



ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ D'OBERTURA DEL SOBRE A DEL CONTRACTE DE SERVEIS

“COORDINACIÓ, GESTIÓ I DINAMITZACIÓ D'UN PROJECTE DE TREBALL EN VALORS DE DINAMITZACIÓ EN MEDI OBERT PER A CONCILIACIÓ LABORAL I FAMILIAR A LA COMARCA D'OSONA”

Núm. d'expedient: 1403-000026-2025 (X2025000322)
Procediment: Obert simplificat
Forma d'adjudicació: Amb varis criteris d'adjudicació
Pressupost de licitació: 22.990,80 00€, més 4.828,06€ corresponents al 21% d'IVA

Vic, 11 de novembre de 2025

Hora de començament: 14:14 hores
Hora d'acabament: 14:45 hores

Lloc: sessió telemàtica a través de l'aplicació *Microsoft Teams*

Hi assisteixen:

Presidenta:

Montse Suriñach, Vicepresidenta del Consorci d'Osona de Serveis Socials

Vocals:

Primer suplent: Sílvia Rovira, Cap Àrea Serveis Socials Bàsics, Acció Comunitària i Sensellarisme del Consorci d'Osona de Serveis Socials

Segon: Anna Mayans, secretària del Consorci d'Osona de Serveis Socials

Tercer suplent: Cristina Montoro, la tècnica d'Administració General de Serveis Econòmics del Consorci d'Osona de Serveis Socials

Secretària de la mesa:

Anna Junyent Trasserra, tècnica d'Administració General de Serveis Jurídics del Consorci d'Osona de Serveis Socials

Es reuneix la Mesa de Contractació amb l'objecte d'obrir el sobre A que han presentat els licitadors que concorren a aquesta licitació, i qualificar prèviament els documents presentats en temps i forma, d'acord amb el que disposa l'article 157 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En data de 23 d'octubre del 2025 es va publicar l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant del Consorci d'Osona de Serveis Socials, i d'acord amb la clàusula 14 del plec de clàusules administratives particulars, el termini màxim de presentació de proposicions serà de quinze (15) dies naturals comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Abans de procedir a l'obertura de les proposicions, les persones reunides declaren el següent:

- 1) Que estan assabentats del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, EURATOM) n.º 1046/2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió; i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; així com del que preveu el Codi de principis i conductes recomanables en la Contractació Pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya en data 1 de juliol de 2014.
- 2) Que no es troben incursos en cap conflicte d'interès aparent, potencial o real vinculat al procediment de contractació pública que és objecte d'aquesta Mesa.
- 3) Que no hi ha antecedents ni circumstàncies que puguin provocar una situació de conflicte d'interès aparent, potencial o real en un futur proper que qüestionessin la seva independència a ulls de qualsevol de les parts.
- 4) Que si en el transcurs del referit procediment de contractació pública sorgís una possible situació de conflicte d'interès en la qual s'hi trobés implicada, els membres de la Mesa ho comunicaran a l'òrgan gestor de forma immediata. Si, conseqüentment, es detectés l'existència efectiva d'aquest o d'un altre conflicte d'interès, deixarà de formar part del procediment de contractació en qüestió i de participar en totes les activitats que hi estiguin relacionades.
- 5) Que no han fet ni faran cap tipus de gestió de la qual es pugui derivar un avantatge competitiu sobre l'adjudicació del contracte respecte d'ofertes potencials o d'ofertes ja presentades.
- 6) Que tractaran com confidencials tots els assumptes dels quals tinguin coneixement en virtut de les funcions que desenvolupi en el marc del referit procediment de contractació pública i no farà cap ús improcedent d'aquesta informació, que únicament utilitzarà per avaluar les ofertes.

7) Que els membres de la Mesa estan advertits que, en cas de no revelació d'un conflicte d'interès o falsedat en aquesta declaració, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Gerència del Consell Comarcal d'Osona per tal que realitzi les actuacions necessàries. En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació posarà aquests fets en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Tots els membres ho subscriuen i prenen coneixement de les seves obligacions.

La presentació de proposicions s'ha realitzat per mitjans electrònics utilitzant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, la qual garanteix que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Que durant el període de presentació d'ofertes, han presentat la seva les següents empreses:



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Coordinació, gestió i dinamització d'un projecte de treball en valors de dinamització en Medi Obert per a conciliació laboral i familiar a la comarca d'Osona " amb el codi d'expedient "X2025000322" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 07/11/2025, a les 14:00:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
CONSELL ESPORTIU D'OSONA	G08934754	05/11/2025	10:30:29	E2025002253
Puntuajocs SL	B64958838	07/11/2025	13:13:47	E2025002280

Les senyores Anna Anglada i la senyora Mireia Torra, custodis de la licitació, accedeixen a la web de la Plataforma i activen les seves credencials. Seguidament es realitza l'obertura del sobre A digital presentat per les empreses licitadores, que d'acord amb el certificat de l'eina Sobre Digital, ha de contenir la documentació següent.

“

Dins del sobre A les empreses licitadores han d'incloure:

- Declaració responsable: Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a Annex III a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren que compleixen les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració.
- Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica, d'acord amb l'Annex I i la resta de documentació necessària.



- c) Inscripció en el RELI/ROLECE o certificat de la sol·licitud d'inscripció.
- d) Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

“

A continuació, es comprova que les empreses que liciten han presentat la documentació prevista en els plecs, que la persona signatària de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, que no està incursa en cap prohibició per contractar i es comprova que en el sobre no s'ha inclòs documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

Es constata que:

- El **CONSELL ESPORTIU D'OSONA**, la Mesa constata que malgrat ha presentat els comptes anuals aprovats per la seva assemblea, els mateixos de conformitat amb la Llei 1/2000 de 31 de gener de l'esport de Catalunya, han de presentar aquests comptes anuals de forma anual davant del Consell Esportiu. Que d'acord amb la clàusula 13 del plec de clàusules administratives particulars i que constitueix la solvència econòmica i financera de les empreses, per tant la mesa acorda que se li requereixin aquests comptes anuals amb la conformitat del dipòsit al Consell Esportiu de la Generalitat.
- L'empresa **PUNTUAJOCS SL**, la Mesa constata que en el RELIC la pòlissa de responsabilitat civil consta com a caducada, i per tant, s'acorda requerir a l'empresa per tal que presentin la justificació d'estar al corrent de pagament de la mateixa.

Per tant, de conformitat amb l'anterior es proposa que s'els requereixi aquesta informació per tal que en el termini de 3 dies hàbils aportin la documentació de conformitat amb l'article 140 i 141 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer del 2014.

El contingut del sobre A que conté la documentació que depèn d'un judici de valor es trametrà als serveis tècnics, per tal que s'elabori el corresponent informe tècnic, en el termini no superior a set (7) dies hàbils, en relació a la valoració de la documentació d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives particulars, que són els següents:

“

A. Criteris avaluable segons judici de valor, fins un màxim de 25 punts.

*Les empreses licitadores hauran de presentar un **Projecte tècnic** que es valorarà amb un màxim de 25 punts i complint amb les següents normes:*

El projecte tècnic haurà de tenir una extensió màxima de 12 pàgines (interlineat senzill i

lletra Arial 11, marges dret i esquerra 3 cm, no s'inclouen la portada ni l'índex).

Es presentarà una proposta de gestió dels recursos de manteniment i subsistència que tingui en compte:

- *Objectius generals i específics del recurs*
- *Descripció de les activitats*
- *Descripció del treball en xarxa i l'acció comunitària*
- *Descripció d'actuacions vinculades al desenvolupament del voluntariat*
- *Metodologia de treball, eines de gestió, seguiment i avaluació*

Es valorarà segons els següents ítems:

- *Coherència entre objectius i actuacions a desenvolupar: fins a 5 punts.*
- *Marc teòric i d'intervenció comunitària: 5 punts*
- *Coherència en el treball transversal i en xarxa, així com la proposta de gestió i la metodologia d'intervenció: fins a 5 punts.*
- *Coneixement de la realitat del territori, dels municipis i la realitat infantil i juvenil de la comarca: fins a 5 punts.*
- *Qualitat tècnica de les propostes i del projecte: fins a 5 punts*

<i>Total puntuació màxima criteris avaluables de forma automàtica</i>	75 punts
<i>Total puntuació màxima criteris avaluables segons judici de valor</i>	25 punts
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS DE VALORACIÓ	100 PUNTS

“

En l'expedient consten totes les proposicions presentades.

Atès que cap dels presents demana que es faci constar res en particular, la senyora presidenta dona l'acte per acabat, del qual s'estén aquesta acta, que firmen digitalment tots els membres de la mesa.