

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE RECOLLIDA, TRASLLAT, CUSTÒDIA, TRACTAMENT, CONSULTA, DESTRUCCIÓ, I RESTITUCIÓ DE DOCUMENTACIÓ PASSIVA DEL BANC DE SANG I TEIXITS

(EXP CSE/1000/1100007815/27/PO)

Objecte

Des de la Direcció d'Operacions i Enginyeria es sol·licita l'encetament dels tràmits per licitar la contractació del serveis de recollida, trasllat, custòdia, tractament, consulta, destrucció, i restitució de documentació passiva del BST.

L'Arxiu Administratiu del Banc de Sang i Teixits (BST) no contempla un espai físic a les seves instal·lacions per a la conservació dels documents en suport paper, i aposta per la total externalització dels dipòsits, on es conservin els documents en suport paper de manera segura, i es pugui accedir a la informació que contenen els documents d'una manera àgil. Actualment el BST té dipositades en l'empresa de custòdia externa, 53.000 capses de documentació a data de redacció d'aquesta memòria justificativa.

Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans

D'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es justifica la necessitat mitjançant la present memòria.

El Banc de Sang i Teixits té la necessitat de disposar del servei de referència per les necessitats associades a l'activitat de l'empresa.

Es pretenen complir les següents necessitats i/o funcionalitats:

- Incorporació inicial del nou contractista: en cas que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte sigui diferent de l'actual, el nou contractista serà responsable de recollir la documentació administrativa que es trobi dipositada a les instal·lacions de l'empresa sortint en el moment de l'adjudicació. També haurà d'organitzar el trasllat i la correcta ubicació d'aquesta documentació a les seves pròpies instal·lacions, amb un termini màxim de 30 dies des de la data d'inici del contracte.
- Recollida i transport de tota la documentació que es generi durant la durada del contracte.
- Custòdia segura i adequada de la documentació.
- Elaboració d'un inventari detallat i identificació clara dels documents.

- Prestació de serveis de préstec, tant ordinari com urgent, així com possibilitat de consulta de la documentació.
- Restitució de tota la documentació un cop finalitzat el contracte.
- Realització del tractament arxivístic de la documentació, independentment del suport, i d'acord amb el nivell que el BST estableixi.

Atès que el BST no disposa dels recursos materials suficients per tal de cobrir aquestes necessitats, convé contractar-les a un operador extern per tal de garantir la continuïtat del funcionament de les diferents activitats del personal del BST que requereixen d'aquest servei.

Justificació del procediment

S'enceta aquest procediment de contractació de serveis, amb caràcter harmonitzat mitjançant procediment obert, d'acord amb el que disposen els articles 22.1 i 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Aquesta licitació ha estat aprovada pel Consell d'Administració del Banc de Sang i Teixits en data 26 de febrer de 2026.

El Plec de clàusules administratives particulars que regirà la contractació serà el SER/2018 OBERT, aprovat per l'Assessoria Jurídica del CatSalut en data 2 de juliol de 2018.

Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació: justificació del seu càlcul

Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació és de 162.032,01 € amb IVA per l'exercici 2026 i 2027, atès el seu caràcter pluriennal, i amb un valor estimat del contracte de 374.007,75 € sense IVA, d'acord amb la distribució que s'especifica en el quadre següent:

exercicis	Import sense IVA	Import amb IVA	abast
2026	56.061,75 €	67.834,72 €	
2027	77.849,00 €	94.197,29 €	pluriennal
2028	79.399,00 €	96.072,79 €	pròrroga
2029	80.349,00 €	97.222,29 €	pròrroga
2030	80.349,00 €	97.222,29 €	pròrroga
TOTAL	374.007,75 €	452.549,38 €	

La taula recull els imports màxims de licitació per a cadascun dels anys en què pugui prorrogar-se el contracte.

L'import econòmic de la prestació s'ha calculat prenent com a referència exercicis anteriors i aplicant una estimació dels serveis que s'hauran de realitzar durant els exercicis previstos. L'increment de l'activitat del BST comporta un augment de la necessitat de custòdia documental, la qual cosa implica un major volum de documentació a gestionar per cada anualitat, i per tant, justifica l'actualització de la previsió econòmica de les pròrrogues previstes. Aquesta estimació està determinada a l'Annex I: Desglossament de pressupost.

Partida pressupostària

La partida pressupostària a la qual s'imputa la despesa proposada és la 227.0089 del pressupost del BST per al 2026 o la que la substitueixi.

Desglossament de costos

A continuació es detallen de manera desglossada els diferents elements requerits en el contracte i l'import de mercat i per referència al conveni col·lectiu d'aplicació, que s'ha contemplat per cadascun d'ells, per acabar d'establir l'import màxim de licitació:

Costos Directes	% Sobre total
Despeses salarial del personal directe	45%
Instal·lacions	15%
Aplicació web	7%
Desplaçaments	7%
Coordinació	3%
Total directes	77%
Costos indirectes	
Despeses estructurals: inclou assegurances, amortitzacions, gestoria, comunicacions...	15%
Benefici comercial	
Benefici comercial	8%
Total Costos	100%

Per la distribució dels costos directes i indirectes, s'ha tingut en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya.

Termini del contracte i període de pròrroga

El termini d'execució del contracte serà des de l'1 d'abril de 2026 o des de la data de signatura del contracte si és anterior o posterior, fins al 31 de desembre de 2027, susceptible de pròrroga per l'exercici 2028, 2029 i 2030.

El contracte començarà l'endemà de la seva formalització, o en la data que s'assenyali en la mateixa.

Divisió en lots

La licitació no es divideix en lots, ja que donada la naturalesa i característiques del contracte no resulta adient la divisió en lots, essent el principal motiu l'optimització en l'organització amb un únic proveïdor, atès que la realització independent per més d'una empresa de les prestacions incloses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic (article 99.3 apartat b de la LCSP).

Criteris d'adjudicació

El contracte de serveis s'adjudicarà a través d'una pluralitat de criteris d'adjudicació basant-se en la millor relació qualitat-preu. La millor relació qualitat-preu s'avaluarà d'acord amb criteris econòmics i qualitatius amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat per cobrir de la millor manera possible les necessitats del BST. La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts.

Els criteris d'adjudicació es componen per criteris automàtics 82% i criteris sotmesos a judici de valor 18%, segons consta a l'annex II.

Criteris de Solvència

Les empreses que vulguin licitar han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència o bé, alternativament, disposar de la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala a continuació:

Per acreditar la solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis o bé volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dintre dels 3 últims anys, per un import igual o superior al 70 per cent del pressupost base de licitació, acreditats amb els corresponents certificats.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

- Aportació d'un justificant de l'existència d'una assegurança que permeti indemnitzar dels danys que pugui ocasionar la documentació objecte del contracte, com també

a terceres persones. Aquesta assegurança ha de disposar d'una banda una pòlissa a tot risc que a més de cobrir els riscos d'incendi, robatori, dany per aigua cobrirà el de reconstrucció de la documentació malmesa i d'altra banda una pòlissa de responsabilitat civil per cobrir especialment els riscos derivats de l'activitat objecte del contracte. En el cas que a les pòlisses hi hagi algun tipus de franquícia, l'import d'aquesta serà a càrrec de l'empresa adjudicatària si hi hagués un sinistre.

Per acreditar la solvència tècnica i professional:

- Relació dels principals serveis efectuats d'igual o semblant naturalesa durant els últims 3 anys, amb indicació del seu import, dates i destinació pública o privada, relacionats amb l'objecte del contracte, i al qual s'incorporaran els corresponents certificats sobre aquests.

Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat el 70% del PBL. Per acreditar-ho caldrà presentar els certificats de bona execució expedit pel client on constin les següents dades: a) Import dels treballs, b) Objecte contractual, c) Nom del client, d) Any d'execució i e) Signatura.

- Caldrà aportar les certificacions i acreditacions corresponents o equivalents de les instal·lacions que l'empresa adjudicatària disposi per la realització del servei, de manera actualitzada i vigent, com a requisit indispensable per a l'execució del servei amb els estàndards de qualitat, seguretat i sostenibilitat exigits:
 - o ISO UNE-EN 15713: Destrucció segura de material confidencial. Codi de bones pràctiques.
 - o ISO UNE-EN 9001: Sistema de gestió de la qualitat.
 - o ISO UNE-EN 14001: Sistema de gestió ambiental.
 - o ISO UNE-EN 27001: Sistema de gestió de la seguretat de la informació (SGSI).
 - o ISO UNE-EN 45001: Sistema de gestió de la seguretat i salut en el treball (SST).
 - o Esquema Nacional de Seguretat (ENS): en el nivell que correspongui segons el tipus d'informació gestionada.

Aquestes certificacions o equivalents hauran d'estar emeses per entitats acreditades i es podran requerir en qualsevol moment per part de l'Administració, a efectes de verificació i compliment dels requisits establerts.

S'escullen aquests criteris i aquests imports per considerar que són els que garanteixen que el contracte es podrà dur a terme correctament.

Contingut dels sobres



Atès la naturalesa específica de la licitació i els criteris de d'adjudicació dels lots es componen per criteris automàtics i criteris sotmesos a judici de valor, hi haurà tres sobres (A, B i C), la composició detallada dels quals es descriu a l'apartat 23 del quadre de característiques del PCAP.

Altres elements vinculats a la licitació

No es preveuen modificacions futures.

L'expedient no admet revisió de preus, tampoc no admet variants.

Donades les especificitats del procediment, no procedeix la constitució de garantia provisional. Sí de garantia definitiva que serà del 5% de l'import de l'adjudicació.

Es constituirà mesa de contractació, s'assigna com a responsable del contracte al Sr. Jose María Portero, de la Direcció d'operacions i enginyeria del BST.

Donada les característiques de la licitació, no serà necessària la constitució d'un Comitè d'Experts.

Les despeses de publicitat, en cas que hi hagi, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Ofertes desproporcionades

Es consideraran ofertes amb valors desproporcionats o anormals quan:

L'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 20% de la mitjana de les ofertes de tots els licitadors admesos.

Quan l'oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores i la baixa no superi el 20%, s'analitzaran la resta de circumstàncies de la proposició, en relació únicament als criteris de valoració susceptibles de judici de valor, d'acord amb el següent procediment:

1. S'obtindrà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, excepte d'aquelles que hagin estat excloses per no reunir els requeriments tècnics mínims, si s'escau.
2. A partir d'aquesta dada, es calcularà la desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.

3. Finalment, s'obtindrà la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

A partir d'aquests paràmetres, es considerarà que una oferta es troba incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda en relació als criteris susceptibles de judici de valor estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de totes les ofertes econòmiques presentades.

Anna Millán Álvarez
Directora general
Banc de Sang i Teixits

Barcelona, en la data de la signatura
Exp. núm. CSE/1000/1100007815/27/PO

Annex I: DESGLOSSAMENT DE PRESSUPOST

Distribució de costos i càlcul de l'import de sortida de la licitació													
			2026	2027	2028	2029	2030	Abril-Des 2026	2027	2028	2029	2030	
		Unitat	Preus màx. (sense IVA)	Nombre d'unitats	Nombre d'unitats	Nombre d'unitats	Nombre d'unitats	Nombre d'unitats	Import Màxim s/IVA	Import Màxim s/IVA	Import Màxim s/IVA	Import Màxim s/IVA	Import Màxim s/IVA
P1	Custòdia												
	Custòdia de la documentació del dipòsit inicial	Arxivador / mes	0,10 €	53000	55000	56000	56500	56500	47.700,00 €	66.000,00 €	67.200,00 €	67.800,00 €	67.800,00 €
	Recollida i transport de la documentació que es generi durant la vigència del contracte	Arxivador	- €	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost
	Relleu per canvi d'adjudicatari en el servei		- €	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost	sense cost
P1	Recollida i custòdia documentació nova												
	Custòdia de la documentació generada durant l'execució del contracte	Arxivador	0,10 €	3000	3000	3000	3000	3000	1.350,00 €	1.800,00 €	1.800,00 €	1.800,00 €	1.800,00 €
	Recollida i transport de la documentació que es generi durant la vigència del contracte (inclou informatització dels arxivadors)	Arxivador	2,00 €	3000	3000	3000	3000	3000	4.500,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €
P2													
P3	Consultes Ordinaries												
	Préstec ordinari (Amb transport i devolució)	Arxivador	8,00 €	100	100	100	100	100	600,00 €	800,00 €	800,00 €	800,00 €	800,00 €
	Consulta electrònica	Arxivador	3,50 €	50	50	50	50	50	131,25 €	175,00 €	175,00 €	175,00 €	175,00 €
P5	Extra per pàgina escanejada	1 pàgina	0,08 €	2500	2500	2500	2500	2500	150,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €
P6	Consulta in situ a l'empresa contractista	Arxivador	3,50 €	50	50	50	50	50	131,25 €	175,00 €	175,00 €	175,00 €	175,00 €
P7	Consultes urgents												
	Préstec urgent amb transport i devolució ordinària	Arxivador	39,00 €	5	5	5	5	5	146,25 €	195,00 €	195,00 €	195,00 €	195,00 €
P8	Destrucció												
	Destrucció certificada de la documentació en custòdia externa	Arxivador	0,70 €	1000	2000	2500	3000	3000	525,00 €	1.400,00 €	1.750,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €
P9	Tractament arxivístic												
	Tractament arxivístic de la documentació Personal tècnic	hora	28,00 €	24	24	24	24	24	504,00 €	672,00 €	672,00 €	672,00 €	672,00 €
	Tractament arxivístic de la documentació Personal Auxiliar	hora	18,00 €	24	24	24	24	24	324,00 €	432,00 €	432,00 €	432,00 €	432,00 €
P10													
									56.061,75 €	77.849,00 €	79.399,00 €	80.349,00 €	80.349,00 €

Annex II: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA, TRASLLAT, CUSTÒDIA, TRACTAMENT, CONSULTA, DESTRUCCIÓ, I RESTITUCIÓ DE DOCUMENTACIÓ PASSIVA PEL BANC DE SANG I TEIXITS

EXP. CSE/1000/1100007815/27/PO

D'acord amb allò establert en el Plec de Clàusules que regula els Criteris d'Adjudicació, es defineixen els següents criteris:

- Criteris de valoració de caràcter automàtic: fins a 82 punts.
- Criteris de valoració subjectes a judici de valor: fins a 18 punts.

La puntuació màxima total és de **100 punts**.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE FORMA AUTOMÀTICA (FINS 82 PUNTS)

- **Oferta econòmica:** 72 punts

En funció dels que disposa el plec de prescripcions tècniques l'oferta econòmica es valorarà d'acord i per cadascun dels següents conceptes:

	Unitat	Preus màx. (sense IVA)
Custòdia		
P1* Custòdia de la documentació del dipòsit inicial	Arxivador/ mes	0,10 €
Recollida i custòdia documentació nova		
P1* Custòdia de la documentació generada durant l'execució del contracte	Arxivador	0,10 €
P2 Recollida i transport de la documentació que es generi durant la vigència del contracte (inclou informatització dels arxivadors)	Arxivador	2,00 €
Consultes Ordinàries		
P3 Préstec ordinari (Amb transport i devolució)	Arxivador	8,00 €
P4 Consulta electrònica	Arxivador	3,50 €
P5 Extra per pàgina escanejada	1 pàgina	0,08 €
P6 Consulta in situ a l'empresa contractista	Arxivador	3,50 €

P7	Consultes urgents		
	Préstec urgent amb transport i devolució ordinària	Arxivador	39,00 €
P8	Destrucció		
	Destrucció certificada de la documentació en custòdia externa	Arxivador	0,70 €
P9	Tractament arxivístic		
	Tractament arxivístic de la documentació Personal tècnic	hora	28,00 €
P10			
	Tractament arxivístic de la documentació Personal Auxiliar	hora	18,00 €

*** L'import mensual ofert per la custòdia inicial i la custòdia de la documentació generada durant l'execució del contracte ha de ser el mateix en ambdós casos.**

La valoració màxima del preu de les ofertes serà de 72 punts sobre un total de 100, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_l} \right) \left(\frac{1}{V_P} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta millor (més econòmica)

I_l = Import de la licitació (sense IVA)

V_P = Valor de ponderació: 1

P = Punts criteri econòmic: 72

I en que el preu unitari mitjà ponderat (€) resultarà de la següent fórmula:

$$\text{Preu unitari mitjà ponderat} = (P_1 \cdot 98\%) + (P_2 \cdot 1\%) + (P_8 \cdot 1\%)$$

On:

P1 serà el preu unitari i mensual ofert per la custòdia inicial i la Custòdia de la documentació generada durant l'execució del contracte. **L'import mensual ofert per la custòdia inicial i la custòdia de la documentació generada durant l'execució del contracte ha de ser el mateix en ambdós casos.**

P2 serà el preu unitari ofert per la Recollida, transport i informatització de la documentació que es generi durant la vigència del contracte.

P8 serà el preu unitari ofert per Destrucció certificada de la documentació en custòdia externa.

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

NOTA: Quedaran directament excloses, totes aquelles ofertes que quedin per sobre de l'import unitari màxim indicat.

- **Altres criteris automàtics:** fins a 10 punts

Mesures de protecció i conservació de la documentació.

Es valoraran de forma automàtica els següents sistemes dirigits a assegurar l'òptima conservació i integritat física de la documentació:

1.1 Capacitat de resposta en front possibles incidències. (Fins a 4 punts).

Es valorarà el termini de resposta davant la necessitat de recuperar urgentment la documentació, d'acord amb els criteris següents:

- Termini de resposta entre 3 i 4 hores..... 0 punts
- Termini de resposta entre 2 hores i menys de 3 hores..... 2 punts
- Termini de resposta entre 1 i menys de 2 hores 4 punts

S'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'una declaració responsable signada pel representant de l'empresa licitadora on acrediti el compromís a complir amb el temps de resposta indicats. La no aportació d'aquesta declaració responsable signada, suposarà una puntuació de 0 punts.

1.2 Sistema d'il·luminació LED d'alta eficiència energètica (Fins a 2 punts).

Es valorarà que la empresa licitadora que en les seves instal·lacions comptin amb un sistema d'il·luminació LED d'alta eficiència energètica.

- Si les instal·lacions no disposen de sistema d'il·luminació LED d'alta eficiència energètica 0 punts
- Si més de la meitat de les instal·lacions disposen de sistema d'il·luminació LED d'alta eficiència energètica 1 punt
- Si totes les instal·lacions disposen de sistema d'il·luminació LED d'alta eficiència energètica 2 punts

S'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'una declaració responsable signada pel representant de l'empresa licitadora on acrediti el compliment del sistema d'il·luminació LED d'alta eficiència energètica indicat. La no aportació d'aquesta declaració responsable signada, suposarà una puntuació de 0 punts.

1.3 Capacitat de destrucció confidencial sense sortir del propi centre (Fins a 2 punts).

Es valorarà que la empresa licitadora tingui la capacitat de realitzar la destrucció de la documentació confidencial seguint les normatives vigents, sense haver de sortir del propi recinte.

- Si no disposa de capacitat de destrucció confidencial dins el recinte 0 punts
- Si disposa de capacitat de destrucció confidencial dins el recinte 2 punts

S'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'una declaració responsable signada pel representant de l'empresa licitadora on acrediti el compromís de realitzar la destrucció confidencial dins el recinte. La no aportació d'aquesta declaració responsable signada, suposarà una puntuació de 0 punts.

1.4 Classificació ambiental de vehicles (Fins a 2 punts).

Es valorarà el grau d'impacte mediambiental de la flota de vehicles utilitzats en la prestació dels serveis objecte del contracte (segons les classificacions ambientals definides per la Direcció General de Trànsit):

- Menys del 45% de la flota de vehicles té un distintiu ambiental de categories ECO o 0 emissions 0 punts
- Entre el 45% i el 80% de la flota de vehicles té un distintiu ambiental de categories ECO o 0 emissions 1 punts
- Més del 80% de la flota de vehicles té un distintiu ambiental de categories ECO o 0 emissions 2 punts

S'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació d'una declaració responsable signada pel representant de l'empresa licitadora on acrediti els vehicles que realitzaran els serveis, la seva classificació ambiental corresponent i el % de la flota que suposen aquests vehicles. La no aportació d'aquesta declaració responsable signada, suposarà una puntuació de 0 punts.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (FINS A 18 PUNTS)

S'haurà d'especificar per a cadascun dels criteris valorables seguidament exposats, la pàgina i el document en el que es pot valorar el criteri. Aquests documents s'hauran d'adjuntar en el sobre B.

L'extensió màxima que ha de tenir la memòria tècnica que incloguin els següents criteris d'adjudicació ha de ser de 35 pàgines.

2.1 Proposta tècnica o memòria de la prestació. (Fins a 8 punts).

Es valoraran a través de la memòria descriptiva les característiques dels locals susceptibles de custòdia de la documentació del BST, així com la descripció dels serveis presentades pels licitadors.

Taula de valoració:

- **0 Punts:** No es presenta memòria o el seu contingut inclou elements que no son coherents o viables per a la prestació del servei.

- Adequat: *Entre 1 i 5 punts*: La informació presentada es limitada o molt genèrica. Inclou descripcions bàsiques dels locals i del servei de custòdia, amb manca de detall tècnic, de definició de procediments operatius i de concreció en l'organització del servei.
- Excel·lent: *Entre 6 i 8 Punts*: La memòria es entenedora i completa. Aporta informació de qualitat sobre els locals, amb descripció detallada, adequada i de qualitat de les instal·lacions i dels seus sistemes de seguretat i protecció, i de l'organització del servei de custòdia.

2.2 Proposta descriptiva del sistema informàtic de gestió de la prestació i de la web proposada amb les seves característiques i funcionalitats i en el seu cas la garantia de seguretat. (Fins a 6 punts).

Es valorarà les condicions i característiques del sistema informàtic propi de gestió que l'empresa licitadora descrigui, la web que el licitador ofereixi a efectes de consulta, seguiment i altres elements que pugui oferir i estiguin vinculades a la prestació del servei i accessibilitat per part del BST.

Així mateix, es valorarà la proposta del pla de contingència de l'empresa i els mecanismes de control de les dades i de la documentació a través de la garantia de seguretat.

Taula de valoració:

- 0 Punts: No es presenta memòria o el seu contingut inclou elements que no son coherents o viables per a la prestació del servei.
- Adequat: *Entre 1 i 3 punts*: La informació presentada es limitada o molt genèrica. Inclou descripcions bàsiques dels sistemes informàtics presentats per la prestació del servei, el pla de contingència i els mecanismes de control de les dades i la documentació, amb manca de detall tècnic.
- Excel·lent: *Entre 4 i 6 Punts*: La memòria es entenedora i completa. Aporta informació de qualitat sobre el sistema informàtic, amb funcionalitats de consulta, seguiment, traçabilitat, control d'accésos, amb descripcions detallades, adequades al servei i de qualitat, adaptant-se amb idoneïtat als procediments actuals del BST.

2.3. Millores en els sistemes de protecció contra incendis (Fins a 4 punts):

Es valorarà les millores en els sistemes de protecció contra incendis a través de lo exposat en la memòria descriptiva.

- 0 punts: No es proposen millores respecte els sistemes mínims de protecció contra incendis exigits al plec tècnic.
- Adequat: *Fins a 2 punts*: Es presenten millores que reforcen la detecció o extinció de sistemes de protecció contra incendis, però tenen un impacte moderat sobre l'adequació a la prestació del servei.
- Excel·lent: *Fins a 4 punts*: Disposa de millores dels sistemes de protecció contra incendis significatives, com poden ser disposar a la instal·lació d'un dipòsit d'aigua amb una capacitat suficient per garantir el subministrament continu i autònom al sistema de ruixadors en cas d'incendi i/o sistemes de detecció d'incendi d'alta sensibilitat, que tenen un impacte rellevant sobre l'adequació a la prestació del

servei.

Es valorarà amb una puntuació màxima de 18 punts, l'oferta tècnica de servei proposada amb relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada un dels criteris indicats a continuació. Posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent a cada criteri, per obtenir la puntuació final.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

NOTA: com a condició per a la puntuació de les valoracions s'estableix que les valoracions de les propostes tècniques hauran d'assolir com a mínim la meitat dels punts previstos en cada criteri i subcriteri per aplicar la fórmula. Per sota d'aquest llindar no s'aplicarà la fórmula i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula.

NOTA: En el cas que no es detalli la informació requerida en cada apartat i que per tant impedeixi la seva valoració o comparació amb la resta de licitadors, rebrà una valoració de 0 punts a l'apartat corresponent.

NOTA: Les ofertes que no arribin als 9 punts a la valoració tècnica, quedaran excloses directament i ni tant sols s'obrirà el sobre C.