



Unitat tramitadora: Unitat administració de Benestar

AJT/1687/2026

Codi document: ABE1AI008P

Assumpte: Plec prescripcions tècniques

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Clàusula 1 Justificació i antecedents

L'envelliment actiu i la cura comunitària constitueixen eixos prioritaris del programa Vic Ciutat Cuidadora, especialment en el marc de l'Eix 1, orientat a impulsar accions de prevenció, suport a les transicions vitals i enfortiment de la xarxa comunitària.

A la ciutat de Vic, el 20,3 % de la població té més de 65 anys (dades del padró municipal 2024), i el 32 % d'aquest col·lectiu viu sol. Aquesta realitat comporta riscos associats a l'aïllament social, el deteriorament cognitiu i la pèrdua progressiva d'autonomia funcional.

En aquest context, els Tallers de Memòria Lúdica s'han mostrat com una eina eficaç per mantenir i estimular les capacitats cognitives de les persones grans, fomentar les relacions socials i el sentiment de pertinença al barri i a la ciutat, contribuir a retardar situacions de dependència i promoure el benestar emocional.

La demanda d'aquest tipus d'activitats prové tant dels serveis socials municipals com d'agents de salut comunitària, associacions veïnals, casals i entitats de gent gran, que expressen la necessitat de disposar d'una oferta d'activitats lúdiques i preventives accessible i de qualitat, adaptada a les necessitats del territori.

En conseqüència, es considera necessari contractar, amb caràcter temporal, un servei especialitzat que desenvolupi aquests tallers amb metodologia comunitària i inclusiva, amb l'objectiu de consolidar la participació i avaluar l'impacte del servei durant un període acotat i que no defineix el model definitiu de prestació del servei.

Clàusula 2. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de disseny, organització, dinamització i avaluació dels Tallers de Memòria Lúdica adreçats a persones grans de la ciutat de Vic, amb una metodologia participativa i una perspectiva comunitària, en el marc del programa Vic Ciutat Cuidadora – Eix 1: Prevenció, Comunitat i Transicions Vitals.

Clàusula 3. Descripció del servei i desenvolupament

El servei de Tallers de Memòria Lúdica amb Perspectiva Comunitària es desenvoluparà mitjançant sessions grupals d'estimulació cognitiva i social, amb metodologia lúdica, participativa i comunitària, adreçada a persones grans amb diferents nivells d'autonomia.

El servei tindrà periodicitat setmanal i es prestarà en diferents barris i equipaments municipals, d'acord amb la planificació establerta per l'Ajuntament.



El nombre de grups, la durada de les sessions i la distribució horària es definiran en funció de les necessitats del servei i de la disponibilitat pressupostària, sense superar en cap cas el nombre màxim d'hores previstes al contracte, i amb autorització prèvia del personal tècnic municipal.

En aquest sentit, el servei podrà organitzar-se mitjançant sessions d'una (1) hora o de durada superior, així com mitjançant un nombre variable de grups, sempre que es mantinguin la periodicitat setmanal, els objectius del servei i el caràcter comunitari de la intervenció.

Les sessions es desenvoluparan en format grupal, amb grups d'una mida adequada al tipus d'activitat, i seguiran una dinàmica estable i reconeixible que afavoreixi la continuïtat, la confiança i la participació activa de les persones assistents.

L'empresa o professional adjudicatari/ària haurà de garantir la continuïtat del professional referent assignat a cada grup, sempre que sigui possible, i la coordinació regular amb el personal tècnic municipal per al seguiment del servei.

El nombre d'hores és de 602 distribuïts amb una durada d'un any i 3 mesos amb horari de matí i tarda.

El nombre total d'hores del contracte correspon a hores efectives de realització de les sessions dels tallers i es distribueix al llarg del període contractual d'acord amb el calendari escolar i la planificació del servei, podent ajustar-se la intensitat dels tallers en funció del crèdit disponible, sense superar el nombre màxim d'hores previstes

El servei inclou;

1. Programa d'activitats, metodologia i dinàmica dels tallers d'estimulació cognitiva i social amb enfocament lúdic i inclusiu.

L'empresa o professional adjudicatari/ària haurà de dissenyar i executar un programa d'activitats d'estimulació cognitiva i social adreçat a persones grans, amb una metodologia lúdica, participativa, inclusiva i comunitària.

El programa haurà d'incloure activitats estructurades i progressives, orientades a treballar, com a mínim, les àrees de memòria, atenció, llenguatge, càlcul, orientació i associació, combinades amb dinàmiques que fomentin la interacció social, la participació activa i la cohesió del grup.

Les sessions es desenvoluparan en format grupal, amb grups d'aproximadament 15 persones, i seguiran una dinàmica estable i reconeixible que afavoreixi la continuïtat, la confiança i la vinculació de les persones participants, tot permetent l'adaptació dels continguts a diferents nivells d'autonomia.

El programa haurà de ser flexible i ajustable a l'evolució dels grups i al context comunitari, i s'haurà d'acordar prèviament amb el personal tècnic municipal abans de l'inici del servei.

2. Relació amb els participants

El servei haurà de fomentar una relació propera i continuada amb les persones participants, afavorint la creació de vincles, la cohesió del grup i la participació activa, amb especial atenció a la inclusió de persones amb major risc d'aïllament social.

Es garantirà la continuïtat del professional referent assignat per tal de preservar la dinàmica i la confiança establertes.



3. Organització de 3 trobades amb tots els participants (Nadal, Sant Jordi i final de curs)

El servei inclou la planificació, organització i dinamització de tres (3) trobades comunitàries conjuntes, adreçades al conjunt dels grups participants, que es realitzaran en un únic espai municipal i estaran vinculades a dates significatives del calendari:

- Trobada de Nadal
- Trobada de Sant Jordi
- Trobada de final de curs

L'empresa o professional adjudicatari/ària assumirà íntegrament l'organització de les trobades, incloent, com a mínim:

- la **convocatòria i comunicació** a totes les persones participants,
- la **preparació de la dinàmica de la trobada**, amb activitats lúdiques, inclusives i adaptades a un format grupal ampli,
- la **dinamització de l'activitat** durant el desenvolupament de la jornada,
- la **coordinació amb el personal tècnic municipal** i amb l'equipament on es dugui a terme la trobada,
- el suport a la **logística bàsica** necessària per al correcte desenvolupament de l'activitat.

Les trobades tindran com a objectiu reforçar la cohesió comunitària, afavorir la interacció entre participants de diferents grups i consolidar el sentiment de pertinença al projecte. El contingut, el calendari i el format de les trobades s'hauran d'acordar prèviament amb l'Ajuntament.

4. Comunicació i dinamització complementària

Com a part de la dinàmica del servei, es preveu la dinamització de grups de comunicació digital (WhatsApp) amb les persones participants, mitjançant l'enviament periòdic de propostes d'exercicis senzills, recordatoris de sessions i continguts de reforç, respectant en tot moment la normativa de protecció de dades.

5. Coordinació amb el personal tècnic municipal i entitats locals

L'empresa o professional adjudicatari/ària haurà de garantir una coordinació regular i estable, amb periodicitat setmanal, amb el personal tècnic municipal responsable del servei i amb les entitats locals vinculades als equipaments on es desenvolupin els tallers.

Aquesta coordinació tindrà com a finalitat assegurar l'accessibilitat del servei, afavorir la cohesió comunitària, fer el seguiment del desenvolupament dels grups i garantir una difusió adequada de l'activitat entre el teixit associatiu i la població destinatària.

La coordinació es podrà realitzar mitjançant reunions, comunicacions telemàtiques o altres canals acordats amb l'Ajuntament, d'acord amb les necessitats del servei.



A efectes de control i seguiment del contracte, l'adjudicatari/ària haurà de portar un registre mensual d'hores efectivament prestades, amb indicació dels grups, dates i equipaments, que s'haurà de posar a disposició del personal tècnic municipal. La facturació mensual s'efectuarà exclusivament per les hores realment executades, prèvia validació per part del servei responsable del contracte, d'acord amb el registre d'hores i el seguiment realitzat.

6. **Avaluació del desenvolupament i dels resultats dels tallers**, incloent-hi un informe final amb dades de participació i indicadors d'impacte social i cognitiu.

L'empresa o professional adjudicatari/ària haurà de garantir **l'inici efectiu de la prestació del servei de manera immediata** un cop formalitzat el contracte, d'acord amb la planificació establerta per l'Ajuntament.

El codi CPV (Vocabulari Comú de contractes) corresponent a aquest contracte és 85311100-3 Serveis de benestar social per persones grans

Clàusula 3. Persones destinatàries

Principalment persones majors de 65 anys residents a Vic, sense excloure altres persones que, per interès o situació personal, puguin beneficiar-se de les activitats.

Clàusula 4. Objectius específics

Els Tallers de Memòria Lúdica amb Perspectiva Comunitària tenen com a objectius específics:

- Afavorir el manteniment de l'autonomia personal i social de les persones grans participants, mitjançant activitats d'estimulació cognitiva i social.
- Potenciar la participació activa i la interrelació comunitària, fomentant els vincles socials i el sentiment de pertinença al barri i a la ciutat.
- Contribuir al benestar emocional i social de les persones grans, promovent espais de relació, suport mutu i participació significativa.
- Detectar situacions de possible vulnerabilitat social, i facilitar la seva derivació o comunicació als serveis municipals corresponents, quan s'escaigui.

Clàusula 5. Funcions i tasques a desenvolupar per l'adjudicatari

- Planificar, dissenyar i impartir els tallers i activitats acordades amb l'Ajuntament.
- Preparar el material necessari i fer seguiment de les inscripcions.
- Conduir les sessions
- Controlar l'assistència i elaborar registres.
- Avaluar les sessions i elaborar informes de seguiment.
- Coordinar-se amb tècnics municipals i participar en reunions periòdiques.
- Comunicar incidències i fer propostes de millora.
- Assistir a reunions de coordinació amb tècnics referents d'altres projectes



Clàusula 6. Organització del servei i condicions

Els tallers tindran una durada d'un (1) any i tres (3) mesos, a comptar des de la data d'inici efectiu del contracte, un cop formalitzada el contracte excepte els mesos de juliol, agost i setembre i seguint el calendari escolar amb vacances de Nadal i Setmana Santa.

Durant aquest període, el servei de Tallers de Memòria Lúdica amb Perspectiva Comunitària es prestarà d'acord amb la planificació establerta, sense activitat durant els mesos de juliol, agost i setembre, interrupció que no tindrà la consideració de suspensió del contracte ni generarà cap dret a compensació econòmica.

La durada indicada inclou exclusivament el temps de vigència del contracte, amb independència dels períodes sense prestació efectiva del servei.

El programa de tallers correspon a l'adjudicatari l'elaboració de la proposta tècnica i que posteriorment haurà de gestionar, coordinar, administrar-lo i portar-lo a terme. Cal presentar-lo per escrit al com està descrit a la clàusula d'aquest plec.

Clàusula 7. Lloc i horaris de prestació

Els tallers es desenvoluparan en equipaments i espais municipals de Vic, designats per l'Ajuntament en funció de la disponibilitat i les necessitats del servei.

Clàusula 8. Seguiment i control del servei

L'Ajuntament designarà un tècnic responsable del seguiment del contracte. L'empresa haurà de presentar:

- L'adjudicatari haurà de preparar un dossier per cada participant amb exercicis aquest dossier s'entregarà el primer que s'iniciïn els tallers
- Informes i fitxes de valoració trimestrals d'activitat.
- Una memòria anual

Clàusula 9. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és per 1 any i 3 mesos del contracte és 38.407,60 € IVA inclòs, amb el desglossament següent: 34.916,00 euros, pressupost net i 3.491,60 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10 %.

Pressupost base de licitació anual	34.916,00 €
Import IVA (10%)	3.491,60 €
Pressupost base de licitació total (IVA inclòs)	38.407,60 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte.



Clàusula 10. Procediment i criteris adjudicació.

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-reu, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun. S'estableix una ponderació mínima del 51 % els criteris relacionats amb la qualitat, en compliment del que exigeix a la LCSP, en tractar-se d'un contracte que té per objecte la prestació de serveis socials. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició és avantatjosa seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica..... de 0 a 100 punts.

a.1) Oferta econòmicaFins a 49 punts

Es valorarà assignant la major puntuació possible (49 punts) a la proposta que ofereixi la proposició econòmica menor. Es determinarà la puntuació segons les fórmules següents:

$$P_i = (P_{min}/O_i) * 49$$

P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta "i"

P_{min} = Preu de l'oferta econòmica més baixa prestada, IVA exclos

O_i = preu de l'oferta econòmica presentada pel licitador i, IVA exclos

El valor de la puntuació s'arrodonirà deixant dues (2) xifres decimals

a.2) Experiència específica en tallers de dinamització comunitàriaFins a 20 punts

És necessari per a la bona execució del projecte que el tècnic responsable tingui experiència en el camp social i de dinamització comunitària

Es valorarà l'experiència professional acreditada en la realització de tallers de dinamització comunitària dirigits a persones grans que excedeixi el mínim de tres (3) anys d'experiència exigits com a requisit obligatori.

La puntuació s'atorgarà amb 5 punts per cada any complet d'experiència acreditada a partir del quart any, amb un màxim de 20 punts.

A tal efecte, i per acreditar aquesta experiència, els licitadors hauran d'aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de la persona empresària acompanyada de documents que hi figurin en poder de la mateixa que acreditin la bona execució.

a.3) Presentació de dossier d'exercicis individuals de memòria.....0 punts o 31 punts

Criteri de qualitat – Valoració automàtica

Presentació d'un dossier d'exercicis individuals d'estimulació cognitiva, com a material de reforç i continuïtat dels tallers de memòria adreçats a persones grans.

El licitador haurà d'aportar **amb l'oferta** un dossier d'exercicis que compleixi **tots i cadascun** dels requisits següents:



Requisits mínims del dossier:

a) Nombre mínim d'exercicis

El dossier haurà d'incloure **un mínim de 20 exercicis individuals d'estimulació cognitiva**, pensats per al treball autònom de les persones participants.

b) Tipologia d'exercicis

El dossier haurà d'incloure **com a mínim 3 tipologies diferents** d'exercicis, entre les següents:

- llenguatge
- càlcul
- associació
- orientació

Cada exercici haurà d'indicar **expressament** a quina tipologia correspon.

c) Relació amb els continguts de les sessions grupals.

L'oferta haurà d'incloure una taula de correspondència en la qual s'indiqui, per a cada exercici, el contingut o sessió del programa de tallers al qual dona continuïtat.

S'entén per taula de correspondència un quadre resum que identifiqui, per a cada exercici, la sessió o contingut del programa de tallers al qual es vincula, sense necessitat de justificació tècnica o pedagògica.

La valoració d'aquest apartat es limitarà a la comprovació de l'existència de la taula de correspondència.

d) Format accessible i llegible

El dossier d'exercicis s'haurà de presentar en un format accessible per a persones grans, que compleixi totes les condicions següents:

- Cos de lletra mínim **14**
- Tipografia de la lletra Calibri
- Interlineat mínim **1,15**

La valoració d'aquest criteri de qualitat es farà automàticament de la següent forma:

- **31 punts** el dossier compleix tots els requisits anteriors (tot SI)
- **0 punts:** manca el compliment d'algun dels requisits

Requisit	SI	NO
Inclou mínim 20 exercicis individuals		
Inclou com a mínim 3 tipologies diferents		



Cada exercici identifica la tipologia		
Taula de correspondència		
Format accessible i llegible		

Clàusula 11. Recursos humans

Per garantir la prestació del servei, l'empresa adjudicatària ha de tenir el personal necessari i suficient per complir els objectius que estableixen les condicions d'aquest document, a fi de donar resposta als objectius plantejats.

Tot el personal que l'adjudicatari contracti per a l'acompliment d'aquesta prestació serà al seu càrrec.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la màxima estabilitat del personal que presta el servei per minimitzar els efectes de canvis i substitucions puguin sospesar pel desenvolupament del mateix.

L'adjudicatari assegurarà i es responsabilitzarà del compliment de les disposicions vigents, especialment en matèria de legislació laboral, Seguretat Social i fiscal, sanitàries i de seguretat i salut laboral, com també de les que es promulguin durant la seva execució, així com la resta de condicions que s'especifiquen en el present plec de prescripcions tècniques. Tanmateix, vetllarà i promocionarà la formació de tot el seu personal.

En cas d'accidents o perjudicis de qualsevol tipus que afectin els treballadors a causa de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari ha de complir allò que disposen les normes vigents sota la seva responsabilitat, sense que repercuteixi de cap manera a l'Ajuntament.

L'empresa es compromet a cobrir els llocs de treball en tot moment cobrint les absències per baixa en 48h màxim

Durant la vigència del contracte cal comunicar a la persona del contracte, amb caràcter previ, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i així com aporta la documentació acreditativa del compliment dels requisits mínims exigits en aquest plec pel personal adscrit a l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 12.. Coordinació entre l'empresa adjudicatària i Ajuntament

Periòdicament i d'acord amb les necessitats de funcionament del servei es reuniran, la responsable de la coordinació tècnica del projecte que designi l'Ajuntament i la persona responsable designada per l'empresa per fer el seguiment del servei, i avaluar-ne el funcionament.

Clàusula 13. Subcontractació

No s'admet la subcontractació

Clàusula 14. Protecció de dades



El contractista haurà de complir amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa municipal en matèria de confidencialitat i seguretat de la informació.

Clàusula 15. Prevenció de riscos laborals

L'adjudicatari haurà de complir la normativa de prevenció de riscos laborals i garantir la seguretat i salut tant del seu personal com dels participants als tallers.

Clàusula 16.. Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un (1) any i tres (3) mesos, a comptar des de la data d'inici efectiu del contracte, a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.

Clàusula 17. Difusió del servei, drets d'imatge i dades de caràcter personal.

La titularitat de l'equipament i del servei que s'hi presta és comarcal, per això el contractista resta obligat al següent:

Obtenir autorització del personal que prestarà el servei sobre la cessió de la seva imatge per a qualsevol enregistrament o fotografia que es faci, destinat a la difusió del servei al web municipal o altres canals de difusió.

Complir i fer complir al seu personal amb el que disposa el reglament europeu de protecció de dades (UE) 2016/679 i la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals de les persones usuàries del servei.

Confidencialitat i deure de secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que conegui com a conseqüència del compliment del contracte.

Retorn de totes les dades personal en qualsevol suport finalitzada la prestació del servei.

Clàusula 18. Partida pressupostària

Aquest contracte comporta una despesa que afecta a l'exercici 2026, per tant, la seva contractació resta sotmesa a l'existència de crèdit suficient i adequat, i a l'obligació de l'Ajuntament.

Segons l'exposat anteriorment es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació dels tallers de memòria lúdica mitjançant la tramitació d'un procediment d'adjudicació obert supersimplificat, 38.407,60 € IVA inclòs, amb el desglossament següent: 34.916,00 euros, pressupost net i 3.491,60 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10 %.

Clàusula 19 . Forma de pagament

El pagament del contracte es realitzarà mitjançant facturació mensual, d'acord amb els serveis efectivament prestats. L'empresa o professional adjudicatari/ària emetrà una factura mensual en la



qual s'acreditarà el nombre d'hores realment executades durant el mes de referència, aplicant el preu unitari adjudicat per hora.

No es generarà facturació durant els mesos en què no hi hagi activitat programada del servei, concretament els mesos de juliol, agost i setembre, ni durant qualsevol altre període en què no s'hagin prestat hores de servei.

El pagament de les factures s'efectuarà dins el termini legalment establert, prèvia conformitat del servei responsable del contracte i pel regidor delegat corresponent, i aprovada per la Junta de Govern Local.