

MEMÒRIA TÈCNICA PER A ANUNCI PÚBLIC D'OFERTA D'ACCIÓ FORMATIVA

1. Unitat proponent

Subdirecció General de Llengües. Servei de Llengües Estrangeres i d'Origen.

2. Justificació de la necessitat de contractar / antecedents

Un dels objectius del Departament d'Educació i Formació Professional és incrementar la competència de l'alumnat en llengües estrangeres. A la Subdirecció General de Llengües li corresponen, entre altres, les funcions de potenciar i consolidar el model plurilingüe i intercultural del sistema educatiu no universitari, i d'impulsar i definir accions que contribueixin a la internacionalització dels centres educatius. D'acord amb aquestes funcions, és necessari vetllar per la formació metodològica dels docents en llengua estrangera, en aquest cas l'anglès, amb el propòsit de consolidar l'ensenyament competencial i fomentar la reflexió sobre la pràctica docent per incidir directament en una millora a l'aula i al centre. És per aquest motiu que convé contractar una acció formativa adreçada a proporcionar als docents dels centres educatius les estratègies metodològiques necessàries per gestionar correctament les aules de llengua estrangera, i així desenvolupar i millorar la competència comunicativa general de l'aprenent, seguint les especificacions del currículum vigent.

3. Insuficiència de mitjans

El Departament no disposa de mitjans adequats ni suficients per dur a terme aquesta acció i per això es proposa la formalització d'un contracte menor amb les característiques que es detallen a continuació.

4. Objecte del contracte

Organització i impartició d'un curs de **20 hores**, íntegrament en anglès, en format **en línia mixt**. L'objectiu és proporcionar als docents les estratègies i eines necessàries perquè promoguin, incrementin i millorin la comunicació oral de l'alumnat a l'aula d'anglès en un entorn d'aprenentatge dinàmic. Així doncs, caldrà incloure continguts i enfocaments per impulsar la participació, la seguretat i l'autonomia de l'alumnat en interaccions orals variades per expressar idees, sentiments i conceptes, construir coneixement i establir vincles personals.

El curs haurà de ser impartit, de manera virtual, per una persona professional qualificada. Es requerirà un **mínim d'un 50% d'hores síncrones** i es proposaran tasques equivalents a la resta d'hores de treball autònom. Aquestes es realitzaran a través de l'espai Odissea del Departament d'Educació i Formació Professional, que és l'entorn Moodle, on s'haurà de crear el curs. El seguiment de les activitats, la revisió de les tasques, la retroacció i l'avaluació es faran a través de Moodle. Els materials de la formació hauran de ser diversos, incloure documents multimèdia i propiciar l'aprenentatge col·laboratiu, tenint en compte la diversitat lingüística, social i cultural present a les aules.

Aquest curs s'haurà de dur a terme **dins del període comprès entre el 6 i el 17 de juliol de 2026**, i no es podran fer més de tres hores síncrones diàries en horari de matí o de tarda. Aquesta activitat formativa estarà adreçada a **professorat d'educació secundària** (ESO i batxillerat) que desitgi millorar la seva pràctica docent, especialment en relació amb la comunicació i la participació oral de l'alumnat a l'aula d'anglès.



Es detallen, tot seguit, les estratègies mínimes de seguiment i avaluació de l'acció formativa.

ESTRATÈGIES DE SEGUIMENT:

- Lliurament individual de les tasques proposades per la persona formadora.

AVALUACIÓ:

- Assistència al 80% de les sessions sincròniques, realització de les tasques proposades i valoració positiva de les tasques per part de la persona formadora.

5. Dades econòmiques

Determinació del preu: per hora de formació

Valor estimat del contracte: 2.000 € IVA exempt. Preu màxim: 100 €/hora IVA exempt.

6. Termini d'execució del contracte

Les accions formatives es duran a terme entre el 6 i el 17 de juliol de 2026.

Possibilitat de pròrroques i termini: No

7. Documentació que ha de presentar l'empresa

- Programa de l'acció formativa que es durà a terme, el qual detallarà els objectius de la formació, els continguts previstos i les estratègies previstes per al seguiment i avaluació de l'aprenentatge
- Pressupost
- Currículum professional del formador/a que impartirà l'acció
- Declaració responsable que s'adjunta a la PSCP

8. Persona de contacte

Rosamaria Felip Falcó: rfelip@xtec.cat Servei de Llengües Estrangeres i d'Origen.

Barcelona,

Cap del Servei de Llengües Estrangeres i d'Origen