

ANUNCI

De l'Ajuntament de Terrassa pel qual es fa pública la licitació de contracte de serveis de direcció artística del Festival TNT – Terrassa Noves Tendències (exp. ECAS-15787/2025)

1 Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Terrassa
- b) Número d'identificació: 827980001
- c) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: ECAS-15787/2025

2 Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Terrassa.
- b) Domicili: Plaça Didó, 5
- c) Localitat i codi postal: Terrassa CP: 08221
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 937397000
- f) Adreça electrònica: contractacio@terrassa.cat
- g) Adreça d'Internet del perfil del contractant:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/terrassa>
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

3 Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: ECAS-15787/2025 de direcció artística del Festival TNT – Terrassa Noves Tendències El contracte es podrà prorrogar un (1) any.
- b) Divisió en lots i número de lots / d'unitats: No hi ha divisió en lots
Lloc d'execució: Terrassa
- c) Termini d'execució: El contracte tindrà una durada de tres (3) anys comptat des de l'endemà de la formalització del contracte, que es preveu al maig de 2026.
- d) Establiment d'un acord marc (en el seu cas): No
- e) Codi CPV: 79953000 – Serveis d'organització de festivals

4 Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: Serveis
- b) Tramitació: Ordinària
- c) Procediment: Obert
- d) S'aplica un acord marc: No
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No

5 Pressupost de licitació

a) Valor estimat del contracte:

Pressupost màxim	Eventuals pròrrogues	Valor estimat
109.800,00 €	36.600,00 €	146.400,00 €

6 Admissió de variants: No

7 Garanties

- a) Provisional: No
- b) Definitiva: 5 % del del preu final ofert, IVA exclòs.

8 Requisits específics del contractista

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, per participar en aquest procediment les empreses licitadores hauran de tenir la personalitat jurídica i capacitat d'obrar per ser adjudicatàries d'aquesta contractació.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes. La capacitat d'obrar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

- a) Classificació: No
- b) Solvència:

b.1) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP i tenint el compte la naturalesa del servei objecte del contracte, marcadament professional, el requisit d'existència d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals resulta apropiat per a possibilitar major concurrència pública, i garantir l'accés d'aquells licitadors que per a l'exercici de la professió no resulten exigits d'una organització ni comptar amb uns determinats mitjans financers.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, disposant d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per respondre pels danys i/o perjudicis a tercers, per un import igual o superior al valor estimat del contracte (VEC = 146.400,00 €).

Així mateix, s'exigirà l'aportació del compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

- Justificant de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per respondre pels danys i/o perjudicis a tercers, un import igual o superior al valor estimat del contracte (VEC = 146.400,00 €),
i
- Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent, que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats

d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

b.2) Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, i en relació amb la tipologia i característiques dels treballs a realitzar, per participar en aquest procediment els licitadors hauran d'acreditar els mitjans mínims següents, quant a la seva solvència tècnica o professional:

- a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte:

Una persona adscrita a la *Direcció artística* amb una experiència mínima de 5 anys en tasques de direcció artística de projectes, festivals, fires i esdeveniments relacionats amb les arts escèniques, la creació contemporània i l'escena híbrida.

Es requerirà una relació de treballs similars realitzats en els últims 10 anys, lapse de temps que es justifica perquè els treballs similars al de la naturalesa del contracte solen durar un mínim de 3-4 anys i es pretén que hi hagi la màxima concurrència. Es consideraran treballs similars els següents:

- Direcció artística o adjunta a direcció artística de festivals especialitzats en dansa contemporània.
- Direcció artística o adjunta a direcció artística de festivals escènics.
- Direcció artística o adjunta a direcció artística d'equipaments culturals que produeixin o programin peces de dansa contemporània.
- Direcció de companyies de dansa contemporània.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats per la persona adscrita a la Direcció artística, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els 10 últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. En tots els casos els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Es podrà acreditar la solvència tècnica o professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) acredita, segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

9 Criteris d'adjudicació:

D'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, s'utilitzaran una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat preu.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte es valoren sobre un total de 100 punts, d'acord amb el següent:

Criteri	Punts
Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor Memòria tècnica	60
Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules Preu	40
Total	100

De conformitat amb l'article 145.3 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es preveu en virtut de

la ponderació de més d'un criteri quant a la valoració de les ofertes. Així doncs, els criteris d'adjudicació establerts compleixen amb el disposat a la LCSP:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació transparència i proporcionalitat.
- Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

9.1 Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2), fins a un màxim de 60 punts:

9.1.1 Memòria tècnica, fins a 60 punts

Per valorar els criteris avaluable mitjançant judici de valor s'estableix una sistemàtica en funció de la qualitat de la proposta que permet assignar els punts de forma gradual i que es detalla en cada apartat.

Les empreses licitadores presentaran una memòria tècnica amb un projecte de direcció artística .

Aquesta memòria tindrà una extensió màxima de 30 pàgines DIN-A4, lletra tipus Arial i mida 11.

S'haurà d'incloure com a primera pàgina un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri, per quin motiu les pàgines estaran numerades. Aquest índex sí que computarà pel que respecta a l'extensió màxima i es considerarà la pàgina número 1.

Advertència: L'increment del nombre de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

Si una empresa no presenta la documentació referent als criteris tècnics (memòria tècnica), serà automàticament descartada i no passarà a la següent fase, no obrint-se el seu sobre corresponent als criteris avaluable segons fórmules matemàtiques.

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta de serveis adequada a les necessitats que garanteixi el servei de direcció artística del Festival TNT.

En aquest sentit, caldrà que porti com a mínim una planificació, que inclogui els detalls i la metodologia que es requereix, i que es valorarà segons el barem següent:

De cadascun dels següents aspectes es valorarà l'estructura de la informació, el nivell de desenvolupament, la claredat en l'explicació, la coherència amb la resta de punts en el conjunt del projecte presentat, i el nivell de detall de la informació relatada:

9.1.1.1 Part 1 del projecte: projecte general del Festival (fins a 30 punts)

Contingut mínim del projecte:

- a) Diagnosi de la situació actual del sector de l'escena híbrida a Catalunya i la seva projecció exterior.

Aquest criteri permet valorar la capacitat de la candidatura per contextualitzar el festival dins del marc actual de les pràctiques escèniques híbrides, identificar tendències, reptes i oportunitats, i situar el TNT com a agent actiu tant en l'ecosistema cultural català com en l'àmbit estatal i internacional. La diagnosi és imprescindible per garantir una direcció artística informada, rellevant i connectada amb la realitat del sector.

- b) Objectius i línies estratègiques per al Festival TNT en relació a la ciutat i al sector.

La definició clara d'objectius i línies estratègiques permet valorar la coherència del projecte, la seva alineació amb les polítiques culturals municipals i sectorials, així com la capacitat del festival per generar impacte cultural, social i professional tant a la ciutat de Terrassa com en el conjunt del sector de les arts escèniques contemporànies.

- c) Mètode de recerca de propostes i criteris de selecció:

- a) Per a la inclusió de propostes ja produïdes en la programació del festival.
- b) Per a la tria de projectes per ser coproduïts.

Aquest criteri avalua el rigor metodològic, la transparència i la qualitat dels processos de selecció artística. La diferenciació entre peces ja produïdes i projectes en fase de creació permet analitzar la capacitat de la direcció artística per equilibrar programació, suport a la creació i risc artístic, assegurant la coherència amb la identitat del festival.

- d) Descripció d'una programació per al festival TNT: tipus de companyies, formats de les peces, procedències, activitats complementàries... Aquesta proposta pot ser tant detallada com es desitgi. Es poden fer servir noms propis de companyies com a referència.

La proposta de programació permet valorar la concreció del projecte artístic, la diversitat de formats, procedències i tipologies de companyies, així com la capacitat de generar una experiència festivalera coherent i innovadora. L'ús de referències artístiques serveix únicament com a eina demostrativa de criteri i coneixement del sector.

- e) Comissió de selecció dels projectes per ser coproduïts: explicació del mètode de selecció de les persones que conformaran la comissió que assistirà a la direcció artística en la tria. Es poden fer servir noms propis com a proposta hipotètica. Explicació del mètode de treball de la comissió.

Aquest criteri justifica la necessitat d'incorporar mecanismes col·legiats de presa de decisions, que reforcin la qualitat, la pluralitat de mirades i la transparència del procés de selecció. Es valora tant la metodologia de designació de les persones membres com el sistema de treball proposat.

- f) Projecte de mediació del festival TNT: objectius i accions i planificació de les mateixes.

La mediació cultural és un element clau per garantir l'accessibilitat, la participació i el retorn social del festival. Aquest criteri permet valorar la capacitat de la direcció artística per definir objectius clars, accions concretes i una planificació realista orientada a diferents públics i col·lectius.

- g) Proposta descriptiva de cooperació territorial amb institucions, equipaments i altres fires i festivals.

La cooperació amb institucions, equipaments i altres fires i festivals reforça la sostenibilitat i la projecció del TNT. Aquest criteri permet avaluar la capacitat de generar aliances estratègiques, optimitzar recursos públics i posicionar el festival dins de xarxes culturals d'àmbit local, nacional i internacional.

- h) Proposta descriptiva de sistema d'avaluació amb indicadors de gestió qualitius i quantitatius dels aspectes artístics del festival.

La incorporació d'un sistema d'avaluació estructurat és imprescindible per mesurar l'assoliment d'objectius, la qualitat artística i l'eficiència de la gestió. Aquest criteri permet valorar la capacitat analítica i de rendició de comptes de la direcció artística, mitjançant indicadors objectivables.

- i) Projecte de seguiment dels aspectes artístics i tècnics per a la correcta preproducció i producció del projecte artístic: calendari i accions.

Aquest criteri garanteix que la proposta inclogui una planificació adequada de la preproducció i producció, amb un calendari clar i accions definides, assegurant la viabilitat tècnica, la qualitat artística i la correcta coordinació amb els equips implicats.

- j) Proposta de mètode de gestió del pressupost per a la direcció artística i de validació per l'Ajuntament de Terrassa.

La gestió responsable dels recursos públics és un principi essencial. Aquest criteri permet valorar la capacitat de planificació econòmica, control pressupostari i coordinació amb l'Ajuntament, garantint la transparència i l'eficiència en l'ús dels fons.

- k) Proposta de personal auxiliar de producció, si escau.

Aquest criteri permet valorar la comprensió de les necessitats operatives del festival i la capacitat d'organitzar equips de suport adequats, dimensionats de manera proporcional a l'abast del projecte.

9.1.1.2 Part 2 del projecte: projecte per a reforçar la imbricació del festival en la ciutat de Terrassa: (fins a 30 punts)

Contingut mínim del projecte:

- a) Diagnosi de la relació actual del festival amb la ciutat de Terrassa.

Permet valorar la capacitat de l'equip de direcció artística per analitzar els vincles existents amb la comunitat local, identificar oportunitats de millora i establir una base sòlida per al desenvolupament de polítiques de proximitat cultural.

- b) Definició dels objectius a assolir per millorar la imbricació del festival en la ciutat de Terrassa.

Aquest subcriteri garanteix que la candidatura presenti objectius clars, mesurables i alineats amb les necessitats de la ciutat, assegurant la pertinència de les accions i la seva contribució a la cohesió cultural i social.

- c) Accions, estratègies i metodologies que contribueixin a:

- a) Potenciar la visibilitat del festival a la ciutat, tant durant la seva celebració com al llarg de l'any.
- b) Ampliar el públic local en les funcions del festival.
- c) Afavorir la participació ciutadana i la proximitat amb els terrassencs i les terrassenques
- d) Establir vincles amb entitats i col·lectius locals.
- e) Promoure la presència del festival als diferents barris i espais urbans.

Aquest apartat permet valorar la capacitat operativa i estratègica del projecte per generar impacte local, construir comunitat i reforçar la percepció del festival com a referent cultural de la ciutat. La concreció de les accions, metodologies i estratègies és fonamental per assegurar la viabilitat i efectivitat de la seva implementació.

Taula d'avaluació de propostes per a cadascuna de les parts del projecte de direcció artística

Valoració	Puntuació
Projecte òptim: desenvolupa tots els aspectes sol·licitats i el disseny i l'estratègia del projecte són òptims en relació a la imbricació del festival en la ciutat de Terrassa	100%
Projecte notable: desenvolupa molts dels aspectes sol·licitats i el disseny i l'estratègia del projecte són molt adients en relació a la imbricació del festival en la ciutat de Terrassa	75%
Projecte correcte: desenvolupa alguns dels aspectes sol·licitats i el disseny i l'estratègia del projecte són molt adients en relació a la imbricació del festival en la ciutat de Terrassa	50%
Projecte amb mancances: el projecte no desenvolupa del tot els aspectes i el disseny i l'estratègia tenen mancances per assolir els objectius en relació a la imbricació del festival en la ciutat de Terrassa	25%
Deficient: el projecte no és adient per l'objecte del contracte	0%

9.2 Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre 3), fins a un màxim de 40 punts:**9.2.1 Preu, fins a un màxim de 40 punts:**

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran el preu final ofert (model annex 1 del PCAP).

No s'acceptarà cap oferta econòmica que superi el pressupost base de licitació. Presentar una oferta de preu superior al pressupost base licitació serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = 40 * (PL - O) / (PL - Om)$$

P = Puntuació

PL = Pressupost base de licitació

Om = Millor oferta econòmica

O = Oferta que es valora

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 40 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

10 Condicions particulars per l'execució del contracte: Clàusula 22a del PCAP

11 Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació:

De conformitat amb l'article 156.6 de la LCSP, el termini de presentació d'ofertes en aquest tipus de procediment és de quinze (15) dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant. Tanmateix, amb la finalitat de donar un millor servei a les empreses licitadores, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació i d'assistència tècnica de la plataforma de presentació (PSCP - eLicita), s'amplia el termini per presentar ofertes fins al següent dia hàbil a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores i en endavant) es consideraran extemporànies.

L'anunci en el Perfil de Contractant indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Presentació d'ofertes:

b.1) Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible des de l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa>

b.2) Link de suport als licitadors:

sau.tic@pautic.gencat.cat

12. Obertura de proposicions

a) Entitat: Ajuntament de Terrassa

b) Lloc: L'obertura de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la

LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics

Eva Soria Gil

Cap de la Secció de Serveis i Subministraments
Servei de Contractació
Per delegació de signatura del Secretari General
de data 8 de maig de 2025