

**EXPEDIENTE NÚMERO: 97/2025 (LOT 2)**

**CONTRATO:** SUMINISTRO DE EQUIPACIÓN PARA EL ROCÓDROMO, ENMARCADO EN EL PSTD FINANCIADO EN EL MARCO DEL PRTR - NEXT GENERATION EU

**PROCEDIMIENTO:** Abierto

**CONTRATO**

**REUNIDOS**

De una parte la Sra. Assumpció Castellví Auví, mayor de edad y con DNI n.º 39.864.814H en su calidad de Presidenta de la Mancomunidad de Iniciativas por el Desarrollo Integral del Territorio (en lo sucesivo, MIDIT) asistida de la secretaria, la sra. M.Àngel Benedicto i Esclarín, con DNI n.º 17.707.176M, que da fe del acto

Y de la otra parte, Pavol Batorek mayor de edad y con NIE X6815198E, en su calidad de Administradora de la empresa SURFACES FOR CLIMBING S.L. con NIF B55027932.

**INTERVIENEN**

El primero en nombre y representación de la MIDIT constituida por acuerdo de los Plenos del Ayuntamiento de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Tivissa y Pratdip por tiempo indefinido, con domicilio social en Tivissa, Calle Castell, 2 (43746), NIF núm. P9312510B

Sra. Assumpció Castellví Auví actúa en su condición de presidenta del Pleno de la MIDIT, de acuerdo con las facultades que resultan de los acuerdos adoptados por el Pleno en fecha del 19 de julio de 2023.

El segundo en nombre y representación de la empresa Surfaces For Climbing S.L. domiciliada en la CALLE SAFA 10, Nave 30, 17300 Blanes (Girona), y NIF n.º B55027932

El sr. Pavol Batorek actúa en su condición de Administrador, de acuerdo con las facultades que resultan del certificado de inscripción en el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) de fecha 2 d'octubre de 2024.

Ambas partes, en las representaciones que ostentan, con capacidad suficiente para obligarse,

**MANIFIESTAN**

**ANTECEDENTES**

**Primero.- PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN SUMINISTRO DE EQUIPACIÓN PARA EL ROCÓDROMO, ENMARCADO EN EL PSTD FINANCIADO EN EL MARCO DEL PRTR - NEXT GENERATION EU, POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD**

La Mancomunidad en Resolución, 2026-0006 de 16 de enero de 2026, aprobó el Pliego de cláusulas administrativas particulares de contratación de suministros de equipación del rocódromo, enmarcado en el PSTD financiado en el

Finançat per:



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU



GOBIERNO  
DE ESPAÑA  
MINISTERIO  
DE INDUSTRIA  
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE TURISMO



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Next Generation  
Catalunya



Generalitat  
de Catalunya



marco de PRTR – Next Generation EU, procedimiento abierto, con el correspondiente anuncio de licitación publicado en el Perfil del Contratante de la Mancomunidad.

## **Segundo.- CARÁCTER DEL CONTRATO Y RÉGIMEN JURÍDICO**

Este contrato tiene carácter administrativo y se rige por el que se establece en este Pliego de cláusulas administrativas particulares y en el Pliego de prescripciones técnicas, contenido de los cuales es parte integrante del contrato y tiene carácter contractual.

Además, este contrato también se rige por :

- La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la cual se trasladan al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, (en lo sucesivo LCSP).
- El Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el cual se despliega parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos del sector público.
- El Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el cual se aprueba el Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas, en todo aquello no modificado ni derogado por las disposiciones anteriores (en lo sucesivo RGLCAP).
- El Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.
- Decreto Ley 3/2016, de 31 de mayo, de medidas urgentes en materia de contratación pública, en todo aquello no modificado ni derogado por las disposiciones de la LCSP de carácter básico.
- El Decreto Ley 3/2025, de 4 de marzo, establece medidas urgentes en materia de contratación pública en Cataluña.
- La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, publicada al BOE número 294 de fecha 6 de diciembre de 2018
- Supletoriamente se aplicarán el resto de normas de derecho administrativo y, en su defecto las de derecho privado. Sin perjuicio de las obligaciones adicionales asumidas por el usuario al formular su propuesta, revestirán carácter contractual los siguientes documentos:

- El pliego de cláusulas administrativas particulares y sus anexos (Anexo I)
- El pliego de prescripciones técnicas (Anexo II)
- La oferta presentada por el adjudicatario y las mejoras y ampliación del plazo de garantía y reducción de plazos. (Anexo III)

El desconocimiento de las cláusulas del contrato en cualquier de sus términos, de los otros documentos contractuales que forman parte y también de las instrucciones u otras normas que resulten de aplicación en la ejecución de la cosa pactada, no exime la empresa adjudicataria de la obligación de cumplirlas.

La orden jurisdiccional contencioso-administrativo es el competente para la resolución de las cuestiones litigiosas que se planteen en relación con la preparación, la adjudicación, los efectos, la modificación y la extinción de este contrato. El resto de normativa estatal y autonómica aplicable, así como el resto de normas de derecho administrativo y derecho privado que sean de aplicación.

**Tercero.-** Que la MIDIT es un ente público de carácter supramunicipal integrado por los ayuntamientos de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Tivissa y Pratdip responsable del desarrollo local del territorio que la integra, por lo tanto , sometida a los artículos, 17, 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 y 131 a 158 , 159.6 y las Disposiciones Adicionales Segunda, Tercera y Decimoquinta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la cual se trasladan al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (de ahora en adelante LCSP).

Finançat per:



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU



GOBIERNO  
DE ESPAÑA  
MINISTERIO  
DE INDUSTRIA  
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE TURISMO



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Next Generation  
Catalunya



Generalitat  
de Catalunya



En el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el cual se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

En el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el cual se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. (Artículos vigentes después de la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo).

**Cuarto.-** Que el objeto social de la empresa SURFACES FOR CLIMBING S.L es:

*“Carpinteria metalica, fontaneria y comercio de todo tipo de articulos. promocion de toda clase de obras de edificacion urbana e industrial. Compra-venta de fincas rusticas y urbanas, su parcelacion y urbanizacion.”*

**Quinto.-** Por acuerdo del órgano de contratación, Resolución de la Mancomunidad 20025-2026, en fecha 5 de marzo de 2026, se adjudica el LOTE 2 del contrato mencionado a la empresa SURFACES FOR CLIMBING S.L. previa acreditación de las condiciones de aptitud del adjudicatario exigidas en el Pliego de cláusulas administrativas de la licitación. Así mismo, el adjudicatario ha acreditado su capacidad y personalidad para contratar y obligarse.

**Sexto.-** Las partes proceden a la formalización del Contrato antes mencionado, sujeto a las siguientes,

## CLAUSULAS

**Primera.-** La MIDIT de una parte y de otro parto la empresa SURFACES FOR CLIMBING S.L, asumiendo la integridad de los derechos y obligaciones dimanados del presente documento, formalizan el Contrato del LOTE 2 – SUMINISTRO DE EQUIPACIÓN PARA EL ROCÓDROMO, ENMARcado EN EL PSTD FINANCIADO EN EL MARCO DEL PRTR - NEXT GENERATION EU, con estricta sujeción al Pliego de cláusulas administrativas y al Pliego de prescripciones técnicas de la licitación.

Se anexan como documentos contractuales los siguientes:

- a) El pliego de cláusulas administrativas particulares y sus anexos (**Anexo I**)
- b) El pliego de prescripciones técnicas (**Anexo II**)
- c) La oferta presentada por el adjudicatario y las mejoras y ampliación del plazo de garantía y reducción de plazos de entrega. (**Anexo III**)

De la documentación que acaba de indicarse cómo definitiva del objeto de este Contrato, manifiestan ambas partes poseer copia exacta, siendo toda ella firmada por las partes formando parte integrante del Contrato.

El Adjudicatario presta su conformidad al Pliego de cláusulas administrativas que rige el contrato y que se anexa como parte integrante del mismo y al que se someten ambas partes.

Así mismo, ambas partes manifiestan poseer copia exacta de la documentación contenida en los sobres digitales presentados por el Adjudicatario para participar en la licitación convocada para la adjudicación del contrato de servicios, la cual, en todo aquello en que no resulte discordante o contradictoria con este Contrato o con el resto de documentación anexa, complementa la definición del objeto contractual y de las obligaciones del Adjudicatario.

Finançat per:



SECRETARÍA DE ESTADO  
DE TURISMO



En caso de discordancia o contradicción en el contenido de los documentos contractuales, será de aplicación preferente este Contrato y después los documentos anexos.

**Segunda.-** El Adjudicatario declara su capacidad para desarrollar los trabajos objeto del presente Contrato, con total cumplimiento de las normas, prescripciones y condiciones expuestas en la documentación contractual.

**Tercera.-** El presupuesto base de licitación del LOTE 2 es de 9.491,10 € (IVA excluido) y de 11.484,23 € (IVA incluido) y el precio de adjudicación según la oferta presentada por SURFACES FOR CLIMBING S.L. es de 9.491,10 € (IVA excluido).

Les aplicaciones presupuestarias en las cuales se imputaran los gastos correspondientes a este contrato son:

| <b>Anualidad</b> | <b>Aplicación presupuestaria</b>                                                                                        |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2026 - Obras     | 2026-1-439-60900 FMRRRC14I01 - OBRES I INVERSIONS (Fons Europeu Next Generation EU PLANES DE SOSTENIBILIDAD EN DESTINO) |

**Cuarta.-** El presente contrato de conformidad con el que dispone el artículo 29 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (a partir de ahora, LCSP), tendrá una vigencia de dos (2) meses.

**Quinta.-** La empresa SURFACES FOR CLIMBING S.L. tendrá derecho al abono del precio de los servicios efectivamente entregados y formalmente recibidos en conformidad con el establecido en la cláusula 29 del Pliego de cláusulas administrativas.

**Sexta.-** El contrato no se podrá modificar, de acuerdo con lo establecido en la cláusula 37 del Pliego de cláusulas administrativas.

**Séptima.-** La empresa contratista queda obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas al Pliego de cláusulas administrativas y en el Pliego de prescripciones técnicas, así como las mejoras presentadas por el contratista y las condiciones fijadas al Convenio Colectivo que esté aplicando.

**Octava.-** Este Contrato es de obras, de acuerdo con el previsto en el artículo 17 de la LCSP LCSP.

La normativa objeto de aplicación en el presente Contrato, en defecto del que disponen el Pliego de cláusulas administrativas y el Pliego de prescripciones técnicas es la LCSP, la normativa de desarrollo y la normativa de derecho privado.

**Novena.-** Los datos serán tratados bajo la responsabilidad de la MIDIT, con CIF P9312510B y domicilio calle Castell, 2, 43746 Tivissa, teléfono de contacto 977.569030 y e-mail info@midit2020.com con el fin de poder gestionar de forma adecuada relación mercantil existente entre ambas partes y los trámites administrativos que de esta se deriven, pueden contactar con nuestro Delegado de Protección de Datos por correo electrónico a info@midit2020.com. Sus datos se conservarán el tiempo necesario para poder atender la relación contractual y por el cumplimiento de las obligaciones legales según la normativa vigente. La base legal por su tratamiento se fundamentará en la relación contractual existente entre ambas partes, y no serán cedidas a terceros menos en aquellos casos previstos por la legislación vigente. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición, de forma escrita al domicilio social antes mencionado o vía e-mail a info@midit2020.com, adjuntando copia de documento oficial que lo identifique. Igualmente, puede obtener más información sobre sus derechos en la página web de la Autoridad Catalana de Protección de Datos, así como presentar una reclamación a este organismo de considerarlo oportuno.



Igualmente, fruto de la relación de servicios que se suscriba vinculado con este Pliego de contratación, es posible que los trabajadores/se de la empresa adjudicataria realicen un tratamiento directo o indirecto sobre datos de carácter personales y/o confidenciales correspondientes a la MIDIT, motivo por el cual, conforme establece la vigente normativa sobre protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016)(en lo sucesivo, RGPD), en concreto el artículo 28 de este Reglamento, ambas partes acuerden regular la prestación de estos servicios con acceso directo a datos de carácter personal, estableciéndose cláusulas de confidencialidad que regulen el acceso en estos datos y que sirvan de garante para el correcto tratamiento de la información a la que pueda tener acceso este colaborador externo en la prestación de los servicios objetos de este pliego de cláusulas. En concreto:

#### I. Objeto

El presente contrato tiene por objeto definir las condiciones, requisitos y obligaciones conforme a las cuales la empresa adjudicataria realizará el tratamiento de datos personales que resulten necesarios para la prestación del servicio contratado por la MIDIT, en virtud del estipulado en el arte. 28 RGPD, así como en el resto de normativa en materia de protección de datos personales.

El mencionado tratamiento se realizará sobre datos de carácter personal titularidad/responsabilidad de la MIDIT, con motivo de la prestación de los servicios ya indicados en este pliego de cláusulas.

#### II. Identificación de información afectada

Para la ejecución de las prestaciones derivadas del cumplimiento del objeto de este pliego, la MIDIT pondrá a disposición de la empresa adjudicataria la información que sea necesaria para la correcta prestación de los servicios contratados por la MIDIT.

#### III. Duración

Entrará en vigor el día de la firma del contrato y tendrá una duración igual a la estipulada en el periodo de ejecución de este pliego en relación a la prestación del servicio por parte de la empresa adjudicataria realizado a la MIDIT a excepción de aquellas obligaciones contempladas en el contrato y que perdurarán incluso a la finalización del mismo, además del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente, con independencia de cualquier otra obligación legal que fuera aplicable a las partes después de la finalización de la relación contractual..

#### IV. Obligaciones de la empresa adjudicataria

La empresa adjudicataria y todo su personal reconocen y se obligan a llevar a cabo el tratamiento de los datos personales titularidad/responsabilidad la MIDIT, derivado de la prestación del servicio contratado, en conformidad con las siguientes obligaciones:

- i. Realizar únicamente las actuaciones que resulten necesarias para la prestación del servicio contratado, en base al estipulado en el contrato marco de prestación de servicios.
- ii. Realizar el tratamiento de los datos personales conforme las instrucciones indicadas por la MIDIT. Si la empresa adjudicataria considerara que alguna de las instrucciones facilitadas infringe el RGPD o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de carácter personal, este informará en un plazo no superior de 24 horas (un día natural) a la MIDIT.
- iii. No realizar ninguno otro tratamiento sobre los datos personales, ni utilizar los datos de carácter personal con una finalidad diferente a la prestación del servicio al que se hace referencia en el presente pliego ni el pliego de cláusulas técnicas, ni a utilizarlos para finalidades propias.
- iv. Guardar bajo su control y custodia los datos personales facilitados por la MIDIT a los cuales acceda con motivo de la prestación del servicio y a no cederlos ni comunicarlos a terceros no autorizados, ni siquiera para su conservación.

Finançat per:



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU



GOBIERNO  
DE ESPAÑA  
MINISTERIO  
DE INDUSTRIA  
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE TURISMO



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Next Generation  
Catalunya



Generalitat  
de Catalunya



- v. En caso de tener que realizar transferencias internacionales de datos, informar previamente a la MIDIT de la exigencia legal de transferir datos personales a un tercer país o a una organización internacional, en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros que le sea aplicable, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público. Además, la empresa adjudicataria facilitará a la MIDIT la documentación acreditativa a tal efecto.
- vi. Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos de carácter personal.
- vii. Apoyar a la MIDIT en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.
- viii. Apoyar a la MIDIT en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando proceda.
- ix. Poner a disposición de la MIDIT toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente contrato, así como en la normativa vigente en materia de protección de datos personales..
- x. Permitir y contribuir a la realización de auditorías, incluidas inspecciones por parte de la MIDIT o de otro auditor autorizado por esta, según las condiciones establecidas en la cláusula VIII.
- xi. Designar, cuando proceda, un delegado de protección de datos y comunicar su identidad y datos de contacto a la MIDIT.

#### V. Medidas de seguridad

La empresa adjudicataria se obliga a garantizar la seguridad de los datos de carácter personal a los cuales acceda durante la prestación del servicio, adoptando las medidas de índole técnica y organizativa legalmente exigibles, apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, que eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, teniendo en cuenta del estado de la tecnología en cada momento, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos al hecho que están expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.

En virtud del que se dispone en el párrafo anterior, la empresa adjudicataria implementará las medidas de seguridad estipuladas al arte. 32 RGPD por el:

- a) Cifrado y la pseudonominización de los datos personales.
- b) Garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
- c) Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico.
- d) Verificar, evaluar y valorar de forma regular la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.

En caso de que sea necesario el acceso a través de redes de telecomunicaciones a los datos situados en servidores de la MIDIT, este se realizará respetando sus protocolos de seguridad, quedando prohibido incorporar los datos a sistemas o apoyos diferentes de los de la MIDIT, excepto en los casos en los cuales sea necesario para la prestación de servicios. La empresa adjudicataria se hace responsable de implantar las medidas de seguridad que resulten de aplicación, de acuerdo con la evaluación de riesgos que haya tenido que realizar con anterioridad al tratamiento, teniendo en cuenta los medios utilizados, con el fin de determinar las medidas de seguridad apropiadas para garantizar la seguridad de la información tratada y los derechos de las personas afectadas. En caso de encontrarse adherido a un Código de Conducta o mecanismo de certificación que demuestren la existencia de garantías suficientes en relación con la seguridad de los datos, tendrá que poner a disposición de la MIDIT la documentación acreditativa.

#### VI. Registro de actividades



La empresa adjudicataria llevará, por escrito, un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de la MIDIT, que tendrá que contener:

- i. El nombre y los datos de contacto del encargado o encargados y de cada responsable por cuenta del como actúe el encargado y, si procede, del representante del responsable o del encargado y del delegado de protección de datos.
- ii. Las categorías de tratamientos efectuados por cuenta de cada responsable.
- iii. Si procede, las transferencias de datos personales a un tercer país u organización internacional, incluida la identificación de dicho tercero país u organización internacional y la documentación de garantías adecuadas.

Una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad relativas a:

- a) La pseudonominización y el cifrado de datos personales.
- b) La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
- c) La capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.

#### VII. Notificación de violaciones de la seguridad de los datos

La empresa adjudicataria tendrá que notificar a la MIDIT, sin más dilación indebida, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 24 horas (un día natural), las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las cuales tenga conocimiento, incluyendo toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia. Si se dispone de ella, la empresa adjudicataria facilitará, como mínimo, la información siguiente:

- a. Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusivamente, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
- b. El nombre y los datos de contacto del delegado de protección de datos o de otro punto de contacto en el cual pueda obtenerse más información.
- c. Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.
- d. Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos. Si no fuera posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información se facilitará de manera gradual sin más dilación indebida.

En caso de que las violaciones de seguridad de los datos detectados, los sean imputables a la empresa adjudicataria, previa comunicación a la MIDIT, el análisis y valoración de la situación, será el encargado de comunicar las mencionadas violaciones de la seguridad de los datos a la Autoridad de Protección de Datos, así como a los interesados, cuando sea probable que la violación suponga un alto riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas. En caso de no ser las causas imputables a la empresa adjudicataria será la MIDIT la encargada de llevar a cabo las comunicaciones estipuladas.

#### VIII. Auditoria

La empresa adjudicataria permitirá a la MIDIT revisar la prestación de los Servicios objeto del Contrato y realizar auditorías de los procedimientos seguidos por la empresa adjudicataria en la prestación de estos servicios, así como del grado de cumplimiento de los estándares y niveles pactados.

Para lo cual, pondrá a disposición de la MIDIT toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones.

El alcance de estas revisiones o auditorías únicamente podrá estar relacionado con aspectos de los servicios que se contraten por la MIDIT, incluyendo cualquier tipo de dato y/o archivo, confidencialidad de la información, registros, manuales de procedimiento, de calidad, niveles de servicio, etc.



La MIDIT podrá llevar a cabo una auditoría en el año, como máximo, dentro del horario laboral de la empresa adjudicataria, y tendrá únicamente acceso a aquellas instalaciones directamente relacionadas con la prestación de los servicios. La realización de la auditoría tendrá que comunicarse con un periodo mínimo de 90 días.

La MIDIT será responsable de todos los costes de cada auditoría.

Toda la información obtenida y derivada de las auditorías será tratada como Información Confidencial.

La MIDIT podrá realizar la auditoría mediante un tercero, previa firma de un acuerdo de confidencialidad aceptable para la empresa adjudicataria.

En ningún caso la MIDIT no podrá requerir, ni la empresa adjudicataria estará obligado a suministrar información sobre otros proveedores o sobre el coste interno de la prestación de los servicios, información privilegiada, interna o confidencial.

#### IX. Confidencialidad

La empresa adjudicataria, el personal encargado de la realización de las tareas, así como cuántos intervengan en cualquier fase, se comprometen, de forma expreso y por escrito, a observar el secreto profesional y en deber de guardarlo respecto de los datos de carácter personal, independientemente del apoyo o forma en la cual tengan conocimiento de estos, a fin de la ejecución de este contrato. Estas obligaciones subsistirán todavía después de finalizar la presente relación contractual, como mínimo hasta la prescripción de las acciones legales que pudieran derivarse.

La empresa adjudicataria se obliga a no comunicar los datos, ni siquiera a efectos de su conservación, a otras personas, ni tampoco cuántos resultados se deriven de los procesos de tratamiento de datos citados anteriormente, así como a no duplicar o reproducir todo o parte de la información, resultados o relaciones sobre los mismos.

En caso de que La empresa adjudicataria subcontrato a un tercer parte del tratamiento objeto de este contrato, se asegurará que este quede obligado a guardar la confidencialidad debida.

La empresa adjudicataria mantendrá a disposición de la MIDIT la documentación acreditativa del cumplimiento de la obligación establecida al apartado anterior.

#### X. Subcontratación

Cuando la empresa adjudicataria necesite subcontratar los servicios descritos en el presente contrato, tendrá que identificar de forma clara e inequívoca la empresa subcontratada y sus datos de contacto. La MIDIT autorizará previamente, de forma expreso por escrito, esta subcontratación

El subcontratista, que también tendrá la condición de Encargado del tratamiento, está obligado igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para la empresa adjudicataria y las instrucciones que dicte la MIDIT. Corresponde a la empresa adjudicataria inicialmente regular la nueva relación en conformidad con el artículo 28 del RGPD, de forma que el nuevo encargado quede sujeto mediante un contrato a las mismas condiciones (instrucciones, obligaciones, medidas de seguridad...) y con los mismos requisitos formales que él, en lo referente al adecuado tratamiento de los datos personales y a la garantía de los derechos de las personas afectadas.

En el caso de incumplimiento por parte del subencargado, la empresa adjudicataria seguirá siendo plenamente responsable ante la MIDIT en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.

#### XI. Devolución

Una vez cumplida la prestación contractual, la empresa adjudicataria devolverá a la MIDIT toda la documentación e información relacionada con la prestación encomendada, independientemente del apoyo o documento en la cual conste.

En los casos en que esta devolución no fuera posible o resultara muy onerosa, toda la información, tendrá que ser destruida mediante un procedimiento que asegure las máximas garantías. En este caso la MIDIT podrá solicitar a la empresa adjudicataria la entrega de un certificado que así lo acredite.



Sin embargo, y cuando exista una obligación legal que así lo exija, la MIDIT autorizará a la empresa adjudicataria a conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con él.

## XII. Obligaciones de la MIDIT

La MIDIT tendrá que cumplir con las siguientes obligaciones:

- a) Librar a la empresa adjudicataria los datos que resulten adecuadas, pertinentes y no excesivas en relación con el fin de los mismos.
- b) Realizar una evaluación del impacto en la protección de datos personales de las operaciones de tratamiento a realizar por el encargado en los casos concretos en los cuales sea necesario según la normativa vigente en cada momento.
- c) Realizar las consultas previas que corresponda.
- d) Supervisar el tratamiento, incluida la realización de inspecciones y auditorías. Así como velar por el cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos personales por parte de la empresa adjudicataria
- e) Informar al titular de los datos al momento de la recogida de los datos conforme al que establecen los arts. 13 y 14 RGPD.
- f) Obtener el consentimiento exigido por la normativa sobre protección de datos para el tratamiento de los datos de carácter personal facilitados a la empresa adjudicataria

## XIII. Ejercicio de derechos por parte de los interesados

La empresa adjudicataria asistirá a la MIDIT en la respuesta al ejercicio de los derechos de los interesados (derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos, y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas).

En este sentido, la empresa adjudicataria tendrá que dar traslado de la solicitud de forma inmediata a la MIDIT y, a no más tardar, dentro del plazo de 24 horas (un día natural) a explicar desde su recepción, porque la MIDIT resuelva debidamente esta solicitud.

## XIV. Responsabilidad

La empresa adjudicataria se compromete a cumplir con las obligaciones establecidas en el presente pliego y el pliego de cláusulas técnicas y en la normativa vigente, en relación con el presente encargo de tratamiento.

En conformidad con el establecido en el artículo 28.10 del RGPD y normativa de protección de datos, si la empresa adjudicataria infringe el establecido en el RGPD al determinar las finalidades y medios del tratamiento será considerado responsable del tratamiento en cuanto a este tratamiento.

## XV. Datos de las partes

En cumplimiento la normativa sobre protección de datos, las Partes se informan que tanto los datos que figuran en el encabezamiento de este pliego así como todos aquellos que deriven a causa de la gestión, mantenimiento y facturación serán tratados para la gestión y tramitación del mismo.

Las Partes se responsabilizan de la veracidad y exactitud de los datos personales comunicados y autorizan la recogida y el tratamiento de estos para esta finalidad.

Las Partes solo tratarán los datos facilitados para las finalidades descritas anteriormente y no serán tratados ulteriormente de manera incompatible con estas finalidades.

Los datos personales proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual, o no se solicite su supresión por el interesado, durante un plazo de 5 años a partir de la última confirmación de interés y no se cederán datos a terceros. Solo se cederán datos a terceros cuando una norma así lo exija.

Podrá ejercer sus derechos (acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos) en la forma legalmente prevista mediante escrito dirigido a la dirección que para cada una de las Partes se establezca.

Finançat per:



SECRETARÍA DE ESTADO  
DE TURISMO



**Decena.-** Las partes, en el caso de ejercitar acciones judiciales, se someten expresamente a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de la Provincia de Tarragona, con renuncia a cualquier otro fuero que pudiera corresponderlos.

Y como prueba de conformidad, ambas partes firman este documento por duplicado por medio de firma electrónica en el lugar indicado al encabezamiento y acuerdan y convienen que la fecha de formalización del contrato que se tendrá en consideración a efectos del cómputo de plazos y cualquier otro que corresponda es la que consta en el encabezamiento del presente documento, con independencia de la fecha de formalización de la firma electrónica.

Y para que conste, los otorgantes se afirman y ratifican en el expuesto en el presente documento, filmándolo en duplicado ejemplar, y en un solo efecto, ante mí la Secretaria que da fe.

**Tivissa, fecha ut supra**

**MIDIT**

Assumpció Castellví Auví  
Presidenta

**MIDIT**

M.Àngel Benedicto Esclarín  
Secretaria

**SURFACES FOR CLIMBING S.L**

Pavol Batorek  
Administrador

**Documento firmado electrónicamente en el margen**

Codi Validació: 4GOK6NMHHYT5Y9SMP7KM9WDXXK  
Verificació: <https://midit2020.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 113

Finançat per:



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU



GOBIERNO  
DE ESPAÑA  
MINISTERIO  
DE INDUSTRIA  
Y TURISMO

SECRETARÍA DE ESTADO  
DE TURISMO



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Next Generation  
Catalunya



Generalitat  
de Catalunya



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
CORRESPONENT AL CONTRACTE RELATIU AL SUBMINISTRAMENT  
D'EQUIPAMENT PEL ROCÒDROM EMMARCAT AL PSTD FINANÇAT EN  
EL MARC DEL PRTR - NEXT GENERATION EU**



## Índex

|                                                 |          |
|-------------------------------------------------|----------|
| <b>QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE</b> | <b>6</b> |
|-------------------------------------------------|----------|

### I. DISPOSICIONS GENERALS

|                                                                        |           |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Primera. Objecte del contracte</b>                                  | <b>23</b> |
| <b>Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte</b>  | <b>23</b> |
| <b>Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit</b> | <b>23</b> |
| <b>Quarta. Termini de durada del contracte</b>                         | <b>24</b> |
| <b>Cinquena. Règim jurídic del contracte</b>                           | <b>24</b> |
| <b>Sisena. Admissió de variants</b>                                    | <b>26</b> |
| <b>Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</b>   | <b>26</b> |
| <b>Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics</b>                     | <b>26</b> |
| <b>Novena. Aptitud per contractar</b>                                  | <b>28</b> |
| <b>Desena. Solvència de les empreses licitadores</b>                   | <b>30</b> |

### II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

|                                                                                                   |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Onzena. Presentació de documentació i de proposicions</b>                                      | <b>31</b> |
| <b>Dotzena. Mesa de contractació</b>                                                              | <b>40</b> |
| <b>Tretzena. Equip tècnic de valoració</b>                                                        | <b>42</b> |
| <b>Catorzena. Determinació de la millor oferta</b>                                                | <b>42</b> |
| <b>Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació</b> | <b>42</b> |
| <b>Setzena. Garantia definitiva</b>                                                               | <b>48</b> |
| <b>Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment</b>                 | <b>50</b> |
| <b>Divuitena. Adjudicació del contracte</b>                                                       | <b>50</b> |



**Dinovena. Formalització i perfecció del contracte** \_\_\_\_\_ **51**

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**Vintena. Condicions especials d'execució** \_\_\_\_\_ **52**

**Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres, els subministraments o els serveis**  
\_\_\_\_\_ **53**

**Vint-i-dosena. Programa de treball** \_\_\_\_\_ **54**

**Vint-i-tresena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte**  
\_\_\_\_\_ **54**

**Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual** \_\_\_\_\_ **55**

**Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte** \_\_\_\_\_ **56**

**Vint-i-sisena. Resolució d'incidències** \_\_\_\_\_ **56**

**Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius** \_\_\_\_\_  
**57**

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

**Vint-i-vuitena. Confidencialitat i tractament de dades**  
\_\_\_\_\_ **57**

**Vint-i-novena. Abonaments a l'empresa contractista** \_\_\_\_\_  
**65**

**Trentena. Responsabilitat de l'empresa contractista** \_\_\_\_\_  
**66**

**Trenta-unena. Altres obligacions de l'empresa contractista** \_\_\_\_\_  
**67**

**Trenta-dosena. Prerrogatives de l'Administració** \_\_\_\_\_ **70**

**Trenta-tresena. Modificació del contracte** \_\_\_\_\_ **71**

**Trenta-quatrena. Suspensió del contracte** \_\_\_\_\_ **71**

**Trenta-cinquena. Clàusula ètica** \_\_\_\_\_ **71**

### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

**Trenta-sisena. Successió del contracte** \_\_\_\_\_ **73**



**Trenta-setena. Subcontractació** \_\_\_\_\_ **74**

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**Trenta-vuitena. Recepció i liquidació** \_\_\_\_\_ **76**

**Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva** \_\_\_\_\_ **77**

**Quarantena. Resolució del contracte** \_\_\_\_\_ **77**

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT**

### **CONTRACTUAL**

**Quaranta-unena. Règim de recursos** \_\_\_\_\_ **79**

**Quaranta-dosena. Arbitratge** \_\_\_\_\_ **80**

**Quaranta-tresena. Mesures cautelars** \_\_\_\_\_ **80**

**Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa** \_\_\_\_\_ **80**

**Quarante-cinquena. Jurisdicció competent** \_\_\_\_\_ **80**

## **ANNEXOS**

**Annex 1. Model d'oferta tècnica en relació amb els criteris avaluable mitjançant el judici de valor**

**Annex 2. Declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte de responsable del tractament**

**Annex 3. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal del licitador**

**Annex 4. Model d'oferta econòmica**

**Annex 5. Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat**

**Annex 6. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista**

**Annex 7. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en compliment del que preveu l'art. 130 de la LCSP**

**Annex 8. Models d'absència de conflicte d'interès (DACI)**

**Annex 9. Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)**



**Annex 10. Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)**

**Annex 11. Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causa perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 de Reglament (UE) 2020/852**

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**A. Objecte**

**Descripció:** L'objecte del contracte és el subministrament de material, en concret un matalassets, un sistema de Preses Shiny instal·lades i en funcionament, i una loneta per cobrir la part de darrera del boulder per tal de millorar l'equipament del rocòdrom. Aquesta actuació forma part del pla de sostenibilitat turística en destí «Terres de Mestral: Outdoor Park de la Costa Daurada».

**Lots:** L'objecte del contracte està format pels lots.

| Lot núm. | Objecte del lot |
|----------|-----------------|
|----------|-----------------|



|   |                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Subministrament de matalassets pel Rocòdrom                              |
| 2 | Subministrament i instal·lació de preses tipus «Shiny wall» pel Rocòdrom |
| 3 | Subministrament i instal·lació d'una loneta de protecció pel Rocòdrom    |

## Codi CPV:

### LOT 1

7400000-2 - Articles i material esportiu

37450000-7 - Equips d'esports practicats en terrenys de joc i en pistes

37410000-5 - Equips d'esports a l'aire lliure

37416000-7 - Equips d'activitats d'oci

### LOT 2

7400000-2 - Articles i material esportiu

37450000-7 - Equips d'esports practicats en terrenys de joc i en pistes

37410000-5 - Equips d'esports a l'aire lliure

37416000-7 - Equips d'activitats d'oci

### LOT 3

7400000-2 - Articles i material esportiu

37410000-5 - Equips d'esports a l'aire lliure

37416000-7 - Equips d'activitats d'oci

El contracte està finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i resiliència de Govern de l'Estat espanyol, en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) del Pla Next Generation, amb les dades d'identificació següents:

- Component 14: Pla de modernització i competitivitat del sector turístic.
- Mesura C14.I1: Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat.
- Submesura: L'elaboració dels Plans de Sostenibilitat Turística, a través del quals es financen actuacions transformadores al sector turístic en els àmbits de la transició verda, eficiència energètica, de la transició digital i de la competitivitat turística.

ETIQUETATGE VERD: D'acord amb l'Annex VI del Reglament (UE) 2021/241 de Parlament Europeu i del Consell, de 12 de gener, aquesta actuació està inclosa dins del següent codi:



- Codi 128: Protecció, desenvolupament i promoció dels actius del turisme públic els serveis de turisme.
- Codi 129: Protecció, desenvolupament i promoció del patrimoni cultural i el serveis culturals.
- Codi 130: Protecció, desenvolupament i promoció del patrimoni cultural i el turisme ecològic.

**ETIQUETATGE DIGITAL**: Segons l'Annex VI del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de gener, aquesta actuació no està inclosa en els codi que es recullen el dit instrument de dret derivat.

### FITES I OBJECTIUS

Fita CID 220 "Percentatge d'execució" - 4rt trimestre 2024: execució del 50 % de pressupost

Fita CID 221 "Finalització del projecte" - 2n trimestre 2026: finalització de projecte amb requisits de contribució a la transició verda i climàtica (35%)

## B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu a tant alçat.

B2. Valor estimat del contracte és de deu mil tres-cents trenta euros i cinquanta-vuit cèntims **(16.001,10 €)**, IVA exclòs.

| LOT          | VE prestació       | VE eventuais pròrrogues | VE eventuais modificacions | SUMA               |
|--------------|--------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------|
| 1            | 3.260,00 €         |                         |                            | 3.260,00 €         |
| 2            | 9.491,10 €         |                         |                            | 9.491,10 €         |
| 3            | 3.250,00 €         |                         |                            | 3.250,00 €         |
| <b>TOTAL</b> | <b>16.001,10 €</b> |                         |                            | <b>16.001,10 €</b> |

B3. Pressupost base de licitació: el pressupost base de licitació és de dotze mil cinc cents euros( 19.361,33 €) IVA inclòs, de la forma següent:

| Lot | Objecte del lot                 | Import total (IVA exclòs) | Import total (IVA inclòs) |
|-----|---------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1   | Contracte de Subministrament de | 3.260,00 €                | 3.944,60 €                |



|   |                                                                                                                                |            |             |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
|   | matalassets pel Rocòdrom en el marc del PRTR - Next Generation EU                                                              |            |             |
| 2 | Contracte de Subministrament i instal·lació de preses tipus «Shiny wall» pel Rocòdrom en el marc del PRTR - Next Generation EU | 9.491,10 € | 11.484,23 € |
| 3 | Contracte de Subministrament i instal·lació d'una loneta de protecció pel Rocòdrom en el marc del PRTR - Next Generation EU    | 3.250,00 € | 3.932,50 €  |

B4. El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de Recuperació Transformació i Resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes d'Europeu i la Fiscalia Europea, i a dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'Article 132 del Reglament financer.

## C. Existència de crèdit

### C1. Partida pressupostària

L'adjudicació queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici pressupostari corresponent que hauran de provenir dels fons del Pla de sostenibilitat turística «Terres de Mestral Outdoor Park de la Costa Daurada»

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és:

01-439-60900 FMRRRC14I01 - OBRES I INVERSIONS (Fons Europeu Next GenerationEU PLANES DE SOSTENIBILIDAD EN DESTINO)

### C2. Expedient d'abast plurianual: No

Resolució de Presidència d'inici de l'expedient: 2026-0002

Distribució de les anualitats:

|              |             |
|--------------|-------------|
| 1ª anualitat | 19.361,33 € |
|--------------|-------------|



### C3. Finançament:

El contracte de la present licitació es troba finançat amb càrrec a fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea - Next Generation EU - establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per a donar suport a la recuperació després de les crisis de la COVID-19, i regulat segons Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Així mateix cal tenir en compte l'obligació de realitzar els tests i l'anàlisi a què es refereix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació transformació i resiliència.

En els contractes finançats amb el PRTR, cal incloure la referència "en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU", incorporar el logotip oficial del Next Generation Catalunya d'acord amb les pautes gràfiques.

Així mateix, els gestors i les empreses contractistes de contractes finançats amb els fons mencionats, en les comunicacions i la documentació relativa als projectes subprojectes i actuacions que es desenvolupin en l'execució del Pla, han d'exhibir de forma correcta i destacada l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui: "Finançat per la UE - NextGenerationEU", juntament amb el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència (<https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>). Així mateix, s'ha d'incorporar el logotip oficial dels Next Generation Catalunya d'acord amb les seves pautes gràfiques).

### D. Termini de durada del contracte

Termini: La durada del contracte s'iniciarà en el moment de la seva signatura i finalitzarà després de 2 mesos naturals.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No es preveuen pròrrogues

### E. Variants

No.

### F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tipus de contracte: Contracte de subministrament

Forma de tramitació: Ordinària



Procediment d'adjudicació: mitjançant procediment obert simplificat d'acord amb l'article 18 i 159 de la LCSP

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital: Sí

## **G. Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica**

### **G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional**

Declaració responsable firmada pel representant de l'empresa relativa a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica.

#### **a) De l'empresa licitadora**

- Relació de serveis prestats en els últims cinc anys avalades per certificat de bona execució.

S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als subministraments i/o serveis més importants relacionades amb aquest tipus de contracte; aquests certificats indicaran l'import, data i el lloc d'execució dels subministraments i/o serveis i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i es van portar a bon terme. Els certificats de bona execució dels subministraments i/o serveis el destinatari de les quals sigui una entitat del sector públic, podran ser comunicades directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant dels subministraments i/o serveis.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

**Requisit:** Relació dels serveis executats: Els licitadors presentaran una relació de com a mínim 1 servei de la mateixa naturalesa a la de l'objecte del contracte executada en els últims 3 anys, l'import de la qual serà com a mínim 10.300,00 € IVA exclòs.

**Mitjà d'acreditació:** La solvència tècnica o professional només es podrà acreditar mitjançant certificat de bona execució emès per les entitats que hauran d'incloure:

- La descripció dels serveis.
- L'import dels serveis executades (IVA exclòs).
- La data d'inici i finalització dels serveis.

En el cas que l'import representi només una part d'un servei, caldrà acreditar l'import d'aquesta part o capítol en el certificat. Només e



computaran aquells certificats degudament emesos i signats per l'entitat contractant, a fi i efecte que se'n pugui comprovar l'autenticitat.

- Caldrà que el certificat especifiqui que els serveis es va executar segons les regles que regeixen la professió

b) Declaració en què s'indiqui el personal tècnic o els organismes tècnics, tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució del servei, acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables del servei, així com dels tècnics que se n'encarreguen directament, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

d) Si escau, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.

e) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació.

f) Declaració en què s'indiqui el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució del servei, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinença quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació.

Caldrà aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, Gran Via de les Corts Catalanes, 639 1ª pl., telèfons d'informació 93 5528098 i 93 5528136), o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat a on consti el compliment dels esmentats requisits de solvència econòmica i tècnica.

## G2. Classificació empresarial:

En aquest contracte no requereix classificació del contractista

## G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí. Totes les empreses licitadores hauran de presentar una declaració responsable firmada pel representant de l'empresa, on manifestaran el seu compromís d'adscriure a l'execució del contracte, en cas de resultar adjudicatàries, els mitjans personals/materials que consten a l'oferta presentada.

## G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental



## H. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació son els que estan previstos a l'apartat setè del plec de prescripcions tècniques.

Els criteris de valoració del lot, seran criteris avaluables automàticament (objectius):

| <b>CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (objectius) 100%</b> | <b>CRITERIS DE VALORACIÓ</b>           | <b>PUNTS</b>    |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------|
|                                                            | <b>Preu</b>                            | <b>75 punts</b> |
|                                                            | <b>Ampliació de garantia</b>           | <b>20 punts</b> |
|                                                            | <b>Reducció de terminis d'execució</b> | <b>5 punts</b>  |

### a) Preu

Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 75 punts.

Per la valoració de les ofertes econòmiques s'aplicarà la fórmula següent, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica que cal aplicar, d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021 per obtenir la puntuació:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

En cap cas s'admetran ofertes econòmiques superiors al preu base de licitació.

El valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. El pes específic del criteri preu en aquesta licitació, suposa el 75% de la puntuació total, per tant, el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1,75.

### b) Ampliació de garantia

Aquest punt tindrà una puntuació màxima de 20 punts.

|                       |                 |          |          |
|-----------------------|-----------------|----------|----------|
| Ampliació de garantia | Fins a 15 mesos | 5 punts  | 20 punts |
|                       | Fins a 24 mesos | 10 punts |          |



|  |                 |          |  |
|--|-----------------|----------|--|
|  | Fins a 36 mesos | 20 punts |  |
|--|-----------------|----------|--|

## **b) Reducció dels terminis d'execució del contracte**

Aquest punt tindrà una puntuació màxima de 5 punts.

|                                                                             |                                 |           |         |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|---------|
| Reducció de terminis (sempre i quan es mantingui la qualitat dels material) | De 2 a 1,5 mesos, en l'execució | 2,5 punts | 5 punts |
|                                                                             | De 2 a 1 mes, en l'execució     | 5 punts   |         |

En cas d'empat la proposta es farà seguint l'ordre següent:

a. Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- Volum de facturació dels darrers cinc anys en serveis de naturalesa anàloga als municipis de menys de 10.000 habitants.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

b. Sorteig públic.

## **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

Qualsevol oferta econòmica presentada amb una baixa superior segons els criteris de l'article 85 del Reial Decret 1098/2001 es considerarà proposició anormal i desproporcionada per la qual cosa els licitadors caldrà que justifiquin degudament la viabilitat econòmica del contracte i del compliment de totes les condicions establertes en els Plecs, d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'haurà d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada.

Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.



Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa rep les justificacions sol·licitades el en termini esmentat, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta. Atès l'informe esmentat l'òrgan de contractació podrà o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la viabilitat de l'execució, o bé, en cas contrari el seu rebuig.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà establir mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat de l'execució de les obres contractades.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP es podrà preveure la presentació de garantia complementària en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

## **J. Altra documentació que han de presentar les empreses licitadores o les empreses proposades com a adjudicatàries**

### **J1. Altra documentació a presentar per tots els licitadors: Fitxa tècnica del material proposat**

Cal que els licitadors aportin fitxa en la que es defineixin, com a mínim, les característiques tècniques del *Annex - Especificacions Tècniques*, adjunt al Plec de Clàusules Tècniques.

J2. Altra documentació a presentar per l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries: per garantir el nivell de qualitat de les propostes presentades, les empreses proposades com adjudicatàries hauran d'acreditar els perfils de l'equip de treball ofert -director del projecte i col·laborador en temes relacionats amb el lot mitjançant la presentació del currículum vitae.

## **K. Garantia provisional**

NO

## **L. Garantia definitiva**

Sí.



Import: 5% del preu final ofert per l'empresa que hagi presentat la millor oferta, IVA exclòs.

Forma de constitució: d'acord amb el que estableix la clàusula setzena d'aquest plec.

## **M. Condicions especials d'execució**

Les empreses adjudicatàries s'obliguen a adscriure a l'execució del contracte el director del projecte i el col·laborador especialitzat en temes relacionats que hagi indicat en les seves ofertes. Les persones indicades en les ofertes presentades per les respectives empreses adjudicatàries només podran ser substituïdes prev consentiment per escrit de la Mancomunitat i per persones amb un perfil de les mateixes característiques i que ofereixi un nivell de qualitat equivalent. Per garantir aquest nivell de qualitat, les empreses adjudicatàries hauran d'acreditar el perfil de la persona proposada mitjançant la presentació del currículum vitae.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenirs col·lectius sectorials i territorials aplicables.
  - Garantir la seguretat i la salut dels treballadors en tots els aspectes relacionats amb el treball, sense que això impliqui cap càrrega financera per als treballadors.
  - Protecció de la seguretat i salut dels treballadors i avaluar els riscos professionals relacionats amb l'elecció dels equips de treball i el condicionament dels llocs de treball, i organitzar els serveis de protecció prevenció.
  - Portar a terme un seguiment dels accidents de treball que tinguin lloc a l'empresa, mitjançant l'elaboració d'una llista i la redacció d'informes.
  - Organitzar els primers auxilis, la lluita contra els incendis i l'evacuació dels treballadors, com també adoptar les mesures necessàries en cas de perill greu i immediat.
  - Informar i consultar els treballadors i permetre la seva participació en relació amb aquelles qüestions que afectin la seguretat i salut en el treball.
  - Garantir que cada treballador rep una informació suficient i adequada en matèria de seguretat i salut durant el temps de treball.

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.



b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per a seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici de compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

#### **N. Modificació del contracte prevista**

No.

#### **O. Cessió del contracte**

No.

#### **P. Subcontractació**

Si procedeix.

#### **Q. Revisió de preus**

No procedeix.

#### **R. Termini de garantia**

Provisional: No

Definitiva: Sí

Termini: 1 any

#### **S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa i les empreses adjudicatàries**

No procedeix.

#### **T. Programa de treball**

No

Codi Validació: 4GOK6NMHHT5Y9SMPT7KM9WDXK  
Verificació: <https://micit2020.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 113



## U. Unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte

Mancomunitat d'Iniciatives pel Desenvolupament Integral del Territori de Vandellòs l'Hospitalet de l'Infant, Tivissa i Pratdip (MIDIT).

## V. Mecanismes per al control de les fites i els objectius

El contracte de la present licitació es troba finançat amb càrrec a fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU – establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per a donar suport a la recuperació després de les crisis de la COVID-19, i regulat segons Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Així mateix cal tenir en compte l'obligació de realitzar els tests i l'anàlisi a què es refereix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació transformació i resiliència.

Aquest contracte s'emmarca a la 5a Política Palanca: "Modernització i digitalització de l'ecosistema de les nostres empreses" al 14è Component: "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic" i la Inversió 1: "Transformació del model cap a la sostenibilitat".

La mesura/inversió C14.I1 té assignades aquestes Fites i Objectius:

- 4º trimestre 2022: adjudicació pressupost PSTD (561 M€ - total Espanya). El 35% s'ha de destinar a mesures de transició verda, sostenibilitat i eficiència energètica o electromobilitat a les destinacions.
- 4º trimestre 2023: adjudicació pressupost (acumulat: 1173 M€).
- 4º trimestre 2024: adjudicació pressupost PSTD (acumulat: 1788,6 M€).
- 4º trimestre 2024: execució del 75% (imports 2021), 50% (imports 2022) i 25% (imports 2023).
- 2º trimestre 2026: finalització de projectes amb requisits de contribució a la transició verda i climàtica.

### a) Objectius

L'objectiu del component és la modernització i competitivitat del sector turístic. Aquest objectiu comporta el desenvolupament de les Directrius Generals de l'Estratègia de Turisme Sostenible d'Espanya 2030 i el compliment de la política turística dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.

La millora en la modernització i competitivitat del sector permetrà situar la sostenibilitat i la digitalització com a eixos de la transformació del model turístic, això, mitjançant la consecució d'objectius secundaris:



1. Transició verda. Impulsar l'eficiència energètica i l'economia circular en el sector turístic, així com protegir els recursos naturals com a atractiu turístic.
2. Transició digital. Accelerar l'adquisició de noves tecnologies digitals per a la millora de la gestió dels destins i la competitivitat de les empreses turístiques.
3. Diversificació i desestacionalització. Desenvolupar nous productes turístics i millora les capacitats dels destins per a aconseguir una oferta diversa i una demanda desestacionalitzada.
4. Desconcentració. Desenvolupar productes i destins per a atreure a turistes a nous destins rurals o d'interior, disminuint la pressió sobre destins pioners, especialment mitjançant la protecció de l'entorn natural i del patrimoni històric i cultural. Amb això s'atendrà un objectiu fonamental amb és el repte demogràfic.
5. Qualitat. Actualitzar els sistemes de qualitat que monitoren l'oferta turística renovant la seva infraestructura i millorant la formació i condicions dels treballadors del sector.
6. Governança. Enfortir les capacitats dels destins, millorant els instruments de governança pública-pública i pública-privada, estimulants la configuració de la destinació turística com a veritable hub d'innovació i sostenibilitat turística.

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'apartat A del quadre de característiques.

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A del quadre de característiques.

No s'escau la divisió de lots en el present contracte per la dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, justificada pels següents motius:

- a) No hi ha prestacions suficientment diferenciades i d'una envergadura tal que aconsellen la divisió en lots de l'objecte del contracte
- b) Les prestacions compreses en l'objecte del contracte no constitueixen una unitat funcional per si mateixes. Les prestacions compreses en l'objecte del contracte són inseparables o imprescindibles de manera conjunta.
- c) La divisió en lots de la prestació del servei podria posar en risc la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic i, per tant, la qualitat de servei a prestar.



## **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

La naturalesa de les necessitats que cal satisfer mitjançant la corresponent contractació, així com la idoneïtat del seu objecte i el contingut per satisfer-le s'especifiquen al plec de clàusules tècniques que han de regir aquest contracte.

## **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

**3.2** El valor estimat del contracte són els que s'assenyalen a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat C.1 del quadre de característiques. Es fa constar a l'apartat C.2 del quadre de característiques l'acord que autoritza la despesa amb abast plurianual que comprèn més d'un exercici pressupostari.

**3.6** El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i a l'accés d'aquests òrgans a l'informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

## **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques.

## **Cinquena. Règim jurídic del contracte**



**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i de Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en el que no contradigui la Llei 9/2017.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RL 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP)

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Així mateix, es regeix per:

a) Reial decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

b) Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació transformació i resiliència.

e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació Transformació i Resiliència. D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció - incloent-hi el conflicte d'interessos- aprovat per



D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció - incloent-hi el conflicte d'interessos- aprovat per aquesta entitat.

## Sisena. Admissió de variants

## Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

## Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament

de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu de procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya a través de <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14668112?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Podeu configurar l'adreça "breu" del vostre perfil de contractant (amb el format següent: <https://contractaciopublica.cat/entitat>). Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora pot definir l'acrònim accedint a la pestanya "Perfil de contractant">"Dades bàsiques")

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

#### **8.4** Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pe



qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats i admetre. Eina de consulta: <http://t1browser.tsl.website/tools/>

## **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poder acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula de solvència d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

## **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar la seva solvència a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquest:



solvència que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

D'acord amb el previst en l'article 77.1 b de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la licitació de contractes que pel seu objecte els correspongui un grup o subgrup de classificació vigent, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

En el cas que els plecs no concretin els requisits de solvència econòmica i financera o de solvència tècnica o professional, les empreses licitadores acreditaran la seva solvència pels criteris, requisits i mitjans d'acreditació establerts com a supletori en els articles 87.3, segons incís, i 90.2 de la LCSP.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'apartat G.3 del quadre de característiques.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Pe



tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

**I.** Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

**II.** L'oferta tècnica s'ha de formular, si escau, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 1 a aquestes clàusules.

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és de 15 dies naturals finalitzant el darrer dia a les 23:59:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies. El període per a impugnacions serà els 8 primers dies naturals d'aquest termini.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un Sobre A i B, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci consta en l'apartat F del quadre de característiques, accessible a l'adreça web següent <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14668112?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correu electrònic relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Codi Validació: 4GOK6NMHYT5Y9SMPTKMG9WDKX  
Verificació: <https://mih2020.eadadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 113



mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de qui disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

**11.2** Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/s clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut



xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

**11.3** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.5** L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 20 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir i fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.6** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

**11.7** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.8** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demès documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan



<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14668112?categoria=0>

**11.9** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.10** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

#### **11.11** Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 3, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informada previ de les persones afectades.

## **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**

### **a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es



poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figurei en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figurei inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en



aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius ni altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir de contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

### **c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

### **d) Declaració responsable relativa a la solvència econòmica, financera i tècnica**

Declaració de l'empresa en relació als criteris establerts a la clàusula G dels plec de clàusules administratives

### **e) Altra documentació**

Així com qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques

## **CONTINGUT DEL SOBRE B**

a) Si s'han establert criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, conforme a la plantilla del sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital

b) La proposta econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex 4 a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec

corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa i les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes digitals- que els aportats en



l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

**11.12** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposi expressament.

## **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen. La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per la Secretaria de la Corporació, i formaran part d'ella com a vocals, l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral fix a servei de la Corporació. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de contractació es constituirà amb els següents membres:

President: Maria Àngel Benedicto Esclarín – Secretària de la MIDIT

Vocals:

- Vicente Vayá Morte – Interventor de la MIDIT
- Izaskun Cendegui Jaques – Coordinadora de la MIDIT

Secretària:

- Mònica Villegas Romero – Funcionaria de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

La Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 8 d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.



En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

**12.2** La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies natural sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Servei de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**12.3** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

## **Tretzena. Equip tècnic de valoració**

L'equip tècnic que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, als quals es refereix la clàusula següent, està integrat per l'equip tècnic de la MIDIT.

Els membres de l'equip tècnic han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 8 d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

## **Catorzena. Determinació de la millor oferta**



### 14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques

### 14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'error en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Servei de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de



formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura de sobre B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social i assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



#### 14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base de qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de la sol·licitud per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.



## **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esmena a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eina NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

### **A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i del certificat de classificació corresponent

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar: Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.



- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueix mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

## **A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el que es previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest



efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent de pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **Setzena. Garantia definitiva**

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció sobre el preu, que es realitzarà en el primer abonament que es realitzi al contractista, una vegada verificada la correcta execució del contracte per



part del seu responsable. En el cas que no sigui suficient amb la retenció del primer pagament, es retindrà els pagaments parcials del contracte fins arribar a retindre l'import de la garantia.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## **Dinavena. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent de pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet podrà donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis.



que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTI hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

D'acord amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, en els contractes que s'hagin de finançar amb fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència susceptibles de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb el que preveu l'article 44 de la LCSP, i sempre que els procediments de selecció de contractista s'hagin tramitat efectivament de forma electrònica, l'òrgan de contractació no pot formalitzar el contracte fins que hagin transcorregut deu dies naturals a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació de contracte.

Així mateix, de conformitat amb l'article 17.10 del Decret llei 5/2021, la formalització dels contractes s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya en el termini màxim de 15 dies des de la formalització.

**19.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**19.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre



que no tinguin caràcter de confidencials.

**19.9** L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 8 d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Vintena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Aquestes condicions especials d'execució tindran caràcter d'obligació contractual essencial, de manera que el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.1 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 9 d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 10 d'aquest plec).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real de



beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021 de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació i proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per a seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

### **Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres, els subministraments o els serveis**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses **contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.**

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'annex 8 d'aquest plec.

### **Vint-i-dosena. Programa de treball**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat T del quadre de característiques.

### **Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució de contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**23.2** Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment del terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis és produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.



En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec, es pot acordar la imposició de les penalitats següents:

-L'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització de fins a un màxim del 10% del preu del contracte, IVA exclòs. La suma de totes les penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte. La penalitat serà proporcional a l'incompliment efectuat pel contractista.

Aquestes mateixes penalitats s'aplicaran en cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec i en cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas d'incompliment de les obligacions o les fites de resultats s'imposaran a l'empresa contractista les penalitats següents:

-L'òrgan de contractació serà el responsable de la tramitació i imposició de la corresponent penalització i, en el seu cas, de la seva resolució previ procediment contradictori.

**23.4** En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, es podrà imposar les penalitats següents, de les quals respondrà la garantia definitiva

**23.5** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagi d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

## **Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual**

Les obres, els serveis o els subministraments que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de la Mancomunitat d'Iniciativa pel Desenvolupament Integral del Territori de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Tivissó i Pratdip (MIDIT).

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la MIDIT, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà la MIDIT de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que es legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra la MIDIT per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant la MIDIT del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-l'ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a la MIDIT.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte de contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de la MIDIT.

## **Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària de contracte que s'indica en l'apartat U del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs

## **Vint-i-sisena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant un expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



## **Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Vint-i-vuitena. Confidencialitat i tractament de dades.**

Li comuniquem que les seves dades seran tractades sota la responsabilitat de la MIDIT, amb CIF P9312510B i domicili carrer Castell, 2, 43746 Tivissa, telèfon de contacte 977.569030 i e-mail [info@midit2020.com](mailto:info@midit2020.com) amb la finalitat de poder gestionar de forma adient relació mercantil existent entre ambdues parts i els tràmits administratius que d'aquesta es derivin, poden contactar amb el nostre Delegat de Protecció de Dades per correu electrònic a [info@midit2020.com](mailto:info@midit2020.com). Les seves dades es conservaran el temps necessari per a poder atendre la relació contractual i per compliment de les obligacions legals segons la normativa vigent. La base legal pel seu tractament es fonamentarà en la relació contractual existent entre ambdues parts, no seran cedides a tercers menys en aquells casos previstos per la legislació vigent. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a [info@midit2020.com](mailto:info@midit2020.com) adjuntant còpia de document oficial que l'identifiqui. Igualment, pot obtenir més informació sobre els seus drets a la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com presentar una reclamació a aquest organisme de considerar-ho oportú.

Igualment, fruit de la relació de serveis que es subscrigui vinculat amb aquest Plec de contractació, és possible que els treballadors/es de l'empresa adjudicatària realitzin un tractament directe o indirecte sobre dades de caràcter personals i/o confidencial corresponents a la MIDIT, motiu pel qual, conforme estableix la vigent normativa sobre protecció de dades de caràcter personal (Reglament (UE) 2016/679 de Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016)(en endavant, RGPD), en concret l'article 28 d'aquest Reglament, ambdues parts acorden regular la prestació d'aquests serveis amb accés directe a dades de caràcter personal, establint-se clàusules de confidencialitat que regulin l'accés a aquestes dades i que serveixin de garant per al correcte tractament de la informació a la que pugui tenir accés aquest col·laborador extern en la prestació dels serveis objectes d'aquest plec de clàusules. En concret:

#### **I. Objecte**

El present contracte té per objecte definir les condicions, requisits i obligacions conforme a les quals l'empresa adjudicatària realitzarà el tractament de dades personals que resultin necessaris per a la prestació del servei contractat per la MIDIT



en virtut de l'estipulat en l'art. 28 RGPD, així com en la resta de normativa en matèria de protecció de dades personals.

L'esmentat tractament es realitzarà sobre dades de caràcter personal titularitat/responsabilitat de la MIDIT, amb motiu de la prestació dels serveis ja indicat en aquest plec de clàusules.

## II. Identificació d'informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest plec, la MIDIT posarà a la disposició de l'empresa adjudicatària la informació que sigui necessària per a la correcta prestació dels serveis contractats per la MIDIT.

## III. Durada

Entrarà en vigor el dia de la signatura del contracte i tindrà una durada igual a l'estipulada al període d'execució d'aquest plec en relació a la prestació del servei per part de l'empresa adjudicatària realitzat a la MIDIT a excepció d'aquelles obligacions contemplades al contracte i que perduraran fins i tot a la finalització del mateix, a més del compliment de les obligacions contemplades en el present, amb independència de qualsevol altra obligació legal que fos aplicable a les parts després de la finalització de la relació contractual.

## IV. Obligacions de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària i tot el seu personal reconeixen i s'obliguen a dur a terme el tractament de les dades personals titularitat/responsabilitat la MIDIT, derivat de la prestació del servei contractat, de conformitat amb les següents obligacions:

- i. Realitzar únicament les actuacions que resultin necessàries per a la prestació del servei contractat, sobre la base de l'estipulat en el contracte marc de prestació dels serveis.
- ii. Realitzar el tractament de les dades personals conformi les instruccions indicades per la MIDIT. Si l'empresa adjudicatària considerés que alguna de les instruccions facilitades infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de caràcter personal, aquest informarà en un termini no superior de 24 hores (un dia natural) a la MIDIT.
- iii. No realitzar cap altre tractament sobre les dades personals, ni utilitzar les dades de caràcter personal amb una finalitat diferent a la prestació del servei al que es fa referència en el present plec ni el plec de clàusules tècniques, ni a utilitzar-los per a finalitats pròpies.
- iv. Guardar sota el seu control i custòdia les dades personals facilitades per la MIDIT als quals accedeixi amb motiu de la prestació del servei i a no cedir-los ni comunicar-los-hi a tercers no autoritzats, ni tan sols per a la seva conservació.
- v. En cas d'haver de realitzar transferències internacionals de dades, informa



prèviament a la MIDIT de l'exigència legal de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estat membres que li sigui aplicable, tret que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic. A més, l'empresa adjudicatària facilitarà a la MIDIT la documentació acreditativa a aquest efecte.

vi. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades de caràcter personal.

vii. Donar suport a la MIDIT en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

viii. Donar suport a la MIDIT en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

ix. Posar a la disposició de la MIDIT tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions estipulades en el present contracte, així com en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

x. Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions per part de la MIDIT o d'un altre auditor autoritzat per aquesta, segons les condicions establertes en la clàusula VIII.

xi. Designar, quan escaigui, un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte a la MIDIT.

#### V. Mesures de seguretat

L'empresa adjudicatària s'obliga a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal als quals accedeixi durant la prestació del servei, adoptant les mesures d'índole tècnica i organitzativa legalment exigibles, apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte de l'estat de la tecnologia a cada moment, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos al fet que estan exposats, ja siguin provinents de l'acció humana o del mitjà físic o natural.

En virtut del que es disposa en el paràgraf anterior, l'empresa adjudicatària implementarà les mesures de seguretat estipulades a l'art. 32 RGPD pel:

- a) Xifrat i la pseudonimització de les dades personals.
- b) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
- d) Verificar, avaluar i valorar de forma regular l'eficàcia de les mesures tècniques organitzatives per garantir la seguretat del tractament.



En cas que sigui necessari l'accés a través de xarxes de telecomunicacions a les dades situades en servidors de la MIDIT, aquest es realitzarà respectant els seus protocols de seguretat, quedant prohibit incorporar les dades a sistemes o suports diferents dels de la MIDIT, excepte en els casos en els quals sigui necessari per a la prestació de serveis.

L'empresa adjudicatària es fa responsable d'implantar les mesures de seguretat que resultin d'aplicació, d'acord amb l'avaluació de riscos que hagi hagut de realitzar amb anterioritat al tractament, tenint en compte els mitjans utilitzats, amb la finalitat de determinar les mesures de seguretat apropiades per garantir la seguretat de la informació tractada i els drets de les persones afectades. En cas de trobar-se adherit a un Codi de Conducta o mecanisme de certificació que demostrin l'existència de garanties suficients en relació amb la seguretat de les dades, haurà de posar a la disposició de la MIDIT la documentació acreditativa.

## VI. Registre d'activitats

L'empresa adjudicatària portarà, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de la MIDIT, que haurà de contenir:

- i. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del com actui l'encarregat i, si escau, del representant de responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
- ii. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
- iii. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de dita tercera país o organització internacional i la documentació de garanties adequades.

Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- a) La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

## VII. Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'empresa adjudicatària haurà de notificar a la MIDIT, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores (un dia natural), les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement incloent tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.



Si es disposa d'ella, l'empresa adjudicatària facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no fos possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

En cas que les violacions de seguretat de les dades detectades, els siguin imputables a l'empresa adjudicatària, prèvia comunicació a la MIDIT, l'anàlisi i valoració de la situació, serà l'encarregat de comunicar les esmentades violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat de Protecció de Dades, així com als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. En cas de no ser les causes imputables a l'empresa adjudicatària serà la MIDIT l'encarregada de dur a terme les comunicacions estipulades.

## VIII. Auditoria

L'empresa adjudicatària permetrà a la MIDIT revisar la prestació dels Serveis objectes del Contracte i realitzar auditories dels procediments seguits per l'empresa adjudicatària en la prestació d'aquests serveis, així com del grau de compliment dels estàndards i nivells pactats.

Per a això, posarà a la disposició de la MIDIT tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions.

L'abast d'aquestes revisions o auditories únicament podrà estar relacionat amb aspectes dels serveis que es contractin per la MIDIT, incloent qualsevol tipus de dades i/o arxiu, confidencialitat de la informació, registres, manuals de procediment, de qualitat, nivells de servei, etc.

La MIDIT podrà dur a terme una auditoria a l'any, com a màxim, dins de l'horari laboral de l'empresa adjudicatària, i tindrà únicament accés a aquelles instal·lacions directament relacionades amb la prestació dels serveis. La realització de l'auditoria haurà de comunicar-se amb un període mínim de 90 dies.



La MIDIT serà responsable de tots els costos de cada auditoria.

Tota la informació obtinguda i derivada de les auditories serà tractada com a Informació Confidencial.

La MIDIT podrà realitzar la auditoria mitjançant un tercer, prèvia signatura d'un acord de confidencialitat acceptable per a l'empresa adjudicatària.

En cap cas la MIDIT no podrà requerir, ni l'empresa adjudicatària estarà obligat a subministrar informació sobre altres proveïdors o sobre el cost intern de la prestació dels serveis, informació privilegiada, interna o confidencial.

#### IX. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària, el personal encarregat de la realització de les tasques, així com quants intervinguin en qualsevol fase d'est, es comprometen, de forma expressa per escrit, a observar el secret professional i en deure guardar-ho respecte de les dades de caràcter personal, independentment del suport o forma en la qual tinguin coneixement d'aquests, a fi de l'execució d'aquest contracte. Aquestes obligacions subsistiran encara després de finalitzar la present relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

L'empresa adjudicatària s'obliga a no comunicar les dades, ni tan sols a l'efecte de la seva conservació, a altres persones, ni tampoc quants resultats es deriven del processament de dades citades anteriorment, així com a no duplicar o reproduir tot o part de la informació, resultats o relacions sobre els mateixos.

En cas que L'empresa adjudicatària subcontracti a un tercer part del tractament objecte d'aquest contracte, s'assegurarà que aquest quedi obligat a guardar la confidencialitat deguda.

L'empresa adjudicatària mantindrà a la disposició de la MIDIT la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.

#### X. Subcontractació

Quan L'empresa adjudicatària necessiti subcontractar els serveis descrits en el present contracte, haurà d'identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. La MIDIT autoritzarà prèviament, de forma expressa per escrit, aquesta subcontractació.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'Encarregat del tractament, estarà obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per part de l'empresa adjudicatària i les instruccions que dicti la MIDIT. Correspon a l'empresa adjudicatària inicialment regular la nova relació de conformitat amb l'article 28 de RGPD, de manera que el nou encarregat quedi subjecte mitjançant un contracte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.



En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'empresa adjudicatària seguirà sent plenament responsable davant la MIDIT referent al compliment de les obligacions

## XI. Devolució

Una vegada complerta la prestació contractual, l'empresa adjudicatària retornarà a la MIDIT tota la documentació i informació relacionada amb la prestació encomanada independentment del suport o document en la qual consti.

En els casos en què aquesta devolució no fos possible o resultés molt onerosa, tota la informació, haurà de ser destruïda mitjançant un procediment que asseguri les màximes garanties. En aquest cas la MIDIT podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària el lliurament d'un certificat que així ho acrediti.

No obstant això, i quan existeixi una obligació legal que així ho exigeixi, la MIDIT autoritzarà a l'empresa adjudicatària a conservar, degudament bloquejats, les dades en tant poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb ell.

## XII. Obligacions de la MIDIT

La MIDIT haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Lliurar a l'empresa adjudicatària les dades que resultin adequades, pertinents no excessives en relació amb la finalitat dels mateixes.
- b. Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat en els casos concrets en els quals sigui necessari segons la normativa vigent a cada moment.
- c. Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- d. Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories. Així com vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals per part de l'empresa adjudicatària
- e. Informar al titular de les dades al moment de la recollida de les dades conformement al que estableixen els arts. 13 i 14 RGPD.
- f. Obtenir el consentiment exigint per la normativa sobre protecció de dades per a tractament de les dades de caràcter personal facilitats a l'empresa adjudicatària

## XIII. Exercici de drets per part dels interessats

L'empresa adjudicatària assistirà a la MIDIT en la resposta a l'exercici dels drets dels interessats (drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades).

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de donar trasllat de la sol·licitud de forma immediata a la MIDIT i, a no més trigar, dins del termini de 24 hores (un dia



natural) a explicar des de la seva recepció, perquè la MIDIT resolgui degudament aquesta sol·licitud.

#### XIV. Responsabilitat

L'empresa adjudicatària es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present plec i el plec de clàusules tècniques i en la normativa vigent, en relació amb el present encàrrec de tractament.

De conformitat amb l'establert en l'article 28.10 del RGPD i normativa de protecció de dades, si l'empresa adjudicatària infringeix l'establert en el RGPD en determinar les finalitats i mitjans del tractament serà considerat responsable del tractament pel qual fa a aquest tractament.

#### XV. Dades de les parts

En compliment la normativa sobre protecció de dades, les Parts s'informen que tant les dades que figuren en l'encapçalament d'aquest plec així com tots aquells que derivin a causa de la gestió, manteniment i facturació seran tractats per a la gestió i tramitació del mateix.

Les Parts es responsabilitzen de la veracitat i exactitud de les dades personal comunicats i autoritzen la recollida i el tractament d'aquests para aquesta finalitat.

Les Parts només tractaran les dades facilitades per a les finalitats descrites anteriorment i no seran tractats ulteriorment de manera incompatible amb aquestes finalitats.

Les dades personals proporcionades es conservaran mentre es mantingui la relació contractual, o no se sol·liciti la seva supressió per l'interessat, durant un termini de 5 anys a partir de l'última confirmació d'interès i no es cediran dades a tercers. Només se cediran dades a tercers quan una norma així ho exigeixi.

Podrà exercir els seus drets (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació de tractament, portabilitat de les dades) en la forma legalment prevista mitjançant escrit dirigit a l'adreça que para cadascuna de les Parts s'estableixi.

### Vint-i-novena. Abonaments a l'empresa contractista

**29.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**29.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la

factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

-NIF del contractant: P9312510B

-Unitat tramitadora: L05430011

**29.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

**29.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**29.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

## **Trentena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en els casos que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'un ordre de l'Administració.



## **Trenta-unena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

- a) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla i la consecució del qual contribueix el contracte.
- b) L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- c) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex 11. Les conseqüències en cas d'incompliment són les següents:
- d) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotip que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre

Així mateix ha de complir les següents obligacions:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies de servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys



en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució de contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, quedaran subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspongui a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 6 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 7 d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan d'



contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecta la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar el bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

## **Trenta-dosena. Prerrogatives de l'Administració**

a) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla i la consecució del qual contribueix el contracte.

b) L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital. A aquest efecte, els mecanismes per controlar-les són els següents:

c) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex 11. Les conseqüències en cas d'incompliment són les següents:

d) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotip que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan



de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució i suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-tresena. Modificació del contracte**

No es preveuen modificacions a l'apartat N del quadre de característiques.

### **Trenta-quatre. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.2 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà el conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### **Trenta-cinquena. Clàusula ètica**

**35.1** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació



pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**35.2.A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que el pertocin de forma directa per previsió legal.

**35.2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.



**35.3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**35.4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sense perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-sisena. Successió i cessió del contracte**

#### **36.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni d'empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.



L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

## **Trenta-setena. Subcontractació**

**37.1** Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g del Decret Llei 5/2021, no s'admet la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements accessoris objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques.

**37.2** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements accessoris del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional i tècnica, dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.



**37.3** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**37.4** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**37.5** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els article 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

**37.6** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social i laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits i l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Les empreses subcontractistes poden reclamar el pagament directe a l'òrgan de contractació de la forma següent:

**37.7** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contracta previstes en l'article 71 de la LCSP.

**37.8** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**37.9** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**37.10** L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 8 d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos 9 i 10 d'aquest plec.

**37.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores



es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

La MIDIT comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que incomplir-les pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, de les quals respondrà la garantia definitiva.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-vuitena . Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

### **Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de



devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

## **Quarantena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; i quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió de contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)
- L'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que



és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

-La no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de complir dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS D'INVALIDITAT CONTRACTUAL**

### **Quaranta-unena. Règim de recursos**

**41.1** D'acord amb el que estableix l'article 44.1 de la LCSP, els actes i decisions que s'adoptin en aquest procediment de contractació no són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, recurs que es regeix per quan s'estableix als articles 44 a 60 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Així doncs, d'acord amb l'article 44.6 de la LCSP contra els actes que s'adoptin en aquest procediment de contractació podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

**41.2** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes de la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**41.3** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de



L'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

#### **Quaranta-dosena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

#### **Quaranta-tresena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

#### **Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte



ANNEX 1

MODEL DELS CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICS

A) DECLARACIÓ AMPLIACIÓ DE GARANTIA

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, en nom propi, o com a \_\_\_\_\_  
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic  
apoderat/da,...), de l'empresa \_\_\_\_\_ amb CIF \_\_\_\_\_ sota la meva  
responsabilitat, en relació als criteris avaluable automàticament establerts als apartats C) de  
la clàusula 7 del plec de clàusules tècniques del contracte **Subministrament de material  
d'accessibilitat a les platges de l'Hospitalet de l'Infant** amb expedient número  
**88/2025** , declara que la garantia l'ampliarà en:

| Marcar l'ampliació de garantia per<br>cada Lot | LOT 1           | LOT 2           | LOT 3           |
|------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|                                                | Fins a 36 mesos | Fins a 36 mesos | Fins a 36 mesos |
|                                                | Fins a 24 mesos | Fins a 24 mesos | Fins a 24 mesos |
|                                                | Fins a 36 mesos | Fins a 36 mesos | Fins a 36 mesos |

Codi Validació: 4GOK6NMHHT5Y9SMPT7KM9WDXX  
Verificació: https://micit2020.eadministracio.cat/  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 80 de 113

|  |                 |                 |                 |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | Sense ampliació | Sense ampliació | Sense ampliació |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|

## B) DECLARACIÓ REDUCCIÓ TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, en nom propi, o com a \_\_\_\_\_  
 (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic  
 apoderat/da,...), de l'empresa \_\_\_\_\_ amb CIF \_\_\_\_\_ sota la me  
 responsabilitat, en relació als criteris avaluable  
 automàticament establerts als apartats C) d  
 la clàusula 7 del plec de clàusules tècniques del contracte \_\_\_\_\_ amb expedier  
 número **exp\_**, declara que el termini d'execució d'obra es redueix en:

| Marcar la reducció de terminis<br>d'execució per cada Lot | LOT 1               | LOT 2               | LOT 3               |
|-----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                           | De 2 a 1,5<br>mesos | De 2 a 1,5<br>mesos | De 2 a 1,5<br>mesos |
|                                                           | De 2 a 1 mes        | De 2 a 1 mes        | De 2 a 1 mes        |
|                                                           | Sense reducció      | Sense reducció      | Sense reducció      |

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



## ANNEX 2

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES D'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADDES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra..... en (nom propi en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran de ..... comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.



## ANNEX 3

### INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

#### Denominació de l'activitat de tractament:

**Responsable del tractament de les dades personals:** (òrgan de contractació correu electrònic de contacte)

Finalitat: (finalitat o finalitats per a les quals es fa el tractament)

**Drets de les persones interessades:** podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (apartat del web on s'explica el procediment)

**Informació addicional:** (pàgina de l'apartat del web corresponent de l'òrgan de contractació on consti la informació detallada del tractament, en els termes previstos per l'article 11.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals)

## ANNEX 4



## MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, en nom propi, o com a \_\_\_\_\_  
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic apoderat/da,...), de l'empresa \_\_\_\_\_ amb CIF \_\_\_\_\_ sota \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_  
meva responsabilitat, declaro que, un cop assabentat/ada de les condicions i el  
requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte  
**Subministrament d'equipament pel Rocòdrom** amb expedient número **97/2025**  
em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions  
estipulats:

### LOT 1:

per la quantitat total .....€ (xifra en lletres i en números i per la quantitat  
per anualitat de .....€ (xifra en lletres i en números), de les  
quals.....€, es corresponen al preu del contracte  
i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

### LOT 2:

per la quantitat total .....€ (xifra en lletres i en números i per la quantitat  
per anualitat de .....€ (xifra en lletres i en números), de les  
quals.....€, es corresponen al preu del contracte  
i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

### LOT 3:

per la quantitat total .....€ (xifra en lletres i en números i per la quantitat  
per anualitat de .....€ (xifra en lletres i en números), de les  
quals.....€, es corresponen al preu del contracte  
i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

**(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)**

## ANNEX 5

### CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT



L'execució de l'objecte del contracte (referència al contracte – núm. d'expedient relatiu al servei (identificar la finalitat del servei) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereix tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

□ El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

□ No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

□ En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

□ Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.



Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable de tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., a .....de ..... de 20...

**Signat, .....**

## ANNEX 6

### REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que



acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legal en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic i responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.



- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte

## ANNEX 7

### INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP

(D'acord amb l'article 130 de la LCSP, en cas que una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de facilitar als licitadors, en aquells

Codi Validació: 4GOK6NMHHT5Y9SMP7KM9WDXK  
Verificació: <https://micit2020.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 88 de 113



plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als qual afecti la subrogació que sigui necessària per permetre l'avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura i han de fer constar igualment que aquesta informació es facilita en compliment del que preveu l'article 130 de la LCSP)

## **ANNEX 8.**

**MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI (ANNEX I DE L'ORDRE HFP/55/2023, DE 24 DE GENER, RELATIVA A L'ANÀLISI SISTEMÀTICA DEL RISC DE CONFLICTE D'INTERÈS EN ELS PROCEDIMENTS QUE EXECUTEN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA )**

Codi Validació: 4GOK6NMHHYT59SMP7KM9WDXK  
Verificació: <https://mih2020.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 89 de 113



Expedient:

Contracte/subvenció:

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció esmenta més amunt, el sotassinat, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

**Primer.** Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix conflicte d'interès com «qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional centèsima desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2023 estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional centèsima desena segona estableix que:

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars i vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».

- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d).\*iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, obrants en les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

Codi Validació: 4GOK6NMHHT5Y9SMPTKMG9WDXX  
Verificació: <https://mih2020.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 90 de 113



*La institució és coneixedora de la vigència de l'Ordre 55/2023 però que la seva execució queda pendent de l'entrada en funcionament de la plataforma Minerva.*

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "le autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució de qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracta.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

### **Segon.**

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

### **Tercer.**

Que es comprometi/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

### **Quart.**

Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació. (Data i signatura, nom complet i DNI)

(Data i signatura, nom complet i DNI)

## Model de declaració d'absència de conflictes d'interès dels beneficiaris

Contracte/subvenció:

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, amb la condició de beneficiària d'ajuts / adjudicatària de contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de recuperació transformació i resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component **[núm. de component i nom del projecte o subprojecte]**, manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar el principi d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

Signat electrònicament a **[localitat de l'òrgan]** per **[càrrec]**

Codi Validació: 4GOK6NMHHY759SMP7KM9WDXX  
Verificació: <https://micit2020.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 92 de 113



**ANNEX 9.**

**MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR).**

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinent del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component .....  
".....", declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular el apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme d'

## Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: “obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total de finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió”.

2. Apartat 3: “Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment”.

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

**[Lloc i data]**

**[Signatura i càrrec]**



## ANNEX 10.

### MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component .....  
".....", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que



siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar el principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

**[Lloc i data]**

**[Signatura i càrrec]**

## **ANNEX 11.**

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852**

Expedient de contractació núm.: (a omplir per l'òrgan de contractació)

Identificació de l'actuació (objecte del contracte que es licita): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat (segons el PRTR): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura (segons el PRTR): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Codi Validació: 4GOK6NMHHT5Y9SMP7KM9WDXK  
Verificació: <https://mida2020.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 96 de 113



Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR (si la mesura no disposa d'etiqueta assignada que reconegui contribució climàtica i mediambiental, cal indicar "sense etiqueta"): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat .....]**, amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meua responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:

Mitigació del canvi climàtic.

Adaptació al canvi climàtic.

Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.

Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.

Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.

Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència. (L'administració pública ha de completar les condicions que vulgui destacar de la mesura, segons els apartats 3, 6 i 8 del document del component dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència.)

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. (Completar per l'AP amb la normativa destacada)

Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de



mitigació del canvi climàtic.

- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterio d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/ calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea. Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no s situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi qu les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activita subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres d referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquest exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament a tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, captura els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recupera materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justifica documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquest exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys a medi ambient.
- e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el mec ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.
- Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.



[Lloc i data]

[Signatura]



# **PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DI REGIR EL CONTRACTE RELATIU AL SUBMINISTRAMEN D'EQUIPAMENT PEL ROCÒDROM EMMARCAT AL PSTD FINANÇAT EN EL MARC DEL PRTR - NEXT GENERATION EU**

**Expedient núm. 97/2025**

## **ÍNDEX**

- 1) OBJECTE DEL PLEC
  - 2) OBJECTE DEL CONTRACTE
  - 3) NECESSITAT I CONVENIÈNCIA
  - 4) CONDICIONS GENERALS
  - 5) TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS
  - 6) DADES ECONÒMIQUES
  - 7) CRITERIS DE VALORACIÓ
  - 8) ESPECIFICACIONS DEL SERVEI
  - 9) OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA
  - 10) RESPONSABLE DEL CONTRACTE
- ANNEX – Especificacions Tècniques



## 1. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte del contracte és el subministrament de material, en concret uns matalassets, un sistema de Preses Shiny instal·lades i en funcionament, i una loneta per cobrir la part de darrera del boulder per tal de millorar l'equipament del rocòdrom. Aquesta actuació forma part del pla de sostenibilitat turística en destí «Terres de Mestral: Outdoor Park de la Costa Daurada».

## 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el subministrament de material, en concret uns matalassets, un sistema de Preses Shiny instal·lades i en funcionament i una loneta de protecció per cobrir la part de darrera del boulder per tal de millorar l'equipament del rocòdrom. Aquesta actuació forma part del pla de sostenibilitat turística en destí «Terres de Mestral: Outdoor Park de la Costa Daurada».

“Terres de Mestral, Outdoor Park de la Costa Daurada” vol promoure un mode de desenvolupament turístic que converteixi el territori en un Outdoor Park de referència en turisme actiu i esportiu de mar i muntanya, posicionant-se com un gran parc d'oci a l'aire lliure per gaudir de la natura i el mar Mediterrani. Un territori amable per viure i visitar tot l'any, atractiu per diversos segments de públic i amb una clara especialització cap al segment familiar.

## 3. NECESSITAT I CONVENIÈNCIA

L'estratègia de la destinació es basa en projectar una nova imatge de destí vinculada al concepte Outdoor Park. En aquest sentit, i dins del Pla de sostenibilitat turística en destí «Terres de Mestral: Outdoor Park de la Costa Daurada», s'ha portat a terme una actuació que consisteix en la instal·lació d'un rocòdrom. Una vegada acabat i entregat aquest rocòdrom, s'ha cregut convenient fer unes millores en l'equipament, en concret uns matalassets, que encara que es compleix amb la normativa de seguretat del terra i pensen sobretot en el públic infantil, per reforçar la caiguda; així com un sistema de Preses Shiny instal·lades i en funcionament, per un públic més tècnic i professional; i una lona que cobreixi la part de darrera del boulder com a protecció.



Atès que a la plantilla de personal que disposa aquesta Mancomunitat no consta al catàleg de llocs de treball la tipologia de personal i lloc de treball que es considera necessari per atendre les funcions que requereix aquest servei.

Atès que les funcions del personal que han de portar a terme el servei són específiques i concretes, a més de la titulació i formació exigides, han de ser exercides per una empresa de serveis. Existeix impossibilitat de desenvolupar el servei amb mitjans personals propis donada l'especialització i la dificultat de servei.

#### 4. CONDICIONS GENERALS

La prestació del subministrament es portarà a terme d'acord amb les condicions que a continuació es detallen:

- Amb aquesta actuació es vol millorar la competitivitat com a destinació especialitzada en esport a l'aire lliure
- Els subministraments inclosos en aquest contracte seran realitzats per professionals amb experiència, en l'execució de projectes de la mateixa naturalesa
- L'empresa o empreses adjudicatàries haurà de nomenar un responsable com a interlocutor únic amb la Mancomunitat, depenent aquest de la responsable de la Coordinació. Qualsevol dubte sobre la prestació de servei s'ha de resoldre, en primera instància, per tots dos.

#### 5. TERMINI D'EXECUCIÓ DELS SERVEIS

El termini d'execució i lloc d'execució del lot serà:

| Lot                                                                               | Termini d'execució | Emplaçament                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|
| LOT 1<br>Subministrament de matalassets pel Rocòdrom                              | 2 mesos            | A Tivissa, municipi integrant de la MIDIT |
| LOT 2<br>Subministrament i instal·lació de preses tipus «Shiny wall» pel Rocòdrom | 2 mesos            | A Tivissa, municipi integrant de la MIDIT |
| LOT 3                                                                             | 2 mesos            | A Tivissa, municipi integrant             |



|                                                                       |  |             |
|-----------------------------------------------------------------------|--|-------------|
| Subministrament i instal·lació d'una loneta de protecció pel Rocòdrom |  | de la MIDIT |
|-----------------------------------------------------------------------|--|-------------|

La durada del contracte s'iniciarà en el moment de la seva signatura finalitzarà després de 2 mesos naturals.

## 6. DADES ECONÒMIQUES

### 6.1 Valor estimat

El valor estimat del contracte és de 19.361,33 € IVA inclòs.

### 6.2 Pressupost base de licitació

El pressupost base de la licitació, desglossat en els següents lots, és:

| Lot                                                                               | Import licitació 2026 IVA INCLÒS |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| LOT 1<br>Subministrament de matalassets pel Rocòdrom                              | 3.944,60 €                       |
| LOT 2<br>Subministrament i instal·lació de preses tipus «Shiny wall» pel Rocòdrom | 11.484,23 €                      |
| LOT 3<br>Subministrament i instal·lació d'una loneta de protecció pel Rocòdrom    | 3.932,50 €                       |

El sistema de determinació del pressupost base de la licitació és el que consta a la memòria justificativa.

### 6.3 Forma de pagament

A la finalització del contracte prèvia presentació de factura i instal·lació en pl funcionament del Shiny i la loneta i els matalassets subministrats.



## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració per lot, seran criteris avaluables automàticament (objectius):

| CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (objectius) 100% | CRITERIS DE VALORACIÓ           | PUNTS    |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------|----------|
|                                                     | Preu                            | 75 punts |
|                                                     | Ampliació de garantia           | 20 punts |
|                                                     | Reducció de terminis d'execució | 5 punts  |

### a) Preu

Aquest criteri tindrà una puntuació màxima de 75 punts.

Per la valoració de les ofertes econòmiques s'aplicarà la fórmula següent d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració puntuació de les proposicions econòmica i tècnica que cal aplicar, d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021, per obtenir la puntuació:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

En cap cas s'admetran ofertes econòmiques superiors al preu base de licitació. El valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. El pes específic del criteri preu en aquesta licitació, suposa el 75% de la puntuació total, per tant, el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1,75.

### b) Ampliació de garantia

Aquest punt tindrà una puntuació màxima de 20 punts.

|                       |                 |          |          |
|-----------------------|-----------------|----------|----------|
| Ampliació de garantia | Fins a 15 mesos | 5 punts  | 20 punts |
|                       | Fins a 24 mesos | 10 punts |          |
|                       | Fins a 36 mesos | 20 punts |          |



**c) Reducció dels terminis d'execució del contracte**

Aquest punt tindrà una puntuació màxima de 5 punts.

|                                                                             |                                 |           |         |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|---------|
| Reducció de terminis (sempre i quan es mantingui la qualitat dels material) | De 2 a 1,5 mesos, en l'execució | 2,5 punts | 5 punts |
|                                                                             | De 2 a 1 mes, en l'execució     | 5 punts   |         |

En cas d'empat la proposta es farà seguint l'ordre següent:

a. Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- Volum de facturació dels darrers cinc anys en serveis de naturalesa anàloga de municipis de menys de 10.000 habitants. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

b. Sorteig públic.

**8. ESPECIFICACIONS DEL SERVEI****8.1.Relació dels serveis**

Els treballs inclosos en aquest contracte comprenen:

- El subministrament i instal·lació d'un sistema Shiny pel Rocòdron instal·lat a la part de darrera del poliesportiu de Tivissa, a la parcel·la reservada per aquest sistema, amb la tablet i el sistema instal·lats i en funcionament. Ha de complir, com a mínim, amb les especificacions tècniques de l'Annex - *Especificacions tècniques* adjunt en aquest Plec
- El subministrament dels matalassets. Han de complir, com a mínim, amb les especificacions tècniques de l'Annex - *Especificacions tècniques* adjunt en aquest Plec



- El subministrament i instal·lació d'una lona de protecció que cobreixi tota la part de darrera del boulder.

## 8.2.Resultats previstos

Els resultats que es preveuen a la finalització d'aquest contracte son els següents:

- Augment de notorietat i posicionament de la destinació.
- Millora de la imatge de marca del destí a l'entorn esportiu, a nivell d'identitat territorial vinculada als seus valors, recursos i productes clau.
- Major captació i fidelització del visitant

## 8.3 Lliurament dels treballs

Els treballs a realitzar s'estructuraran com a mínim en base als següents lliurables:

- Shiny de tipus interactiu, a mode de “Spray Wall”, amb un sistema lleuger patentat de 310 preses il·luminades interactives: Preses, leds electrònica, tablet i display per la tablet instal·lat i tablet en pla de funcionament. Manual de funcionament i proposta de manteniment
- 3 Matalassets
- 1 Lona instal·lada

L'adjudicatari o adjudicatària entregarà els treballs realitzats per mitjà de correu electrònic o altres plataformes sense perjudici que també es presentin de manera presencial a les dependències de la Mancomunitat, en suport físic o digital quan es requereixi.

L'adjudicatari s'obligarà a lliurar aquest treballs en els terminis i termes establerts, de la mateixa manera que s'hauran de lliurar qualsevol resultat que d'aquests se'n derivin en suport informàtic compatible amb les diferents sistemes informàtics habituals.

La Mancomunitat pot requerir el lliurament dels treballs en els programes originals.

## 8.4 Terminis de lliurament



Els terminis es pactaran a partir de la reunió inicial del projecte en qüestió.

## 8.5 Propietat intel·lectual i confidencialitat

El resultat final serà propietat de la MIDIT a tots els efectes. Així mateix l'adjudicatari haurà de sol·licitar el consentiment exprés de la Mancomunitat per poder-los utilitzar.

L'adjudicatari restarà obligat a guardar el secret de les dades o informació prèvia que per raó d'aquest contracte tingui accés.

## 8.6 Personal assignat al servei

L'adjudicatari o adjudicatària del contracte haurà de tenir la qualificació tècnica i experiència exigida en el desenvolupament de l'activitat professional i assumirà la direcció tècnica de les tasques.

## 8.7 Equips tècnics a utilitzar

El licitador haurà de disposar dels equips tècnics necessaris i emprar-los en els treballs conseqüència d'aquest contracte.

## 8.8 Control de qualitat

La Coordinadora ha d'exercir el control de qualitat i idoneïtat dels treballs realitzats, podent rebutjar aquells que la seu parer no s'ajustin al les condicions pactades, obligant-se en aquest supòsit l'adjudicatari a re-elaborar la feina corresponent amb la major diligència.

## 8.9 Identitat visual

El projecte disposa de marca i logotip propi (Pla de Sostenibilitat Turística Terres de Mestral, Outdoor Park de la Costa Daurada), que conviu amb el logotip de la Unió Europea, el del Minsiteri d'Industria, Comerç i Turisme, el de Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, el del Next Generation Catalunya i el del Departament d'Empresa i Treball. Caldrà seguir les indicacions per la seva aplicació que determini el Manual bàsic d'identificació visual corporativa de Next Generation <https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Economia-i-Hisenda/NextGenerationCatalunya.pdf>).



## 9. OBLIGACIONES DEL CONTRACTISTA

L'adjudicatari o adjudicatària queda expressament obligat a:

- Mantenir la confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pot conèixer en virtut del present contracte.
- Complir el termini d'execució total del contracte i dels terminis parcial fixats en cada actuació.
- L'adjudicatari adquireix el compromís de custòdia de la documentació i materials de la que se li faci entrega, no podrà proporcionar a tercers ni utilitzar per a finalitats diferents a les especificades en aquest plec de clàusules les dades a les quals hagi pogut tenir accés amb motiu de la realització de les tasques de gestió encomanades per la Mancomunitat sent responsable dels danys i perjudicis que es puguin deriva de l'incompliment d'aquestes obligacions.
- Serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per tercers de les omissions, error mètodes inadequats o incorrectes en l'execució del contracte.
- Dedicar o adscriure els mitjans materials i personals suficients per a la correcta execució del contracte i concretament, que serà degudament contractat d'acord amb la normativa laboral vigent. Així mateix l'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

## 10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La Coordinadora serà la responsable de la part del contracte que correspongui, al qual correspondran bàsicament, entre d'altres, les següent funcions:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes i a les condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues de contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.





## ANNEX - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### Shiny

En aquest contracte es demana que s'instal·li la part de preses que falten per obtenir un tipus de dispositius d'escalada d'una densitat de preses major, i mode de "Spray Wall", de tipus interactiu, amb un sistema led patentat de 310 preses il·luminades interactives: Preses, leds, electrònica, tablet i display per la tablet.

A continuació detallem l'estructura d'escalada artificial corresponent a la zona central de la SAE, que es completarà amb el **panell interactiu d'escalada tipus Shiny Wall**, el qual es configura com una estructura de panell escalable plana i reclinable, sense punts de protecció, que permet la variació de l'angle d'enfonsament des de la vertical ( $\beta=90^\circ$ ), fins a un angle màxim de  $\beta=40^\circ$  amb l'horitzontal.

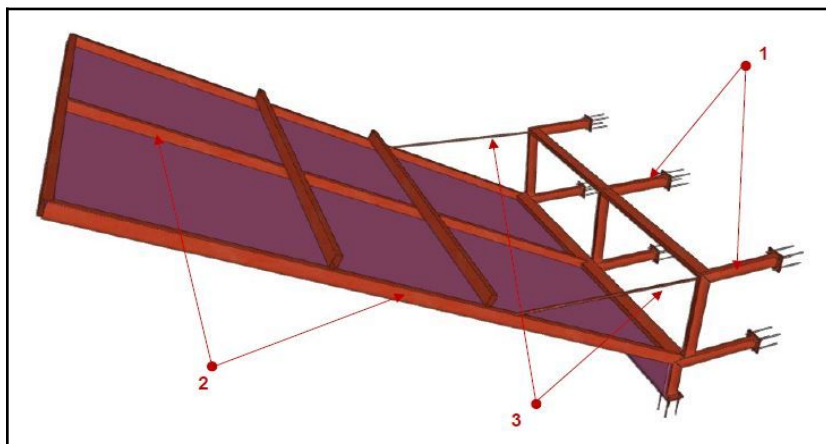
El conjunt de l'estructura es compon d'un panell pla articulat en la seva vora inferior, un bastidor d'acer ancorat a la fonamentació i mur de formigó, i dos braços hidràulics que permeten la variació de l'angle d'enfonsament.

La superfície escalable tipus "Shiny Wall" proposta per al present projecte presenta un disseny amb les següents dimensions aproximades:

- Amplària de l'element escalable (panell),  $B=2,44$  m.
- Altura de l'element escalable (panell),  $H=3,66$  m.
- Superfície del panell escalable:  $S= 8,93$  m<sup>2</sup>
- Altura màxima escalable,  $H=4,10$  m ( $3,66$  m panell escalable +  $0,40$  m de bastidor).

\*L'altura màxima de l'element d'escalada verifica la condició d'altura màxima ( $4,50$  m) segons l'apartat 4.1 de la normativa de referència UNE-EN 12572-2.

En el següent quadre general de definició de l'estructura del **Shiny Wall** es representa el panell en la posició extrema crítica, indicant les parts constituents de l'estructura modelada.



## CONJUNT SHINY WALL: (Esquema en posició límit)

- **(1)** Un bastidor inferior per a ancoratge i sustentació d'elements de l'articulació del panell de Shiny Wall, compost de tub estructural 80x40/3.0 mm, amb 3 punts d'ancoratge inferiors a fonamentació i 3 punts d'ancoratge horitzontals a paret posterior (mur de formigó armat).
- **(2)** Un panell d'escalada (Shiny Wall) pla conformat per un entrama metàl·lic soldat de 6 cel·les, compost per tub estructural 80x40/3.0 mm i tres frontisses d'articulació connectades al bastidor inferior. A l'entramament portant es fixen els panells de contraxapat de fusta que defineixen la superfície escalable.
- **(3)** Dos braços extensibles amb motor elèctric, els quals es consideren biarticulats.

L'angle d'enfonsament del panell pot variar des de l'enfonsament en repòs ( $\beta=20^\circ$ ) fins a un angle màxim amb la vertical ( $\beta=60^\circ$ ), definint un rang d'enfonsament de  $40^\circ$  de desenvolupament.

Imatges de la zona destinada pel Shiny:



## Matalassets

3 mòduls de matalasset amb velcro i tirants per a fàcil transport (Emmagatzematge tipus motxilla.)

Mesures: 3 m X 2 m

Planxa d-25 kg 2000x2000x300

Sistema d'unió amb cremallera i velcro.

Coberta amb lona.

## Lona cobertura

1 lona per cobrir la part darrera del boulder, ha de quedar fixada i cobrint el màxim possible els engranatges.

Teixit: Polyester AT 11 dtex

Amplada: 250 cm

Pes: 580 gr/m<sup>2</sup>

Espessor: 0,48 mm



Acabat: Lacat a 1 cara

Resistència desgarrament: (Urdimbre) 270 daN/5 cm

(Trama) 230 daN/5 cm

Resistència de tracció: (Urdimbre) 30daN

(Trama) 25daN

Adherència: 10 daN/5 cm



## **MIDIT Mancomunitat d'Iniciatives pel Desenvolupament Integral del Territori**

---

### **DOCUMENTS ANNEXES NO CONVERTIBLES:**

- **Sobre con criterios evaluables objetivamente\_Lot-**

#### **2\_Surfaces For Climbing sl**

Empremta: 5e1390fbd62bb8afedb3cdc143a55c188a099cc0

