal (art.215.4 de la LCSP).
5. En cap cas poden concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones o empreses inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP, en relació amb l'article 215.5 de la LCSP.
6. L'empresa contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
7. El pagament a subcontractistes i prestadors del servei es regeix pel que disposa l'article 216 de la LCSP.

Procedirà la imposició de les penes que es preveuen en la lletra K del quadre de característiques del contracte d'aquest plec a l'empresa contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o prestador del servei a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per l'empresa contractista a una subcontractista o prestadora del servei vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la prestadora del servei en l'execució de la prestació.

8. Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment en el pagament a subcontractistes seran obligatòries per a les Administracions Públiques en els contractes de serveis el valor estimat dels quals superi els 5 milions d'euros i en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte, en relació amb els pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb l'empresa contractista principal el compromís de realitzar determinades parts (art.217.2 de la LCSP).

9. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació relativa a la informació facilitada sobre la subcontractació que es produeixi durant l'execució del contracte (art. 71.5 de la Directiva 2014/24/UE).

10. En els cas que la subcontractació comporti el tractament de dades de caràcter personal, i estigui permesa, l'encarregat del tractament haurà de comunicar-ho per escrit al responsable de tractament, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es podrà portar a terme si el responsable l'autoritza.

L'empresa subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat a complir igualment les obligacions establertes en el contracte d'encarregat del tractament subscrit amb l'empresa adjudicatària les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat ...) i amb els mateixos requisits formals, respecte a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el supòsit d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat inicial seguirà essent plenament responsable davant del responsable en allò referent al compliment de les obligacions.

Tant l'encarregat inicial com el subencarregat del tractament, han de mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el seu objecte.

38. Revisió de preus

Si es preveu revisió de preus s'indicarà a l'apartat Q del quadre de característiques.

39. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat R del quadre de característiques del contracte d'aquest plec i començarà a computar-se a partir de la recepció dels serveis o de la conformitat de l'Administració.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert per part de l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia d'acord amb el que estableix l'art.111 de la LCSP.

40. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, a més d'aquells indicats en aquest plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212 i 313 de la LCSP, sense perjudici d'allò establert a l'article 109 del RGLCAP.

41. Règim de recursos contra la documentació que regeix la contractació

Contra els anuncis, els plecs, altres documents contractuals, els acords d'adjudicació, i contra els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, o actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o actes de tràmit que produeixin indefensió o perjudici irreparable als interessats, independentment de la immediata executivitat de l'acte impugnat, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb l'establert a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Prèviament a la via judicial, i d'acord amb l'art. 44 i següents de la LCSP, els interessats poden optar per interposar un recurs especial, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà en què es remeti la notificació de l'acte impugnat. Només si l'acte recorregut és el d'adjudicació, quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació. Fins que no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs especial, els interessats poden sol·licitar l'adopció de mesures provisionals de conformitat amb l'establert a l'art. 49 de la LCSP.

ANNEX 1: Sobre A

DADES GENERALS I DECLARACIÓ RESPONSABLE
--

Dades de l'empresa

Denominació social: NIF:

Nom comercial:

Adreça d'Internet Telèfon:

Domicili social (adreça, població i CP):

Adreça electrònica per a informació:

Dades del/s representant/s o apoderat/s per presentar l'oferta i document d'atorgament de facultats

Nom i cognoms: NIF:

Càrrec:

Telèfon mòbil:

Adreça electrònica:

Indicar si és la mateixa persona que signarà el contracte: ☐ SI ☐ NO

Escriptura:

Nom i Cognoms notari/a:

Col·legi Notarial:

Nº protocol:

Localitat i data:

Dades a efectes de notificacions

Persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques:

Nom i cognoms :

Adreça electrònica:

Telèfon mòbil:

Dades del/s interlocutors/es

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb l'INEFC

Nom i cognoms:

Telèfon mòbil:

Adreça electrònica:

Càrrec a l'empresa:

Indicar exclusivament aquella informació que correspongui

☐ *Empreses estrangeres:* Es sotmetran a la jurisdicció competent, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.

Empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Disposen de l'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb assiduitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

☐ Disposen de l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP, excepte que es tracti d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

☐ **(Si escau)** Es comprometen formalment, en cas de resultar adjudicatàries, a constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) d'acord amb les prescripcions de la Llei 18/1982 de 26 de maig, i la restant legislació sobre la mateixa, l'exclueix objecte de la qual sigui la realització de l'esmentat servei, tot això conforme l'article 69 de la LCSP.

La participació acordada per les empreses en la UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, serà el següent:

Nom empresa	Percentatge	Signatura apoderat

A tots els efectes, la persona que ostentarà la plena representació de totes les empreses components de la UTE davant de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, tant per a la licitació com durant la vigència del contracte serà:

L'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el:

- ☐ *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)*
- ☐ *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)*
- ☐ *Altres: Empreses estrangeres la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre. (indicar el registre en què estan inscrites): Altres: indicar*

És l'empresa una PIME: ☐ NO ☐ SI

Tipus: ☐ Mitjana (<250 Efectius: <=50 milions EUR Volum negoci; <= 43 milions EUR Balanç general).

☐ Petita (<50 Efectius: <=10 milions EUR Volum negoci; <=10 milions EUR Balanç general).

☐ Micro (<10 Efectius: <=2 milions EUR Volum negoci; <=2 milions EUR Balanç general).

☐ Compleix la normativa d'integració de discapacitats.

Si s'escau (nombre de treballadors/es igual o superior a 50):

☐ Declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2%.

☐ Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels/de les treballadors/es amb discapacitat i que ha adoptat les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret esmentat següents:

1. _____

2. _____

(etc.)

☐ Ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en cas d'estar obligat normativament; o no estant-hi obligat normativament ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; o no estant-hi obligat

normativament, no ha elaborat ni implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes (*).

() En el cas que l'empresa tingui més de 50 treballadors o quan així ho estableixi el conveni col·lectiu que els sigui d'aplicació, d'acord amb el previst a l'article 45 i 46 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, el pla és obligatori.*

☐ Autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o els documents registrals que es requereixin per adjudicar, si s'escau, el contracte.

☐ Compleix tota la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, garantint en tot moment la seguretat i la salut del seu personal i disposa dels mitjans de seguretat necessaris. Es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

☐ Es compromet a concórrer autònomament en aquest procediment de licitació en relació amb les empreses competidores i sense concórrer en pràctiques col·lusòries.

☐ Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a la correcta prestació dels serveis que conformen l'objecte del contracte, d'acord amb els requeriments establerts en el PPT.

☐ Sí, conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina (indiqueu nom complet) i
el conformen les entitats següents:

1. _____

2. _____

(etc.)

☐ Es compromet a subscriure, si l'empresa a la que representa resulta ser l'adjudicatària del contracte, una pòlissa d'assegurances (*) contractada amb una companyia asseguradora amb solvència contrastada, que cobreixi qualsevol responsabilitat civil, amb un capital mínim assegurat per sinistre i any de un import igual o superior a 410.000,00 €.

() L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar la pòlissa juntament amb un certificat de la companyia asseguradora acreditant la idoneïtat de la cobertura de la pòlissa formalitzada amb l'activitat prestacional objecte del contracte amb les garanties i els límits establerts en aquest annex, el darrer rebut de pagament i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos*

en què sigui procedent, que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

☐ Subcontractació de part de la prestació del contracte (art. 215 de la LCSP)

☐ No subcontractarà cap part del contracte

☐ Subcontractarà amb les següents empreses:

EMPRESA	CIF	Part de la prestació que subcontracta	% que suposa	Conformitat empresa (signatura segell)
(afegir totes les empreses)				

Que està/n en possessió de la capacitat i solvència necessària en la part proporcional a les tasques que desenvoluparà així com no te/tenen prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

☐ (si escau en encàrrec tractament de dades) Que té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades personals s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

☐ (si escau en encàrrec tractament de dades) Té previst subcontractar els servidors i/o els serveis associats als servidors o els serveis associats a aquests:

☐ NO

☐ SI

Si s'ha respost afirmativament:

- S'ha d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referencia a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització:
- Els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.

☐ Que els documents i dades presentats que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

- 1. _____
- 2. _____
- (etc.)

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta declaració responsable a ,

Signatura digital de l'apoderat/da

ANNEX 2: Contingut de la proposta (tècnica i econòmica) a presentar per les empreses licitadores

La forma de presentació de la proposta i la seva distribució per sobres, sobres B i sobre C, està prevista a la clàusula 10 d'aquest plec (PCAP).

El contingut de la proposta a presentar per les empreses licitadores s'ha d'ajustar als requeriments que sobre la seva forma de presentació pugui establir el plec de prescripcions tècniques (PPT). Si el PPT no contempla cap requeriment específic, la proposta tècnica ha d'incloure els aspectes necessaris que permetin conèixer de forma clara i entenedora la proposta d'execució del contracte que presenta l'empresa licitadora.

L'adjudicació del contracte objecte d'aquest procediment implicarà la incorporació de qualsevol dels aspectes que hagin inclòs les empreses en les seves propostes, i seran d'obligat compliment en l'execució del servei.

SOBRE B

En aquest sobre les empreses licitadores hauran de presentar, únicament, les parts de la proposta que han de ser valorades en base als criteris d'adjudicació que la seva ponderació depengui d'un judici de valor (Criteris subjectius) establerts en l'apartat H del Quadre de Característiques del Contracte.

Tota la documentació es presentarà degudament ordenada i indexada i haurà d'anar signada per la persona apoderada de l'empresa.

No s'admeten bosses d'hores de servei sense cost ofertes per les empreses licitadores.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris que impliquen un judici de valor, comportarà la no valoració del criteri corresponent.

Les empreses hauran de concretar les seves propostes en un **resum executiu** que en cap cas podrà tenir una extensió superior **a les 20 pàgines (40 cares) DIN A-4 numerades, amb lletra Arial 9. En les propostes que excedeixin les 40 cares no es valorarà el contingut a partir de la cara 41. Únicament seran valorades les propostes que hi siguin incloses.**

El contingut d'aquest sobre pot incloure:

1. *Procés i sistema de substitucions.*
2. *Estructura organitzativa de l'equip destinat a la prestació del servei objecte del contracte (personal, formació, titulacions i experiència).*
3. *Sistemes de seguiment dels estudiants i control intern del servei.*
4. *Protocols d'actuació davant incidències.*

5. *Procés de comunicació amb SAENEE.*

IMPORTANT:

Quedarà exclosa l'empresa licitadora que hagi inclòs en aquest sobre B qualsevol informació i/o documentació que hauria de constar al sobre C que pugui revelar el secret de l'oferta, en especial si es tracta de l'oferta econòmica.

Un cop s'hagi fet la valoració se celebrarà l'acte públic d'obertura dels sobres C en la data indicada en l'avís publicat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

SOBRE C

En aquest sobre les empreses licitadores hauran de presentar, únicament, les parts de la proposta que han de ser valorades en base als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica per aplicació de fórmules (Criteris objectius) establerts en l'apartat H del Quadre de Característiques del Contracte del PCAP.

Tota la documentació que integri l'oferta ha de presentar-se degudament ordenada i indexada i ha d'anar signada per l'apoderat de l'empresa.

No s'admeten borses d'hores de servei sense cost ofertes per les empreses licitadores.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica per aplicació de fórmules, comportarà la no valoració del criteri corresponent.

La presentació de documentació en aquest sobre que hagués hagut d'estar en el Sobre B no es tindrà en consideració i no serà objecte de cap valoració

El contingut d'aquest sobre pot incloure:

1. *Oferta econòmica, d'acord amb el model de l'annex 3 d'aquest plec.* Les empreses licitadores hauran de presentar l'oferta econòmica per a cadascuna de les prestacions per les categories de preu/hora estipulades.

IMPORTANT:

Quedarà exclosa l'empresa licitadora que no hagi inclòs en el sobre C l'oferta econòmica.

En l'acte públic d'obertura del sobre C, en primer lloc la Mesa donarà a conèixer la puntuació atorgada en aplicació dels criteris d'adjudicació que la seva ponderació depengui d'un judici de valor i seguidament procedirà a l'obertura del contingut dels sobres C.

ANNEX 3: Sobre C – Model de proposició econòmica

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa
..... (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF
....., declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per
poder ser empresa adjudicatària del contracte del servei d'interpretació de llengua de
signes (ILS) en els idiomes castellà i català per als estudiants d'ensenyaments oficials de
l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, amb dèficit auditiu, expedient
.....es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a
executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, requisits i
condicions estipulats.

Tipus interpretació llengua de signes	Preu màxim de licitació		Oferta preu/hora empresa licitadora	
	sense IVA	amb IVA (10%)	sense IVA	amb IVA (10%)
Castellà/Català de dilluns a divendres	37 €	40,70 €		
Castellà/Català Festiu i Cap de Setmana	42 €	46,20 €		

Els preus unitaris indicats a l'apartat B.2 del quadre de característiques tenen caràcter de
màxims. En conseqüència, no s'admetran ofertes que continguin preus superiors als
establerts, i la seva presentació comportarà l'exclusió automàtica del procediment de
licitació. Així mateix, el pressupost base de licitació constitueix la xifra màxima de despesa
prevista per l'Administració. Per tant, si l'import total de l'oferta, resultat d'aplicar els preus
proposats a les unitats previstes, excedeix aquest pressupost base, l'oferta serà igualment
exclosa.

Observacions:

- *S'ha de licitar per a totes dues categories obligatòriament i en el supòsit de que, per
el càlcul i aplicació de l'IVA, hi hagi diferències en els decimals l'arrodoniment dels
decimals es farà d'ofici.*

I perquè consti, signo en data

Signatura digital de l'apoderat/ada

ANNEX 4: Acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal entre l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) i l'empresa adjudicatària

(vinculat al contracte del servei d'interpretació de llengua de signes – ILS)

MANIFESTEN

- I. Que les parts han signat el Contracte identificat anteriorment i que el present Encàrrec s'hi incorpora com a annex per regular el tractament de dades personals que l'empresa adjudicatària durà a terme per compte de l'INEFC.
- II. Atès que l'execució de l'esmentat contracte per part de l'empresa adjudicatària comporta tractar dades personals de les quals és responsable l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC), l'empresa té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018 (LOPDGDD).
- III. Que l'empresa adjudicatària disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregada del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades.
- IV. La necessitat d'acordar l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació a l'esmentat contracte, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest encàrrec s'habilita l'empresa adjudicatària, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregada), per tractar per compte de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC), responsable del tractament (en endavant, el responsable), les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'interpretació de llengua de signes (ILS).

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|---|
| ☐ Recollida | ☒ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☒ Conservació | ☐ Extracció |

- | | |
|--|---|
| ☒ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☒ Supressió | ☒ Destrucció |
| ☐ Comunicació | |

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable posa a disposició de l'encarregada la informació següent:

Identificació del tractament: Gestió d'expedients acadèmics de l'INEFC.

Responsable del tractament: Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya. Adreça electrònica de contacte: inefc.pd@gencat.cat.

Finalitat del tractament: Gestionar la preinscripció i la matriculació de l'alumnat de grau, màster, doctorat i de l'Escola de Tècnics Esportius i de formació continuada i, en general, de tota l'activitat acadèmica de l'INEFC, incloent-hi les activitats derivades del funcionament dels diversos òrgans col·legiats propis de l'estructura acadèmica de l'INEFC i de les seves funcions quant a les comunicacions i activitats. Fer el seguiment del progrés acadèmic de l'alumnat i del professorat i gestionar l'activitat i el desenvolupament acadèmics. Tractament estadístic.

- Categories de persones interessades: alumnat (en l'àmbit de l'activitat acadèmica).
- Categories de dades: dades identificatives i de contacte, dades acadèmiques i de gestió d'expedients docents estrictament necessàries per a les finalitats esmentades.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del Contracte i a les seves eventuais pròrrogues.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat del tractament

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Portar, per escrit, en els casos previstos per la normativa en matèria de protecció de dades, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat i del responsable per compte del qual actua l'encarregat i, del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La seudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteix la seguretat del tractament.
- d) No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

L'empresa subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

L'empresa subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- e) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - 2. Limitació del tractament.
 - 3. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).
- k) Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça inefc.pd@gencat.cat.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- 3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- 4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat incloses en annex a aquest acord.
- q) Designar un delegat de protecció de dades, en els casos previstos per la normativa en matèria de protecció de dades, i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- r) Destinació de les dades

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada completa la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Cinquena.- Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat si fos preceptiu.
- c) Fer les consultes prèvies a l'Autoritat de control en els casos previstos a l'article 36.1 del RGPD.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

Sisena.- Drets del responsable del tractament

El responsable del tractament té dret a:

- a) Obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, per tal que pugui complir amb les seves obligacions com a responsable.
- b) Obtenir l'assistència de l'encarregat per atendre les peticions i inspeccions de qualsevol autoritat de control, quan els tractaments objecte de les mateixes siguin els que porta a terme l'encarregat.
- c) Ser compensat per l'encarregat pels danys i perjudicis que suporti com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions de l'encarregat o dels seus subcontractats.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Aquest encàrrec de tractament es podrà modificar de manera expressa de comú acord entre les parts, mitjançant la signatura de la corresponent addenda.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable del tractament s'enviaran a :

Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) – Av. de l'Estadi, 12-22, 08038
Barcelona – inefc.pd@gencat.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat del tractament s'enviaran a l'adreça indicada per l'empresa contractista al Sobre A.

Annex - Mesures de ciberseguretat de nivell alt (*Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD*)

- Mesures relatives a normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.NO.01: Normativa
 - MO.NO.02: Procediments
 - MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Mesures per a garantir el coneixement, per part del personal de l'organització, de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Mesures per a garantir la protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - MG.PD.08: Proves
- Mesures per a la gestió d'accessos dels usuaris:
 - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - MG.GA.12: Accés local i remot
- Mesures per a la gestió de serveis externs:
 - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Mesures per a garantir la continuïtat del servei:
 - MG.CS.14: Pla de continuïtat
 - MG.CS.15: Proves periòdiques
- Mesures per a garantir la protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - MP.II.16: Condicionament dels locals
 - MP.II.17: Control d'accés físic
 - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

- Mesures per a garantir la monitorització de l'activitat i el registre i notificació d'incidències:
 - MP.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Mesures per a la protecció d'actius:
 - MP.PA.22: Inventari d'actius
 - MP.PA.23: Fitxers temporals
 - MP.PA.24: Protecció d'equips
 - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - MP.PA.27: Devolució d'actius
- Mesures per a la protecció de la informació:
 - MP.PI.28: Protecció del lloc de treball
 - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
 - MP.PI.30: Còpies de seguretat
 - MP.PI.31: Pseudonimització
 - MP.PI.32: Xifrat

ANNEX 5: Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió de la contractació pública

Responsable del tractament de les dades personals: Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Departament d'Economia i Hisenda.

Finalitat: tramitar els expedients de contractació per mitjans electrònics, d'acord amb els principis de publicitat, transparència i igualtat de tracte entre les persones licitadores

Drets de les persones interessades: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, adreçant una sol·licitud en suport paper al Departament d'Economia i Hisenda (Carrer del Foc, 57 - 08038 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant la [petició genèrica disponible a tràmits gencat](#). La presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé sistemes alternatius d'identificació. Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin dret o quins drets exerciu.

Informació addicional

Denominació de l'activitat de tractament: Contractació de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC)

Responsable del tractament de les dades personals: Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya. Av. Estadi 12-22. CP.08038. Barcelona Adreça electrònica de contacte: inefc.pd@gencat.cat.

Finalitat: Gestionar, controlar i fer el seguiment dels expedients de contractació que subscriu l'INEFC. Els usos previstos són la gestió de tota la tramitació dels expedients de contractació i la tramesa d'informació a les persones interessades, licitadores i adjudicatàries.

Drets de les persones interessades: Podeu trobar la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en aquest [enllaç](#).

Informació addicional

ANNEX 6: Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades personals s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Així mateix, declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Signatura digital

ANNEX 7: Declaració responsable sobre el compliment de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència davant la violència.

Núm. de l'expedient de contractació:
Empresa: (indiqueu el nom complet):.....
NIF:.....

El senyor/la senyora....., amb DNI, en nom i representació de l'empresa (indiqueu el nom complet), com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da, etc.), segons escriptura de poders atorgada davant el notari Sr./Sra., del col·legi de, en data, amb i núm. de protocol

DECLARA sota la seva responsabilitat, als efectes establerts per l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència davant la violència (*marqueu el que correspongui*):

☐ Que ha sol·licitat als treballadors/res les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals i de tràfic d'éssers humans, legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

i / o,

☐ Que, en cas que sigui d'aplicació la subrogació de personal en els termes establerts als plecs de la licitació, l'empresa es compromet a requerir als treballadors subrogats la presentació del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de tràfic d'éssers humans, i a verificar que compleixen els requisits establerts per l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, abans de l'inici de la seva activitat en el marc del contracte.

- Que estarà en condicions d'acreditar que disposa d'aquestes certificacions negatives si l'empresa a la que representa resulta ser l'adjudicatària del contracte.
- Que presentarà novament declaració a la persona responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la situació referida, si l'empresa a la que representa resulta ser l'adjudicatària del contracte.

Signatura digital

**ANNEX 8: Declaració responsable de submissió als Jutjats i Tribunals
espanyols (només presentar en cas de ser empresa estrangera)**

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: (indiqueu el nom complet):.....

NIF:.....

El senyor/la senyora....., amb DNI, en nom i
representació de l'empresa (indiqueu el nom complet), com
a (senyaleu les vostres facultats de representació: per
exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da, etc.), segons escriptura de poders atorgada
davant el notari Sr./Sra., del col·legi de, en
data, amb i núm. de protocol

DECLARA sota la seva responsabilitat:

Que l'empresa a la que representa, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats
i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del
contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

Signatura digital