



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI INTEGRAL DE SUPORT TÈCNIC, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS SISTEMES INFORMÀTICS I DE LA XARXA DE TELECOMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE GELIDA CONT 000001-2026

Índex

1.	Objecte, característiques i prestacions del contracte	2
2.	Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte	5
3.	Justificació de la no divisió en lots	6
4.	Durada del contracte	7
5.	Import de licitació.....	7
6.	Valor estimat del contracte.....	9
7.	Despesa màxima i justificació de subministraments	10
8.	Gestió de contractes especialitzats i renovacions de llicències.....	10
9.	Justificació del procediment d'adjudicació	11
10.	Requisits de solvència	11
11.	Criteris d'adjudicació.....	13
12.	Variants.....	26
13.	Necessitat d'un pla de treball.....	26
14.	Ofertes anormalment baixes	26
15.	Subrogació del personal	27
16.	Constitució de garantia definitiva	27
17.	Modificació del contracte	28
18.	Responsable del contracte	29
19.	Subcontractació	29
20.	Cessió del contracte	29
21.	Penalitats.....	30
22.	Extinció i causes de resolució del contracte.....	30
23.	Consultes i visita a les instal·lacions.....	30
24.	Dades personals.....	31

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 2 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



El motiu de la present memòria és donar compliment a allò que preveuen els articles 28 i 116.1 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) relatius a la necessitat i idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació i de l'expedient de contractació per la seva iniciació i contingut.

1. Objecte, característiques i prestacions del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació **del servei integral de suport tècnic, manteniment i conservació dels sistemes informàtics i de la xarxa de telecomunicacions de l'Ajuntament de Gelida**, incloent-hi la gestió i administració dels equips, servidors, dispositius de xarxa, programari i usuaris, així com el suport tècnic necessari per garantir el correcte funcionament, seguretat i continuïtat operativa dels sistemes municipals.

El contracte inclou també la gestió de la renovació de llicències de programari (servidors, sistemes operatius i altres aplicacions), el subministrament de nou maquinari i programari necessaris per al manteniment i actualització de la infraestructura tecnològica municipal, i la coordinació i supervisió dels contractes d'ampliació de garantia especialitzat executats directament pels serveis tècnics dels fabricants.

L'objectiu del contracte és definir i regular les condicions per a la prestació del servei integral de suport tècnic, manteniment, conservació i actualització dels sistemes informàtics i de la xarxa de telecomunicacions en els edificis i equipaments que depenen de l'Ajuntament de Gelida, incloent-hi la gestió de llicències i el subministrament de maquinari i programari, d'acord amb les necessitats de funcionament de l'administració municipal i amb el que estableixen les bones pràctiques en gestió i seguretat de sistemes d'informació.

Així mateix, l'execució del servei s'haurà d'ajustar al que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades, seguretat de la informació i confidencialitat, aplicant, quan sigui procedent, els principis derivats del Reglament (UE) 2016/679, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de l'Esquema Nacional de Seguretat, així com la resta de disposicions que resultin d'aplicació a les administracions públiques.

En aquest marc, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la confidencialitat, integritat i disponibilitat dels sistemes municipals, assegurant un nivell de seguretat adequat als riscos existents i vetllant per la continuïtat i qualitat del servei prestat.

A partir d'aquest marc, s'estableixen els principals objectius següents:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació tots els equips informàtics, servidors, dispositius de xarxa i sistemes associats, mitjançant actuacions preventives i correctives que garanteixin la seva operativitat, estabilitat i rendiment, d'acord amb les recomanacions tècniques dels fabricants, la normativa vigent i les bones pràctiques internacionals en gestió de serveis TIC.
- Assegurar la continuïtat i la seguretat del servei informàtic i de comunicacions, implementant i mantenint sistemes de còpies de seguretat, monitoratge i actualització de programari, així com altres mecanismes de protecció davant



DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 3 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



incidències, fallades o ciberamenaces, en compliment del que estableixen el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

- Gestionar la renovació i actualització de llicències de programari, incloent-hi llicències de servidors, sistemes operatius, aplicacions corporatives i altres programes necessaris per al funcionament dels sistemes municipals, garantint el compliment de la normativa de propietat intel·lectual i assegurant la continuïtat dels serveis mitjançant la planificació adequada dels venciments i renovacions.
- Contractar, gestionar i assumir el cost dels contractes d'ampliació de garantia amb els serveis tècnics dels fabricants, assegurant la correcta planificació, seguiment i control de les intervencions, la verificació del compliment dels nivells de servei acordats, i la integració d'aquestes actuacions amb la gestió global dels sistemes municipals, garantint la coherència amb les polítiques de seguretat, protecció de dades i continuïtat del servei establertes per l'Ajuntament.
- Subministrar nou maquinari i programari necessaris per a la substitució d'equips obsolets, l'ampliació de la infraestructura tecnològica o la millora dels sistemes existents, assegurant la compatibilitat amb els sistemes actuals i el compliment dels estàndards de seguretat i eficiència energètica vigents, i incloent-hi, quan sigui necessari, la contractació i assumpció del cost dels serveis de manteniment especialitzat corresponents amb els fabricants o proveïdors autoritzats, garantint així la continuïtat del suport tècnic especialitzat durant la vida útil dels equips subministrats.
- Donar suport tècnic als usuaris municipals, tant de manera presencial com remota, per resoldre incidències relacionades amb el maquinari, programari, aplicacions corporatives i serveis de connectivitat, garantint una atenció àgil, eficient i respectuosa amb els principis de confidencialitat i protecció de dades personals, d'acord amb el RGPD i la Llei Orgànica 3/2018.
- Gestionar i mantenir la infraestructura de xarxa de telecomunicacions, incloent-hi la configuració i manteniment dels dispositius de comunicació (commutadors, routers, punts Wi-Fi, etc.) i la supervisió de les connexions entre seus municipals, assegurant una connectivitat estable i segura, i aplicant els principis de seguretat de la informació previstos a l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Realitzar les actuacions correctives necessàries per resoldre amb el mínim temps possible les incidències o deficiències que es puguin produir en els sistemes informàtics o de comunicacions, garantint la seva traçabilitat, registre i seguiment mitjançant eines de gestió d'incidències que assegurin la integritat de la informació i el control dels nivells de servei (SLA).
- Actualitzar i mantenir l'inventari tècnic i documental de tots els equips, dispositius, llicències i configuracions, incloent-hi la documentació associada a la seguretat de la informació i a la protecció de dades personals, conforme a les obligacions establertes a l'article 28 del RGPD relatiu als encarregats del tractament.
- Adaptar el servei a les necessitats reals de l'Ajuntament, ajustant els recursos tècnics i humans quan sigui necessari, en funció de l'evolució dels sistemes o dels requeriments de l'activitat municipal, assegurant que qualsevol ampliació o modificació mantingui la coherència amb el marc normatiu vigent en matèria de seguretat i protecció de dades.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 4 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



- Assessorar tècnicament l'Ajuntament sobre les millores, actualitzacions o adaptacions necessàries per mantenir els sistemes informàtics i de comunicacions dins dels estàndards de seguretat, protecció de dades i eficiència, incloent-hi recomanacions sobre renovació d'equips, actualització de programari i optimització de llicències, atenent a les directrius de l'Esquema Nacional de Seguretat, el Reglament (UE) 2016/679, i altres normes o bones pràctiques reconegudes del sector TIC (ISO/IEC 20000-1, ISO/IEC 27001 i metodologia ITIL).

Atesa la complexitat tècnica dels sistemes informàtics i la necessitat de garantir la seva disponibilitat permanent per al funcionament dels serveis públics, es considera imprescindible contractar els serveis de manteniment amb una empresa que disposi de l'experiència, mitjans tècnics i qualificació professional necessaris per assegurar el correcte funcionament, actualització i reparació dels equips i programari.

La present contractació ha de cobrir les necessitats de l'Ajuntament de Gelida quant a disposar d'una empresa contractista amb la capacitat tècnica i els mitjans humans especialitzats necessaris per a l'execució del contracte, atès que es requereixen tècnics qualificats i operaris especialitzats en aquest tipus de serveis dels quals l'Ajuntament no disposa amb mitjans propis.

Els treballs i les freqüències del servei integral de suport tècnic, manteniment i conservació dels sistemes informàtics i de la xarxa de telecomunicacions s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), i s'afegiran les que hagi ofert l'adjudicatari a la seva proposta de licitació, sempre d'acord amb la legislació que sigui d'aplicació. En el mencionat PPTP s'hi exposen, també, les condicions i les especificacions de les principals prestacions a realitzar en la relació de les instal·lacions i els espais inicialment inclosos en el contracte, i dels mitjans personals i tècnics que s'hauran d'utilitzar.

Per la naturalesa del contracte de manteniment informàtic, es contempla que es puguin incorporar nous equips, sistemes o instal·lacions durant la seva vigència (per l'adquisició de nou maquinari, actualització de sistemes o gestió de nous immobles titularitat de l'Ajuntament), i per tant, pugui sorgir la necessitat d'incrementar les prestacions de manteniment informàtic.

Això sí, les modificacions, ampliacions o reparacions fora de la cobertura indicada al plec tècnic, no s'inclouen en la base de la contractació, per tant l'Ajuntament no resta obligat a contractar-ho a l'empresa adjudicatària, sinó a la que consideri que ofereix un servei (i un preu) més adient en la mesura d'aconseguir la proporcionalitat i l'eficiència del control de despesa i d'estabilitat pressupostària

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu mixt, d'acord amb la definició dels articles 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Atès que les prestacions de serveis de manteniment informàtic representen la major part del valor del contracte, aquest es regeix per les normes dels contractes de serveis, conforme a l'article 17 de la LCSP.

Els **codis CPV** del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:



- 72500000-0 Serveis informàtics
- 50312000-5 Manteniment i reparació d'equips informàtics
- 50324100-3 Serveis de manteniment de sistemes informàtics
- 50331000-4 Serveis de reparació i manteniment de xarxes de telecomunicacions
- 72267000-6 Serveis de manteniment i reparació de programari
- 30200000-1 Equip i material informàtic
- 48000000-8 Paquets de programari i sistemes d'informació

El número d'expedient de contractació és el **CONT-000001-2026**

2. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

En el terme municipal de Gelida s'hi troben diversos edificis i equipaments que depenen de l'Ajuntament i tenen un ús esportiu, ús educatiu, ús social, ús administratiu i/o ús de lleure per part de la ciutadania. Aquests espais han de disposar de sistemes informàtics i de telecomunicacions operatius i actualitzats, i tenir les condicions adequades de manteniment, seguretat i conservació tecnològica, per garantir un bon servei públic, la continuïtat de l'activitat administrativa i la protecció de la informació i dades personals dels ciutadans.

Una obligació que deriva de la necessitat de garantir el funcionament adequat dels serveis públics municipals, tal com estableix l'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en relació amb les competències pròpies dels municipis. Per això, els equipaments municipals han de disposar de sistemes informàtics i de telecomunicacions operatius i actualitzats que permetin la prestació eficient dels serveis públics i el compliment de les obligacions administratives.

Per aquest motiu, una necessitat de l'Ajuntament és garantir el funcionament òptim dels sistemes informàtics i de telecomunicacions, amb un manteniment eficaç, de qualitat, amb l'aplicació dels requisits normatius i del seu control, per tal d'aconseguir que es mantinguin al llarg del temps les condicions indispensables i imprescindibles per al seu correcte funcionament. A més, aquest servei fa que es puguin prevenir possibles incidències tècniques i realitzar, quan procedeixin, les actualitzacions, reparacions i intervencions programades i no programades que siguin necessàries.

En conclusió, qualsevol deficiència en aquests sistemes suposa un risc per a la continuïtat dels serveis públics, la seguretat de la informació i la protecció de dades personals, per tant és fonamental mantenir-los adequadament i així garantir que compleixin la seva funció amb eficàcia i seguretat.

D'aquesta manera, aquest servei de manteniment informàtic s'inclou en els serveis que l'Ajuntament ha de garantir per al correcte funcionament de l'administració municipal i la prestació dels serveis públics. I per dur a terme aquests treballs de manteniment es requereixen tècnics especialitzats i empreses que disposin de la qualificació professional i experiència tècnica adequades per gestionar sistemes informàtics i de telecomunicacions complexos.

Com a conseqüència d'això, i davant la insuficiència de mitjans propis personals i materials especialitzats, l'Ajuntament de Gelida ha de contractar el servei integral de manteniment dels sistemes informàtics i de telecomunicacions a una empresa externa qualificada. I es considera que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 6 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



finalitat que es persegueix cobrir, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte i proporcionalitat.

3. Justificació de la no divisió en lots

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei. Per les característiques i el volum del servei de manteniment informàtic, la integració en un únic contracte sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució, ja que facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal especialitzat, mitjans tècnics, gestió d'incidències, actualitzacions de programari, etc.). Els sistemes informàtics i de telecomunicacions estan interconnectats i requereixen una visió global per garantir la seva interoperabilitat i seguretat. En canvi, la divisió en lots separant segons la tipologia de prestacions (manteniment de maquinari, programari, xarxes, etc.) o la divisió per edificis/equipaments, suposaria un solapament de diferents empreses amb risc de conflictes de responsabilitat en cas d'incidències que afectin múltiples sistemes. En conseqüència, suposaria una excessiva i desproporcionada càrrega de tràmits administratius, increment de costos i, a més, dificultaria tècnicament la gestió i execució quotidiana del contracte.
- Una única organització. En l'àmbit dels sistemes informàtics, és fonamental una planificació global del servei que garanteixi la coherència en les polítiques de seguretat, les actualitzacions de programari i la gestió integrada de la infraestructura tecnològica. La coordinació dels recursos humans i tècnics especialitzats és especialment crítica entre les actuacions preventives i, si s'escau, les possibles correctives (reparacions no programades), així com en la gestió de còpies de seguretat, actualitzacions crítiques i resposta davant incidents de seguretat. A més, un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats en aspectes crítics com la protecció de dades personals i la seguretat de la informació.
- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part del responsable del contracte és mitjançant una única interlocució amb una única contractista pel compliment de totes les prestacions del servei, incloent-hi la gestió d'incidències, el seguiment dels nivells de servei (SLA) i la coordinació de les actualitzacions i millores del sistema. Això facilita el control i avaluació de la qualitat del servei i garanteix una resposta coordinada davant emergències o incidents crítics.
- Integritat i seguretat del sistema. Els sistemes informàtics municipals gestionen informació sensible i dades personals que requereixen un tractament integral i coherent en matèria de seguretat. La divisió en lots podria comportar riscos en la protecció de dades, ja que múltiples empreses haurien d'accedir als sistemes, incrementant els punts de vulnerabilitat i complicant el compliment del RGPD i l'Esquema Nacional de Seguretat.
- No minva la participació de petites empreses. Es considera que no hi ha una restricció de la competència, tenint en compte que el mercat del manteniment informàtic està format majoritàriament per petites i mitjanes empreses especialitzades. El volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a aquestes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar com a





subcontractistes aportant especialitzacions concretes (seguretat, xarxes, programari específic, etc.).

4. Durada del contracte

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues. El present contracte de serveis tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, de **DOS ANYS (2)**.

La seva vigència es podrà prorrogar amb dues pròrrogues de fins a un màxim d'un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any, serà com a màxim de **QUATRE ANYS (2+1+1)**.

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís d'almenys dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb l'article 29 de la LCSP.

5. Import de licitació

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte el preu real dels contractes similars adjudicats durant els exercicis anteriors i s'ha fet una consulta de contractes a empreses proveïdores de serveis d'aquestes característiques.

A més, d'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, el pressupost base es considera estimatiu i té caràcter de màxim i limitador d'aquest contracte, que està condicionat a la qualitat dels serveis que acabin sent necessaris, i a la quantitat d'actuacions de prevenció i de control que efectivament realitzi l'adjudicatària, aplicant els corresponents preus unitaris, sense que el nombre de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar-se, per quedar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Ajuntament.

Així, el pressupost es desglossa en els següents costos directes i costos indirectes:

COSTOS DIRECTES	1er Any	2on Any
Servei de manteniment en línia	4.800,00 €	4.800,00 €
Servei d'assistència tècnica presencial (Tècnic Nivell 1) (1)	4.160,00 €	2.080,00 €
Servei d'assistència tècnica presencial (Tècnic Nivell 2) (1)	4.992,00 €	2.496,00 €
Contracte ampliació garantia servidors HP ProLiant (2)	1.024,00 €	1.126,00 €
Subministrament de maquinari, programari i petit material (3)	7.500,00 €	7.500,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	22.476,00 €	18.002,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (Durada inicial: 1er + 2on any)	40.478,00 €	

(1) Inclou costos de ma d'obra, desplaçament i dietes.

(2) Import màxim no SUBJECTE A BAIXA. Despesa a justificar segons factura del servei



*oficial del fabricant. S'aplicaran despeses indirectes del 19% sobre aquests imports.
(3) Import màxim no SUBJECTE A BAIXA. Despesa a justificar segons costos reals dels materials subministrats. S'aplicaran despeses indirectes del 19% sobre aquests costos.*

COSTOS INDIRECTES	1er + 2on Any
Despeses Generals (13%)	5.262,14 €
Benefici Industrial (6%)	2.428,68 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.690,82 €

TOTAL COSTOS	1er + 2on Any
Pressupost total (sense IVA)	48.168,82 €
Impost valor afegit IVA 21%	10.115,45 €
Pressupost base de licitació	58.284,27 €

En definitiva, el pressupost base de licitació dels serveis contemplats en la present contractació, IVA inclòs, resulta un import de **58.284,27 €**

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El finançament de la despesa que derivi del contracte que es formalitzi arran d'aquest procediment de contractació es farà a càrrec del pressupost ordinari de l'Ajuntament de Gelida. I tractant-se d'una despesa plurianual, l'eficàcia del mateix per a exercicis posteriors, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte, corresponents en els pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

En cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà si s'escau la corresponent modificació prevista en els termes de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat i resta definida en els plecs.

En aquest contracte no es preveu revisió general de preus. No obstant això, els imports corresponents als contractes de manteniment especialitzat amb fabricants s'actualitzaran automàticament segons les seves tarifes oficials vigents, sense que aquesta actualització constitueixi modificació contractual.

Forma de pagament

La forma de pagament consistirà en pagaments mensuals, contra presentació de la corresponent factura per mitjans electrònics i segons condicions de la intervenció de l'Ajuntament de Gelida, ajustada a la corresponent certificació aprovada per la persona designada com a responsable del contracte.



La factura es presentarà amb el detall de les actuacions realitzades corresponents a les diferents activitats contractades: manteniment preventiu i correctiu dels sistemes informàtics i de telecomunicacions, hores d'assistència tècnica de Nivell 1 i Nivell 2, quotes serveis de manteniment remot (on-line), subministrament i instal·lació d'equipament informàtic, renovació de llicències de programari, així com qualsevol altra prestació inclosa en l'objecte del contracte, seguint el quadre de preus establert i especificant per a cada edifici o equipament municipal on s'hagin efectuat durant el període de facturació corresponent.

L'aplicació pressupostària serà la que s'indica a continuació del vigent pressupost així com de les aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte. L'autorització o realització del contracte se subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari.

13 92002 21601 manteniment equips informàtics
13 92000 63600 equips per a processos d'informació.

6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de dos anys, i contempla dues possibles pròrrogues de fins a un any cadascuna, i les modificacions previstes seran de fins al **20% del preu inicial del contracte**.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions tindran un efecte puntual i no agregat, de manera que només afectaran l'anualitat en què es produeixin, sense impactar les anualitats posteriors del contracte.

En resum, es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un import màxim de **9.633,76 €**, equivalent al 20% del pressupost base de licitació i aplicable durant tota la durada possible del contracte, per tant durant el seu període inicial com durant les seves possibles pròrrogues. Aquestes modificacions només es podran aprovar per atendre necessitats sobrevingudes i degudament justificades, sense alterar la naturalesa del contracte.

Concepte	Import (sense IVA)
1r any (contracte)	26.746,44 €
2n any (contracte)	21.422,38 €
1r i 2on any (durada inicial contracte)	48.168,82 €
3r any (pròrroga 1)	21.422,38 €
4t any (pròrroga 2)	21.422,38 €
Modificacions (20%)	9.633,76 €
VEC	100.647,34 €

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 10 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



El valor estimat del contracte (VEC), amb les modificacions previstes de fins el **20%** del preu inicial i les dues possibles pròrrogues, és de **100.647,34 €**

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint entre els 4 anys que podria allargar-se, resulta la quantitat de **25.161,84 €**

7. Despesa màxima i justificació de subministraments

El contracte estableix una despesa màxima anual estimativa destinada exclusivament a subministraments de maquinari i programari necessaris per a la reposició, ampliació o millora dels sistemes informàtics i de telecomunicacions municipals durant la vigència del contracte.

Aquesta partida econòmica ha estat determinada segons l'històric de subministraments dels darrers exercicis i les necessitats de modernització dels sistemes informàtics municipals. L'import màxim anual constitueix un límit pressupostari que podrà no ser executat íntegrament en funció de les necessitats reals de renovació d'equips i l'evolució tecnològica dels sistemes existents.

L'adjudicatària quedarà obligada, segons els termes especificats en el PPTP, a elaborar un informe i pressupost justificatiu dels subministraments a efectuar, on s'especificarà la motivació de la necessitat (substitució d'equips obsolets, ampliació de capacitat, millora de prestacions, avaria no reparable o altres) i l'aplicació dels preus unitaris inclosos a la seva proposta econòmica.

La despesa a justificar per cada pressupost corresponent a subministraments de maquinari i programari es desglossarà calculant els costos directes segons cost d'adquisició dels equips i llicències. Per als elements integrats a les diferents tarifes incloses als plecs, que són objecte de valoració econòmica per part dels licitadors, s'aplicaran preceptivament els preus oferts. Als costos directes s'aplicarà un percentatge de costos indirectes del 19% (13% de despeses generals i 6% de benefici empresarial).

No obstant això, l'Ajuntament de Gelida es reserva expressament el dret de consulta amb altres proveïdors especialitzats i, si s'escau, la facultat de proposar l'adquisició d'aquests subministraments fora de l'àmbit d'aquest contracte, especialment per a equips de gran valor o tecnologies molt especialitzades.

8. Gestió de contractes especialitzats i renovacions de llicències

Ampliació de garantia de fabricants

El contracte inclou la gestió i pagament dels contractes d'ampliació de garantia amb fabricants (HP Proliant), necessaris per mantenir el suport tècnic especialitzat dels equips crítics municipals.

Aquests imports corresponen a tarifes oficials dels fabricants i constitueixen costos externs no controlables pel contractista. L'adjudicatària serà responsable de:

- Gestionar la renovació dels contractes amb els fabricants
- Tramitar les incidències i reparacions cobertes
- Coordinar les intervencions tècniques especialitzades

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 11 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



Ajuntament
de **Gelida**

- Facturar a l'Ajuntament el cost real segons tarifa oficial

Actualització de llicències de software

El contracte preveu la renovació anual de llicències de software necessàries per al funcionament dels sistemes municipals (Adobe Creative Cloud).

L'adjudicatària gestionarà:

- La renovació puntual de les llicències abans del venciment
- La coordinació amb els fabricants per a l'actualització de versions
- L'assessorament sobre alternatives tècnicament equivalents
- La facturació segons cost real de renovació

9. Justificació del procediment d'adjudicació

El present contracte de serveis es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte (VEC) és inferior als 216.000 €, pel que la tramitació no estarà subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre de l'article 22 de la LCSP.

El valor estimat del contracte (VEC) és inferior a 143.000 €, pel que el procediment podrà ser obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

El valor estimat del contracte (VEC) és superior a 60.000 €, pel que el procediment obert simplificat no podrà seguir la tramitació abreujada assenyalada en el mateix article 159, en el seu apartat 6, de la LCSP.

Per tant, es proposa que la licitació es tramiti seguint un procediment **obert simplificat**, amb l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació avaluable de manera automàtica i quantificable mitjançant fórmules.

10. Requisits de solvència

Habilitació professional

No s'exigeix habilitació empresarial específica per a aquest tipus de serveis. No obstant això, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de personal tècnic qualificat amb experiència acreditada en manteniment de sistemes informàtics i telecomunicacions, així com complir amb les obligacions en matèria de protecció de dades i seguretat de la informació.

Solvència econòmica i financera

- Declaració sobre el volum anual de negoci** de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes. **L'any de major volum ha de ser igual o superior a 1,5 vegades el pressupost del contracte.**

Forma d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresa estigues inscrita en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 12 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



Ajuntament de Gelida

en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil, o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb els instruments que estiguin obligats a presentar, d'acord amb la normativa tributària.

- b) Justificant de l'existència d'una **assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals**. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per un import mínim de 300.000 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €, o les que corresponguin per normativa si fossin superiors, per tal de fer front als riscos derivats de l'execució del contracte davant de tercers, i qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

Forma d'acreditació: L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

Solvència tècnica o professional

- a) **Una relació de serveis realitzats en el decurs dels tres darrers anys d'igual o similar naturalesa** a les que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat l'any de major volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Requisit mínim: En aquesta relació **han de constar que hagi executat o estigui executant tres (3) contractes de serveis de característiques anàlogues** a l'objecte i durada del contracte objecte de licitació, durant els últims 3 anys.

Forma d'acreditació: Certificat que indiqui l'import, data i destinatari, públic o privat del contracte expedit per l'òrgan o entitat competent, o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder del mateix que acreditin la realització del contracte.

- b) **Adscripció de mitjans personals.** A banda de l'habilitació empresarial, l'empresa licitadora s'ha de comprometre a tenir l'habilitació professional personal necessària per dur a terme la prestació del contracte. En particular, haurà de comprendre almenys la següent:

Un responsable tècnic de la contractista, que haurà de ser personal propi, amb alguna de les següents qualificacions:

- Titulació de Grau/licenciatura en telecomunicacions, informàtica, enginyeria informàtica o equivalent, amb experiència mínima de tres (3) anys en tasques similars de coordinació tècnica en aquest sector.
- Titulació de cicle formatiu de grau superior en sistemes de telecomunicacions i informàtics, administració de sistemes informàtics en xarxa, desenvolupament d'aplicacions multiplataforma o equivalent, amb

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 13 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



Ajuntament
de **Gelida**

experiència mínima de tres (3) anys en tasques similars de coordinació tècnica en aquest sector.

En tots els casos, l'experiència haurà d'acreditar-se amb la presentació del CV i de la vida laboral.

Personal operari (operacions manteniment i reparacions): format per equips d'operaris suficients i amb la dedicació necessària, amb almenys un operari qualificat per cadascun dels nivells de manteniment requerits (Nivell 1 i Nivell 2), i amb la formació i experiència adequades per a execució de manteniments de sistemes informàtics, acreditada mitjançant formació específica, certificats de professionalitat, cicle formatiu de grau mitjà o superior en sistemes microinformàtics i xarxes o administració de sistemes informàtics en xarxa, o experiència professional acreditada mínima de dos (2) anys en tasques similars.

En ambdós casos, s'admet la substitució del responsable tècnic o el nomenament d'altres operaris i operadors que conformin l'equip tècnic, sempre que el nou responsable o els nous operaris acreditin una formació i, en el seu cas, també experiència equivalent o superior als seus antecessors i amb comunicació prèvia a la responsable del contracte.

Així mateix, per tal de participar en el procediment de contractació simplificat regulat en aquest plec, la inscripció al RELI (Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores) o al ROLECE (Registres Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat) és obligatòria, i les dades que consten en el certificat d'inscripció tenen plens efectes jurídics per acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional. Per tant, les empreses inscrites al RELI o ROLECE i que tinguin les dades actualitzades en aquests registres, no caldrà que aportin la documentació requerida per acreditar la solvència. Tanmateix, sí caldrà acreditar aquells mitjans de solvència específics que s'hagin demanat i que no quedin reflectits en el RELI o el ROLECE.

En cas que la inscripció encara no s'hagi completat en el moment de la presentació de l'oferta, es considerarà complerta aquesta exigència mitjançant l'acreditació de la sol·licitud d'inscripció, que haurà d'haver estat presentada juntament amb tota la documentació preceptiva abans de la data final de presentació d'ofertes. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'acusament de recepció del registre corresponent i una declaració responsable de la persona licitadora indicant que s'ha presentat la documentació requerida i que no s'ha rebut cap requeriment d'esmena.

Tanmateix, quan l'òrgan de contractació ho considerin necessari i, en tot cas en el moment de proposta d'adjudicació, es podrà demanar a les empreses licitadores la documentació acreditativa que estimi pertinent.

11. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base d'adjudicar l'execució del servei en base a la millor relació qualitat preu. I en compliment dels articles 116.4.c., 145 i 159 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, ja que es considera que els licitadors poden millorar les prestacions que constitueixen l'objecte dels serveis objecte del contracte.





- Criteris avaluables de manera automàtica: 100 %

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica	57 punts
2. Experiència del responsable tècnic	8 punts
3. Ampliació d'hores tècnic Nivell 1	8 punts
4. Cobertura fora d'horari habitual	6 punts
5. Aplicació informàtica per seguiment del servei	6 punts
6. Cobertura addicional maquinari principal subministrat	3 punts
7. Formació especialitzada personal tècnic assignat	3 punts
8. Certificacions i reconeixements oficials de fabricants	3 punts
9. Certificats de qualitat	3 punts
10. Certificats ENS	3 punts
TOTAL	100 PUNTS

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

Criteris avaluables de manera automàtica

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació que s'inclourà en un únic sobre (Documentació administrativa i proposició), i es valoraran fins a 100 punts.

La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules matemàtiques (per l'oferta econòmica) i l'elecció de bandes de valors per a la resta de criteris de qualitat, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte.

Criteri 1: Oferta econòmica. Fins a 57 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 57 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució dels serveis, respecte el pressupost base màxim de licitació, d'acord amb el pressupost derivat del quadre de preus de les actuacions que serveix de base al present contracte. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I L} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

$I L$ és l'import de licitació, sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 15 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



P és la puntuació màxima del criteri, 57 punts

El preu proposat no podrà ser superior al pressupost base de licitació.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat de l'execució dels serveis, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 1.

Es justifica la consideració del present criteri quantitatiu, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs i actuacions necessàries de prevenció i control objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

Criteri 2: Experiència professional del responsable tècnic. Fins a 8 punts.

Es valorarà una major experiència addicional professional de la persona proposada per a les funcions de responsable tècnic del servei, a més de l'experiència ja necessària requerida en la solvència tècnica i professional de la present licitació (3 anys). S'obtindran un màxim de 8,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament de Gelida i en base a la següent valoració:

8,00 punts per acreditar una experiència de 11 anys o més com a responsable tècnic.

6,00 punts per acreditar una experiència de 9 anys com a responsable tècnic.

4,00 punts per acreditar una experiència de 7 anys com a responsable tècnic.

2,00 punts per acreditar una experiència de 5 anys com a responsable tècnic.

0,00 punts si no s'acredita experiència addicional del responsable tècnic.

Caldrà acreditar aquesta experiència addicional en tasques similars de coordinació i responsabilitat tècnica en aquest sector amb la presentació del currículum vitae i la vida laboral.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada millora, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que



presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera, en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri en el coneixement i les habilitats adquirides amb l'execució de serveis similars, que permeten oferir una major eficiència i qualitat en l'organització dels treballs. Per aquest motiu es creu que l'experiència de la persona proposada com a responsable tècnic pot afectar de manera significativa en la millor execució del contracte, en considerar-se un lloc de treball tècnic, qualificat i de caràcter intel·lectual. Aquesta condició s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

Criteri 3: Ampliació d'hores de tècnic de Nivell 1. Fins a 8 punts.

Es valorarà que l'empresa adjudicatària es comprometi a realitzar, sense cost addicional per a l'Ajuntament de Gelida, fins a un màxim de 12 hores anuals d'un tècnic de Nivell 1, incloses també en cadascuna de les possibles pròrrogues del contracte, per a la realització de tasques complementàries de suport tècnic, assistència a usuaris, configuració o adaptació d'equipaments, aplicacions o serveis informàtics que tinguin relació amb l'objecte del contracte.

Aquestes hores es podran destinar a actuacions com, entre d'altres: modificacions puntuals en la configuració de sistemes, suport funcional als usuaris, instal·lació o actualització de maquinari i programari, o qualsevol altra intervenció tècnica que permeti millorar el funcionament, rendiment o aprofitament dels sistemes municipals inclosos dins l'àmbit del contracte, i dins de les capacitats d'un tècnic de Nivell 1.

S'obtindran un màxim de 8,00 punts, en base a la següent valoració:

- 8,00 punts** pel compromís d'ampliació de **12 hores** de tècnic de Nivell 1
- 6,00 punts** pel compromís d'ampliació de **9 hores** de tècnic de Nivell 1
- 4,00 punts** pel compromís d'ampliació de **6 hores** de tècnic de Nivell 1
- 2,00 punts** pel compromís d'ampliació de **3 hores** de tècnic de Nivell 1
- 0,00 punts** si no es compromet a oferir hores d'ampliació de tècnic de Nivell 1

La bossa d'hores compromesa per l'empresa adjudicatària, en el cas que hagi presentat l'esmentada millora, s'executarà a petició de l'Ajuntament de Gelida que controlarà les hores realment executades.

L'empresa adjudicatària les haurà d'executar previ acord amb el responsable del contracte i en continua comunicació amb el responsable tècnic de la contractista. En cas de desacord, i considerant la importància de la necessitat i el fet de garantir el servei, les hores s'executaran en el dia i hora establert pel responsable del contracte.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri anterior, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri qualitatiu del contracte.



Es justifica la consideració d'aquest criteri es fonamenta en el valor afegit que suposa disposar d'un volum addicional d'hores per part d'un tècnic de Nivell 1, amb capacitat d'intervenció directa en tasques vinculades al suport tècnic i la gestió operativa dels sistemes informàtics municipals. Aquest reforç contribueix a millorar la flexibilitat, eficiència i capacitat de resposta del servei, tenint en compte l'amplitud i la variabilitat funcional de l'abast del contracte. Aquest compromís restarà vigent durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues.

El proposat com adjudicatari, en cas d'haver assumit aquest compromís d'aportar bossa d'hores, el formalitzarà amb una declaració de compromís que haurà d'adjuntar en el sobre de presentació de les ofertes. L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de penalitats contemplades en el PCAP de la present licitació.

Criteri 4: Cobertura fora d'horari habitual. Fins a 6 punts.

Es valorarà que l'empresa adjudicatària es comprometi a oferir cobertura tècnica per a l'atenció d'incidències relacionades amb el servei objecte del contracte fora de l'horari habitual de prestació (de dilluns a divendres, en horari comprès entre les 9:00 i les 15:00 hores, i dijous de 8:00 a 15:00 i de 16:30 a 19) per tal de garantir la continuïtat, seguretat i operativitat dels sistemes informàtics i de comunicacions municipals en moments o circumstàncies fora de la jornada ordinària, incloses també en cadascuna de les possibles pròrrogues del contracte, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament de Gelida.

Aquest servei extraordinari de cobertura, en cas de ser ofert pel licitador, quedarà activat des de l'inici del contracte, i es prestarà mitjançant atenció remota, i d'acord amb el criteri tècnic del responsable del contracte.

S'obtidran un màxim de 6,00 punts, en base a la següent valoració:

1,50 punts pel compromís de cobertura en dies laborables, en horari continu de 7:00 a 20:00 hores

1,50 punts pel compromís de cobertura en caps de setmana i festius, de 7:00 a 20:00 hores.

6,00 punts pel compromís de cobertura integral 24 hores al dia, 7 dies a la setmana (24/7)

Les franges horàries previstes en aquest criteri es valoraran de manera gradual però no acumulativa amb la cobertura integral. Així, el compromís de cobertura 24/7 inclou les dues franges anteriors i serà l'únic que obtindrà la puntuació màxima de 6,00 punts. En cas que només s'ofereixi cobertura parcial (una o dues franges concretes), la puntuació màxima serà de 3,00 punts, en funció del nombre i abast de les franges incloses.

El compromís de cobertura fora d'horari habitual, en el cas que hagi estat ofert com a millora, s'executarà a petició de l'Ajuntament de Gelida, que verificarà la seva disponibilitat i compliment efectiu. L'empresa adjudicatària haurà de garantir els mecanismes d'atenció i resposta en aquestes franges, i mantenir-los durant tota la durada del contracte i les seves possibles pròrrogues.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 18 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en els criteris anteriors, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació per tractar-se d'un criteri de valoració automàtica i relacionat amb la millora dels serveis objecte del contracte.

Es justifica la consideració del present criteri en la importància de garantir un servei continuat, flexible i adaptat a les necessitats reals de l'Ajuntament de Gelida, tenint en compte que les incidències en els sistemes informàtics i de telecomunicacions poden ocórrer fora de la jornada habitual. Aquest compromís reforça la capacitat de resposta de l'empresa adjudicatària i permet assegurar la qualitat, estabilitat i disponibilitat dels serveis TIC municipals en tot moment.

El proposat com adjudicatari, en cas d'haver assumit aquest compromís, el formalitzarà mitjançant una declaració de compromís que haurà d'adjuntar en el sobre de presentació de les ofertes. L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de les penalitats establertes al PCAP de la present licitació.

Criteri 5: Aplicació informàtica per seguiment del servei. Fins a 6 punts.

Es valorarà que l'empresa adjudicatària es compromet a posar a disposició de l'Ajuntament de Gelida, sense cap cost addicional i durant tota la vigència del contracte i les seves possibles prorroques, una aplicació informàtica o plataforma web per a la gestió i seguiment del servei objecte del contracte. Aquesta aplicació haurà de permetre una millor coordinació, control i avaluació tècnica de la prestació del servei per part de l'Ajuntament, i garantirà en tot moment la confidencialitat de les dades i el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades i seguretat de la informació.

L'aplicació haurà d'estar plenament operativa en un termini màxim de tres (3) mesos des de la formalització del contracte i haurà d'incloure una **formació inicial obligatòria** (en format presencial o videoconferència) de 30 minuts com a mínim, dirigida al personal designat per l'Ajuntament de Gelida, sobre l'ús i les funcionalitats de l'aplicació. Aquesta formació no serà objecte de valoració, però serà exigible a totes les ofertes que incloguin aquest compromís.

S'obtindran fins a **6,00 punts**, en funció del nombre i abast de les funcionalitats incloses, segons la següent valoració:

1,50 punts si es disposa d'un sistema de ticketing amb registre d'incidències, estat de resolució, temps d'obertura i tancament, i assignació de tècnic responsable.

1,50 punts si s'inclou la generació automatitzada d'informes periòdics (com a mínim de tipus mensual) amb dades detallades sobre les actuacions realitzades, incidències registrades, temps de resposta i evolució del servei.

1,50 punts si es permet la consulta d'indicadors sobre el compliment dels acords de nivell de servei (SLA), com temps mitjà de resolució, percentatge d'incidències resoltes dins termini, etc.

1,50 punts si es facilita l'accés a l'inventari actualitzat d'equipaments, dispositius, llicències i altres elements gestionats dins l'àmbit del contracte.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 19 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



El compromís d'adscripció de l'aplicació informàtica haurà de formalitzar-se mitjançant una declaració de compromís inclosa en el sobre de presentació de les ofertes, amb indicació del software, plataforma o aplicació concreta que s'utilitzarà, i garantint que aquesta restarà activa durant tota la durada del servei.

L'incompliment d'aquest compromís comportarà l'aplicació de les penalitats establertes al PCAP de la present licitació.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors es fonamenta en la valoració proporcional de les funcionalitats aportades, premiant els compromisos més complets i ajustats a les necessitats específiques del contracte. Es tracta d'un criteri objectivable i relacionat directament amb l'eficiència, transparència i qualitat del servei prestat.

Es justifica la consideració del present criteri en la millora substancial que representa per al seguiment tècnic i administratiu del servei, permetent un control més precís, la traçabilitat de les actuacions, la generació d'indicadors i la disponibilitat d'un inventari tècnic actualitzat, aspectes que contribueixen de manera directa a una millor qualitat del servei.

Criteri 6: Cobertura addicional maquinari principal subministrat. Fins a 3 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora es compromet a oferir, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament de Gelida, una cobertura addicional específica per a danys accidentals sobre el nou maquinari principal que es subministri durant l'execució del contracte, dins de l'àmbit d'actuació definit als plecs.

Aquest compromís podrà consistir en una pòlissa d'assegurança, contracte de servei, o mecanisme equivalent, que cobreixi la reposició o reparació dels equips afectats per danys accidentals no intencionats, en condicions d'ús habitual, quedant expressament exclosos els supòsits de robatori, furt, ús negligent, mal ús o vandalismes.

Aquesta cobertura s'aplicarà exclusivament sobre els equips principals nous subministrats en execució del contracte, incloent-hi ordinadors de sobretaula, portàtils i servidors, i únicament durant el període de garantia legal obligatòria de 3 anys (o el finalment ofert), sense afectar a altres components o elements.

S'obtindrà un màxim de **3,00 punts**, en base a la següent valoració:

3,00 punts: Si es compromet cobertura per danys accidentals durant el període de garantia legal obligatòria (mínim 3 anys) i, a més, es prolonga tant la garantia com la cobertura addicional un any més (total de 4 anys de cobertura).

1,00 punt: Si es compromet cobertura per danys accidentals únicament durant el període de garantia legal obligatòria (mínim 3 anys).

0,00 punts: Si no s'ofereix cap cobertura addicional o no es concreta el seu abast, durada o condicions.

El compromís de cobertura haurà de formalitzar-se mitjançant declaració responsable presentada amb l'oferta, on constin de manera expressa:

- El tipus de maquinari cobert (ordinadors, portàtils i servidors).

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 20 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



- El període d'aplicació de la cobertura.
- El tipus de cobertura o servei ofert.
- Les condicions i limitacions aplicables.
- El mecanisme de gestió i tramitació d'incidències.

Aquest criteri es considera vinculat directament a l'objecte del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 145.2 de la LCSP, ja que contribueix a millorar la disponibilitat, continuïtat i fiabilitat dels sistemes municipals, mitjançant la reducció dels temps d'inactivitat causats per danys accidentals sobre el maquinari nou subministrat.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'ús d'una escala de valors clara i proporcional per permetre valorar objectivament el nivell de compromís ofert per cada licitador, d'acord amb el principi de transparència i no discriminació.

Criteri 7: Formació especialitzada personal tècnic assignat. Fins a 3 punts.

Es valorarà que el personal tècnic assignat per l'empresa licitadora a l'execució del contracte disposi de formació tècnica acreditada en àrees directament relacionades amb els sistemes, entorns i serveis que formen part de l'objecte del contracte. Aquesta formació haurà d'estar finalitzada i superada en el moment de presentació de l'oferta, i no podrà suposar cap cost adicional per a l'Ajuntament de Gelida.

La formació acreditada haurà d'estar vinculada a àrees tècniques habituals en la gestió de sistemes d'informació i xarxes corporatives, i podrà referir-se, entre d'altres, a:

- Administració de sistemes i servidors (Windows Server, entorns de domini, gestió d'usuaris i permisos).
- Sistemes d'escriptori i ofimàtica (Windows 10/11, Microsoft 365, Google Workspace, configuració de perfils i correu).
- Xarxes i comunicacions (configuració bàsica de xarxes LAN, equips de comunicacions, Wi-Fi i VPN corporatives).
- Seguretat informàtica (protecció davant programari maliciós, còpies de seguretat, gestió d'actualitzacions i polítiques de seguretat).
- Suport i assistència a usuaris (atenció a incidències, eines de ticketing, bones pràctiques de manteniment preventiu).
- Administració de serveis municipals i aplicacions específiques (gestió de certificats digitals, tramitadors municipals, signatura electrònica, etc.).
- Bones pràctiques i metodologies en gestió de serveis TIC (nocions d'ITIL o similars, orientades al manteniment i suport).

Només es tindran en compte les formacions acreditades mitjançant certificats oficials, diplomes expedits per entitats reconegudes, o acreditacions emeses per fabricants o proveïdors autoritzats, amb una durada mínima de **24 hores lectives**, i una antiguitat màxima de cinc anys, o vigents en cas de certificacions amb data de caducitat.

S'obtindrà un màxim de **3,00 punts**, d'acord amb la següent escala:

3,00 punts: Formació acreditada en 3 àrees o més àrees

2,00 punts: Formació acreditada en 2 àrees

1,00 punt: Formació acreditada en 1 àrea

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 21 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



0,00 punts: No s'acredita formació en cap de les àrees indicades

L'empresa licitadora haurà de presentar una **relació nominativa** del personal tècnic assignat al servei, amb indicació de les formacions acreditades per cada persona. L'òrgan de contractació podrà requerir verificació documental o informació addicional sobre la formació aportada.

El compromís de mantenir un nivell de qualificació tècnica equivalent o superior al del personal proposat a l'oferta durant tota la vigència del contracte haurà de formalitzar-se mitjançant declaració responsable presentada amb l'oferta.

En cas que, per motius justificats, es produeixi una substitució del personal inicialment assignat, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que el nou personal acrediti una formació i experiència equivalents o superiors a les del personal substituït, de manera que no es vegi afectada la qualitat ni la continuïtat del servei prestat.

Aquest compromís és exigible per garantir l'adequada execució del contracte, però no es considerarà incompliment quan es mantingui el nivell de qualificació ofert, d'acord amb els principis de proporcionalitat, i seguretat jurídica.

El compromís de mantenir aquest personal tècnic qualificat durant tota la vigència del contracte haurà de formalitzar-se mitjançant declaració responsable presentada amb l'oferta. L'incompliment d'aquest compromís podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats establertes en el PCAP de la present licitació.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'ús d'una escala objectiva i graduada de valors per tal de distingir de forma proporcional el grau d'especialització tècnica oferta. La consideració d'aquest criteri es fonamenta en el fet que un nivell de qualificació més elevat del personal tècnic contribueix a una millor execució del contracte, i per tant suposa una millora objectiva de la qualitat del servei prestat.

Criteri 8: Certificacions i reconeixements oficials de fabricants. Fins a 3 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi de certificacions o reconeixements oficials vigents, emesos per fabricants de maquinari, programari i solucions tecnològiques directament relacionades amb els sistemes, entorns i serveis que formen part de l'objecte del contracte. Aquestes certificacions hauran d'estar vigents en el moment de presentació de l'oferta, i acreditar que l'empresa està autoritzada o reconeguda pel fabricant per distribuir, instal·lar, configurar, mantenir o donar suport tècnic als seus productes i solucions.

Les certificacions i reconeixements oficials hauran d'estar vinculats a fabricants i proveïdors tecnològics habituals en la gestió de sistemes d'informació, xarxes corporatives i equipament informàtic d'entorns municipals, i podran referir-se, entre d'altres, a:

- Fabricants de maquinari i equips de computació: Lenovo, HP, Dell, Fujitsu, Acer, o similars.
- Sistemes operatius i entorns de treball: Microsoft, Linux, o similars.
- Solucions de productivitat i col·laboració: Google, Microsoft, o similars.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 22 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



- Equipament de xarxa i comunicacions: Cisco, Ubiquiti, TP-Link, Netgear, Fortinet , o similar.
- Seguretat informàtica i protecció de dades: Kaspersky, ESET, Bitdefender, Sophos, Fortinet, Palo Alto Networks , o similar.
- Virtualització i emmagatzematge: VMware, Veeam, Synology, QNAP , o similars.

Es consideraran vàlides les certificacions o reconeixements oficials emesos pels fabricants en qualsevol de les modalitats següents: programes de partners (Partner Program, Partner Network), distribuïdors autoritzats (Authorized Dealer, Authorized Distributor), proveïdors de serveis certificats (Authorized Service Provider, Certified Service Partner), consultors o integradors reconeguts (Solution Partner, Select Partner), o qualsevol altra categoria oficial que acrediti la capacitat i autorització de l'empresa per comercialitzar, instal·lar, configurar, mantenir o donar suport als productes i solucions del fabricant, independentment del nivell o rang dins del programa (Silver, Gold, Select, etc.).

S'obtindrà un màxim de **3,00 punts**, d'acord amb la següent escala:

3,00 punts: Certificació o reconeixement oficial vigent de 3 o més fabricants diferents

2,00 punts: Certificació o reconeixement oficial vigent de 2 fabricants diferents

1,00 punt: Certificació o reconeixement oficial vigent d'1 fabricant

0,00 punts: No s'acredita cap certificació o reconeixement oficial vigent

L'empresa licitadora haurà de presentar documentació acreditativa de les certificacions i reconeixements oficials vigents de què disposa, especificant el fabricant, la denominació del programa de certificació o reconeixement, el nivell o categoria (si escau), i la data de vigència.

L'òrgan de contractació podrà requerir verificació documental addicional o consultar directament amb els fabricants la validesa de les acreditacions presentades.

El compromís de mantenir vigents les certificacions i reconeixements oficials presentats a l'oferta durant tota la vigència del contracte haurà de formalitzar-se mitjançant declaració responsable presentada amb l'oferta.

En cas que, durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària perdi la vigència d'alguna de les certificacions o reconeixements acreditats a l'oferta, haurà de comunicar-ho immediatament a l'òrgan de contractació i, si escau, acreditar l'obtenció de certificacions alternatives equivalents que garanteixin el mateix nivell de qualitat i suport tècnic ofert inicialment.

Aquest compromís és exigible per garantir l'adequada execució del contracte i l'accés als recursos tècnics, actualitzacions i suport oficial dels fabricants durant tota la vigència del mateix. L'incompliment d'aquest compromís podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats establertes en el PCAP de la present licitació.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'ús d'una escala objectiva i graduada de valors per tal de distingir de forma proporcional el grau de reconeixement oficial per part dels fabricants. La consideració d'aquest criteri es fonamenta en el fet que disposar de certificacions oficials vigents dels fabricants dels equips i programari instal·lats garanteix un millor coneixement dels productes, accés a suport tècnic oficial,



disponibilitat de recanvis originals, actualitzacions i recursos dels fabricants, així com garanties de qualitat en el servei prestat, la qual cosa contribueix a una millor execució del contracte i suposa una millora objectiva de la qualitat del servei prestat a l'Ajuntament.

Criteri 9: Estar en possessió de certificats de qualitat. Fins a 3 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora estigui en possessió de certificacions oficials en matèria de qualitat, gestió ambiental, i gestió dels serveis TIC, d'acord amb estàndards internacionals reconeguts, que acreditin la seva experiència, capacitat organitzativa i compromís amb la qualitat en la prestació del servei objecte del present contracte.

ISO/IEC 20000-1 – Gestió dels serveis de tecnologies de la informació	1 punts
ISO 9001 – Certificació en gestió de la qualitat	1 punts
ISO 14001 – Certificació en gestió ambiental	1 punt

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels certificats acreditatius corresponents en vigor i expedits per l'autoritat competent.

D'acord amb els articles 145.2 i 145.5 de la LCSP, aquest criteri es justifica per la seva vinculació directa amb l'objecte del contracte i per afavorir la millor qualitat i eficiència en la seva execució. Aquestes certificacions constitueixen una garantia que el licitador disposa de sistemes estructurats de gestió, millora contínua, i control de riscos en l'àmbit dels serveis TIC.

Criteri 10: Certificació conforme a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). Fins a 3 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora acrediti estar en possessió d'una certificació vigent conforme al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), atorgada per una entitat de certificació degudament acreditada per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC) o organisme equivalent.

Aquest criteri té una especial rellevància, atès que el servei objecte del contracte implica la gestió de sistemes informàtics i xarxes de telecomunicacions que han de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat, traçabilitat i autenticitat de la informació tractada, d'acord amb el que estableix el marc legal vigent en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades personals.

S'obtindrà un màxim de **4,00 punts**, d'acord amb la següent escala:

3,00 punts: empresa certificada Nivell Alt ENS

2,00 punts: empresa certificada Nivell Mitjà ENS

1,00 punt: empresa certificada Nivell Baix ENS

0,00 punts: No s'acredita cap certificació segons ENS



L'acreditació s'haurà de realitzar mitjançant la presentació del certificat corresponent, vigent i emès per entitat acreditada, i haurà de fer referència explícita al nivell de compliment assolit (Bàsic, Mitjà o Alt).

D'acord amb els articles 145.2 i 145.5 de la LCSP, aquest criteri es troba vinculat directament amb l'objecte del contracte i permet garantir una execució segura i conforme al marc normatiu aplicable a les administracions públiques en matèria de sistemes d'informació.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica, les empreses licitadores hauran d'adjuntar el següent quadre:

OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA				
Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
48.168,82 €		21 %		
Criteri 2. Experiència professional del responsable tècnic.	☐ 11 anys o més d'experiència ☐ 9 anys d'experiència ☐ 7 anys d'experiència ☐ 5 anys d'experiència ☐ Sense experiència addicional (indicar una única opció)			
Criteri 3. Ampliació d'hores de tècnic de Nivell 1.	☐ Compromís 12 hores anuals ☐ Compromís 9 hores anuals ☐ Compromís 6 hores anuals ☐ Compromís 3 hores anuals ☐ Sense compromís oferiment hores (indicar una única opció)			
Criteri 4. Cobertura fora d'horari habitual	☐ Compromís de cobertura dies laborables, en horari continu de 7:00 a 20:00 hores ☐ Compromís de cobertura en caps de setmana i festius, de 7:00 a 20:00 hores. ☐ Compromís de cobertura integral 24 hores al dia, 7 dies a la setmana (24/7), que engloba totes les franges anteriors. (Es permet oferir l'opció 1 i/o 2, o bé l'opció 3)			



Criteri 5. Aplicació informàtica per seguiment del servei	☐ Sistema de ticketing amb registre d'incidències, estat de resolució, temps d'obertura i tancament, i assignació de tècnic responsable. ☐ Generació automatitzada d'informes periòdics (com a mínim de tipus mensual) amb dades detallades sobre les actuacions realitzades, incidències registrades, temps de resposta i evolució del servei. ☐ Consulta d'indicadors sobre el compliment dels acords de nivell de servei (SLA), com temps mitjà de resolució, percentatge d'incidències resoltes dins termini, etc. ☐ Accés a l'inventari actualitzat d'equipaments, dispositius, llicències i altres elements gestionats dins l'àmbit del contracte. (marcar tantes com s'ofereixin)
Criteri 6. Cobertura addicional maquinari principal subministrat	☐ Cobertura per danys accidentals durant el període de garantia legal obligatòria (mínim 3 anys), més 1 any addicional (total de 4 anys de cobertura). ☐ Cobertura per danys accidentals únicament durant el període de garantia legal obligatòria (mínim 3 anys). ☐ Si no s'ofereix cap cobertura addicional o no es concreta el seu abast, durada o condicions. (indicar una única opció)
Criteris 7. Formació especialitzada personal tècnic assignat	☐ Formació acreditada en 3 o més àrees ☐ Formació acreditada en 2 àrees ☐ Formació acreditada en 1 àrea ☐ Sense formació acreditada (indicar una única opció)
Criteris 8. Formació especialitzada personal tècnic assignat	☐ Certificació de 3 o més fabricants diferents ☐ Certificació de 2 fabricants diferents ☐ Certificació d'1 fabricant ☐ No s'acredita cap certificació (indicar una única opció)
Criteri 9. Certificats de qualitat	☐ ISO/IEC 20000-1 – Gestió dels serveis de tecnologies de la informació ☐ ISO 9001 – Certificació en gestió de la qualitat ☐ ISO 14001 – Certificació en gestió ambiental (marcar tants certificats com es disposin)
Criteri 10. Certificats ENS	☐ ENS ALT ☐ ENS MITJÀ ☐ ENS BAIX ☐ Sense certificat ENS (indicar una única opció)

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 26 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



12. Variants

En la present licitació no s'accepten variants.

13. Necessitat d'un pla de treball

L'adjudicatària haurà de complir amb el Pla de Manteniment que presenti, en el termini indicat en el PPTP des de la formalització del contracte, així com la resta de les condicions establertes en l'execució dels treballs, sempre d'acord amb les instruccions donades per la responsable del contracte.

Unes actuacions que requereixen un calendari per fer efectiu el bon manteniment de les instal·lacions objecte del contracte i donar compliment als requisits normatius, l'inventari i diagnòstic inicial, la revisió periòdica de les instal·lacions i els seus equips, i els registres corresponents.

Malgrat tot, encara que estigues inclòs al pla de manteniment, si per canvis normatius o per causes alienes a l'Ajuntament, algun/s servei/s no s'hagués de realitzar, no es durà a terme i, per tant, tampoc donarà a dret a facturar-lo/s. I en tots aquelles actuacions que no estiguessin en el pla de manteniment, la persona designada com a responsable del contracte haurà de confirmar-ne la necessitat prèviament a la seva realització. Si no es produeix aquesta aprovació prèvia, l'Ajuntament no assumirà cap cost ni despesa.

14. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats i/o temeraris s'ha de dur a terme en funció del que disposa l'article 85 del Reglament general de la llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), que estableix els següents supòsits:

1. Quan concorre una empresa licitadora, sigui inferior el pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorren dues empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorren tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Tanmateix, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals d'aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorren quatre o més licitadores, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es precedirà al càlcul d'una nova mitjana, només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En qualsevol cas, si el número



DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 27 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



Ajuntament
de **Gelida**

de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a l'aplicació dels paràmetres anteriors, s'exclouran del càlcul els següents conceptes per tractar-se de costos externs no controlables pel contractista:

- Contracte ampliació garantia servidors HP Proliant que es considera cost extern fix.
- Subministrament de maquinari i programari

Els càlculs de presumpció d'anormalitat s'aplicaran únicament sobre els conceptes restants del pressupost.

Identificades ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, es procedirà d'acord al procediment establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

15. Subrogació del personal

En aquest contracte no procedeix la subrogació de personal.

16. Constitució de garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta en cada lot serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podria exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total podria arribar a un 10% del pressupost final d'adjudicació.

En aquesta contractació, atès al que disposa l'article 159.4, apartat b) de la LCSP, no procedeix la constitució de garantia provisional.

Mentrestant, respecte de la garantia del/s producte/s (maquinària, ordinadors, llicències, etc.) o elements instal·lats que hagin pogut ser subministrats per un tercer a l'adjudicatari, si bé correspon al distribuïdor a qui aquest/s es va/n comprar, o directament al fabricant, durant la vigència del contracte, incloses les pròrrogues, serà l'adjudicatari qui hagi de tramitar l'aplicació d'aquesta garantia fins aconseguir la reparació o reposició de l'element afectat.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 28 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



Si el distribuïdor o fabricant determinés que la causa de l'avaria no queda coberta per la garantia del producte, ja que el dany ha estat generat per una incorrecta instal·lació o manipulació del mateix, serà l'adjudicatari qui hagi de respondre de les despeses de reparació o substitució.

Atès que la garantia del producte ofert pel distribuïdor o el mateix fabricant pot finalitzar amb posterioritat al termini de vinculació entre l'adjudicatari i l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà d'entregar al responsable del contracte tota la documentació necessària relativa a la garantia del producte, tant si procedeix directament del propi fabricant com si és del distribuïdor a qui se l'ha comprat, així l'Ajuntament podrà exercir el seu dret fins i tot encara que hagi finalitzat la relació contractual amb l'adjudicatari.

17. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden ser derivades de situacions que poden concórrer de manera conjunta o separada, i que poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment d'un 20% del pressupost base del contracte, són per variacions en els paràmetres inicialment previstos per a determinar el valor estimat del contracte, com poden ser les següents:

- Quan les necessitats reals del servei resultin superiors o inferiors a les estimades inicialment degut a canvis legislatius en la normativa aplicable o altres circumstàncies sobrevingudes.
- Per canvis en la quantitat o tipologia de les instal·lacions, edificis i equipaments, que s'incorporin al contracte o que es donin de baixa de forma provisional o definitiva.
- Per canvis de la despesa estimativa, deguts a una major quantitat d'actuacions correctives, derivats de l'estat de conservació de les instal·lacions, lligat a la seva vida útil, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat del contracte, sempre que estiguin degudament justificades.
- Per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20% del preu inicial del contracte, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tanmateix, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP, es recorda que en els contractes de serveis no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 29 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

18. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques del servei, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. Entre d'altres, tindrà les funcions assenyalades en el PPTP i la LCSP.

19. Subcontractació

Es permet la subcontractació de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP. En la present licitació, però, amb la limitació que, de conformitat al 215.2.e), requereix a la contractista realitzar amb personal propi la funció de responsable tècnic del servei.

Aquest haurà de ser obligatòriament treballador de l'empresa adjudicatària, mentre que en el cas del personal encarregat de realitzar tant les accions programades de manteniment preventiu com les que puguin sorgir de manteniment correctiu, si bé és desitjable que sigui també personal propi, es podran realitzar per personal subcontractat sempre que disposi de l'oportuna acreditació en funció dels treballs a realitzar i havent obtingut l'autorització de l'òrgan de contractació.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals de la subcontractista, així com la justificació de l'experiència i qualificació dels operaris de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa d'aplicació, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subcontractació i els pagaments a empreses subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP.

20. Cessió del contracte

L'empresa adjudicatària podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 30 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

21. Penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliments que no produeixin resolució del contracte, s'aplicaran les penalitats disposades als articles 192 i següents de la LCSP, i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regeix el present contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'hagin d'abonar a l'adjudicatària.

22. Extinció i causes de resolució del contracte

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent al previst als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, i es tindran en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis, així com les obligacions que se'ls atribueixi el caràcter d'essencials, a més de les que es puguin assenyalar en el PCAP del present contracte.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

23. Consultes i visita a les instal·lacions

Consultes durant la licitació

Les licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i la documentació complementària durant el termini de presentació de proposicions. Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es respondran les consultes que arribin en els últims tres dies hàbils del termini.

Visita a les instal·lacions

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement dels edificis, equipaments municipals i espais públics, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes o fer consultes en el perfil del contractant, **si ho desitgen**



DOCUMENT MEM	ÒRGAN ÀREA JURÍDICA	EXPEDIENT CONT-000001-2026
Codi Segur de Verificació: d1399d2f-854d-47fb-b98e-80da4fc048cc Origen: Administració Identificador document: ES_L01010014_2026_26457644 Data d'impressió: 10/03/2026 11:40:18 Pàgina 31 de 31		SIGNATURES 1.- ALBERT PRATS TARSÀ (SIG) (Administratiu d'Intervenció), 14/01/2026 08:56



Ajuntament
de **Gelida**

podran demanar una visita. Aquesta es realitzarà un dia laborable, i podran assistir un màxim de dues persones per empresa interessada.

Les empreses licitadores hauran d'enviar un correu electrònic a gelida.secretaria@gelida.cat assenyalant nom, DNI i empresa de la/les persona/es que demana fer la visita, a més de la referència a la licitació concreta.

L'Ajuntament concertarà la visita que **publicarà al perfil del contractant, amb el dia i hora corresponents**, per si més empreses estiguessin interessades en fer la visita. En aquest cas, les licitadores interessades, com s'indica en el paràgraf anterior, s'hauran d'inscriure enviant un correu electrònic amb les seves dades.

24. Dades personals

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Gelida a la contractista, en la comunicació amb les persones responsables del contracte o les persones en qui deleguin, i, si s'escau, amb les persones responsables de les instal·lacions i espais públics que depenguin de l'Ajuntament. En qualsevol cas, la contractista està obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El Responsable del Contracte,
Ajuntament de Gelida.