



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

ÍNDEX

1.	OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	1
1.1	Descripció.....	1
1.2	Divisió en lots	1
1.3	Codificació del contracte – CPV	2
2.	DADES ECONÒMIQUES.....	2
2.1	Valor estimat del contracte.....	2
2.2	Pressupost base de licitació	2
3.	EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	3
4.	DURADA DEL CONTRACTE	3
4.1	Termini de durada del contracte.....	3
4.2	Possibilitat i durada de les pròrrogues.....	3
5.	ADMISSIÓ DE VARIANTS	3
6.	TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT	3
7.	CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES	3
7.1	Classificació empresarial.....	3
7.2	Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació	4
7.3	Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte	5
8.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	5
9.	CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL.....	7
10.	GARANTIA DEFINITIVA	8
11.	CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ.....	9
12.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA	10
13.	CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	10
14.	SUBCONTRACTACIÓ.....	10
15.	REVISIÓ DE PREUS	10
16.	TERMINI DE GARANTIA	10
17.	MESA DE CONTRACTACIÓ.....	10
18.	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS	10

1. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1.1 Descripció

L'objecte del present contracte són les obres d'execució del Projecte executiu per a la renovació i millora de la xarxa d'aigua potable al municipi de Camprodon.

Aquest contracte està dirigit a empreses especialitzades en els treballs objecte d'aquest plec, amb solvència i experiència acreditada.

Les característiques dels treballs a realitzar figuren al Plec de Condicions Tècniques.

1.2 Divisió en lots



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, s'ha valorat la possibilitat de dividir l'objecte del contracte en lots. Tanmateix, es considera inadequada la seva divisió per raons tècniques i de coordinació, atès que l'execució de les diferents unitats d'obra exigeix una planificació integral i una unitat d'actuació, tant en l'àmbit tècnic com en el temporal, per garantir-ne l'eficiència i la correcta execució.

La divisió en lots podria generar problemes de coordinació entre contractistes, increments de costos indirectes, duplicitats en mitjans personals i materials, així com riscos en el compliment dels terminis d'execució. Per tant, per raons d'idoneïtat tècnica, eficiència econòmica i major garantia d'eficàcia en l'execució, es considera justificada la no divisió en lots.

1.3 Codificació del contracte – CPV

Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

45232150-8 Treballs relacionats amb conduccions de distribució d'aigua

2. DADES ECONÒMIQUES

2.1 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de **352.726,63 €**, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC és el següent:

Import del contracte:	352.726,63 €
Import possibles pròrrogues:	-
Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP)	-
Total valor estimat del contracte:	352.726,63 €

2.2 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació total és de **352.726,63 €** (tres-cents cinquanta-dos mil set-cents vint-i-sis euros i seixanta-tres cèntims). Més la quantitat de **74.072,59 €** (setanta-quatre mil setanta-dos euros i cinquanta-nou cèntims) en concepte d'IVA al 21%. Total de **426.799,22 €** (quatre-cents vint-i-sis mil set-cents noranta-nou euros i vint-i-dos cèntims).

Segons el següent detall:

PRESSUPOST RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA POTABLE AL MUNICIPI DE CAMPRODON
--



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

Renovació de xarxa	119.503,01 €
Sectorització	38.944,92 €
Telelectura	128.822,98 €
Gestió de residus	2.367,79 €
Seguretat i Salut	2.333,44 €
Altres	4.436,79 €
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ DEL MATERIAL	296.408,93 €
Despeses generals – 13%	38.533,16 €
Benefici Industrial – 6%	17.784,54 €
SUBTOTAL	352.726,63 €
21 % EN CONCEPTE D'IVA	74.072,59 €
TOTAL IVA INCLÒS	426.799,22 €

L'adjudicatari haurà de complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions establertes en el **conveni col·lectiu de la construcció i obres públiques de la província de Girona**, d'acord amb l'article 35.1.n de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, així com qualsevol altra disposició legal o territorialment aplicable.

3. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Partida pressupostària: 20.1610.61903 del pressupost de l'exercici 2026.

Expedient d'abast plurianual: No

4. DURADA DEL CONTRACTE

4.1 Termini de durada del contracte

El termini d'execució de les obres **s'estableix en 6 mesos**.

4.2 Possibilitat i durada de les pròrrogues

No aplica.

5. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No aplica.

6. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, segons l'article 156 de la LCSP

Presentació d'obertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Inscripció RELIC o ROLECE obligatori

7. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

7.1 Classificació empresarial



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

Classificacions admeses per la licitació: No s'exigeix d'acord amb l'article 77 LCSP, per ser el VEC inferior als 500.000 € les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència, *indistintament*, mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica detallats en el present apartat, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte, detallat, a continuació.

A aquests efectes, la classificació que correspon a l'obra, de conformitat amb el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost és:

Grup E (Hidràuliques) – Subgrup 01 (Abastament i sanejament d'aigua) – Categoria B

7.2 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera les empreses hauran d'acreditar:

- El volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 529.089,94 €, equivalents al valor estimat del contracte, multiplicat per 1,5.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

Per tal d'acreditar la solvència tècnica i/o professional les empreses hauran d'acreditar:

D'acord amb l'article 89 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de **feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte**, executades en el curs dels **darrers cinc (5) anys**.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels cinc indicats, haurà de ser igual o superior al **70%** de l'annualitat mitjana del contracte.

- Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT.

Igualment, per tal de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al **codi CPV**.

- Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració



del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers cinc (5) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.
- Especificar si es dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

7.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte, d'acord amb el Projecte, que les desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.

Per altra part, en quant a dits mitjans personals adscrits a l'execució del contracte, caldrà que l'adjudicatari disposi d'un equip de treball compost, com a mínim, per les següents persones i perfils professionals:

- 1 Cap d'Obra
 - Caldrà acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a Cap d'Obra com a mínim en dos (2) contractes d'obres de tipologia anàloga o similar a l'objecte del contracte.
 - Caldrà disposar d'una dedicació mínima de 20 hores a la setmana.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents:

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

PROPOSTA TÈCNICA (MEMÒRIA)

MITJANS DISPONIBLES PER A L'EXECUCIÓ DE L'OBRA	15,00 PUNTS
PLANIFICACIÓ DETALLADA DE L'OBRA	10,00 PUNTS

PUNTUACIÓ TOTAL: 25,00 PUNTS

- Proposta tècnica que haurà de contenir:

Memòria tècnica (màxim 15 pàgines, espai interlineat simple, lletra Arial 11) on s'inclourà, que haurà de referir-se a:

Mitjans disponibles per a l'execució de l'obra (fins a 15,00 punts): Enumeració de mitjans tècnics humans i maquinària (gran petita i manual) per a l'execució de l'obra en cada tipologia d'intervenció (enderroc, reconstrucció i canonades). Mitjans personals disponibles previstos amb indicació de titulació i experiència d'encarregats i caps d'obra.

Planificació detallada de l'obra (fins a 10,00 punts): Exposició resumida de la planificació prevista de la totalitat de l'obra en un diagrama de Gantt.

“S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 de la LCSP, del 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica (sobre B). Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior al 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica (sobre B), seran excloses del procediment de licitació per considerar que no s'ajusten als criteris sol·licitats al PPT i/o projecte de referència. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància, ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C)”

ADVERTÈNCIA: La documentació que conté el sobre B (Criteris subjectes a judici de valor) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C (Criteris valorables de forma automàtica). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Criteris de VALORACIÓ AUTOMÀTICA	Puntuació màxima
----------------------------------	------------------



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

Proposta econòmica, que s'avaluarà mitjançant la fórmula següent:

$$P=(L-O) \times \text{Puntuació màxima a obtenir en cada punt}^{**}/(L-B), \text{ on}$$

P (puntuació), L (pressupost de licitació) O (oferta del licitador) B (oferta més baixa de les considerades)

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades no justificades

AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA A 3 ANYS	10,00 PUNTS
PROPOSTA ECONÒMICA	65,00 PUNTS

PUNTUACIÓ TOTAL: 75,00 PUNTS

Proposta ampliació de la garantia dels treballs fins a 3 anys: La puntuació màxima de 10,00 punts s'atorgarà al licitador que ofereixi increment del període de garantia dels treballs de tres (3) anys. L'oferta que no presenti aquest increment, obtindrà zero punts.

Proposta econòmica: La puntuació màxima de 65,00 punts s'atorgarà al licitador que ofereixi millor oferta en el pressupost de licitació (Clàusula 5). L'oferta que no presenti baixa respecte el preu de licitació obtindrà zero punts. S'atribuirà a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment en aplicació de la fórmula

La puntuació total és de 100,00 punts amb dos dígits decimals.

En cas que resulti un empat a la puntuació final entre diversos licitadors, es procedirà de la següent manera:

- Si un dels licitador és un Centre Especial de Treball, es proposarà l'adjudicació al seu favor. Pel cas que l'empat es produeixi entre varis Centres Especials de Treball, es proposarà l'adjudicació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.
- Si no hi ha cap licitador amb qualitat de Centre Especial de Treball, es proposarà l'adjudicació a aquell dels licitadors que acrediti tenir un major nombre de persones amb discapacitat a la plantilla, prenent com a referencia la data de finalització del termini per a presentar ofertes (no es tindrà en compte el 2% legalment obligatori per a les empreses que els correspongui). Pel cas que persisteixi l'empat, es proposarà l'adjudicació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.

No es podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

9. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

Per considerar que una oferta es anormal o desproporcionada s'aplicaran els següents criteris:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació donarà a l'empresa o empreses licitadora/es que estiguin incurses en presumpció de valor anormal o desproporcionat un termini d'audiència de cinc (5) dies hàbils com a màxim o el que figuri en el document, per tal puguin justificar la viabilitat de la seva oferta presentant aquelles al·legacions i documents que estimin adients.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, degudament informada, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, resolgui o be l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'Ajuntament de Camprodon, rebutjarà l'oferta si comprova que es anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de mediambiental, social o laboral.

Si el darrer dia del termini fos inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

10. GARANTIA DEFINITIVA

Import: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).



En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per als casos en que la oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% de l'import d'adjudicació (sense IVA) en cas que l'adjudicatària ho hagi resultat, després de justificar la seva proposta, incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut dels presents Plecs.

Forma de constitució: D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva podrà constituir-se mitjançant qualsevol de les següents modalitats:

- En efectiu o mitjançant transferència bancària a la Tresoreria de l'òrgan de contractació.
- Mitjançant aval bancari emès per entitat financera autoritzada.
- Mitjançant assegurança de caució formalitzada amb entitat asseguradora autoritzada per operar en l'àmbit.

En qualsevol cas, la garantia haurà de cobrir íntegrament l'import establert i complir els requisits formals exigits per la normativa vigent.

11. CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució.

El responsable del contracte (director facultatiu de l'obra) podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

Condició especial d'execució de caràcter mediambiental (art.202 LCSP)

El contractista haurà de gestionar adequadament els residus derivats de l'execució de l'obra, d'acord amb el Pla de Gestió de Residus corresponent, vetllant per la seva minimització, separació en origen i lliurament a gestors autoritzats.



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

Aquesta obligació té caràcter essencial, i l'incompliment podrà donar lloc a penalitats o, en el seu cas, a la resolució del contracte.

12. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

No es preveu.

13. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Sí, es preveu d'acord amb els requisits de l'article 214 de la LCSP.

14. SUBCONTRACTACIÓ

Sí, d'acord amb els criteris i límits definits a l'article 215 de la LCSP, sempre i quan afecti a unitats complertes d'obres.

15. REVISIÓ DE PREUS

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

16. TERMINI DE GARANTIA

Es fixa un termini de garantia a comptar des de la data en que signi l'acta de recepció de les obres:

- Garantia dels articles a subministrar serà de tres (3) anys
- Garantia per la mà d'obra serà d'un (1) any per part de l'empresa instal·ladora, es valorarà l'ampliació d'aquest termini.

17. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la mesa de contractació es publicarà al Perfil del Contractant.

18. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un **únic sobre** en el termini màxim de **20 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:



<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/810938?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/810938?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

CONTINGUT DELS SOBRES DIGITALS

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- DEUC, DOCUMENT ÚNIC EUROPEU DE CONTRACTACIÓ
- DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ACORD AMB MODEL ANNEX 1

SOBRE B: DOCUMENTACIÓ SUBJECTE A JUDICI DE VALOR

- MEMÒRIA

SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA

- OFERTA ECONÒMICA D'ACORD AMB MODEL ANNEX 2



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. 93/2026, el contracte de MILLORA DE LA XARXA D'AIGUA DE CAMPRODON,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, d'acord amb les dades que consten a RELIC/ROLECE.
- PIME: ☐ No ☐ Sí
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si escau, a l'adjudicació del contracte.
- Respecte de la solvència requerida: que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de la persona autoritzada	Correu electrònic per rebre les notificacions	Mòbil de l'empresa

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Camprodon amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació en compliment d'una relació precontractual. Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de (ens contractant) per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Camprodon, Delegat de Protecció de Dades.



AJUNTAMENT DE CAMPRODON

ANNEX 2

EXPEDIENT 93/2026

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

1. Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte MILLORA XARXA D'AIGUA DE CAMPRODON, amb expedient número 93/2026,

Es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:€, de les quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2. Ampliació termini garantia a 3 anys

Ofereix ampliar el termini de garantia a 3 anys: ☐ No ☐ Sí

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

Nom, càrrec

Signatura electrònica