
Plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació per lots del servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, acuda i custòdia de claus dels edificis i dependències gestionats pel Consell Comarcal del Gironès, mitjançant procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació.

1. Objecte, abast del contracte i prescripcions reglamentaries

1.1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, *acuda* i custòdia de claus dels edificis i dependències gestionats pel Consell Comarcal del Gironès, d'acord amb els lots i les especificacions següents:

Lot 1. Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, *acuda* i custòdia de claus a la seu del CCG.

Seu del Consell Comarcal del Gironès

Carrer Riera de Mus 1A

17003- GIRONA

Lot 2. Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, *acuda* i custòdia de claus a Sarrià 221.

Sarrià 221

Av. De França 221

17840 SARRIÀ DE TER

Lot 3. Servei de manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis a l'edifici Banys Àrabs de Girona.

Banys Àrabs

Carrer del Rei Ferran El Catòlic,s/n

17004 GIRONA

Els licitadors poden presentar ofertes per a tots els lots i ésser adjudicatari de tots els lots.

Aquest servei té com a finalitat garantir la seguretat de les persones, béns i instal·lacions, així com el correcte funcionament de les activitats administratives que s'hi desenvolupen.

La seguretat dels edificis del Consell Comarcal del Gironès constitueix un servei essencial per garantir la protecció de les persones, instal·lacions i béns públics.

El manteniment objecte del contracte serà el de tipus preventiu/normatiu, predictiu i correctiu.

1.2. Abast

Aquest Plec té per objecte definir els requisits i establir les condicions tècniques d'execució del contracte.

El seu contingut haurà d'entendre's circumscrit en l'àmbit exclusiu d'aplicació del contracte del que formarà part, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'empresa adjudicatària realitzarà les operacions de manteniment normatiu, destinades a verificar i assegurar el compliment de la normativa tècnica legalment exigible. Atesa la inspecció normativa (periòdiques i sistemàtiques) a realitzar, s'han introduït elements de manteniment preventiu, concretament la realització d'ajustaments, proves i vigilància per a garantir la conservació i/o millora dels equips i assegurar en tot moment llur fiabilitat i correcte funcionament per assegurar el servei de seguretat dels edificis objecte d'aquest contracte.

Així, l'empresa adjudicatària haurà de posar de manifest qualsevol defecte dels equips i/o instal·lacions que disminueixi la seva funcionalitat que pogués posar en risc les instal·lacions, els béns o les persones, o pogués ser motiu de futures avaries o anomalies; per la qual cosa haurà de lliurar els informes necessaris per a realitzar les intervencions que escaiguin.

1.3. Prescripcions reglamentàries

En les prestacions de manteniment i en la realització d'operacions dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran com a mínim les reglamentacions següents:

Instal·lacions de seguretat contra intrusió.

- ✓ Reial Decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Seguretat Privada. Text consolidat, última modificació 5 d'abril de 2014.
- ✓ Ordre INT/316/2011, d'1 de febrer, sobre funcionament dels sistemes d'alarma en l'àmbit de la seguretat privada (BOE núm. 42, de 18 de febrer de 2011).
- ✓ RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) CTE i les seves modificacions.
- ✓ Reial Decret 842/2002 de 2 d'agost: aprovació del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
- ✓ Normes de la Direcció General de Seguretat i Qualitat Industrial del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya.

Inventari i control documental.

- ✓ UNE EN ISO 13306:2011 Manteniment. Terminologia del manteniment.
- ✓ UNE EN ISO 13269:2007 Manteniment. Guia per la preparació de contractes de manteniment.
- ✓ UNE EN ISO 13460:2009 Manteniment. Documents pel manteniment.
- ✓ UNE EN ISO 15341:2008 Manteniment. Indicadors clau de rendiment del manteniment.

Riscos laborals, seguretat i salut.

- ✓ Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- ✓ Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- ✓ Reial Decret 485/1997 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de la seguretat i salut en el treball.
- ✓ Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització dels equips de treball.
- ✓ Reial Decret 773/1997 de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització dels equips de protecció individual.

Residus.

- ✓ Llei 6/1993 de 15 juliol, reguladora dels residus.
- ✓ Llei 15/2003 de 13 de juliol, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus.

Generals.

- ✓ Normes UNE i EN aplicables.
- ✓ Qualsevol altra norma o disposició legal aplicable aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte i que li sigui d'aplicació.

Instal·lacions de sistemes antiincendis.

- ✓ RD 1942/1993, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis.
- ✓ UNE 23007-14:2014, Sistemes de Detecció i alarma d'incendis
- ✓ UNE 23580, parts 1 i 2, Seguretat contra incendis

2. Àmbit d'Aplicació del Contracte.**2.1. Sistemes de seguretat contra intrusió dels edificis del Consell Comarcal del Gironès.**

El contracte inclou la conservació i si s'escau, la instal·lació i la posada en funcionament, dels sistemes de seguretat contra intrusions dels edificis descrits a l'objecte del contracte (Lot 1 i Lot 2).

El sistema d'alarma d'intrusió ha de constar de:

- Una central de control amb microprocessador, que supervisa el funcionament de tot el sistema; pot interpretar els comandaments que rep des de fora, verificar l'estat dels detectors i preparar els avisos locals i remots.
- Diversos sensors i detectors.
- Un o varis dispositius de comandament, instruments amb què l'usuari interactua amb el sistema; teclats, claus electròniques, lectors de badge, smartphones, tablets o PC's.
- Dispositius d'avís i transmissió per enviar trucades, sms, mail, aplicacions web, comunicacions a instituts de vigilància o a les forces de l'ordre.

El seu objectiu fonamental és el de detectar a temps tot intent d'intrusió, assenyalar el més aviat possible el fet per tal que el personal professional especialitzat intervingui ràpidament per a dissuadir els delinqüents.

2.2. Sistema d'alarma antiincendis.

El contracte inclou la conservació i si s'escau la instal·lació i la posada en funcionament, del sistema d'alarma antiincendis que permeti detectar un incendi en el menor temps possible i emetre les senyals d'alarma i localització adequades per que es puguin adoptar les mesures oportunes.

El sistema ha de emetre una senyal d'incendi a:

- Dispositius d'alarma d'incendi visuals o audiovisuals.
- Servei de bombers, mitjançant un dispositiu de transmissió d'alarma d'incendi.
- Un equip automàtic de control o de lluita contra incendis.

2.3. Sistemes instal·lats en cada LOT.

A les instal·lacions objecte d'aquest contracte, **s'hi troben instal·lats al LOT 1 i LOT 2 el sistema de seguretat contra intrusió i a tots els LOTS el sistema d'alarma antiincendis.**

En tot cas, l'adjudicatari s'haurà de fer càrrec, en tots els LOTS, de la instal·lació i reposició dels sistemes (intrusió i antiincendis), en el cas que aquests estiguin obsolets, no funcionin correctament o qualsevol circumstància que precisi la seva substitució, sense cap cost afegit al preu d'aquest contracte.

2.4. Servei d'Acuda amb custòdia de Claus

En els Lots que es descriuen a continuació, l'adjudicatària prestarà el **servei d'acuda amb Custòdia de Claus**, consistent en l'activació en el moment en que es confirma una alarma a les instal·lacions o arriba al Centre de Control un avís de seguretat, es procedeixi a enviar d'immediat un vigilant de seguretat per que faci les comprovacions oportunes i intervingui en cas necessari fins que la situació torni a la normalitat.

Els Lots que inclouen el servei d'*acuda* amb custòdia de claus son el següents:

Lot 1. Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, *acuda* i custòdia de claus a la seu del CCG.

Lot 2. Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, *acuda* i custòdia de claus a Sarrià 221.

2.5. Ubicació

Lot 1. Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, *acuda* i custòdia de claus a la seu del CCG.

Seu del Consell Comarcal del Gironès

Carrer Riera de Mus 1A

17003- GIRONA

Lot 2. Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, *acuda* i custòdia de claus a Sarrià 221.

Sarrià 221

Av. De França 221

17840 SARRIÀ DE TER

Lot 3. Servei de manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis a l'edifici Banys Àrabs de Girona.

Banys Àrabs

Carrer del Rei Ferran El Catòlic,s/n

17004 GIRONA

2.6. Descripció de les prestacions objecte del contracte.

En relació al Lot 1- Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, *acuda* i custòdia de claus a la seu del CCG, el servei comprendrà:

- **Dues rondes de vigilància nocturna discontinua**, de freqüència diària i tots els dies de la setmana, inclòs laborables, no laborables i festius, és a dir, els 365 dies

de l'any, en horari comprès entre les 21h de la nit i les 6h del matí, realitzades per un vigilant de seguretat (o equip de vigilants) uniformat i equipat amb tot el necessari per realitzar el servei.

- La **verificació dels accessos a l'edifici i dels punts crítics**, tant interiors com exteriors.
- **L'emissió d'un informe diari amb el detall del servei realitzat i les incidències produïdes si s'escau** (data, hores, recorregut i incidències, adjuntant fotografies, si escau).
- **L'emissió d'un informe mensual amb el detall dels serveis realitzats.**
- La **custòdia de claus i el servei d'acuda**, tal i com es descriu a la clàusula 2.4 d'aquest plec.
- **L'avís als serveis de policia en qualsevol incident** que es requereixi la seva presència o avís als serveis de prevenció d'incendis.
- **Instal·lació, si s'escau, i manteniment d'un sistema d'alarma d'intrusió.**

El sistema d'alarma ha de permetre la configuració de varis codis per a diferents usuaris. Es disposa actualment de detectors i alarmes que es poden adaptar al sistema que el licitador proposi. En tot cas, el sistema proposat haurà d'incloure la detecció d'alarmes de manera sensorial i per imatge en les zones d'entrada de l'edifici. El manteniment del sistema d'alarmes ha de ser el preventiu normatiu i el correctiu inclòs. El manteniment i les revisions dels sistemes d'alarmes es realitzaran d'acord amb l'establert a l'Ordre del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya IRP/198/2010, de 29 de març, per la qual s'estableixen els criteris d'actuació per al manteniment i la verificació dels sistemes de seguretat i la comunicació a la policia de la Generalitat - mossos d'esquadra dels avisos d'alarma. No obstant això, atès el caràcter supletori de la norma estatal respecte de la norma autonòmica, l'Ordre del Ministeri de l'Interior INT/316/2011, d'1 de febrer, sobre funcionament dels sistemes d'alarma en l'àmbit de la seguretat privada, serà d'aplicació respecte de les matèries no regulades per l'Ordre del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya IRP/198/2010, de 29 de març. El manteniment preventiu anual es realitzarà mitjançant **una revisió presencial** a l'any basada en l'Annex II de l'Ordre INT/316/2011 i l'Annex 1 de la IRP/198/2010. El manteniment preventiu trimestral es realitzarà mitjançant **tres revisions presencials** a l'any basades en l'Annex III de l'Ordre INT/316/2011 i l'Annex 2 de la IRP/198/2010. La revisió anual l'hauran de realitzar **com a mínim** dos tècnics mantenidors. Un d'ells ha de tenir com a mínim 5 anys d'experiència.

Per cada una d'aquestes revisions, l'empresa adjudicatària remetrà un informe de revisió al Consell Comarcal del Gironès. Es disposa actualment d'un sistema d'alarma antiincendis, amb central d'alarma, i diferents detectors de fums, extintors **que es detallen de manera orientativa, però no exhaustiva en l'Annex I d'aquest Plec.**

- **Instal·lació, si s'escau, i manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis i revisió d'extintors.**

Es disposa actualment d'un sistema d'alarma antiincendis, amb central d'alarma, i diferents detectors de fums, extintors **que es detallen de manera orientativa, però no exhaustiva en l'Annex I d'aquest Plec.**

- **Assessorament tècnic i legal en l'àmbit de les instal·lacions de seguretat.**
- **Connexió a la Central Receptora d'Alarma (CRA) de l'empresa adjudicatària homologada per la policia, 24h/365 dies a l'any.**

En relació al Lot 2- Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, acuda i custòdia de claus a Sarrià 221, el servei comprendrà:

- La **custòdia de claus i el servei d'acuda**, tal i com es descriu a la clàusula 2.4 d'aquest plec.
- **L'avís als serveis de policia en qualsevol incident** que es requereixi la seva presència o avís als serveis de prevenció d'incendis.
- **Instal·lació, si s'escau, i manteniment d'un sistema d'alarma d'intrusió.**

El sistema d'alarma ha de permetre la configuració de varis codis per a diferents usuaris. Es disposa actualment de detectors i alarmes que es poden adaptar al sistema que el licitador proposi. En tot cas, el sistema proposat haurà d'incloure la detecció d'alarmes de manera sensorial i per imatge en les zones d'entrada de l'edifici.

El manteniment i les revisions dels sistemes d'alarmes es realitzaran d'acord amb l'establert a l'Ordre del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya IRP/198/2010, de 29 de març, per la qual s'estableixen els criteris d'actuació per al manteniment i la verificació dels sistemes de seguretat i la comunicació a la policia de la Generalitat - mossos d'esquadra dels avisos d'alarma. No obstant això, atès el caràcter supletori de la norma estatal respecte de la norma autonòmica, l'Ordre del Ministeri de l'Interior INT/316/2011, d'1 de febrer, sobre funcionament dels sistemes d'alarma en l'àmbit de la seguretat privada, serà d'aplicació respecte de les matèries no regulades per l'Ordre del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya IRP/198/2010, de 29 de març. El manteniment preventiu anual es realitzarà mitjançant **una revisió presencial** a l'any basada en l'Annex II de l'Ordre INT/316/2011 i l'Annex 1 de la IRP/198/2010. El manteniment preventiu trimestral es realitzarà mitjançant **tres revisions presencials** a l'any basades en l'Annex III de l'Ordre INT/316/2011 i l'Annex 2 de la IRP/198/2010. La revisió anual l'hauran de realitzar **com a mínim** dos tècnics mantenidors. Un d'ells ha de tenir com a mínim 5 anys d'experiència.

Per cada una d'aquestes revisions, l'empresa adjudicatària remetrà un informe de revisió al Consell Comarcal del Gironès.

- **Connexió a la Central Receptora d'Alarma (CRA) de l'empresa adjudicatària homologada per la policia, 24h/365 dies a l'any.**
- **Instal·lació, si s'escau, i manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis i revisió d'extintors.**

Es disposa actualment d'un sistema d'alarma antiincendis, amb central d'alarma, i diferents detectors de fums, extintors **que es detallen de manera orientativa, però no exhaustiva en l'Annex I d'aquest Plec.**

- **Assessorament tècnic i legal en l'àmbit de les instal·lacions de seguretat.**

En relació al Lot 3- Servei de manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis a l'edifici Banys Àrabs de Girona., el servei comprendrà:

- **Instal·lació, si s'escau, i manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis i revisió d'extintors.**

Es disposa actualment d'un sistema d'alarma antiincendis, amb central d'alarma, i diferents detectors de fums, extintors **que es detallen de manera orientativa, però no exhaustiva en l'Annex I d'aquest Plec.**

3. Mitjans tècnics i humans destinats al servei

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar als tècnics mantenidors el material necessari per realitzar el manteniment i la instal·lació de nous elements i detectors de les instal·lacions.

El personal que desenvoluparà les prestacions del manteniment serà de reconeguda idoneïtat, físicament apte i degudament preparat, equipat i uniformat. L'empresa adjudicatària del servei haurà d'estar registrada com a empresa de seguretat privada, segons article 5.1 de la LLSP i els seus tècnics hauran de ser acreditats a tal efecte.

4. Descripció dels Treballs de Manteniment. Forma de prestació del servei

4.1. Introducció

De forma explícita, la prestació dels serveis de conservació de les instal·lacions esmentades inclourà el control i el manteniment de les instal·lacions detallades.

- ✓ Manteniment de caràcter normatiu / preventiu.
- ✓ Emissió de informes pel manteniment predictiu.
- ✓ Manteniment correctiu "in situ": reparacions i tasques incloses.

4.2. Requisits tècnics de l'empresa de manteniment

L'empresa haurà de complir amb el que estableix la reglamentació vigent per exercir l'activitat com a empresa instal·ladora - mantenidora d'instal·lacions de seguretat, d'acord amb el Reglament de Seguretat Privada.

- ✓ La disposició sempre al lloc de treball, per part dels operaris, dels corresponents equips de protecció individual, efectuant en tot moment un manteniment i control del seu estat de conservació i efectivitat.
- ✓ Utilització de les mesures convenientes per a la protecció i seguretat dels seus operaris i tot el públic en general, en tots els treballs que es realitzin durant el desenvolupament del servei.
- ✓ Realització de les pertinents revisions al personal per a la vigilància de la salut en funció del seu lloc de treball.

- ✓ Els operaris hauran d'anar adequadament uniformats per tal de permetre una ràpida i clara identificació.
- ✓ L'adequat comportament i cortesia dels operaris, solucionant immediatament qualsevol problema que pugui sorgir del contracte.
- ✓ L'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla de Seguretat i Salut en el treball o una Avaluació de Riscos, que haurà de ser aprovat per la Gerència del Consell Comarcal del Gironès, previ a l'inici de les feines objecte del present contracte.

4.3. Control de funcionament i conservació de les instal·lacions

La funció bàsica del personal de manteniment de l'edifici serà el control, supervisió i comprovació del correcte funcionament i servei de tots els equips, instal·lacions i subsistemes de seguretat contra intrusió i antiincendis dels edificis del Consell Comarcal del Gironès, als que fa referència el present document. Per al compliment d'aquest objectiu, tindrà la responsabilitat de realitzar les tasques, que de forma genèrica, es resumeixen tot seguit.

4.3.1. Servei de manteniment preventiu / normatiu.

Les operacions de manteniment preventiu i anual es realitzaran conforme als Annexos II i III de l'Ordre INT/316/2011, així com a la normativa autonòmica aplicable (IRP/198/2010) i la resta de normativa concordant vigent.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'execució íntegra de totes les verificacions, proves funcionals, comprovacions de comunicacions, supervisió de doble via i registre d'incidències exigides normativament, sense perjudici de les comprovacions específiques que el Consell Comarcal del Gironès pugui requerir.

4.3.2. Servei de manteniment predictiu

Informes i llibre de manteniment

Serà obligació de l'empresa adjudicatària subministrar i editar el **llibre de manteniment de les operacions de manteniment de cadascuna de les instal·lacions**. Aquest llibre s'haurà de deixar físicament a cada edifici objecte del contracte. Com a mínim s'indicaran les operacions executades, les instal·lacions i/o aparells sobre els que s'ha executat el manteniment, la data d'execució, l'operari que ho ha executat i les observacions rellevants que es considerin. Haurà d'estar disponible pels usuaris del centre i per qualsevol visita tècnica de revisió que pugui ser realitzada (Prevenició de riscos, Entitat col·laboradora de l'Administració,...).

L'empresa adjudicatària elaborarà un informe final de cada inspecció, agrupada per edifici, que es lliurarà a la Gerència del Consell Comarcal del Gironès que recolliran la següent informació:

- ✓ Actuacions executades del manteniment programat (preventiu i normatiu) classificat per edifici i tipus d'instal·lació. Còpia del llibre de manteniment.
- ✓ Un apartat d'observacions, informes tècnics i comentaris que es trobin adient a formular per edifici i tipus d'instal·lació.
- ✓ Llistat resum de valoració qualitativa de l'estat de conservació general de cada tipus d'instal·lació per a cada centre (sense deficiències, deficiències lleus i deficiències greus).
- ✓ Avaluació de les actuacions per l'arranjament de les deficiències lleus, en el seu cas.
- ✓ Avaluació de les actuacions per l'arranjament de les deficiències greus, en el seu cas.

4.3.3. Servei de manteniment correctiu "in situ"

Manteniment correctiu "in situ" compren totes aquelles intervencions, fora del programa preventiu / normatiu, necessàries per a corregir anomalies o restituir a un estat de bon ús i servei tots aquells petits elements que s'hagin deteriorat, per causa de avaria, accident o envelliment, i que sigui necessari corregir per a que els equips es trobi en bon estat de funcionament.

Les tasques d'aquest manteniment correctiu "in situ" es desenvoluparan durant el manteniment preventiu / normatiu i que hagi detectat una anomalia de fàcil reparació, com per exemple:

Central i teclat:	Subjeccions a paret
	Subjeccions de les senyals i indicadors
	Altres de poca consideració
Detectors	Subjeccions a parets i sostres
	Neteges, pintats, ...
	Altres de poca consideració
Sirenes	Subjeccions a parets i sostres
	Neteges, pintats, ...
	Subjeccions de les senyals i indicadors
	Altres de poca consideració

El cost d'aquestes intervencions està inclòs en els preus unitaris del manteniment preventiu / normatiu.

4.3.4. Servei de manteniment correctiu / avaries

En el cas de que el manteniment preventiu, normatiu o correctiu “in situ” detecti una deficiència lleu, que no deixa el sistema sense servei, el mantenidor està obligat a presentar una memòria tècnica descriptiva de les reparacions i noves instal·lacions que cal executar amb una valoració dels materials i dels treballs necessaris per a la restitució de la seva funcionalitat, que com a mínim inclourà:

- Edifici sobre el qual cal actuar.
- Instal·lació sobre la qual s'ha d'actuar, motiu i descripció dels treballs que cal realitzar, amb Identificació unívoca del producte o sistema (ex.: mitjançant identificació de número de sèrie, ubicació...).
- Durada de les feines.
- Valoració econòmica desglossada en import del material, cost de la mà d'obra i altres conceptes de l'actuació que cal realitzar.

La Gerència del Consell Comarcal del Gironès, valorarà la memòria tècnica i decidirà la millor manera per a executar els treballs proposats.

4.3.4.1. Prestació del servei de manteniment correctiu / avaries

Per a poder acomplir amb el protocol establert, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de telèfon fix, telèfon mòbil d'atenció les 24 hores i adreça electrònica.

Una vegada detectada l'avaria l'empresa adjudicatària informarà a la Gerència del Consell Comarcal del Gironès.

4.3.4.2. Reparació de l'avaria

Tots els materials emprats en les intervencions hauran de tenir una qualitat garantida i amb la corresponent homologació i compliment de normatives vigents al respecte.

El material utilitzat en les reparacions serà de la mateixa qualitat que l'existent de l'avaria, i no s'utilitzarà cap material que no hagi estat aprovat per part de la Gerència del Consell Comarcal del Gironès.

En cas de tractar-se d'elements de les instal·lacions que per les seves característiques no es puguin reparar in situ, aquest hauran de ser substituïts per similars provisionalment, fins a la seva definitiva substitució.

En cap cas quedarà una instal·lació fora de servei per aquest motiu.

4.3.4.3. Temps de resposta i disponibilitat

El còmput del temps de resposta s'iniciarà des del moment de recepció efectiva de l'avís per part de l'empresa adjudicatària. Als efectes del present contracte, els temps de resposta es classifiquen segons la naturalesa de la incidència:

A) Alarmes amb verificació presencial (“acuda”)

- Inclou: activació d'alarma confirmada per la CRA.

- Temps màxim d'arribada al centre: **20 minuts** des de la recepció de l'alarma.
- Aplicable 24 hores al dia, 365 dies l'any.

B) Avisos fora d'horari laboral (edificis Lot 1 i Lot 2)

- Inclou: activacions d'alarma o incidències produïdes fora de l'horari laboral (8:00 h – 15:00 h).
- Temps màxim de personació: **20 minuts** des de la recepció de l'avís.

C) Avaries tècniques del sistema

S'estableixen tres nivells:

C.1. Avaria crítica

- Aquella que deixa el sistema totalment inoperatiu o comporta risc per a persones o instal·lacions.
- Temps màxim d'arribada: **1 hora**.

C.2. Avaria greu

- Funcionament parcial del sistema sense risc immediat.
- Temps màxim d'arribada: **2 hores**.

C.3. Avaria lleu

- Incidència que no compromet la seguretat ni el funcionament essencial.
- Resolució dins la programació setmanal.

4.3.4.4. Execució dels treballs

Els treballs hauran de realitzar-se de forma que produeixin el mínim d'incomoditat o dificultats en els equipaments i dependències, efectuant les operacions d'acords amb les normes i instruccions que es facilitin.

L'empresa adjudicatària s'haurà d'adaptar en les seves actuacions de manteniment i posada en marxa a la programació establerta per part de la Gerència del Consell Comarcal del Gironès, comunicant a aquest qualsevol desviació sobre la mateixa que pugui presentar-se. Quan la programació establerta indiqui períodes d'actuació, l'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar prèviament les dates concretes d'actuació per a la seva aprovació.

4.3.5 Altres treballs

En aquest servei s'inclou la realització dels treballs no programats que poden ser encomanats a l'empresa adjudicatària i que corresponen als treballs específics de manteniment de capítols anteriors.

Aquest treballs seran sol·licitats i planificats per part de la Gerència del Consell Comarcal del Gironès.

4.3.5.1. Treballs que s'inclouen

- ✓ Avaries lleus.
- ✓ Actuacions puntuals
- ✓ Assistències tècniques no programades.

a) Avaries lleus

Correspon a treballs no programats relacionats amb el manteniment correctiu. Treballs necessaris per reparació amb caràcter temporal o definitiu, depenent del volum que suposi la reparació. En el cas de gran volum, amb requeriment de grans recursos, les accions seran amb caràcter temporal, per deixar en servei la instal·lació, fins disposar

de la valoració i la pertinent contractació, amb les mesures correctores a realitzar per aquesta tipologia d'avaria de gran volum (requeriment de grans recursos).

b) Actuacions puntuals en les instal·lacions

Correspon a treballs relacionats amb l'actuació que representen petites modificacions, tals com a modificació de llocs de treball dels usuaris del Consell Comarcal del Gironès, prestant el suport necessari per executar les tasques de desconnexió del lloc de treball d'origen, i les accions i connexions del lloc final designat.

c) Assistències tècniques no programades

Correspon a treballs relacionats amb les actuacions necessàries en les instal·lacions singulars i específiques que requereixin del suport del Servei tècnic oficial del fabricant, per garantir les garanties i condicions de treball del equipament en cas de ser necessari consultar les incidències de funcionament per manca de rendiment o avaria.

5. Instal·lació de nous elements

En tot cas, l'adjudicatari s'haurà de fer càrrec, en tots els LOTS, de la instal·lació i reposició dels sistemes (intrusió i antiincendis), en el cas que aquests estiguin obsolets, no funcionin correctament o qualsevol circumstància que precisi la seva substitució, sense cap cost afegit al preu d'aquest contracte.

6. Mitjans tècnics i humans destinats al servei de la connexió a la Central de Recepció d'Alarmes, la vigilància de verificació personal ("acuda") i les rondes de seguretat.

a. Recepció d'alarmes

Requisits tècnics de la Central de Recepció d'Alarmes

L'empresa adjudicatària haurà de poder connectar-se bidireccionalment a les centrals d'alarma del Consell Comarcal del Gironès tant via telèfon com via IP (Ethernet/GPRS/3G).

L'empresa adjudicatària haurà de:

- a) Tenir el suport d'una altra Central de Recepció d'Alarmes de recolzament en cas d'avaria.
- b) Verificar les alarmes.
- c) Acceptar els mòduls de comunicació que el Consell Comarcal del Gironès determini més adients.

b. Operativa

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les verificacions i la comunicació a la unitat corresponent dels costos de seguretat mitjançant els requeriments que estableix l'ordre IRP/198/2010.

L'empresa adjudicatària seguirà el protocol que estableix l'article 10 de l'Ordre INT/316/2011 i l'article 11 de l'Ordre IRP /198/2010. El Consell Comarcal del Gironès pot fixar uns requeriments complementaris.

La Central Receptora d'Alarma de l'empresa adjudicatària haurà d'informar al Consell Comarcal del Gironès en els casos següents:

- a) Recepció de senyals d'alarma.
- b) Confirmació d'alarma.
- c) Enviament de la vigilància de verificació personal ("acuda") fora del termini pactat.
- d) Avís a la unitat corresponent dels costos de seguretat.
- e) Altres casos que el Consell Comarcal del Gironès hagi prèviament acordat amb el coordinador de l'empresa adjudicatària.

Avaria del sistema

L'empresa adjudicatària haurà d'enviar el servei tècnic per realitzar les accions correctives necessàries per restablir el funcionament en cas que la Central Receptora d'Alarma detecti el funcionament anòmal d'una instal·lació.

L'empresa adjudicatària haurà de complir **els temps pactats establerts**.

c. Vigilància de verificació personal "acuda"

Totes les sortides de la vigilància de verificació personal ("acuda") estan incloses en el preu del contracte.

El temps màxim de resposta que haurà de tenir el servei de la vigilància de verificació personal és de 20 minuts.

El servei de vigilància de verificació personal haurà de ser efectiu durant 365 dies l'any durant les 24 hores del dia.

d. Ronda de vigilància

L'empresa adjudicatària es compromet a efectuar 2 rondes de vigilància; durant l'interval horari de les 21.00h a les 06.00h durant tots els dies de l'any.

En cas que l'empresa adjudicatària designi una única persona responsable d'aquestes rondes, l'empresa adjudicatària s'haurà de comprometre que en cas de baixa d'aquesta persona aquesta sigui substituïda sense afectar en cap cas el funcionament normal de la ronda.

Aquestes rondes podran ser modificades, excepcionalment, per decisió del Consell Comarcal del Gironès.

El personal destinat a aquestes rondes disposarà del material necessari pel correcte desenvolupament del servei. Entre aquest material necessari no s'hi preveu que el personal disposi d'armes.

Per tal que es pugui efectuar la ronda de vigilància d'una forma correcta, l'empresa de seguretat rebrà un joc de claus. Serà responsabilitat única i exclusiva de l'empresa adjudicatària el bon ús d'aquest joc de claus.

En cas de pèrdua d'aquest joc de claus, l'empresa adjudicatària haurà d'abonar l'import necessari per efectuar-ne una nova còpia.

Tot el personal destinat a les rondes de seguretat haurà rebut la formació adient i necessària marcada per l'article 29 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril de Seguretat Privada. L'empresa adjudicatària es responsabilitza que així sigui.

7. Assessorament

El responsable tècnic haurà d'assessorar en la millora de les operatives de seguretat, les comunicacions i la tecnologia, per tal de millorar el rendiment de la instal·lació de seguretat del Consell Comarcal del Gironès. També haurà d'oferir assessorament tècnico-legal sobre els aspectes relacionats amb els sistemes de seguretat, el manteniment i la connexió a la Central Receptora d'Alarmes. L'assessorament es realitzarà a petició del Consell Comarcal del Gironès tot i que l'empresa adjudicatària ho podrà realitzar en tots aquells àmbits que ho consideri necessari.

El coordinador de l'empresa adjudicatària serà qui transmetrà la informació i entregará els informes. Si és necessari es realitzaran reunions per tractar els resultats dels informes.

L'empresa adjudicatària haurà de complir sempre, i en tot cas, les normes tècniques que preveuen la legislació vigent en matèria de seguretat.

8.1. Estudi a realitzar després de la formalització del contracte

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar **un informe després d'haver realitzat la primera revisió anual, un cop formalitzat el contracte, amb la informació següent:**

1. En el cas que n'hi hagi, quines son les deficiències comunes a millorar en totes els sistemes d'alarma.
2. En el cas que hi hagi dubtes, quins sistemes d'alarma poden incomplir la normativa i quines son les mesures correctives aplicables.
3. Analitzar la comunicació entre l'alarma i la Central Receptora d'Alarmes, si és necessari.
4. En el cas que hi hagi, indicar els sistemes d'alarma més vulnerables i proposar mesures per corregir-ho.

El coordinador de l'empresa adjudicatària haurà de lliurar l'informe per correu electrònic, en format PDF, en el termini d'un mes un cop finalitzades la primera revisió anual.

8. Funcions de l'equip humà de l'empresa adjudicatària

a. Coordinador

L'empresa adjudicatària haurà de designar a una persona que li assignarà les funcions de coordinació amb el Consell Comarcal del Gironès.

L'empresa adjudicatària, en el transcurs d'una setmana després de la formalització del contracte, haurà d'enviar al Consell Comarcal del Gironès les dades d'identificació, telèfon de contacte i correu electrònic de la persona designada com a coordinador.

El Consell Comarcal del Gironès podrà establir reunions ordinàries, que seran de caràcter trimestral, amb les persones designades. També es podran convocar reunions extraordinàries.

El Consell Comarcal del Gironès podrà requerir a l'empresa adjudicatària la substitució del coordinador per un altre, quan el comportament no sigui el correcte o no realitzi correctament les tasques assignades. El Consell Comarcal del Gironès motivarà aquest fet.

b. Funcions del coordinador:

- a) Haurà de proposar la planificació dels treballs de les revisions preventives.
- b) Haurà d'estar disponible 365 dies i 24 hores l'any per atendre casos d'urgència.
- c) Haurà d'implementar a la Central Receptora d'Alarmes de l'empresa adjudicatària les operatives que el Consell Comarcal del Gironès determini i haurà de vetllar perquè aquestes es compleixin.
- d) El coordinador serà l'encarregat de vetllar que totes les alarmes es trobin en bon estat.
- e) El coordinador serà l'enllaç entre el Consell Comarcal del Gironès i l'empresa adjudicatària.

- f) El coordinador serà l'encarregat de fer el seguiment de qualsevol avaria que s'hagi produït i vetllar perquè es resolgui en el temps requerit.
- g) El coordinador haurà d'organitzar totes les accions entre els tècnics mantenidors i la Central Receptora d'Alarmes de l'empresa adjudicatària.
- h) El coordinador ha de donar resposta al Consell Comarcal del Gironès a qualsevol petició formulada en relació a l'objecte del contracte, per correu electrònic, en el transcurs d'una setmana.
- i) Altres funcions que se li atribueixin en els plecs.

c. Tècnic mantenidor

L'empresa adjudicatària haurà d'identificar (Nom, cognom, DNI i telèfon mòbil corporatiu) a tots els tècnics mantenidors que hauran de realitzar el manteniment preventiu i correctiu. La informació s'haurà d'entregar abans de que realitzin els manteniments.

El tècnic mantenidor haurà d'haver rebut tota la documentació sobre riscos laborals la formació i els EPIs necessaris per realitzar les tasques.

Si degut a una falta o omissió del tècnic mantenidor es penalitza a l'empresa adjudicatària amb una falta greu el Consell Comarcal del Gironès podrà requerir que aquest no realitzi més actuacions a les instal·lacions mantingudes.

Si el Consell Comarcal del Gironès detecta que un tècnic mantenidor no disposa dels coneixements bàsics per a realitzar les actuacions que es requereixin ho comunicarà a l'empresa adjudicatària i podrà requerir el canvi d'aquest.

Son funcions del tècnic mantenidor:

- a) Deixar la instal·lació objecte de revisió tal i com estava abans de realitzar el manteniment.
- b) Netejar l'instal·lació després de cada revisió realitzada.
- c) Utilitzar els equips de protecció individual necessaris per a la realització del manteniment dels sistemes d'alarma.
- d) Comunicar l'inici i l'acabament a la Central Receptora d'Alarmes i al tècnic del Consell Comarcal del Gironès del manteniment i/o de les accions correctives fetes.

d. Responsable tècnic

L'empresa adjudicatària en el transcurs d'una setmana després de la formalització del contracte haurà d'enviar al Consell Comarcal del Gironès les dades d'identificació, telèfon de contacte i correu electrònic del responsable tècnic.

e. Funcions del responsable tècnic:

- a) Haurà de donar suport al coordinador i assessorar al Consell Comarcal del Gironès en tots els aspectes tècnics relacionats amb el sistema d'alarmes i les seves comunicacions.

- b) Haurà d'assistir a les reunions convocades pel Consell Comarcal del Gironès en referència a l'assessorament i qualsevol aspecte tècnic de l'instal·lació del sistema d'alarmes.

9. Avisos fora d'horari laboral

L'empresa adjudicatària, estarà obligada a personar-se als edificis descrits al LOT 1 i al LOT 2, en cas de rebre un avís d'alarma que es produeixi fora de l'horari laboral (de 8h a 15h). Aquest desplaçaments es farà en el menor temps possible, en tot cas no podrà ser superior a 20 minuts, i a la vegada l'empresa adjudicatària avisarà si s'escau a la Policia local o Mossos d'Esquadra. Una vegada a lloc, l'empresa adjudicatària revisarà les condicions del sistema de seguretat del local i si és possible el deixarà en condicions de servei, fent un inventari si s'escau de les incidències i danys que s'hauran de traslladar en un període màxim de 24h al responsable del contracte del CCG.

10. Personal

10.1. Compliment de les condicions laborals i de seguretat social

El personal de l'empresa adjudicatària dependrà laboralment de la mateixa empresa, que s'obliga a pagar els salaris i la seguretat social, i al compliment dels convenis col·lectius aplicables i de totes les responsabilitats derivades de la legislació laboral vigent, quedant el Consell Comarcal del Gironès lliure de tota responsabilitat. En qualsevol moment el Consell Comarcal podrà exigir a l'empresa el compliment d'aquestes obligacions.

Ahora l'adjudicatària està obligada al compliment d'allò estipulat a l'Estatut dels Treballadors, a les normes legals sobre Seguretat Social i totes aquelles disposicions complementàries vigents.

Correrà a compte de l'adjudicatari l'abonament dels salaris i altres conceptes retributius, així com les quotes i altres obligacions relatives a la Seguretat Social. És per això, que l'empresa estarà obligada a presentar juntament amb la facturació mensual els documents TC-1 i TC-2 del personal contractat.

L'empresa adjudicatària haurà de formar el personal que presti el servei en totes aquelles qüestions obligatòries d'acord amb la normativa vigent, ja sigui en matèria de seguretat com en riscos laborals.

Ahora, l'empresa dotarà a tots els treballadors de material i equip necessari per realitzar la prestació del servei.

10.2. Malaltia, permís, vacances o absències de personal

L'empresa adjudicatària haurà de substituir de manera immediata al personal sigui quina sigui la causa o motiu de l'absència, garantint en tot moment el compliment continuat i sense interrupcions de les condicions d'aquest contracte.

10.3. Prevenció de Riscos Laborals

L'empresa adjudicatària té el deure de protecció de la seguretat i salut dels seus treballadors. L'empresa adjudicatària s'obliga a l'aplicació del contingut de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i en particular ha de garantir el compliment d'allò que s'estableix en el seu article 24 de conformitat amb el desplegament reglamentari efectuat pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, i per la normativa que sigui d'aplicació.

11. Especificacions de l'empresa adjudicatària

11.1. Responsabilitat de l'empresa

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, durant tota la vigència del contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys personals, materials i perjudicis econòmics consecutius que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte.

La pòlissa haurà de tenir, com a mínim, les següents cobertures:

- **Capital assegurat mínim per sinistre:** 1.200.000,00 €
- **Capital assegurat mínim per anualitat:** 1.200.000,00 €
- **Sublímit mínim per víctima en danys personals:** 600.000,00 €

La pòlissa haurà d'incloure expressament:

- Responsabilitat civil d'explotació
- Responsabilitat civil professional
- Responsabilitat civil patronal
- Responsabilitat civil per danys a béns confiats (si escau)

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar l'existència i vigència de la pòlissa abans de la formalització del contracte i sempre que li sigui requerida pel Consell Comarcal del Gironès.

11.2. Especificacions de l'empresa adjudicatària

Els serveis a contractar s'emmarquen en allò que disposa la normativa sectorial en l'àmbit de la construcció i serveis corresponents, per la qual cosa l'empresa adjudicatària haurà d'estar en disposició dels permisos i autoritzacions per desenvolupar el manteniment d'aparells, equips, dispositius i sistemes de seguretat.

En concret, l'empresa adjudicatària del servei haurà de disposar dels següents especificacions i acreditacions :

- ✓ Inscripció al **Registre Especial d'Empreses de Seguretat de Catalunya o, alternativament, Registro Nacional de Seguridad Privada del Ministerio del Interior**. Així com **autorització per l'exercici de l'activitat objecte del servei a contractar conforme al que disposa l'article 18 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril de Seguretat Privada**.
- ✓ Inscripció al **Registre d'Agents de la Seguretat Industrial (RASIC)** com a empresa instal·ladora i/o mantenidora d'instal·lacions contra incendis (RECI).
- ✓ Acreditació de disposar d'una assegurança per responsabilitat civil per sinistre i any per un import igual o superior a d'1.200.000,00€.
- ✓ Acreditació d'un servei d'emergències 24 hores els 365 dies de l'any.
- ✓ Activitat: Seguretat, com a mínim a nivell autonòmic.
- ✓ Empresa Instal·ladora i conservadora de mitjans de seguretat.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de que el manteniment i les reparacions de les instal·lacions de seguretat contra intrusió que hagin de realitzar-se siguin les adequades per a garantir el seu funcionament amb la seva corresponent homologació i certificació. Hi ha d'haver un ús racional dels materials utilitzats, l'energia feta servir i salvaguardar la durada i la seva seguretat. En aquest sentit es podrà modificar, si es considera oportú, les instruccions d'ús i manteniment, sempre que es respectin els mínims considerats normativament com a reglamentaris o obligatoris.

L'empresa adjudicatària estarà especialment capacitada per donar una resposta directa als assumptes relacionats amb el manteniment dels sistemes de seguretat contra intrusió dels edificis objecte del contracte i haurà d'aportar solucions tècniques econòmiques homogènies que facilitin l'organització, execució i control del manteniment.

Sense perjudici de totes les obligacions que es descriuen en aquest plec de condicions tècniques i al plec de condicions administratives.

11.3. Equipament mínim exigít

El personal i equipament haurà de tenir adscrit al servei els següents recursos humans i materials mínims:

- ✓ Personal: com a mínim el que determina la reglamentació d'instal·lacions de seguretat.
- ✓ Mitjans d'instrumentació destinades a determinar l'estat de funcionament dels elements de la instal·lació de seguretat, detectar una disminució de la seva funcionalitat o rendiment o per preveure futures avaries.
- ✓ Mitjans de transport: Una furgoneta taller amb capacitat per personal, eines, maquinària, instrumentació i recanvis.

11.4. Compliment Seguretat i Salut

Amb la finalitat de donar compliment pel que fa als requeriments que es deriven de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Ley 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, el Consell Comarcal del Gironès i l'empresa adjudicatària establiran els mitjans de coordinació que es considerin adients (en compliment amb l'article 5 del RD 171/2004) abans de l'inici de la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions.

El procediment de coordinació d'activitats empresarials instaurat per el Consell Comarcal del Gironès, contempla un seguit de passos i documents que caldrà respectar de forma escrupolosa i exhaustiva.

11.5. Altres obligacions

Són, també, obligacions de l'empresa adjudicatària les següents:

- ✓ Realitzar els serveis de manteniment amb precisió, regularitat i de forma ininterrompuda, tot seguint la planificació prèviament autoritzada per el Consell Comarcal del Gironès.
- ✓ Fer-se càrrec de l'evacuació dels residus que s'originin amb motiu de la prestació del servei.
- ✓ Respondre de tots els danys i desperfectes que voluntàriament o involuntàriament causi el personal que presti el servei de manteniment i substituir els elements deteriorats, perduts o sostrets.
- ✓ Mantenir lliure d'obstacles i d'objectes les vies d'evacuació i d'emergència de les dependències on es treballa.
- ✓ Comunicar al Consell Comarcal del Gironès qualsevol anomalia o incidència detectada en el decurs del desenvolupament de les feines de manteniment.

Annex I- Descripció orientativa i no exhaustiva dels elements existents

LOT 1		Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, <i>acuda</i> i custòdia de claus a la seu del CCG.	
DETALL D'EXTINTORS			
Núm.	Descripció	Kg	Extintor
1	P.B. Quadre elèctric	6	ABC
2	P.B. Quadre elèctric	5	CO2
3	Planta Baixa	6	ABC
4	P.B Mostrador	6	ABC
5	Planta baixa Rac.	6	ABC
6	Planta baixa Rac.	5	CO2
7	Planta Baixa	2	CO2
8	Planta Baixa Magatzem	6	ABC
9	Planta Baixa Magatzem	6	ABC
10	Planta Baixa Magatzem	6	ABC
11	Planta Baixa Magatzem	6	ABC
12	Planta Baixa Passadís	6	ABC
13	Entrada Caldera	6	ABC
14	Caldera Planta baixa	6	ABC
15	Primera planta S/E	6	ABC
16	Primera planta Sala	6	ABC
17	Primera planta oficines oest	6	ABC
18	Primera planta oficines oest	6	ABC
19	Primera planta oficines est	6	ABC
20	Primera planta oficines est	6	ABC
21	Segona planta oficines oest	6	ABC
22	Segona planta oficines oest	6	ABC
23	Segona planta oficines est	6	ABC
24	Segona planta oficines est	6	ABC
DETALL DETECTORS D'INCENDI			
Segona planta		18	
Primera planta		26	
Planta baixa		23	
DETALL PULSADORS D'ALARMA			
Segona planta		2	
Primera planta		3	
Planta baixa		2	
DETALL SIRENES			



Segona planta	1
Primera planta	1
Planta baixa	2
DETALL CÀMERES DOMOS	
Segona planta	0
Primera planta	2
Planta baixa	1
DETALL SENSORS VOLUMÈTRICS	
Segona planta	5
Primera planta	6
Planta baixa	6
LOT 2	Servei de manteniment de sistemes de seguretat, manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis, central receptora d'alarmes, acuda i custòdia de claus a Sarrià 221.
DETALL D'EXTINTORS	
Descripció	Quantitat
Extintor ABC 6 kgs	5
Extintor CO2 5 Kgs	3
DETALL DETECTORS D'INCENDI	
Planta única	8
DETALL PULSADORS D'ALARMA	
Planta única	5
DETALL SIRENES	
Planta única	2
DETALL SENSORS VOLUMÈTRICS	
Planta única	5
LOT 3	Servei de manteniment d'un sistema d'alarma antiincendis a l'edifici Banys Àrabs de Girona.
DETALL D'EXTINTORS	
Descripció	Quantitat
Pols	2
CO2	1

El detall presentat és merament orientatiu i s'ajustarà a la realitat i a les directrius del Consell LCSP.