

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA
LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES
D'ADEQUACIÓ D'ESPais DE REUNIONS, ZONES DE DESCANS I
LABORATORI TIC A LES OFICINES DE SARRIÀ DE FERROCARRILS DE
LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL PLEC.....	1
2. ACTUACIONS	1
3. EXECUCIÓ DELS TREBALLS	2
4. GARANTIA	5
5. DELEGAT/DA D'OBRA	5
6. ANNEXES.....	5
ANNEX NÚM. 1	7
ANNEX NÚM. 2	8
ANNEX NÚM. 3	9

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les operacions necessàries per a la contractació de l'execució de les obres d'adequació d'espais de reunions, zones de descans i laboratori TIC a les oficines de Sarrià de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

En tot allò què no s'especifica al present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, el contractista haurà d'acomplir allò especificat en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals i Reial decret 1627/1997. Per aquest motiu, l'adjudicatari comunicarà al/la Coordinador/a de Seguretat i Salut (qui actuarà com a representant d'FGC) els seus riscos i mesures preventives inherents a la seva activitat. Així mateix, rebrà del/la Coordinador/a de Seguretat i Salut els propis del lloc de treball a tots els efectes oportuns.

Per treballar a les instal·lacions d'FGC és obligatori que les empreses hagin realitzat, previ a l'inici de les obres, la corresponent Coordinació d'Activitats Empresarials.

2. ACTUACIONS

Les actuacions a dur a terme per a la realització de les obres objecte del present plec són les que es contemplen al projecte executiu que s'acompanya com a Annex 1 d'aquest plec.

Els capítols objecte d'aquesta licitació amb els seus imports són:

CONCEPTE	IMPORT LICITACIÓ
SALA MANRESA-IGUALADA	23.074,17 €
SALA MOLINA	9.230,87 €
SALA NÚRIA	10.324,12 €
SALA LLEIDA	9.230,87 €
SALA REPROGRAFIA	12.248,79 €
SALA INFORMAL	23.629,30 €
LABORATORI TIC	17.107,03 €
SALA DE DESCANS PLANTA 0	12.298,04 €
SALA DE DESCANS PLANTA 1	12.820,04 €
SALA DE DESCANS PLANTA 2	13.190,65 €
SALA DE DESCANS PLANTA 3	13.190,65 €
Total PEM	156.344,53 €
<i>Despeses Generals (13%)</i>	20.324,79 €
<i>Benefici Industrial (6%)</i>	9.380,67 €
TOTAL PEC (abans d'IVA)	186.049,99 €

Per a poder disposar d'un millor coneixement de l'estat de l'objecte d'aquesta licitació i per tal que els licitadors puguin fer una oferta concorde amb allò demanat per FGC en aquest plec, és molt recomanable la realització d'una visita "in situ" a la zona on s'executaran els treballs, en la qual es



farà una descripció detallada dels requeriments tècnics, l'abast de les actuacions a executar i els condicionats específics a tenir en compte, com a complement a allò descrit en aquest plec tècnic.

Serà obligatori per part del contractista, facilitar a la Direcció d'Obra tota la documentació de l'obra necessària per a poder redactar el Projecte d'Obra Executada. Aquesta documentació haurà de ser entregada com a límit dins del primer mes posterior a la signatura de l'Acta de recepció de les obres. Amb la recepció de les obres, l'adjudicatari haurà de fer entrega a FGC de la informació demanada en l'**Annex 03** del present plec, corresponent a l'inventari dels elements d'obra instal·lats en cadascun dels rams d'obra (paviments, revestiments, cel rasos, pintura, fusteries, etc.) en què caldrà tenir identificats els elements amb la ubicació i les dades principals sobre tipologia, mesures, marques, model, colors, etc.

3. EXECUCIÓ DELS TREBALLS

El contractista proposarà en el termini de **dues (2) setmanes** des de la signatura de l'acta de replanteig, el pla d'obra desenvolupat, que haurà de ser aprovat per FGC abans de l'inici dels treballs.

El contractista haurà de realitzar la compra de materials amb un termini màxim d'un (1) mes des de la data de l'acta de replantejament.

El contractista garantirà que la qualitat dels treballs i materials no tinguin defectes, ni d'instal·lació ni de construcció.

No serà objecte de cap tipus de reclamació qualsevol impediment als treballs derivats de la compatibilització en l'espai o en el temps de les tasques a realitzar amb els altres contractistes o amb el propi personal d'FGC que puguin estar treballant a la zona.

El programa de treballs i els horaris d'execució hauran de ser planificats i coordinats conjuntament amb FGC, amb l'objectiu de minimitzar interferències. Amb caràcter general, l'horari previst per a la realització de les tasques serà en jornada diürna. No obstant això, aquells treballs que puguin generar soroll i/o pols s'hauran d'executar preferentment en horari nocturn, caps de setmana o dies festius, així com també de manera puntual quan sigui necessari per coordinar determinades actuacions amb el funcionament de les oficines. En conseqüència, el contractista haurà de preveure aquestes circumstàncies en la seva oferta, sense que això pugui donar lloc a cap reclamació econòmica.

Mesures d'organització, protecció i neteja

Protecció de l'àmbit de l'obra

El contractista haurà d'implantar totes les mesures necessàries per garantir que l'execució de les obres no interfereixi en el funcionament ordinari de les dependències d'oficina ni en el desenvolupament de l'activitat diària dels usuaris.

A aquest efecte, es delimitarà clarament l'àmbit d'actuació mitjançant elements físics de protecció (tanques, mampares, cintes de senyalització o sistemes equivalents), evitant l'accés de persones no autoritzades a la zona d'obra i garantint la seguretat dels treballadors i dels usuaris de l'edifici.

Protecció d'elements existents

El contractista serà responsable de la protecció adequada de tots els elements existents que puguin resultar afectats pels treballs (paviments, paraments, sostres, instal·lacions, mobiliari, portes, finestres, etc.), especialment la zona d'obra, en les zones properes i en les zones de pas. Qualsevol desperfecte ocasionat haurà de ser reparat immediatament, sense cost addicional per a la propietat.

Organització dels treballs

Els treballs s'organitzaran de manera que es minimitzin les molèsties derivades de sorolls, pols, vibracions i circulació de materials. Quan sigui necessari, s'adoptaran mesures específiques com la planificació d'horaris, l'ús de sistemes de treball amb baixa emissió de pols o soroll.

Neteja de l'obra

El contractista està obligat a realitzar la neteja diària de la zona d'actuació, retirant runes, residus, restes de materials i pols generats pels treballs. Així mateix, es mantindran en condicions adequades de neteja tant les zones pròximes a l'obra com els itineraris dels operaris i de pas utilitzat per al transport de materials.

A la finalització de les obres, es durà a terme una neteja general exhaustiva de totes les zones afectades, deixant-les en perfecte estat d'ordre i neteja, condició indispensable per a la recepció dels treballs..

Temps de resposta davant incidències

L'adjudicatari haurà de garantir un temps de resposta màxim de 3 hores, davant de qualsevol incidència imputable l'adjudicatari no superior a tres hores, comptades des del moment de la notificació formal de la incidència per part d'FGC.

Despeses d'execució de les obres

Caldrà que es considerin incloses en l'oferta:

- De forma general el preu de les partides inclourà tots els treballs necessaris, maquinàries, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i acabat de qualsevol unitat d'obra, tot i que no figurin tots ells especificats en la descomposició o descripció dels preus. Alhora, totes les despeses que pel seu concepte siguin assimilables a qualsevol de les que, sota el títol genèric de costos indirectes queden indicats en l'article 130.3 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, es consideraran sempre incloses en els preus de les unitats d'obra del projecte quan no figurin en el pressupost valorades en unitats d'obra o partides alçades.
- Despeses del personal que hi treballi, directa o indirectament.
- Despeses generals, d'empresa i el benefici industrial del contractista.
- Rètols o tanques informatives de les obres, d'acord amb les instruccions del departament d'FGC competent.
- Despeses derivades de l'execució de la tanca d'obres i protecció en relació a la perillositat i molèsties produïdes per les obres. Caldrà un correcte abalisament a efectes de seguretat de persones, tot observant les disposicions legals d'aplicació i les que resultin de la prudent apreciació del propi contractista i de la seva responsabilitat.
- Qualsevol senyalització de les obres. En cas que hi hagi text, haurà d'estar escrit en català.
- Despeses de permisos, ocupacions de via pública o llicències propis del Contractista necessaris per a l'execució de les obres, a excepció feta de les corresponents expropiacions i serveis afectats. També caldrà que es faci qualsevol tipus de gestió amb Ajuntaments, Guàrdia Urbana o organisme amb el que s'hagi de compatibilitzar i/o coordinar l'execució de les obres en l'emplaçament.
- Conservació i vigilància de l'obra i dels materials, instal·lacions i maquinària en ella establerts durant la seva execució, i durant el termini de garantia si no s'ha produït la posada en marxa de l'obra.

- Avís a tercers de les actuacions que puguin suposar-los afeccions, així com prendre les actuacions necessàries per evitar qualsevol dany.
- Despeses d'instal·lació, manteniment i retirada de tota classe de construccions auxiliars, instal·lacions, accessos, mitjans auxiliars i eines necessàries per a construir l'obra.
- Despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.
- Despeses de muntatge, drets de connexió, conservació, consum i retirada d'instal·lacions provisionals per al subministrament d'aigua, dades, telefonia i energia elèctrica, o qualsevol altre servei necessari per a l'execució de l'obra, així com drets, taxes o imports de presa de corrent, comptador i altres elements.
- Despeses i indemnitzacions que es produeixin en les ocupacions temporals, diferents a les necessàries, previstes per les ocupacions definitives o provisionals del Projecte.
- Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones limítrofes afectades per les obres i utilització d'abocadors.
- Despeses associades a la retirada o desmuntatge de treballs que siguin rebutjats com a defectuosos així com d'aquells que siguin diferents del que està prescrit en el projecte i que no tinguin la deguda autorització, a més de no generar cap abonament al contractista. Alhora, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que per aquesta causa puguin derivar-se.
- Despeses de gestió de tota mena de residus generats durant l'execució de les obres, estiguin o no indicats en els documents del projecte.
- Execució i retirada de tota classe d'accessos. En cas d'utilitzar accessos existents, caldrà realitzar el seu manteniment i reposició a estat original un cop acabades les obres. Qualsevol dany sobre els accessos serà de responsabilitat del Contractista.
- Despeses derivades de la incidència de l'obra en la via pública així com dels desperfectes a tercers, inclòs FGC, per l'execució de les obres.
- Despeses derivades de la realització de butlletins, llibres de manteniment, legalització, inspeccions i posada en marxa de totes les instal·lacions definides en el projecte, inclòs el projecte de legalització i certificats que corresponguin. S'inclou també qualsevol presentació i seguiment dels expedients davant dels Serveis d'Indústria o Entitats d'Inspecció i Control, amb les taxes corresponents, així com la preparació i despeses de visats dels projectes per a legalitzacions davant del Col·legi professional que correspongui, incloent certificats de direcció dels treballs.
- Despeses derivades de la redacció i entrega del projecte de l'estat i dimensions de l'obra executada, instruccions de funcionament i manteniment dels equips instal·lats, manuals de bon ús, garanties, certificats de bona execució i de subministrament de materials.
- Connexions de les xarxes de drenatge i clavegueram necessaris per a l'execució de les obres si no es pot utilitzar la xarxa de sanejament existent. S'evitarà l'abocament d'elements sòlids o no permesos a la xarxa. En cas de reclamació per l'entitat responsable de la xarxa per abocaments no permesos o brutícia, el contractista serà responsable de la seva neteja.
- Despeses derivades de la protecció de les obres per fer front a fenòmens naturals i/o meteorològics (pluges, nevades, vent, inundacions, etc.).
- Els sobre costos que poguessin derivar-se amb motiu de la realització de treballs nocturns, en hores extraordinàries, dies festius o en horaris no lectius o nocturns, necessaris per complir els terminis contractuals i per no pertorbar el desenvolupament de les activitats pròpies d'FGC, les seves edificacions i instal·lacions que han de mantenir-se durant l'execució de les obres.



- Despeses i elaboració, aplicació i execució del Pla de Seguretat i Salut.
- Despeses i elaboració, aplicació i execució del Pla de Gestió de Residus i Control de Qualitat.
- L'adjudicatari haurà de ser autosuficient pel que fa a l'accés de treballadors i transports de materials fins l'obra.
- Neteja inicial de l'espai d'obres si és necessària per al desenvolupament de les tasques contractades.
- Neteja final de les obres.

L'adjudicatari serà l'únic responsable dels incompliments que es produeixin en matèria de medi ambient.

En cas que existeixin detectors o instal·lacions del sistema PCI que sigui necessari desconnectar per dur a terme les actuacions es podrà fer: caldria dur a terme la deshabilitació/habilitació necessàries durant les obres per no provocar falses alarmes en el sistema. La gestió caldrà que la faci el contractista amb una empresa homologada per FGC.

Per a la realització de totes les feines es contempla un termini total de **14 setmanes**, distribuïdes de la manera següent: **6 setmanes** destinades al subministrament de materials contractats i als treballs previs de preparació, i **8 setmanes** corresponents a l'execució de les obres.

4. GARANTIA

Els materials i equipaments inclosos dins l'abast del present Plec tindran una garantia d'1 any a comptar a partir de la data de recepció del sistema.

Durant el període de garantia, el Contractista estarà obligat a substituir, a satisfacció d'FGC, materials i peces defectuoses, realitzant tot allò esmentat al seu càrrec. Les substitucions o reparacions s'hauran de realitzar amb la màxima rapidesa possible per restablir ràpidament el funcionament normal de l'activitat.

5. DELEGAT/DA D'OBRA

El contractista nomenarà un/a Delegat/da d'Obra que serà l'interlocutor/a amb FGC.

Aquest Delegat/da, en cas de ser Enginyer/a de Camins, Canals i Ports haurà de visar la seva actuació com a tal al col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Catalunya.

Serà obligatori que el/la Delegat/da d'Obra o bé el/la Cap d'obra tinguin signatura digital per tal realitzar els tràmits de forma telemàtica.

6. ANNEXES

S'adjunta la següent documentació tècnica, complementària a aquest Plec:

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Servei d'Edificis

- ANNEX NÚM. 1:** "PROJECTE D'ADEQUACIÓ INTERIOR DELS ESPAIS DE REUNIONS DE LA PLANTA -1 I RECONVERSIÓ D'ESPAIS EN ZONES DE DESCANS A LES OFICINES DE SARRIÀ D'FGC"
- ANNEX NÚM. 2:** "GUIA PER A LA REDACCIÓ DEL PLA DE PREVENCIÓ DEL CONSUM D'ALCOHOL I DROGUES EN EL TREBALL PER A EMPRESES QUE TREBALLEN PER FGC A XARXA FERROVIÀRIA"
- ANNEX NÚM. 3:** "DOCUMENTACIÓ D'ENTREGA FINAL D'OBRA"

DOCUMENTACIÓ D'ENTREGA FINAL D'OBRA

INVENTARI FINAL D'OBRA I MEMÒRIA DE QUALITATS

Previ al pagament de la darrera certificació de la DO i del contractista adjudicatari de l'obra, es farà entrega a Manteniment d'Edificis la següent documentació:

1. PAVIMENTS

- Fabricant i model del paviments (inclòs vorandana)
- Plànol d'ubicacions

2. REVESTIMENTS

- Fabricant i model de revestiments verticals
- Fabricant i model de revestiments horitzontals
- Plànol d'ubicacions

3. CEL RASOS

- Fabricant i model del cel ras
- Plànol d'ubicacions

4. PINTURA

- Rals de pintura utilitzats
- Plànol d'ubicacions

5. FUSTERIA

- Descripció fusteria interior i rals
- Descripció fusteria exterior i rals

6. CLAUS

- Plànol de claus
- Còpia de claus mestres

7. LAVABOS / VESTIDORS I MENJADORS

- Model sanitaris (segons catàleg FGC)
- Model lavabos (segons catàleg FGC)
- Model aixetes (segons catàleg FGC)
- Model bombes trituradores (segons catàleg FGC)
- Plànol ubicació escalfador instantani (model segons catàleg FGC)

- Plànol ubicació acumulador ACS (model segons catàleg FGC)
- Plànol ubicació bombes trituradores (model segons catàleg FGC)
- Plànols executat d'instal·lacions AFS/ACS (inclou claus de pas,...)
- Plànols executat de sanejament

8. MOBILIARI ESTACIONS

- Plànol d'ubicacions de:
 - bancs
 - Papereres
 - Vitrines
 - Suports isquiàtics

9. PORTES

- Inventari de portes amb control d'accés o pany electrònic.
- Plànol d'ubicacions

10. PORTES AUTOMÀTIQUES METÀL·LIQUES (persianes, portes i comportes)

- Manual d'us i manteniment del fabricant
- Documentació tècnica de la porta (Certificat instal·lació, marcatge CE, control de qualitat,...)
- Plànols tècnic i d'ubicació (inclòs ubicació PLC)

11. PORTES AUTOMÀTIQUES DE VIDRE

- Manual d'us i manteniment del fabricant
- Documentació tècnica de la porta (Certificat instal·lació, marcatge CE, control de qualitat,...)
- Plànols tècnic i d'ubicació (inclòs ubicació PLC)

12. EXTINCIÓ CONTRA INCENDIS MANUAL

- Inventari (d'extintors, BIEs, hidrants..)
- Plànols d'ubicacions i model

13. JARDINERIA

- Inventari d'arbrat i plantes
- Inventari instal·lació de Reg
- Plànol d'ubicació (arbrat,...)
- Plànol instal·lació de Reg

14. LÍNIES DE VIDA (fabricant l'origen segons catàleg FGC)

- Certificat instal·lació
- Certificat conformitat
- Manual de la línia de vida
- Notes de càlcul