

CODI DE VERIFICACIÓ	 1000 0E15 3Q2E 032G 0G7T				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0156	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS ANOMENAT "CÀTERING DE L'ACTE INSTITUCIONAL DE LA POLICIA MUNICIPAL DE SABADELL"

☒ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Urbanisme Desenvolupament Sostenible i Seguretat.	
SERVEI GESTOR: Seguretat i Civisme	
Adreça de l'òrgan de contractació: C/Pau Claris, 100	
Telèfon: 93.745.33.10	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: contractacio_pm@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI ☐ NO ☒		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte del contracte és el servei de càtering de cortesia per als membres assistents a l'Acte Institucional anual de la Policia Municipal de Sabadell per als anys 2026 i 2027 Es preveu el servei per a unes 380 persones que són les que assisteixen a l'Acte anualment.	
Contracte mixt: ☐ SI ☒ NO Tipologia de contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) ☐ SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.

	☒ NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: ☒ SI ☐ NO	
Contracte de serveis privats: ☐ SI ☒ NO	
Codi CPV:	Descripció CPV:
CPV: 55520000-1	Servei de lliurament de menjar
CPV: 55400000-4	Serveis de subministrament de begudes
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: La necessitat del contracte es fonamenta en la provisió d'un servei de càtering per a l'acte institucional de la policia municipal organitzat per l'Ajuntament de Sabadell, amb l'objectiu de garantir una atenció adequada als assistents i reforçar la imatge institucional de l'Ajuntament. Aquest servei permetrà oferir un espai de relació amb una oferta gastronòmica adaptada, afavorint un ambient de cordialitat i intercanvi entre les persones convidades. L'Ajuntament de Sabadell no disposa de personal tècnic qualificat per la prestació d'aquest servei.
Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar preferentment safates, plats, gots i coberts d'un sol ús, compostables, biodegradables i respectuosos amb el medi ambient.
Justificació de la insuficiència de mitjans propis: D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, el Servei de Policia no disposa de recursos personals ni materials per tal d'atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació de servei.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: ☐ SI ☒ NO	
Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), atesa la naturalesa del servei a prestar, no es preveu la divisió en lots. La correcta execució del servei requereix una coordinació i planificació global per garantir-ne l'eficiència i la coherència amb els objectius de l'acte institucional. La gestió integral del servei de càtering assegura una execució òptima, evitant disfuncions que podrien derivar-se d'una prestació fragmentada per lots. Així mateix, la contractació unitària permet una millor assignació dels recursos públics i garanteix que la prestació es desenvolupi de manera fluida, sense afectar la qualitat ni el correcte desenvolupament de l'acte.	
LOT 1	CPV
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: No aplica	
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): No aplica	
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: No aplica	
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): No aplica	
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: No aplica	
1.	
S'admet la reserva de lots: ☐ SI ☒ NO	
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: No aplica	
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: No aplica	
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP: No aplica	
S'admeten ofertes integradores: ☐ SI ☒ NO	
Condicions i combinació de lots: No aplica	

CODI DE VERIFICACIÓ	 1000 0E15 3Q2E 032G 0G7T				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0156	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
☐ SI ☒ NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 10 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
Total	17.360,60 €	Total	1.736,06 €	Total	19.096,66 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	17.360,60 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0,00 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	8.680,30 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00 €
Total del valor estimat	26.040,90 €

Mètode de càlcul:

L'import del pressupost base de licitació i Valor estimat del contracte, s'ha calculat aplicant els preus de mercat, que s'han obtingut d'acord amb pressupostos d'anys anteriors i la informació pública obtinguda mitjançant consultes a les pàgines web de diferents empreses. Es contempla una possible pròrroga d'un any.

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:								
☒ SI ☐ NO								
Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:								
☒ SI ☒ NO								
Detall modalitats (excepte tant alçat):								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Concepte</th><th>Preu sense IVA</th><th>IVA 10%</th><th>Preu amb IVA inclòs</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Concepte	Preu sense IVA	IVA 10%	Preu amb IVA inclòs				
Concepte	Preu sense IVA	IVA 10%	Preu amb IVA inclòs					
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): No aplica								
S'admet variació de preus per objectius:								
☐ SI ☒ NO								
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: No aplica								

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100%	19.096,66 €
Altres	0 %	0,00 €

Tramitació anticipada ☐ SI ☒ NO Contracte pluriennal ☒ SI ☐ NO

Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2026	503 1300 22799	----	920260003118	22026006511	9.548,33 €
2027	503 1300 22799	----	920269000194	2027	9.548,33 €

Forma de pagament:

-El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

El preu es satisfarà prèvia presentació de la corresponent factura, emesa després de la prestació dels serveis efectivament realitzats, degudament conformada, que inclogui l'IVA i que reuneixi tot els requisits legals i reglamentaris d'aplicació.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Òrgan de contractació	Tinència d' Alcaldessa de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat	CODI DIR 3	LO1081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció Municipal	CODI DIR 3	LO1081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei de Seguretat i Civisme	CODI DIR 3	LA0021867

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: El contracte tindrà una durada inicial d'1 any i 4 mesos (16 mesos). No obstant això, el contracte es podrà prorrogar per una anualitat.

Els serveis objecte d'aquest contracte, en cas de pròrroga, es prestaran durant el segon trimestre de l'any 2028, en data per determinar.

L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:

☒ Data de formalització

☐ L'inici de la durada serà en data....

Terminis parcials d'execució:

☒ SI ☐ NO

Detall dels terminis parcials establerts:

El contracte s'executarà en les dates establertes per la realització de l'Acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell per cadascun dels anys del contracte. En el cas de l'any 2026, l'acte està previst que es dugui a terme el dia 20 de maig de 2026. Mentre que per l'any 2027 encara no s'ha definit la data de realització.

En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:

- 2026: 20 de maig de 2026.
- 2027: segon trimestre de 2027. Data pendent de confirmació.

Pròrroques previstes:

☒ SI ☐ NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

CODI DE VERIFICACIÓ	 1000 0E15 3Q2E 032G 0G7T				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0156	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

Detall pròrrogues: S'estableix la possibilitat d'una pròrroga d'un any.
Els serveis objecte d'aquest contracte, en cas de pròrroga, es prestaran durant el segon trimestre de l'any 2028, en data per determinar.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI ☒ NO	Fórmula:
--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :
☐ SI ☒ NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	El contractista té la obligació d'executar l'objecte del contracte amb subjecció a les clàusules administratives particulars, a les prescripcions tècniques aprovades, i a les que s'aprovin per part de l'Ajuntament, de conformitat amb el contingut de la seva oferta i d'acord amb les instruccions donades al contractista a través del responsable del contracte.
2.	L'adjudicatari disposarà d'una persona de contacte localitzable durant el servei i amb capacitat de comandament per poder atendre les incidències del servei que puguin sorgir.
3.	El transport, la conservació dels àpats (menjar i begudes) durant el transport, el servei en l'espai la càrrega i descàrrega dels àpats, el muntatge i parament i posterior desmuntatge de taules, posterior recollida i retirada de materials anirà a càrrec de l'empresa contractada
4.	S'hauran d'atendre les comandes d'àpats adaptats a les necessitats dietètiques especials (per a diabètics, vegetarians, etc..), al·lèrgies
5.	L'adjudicatari treballarà de conformitat amb la planificació horària indicada per l'Ajuntament de Sabadell, d'obligat compliment. L'empresa contractada haurà de preveure els temps de descans dels seus treballadors per garantir la continuïtat del servei. En aquest sentit, l'Ajuntament facilitarà a l'empresa contractada les especificacions necessàries (dates, hores, llocs, contactes amb responsables i d'altres) amb totes les dades concretes de cada servei.
6.	L'Ajuntament, durant l'execució del contracte, podrà indicar canvis en la/els termes de la proposta de realització del servei presentada per l'adjudicatari que s'hauran d'implementar sempre que no impliquin un augment de costos i per tant, això no significarà una modificació del contracte.
7.	L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a l'Ajuntament, amb la màxima immediatesa possible els accidents de treball que es produeixin per part del personal adscrit a la prestació del servei contractat.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El contractista queda vinculat per l'oferta, el compliment de la qual en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
2.	L'adjudicatari estarà obligat a aplicar aquelles mesures sanitàries i higièniques que preveuen les diferents normatives vigents i aquelles addicionals que es considerin necessàries per garantir la salubritat i la no toxicitat de tot el menjar i la beguda que se serveixin en el compliment del contracte.
3.	L'adjudicatari aportarà tot els mitjans suficients per a la prestació dels serveis complint els horaris indicats per a la correcta realització dels esdeveniments i serveis corresponents
4.	Tot el personal que executi els serveis dependrà únicament i a tots els efectes de l'empresa adjudicatària, sense que se'n derivin per l'Ajuntament cap vincle ni estatutari ni laboral. Amb tot el personal de l'empresa licitadora que vingui a prestar el servei es coordinarà amb els responsables tècnics de l'Ajuntament.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	En compliment del que prescriu l'article 202.2 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entres les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social: - <u>Condició especial d'execució</u>: L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar preferentment safates, plats, gots i coberts d'un sol ús, compostables, biodegradables i respectuosos amb el medi ambient. - <u>Tipologia</u>: Mediambiental - <u>Mitjà d'acreditació del seu compliment</u>: L'empresa haurà d'aportar declaració responsable on manifesti el compliment d'aquesta condició. - <u>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte</u>: Reduir l'impacte ambiental que genera la utilització dels diferents materials.
----	--

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: Es permet la subcontractació del transport i el servei de cambrers inclosos en l'objecte del contracte.
☒ SI ☐ NO
Es permet la subcontractació del transport i el servei de cambrers inclosos a l'objecte del contracte.
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: La resta de tasques del contracte.
Admissió pagament directe a subcontractistes:
☐ SI ☒ NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :
☐ SI ☒ NO
La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.
A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu/ molt greu)	Penalitat
1 Inobservança de requisits d'ordre formal establerts al Plec i en les disposicions d'aplicació	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte les consecutives.
2 La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte les

CODI DE VERIFICACIÓ	 1000 0E15 3Q2E 032G 0G7T				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0156	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPT	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

			consecutives.
3	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del primer avís.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
4	Falta de personal als espais a gestionar segons requeriment del tècnic municipal.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
5	No complir els calendaris i horaris que s'estableixin d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques i les indicacions dels tècnics municipals de l'Ajuntament de Sabadell.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs
6	Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després del segon avís.	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
7	El material aportat no compleix amb les característiques especificades al Plec de Condicions tècniques i que impedeixen el normal desenvolupament de l'activitat prevista.	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
8	Incompliment de qualsevol de les condicions que l'adjudicatari hagi ofert en la seva proposició.	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 30.000,00 euros

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms / càrrec)
Presidència	Daniel Corral Fuentes, Cap de la Policia Municipal	Joan Jordán Domènech, Inspector de la Policia Municipal
Vocal	Ricart Prats Aragonés, Tècnic mig	Assen Vaca Peña, Tècnica superior
Vocal	Anna Fajeda Ripoll, Responsable d'equip.	Estela Figuerola Garcia, Tècnica Superior en Dret de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat
Vocal de Secretaria	Maria Cacharro López, Secretaria general.	Marisa Martos Cerrillo, Tècnica Superior en Dret de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat o Estela Figuerola Garcia, Tècnica Superior en Dret de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat

Vocal d'Intervenció	Esperanza Caveró Ramírez, Viceinterventora general.	Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de Servei de Control Financer o Laura Porras Mármol, Tècnica superior en Dret o Elisabet Burillo Miralles, tècnica Mitjana d'Economia o Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjana de gestió.
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	
☐	En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat ☐ SI ☒ NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: ☐ SI ☒ NO	Detall de l'habilitació:	
☐	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
☐	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

W.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: contractacio_pm@ajsabadell.cat

Enllaços amb informació PIXELWARE:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf>

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf>

Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27

Presentació de sol·licituds: català i castellà

Termini màxim per presentació de proposicions:
-10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Obertura indicativa del sobre únic	Data
Obertura del sobre únic	Segon dia hàbil després de finalitzar el termini de presentació de proposicions

X. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)		Fórmula	Ponderació
1.	Baixa econòmica. L'oferta, sense IVA, haurà de ser igual o inferior al preu de licitació, sense IVA, mai superior.	$PI = P \times B/I$ Essent : Pi = puntuació obtinguda per cada licitador P = puntuació màxima	Fins a 45 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 1000 0E15 3Q2E 032G 0G7T				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0156	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

	S'haurà d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent. L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el plec de clàusules administrativa particulars (model de l'Annex 4 del PCAP).	B = Oferta més econòmica I = Oferta de cada licitador	
2.	<u>Criteri 2: Millora de la ràtio de cambrers per comensals:</u> Si aporta un mínim de 1 cambrer per cada 50 comensals no obtindrà cap puntuació per aquest criteri degut a que és un requeriment mínim del PPT.	No aporta millora 0 punts Aportarà una ràtio de <u>1 cambrer</u> per... ... entre 46 i 49 comensals 10 punts ... entre 40 i 45 comensals 30 punts ... entre 33 i 39 comensals 35 punts ... fins a 32 comensals 40 punts	Fins a 40 punts
3.	<u>Criteri 3: Millora en la gestió de residus</u> Segons PPT, l'empresa adjudicatària només s'encarregarà de la recollida d'estrís i materials emprats en l'acte per tal de dur a terme el servei de càtering. Si l'empresa es compromet a la retirada dels residus i escombraries pels seus propis mitjans, dipositant-los al Punt Blau o equivalent, obtindrà fins a 15 punts. No es pot deixar en blanc, s'ha de seleccionar una de les dues opcions. Donat el cas que no es marqui cap de les dues opcions, s'entendrà que l'empresa no vol oferir aquesta millora i es puntuarà amb 0 punts.	Es compromet exclusivament a la retirada de materials i estrís utilitzats, assegurant que l'espai quedi en les mateixes condicions en què es va trobar, segons PPT 0 punts Es compromet a la RETIRADA de residus i escombraries pels seus propis mitjans, dipositant-los al Punt Blau o equivalent 15 punts	Fins a 15 punts

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació

-Atès que són diverses empreses les que poden realitzar el servei objecte de la contractació, l'Ajuntament de Sabadell vol sotmetre a la lliure competència el servei fent possible que les empreses licitadores presentin l'oferta que més s'ajusti a les seves possibilitats i interessos per aconseguir, d'aquesta manera, la millor proposta i afavorir els interessos municipals. Els Criteris d'adjudicació contenen factors de preu i de qualitat en el servei descrits a continuació.

Criteri 1: Baixa econòmica:

S'ha establert el criteri preu amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.

-Justificació de la fórmula: Aquesta fórmula és una fórmula lineal/proporcional que reparteix la totalitat de la puntuació, donant 0 punts a les ofertes que no presentin baixa sobre el preu unitari del servei i donant la màxima puntuació (45 punts) a la oferta que major baixa presenti; afavorint que les ofertes presentades realitzin la major baixa possible amb el servei a realitzar.

L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el plec de clàusules administratives particulars (model de l'Annex 4 del PCAP).

En els casos que no es faci baixa, la puntuació per aquest criteri serà de 0 punts.

Criteri 2: Ràtio de cambrers per comensals:

La ràtio de cambrers per comensals és una proporció entre el número de comensals pel qual es prepararà el servei i el nombre de cambrers que es personaran a aquest.

El càtering és una part de l'acte institucional amb un volum de personal considerable, pel que poder fer un servei ràpid i eficient aporta valor i qualitat al servei. És per aquest motiu que la ràtio de cambrers disponibles a oferir el servei dels comensals (assistents) és una de les parts importants del servei.

Aquesta puntuació no és acumulable, essent un total de 40 punts el màxim pel criteri.

Criteri 3: Millora en la gestió de residus

Segons PPT, l'empresa adjudicatària s'encarregarà de la recollida d'estrís i materials emprats en l'acte per tal de dur a terme el servei de càtering.

Un dels serveis que aporten qualitat en un servei de càtering és que en el moment de la recollida no quedi cap gestió pendent de realitzar pels organitzadors de l'acte, és per això, que es puntuarà a aquelles empreses que es comprometen a realitzar la retirada dels residus i escombraries de les instal·lacions pels seus propis mitjans, dipositant-los al Punt Blau o equivalent.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (SOBRE ÚNIC):

-ANNEX 3: Model de declaració responsable a què fa referència el plec de clàusules administratives particulars.

-ANNEX 4: Model d'oferta econòmica general, on s'indicarà la oferta econòmica.

-ANNEX 5: Model d'adscripció de mitjans materials.

Y. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

Es considera que una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents.

CODI DE VERIFICACIÓ	 1000 0E15 3Q2E 032G 0G7T				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0156	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

- En relació amb el preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:

 - En cas que concorri un sol-licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
 - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta.
 - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.
 - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
- En relació amb els restants criteris d'adjudicació diferents del preu:

 - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.
 - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica).

A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:

 - Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):
 $P1 + P2 + P3$,
essent,
P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1
P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2
P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3.
 - Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):
 $MA = (P1+P2+P3) / 3$
 - Conclusió:
 - Si P1, P2 o P3 > MA, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n).

	- Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació nocompleix el criteri de l'apartat 2n).
3.	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

Z. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 43)

Termini garantia: Un mes des de la finalització del contracte.

AA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

Daniel Corral Fuentes, Inspector, Cap de la Policia Municipal

Funcions del responsable del contracte:

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondran les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

BB. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

1. No es preveuen

CC. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.

☒ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

DD. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 48)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

- Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

- Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Seguretat i Civisme

Adreça: C/ Pau Claris, 100

Telèfon: 93.745.33.10

Fax:

Adreça de correu electrònic: contractacio_pm@ajsabadell.cat

CODI DE VERIFICACIÓ	 1000 0E15 3Q2E 032G 0G7T				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0156	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Sabadell, (en endavant, "Ajuntament"), amb NIF P0818600I, i domicili a la Plaça de Sant Roc, 1, 08201 Sabadell, Barcelona, que tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar els expedients de contractació pública. Sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal i interès públic.

Aquestes dades només seran comunicades a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris per a l'execució de la finalitat indicada, i no seran cedides a tercers, llevat d'obligació legal o per raó d'interès públic (art. 6.1 del RGPD).

L' Ajuntament de Sabadell conservarà les dades personals durant el termini establert legalment o mentre pogués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.

En qualsevol cas, els licitadors podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició, al seu tractament, així com el dret a no ser objecte de decisions automatitzades, mitjançant els formularis disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors podran posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), de l'Ajuntament de Sabadell, a l'adreça de correu electrònic protecciodades@ajsabadell.cat.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat: