

## **MEMÒRIA SOBRE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER LA COORDINACIÓ TÈCNICA DEL TEATRE AUDITORI DE LLINARS DEL VALLÈS**

### **1. Objecte, característiques i prestacions del contracte.**

El present plec de clàusules té per objecte l'establiment de les condicions en les que han de desenvolupar la prestació del contracte dels serveis d'assistència i coordinació tècnica amb tot allò que fa referència a il·luminació, so, maquinària escènica i coordinació tècnica per al correcte desenvolupament de les diverses activitats escèniques, culturals, teatrals i protocol·làries organitzades per part de Llinars Cultural SLU i que s'hagin de realitzar al Teatre Auditori de Llinars del Vallès, o en altres espais on s'actui sota les encomanes efectuades per part de l'Ajuntament de Llinars del Vallès a Llinars Cultural SLU en la seva condició de mitjà propi personificat, que es detallen al plec de prescripcions tècniques redactat per la Directora del Teatre Auditori.

El Teatre Auditori de Llinars del Vallès, d'ara en endavant TA, és titularitat de Llinars Cultural, S.L.U. la qual es tracta d'una societat mercantil amb capital íntegrament desemborsat en tota la seva totalitat per part de l'Ajuntament de Llinars del Vallès. Per tant, Llinars Cultural, S.L.U., d'ara en endavant LLC, es troba inclosa dins dels supòsits previstos en la lletra h) de l'article 3.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic i té reconeguda la condició de formar part del *sector públic*.

El present contracte té naturalesa privada, d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, en ser formalitzat per Llinars Cultural, S.L.U., societat mercantil amb capital íntegrament públic titularitat de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, integrada dins del sector públic però que no té la consideració d'Administració pública. La preparació i adjudicació del contracte es regiran pel que estableix la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, així com per les disposicions contingudes en els presents plecs.

Pel que fa als efectes, compliment, modificació i extinció del contracte, aquests es regiran pel dret privat, sense perjudici de l'aplicació dels principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat i no-discriminació que informen la contractació del sector públic.

El Codi CPV que correspon és:

| Codi CPV   | Descripció           |
|------------|----------------------|
| 92370000-5 | Tècnic d'Espectacles |

### **2. Justificació de la necessitat del contracte i impossibilitat de dur a terme la prestació amb mitjans interns/propis.**

Les necessitats administratives a satisfer, l'informe d'insuficiència de mitjans, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient corresponent, 9/2026.

#### **Insuficiència de mitjans.**



L'article 116.4.f) de la LCSP estableix que quan sigui necessari subscriure un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament a l'expedient la insuficiència de mitjans.

Llinars Cultural SLU no disposa dels recursos personals ni tècnics (mitjans propis) per dur a terme l'objecte d'aquesta contractació ja que requereix d'uns coneixements tècnics especialitzats que només poden oferir persones i empreses que treballin en aquesta tipologia de serveis i que disposin del personal, coneixements i eines adequades per prestar el servei, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte. D'aquí sorgeix la necessitat de contractació externa del mateix, a una persona/empresa especialitzada en aquest tipus de servei que disposi de les eines i personal adequat per portar endavant el projecte.

### **3. Import de la licitació i valor estimat del contracte.**

Es fixa un pressupost base de licitació de 83.700 euros (sense IVA) per la durada inicial del contracte prevista en dos anys, a raó de 1.350 hores anuals de servei estimades a un preu / hora de 31 euros (sense IVA).

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte a preu de mercat i no suposa una obligació de despesa per part de Llinars Cultural SLU, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats reals que es produeixin durant la vigència del contracte, ni tampoc genera cap obligació de despesa mínima.

A nivell estimatiu, d'acord amb el funcionament dels exercicis anteriors, els serveis a prestar serien els següents:

| ACTIVITAT/SERVEI                                                        | HORES QUE DURA EL SERVEI | QUANTS SERVEIS D'AQUESTA TIPOLOGIA ES FAN A L'ANY | TOTAL HORES ANUALS EN AQUEST TIPUS DE SERVEI |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| preparació sala petita (casament, presentacions llibres, actes variats) | 1                        | 60                                                | 60                                           |
| activitats curtes a sales                                               | 2                        | 50                                                | 100                                          |
| gestions producció bolos                                                | 2                        | 120                                               | 240                                          |
| preparacions tècniques espai escènic per activitats                     | 2                        | 65                                                | 130                                          |
| preparacions tècniques espai escènic per activitats complexes           | 4                        | 40                                                | 160                                          |
| assajos generals o bolos entitats                                       | 4                        | 40                                                | 160                                          |
| tècnic espectacles curts o lloguers curts                               | 5                        | 40                                                | 200                                          |
| tècnic grans espectacles/grans lloguers                                 | 10                       | 30                                                | 300                                          |
|                                                                         |                          |                                                   | <b>1350</b>                                  |

Llinars Cultural SLU no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment aprovada.

En atenció a la Disposició addicional 33 de la LCSP, els contractes de subministrament i de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a



prestar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineix amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats finals de Llinars Cultural SLU, s'ha d'aprovar un pressupost màxim.

En conseqüència el contracte s'adjudicarà per l'import de licitació, que constitueix el pressupost màxim d'acord amb el previst a la disposició addicional 33 de la LCSP, i en base als preus unitaris ofertats per l'adjudicatari.

Consideracions importants:

- Es facturarà només pels serveis prestats. És a dir, en serveis que només requereixin 45 o 50 minuts de servei per exemple, només es facturarà 1 hora de servei ( el mínim serà 1 hora). Serveis de 150 minuts, doncs es facturarà per 2,5 hores.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consagrat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), és de 167.400 euros (sense IVA), que inclou la durada inicial del contracte més l'import de les possibles prorrogues del mateix.

#### **4. Licitació per lots.**

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots.

Per la naturalesa de les prestacions a contractar, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent, atès que la realització independent de les prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic així com augmentaria els costos i reduiria l'eficiència del contracte, atès que es tracta d'uns serveis interrelacionats entre ells. A més, cal tenir en compte que el pressupost del contracte no és cap barrera a l'accés al contracte de les PIME.

#### **5. Justificació del procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària* i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb varis criteris de valoració, d'acord amb allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.



## **6. Durada del contracte i possibles pròrroques.**

Es fixa una durada inicial del contracte de dos anys amb previsió d'inici el día 1 de maig de 2026 i finalització el 30 d'abril de 2028.

El contracte es podrà prorrogar anualment fins a dos anys més. Aquestes pròrroques seran d'acceptació obligatòria per part de l'adjudicatari/a. La decisió de prorrogar el contracte haurà de ser notificada a l'adjudicatari/a amb una antelació mínima de dos mesos a l'acabament del contracte o de cadascuna de les pròrroques, previ acord de l'òrgan corresponent.

## **7. Requisits de capacitat i solvència (articles 74 a 94 de la LCSP).**

Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de l'esmentat text legal.
- Acreditar la classificació empresarial o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula corresponent del present plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- En el cas d'empreses de 50 o més treballadors, haurà d'acreditar que compleix la obligació de disposar d'un Pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, i que hauran d'inscriure en el Registre laboral corresponent.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de l'empresa licitadora, conforme resulti dels seus estatut o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que tot seguit s'indiquen:

- Solvència econòmica i financera:
  - Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professional per un import mínim de 150.000 euros, la qual s'haurà d'acreditar amb el certificat de vigència de la mateixa o rebut corresponent, o compromís de subscriure-la en cas de resultar adjudicatari del contracte.



- Solvència professional o tècnica:

El licitador haurà d'acreditar com a mínim:

El licitador haurà d'acreditar com a mínim:

- Una relació dels principals serveis realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari sigui entitat prevista en la lletra a) i/o h) de l'article 3.1 de la Llei 9/2017. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Per participar en el present concurs s'haurà d'acreditar fefaentment haver executat serveis de característiques similars al del present contracte en els darrers tres anys en algun ens públic (article 3.1.a) de la Llei 9/2017) i/o en alguna societat mercantil el capital social, en els termes previstos en l'article 3.1.h) de la Llei 9/2017, per un valor mínim de 29.295 euros anuals.
- Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

El compliment dels requisits de solvència tècnica i econòmica, també formaran part de la declaració responsable i no caldrà aportar-los inicialment. En tot cas, l'òrgan de contractació en qualsevol moment abans de l'adjudicació del contracte a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà exigir als licitadors que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

## **8. Criteris d'adjudicació (articles 145 de la LCSP).**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

### **1. Oferta econòmica. Fins a 35 punts.**

Es puntuarà la rebaixa de l'import de licitació preu / hora amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 35 \times (\text{of.b} / \text{of.l})$$

On:

P= punts

Of.l.= oferta del licitador que es puntua

Of.b.= oferta més econòmica

### **2. Oferiment d'una bossa d'hores de servei sense cost per Llinars Cultural SLU, fins a un màxim de 135 hores anuals de servei. Fins a 24 punts.** L'empresa que no atorgui cap hora de servei sense cost serà puntuada amb 0 punts, la resta seran puntuades amb l'aplicació de la següent fórmula :

$$P = (b/a) \times 24 \text{ punts}$$

a = l'oferta de nº d'hores més elevada

b = l'oferta de nº d'hores a valorar

### **3. Reducció del termini de preavis per la prestació de serveis urgents, no programats o de caràcter imprevist. Fins a 6 punts.** Es puntuarà la reducció d'aquest termini per la prestació d'aquests serveis que puguin aparèixer en el transcurs de la vigència contracte (fixat en el plec tècnic de com a mínim 48 hores) d'acord amb el següent desglossament:



- 3.1. Reducció de 48 a fins un màxim de 36 hores. S'atorgaran 2 punts.
- 3.2. Reducció de menys de 36 hores i fins a un màxim de 24h. S'atorgaran 4 punts.
- 3.3. Reducció del termini a menys de 24 hores i fins a 12h. S'atorgaran 6 punts.

- **Criteris que depenen d'un judici de valor (35%)**

B.- Els criteris que depenen d'un judici de valor que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert són els que seguidament es relacionen per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix: (Fins a 35 punts)

1. Aportació d'una Memòria tècnica del servei per la Coordinació Tècnica del personal tècnic (so, llum, sala del teatre, altres). **Fins a 35 punts.**

La memòria tècnica haurà d'estar estructurada obligatòriament d'acord amb els subcriteris següents i amb els límits formals indicats, per tal de garantir la comparabilitat de les ofertes:

- **Metodologia i organització del servei.** *Fins a 6 punts.*

Es valorarà la qualitat i coherència de la metodologia de treball proposada per a la prestació integral del servei de tècnic/a de so, llum i sala, incloent-hi l'organització del temps, la seqüència d'actuacions habituals, la definició de rols i responsabilitats, i la manera d'assegurar la continuïtat del servei en el calendari ordinari del teatre. La proposta haurà d'explicitar com es gestionen les diferents tipologies d'activitat (funcions, assajos, residències, actes institucionals, lloguers d'espai, i activitats educatives si escau), així com la planificació prèvia necessària per reduir riscos operatius i assegurar la qualitat del resultat escènic. S'atorgarà major puntuació a metodologies que descriguin processos verificables (per exemple, fluxos de validació, check-lists d'entrada i sortida, criteris d'acceptació de muntatges) i que estiguin directament vinculats a la prestació.

- **Planificació i operativa en funcions, assajos, muntatges i desmuntatges.** *Fins a 6 punts.*

Es valorarà el nivell de detall i adequació de la planificació operativa per a muntatges i desmuntatges, proves, assajos i funcions, adaptació a fitxes tècniques, resolució d'incompatibilitats, i coordinació de necessitats escèniques en temps limitats. La memòria haurà d'incorporar una proposta de "seqüència operativa estàndard" (abans/durant/després) i un model de cronograma tipus per un supòsit de qualsevol de les funcions previstes catalogada com a tipologia abonament teatre de l'actual programació de gener a juny de 2026.

S'atorgarà major puntuació a propostes que acreditin una comprensió pràctica del funcionament d'un teatre i que descriguin mesures concretes per minimitzar temps morts i garantir la qualitat de so i il·luminació conforme a les necessitats artístiques i funcionals.

- **Protocols de seguretat i coordinació.** *Fins a 6 punts.*

Es valorarà l'existència i qualitat de protocols de coordinació amb la direcció tècnica/producció del teatre, amb les companyies i equips externs, i amb els serveis interns que incideixen en sala (acollida, acomodació, neteja, manteniment, seguretat i emergències, si escau). La memòria haurà d'explicitar canals, així com la manera d'ordenar instruccions i canvis durant l'execució de l'activitat. Igualment, es valoraran protocols de seguretat operacional vinculats a l'activitat (treballs en alçada, cablejat, càrregues, ordenació d'espais de pas, i criteris de verificació previs a obertura de



portes), sempre descrits com a procediments de treball vinculats al servei i no com a meres declaracions genèriques.

- **Gestió d'incidències i assegurement de la qualitat.** *Fins a 6 punts.*

Es valorarà la capacitat de la proposta per anticipar incidències habituals en un entorn escènic i establir respostes operatives concretes, incloent-hi: detecció precoç, diagnòsi, alternatives de continuïtat (redundàncies, substitucions, canvis de configuració), i registre posterior (traçabilitat i lliçons apreses). La memòria haurà d'incloure un protocol d'incidències i un model de registre que permeti verificar la informació facilitada i fer seguiment. S'atorgarà major puntuació a propostes que defineixin indicadors de control de qualitat realistes (p. ex., punts de verificació de microfonia, coherència de patching, comprovacions d'escena, comprovacions de cues, validació de configuracions abans de funció) i que expliquin com aquests indicadors es tradueixen en una millor execució del contracte.

- **Coordinació amb Llinars Cultural, S.L.U. i amb companyies/produccions.** *Fins a 6 punts.*

Es valorarà l'organització del personal adscrit a l'execució del contracte i l'adequació funcional dels perfils proposats (funcions, disponibilitats, cobertura de franges i necessitats del teatre). La memòria haurà d'identificar els rols, les responsabilitats i el sistema de substitucions, i haurà d'explicitar com s'assegura el traspàs d'informació i la continuïtat del servei en cas d'absències. La valoració no puntuarà elements que constitueixin solvència o aptitud genèrica de l'empresa, ni l'experiència de l'empresa com a tal, sinó la coherència de l'organització proposada i la seva incidència directa en la qualitat del servei objecte del contracte.

- **Millores de caràcter tècnic i/o organitzatiu vinculades a l'objecte del contracte.** *Fins a 5 punts.*

Únicament es valoraran aquelles millores que la seva aportació sigui avantatjosa per la realització dels serveis en termes de qualitat, econòmics i tècnics, i que tinguin relació directa amb l'objecte del contracte.

Condicions formals mínimes de la memòria tècnica:

- La memòria tècnica haurà de presentar-se en format PDF, amb una extensió màxima de 35 **pàgines DIN-A4 (sense annexos), tipografia mínima 11**, interlineat senzill i **índex paginat**. *Tant la portada com l'índex, els quals hauran d'identificar-se com a tals, no restaran de l'extensió màxima de 35 pàgines previstes. Podran adjuntar-se annexos únicament per:*

- a) **Esquemes de flux de treball i organigrames operatius.**

- b) **Models de check-list o parts de servei.**

- c) **Protocols d'actuació (incidències, seguretat, coordinació), amb un màxim de 4 pàgines addicionals.**

- Qualsevol informació econòmica, preus, o elements propis d'avaluació automàtica inclosos a la memòria tècnica determinaran l'exclusió.



- La valoració s'efectuarà comparant les memòries d'acord amb els subcriteris i amb les escales descrites al plec, sense introduir subcriteris no previstos.

L'aplicació d'aquests criteris condueix a la puntuació individualitzada atorgada a cada licitador/a.

*Nota important: Les empreses que no obtinguin en el criteri anterior una puntuació mínima de 17,50 punts, seran excloses de la licitació per considerar que la proposta tècnica presentada no reuneix els requisits mínims de qualitat i exigència necessaris per la prestació del servei.*

### **Justificació dels criteris**

S'han determinat un 65% de criteris automàtics i un 35% de judici de valor atès que el contracte té prestacions molt especialitzades tècnicament.

En els criteris automàtics, es puntua la rebaixa de l'import de licitació amb l'aplicació d'una fórmula que atorga la major puntuació a l'oferta més econòmica i la resta són puntuades de forma proporcional. També es consideren com a criteris objectius l'oferiment d'una bossa d'hores de servei sense cost per Llinars Cultural SLU així com la reducció del termini de preavis pels serveis urgents no programats de caràcter imprevist que puguin sorgir en el transcurs de la vigència del contracte. Aquest criteri ve motivat atès que durant l'any surten petits actes a celebrar els quals no estaven previstos, normalment de característiques no massa complexes, que requereixen de la disposició d'aquest servei tècnic.

En la present licitació, s'estableix un criteri qualitatiu sotmès a judici de valor de fins a un 35%, consistent en l'avaluació de la memòria tècnica presentada per cada licitador/a, amb la finalitat de valorar comparativament el nivell de la proposta respecte de l'objecte del contracte, en especial pel que fa a la qualitat del servei, l'organització operativa, la capacitat de resposta davant incidències i la coherència del mètode de treball en un entorn escènic real. En aquest criteri s'haurà d'obtenir com a mínim la meitat de la puntuació per tal de considerar que la proposta tècnica presentada compleix els requisits de qualitat i coneixement necessaris per la prestació del Servei.

### **9. Condicions especials d'execució.**

Es consideren condicions especials d'execució les següents:

El contractista vetllarà per la igualtat de gènere i evitarà els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.

Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social dels minusvàlids i d'igualtat entre homes i dones, i, en general, quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador.

Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte.





### **10) Altres.**

Les obligacions del contractista, les penalitats, cessió i subcontractació, modificacions contractuals i resta de normativa aplicable al present contracte d'obres queden establertes en el plec de clàusules administratives particulars redactat a tal efecte.

Un cop es tinguin tots els documents necessaris, es procedirà a l'aprovació de l'expedient de contractació i a la seva tramitació i publicació al perfil del contractant.

President de Llinars Cultural

Llinars del Vallès, data al marge

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

